

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12-75/2024.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. március 26-án megtartott rendes nyílt üléséről.

Az ülés helye: Dabasi Polgármesteri Hivatal III. tárgyaló
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Jelen vannak

Képviselő-testület tagjai:

- Bató Tibor	nem jelent meg
- Bennárik Ferenc	megjelent
- Feldman László	megjelent
- Gáspár Tibor	nem jelent meg
- Kosztolányi Gyula	megjelent
- Kőszegi Zoltán	megjelent
- Kuli Imre	nem jelent meg
- Pálinskásné Balázs Tünde	megjelent
- Pucsinszki Miklósné	megjelent
- Révész Károly	megjelent
- Sós Gábor	megjelent
- Szandhofer János	megjelent

Meghívottak:

Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző		megjelent
Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.	Klemencz Györgyné	nem jelent meg
Dabas-Sári Óvoda	Mrázné Csernák Ilona	nem jelent meg
Dabasi Egyesített Óvodák	Tóth Szilvia	nem jelent meg
Kossuth Művelődési Központ	Tapodi Katalin	megjelent
D.Cs.Gy.Sz.Központ.	Berchi Anita	nem jelent meg
Rem.Fogy. Napköziotth.	Erdős Csilla	nem jelent meg
GYIÖK elnöke	Pokornyik Lilla	nem jelent meg
SSZÖK elnöke	Csernák Józsefné	nem jelent meg
DVRNÖ elnöke	Oláh Gézáné	nem jelent meg
DIK vezetője	Csernák Rozália	nem jelent meg

Kőszegi Zoltán polgármester:

Tisztelettel köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 9 fő képviselő megjelent.

Az ülést 13:00 órakor megnyitja.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a napirend elfogadását

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

NAPIREND

- 1./ A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Feldman László, a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság elnöke
- 2./Közművelődési, közgyűjteményi intézmények, közösségi színterek 2023. évi beszámolóinak megvitatása
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- 3./A Monori Tankerületi Központ általi intézményi átszervezés (MÚZSÁK AMI) véleményezése
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- 4./Beszámoló a társulási tanácsokban végzett tevékenységekről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 5./ Polgármesteri beszámoló március hónap
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 6./Ingatlanügyek
-Útszélesítéshez ingatlan felajánlás
-Helyiségbérlet ügye
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke
- 7./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2023. évi teljesítése
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke
- 8./ A DAKÖV Kft. 2024. évi üzleti tervének elfogadása
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke
- 9./ Beszámoló a Dabasi Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről
Előadó: Jegyző
- 10./ Trafibox elhelyezése
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 11./ Dabas Város Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 12./ Dabas településrendezési eszközök több területre vonatkozó eseti módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 13./ 0142/2 hrsz-ú. tanya elnevezése
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

ELSŐ NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Feldman László, a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV12-76/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő rendelet elfogadását

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2024. (III. 26.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításáról

MÁSODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Közművelődési, közgyűjteményi intézmények, közösségi színterek 2023. évi beszámolóinak megvitatása

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-77/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

85/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2023. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

86/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Halász Móricz-kúria Közösségi Színtér 2023. évi beszámolóját

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

87/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabasi-Szőlősi Közösségi Ház Közösségi Színtér 2023. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

88/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Nemes- kúria Közösségi Színtér 2023. évi beszámolóját

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

89/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Levendulaház Közösségi Színtér és Értéktár 2023. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

90/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja
a Sári Zarándokház és Közösségi Színtér 2023. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

HARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Monori Tankerületi Központ általi intézményi átszervezés (MÚZSÁK AMI)
véleményezése

Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-78/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

91/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00435-1/2024 iktatószámú átszervezési javaslatát (az intézmény feladatellátási helyeinek számának bővítése Kakucson (2366, Kakucs, Hősök tere 7.) telephely létesítésével és az alapfokú művészetoktatás beindítása.).

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

92/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00436-1/2024 iktatószámú átszervezési javaslatát (Zeneművészeti ágon belüli új tanszakok: fafúvós tanszak (Klasszikus zene), rézfúvós tanszak (Klasszikus zene), zeneismeret tanszak (Klasszikus zene). Az új feladatellátási helyre (2366, Kakucs, Hősök tere 7.) tervezett maximálisan felvehető tanulói létszám 50 fő.)

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

NEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Beszámoló a társulási tanácsokban végzett tevékenységekről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-79/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

93/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a társulásokban végzett 2023. évi tevékenységekről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

ÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Polgármesteri beszámoló március hónap
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-80/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

94/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Polgármesterének 2024. március hónapról készült beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

HATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Ingtalanügyek

-Útszélesítéshez ingatlan felajánlás

-Helyiségbérlet ügye

Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-81/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

95/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 5834/5 hrsz.-ú, 19 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlan felajánlásához térítésmentesen útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés elkészítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

96/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a 2373 Dabas, Kossuth L. út 38. szám alatti 93 m² nagyságú helyiségeinek bérbeadásához továbbra is színházi alkotóműhely céljára dr. Illés Györgyi részére.

A bérleti díj 2024. április 1-től – 2025. december 31-ig 10 000 Ft+ áfa/ hó.
A közüzemi költségeket Bérlő viseli.
Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás módosításának aláírására

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

HETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2023. évi teljesítése
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-82/2024.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Javasolja, hogy újra kérjék be a Daköv Kft. beszámolóját

Szavazásra bocsátja:

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 nem (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

97/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem fogadja el, hogy 2023-ban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatás igénybevételére nem volt igény a lakosság részéről. A szolgáltató díjemelésre nem tett javaslatot.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

NYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A DAKÖV Kft. 2024. évi üzleti tervének elfogadása
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-83/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

98/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Daköv Kft. 2024. évi üzleti tervét.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

KILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Beszámoló a Dabasi Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről

Előadó: Jegyző

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-84/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

99/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Jegyzőjének a Dabasi Polgármesteri Hivatal 2023.évi munkájáról készült beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

TIZEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Trafibox elhelyezése

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-85/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

100/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas közlekedés biztonságának javítása érdekében 3 db Traffibox azaz (VH KKEP befogadó kültéri kabinet) beszerzését határozza meg az alábbi 3 helyszínre:

2371 Dabas Szent János 30. és
2370 Dabas Szent István 135. páros oldal 90. szám előtti közterület
2371 Dabas Szent János út 281.

2025. évi költségvetése terhére vállalja további 2-3 készülék beszerzését.
A készülék kizárólagos gyártója és forgalmazója a met ALCOM Távközlési és
Rendszerintegrációs Zrt. A helyi beszerzési szabályzatot a kizárólagosság miatt nem kell
alkalmazni.

A felhatalmazza Dabas Város Polgármesterét a telepítésre az ajánlatok bekérésére és a
szerződések aláírására

Ezzel egyidejűleg az 52/2024. (II.29.) sz. határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

TIZENEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas Város Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-86/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

101/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Dabas Város
Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítását egységes szerkezetben a
mellékelt dokumentum szerint.

Határidő: 2024. március 27

Felelős: polgármester

TIZENKETTEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas településrendezési eszközök több területre vonatkozó eseti módosítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-87/2024.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

102/2024. (III.26) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a hatályos településrendezési eszközök módosítását tartja szükségesnek és ezzel összefüggésben a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben (TTr.) foglaltak szerint, a 235/2023. (VII. 20.) számú ÖK. határozattal összhangban, a település fenntartható fejlesztése érdekében az alábbiakról dönt:

- a) a hatályos településrendezési eszközök módosítása indokolt és szükséges az alábbi témákban, az 1. mellékletben részletezettek szerint:
1. Kerékpárút kialakítása érdekében a Szabadság út (Dabas – Újhartyán közötti szabályozásának) a felülvizsgálata
 2. Tóskert terület szabályozása telekalakítás alapján
 3. Vasút út – Szőlő utcai körforgalom és a kapcsolódó telkek szabályozása
 4. Babaház, rétesház telkének szabályozása
 5. Horváth László – Táncsics Mihály utca, 2834 hrsz-ú telek telekalakításának megalapozása
 6. Dancsó kert területének szabályozása
 7. Volt Gyóni búcsú területének (4261 hrsz-ú telek) szabályozása
 8. Volt Táncsics Óvoda telkének a szabályozása
 9. Kerékpárút kialakítása érdekében a Szőlősi út (Gyóni vasútállomás – Dabas-Szőlő) közötti szabályozásának) a felülvizsgálata
 10. IPOSZ épület (4328/1 hrsz.)
 11. Tervezett belterületi határ feltüntetése a 0157/58 hrsz-ú telken
 12. A 2441 és 2442 hrsz-ú telkek rendezése
 13. A 0439/12 és 0439/11 hrsz-ú telkek rendezése
 14. Paint-ball pálya területének rendezése, tervezett bekötő út nyomvonalának áthelyezése
 15. A Diego telephely rendezése
 16. A 2256/30 hrsz-ú telket érintő szabályozási vonal felülvizsgálata
 17. A szennyvíztisztító területének, a K-szv övezetnek a bővítése
 18. A 2203/3 hrsz-ú telek és környezetének a rendezése
 19. A 01190/6 és 01190/7 hrsz-ú telek telekhatárrendezésével összefüggő módosítás
 20. Veszélyességi övezet feltüntetése
 21. Különleges mezőgazdasági üzemi területek fejlesztése 0315/30, 0315/31, 0615/29, 01213/38,39, 40,41 és 42 területeken és környezetükben
 22. FC Dabas telekhatárrendezéséhez kapcsolódó övezeti szabályozás
 23. Dabas 0256/2 és /3 telekcsoport újraosztás , építési övezet meghatározása
 24. Települési gyűjtő utak felülvizsgálata
 25. DÉSZ szöveges és egyéb módosítások (Lf övezetek és saroktelkek szabályozásának felülvizsgálata; további, a tervezet előzetes egyeztetése alatt partnerségi vagy önkormányzati vélemény alapján indokolt módosítás)
 26. DÉSZ javítások

- b) Dabas Város közigazgatási területén, kiemelt fejlesztési és egyben változásra kijelölt területté nyilvánítja az a) pontban szereplő telkeket, illetve az ezen telkek jogszabályoknak megfelelő településrendezéséhez szükséges telkek összes területét.
- c) az Étv. 7. § (3) bekezdés e) pontja alapján dönt arról, hogy az a) pont szerinti egyes településrendezési eszközök módosítása során a település beépítésre szánt területét olyan használati célra növeli, amilyen célra a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs megfelelő terület, tekintettel arra is, hogy az új beépítésre szánt terület kijelölések közlekedésfejlesztéssel összefüggésben lévő telekhatárrendezésére vonatkoznak, vagy meglévő fejlesztés alatt lévő területhez csatlakoznak, azok közvetlen vagy funkcionális bővítést szolgálnak, vagy olyan funkció megvalósítását szolgálnak az adott területen, amely a település más területein nem valósulhat meg, egyben dönt arról, hogy a kijelölés megfelel az Étv. és más magasabb szintű jogszabályokban foglalt követelményeknek.
- d) elfogadja a TTr. 7. § (7) bekezdés szerinti tervi tartalomra vonatkozó mellékelt feljegyzést,
- e) az a) pont 6., 11-15. 19., 21-23., alpontjaiban foglalt módosítások tervezési költségeit a módosítást Kérelmező finanszírozza, és az Önkormányzat az a) pont szerinti módosítások tekintetében a Kérelmezővel illetve az érintett tulajdonosokkal, amennyiben indokolt az Étv. 30/A. § - ban foglaltak szerint településrendezési szerződést köt,
- f) az a) pont szerinti módosításokhoz amennyiben indokolt a településépvédelmi dokumentumokat (arculati kézikönyv és településképi rendelet) is módosítani szükséges.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jelen döntésével meghatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a fentiek szerint meghatározott, a hatályban lévő településrendezési eszközök módosításával kapcsolatban a szükséges tervezési és településrendezési szerződések megkötésével, a településrendezési eljárások és egyeztetések lefolytatásával, a településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátásával, valamint az eljárás teljes szakasza alatt, Dabas Város Önkormányzat képviselével.

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester
 Határidő: 2024. április 30.

TIZENHARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

0142/2 hrsz-ú. tanya elnevezése

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester


Módosító javaslat: fel kell ajánlani a Hadnagy tanya elnevezés lehetőségét a tulajdonosnak. Itt helyben ezt a tanyát mindenki így ismeri.

Döntés egy következő ülésen fog születni.

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-87/2024.

Megköszöni a részvételt, és bezárja az ülést 14:00-kor.

Kmft.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
 jegyző


Kőszegi Zoltán
 polgármester



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: HIV/12-75/2024.

Tárgy: Meghívó

Ügyintéző: Meggyesné Zsadányi Edina

Hív. szám:

Telefon:

Melléklet:

MEGHÍVÓ

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. március-26-án (kedd) 13:00 órai kezdettel
ülést tart, MELYRE TISZTELETTEL MEGHÍVOM.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyaló
Dabas, Szent István tér 1/b.

NAPIREND

- 1./ A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Feldman László, a Családügyi és Esélyteremtési Bizottság elnöke
- 2./Közművelődési, közgyűjteményi intézmények, közösségi színterek 2023. évi beszámolóinak megvitatása
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- 3./A Monori Tankerületi Központ általi intézményi átszervezés (MÚZSÁK AMI) véleményezése
Előadó: Révész Károly, az Emberi Erőforrás Bizottság elnöke
- 4./Beszámoló a társulási tanácsokban végzett tevékenységekről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 5./ Polgármesteri beszámoló március hónap
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 6./Ingatlanügyek
-Útszélesítéshez ingatlan felajánlás
-Helyiségbérlet ügye
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke
- 7./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2023. évi teljesítése
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke
- 8./ A DAKÖV Kft. 2024. évi üzleti tervének elfogadása
Előadó: Bennárik Ferenc a Gazdasági Bizottság elnöke
- 9./ Beszámoló a Dabasi Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről
Előadó: Jegyző

10./ Trafibox elhelyezése

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

11./ Dabas Város Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

12./ Dabas településrendezési eszközök több területre vonatkozó eseti módosítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

13./ 0142/2 hrsz-ú. tanya elnevezése

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Dabas, 2024. március 21.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

JELLENLÉTI ÍV

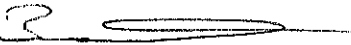
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. március 26-án megtartott üléséről

Nyílt ülés

1. Bató Tibor

.....

2. Bennárik Ferenc


.....

3. Feldman László


.....

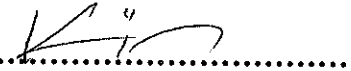
4. Gáspár Tibor


.....

5. Kosztolányi Gyula


.....

6. Kőszegi Zoltán


.....

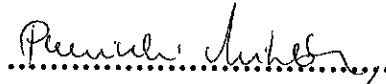
7. Kuli Imre

.....

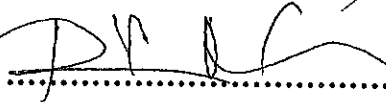
8. Pálinkásné Balázs Tünde


.....

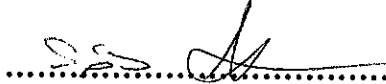
9. Pucsinszki Miklósné


.....

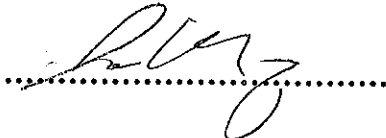
10. Révész Károly


.....

11. Sós Gábor


.....

12. Szandhofer János


.....

Polgármesteri Hivatal dolgozó:
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

R. Roicsik
.....

Bábel Melinda
Gazdasági Irodavezető

.....

Meghívottak:

Dabasi Járási Hivatal vezetője

.....

Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.

.....

Dabas-Sári Óvoda

.....

Dabas Egyesített Óvodák

.....

Kossuth Művelődési Központ

R. Roicsik
.....

D.Cs.Gy.Sz. Központ

.....

GYIÖK elnöke

.....

SSZÖK elnöke

.....

DVRNŐ elnöke

.....

DIK vezetője

.....

NHSZ OKÖT

.....

Zelenák András

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
CSALÁDÜGYI ÉS ESÉLYTEREMTÉSI BIZOTTSÁGA**
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12-76/2024.

ELŐTERJESZTÉS
a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pest Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva vizsgálta a szociális ellátásokról szóló 9/2023. (II.14.) önkormányzati rendeletet.

Az ellenőrzés során a következő megállapításokat tette:

„Az Ör. 12.§-ának rendelkezései „települési létfenntartási támogatás” megnevezés alatt szabályozza, rendkívüli települési támogatásra vonatkozó előírásokat, amely a jogszabályi tartalomnak megfeleltethető, azonban a törvényi szóhasználatot mellőzi. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben szabályozott támogatási formák a törvény szerinti szóhasználattal alkalmazandó. A magasabb szintű jogszabályban használt megnevezés mellőzése, a jogszabályi tartalomnak megfeleltethető ellátás más elnevezéssel történő használatra a jogbiztonság követelményébe ütköző szabályozást eredményezhet.”

A fent leírtak miatt tehát szükséges a rendelet módosítása.

Kérem a Képviselő-testületet szavazzon a rendelet módosításáról.

Dabas, 2024. március 20.

Feldman László sk.
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Családügyi és Esélyteremtési Bizottság
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda, dr. Bálint Bernadett
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többség szükséges.

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2024. (III. 26.) önkormányzati rendelete

a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. § - ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) – (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva a következőket rendeli el

1. §

(1) A szociális ellátásokról szóló 9/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az, aki a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő család, illetve személy részére a Szocvtv. 45. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben és azon felül.”

(2) A szociális ellátásokról szóló 9/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Rendkívüli települési támogatást egy naptári évben maximum négy alkalommal lehet adni.”

(3) A szociális ellátásokról szóló 9/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A rendkívüli települési támogatás összege nem lehet kevesebb, mint 5.000,-Ft, de nem lehet több 70.000,-Ft-nál.”

2. §

A szociális ellátásokról szóló 9/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 27. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:


„(4) Az időskorúak egészségmegőrző támogatása időskorúak részére nyújtott egészséges ételkészítmény, vagy utalvány, vitamin, vitaminkészítmény, alma, méz, valamint ezek járulékos költségei fedezetére természetbeni támogatásként évente egy alkalommal adható az (2) bekezdés a) - b) pontjában meghatározott jogosultaknak legalább 7.500.- Ft értékben, a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott személyek esetében minimum 2000,- Ft, de maximum 5.000,-Ft értékben.”

3. §

Hatályát veszti a szociális ellátásokról szóló 9/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet 12. §-a.

4. §

Ez a rendelet 2024. március 27-én lép hatályba.


Rigóné dr. Róicsik Renáta
jegyző

Kőszegi Zoltán
polgármester

Végső előterjesztői indokolás

A Pest Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva vizsgálta a szociális ellátásokról szóló 9/2023. (II.14.) önkormányzati rendeletet.

Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a rendelet 12.§-ának módosítás szükséges, mert nincs összhangban a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szóhasználatával.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/12- 77/2024.

ELŐTERJESZTÉS

**Közművelődési, közgyűjteményi intézmények, közösségi színterek 2023. évi
beszámolóinak megvitatása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az EEB minden évben beszámoltatja a közművelődési és közgyűjteményi intézményeket előző évi munkájukról. Az illetékes intézményvezetők, illetve munkatársak megküldték a beszámolókat.

Kérem a T. Testületet, döntsünk a beszámolók elfogadásáról.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2023. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Halász Móricz-kúria Közösségi Színtér 2023. évi beszámolóját

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabasi-Szőlősi Közösségi Ház Közösségi Színtér 2023. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

4.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja
a Nemes- kúria Közösségi Szintér 2023. évi beszámolóját

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

5.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja
a Levendulaház Közösségi Szintér és Értéktár 2023. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

6.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja
a Sári Zarándokház és Közösségi Szintér 2023. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2024. március 19.

Révész Károly s.k.
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva: **Rigóné dr. Roicsik Renáta**
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:EEB
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A határozatot kapják:intézmény, közösségi szintér

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IRÁTO KÖZMŰVELŐDÉSI OSZTÁLY	
ÉRTÉKELÉS DÁTUM	2024. FEBR. 26.
ÉRTÉKELÉS DÁTUM	2024. FEBR. 27.
ESZMÉNY SZÁM	HIV/1059-1/2024.
ELŐÍRT TUDÁS	elje/1

BESZÁMOLÓ
A KOSSUTH MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
ÉS HALÁSZ BOLDIZSÁR VÁROSI
KÖNYVTÁR
2023. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Dabas, 2024. február 12.

Tartalom

A működés jogszabályi, tárgyi, személyi és pénzügyi feltételeinek helyzete	3
Jogszabályi feltételek	3
Tárgyi-technikai feltételek	3
Személyi feltételek	3
Pénzügyi feltételek	4
A Kossuth Művelődési Központ szakmai tevékenységének alakulása	4
Közösségi szolgáltatás	5
Ismeretterjesztés	5
Rendezvények <i>Minősített közművelődési tevékenység</i>	6
Kiemelt ünnepek	6
Országos programsorozatok kapcsolódásai	6
Nagyrendezvények	7
Színházszerzés, kulturális programok látogatása	8
Táncházak és kézműves foglalkozások	9
Táborok <i>Minősített közművelődési tevékenység</i>	9
Örökmozgó nyári tábor I.-II.	9
Néptánc-népzenei szaktábor	10
Kiállítások <i>Minősített közművelődési tevékenység</i>	10
Időszaki kiállítások	10
Művelődő közösségek <i>Minősített közművelődési tevékenység</i>	13
Származtatott szolgáltatás	14
Kapcsolattartás, együttműködés szakmai szervezetekkel	15
A Halász Boldizsár Városi Könyvtár szakmai tevékenysége	16
Technikai feltételek	16
Munkarend	16
Szakmai tevékenység	16
Könyvtári állomány	17
Könyvtárhasználat	18
Rendezvények	18

A MŰKÖDÉS JOGSZABÁLYI, TÁRGYI, SZEMÉLYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEINEK HELYZETE

Jogszabályi feltételek

Az intézmény életét, működését közvetlenül befolyásoló jogszabályi változás a 2023-as évben nem volt. Azonban a kulturális területért felelős korábbi Emberi Erőforrások Minisztériumát a választásokot követően felváltotta a Kulturális és Innovációs Minisztérium, megváltozott a miniszter és az államtitkárok személye is. Ezek alapján változások várhatóak a jogszabályi környezetben is.

Tárgyi-technikai feltételek

2022. óta az önkormányzat érdekeltségnövelő pályázati támogatási rendszere megszűnt, így 2023-ban a tárgyi eszközök megvásárlását, technikai feltételek bővítését első sorban pályázati forrásból (Csoóri Sándor Alap), és saját költségvetésből valósítottuk meg.

2021. év végén kötöttük meg a szerződést a jegy.hu online jegyértékesítő rendszerrel. Az első teljes év a 2022-es volt, ahol már érezhető volt ennek a jegyértékesítési formának a pozitív hatása. 2023-ban ez nem változott: a látogatók nagyobb hányada részesíti előnyben az online formát a hagyományos jegyvásárlással szemben. Így a továbbiakban is folytatjuk az irodai árusítás mellett az online jegyértékesítést, ill. annak bővítését a kártyás fizetési lehetőség bevezetésével.

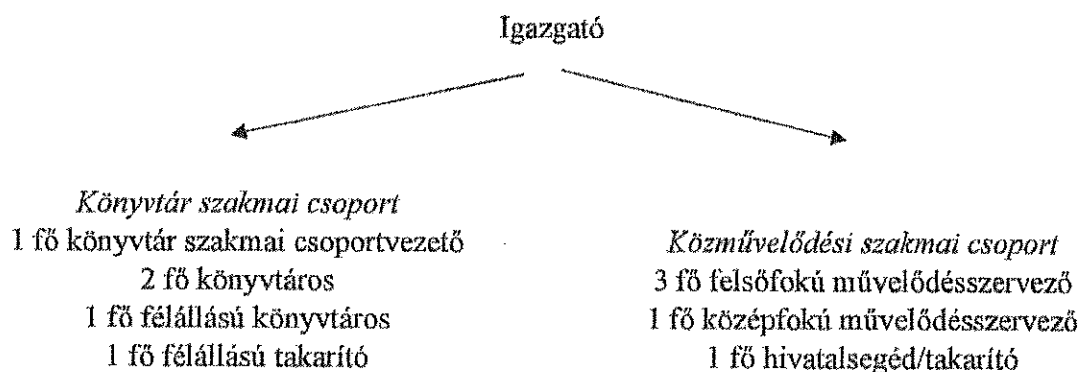
Az intézmény jegy.hu rendszerében lévő felhasználói felületét hívta segítségül a Dabasi Napok programsorozatának Tankcsapda koncertje is, melynek köszönhetően a rendezvény jegyértékesítése is könnyebbé, széles körben elérhetővé vált.

Személyi feltételek

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata 2021. végével átdolgozásra, és az önkormányzat által elfogadásra került. Hatálybalépésének ideje: 2022. január 1.

Szervezeti felépítés:

Az intézmény szervezeti felépítése 2024. évben:



A művelődési központban létszám tekintetében nem történt változás.

A könyvtárban a felsőfokú végzettségű könyvtáros szülési szabadsága alatt feladatait egy négyórás munkatárs látta le, míg a másik 4 órában takarító beállítására került sor.

Évközben cserélődtek a munkatársak, de év végére ez a probléma a takarító álláskeret beállításával megoldódott.

Intézményünkben 2023. első félévében lehetőség volt az Önkormányzat által alkalmazott technikus foglalkoztatására. Az álláshely megszűnése után ezeket a munkákat külsős megbízott segítségével oldottuk meg. A továbbiakban ennek a kérdésnek a megoldása is kiemelt figyelmet igényel, hiszen a rendezvények elvárt színvonalon való megvalósításának ez elengedhetetlen feltétele.

Az egyes rendezvények, programok lebonyolításához intézményünk gyakran alkalmazza a közösségi szolgálatos diákokat is. Az általuk elvégzendő, kiegészítő munkák: jegyszedés, teremrendezés, tábori programok kiegészítő tevékenysége. Tapasztalatunk szerint a diákok érdeklődve keresik ezeket a lehetőségeket, és pozitív tapasztalatokkal távoznak.

Pénzügyi feltételek

Az állami normatív hozzájárulás és Dabas Város Önkormányzata költségvetési támogatása mellett a szakmai programokat csak pályázati úton szerzett forrásokkal tudtuk 2023-ban is jó színvonalon megvalósítani.

A minisztérium átalakulásának folyamata éreztette hatását a pályáztatási rendszerben is: a korábbi pályázatok később, vagy egyáltalán nem kerültek kiírásra. De változtak az egyes pályázaton elérhető összegek is.

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottságához a nyári napközis táboraink megszervezéséhez, és a versmondó találkozó megtartásához kértünk és kaptunk támogatást, összesen 200.000 forint értékben.

Programokra, rendezvényekre, csoportok fenntartására, imázsfejlesztésre 2023-ban összesen 5.450.000 Ft pályázati támogatást fordítottunk.

A KOSSUTH MŰVELŐDÉSI KÖZPONT SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉNEK ALAKULÁSA

Intézményünk 2022-ben (2011 és 2018 után) ismét elnyerte a Minősített Közművelődési Intézmény Címet. Ennek köszönhetően adhatta be a Kossuth Művelődési Központ 2023-ban a Közművelődési Minőség Díj elnyerésére írt pályázatát, melyet a szakmai minősítő testület elfogadott, és a Díjra méltónak ítélt az intézményt. A Kulturális és Innovációs Minisztérium ünnepi díjátadó rendezvényére a Magyar Kultúra Napján, a pannonhalmi Szent Márton Bazilikában került sor, már 2024-ben.

Közösségi szolgáltatás

Az intézmény programjairól, híreiről az érdeklődők részben az internetes csatornákon kaphattak hírt (az intézmény Facebook és saját weboldaláról), valamint a térségi médiumokon keresztül (Dabas TV, Dabas város weboldala, Rádió Dabas, „Dabasrégió” Online hírportál, Dabasi Újság).

A 2023-ban havi rendszerességgel került kiküldésre az intézmény hírlevele is, mely célzottan kívánta elérni a rendezvényeink és tevékenységeink iránt érdeklődőket.

Emellett kiadásra került egy programfüzet, mely az intézmény állandó és 2023. nyári-őszi programjait tartalmazta.

Facebook oldalunk követőinek száma több, mint 100 fővel, 1.600 főlé emelkedett az elmúlt egy év során.

2023 során összesen 3 alkalommal biztosítottunk helyet babaruha-börzéknek, melynek szervezői nem vállalkozások, egyesületek, vagy más civil szervezetek, hanem magánszemélyek voltak. Ezt a közösségi együttműködést 2024-ben is folytatni kívánjuk.

Az elmúlt évben szeretnénk volna szorosabbra fűzni az együttműködést a város óvodáival. Ennek érdekében olyan gyermekszínházi előadásokat szerveztünk (összesen 4 alkalommal), melynek keretében a gyermekek megismerkedhettek a színházi élménnyel, és lehetőséget kaptak komolyabb gyermekdarabok megtekintésére, amilyenekre az óvodai körülmények nem alkalmasak. Az előadásokkal kedvezményes feltételekkel biztosítottuk a nevelési intézmények számára, ami a Déryné Programban való aktív részvételünknek is köszönhető volt.

Ismeretterjesztés

2023-ban ismeretterjesztő előadásokat szerveztünk a dabasi lakosoknak. Ebből márciusban valósult meg Bereczki Enikő generációkutató előadása A rejtélyes Z generáció címmel. Ezen az alkalmon kb. 30 fő vett részt.



Rendezvények *Minősített közművelődési tevékenység*

Kiemelt ünnepek

- A magyar kultúra napja

A korábbi évek gyakorlatával ellentétben, a rezsicsökkentési törekvések következtében a Magyar Kultúra Napi rendezvény nem az intézményben került megrendezésre.

- Március 15.

Intézményünk a Kabinetirodával közösen, részfeladat ellátásával szervezi ezt a városi ünnepet. Ennek keretében 2023-ban ismét a hagyományos formában rendeztük meg az óvodás rajzpályázat kiállítását a Kossuth Ház Galériában, a dabasi óvodák közreműködésével.

- Dabasi Napok

A 2023-as Dabasi Napok rendezvénysorozatába intézményünk az I. Heart of Hungary szervezési feladatai egy részének átvállalásával kapcsolódott be, melyen felléptek az intézmény néptánc-oktatásában részt vevő csoportok is.

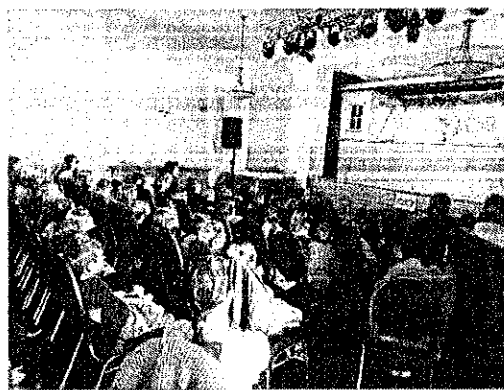
Országos programsorozatok kapcsolódásai

- Déryné Program

Intézményünk a program indulásakor, 2020-ban csatlakozott a Déryné Programhoz, melynek keretében kedvezményes keretek között hívhatunk meg különböző előadókat és produkciókat.

2023-ban ezek a következők voltak:

- Szarvas József – Pustol a hó c. előadása
- A Szegedi Pincészház Vitéz László és az elátkozott malom c. előadása valamint Az özvegy karnyóné c. előadása



- Petőfi Klubok

Intézményünk csatlakozott a Petőfi bicentenárium alkalmából életre hívott országos Petőfi Klub hálózathoz. A Petőfi Klubok hálózatát a Nemzeti Művelődési Intézet együttműködő partnereivel indította útjára. A programsorozat megvalósításában számos további országos szervezet is részt vállalt, akik komoly- és könnyűzenei koncertekkel,

színházi és irodalmi előadásokkal, könyv- és folyóirat-bemutatókkal, kiállításokkal, vetítésekkel járultak hozzá a kulturális kínálat sokszínűségéhez.

- Kulturális Örökség Napjai / Kultúrházak Éjjel-nappal
2023. augusztusában indult útjára a Kulturális Negyed Helytörténeti séta. Az évenként, szeptemberben megrendezésre kerülő K.Ö.N. és K.É.N. programsorozatokba a helytörténeti sétával regisztrált intézményünk.

Nagyrendezvények

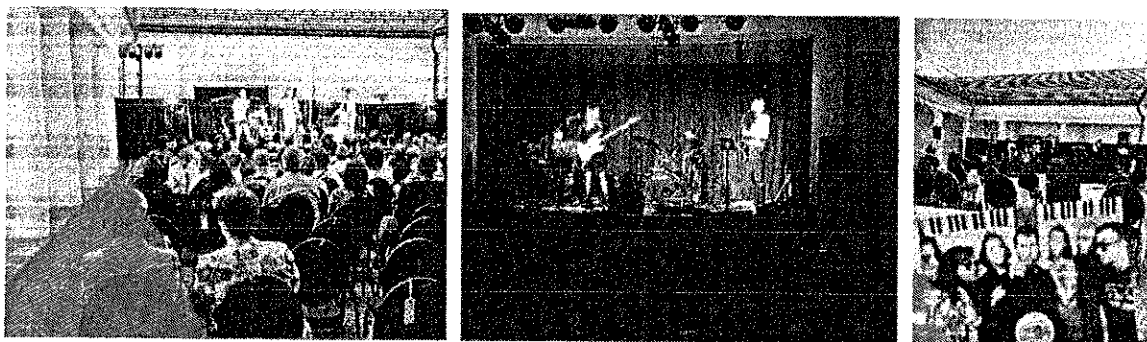
- Kaszinó-terasz 2023.

2023-ben negyedik alkalommal szerveztük meg a Kaszinó-terasz programsorozatot. A látogatószámok növekedése és az egyéni visszajelzések alapján ez az egyik legsikeresebb programsorozata a művelődési központnak.

A 2023-as év fellépői voltak:

Hot Jazz Band	(időpont: június 23., résztvevők száma: 135 fő)
Munkatársas	(időpont: július 15., résztvevők száma: 80 fő)
Liaison	(időpont: augusztus 11., résztvevők száma: 100 fő)
A férfi, ha elmúlt 40...	(időpont: augusztus 25., résztvevők száma: 100 fő)
Red Bug koncert	(időpont: szeptember 08., résztvevők száma: 50 fő)
Muck Éva Band koncert	(időpont: október 10., résztvevők száma: 45 fő)

A Kaszinó-terasz programsorozat résztvevőinek száma átlépte az 500 főt.



- XXXI. Dabasi- kistérségi vers- és prózamondó találkozó
Hagyományosan minden évben a költészet napjához kapcsolódóan rendezi meg intézményünk a versmondó találkozót. 2023-ban április 15-én került erre sor. Az év tematikája illeszkedett a Petőfi-bicentenáriumhoz, így a felső tagozatosok számára a kötelező művet Petőfi Sándor és kortársai irodalmából kellett kiválasztani.
A versmondó találkozó előtt három alkalomból álló drámapedagógiai felkészítő foglalkozást szerveztünk, Papp Dániel színművész vezetésével.
A találkozó megszervezésében együttműködő partnerünk volt a Monori Tankerületi Központ, így a térség minden iskolájába eljuttathattuk felhívásunk.
A zsűri tagjai voltak: Balogh Ferenc előadóművész, rádiós műsorvezető; Ordasi Brigitta rádiós szerkesztő, műsorvezető; Bakkai Éva magyar szakos pedagógus; Papp János színművész; Papp Dániel színművész, drámapedagógus; Wiegmann Alfréd, a Magyar Versmondók Egyesülete Versszínházi alelnöke.
A résztvevők száma kb. 180 fő volt.

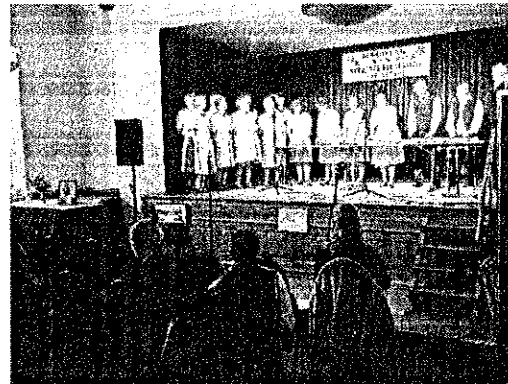
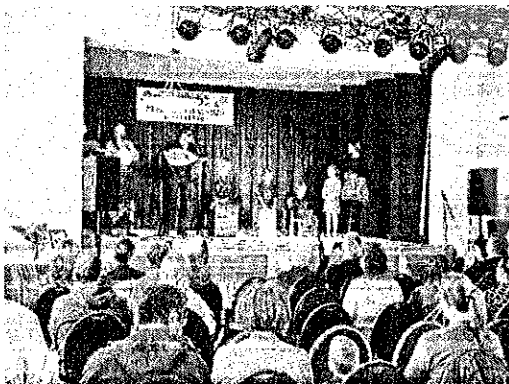


– V. Szlama László Népzenei Találkozó és KÓTA Minősítő

Októberben került sor a népzenei találkozó és minősítő rendezvényre. Ebben az évben is érkeztek helyi, térségi csoportok, valamint az ország távolabbi pontjáról is minősülni kívánó népzenei együttesek, egyéni fellépők. A zsűrit Birinyi József néprajzkutató, Széles András citeraművész, és Anka Péter népzeneész alkották.

A találkozó 5 évvel ezelőtt vette fel az intézmény korábbi oktatójának, Szlama Lászlónak a nevét, akiről a találkozó keretében megemlékeztek egykori növendékei, barátai, és rövid műsort adtak a Szlama-család tagjai.

A rendezvényen kb. 280 fő vett részt.



Színházszervezés, kulturális programok látogatása

2023-ban, folytattuk korábbi színházbusz-szervezési tevékenységünket, melynek keretében 8 alkalommal szerveztünk színházlátogatást. Az előadások kiválasztásánál nagy hangsúlyt fektettünk a látogatók igényeinek kielégítésére.

Látogatott színházak és előadások:

- Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház: *Köszívű; Luxemburg grófja; Az ég tartja a földet; A miniszter félrelép; Adventi gálakoncert*
- Vígszínház: *A Padlás*
- Budapesti Operettszínház: *Monte Christo grófja; Az Orfeum mágusa*

A programokon összesen közel 450 fő vett részt.

Táncházak és kézműves foglalkozások

A 2023-as évben 5 alkalommal tartottunk élő zenekari kísérettel táncházat a Csoóri Sándor Alap pályázati támogatásával (magyar és moldvai táncház, váltakozva). A táncházak megvalósításába egyrészt az intézmény művészeti csoportjainak oktatóit, másrészt meghívott előadókat vontunk be. Az 5 alkalom során számos korosztály képviseltette magát a programokon, az óvodás korosztálytól egészen a szép korú látogatókig voltak résztvevőink. Minden alkalommal a „Kicsik” táncházával kezdtünk, ezt követte a „Nagyok” tánca, már a kiskamaszok korosztályától kezdődően.

Szokásainkhoz híven táncházainkat tematikusan hirdettük meg, az adott hónaphoz kapcsolódó ünnepekörhöz, vagy szokáshoz kötve (pl. farsang, húsvét, karácsony).

A programsorozat vagy önálló táncházként vagy egy nagy rendezvényünk kiegészítő programjaként került megszervezésre. A táncházak mellett kézműves sarokkal vártuk az érdeklődőket. A foglalkozások levezetését elsősorban az intézmény munkatársai vállalták.

Résztvevők száma: 100-120 fő x 5 alkalom

Táborok Minősített közművelődési tevékenység

Örökmozgó nyári tábor I.-II.

2023-ban is két alkalommal rendeztük meg az Örökmozgó nyári napközis táborunkat. A szabadidő hasznos eltöltéseként a kézműves foglalkozások domináltak a programban (pl. kerámia-festés, makramé, fonás, festés, nemezelés, mézeskalács-készítés, gyöngyfüzés stb.) valamint különböző csapatépítő játékok, „junior örömtánc”, kirándulás (Szent Jakab sétány, Dabas-Sári játszótér, Kapisztrán torony, Borzasi kápolna) és filmvetítés is szerepelt a napi elfoglaltságok között.

A táborok időpontja, és a résztvevők száma:

- 2023. június 26-30., 25 fő
- 2022. július 24-28., 25 fő



Néptánc-népzenei szaktábor

Az előző évek sikeres kezdeményezését folytatva, 2023-ban is megszerveztük a szaktábort az intézmény népművészeti csoportjai részvételével. A táborra augusztus 14-18 között került sor, a dabasi strandon és a művelődési központban. A táborban a szakmai fejlődés nagyon jelentős volt, az egyhetes együttes tanulás eredménye a heti rendszerességű találkozás félévi eredményével ért fel. A heti programot táncház zárta.

Résztevők száma: 36 fő (3 fő táncoktató, 1 fő táborvezető, 32 fő néptáncos)

A táborban Csébi Orsolya, Ragula Dalma és Farkas Gábor tanított.

Kiállítások Minősített közművelődési tevékenység

A Kossuth Ház Galériában 2023-ban kortárs képző- és iparművészeti, fotóművészeti, helytörténeti, műkedvelő alkotókat bemutató helyi és kistérségi kiállításokat rendeztünk, amelyhez a legkorszerűbb technikai feltételek álltak rendelkezésre, képzett szakember irányításával. A kiállítások megrendezésének költségeit az éves költségvetés alapján intézményünk biztosította. Egyes, kiemelt programok megszervezését pályázati támogatásból sikerült megvalósítani.

A kiállítások megrendezéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezünk, a megfelelő színvonalú dokumentálást folyamatosan végeztük. A minősített tevékenységre vonatkozó indikátorokat az év során teljesítettük.

A Kossuth Ház Galéria programjai, kiállításai a dabasi lakosok számára térítésmentesen vehetők igénybe, illetve látogathatók.

Időszaki kiállítások

- XXII. Jubileumi Nemzetközi-Magyar Fotószalon Közép-magyarországi és Alföldi régió díjazott és válogatott képeinek kiállítása
Látogatható: 2023.04.28. és 05.19. között

A Magyar Fotóművészek Világszövetsége a pályázat kiírás évében ünnepelte a megalakulásának a 20. évfordulóját. A 27 fővel alapított szövetség mára 9 ország 182 fotósát tömöríti magába.

A XXII. Nemzetközi-Magyar Fotószalonra 5 kategóriában rekordszámú alkotó – 7 országból 147 fotós 1617 alkotással – küldte be pályázati anyagát.

Két dabasi alkotó is díjazásban részesült. Prauda Miklós a Dabasi Fotóklub tagja, a Petőfi Sándor 200. évfordulója kategóriában II. helyezést ért el, a Mollika című alkotása pedig oklevelet kapott. „Mit jelent magyarnak lenni?” kategóriában Péli László Pusztai télen című alkotása oklevélben részesült.

A látogatók száma 86 fő.



- Janzer Frigyes szobrászművész Munkácsy-díjas, érdemes művész gyűjteményes kiállítása
Látogatható: 2023.06.09. és 09.01. között

Janzer Frigyes köztéri szobrai láthatóak Dabason: Gyóni Géza, Halász Boldizsár, gróf Klebersberg Kuno. A város kitüntetéseihez ő készít bronz emléklaketteket, amelyek a kiállításon is bemutatásra kerültek. A művész munkáinak nagyszabású, gyűjteményes kiállítására méltó módon került sor a Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóház termeiben került sor.

A látogatók száma: 273 fő.



- Átlátható átjárók Összeérő világok - a festészet és a zene nem mindennapi találkozása a mindennapokban - című rendhagyó kiállítás és koncert
Látogatható: 2023. 09.12. és 10.06. között

Három ember, három alkotó, akik szakmájuk kiválóságai (és) akiket összeköt a képzőművészet (csodája), a fények és a színek világa. A kiállítás keretében megtekinthetők voltak Kézdy Luca, Orbán Jolán és Rochlitz György alkotásai.

A látogatók száma: 150 fő.



- Hasonlóságok és különbségek – Bese József és Varga László retrospektív fotókiállítása

Látogatható: 2023.10.14. és 11.17. között

Több évtizedes fotós tevékenység „lezárása” ez a kiállítás. A két fotós lényegében 1965 óta fotózott együtt, bázisuk a Kossuth Művelődési Központ volt. Mindenevők voltak a témaválasztást illetően. Retrospektív kiállításukon a legjobb - országos és nemzetközi pályázatokon sikeresen szerepelt, sokszor díjazott – képeiket mutatták be.

A látogatók száma: 192 fő.



- Dabasi óvodások rajzpályázatának kiállítása

Látogatható: 2023.03.15. és 04.06. között.

Nemzeti ünnepünk az 1848-as forradalom és szabadságharc évfordulója. Évek óta óvodás gyermekeink rajzpályázattal, rajzkiállítással kapcsolódnak a városi ünnepséghez március 15-én. 2023-ban ünnepeltük Petőfi Sándor születésének 200. évfordulóját, melyhez a kiállítás témája is kapcsolódott. A kiállítást a Dabasi Egyesített Óvodák Bóbita Tagóvodája szervezésével valósítottuk meg.

Látogatók száma: 267 fő.

Művelődő közösségek *Minősített közművelődési tevékenység*

Az érdeklődési kör és az önképző, társas tevékenység szerint önkéntes részvétellel létrejövő gyermek, ifjúsági és felnőtt csoportok szervezését és működésének biztosítását vállalta intézményünk. A csoportok, közösségek az intézmény és a város rendezvényein rendszeresen kaptak fellépési, bemutatkozási lehetőséget.

A dabasi Kossuth Művelődési Központ történetében már a kezdetektől igen nagy szerepet kaptak a művelődő közösségek, az amatőr művészeti csoportok, különös tekintettel a népművészetre és a képzőművészetre. Az intézményben jelenleg működő csoportok többsége is több éves hagyományra tekint vissza.

Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a csoportjaink számára a megfelelő kompetenciákkal, szakmai tudással és gyakorlattal, vezetői képességekkel rendelkező oktatókat, csoportvezetőket válasszuk ki. A néptánc esetében Csébi Orsolya, Ragula Dalma és Farkas Gábor szakmai irányításával, vezetésével folyt az oktatás, a citera csoportok vezetője pedig Kovács László (a Népművészet Ifjú Mestere, hangszerkészítő).

A Kossuth Ház Galériában működő képzőművész csoportokkal az ott dolgozó művelődésszervező munkatárs, a művelődési központ többi művelődési közösségével pedig két művelődésszervező munkatárs tartotta a kapcsolatot, segítette munkájukat.

Rendelkezésre bocsájtottuk a művelődő közösségek számára a foglalkozásaikhoz leginkább megfelelő terneket és eszközöket úgy, mint tükrös termék, táncszőnyeg, projektor, vetítövászón, hangosítás, DVD- és CD-lejátszók, népzenei CD-k, DVD-k, festőbakok, tábori festőállványok, rajztáblák. Az adott csoportfoglalkozásnak, összejövetelenek megfelelően rendeztük be székekkel, asztalokkal a termeket. Igény esetén nyomtattuk, fénymásoltuk a kért anyagokat. A pályázatokon nyert támogatásokból bővítettük a fellépőruhákat.

→ Nyugdíjas köztisztviselők klubja

2023-ban három alkalommal biztosítottunk helyet a Nyugdíjas köztisztviselők klubjának a Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóházban. Az alkalmak szervezését, koordinálását Mráz Ferencné vállalta 2023-ban is, a programon alkalmanként kb. 25 fő vett részt.

→ Néptánc csoportok

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a népzenei-néptánc kultúra ápolására, és igyekszünk minél szélesebb körben elérhetővé tenni ezt a művelődési formát a csoportok utánpótlásának biztosítására.

A Tilinkó óvodás csoport heti egy, a Tilinkó Haladó és a Tilinkó Cseperedő csoport már heti két alkalommal, másfél órában tartotta foglalkozásait. A csoportoknak 14-36 állandó tagja van, az óvodásokkal együtt átlagosan összesen 100 gyerek és fiatal jár a havi oktatásra. Egyre gyakrabban hívják csoportjainkat fellépni szüreti felvonulásra, városi rendezvényekre (Dabason és egyéb környező településeken).

→ Népi hangszeres csoportok

2023-ban 3 citeracsoporthat működtettünk óvodástól a felnőtt korig, Szalmaszálak, Tyúkhúr és Ördögszem névvel. A csoportok munkájában 10, illetve 15 fő vett részt, heti egy alkalommal, egy órában tartották foglalkozásaikat. Öt fő tanult népi furulyán és két fő kobzon.

A csoportokat Kovács László citeraművész, a Népművészet Ifjú Mestere oktatja.

→ Gyóni Géza Irodalmi Kör

Az intézményben tartja foglalkozásait a Gyóni Géza Irodalmi Kör. Az önszervező irodalomkedvelő klub egyre több tagot számlál, emellett jó kapcsolatokat ápol más települések irodalmi köreivel is, akiket időnként vendégül látnak Dabason. Az intézmény örömmel biztosít helyet a rendszeres (kéthetenkénti) klub-alkalmaknak, valamint az évente 3-4 alkalommal megrendezésre kerülő egyéb programoknak (pl: zenés est, hangszerbemutató, stb). 2023-ban összesen 19 alkalommal biztosítottunk helyet a kör számára.

→ Szenior Örömtánc

2023-ban – folytatva a 2020-ban megkezdett együttműködést, helyet biztosítottunk a szenior táncosok számára. A dabasi városrészben is heti rendszerességgel van lehetőség az idősebb korosztály számára ezen a táncos közösségi programon való részvételre, melyhez intézményünk ingyenesen biztosítja a termet.

→ Ping-pong klub

2023-ban folytatódott a Ping-pong klub tevékenysége. A heti kétszeri alkalomra az intézmény ingyenesen biztosított lehetőséget, a főként szenior korosztályú klub számára, akik a szabadidő hasznos és tartalmas eltöltéseként tekintenek erre a mozgásformára.

A Ping-pong klub a tavaszi félév végéig, június közepéig működött az intézmény falai között. Ezt követően a klub új helyszínt keresett, ami jobban megfelel a tagok számára földrajzi elhelyezkedés szempontjából.

Származtatott szolgáltatás

Külső szervezetek rendszeresen vették igénybe szolgáltatásainkat. Ezek körébe tartoztak egyrészt a nem haszonszerzés céljára történő igénybevételek. Ezek költségeinek kiszámításához az intézmény önköltségszámítása szerint jártunk el.

Az alábbi szervezetek vették igénybe ingyenesen szolgáltatásainkat:

- Szépkorúak Dabasi Egyesülete, 13 alkalom,

- Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub, 4 alkalom
- Dabas és Térsége Látássérültjeinek Egyesülete, 8 alkalom,
- Vöröskereszt (véradás), 4 alkalom,
- Múzsák Művészeti Iskola, 6 alkalom

Más kört jelentettek a haszonszerzés céljára történő igénybevételek. Ezek terembérleti díjainak megállapítása során térítési összeget határozzunk meg, melyet intézményünk minden évben felülvizsgál. A kereskedelmi szolgáltatás céljára igénybe vett helyiségek bérének összegét az intézmény előző évi rezszi és fenntartási költsége határozta meg.

Mivel a költségvetés elkészítése során a kiadások teljes összege az intézményi saját bevételt is tartalmazza egyértelmű, hogy az így szerzett bevételt az alaptevékenység színvonalasabb, szélesebb körű, jobb ellátására fordítottuk, az elmúlt évekhez hasonlóan.

Terembéres rendezvények voltak:

- Jegesmaci-Meseelőadás
- Kisállat kiállítás (4 alkalom)
- REGAMEX-kiállítás
- DVT küldöttgyűlés, Agrárkamarai továbbképzés, Vöröskereszt-oktatás
- csoportok (hip-hop, jóga, társastánc, balett, stb.)
- egyéb jellegű terembérletek (régiségfelvásárlás, jobb agyféltekés rajztanfolyam, stb.)

Kapcsolattartás, együttműködés szakmai szervezetekkel

A Kossuth Művelődési Központ három civil szervezet székhelye.

- Dabasi Néptánc Egyesület
Célja, az intézmény néptánc-népzenei csoportjai munkájának segítése, fejlesztése. Állandó partner az intézmény népművészeti rendezvényeinek szervezésében és lebonyolításában.
- Galéria Alapítvány
A Galéria Alapítvány intézményünk kezdeményezésére jött létre és folyamatos együttműködésben újíítottuk fel a Kossuth Ház Galériát és építettük fel a Kerekes László Alkotóházat, valósítottuk meg kiállítási programjainkat, jelentettük meg színvonalas kiadványainkat. Az alapítvány pályázatának segítségével szerveztük meg nyári táborainkat, illetve a képzőművészeti csoportok tevékenységét.
- Pest Megyei Népművelők Egyesülete
A megye egyetlen közművelődési szakmai szervezete. Elnöke a Kossuth Művelődési Központ igazgatója. Ez a funkció egyben jó kapcsolattartást, információkhoz jutást és szakmai elismertséget jelentett intézményünknek is. Úgy ítéljük meg, hogy a napi munkamenet mellett a szakmai közösségben kifejtett tevékenység generáló hatással érvényesült a helyi feladatellátásban.

A HALÁSZ BOLDIZSÁR VÁROSI KÖNYVTÁR SZAKMAI TEVÉKENYSÉGE

Technikai feltételek

A fűtésrendszer bővítése ellenére sem tudja biztosítani az épület rendeltetésszerű használatához szükséges hőmérsékletet a téli időszakban. A nyílászárók és az épület szigetelése nem megoldott.

Az épület külső homlokzatán és a hátsó falon a vakolat kezd leperegni.

A festés után a folyosó ablakai megrepedtek.

A raktározás feltételei nem adóttak. A melléképület állapota évről évre rosszabb.

Az önkormányzati támogatásnak köszönhetően az állomány bővítése folyamatos.

Munkarend

A könyvtár hatnapos nyitvatartással működött. A könyvtár nyitvatartási idejének kialakításánál elsősorban a különböző olvasói típusok könyvtárhasználati szokásait vettük figyelembe, de gazdasági szempontokat is szem előtt tartottunk.

Téli nyitvatartás (november elejétől március végéig):

Hétfő, kedd, csütörtök, péntek: 09.00-17.00
Szerda: 13:00-17:00
Szombaton: 09.00-12.00

Nyári nyitvatartás (március végétől november elejéig):

Hétfő, kedd, csütörtök, péntek: 10.00-18.00
Szerda: 14:00-18:00
Szombat: 09.00-12.00

A rezszi árak emelkedése miatt 2023. november 1-jétől megváltozott nyitvatartással vártuk az olvasókat.

Hétfő: Zárva

Kedd: 10-17

Szerda: 10-17

Csütörtök: 10-17

Péntek: 10-17

Szombat: 9-12

Szakmai tevékenység

A könyvtár olyan fontos közösségi intézmény, melynek célja annak lehetővé tétele és ösztönzése, hogy egyének és csoportok részrehajlástól mentesen hozzáférjenek a könyvekhez, információkhoz, tudáshoz, az alkotó képzelet termékeihez. Feladata ösztönözni a használók részvételét a kultúra és a gazdaság területén, lehetővé tenni számukra az információhasználatot, segíteni a szabadidő hasznos eltöltésében különösen nagy hangsúlyt fektetve a helyi közösség igényeire és törekvéseire.

A Halász Boldizsár Városi Könyvtár alaptevékenysége: városi könyvtári feladatok ellátása. Szakmai tevékenységét a könyvtári törvény (1997. évi CXL.), az érvényben levő kormány- és minisztériumi rendeletek alapján, a helyi önkormányzati rendeletek, az intézmény belső szabályzatai szerint, valamint a könyvtár felé megnyilvánuló használói igények alapján végzi:

- információkat nyújt a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól,
- a gyűjtőköri szabályzatnak megfelelően tervszerűen gyarapít, sokoldalúan feltárt gyűjteményt tart fenn és működtet,
- végzi az intézmény állományába került dokumentumok nyilvántartásba vételét, és feltárását, a feleslegessé vált és megrongálódott dokumentumok állományból való kivonását,
- gondoskodik a gyűjtemény megőrzéséről, védelméről, valamint a jogszabályban előírt időszakonkénti állományellenőrzésről,
- biztosítja az erre kijelölt dokumentumok helyben használatát,
- könyvtári dokumentumokat kölcsönöz,
- könyvtárközi kölcsönzést folytat, biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését: dokumentumcsere, Internet, adatbázisok,
- időszaki kiadványokat járát (napilapok, hetilapok, folyóiratok), ezeket a látogatók számára elérhetően helyezi el,
- az olvasószolgálat keretében tanácsadó, ajánló, tájékoztató szolgálatot, irodalomkutatást végez
- vezeti az intézmény statisztikai adatait, összesíti, kérésre szolgáltatja azokat,
- gyűjti és feltárja a város helyismeretével, helytörténetével foglalkozó dokumentumokat (könyvek, kéziratok, fényképek, plakátok, meghívók, aprónyomtatványok stb.),
- a könyvtári dokumentumokról másolatokat szolgáltat,
- biztosítja a könyvtár látogatói számára a nyilvános közösségi internet-hozzáférés lehetőségét, tartalomszolgáltatást nyújt,
- rendezvényeket szervez, és helyet biztosít könyvbemutatóknak és könyvtárhasználati foglalkozásoknak, oktatási és önművelést segítő rendezvényeknek, irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeknek, vetélkedőknek,
- közhasznú információkat gyűjt és szolgáltat,
- tevékenységét összehangolja az oktatási és más közművelődési intézményekkel, akikkel munkakapcsolatot tart fenn,
- alaptevékenysége ellátásához szakembert alkalmaz, színvonalának megtartása érdekében a könyvtár dolgozói részt vesznek továbbképzéseken, tanfolyamokon,
- az intézmény figyelemmel kíséri a pályázati kiírásokat és pályázik
- szolgáltatásait, az intézmény használatának szabályait, rendezvényeit, tevékenységéről széleskörű információkat az intézmény honlapján ad közre.

Könyvtári állomány

2023-ben-ban az állománygyarapításra fordított összeg 4.000.000 Ft volt, melyből 1319 kötetet tudtunk vásárolni, valamint 27 folyóirat címet fizettünk elő. Az állomány bővüléséhez a fenntartó által biztosított forráson kívül hozzájárult a Nemzeti Kulturális Alap által támogatott folyóirat pályázat (135 ezer Ft értékű folyóirat küldemény).

A dokumentumok beszerzése egész évben folyamatosan történik; a vásárlásra fordítható összeget a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-nél (www.kello.hu) költjük el. A beszerzésnél próbáljuk mindig a legújabbban megjelenő szak- és szépirodalmi műveket kiválasztani, amihez fontos forrást jelentenek az olvasói javaslatok, igények.

A könyvtár állománya a csoportos leltárkönyv és az integrált rendszer adatai szerint 63 892 db kötet:

- felnőtt könyv: 45.384 db (csoportos leltár)
- gyerek könyv: 18.508 db (csoportos leltár)
- hangzó: 1.544 db
- helytörténet: 525 db

Az állomány frissítése, a fizikailag elhasználódott és tartalmilag elavult dokumentumok kivonása, átvezetése a megfelelő nyilvántartásokba folyamatos feladat.

Törlésre került 351 kötet.

Könyvtárhasználat

Egész évben ingyenesen biztosítottuk a könyvtárlátogatóknak alapszolgáltatásainkat:

- könyvtárlátogatás,
- tájékozódás katalógusainkban, egyéb feltáró eszközeinkben,
- kijelölt gyűjteményrészek helyben használata,
- tájékoztatás saját könyvtárunk és más könyvtárak szolgáltatásairól.

Beiratkozási díjak 2023-ben:

- Felnőtt: 2000 Ft / év
- Érvényes diákigazolvánnyal rendelkező, 16 éven felülieknek: 1000 Ft / év
- 16 éven aluliaknak, 65 éven felülieknek, közgyűjtemények, közművelődési intézmények dolgozóinak és a rokkantsági nyugdíj ellátásban részesülőknek nem kell tagdíjat fizetni!

A könyvtárhasználat adatai:

- beiratkozott olvasók száma: 900 fő,
- személyes használat: 11.571 alkalom,
- kölcsönzött dokumentum: 14.900 kötet.

Ma már a távoli használót is a könyvtár látogatójának tekintjük; a virtuális felhasználókra gondolva az informatikai lehetőségeket számukra biztosítani kell. A gyűjteményt és a szolgáltatásokat illetően egyaránt legfontosabb, korszerű tájékoztató és figyelemfelkeltő „eszközünk”, a könyvtári honlap új külsővel, frissített tartalommal fogadja a webes látogatókat, illetve a Facebookon és az Instagramon is elérhetőek vagyunk.

Rendezvények

Törekednünk kell arra, hogy közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeinken keresztül is erősítsük. Kapcsolódunk az országos könyves és könyvtári ünnepekhez, az éves kiemelt akciókhoz, évfordulókhöz, Dabas színes kulturális életéhez, ahhoz a gazdag programajánlathoz, amit a város a lakosság és az ide látogatók számára kínál. Igyekszünk a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő, változatos és igényes irodalmi és zenei rendezvényeket kínálni nem csak a regisztrált könyvtárhasználók, hanem minden érdeklődő számára. Rendezvényeink megszervezésekor az a cél vezérel bennünket, hogy tartalmas

élményeket nyújtunk, ugyanakkor a könyvtárat és a könyvtár szolgáltatásait is népszerűsítjük a felhasználók körében.

Intézményünk életét a 2023-es évben a következő programok színesítették:

- Április 26-án Turek Miklós színművész Petőfi 200 előadása a Művelődési Központban a dabasi iskolák részvételével.
- Április 27-én Miller Zoltán koncertje a Télikertben.
- Május 5-én Szabóné Márti író-olvasó találkozója a Kossuth Lajos Általános Iskola diákjaival.
- Június 29-én Náray Erika színművésznő zenés estjén vehettek részt a látogatók a Télikertben.
- Október 2-án Turek Miklós mini Petőfi előadása a Kossuth Lajos Általános Iskola és a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola diákjainak.
- Október 19-én Vágó Bernadett zenei fellépése a Télikertben.

Programjainkról a helyi média, illetve könyvtárunk honlapja rendszeresen ad tájékoztatást. A Rádió Dabas Térségi Naplójában minden héten vasárnap könyvajánlóval és programismertetővel jelentkezünk, hogy ezzel is kedvet adjunk az olvasáshoz és a könyvtárunkba való látogatáshoz.

Egyik legfontosabb feladatunk a gyermekek könyv- és könyvtárhasználatra nevelése, ennek érdekében a gyermekrésztleg rendszeresen fogadjuk városunk és a környékbeli települések oktatási intézményeinek óvodás és általános iskolás csoportjait, és tart nekik a gyerekek érdeklődésének, életkori sajátosságaiknak megfelelő foglalkozásokat.

Dabas, 2024. február 21.



Tapodi Katalin
Tapodi Katalin
igazgató





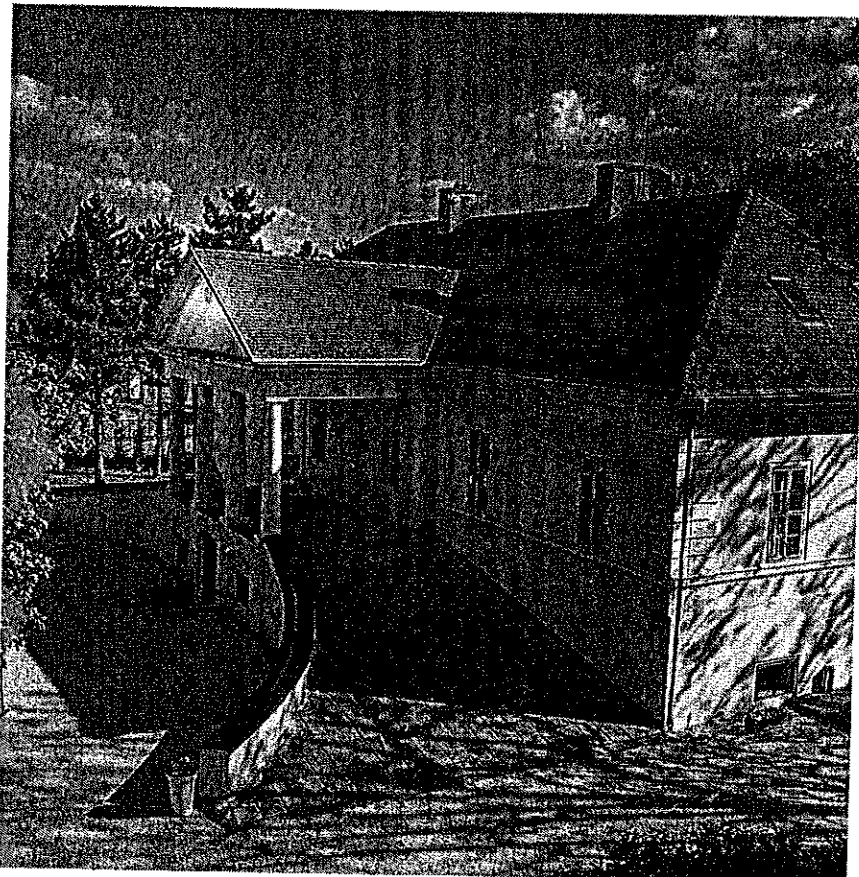
DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL INTÁZÓ IRODA	
ÉRKEZÉS DÁTUM	2024 FEBR 26
ÉRKEZÉS ÓRA	2024 FEBR 27
SZÁM	HIU/1053-1/202h.
EA	<i>Mj c / h</i>
FAVÉL	

2373 Dabas, Kossuth Lajos u. 7. – Telefon: +36 29 367 160 / +36 70 490 4508 / +36 70 658 3963 / +36 70 396 2863
E-mail: halaszmoriczkuria@gmail.com

HALÁSZ MÓRICZ-KÚRIA

közösségi színtér

2023. évi beszámoló



I. INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA

Halász Móricz-kúria

A 202 éves kúria műemlék épülete, a gyóni városrész közösségi színtereként, szolgálati szálláshelyként, városi, lakossági és családi rendezvények, kulturális csoportok, klubok, körök, táborok működési helyszínéül, helytörténeli emlékhely és helyi turisztikai fogadóponként és városi szenior közponként működött a 2023-as esztendőben is. Az éves működési költségeit a fenntartó önkormányzat biztosította, míg a rendezvények, eszközfejlesztések, költségeit a terembérletekből, saját bevételből, pályázati forrásokból, helyi vállalkozói és civil támogatásból sikerült megvalósítani.

BEVÉTELEK részletezése:

VÁLLALKOZÓI és CIVIL támogatások

- rendezvények vendéglátásainak támogatása helyi vállalkozók és civil szervezetek, lakossági felajánlásokkal, kedvezményes beszerzésekkel (Vogtland Kft, D-MEAT Kft, GIOVANNI – Jávör – Bor – Palermo cukrászdák)
- beruházások, eszközbeszerzések támogatása (R+D Plusz Kft, PJ Vasmester Bt, lakosság)

TEREMBÉRLETI DÍJAK

- családi eseményekre bérelt termek (esküvő, születésnapok, évfordulók, ballagás)
- szolgáltatások terembérlete
- szolgálati szálláshelyek bérlete (rendőrség munkatársai)

Intézmény fő feladatai

Közösségfejlesztés, értékmegőrzés, kulturális rendezvény szervezés, művelődő közösségek kiszolgálása. A gyóni és városi hagyományok felkutatása és ápolása, képzőművészeti és irodalmi kultúra gondozása, kreatív tevékenységek működtetése, épület bérbeadása, szolgálati szálláshelyek kezelése, a Halász- Szánthó emlékszoba, Velikovszki Pál hagyatékának bemutatása, kapcsolatépítés a különböző helyi civil szervezetekkel és vállalkozásokkal, a lakosság különböző közösségeivel. Az épület állag megővése- gondozása-felújítása, táboroztatások szervezése, kapcsolódás a városi programokhoz, város idegenforgalmi és turisztikai programok szervezése és országos kiejánlása, a Gyóni Tájház és a Miloszerni Ház, 56-os Büszkeségpont gondozása, KAMRA – Pumpapálya és a KALITKA játszótér felügyelete, programszervezése, kulturális célú együttműködés a KÖR Színházműhely vállalkozással.

A színtérben ellátott alapszolgáltatások a település hatályos közművelődési rendeletével egyezően:

1. A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása:
 - **Bélyeg és képeslapgyűjtők klubja**
2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

- Baba-mama klub, Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub, Gyóni Géza Nyugdíjas klub, helyi történelmi egyházak, Családsegítő szolgálat, táborok,
- 3. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
 - Dabasi Szenior Akadémia, Angol nyelvtanulás, Nefelejcs – Memória tréning, Játékdélután szenioroknak
- 4. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása
 - Gyóni Napok rendezvényei
- 5. Amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása
 - Dabasi Dalkör, Horgolóklub, Textildíszítők, Élményfestők csoportjai, Artistkid, ORIMAMI programok
- 6. A tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása
 - Gyerek Színházcsoport, Felnőtt Színházcsoport
- 7. Mozgásos tevékenység feltételeinek biztosítása
 - szenior Örömtánc, Labdatorna, Vizitorna, gyaloglás, egyensúly tréning

II. A MŰKÖDÉS TÁRGYI, TECHNIKAI FELTÉTELEINEK ALAKULÁSA

- aktuális évi felújítások, fejlesztések, eszközbeszerzések

- A pincetérben – a billiárd szobában - tároló szekrényeket alakítottunk ki, újrahaznosított bútorok és új bútorlapok felhasználásával az önkormányzat asztalos munkatársának segítségével
- A Romkonyha bútorzatát festéssel felfrissítettük, munkatársaink és a diákmunkások segítségével.
- vasaló deszka, mosogató gép, vezeték nélküli porszívó, vízforraló készülékeket vásároltunk
- meglévő textilterítőik mellé ujjakat vásároltunk

- az intézményben rendelkezésre álló irodai és rendezvényeszközök

- 2 db laptop,
- 1 db táblagép
- 2 db projektor,
- 1 db állványos vetítővászon
- 1 db fakra szerelhető motoros vetítővászon
- 1 db nyomtató
- 1 db scanner,
- 1 db új multifunkcionális gép (scan, nyomt., másol)
- 1 db vezetékes telefonkészülék,
- 4 db mobil telefon
- 1 db hagyományos TV,
- 1 db SMART TV
- 1 db DVD lejátszó,
- 1 db kanapéágy
- 1 db hangosító berendezés, 2 db hordozható hangfalal –mikrofonokkal és vezetékekkel

felszerelt teakonyha (kerámia kancsók- poharak-tálak, mikró, vízforraló, kávéfőző)

1 db villanytűzhely

2 db mosogatógép

1 db mosógép

1 db szárítógép

1 db mosó-szárítógép

1 db takarítógép

1 db hagyományos porszívó

1 db robotporszívó

1 vezeték nélküli porszívó

1 db gőzállomás

vasaló, hősugárzó

1 db boldogságkapu (esküvők),

7 db mobil vaskeretes vászonborítású paraván (2 m x 1,8m 2 db 1 m x 1,8)

10 db összecukható fémlábú - fa rendezvényasztal,

10 db összecukható műanyag bankett asztal

3 db vas kerti ülőgarnitúra,

1 db teakfa hintaszék

2 garnitúra fa+vas teraszkiülő szett + Lepkeházból áthozott garnitúrák

2 db sörpád garnitúra

20 db összecukható fém szék

5 db összecukható fém kerek asztal

15 db négyzet alakú rendezvényasztal

3 db olvasó-álló lámpa

képkeretek (10 db üveges-keretes képkeret, 15 db fa képkeret, 18 db fém képkeret, 32 db fekete képkeret (több méret), 11 db 3 féle méretű képkeret, 14 db nagy méretű képkeret)

30 db kerékpár,

10 sátor,

100 db favázas beltéri szék

30 db rakásolható fémvázas rendezvényszék

50 db kiállítói – festőállvány

40 méter falraszerelt képrögzítő rendszer (szalon helyiségben és vetítő térben)

több garnitúra helyi hagyatékából származó beltéri bútor (intarziás szekrények, asztalok, kanapék, fotelek, székek)

- intézmény nyitva tartása

Hétfő: 8 – 16 - 16-tól csoportok, klubok

Kedd: 8 – 16 - 16-tól csoportok, klubok

Szerda: 8 – 16 - 16-tól csoportok, klubok

Csütörtök: 8 – 16 - 16-tól csoportok, klubok

Péntek: 8 – 16 - 16-tól csoportok, klubok

Szombat: rendezvények szerint

Vasárnap: rendezvények szerint

Az intézmény nyitva tartási ideje az intézmény falára helyezett hirdetőtáblán megtalálható. Rendezvények esetén a nyitva tartási idő az adott esemény időtartamához igazodik.

III. A SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA

- munkavállalók és munkakörök

Az épület 2023 évi működtetésében, a programok szervezésében és bonyolításában résztvevő munkatársak:

Kajliné Ludányi Margit – 2019. október 1.-től, végzettsége érettségi, közművelődési szakember II. népi játszóházi foglalkozásvezető, csipkekészítő, szőnyegszövő, népi játék és kismesterségek oktatója képesítés, felsőfokú kulturális közösség-szervező képzés

munkaköre: színtervező, szervezi és bonyolítja a Miloszerni Vendégház hagyományörző programjait és a kúria felnőtt kézműves programjait, ügyeletek ellátása, közreműködés a rendezvények bonyolításában, népi játszóházi programok vezetése, reprezentációs ajándékok készítése.

Kovács Ferencné – 2019. január 1-től határozatlan idejű munkaszerződéssel foglalkoztatott, 10 éves közcélú foglalkoztatás után, az önkormányzat állás helyet hozott létre a munkatárs megbecsülésére

munkaköre: gondnok, épület takarítási feladatai, szolgálati vendégszobák előkészítése – rendben tartása, kapcsolattartás kertkarbantartókkal és közmunkásokkal, ügyelet ellátás, közreműködés a rendezvényeken, rendezvények vendéglátási feladatainak ellátása.

Viola Éva - 2021. júniustól munkaszerződéssel foglalkoztatott, rendezvényszervezői tanfolyamon képesítést szerzett

munkaköre: épület és rendezvényekhez teremrendezési és dekoratőri feladatok ellátása - terek, bútorok, kiegészítők, rendezvényi fotódokumentációk készítése. Élményfestés felnőtteknek és gyermekeknek, rendezvények lebonyolítása, alkalmankénti ügyelet ellátása

Szalma Zsuzsanna - 2023. május 1-től részmunkaidős kisegítő takarítónő (heti 20 órában)

Karlik László – nyugdíjas, megbízási szerződéssel foglalkoztatott

munkaköre: gyóni tájház, Miloszerni Vendégház kertrendezési feladatai (fűnyírások, udvar és kertrendezések, falevél takarítás, metszések, hó eltakarítás) HM-kúria rendezvényi berendezések segítése.

Gubicza Jánosné – nyugdíjas, külsős segítője a színtérnek, társadalmi támogató, szerződés nélküli kisegítő

munkaköre: délutáni és hétfégi programok ügyeleti ellátása, kapcsolódás felnőtt kézműves programokhoz

Diákmunkások – a nyári hónapokban folyamatosan 4-5 diákot foglalkoztattunk

munkakörük: rendezvények megvalósítása, ajándékok készítése, raktárrendezés, virágok gondozása, felújításnál segédkezés, kerti esküvők berendezése, rendezvényi dekorációk elhelyezése, nyári táborokban gyermekek felügyelete és foglalkoztatása

Külsős foglalkoztatottak – szenior akadémiai előadók, kulturális tevékenységek csoportjainak szakmai vezetői, szociális otthon és a családsegítő szolgálat munkatársai, Mart Krisztián

IV. TARTALMI TEVÉKENYSÉG

1. Városrész programok bemutatása

- **2023. október 13. péntek** – IRODALMI KÁVÉHÁZ – VAY EST – Gróf Vay Sándor/Sarolta életének verses feldolgozása a Gyóni Géza Irodalmi kör emlékműsorával „115 éve, 1908. május 28-án adta hírül a Pesti Hírlap, hogy a lap munkatársáról, gróf Vay Sándorról utcát neveztek el szülőföldjén, Gyón községben.”
Gróf Vay Péter címzetes püspök világjáró missziója – 75 éve, 1948 február 28-án hunyt el assisiben a misszionárius, író, Kelet-kutató, a római katolikus egyház és a dabasi helytörténet jeles alakja. Valantyk Ferenc városunk díszpolgára, helytörténet-kutató mutata be a világutazó gróf Vay Péter püspököt.
- **2023. október 14. szombat** – JÁTÉK KOR-HATÁR NÉLKÜLI – családi délután a Halász Móríc-kúriában.
JÁTÉKOK A KERTBEN - CSUPACSODA VÁNDOR JÁTSZÓTÉR – élmény az egész családnak. Egyedi készítésű – ügyességi rakodó – régi optikai játékok, golyópályák, természetismereti kirakók, flipper, ciklonrajz gép. Hagyományőrző játékok, körhinta, arcfestés.
JÁTÉKOK AZ ÉPÜLETBEN – Diamozi, kézműves szalon, Szöszölő műhely, bélyegmánia, bélyegkiállítás, ringató, Nemzetek játéka – JAPÁN – Origami, - KÍNA – Tangram, LENGYELORSZÁG – mesekönyv, memória, puzzle.
JÁTÉKOK A PINCÉBEN – Biliárd- és csocsóverseny, póker és sakk asztal, társasjátékok: kocka póker, kártyajátékok, Rummiklub.
Az est folyamán CSENDÜLŐ NÓTA kozma tamással és Kajli Zoltánnal.
- **2023. október 16. hétfő** – délelőtt a Dabasi Szenior Akadémia előadássorozatában – Fülöp Zsófia: Délnyugat-Ázsia csodái előadását hallgathatta meg a közönség.
- **2022. október 20. péntek** – Ünnepi megemlékezés zajlott az 1956-os Forradalom és Szabadságharc 67. évfordulója alkalmából a gyóni Büszkeségpontonál.
„VILÁGOT LÁTNI SOHASEM KÉSŐ” „Világot láttam Lengyelországból jöttem” - a Lengyel Nagykövetség képviselőjében Katarzyna Ratajczak-Sowa tanácsos asszony, nagykövethelyettes mutatta be Lengyelországot, ismertette a lengyel kultúra kincseit, és kóstolhatunk a gasztronómia ízeiből is.

2. Kapcsolódás városi rendezvényekhez

A Halász Móríc-kúria munkaközössége a 2023-as esztendőben is együttműködött városi rendezvények megvalósításában. Segítettük a Társult Önkormányzat „Együtt” Segítőszolgálatnak, Gyóni Géza Nyugdíjas Klubnak, helyi nevelési és oktatási intézmények, a gyóni egyházak tevékenységeit. Szervezéssel, helyszínnel, programmal, eszközökkel, kiállítások installálásával, munkatársak jelenlétével vettünk részt a helyi közösségek életében.

Tételes felsorolásban:

- Nyári táboroknak több héten keresztül adtunk helyet és segítséget, minden önkormányzati támogatású tábor szervezőinek
- Csapatépítő tréningek valósultak meg a kúria épületében, a polgármesteri hivatal városüzemeltetési irodája, a pénzügyi iroda és a rendőrség munkatársai vették igénybe a közösségi színteret és a színtér munkatársainak ötleteit.
- **MUSICAL GÁLA** – július 29-én a Zenepavilonnal Faragó Ádámmal és tanítványaival, a szabadtéri rendezvénynek közel 300 fő látogatója volt.
- **Advent 2. vasárnapján MUSICAL KARÁCSONY** koncert volt a parkban, az épületben az Élményfestő csoport karácsonyi festett képeiből tekinthettek meg kiállítást, a vendégeknek forró teával, almapuncssal, friss kürtöskaláccsal kedveskedtünk. A belépőjegy egyben tombolaként is szolgált, az est végén ajándék sorsjegyek mellett a helyi alkotó csoportok által készített díszekkel feldíszített karácsonyfát sorsoltunk ki.

3. Művészeti programok

- Irodalmi, színházi, film, zenei kultúra ápolása

Színjátszó Játék

- 2021 júliusától a **gyermek színjátszó kör** próbáinak helyszínéül a kúria épülete és parkja szolgál, amelyet heti egy alkalommal vettek igénybe a gyermekek. Faragó Ádám színész tanuló foglalkozik a csoporttal, a nyári találkozásokat ősszel sikeresen folytatták, így aktív működő csoporttal bővült a szentérv kulturális tevékenysége. A színjátszó kör éves műsortervében a Gyóni Napok rendezvénysorozatát kiemelt eseményként szerepelteti, szívesen adnak műsort az épületbe szervezett más programon is.

- 2022. március 24-től Dr. Illés Györgyi színművész, egyetemi oktató és önismereti szakember vezetésével **felnőtt színjátszó kör** indult a Halász Mór- kúriában, amely 2023 őszén önálló helyszínen a KÖR Színház műhelyben folytatta tevékenységét. A vállalkozásban működtetett csoporttal szoros együttműködés zajlik a kulturális területen.

- **Irodalmi kávéház** sorozatunk is sikeresen működött, több alkalommal helyi fellépők irodalmi műsorával találkozhattak az érdeklődők. Gyóni Géza Irodalmi kör, Faragó Ádám színésztanuló, Barcs Gábor és barátai, Valentyk Anna bábművész előadásait láthatta a közönség a teltházzal, a nagy sikerrel zajló kávéházi estéken.

- **DIAMOZI** – 2023. július 15-én indult diavetítés kicsiknek, a diafilm feldolgozása beszélgetéssel és színezővel kifestővel.

- **MÉDIA KÖZPONT** – 2023. október 28-án indult. Ahol tanulhatnak gyerekek fényképezést, videózást, újságírást.

- kiállítások

- A galéria helyiségben felszerelt képrögzítő rendszer, fém-mobil és fa képkeretek, állványok, installációk lehetőséget biztosítottak, hogy a galériában és az épület földszinti tereiben számos témában kiállítást rendezzünk. 2023-as évben fotókat, festményeket, bélyegeket, képeslapokat, origami alkotásokat állítottunk ki. A városba érkezők is érdeklődve keresik a galériát és az épületben kiállított Halász- Szántó emlékszoba tárgyait, az interaktív épülettörténeti tárlatot.

- A SZALON helyiségben 2021-ben a 200 éves épületről szóló állandó épülettörténeti tárlatot, időutazást rendeztünk be, amely úgy került kialakításra, hogy a kiállítási funkció mellett más csoportfoglalkozás is működtethető a térben. Így a látogatók nem múzeumi teret, hanem interaktív, korhű életteret használhatnak a rendezvények, események idején. 2023-as esztendőben is sok látogatónak mutathattuk be ezt a különleges enteriört, amely korhűen mutatja be az épület múltját és képet ad a napjainkban folyó kulturális feladatokról is. Szalonunkban terítjük fel az Irodalmi kávéházak, Világjáró estek vendéglátását, amellyel így a terem egykori funkcióját is életrekeljük.

- előadások

Egészségügyi, művészeti témákban külső szervek rendezésével, több esetben, évente visszatérő előadások helyszíne már a Halász Mór- kúria.

-A 60+ generáció megszólítására, az aktív idős kor megélésére 4 éve indult előadásorozat a Dabasi Senior Akadémia, amely nagy sikerrel zajlott ebben az esztendőben is. Nagymértékű segítséget kaptunk a Dabas Televíziótól, mert a Senior délután című műsorokat az idős lakosság ezen a csatornán követheti. A műsorról telefonos üzenetben értesítettük a senior hallgatókat.

4. A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái

- rendszeresen helyet adunk és a gyermekek ellátását, programjainak megvalósítását segítjük Dabas Város Önkormányzata által támogatott nyári szabadidős táboroknak.
- állandó kiállításainkkal, emléksobáinkkal magyarországi és külföldi turistacsoportok látogatásait fogadtuk
- családi rendezvényekhez (esküvők, születésnapok, évfordulók, halotti torok) egyre több alkalommal adjuk bérbe és rendezzük be termeinket
- a tetőtéri szolgálati szálláshelyek működtetését is ellátjuk
- helyet adunk a Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub és a Gyóni Géza Gyugdíjas Klub rendezvényeihez, ápolat, berendezett környezetben tarthatják meg alkalmaikat
- délutáni, szabadidős elfoglaltságok keretében számos klub és csoport tevékenységének adunk helyet: Dabasi Dalkör, Textildíszítő és Horgoló klub, baba-mama klub, irodalmi kör, versklub, gyermek élményfestés alkalmi, nagymamák kézműves műhelyei (sütés, papírvarázslat)
- délelőtti szenior programok a Nefelejcs memóriatréning és az időseknek szervezett angol nyelvoktatás is.
- A 2022-ben városi szinten indított majd 2023-ban is tovább folytatott a KIMOZDÍTÓ - élmény és szórakoztató program az egyedül élő időseknek, amelynek központi szervezői a kúria munkatársai
- Több alkalommal harmónikaművész vezetésével nótaesteket rendeztünk, ahol felidézhetők a nagyszülőktől tanult dalokat, igazán örömteli hangulatú estek keretében.
- 2023. május 12-től havi rendszerességgel **CSENDÜLŐ NÓTA** programot indítottunk a nóta kedvelőknek.
- a városi levendula ültetvényen szüretelt levendula feldolgozásában, reprezentációs célú felhasználásában is részt veszünk több éve, ebben a munkában is számíthatunk a szenior generációra. (szárítás, morzsolás, dekorációk és egyéb tárolók készítése, csomagolás)
- rendszeres látogató csoportjaink között említhetjük a helyi idősek otthonok lakóit, valamint több alkalommal kézműves programokat vittünk a szociális intézmények lakóihoz

5. Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek

- **hetente** egy alkalommal Baba-mama klub
- **hetente** egy alkalommal Dalkör
- **hetente** egy alkalommal Szenior Örömtánc
- **hetente** egy alkalommal Szenior Vizitorna
- **hetente** egy alkalommal Szenior Labdatorna
- **hetente** egy alkalommal Színjátészó Játék (gyerek csoport)
- **hetente** egy alkalommal Színjátészó Felnőtteknek
- **hetente** egy alkalommal Kimozdító
- **kéthetente** Bélyeg és képeslapgyűjtők klubja
- **kéthetente** Élményfestés
- **kéthetente** Média Központ

- **háromhetente** Szenior Akadémia
- **havonta** egy alkalommal DIAMOZI
- **havonta** egy alkalommal ORIMAMI foglalkozás nagymamáknak
- **havonta** egy alkalommal Textildíszítők köre
- **havonta** egy alkalommal Horgoló klub
- **havonta** egy alkalommal Textildíszítő kör
- **havonta** egy alkalommal Csendülő Nóta
- **havonta** egy alkalommal Dinnyés Lajos Nyug. Klub Egyesület programja
- **havonta** egy alkalommal Gyóni Géza Nyugdíjas Klub összejövedele

A Halász Móricz-kúria szenior korközponttá alakult a több éve működő szenior programok által, így a településen egyedüli kulturális intézmény, amely a hétköznapokon, munkaidőben minden délelőtt kínál programot a település lakosságának.

6. Külső szervezetek rendezvényei

Külső szervezetek rendszeresen bérelték a kúria termeit. A bérletek céljai rendszerint konferencia, termékbemutató, előadás, családi események megünneplése. Az intézmény saját bevétele ezekből a bérleti díjas bevételekből generálódtak, amelyet a rendezvényeink költségeinek fedezésére, tárgyi eszköz vásárlására, valamint a kúria felújítására fordítottunk.

- Mesevár óvoda óvodásai és a helyi általános iskola alsó tagozatos tanulói minden évszakban ellátogatnak az épületbe és a parkba, hogy megnézzék az évszakok csodáit és megtekintsék a helytörténeti kiállításunkat és a galéria aktuális tárlatait. A népi hagyományok ismertetésére és a helyi gasztronómiai élmények és tapasztalatok megszerzésére a gyóni tájházakban és a kúria pince konyhájában szerveztünk hangulatos és sikeres gyermekprogramokat.
- A gyóni óvodák gyermekei és az általános iskola tanulói október hónapban szenior programokra látogattak el a színtér meghívására. Az akadémiai előadáson szeniorok és iskolások közösen dolgozták fel egy mesefilm történetét. Memória tréningre, labdatornára és egyensúlytréningre óvodások kaptak meghívást, tanulságos volt a két generációnak megtartott minden közös foglalkozás, amelyeket folytatni fogunk.
- kreatív fotózásra számos vállalkozás veszi igénybe az épületet és a kertet
- a Családsegítő szolgálat tevékenységéhez az egész esztendőben rendszeresen helyet biztosítottunk, mind a családok gondozásában, mind a munkatársaik szakmai találkozóik alkalmához.
- a Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub több éve a Móricz-kúria színteret választja havonkénti találkozóinak helyszínéül, a szép környezet, a vendéglátáshoz szükséges asztalok és székek biztosítása, munkatársaink türelmes gondoskodása reméljük segítette a klub tagságának növekedését és a jó hangulatú klubnapok megvalósítását.
- az energetikai megtakarítások következtében a Gyóni Géza Nyugdíjas Klub is a Móricz-kúria színtérben tartja havonkénti találkozóit. A munkatársaink türelmes gondoskodása reméljük segíti a klub jó hangulatú klubnapok megvalósítását.

7. Újdonságok a 2023-as évben

Folytattuk a 2021-es esztendőben elkezdett MOZOGNI SOHASEM KÉSŐ! idősöknek szervezett mozgásprogramokat.

Hétfő – 16:00 – 18:00 Örömtánc – Rajsné Jeszenszki Mária örömtánc oktatóval

Szerda – 8:00 – 9:00 Labdatorna – Horváth Gabriella gyógytornásszal

Péntek – 15:00 – 16:00 Vizitorna a Tanuszodában – Horváth Gabriella gyógytornásszal

16:00 – 18:00 Gyaloglás – Viola Évával

A Tanuszodában április 14-től szeptember 22-ig szerveztük a vízitornát, augusztus 11-től szeptember 1-ig medence karbantartás miatt szüneteltetni kellett a foglalkozásokat. A labdatornát illetve az örömtáncok amíg az időjárás engedte a Halász Móricz-kúria parkjában szabad levegőn tartották az oktatók, a rossz idő beálltával a Halász Móricz-kúria nagytermét vették igénybe ezekre az alkalmakra.

- KIMOZDÍTÓ program az egyedül élő idősök részére szervezett kulturális élmény mely keretén belül a programokat színesítve több alkalommal összevont foglalkozást tartottunk a három városrészi csoportnak (Idősök világnapja, közös kisvonatozás)
- az Irodalmi kávéház sorozat is 2022-ben indult útjára 2023-as évben is folytattuk az érdeklődésre való tekintettel.
- Új sorozatot indítottunk Világot láttam ... címmel, melyen dabasi vagy Dabashoz közel álló személyek számoltak be távoli országokban tett látogatásukról fotókkal színesítve, a hely gasztronómiáját is megidéztek.
- Bélyeg és képeslapgyűjtőklub is aktívan bekapcsolódott a színtér tevékenységébe
- az új galéria tér új kiállításoknak adhat helyet

8. Mintahét a 2023-as esztendőre vonatkozóan

HÉTFŐ:	10.00-16.00 ORIMAMI 16.00 – 18.00 Örömtánc, Labdatorna
KEDD:	10:00 – 11:30 Kimozdító 14.00-16.00 Horgoló Klub, Textildíszítő Kör 17.00 – 19.00 Dalkör
SZERDA:	8.00 – 10.00 Aktív korúaknak angol nyelvoktatása 10.00 – 12.00 -senior korúak angol nyelvoktatása 16.00 – 18.00 Baba-mama klub
CSÜTÖRTÖK:	10:00 – 12:00 Nefelejcs –Memória tréning 16:00 – 18:00 Gyermekek Színháza 18:30 – 20:00 Felnőtt Színháza
PÉNTEK:	15:00 – 16:00 Vizitorna (Tanuszoda) 16.00 – 18.00 Gyalogtúra 18.00 – 20.00 Csendülő Nóta
SZOMBAT, VASÁRNAP:	15.00- 21.00 Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub Egyesület programja, 15.00- 21.00 Gyóni Géza Nyugdíjas Klub Egyesület programja, 9.00 – 12.00 Bélyeg és képeslapgyűjtők klubja 14.00- 19.00 ArtistKid alkotóműhely és Élményfestők, CSALÁDI rendezvények, bérlése

10. Az intézményhez kapcsolódó kiállítótermek, gyűjtemények, emlékszobák, tájházak működtetése

Halász –Szántó emlékszoba

A 2002-ben megnyíló szoba emléktárgyait gondosan őrizve, a Halász-Szántó hagyaték bútorait folyamatos restaurálással használva, a SZALON épülettörténeti tárlatával a 202 éves kúria épület napjainkban feltárható múltbéli dokumentumait feldolgozva egyfajta egész épületes kibővítése alakult így ki az emlékszobának.

Velikovszki Pál emlékszoba

Emléktárgyak és bútorok családi felajánlása a pincetér közlekedőjében sajátos hangulatot ad a fogadótérbe érkezőknek. A kanapé felújítása időszerűvé vált.

Romkonyha és pincetér

A helyi idősök használati és személyes hagyatéki tárgyaiból létrejött gyűjtemény került felújításra és elrendezésre olyan formában, amely kiszolgálja az épület rendezvényeit, a terembérleteket, a működő csoportokat és vendégeket. A konyha főként a paraszti kultúra felújított bútorával, az értékes bár nem teljes konyhai eszközökkel az évszaknak megfelelően megújuló dekorációkkal ad otthonos hangulatot. Minden generációnak praktikus kiszolgáló terek a pince helyiségei a zenés-táncos családi rendezvényeknek, a biliárd kedvelőinek egyaránt. Óvodás csoportokat fogaduk bemutató foglalkozásra (Hagyományos kelt kuglóf sütés).

Gyóni Tájház

Kezdetektől fogva a kölcsönös segítségnyújtás volt a fő szempont a Gyóni Tájház gondnokával is pl.: látogató vendégeket szerveztünk az épületbe. A gyűjtemény bővítését, gondozását, nyilvántartását a munkatársak végzik. Korábban elkészült a tájház gyűjtemény tárgyainak rendszerezéséhez a külső helyiségekbe polcrendszert készítettünk.

Miloszerni Vendégház és Pajta Galéria

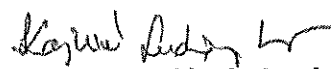
„Hagyományaink tartalmas életünkhöz, személyekhez, emberi cselekedetekhez és eseményekhez kapcsolódnak, közös vonásuk, hogy sokszor már jó előre készülünk rájuk, vagy éppen megszokásból átöröklítve tesszük őket. Szívmelengető érzés a régmúlt működő eszközeit, értékeit látni, hallani, használni. A dabasi Miloszerni Vendégházban hónapról hónapra élhetünk át őrzött hagyományokat, itt fogékonyak lehetünk a szépre, erősíthetjük értékeink iránti tiszteletünket, régi ízeket kóstolhatunk, és megpihenhetünk elődeink lakóhelyén.”

Az épületben a 2015-ös Gyóni Napok keretén belül újdonságként kialakított Pajta Galériával bővült a vendégház kínálata, mely azóta is megtekinthető. A vendégház szobájában kisebb átalakítással több embert befogadó foglalkoztató teret alakítottunk ki. Rossz idő esetén a szabadterei programok látogatói fedett és fűthető helyen tudják programjaikat folytatni. A 2023-as év nyarán a Miloszerni Vendégház adott otthont a frissen kapott bútorok javításának, megfrissítésének a diákmunkások és munkatársain szorgos kezének köszönhetően.

A Miloszeri Vendégházban 2023 évben csoportok fogadása a Miloszeri Vendégházban

- Május - Gyóni Géza Általános Iskola látogatása (26 fő)
- Június – Dalma Tábor látogatása (55 fő)
- Júliustól – Augusztusig – Levendula feldolgozás
- Szeptember – Gyóni Géza Irodalmi Kör látogatása (30 fő)
- Júniustól – Augusztusig (nyári szünetben) – bútor felújítás, festés

Dabas, 2024. január 31.



Kajlíné Ludányi Margit
közösségi színtér munkatársa

Beszámoló a Dabasi-szőlősi Községi Ház Közösségi Színtér 2023. évi működéséről



Készítette:

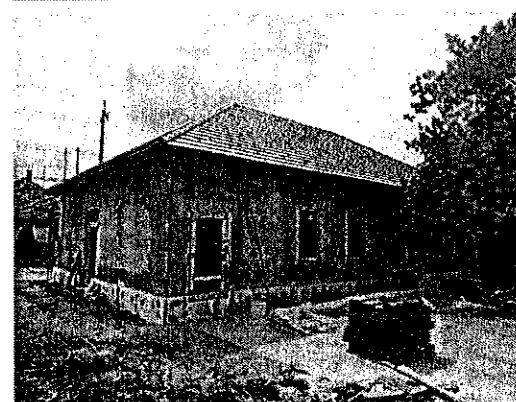
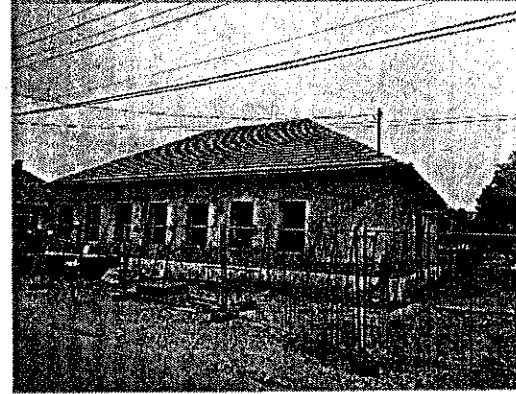
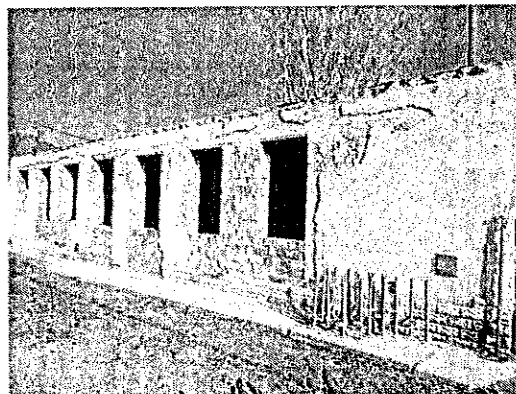
Feldman Lászlóné
Feldman Lászlóné

2024. február 22.

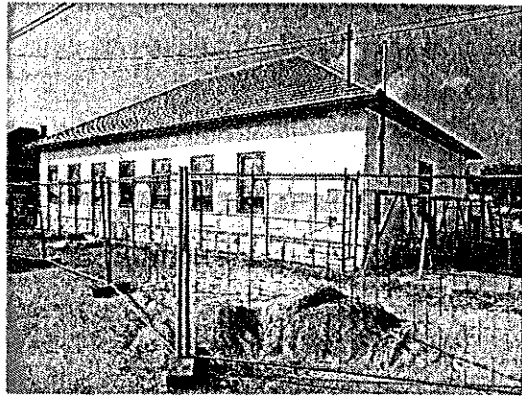
I. INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA

- Épületek

A Szőlősi Községi Ház két épületben működik, de hozzá tartozik a Tájház is. Az óvoda épületében található terem és a hozzá tartozó helyiségek biztosítottak helyszínt rendszeres intézményi programjainkhoz 2007 óta. Ezt az épületrészt 2023. júliusáig használta a színtér, mivel a megnövekedett óvodai létszám miatt új csoportszoba kialakítása és új óvodai csoport beindítása vált szükségessé 2023. szeptemberétől. Az épületrész átalakítása, felújítása érdekében a nyári táboroztatást követően a színtér munkatársai az épületet teljesen kiürítették. Az épületrész felújításában, a csoportszoba kialakításában is közreműködtek. A nagyobb rendezvényeket, eseményeket, a korábbi Művelődési Ház épületében valósítottuk meg, emellett július 1-től a kisebb csoportfoglalkozások is ide kerültek át. Az épület egyben a legtöbb bérletdíjas rendezvény helyszíne is. A 60-as években épült, majd a 80-as évek végén bővített épület állagmegóvására és folyamatos fejlesztésére az elmúlt 15 évben nagy hangsúlyt fektettünk. 2019 októberétől a új egészségházba költöztek át az egészségügyi alapellátást biztosítók, a egészségház közösségi termében szervezzük meg a rendszeres Baba-mama foglalkozásokat és egyéb a lakosság egészségtudatos formálásához kapcsolódó kiscsoportos eseményeket. A Művelődési Ház különlegessége a Dinnyés Emlékszoba, amelyet 2008-ban, a Hagyományok évében hoztunk létre. Emellett a 2014-ben felavatott Tájház működtetését, gyűjteménye gondozását és az ott megvalósuló programok szervezését is a Községi Ház látja el. A Tájház kertjében 2020-ban egy 750 tőkéből álló szőlőültetvényt telepítettünk, amely értékmentő beruházásként hozzájárul a tájház környezetében a településrészt archaikus arculatának megőrzéséhez. Emellett új lehetőségeket teremtett a kulturális események szervezésében, hiszen a szőlészettel és borkultúrával kapcsolatos programok kiváló



helyszíne lett. 2017-ben a feladatok tovább bővültek az MLSZ pályaépítési programja keretében megépült kisméretű műfüves sportpályával. A pálya felügyeletével, karbantartási és használati naplójának vezetésével, bérbeadásával bővült az intézmény tevékenysége. A Kinizsi utcai épület tetőszerkezetét, héjazatát, az intézmény külső nyílászáróit korábban felújítottuk. 2019-ben az önkormányzat megvásárolta a Kinizsi utcai épület mellett található korábbi bolt és kocsma épületét, 2020-ban elkezdődött egy új, komplex közösségi színtér megtervezése, amely a két épület átépítésével valósulhat meg. Mindennek első ütemeként a 2021/XII.3./ Korm. hat



értelmében 2023-ban megvalósult a volt kocsma épület teljes felújítása. A munkálatok eredményeként a Kinizsi utca felől az egykori szőlősi iskola homlokzatának megfelelő tagolású cseréptetős épületté alakítottuk át az egykori Áfész épületet. A beruházás 2023 decemberében fejeződött be az utólagos javítások miatt az épület birtokbavétele és berendezése 2024. januárjában kezdődött meg. A korszerű épületben a kisebb csoportfoglalkozások, rendszeres események kapnak helyet, de alkalmas lesz családi rendezvények és egyéb bérletdíjas programok megvalósítására is. Az épületben egy nagyobb és egy kisebb foglalkoztató mellett a jövőben a két épület összeépítésével kialakuló egykori közösségi épület kiszolgálására alkalmas vizesblokkok, konyha, iroda mellett a Dinnyés Emlékszoba is helyet kapott. Mindezzel lehetővé tettük azt, hogy a volt Művelődési Ház egészét nagyobb létszámú rendezvények esetén használni tudjuk.

- Az intézmény fő feladatai

A Dabasi-szőlősi Községi Ház Községi Színtér, mint közművelődési közösségi színtér elsődleges feladata a településrészen működő művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, valamint a művelődő közösségek tevékenységének támogatása, számukra helyszín biztosítása. A településrész speciális földrajzi adottságai miatt az intézmény számos feladatot integrál, a kulturális tevékenységek mellett korábban az egészségügyi alapellátási feladatok (gyermekorvos, felnőtt háziorvos, védőnői szolgálat), valamint jelenleg a sporttevékenységek az intézmény közreműködésével érhetők el, sőt két, a tájegység egyedi kulturális, helytörténeti örökségét bemutató gyűjteményt is gondoz, bemutat, ismeretterjesztő előadások, programok keretében közzé téve azt.

II. A MŰKÖDÉS TÁRGYI, TECHNIKAI FELTÉTELEINEK ALAKULÁSA

- Aktuális évi felújítások, fejlesztések, eszközbeszerzések

2022-ben Magyarország Kormánya támogatásával elkezdődött az egykori bolt, kocsma épület felújítása, amely lehetőséget nyit arra, hogy a rendszeres programok ebbe a felújított épületbe kerüljenek 2024 tavaszától megszervezésre, így a felszabadult óvodai helyiségekből az intézmény új csoportszobája és kiszolgáló helyiségei használhatja majd. A megújuló és átalakuló épület és a Művelődési Ház épületének további összeépítési tervei is elkészültek, a fejlesztés második ütemeként egy modern és komplex, a településrész igényeit minden tekintetben kiszolgáló intézmény valósulhat meg, amely már méretében, belső udvarával és a

hozzá kapcsolódó kiszolgálóhelyiségekkel alkalmas lehet esküvők, nagyobb családi események megvalósítására. Ilyen rendezvények helyben történő megvalósítására egyre nagyobb az igény a lakosság körében.

A 2023. évben több család is felajánlásával gyarapította eszközeinket a közösségi házban és a tájházban is. Több tároló szekrényt, valamint családi könyvtárból könyveket juttattak el az intézménybe.

- Az intézményben rendelkezésre álló irodai és rendezvényeszközök

Művelődési Ház:

- 6 db rendezvényasztal, és 6 db régebbi asztal a szabadtéri programok megvalósításához
- 45 db új szék, valamint 40 db régebbi, rosszabb állapotú szék raktáron
- világítástechnikával ellátott képrögzítő sínrendszer
- felszerelt teakonyha (vízmelegítő, kávéfőző, mikrohullámú sütő, hűtő, tálalópult)
- projektor
- Led tv + tv tartó konzol + pendrive
- varrógép
- 6 db 1mx2 m-es méretű színpadelem rögzítőkkal és színpadlábakkal 2 méretben
- tablet+ tablet tartó konzol+ pendrive

Közösségi Ház

- laptop
- nyomtató
- kézműves készségfejlesztő és gyermekfoglalkozások eszközei
- 6 db bankett asztal
- 50 db összerakható könnyű rendezvény szék
- mosógép
- baba mama klub játéakai

- tervezett eszközbővítés, beruházások, felújítások

Az önkormányzat által 2021 év végén megvásárolt, tájház melletti ingatlan tisztítása és folyamatos gondozása szükséges. Ezen az ingatlanon a tájház mögött tovább bővíthető a szőlőskert. A volt kocsmá épület felújítása miatt szükséges lesz 2024-ben az új épület berendezése mellett a kert, park rész kialakítása szükséges az építési törmelékek és a melléképületek eltakarítását követően. A pályázat a parkosítást nem tartalmazta, ezt a városüzemeltetés 2024. évi keretéből és közösségi összefogással kívánjuk megoldani.

- intézmény nyitva tartása

Az intézmény heti 40 órás nyitva tartással működik, számos délutáni és hétfégi szabadidős program megvalósításában közreműködünk. A művelődő közösségek tevékenységét egy hétfégi napon, illetve több hátköznapi délutánján is biztosítjuk. A rendszeres programok a közösségi házban valósulnak meg, emellett a műfüves sportpálya ingyenes, illetve bérleti díjas használatát is az intézmény dolgozóinak felügyeletével tesszük lehetővé. 2021-ben a járványügyi veszélyhelyzet idején elindítottuk a színtér saját közösségi oldalát. Ezzel a lehetőséggel több száz dabasi-szőlősi, valamint a településrészhez kötődő személyt tudunk elérni folyamatosan. A Dabasi-szőlősi Községi Ház facebook oldal követőinek száma az elmúlt egy évben 389 főről 437 főre növekedett, kedvelőinek száma 370 főről 475 főre nőtt. A helyi sajtóosságokat, aktualitásokat figyelembe véve havonta átlagosan 2-3 szakmai tartalmú posztot, valamint a programokat tesszük közzé ezen a felületen.

III. A SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA

A 2023. évben a Községi Házban 1 fő középfokú közművelődési munkatárs végezte munkáját, munkáját, heti 40 órában. A törvény által a közművelődési közösségi színterek számára előírt minimum végzettségi kritériumot (amelyet 2020. január 1-ig kellett az intézményeknek teljesíteni) a **Nemzeti Művelődési Intézet ingyenes középfokú közművelődési munkatárs képzése segítségével teljesítettük. Az intézményi munkatárs 2019-ben megszerezte a törvényben előírt szakmai végzettséget.** A programszervezési feladatok végzésével, a rendezvények technikai előkészítésével, rendezvények lebonyolításával, a rendszeres gyermek kézműves foglalkozások vezetésével, a közösségi ház udvarának és környezetének teljes gondozása, apróbb műszaki feladatok ellátásával, a művelődő közösségek szakmai segítségével, a teremléletek bonyolításával foglalkozott. Emellett **1 fő önkéntes segítőként a programszervezést és lebonyolítást.**

Egy fő közmunkaprogramban résztvevő foglalkoztatott dolgozik intézményünkben 2021 áprilisától. A helyi középiskolákkal együttműködve 2023-ban is részt vettek közösségi szolgálatot teljesítő diákok az intézmény rendszeres foglalkozásainak és rendezvényeinek lebonyolításában. Az elmúlt évben 8 közösségi szolgálatos diák segítette időszakosan a főállású foglalkoztatott munkáját. Az egyes rendezvények alkalmával a településrészeiről többen önkéntesként csatlakoznak a programok megvalósításához, amellyel jelentősen segítették a munkánkat. A nyár folyamán augusztusban egy fő diákmunkás is dolgozott a színtérben. Több alkalommal kaptunk segítséget a Kabinetiroda, a Szőlőkert Óvoda munkatársaitól, valamint a helyi civil közösségek és különösen is a Bátki János Nyugdíjas Klub tagjaitól és sok helybeli családtól.

IV. TARTALMI TEVÉKENYSÉG

1. Az év kiemelt feladata

2023 Dabason az **Békességteremtés éve** mottó jegyében került meghirdetésre. Ennek az évnek a jegyében törekedtünk a közösség figyelmét felhívni a közösségek értékére és fontosságára, az emberi kapcsolatok, a helyi társadalom kisebb egységei közötti együttműködés fontosságára. A 2022-ben elindult Kimozdító programot továbbra is megszerveztük 2023-ban 46 alkalmat valósítottunk meg. Figyelmet fordítottunk a különböző nemzedékek együttműködésére, a hagyományápolásra, a tudás átadásra.

Az értékvédelem jegyében Feldman László képviselő úr Valentyik Ferenc helytörténésszel, Vágó Péter filatélával együttműködve jelentős relikviákkal gyarapította a Dinnyés-emplékszoba gyűjteményét a Darabanth aukciós oldalon lezajlott árverések során 2023-ban is. Több értékes Dinnyés-relikvia került így vissza Dabasi-szőlőkbe.

A 2023. évben megszervezett programokkal a helybeli családok széles körét, minden korosztályt igyekeztünk megszólítani. 2024-ben komatál közösség megalapításával, valamint ifjúsági korosztályt megszólító közösség szervezésével kívánjuk bővíteni tevékenységeinket.

2. Városrészi programok bemutatása

-Farsangi kézműves gyermekdélután

A farsangi időszakban kézműves programokkal, farsangi fánk kóstolással vártuk a kisgyermekes családokat. A programra dabasi-szőlősi szépkorúak készítették el a farsangi fánkot. A gyermekek farsangi kvízt tölthttek ki, álarcot, díszeket készítettek, több gyermek jelmezbe is öltözött az eseményre. A gyermekek jelmezt öltöttek és nagyszerű közösségi játékokba kapcsolódtak be.



- Húsvétiváró kézműves program

A húsvéti ünnepek körhöz kötődően 2023-ban ismét szerveztünk kézműves húsvéti gyermekprogramot, amelyre sok kisgyermekes család ellátogatott. A gyermekek nyuszi és tojáskeresésen vehettek részt készíthettek ajtódíszeket, festett tojásokat.



Mihály Napi Vásár és Csoportszoba átadó ünnepség a Szőlőkert Óvodában

Október elején szerveztük meg a Szőlőkert Óvoda új Napocska Csoportszobája átadó ünnepségét az óvoda munkaközösségével és a helybeli családokkal együttműködésben. A korábban közösségi házként működő épületrészben egy új csoportszoba, valamint mosdó és öltöző helyiség került kialakításra. A csoportszoba kialakítását Feldman László képviselő úr koordinálta a városüzemeltetési csoport munkatársaival. A felújításba sok helyi vállalkozó bekapcsolódott, sok felajánlás is érkezett. Mindezért a felújításban résztvevők emléklapot és ajándékot kaptak az óvoda vezetőjétől és az önkormányzat képviselőitől. Az eseményt családi nap keretében valósította meg az intézmény, amelyhez a Színtér munkatársai is segítséget nyújtottak.



*- Szüret és szüreti felvonulás és utcabál
(október 7, október 15.)*

Október hagyományosan a szüret ideje, ilyenkor zajlik településrészekünkön a búcsú utáni második héten a szüreti felvonulás. Idén már második alkalommal valóban szüreteltünk is Dabasi-szőlőkben, a tájház melletti 750 tőkés szőlőskertben. Október 7-én összegyűlt a városrész apraja-nagyja, a legfiatalabb szüretelőnk alig múlt fél éves, a legidősebb pedig már 85. életévét tapossa. A jó hangulatú napon közösen leszüreteltük az idei termést, amely meghaladta az 300 kg-ot. A résztvevők megköstölhették a tavalyi óbort, az idei szőlőt és a mustot is. A szőlőskertben megtermelt mintegy négy hektoliter mustot Kovács János helyi borosgazda pincéjében helyeztük el, aki az előző évben is gondosan kezelte azt.

Egy héttel a szüret után, október 15-én zajlott a szőlősi szüreti felvonulás, ahová idén is sokan érkeztek hagyományőrzők, csikósok, fogatosok. A felvonulás a Tájháznál kezdődött, ahol megemlékeztünk Mészáros János egykori képviselőről, a településrész korábbi szüreti bírójáról. Az emlékére Bodnár Attila szőlősi galambász felajánlásának köszönhetően hófehér galambokat reptettünk, majd a Fehérvári indulóra kezdetét vette a szüreti felvonulás. A településrész családjai ezalkalommal is szép számmal összefogtak, a közel harminc család hét megállónál látta vendégül a résztvevőket.

A felvonulást követően a nap programja a rossz időjárás miatt a Művelődési Házban jó hangulatú bállal zárult.

**Szüreti felvonulás szervezőinek
köszönő vacsorája**

A gyóni és a dabasi-szőlősi szüreti felvonulást szervezőkkel, a résztvevők megvendégelésében közreműködőkkel november végén tartottunk közös kiértékelő és köszönő rendezvényt. A két településrésze



valamennyi, a felvonulások szervezésében, a megvendégelésben résztvevőt meghívtunk. Az eseményen köszönetet mondtunk a munkájukért és megvitattuk a szervezéssel kapcsolatos legfontosabb javaslatokat.

Mikulás délután

December 8-ra a közösségi ház facebook oldalán Mikulásdélutánt hirdettünk. A gyermekeket és családjaikat a közösségi ház udvarán forrált borral, forró teával és a Szőlő Gyöngye Pizzázó jóvoltából pizzás süteménnyel vártuk. A gyermekek és családjaik a közösségi ház és a Szőlőkert Óvoda szervezésében kézműves programokon vehettek részt. Az eseményre ünnepi díszbe öltözött a színtér, ahová ellátogatott a Mikulás is. A programon mintegy 60 fő vett részt.



3. Kapcsolódás városi programokhoz

- Tájházak kerékpárnyeregből

A szőlősi közösségi színtér több éve kapcsolódik ehhez a térségi kezdeményezéshez, amelynek a célja, hogy a térség tájházait minél többen megismerjék, meglátogassák. Április 23-án a szőlősi tájház is várta a kerékpáros érdeklődőket helyi termékeket kóstolhattak meg a látogatók, akik a nap folyamán megismerkedhettek településrészünk történetével és értékeivel.

Petőfi Körtefája Dabasi-szőlőben

Petőfi Sándor születésének 200. évfordulója alkalmából a Magyar Kultúráért Alapítvány kezdeményezésére Kárpát-medence szerte ültetnek olyan körtefa csemetéket, amelyek Petőfi-körtefájáról származnak. Petőfi Sándor a segesvári csata előestéjét, 1849. július 30-át Székelykeresztúron töltötte a Gyárfás-kúria kertjében egy terebélyes körtefa alatt. Erről korabeli visszaemlékezés is tanúskodik. Az öreg körtefára ma már csak a törzse köré emelt emlékhely tanúskodik. A múlt század 50-es éveiben Kányádi Sándor is megénekelte a körtefa történetét a Haldoklik az öreg tanú című versében:

Haldoklik az öreg tanú,
Petőfi vén kötefája.
Azt beszélik, ő látta volt
verset írni utoljára.



A Kovács Gyula pomológus, a Tündérbert létrehozója begyűjtötte és továbbította a körtefa utódainak termő ágát, a hajdanvolt Gyárfás-kúria eredeti körtefájának utódát, amelyet még a 19. század második felében mentett meg egy lelkes, Petőfi-kultuszt ápoló székely atyafi.

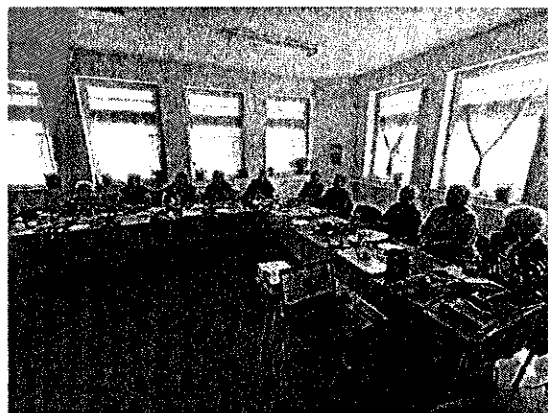
Az eredeti fáról Kovács Gyula pomológus munkásságának köszönhetően újraszaporított oltványhoz a Petőfi- emlékév során újból hozzáférhet minden település és közösség.

Dabas Város Önkormányzata is csatlakozott a kezdeményezéshez, úgy, hogy valamennyi egykori elődtelepülésen, Sáriban, Felsődabason, Alsódabason, Gyónon és Dabasi-szőlőkben is valamelyik közösségi tér kertjébe ültetnek egy-egy Petőfi-körtefát. Ezáltal egy irodalomtörténeti kuriózzummal és egy értékes őshonos régi gyümölcsfával is gazdagabb lesz a közösségünk. Dabasi-szőlőkben az óvodásokkal a Tájház udvarán ültettük el a kis körtefa csemetét.



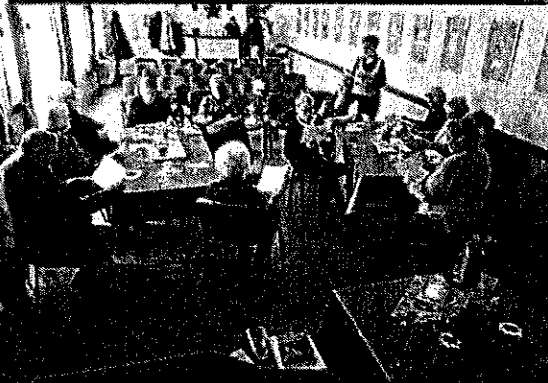
- Városi kisvonatos túrák

2023-ban is egy alkalommal fogadtuk a városi kisvonatos túrák résztvevőit. Egyik alkalommal a tájháza és a Dinnyés Emlékszobát látogatták meg a résztvevők.



-Kimozdító programja

2022-ben a város három közösségi színterében indítottunk új, a legidősebb korosztálynak szóló kulturális programot Kimozdító címen. A gyóni és a sári csoport után Dabasi-szőlőkben is Kimozdító csoportot szerveztünk. A programra személyesen megszólítottuk a településrész valamennyi 80 éven felüli polgárát. Az első alkalomra 14 fő látogatott el, amely a korosztály közel 45%-át jelenti. A programokra az önkormányzati kusbusszal jutnak el a nehezen mozgó szépkorúak. Minden alkalommal újabb és újabb változatos programmal várjuk a résztvevőket. A csoport vezetője Dabasi-szőlőkben Szakolczai Katalin, minden harmadik héten a Családsegítő Szolgálat munkatársai, negyedik héten pedig Pálinkásné Balázs Tünde alpolgármester és meghívott vendégei vezetik az egész délelőtti programot. A cél az időskorúak kulturális szabadidő eltöltése, változatos programok biztosítása, szellemi



frissességük megőrzése, új élmények szerzése. Minden alkalommal a témához illő vendéglátással, apró szeretetüzenettel, ajándékkal kedveskedünk nekik. 2023-ban 46 ilyen alkalmat szerveztünk, amelyek közül egyen, a nyári Kis Kertész tábor hetében a táborozó gyermekekkel közös programon vettek részt a szépkorúak. A programoknak nagyon jó, pozitív a visszhangja nemcsak a korosztályban, hanem a fiatalabb családtagok körében is. 2023-ban a Petőfi Emlékévhez kötődően az irodalmi kultúráé volt a foglalkozások többségén a főszerep. A résztvevők együtt elolvasták a János vitét, Petőfi verseiből tanultak, szavaltak, valamint megismerkedtek a költő prózájával is.

4. Művészeti programok

- irodalmi, színházi, film, zenei kultúra ápolása

- *Idősek karácsonya*

2023-ban ismét szerveztünk városrészi Idősek Karácsonyi műsort, amelyen a helyi óvodások, és a Múzsák AMI növendékei léptek fel.

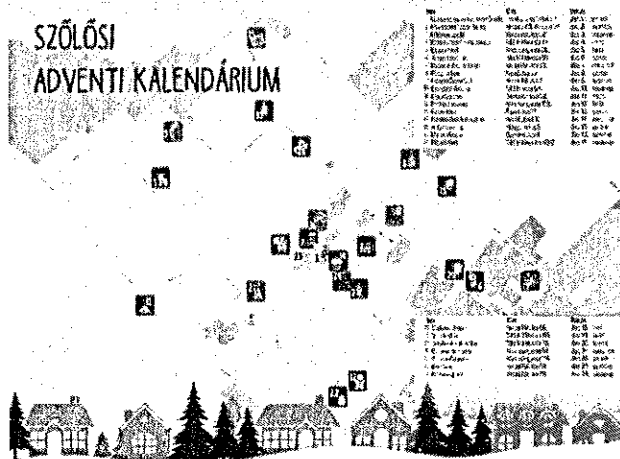
- *Városrészi karácsonyi műsor*

December közepén a szintér városrészi karácsonyi műsort szervezett, amelyen felléptek a településrészi óvodások, művészeti iskolás növendékei, valamint a DrámázniÉr színjátszó csoport. Az eseményre zsűfoglalásig megtelt a Községi Ház terme. Ezzel a programmal zárta a 2023. évadot a szintér. Az eseményre zsűfoglalásig megtelt a Művelődési Ház terme, közel 100 fő vett részt az eseményen.



- *Városrészi adventi kalendárium*

Advent első vasárnapjától kezdődően karácsonyig 20 család összefogásával élő adventi kalendáriumot valósítottunk meg Dabasi-szőlőben 2023-ban is, immáron 4. éve. Minden nap más-más család ablakában gyúltak ki a fények az adventi naptár aznapi számával. Ezzel a kezdeményezéssel a településrészi lakosságának jelentős részét sikerült bevonni, az ünnepi készülétre hangolni, úgy, hogy ezáltal a kijárási korlátozás, a járványügyi veszélyhelyzet idején is biztosítottunk kikapcsolódási lehetőséget. A családok örömmel indultak el sétálva felkeresni az aznapi ünnepi ablakot. Az ablakokról a helyi facebook csoportba képeket töltöttünk fel, ezáltal még több helyi lakoshoz jutott el a kezdeményezés. A nyitó napok a

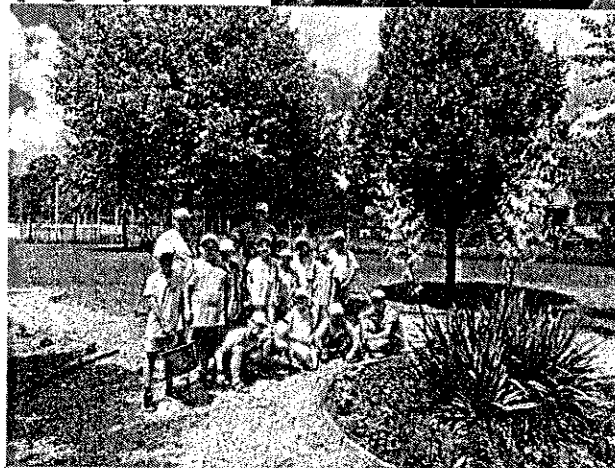


Művelődési Ház, Tájház, Egészségház és a Szőlőkert Óvoda ünnepi feldíszítésével kezdődött el advent első vasárnapján. Ezen a napon közel száz fő látogatott el az épületek díszítését megtekinteni. Az eseményt facebookon, a települési honlapon is meghirdettük, térképet készítettünk, megjelölve az egyes helyszínekkel.

5.A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái

- Nyári tábor- Kiskertész Tábor

Június 26-30 között zajlott Dabasiszőlőben az első Kis kertész tábor, amelyet a Munkahely a Családokért Alapítvány és Dabas Város Önkormányzata jelentős támogatásával valósítottunk meg. Az egyhetes napközis tábor célja az volt, hogy a résztvevők figyelmét a számítástechnikai eszközök világa helyett a vidék szépségeivel, mezőgazdasági tevékenységekkel kössük le, amelyek során nemcsak gyakorlati tapasztalatokat, de elméleti ismereteket is szereztek. A tábor pedagógiai programját ennek megfelelően sok-sok gyakorlati tevékenység jellemezte, amelyekbe bekapcsolódva a gyerekek elsajátíthatták az ültetés, növénygondozás fortélyait. A tábori kirándulások során olyan működő telepeket látogattunk meg a városban, amelyek tevékenységeikkel élen járnak, kiemelkedő termelési és technológiai vannak. Látogatást tettünk családi gazdaságban, nagyüzemi és háztáji kertészetben, állattartó telepen, megismerttük a gyerekekkel az őshonos magyar állatfajtákat, a vegyszermentes kertészkedés alapjait. A gyerekek a hét elején ültetett virágokat egész héten gondozták. A tábor pénteki záróprogramjára meghívtuk a szülőket és a programok megvalósításában segítő vállalkozásokat, akikkel együtt értékeltük a hetet. A tábort az alapítvány és az önkormányzat közös mintaprojektnek tekintik, ezért arról kisfilm készül Faragó Ádám rendezésében, amelyet az ősz folyamán a Dabasi Napok záró napján mutattak be.

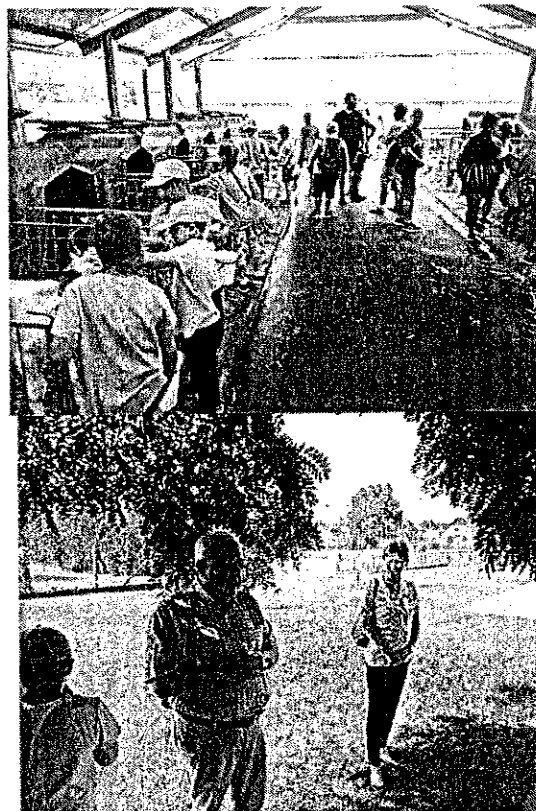


A programok megvalósításában közreműködőknek: Bábel Antónia, Zelenák András, Kovács László, Szaller József és családja, Talapka Tamás, Talapka Mihály, Ujvári Tibor és családja, Eke Krisztina, Kővágó Ignác és a Lakto Kft., Szigeti Zsolt és családja, Szakolczai Katalin, Pálincás Tibor és Bence, Köszönjük a támogatóknak: Munkahely a Családokért Alapítvány, Dabas Város Önkormányzata, Ujvári Kertészeti, Szaller József ev, Temesi István, Kalmár János, Szőlő Gyöngye Pizzázó, Feldman László és családja, Dr Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet, FC Dabas SE, Pacsirta-Süveges Tímea, Talapka Tamás és családja.

- **A színtér bejegyzései a közösségi média felületén**

2021. februárjában indítottuk a színtér Facebook oldalát. Az oldalnak jelenleg 389 követője és 370 kedvelője van. Az elmúlt évben 35 kulturális tárgyú bejegyzést tettünk közzé ezen a felületen.

Az Értékvédelem éve jegyében a családtörténetre, híres emberekre, történelmi évfordulókra hangoló archív képes bejegyzéseket tettünk közzé. A közösségi média a meghirdetett események résztvevő számát, a széleskörű tájékoztatást is szolgálja. Egyben új teret nyitott a színtér tevékenységeiben.



6. Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó művelődő közösségek

A 2023. évben a művelődő közösségek programjainak száma jelentősen növekedett. A korábbi évek járványügyi veszélyhelyzete után újból lehetőség nyílt a találkozások számának növelésére, ennek ellenére nagy hangsúlyt kellett fektetnünk a közösségépítésre, a közösségek egyben tartására, valamint a fiatalabb korcsoportok bevonására.

- **Bátki János Nyugdíjasklub és csoportja**

A Bátki János Nyugdíjasklub a településrész egyik legaktívabb közössége, amely több önálló rendezvényt is megvalósít. Az intézmény minden általuk szervezett eseményben aktívan közreműködik, szakmai és technikai jellegű segítséget nyújt programjai megvalósításához. A Bátki János



Nyugdíjas Klub torna csoportja az intézményben tartja rendszeres foglalkozásait. A tornacsoport tizenhét éve működik, két egészségmegőrző foglalkozást tartva csütörtökön és vasárnap, a vasárnapi program a torna mellett kártyajátékkal bővült az elmúlt évben.

A nyugdíjas klub tagjai résztvevői rendezvényeinknek, azok szervezésébe és lebonyolításába is aktívan közreműködnek. A rendszeres programok mellett évente több alkalommal tartanak alkalmi és báli összejöveteleket, amelyeknek a Közösségi és a Művelődési Ház egyaránt otthont ad.

- Szőlőkert Óvoda

A Szőlőkert Óvodával szoros jó együttműködésben dolgozunk kölcsönösen segítjük egymás rendezvényit, akár technikai, akár gyakorlati segítséggel. Több rendezvényt is együttműködésben valósítottunk meg 2023-ban is

- Kézműves szakkör gyerekeknek

A Közösségi Házban immáron 15 éve rendszeresen működik a gyermekeknek szóló kézműves és játékos klubfoglalkozás. A programok hetente egy alkalommal kerültek megtartásra másfél- kétórás időtartamban. Az előző évben is péntekenként tartotta a Közösségi Házban dolgozó 1 fő kiegészítő ezeket az alkalmakat. A résztvevők száma rendszeresen 15-20 fő. A programok változatossága jellemzi az elmúlt évet is, hiszen számos új kézműves technikával, a környezettudatosság jegyében hulladék újrahasznosítási lehetőséggel ismerkedtek meg a gyerekek. Az ünnepek alkalmával szervezett kézműves délutánok értékes színfoltjai a településrész életének, a programok sikerességéhez azonban elengedhetetlenek a rendszeres alkalmak.



- Babamama klub

2013. szeptemberétől a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet segítségével beszerzésre kerültek mindazok az eszközök, amelyek a csecsemőgondozó működéséhez elengedhetetlenek. Az új településrészi védőnő vállalta, hogy a hétfői napokon délelőtt a Közösségi Házban az orvosi szobában tart fogadóórát. Ez a lehetőség nagyon nagy segítséget jelent a helyben élő kisgyermekes családoknak. A védőnőnek a településrészen mintegy 50 gondozottja van, ez is indokolta, hogy a településrész földrajzi adottságaihoz alkalmazkodva helyben tartsa tanácsadásait. Később a körzeti **házi gyermekgyógyász**al, dr. Berze Évával is felvettük a kapcsolatot, aki vállalta, hogy hetente szerdán délelőttként tart 10-11 óráig

rendelést, majd a védőnővel közösen kéthetente tanácsadást. A körzeti védőnővel együttműködve az 2014 júniusa óta **baba-mama klubot** működtetünk, amely kéthetente, majd havonta egy alkalommal tartja foglalkozásait a Közösségi Házban, 2019 ősze óta az Egészségház közösségi termét is használják. 2022-ben új körzeti védőnő kezdte meg a munkáját akivel jó kapcsolat alakult ki, négy alkalommal tartott 2023-ban baba-mama programot, amelyet 2024-ben szeretnénk új tartalommal megtölteni.

- KIMOZDÍTÓ

2022-ben a város három közösségi színterében indítottunk új, a legidősebb korosztálynak szóló kulturális programot Kimozdító címen. A gyóni és a sári csoport után Dabasi-szőlőkben is Kimozdító csoportot szerveztünk. A programra személyesen megszólítottuk a településrész valamennyi 80 éven felüli polgárát. Az első alkalomra 14 fő látogatott el, amely a korosztály közel 45%-át jelenti. A programokra az önkormányzati kisbusszal jutnak el a nehezen mozgó szépkorúak. Minden alkalommal újabb és újabb változatos programmal várjuk a résztvevőket. A csoport vezetője Dabasi-szőlőkben Szakolczai Katalin, minden harmadik héten a Családsegítő Szolgálat munkatársai, negyedik héten pedig Pálinkásné Balázs Tünde alpolgármester és meghívott vendégei vezetik az egész délelőtti programot. 2023-ban tovább szeretnénk bővíteni a résztvevők körét.

7. Külső szervezetek rendezvényei

Az intézmény az év folyamán számos alkalommal biztosított rendezvényszervezési lehetőséget magánszemélyeknek, cégeknek, családi közösségeknek. A bérleti díjas rendezvények bevételeiből az intézmény fejlesztéseit, rendezvények költségeit finanszíroztuk 2023-ban. Az elmúlt években folyamatosan nőtt az igény a családi rendezvények megszervezésére, elmúlt évben 21 alkalommal tartottak zenés családi rendezvényt, vagy kisebb közösségi programokat közösségi termeinkben pl: keresztelő, ballagás, születésnap összejövetel, esküvő, más évforduló. 2023-ban a terem és pályabérletekből összesen 487.000 Ft bevétele volt a színtérnek.

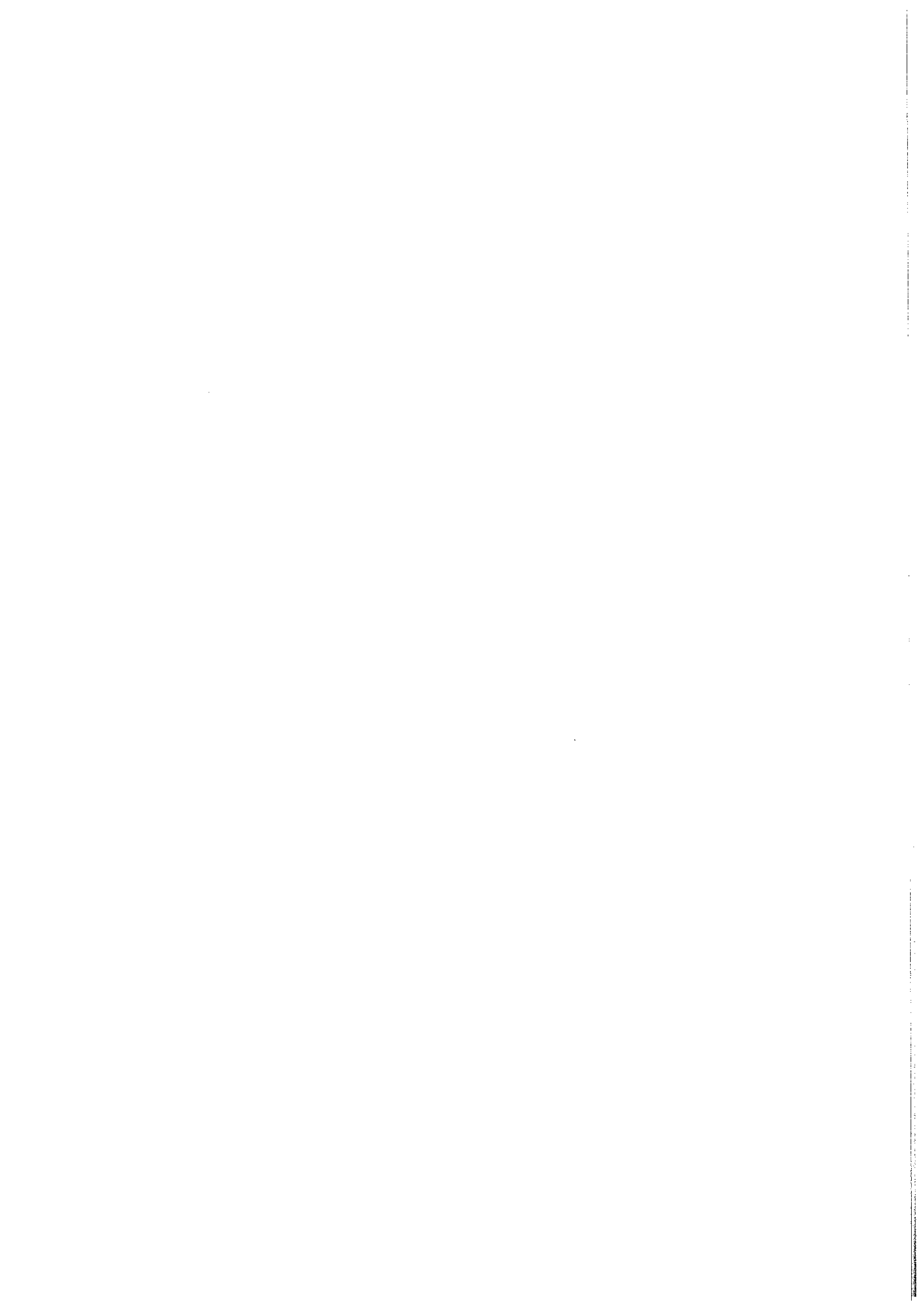
8. Mintahét bemutatása az aktuális évre vonatkozóan

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek	szombat	vasárnap
Művelődési Ház pince		Ifjúsági Klub (18.00-20.00-ig)			Ifjúsági Klub (18.00-20.00-ig)		-
Művelődési Ház kisterem	Dinnyés-emlékszoba (állandó tárlat, hétköznaponként telefonos egyeztetéssel látogatható)						
Civil Közösségi Ház			17.00-18.30 Senior örömtánc	9.00-12.00 KIMOZDÍTÓ	Gyermek kézműves, és csoport-foglalkozás (17.00-19.00-ig)	-	Nyugdíjas egészségmegőrző torna-foglalkozás (17.00-20.30-ig)
Műfüves pálya	8-16.00 óvoda	8-16.00 óvoda 16.00-18.00 ig szabad használat 18.00 Felnőtt focicsapat	8-16.00 óvoda 19.00-21.00 felnőtt focicsapat	8-16.00 óvoda 16.00-20.00 ig szabad használat	8-16.00 óvoda 16-19.00 gyermekfoglalkozás 20.00-22.00 ig felnőtt hobbi csapat	zárva	9.00-11.00 Nagév Cink Kft csapata 17.00-20.00
Tájház	A Tájház egész évben telefonos egyeztetéssel látogatható látogatható (állandó gyűjteményében csak Dabasi-szőlőből gyűjtött népi eszközök, helytörténeti tárgyi emlékek találhatóak)						

10. Az intézményhez kapcsolódó kiállítótermek, gyűjtemények, emlékszobák, tájházak

Az intézmény működteti a szőlősi Tájházat, amelynek a gyűjteménye 2023-ban is bővült több család a hagyatékaiból felajánlott értékes tárgyakat. A gyűjteményünk a helyi értéktár része, amelyet igyekszünk minden korosztály körében ismertté tenni. A 2023. évben megvalósult nyári táborok résztvevői, a településrésze kiránduló iskolás és óvodás csoportok egyaránt megtekintették.

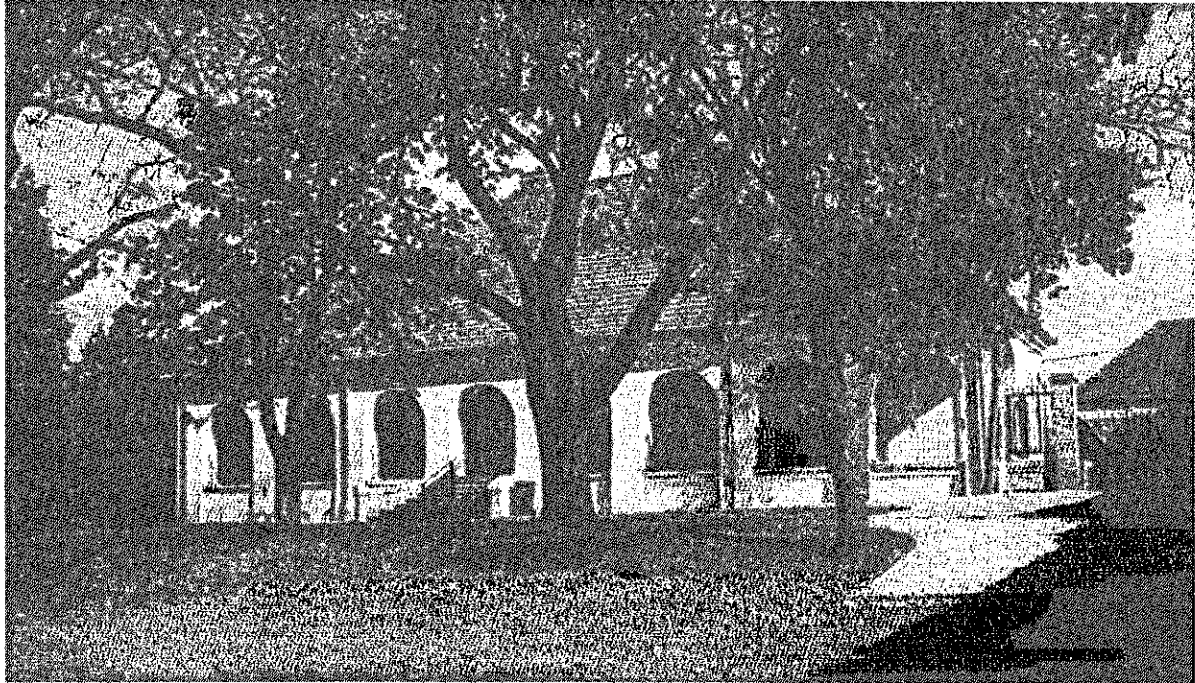
A Dinnyés Emlékszoba is állandó gyűjteményünk, amelyet a tájházzal együtt a kihelyezett hon- és népismeret órák megtartására alkalmas.





Nemes-kúria Községi Szintér, 2370 Dabas, Beresényi utca 1.
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

VÁROSI KÖZGÁZDASÁGI FŐIGAZGATÓSÁG	
2024. FEBR. 26	
2024. FEBR. 27	
HIV/1056-1/2024h.	
ujc. /h/	



Nemes-kúria Községi Szintér

2023. évi beszámoló



Nemes-kúria Községi Szintér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

Nemes-kúria Községi Szintér bemutatása:

2014-ben került sor a Halász program keretén belül felújított kúria átadására, mely az 1800-as évek elején épült késő barokk stílusban.

A Nemes-kúria Községi Szintér az orvosi rendelő és a védőnői szolgálat mellett kulturált közösségi teret nyújt a városrész lakóinak.

Az éves működési költségét, a rendezvények, fejlesztések költségeit az Önkormányzat biztosítja. Továbbá a terembérletekből adódó bevételekkel is kalkulálhatunk egy-egy program megvalósítása kapcsán.

Fő feladataink:

közösségfejlesztés, rendezvényszervezés, kézműves tevékenységek fejlesztése, terem bérbeadása, táboroztatások szervezése, kapcsolódás a városi programokhoz

A szintérben ellátott alapszolgáltatások:

1. A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, helyszín biztosítása: szenior örömtánc, kézműves programok
2. A közösség és a társadalmi részvétel fejlesztése: táborok, baba-mama klub

A működés tárgyi, technikai feltételeinek alakulása:

Az intézmény rendelkezésre álló irodai és rendezvényeszközök:

1 db projektor

internet hozzáférhetőség

felszerelt teakonyha

összecsukható székek, asztalok

23 db fém üveges képkeret

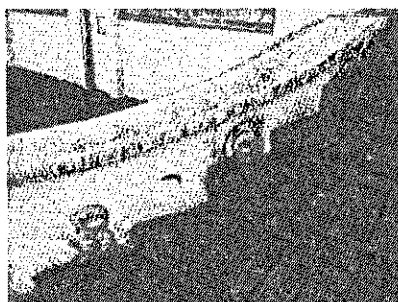
kültéri székek, padok



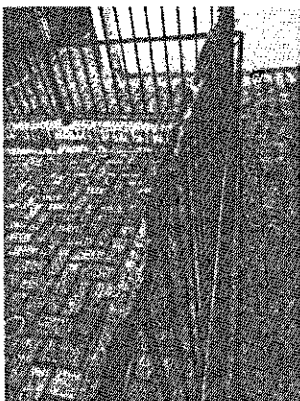
Nemes-kúria Községi Szentér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

2024. évre tervezett beruházások, felújítások:

A felújítási munkák közül a legfontosabb a lépcső oldalának rendbetétele lenne. Az évek során folyamatosan romlik az állapota. Mostanra már nemcsak esztétikai szempontból nem megfelelő, hanem némelyik beépített lámpatest is kimozdult a helyéről, ami balesetveszélyes is lehet.



Ezen kívül a korlát átfestése is időszerű lenne. Több helyen hiányzik a festék réteg. A helyén lévő érdes felület könnyen sérülést okozhat.





Nemes-kúria Községi Szintér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

Beltéri munkálatok tekintetében a díszteremben tisztasági festés lenne indokolt. Utoljára 5 évvel ezelőtt került rá sor. A nyári táborok és a különböző programok kapcsán sok gyermek fordul meg az épületben, elkerülhetetlen a falak koszosodása.

Fenti munkák közül elsősorban most a kültéri javítások lennének a legfontosabbak. Az épületben a közösségi terem mellett működik a háziorvosi és védőnői szolgálat, sok ember fordul meg ott, emiatt tartanám fontosnak ezen munkák elvégzését.

Az intézmény nyitvatartása:

Nyitvatartási időnket az adott programokhoz és foglалásokhoz igazítjuk. Telefonos ügyelet folyamatosan biztosított.

A személyi feltételek alakulása:

Takács Lászlóné: határozott idejű megbízási szerződéssel; kulturális közösség-szervező (felsőfokú végzettség), az intézmény vezetői és szervezői feladatait látja el. Feladatai továbbá közösség-szervezés, közösségépítés, programszervezés különböző korosztályok, generációk számára a helyi igényekre és különböző területekre koncentrálván a szintér közművelődésében. A szintér működésében külsős terembérleti igények koordinálása, terembérleti szerződések előkészítése, kapcsolódó számlázási feladatok elvégzése. A szintér éves közművelődési statisztikai jelentésének, éves munkatervének, szolgáltatási tervének, beszámolójának elkészítése. Szintér ügyeleti, takarítása, karbantartási, dekorációs feladatainak szervezése, koordinálása, irányítása.

Csizmadia Anna: határozott idejű megbízási szerződéssel; gondnoki, takarítói feladatokat lát el. Közreműködik az épület dekorációjának elkészítésében. Részt vesz a külsős rendezvények és a Szintér által szervezett programok előkészítő feladatainak elvégzésében, az utómunkálatok lebonyolításában. A rendezvények idejéhez igazodva ügyeletet lát el. A járványhelyzethez igazodva online programok megvalósításában is részt vállal.

Tartalmi tevékenység:

Kiállítások:

A közösségi teremben lehetőség van különböző témájú kiállítások rendezésére. Ezek témája nagyban kapcsolódik a városrészben élők életéhez, így mindig nagy érdeklődés kíséri ezeket az alkalmakat.



Nemes-kúria Közösségi Szintér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

A nyár közeledtével igyekszünk vidám, gyermekközpontú képekkel megtölteni a kúria falait, hiszen több héten keresztül nyári táboroknak adunk otthont.

Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek:

- kéthetente baba-mama klub (átmenetileg szünetel)
- havonta Kisdabasért Egyesület gyűlése
- havonta élményfestés
- hetente szenior örömtánc

Az Önkormányzat illetve a kabinetiroda által szervezett rendezvényekhez kapcsolódunk, segítünk a lebonyolításukban.

Külső szervezetek rendezvényei:

A közösségi termet jellemzően gyűlések, értekezletek, megbeszélések, családi rendezvények, fotózások lebonyolítására használja a lakosság.

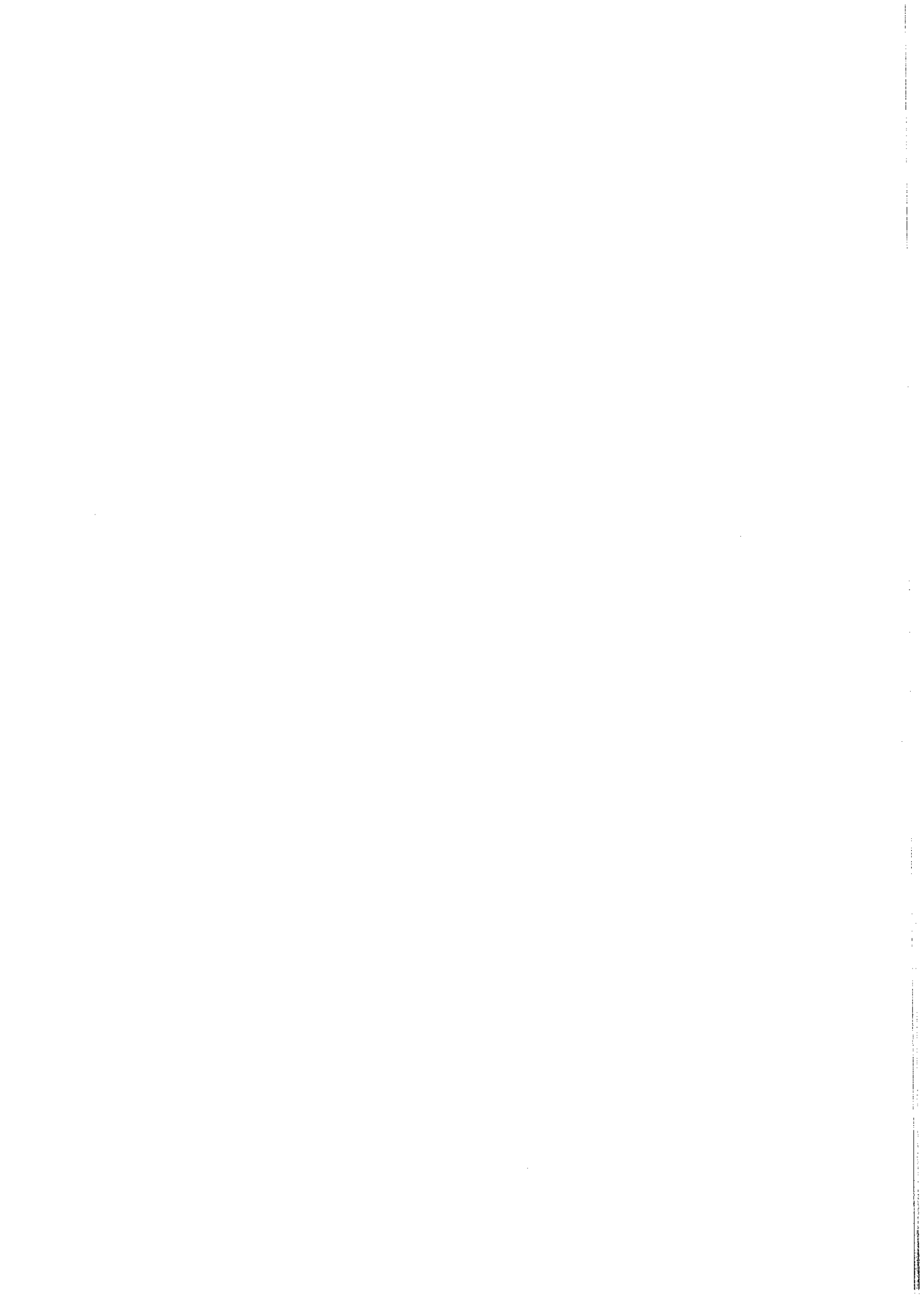
Költségvetés:

Az éves működési költségét, a rendezvények, fejlesztések költségeit az Önkormányzat biztosítja.

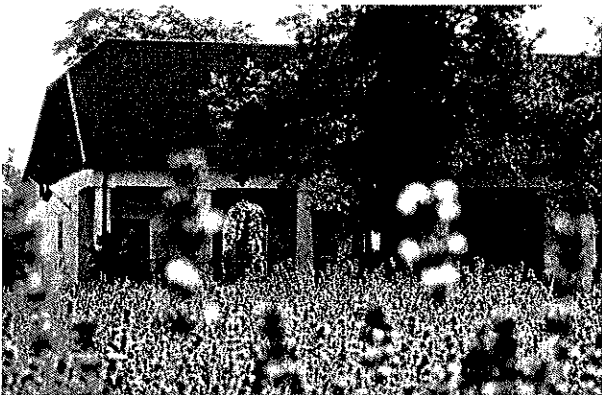
Dabas, 2024. február 20.

.....
Takács Lászlóné

Takács Lászlóné
Nemes-Kúria Közösségi Szintér



Levendula-Ház Közösségi Színtér- és Értéktár 2023.évi Beszámoló



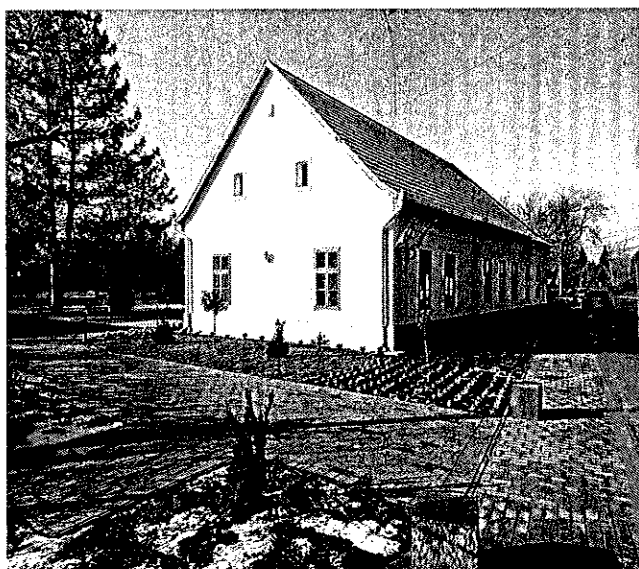
Dabas, 2024. február 19.

Az Intézmény bemutatása

A Levendulaház Községi Színtér –és Értéktár Dabas város szívében elhelyezett kulturális negyedben található. A 2 épületből álló, a Gombay-Dinnyés kúriából és a Halász-Szalay kúriából álló együttes 2019-ben a két épület udvarának összenyitásával kapta közös nevét. A Levendulaház (Halász-Szalay kúria) a Lakos doktor utca felől megközelíthető, amely városi nappali néven vált ismertté. Gyönyörű levendulaültetvénye, az 1800-as években épült kúria kitűnő állapota, szépsége és a város különböző közösségeinek szervezett programjai miatt a város és a környékbeli lakók kedvelt helyszínévé vált. Az épület hátsó felében, pedig Dabas Város Önkormányzata által fenntartott családi bölcsőde várja és gondozza a legapróbbakat.

A Gombay-Dinnyés kúria a Bajcsy Zsilinszky utcáról megközelíthető. Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013-ban 142/2013. számú határozatával a nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XX. törvény értelmében létrehozta a Települési Értéktárat, illetve Település Értéktári Bizottságot, melynek központját a Gombay-Dinnyés kúriában helyezték el.

Az épületben állandó és időszakos kiállítások is megtekinthetők. A korhűen berendezett szoba mellett a 2019-ben feltárt korabeli falfestések, valamint építészhallgatók méretarányos dabasi kúriákról készült makettjei is megtekinthetők.

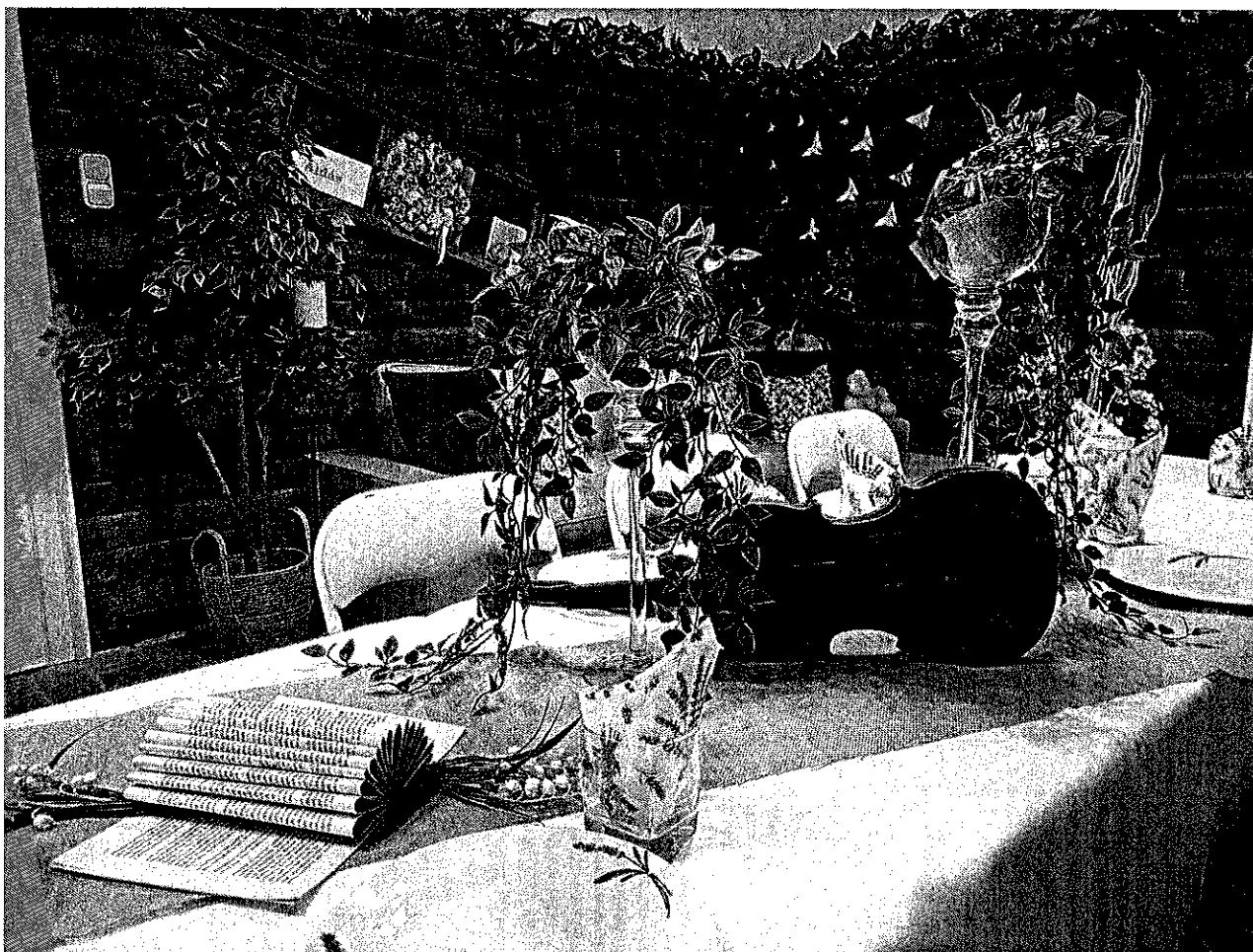


1. Tartalmi tevékenység

Az év kiemelt feladata: 2023. – A „Békességteremtés éve”

A Levendulaház Közösségi Sín Tér és Értéktár a 2023-as évben még nagyobb hangsúlyt fektetett a testi-lelki harmónia, a belső béke megteremtésére. Hagyományos egészségmegőrző programjaink mellett számtalan új program került bevezetésre. Lehetőséget kínáltunk a gyermek-és felnőtt kineziológiai kezelésekre, oldásokra, családállításra, Hölg-y-kör lelki egészségmegőrző műhelyfoglalkozásokon való részvételre, szomatodráma foglalkozásokra. Természetesen az évek óta működtetett önismereti klubfoglalkozásaink, felnőtt-és gyermek mozgásfejlesztő foglalkozásaink is megrendezésre kerültek a 2023-as évben.

A közösségek hatékony együttműködését , tanfolyamok, előadások szervezésével segítettük. Nyári tanulás, tanítási programokon belül többek között akkreditált képzéseknek, előadások, továbbképzések, ülések, megbeszélések helyszínéül szolgáltak intézményeink, valamint nyári táborok szervezésében és lebonyolításában is segédkeztünk.



2. Működési tárgyi és személyi feltételeinek helyzete

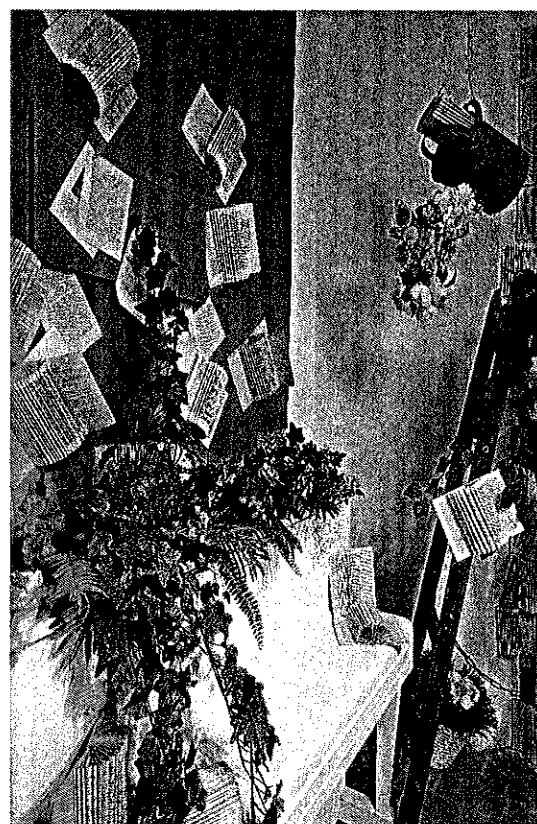
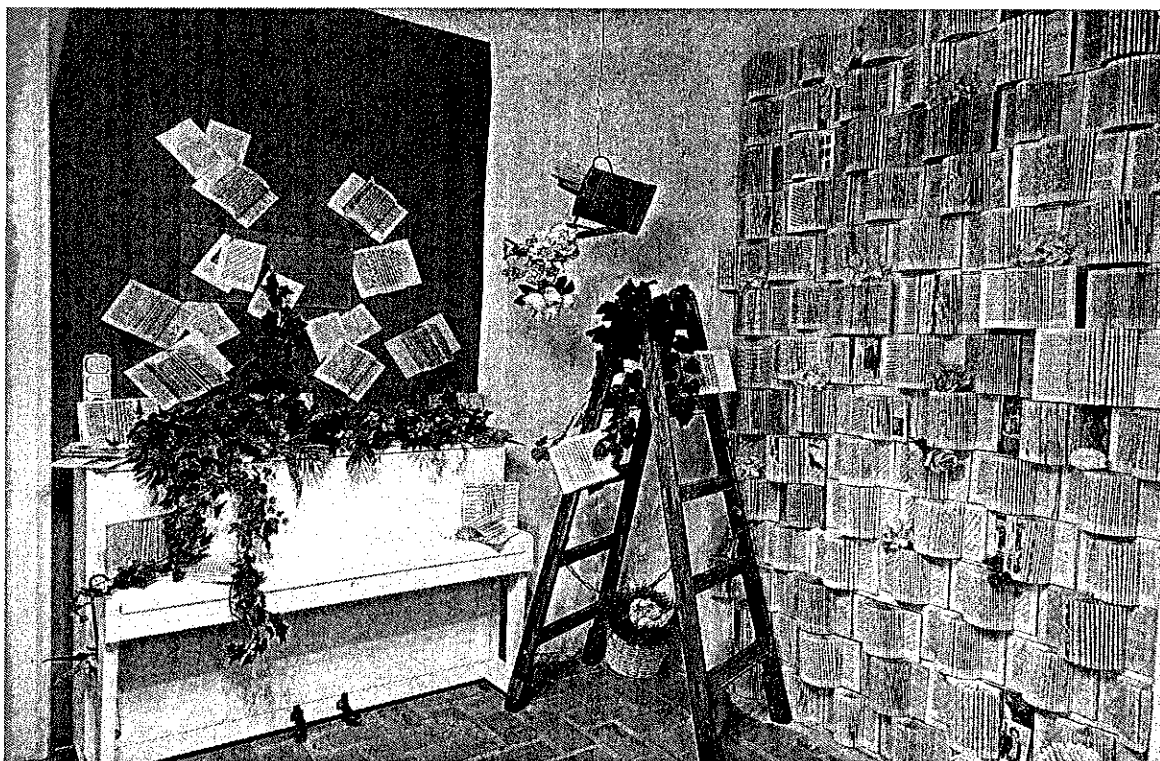
Az intézmény falai belső terei minden évben új dekorációval, tisztasági és dekor festéssel gazdagodnak. A bútorok kréta festék segítségével évről-évre megújulnak. A felújítási munkálatokat mindig saját bevételből, vagy felajánlásból finanszírozzuk. A munkálatokat magunk végezzük el.

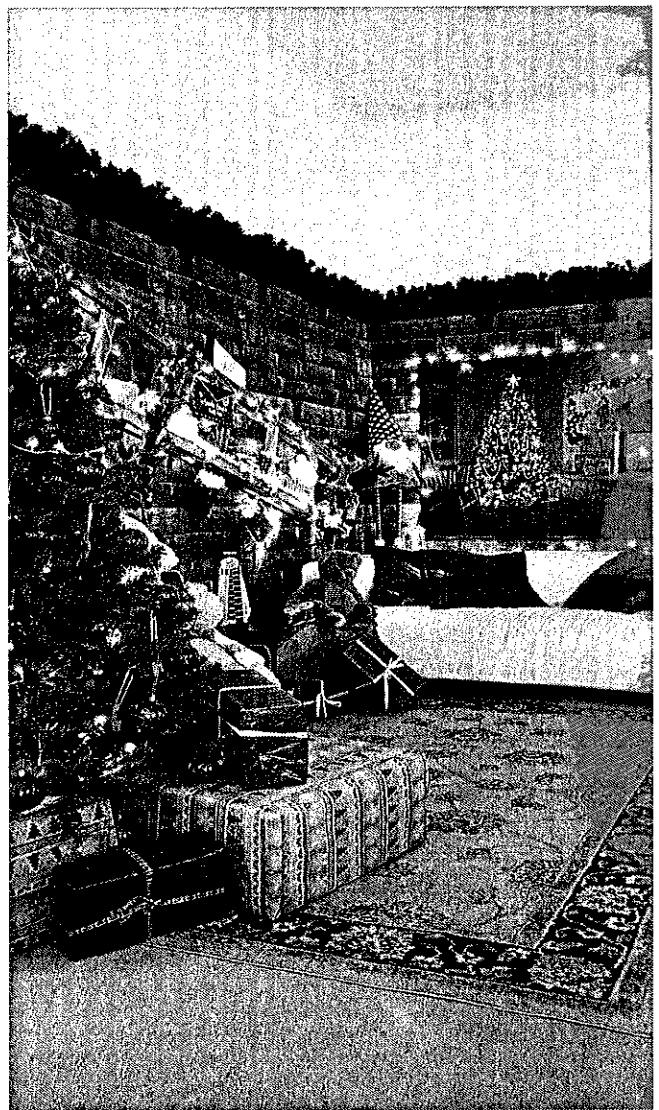
Személyi feltételünk változott, 2023 januárjától 1 fő takarítónő az új szakképesítése megszerzését követően, átkerült a 4 Szirom Családi Bölcsőde Hálózat Nefelejcs csoportjába, ezért egy új alkalmazott került felvételre önkormányzati munkaszerződéssel 2023. januárjától 6 órában, valamint 1 fő közfoglalkoztatott munkatárs folytatta munkáját a Gombay-Dinnyés kúria épületben. A szervezési, lebonyolítási feladatokat 1 fő referens munkatárs látja el kulturális rendezvényszervezői végzettséggel.

Az adott évszaknak megfelelő, minden évben megújuló dekoráció kialakítására nagy figyelmet fordítunk, ezáltal jelentős bevételre teszünk szert a fotósok bérlete által.

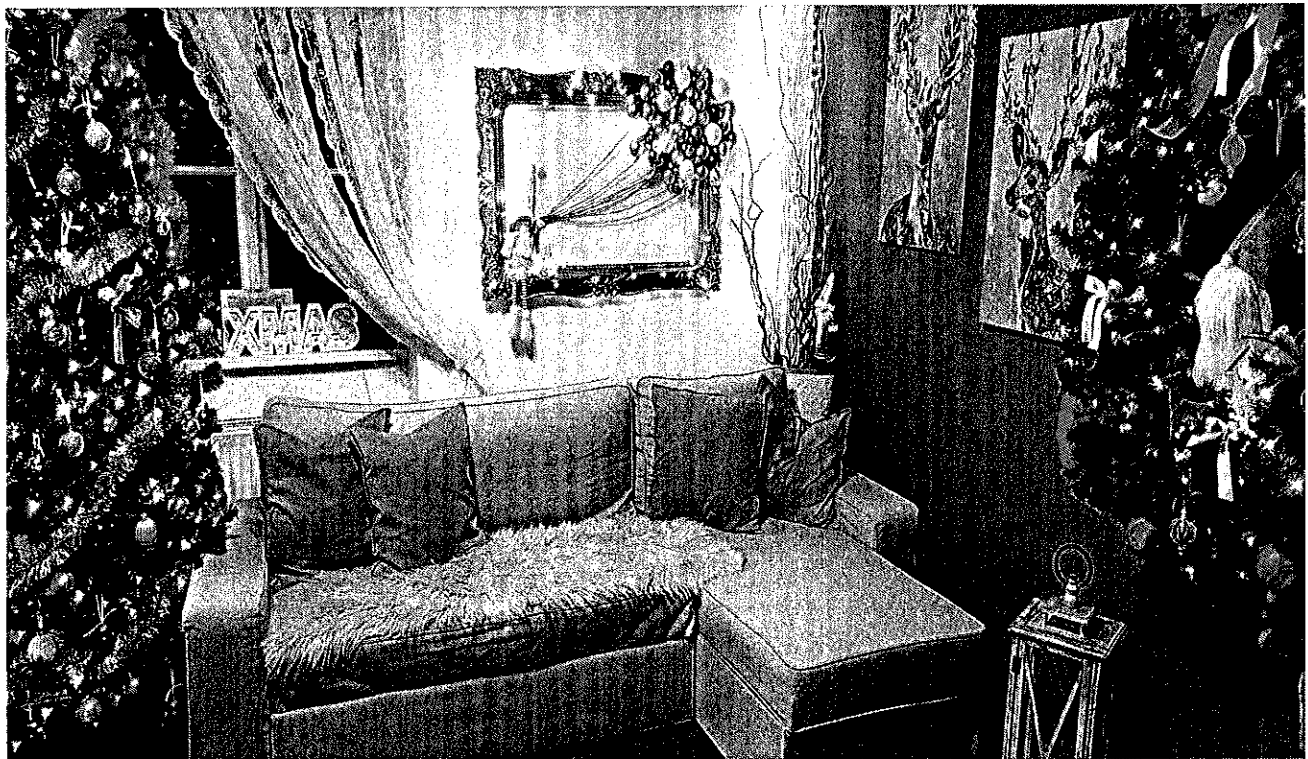
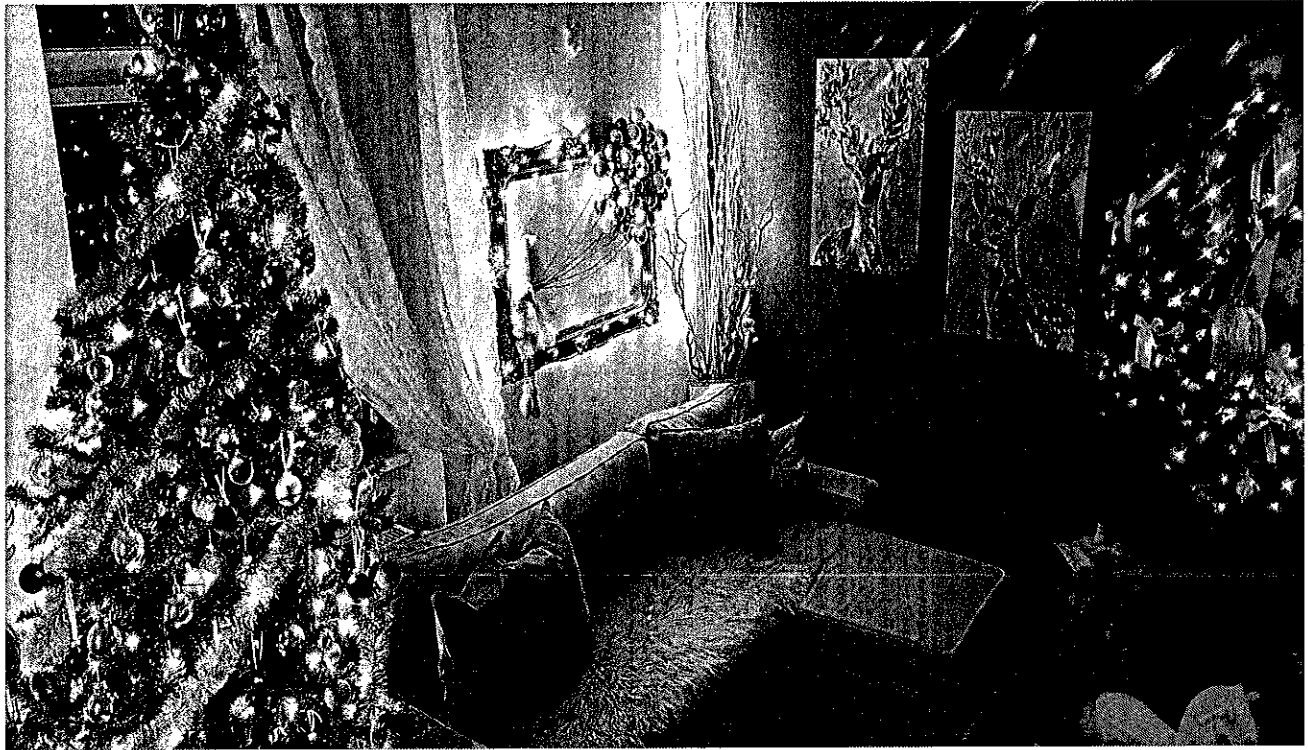


2023-as év tavaszi-téli dekorációi:













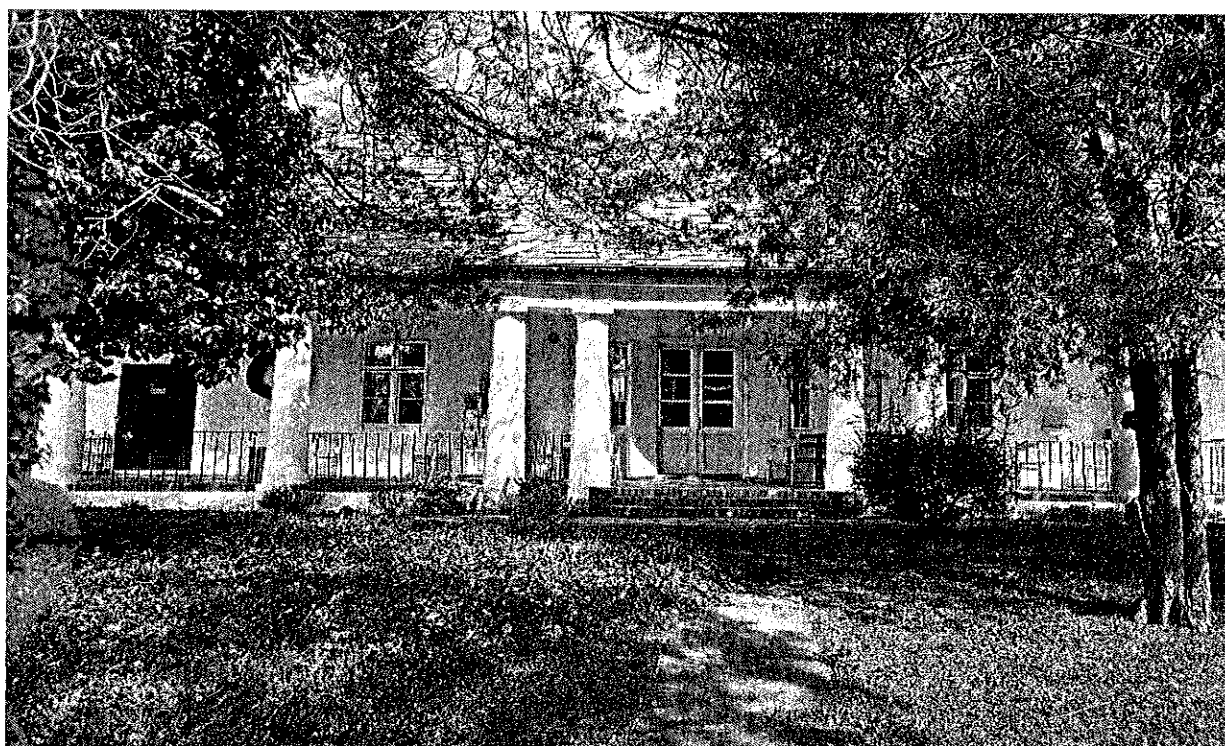
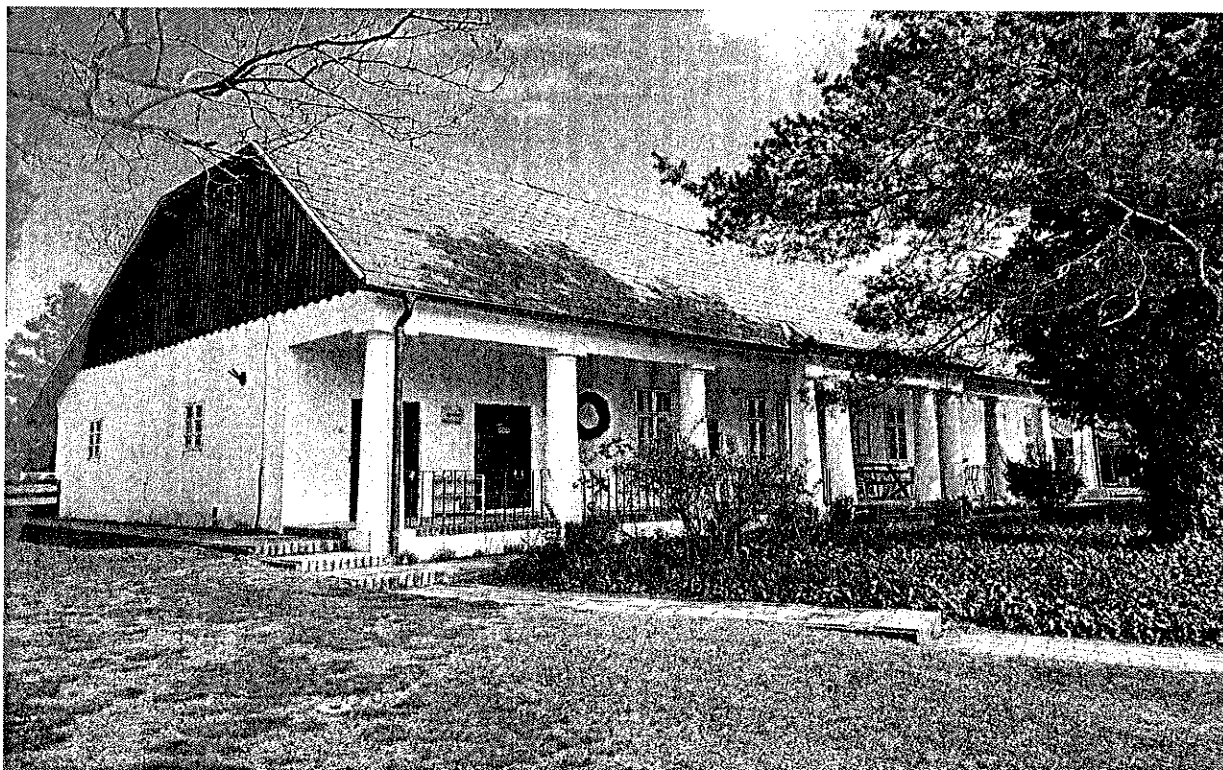
A Karácsony az egyik kedvenc időszakunk! Minden évben színeiben, stílusában új dekorációt álmodunk és valósítunk meg. A Karácsonyt megelőzően több, mint 100 dabasi család képei készültek nálunk és most már 15-20 fotós, amatőr fotós fordult meg „fotóstúdióinkban”.

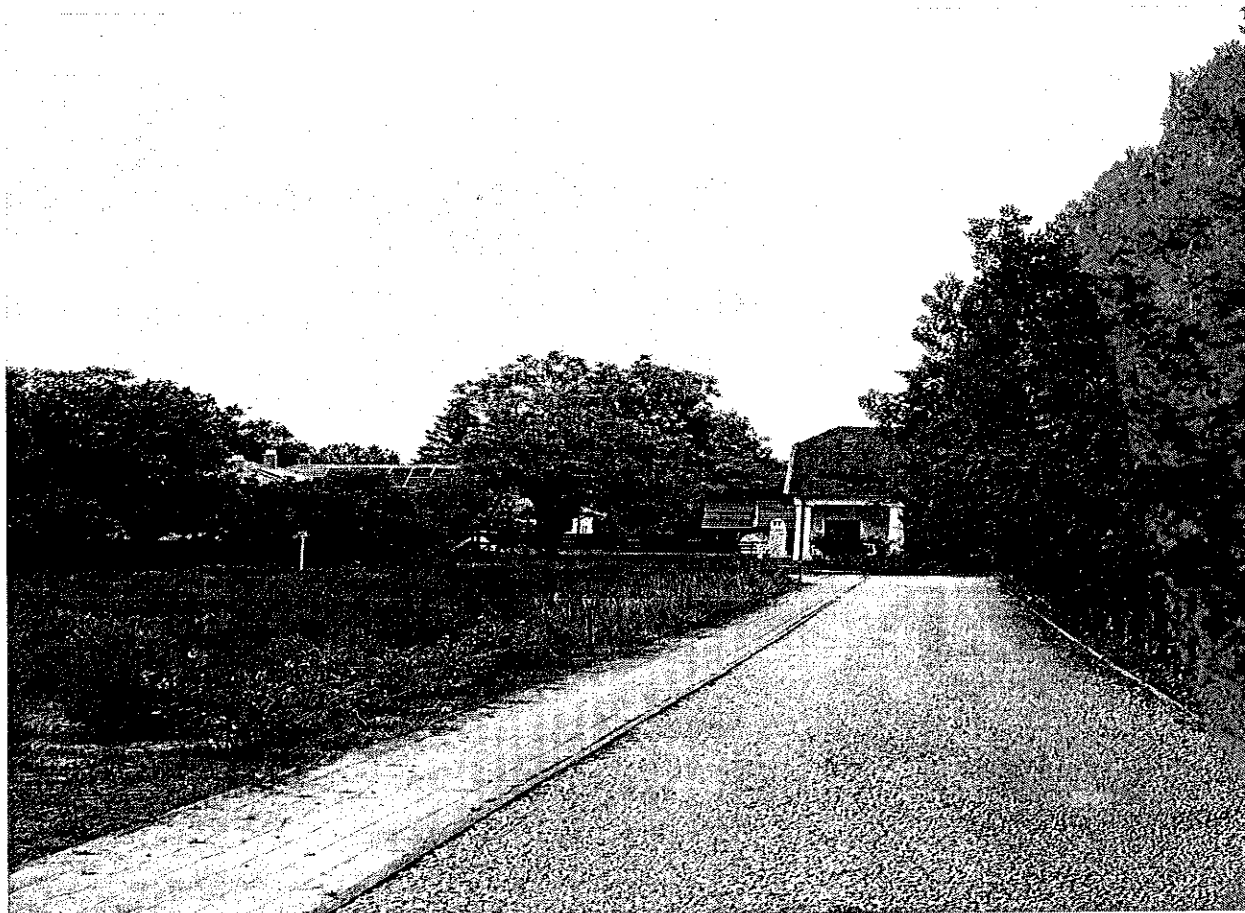
Iskolás, óvodás csoportok, munkahelyi közösségek is szívesen választják gyönyörűen berendezett termeinket karácsonyi rendezvényeik helyszínéként. Nagy örömünkre szolgál, hogy idén a Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ összes munkatársa nálunk ünnepelt! A több mint 40 ember hamar betöltötte a teret.

Idén a Védőnői Szolgálat karácsonyi ünnepségeinek is részesei lehettünk! Igazán jó volt együtt ünnepelni velük.

Reméljük, hogy a környezettel és meleg vendégszeretetünkkel mi is hozzá tudunk járulni a meghitt ünnepléshez.

Az épület külső környezete nem sokat változott 2023-ban. Az épület nyitottsága miatt és a rongálások elkerülése végett szükségesnek látjuk kültéri kamerarendszer telepítését.

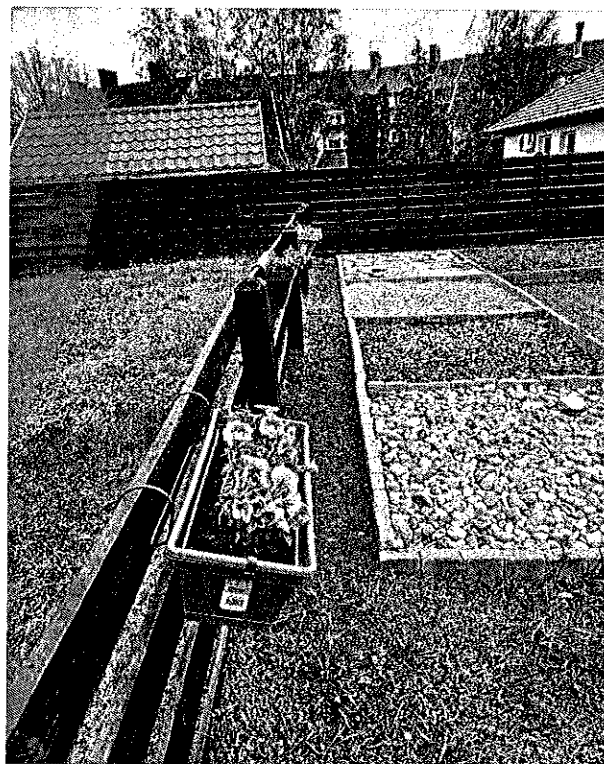
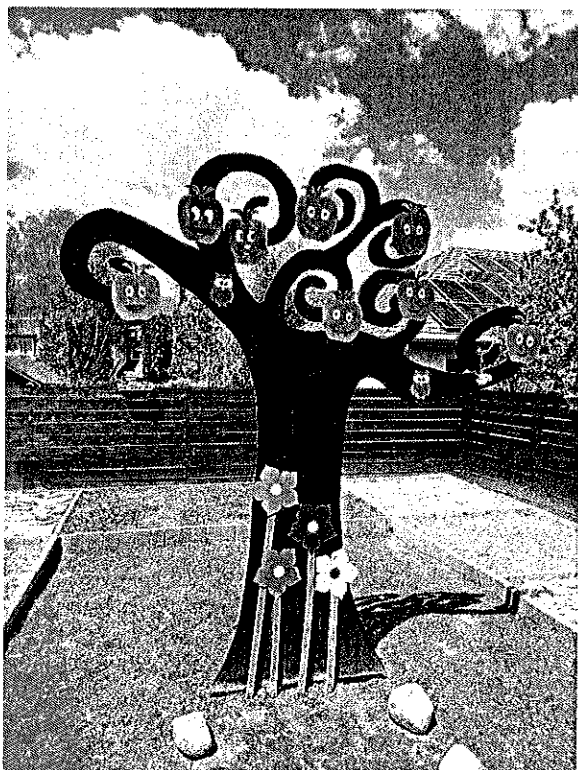




A parkoló, bejáró murvával való feltöltése, a megsüllyedt kapuk javítása folyamatos. A kertben fotópontok kerültek kialakításra. A Gombay-Dinnyés kúria parkja részben megújult. A hátsó udvarhoz tartozó homokozó árnyékolása nem oldódott meg. A parkoló nem körültekintő használata miatt rendszeresen rongálódnak kültéri lámpáink, ezért azok áthelyezésére tettünk javaslatot. Kemencénk, melyet rendezvényeink alkalmával rendszeresen használunk, egyre rosszabb állapotba kerül, ennek felújítása sürgőssé vált. A Levendula-ház kertjébe is terveztünk növények telepítését, melyet még nem sikerült megvalósítani. Az udvarban található fák, növények kiöregedő félben vannak, kivágásuk, új növények telepítése egyre sürgetőbb feladat. A parkoló a megnövekedett forgalom és az egy nyomvonalon történő ki-behajtásnak köszönhetően egyre túlterheltebb, nehezen használható. Javaslatot tettünk egy kétirányú ki-behajtás lehetőségét kínáló, nagyobb parkoló, rendezettebb levendulaültetvény létrehozására. Az autóforgalom folyamatosan nő, a bölcsődében az időszakos gyermekfelügyelet bevezetésével, illetve a rendezvényeink, programjaink látogatottságának növekedésével látogatóink, vendégeink száma megduplázódott, egyre nehezebb a parkolás az épület előtt és az udvarban kialakított parkolóban. Az udvarban kisebb balesetek már előfordultak, a kültéri lámpáink is rendszeresen esnek áldozatul a szűkös parkolási lehetőségeknek.

A hátsó udvarban lévő mezítlábas parkunkat iskolás csoportok, nyári táboros gyerekek előszeretettel használják.

Cumifánk (ahol a gyerekek, szülők a kisbabájuk cumiját a leszoktatást segítve ott hagyhatják) felújításra szorul.



3. Tájékoztatás:

A Levendulaház Közösségi Színtér-és Értéktár működéséről, működésének feltételeiről, nyitvatartási rendjéről, programjairól a helyszínen, Dabas város honlapján , a Dabas Újságban, a Dabas Rádióban, a Dabas TV –ben , illetve alkalmanként kihelyezett plakátokon tájékozódhatnak az érdeklődők.

4. Nyitva tartás, személyi feltételek:

Az intézmény nyitva tartása egész évben folyamatos, ezt csak nagyon pontos munkaidő szervezéssel , havi munkaidőkeretek kialakításával lehet megoldani. Esti, hétvégi rendezvények kapcsán ügyeleti beosztás készül, amely a tervezett túlóra keret terhére oldható meg. Eddigi tapasztalatok alapján ez a keret teljes mértékben felhasználásra kerül. Az intézmény szombaton és vasárnap rendezvények alkalmával, illetve előre egyeztetett időpontban látogatható.

5. Nyitva tartási idő:

Gombay-Dinnyés kúria nyitvatartási idő:

Hétfő: 8.00-16.00

Kedd: 8.00-16.00

Szerda: 8.00-16.00

Csütörtök: 8.00-16.00

Péntek: 8.00-13.00

Levendulaház nyitva tartási idő :

Hétfő: 8.00-18.00

Kedd: 8.00-18.00

Szerda: 8.00-18.00

Csütörtök: 8.00-18.00

Péntek: 8.00-13.00

Szombat: 14.00-18.00

A Levendula-ház 2023 augusztus 15-től 2023. augusztus 20-ig zárva tartott. Ebben az időszakban valósult meg a rágcsálóirtás és bölcsődei játékok, eszközök fertőtlenítése, festés, felújítási munkálatok.

6. Tervezett tevékenységek

A Gombay-Dinnyés kúriában TÉB ülések, megbeszélések, oktatások , kiállítások megszervezése és lebonyolítása az elsődleges cél.

Gyűjteményszervezés: A tervszerű állománygyarapítást folyamatos feldolgozás kíséri. Az elavult, megrongálódott dokumentumok selejtezésre, a megmenthető dokumentumok digitalizálásra, az utókor számára megörökítésre kerülnek.

Külön gyűjtemények és helytörténeti gyűjtemények is megőrzésre kerülnek.

A Levendula-Ház programjait nagymértékben meghatározzák az épület koordinátorának egészségügyi feladatköréhez tartozó fizikai és lelki egészségmegőrző, illetve a bölcsődei korosztályhoz, kisgyermekes családokhoz kapcsolódó programok.

7. Programjaink 2023-ban

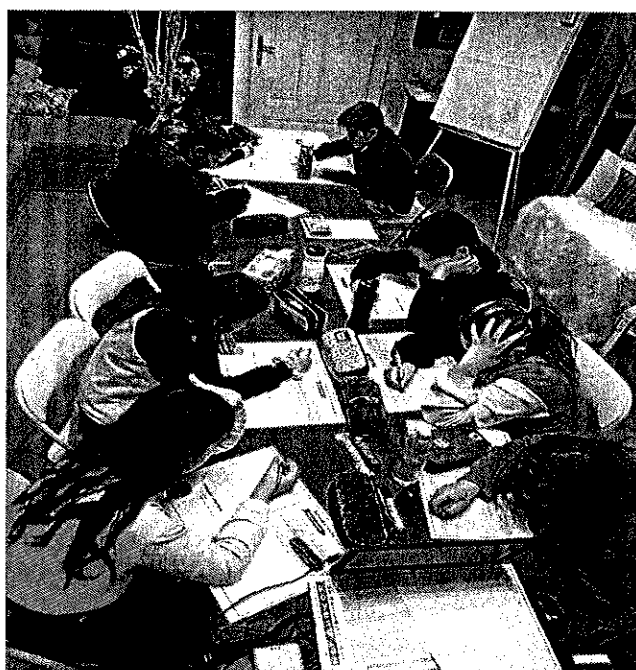
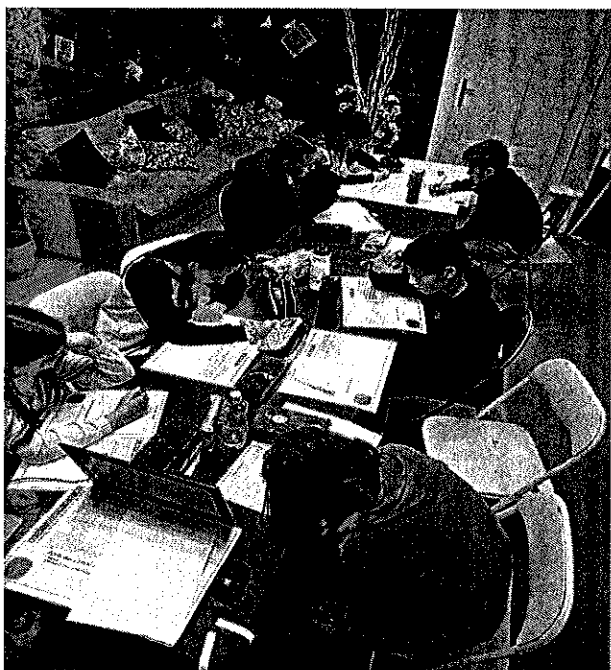
7.1 Önismereti Műhely

Közösségi Színterünkön megrendezésre kerülő program célja, hogy különböző módszerekkel, különböző szinteken csoportos foglalkozások keretén belül segítsük azokat, akik az önismeret, a fejlődés és változás útját szeretnék járni. Műhelyfoglalkozásaink negyedévente 1 alkalommal hétfői napokon kerültek megrendezésre. A program házigazdája: Urbánné Kántor Lili



7.2 Tanulj jól! Tanulástechnikai tréning 10-14 éves gyerekeknek

A program 2 napon át negyedévente kerül megrendezésre. A program során a gyerekek elsajátíthatnak tanulási technikákat, memóriafejlesztési gyakorlatokat, jegyzetelési, vázlatírási technikákat, megtanulhatják milyen a jó időgazdálkodás, miközben számtalan agyintegrációs feladatot végeznek el.



A program házigazdája: Ráczné siket Klaudi

7.3 Panka-Báb

Programunk 2 hetente került megrendezésre, ahol egy 30-40 perces változatos, színes módszerekkel, eszközökkel bemutatott bábszínházi előadást tekinthetnek meg a gyermekek és szüleik. Az előadást követően baba-mama klub-os foglalkozáson vehetnek részt, ahol a közös alkotómunka mellett a gyermekvállalás okozta nehézségeket, örömeiket oszthatják meg egymással az anyukák.



A foglalkozást vezeti : Szőke Anna

7.4 Ringató Icurkáknak (0-3 éves korosztály)

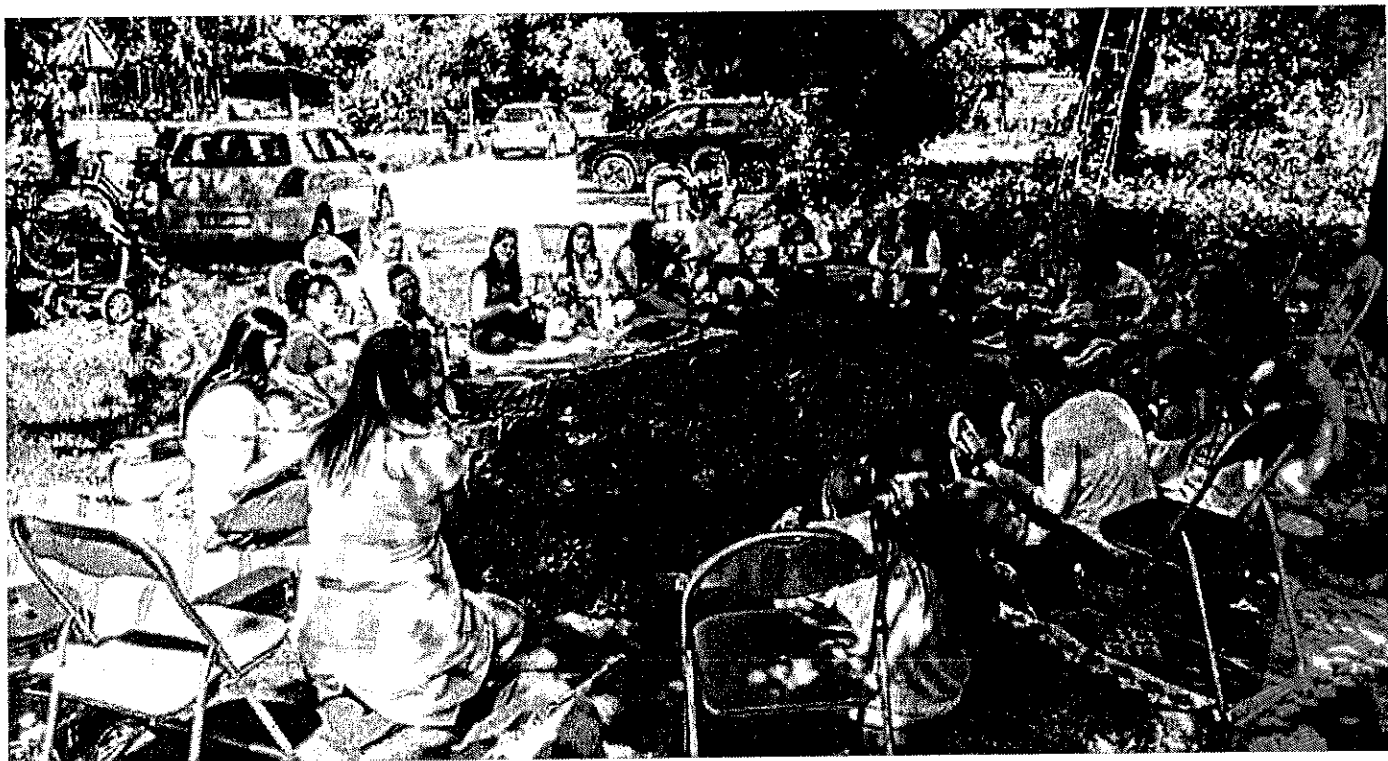
A foglalkozás célja, hogy oldott szereteteli légkörben a kisgyermekes szülőkkel megismertessük a zenei nevelés lehetőségeit, a szülők és a gyermekek átéljék a közös éneklés és játék élményét.

Nem a gyermek megtanítása, nem a fejlesztés a cél. Mindenekelőtt felnőttekben szeretnénk kedvet ébreszteni az énekléshez. Segítséget, bátorítást adni, útmutatást az értékes zenei anyag válogatásához.

Természetesen emellett célunk még, hogy a gyermekek művészeti, ezen belül zenei nevelése elkezdődjön már a legkisebb korban, érzékennyé, fogékonyá váljanak a gyerekek a jó zene, a művészetek iránt. Ezért élő énekszóval, mondókákkal, dajkarímekkel, hangszerjátékokkal vesszük körül őket, és ha kedvük van bekapcsolódhatnak az ölbéli játékokba is. A Ringatóra már néhány hónapos kisbabákkal lehet érkező, a felső korhatár pedig az óvodáskor kezdete. A programot heti rendszerességgel szervezzük, az érdeklődők száma évről-évre egyre nagyobb, nem ritka, hogy a szomszéd településekről is érkeznek hozzánk anyukák és babáik. A jó idő beköszöntével a foglalkozást rendszeresen az udvaron tartjuk meg, a foglalkozás végeztével egy kis gyümölcsös, tízórais vendéglátással kedveskedünk vendégeinknek.

Ringató zenészeink egyéb programjainknak (Gyereknapi, Húsvéti készülődés stb.) is rendszeres vendégei, fellépői.





Ovis ringató Picúrkáknak (3-6 éves korosztály)



A Ringatót vezeti: Farkas-Barabás Réka

7.5 Mosi-pelus klub, Baba-mama klub:

Klubfoglalkozásaink havi rendszerességgel kerülnek megrendezésre. Célja , hogy a jelenlegi „mosimamik” összefogásán túl az érdeklődőket is egy csokorba fogja és segítse, valamint a mosható pelenka és környezettudatos babaápolást népszerűsítése. Egy kisbaba nagyjából 4.000-6.000 pelenkát használ el, mire szobatiszta lesz. Ez a mennyiség az eldobható pelenkák esetében közel 1 tonna nehezen lebomló veszélyes hulladékot jelent, melynek lebomlási ideje 50 és 500 (!) év közé tehető. Ezzel szemben a mosható textilpelenka használatával alig emelkedik a kommunális hulladék mennyisége. Ráadásul, környezetbarát tulajdonsága mellett, még gazdaságosabb is. Klubtagjaink számára tanácsadást, kölcsönzést és próbalehetőséget biztosítunk.



A Mosi-pelus klub az idei évben kibővült, melyhez Farkasné Dallos Edina védőnő is csatlakozott. Számtalan kisgyermekes családot érintő probléma kibeszélése mellett hasznos időtöltést biztosított a kisgyermekes anyukák számára.

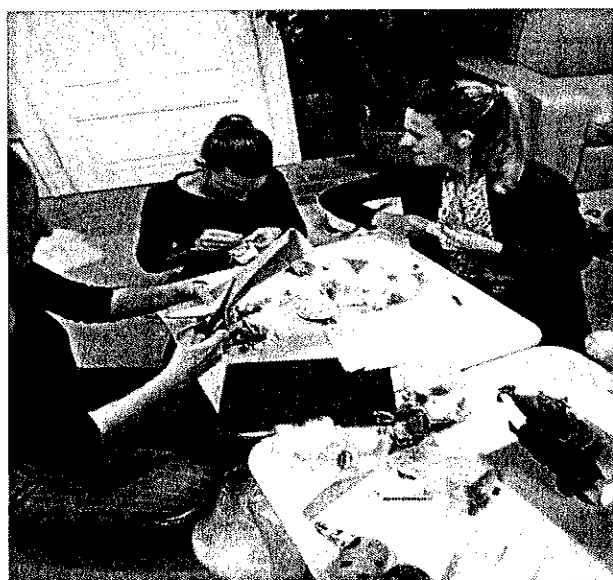




Háziasszonya: Poroszkai Éva, Farkasné Dallos Edina védőnő

7.6 Bábkészítő tanfolyam szülőknek:

Minden játék fejleszt, de van olyan, ami különlegesen. Ilyen a bábozás. Amikor a bábót a szülő, vagy gyermek kezébe fogja, egy új világ tárul fel számukra, olyan tulajdonságaival találkozhatunk a gyerekeinknek, amelyek azelőtt rejtve voltak. A bábokkal az introvertált kicsik is képesek megnyílni, a bábok szerepet játszanak a szókincsfejlesztésben, az érzelmi intelligencia fejlesztésében.

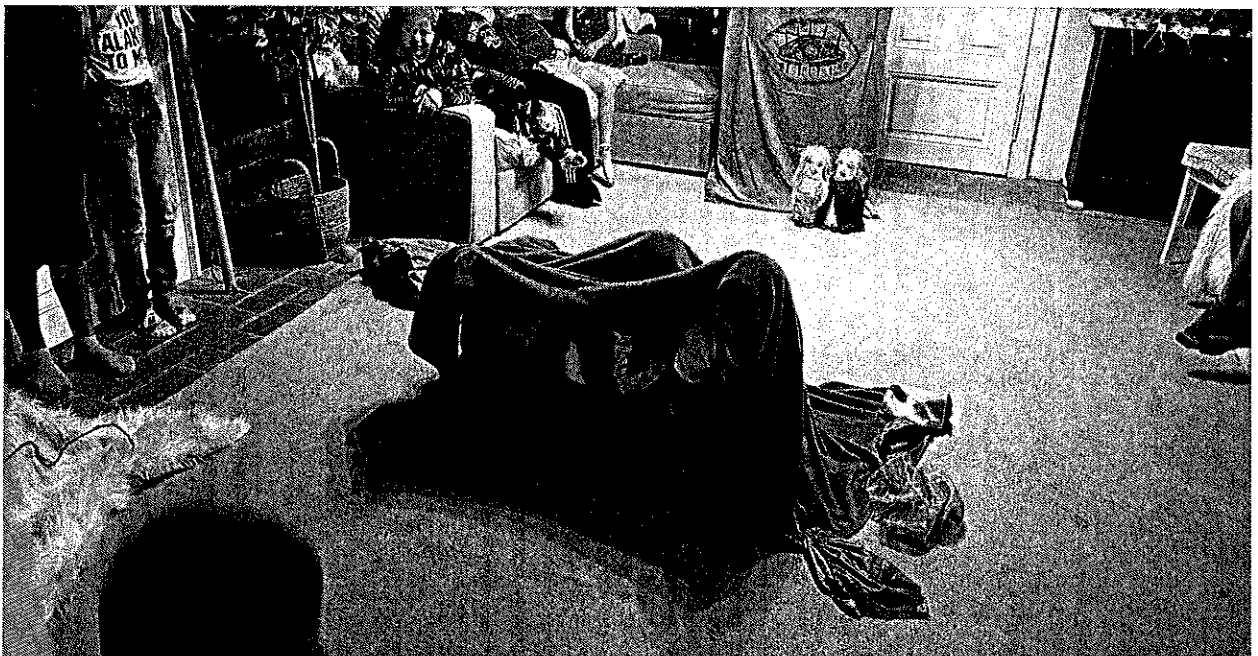






7.7 Interaktív népmese és kézműves foglalkozás iskolás gyermekeknek:

Kéthetente fogadtuk a város alsó tagozatos gyermekeit egy egész délelőttöt felölelő programra. A program során a Gombay -Dinnyés kúriában adott témához, évszakhoz kapcsolódó kézműves foglalkozáson vehetnek rész, majd tízórait követően a Levendulaházban egy interaktív mese hőseivé válhattak. A dramatikus interaktív mesélés és történetmondás ötvözi a néphagyományban megőrzött mesélési stílust, a klasszikus értelemben vett mesélés eszköztárát, a dramatizálást és a rögtönzést. Ez a mesélési technika nem töri meg a történet menetét, nem tesz nagy kitérőket közben, célja a mese megismertetése és az élménynyújtás. Az teszi interaktívvá, hogy a gyerekek belépnek a történetbe, pl. egyszerű jelmez felvételével szerepbe lép. A mesetudatot segítik az alkalmazott kellékek, jelmezek, stilizált díszletek. A játszóknak lehetőségük van a mese/történet szövegének elmondása mellett arra is, hogy improvizáljanak, hogy saját előzetes ismeretüket, tapasztalataikat beemeljék a cselekménybe. A történetmondó feladata, hogy a mesét a medrében tartsa, úgy, hogy a szerepben megmaradva reagál, vagy magyarázatot ad a történetben felbukkanó ismeretlen szavakra, így biztosítva annak folyamatosságát, az átélést, a meseélményt. A játék elsődleges célja mindig az élménynyújtás.





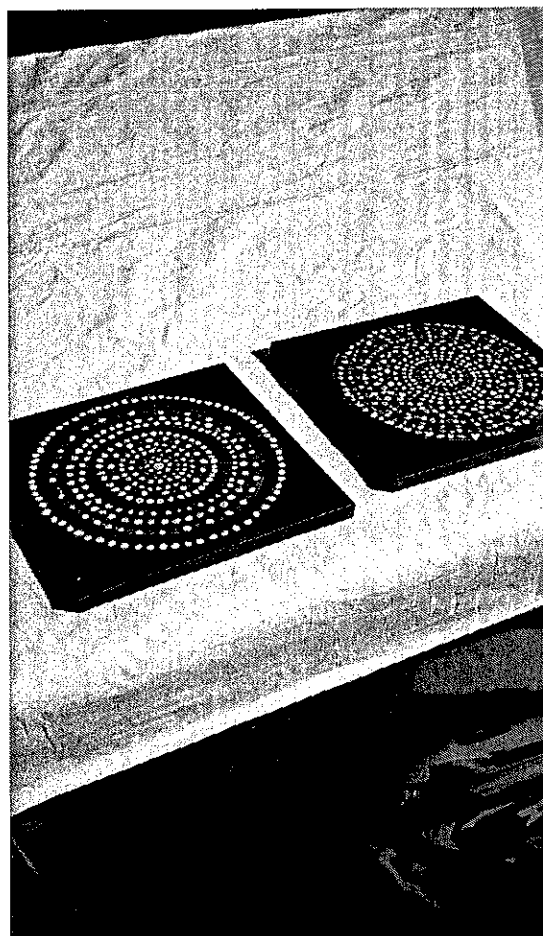


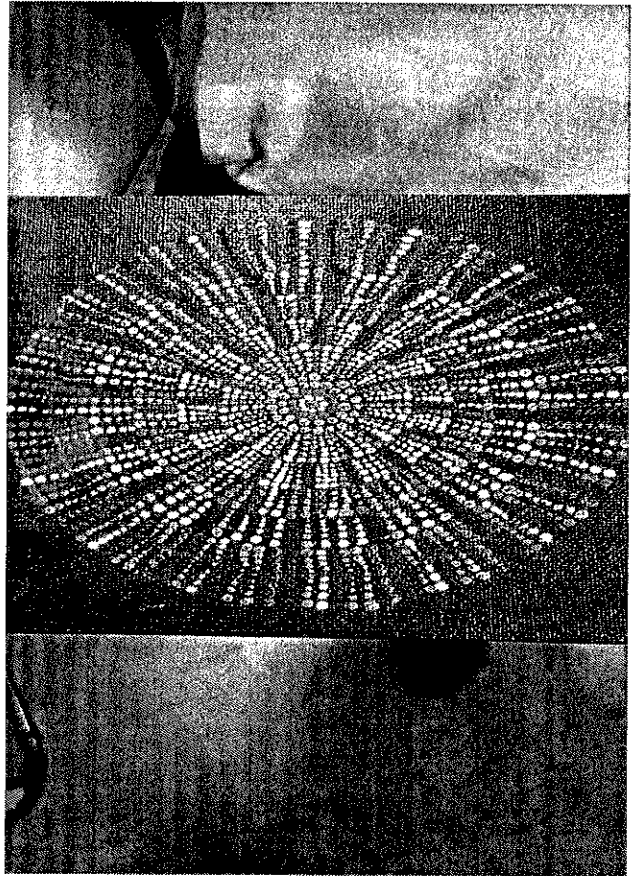
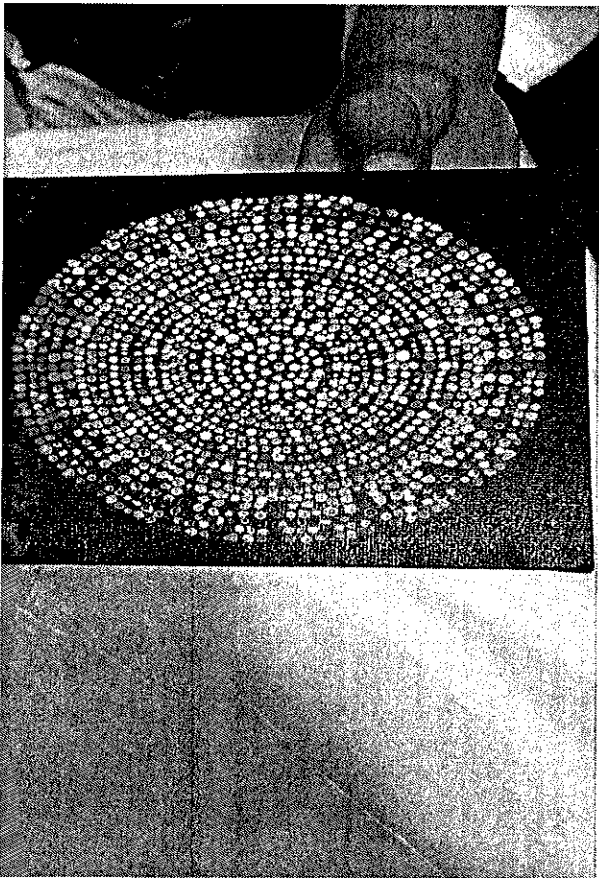
A város minden iskolájából rendszeresen érkeznek hozzánk gyerekek, sőt az elmúlt évben már a környező településekről érkező gyerekcsoportok is töltöttek el nálunk egy izgalmas mesevilágot idéző, szorgos alkotómunkával kiegészített délelőttöt. Igyekszünk mindig olyan kézműves foglalkozással készülni és olyan eszközöket készíteni, amit otthon szívesen kiraknak, használnak a gyerekek. Célunk, hogy valóban minden téren maradandó emlékekkel térjenek haza és szeretettel látogassanak újra vissza hozzánk.

7.8 Női alkotó kör és gyerekfoglalkozás

Mandala festő workshop felnőtteknek és gyerekeknek:

Célunk az alkotó, teremtő énünk felszabadítása a korlátok alól, hogy boldogabb, teljesebb életet éljünk. A hangsúly a belső hozzáállásunk igazításán van, nem feltétlen a technikai tudás átadásán. A foglalkozáson képzőművészeti alkotások készítésének folyamatát használjuk a kívánt belső változások eléréséhez, amelyek később az élet minden területén és más általunk gyakorolt művészeti ágban megmutatkozik. Termékeny energiák, gazdagabb fantázia, kreativitás, nagyobb bátorság, játékoság, tudatosság hatja át a foglalkozásokat.





7.9 Levendula-torna

Heti rendszerességgel szerdánként kerül megrendezésre 8.30-9.30-ig.

A gyermekek lefoglalása és fejlesztése ebben az időszakban talán fontosabb, mint valaha. Levendula-torna foglalkozásunk keretében a bölcsődés korú gyermekek számára feladatokon keresztül történik a fejlesztő torna, ami nagy hangsúlyt fektet a mozgáskoordinációra, a statikus és dinamikus egyensúlyra, a finom- és nagymozgásokra, a koncentrációra, miközben a kis izmok is erősödnek.



7.10 Anya-baba torna:

Az anya-baba torna foglalkozás heti rendszerességgel került megrendezésre csütörtökönként 10.00-11.00 óráig. Az Anya-baba tornán elsősorban az anyukák mozognak, mely egy nem túl megerőltető alakformáló órát jelent. Az óra tulajdonképpen egy kondicionáló, női alakformáló órának felel meg, ahol minden izomcsoportot megdolgoztatnak, és minden ízületet megmozgatnak. A torna közben a babákat is megmozgatják, ők az "élő súlyzók", amivel az anyukák erősítenek. Az Anya-baba tornán figyelmet kell fordítani a gátizmok tornájára is, hogy a lehető legjobban visszaállítsák az eredeti állapotokat megelőzve a kellemetlen következményeket.

A torna elején a babákra nagyobb figyelmet fordítanak, vagyis némi mozgásfejlesztéssel, valamint baba masszázssal kényeztetik a piciket. A torna körülbelül 1 óra hosszú, mely alatt a cél a családi, nyugodt hangulat kialakítása és a mozgás örömeinek átélése.

A tornát vezeti: Svébis-Fucsku Polla

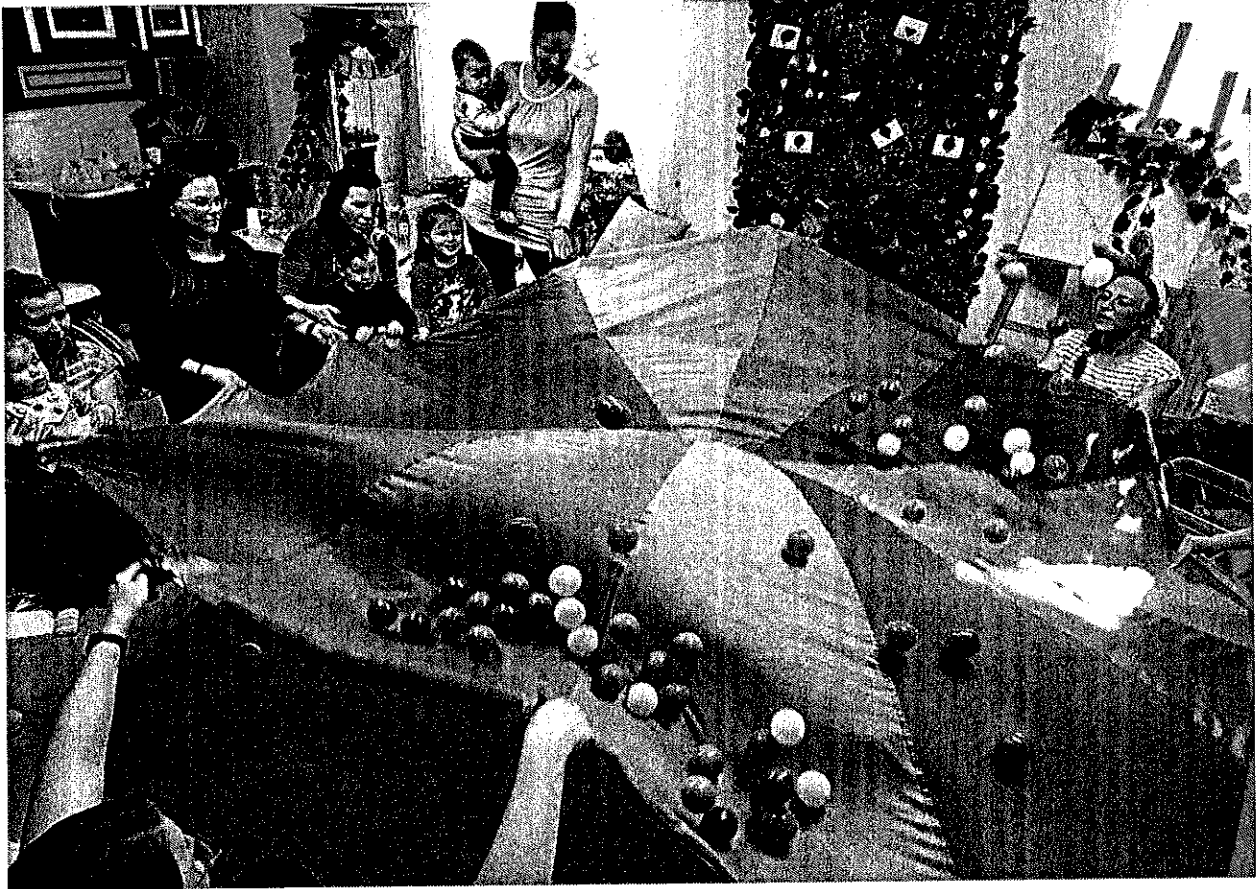


7.11 Húsvétra hangoló foglalkozásunk

Ezen alkalomra elsősorban kisgyermekes családokat vártunk, ahol a közös alkotás, játékos foglalkozás öröme mellett segítséget nyújtottunk a szülőknek, hogy lelkileg és fizikailag is készen álljanak az ünnepekre. A mondókázós, ölbeni játékos, vidám táncos együtt éneklős foglalkozás után a gyerekek részt vehettek a szülőkkel közösen egy ügyességi versenyen. A versenyt egy bábelőadás követett, majd megérkezett a nyuszi is, akit ölbe vehettek, simogathattak a gyerekek. A nyuszizás után a tojáskeresés következett! Nagy izgalommal gyűjtötték a színes tojásokat csokoládé nyuszikat a kertben. A remek hangulatú programot immár 3. éve rendeztük meg.



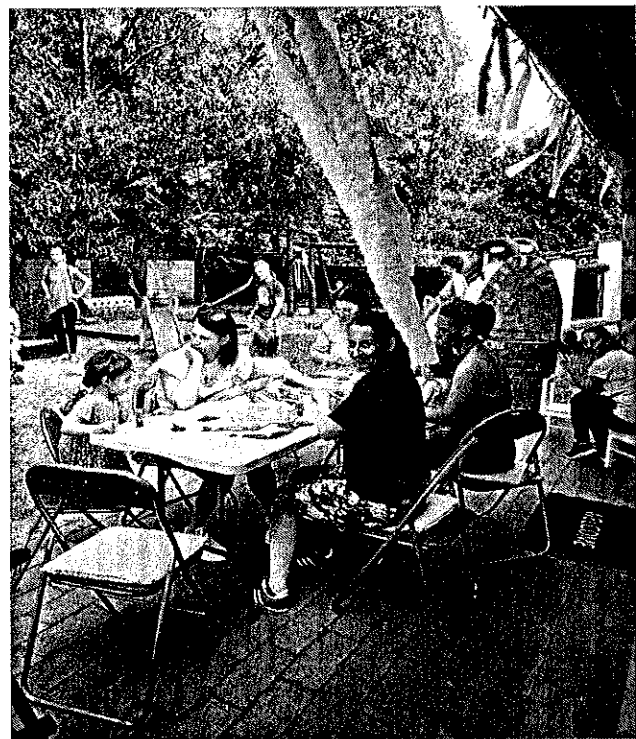
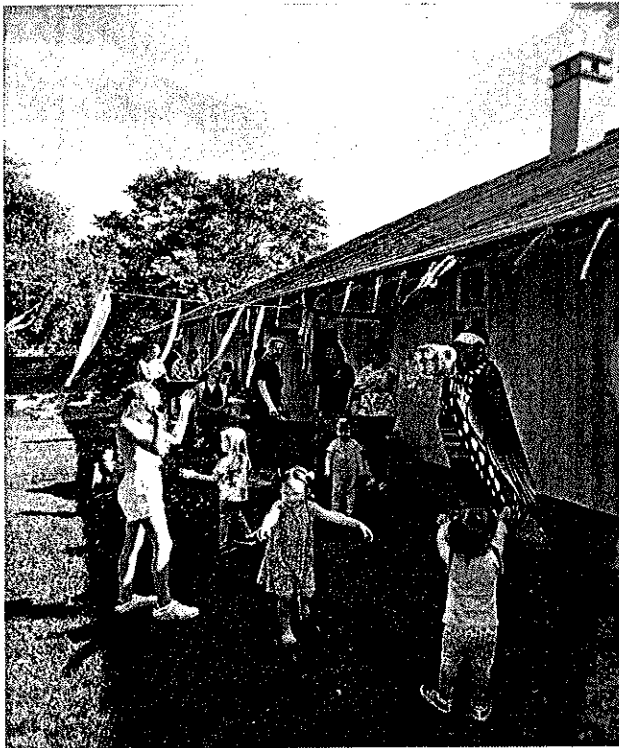


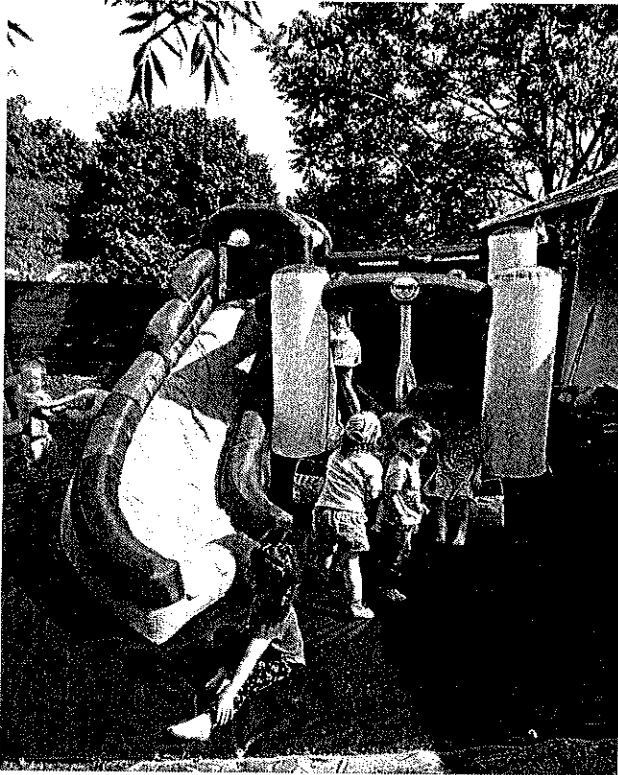




7.12 Gyereknapi rendezvény:

Minden év májusában tartjuk gyereknapi rendezvényünket. A 2023-as évben bábszínházzal, gyermekkoncerttel, mozgásos játékos foglalkozással, buborékshow-al, kisvonatozással, ugrálóvárral, finomságokkal és Bébi Dínóval vártuk a hozzánk látogató gyerekeket.





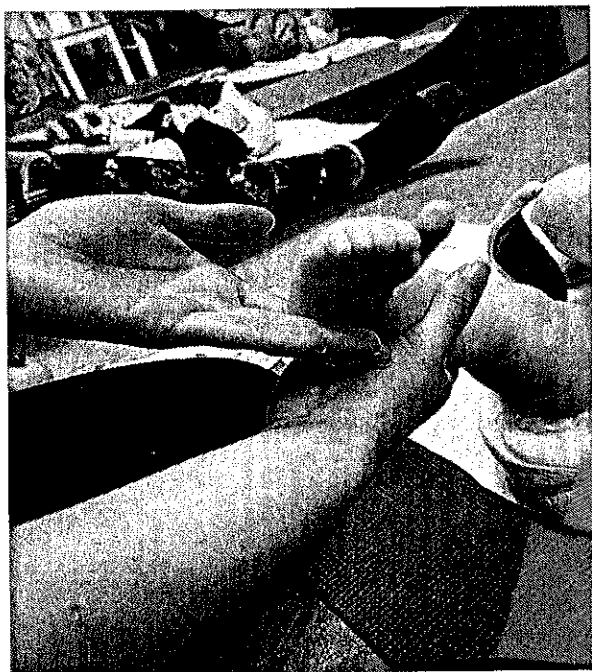
7.13 Babamasszázs

Babamasszázs tanfolyamjainkat negyedévente szervezzük meg. Az érintés az egyik legfontosabb dolog egy baba életében. A rendszeres babamasszázs nem csak az anya és a baba vagy épp az apa és a baba kötődését erősíti, de pozitív hatással van a baba mozgás – és idegrendszerének a fejlődésében is. A Babamasszázs – számos jótékony hatás mellett, fizikailag is hat a baba testére, a biztonságos kötődés és annak a kialakulására. A kötődési minta kialakulása már magzati korban elkezdődik a baba és a várandós kismama között. A szülési körülmények szintén befolyásolják a kötődés további alakulását. A rendszeres Babamasszázs által nagyon szépen lehet alakítani és erősíteni a kötődést a baba-anya vagy a baba-apa között (hiszen a masszázst nem csak az édesanyák tudják alkalmazni a babákon, hanem édesapák is), emellett támogatja a biztonságos kötődés kialakulását.

Mindezek mellett a kötődési minta nem csak a baba-szülő kapcsolatra van hatással, hanem a gyermek későbbi életére is. Arra, hogyan tud majd kapcsolódni a bölcsődében/óvodában/iskolában a többi gyerekkel; arra, hogyan boldogul majd a munkahelyén a főnökével, munkatársaival; arra, hogy a párkapcsolatában hogyan tud kapcsolatot kialakítani a társával... vagy hogyan nem.... És persze nem utolsó sorban arra is hatással lehet, hogy később a saját gyermekéhez hogyan tud majd kötődni.

A babamasszázs egyéb jótékony hatásai:

- elősegítheti a biztonságérzetet és a lelki stabilitás kialakulását
- segítheti a szervezet kiegyensúlyozott működését
- serkentheti a vérkeringést
- ellazíthatja az izmokat
- segítheti az emésztést, ezáltal csökkentheti a hasfájást
- fejlesztheti a baba mozgás – és idegrendszeri fejlődését



7.14 Apák-napi programunk:

Hivatalosan 2023. június 18. vasárnap ünnepeljük az Apák napját Magyarországon. Idén második alkalommal került nálunk megrendezésre az Apák-napi programunk: „Apa, játssz ma te is!” címmel.



7.15. Karácsonyi készülődés kézműves-játékos ünnepre hangoló

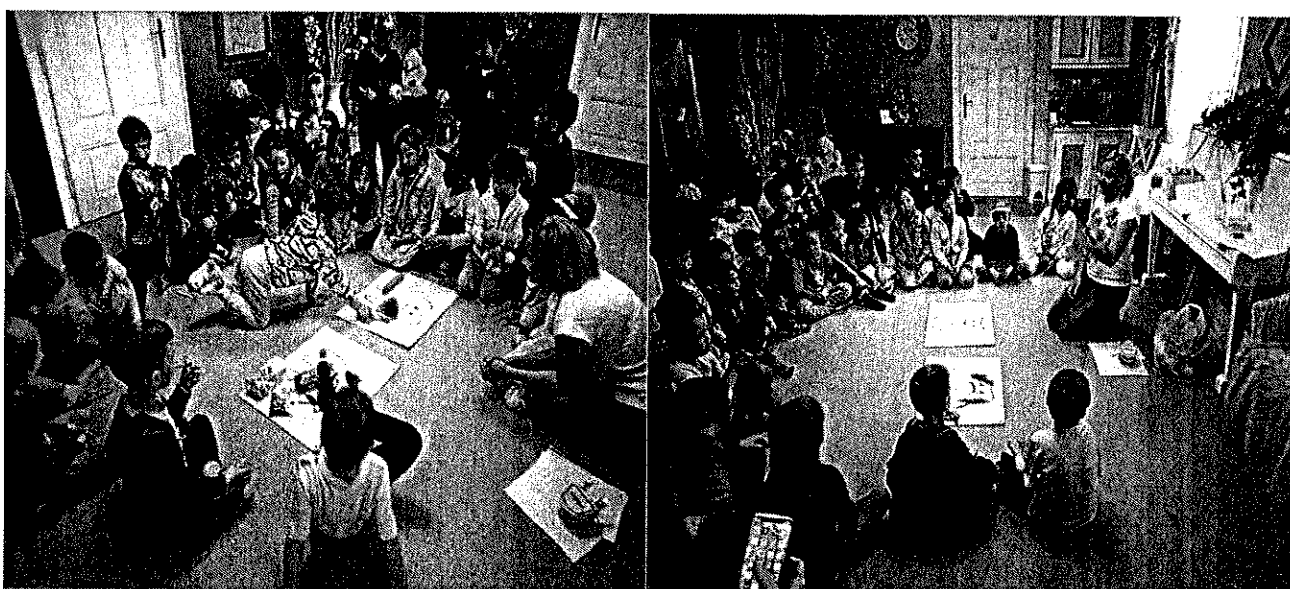
foglalkozások: október végétől heti rendszerességgel kerülnek megrendezésre. Iskolás és óvodás csoportokat láunk vendégül egy élményteli foglalkozás keretén belül.

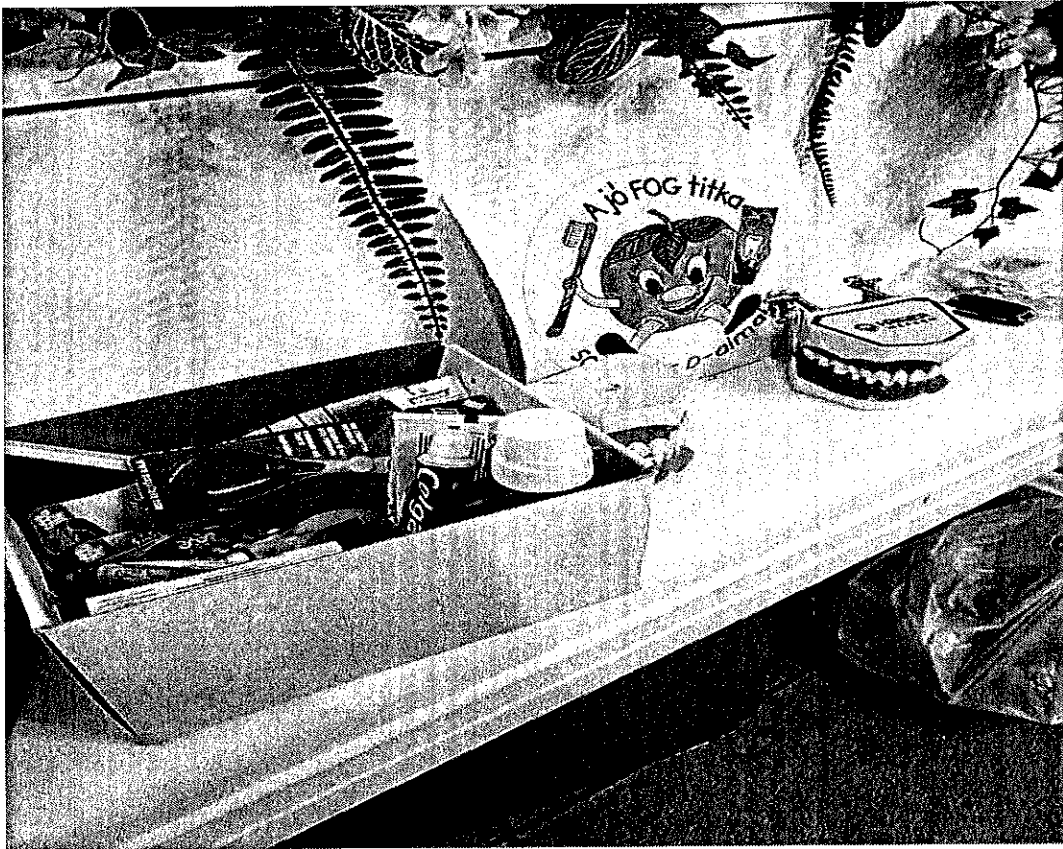




7.16 Egészségnevelő foglalkozások, D-alma program

Az egészséges életmódra nevelés fontos szerepet tölt be közösségi színterünk életében, ezért rendszeresen szervezünk helyes táplálkozás, tisztálkodás és fogmosás témakörében egészségnevelő foglalkozásokat óvodás és kisiskolás gyerekek részére.





7.17 Érzékenyítő program

Idén először rendeztük meg érzékenyítő programunkat. A Zárdakert Idősek Otthona lakói látogattak el hozzánk. Nemcsak mi a Közösségi Színtér munkatársai, hanem bölcsődéseink is izgatottan várták a találkozást. Egy nagyon különleges délelőtti közös programban volt részünk. A gyerekek együtt énekeltek, mondókáztak, táncoltak az otthon lakóival. Megható volt látni és részese lenni ennek a csodálatos találkozásnak!

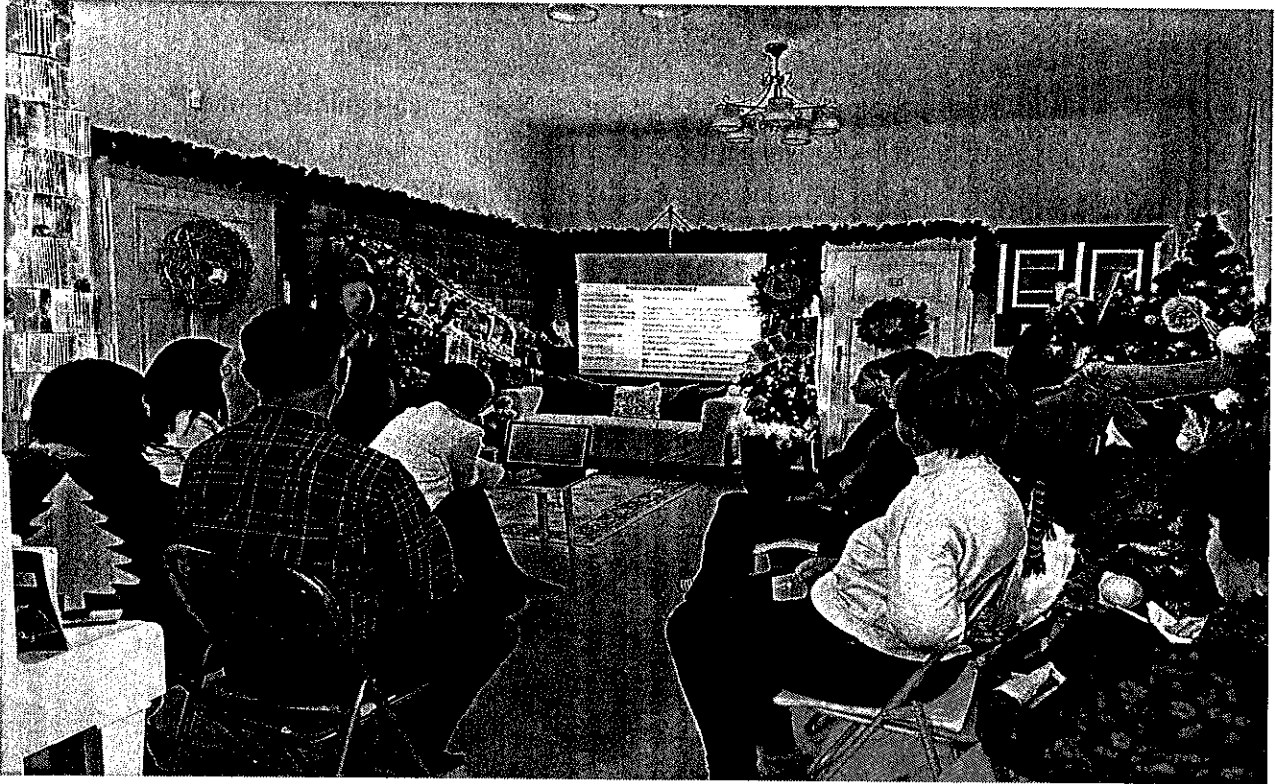


7.18 Felnőtteknek szóló egészséges életmód programok:

Immunerősítés a mindennapokban!

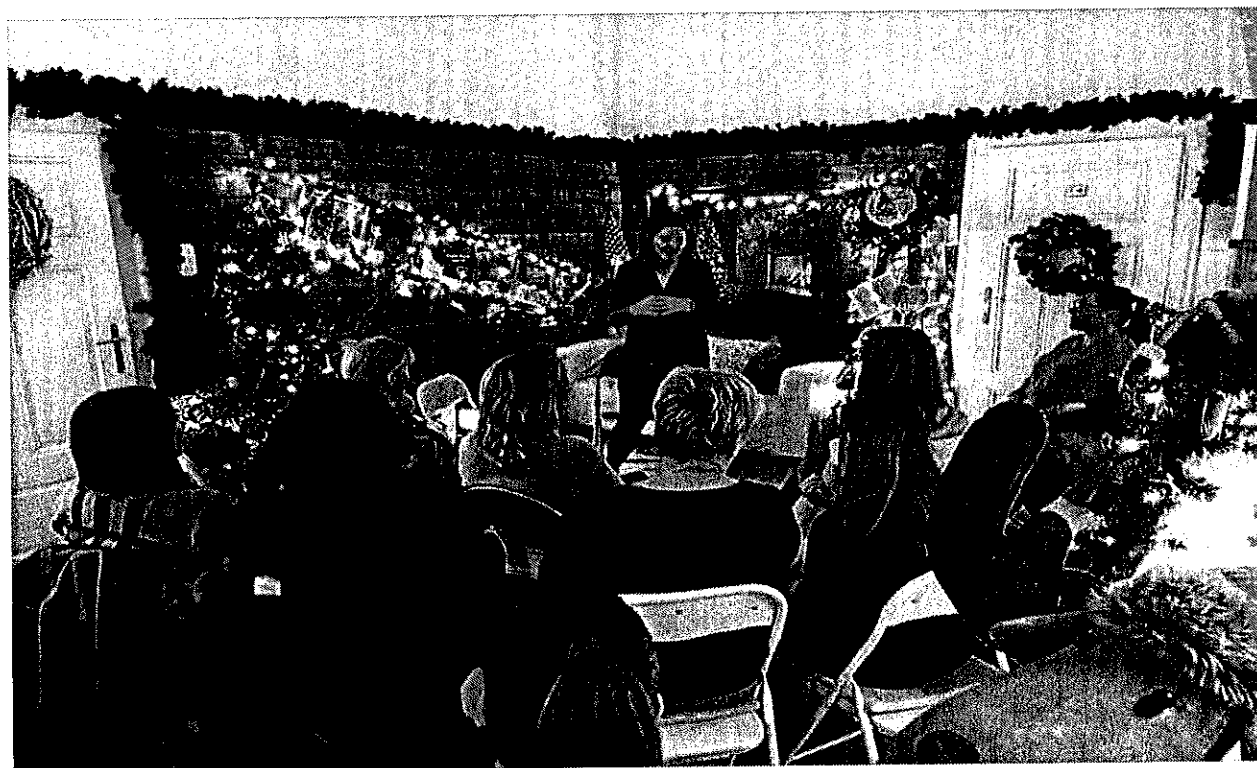
4 kiváló szakember vezetésével több rövid előadást követően, vendégeinknek lehetőségük volt kipróbálni a BEMER fizikai érterápia orvostechikai eszközt, valamint mézkostoló, gyógytea kostoló, illóolaj bemutató, mellett Dr Piri Anikó segítette tanácsokkal a hozzá fordulókat.





7.18 Lélektalálkozások, beszélgetős estek

A programnak Sarudi Detti a megálmodója és háziasszonya. Nehéz megfogalmazni miről is szólnak az esték...inkább megtapasztalni kell. Ha valaki hisz a csodákban és abban, hogy képesek vagyunk választásainkkal megváltoztatni a világot, ha valaki szeretné megtalálni önmagát, megtalálni azt a világot, amelyben jó élni, és amelyben igazán boldog lehet, akkor ott a helye.



7.20 Hellinger-féle Családállítás

Mindannyiunk családjának egyéni karakterisztikája van, amelyet sajátos dinamika jellemez és ami a generációk hosszú láncolatát köti össze. Ma már az epigenetika eredményeinek köszönhetően tudományosan is bizonyított az a tény, hogy őseink megannyi megélését, traumáját is örökölhettük, ami befolyással van életünkre, akár tudunk róla, akár nem. Problémáink elakadására igazi megoldás akkor születik, ha megértjük és elfogadjuk helyünket a családban. A családállítás során megmutatkozik a mélyen meghúzódó, sokszor tudattalan, generációkon átívelő családi dinamika, valamint hálózati kapcsolódás révén kirajzolódik a probléma gyökéroka, ami a folyamat során méltó helyre kerül. A program havi rendszerességgel kerül megrendezésre.

A program háziasszonya: Nagyvárad-Kollár Flóra

7.21 Kineziológia, stresszoldás gyerekeknek:

A kineziológia módszertan alapján, stresszoldó tanfolyamot tartunk gyerekeknek.

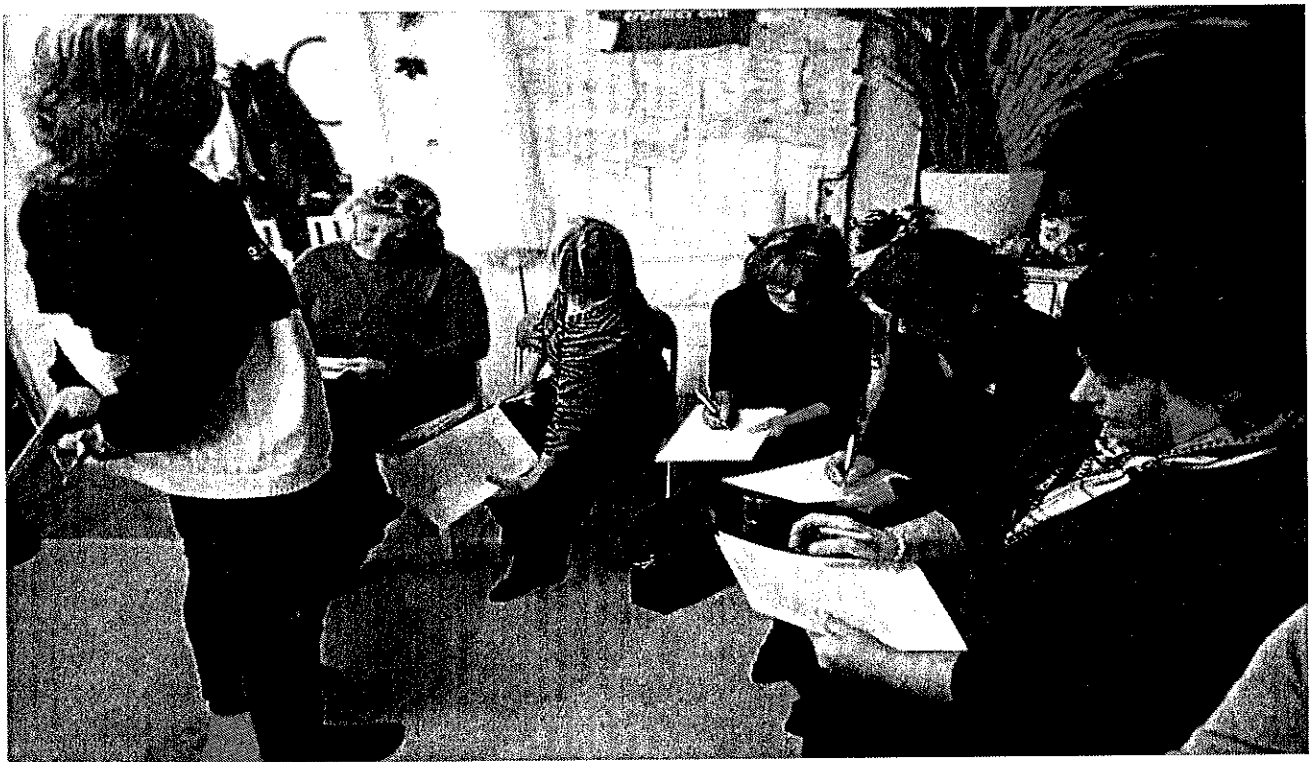
„Gyermekeket szeretve, tanítva tudhatunk meg legtöbbet a gyermeki létről, önmagunkról és az életről.” A tanfolyam célja, hogy a gyermek könnyebben vegye az akadályokat élete minden területén, és képessé váljon a stresszmentes tanulásra. Könnyen elsajátítható gyakorlatokat tanulnak meg játékos formában, amelyekkel képesek önmagukon segíteni a hétköznapi életben jelentkező elakadásoknál. Jegyzetet és kártyát kapnak, amit otthon később önállóan tudnak használni. A negatív érzelmeket és az önbizalmat gátló félelmeket oldjuk, hogy kiegyensúlyozottan, magabiztosan, harmóniában teljenek mindennapjaik. A programot negyedévente tartjuk, minden alkalommal 2 naposra tervezzük.

Vezeti: Horváth Rita kineziológus



7.22 Csapatépítő programok:

Rendszeresen szervezünk csapatépítő, játékos programok helyi intézményeinkben dolgozó kollégák számára.





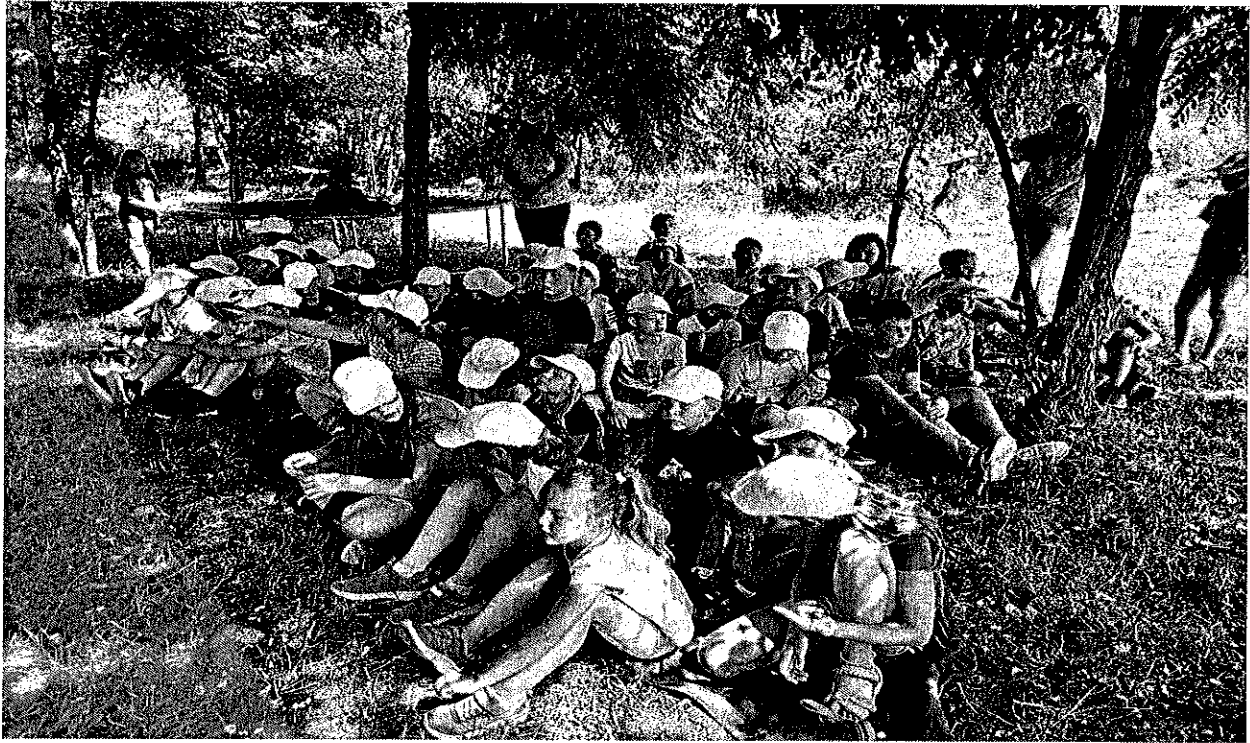
7.23 Nyári Táborok

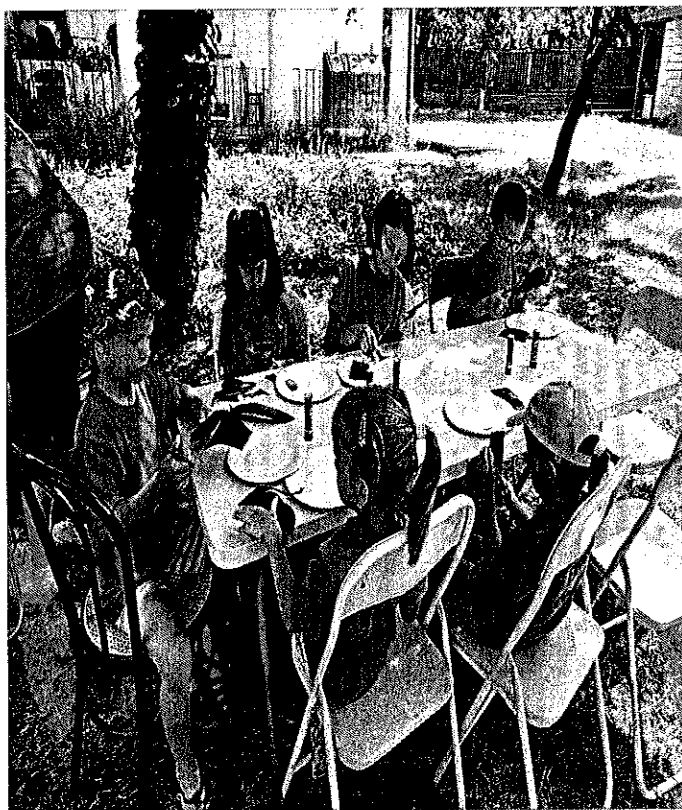
Közösségi Színterünk a 2023-as évben 2 tábort szervezett a gyermek nyári szünidőjének hasznos eltöltésére. A táboraink július-augusztus hónapban kerültek megrendezésre. Minden évben óriási az érdeklődés, a férőhelyek hamar betelnek. Mindkét táborban 50/50 gyermek vett részt. A gyermekek a táborozás során rengeteg élménnyel gazdagodtak. Megismerkedtek Dabas nevezetességeivel, kirándulásokat tettünk városunkban és városon kívül is.

Az idei évben két külsős tábor is minket választott helyszínéül. A német nyelvi táborban 25 gyermek vett részt, a játékos foglalkozások mellett a német nyelv intenzív elsajátítása, gyakorlása volt a cél.

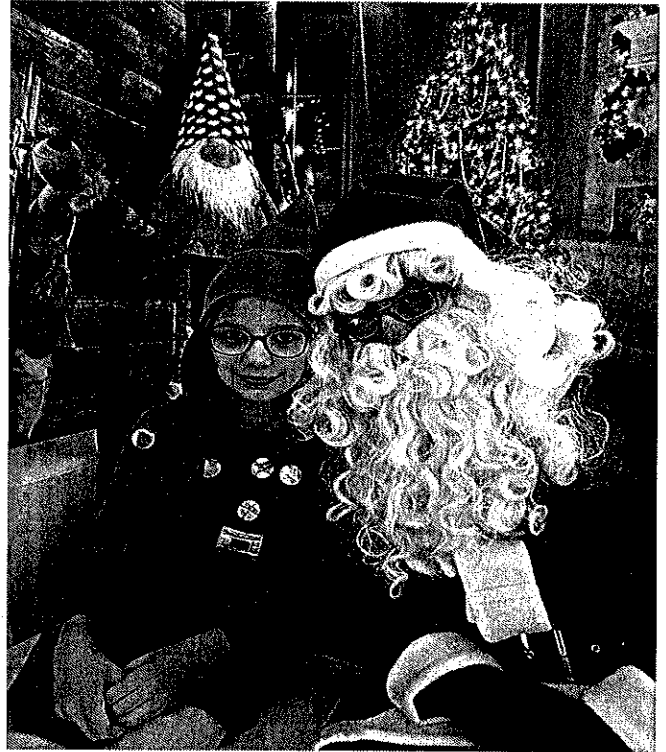
A másik tábor a Békás önbizalomfejlesztő tábor volt, ahol a gyerekek a játékos foglalkozások által különböző stresszoldó technikákat tanulhattak meg.







7.24 Mikulás-ház





A Mikulás-ház című rendezvényünket, a városi programhoz kapcsolódva 2023-ban is 2 naposra terveztük. Mikulás-házunk az idei évben is megújult gyönyörű karácsonyi hangulatban várta az ide látogatókat. A nap folyamán időpontfoglalással lehetett ellátogatni hozzánk. Vendégeinket helyben, frissen készített kakaóval, mézeskaláccsal, kézműves foglalkozással, barkács-mackó műhellyel és mézeskalácsdíszítéssel, na meg a Mikulással vártunk! A 2023-as évben több mint 500-an érkeztek hozzánk, hogy együtt ünnepelhessenek velünk és a Mikulással.

7.25 Karácsonyi adománygyűjtés és adományosztás:

Az előző évekhez hasonlóan az idei évben is is gyűjtést szervezünk a Dabasi Család-és Gyermejkölési Szolgálat és Központ munkatársaival közösen a rászoruló, hátrányos helyzetű családok számára. Köszönhetően az iskoláknak, óvodáknak, bölcsődéknek, mindig nagyon sok szép ajándék gyűlik össze, amit közösségi színterünkön megrendezett ünnepségen adtunk át. Az idei évben a megemelkedett élelmiszerárak miatt, csak és kizárólag tartós élelmiszereket gyűjtöttünk. A cukor, liszt, olaj, tészta stb. mellett nagy szükség volt kész ételeket tartalmazó konzervekre, a gyerekeknek csokoládéra, kekszre, szaloncukorra. Több mint 100 csomag készült és került átadásra. A csomagok mellé az Érdi Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium cukrász tanulói általuk készített mézeskalács csomagokkal kedveskedtek.



7.26 Védőnők karácsonyi összejövedele

Az idei évben először került nálunk megrendezésre a védőnők karácsonyi évváró ünnepsége. Karácsonyi műsorral, finom ebéddel, és egy kis karácsonyi meglepetéssel készültünk nekik és köszöntük meg a városi gyermekekért tett egész éves áldozatos munkájukat.



7.26 TÉB Ülések

2023-ban 4 alkalommal bonyolítottak le üléseket, megbeszéléseket, ahol a Szervezeti és Működési Szabályzaton túl a Bizottság munkájának értékelése, a következő évi munkálatok tervezése valósult meg.



8. Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek:

- bölcsődei csoportok és családjuk
- kismamák
- baba-mama klub tagjai
- SNI- s gyermekek szülei
- Védőnők
- Gyógypedagógusok
- pedagógusok
- bölcsődei gondozók
- Értéktári Bizottság tagjai
- kisgyermekes családok
- általános iskolás gyermekek

9. Szakmai tanácskozások:

Előadások, konferenciák, konzultációk, továbbképzések, tréningek, munkaértekezletek, évfordulós események szervezésében és lebonyolításában is további lehetőségeket kívánunk biztosítani.

10. Külső szervezetek rendezvényei

Terembérlet, családi rendezvények, szakmai konferenciák, fotózások és előadások, szabadtéri rendezvények, fiatalok saját szervezésű rendezvényei bérleti díj ellenében, amelyet hétköznapokon bruttó 3500 Ft / órában, hétvégén bruttó 4000 Ft / órában határoztunk meg.

11. A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái:

- gyógy masszázs hetente
- baba-mama klub hetente
- Gyermekkineziológus havonta
- Alapozó terápia, mozgásfejlesztés hetente
- bábszínház havonta
- ringató hetente
- csoport foglalkozások alkalmanként
- továbbképzések alkalmanként
- nyári táborok alkalmanként
- gyerekrendezvények alkalmanként
- kiállítások alkalmanként
- csapatépítő programok alkalmanként

- szakmai megbeszélések alkalmanként
- családi, baráti, esküvői fotózások heti rendszerességgel
- mezítlábas park

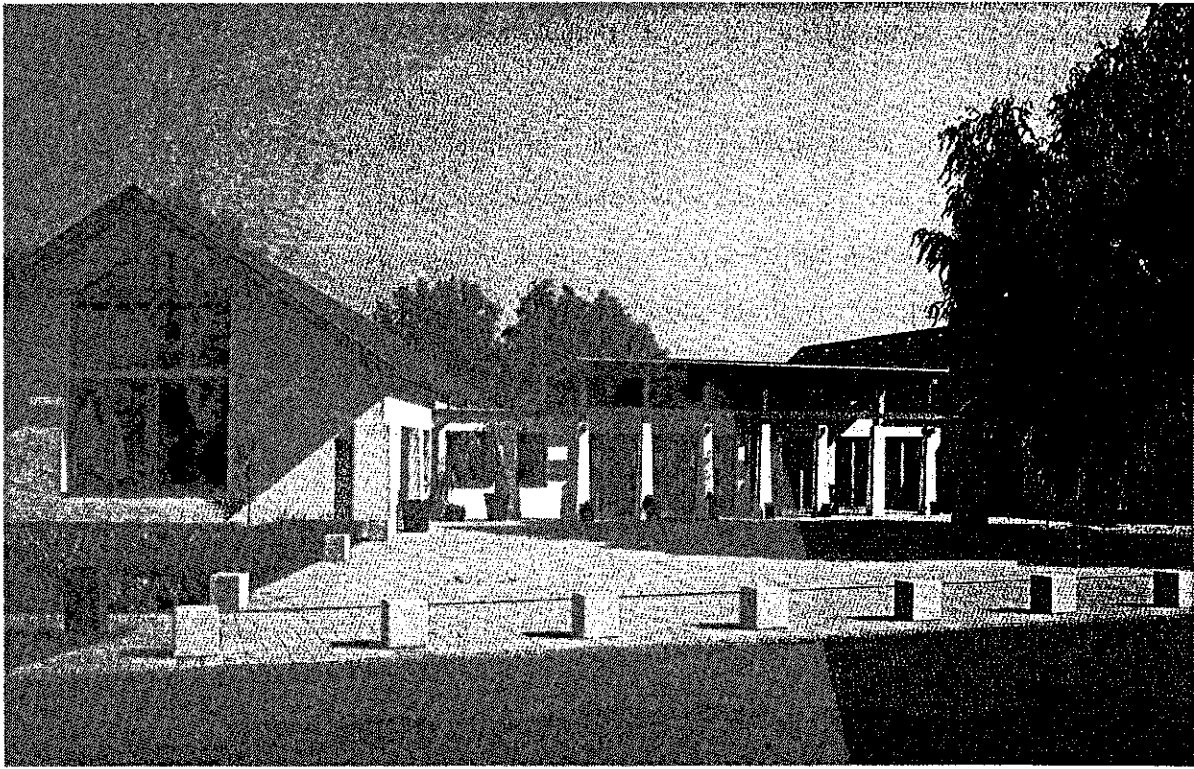
Dabas, 2023. február 19.

Kecskeméti Norbert

Fiatal Műemlékvédők Egyesületének Elnöke

Jurácsik Andrea

Levendulaház Közösségi Színtér-és Értéktár referense



A Sári Zarándokház és Községi Szintér
2023. évi beszámolója

SÁRI PILOGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ / KOMMUNÁLIS FŐOSZTÓ	
ÉRKEZÉS DÁTUM	2024 FEBR 26
ELTÁJÉK DÁTUM	2024 FEBR 27
SZÁM	HIV/1062-1/2024
ÉB	<i>[Handwritten signature]</i>
ÉB	<i>[Handwritten signature]</i>

I. A működési technikai feltételeinek alakulása, fejlesztések:

A közösségi szintér 2023. évi működtetése teljes egészében - szervezési, munkaadói és költségvetési szempontból is - a polgármesteri hivatal szakfeladatán került lebonyolításra.

- A konferenciaterem, előtér és a vizes blokk tisztasági **festést** kapott
- A konferenciaterem oldalfala védő-**lambériázást** kapott
- **Légkondicionáló készülékeket** telepítettünk a Zarándokszárny három helyiségébe
- A kerthelyiségbe **árnyékoló napvitorlákat** vásároltunk, melyekhez tartószerkezetet csináltattunk
- **Hűtőszekrényt** vásároltunk a nagyobb rendezvények kiszolgálásához
- Beszereztünk két **rendezvénysátrat**
- Az épület körül lévő **virágágyások** az évszakoknak megfelelően frissítve lettek, melyet rendszeresen az intézmény kollégái végeztek

Sári Szlovák Udvar

- Folyamatosan zajlottak/zajlanak a **népviselőes babagyűjtemény** helyszínéül szolgáló épület munkálatai. Elvégzésre kerültek a gépészeti munkálatok, külső-belső festés, valamint a burkolás, bekerültek a nyílászárók. Gyártás alatt vannak a tárolók és vitrinek. Megrendeltük a lámpatesteket.
- A Rétesházat új üzemeltető vette át. A nyitás előtti munkálatok jelentős része a Zarándokház dolgozóira, a gondnokra és a városüzemeltetésre hárult.
- Az épületek körüli **virágágyások** az évszakoknak megfelelően frissítve lettek, melyről a Zarándokház kollégái és a gondnok gondoskodtak. Ugyanígy az épületek (Tájház és Babaház) takarítását is ők látták el. Szintén a ház kollégái gondozzák a Szent Jakab szobor környezetét.

A Zarándokház és a Sári Szlovák Udvar beruházásaihoz, felújításához a városi önkormányzati források mellett jelentős támogatást biztosított a Sári Szlovák Önkormányzat által nyert pályázatok összege is.

érkező vendégek fogadását koordinálta. További egy fő segítette a technikai dolgozókat, valamint a szervezési, adminisztrációs munkák elvégzését.

III. Tartalmi tevékenységek:

Városi rendezvények a Sári Zarándokház és Községi Szintérben és a Sári Szlovák Udvarban:

A főbb programok:

- Januárban **farsangi bált** szerveztünk
- Márciustól novemberig, **érkeztek zarándokok**, valamint látogatók és **szervezett csoportok** (osztálykirándulók, túrázók, nyugdíjasok).
- Márciusban tartottuk meg a **Kyselica téltemető ünnepét**
- Áprilisban ismét az intézményben zajlott a **MÚZSÁK AMI gitárversenye**, gyermekeknek szóló **húsvéti készülődést** tartottunk, **nótaestet** szerveztünk, valamint nálunk került megrendezésre az **újszülöttek köszöntése** városi program is.
- Májusban megszerveztük a **májusfa-állítást** a Sári Szlovák Udvarban. Sor került a cseh Jirí Jirousek cseh légifotós a „**Közép-Csehországi Régió – Madártávlatból**” c. kiállítás megnyitójára.
Májusban tartotta a MÚZSÁK AMI a **művészeti napokat**.
Májusban tartotta az épületben a **LŰK** (logika, ügyesség, kitartás) országos bajnokságát.
Május végén, a **MetLife-val** közös szervezésben **gyermeknapot** tartottunk a Zarándokház kerthelyiségében.
A Szent János Katolikus Általános Iskola és a Kossuth Lajos Általános Iskola **csapatépítő programjai/előadásai** is az épületben zajlottak.
Két budapesti vállalkozásnak szerveztünk **csapatépítő programot**, két alkalommal.
A **városi pedagógusnap** szintén az intézményben került megrendezésre.
Több éves hagyomány alapján a **Spievanky a Versovacky** Országos Szlovák Ének és Szavalóverseny házigazdái lehettünk.
- Júniusban került megrendezésre intézményünk társszervezésével a **Spievanky a Veršovačky** országos szlovák ének és versmondó verseny

- A Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör és a Bazsalicska Citerazenakar próbái, rendszeres összejövetelei a zarándokházban zajlanak.
- A Drámázni Ér Színjátszó Kör hetente a Zarándokházban tartja próbáit
- A gyermek akrobatikus rock&roll csoport évek óta heti több alkalommal az épületben tartja próbáit

További programok, külső szervek rendezvényei:

- Az év folyamán rendszeresek voltak **terembérlések** a zarándokházban (képzések, esküvők, lakodalmak, családi és céges események, konferenciák, szülői értekezletek, stb..)
- Több alkalommal adott otthont **véradásnak** az intézmény
- A MÚZSÁK AMI rendszeresen tartott zenei programokat (gitárverseny, koncertek, művészeti napok)
- Helyi **nevelési-oktatási** intézmények rendszeresen használták az épületet
- **Önkormányzati ülések, bizottságok** munkájához többször rendelkezésre állt a ház
- A Sári Szlovák Önkormányzat és a **MALÉV Horgászegyesület** a Zarándokházban tartja üléseit
- Az alábbi személyek, szervezetek bérelték/használták továbbá rendszeresen az épület helyiségeit: jóga kör, Szenior örömtáncosok csoportja, Kerekítő zenés gyermekprogram

Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek:

A Sári Szlovák Önkormányzat, a Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör, Bazsalicska Citeracsoport és a Borovenka Hagyományőrző Néptáncsoport, Kimozdító program, Szenior örömtáncosok, Drámázni Ér Színjátszó Kör, Akrobatikus gyermek rock&roll, jógakör, Kerekítő program, Malév Horgászegyesület találkozóinak, feltételeinek biztosítása.

Dabas, 2024. február 5.



A beszámolót készítette: Gogolák Mariann

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám:HIV/12-78/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Monori Tankerületi Központ általi intézményi átszervezés(MÚZSÁK AMI) véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Monori Tankerületi Központ a Múzsák AMI-val kapcsolatosan 2 átszervezési javaslattal kereste meg Dabas Város Önkormányzatát:

TK/126/00435-1/2024 iktatószámú átszervezési javaslat: Szeretnénk bővíteni az intézmény feladatellátási helyeinek számát, mivel Kakucs (2366, Kakucs, Hősök tere 7.) településen igény mutatkozik a művészetoktatásra, azért indokolt telephely létesítése, és az alapfokú művészetoktatás beindítása. Indoklás: Kakucs településen a 2024/2025. tanévtől igény mutatkozik egy új alapfokú művészetoktatási feladatellátási hely létrehozására. Az átszervezést a tankerületi központ támogatja

TK/126/00436-1/2024 iktatószámú átszervezési javaslat: Zeneművészeti ágon belüli új tanszakok: fafűvós tanszak (Klasszikus zene), rézfűvós tanszak (Klasszikus zene), zeneismeret tanszak (Klasszikus zene). Az új feladatellátási helyre (2366, Kakucs, Hősök tere 7.) tervezett maximálisan felvehető tanulói létszám 50 fő. Indoklás: Az intézmény szakmai fejlesztési koncepciójának megfelelően, zeneművészeti ágon belül új tanszakokat vezetne be: fűvós tanszak (Klasszikus zene), rézfűvós tanszak (Klasszikus zene), zeneismeret tanszak (Klasszikus zene), bővítve a telephely kínálatát, így biztosítva a településen tanuló gyermek számára a zeneművészet oktatás lehetőségét. Az előzetes felmérések alapján az átszervezési javaslat helyi konszenzuson alapul. Az átszervezést a tankerületi központ támogatja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 83.§-a alapján a fenntartónak a köznevelési intézmény átszervezésével összefüggő döntése előtt be kell szereznie a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzat véleményét.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00435-1/2024 iktatószámú átszervezési javaslatát (az intézmény feladatellátási helyeinek számának bővítése Kakucson (2366, Kakucs, Hősök tere 7.) telephely létesítésével és az alapfokú művészetoktatás beindítása.).

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Monori Tankerületi Központ TK/126/00436-1/2024 iktatószámú átszervezési javaslatát (Zeneművészeti ágon belüli új tanszakok: fafűvós tanszak (Klasszikus zene), rézfűvós tanszak (Klasszikus zene), zeneismeret tanszak (Klasszikus

zene). Az új feladatellátási helyre (2366, Kakucs, Hősök tere 7.) tervezett maximálisan felvehető tanulói létszám 50 fő.)

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2024. március 7.

**Révész Károly s.k
elnök**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző**

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
AZ ELEKTRONIKUS DOKUMENTUMBAN FOGLALTAKKAL EGYEZŐ TARTALMU IRAT	
Kelt:	2024. MÁRCIUS 07
Hitelesítő:	<i>ablutkme'</i> 015
Dabas Város Önkormányzata	



Monori Tankerületi Központ

gazdasági vezető,
tankerületi igazgatóhelyettes
Monori Tankerületi Központ
Mórácz Hadnagy Judit (2024.03.06)

Iktatószám: TK/126/00435-3/2024
Ügyintéző: Sinkovics Ákos

2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Kőszegi Zoltán
polgármester úr
részére

Tárgy: Intézményi átszervezés

Tisztelt Polgármester Úr!

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
IKTATÓ - KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
IRKÉZÉS- DÁTUM	2024. MÁRCIUS 07
IKTATÁS- DÁTUM	2024. MÁRCIUS 07
SZÁM	HVV/126-1/2024
Ért.	kegy 5/24
Ért.	

Hivatkozva a Műzsák Alapfokú Művészeti Iskola által benyújtott átszervezési javaslatra, valamint a Nkt 21. § (3) bekezdésére, illetve a 84. § (7) bekezdés d) pontjára, az alábbiakról tájékoztatom:

A Nkt. 83. § (3)-(6) bekezdése értelmében a fenntartó az átszervezéssel összefüggő döntése, vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi az

- az intézmény alkalmazotti közössége,
- az óvodaszék, az iskolaszék,
- a szülői szervezet,
- az iskolai diákönkormányzat,
- a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,
- a vagyonekezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

A 83.§ (5) bekezdése értelmében a vélemény kialakításához- az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva – legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére.

Tisztelettel kérem a Képviselő Testületet, hogy az alábbiakban részletezett átszervezéssel kapcsolatos határozatát (vagy az arról szóló lemondó nyilatkozatot) **legkésőbb 2024. március 27-ig** papír alapon két eredeti példányban és elektronikusan is küldje meg a Monori Tankerületi Központ címére, illetve a monika.molnar@kk.gov.hu címre.

Átszervezési javaslat a Műzsák Alapfokú Művészeti Iskola tekintetében:

Székhely: 2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.
Telefon: +36-29-795-212; 30/626-7672
E-mail: monika.molnar@kk.gov.hu

TK/126/00435-1/2024 iktatószámú átszervezési javaslat: Szeretnénk bővíteni az intézmény feladatellátási helyeinek számát, mivel Kakucs (2366, Kakucs, Hősök tere 7.) településen igény mutatkozik a művészetoktatásra, azért indokolt telephely létesítése, és az alapfokú művészetoktatás beindítása.

Indoklás: Kakucs településen a 2024/2025. tanévtől igény mutatkozik egy új alapfokú művészetoktatási feladatellátási hely létrehozására. Az átszervezést a tankerületi központ támogatja.

Monor, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

dr. Hrutkáné Molnár Monika h.
tankerületi igazgató
a hatáskör gyakorlója nevében és
megbízásából
Monori Tankerületi Központ

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
AZ ELEKTRONIKUS DOKUMENTUMBAN FÜGLALÁNKAL EGYEZŐ TARTÓ ÉS IKTAT	
Kelt:	2024. MÁRC 07
Hitelesítő:	<i>015</i>
Dabas Város Önkormányzata	



Monori Tankerületi Központ

gazdasági vezető,
tankerületi igazgatóhelyettes
Monori Tankerületi Központ
Aláíró: Hadnagy Judit (2024.03.06.)

Iktatószám: TK/126/00436-3/2024
Ügyintéző: Sinkovicz Ákos

2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Kőszegi Zoltán
polgármester úr
részére

Tárgy: Intézményi átszervezés

Tisztelt Polgármester Úr!

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
IRÁSZÁS- DÁTUM	2024. MÁRC 07
IKTATÁS- DÁTUM	2024. MÁRC 07
SZÁM	HIV/MTK-2/2024
Ér:	<i>up/k</i>
Mell:	

Hivatkozva a Múzsák Alapfokú Művészeti Iskola által benyújtott átszervezési javaslatra, valamint a Nkt 21. § (3) bekezdésére, illetve a 84. § (7) bekezdés d) pontjára, az alábbiakról tájékoztatom:

A Nkt. 83. § (3)-(6) bekezdése értelmében a fenntartó az átszervezéssel összefüggő döntése, vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi az

- az intézmény alkalmazotti közössége,
- az óvodaszék, az iskolaszék,
- a szülői szervezet,
- az iskolai diákönkormányzat,
- a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,
- a vagyonekzelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

A 83.§ (5) bekezdése értelmében a vélemény kialakításához- az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva – legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére.

Tisztelettel kérem a Képviselő Testületet, hogy az alábbiakban részletezett átszervezéssel kapcsolatos határozatát (vagy az arról szóló lemondó nyilatkozatot) **legkésőbb 2024. március 27-ig** papír alapon két eredeti példányban és elektronikusan is küldje meg a Monori Tankerületi Központ címére, illetve a monika.molnar@kk.gov.hu címre.

Átszervezési javaslat a Múzsák Alapfokú Művészeti Iskola tekintetében:

Székhely: 2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.
Telefon: +36-29-795-212; 30/626-7672
E-mail: monika.molnar@kk.gov.hu

TK/126/00436-1/2024 iktatószámú átszervezési javaslat: Zeneművészeti ágon belüli új tanszakok: fafűvós tanszak (Klasszikus zene), rézfűvós tanszak (Klasszikus zene), zeneismeret tanszak (Klasszikus zene).

Az új feladatellátási helyre (2366, Kakucs, Hősök tere 7.) tervezett maximálisan felvehető tanulói létszám 50 fő.

Indoklás: Az intézmény szakmai fejlesztési koncepciójának megfelelően, zeneművészeti ágon belül új tanszakokat vezetne be: fűvós tanszak (Klasszikus zene), rézfűvós tanszak (Klasszikus zene), zeneismeret tanszak (Klasszikus zene), bővítve a telephely kínálatát, így biztosítva a településen tanuló gyermek számára a zeneművészet oktatás lehetőségét. Az előzetes felmérések alapján az átszervezési javaslat helyi konszenzuson alapul. Az átszervezést a tankerületi központ támogatja.

Monor, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

dr. Hrutkáné Molnár Monika h.
tankerületi igazgató
a hatáskör gyakorlója nevében és
megbízásából
Monori Tankerületi Központ



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Szám: HIV/12-79/2024.

ELŐTERJESZTÉS Beszámoló a Társulási Tanácsokban végzett tevékenységekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Önkormányzata három társulásnak tagja: Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Társulás, Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulás, Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontjában foglalt rendelkezés alapján a polgármester évente beszámol a képviselő-testületnek a társulásokban végzett tevékenységéről, azok működéséről.

A beszámolót a melléklet tartalmazza.

Kérem a Képviselő-testületet, szavazzon a határozati javaslat elfogadásáról!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a társulásokban végzett 2023. évi tevékenységekről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2024. március 18.

**Kőszegi Zoltán s.k.
polgármester**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda, dr. Bálint Bernadett

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges

Határozatot kap:

BESZÁMOLÓ A TÁRSULÁSOKBAN VÉGZETT 2023. ÉVI TEVÉKENYSÉGEKRŐL

Dabas Város Önkormányzata három társulásnak tagja: Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulás, Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Társulás, Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás.

Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Társulás

A Társulás tagjait a következők:

Kószegi Zoltán Dabas polgármestere, Társulási Tanács elnöke,
Schulcz József Újhartyán polgármestere, alelnök
Petrányi László Újlengyel polgármestere
Dr. Kendéné Toma Mária Kakucs polgármestere
Dr. Gál Imre Inárcs polgármestere,
Jóri László Pusztavacs polgármestere

A Társult Önkormányzatok „Együtt Segítőszolgálat által fenntartott intézmény:
a Dabasi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ.

A Társulás 2023-ban négy ülés tartott. 23 esetben hoztak döntést, melyből 2 határozatot zárt ülés keretében fogadtak el.

Zárt ülés keretében döntöttek szociális étkeztetés térítési díj elengedése ügyében.

Elfogadásra került:

- a 2022. évi költségvetés módosítása
- a Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
- 2023. évi költségvetés
- szociális alapszolgáltatások térítési díja
- Belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat
- 2023. évi költségvetés módosítása
- Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat 2022. évi beszámolója
- 2022.évi monitoring stratégia jelentése
- a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatánál és intézményénél 2022. évben végzett belső ellenőrzés
- a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatánál és az általa irányított költségvetési szerveknél, a Dabasi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központnál

- végzett 2021. évi kincstári ellenőrzés 2023. évi utóellenőrzése során készült intézkedési terv és az azzal kapcsolatos beszámoló
- a Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ intézményvezetői álláshelyre vonatkozó pályázat kiírása
 - Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ hatósági ellenőrzési eljárásának lezárása
 - A Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ intézményvezetői álláshelyére kiírt pályázat elbírálása
 - 2024. évi belső ellenőrzési terv

Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulás

A Társulási Tanács szervezeti struktúrája a következő:

Kőszegi Zoltán (Dabas) Társulási Tanács elnöke,
Zsírosné dr. Pallaga Mária (Hernád) alelnök
Petrányi Tamás (Újlengyel) alelnök
dr. Gál Imre (Inárcs)
Jóri László (Pusztavacs)
dr. Kendéné Toma Mária (Kakucs)
Kőszegi Zoltán (Dabas)
Kulcsár István (Örkény)
Schulcz József (Újhartyán)
Szehofner József (Tatárszentgyörgy)
Nagy Andrásné (Táborfalva)

Az Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott intézmény:
a „Reménysugár” Fogyatékosok Napközi Otthona

A Társulás 2023-ban öt ülés tartott. 31 esetben hoztak döntést, melyből 3 határozatot zárt ülés keretében fogadtak el.

Zárt ülés keretében döntöttek térítési díj elengedése, intézményvezetői pályázat elbírálása ügyében.

Elfogadásra került:

- a Reménysugár Fogyatékosok Napköziotthona intézményvezetői feladatainak ellátásáról szóló határozat módosítása
- 2022. évi költségvetés módosítása
- Társulás 2023. évi adósságot keletkeztető ügyletei
- 2023. évi költségvetés
- Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona intézményi térítési díj
- 2022. évi zárszámadás
- 2023. évi költségvetés módosítása

- Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás és a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona monitoring stratégiájáról szóló jelentés
- 2022. évi belsőellenőrzésről szóló jelentés elfogadása
- támogatási kérelmek elbírálása
- NCP-773 forgalmi rendszámú gépjármű értékesítése
- a Magyar Államkincstár által végzett utóellenőrzéssel kapcsolatos intézkedések és végrehajtásukról szóló beszámoló
- dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet vezetője ügyeleti ellátással kapcsolatos tájékoztató
- NHSZ ÖKOT Nonprofit Kft. ügyvezetői megbízása
- 2024. évi belső ellenőrzési terv
- az állami hulladék átrakó állomás üzemeltetése
- DTKH Nonprofit Kft. vételi szándéka



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

Ügyiratszám: HIV/12-80/2024.

Tárgy:

Ügyintéző: Rigóné dr. Roicsik Renáta

Hiv. szám:

Telefon: 29/561-249

Melléklet:

Előterjesztés

Polgármesteri beszámoló a két ülés közt megtett intézkedésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68.§ (3) bekezdése így szól: A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

2024. március hónapban – az ülések között tett intézkedésekről az alábbiak szerint tájékoztatom T. Képviselő-testületet.

Dabas Város Polgármestere:

Az az alábbi **rendszeres és rendkívüli támogatásokat** ítéltem meg:

2024. március hónapban

- Ingatlanokkal kapcsolatos egyeztetések, tárgyalások ügyfelekkel, testületi határozatok alapján szerződés megkötése, székhely használattal kapcsolatos és egyéb nyilatkozatok 5 esetben történt.
- Telekalakítás, művelési ág változás 2 esetben volt
- Hész. szerinti új területek feltárása, tervezőkkel, tulajdonosokkal való egyeztetés 2 esetben történt
- Pályázatok előkészítése, megvalósításával kapcsolatos, ill. módosításokkal kapcsolatos egyeztetések, nyilatkozatok megtétele 4 esetben történt
- Lakás ingatlanokkal kapcsolatos szerződések, tárgyalások 3 esetben történt
- Haszonbérbeadással kapcsolatos tárgyalások, szerződések 1 esetben történt
- Helyiségbérlettel kapcsolatos tárgyalások, szerződéskötés 2 esetben történt
- Élethelyzet javítására szolgáló támogatást 31 esetben állapítottam meg (1.693.000-Ft)
- Háztartási hulladék szállítási díj átvállalását 135 fő részére biztosítottam (120.882-Ft)
- Háztartási hulladék szállítási díj megszüntetése 1 esetben történt
- Márciusban születésnapjukat ünneplő szépkorú dabasi lakosok köszöntöttem 4 esetben.

Kérem beszámolóm elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város
Polgármesterének 2024. március hónapról készült beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2024. március 25.

Kőszegi Zoltán s.k.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Mészárosné Szondi Aranka

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükség.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám:HIV/12-81/2024.

ELŐTERJESZTÉS

Útszélesítéshez ingatlan felajánlás

Tisztelt Képviselő-testület!

A dabasi 5834/3 hrsz.-ú, 2513 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű, természetben 2370 Dabas, Kinizsi utcában található ingatlan megosztása során keletkezett 5834/5 hrsz.-ú, 19 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant tulajdonosa felajánlotta térítésmentesen az Önkormányzatnak útszélesítés céljából.

Melléklet: Változási vázrajz.

Kérem a Tisztelt Képviselő -testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a dabasi 5834/5 hrsz.-ú, 19 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlan felajánlásához térítésmentesen útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés elkészítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2024. március 19.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Kőszegi Zoltán s.k.
polgármester


Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.
A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

HIV/12-82/2024.

ELŐTERJESZTÉS

Helyiségbérlet ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Színházi alkotóműhely helyiségbérleti ügye

Dr. Illés Györgyi kérelemmel fordult az Önkormányzat felé, miszerint a város tulajdonában álló 2373 Dabas, Kossuth L. út 38. szám alatti ingatlant bérbe kívánja venni kulturális és oktató tevékenység végzéséhez, mely magába foglalja a színházi, zenei, személyiségfejlesztési területeket egy színházi alkotóműhely keretein belül.

A T. Képviselő – testület a 61/2023. (III.30.) sz. Ök. Határozatával lehetőséget biztosított a bérlésre, mely bérleti díj az épületre fordított felújítások tükrében 2023. december 31-ig ingyenes volt.

Bérlő az elmúlt időszakban 2 db nagyteljesítményű légkondicionáló készüléket vásárolt és szereltetett be 1 302 299 Ft értékben, melynek költségeit a bérleti díjba szeretné jóváírni.

Dabas Város Önkormányzata a 19/2024. (I.30.) sz. ÖK. határozat alapján 2024. március 31-ig biztosította az ingyenes bérletet.

Jelenleg a bérleti szerződés 2025. december 31-ig szól. Javasolható bérleti díj 10 000 Ft + áfa/ hó.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a 2373 Dabas, Kossuth L. út 38. szám alatti 93 m² nagyságú helyiségeinek bérbeadásához továbbra is színházi alkotóműhely céljára dr. Illés Györgyi részére.

A bérleti díj 2024. április 1-től – 2025. december 31-ig 10 000 Ft+ áfa/ hó.

A közüzemi költségeket Bérlő viseli.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás módosításának aláírására

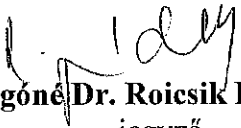
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2024. március 19.

Kőszegi Zoltán s.k.
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: HIV/12-83/2024.

ELŐTERJESZTÉS

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2023. évi teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) IX/A. fejezete szabályozza a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás szabályait.

Vgtv. 44/C.§ (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást szervez és tart fenn.

A Vgtv. 4. § (2) bekezdés d) pont szerint a települési önkormányzat – a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében – köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről, mely feladat ellátása a törvény 4. § (3) bekezdés szerint a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Dabas Város önkormányzata a DAKÖV Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződést az ellátására.

2023. évben a DAKÖV Kft. jelentése alapján nem volt ilyen begyűjtés.

A szolgáltató a díjmelésre sem tesz javaslatot.

A fentiek miatt kérem az alábbi határozati javaslat és a rendeletmódosítás elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy 2023-ban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatás igénybevételére nem volt igény a lakosság részéről. A szolgáltató díjmelésre nem tett javaslatot.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2024. március 20.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

Kőszegi Zoltán sk.

polgármester

Dr. Rigóné Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Bábel Melinda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többségi döntés szükséges.

A rendeletmódosítás elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület



**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/12-84/2024.

Előterjesztés

Daköv Kft. 2024. üzleti tervének elfogadása

Tisztelt Képviselő Testület!

Mellékelten előterjesztem a Daköv Kft. 2024. évi üzleti tervét.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Daköv Kft. 2024. évi üzleti tervét.


Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Dabas, 2024. március 21.

**Bennárik Ferenc
Bizottság Elnöke**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné J. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta és véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Gazdasági Iroda Bábel Melinda

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Határozatot kapják: Gazdasági Iroda



JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024. március 25-én a DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft. székhelyén (2370 Dabas, Széchenyi u. 3.) megtartott felügyelő bizottsági ülésen.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerinti felügyelő bizottsági **tagok**, azaz Bennárik Ferenc FB elnök, Szendrei Ferenc FB tag, Baski Gábor FB tag, Rajki László FB tag, Pető Zsolt FB tag, továbbá meghívottként Jasper Lóránt ügyvezető, Ritecz György megfelelési tanácsadó, Kovács Krisztina gazdasági igazgató, Horváth Péter szolgáltatási igazgató, Kustos Gyula műszaki igazgató, Dr. Jasper Andor főmérnök, Dr. Lukács György ügyvéd.

Bennárik Ferenc FB elnök 09.00 órakor megnyitja a felügyelő bizottság ülését, köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy a FB ülésének összehívása szabályszerű volt, továbbá, hogy a jelenléti ív szerint az ülés határozatképes. Rögzíti, hogy a meghívóban jelzett napirendi pontok megtárgyalására kerül sor.

A FB valamennyi tagja a meghívóban megjelölt napirendet egyöntetűen elfogja és tudomásul veszi.

Felkéri Dr. Lukács Györgyöt a jegyzőkönyv vezetésére és Szendrei Ferenc FB tagot a jegyzőkönyv hitelesítésére. Az előzőekben említettek ellen (a jegyzőkönyvvezető és hitelesítő személye ellen a FB egyetlen jelenlévő tagjának sem volt kifogása, azt egyöntetűen tudomásul vették.

1./ Napirendi pont

Tájékoztató a víziközmű-szolgáltatók helyzetéről

Előadó: Jasper Lóránt ügyvezető

Írásbeli anyag megküldve.

Jasper Lóránt: 2023. december 13-án (taggyűlésünk után) megjelent a Magyar Közlöny 2023. évi 179. számában két rendelet, melyek a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapról (24/2023. (XII. 13.) EM rendelet), valamint a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról (25/2023. (XII. 13.) EM rendelet) szólnak.

Az Alap a víziközmű ágazat finanszírozási (anyag- és személyi jellegű) - és fejlesztési költség problémáinak megoldását hivatott elősegíteni a jövőben, azon az elven, hogy 8 regionális vízszolgáltatónak negyedévente pénzbefizetési kötelezettséget ír elő, míg 29 szolgáltató rendszeres kompenzációt fog kapni az alapból a negyedévet követő hónap 19. napjáig. A rendelet szabályozza az elkülönítetten kezelendő és kizárólag a víziközművek fenntartására fordítható összeget.

2024-ben az Alapból kifizetésre kerülő pénzüsszegekből a DAKÖV Kft. is részesülni fog, a negyedéves ellentételezési jogosultság mértéke 1.285.368 ezer Ft, amely a teljes évre vetítve **5.141.472 ezer Ft** lesz. **Ebből a víziközmű-szolgáltató által elkülönítetten kezelendő és kizárólag a víziközművek fenntartására fordítható összeg éves mértéke 2.702.130 ezer Ft.** A fennmaradó 2.439.342 ezer Ft-ot Társaságunk a biztonságos üzemeltetés, az ellátásbiztonság fokozása, a közszolgáltatással járó feladatok ellátásnak optimális megszervezése és a fejlődési lehetőségek bővítése érdekében szabadon felhasználhatja. Ezzel előzetes számításaink szerint lehetővé teszi számunkra a **visszamenőleges**

béremelést (január 1.) a taggyűlést követően.

A nem lakossági fogyasztók vonatkozásában országosan egységes **új vízdíjakat** és **szennyvízelvezetési díjakat** állapított meg az energiaügyi miniszter.

Közműves **ivóvízellátás tekintetében a fogyasztással arányos nettó díj 576Ft/m³**, az alapidj pedig az átfolyási átmérő méretétől függően változik. A legkisebb, 13mm-es átmérő alkalmazásával 841Ft/hó, a legnagyobb, 300mm feletti átmérő esetén 609.654Ft az alapidj havonta.

A közműves **szennyvízelvezetés-és tisztítás nettó 881Ft-ba kerül m³-enként a fogyasztással arányosan**, az alapidj ebben az esetben is az átfolyási átmérőhöz vagy befolyási vízmérőhöz kerül igazításra, legkisebb mértéke 1.661Ft/hó, legnagyobb átmérővel számolva pedig 1.204.247Ft/hó.

Kizárólag tűzvíz ellátására rendelkezésre álló vízmérő esetén nem alkalmazható alapidj.

A rendeletek 2024. január 1-jétől hatályba léptek.

Baski Gábor: készült-e ütemterv a felhasználásra?

Jasper Lóránt: készült, de ennyi idő alatt a közbeszerzések miatt sem lehet elkölteni ennyi pénzt.

Pethő Zsolt: a közutak vízfelhasználása nem feltétlenül közületi, hanem lakossági is, ezért kifogásolják a közületi díjat.

További kérdés, hozzászólás nem volt, a Felügyelő Bizottság egyhangúlag tudomásul vette az ügyvezetői tájékoztatást.

1/2024.(03.25.) FB Határozat

A Felügyelő Bizottság egyhangúlag tudomásul vette az ügyvezetői tájékoztatást a víziközmű szolgáltatók helyzetéről.

Végrehajtásért felelős: FB elnök, ügyvezető

Határidő: következő taggyűlés

2./ Napirendi pont:

A DAKÖV Kft. 2024. évi előzetes üzleti terve

(írásbeli anyagok, táblázatok kiküldve)

Előadó: Jasper Lóránt ügyvezető, Kovács Krisztina gazdasági igazgató, Dr. Jasper Andor főmérnök

Kovács Krisztina: az anyag kiküldésre került az FB tagok részére, a bázis a 2023 év, még nem készült el véglegesen és teljesen a feldolgozása.

Nem lakossági alapidj és fogyasztás szerinti díj – jogszabályi változás.

Lakossági alapidj és fogyasztás alapú díj változatlan.

Az államtól negyedévente kapott ellentételezési alap egyéb bevételnek minősül.

A támogatás alapja a két évvel korábbi tényleges üzemeltetési adat, tehát 2025-ben a 2023. évi adatok szolgálnak majd bázisul.

A megnövekedett feladatok miatt 20 fővel bővíteni kell az állományt.

Beruházási terv: 241 eszköz beszerzése kb. 1,5 mrd értékben.

2025-től megszűnik a közmű adó.
Tervezett eredmény: 766 millió Ft 2024. évre.

Rajki László: a bevétel növekményeknek 2 forrása van, egyrészt a díjak emelése, másrészt az állami támogatások.

A VILLAMOS ENERGIA ÁRNÁL CSÖKKENÉS VAN, MIÓTA?

Dr. Jasper Andor: 2024.01.01-től csökkentek az áramdíjak, a világpiaci árat alkalmazzuk. Kb. 90 Ft/MWó az éves fogyasztásunk, lehet, hogy jövőre fix díjban állapodunk meg a szolgáltatóval, mert az most kedvezőbbnek tűnik. Jelenleg 72 Ft összesen az áramköltség egy egységre számítva.

2,727 mrd Ft-ot kell elköltenünk, ezt osztottuk szét az üzemigazgatóságok között. Prioritások: nemfolyhat szennyvíz az utcán, az élővizetekbe történő szennyvízbeocsátás paramétereinek javítása, energiatakarékos gépek, eszközök vásárlása, üzembiztonság fenntartása.

Műszaki munkatársak kellene a közbeszerzések előkészítéséhez.

Az eszközök egy jelentős része csak jövőre fog megérkezni, de ez könyvelésileg nem jelent problémát, a legfontosabb az állagmegóvás és az energiahatékonyság.

Rajki László: a közbeszerzések miatt ténylegesen csúsznak a beruházások.
Egyeztetés a polgármesterekkel lesz-e ?

Jasper Lóránt: terv már készült a felújításokra, de természetesen minden esetben konkrét egyeztetés lesz az érintett polgármesterekkel. Jelenleg még csak előzetes üzleti tervvel rendelkezünk, a végleges a májusi FB-re és taggyűlésre fog kerülni.

Pethő Zsolt: Miként kerülnek ezek a beruházások/vagyontárgyak önkormányzati vagyonba?

Ritecz Györg: a megszokottak szerint ingyenesen átadjuk önkormányzati vagyonba.

Szendrei Ferenc ehhez a napirendi pontho kiegészítést kíván fűzni: az ügyvezetőt jutalomban kellene részeíteni, javasolja a társaság tagjainak, hogy taggyűlési hatáskörben munkáltatóként három havi átlakeresetnek megfelelő összegben adjon jutalmat az ügyvezetőnek a DAKÖV Kft. érdekében munkakörén túlmenően kifejtett eredményes tevékenységéért.

További kérdés, hozzászólás nem volt, a Felügyelő Bizottság egyhangúlag, az ügyvezető jutalmazása tekintetében Rajki László tartózkodása mellett nyílt szavazással meghozta a következő határozatokat:

2/2024.(03.25.) FB Határozat

A Felügyelő Bizottság elfogadja a társaság előzetes, 2024. évi üzleti tervét és elfogadásra ajánja a társaság tagjainak/taggyűlésének.

Végrehajtásért felelős: FB elnök, ügyvezető

Határidő: következő taggyűlés

3/2024.(03.25.) FB Határozat

A Felügyelő Bizottság támogatja, hogy a társaság három havi átlagkeresetnek megfelelő jutalomban részesítse az ügyvezetőt és ezt elfogadásra ajánja a társaság tagjainak/taggyűlésének.

Végrehajtásért felelős: FB elnök, ügyvezető

Határidő: azonnal

Jasper Lóránt: ismerteti, hogy az előzetes üzleti tervet és az egyéb előterjesztéseket írásban kiküldik a tagoknak, írásbeli szavazás fog dönteni / taggyűlés mellőzésével hozott határozat/.

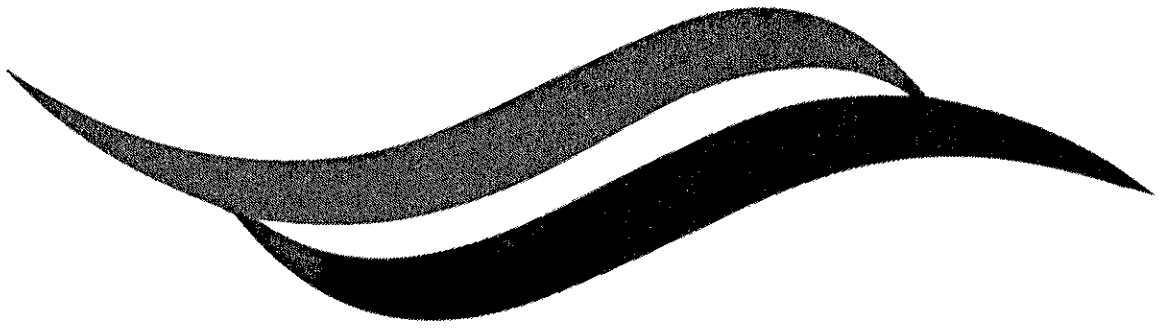
A Felügyelő Bizottság nevében Bennárik Ferenc elnök támogatja az írásbeli döntéshozatalt.

kmf.

Bennárik Ferenc sk.
FB elnök

Szendrei Ferenc sk.
FB tag, hitelesítő

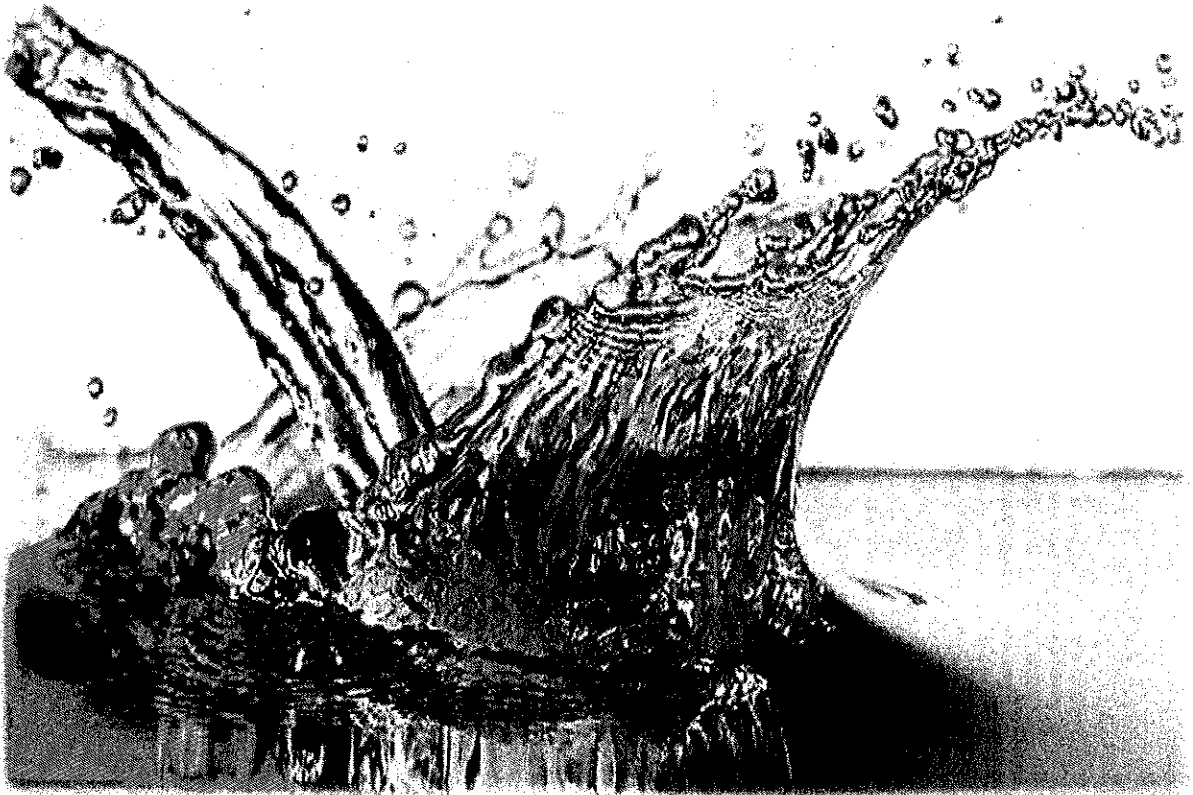
Dr. Lukács György sk.
jegyzőkönyvvezető

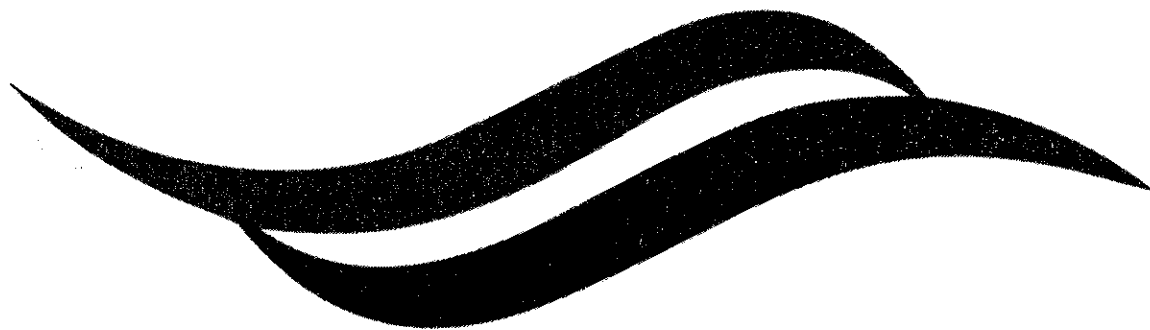


DAKÖV KFT.

DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

Tájékoztató a DAKÖV Kft. 2024. évi üzleti tervéről

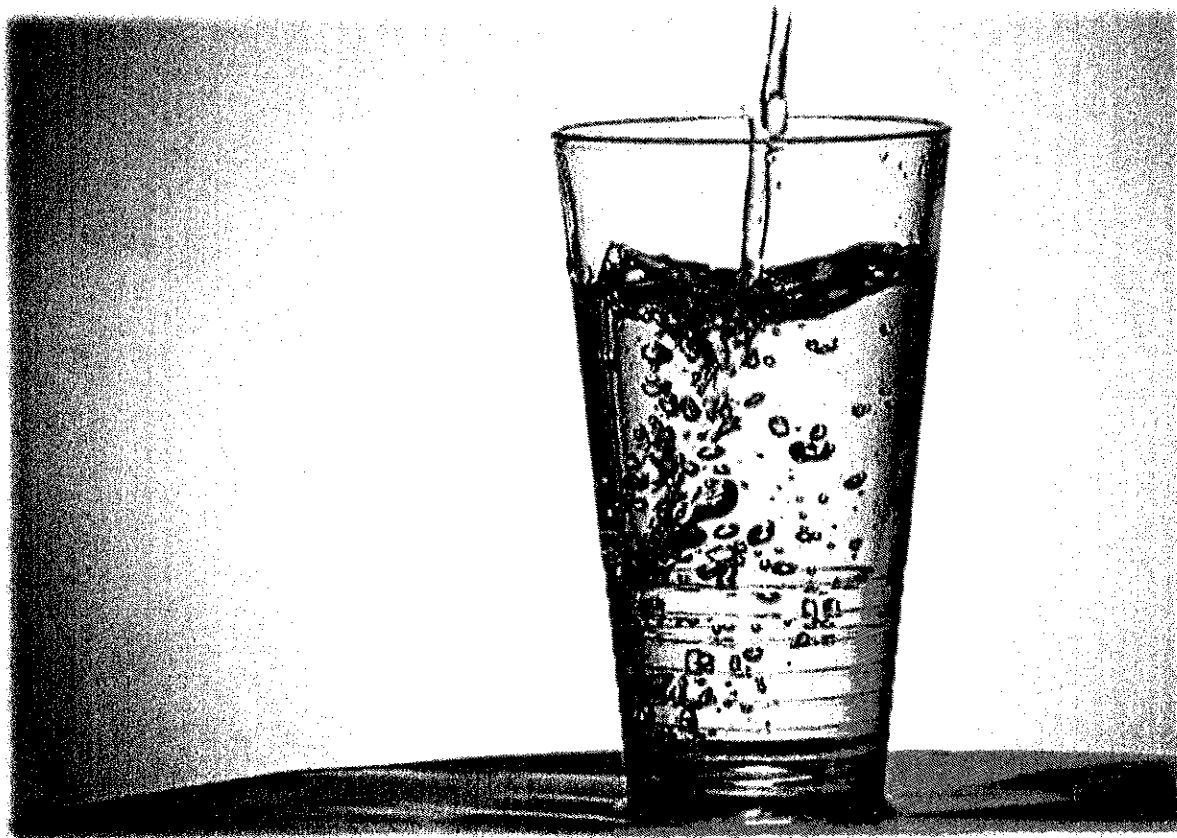




DAKÖV KFT.

DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

„A CSAPBÓL MI FOLYUNK”



„SZOLGÁLTATÁS AZ ÉLETHEZ”



Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

**A DAKÖV Kft. 2024. évi online taggyűlésének (2024. március 26-április 5.)
1. napirendi pontja**

I. Tájékoztató a víziközmű szolgáltatók helyzetéről

Dabas, 2024. március 25.

Jasper Lóránt
ügyvezető igazgató



I. Tájékoztató a víziközmű szolgáltatók helyzetéről

2023. december 13-án megjelent a Magyar Közlöny 2023. évi 179. számában két rendelet, melyek a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapról (24/2023. (XII. 13.) EM rendelet), valamint a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról (25/2023. (XII. 13.) EM rendelet) szólnak.

Az Alap a víziközmű ágazat finanszírozási (anyag- és személyi jellegű) - és fejlesztési költség problémáinak megoldását hivatott elősegíteni a jövőben, azon az elven, hogy 8 regionális vízszolgáltatónak negyedévente pénzbefizetési kötelezettséget ír elő, míg 29 szolgáltató rendszeres kompenzációt fog kapni az alapból a negyedévet követő hónap 19. napjáig. A rendelet szabályozza az elkülönítetten kezelendő és kizárólag a víziközművek fenntartására fordítható összeget.

2024-ben az Alapból kifizetésre kerülő pénzüsszegekből a DAKÖV Kft. is részesülni fog, a negyedéves ellentételezési jogosultság mértéke 1.285.368 ezer Ft, amely a teljes évre vetítve 5.141.472 ezer Ft lesz. Ebből a víziközmű-szolgáltató által elkülönítetten kezelendő és kizárólag a víziközművek fenntartására fordítható összeg éves mértéke 2.702.130 ezer Ft. A fennmaradó 2.439.342 ezer Ft-ot Társaságunk a biztonságos üzemeltetés, az ellátásbiztonság fokozása, a közszolgáltatással járó feladatok ellátásnak optimális megszervezése és a fejlődési lehetőségek bővítése érdekében szabadon felhasználhatja. Ezzel előzetes számításaink szerint lehetővé teszi számunkra a visszamenőleges béremelést (január 1.) a taggyűlést követően.

A nem lakossági fogyasztók vonatkozásában országosan egységes új vízdíjakat és szennyvízelvezetési díjakat állapított meg az energiaügyi miniszter.

Közműves ivóvízellátás tekintetében a fogyasztással arányos nettó díj 576Ft/m³, az alaplí pedig az átfolyási átmérő méretétől függően változik. A legkisebb, 13mm-es átmérő alkalmazásával 841Ft/hó, a legnagyobb, 300mm feletti átmérő esetén 609.654Ft az alaplí havonta.

A közműves **szennyvízelvezetés-és tisztítás nettó 881Ft-ba kerül m³-enként a fogyasztással arányosan**, az alapdíj ebben az esetben is az átfolyási átmérőhöz vagy befolyási vízmérőhöz kerül igazításra, legkisebb mértéke 1.661Ft/hó, legnagyobb átmérővel számolva pedig 1.204.247Ft/hó.

Kizárólag tűzivíz ellátására rendelkezésre álló vízmérő esetén nem alkalmazható alapdíj.

A rendeletek 2024. január 1-jétől hatályba léptek.

További intézkedés, mely a fenttarthatóbb működéshez kíván hozzájárulni, hogy 2025. január 1-jétől kivezetésre kerül a közművezetékek adója.

Készült: Dabas, 2024.03.25.

Készítette: Jasper Lóránt – ügyvezető igazgató



Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

**A DAKÖV Kft. 2024. évi online taggyűlésének (2024. március 26-április 5.)
2. napirendi pontja**

II. A DAKÖV Kft. 2024. évi előzetes üzleti terve

Dabas, 2024. március 25.

Jasper Lóránt
Ügyvezető igazgató



2024. ÉVI ELŐZETES ÜZLETI TERVE

Társaságunknak megalakulása óta alapvető célkitűzése a tulajdonos önkormányzatok igényeinek figyelembevételével a minőségi ivóvíz-, és csatornaszolgáltatás biztosítása az ellátási területen.

Előzetes üzleti tervünket rendhagyó módon nem a tárgyévet megelőző év végén, hanem a tárgyév elején, a birtokunkban lévő információk alapján körültekintően állítottuk össze.

2023. évben módosult a 2011. évi CCIX. törvény a víziközmű- szolgáltatásról, az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet a víziközmű- szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról, és megjelentek új rendeletek is, így az energiaügyi miniszter **25/2023.(XII.13.) EM rendelete a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjainak megállapításáról**, illetve az energiaügyi miniszter **24/2023. (XII.13.) EM rendelete a Víziközmű- fejlesztési és Ellentételezési Alapról**.

A 25/2023. (XII.13.) EM rendelet a nem lakossági felhasználók víziközmű- szolgáltatási díjainak megállapításáról szól, melynek értelmében víziközmű-szolgáltatás nem lakossági felhasználó általi igénybevételének ellenértéke országosan egységesé vált. A módosítással jelentős forráshoz, árbevétel növekedéshez jut a Társaság már a 2024. év folyamán. További részletekre a 2024. évi eredménytervnel térünk ki.

A 24/2023. (XII.13.) EM rendelete a Víziközmű- fejlesztési és Ellentételezési Alapról. Társaságunk, mint víziközmű -szolgáltató a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapból – a meg nem térülő elismert indokolt költségeire tekintettel – ellentételezésként igényelni jogosult, valamint a rendelet 2. számú melléklete szerint elkülönítetten kezel, és kizárólag a víziközművek fenntartására fordít.

Mindezeket összegezve egyértelmű, hogy társaságunknak a tárgyévben alapvető feladata minőségi ivóvíz-, és csatornaszolgáltatás biztosítása mellett a több éves forráshiány miatti a műszaki eszközfelkészültség pótlása, oly módon, hogy azzal jelentős üzembiztonsági javulást érjünk el az üzemeltetés területén. Kiemelt feladatunk a társaság üzemeltetési hatékonyságának növelése. Úgy látjuk, hogy ehhez a tárgyévben majdnem minden a rendelkezésre áll.

A kitűzött célok eléréséhez szükségünk van – az eszköz felkészültségen túl – a jól képzett szakembereink megtartására, illetve el kell érjünk, hogy a munkaerőpici szereplők közül is a Társaságot válasszák azok az aktív álláskereső, akik hosszútávban gondolkodnak.

Tervünk összeállításakor érvényben van az 515/2023. (XI. 28.) Korm. rendelet az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeinek az elhárítása és kezelése érdekében veszélyhelyzet kihirdetéséről és egyes veszélyhelyzeti szabályokról.

Előzetes tervünkben a 2013-ban 10%-kal csökkentett lakossági tarifák mellett az intézményi és közületi felhasználóknak nyújtott víziközmű-szolgáltatások esetében az árbevételnél már a 2024.01.01-től érvényes, országosan egységes díjakkal terveztünk.

A vállalászási munkák területén az eredményterveinkben jelentős szerepe van az ipari és lakossági közmű rákötéseknek, illetve az önkormányzati bérleti díjából megvalósított víziközmű rekonstrukcióknak. A rendelkezésünkre álló erőforrásokkal arra törekszünk, hogy az alaptévékenységünk kintlévőségét tovább tudjuk csökkenteni az előző évi záró állományhoz képest. Bízunk benne, hogy pozitívan hat a munkaerő megtartó képességünkre, hogy a céges átlagbér ebben az évben is megpróbál lépést tartani a piaci trendekkel.

1.) Beszerzési terv – 2024

Beszerezéseink jelentős részét már centralizáltuk, így csak a megújításokkal kapcsolatosan kell pályázatot kiírnunk.

A tárgyévben jelentős, **saját eszközbeszerzést** is terveztünk, így járműveket, munkagépeket, kiségepeket tervezünk vásárolni, pótolva ezzel üzemeltetés során elhasználódott jármű és gépparkot. A tárgyi eszközállomány növekedésének tervszáma: 852.910 ezer Ft, ebből 792.910 ezer Ft-ot terveztünk a működtető és rendszerfüggetlen eszközök beszerzésére.

Beszerezési tervünk összeállításakor, kiemelt figyelmet fordítottunk arra is, hogy melyek azok a még használatban lévő eszközök, amelyek üzemeltetése már nem hatékony (folyamatos meghibásodások helyreállítása), és már gazdaságosabb új eszközt vásárolni.

Minden évben jelentős kiadás Társaságunk számára a **bankszámlavezetéssel**, pénzügyi szolgáltatással kapcsolatos költség. 2024-ben új bankszámlavezetési szerződést kötöttünk a jelenlegi szolgáltatóval, ezzel a jelenleginél jóval kedvezőbb számlavezetési kondíciók tudtunk elérni.

Energiaköltségeket érintően a következőkkel tervezünk:

Üzemanyagokat érintően a bázisév szintjén terveztük a felhasználást (328.600 liter üzemanyag), egységár: nettó 505 Ft/l diesel, bruttó 622 Ft/l benzin üzemanyag. Tervszámunk így 175.000 ezer Ft.

Üzleti tervünk összeállításakor negyedéves szerződésünk van **villamosenergiára**. A szerződések, valamint a piaci trendek figyelembevételével nettó 90 Ft/kWh értéken terveztük az egységárat, a felhasználásra tervezett mennyiség: 24.000 ezer kWh. Földgáz esetében a gázév januártól szeptemberig tart, s a tervek szerint mintegy 45.200 ezer Ft költséggel kell számolnunk a 2024-es üzleti évben.

Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alap beszerzési terve -2024

mely a víziközmű-szolgáltató által elkülönítetten kezelt, és kizárólag a víziközművek fenntartására fordítható összeget tartalmazza

A 2024. 01. 02-től hatályba lépett 24/2023. (XII.13.) EM rendeletben az energiaügyi miniszter a 2011. évi CCIX. törvény 74. § (2) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján

megállapította a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alap (továbbiakban: Alap) működtetésének részletes szabályait. A 2024. évben a rendelet alapján a DAKÖV Kft. negyedévenként ellentételezésre jogosult, aminek mértéke 1.285.368 ezer Ft. A rendelet 2. melléklete szerint a víziközmű-szolgáltató által elkülönítetten kezelt, és kizárólag a víziközművek fenntartására fordítható összeg éves szinten 2.702.130 ezer Ft. Ez az összeg az EM rendelet 1. § (1) bekezdés d) pontja alapján a „fenntartáshoz szükséges összeg”. Ennek megfelelően a „fenntartás” alatt a víziközmű-rendszerek megfelelő műszaki állapotának biztosítását kell érteni. Ez jelenthet állagmegóvást, karbantartást és fejlesztést is.

Az elmúlt évek alatt felhalmozódott fejlesztési és felújítási forráshiány miatt Társaságunk az elkülönítetten kezelt Alapból a fenntartásra fordítandó összeget a meglévő hálózat üzembiztonságának, és hatékonyságának növelésére tervezi fordítani, az alábbi megfontolások alapján:

1. Az egyes üzemigazgatóságok az éves naturáliák (m³ kitermelt ivóvíz és megtisztított szennyvíz) alapján kaptak felújítási összeget.
2. A fenntartásra fordítható összeg 10%-át havária tartalékként különítettük el.
3. Az összegek felosztása során olyan szabályokat fogalmaztunk meg, ami alapján elsőbbséget élveznek bizonyos beruházások (legfontosabbtól legkevésbé fontosabb felé):
 - 3.1. nem folyhat szennyvíz az utcán,
 - 3.2. élővízbe bebocsátó szennyvíztisztító telepek rekonstrukciója,
 - 3.3. vízhiány megelőzését célzó beruházások,
 - 3.4. vízminőség javítást eredményező beruházások,
 - 3.5. nyárfásba bebocsátó szennyvíztisztító telepek rekonstrukciója,
 - 3.6. ivóvíz- és szennyvízhálózatok rekonstrukciója,
 - 3.7. irányítástechnikai rendszerek rekonstrukciója,
 - 3.8. vízjogi létesítési engedélyes tervezési feladatok.

Részletes tervünket a 2. számú melléklet tartalmazza.

2.) Elnyert, folyamatban lévő pályázataink

2024-ben megvalósítás alatt lévő pályázatok:

„**Víziközművek Energiahatékonyságának Fejlesztése**”: Villamosenergia felhasználás csökkentését célzó pályázat, aminek keretében technológiai berendezések cseréjét vagy napelemtelep építését támogatja az állam. 250 millió forint maximális támogatás összegből nettó 209.921.599 Ft-ot nyertünk el. Megvalósítási időszak 2019. 02. 01-2023.12.31. A pályázat 2023 évben zárult, pénzügyi elszámolásra 2024-ban kerül sor.

KEHOP-2.1.7 „A víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos szemléletformálás a DAKÖV Kft. üzemeltetési területén”: Felhasználók szemléletformálására kiírt pályázat. 2019. szeptember 15-én zárult a beadási időszak. A pályázatot forráshiány miatt tartalék listára helyezték az első körben, de forrás kiegészítés miatt 2020. szeptemberében értesítettek, hogy megnyertük a pályázott összeget. A támogatás mértéke 83.240.000 Ft. A megvalósítási időszak 2021.01.01-2023.06.30. A pályázat 2023 évben zárult, pénzügyi elszámolásra 2024-ban kerül sor.

VÁRA-ÉMI pályázatunk esetében, 102.059.699 összegű visszatérítési kötelezettség nélküli támogatásban részesülünk. Intenzitása 70%. A beruházás megvalósításának határideje a Támogatói okirat közzétételétől számított egy év (12 hónap). A pályázat keretein belül vákuumszivattyúk és kitépszivattyúk cseréjének elvégzését tervezzük.

GINOP_Plusz-3.2.1-21 "A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül" pályázat megvalósítási időszaka 2023.10.01-2024.06.30. A támogatás értéke: 37.959.758 Ft.

Minden pályázat esetében érvényes, hogy a saját erőtől eltekintve eredménysemleges a tárgyévben.

3.) GAZDÁLKODÁSI ADATOK TERVE

A gazdálkodást és eredményeket meghatározó tényezők 2024-ben

Tervezési adatok

Bázis lapú tervezést végeztünk, figyelembe vettük a gazdasági környezet jelentős változásait, valamint a MNB inflációs előrejelzéseit, mely szerint

2024-re tervezett mértéke: 4,00% -6,00%

Fontosnak tartjuk kihangsúlyozni, hogy jelentősen meghatározza eredménytervünket, annak változását az euro árfolyama is.

3.1) Likviditás

A DAKÖV Kft. likviditási stratégiájának legfőbb jellemzője a stabil működőképesség fenntartása és a tulajdonosi elvárások teljesítése. Likviditásunkat erősíteni tudja a tervezett árbevételek ütemezett realizálódása, melyet hatékony kintlévőségkezelési folyamatokkal támogatunk. Társaságunk 2024-ben az Alap-ból, a Társaság működéséhez negyedévente ellentételezésre jogosult, melynek mértéke 1.285.368 ezer Ft/negyedév (a támogatási összeg tartalmazza a vízközmű-szolgáltató által elkülönítetten kezelt, és kizárólag a víziközművek fenntartására fordítható összeget is).

A két jelentős többletforrás miatt 2024-re a társaság pénzügyi helyzetét biztosítottnak látjuk.

Az előző évekhez hasonlóan nagy terhet jelentenek a Társaság számára az ágazatot terhelő adók, járulékok -vízkészlet járulék, vízterhelési díj, közműadó, bérleti díj, valamint az iparüzési adó és a felhasználói egyenértékből adódó kötelezettségek.

3.2) Humánerő gazdálkodás

Humánerőforrás gazdálkodásunk prioritásai - a Társaság stratégiai céljaihoz igazítva - a folyamatos, biztonságos és színvonalas szolgáltatás nyújtásához szükséges munkaerő biztosítása, az eredményes működést lehetővé tevő racionális létszám- és bér gazdálkodás, valamint a munkáltatói stabilitás erősítése a munkavállalói elkötelezettség és elégedettség megőrzése és emelése által.

A szükséges munkaerő, valamint az üres álláshelyek betöltése érdekében, Társaságunk 2024. évben 16%-os béremeléssel tervez. A 2023. évi bértömegre vetítve 16%-os növekedés, üres álláshelyek, valamint a szükséges létszámtöbblet betöltésének bérköltségét tartalmazza a terv.

Béremelési tervünket 2024-ben a Társaság a már korábban hivatkozott forrásokra való tekintettel tudja finanszírozni.

Személyi jellegű ráfordításaink előzetes tervszámai így a következőképpen alakulnak:

Bérköltség tervszáma: 3.124.270 ezer Ft az előző évhez képest: 21,55%-os emelést jelent

Személyi jellegű kifizetéseinkre 2024-ben 268.100 ezer Ft-ot terveztük.

Bérráfordítások tervszáma: 406.160 ezer Ft.

Béren kívüli juttatásként a cafetéira elemek közül 2024-ben munkavállalóink részére SZÉP kártyát tervezünk biztosítani, nettó 200.000 Ft/fő értékben az év folyamán, valamint az év végén külön juttatásként 100.000 Ft/fő értékben.

Munkavállalóinknak továbbra is biztosítani fogjuk a munkavédelmi előírásokban, valamint szabályzatainkban meghatározott munkaruhát, védőeszközt, és munkavédelmi felszerelést. Az ehhez szükséges forrást a tervekben szerepeltettük közel 40.000 ezer Ft értékben.

A DAKÖV Kft. működésének, feladatai magas színvonalú és eredményes ellátásának a feltétele a munkavállalók szakmai ismeretének megléte és elkötelezettségének biztosítása. Ennek érdekében a társaság nagy hangsúlyt fektet arra, hogy munkavállalói folyamatos továbbképzésben részesüljenek, évenként részt vegyenek a szakmai és jogszabályi változtatásokat ismertető, felkészítő képzéseken, az ehhez szükséges forrásokat biztosítani tudjuk.

2024. évre vonatkozó személyi juttatások tervszámai tartalmazzák az ügyvezető béremelését is, azzal a kikötéssel, hogy azt a taggyűlésnek kell jóváhagynia.

3.3) Eredményterv

- **Árbevétel alakulása**

Az alaptevékenységeink árbevételének tervezésénél a korábbi évek adataiból, a felhasználók által igénybe vett szolgáltatások volumenéből indultunk ki.

2024 -ben változatlan az ellátási terület, központi díjmegállapításra kizárólag a nem lakossági felhasználók esetében került sor. Ezek alapján az ivóvíztermelés terveink szerint: 12.800.000 m³, értékesítés 9.200.000 m³ körül alakul. Az előző évhez képest többlet vízigénnyel nem számolunk. Szükségessé válik 28.143 db 2015. évben és azt megelőző években beépített lejárt hitelességű vízmérő csere is. Kezelt szennyvízmennyiség terveink szerint: 10.857.000 m³, a számlázott mennyiség 9.387.000 m³. Az előző évhez képest többlet szennyvízelvezetéssel és tisztítással szintén nem számolunk.

Árbevételeink esetében a 2023. évi értékesítési adatok (naturália) alapján közel 15%-os árbevétel növekedést terveztünk, melynek alapja a nem lakossági felhasználók díjnövekménye. Számoltunk a megemelkedett egységáruk és alapidíjak miatti forgalom várható csökkenésével is.

Árbevétel növekedést várunk az új bekötésektől, valamint az ivóvíz-és csatornahálózat ellenőrző csoport tevékenységének eredményességétől. A felderítések hatása, annak következményeként kiszámlázzuk z eddig illegálisan igénybe vett szolgáltatások.

A tervezett alaptevékenységi árbevétel 2024-re: előzetes tervszámunk 7.951.120 ezer Ft, ebből az ivóvíz ágazat értékesítésének árbevétele: 2.842.000. ezer Ft, szennyvíz ágazat értékesítés árbevétele: 3.651.000 ezer Ft.

Nem engedélyköteles tevékenységeink árbevételét a 2024 évre 1.458.120 ezer Ft értékben tervezzük.

2024 évben továbbra is kiemelt feladatunk az önkormányzati bérleti díjak terhére elvégzendő felújítási munkák, melyeket a tulajdonosokkal való előzetes egyeztetések alapján tervezzük elvégezni. Vállalkozási munkáinknál 2023-as üzleti évhez képest kevesebb megrendeléssel tervezzük. Úgy gondoljuk, hogy 2024-ben átmenetileg lassul a beruházási hajlandóság, illetve a folyamatban lévőköt fejezik be.

- **Egyéb bevétel tervszámai**

Egyéb bevételek között a számviteli törvénynek megfelelően, valamint a korábbi évekhez hasonlóan a társaságunk a céltartalék felhasználást 35.000 ezer Ft értékben, az értékvesztés visszaírását: 100.000 ezer Ft értékbe tervezi.

Egyéb bevétel – Ellentételezési Alap

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 65/A. § b) pontjának és a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapról szóló 24/2023. (XII. 13.) EM rendelet (a továbbiakban: EM rendelet) előírásainak alapján a víziközmű-szolgáltató a hatósági díjakban meg nem térülő, elismert indokolt költségeire tekintettel ellentételezésre jogosult.

A Számviteli törvény előírása alapján az ellentételezésként kapott összeg költségek (ráfordítások) ellentételezésére kapott támogatásnak minősül, melyet Társaságunknak egyéb bevételként kell elszámolnia. (Költségvetésből kapott támogatás)

Folyamatban lévő pályázatok

A folyamatban lévő pályázatokkal kapcsolatos előlegek elszámolásakor -a felmerült költségekkel azonos mértékben - a bevételek elszámolása az egyéb bevételek között történik.

- **Anyag- és anyagjellegű költségek tervszámai**

Az anyagok beszerzésénél és szolgáltatások igénybevételénél a biztonságos és zavartalan működtetést tartjuk szem előtt. Költségeink tervezésénél figyelembe vettük a folyamatban lévő pályázatok megvalósításához szükséges önerő biztosítását is.

A víziközmű ágazatra jellemző a jelentős energia, üzemanyag és vegyszer költség, mely társaságunknál éves szinten fix költségként jelentkezik, ez az összes anyagjellegű költség közel 31,8 %-a.

Energia beszerzéseink részleteire beszerzések ismertetésénél már kitértünk.

A felhasznált anyagok és szolgáltatások tekintetében a korábbi években költségmegtakarítási intézkedéseket vezettünk be. 2024. évben a rendelkezésünkre álló források minél hatékonyabb felhasználást tervezzük, nagy hangsúlyt fektetve a megelőző karbantartások elvégzésére. Az előre tervezett rendszeres karbantartásokkal, a víziközmű rendszereken fellépő hibák számát tudjuk csökkenteni, amely hosszú távon költségmegtakarítást eredményez Társaságunknak.

Közvetlen anyagjellegű költségek tervszáma 2024. évre: 7.844.665 ezer Ft, ennek valamivel több mint 27,53 %-a villamosenergia költség: 2.160.000 ezer Ft. Az arányszámot torzítja a 24/2023. (XII.13.) EM rendelet 2. számú melléklete szerinti „A víziközmű-szolgáltató által elkülönítetten kezelt, és kizárólag a víziközművek fenntartására fordítható összeg” ráfordítása.

- **Amortizáció alakulása**

Az immateriális javak és tárgyi eszközök nettó értékének alakulását a saját forrásból megvalósuló fejlesztések, valamint a tárgyévben elszámolt értékcsökkenés határozza meg.

Társaságunk az értékcsökkenés leírási kulcsát a tárgyi eszközökre a számviteli és adótörvény figyelembevételével állapítja meg. Leírási módok közül a lineáris módot alkalmazzuk. Az értékcsökkenés %-át az üzembehelyezés napjától kezdődően az eszköz teljes leírásig, vagy a maradványértékkel csökkentett bruttó érték elérése napjáig, illetve leselejtezéssel vagy értékesítésig vesszük figyelembe. Az amortizáció elszámolása negyedéves gyakorisággal történik, a naptári napok figyelembevételével. A 200.000 Ft és az az alatti egyedi beszerzési értékű eszközök értékét (használatba vételkor) egy összegben, költségként számoljuk el.

Az értékcsökkenésnél 2024 évben a bázisévhez viszonyítva komoly emelkedéssel számoltunk. Ennek oka, hogy a korábbi években forráshiány miatt elmaradt jármű-, gép-, és kiegészítők beszerzéseinek a tárgyév második felében tervezzük. Értékcsökkenési tervszámunk a beszerzési terv alapján: 103.918 ezer Ft.

- **Egyéb ráfordításaink alakulása**

Egyéb ráfordításaink az értékvesztésen és céltartalékon kívül a különböző adókat és az ágazatra jellemző egyéb díjakat tartalmazzák, 545.590 ezer Ft értékben

Értékvesztésre 100.000 ezer Ft-ot, céltartalékra 35.000 ezer Ft-ot terveztünk.

- **Eredmény alakulása**

Az előzetes üzleti tervnél (1. számú melléklet) az előző évek tervezett bázisadatai alapján az értékesítés nettó árbevételének tervszáma: 7.951.120 ezer Ft, egyéb bevétel tervszáma: 5.276.472 ezer Ft. Ezek alapján a 2024-es évre előzetesen tervezett összes bevételünk a pénzügyi műveletek nélkül: 13.227.592 ezer Ft. Azért, hogy az árbevételek minél nagyobb százalékát realizálni tudjuk a kintlévőségkezelési eljárásainkat, folyamatainkat pontosan teljesítjük.

Közvetlen költségeink tervszáma 2024-es évre a fentebb részletezettek szerint: 12.436.111 ezer Ft.

Pénzügyi műveleteinkből származó bevételeinkre 5.000 ezer Ft-ot, ráfordításainkra: 30.000 ezer Ft-ot terveztünk.

Adózás előtti eredményünk tervszáma: 766.481 ezer Ft.

Adófizetési kötelezettségünk pozitív adóalap esetén keletkezik, a jelenleg hatályos jogszabályi környezet alapján a társasági adó mértéke 2024-ben 9%.

A 2024-ben elért eredmény a Társaság döntést hozó szervének, a Taggyűlésnek a jóváhagyó határozata alapján az eredménytartalékba kerülhet, növelve a Társaság saját tőkéjét. Így részben visszapótlásra kerül a korábbi években keletkezett tőkevesztés egy része.

4.) Egyéb tevékenységek:

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX tv. 15. pontja szól a víziközmű-szolgáltató tevékenységéről.

A tv. 43. § (4) bekezdése szerint, a víziközmű-szolgáltató az üzemeltetési szerződésben meghatározott feltételek szerint, jogosult a víziközművel a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalkozási tevékenységet is folytatni, feltéve, hogy az nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását, továbbá nem okoz a víziközműben állagromlást.

Társaságunk a törvényi előírások figyelembevételével végez vállalkozási, illetve másodlagos tevékenységet. A DAKÖV Kft-n belül vállalkozási mélyépítési tevékenységet (közműépítést) elsősorban a Dabasi Üzemigazgatóság végez, mert nála állnak rendelkezésre a szükséges gépek és eszközök, valamint a képzett személyi állomány.

2023.-ban Társaságunk létrehozott egy központi labort, és megkezdte az akkreditációs eljárást a szennyvizek (szennyvíz, használt víz, csapadékvíz, vízkezelési technológiák vizei) klasszikus analitikai és kisműszeres laboratóriumi vizsgálatának, valamint a szennyvizek (szennyvíz, használt víz, csapadékvíz, vízkezelési technológiák vizei) helyszíni vizsgálata és mintavételének engedélyezésére. Előzetes tervünkben a tervszámok tartalmazzák az ehhez kapcsolódó költségeket, és a igénybe vett szolgáltatásokból adódó csökkenését.

Készült: 2024.03.20

Jóváhagyta: Jasper Lóránt – ügyvezető igazgató

Készítette:

Kovács Krisztina – gazdasági igazgató

Kustos Gyula – műszaki igazgató

Horváth Péter – szolgáltatási igazgató

DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

ELŐZETES EREDMÉNYTERV

2024

Sorszám	Megnevezés	VÁRHATÓ ADATOK-2023.12.31	ELŐZETES TERV 2024	BÁZISÉV VÁRHATÓ EREDMÉNYÉTŐL VALÓ ELTÉRÉS %-ban
I.	Anyagköltség (51) (a+b+c)	3 516 431	3 303 871	93,96%
a)	ebből: - villamosenergia (511)	2 469 153	2 160 000	87,48%
b)	Alapanyagok (5121)	788 605	845 831	107,26%
1.	ebből: - szerelési anyagok (51211)	344 087	361 295	105,00%
2.	- vegyszerek (51212)	97 904	117 500	120,02%
3.	- építési anyagok (51213)	62 288	65 400	105,00%
4.	- vízmérők (51215)	30 838	35 470	115,02%
5.	- minden egyéb alapanyag (nem kiemelt 5121-es)	253 488	266 165	105,00%
c)	Segédanyagok (5122)	258 673	298 049	115,22%
6.	ebből: - szerszámok (51222)	5 387	5 700	105,81%
7.	- üzem- és kenőanyagok (51225)	161 584	175 000	108,30%
8.	- gáz (51228)	42 046	45 200	107,50%
9.	- minden egyéb segédanyag (nem kiemelt 5122)	49 656	72 140	145,28%
II.	Anyagjellegű költségek (52,53) (d+e)	1 515 715	1 610 056	106,22%
d)	Igénybevett szolgáltatások (52)	1 364 196	1 418 706	104,00%
10.	ebből: - fuvarozási, szállítási klg. (5212)	7 525	8 000	106,32%
11.	- önkormányzati bérleti díjak (5221)	457 407	460 000	100,57%
12.	- kapcsolattartás költsége (524)	63 879	67 075	105,00%
13.	- javítás, karbantartás (526)	176 959	185 810	105,00%
14.	- ivóvízhez kapcsolódó laborvizsgálat(5282)	31 422	32 995	105,01%
15.	- szennyvízhez kapcsolódó laborvizsgálat (5283)	22 411	15 000	66,93%
16.	- minden egyéb igénybevett szolgáltatás (nem kiemelt 52-es)	604 594	649 825	107,48%
e)	Egyéb szolgáltatások költségei (53)	151 520	191 350	126,29%
17.	- hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak (531)	43 847	47 850	109,13%
18.	ebből: - vízközmű felügyeleti díj (5312)	31 991	32 000	100,03%
18.	- pénzügyi szolgáltatások költsége (532)	82 323	87 350	106,03%
19.	- biztosítási díjak (533)	25 350	29 150	114,99%
22.	- különféle egyéb költségek (539)	0	0	
III.	Anyagjellegű ráfordítások (81)	494 341	2 930 738	592,86%
23.	- alvállalkozói díj (812)	20 525	25 000	121,80%
24.	- minden egyéb anyagjellegű ráfordítás (nem kiemelt 81-es)	473 816	2 905 738	613,26%
IV.	Közvetlen anyagjellegű költségek összesen (I.+II.+III.)	5 526 487	7 844 665	141,95%
V.	Személyi jellegű ráfordítások (54-56)	3 132 845	3 839 940	122,57%
f)	Béreköltség (54)	2 570 376	3 124 270	121,55%
g)	Személyi jellegű kifizetések (55)	226 612	309 510	136,58%
h)	Bérfelrakások (56)	335 857	406 160	120,93%
VI.	Értékesítési leírás (57)	101 997	205 940	201,91%
VII.	Befejezetlen épip. munkák 231 (581)			
VIII.	Egyéb ráfordítások (86)	571 062	545 590	95,54%
25.	- követelések értékvesztése (862)	100 000	100 000	100,00%
26.	- céltartalók képzése (864)	35 000	35 000	100,00%
27.	- vízkészletjárulékok (8673)	97 396	80 600	82,14%
28.	- gépjárműadó (8674)	6 288	7 000	111,32%
29.	- iparűzési adó (8675)	86 000	86 000	100,00%
30.	- közműadó (8679)	129 580	129 580	100,00%
31.	- szennyvízbírság (8681)	25 186	15 320	60,83%
32.	- környezetterhelési díj (8692)	47 685	47 690	100,01%
34.	- minden egyéb ráfordítás (nem kiemelt 86-os)	43 926	45 000	102,44%
IX.	Közvetlen költségek összesen (IV.+V.+VI.+VII.+VIII.)	9 432 392	12 436 135	133,26%
X.	Értékesítés árbevétele (91)	6 640 607	7 951 120	119,73%
35.	- ivóvízszolgáltatás (911)	2 362 996	2 842 000	120,27%
36.	- csatornaszolgáltatás (912)	3 325 428	3 651 000	109,79%
37.	- vállalkozási munkák bevétele (913)	164 937	273 600	166,08%
38.	- másodlagos tevékenység bevétele (914)	727 992	1 042 350	143,18%
39.	- egyéb árbevétel (915-919)	59 254	142 170	239,93%
XI.	Egyéb bevétel (96)	1 943 999	5 276 472	271,42%
40.	- visszaírt értékvesztés (963)	117 289	100 000	85,26%
41.	- céltartalék felhasználása (964)	22 090	35 000	158,44%
42.	- költségvetésből kapott támogatás (965)	1 702 556	5 141 472	301,99%
43.	- minden egyéb bevétel (nem kiemelt 96-os)	102 063		0,00%
XII.	Bevételek összesen (X.+XI.)	8 584 606	13 227 592	154,09%
XIII.	ÜZEMI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (XII.-IX.)	-747 786	791 457	-105,84%
44.	pénzügyi műveletek bevételei (97)	64 417	5 000	100,00%
45.	pénzügyi műveletek ráfordításai (87)	4 273	30 000	100,00%
XIV.	Pénzügyi műveletek eredménye	60 144	-25 000	100,00%
XV.	EREDMÉNY (XIII.+XIV.)	-687 641	766 457	141,46%

Megjegyzés: A 2024-es várható eredmény nem tartalmazza teljes körűen aktív és passzív tételeket.

Készült: Dabas, 2024.03.20





DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL

JEGYZŐ

Ügyiratszám: 12-85/2024.

Tárgy: Jegyzői beszámoló

Ügyintéző: Rigóné

Hiv. szám:

Telefon:

Melléklet:

Előterjesztés

A Dabasi Polgármesteri Hivatal 2023. évi beszámolójáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Jegyzőjeként most is elkészítettem a Dabasi Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről készült beszámolót. Kérjük további bizalmukat, és a beszámoló elfogadását.

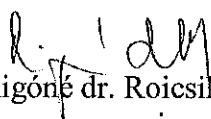
HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Jegyzőjének a Dabasi Polgármesteri Hivatal 2023. évi munkájáról készült beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Dabas, 2024. március 22.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Rigóné dr. Roicsik Renáta

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges

**Jegyzői beszámoló
a 2023 .-es évről**

Az évkezdés feladatai (kölségvetés készítés, átsorolások, minimálbér emelés, teljesítményértékelés, minősítés, új követelmények előírása, továbbképzési tervkészítés, lejártak, bizottsági beszámolók, munkatervek, vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség) a Hivatal apparátusa rutinjának köszönhetően problémamentesen lezajlott.

Január hónapban a rezsirak és az infláció megugrása miatt tovább foglalkoztunk az energiahatékonyság és a megtakarítás kérdésével. Klímák telepítése, használata folyamatos volt, radiátorszelepek vásárlásával és beállításával próbáltuk a Hivatal hőfokát beszabályozni. Gyóni és a Sári posta ügyével, jövőbeni létével kapcsolatban több egyeztetésen vettem részt. Térfelügyeleti rendszer újabb fejlesztésnek átadására került sor. Így már elmondható, hogy a város térfelügyeleti rendszere kiépült, 64 kamerával, melyből 5 fogatható, 25 pedig rendszámfelismerő már komoly eredményeket érhetünk el. Viszont az üzemeltetés komoly feladatot jelent, akárcsak a kamerák áramellátása, ami szintén nagyon magas összegű. MEKH adatszolgáltatásaival és állat tartási ügyekkel és rendelet módosításokkal is foglalkoztam. A Hivatal egy dolgozója Honvédelmi referensi felkészítésen vett részt. A Dabasi Járási Hivatal ellenőrzést hajtott végre a temetőinkben.

2022. február 24-én vette kezdetét a háború. 2022 május 25.-én a Kormány az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel VÉSZHELYZETET RENDELT EL, mely alaposan felforgatta életünk, rengeteg plusz munkát adott 2023-as évben is.

Februárban elkészült a költségvetés, a továbbképzési és a szabadságotási terv. Családsegítő évertékelőjén vettem részt. MÁV sorompó ügyében helyszíni egyeztetésre került sor. Valamint az út menti épület lebontása és a terület rendbetételéről is szó esett. Gyóni posta jövője kapcsán szintén egyeztetésen vettem részt. Sári városrészt érintő változás végrehajtására indult meg az egyeztetés, mégpedig a Dabas-Sári Óvoda Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat által történő fenntartásba vétele tárgyában. Februárban a Szlovák Önkormányzat megkeresésére a Képviselő-testület döntött az intézmény átadásáról, megkezdődött a véleményeztetés és a szülők tájékoztatása. Eta néni háza rendezvény tapasztalatairól több egyeztetést tartottunk. A Hivatalban lévő védőnő számára új helyet alakítottunk ki, közben zajlott a közvilágítási lámpatestek cseréjének második üteme. Összeült a szociális kerekasztal, módosításra került a szociális rendelet. Gazdasági vezetőnk Janicsák Barbara távozása miatt új kollégát és Irodavezetőt köszönthettünk Bábel Melinda személyében.

Március hónapban szabályzatokat, rendeletmódosításokat írtunk. Folytatódott az ovi átszervezés miatti egyeztetések sorozata. Megkezdtük a szünidei gyermekétkeztetés felmérését. Mezőőrök részére hőkamerát vásároltunk. Megindítottuk a DOK felszámolási eljárását. Március elsejétől új adatszolgáltatási rendszer(KIF) indult, belső hálózatként adatokkal töltöttük az adattárat és lejelentettük a nem közművel összegyűjtött szennyvíz adatszolgáltatását. ETÉR ügyintézői felületen regisztráltunk. Rendbe tettük a Járási Hivatallal 10 éve megkötött szerződések hiányosságait, változásokat átvezettük az új hivatalvezetővel. Ingatlanok értékesítésre előkészítése mellett felújítás miatt bérbe adtuk a nagytermünket a K&H Bank részére abból a célból, hogy a befolyó összegből felújítsuk a nagytermet. Ettől kezdve az esküvők és az ülések a 3. emeleti tárgyalóban zajlanak.

Lehner Tudásközpont felszólítására hozzáfogtunk a hartyáni kerékpárút építése során megsemmisült EOVE alappontok pótlásának nem kis küzdelmek árán.

Áprilisban kiírásra került az óvodai beiratkozás időpontja, beszámolót készítettem a 2022.-es évről és a gyermekvédelmi szakmai tevékenységről. Hatékony parlaffü ellenőrzési és szankcionálási rendszert építettünk ki, mely tavalyi évben sikeresen működött. Küzdöttünk az illegális hulladék lerakók ellen, merőörökkel intézkedési tervet dolgoztunk ki a helyzet mihamarabbi javítására. Megszüntettük a Mondával kötött szerződést.

Májusban pályázati kiírással 3 menhellyel vettem fel a kapcsolatot, a kiírás eredményeként a Gyömrői Kutyamentsvár Állatmenhely Alapítvánnyal kötöttünk ismételt 1 éves szerződést a gyepmesteri feladatok ellátására, akikkel az együttműködés gyümölcsözőnek bizonyult. Közterület felügyelővel ellenőrzést tartottunk a telephelyükön. Mivel nagyon kedvező szerződést sikerült kötnünk, ivartalanítási akciót szerveztem a megtakarított pénzből. Az akció lezárult, a műtétek is elvégzésre kerültek, kimondható, hogy az ivartalanítási akció még a tavalyi évinél is sikeresebbnek bizonyult. 2022.-ben a rendelkezésre álló keretet teljesen kimerítve kicsivel **több mint 1 millió Ft** értékben került sor a dabasi állatorvosokkal kötött megállapodás értelmében majdnem **100 állat** ivartalanításra a városban az alábbi bontásban.

Macska		Kutya	
kandúr	nőstény	hím	szuka
14	47	12	24

2023-as évben mindezt felülmúlva **128 állat ivartalanítására került sor közel 1.5 millió forint** értékben.

Macska		Kutya	
kandúr	nőstény	hím	szuka
24	50	34	20

Tavasszal az ivartalanítási akció folytatását tervezzük.

Ebnyilvántartó programot működtetem, a háromévente kötelező ebösszeírás dokumentálására, melyen a lakosság közvetlenül interneten tudja kutyáit feltölteni.

Magyar Államkincstár előző évi ellenőrzése miatt utóellenőrzést tartott. Erre intézkedési tervet készítettünk, hibákat kijavítottuk.

Emellett természetesen zajlott az élet a hivatalban a maga határidős feladataival, ügyfeleivel, mindennapos problémákkal, rengeteg statisztika és adatszolgáltatás, sokszor azonnali határidővel.

Elvégeztem az ÁBPE továbbképzést. ETÉR oktatást szerveztünk a környékbeli hivataloknak. Anyakönyvi nap keretében frissítésre kerültek a VPN kártyák, Tapolcán választási oktatáson vettem részt. Közérdekű adatok feltöltését, a honlap frissítését végeztem el.

Folytattuk az információbiztonság törvény előírásaiból fakadó kötelezettségeinknek való elégtételt, elkészült az informatikai katasztrófaterv, elkészült az ellenőrzés eredményeire készült beszámoló, amit megküldtünk a Kiberbiztonsági Intézetnek.

Szerveztük a gyermekétkeztetést.. Intéztük a kifüggesztéseket, földügyeket, ingatlan adásvételeket. Családsegítővel, szociális kérdésekkel kapcsolatos rendeletek módosítását készítettem elő.

Beiktatásra került a 3. emeleti tárgyalóban az új Dabasi Tűzoltó parancsnok Balogh Zsolt, majd Kocsis István kapitányságvezető úr távozása miatt az új kapitányságvezető is.

Június hónapban teljesítményértékelést és új követelmények előírását végeztük el

Az arra kötelezettek a hivatalban vagyonynyilatkozatot tettek. Szinte minden szabályzat frissítésére sor került. Köztisztviselők napja alkalmából Sós Gábor alpolgármester Úr jóvoltából finom Jókai bablevest ehettünk.

Júliusban megszerveztük a védőnők átadás -átvételét a Délpesti Centrumkórházzal. Az átadást számos egyeztetés és számítás előzte meg. A védőnők maradtak az Önkormányzati épületükben, mely rezsitét az állam utólagosan megfinanszírozza. Az iskolavédőnők átvételére később kerül sor.

Törvényi előírásoknak megfelelően a közterület-felügyelet és a mezőőrök, mint rendészeti feladatot ellátó személyeket a jogszabályban előírt formaruhával láttuk el. Minden mezőőr modern, felhő alapú mobil vadkamerát használ a lopások és szemetelések felderítésére, megelőzésére. mezőőrök munkájának segítésére dűlőutakat sorompóztunk le az illegális szemetlerakás csökkentése érdekében. Temetőgondnokaink is kaptak vadkamerát a temetőkben történő rendfenntartás érdekében. 2021 március 1.-től a rendőrségtől Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi, Hulladékgazdálkodási és Bányafelügyelet Főosztály vette át a köztisztasági szabálysértéseket felváltó illegális hulladék lerakás szankcionálását, így oda írtam számos esetben feljelentést, melynek a többsége felszólítással zárult. A Pest Megyei Rendőrkapitánysággal kötött együttműködési megállapodás értelmében minden hónapban beszámoltunk a közterület-felügyelők, és mezőőrök munkájáról. Ez a szerződés a feltétele annak, hogy dolgozóink kényszerítő eszközt kaphassanak és használhassanak.

Képviselő-testület munkájában is aktívan részt vettem, hiszen minden ülésre számos előterjesztést, rendeletmódosítást készítettem.

Szorgalmazom a hivatalban a szelektív hulladékgyűjtést, működtetem a „mini hivatalt”. Megszüntetésre kerültek a szelektív üvegyűjtő konténerek, csak kamerával megfigyelt területen maradtak meg, melyet figyelemmel kísérünk, számos feljelentés született hulladék nem megfelelő elhelyezése miatt.

Felmértük a város szabálytalan csapadékvíz kivezetéseit, és ennek helyreállítására felszólításokat küldtünk ki.

Augusztus 1.-től a Dabas -Sári Óvoda Sári Szlovák Nemzetiségi Óvodaként folytatja tevékenységét Szlovák nemzetiségi Önkormányzat fenntartásában. Az ehhez szükséges testületi döntéseket, véleményezéseket lefolytattunk, MÁK törzskönyvi nyilvántartásban is átvezetésre került. Emellett a tulajdonjog is átadásra került, akárcsak a Napsugár Katolikus Óvoda esetében. Ülnök választást tartottunk

Augusztusban elvégeztük a kerékpár utánfutók kiosztását. úgy, hogy az iskola-óvodakezdésre a kisgyermekes családok rendelkezésére álltak. Évente kétszer, augusztusban és decemberben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok részére gyermekeik után a legolcsóbb megoldásként saját magunk osztottuk a régi Erzsébet utalványnak megfelelő pénzüsszeget.

Nyáron a rászoruló gyermek nyári étkeztetését szerveztük meg Városi konyhánk segítségével a gyermekeknek egytálélt szállítottunk ki az ügyeletet biztosító iskolákba állami támogatásból.

Nyáron összesen 25-25 fő diáknak biztosítottunk 1 hónapra munkát és pénzszerzési lehetőséget. Emellett segítjük a közösségi szolgálatban részt vevő diákokat is. Hivatalban leltározást, selejtezést folytattunk le. Bevezettük a nagy visszhangot kiváltó Dabas Kártyát.

Idén nyáron 2 hét igazgatási szünetet tartottunk.

Augusztus hónapban a háborús infláció és a rezszi árak emelkedése miatt energetikai megtakarítási tervek készítését és egyeztetését kezdtük el Villamosenergia tekintetében 2023 dec. 31-ig, gázenergia esetén 2023. okt 31-ig közbeszerzési eljárás keretében meghatározott áron vásárolni. Ez a 2023.-es évet is megterheli.

A költségek szinten tartása és racionalizálása miatt számos intézkedést tettünk, illetve terveztünk, melyeket a mellékelt energiamegtakarítási terv is tartalmaz. A Jászberény Városi Önkormányzat által gesztorált földgáz és villamos energia beszerzése tárgyú közbeszerzési eljárásban megtörtént az ajánlatok bontása. Új szerződések megkötésre kerültek a korábbi szerződéseknel a gáz esetében némi csökkenést, az áram esetén azonban jelentős emelkedést kell idén elszenvednünk.

A szolgáltatási díjak ugrásszerű megemelkedése rendkívül nagy terhet rótt az Önkormányzatra és a fenntartása alatt álló költségvetési szervekre. Polgármesteri Hivatal épületében szerződéseket kötöttünk napelem telepítésére. Felmértük intézményeink energetikai állapotát, javaslat készült annak racionizálására. Intézményeink split klímával szereltettük fel. Szerződéseket szüntettünk meg, és költségcsökkentési intézkedéseket hoztunk. Energetikai megtakarítási terveket, előterjesztéseket és beszámolókat készítettünk.

Dabas Város Önkormányzata fontosnak tartja a város köz és közlekedés biztonságát, ezért a 2023. évi költségvetéséről szóló **önkormányzati rendeletében térfelügyeleti rendszer fejlesztésére betervezett fedezet terhére az alábbi helyszíneken 2 db Traffibox azaz (VH KKEP befogadó kültéri kabinet) beszerzésére kértünk ajánlatot :**

- 2370 Dabas, Inárcsi út 11. (hrsz 5316/1) szám előtti közterület (5309/1 hrsz-on)
- 2370 Dabas, Vörösmarty utca 47. (hrsz 2942/5) szám előtti közterület (3372 hrsz-on)

Az ajánlatok a kültéri kabinet telepítése, tervezése, kivitelezése tárgyában az árajánlat az alábbiakat tartalmazta:

Tervezés, közműegyeztetés, engedélyeztetés
Építőmesteri kivitelezés
Villamos betáp kivitelezés, áramszolgáltató ügyintézővel, fogyasztásmérő szekrényel

A kiépítésre 2023 végén került sor.

A beruházást és a tervezett helyszíneket a Dabasi Rendőrkapitányság is támogatta.

Szeptemberben végrehajtottuk a pedagógus dolgozók kiszervezését Mt hatálya alá. November elsejétől bérük is emelkedett, de csak minimális mértékben. A népszámlálásra pénzügyi elszámolását jóváhagyták. **KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁST ÍRTUNK KI** a Hivatal és az Önkormányzat mobil és vezetékes telefon szolgáltatásra és az internetre, amit idén is a Vodafone nyert el kér évre.

A közmeghallgatás témája idén a kommunikáció, az internet és a Facebook, valamint az új TOP Plusz pályázat célkitűzése volt.

2022 szeptemberében új hatáskört kaptunk, a családi fogyasztói közösségek, aza a többgenerációs ingatlanos részére kell hatósági bizonyítványt kiadni, ez egész évben gőzerővel zajlott. 2023 dec. 31.-vel megszűnt a kutak bejelentésének kötelezettsége.

Novemberben részt vettem a Dabasi rendőrkapitányság közbiztonsági egyeztetésén és évértkelőjén és a Megyei közbiztonsági fórumon. Módosítottunk számos rendeletet, megtartottuk a Nyugdíjas Bizottság ülését. Utolsó megyeként megkezdtük az ügyelet átszervezésének előkészítését. Nagytermünköt a felújítás idejére decembertől bérbe adtuk az OTP részére.

Elkészült Dabas Vízkár-elhárítási tervének felülvizsgálata.

Év végén csapatépítőket és kis létszámú évzáró rendezvényt szerveztünk a dolgozóinknak. Két ünnep között igazgatási szünetet rendeltünk el.

A hivatal dolgozóinak 50 000 Ft plussz cafetéria támogatást adtunk szeptemberben, majd béremelést is december 1.-vel.

Havonta jegyzői értekezletet tartottam a szakmai tapasztalatok cserélése, egységes joggyakorlat kialakítása érdekében.

Nagy hangsúlyt fektetek a lakosság tájékoztatására, így a város honlapjának karbantartására, és a Dabasi Újságba minden hónapban több cikket is közöltem.

Polgármesteri Hivatal részletes beszámolója területenként.

Gazdasági Iroda

Gazdasági Iroda

A legfontosabb feladataink:

- a város költségvetésének (testületi és kincstári) és beszámolójának (testületi és kincstári) elkészítése,
- havi információs jelentések elkészítése és Kincstárnak való megküldése,
- pályázatok előkészítése, bonyolítása és elszámolása, valamint az éves ellenőrzések bonyolítása a fenntartási időszakban,
- az önkormányzat vagyonával való gazdálkodás (ingatlan eladás-vevés, bérletbe adás),
- a város költségvetési előirányzatai tekintetében a gazdálkodással, könyvvezetéssel és az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátása,
- a vagyonyilvántartás tekintetében a vagyon kataszter vezetése, a beruházások aktiválása és az ingatlanok, gépek, berendezések és járművek nyilvántartása, értékcsökkenés elszámolása és ezekhez kapcsolódó leltár elvégzése.

A hivatalhoz kapcsolódó önállóan működő szervek gazdálkodási feladatainak ellátása:

- Önkormányzat,
- Polgármesteri Hivatal,
- Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár,
- a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatának és az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulásnak, valamint a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás gazdálkodási feladatainak ellátása,
- a Dabasi Család és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ,

- a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona gazdálkodási feladatainak ellátása,
- a Szlovák és Roma Nemzetiségi Önkormányzatok gazdálkodási feladatainak ellátása.

A bevételeknél elsősorban a helyi és átengedett adók beszedése, valamint az általunk végzett szolgáltatások számlázása és befizettetése a feladatunk (bérleti díjak, hirdetési díjak).

Az önkormányzat kiadásainál a megfelelő ütemezést és a naprakész könyvelést helyeztük előtérbe.

A feladatot 14 fővel + 1 fő önkormányzatnál alkalmazott dolgozóval látjuk el.

A 15 főből 2 fő a vagyongazdálkodási- és városfejlesztési feladatokat végzi.

Gazdasági bizottsági ülés

A Bizottság 2023. január 01-től 2023. december 31-ig **13 rendes és 1 zárt** bizottsági ülést tartott, melyen összesen **193** határozatot hozott, melyből:

- **2** esetben rendeletalkotást,
- **3** esetben rendeletmódosítást javasolt,
- **188** esetben határozatot hozott.

További feladatok: bizottsági anyagok/előterjesztések megírása, átnézése, kiküldése.

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének összeállítását és az intézményekkel való egyeztetést végeztük az alpolgármester, a vezetők és a szakmai referensek segítségével.

Elkészítettük az önkormányzat 2022. évi beszámolóját, valamint a 2023. I. félévi beszámolót.

A beszámolóhoz kapcsolódva elkészítettük az önkormányzat vagyon-mérlegét, és elvégeztük a mérleghez kapcsolódó leltározásokat.

Elkészítettük a 3 társulás és a két kisebbségi önkormányzat költségvetését, rendelet-módosításait és beszámolóit.

Folyamatosan végeztük az intézményi normatívák leigénylését, lemondását és elszámolását.

Az Iroda munkája három területre oszlik:

1. Pénzügy, számvitel
2. Vagyonnyilvántartás
3. Városfejlesztés, vagyongazdálkodás

1. Pénzügy, számvitel az alábbi feladatokat öleli fel:

Az önkormányzat költségvetésének végrehajtásához az alábbi feladatokat végeztük el:

Intézményenként az alábbi utalásokat végeztük:

- Önkormányzat: (szállítói kifizetések, támogatások, segélyek, finanszírozás, bérek) 6.600 tétel,
- Polgármesteri Hivatal: 566 tétel,
- Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat: 486 tétel,
- Dabasi Család és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ: 1.112 tétel,
- Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár: 420 tétel,
- Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás: 9 tétel,
- Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat: 11 tétel,
- Sári Szlovák Önkormányzat: 159 tétel,
- Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulás: 107 tétel,
- Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona: 282 tétel.

Az összesen 9.752 db átutalást utalás előtt felszereltük az alapbizonylatokkal: határozattal, szerződéssel vagy megrendeléssel, a beszerzéseket és a munkát a megfelelő osztállyal leigazoltattuk és ezután került érvényesítésre, utalványozásra a számla, ez átlag napi 37 számlát jelent.

Az Önkormányzatnál 1 db fő számlát és 29 alszámlát, a Polgármesteri Hivatalnál 4 db bankszámlát, a Dabas Város Roma Nemzetiségi- és a Sári Szlovák Önkormányzatnak 1- 1 (+ 1 alszámla) db bankszámlát, az Együtt Segítőszolgálatnak 1 db bankszámlát, Dabasi Család és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ 1 db bankszámlát, OKÖT-nak 1 db bankszámlát, a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonánál 1 db bankszámlát, Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulásnak 1 db bankszámlát, a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtárnak 1 db (+ 1 db alszámla) bankszámlát vezetünk, ez összesen 38 db bankszámla kezelését jelenti.

Pénztári kifizetésünk intézményenként az alábbiak szerint alakult:

- Az Önkormányzat pénztárából 158 pénztári nap alatt 1.995 tételt, 137.964.885.-Ft-ot, fizettünk ki/be,
- a Polgármesteri Hivatal pénztárából 50 pénztári nap alatt 201 tételt, 18.649.175.-Ft-ot fizettünk ki.

Ez átlagosan napi 12 kifizetést és 819.970.- Ft-ot jelent.

- a Dabasi Család-és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ pénztárából 67 pénztári nap alatt 520 tételt, 32.693.400.-Ft-ot fizettünk ki/be,

- a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár pénztárából 71 pénztári nap alatt 248 tételt, 36.517.020 Ft-ot fizettünk ki/be,
- az Ország közepe Többcélú Kistérségi Társulás pénztárából 10 pénztári nap alatt 14 tételt, 6.011.490 Ft-ot fizettünk ki/be,
- a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona pénztárából 58 pénztári nap alatt 260 tételt, 10.591.250 Ft-ot fizettünk ki/be,
- a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás pénztárából 13 pénztári nap alatt 13 tételt, 1.848.540 Ft-ot fizettünk ki/be,
- a Dabas Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénztárából 12 pénztári nap alatt 26 tételt, 2.103.405 Ft-ot fizettünk ki/be,
- a Sári Szlovák Önkormányzat pénztárából 7 pénztári nap alatt 9 tételt, 332.535.- Ft-ot fizettünk ki/be.

Ez átlagosan napi 6 kifizetést és 486.286.-Ft-ot jelent.

Könyvelésünk az ASP program szerint

- érkeztetni kell a számlát,
- rögzíteni a kötelezettségvállalás nyilvántartásba,
- fel kell vinni a teljesítés igazolást,
- kontírozni kell,
- ki kell nyomtatni az utalványrendelvényt,
- bankszámláról vagy pénztárból ki kell fizetni,
- és végül le kell könyvelni.

Az időben így hétszer több időt vesz igénybe, mint egy integrált pénzügyi rendszer.

Az ASP rendszerben intézményenként a következő tételeket rögzítettük:

- Önkormányzatnál 15.600 tételt rögzítettünk,
- a Polgármesteri Hivatalnál 696 tételt rögzítettünk,
- a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatánál 80 tételt,
- a Dabasi Család és Gyermekejóléti Szolgálat és Központnál 2646 tételt,
- a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtárnál 552 tételt,
- az Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulásnál 137 tételt,
- a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonánál 121 tételt,
- a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulásnál 31 tételt,
- a Dabas Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál 38 tételt,
- a Sári Szlovák Önkormányzatnál 195 tételt rögzítettünk.

Negyedévente megigényeljük a Mezei őrszolgálat működésért támogatást a Nemzeti Agrárgazdasági Kamarától.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők pénzbeli ellátását évente két alkalommal igényeltük 267 fő esetében.

Vezettük a vevő-szállító analitikát, az ÁFA nyilvántartást és ennek alapján havonta elkészítettük a bevallást az adóhatóság felé, valamint utaltuk, illetve visszaigényeltük az általános forgalmi adót.

Negyedévente bevallottuk és befizettük a cégautók utáni adót.

A telefon magáncélú használata miatti adót havonta jelentjük a Kincstár felé, aki az adót megfizeti az adóhatóságnak.

A helyben történő számfeltesek intézményenként a következőképpen alakultak:

- az Önkormányzatnál: 465 db,
- a Polgármesteri Hivatalnál: 364 db,
- a Kossuth Múvelődési Központ és Halás Boldizsár Városi Könyvtárnál: 69 db,
- a Dabasi Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Központnál: 373 db,
- a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonánál: 197 db megbízási díjat, alkalmi munkabért és egyéb személyi juttatást számfeltesünk.

A fentiek alapján helyben havonta átlagosan 116 tétel bérjellegű kifizetést számfeltesét jelenti és jelentettünk a Magyar Államkincstár felé (megbízási díjak, tiszteletdíjak számfeltesése).

Havonta rögzítettük a hiányzásjelentést, és a táppénzes lapokkal együtt továbbítottuk a Kincstár részére.

Nyilvántartottuk a dolgozók által felvett fizetési előlegeket és jelentettük a Magyar Államkincstár felé.

Elkészítettük a munkaviszony igazolásokat és munkáltatói igazolásokat.

Az Országos Nyugdíjfolyósító Intézet részére munkaviszony igazolást adtunk ki.

Elláttuk a dolgozóink és külső munkavállalóink szja-val kapcsolatos feladatait:

- nyilatkoztattuk a dolgozókat az adójóváírás figyelembevételéről (4 fő)
- nyilatkoztattuk a dolgozókat a családi kedvezmény igényléséhez (72 fő)

Az intézmények Magyar Kincstár által küldött havi bérkönyvelésének feldolgozását végezzük.

Költségvetési jelentést a Magyar Államkincstár részére havonta és a mérlegjelentést is szintén havonta küldtük.

Az önkormányzati intézmények gazdálkodásával kapcsolatos munkát igény szerint segítettük, valamint a Polgármesteri Hivatalhoz tartozó önállóan működő intézmények gazdálkodását elláttuk.

Végeztük az önállóan gazdálkodó intézményeink költségvetéseinek, beszámolóinak átvételét, ellenőrzését, összesítését.

Végeztük az intézményekkel kapcsolatos normatív támogatások igénylését – évente 3 alkalommal és elszámolását. Különböző önkormányzati pályázatok igénylése és elszámolása, valamint az előzetes felmérések elkészítése (könyvtári érdekeltség-növelő pályázat és elszámolás). Elláttuk az intézmények finanszírozását, valamint az ellenőrzések szervezését.

2023-ban 4.422 db számlát készítettünk lakbér, vízdíj, bérleti díjak, rezszi költségek, közterület használat, haszonbérlet díjakkal kapcsolatosan.

A számlázás a következőképpen alakult:

- Önkormányzat: 1.671 db számla,
- Polgármesteri Hivatal: 210 db számla,
- Dabasi Család és Gyermekejélési Szolgálat és Központ: 1.719 db számla,
- Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 563 db számla,
- Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona 215 db számla,
- közterület használat és birságok 44 db.

A mezőéri járulékkal kapcsolatosan 222 fő részére küldtünk határozatot a járulék fizetésére -

222 db határozat megírása, iratkezelő programban iktatása, postázása, KASZPER programban követelés előírása, utalványrendelet készítése/kontírozása, továbbá 6 db, majd 37 db fizetési felszólítás, egyenlegközlő megküldése.

Vezettük az önkormányzati lakások bérlőinek bérleti díj és vízdíjjal kapcsolatos nyilvántartását és az összegek beszedését. (36 fő)

Vezettük a visszatérítendő önkormányzati segély nyilvántartását. (8 fő)

Vezettük a visszatérítendő önkormányzati támogatás nyilvántartását a civil szervezetek esetében. (4 szervezet)

Vezettük a részletre értékesített telkek és lakások nyilvántartását és beszedtük a részleteket. (10 fő)

A szennyvízcsatorna közműfejlesztési hozzájárulás tartozásának nyilvántartását vezetjük és beszedjük a részleteket, illetve az új területeken levő és az utólagos rákötések közműhozzájárulásait számláztuk és beszedtük. (57 fő).

Az önkormányzatnál 61 bérleti díjas szerződést tartunk nyilván és számlázunk.

53 db haszonbérleti szerződést tartunk nyilván és számlázunk.

187 db egyenlegközlőt küldtünk ki a hátralékosoknak 2023-ban.

A cafetéria nyilatkozatokat kiküldjük a dolgozóknak, a visszaérkezetteket feldolgozzuk, valamint a kifizetést és utalást végezzük.

Elszámolásra került az EPER bértámogatási pályázat az önkormányzat esetében 6 595 739 Ft, a Kossuth Művelődési Központ esetében 6 130 885 Ft összeggel.

Megigényeltük az Önkormányzatok Rendkívüli Támogatásának pályázatát 2023. évben 1 alkalommal, mellyel 6.927.663,- Ft-tal tudtuk megtámogatni az önkormányzat működését.

A Kézilabda Szövetség rezszi támogatási pályázatán 1.403.410,- Ft-ot nyertünk, melyet el is számoltunk.

Koordináltuk a védőnői szolgálat átadását az állam felé, az elszámolásokat vezetjük.

2. Vagyongazdálkodásban – önkormányzat - az alábbi feladatok hárulnak a pénzügyre:

A vásárolt és eladott ingatlanokat állományba vettük és kiveztük a nyilvántartásunkból, a vásárolt gépeket, berendezéseket és járműveket nyilvántartásba vettük.

A beruházások aktiválásához állományba vételi és üzembe helyezési bizonylatokat készítettünk, majd aktiváltuk.

A tárgyi eszköz kartonokat az ASP-KATI rendszerében vezettük a következő intézményeknél:

Intézmény	Eszközkarton
Önkormányzat	4810 db
Polgármesteri Hivatal	1378 db
Kossuth Művelődési Központ és HBVK	863 db
OKÖT	58 db
Reménysugár Fogytékosok Napközi Otthona	490 db
Sári Szlovák Önkormányzat	46 db
Dabas Roma Nemzetiségi Önkormányzat	11 db
Zarándokút Önkormányzati Társulás	64 db
Dabasi Család és Gyermejjóléti Szolgálat	544 db
Társult „Együtt” Segítőszolgálat	0 db

2023. évben a beruházási és felújítási eszközök rögzítése, könyvelése a következőképpen alakult intézményenként (ingatlan beszerzések és felújítások, immateriális javak, informatikai eszközök, valamint egyéb tárgyi eszközök):

2023. évi tárgyi eszközök aktiválása (1 000 000 Ft felett):

Halász Jenő kúria (Mini bölcsőde) kialakítás	177 741 580 Ft
Szőlő (Segesvári út)	850 000 Ft
Ingatlan vásárlás - épület (103 m ²) - 511 hrsz	19 776 561 Ft
Ingatlan vásárlás (épület) (Segesvári út)	4 650 000 Ft
Kulturális színtér - Dabas Szőlő	64 464 458 Ft

Sári Ravatalozó építése	103 545 179 Ft
Sári ravatalozóba konyhabútor és gépek vásárlása	809 053 Ft
Rétesház, elektromos hálózat felújítása	2 598 426 Ft
Gyóni Géza Általános Iskola térburkolás + kerítés és kapu építési munkálatok	7 422 800 Ft
Szennyvízhálózaton végzett munkálatok (szivattyú, légfűvő) hrsz. 0136	4 265 632 Ft
Szennyvízhálózaton végzett munkálatok (szivattyú, átemelő) hrsz. 0136	4 608 109 Ft
Mentőállomás telek	18 500 000 Ft
Mentőállomás garázs	1 352 800 Ft
Mentőállomás épület	63 500 000 Ft
Járda építése (FC Dabas síoktató dombhoz) 950/2 hrsz.	2 852 900 Ft
város köszöntő táblák kihelyezése	1 732 000 Ft
parkosítás Halász Jenő kúriába	1 463 660 Ft
térkövezés Halász Jenő kúriába	1 917 850 Ft
kerítés Halász Jenő kúra	6 472 033 Ft
ORT mérőhelyek kiépítése	8 377 910 Ft
Szennyvízbekötés Vajda utca	1 205 443 Ft
Wesselényi út felújítása	33 913 209 Ft
kerti eszköztároló Halász Jenő kúria	10 286 077 Ft
Dancsó-kert beépítési vázlaterv	1 000 000 Ft
2 lakásos lakóépület - Wesselényi utca - Tervdokumentációja (hrsz. 6825/5)	1 470 738 Ft
halott hűtő 2 személyes	1 380 000 Ft
erőgép (csigás kihordású homok és sósórógép)	30 700 000 Ft
közvilágítási hálózat korszerűsítése (790 db lámpatest)	57 815 000 Ft

közvilágítási hálózat korszerősítése (790 db lámpatest)	55 549 527 Ft
Dr. Gábor Ferenc köztéri bronz mellszobor (60x50cm)	2 230 000 Ft
körforgalom kiépítés Vasút-Vörösmarty	192 560 928 Ft
Közvilágítás korszerősítése, átépítése (Dabas területén)	1 705 200 Ft
Bartók Béla út járda építés	18 447 022 Ft
elektromos hálózat kiépítés Szent I. tér	1 747 200 Ft

További feladatok az aktivált és folyamatban lévő beruházások és eszközök nyilvántartása.

Az összes intézménynél negyedévenként ÉCS elszámolás (KATI) + egyeztetés az IVK és a KASZPER modulal. Az összes intézménynél nyitó és záró egyeztetés (KATI-KASZPER, KATI-IVK). Év végén tárgyi eszközök leltározása a KATI programban.

Elkészítettük a vagyonleltárt (leltározási ütemterv, leltározási dokumentumok elkészítése), a leltárt rögzítettük, összeállítottuk. Bekértük és ellenőriztük az üzemeltetésre átadott és használatba adott befektetett tárgyi eszközök leltárát.

KSH felé a következő statisztikát készítettük:

Intézmény	2237 jelentés	2240 jelentés	1933 jelentés
Önkormányzat	4 db	1 db	1 db
Polgármesteri Hivatal	4 db	1 db	-
Kossuth Művelődési Központ	4 db	1 db	-
OKÖT	4 db	1 db	-
Reménysugár	4 db	1 db	-
Sári Szlovák Önkormányzat	4 db	1 db	-

Roma Nemzetiségi Önkormányzat	4 db	1 db	-
Zarándokút	4 db	1 db	-
Családsegítő	4 db	1 db	-
Társult „Együtt” Segítőszolgálat	4 db	1 db	-

KSH statisztika felé adatszolgáltatás évente 5 alkalommal esedékes:

- negyedévenként: januárban, áprilisban, júliusban, októberben;
- éves beruházásstatisztikai jelentés márciusban.

Egyéb adminisztrációs feladatok:

- Pályázati anyagok elszámolásához/ellenőrzéséhez adatok szolgáltatás
- Tárgyi eszközökkel kapcsolatosan adatszolgáltatás (térítésmentes átadás/átvétel, vagyonkezelésbe átadás)
- Leltározás és selejtezés
- Szabadságok rögzítése, csúsztatások vezetése

3. Városfejlesztési feladatok

Költségvetés előkészítése, közbeszerzési terv elkészítése

8 db közbeszerzési eljárás bonyolítása, 3 db energetikai közbeszerzésnél közreműködés, egyéb beszerzések szervezése, bonyolítása.

2023-ban 2 támogatási kérelem benyújtására került sor, melynek elbírálása nem történt meg.

Pályázat megnevezése	Pályázat kiírója	Igényelt tám. Ft	Önrész Ft	Összköltség Ft

Halász Ede kúriában kiállítóhely kialakítása (Janzer Frigyes gyűjtemény)	HUSK/2302/2.4/146	522 500 000	27 500 000	550 000 000
Dabasi BMX Freestyle Park kialakítása, fejlesztése	Országos Bringapark Program 2024	23 949 863	23 949 863	47 899 726
Összesen:		546 449 863	51 449 863	597 899 726

Megvalósítási szakaszban lévő projektek:

- Minibölcsőde építése Dabasi-szőlőkben (RRF-1.1.2-21-2022-00034) 119.991.776,- Ft összeggel.

Megvalósult projektek:

- Bartók Béla út aszfalt burkolatfelújítása Vörösmarty és Szent István út között
- Sítanpálya-építése Dabason
- Kerékpáros pumpapálya-építése Dabason
- Mántelevi út felújítása
- Labdacsernok bővítés (FC DABAS)
- VP6-19.2.1-33-6-20, Kerékpáros és gyalogos híd megvalósítása
- SKHU/WETA/1901/1.1/103-„Kulturális örökség megőrzése- Szlovák Alkotóház és Babamúzeum, valamint templom rekonstrukció

Helyszíni ellenőrzésre 3 projekt esetében került sor:

- Zlinszky és Dinnyés u. felújítása –
- SKHU/WETA/1901/1.1/103-„Kulturális örökség megőrzése- Szlovák Alkotóház és Babamúzeum, valamint templom rekonstrukció
- Bölcsőde létesítése Dabason

Fenntartási jelentés benyújtására az alábbi projektek esetében volt szükség:

- Mesevár és Szivárvány óvodák energetikai korszerűsítése
- Belterületi utak felújítása
- Futókör üzemeltetése
- Műjégpálya üzemeltetése
- Bringapark – Gyón
- Manódombi bölcsőde

Az ipari park éves beszámolójának elkészítése, benyújtása

Bérlakásokkal kapcsolatos feladatok: 29 db szerződéskötés, 9 db lakásra váró kérelem, ügyiratszám 38 db.

Lakásstatisztika elkészítése (1080) a KSH részére március 1-ig.

Vagyonrendelet módosítása, a vagyongazdálkodási terv átdolgozása, vagyont érintő értékbecslések bekérése 18 db, vagyonbiztosítás kiegészítése a mindenkori biztosított ingatlanszámnak megfelelően.

A vagyoni változások folyamatos követése, adat kérés a Műszaki Irodától, adatszolgáltatás (belterületbe vonás, eladás, vétel, csere, megosztás, telekegyesítés, épületfeltüntetés). Ügyféllel, ügyvéddel, földhivatallal, Közig. Hivatallal, más Önkormányzatokkal kapcsolattartás.

Beépítési kötelezettség teljesítésének nyilvántartása figyelemmel kísérése, ellenőrzése.

A Gazdasági Bizottság üléseinek előkészítése:(előterjesztés készítése 94 db, határozatoknak megfelelő intézkedés, szerződések elkészítése, számos átadás átvételi jegyzőkönyvek készítése)

Képviselő testületi anyag előkészítése: előterjesztés készítése 90 db, határozatoknak megfelelő intézkedés, szerződések elkészítése, elkészítettése, ellenőrzése, végrehajtása. A döntésekkel szemben nem volt fellebbezés és törvényességi észrevétel.

Haszonbérleti szerződések: földhasználati bejelentések megtétele a Járási Földhivatal felé, szerződések módosítása, új szerződések készítése: 8 db, haszonbérlet nyilvántartás figyelemmel kísérése, ellenőrzése, ügyiratszám: 86 db.

Mezőgazdasági tevékenység kapcsán:

Földalapú támogatás benyújtása az MVH-hoz.

Ingtalan ügyek:

38 esetben készült adás – vételi-, ajándékozási szerződés.

Helyiségbérleti szerződések megkötése, módosítása: 39 db, helyiségbérlet nyilvántartás figyelemmel kísérése, ellenőrzése, ügyiratszám: 95 db.

Belterületbe vonási kérelmek alapján (4 db) képviselő-testületi döntés után a kötelező dokumentumok összeállítása és benyújtása a Járási Földhivatalhoz.

Földhivatallal kapcsolatos munkák:

Telekalakítás, terület megosztás 14 db (adatgyűjtés a Földhivatalnál, kapcsolattartás az érintett felekkel, eljáró szerv kijelöltetése – megkeresése, ügyvédi kapcsolattartás.)

Vagyongazdálkodással, vagyonyilvántartással kapcsolatban: OSAP 1616 statisztika összeállítása, március 10 – ig az ingatlanvagyon statisztika elkészítése – teljes egyezőséggel a mérleg adataival. (Intézményekkel együtt.) ASP KATI-IVK egyeztetés.

ASP KASZPER-ban adók könyvelés, ADÓ KASZPER egyeztetés (Magánszemélyek kommunális adója, Építményadó, Idegenforgalmi adó tartózkodás után, Helyi iparüzési adó, Adópótlék, Talajterhelési díj, Illeték, Idegen bevétel, Egyéb bevétel)

Mérleg analitika

Éves Beruházások és Felújítások teljesítése táblázat

Mérleg analitika elkészítését, összeállítását, ellenőrzését végezzük.

ASP KATI (tárgyieszköz nyilvántartás) -IVK (ingatlanvagyon kataszter) egyeztetés.

HATÓSÁGI IRODA 2023. ÉVI BESZÁMOLÓJA

A Hatósági Iroda feladatai és hatáskörei a következők:

- ügyfélszolgálat működtetése
- az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok
- szociális ügyek
- anyakönyvvezetés
- általános igazgatási feladatok

- közterület- felügyelet
- ipar és kereskedelem
- nevelési-oktatási, kulturális, egészségügyi, közigazgatási, közbiztonsági-, ifjúsági- és sport területtel kapcsolatos feladatok
- személyzeti ügyek
- katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatok
- helyi adózás
- rendszergazdai tevékenység

A továbbképzési kötelezettséggel érintett dolgozók a kreditpontos rendszerű közszolgálati továbbképzési feladataik időarányos részét teljesítették. 1 fő közigazgatási szakvizsgát tett, 3 fő alapvizsgázott. 1 fő ügykezelői vizsgát tett.

1. **Ügyfélszolgálat** az ügyfelek tájékoztatásán, irányításán kívül az alábbi feladatokat látta el:

- 105 esküvő szervezésében és lebonyolításában való részvétel
- 15 méhész bejelentés felvétele
- 17 szabálysértés közmunkára váltása
- Artisjus szerzői jogvédő iroda adatkérési beszámoló elkészítése
- Ügyfélszolgálattal járó teendő, feladatok
- beléptető rendszerek üzemeltetése és nyilvántartása
- ASP-ben való iktatás

2. A Hivatalban az **iktatott ügyiratok** száma a következőképpen alakult:

Kommunális adó	509
Iparűzési adó	1890
Adó-és értékbizonyítvány kérés	286
Építményadó	37
Talajterhelési díj	12
Adóigazolás	96
Hulladékszállítási támogatás megszüntetése	15
Élethelyzet javítására szolgáló támogatás	317
Települési támogatás	309
Első lakáshoz jutók támogatása	11
RGYK	154
Környezettanulmány	19

Hagyatéki ügyek	366
Mezőgazdasági szociális támogatás	165
Születési és életkezdési támogatás	160
Telepengedély	17
Jegyzői igazolás kérelem	63
Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység	144
Állattartási ügyek	15
Birtokvédelmi ügyek	2
Közterület használati kérelem	31
Parlagfű mentesítés	127
Fakivágási kérelem	18
Tájékoztatás lakóingatlan lefoglalásáról	113
Közérdekű munkavégzés	22
Méhész bejelentés	17
Névmódosítási kérelem	50
Hazai anyakönyvezés	5
Honosítás	13
Anyakönyvi kivonat kiállítási kérelem	225
Házassági szándék bejelentése	130
Válás	40
Haláleset anyakönyvezése	128
Apai elismerő nyilatkozat	1
Önkormányzati ingatlan ügyek	195
Közérdekű kérelmek, panaszok	27
Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás kérés	80
Településképi vélemény kérelmek	78

KCR	185
Építéshatósági ügyek	17
Személyi anyagok	244
Hatósági bizonyítvány rezsikedvezményhez	27
Ivóvíz törzshálózatra történő utólagos csatlakozás kérelem	55
Társasház	20

3. Szociális, hagyatéki és rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény ügyekben az alábbi döntések születtek

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

55 esetben a kérelmezők a törvény által előírt jövedelmen belül voltak, melyből 1 kérelmező saját jogán részesült a támogatásban. Elutasításra egy esetben került sor, mivel a törvényi feltételeknek nem felelt meg a beadott kérelem.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megszüntetése szintén egy esetben történt.

2023.12.31-én 115 gyermek esetében állt fenn a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.

A Családügyi és Esélyteremtési Bizottsághoz 6 fő fordult kérelemmel rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény méltányosságából való megállapítása iránt. A Bizottság mind a 6 kérelmező esetében megállapította a kedvezményt, ez alapján 12 gyermek részesült ebben az ellátásban.

A támogatás gyermekenként 6.000, - Ft, hátrányos helyzetű, ill. halmozottan hátrányos helyzetűek esetében 6.500, - Ft. A támogatást pénzbeli ellátás formájában kapták, melyet egy évben kétszer kaptak a rászorulóknak (augusztusban és novemberben). A méltányosságából megállapított rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények esetében 5.800, - Ft volt a támogatás összege gyermekenként.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:

2 család részesült kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban:

Az egyik családba fogadó gyám két gyermekre tekintettel (januártól-októberig)

A másik családba fogadó gyám egy gyermekre tekintettel (novembertől-decemberig)

Ennek összesített összege 137.940, - Ft, amiből a hivatalt nem terheli kiadás.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények elbírálása során megvizsgáljuk, hogy a gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű-e. Amennyiben megállapításra kerül a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet, úgy a határozatot megküldjük a szülőnek, valamint az oktatási-, nevelési intézménynek

Környezettanulmány

Kiskorú gyermekkel kapcsolatban 4 esetben készítettünk környezettanulmányt, valamennyi ügyben a bíróság megkeresésére. A Gyámügyi Osztály megkeresésére 6 gyermek ügyében került sor vagyonelejtár felvételére.

Hagyaték

A hagyatéki ügyintézés keretében 369 hagyatéki eljárás indult meg a 2023-es évben.

Az eljárások közül voltak olyanok, melyek hagyatéki leltár felvételével értek véget, más esetben az eljárást hagyatéki nemleges nyilatkozat aláírásával szüntettük meg.

A hagyatéki eljárások közül több esetben a társhatóságoknak segítettünk adatszolgáltatással, valamint Járási Földhivataloknak póthagyatéki eljárások megindításával, és sikeres lezárásával.

Támogatások

Települési támogatás iránti kérelmet elbíráló határozat 309 esetben született, melyből 298 esetben támogató döntés született, ebből 208 esetben döntött a Bizottság 101 esetben polgármesteri döntés volt, 11 esetben az elutasítás volt a végeredmény.

75 család részére biztosítottunk természetbeni támogatásként tűzifát.

10 család részére biztosítottunk természetbeni támogatásként élelmiszert.

Az elutasító határozatot nem fellebbezték meg az elmúlt év folyamán.

Települési lakhatási támogatás iránti kérelmet 6 esetben nyújtottak be, 3 esetben rendszeres ellátást biztosítottunk, 3 esetben eseti lakhatási támogatásban részesült az ügyfél.

Települési gyógyszer támogatás kérelmet 6 esetben nyújtottak be, minden esetben támogatás került megállapításra, 3 esetben rendszeres ellátást biztosítottunk, 3 esetben eseti gyógyszer támogatásban részesült az ügyfél.

90. év felettiük részére 62 határozat készült.

Házassági évfordulósok 57 párt köszöntöttünk.

2023. folyamán 2 esetben segítettünk a köztemetéssel.

165 fő részére 2 esetben nyújtottunk önellátást segítő mezőgazdasági szociális támogatást.

11 pár részesült első lakáshoz jutók támogatásában.

2 esetben nyújtottunk támogatást laskás-felújítási támogatást.

Élethelyzet javítására szolgáló támogatásról 317 határozat született.

3200 fő részére egészségmegőrző támogatásként almát biztosítottunk.

Háztartási hulladékszállítás díját 70 év felettieknek még 148 fő esetében, méltányosságból 2 fő esetében, vállaljuk át, 25%- kedvezményt 14 fő részére biztosítunk. 15 megszüntető határozat született.

4. Az **anyakönyvvezetést** 1 fő főállásban, és 1 fő más munkakör mellett látja el.

Anyakönyvezés adatai 2023-ban:

Születés:

2023-ban városunkban gyermek nem született.

Házasság:

2023. december 31-ig 130 pár kötött házasságot városunkban.

Bejegyzett élettársi kapcsolat:

Bejegyzett élettársi kapcsolat (azonos neműek) regisztrálására nem került sor.

Halálozás:

2023-ban Dabason 126 haláleseti anyakönyvi bejegyzés történt.

Névváltozási ügyekben a **születési nevek megváltoztatását** 9 fő kérte. Ezen kérelem Budapest Főváros Kormányhivatala Állampolgársági és Anyakönyvi Főosztály, Névváltoztatási és Anyakönyvi Osztály részére került megküldésre, ahol az engedélyezési eljárás lefolytatásra került.

Külföldön történt születés hazai anyakönyvezését 1 esetben, külföldön történt házasságkötés hazai anyakönyvezését 1 esetben, haláleset hazai anyakönyvezését 1 esetben kérték. A kérelmeket a Budapest Főváros Kormányhivatala Hazai Anyakönyvi Főosztályhoz kell felterjeszteni.

Házassági név módosítását 58 fő kérte. Ezt a névmódosítást az anyakönyvvezető saját hatáskörben jegyzi az Elektronikus Anyakönyvbe, majd az adatváltozásról záradékolt házassági anyakönyvi kivonat készül, mely az ügyfél részére kerül átadásra.

Honosítási eljárás során 2023. évben 14 fő szerezte meg a magyar állampolgárságot. 1 fő honosítási okiratát vissza kellett küldeni, mivel a jogszabályban megjelölt határidő letelt és az ügyfél nem jelent meg.

A honosított személyeknek a város polgármestere előtt állampolgársági esküt kell tennie, a magyar állampolgárságot az eskü napján szerezheti meg.

Születendő gyermekekre és megszületett gyermekekre **apai elismerő nyilatkozat** 19 ügyben került rögzítésre a 2023-as évben. A megszületett gyermekekre felvett apai elismerő nyilatkozat EAK és SZL rendszeren történő átvezetése és az új születési anyakönyvi kivonat kiállítására 1 esetben került sor.

Apai adatai nélkül anyakönyvezett gyermekről értesítést 3 esetben kaptunk.

2023-ben 38 **válás került átvezetésre** az EAK rendszerben.

A sári, felsődabasi, alsődabasi, gyóni anyakönyvekből

- 169 születési alap bejegyzés, 22 utólagos bejegyzés, 1 új változás került rögzítésre az EAK rendszerbe (apai elismerés vagy születési névmódosítás miatti az új változás)
- 144 házassági alap bejegyzés, 37 utólagos bejegyzés, 118 új változás került rögzítésre az EAK rendszerbe (új változás a válás, házassági névmódosítás és a házastárs halála)
- 17 halotti alap bejegyzés került rögzítésre az EAK rendszerbe.

A Dabas városban történt születésen, házasságkötésen, halotti anyakönyvezésen kívül anyakönyvi kivonatot (születési, házassági, halotti) 225 esetben állítottunk ki az ügyfelek kérelmére.

5. Közterület-felügyelet főbb feladatai:

- csapadék víz elvezetés/kivezetés visszaellenőrzése
- a térfelügyelő kamera rendszer fejlesztésében való részvétel (napi szinten kamera megfigyelés ill. eseti kamera felvétel le mentés)
- üveg gyűjtő harangok ill. ruha gyűjtő konténerek környezetének megfigyelése, szemetelők szankcionálása. Figyelmeztetés: 32 db, Feljelentés: 2 db, bírság: 1db
- Kresz szabálysértések szankcionálása, ellenőrzése (figyelmeztetés 2 db)
- Kresz táblák ellenőrzése, utak ellenőrzése
- önkormányzati vagyon védelme, parkok, játszóterek rendeltetés szerű használatának ellenőrzése
- hivatali munkatársak munkájának segítése
- roncsautók ellenőrzése elszállítatásig való intézkedés ill. visszaellenőrzése (7 db)
- közterület használati engedélyek ellenőrzése (mobil táblák, építetett/fix táblák)
- közös szolgálat ellátása a gyepmesterrel, kóbor kutyák tulajdonosának felderítése, mikrocsip leolvasás, ebtartási szabályok ellenőrzése
- lakossági bejelentések kezelése, kivizsgálása
- a Honvéd utca folyamatos ellenőrzése
- 4 db hivatal kamera képeinek esetenkénti megfigyelése, kezelése
- átfogó gyom mentesítésre való lakossági felhívás, parlagfű ellenőrzés
- közterület használatának, rendjének ellenőrzése
- személy gépjárművel történő járőrözés, esetenként gyalog
- ebtartási szabályok megsértésének szankcionálása (4 db)

6. Az önkormányzati referens 2023. évben a munkája az alább felsoroltakra terjedt ki:

Sári Szlovák Önkormányzat:

A Sári Szlovák Önkormányzat 2023. évben 185 darab határozatot hozott. 20 ülést tartottak. Az előírt évi 1 közmeghallgatást is megtartották 2023. november 06-án. A testületi ülésről készített jegyzőkönyveket a tfik.njt-n keresztül időben megküldtük a Kormányhivatal részére és feltöltöttük a közadatfelületre.

Összesen **185** határozat meghozatalára került sor:

A törvényi kötelezettségének eleget tett: megalkotta éves költségvetést, módosította a költségvetési előirányzatokat. Elfogadta 2023. évi munkatervét. Beszámolt a 2022. évi gazdálkodásáról. Szabályzatokat fogadott el. Megtárgyalta az előző évi belső ellenőrzésről készült jelentést. Bevallások, pénzügyi beszámolók határidőre megküldve. Jogszabályi előírásnak megfelelően 2023. januárjában Dabas Város Önkormányzatával együttműködési megállapodást kötött. A Dabasi Járásbíróságra 1 fő pedagógus ülnököt választott.

A Sári Szlovák Önkormányzatnál 2021. évben a Magyar Államkincstár pénzügyi szabályszerűségi ellenőrzési vizsgálatot végezett. Az adatszolgáltatásokat teljesítettük, a jelentést és az intézkedési tervet elfogadtuk, végrehajtottuk-az erről szóló jelentést határidőre beküldtük. Az intézkedési terv végrehajtását ellenőrizte utóellenőrzés keretében 2023-ban a MÁK

Törvényi előírás alapján a képviselők 2023. január 31-ig vagyonynyilatkozatot nyújtottak be.

Havonta ellenőrzésre került, hogy szerepelnek-e a képviselők a köztartozásmentes adatbázisban

A nemzetiségi önkormányzat számára megnyitott hivatali kaput napi szinten kezeltük.

2022. évben megvalósított pályázatok **pályázati elszámolásait**-a támogatói okirat előírása alapján- 2023. január 30-ig benyújtották:

-Nemzetiségi célú beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2022. évi költségvetési támogatása című pályázati kiírásra, NBER-KP-1-2022/1-000349 azonosítószámon Rétesház pályázat (1.500.000,-Ft)

- a III. hagyományőrző gyermektábor NTAB-KP-1-2022/1-000564 pályázat (300.000, -Ft)

-2022. évi általános működési támogatás elszámolása 2023.03.15-ig

-2021. évi feladatalapú támogatás elszámolása 23023. március 15-ig

2023. év folyamán a Támogató által lezárt pályázatok:

A Bethlen Gábor alapkezelő a Sári Szlovák Önkormányzat által benyújtott szakmai és pénzügyi beszámoló alapján

- A kedvezményezettek működésének finanszírozása (MŰK-15-1490)
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 115.§-a szerinti kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozása (FEL-15-1490)
- A kedvezményezettek működésének és kötelező közfeladatainak finanszírozása (MŰK-16-1490)
- a 2016. évi kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozása (FEL-16-1490)
- a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységével közvetlenül összefüggő működés és a nemzetiségi feladatok ellátásának finanszírozása (MŰK-17-1490)
- kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozása (FEL-17-1490)
- a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységével közvetlenül összefüggő működés és a nemzetiségi feladatok ellátásának finanszírozása (MŰK-18-1490)
- a 2018. évi kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozása (FEL-18-1490)
- a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységével közvetlenül összefüggő működés és a nemzetiségi feladatok ellátásának finanszírozása (MŰK-19-1490)
- a 2019. évi kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozása (FEL-19-1490)
- a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységével közvetlenül összefüggő működés és a nemzetiségi feladatok ellátásának finanszírozása (MŰK-20-1490)
- kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozása (FEL-20-1490)
- a nemzetiségi önkormányzatok tevékenységével közvetlenül összefüggő működés és a nemzetiségi feladatok ellátásának finanszírozása (MŰK-21-1490)

-A Szállást keres a Szent Család” című NEMZ-KUL-EPER-17-0243 azonosító számú pályázat

2022. évben benyújtott, 2023. évben elbírált és elutasított pályázatok:

I. A Nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2023. évi költségvetési támogatása (NKUL-KP-1-2023) című pályázati kiírásra benyújtott

- Sári szüreti felvonulás
 - Naptár készíttetése
 - Szlovák-magyar szakácskönyv készíttetése
- pályázatai nem részesültek támogatásban: a jelentős túljelentkezésre való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló keretösszeg kimerülése miatt az igényelt forrást nem tudják biztosítani.

II. A Nemzetiségi táborok 2023. évi költségvetési támogatása című pályázati kiírásra benyújtott NTAB-KP-1-2023/1-000480 számú IV. Hagyományőrző Gyermektábort / IV. Tradicny Detsky Tábor című pályázat nem részesült támogatásban: a jelentős túljelentkezésre való tekintettel, valamint a rendelkezésre álló keretösszeg kimerülése miatt az igényelt forrást nem tudják biztosítani.

2023. évi nyertes és 2023. évben teljes egészében megvalósított pályázatunk:

- A Nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2023. évi költségvetési támogatása (NKUL-KP-1-2023) című pályázati kiírásra beadott, NKUL-KP-1-2023/3-000745 azonosítószámú, „XVII. Rétesutca Fesztivál” című nyertes pályázat. (Kérelmezett összeg: 1.280.000,-Ft. Elnyert összeg: 400.000,-Ft.) A pályázatot megvalósították. Elszámolása 2024.évben esedékes.

2023. évi nyertes és 2023. évben részben megvalósított pályázatunk:

-A Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága által meghirdetett „Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2023. évi költségvetési támogatása” (NBER-KP-1-2023) című pályázati kiírásra, NBER-KP-1-2023/1-000309 azonosítószámú Energetikai beruházás a Sári hagyományőrző helyszíneken című pályázatuk nyert. (Kérelmezett összeg: 4.500.000,-Ft. Elnyert összeg:3.000.000,-Ft.) 2024.04.15-ig kell megvalósítani, ezért részben történt meg a megvalósítás, befejezése 2024. évben lesz.

- feladatalapú állami támogatás összege 2023. évben 2.014.840,-Ft

Egyedi támogatás:

A Szlovák Udvar felújítási munkálataira, a Sári Tájház bővítésére, valamint múzeum létrehozására (NEMZ-N-22-0063) 35 millió forint támogatást nyertek, A Babaház építési munkálatai befejeződtek, a berendezések, tárolók, vitrinek és egyéb munkálatok megvalósítása miatt határidő meghosszabbítását kérték 2024.06.15-re.

Benyújtott, elbírálás alatt lévő pályázatok:

- Pályázatot nyújtottak be a Nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására (NKUL-KP-1-2024)
- pályázatot nyújtottak be Nemzetiségi táborok 2024. évi költségvetési támogatása (pályázati kategória kódja NTAB-KP-1-2024)
- Pályázatot nyújtottak be a Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2024. évi költségvetési támogatása című (NBER-KP-1-2024 azonosítószámú)
- Adatlapot nyújtottak be a Miniszterelnökség Nemzetiségi Főosztálya 2024. évi intézményt fenntartó helyi nemzetiségi önkormányzatok energiahatékonyságot segítő támogatási igényeinek felméréséről (elnyerhető támogatási összeg 10 millió Ft, amely a Dabas-Sári Szlovák Nemzetiségi Óvoda energiahatékonysági fejlesztésére fordítható.

A Sári Szlovák Önkormányzat 2023. augusztus 01-től a Dabas-Sári Szlovák Nemzetiségi Óvoda fenntartója lett, ebből adódóan nagyon sok új feladatot kellett elvégezni. (pl. működési engedély kérelem, normatíva igénylés, óvoda alapító okirat módosítása, SZMSZ módosítás, fenntartó változás átjelentése KIR-ben, óvodai alapidokumentumok elfogadása, Belügyminiszter egyetértésének megszerzése a vezető alkalmazásához)

A Dabas-Sári városrészben működő nemzetiségi nevelést is folytató nevelési-oktatási intézmények (Dabas II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és a Szt. János Katolikus Általános Iskola, a Dabasi Napsugár Katolikus Óvoda vonatkozásában:

Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola tekintetében:

- általános iskola felvételi körzet véleményezése
- felmérték a nevelési-oktatási intézmények 2023. évi azon programjait, melyhez az intézmény az SSZÖK segítségét kéri,
- Részvétel a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola 2023. évi Nemzetiségi Hét rendezvényén
- részvétel 2023. október 14-én a dabas-sári városrészben található Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában megrendezendő jótékonysági bálon.
- diákok és pedagógusok bevonása a nemzetiségi önkormányzat által szervezett programokba

A katolikus fenntartású Szt. János Katolikus Általános Iskola tekintetében:

- felmértük a nevelési-oktatási intézmények 2023. évi azon programjait, melyhez az intézmény az SSZÖK segítségét kérte
- részt vettek 2023. október 10-én a dabas-sári városrészben található Szent János Katolikus Általános Iskola által az iskola alapításának 30. évfordulójára rendezett ünnepségént, egyúttal részt vettek a néhai Pásztor Győző kanonok halálának 1 éves évfordulójára készített emlékmű szentelésén és a Dabas-Sári Mária Mennybevétele templomban tartandó hálaadó szentmisén
- diákok és pedagógusok bevonása a nemzetiségi önkormányzat által szervezett programokba

A katolikus fenntartású Dabasi Napsugár Katolikus Óvoda tekintetében:

- kapcsolatfelvétel és látogatás az intézményben
- felmértük a nevelési-oktatási intézmények 2023. évi azon programjait, melyhez az intézmény az SSZÖK segítségét kérte
- óvodások és óvodapedagógusok bevonása a nemzetiségi önkormányzat által szervezett programokba

Dabas Város Önkormányzatával való kapcsolat:

- önkormányzat által szervezett rendezvényeken való részvétel, szervezésben való közreműködés, beszámoló a rendezvényekről a Dabasi Újságban
- Dabas Város Önkormányzatával közösen a Sári Zarándokház és Községi Színtéren a sári népdalénekes asszonyok (Rozmaring Népdalkör) működése céljából együttműködünk Dabas Város Önkormányzatával és koordináljuk a Népdalkör részvételét más szlovák települések rendezvényein való fellépésével kapcsolatosan
- Dabas Város Önkormányzata felkérésére 2023. március 4-én egy - a sári ipari parkba települt - szlovák cég vezetőségének mutattuk be nemzetiségi hagyományainkat. A kultúrműsor keretében szlovák műsorszámokkal léptek fel a Szivárvány Óvoda nagycsoportosai, Bíró Vivien, a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola tanulója, a Bazsalicska Citerazenekar, a Borovenka Néptáncsoport és a Sári Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör.

-A Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága által meghirdetett „Nemzetiségi célú, energiahatékonyságot elősegítő beruházási, felújítási és karbantartási tevékenységek 2023. évi költségvetési támogatása” (NBER-KP-1-2023) című pályázati kiírásra, NBER-KP-1-2023/1-000309 azonosítószámú Energetikai beruházás a Sári hagyományőrző helyszíneken című pályázatuk nyert. 2024.04.15-ig kell megvalósítani, ezért részben történt meg a megvalósítás, befejezése 2024. évben lesz.

- a Szlovák Udvar felújítási munkálataira, a Sári Tájház bővítésére, valamint múzeum létrehozására (NEMZ-N-22-0063) 35 millió forint támogatást nyert, a pályázat megvalósítása folyamatban
- javaslattétel önkormányzati díjak adományozására

Ifjúság érdekében:

- szlovák népdalokkal kísért citeraoktatás, szlovák néptánc oktatás, hagyományőrző rendezvények

-IV. hagyományőrző nyári tábor szervezése a Sári Zarándokház és Községi Színtéren, melyhez pályázati támogatásban nem részesültünk

A Sári Szlovák Önkormányzat kiemelt feladatának tekinti saját helyi nemzetiségi közösségének történelmi múltjával, kulturális örökségének ápolásával kapcsolatos teendőket:

- szlovák hagyományőrző rendezvények szervezése (Kyselica, Május 1, részvétel a Rétesutca rendezvényen, Szt. Család)
- Sári szlovák nemzetiséggel kapcsolatos kiadványok készítése és vásárlása „Mi, tótok. Történetek magyarországi szlovákokról/My, Slovacy” című könyvben a Sári település szlovák nemzetiségi életének bemutatására, megírására, szerkesztésére vonatkozó rész összeállítását Bihari Zoltán EV-től. Az összefoglaló munka be fogja mutatni az ország szlovákok által is lakott régióit, számos települését, a szlovákság intézményeit, legfontosabb szervezeteit, tevékenységét, helyi értékeit. A megjelenő szöveget a szerző személyes találkozás, beszélgetés alapján állítja össze, riport formájában. A nemzetiségi önkormányzat lehetőségei szerint archív képanyaggal is segíti a fotós anyag összeállítását.
- szlovák nyelvű népdalkör, szlovák nyelvű dalokkal kísért citeraoktatás, néptánc oktatás

Hitélettel kapcsolatosan:

- a sári városrész Úrnapi körmenetén részt vettek, a díszítéshez virágot ajánlottak fel
- a néhai Pásztor Győző kanonok halálának 1 éves évfordulójára készített emlékmű szentelésén és a Dabas-Sári Mária Mennybevétele templomban tartandó hálaadó szentmisén
- részvétel a sári templombúcsú szervezésében
- „Szállást keres a Szt Család” rendezvény egyik állomása.

Szlovák nyelv megőrzésének segítése érdekében:

- Nás Kalendárt vásárolt
- Ludové Noviny folyóirat előfizetése
- A szlovák hagyományok megismerése és megőrzése érdekében hetente 1 alkalommal, megszervezték a szlovák nyelvű dalokkal kísért citeraoktatást (Pavella Krisztina)
- szlovák nyelvű dalok pendrive-re feléneklése- a Sári Népszokások és Népdalok gyűjteményének bemutatása című rendezvény

Nemzetközi és a hazai szlováksággal kapcsolatépítés:

- 2023. június 1-jén a Sári Zarándokház és Községi színtéren (2371 Dabas, Mántelevi út 8.) rendezte meg az Országos Szlovák Önkormányzat a Sári Szlovák Önkormányzat társszervezésével az Országos szlovák szavaló és énekversenyt
- Dolina Pestvidéki Szlovákok Regionális Egyesület tagja
- 2023. május 19-én Kistarcsán a szlovákiai Záhrečianka Folkloreegyüttes előadásán vettek részt
- 2023. május 21-én a Kiskőrösön tartandó országos rétesfesztiválon vettek részt
- Részt vettek Magyarcseryén a Gondoskodó nemzet éve jegyében szervezett LIX. Gyöngyösbokréta és XLVI Durinó fesztiválon

- részt vettek Csömör Nagyközség Önkormányzata, a Pest Megyei Szlovák Önkormányzat, a Dolina Pestvidéki Szlovákok Regionális Egyesülete és Csömör Nagyközség Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata szervezésében 2023.07.08-án megrendezésre került I. Csömöri Arató Fesztiválon
- részt vettek 2023.07.29-én a besnyői dalos találkozón
- 2023.04.07-én részt vettek Ecseren a szerelempatak rendezvényen
- Sári Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör ismét meghívást kapott a maglódi szlovák napra, mely mindig pünkösdkor zajlik. (2023. május 28)
- Rákoskeresztúri szlovákok Pünkösöd második napjára, (2023.05.29) a Szent Kereszt Felmagasztalása Római Katolikus templomban tartott rendezvényre kaptak meghívást
- részt vettek Pilis Város Önkormányzata, Pilis Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata, Dolina Pestvidéki Szlovákok Regionális Egyesülete és a Magyarországi Szlovákok Kulturális Intézete által szervezett, 2023. szeptember 30-án Pilisen tartandó tótkomlói ifjúsági koncert fúvózenekar koncertjén
- a sári népdalénekes asszonyok (Rozmaring Népdalkör) fellépéseinek koordinálása a más szlovák települések rendezvényein való fellépésével kapcsolatosan

Nemzetiségi önkormányzati rendezvényeket szerveztek Dabason, illetve városi rendezvényeken vettek részt:

Január:

A Sári Zarándokház és Közösségi Színtéren 2023. január 28-án szlovák farsangi bál

Március:

- részvétel a március 15-i városi rendezvényen,
- Kyselicát 2023.03.26

Április:

- 2023. április 06-án a húsvéti készülődés rendezvény
- Húsvét vasárnapján népviseletben öltözve mentünk a húsvéti vigíliára és körmenetre
- 2023.04.15-én Nótaest rendezvényt a Sári Zarándokház és Közösségi Színtéren

Május:

- május elsejei zenés ébresztés
- májusfa felállítása a Szlovák Udvarban

Június:

- 2023. június 1-jén a Sári Zarándokház és Közösségi színtéren (2371 Dabas, Mánteleki út 8.) rendeletei meg az Országos Szlovák Önkormányzat a Sári Szlovák Önkormányzat társszervezésével az Országos szlovák szavaló és énekversenyt
- Képviselték az önkormányzatot a városi trianoni ünnepségen.

-2023.06.03-04 között a szerbiai Magyarcsernyén a Gondoskodó nemzet éve jegybenszervezett LIX. Gyöngyösbokréta és XLVI Durinó fesztiválon

-2023.06.26-30 között rendezük meg saját költségvetésünk terhére a Nemzetiségi táborok 2023. évi költségvetési támogatása című pályázati kiírásra benyújtott NTAB-KP-1-2023/1-000480 számú pályázaton támogatásban nem részesült IV. Hagyományörző Gyermektábort / IV. Tradicny Detsky Tábor

Július:

-Részt vettek Csömör Nagyközség Önkormányzata, a Pest Megyei Szlovák Önkormányzat, a Dolina Pestvidéki Szlovákok Regionális Egyesülete és Csömör Nagyközség Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata szervezésében 2023.07.08-án megrendezésre kerülő I. Csömöri Arató Fesztiválon.

Augusztus:

- templombúcsú díszítés

- A Nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2023. évi költségvetési támogatása (NKUL-KP-1-2023) című pályázati kiírásra beadott, NKUL-KP-1-2023/3-000745 azonosítószámú, „XVII. Rétesutca Fesztivál” című

Szeptember:

- 2023. szeptember 22-én a Dabas-Sári Szlovák Nemzetiségi Óvoda által „25 éves a Mántelevi úti óvodaépület” megünneplésére szervezett családi nap rendezvényen.

Október:

-a Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola Nemzetiségi Hét rendezvényén való részvétel

-2023. október 07-én a Sári Zarándokház és Községi Színtéren a Sári Népszokások és Népdalok gyűjteményének bemutatása című rendezvény

-2023. október 10-én a dabas-sári városrészben található Szent János Katolikus Általános Iskola által az iskola alapításának 30. évfordulójára rendezett ünnepségre szóló meghívást, egyúttal vettek részt a néhai Pásztor Győző kanonok halálának 1 éves évfordulójára készített emlékmű szentelésén és a Dabas-Sári Mária Mennybevétele templomban tartandó hálaadó szentmisén

- „Őszi ízek-hagyományos befőzés” program

December:

-A Szt. Család elnevezésű hagyományos szlovák rendezvényt megtartották

Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata:

Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évben 40 darab határozatot hozott. 6 ülést tartottak. Az előírt évi 1 közmeghallgatást is megtartották 2023. október 27-én. A testületi ülésről készített jegyzőkönyveket a tfik.njt-n keresztül időben megküldtük a Kormányhivatal részére és feltöltöttük a közadatra.

Összesen **40** határozat meghozatalára került sor:

A törvényi kötelezettségének eleget tett: megalkotta éves költségvetést, módosította a költségvetési előirányzatokat. Elfogadta 2023. évi munkatervét. Beszámolt a 2022. évi gazdálkodásáról. Szabályzatokat fogadott el. Megtárgyalta az előző évi belső ellenőrzésről készült jelentést. Elfogata a 2024. évi belső ellenőrzési tervet.

Jogszabályi előírásnak megfelelően 2023. januárjában Dabas Város Önkormányzatával együttműködési megállapodást kötött.

Bevallások, pénzügyi beszámolók határidőre megküldve.

Törvényi előírás alapján a képviselők 2023. január 31-ig vagyonynyilatkozatot nyújtottak be.

A nemzetiségi önkormányzat számára megnyitott hivatali kaput napi szinten kezeltük.

A köztartozásmentes adózási adatbázisban szereplés biztosítása sok ügyintézés igényel.

Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál 2021. évben a Magyar Államkincstár pénzügyi szabályszerűségi ellenőrzési vizsgálatot kezdett, e során tett megállapításokra tett intézkedési terv végrehajtását ellenőrizte utóellenőrzés keretében 2023-ban a MÁK.

2023. elején beköltöztek a felújított, berendezett új roma irodába a Szt. István út 67 szám alá.

Dabas Város Önkormányzatával való kapcsolat:

- önkormányzat által szervezett rendezvényeken való részvétel,

Nemzetiségi önkormányzati rendezvényeket szerveztek:

- Roma majális

- Pályázatok:

-feladatalapú állami támogatásként 2023. évre 1.464.500, -Ft támogatásban részesült

Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatát a Pest Megyei Kormányhivatal Dabas Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya a SZOC-FP-14-A-0035 pályázati azonosító számú pályázathoz kapcsolódó hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatás folyósításának megszüntetése és visszakövetelése tárgyában 8.751.492, -Ft és kamatai visszafizetésére kötelezte. A döntést a Kúria is jóváhagyta. A visszafizetés 10 év alatt, részletekben történő egyeztetése sikertelenül zárult. A NAV az év folyamán több alkalommal rendelt el inkasszót.

Emberi Erőforrás Bizottság

1. A bizottsági munka szervezeti keretei

A bizottság szervezeti struktúrája

Révész Károly elnök, Kuli Imre alelnök, Kosztolányi Gyula alelnök, Bennárik Ferenc, Feldman László, Gáspár Tibor,

Nem képviselő: Pásztor Gergely

2. A bizottság munkájának szervezése

13 bizottsági ülés megtartására került sor.

3. A bizottság munkájának tartalmi elemzése

A 2023. évben 165 darab EEB határozat született.

Elfogadásra kerültek a beszámolók (bizottsági beszámoló, Dabas Hivatásos Tűzoltóság, a Dabasi Rendőrkapitányság, a Dabas Városi Polgárőr Egyesület, Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár, Sári Zarándokház és közösségi színtér, Levendulaház közösségi színtér és értéktár, Halász Móricz-kúria közösségi színtér, Dabasi-Szőlősi Közösségi Ház közösségi színtér, Nemeskúria közösségi színtér, nevelési-oktatási intézmények intézményi munkájáról szóló beszámolók,

támogatásban részesített szervezetek beszámolója), a munkatervek (bizottsági, közművelődési és közgyűjteményi intézmények, óvodák), intézményi SZMSZ-ek..

Megtörtént a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata.

Rendeletmódosítások (SZMSZ módosítások)

Dabas-Sári Óvoda átszervezés, fenntartói jog átadás, majd a Dabas-Sári Óvoda alapidokumentumainak módosítása

Dabasi Egyesített Óvodák és a Manódombi Bölcsőde intézményvezetői álláshely pályáztatása

Megtörtént az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása, óvodák és a bölcsődék nyári és téli zárva tartásának meghatározása, óvodai csoportok számának meghatározása és a maximális csoportlétszám túllépés engedélyezése.

Nyári táborigények, támogatások

Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázati fordulójához Javaslattétel díjak adományozására, illetve adományozása (Díszpolgári cím, Dabas Ifjúságáért Kászonyi Dániel, Pest Megyei kitüntetések, Az év dabasi diákja, Az év közösségi eseménye Dabason, Dabas Város Sportjáért, Év Sportolója díj, Dabas Kultúrájáért Karacsné Takács Éva)

Névhasználati kérelmek tárgyalása

A költségvetési szervek alapító okiratainak módosítása

Gyermek-szállító kerékpár utánfutók használatba adása

Általános iskolai körzethatár véleményezése

Használati szerződés az MTK-val a Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium tornatermére vonatkozóan.

A bizottsági ülésről készített jegyzőkönyveket a tfik.njt-n keresztül időben megküldtük a Kormányhivatal részére. A tfik. njt napi szintű figyelése.

4. A bizottság költségvetése

A bizottság a 2023. évben is 15.000.000+2.000.000 -Ft-os kerettel gazdálkodott:

Közbiztonsági kerete terhére támogatta a Dabas Városi Polgárőr Egyesület működését.

A bizottság 2023. évben pályázatot írt ki nyári táborok támogatására, segítve ezzel a gyermekek nyári elhelyezését.

A Bizottság kulturális programok támogatására egyedi kérelmek alapján nyújtott támogatást.

A Bizottság sportkeretet terhére 11 egyesületet évi működését támogatta.

Vagyonnyilatkozat, köztartozásmentes adatbázis:

A 2011. évi CLXXXIX. törvényben előírt vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségnek a polgármester, az alpolgármesterek, az önkormányzati képviselők az év elején eleget tettek.

Az év folyamán több alkalommal kellett intézkedni a NAV által vezetett köztartozásmentes adózói adtabázisból való törlés miatt.

Vagyonvédelem:

A Civil Rendszertechnika és Távfelügyelet Kft. ellátta a kijelölt intézmények távfelügyeletét (csendes riasztás).

Egyéb kiemelendő feladatok:

- alapító okirat módosítás
- Bizottsági támogatások elszámoltatása, közzététele,
- Félévente az önkormányzati törzsadatár (OSAP) jelentése
- Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázati fordulója
- törzskönyvi nyilvántartásba történő átvezetések

Települési Értéktár Bizottság

A Települési Értéktár Bizottság a 2023-as évben kilenc alkalommal ülésezett, melynek során összesen 18 határozatot hozott a helyi értéktárba való felvételről. 2023. decemberében született meg a 200. döntés a helyi értéktárba történő felvételről.

7. A jegyző hatáskörébe tartozó adók esetében az adóügyi ügyintézők a következő feladatokat látták el

Iparűzési adó:

December 31-ig 750 db adóbevallás érkezett.

Azon adózók részére, akik a bevallásukat nem küldték meg, felszólítást küldtünk ki.

2 cég esetében hitelezői igény benyújtására került sor.

Az iparűzési adóalanyok száma: 2606 adózó

Az adóbevétel 2023. december 31-ig 1 854 001 702, -Ft volt.

Magánszemélyek kommunális adója:

2023. évben a magánszemélyek kommunális adójánál 163 db előíró és 115 db törlő határozatot, 56 db mentességi határozatot hoztunk. (70 éven felüliek, rokkantság, első lakás).

2023-ban 7 méltányossági kérelem érkezett.

Az ingatlannal rendelkező, de az adós nyilvántartásunkban nem szereplő személyek részére felszólítást küldtünk ki. (75 db)

Kommunális adó alanyunk 4275 fő.

A kommunális adó bevételünk december 31-ig 64 160 520, -Ft

Építményadó:

Az építményadónál 12 db előíró határozatot hoztunk és 25 esetben töröltük az adót értékesítés miatt.

7 esetben küldtünk ki az adózóknak adategyeztetés céljából felülvizsgálatra vonatkozó felhívást.

Építményadózó 486 fő.

Az építményadó bevételünk 105 795 728, -Ft december 31-ig.

Idegenforgalmi adó

Az adónak 5 fő adóalanya van.

Az idegenforgalmi adó bevétel 13 166 950, -Ft.

Az összes adónemmel kapcsolatban februárban felhívást küldtünk ki az adózónak az I. félévi adó befizetésére, ami 4.550 db volt, valamint augusztusban értesítést az adózók számlájának összegéről és felhívást a II. félévi adóbefizetésre, ami 4.650 db volt.

Egyéb adózási feladatok:

Szabálysértési bírságok, adók módjára behajtandó köztartozások száma: 21

Talajterhelési díjat 12 fő fizetett, aminek összege, 710 400, -Ft.

Adó- és értékbizonyítvány 286 esetben készítettünk hagyatékhoz, bírósági végrehajtó részére, amelyet minden esetben helyszíni szemle alapján állítottunk ki.

Az adózóknak 96 db adóigazolást adtunk kis a pályázatok benyújtásához, közút fuvarozói engedély megkéréséhez, illetve hitelfelvételhez.

8. Általános igazgatási feladatok, kereskedelemmel, szálláshelyekkel, az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok

Vadkár ügyek

Az év során 1 db vadkár bejelentés érkezett, melynek megoldására a Hivatalban került sor egyeztető tárgyalásra, ahol a felek megegyeztek a kár rendezéséről.

Gyommentesítés:

2023-as évben 127 esetben kellett határozatban felszólítani az ingatlanok tulajdonosait parlag- illetve gyommentesítésére. Bírság kiszabására nem került sor.

Panaszügyek:

A 2023-as évben összesen 57 db panaszügy megkeresés érkezett a hivatalhoz.

Ezek egyharmada nem megfelelően tartott állat (többségében eb), egyharmada pedig másik ingatlanra átlógó fa miatti probléma volt. Megoldásukra felszólító határozat került kiküldésre, melyek elvégzésének ellenőrzésére helyszíni szemle során került sora közterület- felügyelők által.

Érkezett bejelentés közterületen, vagy ingatlanon belül felhalmozott és nem megfelelően tárolt hulladékkal kapcsolatban. Ezek esetében szintén határozatban kerültek felszólításra, komolyabb esetekben társhatóságok kerültek megkeresésre a probléma megoldásának érdekében.

A további bejelentések többségében ingatlan állapottal, zajjal, ingatlanon nem megfelelően elhelyezett kamerával, valamint szabadtéri tűzesettel kapcsolatosak voltak, melyeknél a Hivatal minden esetben eljárta lehetőségei szerint.

Zajkibocsátási határérték megállapítás:

Ebben az évben kereskedelmi egység részére nem került kiadásra határozat zajkibocsátási határérték megállapításáról.

Fakivágások

18 esetben jártunk el fakivágás ügyben, amelynek során az összes kérelemnek helyt adtunk.

3,5 t jegyzői igazolás:

63 alkalommal került sor 3,5 t össztömeget meghaladó jegyzői igazolás kiadására.

Kereskedelmi tevékenység:

21 esetben került sor bejelentés köteles **kereskedelmi tevékenység** nyilvántartásba vételére, és 1 alkalommal működési engedély kiadására. 37 üzlet megszűnt, 15 üzlet esetében pedig módosítás történt.

Az **üzletek** vonatkozásában 96 **ellenőrzést** történt. Néhány esetben az üzlet cím adataiban bekövetkező változást mulasztották el bejelenteni, valamint a felügyeleti szerv kihelyezésére nem került sor. A jegyzőkönyvben rögzített hiányosságokat pótolták.

Szálláshely

A 2023-as évben Dabason új magánszálláshelyet nem jelentettek be, két szálláshely ellenőrzésére került sor. Az ellenőrzés során hiányosságot nem tapasztaltunk.

A Dabason található nem üzleti célú egyéb **szálláshelyek** és az üzleti célú szálláshelyek ellenőrzése 2019-ben megtörtént, így ebből a szempontból 2025-ig további intézkedést nem igényelnek.

A képviselő-testület munkájának adminisztratív feladatai

A 2023-as évben Dabas Város Képviselő-testülete 23 alkalommal ülésezett, így a Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2023. számú önkormányzati rendeletben meghatározott 10 ülést abszolváltuk. Ebből a 23 ülésből 19 rendes, 3 rendkívüli, 1 közmeghallgatás.

Ebben az évben novemberben tartottunk egy közmeghallgatást, melynek témái a Helyi Humán Fejlesztések” (TOP_PLUSZ 3.1.3.-23) projekt célterületeinek feltárása és Városi kommunikáció-Kommunikáció a városról, (Dabas múltja, jelene, jövője) volt.

A 2023. évben 379 határozatot hozott a testület.

Ebben az évben 19 új rendeletet alkotott a Képviselő-testület, és 17 rendelet módosítására és két rendelet hatályon kívül helyezésére került sor.

Ipari tevékenység

10 esetben került sor bejelentés ipari tevékenység nyilvántartásba vételére, és 1 alkalommal engedélyköteles ipari tevékenységről került sor kiadásra, és 2 módosítva lett.

Kifüggesztés

Termőföld adásvételével és haszonbérbe-adásával kapcsolatos **kifüggesztések** száma a 2023-es évben 105 volt.

Birtokvédelem

Birtokvédelmi ügyben 2 db bejelentés érkezett, melyek hatáskör és illetékesség hiánya miatt elutasításra, valamint áttételre kerültek.

KCR (utcák, hászámok)

Feladatok:

- Felülvizsgálatra váró címek kezelése
- Telek/Cím adataink szerkesztése
- Közterület felvitele, szerkesztése, törlése

- Telek (hrsz.), épület felvitele, szerkesztése, törlése
- Lépcsőház, szint, lakás felvitele, szerkesztése, törlése
- Közterület rendezés, átszámozás
- Telek egyesítése, megosztása
- Címek, telkek összevonása
- Közterületek koordinátáinak rendezése
- Hatósági bizonyítványok – Lakcímgazolások kiadása

Kapcsolattartás:

- Városüzemeltetés
- Kormányablak
- Földhivatal
- Szolgáltatók

A rendszerben a hibák folyamatosan generálódnak, ezek javítása folyamatos.

Az átszámozást, telekalításokat követően a rendszerben folyamatosak a frissítések.

Csapadékvíz kivezetés és parlagfű

2023-ban a városban ismételten sor került a csapadék kivezetés ellenőrére/visszaellenőrésre, melyhez összesítők és térkép másolatok készültek. A közterület-felügyelők munkájához szintén készültek összesítők, térkép másolatok.

Társasház

20 társasház küldte meg részünkre a beszámolót.

Közterület- használat

Mozgóárusítás céljára 2 esetben került sor 1 éves engedély kiadására (Family Frost Kft., Vogtland Kft.).

3 évre kiadott engedélyek 2023.			
CÉG	Célja	Közterületfoglaláshelye	Időtartama

Greiner Kft.	reklámtábla (állandó)	2373 Dabas, Vasút utca-Gróf Vay S. u. kereszteződés	2020.01.01- 2022.12.31.
Szelestey Réka	reklámtábla (állandó)	2370 Dabas, Bartók B. út 82.	2020.01.01- 2022.12.31.
Kosztolányi Imre	reklámtábla (állandó)	2370 Dabas, József Attila utca 1.	2023.01.01.- 2025.12.31.
Kosztolányi Imre	reklámtábla (mobil)	2370 Dabas, József Attila utca 31.	2023.01.01- 2025.12.31.

3 évre kiadott engedélyek 2022.

CÉG	Célja	Közterületfoglaláshelye	Időtartama
Jávor Béla ev.	reklámtábla (állandó)	2370 Dabas, Szent István út 93.	2022.01.01- 2024.12.31.
ZITA-KER BT	Termék kiállítás	2370 Dabas, Fő út 44.	2022.01.01- 2025.01.01.

Ideiglenes kérelmek

NÉV	Célja	Közterületfoglaláshelye	
ELMŰ Hálózati Kft.	földkábeles csatlakozó vezeték építése	2370 Dabas, Bartók Béla út 103. (hrsz.: 2383)	2023.01.23.- 2023.01.27.
Kábel System Kft.	20 kV-os földkábel létesítése	2371 Dabas, Kaparási u. (301/1 hrsz.) – Zentai u. (1524 hrsz.) – Rákóczi u. (1680/2 hrsz.) – (04 hrsz.) út – (010 hrsz.) út	2023.01.25.- 2023.03.01.
Palkóné Zelenák Annamária	idényjellegű árusítás	2370 Dabas, Dabasi utca 1.	2023.03.07.- 2023.03.08.
Juhász-Nagy Andrea	eper árusítás	2373 Dabas, Kossuth Lajos út 29.	2023.04.01.- 2023.06.30.
Kábel System Kft.	20 és 4 kV-os földkábel létesítése	0445 hrsz. út; 0452 hrsz. út; 0448/20 hrsz. Út	2023.03.20.- 2023.04.02.
Maatz Kármén Regina	Reklámtábla	Dabas területe	2023.03.10.- 2023.03.17.
Baski János	vendéglátóipari terasz	2373 Dabas, Kossuth Lajos út 27.	2023.04.01.- 2023.09.30.

Latyák Norbert	mozgóárusítás	Dabas területe	2023.07.07.- 2023.08.31.
Latyák Norbert	Reklámtábla	2370 Dabas, Bartók Béla út 6.	2023.04.01.- 2023.05.31.
		2370 Dabas, Bartók Béla út 43.	2023.07.01.- 2023.08.31.
Palkóné Zelenák Annamária	idényjellegű árusítás	2370 Dabas, Dabasi utca 1.	2023.05.06.- 2023.05.07.
Lovassy Erika	reklámtábla	2370 Dabas, Fő út 20.	2023.05.01.- 2023.06.15.
Kábel System Kft.	20 kV-os földkábel létesítése	Erkel Ferenc u. 26. 7708 hrsz. Út, 0185/24 hrsz. Út	2023.04.03.- 2023.04.28.
Ádám Krisztina	Reklámtábla	Dabas területe	2023.04.18.- 2023.04.23.
Spie Hungária Kft.	1 kV-os kábelfektetés	Bartók Béla út és Szent István útkreszteződés, Kiss Ernő utca 11.	2023.05.02.- 2023.05.19.
Spie Hungária Kft.	1 kV-os kábelfektetés	Bartók Béla út és Szent István útkreszteződés, Kiss Ernő utca 11.	2023.05.20.- 2023.06.02.
Csiszárík István	reklámtábla	Bartók Béla út 67.	2023.04.15.- 2023.06.15.
Ádám János Ottó	reklámtábla	2373 Dabas, Vasút utca 18/a	2023.07.01.- 2023.12.31.

Hirdetmények

Dabas Város Önkormányzata részére érkező hirdetmények száma 2023-ban összesen 175 db.

Katasztrófavédelem

A Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Monor Katasztrófavédelmi Kirendeltség által szervezett továbbképzések a téli felkészítést leszámítva online formában történtek.

2023. március 31-ig sikerült a 2013-ban elkészült veszélyelhárítási-terv kötelező felülvizsgálatát megvalósítani.

Támogatási szerződések

2023-ban összesen 23 db támogatási szerződés volt, melyek feltöltésre kerültek a www.kozpenzpanyazat.gov.hu weboldalra, továbbá a nyilvántartás Dabas Város hivatalos honlapjára. Az elszámolások folyamatban vannak.

9. Informatikai összefoglaló

Az informatikai költségvetést érintő kiadások:

Eszközvásárlás: 6 db számítógép (felkészülés Windows 11-re alkalmatlan számítógépek cseréjére), 4 db monitor (Polgármesteri Titkárság 2 db, Molnár Imre, Szeibert Alexandra).

Szoftverfejlesztés: A hivatal felügyeleti, illetve vírusirtó rendszerének 2024-re vonatkozó licenzének beszerzése megtörtént. Az IT biztonsági előírásokhoz igazodva a 2023-ban ütemezetten megkezdtük a Windows 11 operációs rendszer telepítésére alkalmatlan számítógépek cseréjét, melynek végső határideje 2025.

Nyomtatók vásárlása: nem történt.

Fénymásolók: karbantartásuk folyamatosan biztosított (Szorter Kft.).

Megfelelés a törvényi előírásoknak: az IT Secure Informatikai Tanácsadó Kft. (mint adatvédelmi biztos) 2023-as időszakra vonatkozó informatikai biztonsági feladatokat tartalmazó cselekvési tervében szereplő előírások közül az alábbiak elvégzésére került sor:

- az informatikai Katasztrófaterv felülvizsgálata
 - különböző dokumentációk frissítése, módosítása: mentési dokumentáció, rendszergazdai dokumentáció, karbantartási terv, hozzáférési jogosultságok dokumentálása
 - weboldal rendszerfejlesztési dokumentációjának elkészítése
 - a Windows 10-es operációs rendszernél korábbi verziójú szoftverek lecserélése
2023. október végén az IT Secure ismételt felmérést végzett a Hivatalban, mely során elkészítették a következő évi cselekvési tervet, mely a 2024-es évre vonatkozó feladatok listáját tartalmazza.

Informatika részvétele a rezsicsökkentési törekvésekben: az előző évben a Hivatal költségeinek csökkentésére telepített eszközök (termofej, légkondi) folyamatos üzemeltetése, karbantartása, felügyelete.

Hálózatfejlesztés: a tavalyi évben elkezdett fejlesztési munkák folytatása „színfalak mögötti” helyszínen, a szerverszobában (kábelezés, 1 db switch cseréje stb.).

Az ügyfélszolgálaton futó számos kábel kábelcsatornában, illetve az egyéb eszközök szerelődobozban történő kulturált elhelyezése megtörtént.

Honlapfejlesztés: a honlap frissítése, fejlesztése 2023-ban zökkenőmentesen megtörtént, azonban további frissítését szoftverproblémák akadályozzák, így várhatóan 2024-ben fejlesztésre lesz szükség. Egyébként is felmerült egy új arculat kialakításának igénye, melyet a frissítéssel együtt javasolt elvégezni.

ASP informatikai rendszer: az öt szakrendszert magába foglaló ASP rendszer működése biztosított.

Vezetékes telefon, internet: a szolgáltatásokra kiírt pályázatra két pályázó a Telekom és a Vodafone adott be érvényes ajánlatot. 2024. január 1-jétől ismét a Vodafone Magyarország Zrt. nyerte el a Polgármesteri Hivatal, illetve az önkormányzati intézmények vezetékes telefon és internet szolgáltatásának biztosítását. A szolgáltatóval kötött szerződés 2025. december 31-ig szól.

Mobilflotta: a mobilszolgáltatás biztosítására kiírt pályázaton a Telekom, a Vodafone és Yettel vett részt, melyek közül a Vodafone Magyarország Zrt. nyújtotta be a legkedvezőbb ajánlatot. A szolgáltatóval kötött szerződés 2025. december 31-ig szól.

Mobilkészülékek: az év során 2 db (Molnár Imre, Talapka Tamás) okostelefon vásárlása történt. Tartalék készülékkel jelenleg nem rendelkezünk.

Egyéb: karbantartási munkák (javíttatások, alkatrészek cseréje stb.). Rendszerkövetések, szoftver díjak (Coriolis Szoc, KataWin, Ebnylvántartó, anyakönyvi nyilvántartó rendszer).

Informatikai költségek: informatikai beszerzésekre, karbantartásokra (előirányzat 2023-ra: 4.000.000,-Ft, ebből 3.000.000,-Ft a beszerzésekre) felhasznált összeg összesen: 3.006.837,-Ft, amely a karbantartások alacsony száma miatt lecsökkent az előző évhez képest.

Egyéb nem az informatikai költségvetést érintő kiadások:

Irodaszerek, kellékanyagok beszerzésére: a Polgármesteri Hivatalban 2023-ban az irodaszer kiadások teljes összege: 1.692.991, -Ft. (előirányzat: 3.250.000, -Ft), ami az előző évihez képest jelentősen, 40%-kal csökkent.

Szorter Kft. (tonerek, patronok, papír): a fénymásolókhöz kapcsolódó beszerzésekre beállított 1.500.000, -Ft-os előirányzathból 1.307.287, -Ft került felhasználásra.

VÁROSÜZEMELTETÉS

A városüzemeltetés 2023. évben 5 fő ügyintézővel 3 fő ügykezelővel, 1 sofőrrel, 6 fő takarítónővel, 4 fő mezőőrrel, 3 fő közmunkások vezetőivel kezdte meg munkáját és végezte feladatát. Az év során a munkakörökben némi változás történt, mivel szeptember hónaptól 1 fővel kevesebb lett a mezőőreink száma, és 1 fő traktoros került az irodához külső munkákra.

Fő tevékenységek:

- részvétel a városfejlesztési koncepciók kidolgozásában
- pályázati anyagok műszaki tartalmának előkészítése
- műfüves sportpályák karbantartási, és garanciális munkák intézése
- FC Dabas beruházási ügyek-, garanciális ügyek-, közműekkel kapcsolatos ügyintézés, előkészítés
- köztéri fák kivágásával, gallyazásával, ápolásával kapcsolatos intézkedések
- szociális tűzifa összevágása, kiszállítása, együttműködés a hatósági osztállyal
- részvétel a költségvetési koncepció kidolgozásában
- részvétel az önkormányzati pályázatok, beruházások, felújítások előkészítésében, megvalósításában (árajánlatok, szerződések, kapcsolattartás a vállalkozókkal)
- statisztikák, nyilvántartások vezetése, postázása
- téli hó eltakarítási és síkosság mentesítési terv kidolgozása való részvétel
- városüzemeltetéssel, közmű-szolgáltatásokkal kapcsolatos számlák áttekintése, leigazolása
- mezőgazdasági program komplett irányítása
- folyamatos együttműködés az Építéshatósággal, Pénzügyi Irodával

- önkormányzati tulajdonú ingatlanok közmű ellenőrzései, számlázások figyelemmel kísérése, leigazolása
- önkormányzati bérlakásban élők ügyeinek intézése, szerződés-kötés, átadás-átvétel, közművek ellenőrzése
- zöldfelület karbantartás (vállalkozókkal napi kapcsolattartás, számláik intézése, elvégzett munkák ellenőrzése)
- közmunkások és vezetőik mindennapi feladat kiosztása (sári, dabasi, gyóni csapat, valamint a Balogh Pál csapata)
- zöldfelületi munkában dolgozó gépjárművek, traktorok, eszközök folyamatos karbantartatása, műszaki állapotuknak figyelemmel kísérése
- mezőőrökkel kapcsolattartás (szemétszedés, fakivágás)
- takarítónők napi munkájának koordinálása, tisztítószer rendelés
- temetők karbantartása
- önkormányzati tulajdonú ingatlanok műszaki állapotának ismerete és rendezése
 1. önkormányzati ingatlanok állagának figyelemmel kísérése
 2. műemlékek ismerete, kezelése
 3. bérlakások fenntartásának szervezése
 4. karbantartások, felújítások bonyolítása
 5. árajánlatok kérése, értékelése
 6. Daköv Kft. önkormányzati feladatainak nyomon követése, ellenőrzése
 7. utak, kerékpárutak karbantartása
 8. engedélyek ügyintézése
 9. helyszíni szemlék bonyolítása
 10. karbantartások, felújítások műszaki ellenőrzése, és karbantartók koordinálása
- kapcsolattartás a közmű szolgáltatókkal
- tulajdonosi- és közútkezelői hozzájárulások kiadása
- víz-, gáz- villanyórák ellenőrzése
- városüzemeltetési munkákkal kapcsolatos felmérések készítése
- ügyfelek és lakossági bejelentések fogadása
- településképi véleményezés
- új településrendezési eszközök megalkotásában szakmai, koordinációs feladatainak kezelése, illetve kapcsolattartás a településtervezővel
- polgármesteri és jegyzői hatósági bizonyítványok kiadása
- telekalakítási, vezetékjogi engedélyekhez, telepengedélyekhez, vízbekötésekhez szakhatósági közreműködés és állásfoglalások kiadása

- készültségi fok igazolások
- (évi 500 m³ vízigény alatti, háztartási célú) talajvíz kutak vízjogi engedélye
- 3,5 tonnát meghaladó tehergépjárművek forgalomba helyezéséhez igazolások kiállítása
- jogszabályok ismerete és alkalmazása

Ügyiratok száma részletezve 2023-as évben

Közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás:	155
Polgármesteri hatósági bizonyítványok:	6
Készültségi fok igazolás:	2
Szakhatósági állásfoglalások:	67
Talajvízkút vízjogi engedélyek:	86
3,5 tonnát meghaladó tehergépjármű elhelyezéséről igazolás	27
Magyar Közút levelezés:	9
Rendőrségi feljelentés:	0
Elmű Kft. levelezés:	8
Tigáz levelezés:	3
Hóeltakarítás:	1
Városüzemeltetés által küldött statisztika:	2
Településképi bejelentés, véleményezés, előzetes véleményezés:	68
Ügyiratok száma összesen:	434

2023. évben történt nagyobb beruházások:

- Polgármesteri hivatal nagyterem részleges felújítása (parketta, ablakok)
- bérlakások állagmegóvó felújítása
- Szőlőkert Óvoda II. csoport kialakítása
- Szivárvány Óvoda plusz csoport kialakítása
- Rétes bisztró kialakítása
- Segesvári u. 8. vizesblokk kialakítás
- Védőnői szolgálat, és roma iroda kialakítás
- Polgármesteri Hivatal napelem rendszer kiépítése
- Zlinszky-kúria felújítása II. ütem
- Halász Jenő-kúria felújítása
- Gombay-Dinnyés-kúria festési munkák
- Halász Móricz-kúria tetőtéri ablakcsere
- Szőke Vince ház tető felújítása
- Sári Új ravatalozó építése
- Babaház felújítása
- Dabasi temető új parcella nyitása
- Faluhatár táblák felújítása
- Bartók Béla úti körforgalom parkosítása
- Köztársaság-Rózsa utca csomópont csapadékvíz elvezetés
- Kistraktor beszerzés

2023. évben történt út- járdaépítési beruházások:

- Wesselényi utca felújítása (Zlinszky-Vörösmarty utca közötti szakaszán)
- Sári Új ravatalozó térrendezése (1200 m² térkő)
- Örs vezér útja út és járda építési munkák
- Sári rétesház terasz térkövezési munkák
- Szent János úton és Virág utcában több fm. árok újra burkolás
- Zentai utca járda rekonstrukció
- Bartók Béla út járda építés 1800 m²

2023. évben történt pályázati előkészítések:

- Miloszerni Vendégház (2373 Dabas, Luther utca 41.)
- Zlinszky-kúria (2373 Dabas, Kossuth Lajos út 87.)

Településképi véleményezési eljárás

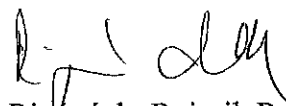
13/2015.(V.04.) sz. önkormányzati rendelete - A településképi véleményezési eljárásról

Az évben 54 db településképi vélemény került kiadásra. A kiadást megelőzően Farkas Gábor főépítész foglal állást a benyújtott tervekre vonatkozóan. A főépítész állásfoglalására alapozza a polgármester a véleményét. A benyújtott tervek döntő többségében településképileg elfogadható kivitelben készültek. Egyes épületeknél anyag és színhasználatban kértünk módosítást.

Helyi értékvédelem

1. Közreműködés, egyeztetés magántulajdonú műemlék és helyi védett ingatlan tulajdonosaival.
2. Értékvédelmi Alap pályázati kiírás.
3. Tablószerkesztés.

Dabas, 2024 március 22


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

HIV/12-86/2024.

ELŐTERJESZTÉS

tájékoztatás traffibox további telepítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Önkormányzata fontosnak tartja a város köz és közlekedés biztonságát, ezért a 2023. évi költségvetéséről szóló **önkormányzati rendeletében térfelüyeleti rendszer fejlesztésére betervezett fedezet terhére az alábbi helyszíneken 3 db Traffiboxot azaz (VH KKEP befogadó kültéri kabinet) telepített:**

- 2370 Dabas, Inárcsi út 11. (hrsz 5316/1) szám előtti közterület (5309/1 hrsz-on)
- 2370 Dabas, Vörösmarty utca 47. (hrsz 2942/5) szám előtti közterület (3372 hrsz-on)

Indokolt lenne még több traffibox beszerzése, különösen hogy a Pest Vármegyei Rendőrkapitányság hozzájárult, hogy 2024. évben az önkormányzat saját költségén tervezett 1 darab alapfunkciós ARH CAM S1 típusú sebességmérő eszköz beszerzése és a rendőrség általi működtetése megvalósulhat.

Rendőrkapitánysággal felmértük és javaslatot teszünk idei és jövő évi fejlesztésre egyaránt. 2024 évi javaslat:

1-Szent János 30.

2-Szent István 135. páros oldal 90.

3-2371 Dabas Szent János út 281

2025. évi javaslat:

3-Szent János 355. vagy

4-Szent János 281.

5-Vasút 112.

Dabasi rendőrkapitányság véleményét csatoltom.

Kérem, szíveskedjenek az elképzelésünk, törekvésünk támogatni.

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas közlekedés biztonságának javítása érdekében **3 db Traffibox azaz (VH KKEP befogadó kültéri kabinet) beszerzését határozza meg az alábbi 3 helyszínrre:**

2371 Dabas Szent János 30. és

2370 Dabas Szent István 135. páros oldal 90. szám előtti közterület

2371 Dabas Szent János út 281

2025. évi költségvetése terhére vállalja további 2-3 készülék beszerzését.

A készülék kizárólagos gyárója és forgalmazója a met ALCOM Távközlési és Rendszerintegrációs Zrt. A helyi beszerzési szabályzatot a kizárólagosság miatt nem kell alkalmazni.

A felhatalmazza Dabas Város Polgármesterét a telepítésre az ajánlatok bekérésére és a szerződések aláírására

Ezzel egyidejűleg az 52/2024. (II.29.) sz. határozatát visszavonja.


Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Dabas, 2024. március 20

Kőszegi Zoltán s.k
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített** többség nem szükséges.



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: HIV/12-87/2024.
Ügyintéző:
Telefon:

Tárgy: Közbeszerzési szabályzat módosítása
Hiv. szám:
Melléklet: Módosított Közbeszerzési szabályzat

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. március 26-ai rendes ülésére

Tárgy: *Dabas Város Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítása*

Tisztelt Képviselő-testület!

Felülvizsgálatra került Dabas Város Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata, figyelembe véve a hatályos közbeszerzési szabályozást, melynek eredményeként néhány ponton a szabályzat módosítása vált szükségessé, hozzáigazítva a jelenlegi jogszabályokhoz, joggyakorlathoz a szabályzat előírásait.

Melléklet: Módosított közbeszerzési szabályzat egységes szerkezetben változások kiemelésével (piros színnel)

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését.

... számú **Határozati javaslat**

Képviselő-testület!


Elfogadja Dabas Város Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítását egységes szerkezetben a mellékelt dokumentum szerint.

Határidő: 2024. március 27
Felelős: polgármester

Dabas, 2024. március 22.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Máthé Márk

A döntés elfogadásához egyszerű többségi döntés szükség.



Dabas Város Önkormányzata

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

a 7/2016. (II.04.) számú Képviselő-testületi határozattal elfogadott, a 99/ 2018. (IV.24.), 232/2019. (IX.26.), ill. a ... / 2020. (II.27.), majd a ... / 2024. (III.26.) számú Képviselő-testületi határozattal módosított változata

Hatályba lép: 2024. március ..-án

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével, a Kbt. gyakorlati alkalmazása, a közbeszerzési eljárások törvénynek megfelelő módon történő, hatékony és szabályszerű lebonyolítása érdekében Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a következő közbeszerzési szabályzatot alkotja:

I. Rész **Általános rendelkezések**

I. A szabályzat célja, alanyi hatálya

A jelen közbeszerzési szabályzat célja Dabas Város Önkormányzata (továbbiakban: ajánlatkérő) által indított, a Kbt. hatálya alá eső közbeszerzések átláthatóságának, nyilvánosságának, ellenőrizhetőségének megteremtése, az eljárás előkészítése, bonyolítása, dokumentálása és belső ellenőrzése rendjének, az eljárás során hozott döntésekért felelős személyek, testületek, valamint az eljárásban résztvevők felelősségének meghatározása. E szabályzat hatálya nem terjed ki a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzésekre.

1. E szabályzat hatálya kiterjed: Dabas Város Önkormányzatára

II. Az ajánlatkérő jogállása

Az ajánlatkérő valamennyi közbeszerzési eljárása során köteles betartani a Kbt-t és végrehajtási részlet jogszabályait, valamint jelen közbeszerzési szabályzat előírásait. A közbeszerzés hatálya alá tartozó ajánlatkérő szervezetekről a Kbt. 5. §-a rendelkezik. Az 5. § (1) bekezdés c) pont cd) alpontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat, mint ajánlatkérő a Kbt. alanyi hatálya alá tartozik.

III. Alapvető, illetve speciális szabályok

Az alábbi pontok a közbeszerzési eljárások alapvető szabályait tartalmazzák, kiegészítve olyan speciális szabályokkal, melyeket a közbeszerzési jogszabályok nem határoznak meg. Egyébiránt a jelen szabályzatnak nem célja a közbeszerzési jogszabályokban meghatározott szabályozás részletes ismertetése.

1. A meghatározott értékhatárokat elérő értékű közbeszerzési szerződés, illetve építési vagy szolgáltatási koncesszió megkötése érdekében Dabas Város Önkormányzata a Kbt. szerinti közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást köteles lefolytatni.

A közbeszerzési szerződés megkötésére közbeszerzési eljárást, építési vagy szolgáltatási koncesszió megkötésére koncessziós beszerzési eljárást (továbbiakban együttesen: közbeszerzést) kell lefolytatni.

2. A közbeszerzési eljárást a Kbt., a közbeszerzéssel kapcsolatos egyéb jogszabályok és szakmai szabályok (Közbeszerzési Hatóság elnökének tájékoztatói, Közbeszerzési Hatóság ajánlásai, útmutatói) rendelkezéseinek betartásával kell előkészíteni és lefolytatni, biztosítva a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatóságát és nyilvános ellenőrizhetőségét, továbbá a közbeszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtést, a helyi kis- és közepes vállalkozások közbeszerzési eljárásokba való bekapcsolódásának, valamint a környezetvédelem és az állam szociális célkitűzéseinek elősegítését.

3. A közbeszerzési eljárás törvényben meghatározott szabályaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben azt a Kbt. kifejezetten megengedi.
4. Nem vehet részt az eljárás előkészítésében, lefolytatásában és az eljárás során a döntéshozatalban olyan személy, aki a Kbt. 25. § alapján összeférhetetlen. Az összeférhetetlenségből adódó kárt az érintett személy köteles megtéríteni.
5. Az eljárásban résztvevő személyek a közbeszerzés során tudomásukra jutott információkkal a jelentkezőket, ajánlattevőket jogtalanul nem segíthetik, és azokat az eljárás alatt és azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozhatják.
6. Az eljárásban résztvevő személyek összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot kötelesek tenni. A titoktartási kötelezettségét megszegő személy felel az ebből adódó kárért. Az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat iratmintáját jelen közbeszerzési szabályzat **1. számú melléklete** tartalmazza.
7. Az eljárás előkészítése és lefolytatása során az írásbeli kapcsolattartás (levél, fax, e-mail) a szóbeli kapcsolattartással egyenértékű azzal, hogy az eljárással kapcsolatos minden jelentős tényt és eseményt írásban dokumentálni kell. Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 2. § (1) bek. alapján az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció - ha e rendeletből más nem következik - elektronikus úton, az EKR-ben történik.
8. Amennyiben a beszerzés sajátosságai indokolják, vagy egyéb okból szükséges, a Képviselő-testület az adott közbeszerzésre a jelen közbeszerzési szabályzattól eltérő felelősségi, dokumentálási rendet állapíthat meg.
9. Közbeszerzés becsült értékén a Kbt. 16-19. §-aiban foglaltakra tekintettel megállapított összegű ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: becsült érték). A közbeszerzés becsült értékének meghatározásáért a jegyző felelős. A becsült értéket a Kbt.-ben meghatározottak szerint az eljárás előkészítése során kell meghatározni és írásban dokumentálni.
10. A mindenkori vonatkozó közbeszerzési értékhatárok - tájékoztató jelleggel – a Közbeszerzési Hatóság hivatalos honlapján, a **www.kozbeszerzes.hu** oldalon megtalálhatóak.
11. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
12. Az ajánlatok benyújtása elektronikusan az EKR rendszerben történik. Az ajánlatok bontását az EKR rendszer végzi el.
13. A nyilvánosságra, közzétételi kötelezettségre a Kbt. 43-45. §-ában foglaltak az irányadóak.

IV. Értelmező rendelkezések

1. A Kbt. általános fogalmait a Kbt. 3. §-a ismerteti.

2. Általános fogalom meghatározások:

Bíráló Bizottság: Az ajánlatkérő közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak - szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 71-72. §] megadását követő - e törvény szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek - amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz ilyen - részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni, a Kbt. 27. § (5) bekezdése alapján.

Pénzügyi szakértő:

Az Ajánlatkérő nevében - a Polgármester döntése alapján - a pénzügyi szakértelem körébe tartozó feladatokat ellátó személy, vagy szervezet.

Jogi szakértő:

Az Ajánlatkérő nevében - a Polgármester döntése alapján - a jogi szakértelem körébe tartozó feladatokat ellátó személy, vagy szervezet.

Közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértő:

Az Ajánlatkérő nevében - a Polgármester döntése alapján - az adott beszerzés tárgyától függő ismeretekkel rendelkező, a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem körébe tartozó feladatokat ellátó személy, vagy szervezet.

A közbeszerzési eljárás előkészítése: az adott közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, előzetes piaci konzultáció, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, a közbeszerzési dokumentumok előkészítése.

II. Rész

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladatok, felelősségi rend

Dabas Város Önkormányzata által lefolytatott közbeszerzések felelősségi és döntési rendjét jelen szabályzat **2. számú melléklete** tartalmazza.

I. A Képviselő-testület feladatai

1. A közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntés meghozatala (amennyiben az adott beszerzést a költségvetés, vagy a közbeszerzési terv nem tartalmazza),
2. eljárást megindító felhívás és dokumentáció elfogadása építési koncesszió és szolgáltatási koncesszió esetén, valamint ha az adott beszerzés becsült értéke eléri az építési beruházás, az árubeszerzés és a szolgáltatás megrendelés esetén a mindenkor uniós közbeszerzési értékhatárt,

3. dönt előzetes tájékoztató készítéséről, vagy egyes beszerzések központosított közbeszerzés keretében történő beszerzéséről,
4. dönt a közbeszerzési szabályzat módosításáról, vagy új közbeszerzési szabályzat elfogadásáról,
5. dönt az éves összesített közbeszerzési terv elfogadásáról, annak módosításáról,
6. speciális közbeszerzésre a jelen közbeszerzési szabályzattól eltérő felelősségi, dokumentálási rendet állapíthat meg, vagy eltérést engedélyez a jelen szabályzattól,
7. erre vonatkozó előterjesztés esetén dönt a közbeszerzésekkel kapcsolatos egyéb, kivételes fontosságú kérdésekben,
8. tervpályázati eljárás esetén megválasztja az Ajánlatkérő nevében eljáró személyeket,
9. tanácskozási jogú megfigyelő(ke)t delegálhat az eseti Bíráló Bizottságba,
10. meghozza meg az eljárást lezáró, illetve a részvételi szakaszt lezáró döntést.

II. A Polgármester feladatai

1. A közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntés meghozatala (amennyiben az adott beszerzést a költségvetés és/vagy a közbeszerzési terv tartalmazza),
2. ajánlati/ajánlattételi, részvételi felhívás és dokumentáció elfogadása, ha az adott beszerzés becsült értéke építési beruházás esetén nem éri el az építési beruházás, az árubeszerzés és a szolgáltatás megrendelés esetén a mindenkor uniós közbeszerzési értékhatárt,
3. a meghívandó gazdasági szereplők kijelölése, amennyiben az adott eljárás a felhívás közvetlen megküldésével indul,
4. Bíráló Bizottság tagjainak kiválasztása, megbízása,
5. EKR-ben történő regisztrációra jogosult, mely feladatot delegálhatja a Városfejlesztési Iroda vezetőjére,
6. közbeszerzésekkel kapcsolatos egyéb, kivételes fontosságú kérdésekben döntés meghozatalát kezdeményezi,
7. aláírja a szerződést,
8. aláírja a szerződés módosítását,
9. dönt előzetes összesített tájékoztató készítéséről, vagy egyes beszerzések központosított közbeszerzés keretében történő beszerzéséről,
10. a megkötött keretmegállapodás alapján a konkrét beszerzés megvalósítása érdekében az ajánlatkérő nevében meghozza a szükséges döntéseket.

III. A Jegyző feladatai

1. Szükség esetén állásfoglalást kér, döntést kezdeményez a hatáskörrel rendelkező szervtől, személytől,
2. felel az eljárás és a szerződés teljesítésének, módosításának belső ellenőrzéséért,
3. gondoskodik a közbeszerzésekkel kapcsolatos egyéb adminisztrációs teendők (éves összesített közbeszerzési terv, éves statisztikai összegezés, előzetes tájékoztató elkészítése és megküldése, hirdetmények közzététele stb.) ellátásáról (adott esetben megbízott tanácsadó közreműködésével),
4. felügyeli a közbeszerzések teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a közbeszerzési eljárásban bevont önkormányzati alkalmazottak és egyéb személyek tevékenységét,
5. azonnal köteles kivizsgálni, minden közbeszerzést zavaró körülményt és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja,
6. jogkörében minden olyan intézkedést megtesz, illetve köteles megtenni, amely a közbeszerzések lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítja,
7. a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatokat a köztisztviselők/munkavállalók munkaköri leírásában rögzíti,
8. gondoskodik a közbeszerzési iratok őrzéséről és nyilvántartásáról.

IV. Bíráló Bizottság feladatai

1. A szabályzat **2. számú melléklete** szerint meghozza a közbeszerzési eljárás során szükséges döntéseket.

V. Pénzügyi szakértő feladatai

1. Az önkormányzat pénzügyi vezetője felelős azért, hogy a beszerzés pénzügyi ellenszolgáltatása ütemezetten rendelkezésre álljon, illetve a beszerzés pénzügyi fedezetének meglétéért. Amennyiben a közbeszerzési eljárás megkezdésekor a fedezet nem állna rendelkezésre, úgy azt a jegyzőnek és a polgármesternek jelezni köteles.
2. Az adott közbeszerzési eljárás pénzügyi szakértelemmel rendelkező szakértője felel a felhívás, a dokumentáció és a kiegészítő tájékoztatás pénzügyi kérdésekre vonatkozó részeinek szakmai tartalmáért
3. Az adott közbeszerzési eljárás pénzügyi szakértelemmel rendelkező szakértője felel a közbeszerzési eljárásban (felhívásban) meghatározott pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételek jog- és szakszerűségéért.

VI. Közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértő feladatai

1. Felel az eljárás előkészítésének és lefolytatásának közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szabályszerűségéért, a közbeszerzés tárgyának és mennyiségének, illetve a szakmai típusú bírálati szempontok meghatározásáért,
2. felel a közbeszerzési műszaki leírás összeállításáért, szakmai megalapozottságáért,
3. köteles megvizsgálni a beszerzést abból a szempontból, hogy a beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítását, ha igen, erről tájékoztatja a Polgármestert,
4. felel a közbeszerzési eljárásban (felhívásban) meghatározott műszaki-szakmai alkalmassági feltételek szakszerűségéért,
5. felel a dokumentációban különösen a műszaki iratok és a szerződési feltételek szakmai helytállóságáért,
6. a kötendő szerződés aláírásra történő előkészítése szakmai szempontból.

VII. Jogi, közbeszerzési szakértő feladatai

1. Jogi szakértelem körébe tartozó feladatok:

- a. Felel az eljárás előkészítésének és lefolytatásának jogi szabályszerűségéért, különösen a szerződéstervezet előkészítéséért,
- b. megbízás alapján ajánlatkérőt képviseli a közbeszerzésre tekintettel indult jogorvoslati, bírósági, európai bizottsági eljárásban.

2. Közbeszerzési szakértelem körébe tartozó feladatok:

- a. A rendelkezésre álló információk alapján javaslatot tesz az eljárás fajtájának meghatározására;
- b. eljárást megindító felhívás előkészítése – e-mail, fax, telefon, személyes – egyeztetések alapján;
- c. dokumentáció előkészítése a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértő által adott közbeszerzési műszaki leírás alapján;
- d. részvétel a Bíráló Bizottság ülésein, munkájában;
- e. eljárást megindító felhívás, dokumentáció megküldése;
- f. kiegészítő tájékoztatás egyeztetése, megküldése;
- g. hiánypótlási felhívások előkészítése;
- h. tárgyalás lefolytatása, tárgyalási jegyzőkönyv elkészítése;
- i. részvételi jelentkezések / ajánlatok bírálata során javaslatot készít;
- j. bírálati lapok (amennyiben ilyen készül) és bírálati jegyzőkönyv előkészítése;
- k. szakvélemény és döntési javaslat előkészítése;
- l. írásbeli összegezés előkészítése;
- m. írásbeli összegezés megküldése a részvételi jelentkezőknek / ajánlattevőknek;
- n. esetleges jogorvoslati eljárás esetén részvétel a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti eljárásban;
- o. a közbeszerzési szakértő minden esetben előkészíti a vonatkozó jegyzőkönyvek tervezetét, személyes részvétel esetén pedig jegyzőkönyvet készít a Bíráló Bizottság

munkájáról.

VIII. A Bíráló Bizottság működésének szabályai

1. A Bíráló Bizottság (továbbiakban: Bizottság) üléseit a közbeszerzési szakértő (tanácsadó) hívja össze.
2. A Bizottság határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint a fele részt vesz, a bizottság tagjai 1-1 szavazattal rendelkeznek. Döntéseit határozat formájában, szótöbbséggel hozza.
3. Nem szükséges a határozatképeség vizsgálata a beérkezett ajánlatok bontásakor, illetve az ajánlattevőkkel folytatott tárgyaláskor, illetve helyszíni bejárás, konzultáció tartásakor.
4. Az eljárást megindító hirdetmény csak abban az esetben tehető közzé, küldhető meg közvetlenül az ajánlattevőknek, vagy részvételre jelentkezőknek, ha az adott eljárásban a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelemmel rendelkező, a pénzügyi-, jogi- és a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy(ek) azt elfogadták és ezzel igazolták, hogy az megfelel a közbeszerzésre, illetve közbeszerzési eljárásra vonatkozó szabályoknak.

IX. Az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendje

1. Az EKR „Szervezeti super user” jogosultsági hatáskörét a Városfejlesztési Iroda vezetője gyakorolja.
2. Az EKR-ben az Ajánlatkérő nevében eljárásra jogosultak köre:
 - a.) A „Szervezeti szuper user” személy SZERVEZET SZEREPKÖR SZINTEN alábbi az aktuálisan érvényes EKR felhasználói kézikönyv szerinti szerepkörökkel rendelkezik.

SZERVEZET SZEREPKÖR SZINTEN:

SZEREPKÖR-NEVE	SZEREPKÖR-LEÍRÁSA
Eljárás-jogosultság-kezelő	A szerepkörrel rendelkező felhasználó karban tudja tartani a szervezet tagjainak a szervezet eljárásaira vonatkozó jogosultságait. Új eljárásra vonatkozó jogosultságot tud létrehozni, meglévő jogosultságot vissza tud vonni.
eSzámla-feldolgozó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult a rögzített számlák feldolgozására az érintett szervezet nevében
eSzámla-felhasználó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult az eSzámla modul elindítására
eSzámla-rögzítő	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult az elektronikus számla rögzítésére az érintett szervezet nevében
Fogadott eSzámla-megtekintő	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult a feldolgozott elektronikus számlák megtekintésére
Közbeszerzési-eljárást-létrehozó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult egy új közbeszerzési eljárás indítására a szervezet nevében, azaz elindítja a közbeszerzési eljárás előkészítését. A szerepkörrel csak ajánlatkérő szervezet felhasználója

SZEREPKÖR NEVE	SZEREPKÖR LEÍRÁSA
Közbeszerzési terv karbantartó	rendelkezhets. A szerepkörrel rendelkező felhasználó karban tudja tartani a szervezet éves közbeszerzési terveit, szerkeszteni és publikálni tudja a tervet.
Rögzített eSzámla megtekintő	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult a rögzített elektronikus számlák megtekintésére
Szervezet tag	A felhasználó tagja a szervezetnek. A szervezeti szuper user tud a szervezeten belüli további szerepkör jogosultságot adni a felhasználónak.
Szervezeti szuper user	A szerepkörrel rendelkező felhasználó módosíthatja szervezetének adatait. A szervezethez való felhasználó csatlakozási kérelmeket elbíráhatja. A szervezethez csatlakozott felhasználók a szervezeten belüli jogosultságait karbantaríthatja, azaz hozzárendelhet, vagy elvehet tőlük szerepkört. Eljárásonként és ajánlatonként más-más szerepkört állíthat be a felhasználóhoz. A szervezeti szuper user szerepkört a szervezetet regisztráló felhasználó automatikusan megkapja.
Sablon használó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult a nyilatkozat sablonok megtekintésére
Sablon szerkesztő	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult a nyilatkozat sablonok megtekintésére, szerkesztésére, új sablon létrehozására

b.) A „Szervezeti szuper user” személy **ELJÁRÁS SZEREPKÖR SZINTEN** az aktuálisan érvényes EKR felhasználói kézikönyv szerinti szerepkörökkel rendelkezik.

ELJÁRÁS SZEREPKÖR SZINTEN:

SZEREPKÖR NEVE	SZEREPKÖR LEÍRÁSA
Közbeszerzési eljárás betekintő	A közbeszerzési eljárás adatait olvasási joggal megtekintheti.
Közbeszerzési eljárás szerkesztő	A szerepkörrel rendelkező felhasználó a közbeszerzési eljárásban elindíthat eljárási eseményeket, kivéve az eljárás szakaszát közvetlenül módosító eljárási eseményeket, illetve FAKSZ ellenjegyzést. Az eljárásra jogosultságot adni más felhasználóknak nem tud.
Közbeszerzési eljárást irányító	A szerepkörrel rendelkező felhasználó a közbeszerzési eljárásban elindíthat eljárási eseményeket, beleértve az eljárás szakaszát közvetlenül módosító eljárási eseményeket is, kivéve a FAKSZ ellenjegyzést. Más felhasználóknak az eljárásra tud jogosultságot adni.

c.) A „Szervezeti szuper user” személy a Polgármesterrel történő egyeztetés alapján az alábbi osztja ki a szerepköröket adhatja hozzá a közbeszerzési feladatokban, ill. az eljárásban közreműködő felhasználóknak.

SZERVEZET SZEREPKÖR SZINTEN:

SZEREPKÖR NEVE

SZEREPKÖR LEÍRÁSA

Eljárás jogosultság karbantartó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó karban tudja tartani a szervezet tagjainak a szervezet eljárásaira vonatkozó jogosultságait. Új eljárásra vonatkozó jogosultságot tud létrehozni, meglévő jogosultságot vissza tud vonni.
eSzámla-feldolgozó Csak a szervezet munkatársainak adható hozzá!	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult a rögzített számlák feldolgozására az érintett szervezet nevében
eSzámla-felhasználó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult az eSzámla modul elindítására
eSzámla-rögzítő Csak a szervezet munkatársainak adható hozzá!	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult az elektronikus számla rögzítésére az érintett szervezet nevében
Fogadott eSzámla-megtekintő	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult a feldolgozott elektronikus számlák megtekintésére
Közbeszerzési-eljárást létrehozó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult egy új közbeszerzési eljárás indítására a szervezet nevében, azaz elindítja a közbeszerzési eljárás előkészítését. A szerepkörrel csak ajánlatkérő szervezet felhasználója rendelkezhet.
Közbeszerzési-terv karbantartó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó karban tudja tartani a szervezet éves közbeszerzési terveit, szerkeszteni és publikálni tudja a tervet.
Rögzített eSzámla-megtekintő	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult a rögzített elektronikus számlák megtekintésére
Szervezet-tag Csak a szervezet munkatársainak adható hozzá!	A felhasználó tagja a szervezetnek. A szervezeti szuper-user tud a szervezeten belüli további szerepkör-jogosultságot adni a felhasználónak.
Szervezeti szuper-user Kizárólag a Polgármester írásos utasítása alapján adható hozzá a név szerint megjelölt felhasználóhoz!	A szerepkörrel rendelkező felhasználó módosíthatja szervezetének adatait. A szervezethez való felhasználó csatlakozási kérelmeket elbírálhatja. A szervezethez csatlakozott felhasználók a szervezeten belüli jogosultságait karbantarthatja, azaz hozzárendelhet, vagy elvehet tőlük szerepkört. Eljárásonként és ajánlatonként más-más szerepkört állíthat be a felhasználóhoz. A szervezeti szuper-user szerepkört a szervezetet regisztráló felhasználó automatikusan megkapja.
Sablon-használó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult a nyilatkozat sablonok megtekintésére
Sablon-szerkesztő	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult a nyilatkozat sablonok megtekintésére, szerkesztésére, új sablon létrehozására

ELJÁRÁS SZEREPKÖR SZINTEN:

SZEREPKÖR NEVE

SZEREPKÖR LEÍRÁSA

Közbeszerzési eljárás-betekintő	A közbeszerzési eljárás adatait olvasási joggal megtekintheti.
---------------------------------	--

SZEREPKÖR NEVE

SZEREPKÖR LEÍRÁSA

Közbeszerzési eljárás szerkesztő

A szerepkörrel rendelkező felhasználó a közbeszerzési eljárásban elindíthat eljárási eseményeket, kivéve az eljárás szakaszát közvetlenül módosító eljárási eseményeket, illetve FAKSZ ellenjegyzést. Az eljárásra jogosultságot adni más felhasználóknak nem tud.

Közbeszerzési eljárást irányító

A szerepkörrel rendelkező felhasználó a közbeszerzési eljárásban elindíthat eljárási eseményeket, beleértve az eljárás szakaszát közvetlenül módosító eljárási eseményeket is, kivéve a FAKSZ ellenjegyzést. Más felhasználóknak az eljárásra tud jogosultságot adni.

FAKSZ ellenjegyző

(Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó)

Ezzel a szerepkörrel csak FAKSZ felhasználó rendelkezhet, csak ezzel a szerepkörrel lehet az eljárási eseményekben a FAKSZ ellenjegyzése funkciót indítani.

III. RÉSZ

Éves összesített közbeszerzési terv

1. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok figyelembevételével legkésőbb március 31. napjáig a Képviselő-testület éves összesített közbeszerzési tervet fogad el az adott évre tervezett közbeszerzésekről.
2. A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésekre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni, ha az előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.
3. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános. Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, a saját vagy a fenntartója honlapján - közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul.
4. A közbeszerzési terv készítésével kapcsolatos felelősségi köröket a szabályzat **2. számú melléklete** tartalmazza.

IV. RÉSZ

A KÖZBESZERZÉSEK ELLENŐRZÉSE

A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a belső ellenőr hatáskörébe tartozik. Az ellenőrzés kiterjed az eljárások szabályszerűségére, az elbírálás szempontjainak kiválasztására és azok érvényesítésére, valamint a szerződések megkötésére, módosítására és teljesítésére.

V. RÉSZ

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen 2016. február 5-én hatályba lépett, s 2018. április 24-én, ill. 2019. szeptember 26-án, 2020. február 27-én és 2024. március 26-án módosított Közbeszerzési Szabályzat jelen változata 2024. március 27-án lép hatályba.

Dabas, 2024. március 26.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott

Név:.....

Lakcím:.....

mint Dabas Város Önkormányzata által a megnevezéssel kiírt közbeszerzési eljárásba bevont személy a *Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény* (Kbt.) 25. § bekezdése alapján

kijelentem,

hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben meghatározott üzleti titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és titoktartási kötelezettség megszegésének következményeiről.

Jelen nyilatkozat a jogkövetkezmény ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg, az alulírott helyen és napon írtam alá.

Dabas,

.....

aláírás

2. SZÁMÚ MELLÉKLET: KÖZBESZERZÉSI FELLELŐSÉGI REND

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
1. Beszerzési igények felmérése és összesítése, piacfelmérés	Jegyző	Adott éves költségvetés elfogadásáig	A Közbeszerzési terv jóváhagyásával a Képviselő-testület
2. Beszerzési igények összesítése (becsült érték meghatározása)	Közbeszerzési szakértő (bonyolító, közbeszerzési szakértellel rendelkező személy) szükség szerint a jegyző közreműködésével	Adott éves költségvetés elfogadásáig, illetve felmerüléskor	-
3. Éves Összesített Közbeszerzési Terv elkészítése	jegyző elkészíti, polgármester előterjeszti	tárgyév március 31-ig	Képviselő-testület legkésőbb március 31. napjáig elfogadja a tervet
4. Éves Összesített Közbeszerzési Terv módosítása év közben	Közbeszerzési szakértő (bonyolító, közbeszerzési szakértellel rendelkező személy) szükség szerint a jegyző közreműködésével	felmerüléskor	Képviselő-testület
5. Bíráló Bizottság tagjainak megválasztása (a konkrét közbeszerzési eljárásban a pénzügyi, jogi, közbeszerzési és a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértellel rendelkező személyek, illetve egyéb tagok megválasztása)	Polgármester	felmerüléskor	Polgármester

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
6. Közbeszerzési Műszaki leírás összeállítása (Dokumentáció részeként)	közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértővel rendelkező személy, tanácsadóként közreműködik a közbeszerzési szakértő	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	Polgármester
7. A beszerzés részekre bonthatóságának vizsgálata	közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértővel rendelkező személy, tanácsadóként közreműködik a közbeszerzési szakértő	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	-
8. Eljárást megindító hirdetmény, egyéb tájékoztató tervezetének összeállítása (illetve hirdetmény visszavonása, módosítása)	Közbeszerzési szakértő	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	Polgármester
9. Ajánlati / Részvételi Dokumentáció (beleértve a szerződéstervezet is) tervezetének összeállítása (illetve dokumentáció visszavonása, módosítása)	Közbeszerzési szakértő, a szerződés-tervezetet a jogi szakértő készíti el, vagy ellenőrzi, véleményezi	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	Polgármester
10. Ajánlati / Részvételi Dokumentáció részét képező szerződéstervezet véleményezése	Jogi szakértő	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	-

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
11. Ajánlati/Ajánlattételi, részvételi felhívás és dokumentáció jóváhagyása	Polgármester	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	Polgármester vagy Képviselő-testület a II. részben foglalt szabályozás szerint
12. Eljárást megindító hirdetmény közzététele, vagy a felhívás közvetlen megküldése	Közbeszerzési szakértő	Az éves összesített Közbeszerzési Tervben meghatározottak szerint, illetve felmerüléskor	-
13. Kiegészítő tájékoztatás, helyszíni bejárás, konzultáció lefolytatása	Közbeszerzési szakértő koordinálja (a pénzügyi, jogi és a közbeszerzés tárgya szerinti szakértővel) rendelkező személy közreműködik)	Kbt.-ben meghatározottak szerint	Közbeszerzési szakértő
14. Ajánlati Dokumentáció (értve ez alatt a Részvételi Dokumentációt is) rendelkezésre bocsátása	Jegyző, vagy megbízás esetén közbeszerzési tanácsadó	a hirdetmény közzétételétől az ajánlati / részvételi határidő lejártáig	-
15. A www.kozbeszerzes.hu honlapon (Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett adatbázisban), ill. az EKR-ben gondoskodik az adott eljárás vonatkozásában a Kbt.-ben meghatározott (43-45. §) kötelezően közzéteendő dokumentumok feltöltéséről	Jegyző, közbeszerzési szakértő közreműködésével	Folyamatosan, a Kbt.-ben meghatározottak szerint	-

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
16. Ajánlatok (ide értve a részvételi jelentkezéseket is) bontása	Jegyzőkönyvet készít: EKR	az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai szerint	-
17. Bontási jegyzőkönyvek megküldése	EKR	a Kbt.-ben meghatározottak szerint	-
18. Ajánlatok / Részvételi jelentkezések hiánypótlás előtti bírálata, hiánypótlás, felvilágosítás kérés, irreálisan alacsony ár, / vállalás vizsgálata, számítási hiba javítása, egyéb, bírálati cselekmény elrendelése	Közbeszerzési szakértő koordinál és javaslatot készít (a pénzügyi, jogi és a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy közreműködik)	felmerüléskor, figyelemmel a Kbt.-ben foglalt határidők betartására	Bíráló Bizottság
19. Hiánypótlási felhívás, egyéb 18. pont szerinti felhívás, tájékoztatás megküldése	Közbeszerzési szakértő	Bíráló Bizottság döntését követően haladéktalanul	-
20. Tárgyalás az ajánlattevőkkel	a tárgyalást vezetői és jegyzőkönyvet készít: Közbeszerzési szakértő, a Bíráló Bizottság tagjai közreműködnek, a Polgármester igény szerint személyesen részt vesz, ill. további személyeket delegál	a megjelölt időpont szerint	-

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
<p>21. Ajánlatok hiánypótlás utáni bírálat (az ajánlat érvényességéről, érvénytelenségéről szóló döntési javaslat), értékelés, adott esetben a Kbt. 69. § (4) bek. alapján benyújtott kizáró okok és alkalmasság igazolások ellenőrzése</p>	<p>Közbeszerzési szakértő koordinál és javaslatot készít (a pénzügyi, jogi és a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelennel rendelkező személy közreműködik)</p>	<p>felmerüléskor, figyelemmel a Kbt-ben foglalt határidők betartására</p>	<p>Bíráló Bizottság</p>
<p>22. Írásbeli szakvélemény, döntési javaslat, bírálati lapok (ha ilyen készül), jegyzőkönyv összeállítása</p>	<p>Közbeszerzési szakértő</p>	<p>Bíráló Bizottság döntését követően haladéktalanul</p>	<p>Bíráló Bizottság</p>
<p>23. Az ajánlatok, részvételi jelentkezések érvényességéről, ajánlattevő, részvételre jelentkező kizárásáról szóló döntés, az eljárás, illetve részvételi szakasz eredményét megállapító döntés meghozatala</p>	<p>előterjesztést készít a Közbeszerzési szakértő</p>	<p>Képviseelő-testületi ülés meghívójának, anyagainak kiküldési rendje szerint</p>	<p>Képviseelő-testület</p>
<p>24. Megkötött keretmegállapodás alapján a konkrét beszerzés megvalósítása</p>	<p>előterjesztést készít Jegyző, vagy a Közbeszerzési szakértő</p>	<p>felmerüléskor, figyelemmel a Kbt-ben foglalt határidők betartására</p>	<p>Polgármester</p>

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
25. Írásbeli összegezés elkészítése	Közbeszerzési szakértő	Eljárás eredményét megállapító döntést követően haladéktalanul	-
26. Döntés a szerződés módosításáról	előkészíti a Közbeszerzési szakértő, szükség szerint bevonva a jogi szakértőt	felmerüléskor	Polgármester
27. Írásbeli összegzés megküldése az ajánlattevőknek / részvételre jelentkezőknek	Közbeszerzési szakértő	a megjelölt időpont, ill. vonatkozó határidő szerint	-
28. Tájékoztató az eljárás / részvételi szakasz eredményéről	Közbeszerzési szakértő	a Kbt.-ben, illetve részlet jogszabályokban meghatározottak szerint	-
29. A kötendő szerződés aláírásra történő előkészítése a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján	Közbeszerzési szakértő, szükség szerint a jogi és közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértő közreműködésével	az eredményhirdetést követően, figyelemmel a Kbt-ben foglalt határidők betartására	Aláírja: Polgármester, Ellenjegyző: SZMSZ szabályai szerint

Feladat megnevezése	Felelős	Határidő	Döntéshozó
30. Ajánlatkérő képvisellete jogorvoslat esetén	Jogi és Közbeszerzési szakértő	a Kbt.-ben meghatározottak szerint	-
31. Figyelemmel kíséri a szerződés teljesítését, szükség esetén döntést kezdeményez, tájékoztatást ad a teljesítésről	szakmailag illetékes vezető, szükség szerint a közbeszerzési szakértő közreműködésével	a teljesítési határidő szerint	Polgármester



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE
2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: HIV/12-88/2024.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2024.-i ülésére

Tárgy: Dabas településrendezési eszközök több területre vonatkozó eseti módosításának szükségességéről

Előterjesztő: Kőszegi Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Képviselő-testülete 2022 évben fogadta el településrendezési eszközeit. Az elmúlt időszakban a hatályos tervek több ponton történő módosítása vált indokolttá.

Az előirányzott módosítások önkormányzati fejlesztések és magántulajdonosi fejlesztések településrendezési előkészítésére illetve kodifikációs javításokra vonatkoznak. A Képviselő-testület 253/2023. (VII. 20.) Kt. határozatában már döntött 13 témát érintően a módosítások szükségességéről. A lakossági és az önkormányzati fejlesztések miatt időközben további területek tekintetében vált szükségessé a módosítás.

Szeretnénk ha a módosítások többsége egy tervezetben szerepelne, így a korábbi döntés kiegészítése indokolt, mivel a településrendezési eszközök módosítása – minden módosítási elemre kiterjedő előzetes településfejlesztési döntés alapján történhet, az Étv. és a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: TTr.) foglaltak szerint. A nem egy tervben szereplő módosítások tartalma összetett és a tulajdonosi kérelem alapján történhet külön eljárásban, településrendezési szerződésben foglaltak szerint.)

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt határozati javaslat elfogadására, amely a tervezéssel kapcsolatos önkormányzati döntéseket tartalmazza a vonatkozó magasabb szintű jogszabályokban foglaltak szerint.

HATÁROZATI JAVASLAT

...../2024. (.....) sz. Kt. határozat

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a hatályos településrendezési eszközök módosítását tartja szükségesnek és ezzel összefüggésben a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben (TTr.) foglaltak szerint, a 235/2023. (VII. 20.) számú ÖK. határozattal összhangban, a település fenntartható fejlesztése érdekében az alábbiakról dönt:

a) a hatályos településrendezési eszközök módosítása indokolt és szükséges az alábbi témákban, az 1. mellékletben részletezettek szerint:

1. Kerékpárút kialakítása érdekében a Szabadság út (Dabas – Újhartyán közötti szabályozásának) a felülvizsgálata
2. Tóskert terület szabályozása telekalakítás alapján
3. Vasút út – Szőlő utcai körforgalom és a kapcsolódó telkek szabályozása
4. Babaház, rétesház telkének szabályozása
5. Horváth László – Táncsics Mihály utca, 2834 hrsz-ú telek telekalakításának megalapozása
6. Dancsó kert területének szabályozása
7. Volt Gyóni búcsú területének (4261 hrsz-ú telek) szabályozása
8. Volt Táncsics Óvoda telkének a szabályozása
9. Kerékpárút kialakítása érdekében a Szőlői út (Gyóni vasútállomás – Dabas-Szőlő) közötti szabályozásának) a felülvizsgálata
10. IPOSZ épület (4328/1 hrsz.)
11. Tervezett belterületi határ feltüntetése a 0157/58 hrsz-ú telken
12. A 2441 és 2442 hrsz-ú telkek rendezése
13. A 0439/12 és 0439/11 hrsz-ú telkek rendezése
14. Paint-ball pálya területének rendezése, tervezett bekötő út nyomvonalának áthelyezése
15. A Diego telephely rendezése
16. A 2256/30 hrsz-ú telket érintő szabályozási vonal felülvizsgálata
17. A szennyvíztisztító területének, a K-szv övezetnek a bővítése
18. A 2203/3 hrsz-ú telek és környezetének a rendezése
19. A 01190/6 és 01190/7 hrsz-ú telek telekhatárrendezésével összefüggő módosítás
20. Veszélyességi övezet feltüntetése
21. Különleges mezőgazdasági üzemi területek fejlesztése 0315/30, 0315/31, 0615/29, 01213/38,39 ,40,41 és 42 területeken és környezetükben
22. FC Dabas telekhatárrendezéséhez kapcsolódó övezeti szabályozás
23. Dabas 0256/2 és /3 telekcsoport újraosztás , építési övezet meghatározása
24. Települési gyűjtő utak felülvizsgálata
25. DÉSZ szöveges és egyéb módosítások (Lf övezetek és saroktelkek szabályozásának felülvizsgálata; további, a tervezet előzetes egyeztetése alatt partnerségi vagy önkormányzati vélemény alapján indokolt módosítás)
26. DÉSZ javítások

b) Dabas Város közigazgatási területén, kiemelt fejlesztési és egyben változásra kijelölt területté nyilvánítja az a) pontban szereplő telkeket, illetve az ezen telkek jogszabályoknak megfelelő településrendezéséhez szükséges telkek összes területét.

c) az Étv. 7. § (3) bekezdés e) pontja alapján dönt arról, hogy az a) pont szerinti egyes településrendezési eszközök módosítása során a település beépítésre szánt területét olyan használati célra növeli, amilyen célra a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs megfelelő terület, tekintettel arra is, hogy az új beépítésre szánt terület kijelölések közlekedésfejlesztéssel összefüggésben lévő telekhatárrendezésére vonatkoznak, vagy meglévő fejlesztés alatt lévő területhez csatlakoznak, azok közvetlen vagy funkcionális bővítését szolgálják, vagy olyan funkció megvalósítását szolgálják az adott területen, amely a település más területein nem valósulhat meg, egyben dönt arról,

hogy a kijelölés megfelel az Étv. és más magasabb szintű jogszabályokban foglalt követelményeknek.

- d) **elfogadja** a TTr. 7. § (7) bekezdés szerinti tervi tartalomra vonatkozó mellékelt feljegyzést,
- e) az a) pont 6., 11-15. 19., 21-23., alpontjaiban foglalt módosítások tervezési költségeit a módosítást Kérelmező finanszírozza, és az Önkormányzat az a) pont szerinti módosítások tekintetében a Kérelmezővel illetve az érintett tulajdonosokkal, amennyiben indokolt az Étv. 30/A. § - ban foglaltak szerint településrendezési szerződést köt,
- f) az a) pont szerinti módosításokhoz amennyiben indokolt a településépítési dokumentumokat (arculati kézikönyv és településképi rendelet) is módosítani szükséges.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jelen döntésével meghatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a fentiek szerint meghatározott, a hatályban lévő településrendezési eszközök módosításával kapcsolatban a szükséges tervezési és településrendezési szerződések megkötésével, a településrendezési eljárások és egyeztetések lefolytatásával, a településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátásával, valamint az eljárás teljes szakasza alatt, Dabas Város Önkormányzat képviselével.

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester
Határidő: 2024. április 30.

Dabas, 2024. március 20

Kőszegi Zoltán s.k
polgármester

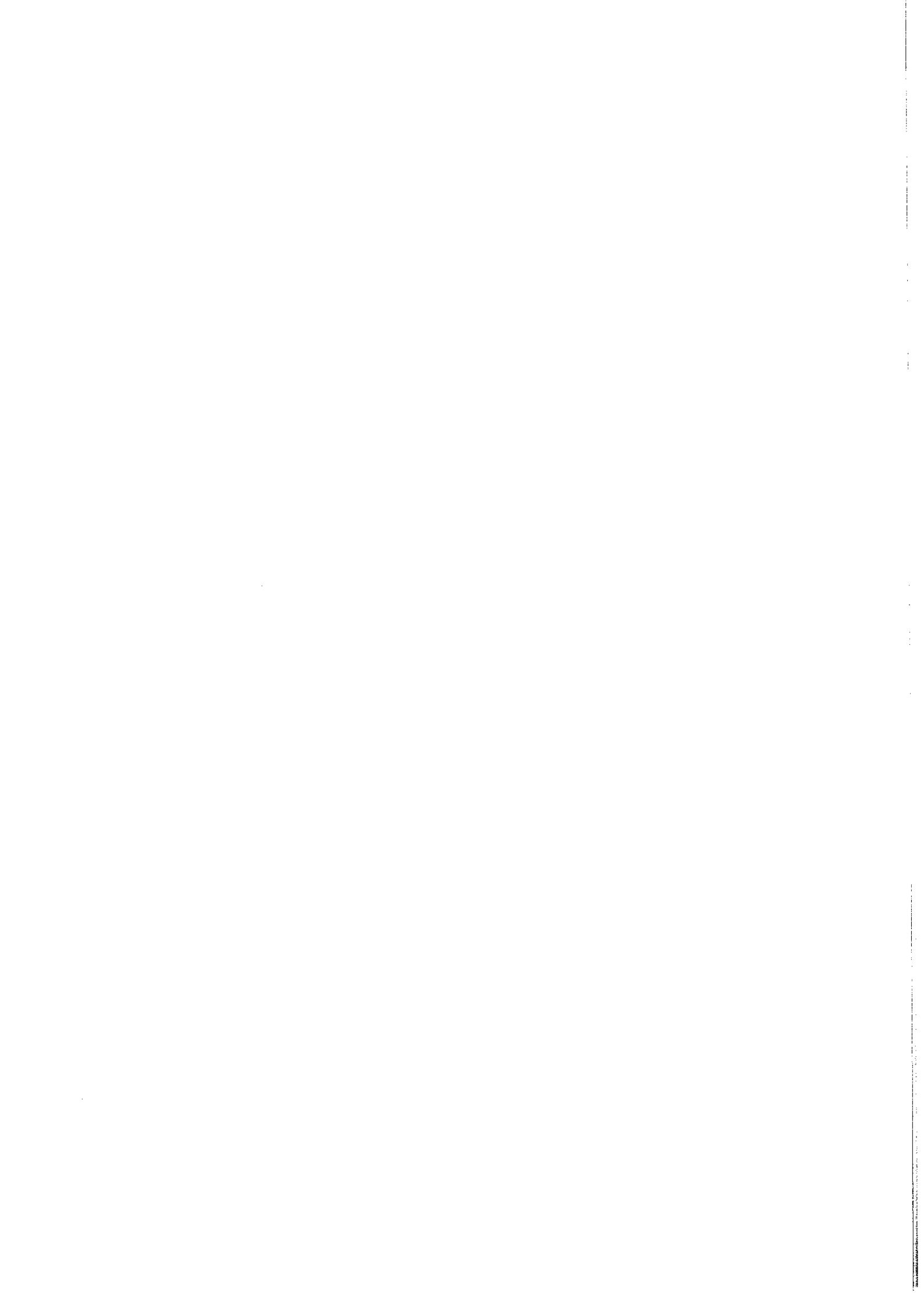
Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített** többség nem szükséges.





DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE
2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: HIV/12-89/2024.

ELŐTERJESZTÉS
0142/2 hrsz. tanya elnevezéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény (továbbiakban Möt.) 13. § (1) bekezdés 3. pontja az önkormányzat kötelező – a 42. § 8. pontja szerint át nem ruházható képviselő-testületi – feladatai közé sorolja a közterület elnevezést.

A közterület elnevezés alapvető szabályait az Möt. 14. és 14/A. §-a tartalmazza, részletszabályokat az önkormányzat rendelete is megállapíthat.

Ezen részletszabályokat a közterületek elnevezéséről és házszámzás szabályairól szóló 18/2014. (IX.18.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

Dabas 0142/2 hrsz. ingatlan tulajdonosa szeretné, ha a tanya Palay tanyának lenne elnevezve.

Az előterjesztés mellékletét képezik a térképkivonat.

Mindezek alapján kérem a fentieket megvitatni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas 0142/2 hrsz-ú kivett tanyát Palay tanyának nevezi el.

Felhatalmazza Dabas Város Jegyzőjét az átvezetéssel kapcsolatos címképzési feladatok végrehajtására.

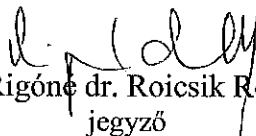
Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző

Dabas, 2024. március 25.

Kószegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda, dr. Bálint Bernadett

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapja: érintett, Hatósági Iroda

