

Monori Üzemigazgatóság:

Pilis	PLS-IV	közműves ivóvízellátás	Pilisi vízmű irattár kömlesztés az önkormányzat részére	0	3 239 669	EM/789
			2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	33 300	0	EM/1000/21
			2022.-2036. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	82 500	0	EM/1015/21
			Pilis 1. vgh. Naai szivattyú felújítása	0	847 453	EM/701/21
			Pilis 2. vgh. szivattyú felújítás	0	701 955	EM/701/21
			Szivattyú felújítás Pilis 2. sz. vgh.	0	725 015	EM/701/21
			Szivattyú felújítás	0	676 402	EM/701/21
			Szivattyú felújítás	0	3 341 165	EM/702/21
			2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	25 800	0	EM/998/21
			2022.-2036. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	82 500	0	EM/1016/21
			Pilis 1. vgh. NASH XL80 gysz. 03D1883 vákuumszivattyú felújítása	0	1 573 245	EM/1127/21
			Pilis 1. vgh. NASH XL80 gysz. 03D1884 vákuumszivattyú felújítása	0	990 755	EM/1127/21
			2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	25 800	0	EM/995/21
			2022.-2036. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	75 000	0	EM/1017/21
			Szennyvíz átemelő szivattyú felújítás	0	912 700	EM/790/21
			Szivattyú felújítás	0	488 350	EM/790/21
			Átemelő szivattyú felújítása	0	262 965	EM/790/21
			Átemelő szivattyú felújítása	0	580 148	EM/790/21
			Zsújip felőzár. Albertirsa szvt.	0	464 000	EM/790/21
			2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	33 300	0	EM/1001/21
			Szennyvíztisztító telepen fűvőgép, frekvenciaváltó felújítása	0	819 250	EM/1128/21
			Gomba 1. sz. kút szivattyú beemelés	0	80 000	EM/792/21
			Monor 6. sz. kút szivattyúján Franklin villanymotor csere	0	734 900	EM/792/21

Monor Gomba Monorierdő	MNR-IV	közműves ivóvízellátás	Monor, Tácsics Mihály u. tűzesap csere	0	564 589	EM/6782/21
			2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	33 300	0	EM/999/21
			2022.-2036. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	100 000	0	EM/1011/21
			Csévharaszt SC3 szivattyú felújítás	0	1 207 887	EM/793/21
			Szivattyú felújítás	0	971 861	EM/794/21
			NASH SC3 szivattyú felújítás Gomba	0	704 716	EM/794/21
			Csévharaszt VGH vákuumszivattyú felújítás	0	725 015	EM/793/21
			2 Nash SC3 szivattyú felújítása Monoron	0	1 283 319	EM/793/21
			Monorierdő VGH vákuumszivattyú felújítás	0	1 775 862	EM/793/21
			PREKVENCIÁVÁLTÓ 2,2kW 5,6A IP20 M12	0	1 734 382	EM/795/22
			Vákuumszelepek felújítás	0	189 000	EM/795/23
			2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	0	5 127 815	EM/796/21
			2022.-2036. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	33 300	0	EM/1002/21
			Monorierdő vgh. 1 db NASH SC3/7 gyysz.: 01D2193 vákuumszivattyú felújítása	82 500	0	EM/1012/21
			Vasad vgh. NASH SC3/7 gyysz.: M20151210 vákuumszivattyú felújítása	0	1 734 382	EM/1131/21
Csévharaszt vgh. NASH SC3/7 gyysz.: 02D03334 vákuumszivattyú felújítása	0	1 277 780	EM/1132/21			
Csévharaszt vgh. NASH SC3/7 gyysz.: 02D0259 vákuumszivattyú felújítása	0	491 062	EM/1133/21			
Monor és Térsége Társult Települések Szennyvizcsatorna és Tisztítótelep, Tulajdonközösség eljárási területén a lakossági kripláló vákuumszivattyú felújítási munkához felújítás anyag és rezsi költség	0	860 664	EM/1134/21			
Monor szennyvíztisztító telep Robuscai RBDS 65/F fővágóp felújítása	0	2 002 250	EM/1135/21			
2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	0	975 500	EM/1136/21			
2022.-2036. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	25 800	0	EM/994/21			
2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	75 000	0	EM/1010/21			
2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	25 800	0	EM/996/21			
Csévharaszt	CSVH-IV	közműves ivóvízellátás				
Nyitraamháza	PI SNV/PTH-IV	közműves ivóvízellátás				

1. NY. MUNKÁJÁRA	1. MUNKÁJÁRA	AMELLYEL FÜGGŐZŐDÉS	2022.-2036. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	75 000	0	EM/1013/21
Dánszentmiklós	PLSDNSTMKL-IV	közműves ivóvízellátás	2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	25 800	0	EM/997/21
Dánszentmiklós Nyáregyháza	NYHDSZ-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	2022.-2036. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	75 000	0	EM/1019/21
Vasad	VSD-IV	közműves ivóvízellátás	2021.-2035. GFT Beruházási Tervrész elkészítése	33 300	0	EM/1003/21
MONOR Üzemigazgatóság összesen				7 706 500	0	EM/1014/21
						58 064 056

TÁJÉKOZTATÓ ADAT:

A Szvt, valamint Számvetési Politikánk szerint : A két vagy több üzleti évet érintő, és egymással szoros kapcsolatban álló szerződések esetében (projektszerződések, elkülönített kódú ellátott munkák), az aktív és passzív időbeli elhatárolás alkalmazásával összhangba hozzuk az egyes üzleti években az árbevétel elszámolását, és a kapcsolódó költségeket és ráfordításokat elszámolását a szerződés teljesítésétől a szerződés elszámolás megszűnéséig alkalmazásával.

Ez azt jelenti, hogy azokra a munkákra, melyeket részben már elvégeztünk (költségek már felmerültek) 2021-ben, teljesítésarányos árbevételt számoltunk el 2021. évre. Ezeknek a munkáknak a kiszámlázására 2022-ben fog sor kerülni. Az üzemigazgatóságoké kiutalás az alábbi táblázat tartalmazza:

Üzemigazgatóság megnevezése	2021. évi költségek és bevétel elszámolása
DABAS Üzemigazgatóság	69 032 885
BAG Üzemigazgatóság	295 086
MONOR Üzemigazgatóság	6 906 268

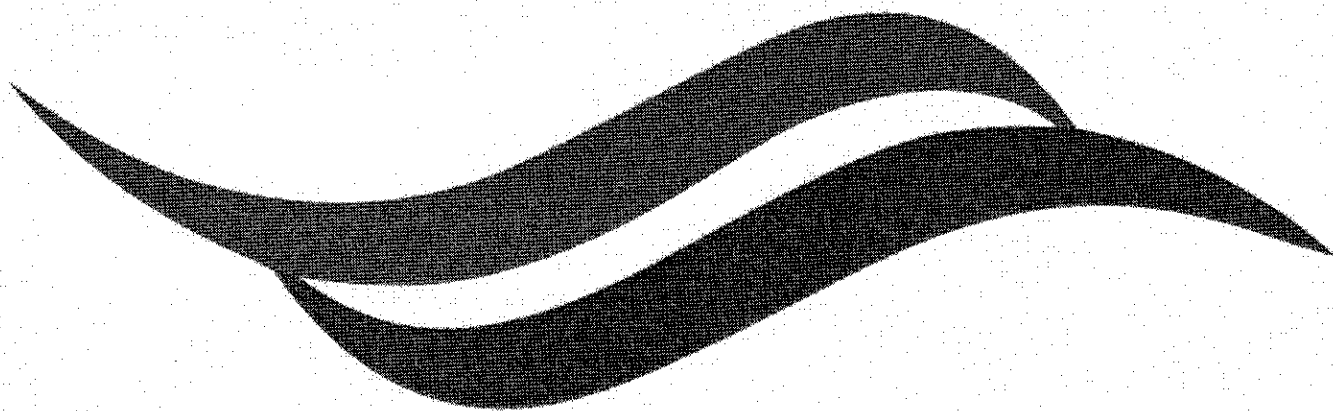


Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

A DAKÖV Kft. 2022. május 19-i
taggyűlésének 2. napirendi pontja

IV. A 2021. évi gazdálkodásról és mérlegbeszámolóról készített Könyvvizsgálói jelentés ismertetése



Dabas, 2022. május 10.

Jasper Lóránt
ügyvezető igazgató



FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A DAKÓV Kft. tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztük a **DAKÓV Kft.** (2370 Dabas, Széchenyi u. 3., cégjegyzékszám:13 09 066171) („a Társaság”) 2021. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2021. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 3.495.379 E Ft, az adózott eredmény -17.364 E Ft (veszteség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2021. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Egyéb információk: Az üzleti jelentés

Az egyéb információk a **DAKÓV Kft.** 2021. évi üzleti jelentéséből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az üzleti jelentésre.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az üzleti jelentés átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentés lényegesen ellentmond-e az éves beszámolóknak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy az lényeges hibás állítást tartalmaz. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A számviteli törvény alapján a mi felelősségünk továbbá annak megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről, valamint az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

Véleményünk szerint a **DAKÖV Kft.** 2021. évi üzleti jelentése minden lényeges vonatkozásban összhangban van a **DAKÖV Kft.** 2021. évi éves beszámolójával és a számviteli törvény vonatkozó előírásaival. Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő további követelményeket az üzleti jelentésre, ezért e tekintetben nem mondunk véleményt.

Az üzleti jelentésben más jellegű lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás sem jutott a tudomásunkra, így e tekintetben nincs jelentenivalónk.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős az éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően köztegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.

- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelését és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk) - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Jelentés egyéb jogi és szabályozói követelményekről

Bevezetés

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 49. § (4) bekezdésében foglalt követelménynek eleget téve, a Törvény által előírt jelentéstételi kötelezettségünknek az alábbiak szerint teszünk eleget.

Elvégeztük a **DAKÓV Kft.** („a Társaság”) mint *integrált víziközmű-szolgáltatási vállalkozás* 2021. december 31-i fordulónapra vonatkozó éves beszámolójának a kiegészítő mellékletében közzétett, az egyes számviteliileg elkülönített tevékenységekre vonatkozó önálló mérlegek és önálló eredménykimutatások (a „Tevékenységi Kimutatások”) átvilágítását. Az egyes tevékenységek számviteli szétválasztási szabályainak kidolgozása és alkalmazása a Törvénnyel összhangban, valamint az egyes tevékenységek közötti tranzakciók árazásának az ide vonatkozó jogszabályok és belső szabályzatok szerinti elvégzése, valamint a Tevékenységi Kimutatásoknak a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 49. paragrafusában, valamint a 74. paragrafus (1) bekezdésének 13. pontjára tekintettel való felhatalmazása alapján kiadott 58/2013. (II. 27.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti elkészítése a Társaság vezetésének felelőssége. A mi felelőségünk a Tevékenységi Kimutatásokra vonatkozó következtetés megfogalmazása az elvégzett átvilágítás alapján.


Az átvilágítás hatóköre

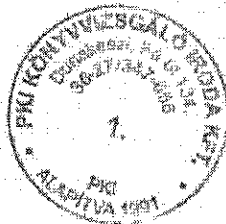
Átvilágításunkat a 2410. témaszámú, „Az évközi pénzügyi információknak a gazdálkodó független könyvvizsgálója által végrehajtott átvilágítása” című magyar Nemzeti Átvilágítási Megbízásokra Vonatkozó Standard alapján hajtottuk végre. Pénzügyi kimutatásoknak az e standarddal összhangban végzett átvilágítása korlátozott bizonyosságot nyújtó következtetéshez nyújt alapot. A Tevékenységi Kimutatások átvilágítása elsősorban a pénzügyi és számviteli ügyekért felelős vezető személyektől és más munkatársaktól való információkérésből, valamint elemző és egyéb átvilágítási eljárások alkalmazásából áll. Az átvilágítás során végrehajtott eljárások a hatókörükben lényegesen szűkebbek, mint a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban végzett könyvvizsgálati eljárások, és ennek következtében nem teszük lehetővé számunkra, hogy könyvvizsgálattal egyenértékű bizonyosságot szerezzünk a Tevékenységi Kimutatásokkal kapcsolatos valamennyi olyan jelentős ügyről, amelyet egy könyvvizsgálat során azonosítanánk. Ennek megfelelően a Tevékenységi Kimutatásokról nem bocsátunk ki könyvvizsgálói véleményt.


Következtetés

Átvilágításunk alapján nem jutott a tudomásunkra olyan tény, amely arra a meggyőződésre vezetett volna bennünket, hogy a mellékelt Tevékenységi Kimutatások nem a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 49. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban kidolgozott, megfelelő számviteli szétválasztási szabályok alkalmazásával készültek volna, valamint, hogy az alkalmazott számviteli szétválasztási szabályok és az egyes tevékenységek közötti tranzakciók árazása ne biztosítaná az egyes üzletágak szerinti tevékenységek közötti keresztfinanszírozás-mentességet.

Dunakeszi, 2022. április 30.


Dr. Baracz Gabriella
PKI Könyvvizsgáló Iroda Kft.
2120 Dunakeszi, Fő út 134.
MKVK 000622




Dr. Baracz Gabriella
Kamarai tag könyvvizsgáló
MKVK 006145

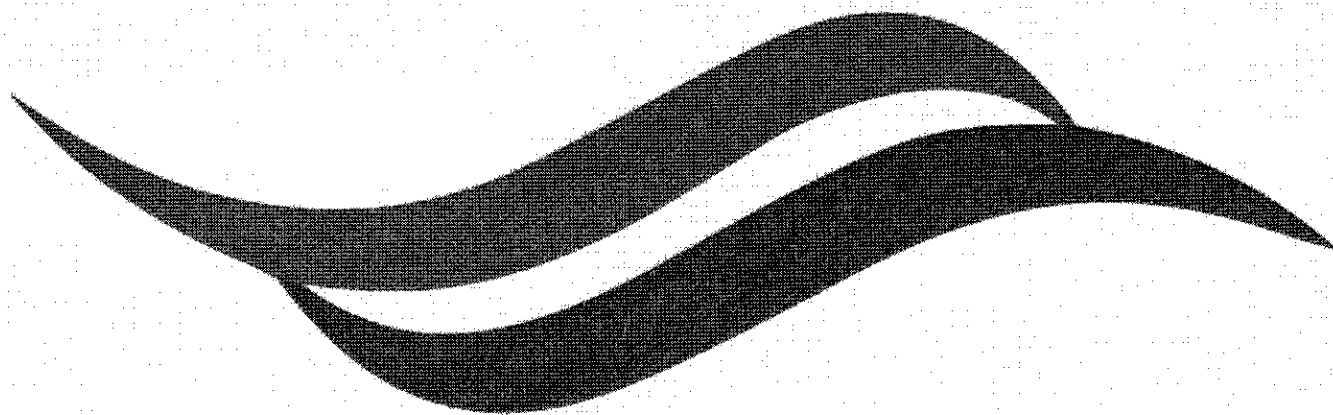


Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

A DAKÖV Kft. 2022. május 19-i
taggyűlésének 3. napirendi pontja

V. FB jelentés a DAKÖV KFT. 2021. évi gazdálkodásának értékeléséről



Dabas, 2022 május 10.

Jasper Lóránt
ügyvezető igazgató



DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Széchenyi u.3.

JELENTÉS

A DAKÖV KFT. 2021. ÉVI GAZDÁLKODÁSÁNAK, MÉRLEGÉNEK ÉS EREDMÉNY KIMUTATÁSÁNAK FELÜLVIZSGÁLATÁRÓL

A DAKÖV Kft. megválasztott Felügyelő Bizottsága 2021. évben is folyamatosan ellátta a Ptk-ban és a társasági szerződésben meghatározott feladatait, nevezetesen az ügyvezetés és a társaság gazdálkodásának tulajdonosi ellenőrzését. Az FB 2021-ben minden esetben megtartotta az előirányzott üléseit, alkalmasint a vírushelyzetnek megfelelően írásbeli szavazással és ennek során a FB minden esetben határozatképes volt és érvényes döntéseket hozott, érdemi munkát végzett.

A FB jegyzőkönyvek minden esetben megküldésre kerültek a társaság tagjai részére a FB ülést követő taggyűlés előtt.

A Felügyelő Bizottság **2022. május 10-i** ülésén felülvizsgálta a DAKÖV KFT. 2021. évi gazdálkodását, 2021.12.31-i fordulónappal készített mérlegét és eredmény kimutatását.

A Felügyelő Bizottság -a társaság állandó könyvvizsgálójának, Dr. Baracz Gabriellának a tárgyban előterjesztett és ismertetett könyvvizsgálói jelentését is figyelembe véve és elfogadva- úgy döntött, hogy a társaság 2021. évi gazdálkodásáról szóló jelentés, a mérleg és eredmény kimutatás hiteles és valós képet nyújt a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a társaság gazdálkodásáról, ezért **javasolja a társaság taggyűlésének, hogy a 2021. évi gazdálkodásról szóló beszámolót, a mérleget és eredmény kimutatást fogadja el a következők szerint:**

Az eszközök és források egyező végösszege: 3.495.379.-eFt, az adózás előtti eredmény és az adózott eredmény egyezően: -17.364 eFt.

Dabas, 2022.05.10.

Bennárik Ferenc
FB elnök

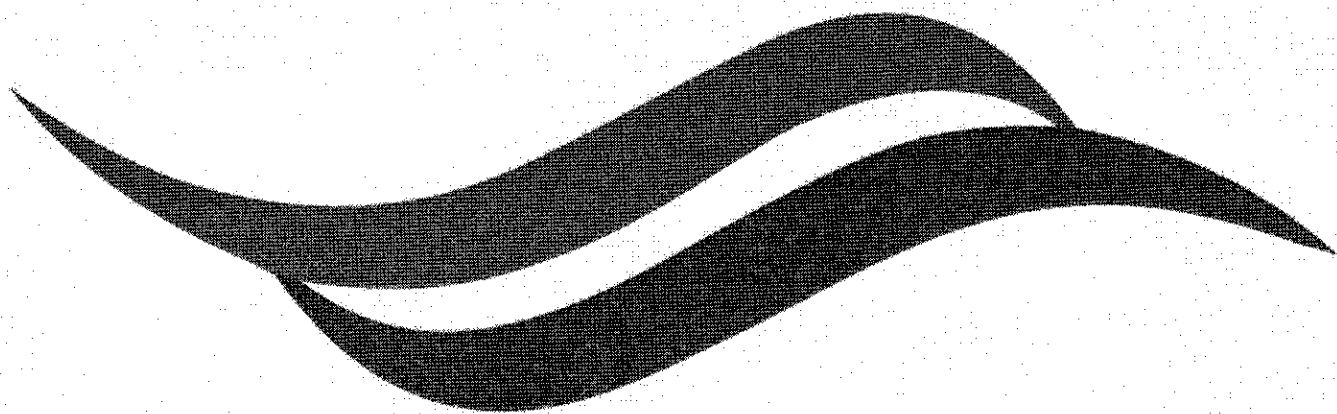


Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

A DAKÖV Kft. 2022. május 19-i
taggyűlésének 4. napirendi pontja

VI. A DAKÖV KFT. 2022. évi üzleti terve



Dabas, 2022 május 10.

Jasper Lóránt
ügyvezető igazgató



2022. ÉVI ÜZLETI TERV

2022-ben is, mint megalakulása óta mindig, a Társaság alapvető célkitűzése a tulajdonos önkormányzatok igényeinek figyelembevételével a minőségi ivóvíz- és csatornaszolgáltatás biztosítása az ellátási területen.

Az elmúlt évek során egy sor olyan kihívással kellett szembenéznünk, amelyre még nem volt példa a Társaság működése során, és célkitűzésünk ellenére figyelembe kell venni, hogy talán még sosem volt olyan bizonytalan a gazdasági környezet, mint amilyen előreláthatólag a 2022-ben lesz.

Üzleti tervünket a birtokunkban lévő információk alapján körültekintően állítottuk össze, optimista szemlélettel.

Az energiaárak robbanásszerű emelkedése, az alapanyagárak, valamint a szolgáltatások árát is jelentősen befolyásolják. Közvetlen költségeinken belül a legnagyobb arányt a személyi jellegű kifizetések mellett az energiabeszerezések (villamosenergia, üzemanyag, gáz) teszi ki. Bízunk benne, hogy a villamosenergia árakban a tárgyévben nem lesz növekedés (élő szerződésünk van a tárgyévre 2021-es árakkal).

Tervünk összeállításakor még érvényben van a COVID-19 járványügyi veszélyhelyzet, melynek a gazdasági környezetre ezen belül pedig Társaságunkra gyakorolt hatását figyelme kell vennünk.

Mindezeket összegezve egyértelmű, hogy cégünknek, alapvetően az üzemképesség fenntartására, az ellátásbiztonság megteremtésére kell koncentrálnia. Emellett fokozott figyelmet kell fordítanunk munkatársaink megtartására és felhasználóink egészségének megőrzésére.

Eredménytervünk készítésekor figyelembe vettük a hatályos – veszélyhelyzetben kihirdetett – kormányrendeleteket is, valamint a gazdasági környezetet jelentősen sújtó energiaválságot.

Terveink szerint 2013-ban 10%-kal csökkentett lakossági tarifák ellenére 2022-ben ismét növekedhet az értékesítési árbevételünk.

A vállalkozási munkák területén elért eredményterveinkben jelentős szerepe van az ipari és lakossági építkezéseknek, illetve a bérleti díjából megvalósított víziközmű rekonstrukcióknak. A rendelkezésünkre álló erőforrásokkal arra törekszünk, hogy az alaptervekenyességünk kintlévőségét tovább tudjuk csökkenteni az előző évi záró állományhoz képest. Pozitívan hat a munkaerő megtartó képességünkre, hogy a céges átlagbér ebben az évben is megpróbált lépést tartani a piaci trendekkel.

Az elmúlt évek során kihívásokkal kellett szembenéznünk, amelyre még nem volt példa a Társaság működése során. Jelen üzleti terv készítésekor elmondhatjuk, Társaságunk a kihívások ellenére biztonsággal, stabil likviditással üzemeltet.

Az elmúlt évben kidolgoztuk és azóta is folyamatosan fejlesztjük a szolgáltatás folytonosságát biztosító eljárásrendünket, és az abban rögzített intézkedésekkel igyekszünk csökkenteni a szolgáltatásban közreműködő munkatársainkra leselkedő kockázatokat. Bízunk abban, hogy a járvány-helyzet elmúltát követően ismét tudunk majd a hosszútávú szakmai kihívásokkal is foglalkozni. Tesszük mindezt azért, mert a Társaságunk alapvető célkitűzése a tulajdonos önkormányzatok igényeinek figyelembevételével a minőségi ivóvíz- és csatornaszolgáltatás biztosítása felhasználóink részére az ellátási területen.

COVID - 19

2020-ban kidolgoztuk és az üzleti évet lezáró jelentésünkben tájékoztattuk Tulajdonosainkat az intézkedési tervünkről. Célja egyrészt, hogy meghatározza azon intézkedéseket, melyek biztosítják a DAKÖV Kft. működésének, a víz- és szennyvíz szolgáltatási feladatainak folyamatosságát abban az esetben, amikor a humán erőforrás kiesés olyan mértékűvé válik, hogy a napi munkavégzésben zavart okozhat, másrészt minimalizálja az ebből eredő negatív hatásokat.

2022-ben – csakúgy, mint az elmúlt években - kiemelt figyelmet fordítunk a bevezetett intézkedések betartására, mellyel biztosítani tudjuk a megbízható és magas színvonalú víziközmű szolgáltatást.

Azokon az ügyfélszolgálati irodákon - a munkavállalóink biztonsága érdekében - ahol nem volt, ott a pultok elé átlátszó üvegfalat szereltünk. Kiemelt figyelmet fordítunk, fordítottunk a folyamatos fertőtlenítésre.

VÍZDÍJSZÁMLÁZÓ PROGRAM AUDITÁLÁSA

A 2021. évi vízdíjszámlázó program auditálását követően maradtak kockázatok, melyekre intézkedési tervet kell készítenünk.

Az audithoz kapcsolódó informatikai infrastruktúra-fejlesztések 2022-ben előreláthatólag közel 6.000 ezer Ft-ot igényelnek. A fejlesztések szükségesek annak érdekében, hogy meg tudjunk felelni a jogszabályi előírásoknak, sikeres legyen a tanúsítás.

ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

Társaságunk mindent megtesz azért, hogy felhasználóink kényelmesen, gyorsan, és nem utolsó sorban biztonságban tudják szolgáltatásainkkal kapcsolatos ügyeiket intézni mind elektronikusan, mind személyes formában. Fiókirodáinkban ügyfélhívó rendszert üzemeltetünk s tervezzük az időpontfoglalás online lehetőségének megvalósítását is.

Honlapunkon folytatjuk az e-ügyfélszolgálat fejlesztését, lehetővé kívánjuk tenni, hogy felhasználóink immár panaszbejelentést, hibabejelentést, valamint műszaki ügyintézését is be tudjanak jelenteni elektronikus felületünkön.

Terveink között szerepel egy mobiltelefonos alkalmazás melyen keresztül a vízmérőállások bejelenthetőek lesznek.

Elektronikusan kiküldött számla-kampány

A DAKÖV Kft. egyik legfőbb célja a Társaságunk anyagi stabilitásának megszerzése és megőrzése, a munkahelyeink biztonságának megteremtése. Ennek érdekében az idei évtől kiemelt feladatként tekintünk arra, hogy az ügyfélkörünkben növeljük az e-számlát igénylők számát.

A papír alapú és az elektronikus számla költsége közötti különbség jelentős értéket képvisel. A felhasználóink e-számlára történő áttérése komoly megtakarítást jelent Társaságunk számára. A felhasználóink e-számlára való áttérésének segítése az ügyfélszolgálati területen egy olyan feladat, melynek eredménye nem csak anyagi szempontból jelentős a cég számára, de a felhasználók életét is megkönnyíti, és ezen felül a környezetvédelmet is támogatja. Egy-egy e-számlára áttérő ügyfél esetében a megtakarításunk átlagosan évi 2.500Ft. Ez 30.000 ügyfelünk esetében (ez a cél 3 év múlva) éves szinten minimum 75 millió Ft-ot jelent a jelenlegi árakon. De látva a papír világgpiaci áremelkedését ez akár többszöröse is lehet.

A kampány hatásosságának növeléséhez használjuk a különböző médiacsatornákat, motiváljuk az ügyfélszolgálatokon dolgozó kollégáinkat, a közületeket külön levélben keressük meg.

Hátralékkezelés

Komoly kihívást jelent Társaságunk számára az elhúzódó válság miatti fizetési fegyelem romlása. 2022-ben, mint minden évben Társaságunk kiemelt figyelmet kíván fordítani a kintlévőségek mielőbbi beszedésére, valamint a felhasználók jogkövető magatartásának elősegítésére.

Hátralékbehajtási tevékenységünket a pontos ütemezett feladatellátás jellemzi. A felszólítókat - cégünk teljes működési területére - a Gyömrői központi ügyfélszolgálatról küldjük ki, és itt végezzük a végrehajtással kapcsolatos feladatokat is.

A behajtások adminisztrációs kezelése a Libra rendszerben valósul meg. Közvetlenül ott kerül kitöltésre a MOKK rendszerrel kompatibilis fizetési meghagyás, illetve végrehajtási lap, nyilvántartja a behajtáshoz kapcsolódó dokumentumokat és költségeket, hogy azok beszedése is minden esetben megtörténjen.

E-KÖZMŰ ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

Társaságunknak 2016 júniusától az e-közmű rendszerbe adatokat kell szolgáltatnia a víz- és szennyvízcsatorna hálózatok hosszáról, anyagáról és EOY koordináta rendszerben a vezetékek elhelyezkedéséről, valamint ezek leíró adatairól.

Tervezzük a térinformatikai csoport részére egy gépjármű beszerzését, valamint továbbra is szükség lesz a Topobase szupporra. Folytatjuk a hiányzó települések ivóvíz - és szennyvízcsatorna hálózatának bemérését. A hálózatok topológiájának előállítását és az sdf. fájlok előállítását és feltöltését a térinformatikai rendszerünkbe. Térinformatikai rendszerünkben téradat modell segítségével az e-közmű szerverre is feltöltjük. Továbbra is határidőben elvégezzük az e-közmű közműegyveztetési rendszerben a közműegyveztetéseket.

MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI RENDSZEREK

A 2019-ben tanúsított irányítási rendszereket üzemeltetjük. Szükséges az új szabványokra való áttérés. Az adatigények kiszolgálása miatt, szükség lesz az információs rendszer bővítésére.

FŐBB BESZERZÉSEK 2022-BEN

2022-re tervezett beszerzéseink

A legtöbb beszerzésünket már centralizáltuk, így csak a megújítással kapcsolatosan kell pályázatot kiírunk.

Az üzemeltetés, hibaelhárítás és egyéb munkák elvégzéséhez tervezzük az öregedő gépparkunk folyamatos felújítását, ahol szükséges cseréjét. Tervezzük egy, a vezetékhálózatokon fellépő vízvesztés felderítésére alkalmas eszközzel felszerelt jármű beszerzését, tesszük ezt a komoly mértéket öltő vízvesztések csökkentése érdekében.

Minden évben jelentős kiadás Társaságunk számára a bankszámlavezetéssel, pénzügyi szolgáltatással kapcsolatos költség. 2020-ban elkezdjük, 2022-ben folytatjuk a bankszámláink összevonását. 2022-ben tervezzük megpályáztatni a számlavezetésünket, bízva abban, hogy ezzel is komoly megtakarításokat tudunk elérni.

Energiaárakat érintően a következőkkel tervezünk:

- Üzemanyagokat érintően a bázisévhez képest közel 13%-os emelkedést terveztünk, a naturáliát tekintve 2022-re várhatóan a bázisév szintjén lesz a felhasználás.
- Üzleti tervünk összeállításakor a villamosenergia és a földgáz ára drasztikus mértékben emelkedik. Villamosenergiát ennek ellenére a 2021. évi szinten szerepeltetjük, mivel a 2020-ban megkötött szerződésünk 2 évre szól. Hazánkban működő negyven víziközmű szolgáltató közül, egyedül Társaságunk rendelkezik két évre szóló villamosenergia szerződéssel.

- földgáz esetében, mivel az egyetemes szolgáltatói körbe tartozunk nem terveztünk emelést, mivel naturáliákat tekintve a változás nem lesz jelentős.

ELNYERT, FOLYAMATBAN LÉVŐ PÁLYÁZATAINK

2022-ben megvalósítás alatt lévő pályázatok:

- „Víziközművek Energiahatékonyságának Fejlesztése”: Villamosenergia felhasználás csökkentését célzó pályázat, aminek keretében technológiai berendezések cseréjét vagy napelemtelep építését támogatja az állam. 250 millió forint maximális támogatás összegből nettó 209.921.599 Ft-ot nyertünk el. Megvalósítási időszak 2019. 02. 01 - 2022. 06.18.
- 2019-1.1.1-PIACI-KFI-2019-00118 „Piacvezérelt kutatás-fejlesztési és innovációs projektek támogatása” úgynevezett MICROBI: az InnoWater Zrt-vel és az Állatorvostudományi Egyetemmel közösen beadott kutatás-fejlesztési pályázat. A pályázat célja egy új technológia kifejlesztése, amely segítségével a meglévő szennyvíztisztító telepek kapacitása két-háromszorosára növelhető. A pályázatot megnyertük, a megvalósítás elkezdődött.
A pályázat 2022. évben zárul, pénzügyi elszámolása megtörténik.
- KEHOP-2.1.7 „A víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos szemléletformálás a DAKÖV Kft. üzemeltetési területén”. Felhasználók szemléletformálására kiírt pályázat. 2019. szeptember 15-én zárult a beadási időszak. A pályázatot forráshiány miatt tartalék listára helyezték az első körben, de forrás kiegészítés miatt 2020 szeptemberében értesítettek, hogy megnyertük a pályázott összeget. A támogatás mértéke 83.240.000 Ft. A megvalósítási időszak 2021.01.01-2023.06.30. Az előkészítési munkák megkezdődtek a tényleges szemléletformálási előadások, kitelepülések a 2022-es évben kezdődnek el.
- VÁRA-ÉMI pályázatunk keretében 102.059.699 Ft. összegű visszatérítési kötelezettség nélküli támogatásban részesülünk. Intenzitása 70%. A beruházás megvalósításának határideje a Támogatói okirat közlésétől számított egy év (12 hónap). A pályázat keretein belül vákuumszivattyúk és kitépszivattyúk cseréjét végezzük el.

Minden pályázat esetében érvényes, hogy a saját erőtől eltekintve eredménysemleges a tárgyévben.

GAZDÁLKODÁS

A GAZDÁLKODÁST ÉS EREDMÉNYEKET MEGHATÁROZÓ TÉNYEZŐK 2022-BEN

Tervezési adatok

Bázis alapú tervezést végeztünk, figyelembe vettük a gazdasági környezet jelentős változásait, valamint az MNB inflációs előrejelzéseit (7,5-9,8%).

2022. évre még mindig nem történt díjmegállapítás, valamint a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet] hatálybalépésének napjától 2022. június 30. napjáig érvényben marad a másodlagos díjak befagyasztásának időbeli hatálya.

Működésünknek egyik legjelentősebb ráfordítása a személyi jellegű kifizetések, a bérek. 2022. évi tervezési adatainkat a Humánerő gazdálkodásnál részletezzük.

Fontosnak tartjuk kihangsúlyozni, hogy jelentősen meghatározza eredménytervünket, annak változását az euro árfolyama is.

LIKVIDITÁS

A DAKÖV Kft. likviditási stratégiájának legfőbb jellemzője a stabil működőképesség fenntartása és a tulajdonosi elvárások teljesítése. A Társaság 2022-ben is szeretné megtartani kiegyensúlyozott pénzügyi helyzetét, biztosítani a működési kiadások fedezetét. 2022-ben a felújítási munkáink, elsősorban a bérleti díj terhére végzett munkákra irányulnak, valamint a már beszedett közműfejlesztési hozzájárulás terhére is beruházásokat, felújításokat terveztünk tulajdonosainkkal közösen.

Az alaptevékenységek esetében az árbevételek ütemezett realizálása a fő cél.

A nem engedélyköteles tevékenységből származó árbevételünk már több éve nem tudja ellensúlyozni a rezsicsökkentés, valamint az energiaköltségek növekedésének kedvezőtlen hatását.

Az előző évekhez hasonlóan nagy terhet jelentenek a Társaság számára az ágazatot terhelő adók, járulékok – vízkészlet járulék, vízterhelési díj, és felhasználói egyenértékű adódó kötelezettségek. Ugyan 2020 decemberében módosította az Országgyűlés a 2012. évi CLXVIII. törvényt a közművezetékek adójáról, s ez a módosítás 2022-ben 2020. évi adatokhoz viszonyítottnan 217.012 eFt adófizetési kötelezettség csökkentést jelent számunkra, azonban még így is jelentős a fizetési kötelezettségünk.

HUMÁNERŐ GAZDÁLKODÁS

A DAKÖV Kft. működésének, feladatai magas színvonalú és eredményes ellátásának a feltétele a munkavállalók szakmai ismeretének megléte és elkötelezettségének biztosítása. Ennek érdekében a Társaság nagy hangsúlyt fektet arra, hogy munkavállalói folyamatos továbbképzésben részesüljenek, évenként részt vegyenek a szakmai és jogszabályi változtatásokat ismertető, felkészítő képzéseken.

2022-ben kiemelt hangsúly fektetve a már meglévő munkaerő megtartására, a Társaság valamennyi munkavállalóját érintő 8,0%-os bértömeg fejlesztést tervezünk végrehajtani. Amennyiben ez a bérfelvezetés nem éri el a kormány által meghatározott minimálbért vagy garantált bérminimumot, akkor az érintett dolgozók esetében ennek megfelelően kiegészítjük a béremelést.

A kötelező minimálbér emelés (167.400 Ft-ról 200.000Ft-ra) 20%-os emelést jelent és munkavállalóink közül 44 főt érint. A garantált bérminimum emelés (219.000 Ft-ról 260.000 Ft-ra) szintén közel 20%-os, 5 főt érint. 30 fő azon munkavállalók létszáma, akik bére meghaladja a minimálbért, de nem éri el a garantált bérminimumot. A kötelező béremeléssel a Társaság teljes létszámának mintegy 20%-a érintett valamilyen formában.

A központi adócsökkentés 2022.01.01-től érinti a szociális hozzájárulási adót, amely 15,5%-ról 13%-ra csökkent, a szakképzési hozzájárulást kivezetik. A két adónem kedvezménye összesen 4%.

Az előzőekben részletezettek okán emelkedik, a minimálbéren és garantált bérminimumon foglalkoztatott munkavállalói állományi létszám, az emelkedés mértéke jóval meghaladja az általunk tervezett 8%-ot, így figyelmet kell fordítanunk a kötelező emelésekből adódó bértörődés kezelésére is. Olyan, újratervezett munkaerőgazdálkodással szeretnénk megoldást találni a problémára, amely mellett a biztonságos működést garantálni tudjuk. Szükséges továbbá ez az intézkedés azért is, hogy a szakképzett munkavállalói kört Társaságunk képes legyen megtartani a jelenlegi piaci feltételek mellett, ahol a médiában sugárzott folyamatos információk szerint az általunk tervezett béremelésnél magasabb összeget ígérnek.

Személyi jellegű ráfordításaink előzetes tervszámai a következőképpen alakulnak:

Béreköltség: 2.205.536 eFt az előző évhez képest: 8%-os emelést jelent.

Személyi jellegű kifizetéseinkre 2022-ben 225.905 eFt-ot terveztük.

Bérráfordítások tervszáma: 369.703 eFt.

Béren kívüli juttatásként a cafetéira elemek közül 2022-ben munkavállalóink részére SZÉP kártyát tervezünk biztosítani, nettó 180.000 Ft/fő értékben.

Munkavállalóinknak továbbra is biztosítani fogjuk a munkavédelmi előírásokban, valamint szabályzatainkban meghatározott munkaruhát, védőeszközt, és munkavédelmi felszerelést.

Béremelésünk forrása egyrészt a közműadó csökkenése, másrészt a 2022. évi munkáltatói közterhek csökkenése, valamint a már említett humán erőforrás - gazdálkodás optimalizálása.

EREDMÉNYTERV

Árbevétel alakulása

Az alaptevékenységeink árbevételének tervezésénél a korábbi évek adataiból indultunk ki. 2022-ben változatlan az ellátási terület, központi díjmegállapításra az anyag összeállításakor nem került sor. Árbevételeink növekedését várjuk az új bekötésektől, valamint a 2017-ben felállított ivóvíz-és csatornahálózat ellenőrző csoport tevékenységének eredményességétől. A tervezett alaptevékenységi árbevétel 2022-re: 3,0%-os növekedést tartunk elérhetőnek így az előzetes tervszámunk 5.677.410 eFt, ebből az ivóvízágazat értékesítésének árbevétele: 2.354.599 eFt, szennyvízágazat értékesítés árbevétele: 3.322.811 eFt.

Nem engedélyköteles tevékenységeink árbevételét a 2022. évre 991.865 eFt értékben terveztük.

2022. évben továbbra is kiemelt feladatunk az önkormányzati bérleti díjak terhére elvégzendő felújítási munkák, melyeket a tulajdonosokkal való előzetes egyeztetések alapján, magas színvonalon tervezünk elvégezni.

Egyéb bevétel tervszámai

Egyéb bevételek között legjelentősebb tételek a céltartalék felhasználása 99.403 eFt értékben, valamint értékvesztés visszairása: 145.096 eFt értékben.

A folyamatban lévő pályázatokkal kapcsolatos előlegek elszámolásakor - a felmerült költségekkel azonos mértékben - a bevételek elszámolása az egyéb bevételek között történik.

Anyag- és anyagjellegű költségek alakulása

A víziközmű ágazatra jellemző a jelentős energia, üzemanyag - és vegyszer költség, mely Társaságunknál éves szinten fix költségként jelentkezik, ez az összes anyagjellegű költség közel 30 %-a.

Energia beszerzéseink részleteire beszerzések ismertetésénél már kitértünk.

A felhasznált anyagok és szolgáltatások tekintetében költségmegtakarítási intézkedéseket figyelembe véve végezzük beszerzéseinket, ennek ellenére ezzel sem tudjuk ellensúlyozni azt a dinamikus áremelkedés okozta költségtöbbletet, amivel a 2022-es évben számolnunk kell.

Közvetlen anyagjellegű költségek tervszáma 2022. évre: 3.616.618 eFt, ennek valamivel több mint 22%-a villamos energia költség: 816.358 eFt.

Az anyagok beszerzésénél és szolgáltatások igénybevételénél a biztonságos és zavartalan működtetést tartjuk szem előtt. Költségeink tervezésénél figyelembe vettük a folyamatban lévő pályázatok megvalósításához szükséges önerő biztosítását is.

Amortizáció alakulása

Az immateriális javak és tárgyi eszközök nettó értékének alakulását a saját forrásból megvalósuló fejlesztések, valamint a tárgyévben elszámolt értékcsökkenés határozza meg.

Társaságunk az értékcsökkenés leírási kulcsát a tárgyi eszközökre a számviteli és adótörvény figyelembevételével állapítja meg. Leírási módok közül a lineáris módot alkalmazzuk. Az értékcsökkenés %-át az üzembehelyezés napjától kezdődően az eszköz teljes leírásig, vagy a maradványértékkel csökkentett bruttó érték elérése napjáig, illetve leselejtezéssel vagy értékesítéssel vesszük figyelembe. Az amortizáció elszámolása negyedéves gyakorisággal történik, a naptári napok figyelembevételével. A 200.000 Ft és az az alatti egyedi beszerzési értékű eszközök értékét (használatba vételkor) egy összegben, költségként számoljuk el.

Az értékcsökkenésnél a 2022. évben a bázisévhez viszonyítva komoly emelkedéssel számoltunk. Ennek oka, hogy a pályázataink végrehajtásánál jelentős eszközbeszerzésekkel tervezzük, melyekre a forrás maga a pályázati támogatás. Önerős beruházásaink, így járműpark bővítés, felújítás, műszaki gépek-, berendezések beszerzését a tárgyév folyamán ütemezetten, likviditásunkat is figyelve végezzük. 2022-ben a tervszám: 118.228 eFt.

Egyéb ráfordításaink alakulása

Egyéb ráfordításaink az értékvesztésen és céltartalékon kívül a különböző adókat és az ágazatra jellemző egyéb díjakat tartalmazzák, 629.492 eFt. értékben. A bázisévhez képest a csökkenést az értékvesztés és a céltartalék tervezett képzése okozza.

Értékvesztésre 79.803 eFt-ot, céltartalékra 98.231 eFt-ot terveztünk.

EREDMÉNY ALAKULÁSA

Az üzleti tervnél (1.számú melléklet – Ágazati eredményterv, 2. számú melléklet – Üzemigazgatóságok eredményterve) az előző évek tervezett bázisadatai alapján az értékesítés nettó árbevételének tervszáma 6.669.275 eFt, egyéb bevétel tervszáma: 453.174 eFt. Ezek alapján a 2022-es évre előzetesen tervezett összes bevételünk a pénzügyi műveletek nélkül 7.122.450 eFt, ez valamivel több mint 6%-os bevétel növekedést jelent.

Azért, hogy az árbevételek minél nagyobb százalékát realizálni tudjuk a kintlévőségkezelési eljárásainkat, folyamatainkat pontosítjuk.

Közvetlen költségeink tervszáma 2022-re a fent részletezettek szerint 7.165.960 eFt.

Pénzügyi műveleteinkből származó bevételeinkre 437 eFt-ot, ráfordításainkra 1474 ezer Ft-ot terveztünk.

Adózás előtti eredményünk előreláthatólag negatív lesz, -44.547 ezer Ft értékben. Ezt a veszteséget nem tudjuk ellensúlyozni a vállalkozási és másodlagos tevékenységek árbevételével.

Adófizetési kötelezettségeink pozitív adóalap esetén keletkeznek. Ebben az esetben a hatályos adótörvények szerint a társasági adó mértéke 2022-ben 9%.

A 2022-es gazdasági év végén, kiindulva az adózás előtti eredményből az adóalapra ható növelő és csökkentő tényezőket is figyelembe véve, adózás után a Társaságunk komoly veszteséggel zár, amennyiben nem kapunk valamilyen forrásból támogatást.

GAZDASÁGI MUTATÓSZÁMOK TERVEZETT ALAKULÁSA

A különösen nehéz gazdasági környezet ellenére Társaságunk még tőkeerős, likviditása megfelelő. Jövedelmezőképessége, az előző évekhez hasonlóan negatív.

ÁGAZATI TERVEK

Ivóvíz-szolgáltatás

- Terveink szerint, az ivóvíztermelésünk 12.780.000 m³, értékesítésünk 9.171.000 m³. A COVID-19 koronavírus miatti otthon tartózkodók többlet vízigényét 3 % növekedéssel becsüljük.
- 30.767 db lejárt hitelességű (2014. évben és azt megelőző években beépített) vízmérő cseréjét tervezzük.
- A vonatkozó jogszabályok alapján, a Népegészségügyi Intézet által jóváhagyott éves ütemterv szerint, folyamatosan ellenőrizzük a vízminőséget. A 2022. évi önellenőrzési terveket elkészítjük, benyújtjuk jóváhagyásra.
- A létesítményeinket a Népegészségügyi Intézet, és a Katasztrófavédelmi Hatóság közösen ellenőrzi. A 2022. évi hatósági szemlére a létesítményeinket felkészítjük.

Szennyvízelvezetés, -tisztítás

A tervezett beérkező kezelt szennyvíz mennyiség 10.836.000m³, a számlázott mennyiség 9.367.600m³, A COVID-19 koronavírus miatti otthon tartózkodók többlet szennyvízelvezetését és tisztítását az ivóvízigényhez igazítottan 3% növekedéssel becsüljük.

EGYÉB TEVÉKENYSÉG:

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX tv. 15. pontja szól „A víziközmű-szolgáltató tevékenysége”-ről.

A tv. 43. § (4) bekezdése szerint, a víziközmű-szolgáltató az üzemeltetési szerződésben meghatározott feltételek szerint, jogosult a víziközművel a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalozási tevékenységet is folytatni, feltéve, hogy az nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását, továbbá nem okoz a víziközműben állagromlást.

Cégünk a törvényi előírások figyelembevételével végez vállalozási, illetve másodlagos tevékenységet. A DAKÖV Kft.-én belül vállalozási mélyépítési tevékenységet (közműépítést) elsősorban a Dabasi Üzemigazgatóság végez, mert nála állnak rendelkezésre a szükséges gépek és eszközök, valamint a képzett személyi állomány.

Készült: 2022.04.30.

Jóváhagyta: Jasper Lóránt – ügyvezető igazgató

Készítette:

Kovács Krisztina – gazdasági igazgató

Kustos Gyula – műszaki igazgató

Horváth Péter – szolgáltatási igazgató

DAKÓV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

Statistikai számja: 10800870-2000-113-13
Cégjegyzék száma: 13-08-066171
Beszámolási időszak: 2021.01.01-2021.12.31

ÁGAZATI EREDMÉNYTERV

Adatok ezer forintban

Sorszám	Negnevezés	Ágazatok összesen	Ivóvízágazat	Szennyvízágazat	Nem engedélyköteles tevékenység
	Anyagköltség (51) (a+b+c)	1 766 027	610 012	869 630	186 385
a)	ebből: - villamosenergia (511)	816 358	277 145	539 212	0
b)	Alapanyagok (512)	730 010	252 178	306 811	171 222
1.	ebből: - szerelési anyagok (51211)	266 421	60 214	85 993	120 213
2.	- vegyszerek (51212)	103 481	17 347	85 045	1 068
3.	- építési anyagok (51213)	31 875	21 073	3 547	7 256
4.	- vízmérők (51215)	10 835	6 034	2 099	2 701
5.	- minden egyéb alapanyag (nem kiemelt 5121-es)	317 418	147 510	129 826	39 983
c)	Segédanyagok (5122)	218 659	80 689	123 807	14 163
6.	ebből: - szerszámok (51222)	4 096	1 697	1 501	896
7.	- üzem- és kenőanyagok (51225)	131 152	40 745	79 876	10 431
8.	- gáz (51228)	25 043	11 414	13 829	0
9.	- minden egyéb segédanyag (nem kiemelt 5122)	58 368	26 833	28 701	2 835
II.	Anyagjellegű költségek (82-83) (d+e)	1 408 659	458 771	898 919	63 868
d)	Igénybevett szolgáltatások (82)	1 266 488	412 298	840 489	13 701
10.	ebből: - fuvarozási, szállítási kgt. (5212)	22 156	2 722	18 809	625
11.	- önkormányzati bérleti díjak (5221)	457 947	183 936	294 010	0
12.	- kapcsolattartás költsége (524)	46 691	21 231	25 459	0
13.	- javítás, karbantartás (528)	191 733	58 050	129 141	4 542
14.	- ivóvízhez kapcsolódó laborvizsgálat(5282)	22 339	22 339	0	0
15.	- szennyvízhez kapcsolódó laborvizsgálat (5283)	16 713	0	16 713	0
16.	- minden egyéb igénybevett szolgáltatás (nem kiemelt 52-es)	508 910	144 020	358 356	8 534
e)	Egyéb szolgáltatások költségei (83)	142 170	46 473	55 530	40 167
17.	- hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak (831)	61 178	28 033	29 492	3 653
	ebből: víziközmű felügyeleti díj (8312)	34 066	16 965	17 100	0
18.	- pénzügyi szolgáltatások költsége (832)	61 292	10 850	15 042	35 400
19.	- biztosítási díjak (833)	19 696	7 590	10 996	1 109
22.	- különféle egyéb költségek (839)	5	0	0	5
III.	Anyagjellegű ráfordítások (81)	442 933	684	2 610	439 639
23.	- alvállalkozói díj (812)	0	0	0	0
24.	- minden egyéb anyagjellegű ráfordítás (nem kiemelt 81-es)	442 933	684	2 610	439 639
IV.	Közvetlen anyagjellegű költségek összesen (I.+II.+III.)	3 916 618	1 069 467	1 868 289	678 392
V.	Személyi jellegű ráfordítások (84-86)	2 801 144	1 020 308	1 567 356	112 979
f)	Béreköltség (84)	2 205 936	791 044	1 317 320	97 171
g)	Személyi jellegű kifizetések (85)	225 905	94 935	130 970	0
h)	Bérfelrakások (86)	369 703	134 328	219 567	15 808
VI.	Értékvesztéskénti beírás (87)	118 226	39 578	75 634	5 076
VII.	Befejezetlen építési munkák	0	0	0	0
VIII.	Egyéb ráfordítások (88)	829 320	282 082	334 410	1 347
25.	- követelések értékvesztése (882)	79 803	31 168	48 635	0
26.	- céltartalék képzése (884)	98 231	42 805	55 427	0
27.	- vízkészletjárulékok (8873)	81 972	81 972	0	0
28.	- gépjárműadó (8874)	6 243	2 510	3 733	0
29.	- iparűzési adó (8875)	84 833	33 468	49 923	1 452
30.	- közműadó (8879)	126 640	81 396	65 244	0
31.	- szennyvízbírság (8881)	20 757	0	20 757	0
32.	- környezetterhelési díj (8892)	36 183	0	36 183	0
33.	- minden egyéb ráfordítás (nem kiemelt 88-os)	93 657	38 753	54 509	395
IX.	Közvetlen költségek összesen (IV.+V.+VI.+VII.+VIII.)	7 164 310	2 421 355	3 944 160	798 795
X.	Értékvesztés árbevétele (91)	8 369 275	2 354 599	3 322 811	981 885
34.	- ivóvízszolgáltatás (911)	2 354 599	2 354 599	0	0
35.	- csatornaszolgáltatás (912)	3 322 811	0	3 322 811	0
36.	- vállalkozási munkák bevétele (913)	293 245	0	0	293 245
37.	- másodlagos tevékenység bevétele (914)	662 486	0	0	662 486
38.	- egyéb árbevétel (915-919)	36 134	0	0	36 134
XI.	Egyéb bevétel (96)	453 174	163 020	289 400	758
39.	- visszalért értékvesztés (963)	145 096	56 668	88 428	0
40.	- céltartalék felhasználása (964)	99 403	42 698	56 706	0
41.	- költségvetésből kapott támogatás (965)	51 380	0	51 380	0
42.	- minden egyéb bevétel (nem kiemelt 96-os)	157 295	63 654	92 886	755
XII.	Bevételek összesen (X.+XI.)	7 122 450	2 517 619	3 612 211	992 620
XIII.	ÜZEMI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (XII.-IX.)	-43 510	96 264	-331 949	192 175
43.	pénzügyi műveletek bevételei (97)	437	211	226	0
44.	pénzügyi műveletek ráfordításai (87)	1 474	623	851	0
XIV.	Pénzügyi műveletek eredménye	-1 037	-412	-625	0
XV.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNYE (XIII.-XIV.)	-44 547	95 852	-332 574	192 175
	Társasági adó	0	0	0	0
XVI.	ADÓZOTT EREDMÉNY (XV.-Társasági adó)	-44 547	95 852	-332 574	192 175

DAKÓV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

Statisztikai számjel: 10800870-3604-173-14
 Összegegyeztetés száma: 13-09-096177
 Beszámoló időszaka: 2021.01.01-2021.12.31

ÜZEMIGAZGATÁSOK EREDMÉNYTERVE

2022

Állomány szer. forintban

Sorszá m	Negyezőzés	2021. év tény adatak	Üzemigazgatóságok összesen	DABAS Üzemigazgatóság	MONOR Üzemigazgatóság	SÁG Üzemigazgatóság	Ter./Bázis elérés
	Anyagköltségek (311,3+312)	1 898 868	1 765 027	786 824	381 935	826 268	8,38%
a)	ebből: - villamosenergia (511)	820 346	818 368	307 290	210 018	299 049	-0,49%
b)	Alapanyagok (5121)	679 278	730 010	388 847	100 000	241 163	7,47%
1.	ebből: - szerelési anyagok (51211)	241 705	266 421	131 478	50 000	84 946	10,23%
2.	- vegyszerek (51212)	95 218	103 461	27 148	20 720	56 593	8,89%
3.	- építési anyagok (51213)	28 951	31 876	10 986	1 600	19 389	18,27%
4.	- vízmérők (51215)	10 708	10 835	5 662	2 600	2 673	1,20%
5.	- minden egyéb alapanyag (nem kiemelt 5121-es)	304 698	317 418	213 570	25 280	75 562	4,17%
c)	Segédanyagok (5122)	199 332	218 659	90 887	41 917	86 056	9,70%
6.	ebből: - szerszámok (51222)	4 434	4 068	1 908	1 010	1 180	-7,52%
7.	- üzem- és kenőanyagok (51225)	116 585	131 162	56 574	27 093	47 485	12,51%
8.	- gáz (51228)	24 103	25 043	8 548	4 276	12 220	3,90%
9.	- minden egyéb segédanyag (nem kiemelt 5122)	54 290	58 386	23 861	6 939	25 171	7,63%
II.	Anyagjellegű költségek (52,53) (3+4)	1 349 837	1 408 886	519 700	191 200	697 987	0,53%
d)	Igénybevett szolgáltatások (52)	1 254 354	1 266 488	472 198	172 038	622 255	0,97%
10.	ebből: - fuvarozási, szállítási ktg. (5212)	20 719	22 166	4 088	1 003	17 065	8,94%
11.	- önkormányzati bírelési díjak (5221)	427 481	457 947	200 997	52 000	204 950	7,13%
12.	- kapcsolattartás költsége (524)	47 896	48 691	21 949	14 700	10 341	-2,50%
13.	- javítás, karbantartás (526)	174 648	191 733	63 796	30 740	97 184	9,78%
14.	- ivóvízhez kapcsolódó laborvizsgálat(5282)	21 585	22 336	9 406	4 000	8 933	3,45%
15.	- szennyvízhez kapcsolódó laborvizsgálat(5283)	15 980	16 713	6 843	3 500	6 370	4,58%
16.	- minden egyéb igénybevett szolgáltatás (nem kiemelt 52-es)	546 087	508 910	165 817	66 052	277 201	-8,80%
e)	Egyéb szolgáltatások költségei (53)	145 483	142 170	47 503	19 265	75 402	-2,28%
17.	- hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak (531)	80 084	81 178	27 598	11 284	22 298	1,86%
	ebből: víziközmű felügyeleti díj (5312)	33 070	34 065	13 866	8 000	12 200	3,01%
18.	- pénzügyi szolgáltatások költsége (532)	85 483	81 282	10 828	5 001	45 463	-5,37%
19.	- biztosítási díjak (533)	19 953	19 696	9 079	2 980	7 636	-1,29%
22.	- különféle egyéb költségek (539)	3	5	0	0	5	56,25%
III.	Anyagjellegű ráfordítások (51)	204 170	442 893	205 413	110 383	127 137	116,84%
23.	- alvállalkozói díj (512)	0	0	0	0	0	
24.	- minden egyéb anyagjellegű ráfordítás (nem kiemelt 51-es)	204 170	442 893	205 413	110 383	127 137	116,84%
IV.	Közvetlen anyagjellegű költségek összesen (I.+II.+III.)	3 002 968	3 616 818	1 511 838	653 819	1 451 062	9,50%
V.	Személyi jellegű ráfordítások (54-56)	2 587 185	1 801 144	1 178 298	545 252	1 082 052	8,27%
f)	Béreköltség (54)	2 042 163	2 205 536	930 984	423 377	851 175	8,00%
g)	Személyi jellegű kifizetések (55)	202 706	225 905	92 738	47 743	95 424	11,45%
h)	Bérfelrakások (56)	342 317	369 703	150 076	74 134	145 493	9,00%
VI.	Értékcsökkenési leírás (57)	100 884	118 228	72 713	12 375	32 889	14,06%
VII.	Belfelrakások, árt. munkák (58)	5 242	0	0	0	0	100,00%
VIII.	Egyéb ráfordítások (59)	716 779	628 326	247 348	169 588	148 801	-12,55%
25.	- követelések értékesítése (592)	145 096	79 803	49 519	18 324	11 960	-45,00%
26.	- céltartalék képzése (594)	99 404	99 231	73 735	19 907	5 500	-1,18%
27.	- vízkészlejárulék (5973)	102 468	81 972	39 626	22 459	19 895	-20,00%
28.	- gépjárműadó (5974)	6 291	6 243	2 414	1 251	2 578	-0,78%
29.	- iparűzési adó (5975)	83 175	84 833	35 378	16 814	32 641	1,96%
30.	- közműadó (5979)	128 602	126 640	54 488	27 877	44 275	0,03%
31.	- szennyvízbírság (8681)	34 192	20 757	7 287	8 000	5 500	-39,29%
32.	- környezetterhelési díj (8692)	35 993	36 183	11 537	7 043	17 603	0,53%
33.	- minden egyéb ráfordítás (nem kiemelt 59-os)	85 581	93 657	24 004	59 791	9 862	9,46%
IX.	Közvetlen költségek összesen (IV.+V.+VI.+VII.+VIII.)	6 713 825	7 164 310	3 056 409	1 392 303	2 715 588	6,71%
X.	Értékcsökkenés árvétele (91)	6 248 605	6 689 275	2 742 572	1 101 643	2 589 960	8,73%
34.	- ivóvízszolgáltatás (911)	2 286 010	2 354 590	911 528	435 957	1 007 115	3,00%
35.	- csatornaszolgáltatás (912)	3 226 030	3 322 811	1 344 948	699 709	1 278 154	3,00%
36.	- vállalkozási munkák bevétele (913)	190 386	293 245	180 000	52 510	60 735	54,03%
37.	- másodlagos tevékenység bevétele (914)	474 036	682 486	203 885	120 273	248 328	39,75%
38.	- egyéb árvétel (915-919)	72 134	36 134	12 211	22 595	1 327	-46,91%
XI.	Egyéb bevételek (96)	443 994	453 174	343 950	86 927	60 295	1,02%
39.	- visszatérítendő értékesítés (963)	127 207	145 096	90 035	33 316	21 745	14,06%
40.	- céltartalék felhasználása (964)	91 024	99 403	74 907	18 997	5 500	9,21%
41.	- költségvetésből kapott támogatás (965)	81 312	51 380	37 463	0	13 927	-16,20%
42.	- minden egyéb bevétel (nem kiemelt 96-os)	169 051	139 702	114 963	6 614	9 129	-22,68%
XII.	Bevételek összesen (X.+XI.)	6 697 199	7 122 450	3 066 522	1 389 970	2 645 958	6,36%
XIII.	ÜZEMI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (XII.-IX.)	-16 826	-43 510	28 538	-2 333	-69 713	161,71%
43.	- pénzügyi műveletek bevételei (97)	465	437	54	13	370	-5,95%
44.	- pénzügyi műveletek ráfordításai (97)	1 203	1 474	561	365	548	22,49%
XIV.	Pénzügyi műveletek eredménye	-738	-1 037	-507	-352	-178	16,87%
XV.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNYE (XIII.-XIV.)	-17 364	-44 547	28 030	-2 685	-69 891	156,55%
	- társasági adó	0	0	0	0	0	
XVI.	ADÓZOTT EREDMÉNY (XV.-Társasági adó)	-17 364	-44 547	28 030	-2 685	-69 891	156,55%

Tájékoztató a DAKÖV Kft. által, 2021. szeptember 30.-i határidőre, jóváhagyásra benyújtott gördülő fejlesztési tervekben szereplő 2022. évi tervezett felújítási, pótlási és beruházási feladatokról

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.

Cégünk a MEKH 2143/2013. számú, víziközmű-szolgáltatói működési engedélye, valamint a MEKH 700/2015. sz. és az 5912/2015. sz. víziközmű-szolgáltatói működési engedélyről szóló módosító Határozat-ok, valamint a VKEEFO 2019/1589-1 (2019), a VKEEFO 2019/4710-7 (2019), a VKEEFO 2019/4711-5 (2019), a VKEEFO 2019/4712-5 (2019), a VKEEFO 2019/4713-8 (2019) és a VKEEFO 2020/261-4 (2020) ügyiratszámú működési engedély kiadásáról szóló Határozatok alapján üzemeltet 80 víziközmű-rendszert úgy, hogy a VKEEFO/4692-5/2020 Határozat alapján a MEKH megállapította, hogy a Gyömrő Kistérségi Szennyvíztisztító Mű és GYMR-SZV megnevezésű víziközmű-rendszer egy víziközmű-rendszert alkot. Ezen kívül további két víziközmű-rendszer beolvadása történt meg:

- Dabas Szőlő (DBSSL-IV) víziközmű-rendszer a Dabas ivóvízellátás (DBS-IV) víziközmű-rendszerbe
- Isaszeg Szentgyörgypuszta (ISASZTG-IV) víziközmű-rendszer a Isaszeg ivóvízellátás (ISAS-IV) víziközmű-rendszerbe

Így a 61/2015. (X.21.) NFM rendelet 1. § (2) bekezdésének megfelelően, a DAKÖV Kft. **összesen 80 víziközmű-rendszerre készítette el a 2022.-2036. időtávra szóló gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészét, valamint felújítási és pótlási tervrészét.**

A Vksztv 11. §-a szerint a felújítási és pótlási tervrész a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrész az ellátásért felelős készíti el és jóváhagyásra benyújtja a Hivatalhoz. Az ellátásért felelősök a törvényi előírás alapján cégünket bízták meg (mind a 80 víziközmű-rendszerre) a beruházási tervrészek benyújtására és az eljárásban való képviseletükre.

A fentiek figyelembevételével, önkormányzati meghatalmazásokkal, 2021. szeptember 30.-ig, a DAKÖV Kft. a kezelésében lévő, és a gördülő fejlesztési terv beadására kötelezett 80 víziközmű-rendszerre elkészítette és a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz jóváhagyásra benyújtotta, a 2022. – 2036. időtávra szóló gördülő fejlesztési terveket.

A felújítási, pótlási tervrész, valamint a beruházási tervrész pénzügyi forrásai:

- Az üzemeltető DAKÖV Kft., a víziközmű-rendszerek tulajdonosi jogait gyakorló Önkormányzatokkal megkötött bérleti-üzemeltetési szerződésekben rögzített bérleti díj összege.
- A Víziközművek Energiahatékonyságának Fejlesztésére kiírt pályázat alapján, a Támogatási igény a Zöldgazdaság Finanszírozási Rendszer terhére, az Innovációs és Technológiai Minisztérium döntése szerint, a 2022. évre ütemezett és rendelkezésre álló pályázati forrás összege.
- A víziközmű fejlesztési hozzájárulásra befizetett összege.

A Vhr. 90/C. § (3) bekezdésének megfelelően, a DAKÖV Kft. a felújítási és pótlási tervrészénél, az előzetes költségterv 15 százalékával elkülönítette a tartalékkeretet, a tervezési időszakban előre nem látható körülmények miatt a rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére.

A továbbiakban táblázat formájában víziközmű-rendszerenként kimutatás készült, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére 2021. szeptember 30.-ig beadott 2022.-2036. időtávra szóló gördülő fejlesztési terv I. ütemében (2022. évi) szereplő tervezési feladatokról, a tervezett felújítási, pótlási és beruházási munkák megnevezésével, valamint a hozzárendelt pénzügyi forrás terhére tervezett nettó költségével, a tartalékkerettel együtt.

A mellékelt táblázatok összegzése üzemigazgatóságokként:

Üzemigazgatóság megnevezése	Bérelti díj + Önkormányzati forrás + Pályázati forrás + Víziközmű Fejlesztési hozzájárulás összege terhére tervezett fejlesztési munka költsége (nettó eFt)	Vhr. 90/C. § (3) bekezdés szerinti tartalékkeret (nettó eFt)	Összesen (nettó eFt)
Bagi Üzemigazgatóság:	203.794	28.851	232.645
Dabasi Üzemigazgatóság:	187.184	29.760	216.944
Monori Üzemigazgatóság:	199.455	7.930	207.385
Összesen (nettó eFt):	590.433	66.541	656.974

Megjegyzés: A Monori Üzemigazgatóság területén, az Albertirsa Város Önkormányzata pályázati forrás felhasználásával tervezi a szennyvíztisztító telepen, a havaria szennyvíztározó építését, a 36600/4479-11/2020. ált vízjogi létesítési engedély alapján. A mellékelt táblázatban a feladatra tervezett nettó 123.884 eFt összeg önkormányzati forrásként lett feltüntetve, mivel az Albertirsai Önkormányzat nyert erre a célra pályázati forrást.

Dabasi Üzemigazgatósághoz tartozó, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz jóváhagyásra benyújtott, 2022-2036. időtartóra szóló Gördülő Fejlesztési Tervek I. üteme alapján tervezett 2022. évi felújítási és beruházási munkák bemutatása

Adatok : eFt-ban

Ellátási terület	Vízközmű-rendszer megnevezése	Víz- és közmű-szolgáltatási ágazat	Tervezett felújítási és pótlási munka megnevezése	Tervezett beruházási munka megnevezése	Pénzügyi forrás megnevezése	A tervezett fejlesztési munka tervezett költsége (nettó eFt.)	Vhr. 90/C. § (3) bekezdés szerinti tartalékkeret (eFt.)
Alsónémedi	ALSNM-IV	közműves ivóvízellátás	Víztorony felújítása	-	Bérelti díj	3 000	450
			Nyomásfokozó utáni acél csövek cseréje műanyagra	-	Bérelti díj	1 000	
			Meglévő 3.-as számú víznű kut beüzemlése	-	Bérelti díj	7 750	
Alsónémedi	ALSNM-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Vákuumszelepek felújítása	-	Bérelti díj	2 610	1 448
			Tartály csere II. vákuumgépházban	-	Bérelti díj	20 000	
Bugyi	BGY-IV	közműves ivóvízellátás	-	-	Bérelti díj	-	800
Bugyi	BGY-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Átemelő szivattyúk felújítása	-	Bérelti díj	4 390	986
			Házi szennyvíz beemelő szivattyúk pótlása	-	Bérelti díj	1 200	
Bugyi-Felsővány	BGYFV-IV	közműves ivóvízellátás	-	-	Bérelti díj	-	199

Dabas	DBS-IV	közműves ivóvízellátás	Javíthatatlan tűzcsapok cseréje	-	Bérelti díj	900	3 980
			Szakaszoló tolvárak cseréje	-	Bérelti díj	400	
			a.c. anyagú vízvezeték kiváltása	-	Bérelti díj	6 305	
			-	Ivóvízhálózat bővítésének kivitelezése	Bérelti díj	15 000	
Dabas	DBS-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Átemelő szivattyúk felújítása	-	Bérelti díj	5 000	3 494
			Házi szennyvíz beemelő szivattyúk pótlása	-	Bérelti díj	800	
			Átemelő műtárgyak gépészeti elemeinek felújítása	-	Bérelti díj	2 000	
			Szennyvíztelepen a kezelő és raktár épületek energetikai felújításai	-	Bérelti díj	12 005	
Órkény	ORKNY-IV	közműves ivóvízellátás	Javíthatatlan tűzcsapok cseréje, pótlása	-	Bérelti díj	4 500	1 186
			Szakaszoló tolvárak cseréje, pótlása	-	Bérelti díj	1 200	
			Vízmű telepen kerítés cseréje, pótlása	-	Bérelti díj	1 021	
Órkény	ORKNY-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Átemelő szivattyúk felújítása	-	Bérelti díj	4 000	1 000
			Átemelő műtárgyak gépészeti elemeinek felújítása	-	Bérelti díj	1 715	
Kolnacs	KKPC-IV	közműves	Vízmű telepen kezelő épület felújítása	-	Bérelti díj	3 000	600

ÁLLÁS	ÁLLÁSOK	ivóvízellátás	Vizmű telepen 1. és 2. sz. kútakna felépítményének felújítása	Bérelti díj	962
Kakucs	KKCS-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Átemelő szivattyúk felújítása	Bérelti díj	2 000
			8 db átemelőfőben a gépészeti elemek felújítása	Bérelti díj	1 073
Hernád	HRND-IV	közműves ivóvízellátás	-	Bérelti díj	127
Hernád	HRND-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Vákuumszelepek felújítása	Bérelti díj	200
			Vákuumgépház villamos és gépészeti berendezéseinek és eleminek felújítása	Bérelti díj	415
Újhartyán	UJHRT-IV	közműves ivóvízellátás	-	Bérelti díj	15
Újhartyán	UJHRT-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Vákuumszelepek felújítása	Bérelti díj	85
Kakucs Újhartyán	UJHRT-SZVT	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	-	Bérelti díj	100
			Horganyzott bekötő vízvezeték cseréje KPE esőre	Bérelti díj	1 700
Táborfalva	TBFLV-IV	közműves ivóvízellátás	Vízhalózat bővítése	Önkormányzati forrás	1 500
Táborfalva	TBFLV-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Vákuumszelepek felújítása	Bérelti díj	600
			Vákuumszelepek pótlása 5 db.	Bérelti díj	1 525
Tatárszentgyörgy	TSZTGY-IV	közműves ivóvízellátás	-	Bérelti díj	15

Tatárszentgyörgy	TSZTGY-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	-	-	Bérleti díj	-	15
Újlengyel	UJL-IV	közműves ivóvízellátás	-	-	Bérleti díj	-	15
Újlengyel	UJL-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	-	-	Bérleti díj	-	15
Pusztavacs	PVCS-IV	közműves ivóvízellátás	-	-	Bérleti díj	-	15
Pusztavacs	PVCS-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	-	-	Bérleti díj	-	15
Dabasi Üzemigazgatóságon belül a Solymári Üzemműveléshez tartozó 2022. évi felújítási és beruházási munkák bemutatása							
Solymár	SLYMR-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Szennyvíztisztító telepen a gépészeti és villamosági berendezések felújításai	-	Bérleti díj	4 200	2 750
			20 db akna fedlap pótlása	-	Bérleti díj	4 000	
			Mátyás király u.-i acél cső kiváltása KG-PVC csatornacsőre	-	Bérleti díj	2 800	
			Solymári Üzemművelésen 4 településen 5 víziközmű-tendszerre integrált irányítástechnikai berendezés építése. A tervezett költség az erre a víziközmű- rendszerre eső része.	-	Bérleti díj	4 800	
Páty	PTY-IV	közműves ivóvízellátás	Szakaszoló tolozárak cseréje, pótlása	-	Bérleti díj	1 000	2 600
			Javíthatatlan tűzcsapok cseréje, pótlása	-	Bérleti díj	4 600	
			A 3 db vízmű telep villamos és gépészeti berendezések felújításai	-	Bérleti díj	7 130	

Dabasi Üzemigazgatóságon belül a Ráckevei Üzemnérnökséghez tartozó 2022. évi felújítási és beruházási munkák bemutatása						
Ráckeve	RCKV-IV	közműves ivóvízellátás	Lacházi út Fidélio idősek otthona melletti vízvezeték kiváltása	-	Bérelti díj	3 000
			Fanyilas víztorony tolozár cseréje	-	Bérelti díj	897
			3 db tolozár cseréje	-	Bérelti díj	1 350
Ráckeve	RCKVR-SZVT	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	A 2365 és 2366 hrsz-ú ingatlanok vízbekötésénél lévő 1"-os vasvezeték kiváltása	-	Bérelti díj	1 000
			Kiskörös recirkuláció elektromos rendszerének, szivattyúinak cseréje	-	Bérelti díj	1 035
Ráckeve	RCKV-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	8 db Zenit házi áttemelő szivattyú csere	-	Bérelti díj	2 000
			Település vákuumaknának gépészeti rekonstrukciója	-	Bérelti díj	2 057
Dömsöd	DMSD-IV	közműves ivóvízellátás	1 db altalaj tűzcsap cseréje földfelszínre	-	Bérelti díj	520
			6 db tolozár cseréje	-	Bérelti díj	2 880
Dömsöd	DMSD-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Vákuumszivattyú felújítás	-	Bérelti díj	1 902
Szigetbecse	SZGTBCS-IV	közműves ivóvízellátás	3 db meghibásodott tűzcsap cseréje	-	Bérelti díj	595
Szigetbecse	SZGTBCS-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Vákuumszelepek felújítása	-	Bérelti díj	455
						1 103
						183
						715
						600
						336
						105
						80

Lórév	LRV-IV	közműves ivóvízellátás	1 db tolózár csere	-	Bérelti díj	149	26
Lórév	LRV-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Átemelő szivattyú felújítása	-	Bérelti díj	106	19
Makád	MKD-IV	közműves ivóvízellátás	1 db altalaj tűzcsap csere földfelettre	-	Bérelti díj	510	90
Makád	MKD-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Vákuumszelepek felújítása	-	Bérelti díj	337	59
Szigetújfalu	SZGTJFL-IV	közműves ivóvízellátás	5 db ivóvízbekötés kiváltása KPE csőre	-	Bérelti díj	493	87
Szigetújfalu	SZGTJFL-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Háromoldalú megállapodás - vákuumgépház irányítástechnika felújítása	-	Bérelti díj	211	83
			Vákuumszelepek felújítása	-	Bérelti díj	261	
Szigetcsép	SZGTCSP-IV	közműves ivóvízellátás	4 db tolózár cseréje	-	Bérelti díj	850	150
Szigetcsép	SZGTCSP-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Végátemelő szivattyú felújítása	-	Bérelti díj	850	150
Dabasi Üzemigazgatóságnál a 2022. évi tervezett fejlesztési munkák tervezett költségei összesen:						187 184	29 760

Bagi Üzemigazgatósághoz tartozó, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz jóváhagyásra benyújtott, 2022.-2036. időtartamra szóló Gőrdülő Fejlesztési Tervek I. üteme alapján tervezett 2022. évi felújítási és beruházási munkák bemutatása

Adatok eFt-ban

Ellátási terület	Víziközmű-rendszer megnevezése	Víziközmű-szolgáltatási ágazat	Tervezett felújítási és pótlási munka megnevezése	Tervezett beruházási munka megnevezése	Pénzügyi forrás megnevezése	A tervezett fejlesztési munka tervezett költsége (nettó eFt.)	Vhr. 90/C. § (3) bekezdés szerinti tartalékkeret (eFt.)
Aszód Bag Domony Galgahévíz Galgamácsa Hévízgyörk Iszlad Kartal Vácegres Vácsisújfalu Tura	GLGMNT-IV közműves ivóvízellátás		-	Bagi Vízellátási Üzem kompresszor pótlás, II. sz. kompresszor állásba beépítés	Béreteti díj	3 000	2 088
			Mellélfűrésos kútfelújítás létesítési tervdokumentáció készítése, Turai vízbázis, XII/B. kút	-	Béreteti díj	3 150	
			Tolózátrak pótlása, Aszód, Bag, Galgamácsa, Hévízgyörk, Galgahévíz, Tura települések területén (30 db)	-	Víziközmű Fejlesztési Hozzájárulás	3 150	
			Kútház tetőszigetelések felújítása (Aszódi vízbázis, II., III/A-IV., VI., 3db)	-	Béreteti díj	1 200	
			Turai vízbázis víztermelő kutak irányítástechnikái felújítása (4db)	-	Béreteti díj	635	
			Tura, Vácszentlászlói út (Nefelejcs és Szövétség között, ~ 260 m), valamint a Tabán-Katona u. átfúrások (10m) DN100 vízvezeték-szakaszok rekonstrukciója	-	Béreteti díj	3 850	
Domony-Domonyölggy	DDMNYV-IV közműves ivóvízellátás		-	-	-	-	26
Dány	DNY-IV közműves ivóvízellátás		Dány átemelő gépházban 1 db GANZ TTA helyett, WILLO Helix V 3604/2-1/1.6/E/KS/400-50 nyomásfokozó szivattyú pótlás	-	Béreteti díj	922	135
Dány-Dánszentlőrinc	DNYSZIKR-IV közműves ivóvízellátás		-	-	-	-	15

Dány	DNY-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Hálózaton elhasználtott vákuumvezérlők pótlása	-	Bérelti díj	850	150
Isaszeg	ISAS-IV	közműves ivóvízellátás	Isaszeg 9. számú vízműkút felújítása	-	Bérelti díj	4 238	492
Isaszeg	ISAS-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Szennyvíztisztító-telepen iszapvízelenítők centrifuga felújítása.	-	Bérelti díj	4 591	1 085
			Szennyvíztisztító-telepen 2 db légtűvő teljes felújítása	-	Bérelti díj	1 556	
Aszód Bag Domony Galgamácsa Hévízgyőrök Iklad Kisnémedi Püspökszilágy Vácegres Vácsújfalú	ASZDIRS- SZVT	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	-	-	Bérelti díj	-	225
Bag Hévízgyőrök	BGHVGY- SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Flygt CP 3127 szivattyú kiváltása, Flygt NX 6020 concertor szivattyúra, telepítő készlettel. Bag 5 szennyvízáttelemben. 1 db	-	Bérelti díj	1 510	266
Aszód Iklad Domony	ASZID-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	-	-	Bérelti díj	-	480
Galgamácsa Vácegres Vácsújfalú Kisnémedi Püspökszilágy	GVVKP	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Szennyvízszivattyú (Flygt 3085) pótlása 1 db(Vácegres 1 áttelemben)	-	Bérelti díj	850	150
Püspökhatvan Galgagyőrök Csóvár Acsa	PPHT-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Szennyvízszivattyú pótlása Csóvár 1 áttelemben. Flygt 3127 SH 245 7,4 Kw	-	Bérelti díj	850	150
Kartal Verség	KRTLVRSG- SZVT	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	A szennyvíztisztító telepen keletkező szennyvíziszap elhelyezéséhez szükséges "talajvédelmi terv" készítése	-	Bérelti díj	544	96
Kartal	KRTT-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	FGC400 max 5,5 kW vezérlőszekrény CCD40I modernmel szinvezérelt működtetésre. Kartal 4 sz. áttelelő	-	Bérelti díj	1 590	384

Bagi Üzemigazgatóság

NEV	TELEPÜLÉS	SZÁLLÍTÁSI MÓD	LEÍRÁS	MÉRTÉK	EGYEGÁR	ÖSSZESEN	EGYÉB
Tura Galgahévíz	TRGLGHVZ-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Szennyvízszivattyú (Flygt 3069) pótlása, a 1. ütemre 2 db Kartal 4 sz. átemelő	-	586		
			Galgahévízi átemelő szerelvény sor pótlása	-	85		15
Gyömrő	GYMR-IV	közműves ivóvízellátás	Pataky Ferenc lakótelepig vízvezeték kiépítése	Bérleti díj	24 578		
			Új Úfői úti Iparterület vízvezeték kiépítése	Önkormányzati forrás	8 000		
			Gyömrő város közigazgatási területén eseti vízvezeték kiépítése	Önkormányzati forrás	5 000		
			M1. sz. vízmű kút frekvenciaváltó felújítása, pótlása.	Bérleti díj	1 516		
			M2. sz. vízmű kút frekvenciaváltó felújítása, pótlása.	Bérleti díj	1 243		
			1. sz. hálózati nyomásfokozó szivattyú frekvenciaváltó felújítása, pótlása	Bérleti díj	1 167		
			2. sz. hálózati nyomásfokozó szivattyú frekvenciaváltó felújítása, pótlása	Bérleti díj	1 167		
			11. sz. vízmű kútba beépített búvárszivattyú felújítása, pótlása	Bérleti díj	2 511		
			4. sz. vízmű kútba beépített búvárszivattyú felújítása, pótlása	Bérleti díj	2 020		
			1. sz. vízmű kút gépészetének és a beépített búvárszivattyú felújítása, pótlása	Bérleti díj	2 851		
						7 022	

				11/a. sz. vízmű kút gépészetének és a beépített búvárszivattyú felújítása, pótlása	-	Béreteti díj	2 739
			M1. sz. és a 12/a. sz. vízmű kútba 1-1 db búvárszivattyú pótlása	-	-	Víziközmű Fejlesztési Hozzájárulás	4 500
			-	-	Pataky Ferenc lakótelepig szennyvíz nyomóvezeték kiépítése	Béreteti díj	31 800
			-	-	Órhegyi utca társasházainak szennyvíz gerinchálózatához való rácsatlakozás kiépítése	Önkormányzati forrás	26 500
			-	-	Új Üllői úti Ipartertlet szennyvíz gerinchálózatához való rácsatlakozás kiépítése	Béreteti díj	16 435
			Gyömrő -Maglód -Ecsér kistérségi szennyvíztisztító telep elektromos felújítások	-	-	Víziközmű Fejlesztési Hozzájárulás	4 500
			Gyömrő város közigazgatási területén eseti szennyvízvezeték rekonstrukciója, ahol a szennyvíz bekötések műszaki állaga nem megfelelő	-	-	Béreteti díj	6 000
Gyömrő			közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás				9 571
Bagi Üzemgazgatóságon belül a Valkói Üzemműveléshez tartozó 2022. évi felújítási és beruházási munkák bemutatása							
Valkó Vácszentlászló		VLKVCSTL-IV	közműves ivóvízellátás	A víziközmű rendszer irányítás technikai rendszerének kiépítése	-	Béreteti díj	1 275
Zsámbok		ZSMB-IV	közműves ivóvízellátás	Javíthatatlan tűzcsapok cseréje, pótlása	-	Béreteti díj	425
				Szakaszoló tologató eszeréje, pótlása	-	Béreteti díj	212
Valkó Vácszentlászló Zsámbok		VVZS-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Átemelő szivattyúk járókerekeinek cseréje, pótlása	-	Béreteti díj	1 375
							2 162

Bagi Üzemigazgatóságon belül az Abonyi Üzemműködéshez tartozó 2022. évi felújítási és beruházási munkák bemutatása							
Abony	ABNY-IV	közműves ivóvízellátás	Aktívcszén szűrő felújítás (1db)	-	Bérlési díj	6 590	840
			Gáztalalító felújítása	-	Bérlési díj	170	
Abony	ABNY-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Átemelő szivattyúk felújítása (8 db)	-	Bérlési díj	7 820	1 590
			ISEKI vákuumszelepek felújítása	-	Bérlési díj	1 190	
Körösfétfélen	KRTT-IV	közműves ivóvízellátás	Vízmű védterület felújítása	-	Bérlési díj	2 338	412
Körösfétfélen	KRTT-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Átemelő szivattyúk felújítása, pótlása (4db)	-	Bérlési díj	2 762	488
Abony Körösfétfélen Törtef	ABNYKT-SZVT	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Gépi rácsok és homokfogó közötti vezeték és homokfogó felújítása	-	Bérlési díj	2 000	671
			Régi és új gépirács felújítása	-	Bérlési díj	1 803	
Bagi Üzemigazgatóságnál a 2022. évi tervezett fejlesztési munkák tervezett költségei összesen:						203 794	28 851

Monori Üzemigazgatósághoz tartozó, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz jóváhagyásra benyújtott, 2022-2036. időtartamra szóló Gárduló Fejlesztési Tervek I. üteme alapján tervezett 2022. évi felújítási és beruházási munkák bemutatása

Adatok: eFt-ban							
Ellátási terület	Vízközmű-rendszer megnevezése	Vízközmű-szolgáltatási ágazat	Tervezett felújítási és pótlási munka megnevezése	Tervezett beruházási munka megnevezése	Pénzügyi forrás megnevezése	A tervezett fejlesztési munka tervezett költsége (nettó eFt.)	Vhr. 90/C. § (3) bekezdés szerinti tartalékkeret (eFt.)
Vasad	VSD-IV	közműves ivóvízellátás	Lakossági vízbekötések korodált szerelvényeinek pótlása	-	Bérleti díj	85	15
				Mérőhelyek szerelvényeinek cseréje, pótlása	Bérleti díj	1 800	
Pilis	PLS-IV	közműves ivóvízellátás	Tolózár felújítás	-	Bérleti díj	1 288	792
				Javíthatatlan tűzcsapok cseréje, pótlása	Bérleti díj	1 400	
				II. sz. vákuumgépház szellőzés	Bérleti díj	1 500	
Pilis	PLS-SZV	közműves szennyvízelvezetés-és tisztítás	Vákuum szelep felújítás vákuumaknákban 100db	-	Bérleti díj	4 250	1 318
				Villamos főelosztó szekrény felújítása I.sz. vákuumgépház	Bérleti díj	1 720	
Albertirsra	PLSLBTRRS-IV	közműves ivóvízellátás	Mérőhelyek szerelvényeinek cseréje, pótlása	-	Bérleti díj	2 306	406

Monori Üzemigazgatóság

Albertúrsa	PLSLBRTRS-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	Szennyvíztisztító és védterülete, valamint a szennyvíz átmenetők fémszerkezetének korróziógátló festése.	-	Bérelti díj	988	174
			3 db AERZEN GM 15L fitovégő cseréje 3 DB ROBOX WS 45/2P-18,5 kW típusra az Albertúrsai szennyvíztisztítón	-	Bérelti díj	5 941	
			-	Havaria szennyvíztisztító építése a 36600/4479-11/2020 ált. vízjogi létesítési engedély alapján	Önkormányzati forrás	5 941	
Dánszentmiklós	PLSDNSTMK L-IV	közműves ivóvízellátás	Mérőhelyek szerelvényeinek cseréje	-	Bérelti díj	85	15
			A vízmű vezérlésének felújítása, és a vastalantó töltetének cseréje	-	Önkormányzati forrás	5 000	
Nyáregyháza	PLSNYRGH-IV	közműves ivóvízellátás	Mérőhelyek szerelvényeinek felújítása	-	Bérelti díj	85	15
Nyáregyháza Dánszentmiklós	NYHDSZ-SZV	közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás	-	-	-	-	-
Monori Monoriardó	MNR-IV	közműves ivóvízellátás	Lakossági vízbekötések korodált szerelvényeinek pótlása	-	Bérelti díj	1 017	1 238
			Monor, 2. sz. kút nyomócső esere	-	Bérelti díj	6 000	
			-	2 db 50m ³ /óra vízhozamú kút furásának és kútgépeszet tervezése	Vizközmű Fejlesztési hozzájárulás	3 000	
Csévharaszt	CSVH-IV	közműves ivóvízellátás	Lakossági vízbekötések korodált szerelvényeinek pótlása	-	Bérelti díj	170	30

<p>Monor Gomba Monorierdő Csévharaszt Péteri Vasad</p>	<p>MNR-SZV</p>	<p>közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás</p>	Rácstér NSI500 gépi rácshoz minősített rozsdamentes szerelő állvány	-	Béretli díj	1 600
			Monor Szennyvíztisztító telep Frekvenciaváltók cseréje I	-	Béretli díj	500
			Lakossági kftáp szennyvíz szivattyú pótlás I 10 db	-	Béretli díj	1 000
			Vákuum szelep felújítása vákuumaknáknakban I. 114 db	-	Béretli díj	4 000
			Vákuum szelepféj felújítás műhelyben I. 1500 db	-	Béretli díj	1 600
			Szennyvízátelő szivattyú felújítása I. 2 db	-	Béretli díj	1 414
			NASH vákuum szivattyú felújítása I. 1 db	-	Béretli díj	1 400
			Monorierdő 3db NASH-SC-3 vákuum szivattyú cseréje ZSH3-100V típusú, Roots- rendszerű vákuumszivattyúra	-	Béretli díj	5 390
					Pályázati forrás	5 390
			Monor szennyvíztisztító telep fűvógépeinek cseréje 2 db + Elektromos átalakítás	-	Béretli díj	5 350
					Pályázati forrás	5 351
			<p>Monori Üzemigazgatóságnál a 2022. évi tervezett fejlesztési munkák tervezett költségei összesen:</p>			
						<p>7 930</p>

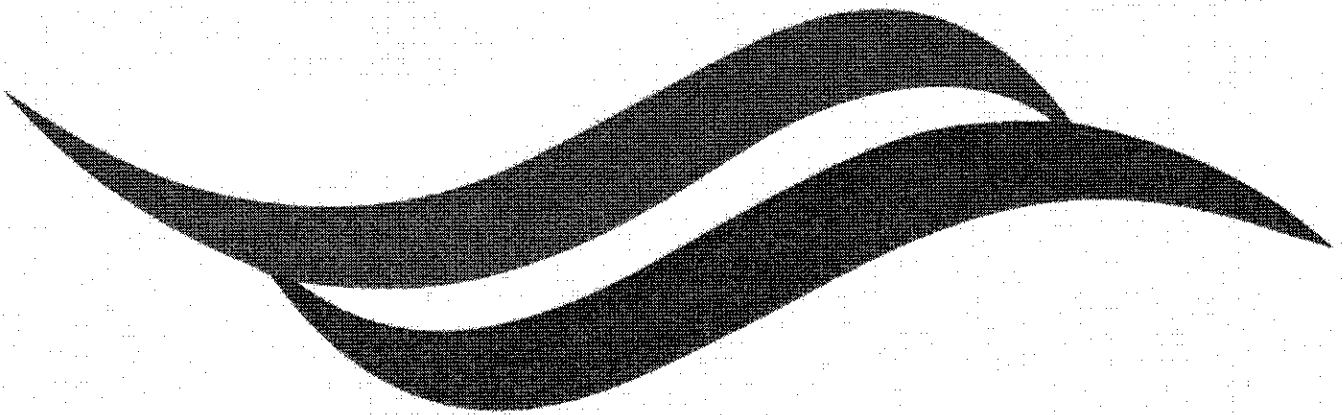


Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

**A DAKÖV Kft. 2022. május 19-i
taggyűlésének 5. napirendi pontja**

VII. FB jelentés a DAKÖV KFT. 2022. évi üzleti tervéről



Dabas, 2022 május 10.

Jasper Lóránt
ügyvezető igazgató



DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
2370 Dabas, Széchenyi u.3.
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA

JELENTÉS
A DAKÖV KFT. 2022. ÉVI ÜZLETI TERVÉRŐL

A Felügyelő Bizottság 2022. május 10-i ülésén felülvizsgálta a DAKÖV KFT. 2022. évi üzleti és eredménytervére vonatkozó, az ügyvezetés által előterjesztett javaslatot.

A Felügyelő Bizottság úgy határozott, hogy a társaság 2022. évi üzleti terve reális, megalapozott és teljesíthető, ezért annak **elfogadását javasolja a társaság taggyűlésének** azzal, hogy a társaság adózás előtti eredményterve: -44.547 eFt, adózott eredményterve: -44.547 eFt.

Dabas, 2022.05.10.

Bennárik Ferenc
FB elnök

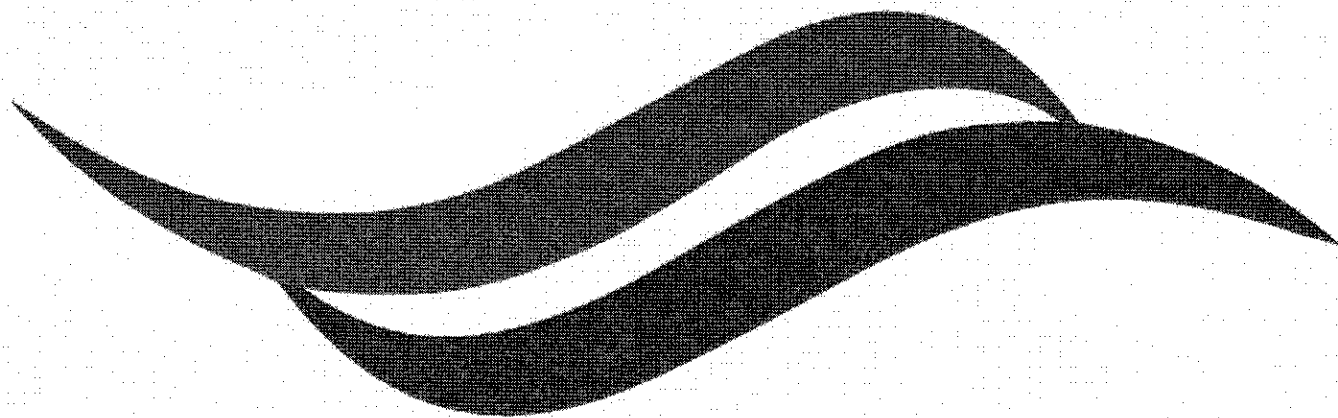


Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: Info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

**A DAKÖV Kft. 2022. május 19-i
taggyűlésének 6. napirendi pontja**

VIII. Megfelelési tanácsadói éves jelentés a 2021. évről



Dabas, 2022. május 10.

Jasper Lóránt
ügyvezető igazgató



MEGFELELÉSI TANÁCSADÓI JELENTÉS

**a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső
kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm.rendelet 10. §
(2) bek. előírása szerint
2021. évi tevékenység**

Készítette:

Ritecz György
megfelelési tanácsadó

2022. április 25.

1. Bevezetés

A 2009. évi CXXII. törvény 11. § (1) bek. alapján 2019. év végén megjelent a 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről. A rendelet megjelenését követő első évben minden érintett szervezet megpróbálta megfogalmazni a jogszabályokból adódó új feladatokat, megismerni a rendeletben lévő fogalmakat, tanulmányozni az előírt feladatokat.

A 2021. évben már „élesben” kellett végrehajtani a rendeletben részletezett feladatokat, de az látható volt, hogy ezek teljesítése csak hosszabb távon lehetséges. A rendelet alapján meg kellett erősíteni az érintett gazdasági társaság belső ellenőrzését, belső ellenőrzést végző szervezeti egységet kellett létrehozni és létre kellett hozni megfelelő támogató szervezeti egységet, azzal a könnyítéssel, hogy ha a társaság tevékenységének természete, mérete és összetétele alapján aránytalan terhet jelent, akkor elengedő egy személy megfelelési tanácsadót kijelölni.

Cégünk, a DAKÖV Kft. (továbbiakban: Társaság) élve a jogszabályi lehetőséggel, egy személyt nevezett ki megfelelési tanácsadónak.

Megfelelési tanácsadónak felsőfokú jogi vagy gazdasági végzettséggel kell rendelkeznie, büntetlen előéletűnek kell lennie és legalább kétéves – végzettségének megfelelő - szakmai gyakorlattal kell rendelkeznie.

A társaság 2020. december 31-én lemondott ügyvezetője, Ritecz György a jogszabályi feltételeknek megfelelt, Jasper Lóránt ügyvezető az felügyelőbizottság egyetértésével 2021. január 1-i hatállyal kinevezte megfelelési tanácsadónak.

2. A megfelelési tanácsadó 2021-ben végzett munkája

2.1. Korm.r. 10 § (1) a)

Elősegítése, hogy a társaság megfeleljen a jogszabályoknak, szabályzatai összhangban legyenek a jogszabályi rendelkezésekkel.

A társaság rendelkezik a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) által kiadott víziközmű szolgáltatói engedéllyel.

A korábbi több jogszabály helyett 2011-ben megjelent a víziközmű szolgáltatásról szóló CCIX. törvény, majd a törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról megjelent az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet. Lényegében ez a két jogszabály az alapja a víziközmű szolgáltatásnak.

A jogszabályok előírják, hogy a víziközmű szolgáltató Üzletszabályzatot köteles készíteni és az jóváhagyásra be kell nyújtania a Hivatalhoz. A Hivatal az Üzletszabályzatot legfeljebb 3 évre jóváhagyja, de előírja annak éves felülvizsgálatát, majd -a jogszabályváltozásokat figyelembe véve- annak teljes átdolgozását.

Megfelelési tanácsadóként ellenőriztem a jóváhagyott Üzletszabályzat megfelelését és azt rendben találtam. A társaság 2021-ben megújította

honlapját (www.dakov.hu), ahol a jóváhagyott Üzletszabályzat –mindenki által elérhetően- megtalálható.

A jogszabály rendelkezik a víziközmű szolgáltatók beszerzéseiről, a beszerzési szabályt szintén a Hivatalhoz kell benyújtani jóváhagyásra. Tekintettel arra, hogy a közszolgáltatók közbeszerzési értékhatára –amely felett közbeszerzési eljárást kell lefolytatni- 50 millió Ft, célszerű volt a közbeszerzéseket és az egyéb beszerzéseket külön-külön szabályozni. E két szabályzatot is jóváhagyta a Hivatal, melyek alapján a jogszabályi előírások messzemenő betartásával történik a társaságnál a beszerzés.

Társaságunk –mint víziközmű szolgáltató- adatkezelőnek minősül. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírása szerint társaságunk csak olyan személyes adatot kezelhet, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen és a cél elérésére alkalmas. Megfelelési tanácsadóként vizsgáltam, hogy az adatkezelésünk megfelel-e a törvényi előírásoknak, megállapítottam, hogy a társaság minden esetben rendelkezik olyan nyilatkozattal, hogy „az érintett a személyes adatok kezeléséhez kifejezetten hozzájárult”. Kezelt adatokat a társaság jogosulatlan adatkezelőnek nem adott át.

A társaság szabályzatai a megújított honlap elzárt részén megtalálhatók. 2021-ben az összes szabályzat felülvizsgálata megtörtént, így azok a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban vannak.

A jogszabályok figyelemmel kísérése és a megfelelés kiértékelése az integrált irányítási rendszer egyik eleme. Ez egy jogszabálylistában került dokumentálásra.

A belső dokumentumok, folyamatok és intézkedések jogszabályi megfelelésének biztosítása minden szervezet számára –így társaságunknál is- alapvető követelmény. A jogszabályfigyelést megfelelési tanácsadóként magamra vállaltam. Több cégtől (pl.: Wolters Kluwer Hungary Kft.-től) is ajánlatot kaptunk jogszabályfigyelő szoftverre, de ezek ára szinte megfizethetetlen, ezért külső cég igénybevételét nem javasoltam.

2.2. Korm.r. 10 § (1) b)

Irányadó jogszabályoktól való eltérés feltárása

Megfelelési tanácsadóként a 2021. év folyamán folyamatosan nyomon követtem és ellenőriztem azon intézkedések és eljárások érvényesülését, amelyek célja az irányadó jogszabályoktól való eltérések feltárása volt.

Az Integrált Irányítási Rendszer keretein belül 2021. évben is az ISO belső auditok jelentették a kontrolltevékenységek egyik hangsúlyos részét, melynek helyszíni ellenőrzéseit 2021. augusztus 25.- szeptember 14. között végezte el a kijelölt auditor.

A 2021. évi belső auditok során 30 db intézkedést igénylő észrevételt rögzített az auditor. Súlyos eltérés nem került feltárásra. A belső auditokon rögzített, nem

megfelelőségekhez kijelölt intézkedések nyomon követése és felügyelete szintén a megfelelési ellenőrzés részét jelentette.

2021. évben az ISO külső audit 2021.11.17.-18. között távaudit formájában valósult meg. Az audit vizsgálat megállapítása alapján társaságunk megfelelően vezette be és működteti irányítási rendszerét. Az irányítási rendszer képes az alkalmazható követelményeknek és az elvárt eredményeknek való megfelelésre a társaság politikájával és céljaival összhangban, valamint az irányítási rendszer alkalmazási területe megfelelően meghatározott.

2.3. Korm.r. 10 § (1) c)

A megfelelés nyomon követése

A Társaságnál bevezetett Integrált Irányítási Rendszer alap gondolata:

a tervezés – megvalósítás – ellenőrzés – beavatkozás.

A szabályzási környezetbe beépítésre kerültek az ellenőrzést, nyomon követést lehetővé tévő elemek. Ezek közé tartozik a folyamatok és eredmények figyelemmel kísérése mérőszámok segítségével. 2021-ben egy alkalommal (novemberben) tartott a társaság rendszerszintű ISO vezetőségi felülvizsgálatot, melynek során a jelenlévők áttekintették az előző időszaki értékeléseket (többek között: belső auditok, minőségi célok, környezetvédelmi programok, vízbiztonsági kérdések, kockázatokkal kapcsolatos tevékenységek, belső kontrollrendszer működése), illetve elfogadták az új belső audittervet, minőségi, környezetvédelmi és energetikai célokat. A vezetőségi felülvizsgálatokat megfelelési tanácsadóként minden esetben támogattam.

2.4. Korm.r. 10 § (1) d)

Feltárt hiányosságok megszüntetése és a kockázatok csökkentése

Megfelelési tanácsadóként a 2021. évi belső auditokon rögzített nem megfelelések, hibajavító, helyesbítő tevékenységek meghatározása során az auditorral, az érintett szervezeti egységek vezetőivel, illetve a felelősként kijelölt munkatársakkal való folyamatos egyeztetést és kontrollt biztosítottam. A hibajavításokhoz, helyesbítő tevékenységekhez kapcsolódó határidők nyomon követését a vonatkozó szabályozásnak megfelelően a Társaság nyilvántartja, és folyamatosan figyelemmel kíséri. A visszaellenőrzés minden esetben megtörtént. A 2021. évi ellenőrzések során is különös figyelmet kapott a korábban elvégzett hibajavítások hasznosulásának, eredményességének értékelése.

A fentiekén kívül a megfelelési feladat keretében megtörtént a belső ellenőrzés által készített jelentések áttekintése is.

2.5. Korm.r. 10 § (1) e)

Az ügyvezető, a felügyelőbizottság, a társaság munkavállalóinak támogatása, hogy a tevékenység megfeleljen a jogszabályokban foglalt kötelezettségeknek

Megfelelési tanácsadóként –mint volt ügyvezető- szoros napi munkakapcsolatban állok az ügyvezetővel. A felügyelőbizottság mind az 5 tagjával régi, jó munkakapcsolatban vagyok, személyes ismeretségünk több évre nyúlik vissza. Társaságunk az idén ünnepli fennállásának 30. évfordulóját, de a víziközmű törvény megjelenését követő integrációtól is 9 év eltelt, így a munkavállalók többségét személyesen ismerem, ennek következtében rendszeres megbeszéléseket folytatunk, részt veszek az üzemigazgatósági értekezleteken, figyelemmel kísérem tevékenységüket, így elő tudom segíteni, hogy társaságunk, illetve minden munkavállaló teljesítse a tevékenységére és működésére vonatkozó jogszabályokban foglalt kötelezettségeit.

A belső szabályzatok, előírások felülvizsgálata, módosítása, indokolt esetben az átmeneti utasítások kiadása minden esetben a jogszabályi változások figyelembevételével történt.

A társaság ügyvezetőjével, igazgatóival, osztályvezetőivel, egyéb vezetőivel és a munkatársakkal való egyeztetés igény esetén minden esetben biztosított volt.

2.6. Korm.r. 10 § (1) f)

A célok érvényesülését elősegítő szervezeti szemlélet kialakításának támogatása, képzések szervezése

A társaság célja annak biztosítása, hogy a munkatársak megfelelő képzettséggel, képességgel, ismeretekkel és gyakorlattal rendelkezzenek munkájuk megfelelő végrehajtásához, valamint, hogy tudatában legyenek annak, hogy milyen módon járulnak hozzá a megfeleléshez, illetve a fejlődéshez. A rendszer részét képezi a vonatkozó követelmények és belső szabályozások ismerete is. A társaságnál ebből adódóan lényeges feladat volt a központi oktatások megszervezése, támogatása az érintett vezetők, folyamatgazdák, munkatársak részvételével. A központi oktatások keretében a szabályzatok felelősei minden esetben tájékoztatást adtak a módosítások tartalmi elemeiről. A megfelelési tanácsadói oktatás, tájékoztatás kiterjedt az általános tudnivalókra, a külső és belső előírásoknak való megfelelés fontosságára, az új szabályozó elemek részletezésére is.

Megfelelési tanácsadóként hangsúlyoztam az etikus viselkedést, a társaság integritását sértő események elkerülését, a kockázatok feltárását, elemzését és lehetőség szerinti mérséklését, az összeférhetlenségi szabályokat, az ajándékok elfogadására vonatkozó szabályokat, végül, de nem utolsónak a korrupcióellenes szabályokat.

Ellenőriztem, hogy az új munkatársak a belépést követően minden esetben képzésben részesülnek, ez elsősorban munka- és tűzvédelmi oktatás, adatvédelmi tájékoztatás, a célok ismertetése, az ezzel kapcsolatos belső szabályozások ismertetése.

A megfelelési tanácsadói feladat részét képezte a helyi oktatások támogatása, az oktatók oktatási anyaggal való ellátása, esetenként oktatások megtartása. A képzési rendszer hatékonyságának értékelése részét képezi a vezetőségi átvizsgálásnak.

2.7. Korm.r. 10 § (1) g)

A kontrollkörnyezet kialakítása és az integrált kockázatelemzés koordinációja

Integritássértő, korrupciós és visszaélés gyanús eseményekre vagy kockázatokra való bejelentések fogadása és kivizsgálása

Megfelelési tanácsadóként átvizsgáltam a társaság már meglévő integrált kockázatkezelési eljárásrendjét.

Az Integrált Irányítási Rendszer elvárásainak megfelelően a rendszer bevezetésekor kialakításra került egy kockázatmenedzsment rendszer, mely megfelelő keretet ad a kockázatok felméréséhez, értékeléséhez, illetve kezeléséhez. A fő tevékenységünk folyamataihoz, az erőforrások biztosításához, a környezetvédelmi, energetikai jogszabályok által előírt feladatok végrehajtásához, a hatáosság eléréséhez kapcsolódóan már korábban is rendelkezésre álltak kockázatértékelések.

A kockázatkezelési szabályozásban a vezetés meghatározta a kockázatokkal kapcsolatos tűréshatárokat, illetve a kockázatkezelési lehetőségeket. A kockázatok felmérése, értékelése évente megtörténik. A tűréshatár feletti kockázatok esetében minden esetben, a tűréshatár alatti, de még csökkenthető kockázatok esetében mérlegelést követően kerültek a kockázatcsökkentő intézkedések meghatározásra az én közreműködésemmel, a folyamatgazdákkal egyeztetve. Az intézkedések, felelősök, határidők az Integrált Kockázatkezelési Tervben kerülnek dokumentálásra.

Megállapítottuk, hogy a kockázatmenedzsment rendszer alapvetően megfelelt a jogszabályi előírásoknak, de nem terjed ki a társaság minden lényeges területére, így a gazdasági, pénzügyi, integritási és korrupciós, illetve egyes munkaügyi, humán erőforrás kezelési területre.

A rendelet elvárása, hogy a kockázatkezelési rendszer integrált legyen, azaz a különböző tárgykörbe tartozó kockázatok egységesen kerüljenek feltárássra és kezelésre. Ennek érdekében a meglévő, már működő kockázatkezelési rendszer fejlesztését indítottuk meg.

Az Etikai Kódex készítésével párhuzamosan a megfelelési tanácsadóként részt vettem a Szervezeti integritást sértő események kezeléséről szóló szabályzat előkészítésében is. A szabályzat célja – a jogszabályi előírásokkal azonosan – annak biztosítása, hogy a társaság működésével kapcsolatosan felmerülő szervezeti integritást sértő események kezelése egységes rendszerben történjen. Megfelelési tanácsadóként létrehoztam a bejelentő vonalat: bejelentovonal@dakov.hu, mely egy e-mail cím, melyet a társaság munkatársai és a külső felek is használhatnak bejelentésre.

Az e-mail címet közzétettük honlapunkon, csatolva hozzá a bejelentővonal működésére vonatkozó tájékoztatót.

A tájékoztató szerint a Társaság minden munkavállalójának lehetősége van felvenni a kapcsolatot a Társaság megfelelési tanácsadójával a Bejelentő

Vonalon keresztül, amennyiben a szervezeti integritás, illetve a szervezeti integritást esetlegesen sértő esemény kérdéskörében:

- tanácsra van szüksége vagy kérdése van;
- problémát vagy kérdéses ügyet szeretne jelenteni;
- problémát vagy kérdéses ügyet jelentett és nem elégedett a válasszal;
- nem biztos benne, hogy hova fordulhat információért;
- nem szívesen használ más lehetőséget a felsoroltak közül.

A Bejelentő Vonalon keresztül minden munkavállaló kérhet tanácsot vagy jelezheti gondját. A Bejelentő Vonal használata megóvja a Társaságot, a munkavállalókat, az ügyfeleket, a beszállítókat a helytelen, káros vagy rosszhiszemű magatartástól.

A külső személyek (de a Társaság munkavállalói is) az alábbi (illetve az alábbiakhoz hasonló) ügyekben tehetnek bejelentéseket, illetve tehetnek felkérdéseket:

- számvitel, belső ellenőrzések és audit problémák;
- vesztegetés, korrupció és visszajuttatások;
- versenytörvény megsértése;
- hátrányos megkülönböztetés vagy zaklatás;
- környezetvédelmi, munkaegészségügyi és munkabiztonsági irányelvek megsértése;
- emberi jogok megsértése;
- információs technológiai biztonsági veszélyek;
- bennfentes kereskedés vagy bizalmas információ kiszivárogtatása;
- a szellemi tulajdonjog megsértése és a szellemi tulajdon engedély nélküli nyilvánosságra hozatala;
- a Társaság tulajdonában, üzemeltetésében lévő eszközök eltulajdonítása vagy helytelen használata;
- fizikai biztonsági kockázatok;
- törvények, egyéb jogszabályok vagy társasági irányelvek bármely egyéb irányú megsértése.

2.8. Korm.r. 10 § (1) h)

Az ügyvezető folyamatos támogatása, tanácsadás

A társaság engedélyköteles és vállalkozási feladatainak végrehajtása során napi munkakapcsolat alakult ki az ügyvezető és a megfelelési tanácsadó között. A megfelelési tanácsadó tanácsadással segíti az ügyvezető munkáját. 2021. év során megtörtént a Hivatal részéről a társaság átfogó ellenőrzése, mely során a megfelelési tanácsadó folyamatos segítséget nyújtott –az ügyvezető megbízásából- az ellenőrzés alá vont szervezeti egységeknek, vezető munkatársaknak.

A társaság kibővítését követően a 2021. évi volt a harmadik ellenőrzés, melynek lezárását követően a Hivatal részéről nem került sor bírság kivetésére.

Megfelelési tanácsadóként összeállítottam a rendeletben előírt ügyvezetői nyilatkozatot, melyben részleteztem a belső kontrollrendszer kialakításában, működtetésében és fejlesztésében végzett tevékenységemet és javaslatokat fogalmaztam meg a 2022. évre ezek továbbfejlesztésére.

3. A megfelelési tanácsadói feladatok összegző értékelése

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló rendelet, valamint a végrehajtására kiadott irányelvek és kézikönyv sok új feladatot határozott meg. A végrehajtás érdekében szükséges a megfogalmazott irányelvek és feladatok elfogadása, az eddigi gondolkodásmód jelentős átalakítása. Fontos, hogy a szervezeti struktúra világos, a folyamatok átláthatóak, a szervezeti célok és értékek meghatározottak, ismertek és elfogadottak legyenek. Fontos, hogy az etikus működést célul kitűző szervezeti kultúra jöjjön létre. Az etikai elvárások meghatározottak, ismertek és elfogadottak legyenek. Nagyon fontos, hogy a szervezeti célok és értékek irányában való munkavállalói elkötelezettség fejlesztése és elősegítése biztosított legyen.

Ki kell zárni a társaságon belüli összeférhetetlenséget.

Kitűzött cél, hogy egyes megfelelési intézkedések kockázatalapúak legyenek.

Fentiek érdekében dolgoztunk ki szabályzatokat, határoztunk meg célokat, írtuk elő a fő folyamatok részletes megfogalmazását és a folyamatábrák elkészítését.

A jogszabályoknak való teljes megfelelést csak több éves munkával tudjuk elérni.

A koordináló, véleményezési, felülvizsgálati, figyelemmel kíséző és ellenőrzési tevékenységek hozzájárultak ahhoz, hogy a kontrollrendszer kialakítása és működtetése hatékonyan elinduljon. A még fejlesztendő területek meghatározásra kerültek és a fejlesztések folyamatban vannak.

Kérem a társaság első számú vezetőjét, az ügyvezetőt és a felügyelőbizottságot, hogy a 2021. évi munkáról készített megfelelési tanácsadói jelentésemet fogadja el, majd tájékoztatásul küldje meg a társaság legfőbb szerve, a taggyűlés részére.

Ritecz György
megfelelési tanácsadó

Felügyelőbizottsági elfogadás

A Felügyelőbizottság 2022. május 10-i ülésén a megfelelési tanácsadó a Társaság belső kontrollrendszeréről szóló jelentését megtárgyalta és .../2022. (V. 10.) FB sz. határozatával elfogadta.

A megfelelési tanácsadói jelentést tájékoztatásul megküldi a társaság legfőbb szerve, a taggyűlés részére.

Dabas, 2022. május 10.

Bennárik Ferenc
Felügyelő Bizottság elnöke

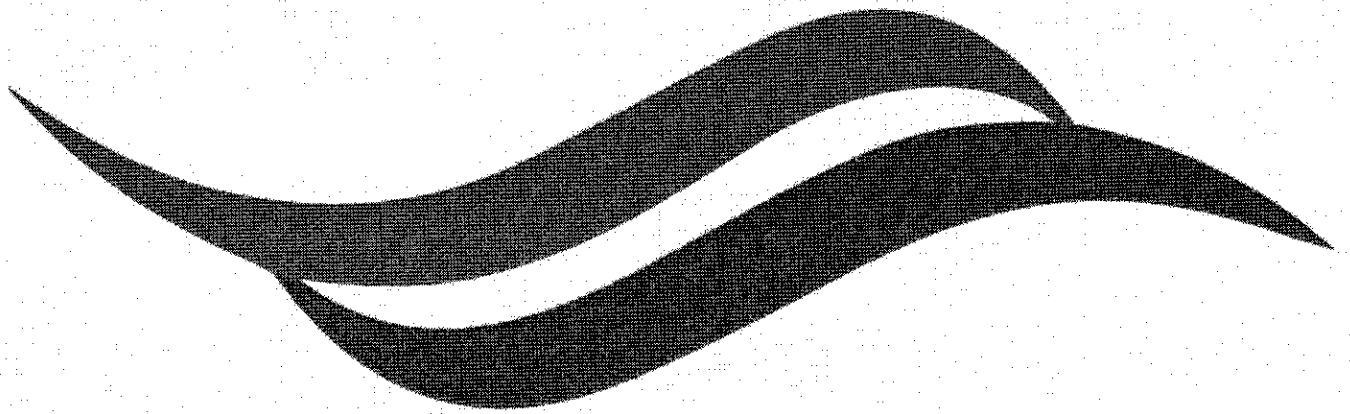


Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

A DAKÖV Kft. 2022. május 19-i
taggyűlésének 7. napirendi pontja

IX. Ügyvezetői nyilatkozat belső kontrollrendszerrel



Dabas, 2022. május 10.

Jasper Lóránt
ügyvezető igazgató



ÜGYVEZETŐI NYILATKOZAT

**a köztulajdonban álló gazdasági társaság -DAKÖV Kft.-
belső kontrollrendszeréről**

2021. évi tevékenység

Nyilatkozó első számú vezető:

Jasper Lóránt
ügyvezető

A vezetői nyilatkozatot előkészítette:

Ritecz György
megfelelési tanácsadó

2022. április 25.

Bevezetés

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény felhatalmazása alapján a kormány 2019. december 23-án adta ki a 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendeletet a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről. E rendelet konkrétan meghatározza a gazdasági társaság első számú vezetőjének a belső kontrollrendszer kialakításával és működtetésével összefüggő feladatait, mellyel kapcsolatban -a Korm.r. 11. (1) bek. szerint- évente -a megfélelésért felelős által előkészített- nyilatkozatban kell értékelni a köztulajdonban álló gazdasági társaság belső kontrollrendszerét.

A DAKÖV Kft. **első számú vezetője Jasper Lóránt ügyvezető**, aki -Ritecz György ügyvezető 2020. december 31-i lemondását követően- egy személyben vagyok felelős a DAKÖV Kft. (továbbiakban: Társaság) működésében érvényesülő

- a) kontrollkörnyezet,
- b) integrált kockázatkezelési rendszer,
- c) kontrolltevékenységek,
- d) információs és kommunikációs rendszer, és
- e) nyomon követési rendszer (monitoring)

kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

Ezen jogszabályban előírt feladatokkal kapcsolatban 2021-ben tett vezetői intézkedéseimről jelen nyilatkozatban tájékoztatom a Társaság felügyelőbizottságát – majd a felügyelőbizottság javaslatával- a Társaság legfőbb döntéshozó szervét a taggyűlést.

Szervezeti intézkedések

2020. - 2021. években a Covid miatt elrendelt veszélyhelyzet miatt felügyelőbizottsági üléseinket és taggyűlésünket csak elektronikus úton tudtuk megtartani. A 2020. november i felügyelőbizottsági ülés 12/2020. FB határozatával jóváhagyta a belső ellenőrzési szervezetünk fejlesztését, egyetértett, hogy a belső ellenőrzési szervezet vezetője Fekete Tibor, a belső ellenőr Glöckl Lászlóné legyen. A Korm.r. előírja megfelelést támogató szervezeti egység létrehozását, de lehetővé tette, hogy ha a Társaság tevékenységének természete, mérete, összetétele alapján aránytalan gazdasági terhet jelent a Társaságnak, akkor elegendő egy személy megfelelési tanácsadó kijelölése is. Erre a feladatra korábbi ügyvezető társamat, Ritecz Györgyöt tartottam a legalkalmasabbnak, akinek megfelelési tanácsadó kinevezésével 2021. 01. 01-i hatállyal a felügyelőbizottság szintén egyetértett.

A Társaság 2001. óta ISO Integrált Irányítási Rendszert működtet, melyhez külső tanácsadót

-a CONSACT Minőségfejlesztési és Vezetési Tanácsadó Kft.-t- vesszük igénybe, akinek tanácsadási tevékenységét a belső kontrollrendszer kialakításában, működtetésében és fejlesztésében is igénybe vesszük.

1. Szervezeti megfelelés, szervezeti célok és értékek

A kontrollkörnyezet egyik legfontosabb súlyponti eleme a belső szabályozási környezet. Társágunk a Ptk. előírásai szerint Társasági szerződéssel rendelkezik, melynek legutóbbi módosítása 2021. december 16-án történt.

Legfontosabb szabályzatunknak tekintjük a Szervezeti és Működési Szabályzatot - SzMSz-t-, melyet 2021-ben teljesen átdolgoztunk. A szabályzat tartalmazza a társaság azonosító adatait, tevékenységi körét, jogállását, felelősségi rendszerét, az általános irányításra vonatkozó információkat, a szervezeti felépítést is. Részletezi a központ és az üzemigazgatások felépítését és feladatait, a munkavállalók jogait és kötelezettségeit, a vezető beosztású munkavállalók jogkörét és feladatait.

A társaság tevékenységéhez, gazdálkodásához kapcsolódó szabályozó rendszer kialakítása igazodik az egyes jogszabályokban meghatározott kötelező előírásokhoz, a vezetőségi döntésekhez, valamint a kialakított Integrált Irányítási Rendszerhez.

Társaságunk ISO szabvány rendszer szerint Integrált Irányítási Rendszert működtet a minőségirányításra, a környezetgazdálkodásra és energiagazdálkodásra. A rendszerben többszintű dokumentációs rendszert építettünk ki. A rendszer részeként – un. eljárásokban – meghatározásra kerültek a fő tevékenységünk hatékony, biztonságos, ellenőrzött végrehajtásának szabályai. Szabályzatainkat, előírásainkat folyamatosan felülvizsgáljuk, átvezetve a szükséges módosításokat is.

Az előírásoknak és ajánlásoknak megfelelően meghatároztam a Társaságunk által végzett tevékenységek fő folyamatait és kijelöltem ezen folyamatok folyamatgazdáit az alábbiak szerint:

Folyamatok a gazdasági területről

Folyamatgazda: Kovács Krisztina gazdasági igazgató

- Tervezés
- Beszámolás
- Zárlati feladatok
- Adatszolgáltatás
- Számviteli rendszer számlarend
- Tárgyi eszköz gazdálkodás:
 - beszerzés
 - nyilvántartásba vétel
 - leltározás
 - selejtezés
- Bizonylati album
- Gazdasági ügyiratkezelés

Folyamatok a HR területről

Folyamatgazda: Fojtáné Greman Éva HR osztályvezető

- Munkaügyi szabályzat
- Be- és kiléptetés

- Teljesítménymérés, jutalmazás
- Tanulmányi szabályzat
 - beiskolázás (kiválasztás)
 - tanulmányi szerződés
 - tanulmány folytatásának figyelemmel kísérése
 - megszerzett képesítésnek megfelelő alkalmazás

Folyamatok a beszerzés területéről

Folyamatgazda: Ritecz Lilla beszerzési osztályvezető

- Beszerzés szabályozása MIR rendszer ismertetése
- Közbeszerzések szabályozása
- Éves beszerzési tervek készítése
- Pályázatokhoz kapcsolódó beszerzések folyamata

Folyamatok a műszaki irányítás területéről

Folyamatgazda: Csapó Attila műszaki osztályvezető
Raktározás, készletgazdálkodás

Folyamatgazda: Kustos Gyula műszaki igazgató

Gépjárművek üzemeltetési szabályzata

Vállalkozási tevékenység:

- piackutatás
- ajánlatkészítés
- szerződéskötés
- az elnyert vállalkozási munka elvégzése, átadás-átvétel, számlázás

Alaptevékenységhez kapcsolódó folyamatok

Folyamatgazda: Horváth Péter szolgáltatási igazgató

- Víztermelés (kutak üzemeltetése, karbantartása, hibajavítás)
- Vízbiztonsági tervek
- Vízkezelő művek üzemeltetése, technológiai leírások
- Vízelosztás
 - ivóvíz elosztó hálózatok: gerincvezetékek bekötővezetékek létesítése, átvétele, üzemeltetése, karbantartása, hibajavítás
- Víz- és csatornadíj számlázási rendszer auditálása

Víz- és csatornadíj számlázás, ügyfélszolgálat

Folyamatgazda: File Lilla értékesítési és ügyfélszolgálati osztályvezető

- Vízmérők leolvasása, leolvasási adatok továbbítása a számlázási rendszerbe
- Víz- és csatornadíj számlázás
- Ügyfélszolgálat
- Ellenőrzési folyamatok (felhasználási helyek ellenőrzése, teendő intézkedések)

Pályázatok folyamatai

Folyamatgazda: dr. Jasper Andor főmérnök

- Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése
- Pályázatkészítés
- Nyertes pályázatok lebonyolítása, elszámolása

Adatkezelés, iratkezelés

Folyamatgazda: Svébisné dr. Fekete Magdolna adatvédelmi tisztviselő

Fekete Erika titkárságvezető

- A DAKÖV Kft. iratkezelése
 - Iktatás
 - Irrattározás
 - Levéltári kapcsolat
- Adatkezelési, adatvédelmi szabályok
- Közérdek adatok szolgáltatása
- Adatkezelési oktatások

Munka- és tűzvédelmi folyamatok

Folyamatgazda: Medve Beáta munka- és tűzvédelmi felelős

- Munka- és tűzvédelmi szabályzatok
- Kockázatok kezelése (kockázatok feltárása, feltárt kockázatok elkerülése, következmények kezelése)
- Oktatások folyamata (előkészítés, megszervezés, lebonyolítás)
- Baleset megelőzés
- Balesetek kivizsgálása, jelentéskészítés

A különböző jogszabályi előírásokban nevesített kötelező szabályzatok körét az év során bővítettük, elkészítettük –majd a későbbiekben felsorolt- új szabályzatokat, kézikönyveket, irányelveket.

A belső kontrollrendszer működéséhez készített szabályzatokat, előírásokat 2021. évben léptettem hatályba.

A kapcsolódó oktatásokra 2021. évben sor került.

2021. évben korszerűsítettük, átdolgoztuk Társaságunk honlapját: www.dakov.hu

A társaság valamennyi belső szabályzata a társaság belső számítógépes hálózatán valamennyi számítógépes felhasználási hellyel rendelkező munkatárs számára hozzáférhető. A papír alapú szabályzatok a szervezeti egységek rendelkezésére állnak.

2. Szervezeti struktúra, szervezeti célok

A szervezeti struktúra világos, a szervezeti változásokról folyamatosan tájékoztattam az érintett munkatársakat. Munkatársaink munkaköri leírással rendelkeznek, melyek a Szervezeti és Működési Szabályzattal összhangban készültek.

A különböző belső szabályzatok, előírások munkautasítás jellegűt is betöltenek, azaz azok tartalmazzák a kapcsolódó folyamatok lépéseit és a felelőségeket is.

A belső kontrollrendszerre vonatkozó előírások, ajánlások alapján elkészítettem a társaság középtávú stratégiáját.

A küldetésünkhöz, stratégiánkhöz, hosszú távú céljainkhoz kapcsolódóan éves szinten konkrét, számszerűsített, a szervezeti egységekre lebontott célkitűzéseket határoztam meg. Az ISO rendszer keretében megfogalmazott, fejlődést szolgáló célokat a fentiek figyelembevételével hagytam jóvá, tájékoztatva arról az érintett munkatársakat is.

A jogszabályi előírásokhoz igazodva minden évben Üzleti terv készül, melyet a Felügyelő Bizottság javaslatával a Társaság taggyűlése hagy jóvá.

3. Humánerőforrás kezelés

A humánerőforrás kezelésre és annak fennálló problémáinak kezelésére, mint a társaságnál fennálló egyik legnagyobb kockázatra a 2021. év során is nagy hangsúlyt fektettem. Az Üzleti terv is tartalmazta, hogy a társaság szervezeti és személyügyi kérdésekben 2021-ben is jelentős kihívások előtt állt.

Kockázatként azonosítottuk a fluktuációt, a munkaerő elvándorlását, valamint a korösszetétel eltolódását.

A nehézség egyrészt a foglalkoztatottak korfájából adódik, mivel a munkavállalók közel 50 %-a 50 év feletti. A fiatalabb korosztály alkalmazása és megtartása nehézkes a gazdasági környezethez viszonyított alacsonyabb bérek miatt. Egyes szakmák esetében fokozódik a szakmunkások hiánya, mint pl. villanyszerelő, műszerész és a vízvezeték szerelő.

Fentiek alapján egyre nagyobb gondot jelent a szakmunkás és a diplomás munkavállalóink megtartása, illetve alkalmazása.

2021. évben átlagos 8 %-os béremelést terveztünk és hajtottunk végre. A béremelések ellenére a problémák továbbra is fennállnak, a jövőben további intézkedésekre lesz szükség.

A hiányzó munkaerő pótlására álláshirdetéseket tettünk közzé önkormányzati helyi újságokban, a honlapunkon, a facebook-on.

Minden új munkavállaló a belépéskor tájékoztatást kap a társaságra vonatkozó legfontosabb információkról, a személyes adatok kezeléséről. Illetékes vezetőink megkezdik a belépő munkavállalók oktatását. Oktatjuk a munka- és tűzvédelmi előírásainkat, a minőségügyi, környezetvédelmi, higiéniai szabályainkat. A munkavállalók kiválasztása során az Etikai Kódexben rögzített, etikus magatartás elveit figyelembe vesszük.

A munkatársakat az Integrált irányítási rendszer keretein belül tervezetten oktatjuk, és ismertetjük velük a változásokat.

Sajnos a jelenlegi munkaerő piaci helyzetben nem minden esetben tudunk megfelelő végzettségű és gyakorlatú szakembert felvenni.

4. Teljesítményértékelés

Társaságunk hatósági áras víz- és szennyvízelvezetési, -tisztítási tevékenységet végez, melynek hatósági árai 2012. óta változatlanok, ezért nem tudtunk olyan beralapot képezni, melyből teljesítményalapú ösztönző rendszert építsünk ki. Az alacsony alapbérek mellett kötelezően ki kell fizetnünk a műszakpótlékot, éjszakai és vasárnapi pótlékot. A víz- és csatornaszolgáltatás folyamatos, 24 órás üzem, az esetlegesen jelentkező hibák elhárítására készenléti szolgálatot kell működtetnünk, a hibákat ki kell javítanunk, ezért jelentős költségünk a rendkívüli munkavégzés díjának kifizetése is. Szükségesnek tartom –fenti problémák ellenére- a teljesítményértékelési rendszer kidolgozását.

A következő időszak egyik feladata a teljesítményalapú ösztönző rendszer hatékony kialakítása is. Vezetői szinten előirányoztam a teljesítményhez kötött jutalmazási rendszer megalkotását.

I. Kontrollkörnyezet

A társaság első számú vezetőjeként olyan kontrollkörnyezetet alakítottam ki, melyben biztosítottam, hogy legyen:

- világos a szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatósága,
- egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- meghatározottak, ismertek és elfogadottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén.

II. Integrált kockázatkezelési rendszer

A társaságnál az Integrált irányítási rendszer bevezetése óta (2001-től) alkalmazunk kockázatmenedzsment rendszert, melynek módszertanát a Kockázatmenedzsment eljárás tartalmazza. A kockázatmenedzsment rendszer kitér a kockázatok feltárására, dokumentálására, az okok meghatározására, a kockázatok értékelésére, a kockázat tűrési határok meghatározására, a szükséges intézkedések meghozatalára, nyomon követésére, illetve a maradvány kockázatok vezetés általi elfogadására.

A Kockázatmenedzsment eljárásában megfogalmazott rendszer összhangban van a Kormányrendelet elvárásaival, de nem terjed ki valamennyi szükséges elemre, így elsősorban a gazdasági, pénzügyi területre, az integritási és korrupciós kockázatokra. Intézkedéseket hoztam a kockázatmenedzsment rendszer kiterjesztésére.

2021. évben elkészített és életbe léptetett szabályzataink:

- Belső ellenőrzési alapszabály
- Összeférhetetlenségi szabályzat
- Ajándékok és egyéb juttatások elfogadásának szabályzata
- Korrupcióellenes szabályzat
- A szervezeti integritást sértő események kezelési szabályzata
- Belső kontrollrendszer és megfelelési tanácsadói kézikönyv
- Etikai kódex
- Integrált kockázatkezelési eljárás
- Közérdekű adatok közzétételére vonatkozó szabályzat
- Közérdekű adatkérések rendjéről szóló szabályzat
- Pénzkezelési szabályzat
- Utalványozási szabályzat

A többi – már az előző években elkészített szabályzatainkat - az év során aktualizáltuk, a jogszabályi változásokat átvezettük.

III. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel kapcsolatos általános belső szabályozás a Belső kontrollrendszer és megfelelési tanácsadói kézikönyv szabályzatban található, míg az egyes kontrollpontokkal, folyamatba épített belső ellenőrzésekkel, igazolásokkal, engedélyezési és jóváhagyási eljárásokkal, feladat, hatás- és felelősségi körrel kapcsolatos követelmények az egyes folyamatszabályozásokban jelennek meg.

A társaságnál kialakított kontroll tevékenységek a szervezeti célokkal összhangban vannak. Szervezeti, személyi változás esetén biztosított volt a feladatvégzés folytonossága. A felelős döntésekhez meghatároztam a felelősségi köröket.

A döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú előkészítése kellően megalapozott volt, a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása biztosított.

A kialakított kontrollok működésének ellenőrzése a 2021. évi ISO auditok keretében is biztosított volt.

A dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatban meghatározásra került. A különböző gazdasági események elszámolása a hatályos számviteli szabályok szerint történt, a hatályos jogszabálynak megfelelő könyvvizetés, beszámolás biztosított volt, könyvvizsgáló általi felülvizsgálattal.

A vezetői ellenőrzést a legtöbb esetben az alábbi eszközökkel biztosítottam:

- az aláírási jog gyakorlása, döntések, ellenjegyzése, jóváhagyása,
- az információk elemzése,
- írásbeli és szóbeli beszámoltatás,
- helyszíni tapasztalatszerzés,
- kontrolling működtetése,
- intézkedések, eredmények nyomon követése.

Az igazgatók általi kontrollok típusai jellemzően az alábbiak voltak: A hozzájuk tartozó folyamat adminisztratív felügyelete, beszámoltatás, helyszíni ellenőrzés, napi munkák nyomon követése, az ellenőrzési pontok előírás szerű működésének felülvizsgálata, a hibák, hiányosságok feltárása, a szükséges intézkedések meghatározása.

A kontrolltevékenységek tekintetében lényeges szerepet töltöttek be az ISO belső auditok, illetve a belső ellenőrzés, a megfelelési tanácsadó, az adatvédelmi tisztviselő folyamatos támogató munkája.

IV. Információs és kommunikációs rendszer

A belső és külső információáramlás nem volt teljeskörű. Egy ügyvezetőként nem tudtam időt szakítani arra, hogy minden üzemet, üzemegységet felkeressek, tulajdonos önkormányzataink közül is csak néhányval tudtam személyes kapcsolatot felvenni.

A megújított honlapunk lehetővé teszi, hogy a jövőben munkavállalóink tájékoztatása naprakész és szélesebb körű legyen. A testületi munkát a jövőben ismét személyes részvétellel tudjuk végezni, már összehívásra került a 2021. évet tárgyaló felügyelőbizottsági ülés, majd 2022. május második felében ismét személyes részvétellel tartjuk meg a taggyűlést.

Eleget tettem az Info törvényben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségnek, az általános közzétételi listát a jogszabály által előírt formában és tartalommal szerepeltettem a társaság honlapján.

A bizalmas információk kezelése érdekében meghatároztam a dokumentumokhoz, iratokhoz való betekintési és hozzáférési jogosultságokat. A jogszabály által előírt

iratkezelési szabályoknak megfelelő iktatási és iratkezelési rendszert és az ezt támogató informatikai rendszert működtettem. Sajnálatos tény viszont, hogy iktatási és iratkezelési rendszerünk nem auditált, de erre eddig –a közel 10 millió Ft-os költségre- nem tudtunk fedezetet teremteni. Az informatikai rendszer keretét és korlátot biztosít a megfelelő működéshez. Az iratkezelés rendjét úgy határoztam meg, hogy az iratkezeléssel foglalkozók hatásköre, jogai, kötelezettségei, és az iratoknak a szervezeten belüli útja nyomon követhető legyen.

Gondoskodtam az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat honlapon történő nyilvánosságáról, érintettek részére való hozzáférhetőségről. A személyes adatok kezelésével és a közérdekű adatok közzétételével az átláthatóságot megteremtettem.

A különböző hatósági adatszolgáltatási kötelezettségeket az előírt határidőben és módon teljesítettem. Kialakítottam a társaságon belül a szervezeti integritást sértő események jelentésének rendjét és feltételeit, kiépítettem a bejelentő védelmi rendszert.

A belső információáramlást úgy alakítottam ki, hogy a különböző vezetői döntésekhez szükséges információk mindig rendelkezésre álljanak.

A munkavállalókhöz döntéseink az alábbiak szerint jutottak el:

Havonta vezetői értekezletek

Havonta főmérnöki (műszaki) értekezletek

- Belső szabályzatok, előírások, utasítások közzététele
- Központi és helyi oktatások, tájékoztatások
- Írásos, e-mail-es tájékoztatások.

Hangsúlyt helyeztem a társaság Felügyelő Bizottságával, a tulajdonos önkormányzatokkal, valamint a különböző hatóságokkal, külső szervezetekkel való kommunikációra.

2021-ben is figyelmet fordítottam a külső érintettekkel való kommunikációra, hatékonyságának növelésére.

Társaságunk tagja a szakmai érdekképviselőtünket ellátó Magyar Víziközmű Szövetségnek, melynek kéthavonta megjelenő kiadványa a „Vízű Panoráma” című kiadvány. E kiadvány lehetőséget biztosít a közel 40 víziközmű működési engedéllyel rendelkező szolgáltató bemutatkozására. A 2021. évi 6. számban Társaságunk is részletesen bemutatkozott. Az ügyvezető által előkészített és megjelent cikk véglegesítésében Bábel Melinda kontrolling munkatársunk segített. Bemutatkozásunknak jó visszhangja volt, a társszolgáltatók nagy részétől gratuláció érkezett.

A külső kommunikációnkat többnyire az alábbiak szerint igyekszünk javítani:

- cikkek megjelentetése a helyi lapokban,
- kihelyezett tájékoztatók,
- részvétel a tulajdonos önkormányzatok bizottsági és testületi ülésein,
- társaság hivatalos honlapja (www.dakov.hu),
- címre küldött számlalevelek,
- címre küldött eseti értesítések,
- levelek, e-mail-ek,
- megbeszélések, fórumok, bejárások, előadások, rendezvények.

V. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A mindennapi gyakorlatban olyan nyomon követési rendszert alakítottam ki és működtettem, mely megfelelően biztosította a célok teljesülését és a belső kontrollrendszer működésére vonatkozó információkat, valamint megfelelő alapot jelentett a különböző döntések meghozatalához. Ennek keretében megvalósított legfontosabb tevékenységek az alábbiak:

- A társaság Felügyelő Bizottsága, taggyűlése, részére adott jelentések, beszámolók folyamatos elemzése, nyomon követése,
- a társaság likviditási helyzetének napi figyelése,
- féléves illetve, háromnegyed éves, majd éves beszámoló készítése,
- a jogszabályi előírásokhoz igazodó könyvvizsgálati tevékenység biztosítása,
- szükség esetén vezetői ellenőrzés, személyes bejárás,
- igazgatói beszámoltatás rendszere (értekezletek, felülvizsgálatok, személyes egyeztetések, konzultációk, időszakos értékelések, elemzések, stb. formájában),
- a kontrolling tevékenység biztosítása,
- az Integrált Irányítási Rendszer keretében kialakított és fenntartott vezetőségi felülvizsgálatok rendszere,
- a fő tevékenységünkhöz kapcsolódóan, valamint a környezetvédelmi, energetikai jogszabályi megfelelések igazolásához kulcsfontosságú paraméterek (KPI-ok) kerültek meghatározásra. Az adatok folyamatos gyűjtése és rendszeres időközönkénti ellenőrzése az Integrált irányítási rendszer része.
- ISO belső auditok rendszere, a minőségügyi vezető koordinálásával,
- ISO külső audit,
- vízdíjszámlázó programunk éves külső auditja,
- egyéb, szakmai és technológia jellegű ellenőrzések,
- a jogszabályi előírásoknak megfelelően kialakított belső ellenőrzési tevékenység, ill. a belső ellenőrzési jelentések áttekintése, értékelése,
- jelen vezetői nyilatkozat összeállításánál megvalósult értékelés, illetve nyomon követés,
- megfelelési tanácsadó általi kontroll tevékenységek,
- külső ellenőrzések megállapításaihoz kapcsolódó hibajavítások és intézkedések nyomon követése,
- folyamatirányítási rendszerek működtetése,
- napi üzemeltetési feladatok.

Engedélyköteles tevékenységünkkel kapcsolatban az üzemek részéről kötelező a napi jelentés készítése, a tárgynapot követő nap 14 óráig, mely tartalmazza a víztermelési adatokat, a fogadott és tisztított szennyvízmennyiségeket, valamint a rendkívüli meghibásodásokat, esetleges vízhiányokat.

Heti jelentés készül, mely bemutatja likviditási helyzetünket, a bankszámlák hétfői nyitóegyenlegét, pénztárainkban a zárásakor meglévő pénzösszeget.

Tartalmazza a szállítók felé fennálló kötelezettségeinket, külön tételesen felsorolva a lejárt kötelezettségeket és a nem teljesítés okait. Továbbá tulajdonos önkormányzataink felé a víziközművek bérleti díjával kapcsolatos elszámolásokat.

A kiadott számlák fizetési határidejét figyelembe véve, tartalmazza a várható bevételeinket.

A heti jelentés tájékoztatást ad az értékesítési és ügyfélszolgálati munkánkról, a számlakibocsátásról, a hátralékosok fizetési felszólításáról, illetve a jogi eljárásokról

(fizetési meghagyás, végrehajtás). Az ügyfélszolgálat jelentést készít a személyes ügyintézés mennyiségéről, a beérkező írásos megkeresésekről, a lezárt, a folyamatban lévő, illetve a késedelmes ügyekről. Hetenként számba vesszük a tárgyhéten esedékes gazdasági feladatokat, bevallások készítését, kötelezettségek átutalását, a határidők tartása érdekében elrendelt belső határidőket, egyéb adatszolgáltatásokat. Figyelemmel kísérjük, szervezeti egységenként a munkaügyi eseményeket, munkavállalók be- és kilépését név és munkakör feltüntetésével, valamint a belépő dolgozók megállapított alapbérével.

Engedélyköteles tevékenységünk talán legfontosabb nyomon követési eszköze a Felhasználói Elégedettség Felmérés.

Ennek elvégzését a jogszabályok 2018. évtől 2 évente kötelezővé tették a víziközmű-szolgáltatók számára. A felmérés három lépcsőből áll.

Egy általános, leginkább a lakosság véleményére alapozó, külső felmérő céggel készített kérdőív, melynek az eredményeit a MEKH is ki fogja értékelni és ez alapján a szolgáltatók részére feladattervet fog javasolni. A külső felmérő céggel készített felmérés költségeit a cégünknek kell állnia.

Második lépésben azon felhasználók kerülnek megkeresésre, akik valamely területen panasszal vagy bejelentéssel éltek a szolgáltató felé. Ez a része a vizsgálatnak kisebb felhasználói létszámot érint és a költsége nem a szolgáltatót terheli.

A harmadik lépésben az ügyfélszolgálatokat és a fiókirodákat a szolgáltatóknak el kellett látnia elégedettségmérő tablettel, melyen meghatározott kérdéssorok futnak, amelyre érkező értékelő válaszokat a szolgáltató és a Hivatal is folyamatosan elemzi. Ugyanebben a kérdéskörben vizsgáljuk, a felhasználói elégedettséget az elektronikus válaszadásban és a telefonos ügyfélszolgálatban is.

Az eredményeket értékelve „Fejlődési tervet” kellett készíteni a MEKH számára.

Belső ellenőrzés rendszere:

A jogszabályi előírásokhoz igazodóan belső ellenőrzési szervezetet alakítottam ki. Gondoskodtam az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és működtetéséről. A belső ellenőrzés a bizonyosságot adó és tanácsadási tevékenységen kívül az operatív működéssel kapcsolatos feladatok ellátásában nem vesz részt. Munkáját a Felügyelő Bizottság által is jóváhagyott Belső ellenőrzési alapszabály és Belső ellenőrzési kézikönyv, és az éves belső ellenőrzési terv alapján végezte.

A belső ellenőrzés jelentéseiben megfogalmazott megállapításokat, javaslatokat minden esetben figyelembe vettem. A belső ellenőrzési vezető a belső ellenőrzés éves tevékenységéről éves ellenőrzési jelentést készít.

A megfelelési tanácsadó kontrolltevékenységet segítő munkája

Mint a nyilatkozat elején említettem egy fő megfelelési tanácsadót jelöltem ki. A megfelelési tanácsadónk megfelelő végzettséggel és gyakorlattal rendelkezik. Gondoskodtam róla, hogy a megfelelési tanácsadó a működéshez szükséges és a feladatok ellátásához szükséges hatáskörrel, szakmai függetlenséggel és információhoz való hozzáféréssel rendelkezzen. A megfelelési tanácsadó szakmai álláspontját befolyástól mentesen alakítja ki, amely miatt hátrány nem érheti.

A megfelelésért felelős 2021. évi feladatai teljesítéséről külön beszámolót készít az ügyvezető és a felügyelőbizottság részére. A felügyelőbizottság jóváhagyását követően a jelentést megküldöm a taggyűlésünk részére.

VI. A belső kontrollrendszer fejlesztésének keretében 2022. évben tervezett feladatok

1. Kontrollkörnyezet területén

- Hiányzó alábbi szabályzatok elkészítése:
 - Munkaügyi szabályzat**
felelős: HR és munkaügyi osztályvezető, megfelelési tanácsadó, belső ellenőr
 - Teljesítményértékelési szabályzat**
felelős: ügyvezető, HR és munkaügyi osztályvezető, gazdasági igazgató
 - Iratkezelési szabályzat és irattári terv**
felelős: ügyvezető, titkárság, adatvédelmi tisztviselő
 - Aláírási szabályzat**
felelős: gazdasági igazgató
- A szabályozási környezet egységesítése, az engedélyköteles és vállalkozási tevékenységre vonatkozó ISO rendszer kiterjesztése a gazdasági, pénzügyi, HR, számlázási, munka- és tűzvédelmi területekre
felelős: ISO ügyintéző, megfelelési tanácsadó, gazdasági igazgató, munka- és tűzvédelmi felelős
- **A fő folyamatok folyamatleírása és folyamatábrájának elkészítése**
felelősök: kijelölt folyamatgazdák
- Ellenőrzési nyomvonal táblázatok elkészítése, összehangolása a folyamatokhoz készített folyamatábrák ellenőrzési pontjaival
felelősök: folyamatgazdák, ISO ügyintéző, megfelelési tanácsadó, belső ellenőr

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

- Kockázatértékelési kritériummátrixot (KKM) kell készíteni
felelős: kijelölt kockázatgazda
- El kell készíteni az integrált kockázati leltárt
 - Meg kell határozni a kockázati értékeket
 - A kockázatok bekövetkezési valószínűségét
 - A kockázat hatását
 - A kockázat észlelhetőségét
 - Be kell sorolni a kockázatokat: elviselhető, kezelhető, elfogadhatatlan kockázatra.

3. Kontrolltevékenység területén

- Kontrolltevékenységek, ellenőrzési pontok gyakorlati megvalósításának hatékonyságának ellenőrzése, felülvizsgálata
felelős: megfelelési tanácsadó

4. Információs és kommunikációs rendszer

- Ki kell alakítani a belső információáramlás rendszerét, rendszeresen kiadásra kerülő tájékoztató rendszerét
felelős: ügyvezető, megfelelési tanácsadó
- Fel kell újítani a víziközmű rendszerek évenkénti belső szemléjét, ki kell terjeszteni a szennyvízelvezetési és –tisztítás rendszerek mellett az ivóvíz szolgáltató víziközmű rendszerekre is
felelős: szennyvíztisztító telepek üzemeltetési felelőse, szolgáltatási igazgató

5. Nyomon követési (monitoring) rendszer területén

- Folyamat-paraméter mutatószám rendszer jelenlegi gyakorlatának felülvizsgálata, hatékonyságának javítása, vezetői információs rendszerhez való igazítása
felelős: ügyvezető, igazgatók (folyamatgazdák), ISO ügyintéző, megfelelési tanácsadó, belső ellenőr

Jasper Lóránt sk.
ügyvezető

A Felügyelőbizottság 2022. május 10-i ülésén a Társaság belső kontrollrendszeréről szóló ügyvezetői nyilatkozatot megtárgyalta és .../2022. (V. 10.) FB sz. határozatot hozta az alábbiak szerint:

1. A felügyelőbizottság a nyilatkozatot elfogadta, azt tájékoztatásul megküldi a taggyűlés részére.

2. A felügyelőbizottság a nyilatkozatot nem fogadja el, döntését az alábbiakkal indokolja:

.....
.....
.....

3. A felügyelőbizottság az ügyvezetőt az intézkedési terv alábbi kiegészítésére kötelezi:

.....
.....
.....

Dabas, 2022. május 10.

Bennárik Ferenc
Felügyelő Bizottság elnöke

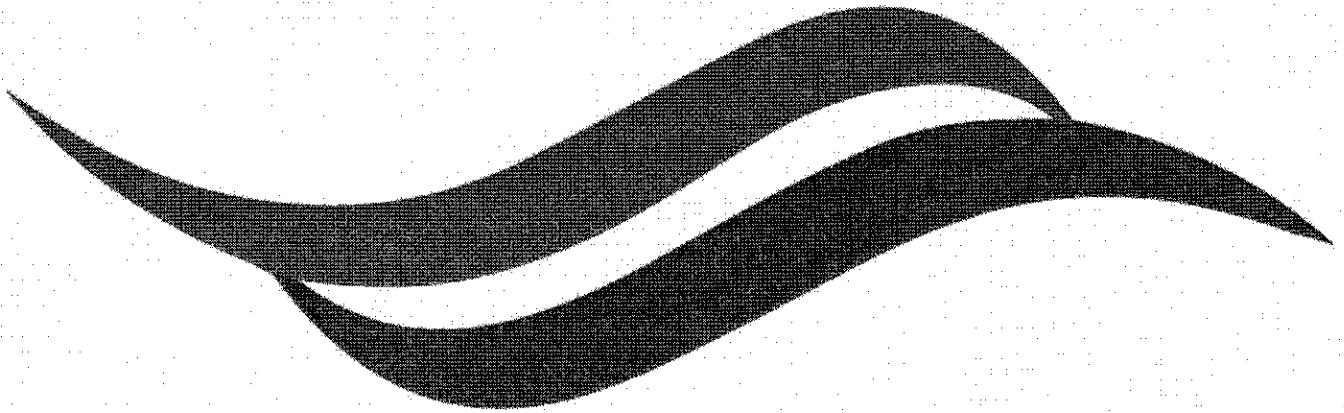


Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: Info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

A DAKÖV Kft. 2022. május 19-i
taggyűlésének 8. napirendi pontja

X. Javadalmazási szabályzat



Dabas, 2022. május 10.

Jasper Lóránt
ügyvezető igazgató



JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Készítette: Ritecz György
megfelelési tanácsadó

Jasper Lóránt
ügyvezető

Hatálybalépés időpontja: 2022. 05.nap

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Tartalomjegyzék

1. A Szabályzat alapdokumentumai, célja és hatálya.....	2
1.1. A szabályzat alapdokumentumai.....	2
1.2. A Szabályzat célja	2
1.3. A Szabályzat hatálya	2
2. A javadalmazás módjának, mértékének általános elvei, annak rendszere	3
3. Az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezések	3
3.1. Javadalmazás	3
3.2. Személyi alapbér	4
3.3. Jutalom	4
3.4. Céljuttatás.....	4
4. Költségtérítések és egyéb juttatások	5
5. A jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások	5
6. A vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezések	6
6.1. Vezető állású munkavállalók	6
6.2. Személyi alapbér	6
6.3. Jutalom	6
6.4. Céljuttatás.....	6
6.5. Költségtérítések és egyéb juttatások	7
6.6. A munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatások.....	7
7. A felügyelő bizottság tagjaira vonatkozó rendelkezések	7
7.1. Javadalmazás.....	7
7.2. Tiszteletdíj.....	8
7.3. Költségtérítés.....	8
7.4. A jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások	8
8. A Társaság könyvvizsgálója.....	9
8.1. A könyvvizsgáló díjazása.....	9
9. Záró rendelkezések.....	10
10. Mellékletek.....	10

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Daköv Dabas és Környéke Vízügyi Kft. Taggyűlése (továbbiakban: Alapítók) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009.évi CXXII. törvény 5.§ (3) bekezdésében kapott hatáskörében eljárva és e törvényben meghatározott kötelezettsége teljesítése érdekében az alábbi szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

1. A Szabályzat alapdokumentumai, célja és hatálya

1.1 A szabályzat alapdokumentumai

- az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban Áht.),
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012.évi I. törvény (továbbiakban Mt.),
- a 2013.évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban Ptk.),
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban Taktv.),
- a Társaság létesítő okirata és annak módosításai,
- a Társaság legfőbb szervének határozatai,
- vonatkozó munka- és megbízási szerződések.

1.2 A Szabályzat célja

A Szabályzat célja, hogy meghatározza a Társaság vezető tisztségviselőjére, felügyelőbizottsági tagjaira, valamint az Mt. törvény 208.§-a hatálya alá tartozó munkavállalókra (továbbiakban vezető állású munkavállalók) vonatkozó javadalmazás, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveit, azok rendszerének alapvető szabályait.

1.3 A Szabályzat hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed a Társaság vezető tisztségviselője, (továbbiakban: ügyvezető) a vezető állású munkavállalói (Mt.208.§), és az önálló cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalói, valamint a felügyelő bizottság elnöke és tagjai javadalmazására, valamint a jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveire és annak rendszerére.

A Szabályzat hatálya kiterjed mindezen személyek – munkaviszony, vagy egyéb jogviszony keretében a Társaság részére végzett munkák, feladatok ellenértékéül szolgáló díjak meghatározására és a javadalmazási elvek szabályozására, – munka, illetve megbízási jogviszonya megszűnése esetére járó juttatásokra, jutalom és céljuttatási feltételekre, – egyéb juttatás, költségtérítés szabályozására, meghatározására.

Dabas és Környéke Vízügyi Kft. 2370 Dabas, Széchenyi u.3.

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

2. A javadalmazás módjának, mértékének általános elvei, annak rendszere

A Szabályzat hatálya alá tartozó javadalmazási módok szerinti jövedelmek és juttatások sem külön-külön, sem pedig együttesen nem veszélyeztethetik, vagy befolyásolhatják hátrányosan a Társaság gazdálkodását, kiegyensúlyozott működését.

A javadalmazás mértékének arányban kell állnia az elvégzett munka mennyiségével, a leterheltséggel, a tevékenységgel járó felelősség mértékével, a társaság által kezelt vagyon nagyságával, a társaság saját tőkéjének, mérleg főösszegének mértékével, a társaság által ellátott feladatok településeken betöltött jelentőségével, a társaság által foglalkoztatottak létszámával, a társaság által elért szakmai és pénzügyi eredményekkel.

A javadalmazás mértékének kialakításakor a következő alapelveket kell érvényesíteni:

- azonos elbírálás,
- átláthatóság,
- arányosság,
- diszkrimináció tilalma,
- nyilvánosság.

3. Az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezések

3.1 Javadalmazás

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselő megbízatása után részesülhet javadalmazásban.

Amennyiben az ügyvezető más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál is vezető tisztségviselői megbízást tölt be, úgy büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozatához (**1. számú melléklet**) mellékelnie kell ennek a társaságnak a cégszerűen kiállított igazolását arról, hogy az ügyvezető ennél a cégnél javadalmazásban részesül-e. Amennyiben a nyilatkozatból és az igazolásból az állapítható meg, hogy az ügyvezető más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatása után javadalmazásban részesül, úgy az ügyvezető a jelen szabályzat alatt álló Társaságnál nem részesülhet javadalmazásban.

A javadalmazás során minden esetben figyelembe kell venni a társaság érdekeit, azaz soha nem befolyásolhatja károsan a Társaság gazdálkodását, annak kiegyensúlyozott működését.

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Az ügyvezető javadalmazásának módját és mértékét tételesen minden esetben a munkaszerződés tartalmazza.

3.2 Személyi alapbér

A Társaság jelenlegi ügyvezetője munkaviszonyban látja el feladatait, így részére személyi alapbér kerül megállapításra, melyet a társaság Taggyűlése határoz meg.

Az alapbér éves felülvizsgálata a Taggyűlés hatáskörébe tartozik. A Taggyűlés a felülvizsgálatot követően állapítja meg a módosított alapbért.

Az alapbér módosítása során figyelemmel kell lenni a munkaszerződés módosítása szabályaira: a díjazás módosulását a szerződő feleknek el kell fogadni, a munkaszerződést pedig a megváltozott munkabérrre tekintettel mindig írásban kell módosítani.

3.3 Jutalom

A Társaságnál az éves üzletpolitikai és gazdasági célkitűzések eredményes megvalósítását elősegítő, hatékony, de költségtakarékos működésre ösztönző jutalmazási rendszert kell érvényesíteni.

Az ügyvezető évente egy alkalommal a Társaság nyereséges működése vagy az üzleti terv eredményes megvalósítása esetén jutalomban részesíthető. A jutalom mértékét a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően a Taggyűlés határozza meg. A döntésre az éves beszámoló elfogadását követően, de ugyanazon ülésen kerülhet sor.

3.4 Céljuttatás

Az ügyvezető a Taggyűlés döntése alapján céljuttatásban részesíthető, ha az előre kitűzött célokat, meghatározott feladatokat teljesítette.

Céljuttatásként az éves üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feladat határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, konkrét, mérhető, objektíven meghatározható teljesítményt takar.

A céljuttatási feladatokat, illetve elérendő célokat, valamint az ezek teljesülése esetén kifizethető céljuttatás mértékét a felügyelő bizottság javaslatára a taggyűlés határozza meg.

Céljuttatási feladatokat a taggyűlés bármikor meghatározhat.

A kitűzés tartalmazza a céljuttatás mértékét, a teljesítendő célokat a hozzájuk tartozó céljuttatás hányaddal, a kifizethetőség idejét és az értékelés időpontját.

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

A kitűzött célok, meghatározott feladatok megvalósulásának kiértékelésére és a céljuttatás kifizethetőségéről való döntésre a megelőző üzleti évet lezáró számviteli beszámoló elfogadását követően, de ugyanazon az ülésen kerül sor, a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően.

Ha az előre meghatározott feladatok, kitűzött célok nem 100%-ban teljesülnek, a Taggyűlés a céljuttatás arányos kifizethetőségéről is határozhat.

4. Költségtérítések és egyéb juttatások

Az ügyvezető a nem vezető munkavállalók számára biztosított mértékben jogosult a munkáltató által biztosított jóléti, szociális juttatásokra. Az egyéb közvetlenül vagy közvetve nyújtott és természetbeni juttatás formáit (cafeteria, gépkocsi használat, költségtérítés, stb.) a munkaszerződés, jogszabály illetve a Társaság egyéb szabályzatai rögzítik.

Az ügyvezető jogosult a társaság saját tulajdonában levő gépjármű használatára.

Az ügyvezető a saját gépjármű hivatalos célú használatának költségtérítésére csak abban az esetben jogosult, ha a Társaság nem rendelkezik olyan saját tulajdonú gépjárművel, mely az ügyvezető használatában van, kivéve, ha a Társaság tulajdonában álló gépjármű használata műszaki vagy egyéb okokból nem lehetséges. Ebben az esetben a Társaság belső szabályzatában meghatározottaknak megfelelően kell eljárni.

Az ügyvezető jogosult a feladatai teljesítéséhez szükséges, vagy azt elősegítő szakmai képzéseken, továbbképzéseken részt venni, melynek költségei a Társaságot terhelik.

5. A jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások

Az ügyvezetőt munkaviszonya megszűnése esetén az Mt. szabályai szerint illeti meg végkielégítés és felmondási időre járó díjazás.

6. A vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezések

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

6.1 Vezető állású munkavállalók

A Társaság vezető állású munkavállalói (Mt.208.§), és a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint:

- a gazdasági igazgató,
- a műszaki igazgató,
- és a szolgáltatási igazgató.

6.2 Személyi alapbér

A vezető állású munkavállalók javadalmazását (személyi alapbér) az ügyvezető, mint a munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg.

A Társaságnál az éves üzleti tervben elfogadott bértömeg függvényében hajtható végre bérfelajánlás.

Az ügyvezető a munkabérek megállapításánál, illetve bérfelajánlásnál köteles betartani a jelen Szabályzat 2. pontjában foglaltakat, és figyelemmel kell lennie a Társaság teherviselő képességére is.

6.3 Jutalom

A Társaságnál az éves üzletpolitikai és gazdasági célkitűzések eredményes megvalósítását elősegítő, hatékony, de költségtakarékos működésre ösztönző jutalmazási rendszert kell érvényesíteni.

A vezető állású munkavállalók évente egy alkalommal a Társaság nyereséges működése vagy az üzleti terv eredményes megvalósítása esetén jutalomban részesíthetők. A jutalom mértékét az ügyvezető határozza meg. A döntésre az éves számviteli beszámoló elfogadását követően kerülhet sor.

6.4 Céljuttatás

A vezető állású munkavállalók céljuttatásban részesíthetők, ha az előre kitűzött feladatot teljesítették.

A céljuttatási célt, a céljuttatás mértékét az ügyvezető határozza meg.

A kitűzött célok megvalósulásának kiértékelésére és a céljuttatás odaítélésére a megelőző üzleti évet lezáró számviteli beszámoló elfogadását követően kerülhet sor.

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Ha az előre meghatározott feladatok, kitűzött célok nem 100%-ban teljesülnek, az ügyvezető a céljuttatás arányos kifizethetőségéről is határozhat.

6.5 Költségtérítések és egyéb juttatások

A vezető állású munkavállalók a nem vezető munkavállalók számára biztosított mértékben jogosultak a munkáltató által biztosított jóléti, szociális juttatásokra. Az egyéb közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli és természetbeni juttatás formáit (cafeteria, gépjármű használat, költségtérítés, stb.) a munkaszerződés, megbízási szerződés, jogszabály illetve a Társaság egyéb szabályzatai rögzítik.

A vezető állású munkavállalók saját tulajdonú gépjármű, hivatalos célra történő használatára az ügyvezető döntése alapján jogosultak a társaság belső szabályzata alapján.

A vezető állású munkavállaló jogosult a munkával kapcsolatos kötelezettségeinek, feladatainak teljesítése során felmerült egyéb szükséges és indokolt költségek, továbbá a munkáltató érdekében felmerült egyéb szükséges és indokolt költségek megtérítésére. A költségek szükségességét és indokoltságát az ügyvezető igazolja és engedélyezi a kifizetést.

A vezető állású munkavállaló az ügyvezető döntése alapján jogosult a feladatai teljesítéséhez szükséges, vagy azt elősegítő szakmai képzéseken, továbbképzéseken részt venni, melynek költségei a munkáltatót terhelik.

6.6 A munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatások

A vezető állású munkavállalót munkaviszonya megszűnése esetén az Mt. szabályai szerint illeti meg végkielégítés és felmondási időre járó díjazás.

7. A felügyelő bizottság tagjaira vonatkozó rendelkezések

7.1 Javadalmazás

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelő bizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban (Taktv 6.§ (4) bek).

Amennyiben a felügyelő bizottsági tag más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál is felügyelő bizottság tagja, úgy büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozatához (1.számú melléklet) mellékelnie kell ennek a társaságnak a cégszerűen kiállított igazolását arról, hogy a felügyelő bizottsági tag ennél a cégnél javadalmazásban részesül-e. Amennyiben a nyilatkozatból és az igazolásból az állapítható meg, hogy a felügyelő bizottsági tag más

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelő bizottsági tagsága után javadalmazásban részesül, úgy a felügyelő bizottsági tag a jelen szabályzat hatálya alatt álló Társaságnál nem részesülhet javadalmazásban.

7.2 Tiszteletdíj

A felügyelő bizottság tagjai a Taggyűlés döntése alapján részesülhetnek tiszteletdíjban, melynek mértékét és változását a Taggyűlés állapítja meg, figyelembe véve a 2011. évi CLXXXIX tv. (Mötv) 36. § (1) bek. ac), h) pontjában és 72.§ (1) bekezdésben foglaltakat is.

A Taggyűlés dönthet úgy is, hogy a felügyelőbizottság elnöke és tagjai díjazás nélkül látják el a feladataikat.

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai havi díjazása nem haladhatja meg a Taktv-ben meghatározott mértéket (Taktv 6.§ (2) bek).

E díjazáson kívül a Társaság felügyelő bizottságának tagja – az igazolt, a megbízásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül – más javadalmazásra nem jogosult.

7.3 Költségtérítés

A Társaság felügyelő bizottságának tagja az esetleges tiszteletdíjon kívül kizárólag költségtérítésre jogosult.

A felügyelő bizottság tagjai jogosultak a tisztségük betöltésével összefüggésben végzett munkájukkal, kötelezettségeik teljesítésével kapcsolatosan felmerült szükséges és indokolt költségeik megtérítésére.

A költségek szükségességét és indokoltságát az ügyvezető igazolja és engedélyezi a kifizetést.

7.4 A jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások

A felügyelő bizottság elnökének, illetve tagjának e jogviszonyukra tekintettel a megbízatás megszűnése esetére semmilyen juttatás nem biztosítható (Taktv.6. (3) bek.).

8. A Társaság könyvvizsgálója

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

A Ptk. 3:129.§(1) bekezdés alapján a Társaság legfőbb szerve állandó könyvvizsgálót választ, akinek feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eseményeiről.

(2) Az állandó könyvvizsgáló a könyvvizsgálói nyilvántartásban szereplő egyéni könyvvizsgáló vagy könyvvizsgáló cég lehet. Ha könyvvizsgáló cég látja el a könyvvizsgálói feladatokat, ki kell jelölnie azt a személyt, aki a könyvvizsgálatot végzi.

(3) Nem lehet állandó könyvvizsgáló a gazdasági társaság tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

A Ptk. 3:130. § (2) bekezdés alapján az állandó könyvvizsgálót határozott időre, legfeljebb öt évre lehet megválasztani. Az állandó könyvvizsgáló megbízásának időtartama nem lehet rövidebb, mint a legfőbb szerv által történt megválasztásától a következő beszámolót elfogadó ülésig terjedő időszak.

A Ptk. 3:131. § (1) bekezdés alapján az állandó könyvvizsgáló nem nyújthat a gazdasági társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.

8.1 A könyvvizsgáló díjazása

A könyvvizsgáló részére a taggyűlés megbízási díjat határoz meg úgy, hogy a megbízni kívánt könyvvizsgálótól a díjtétel meghatározása előtt árajánlatot kell kérni.

A könyvvizsgáló éves díjtételének mértékét megalapozott indokok alapján a Társaság gazdálkodási körülményeit, költségviselő képességét és jellemző viszonyait szem előtt tartva kell előterjeszteni a Taggyűlés részére.

A Társaság gazdálkodási körülményeiben bekövetkezett változások egyedileg meghatározandó könyvvizsgálói díjazás megállapítását indokolhatják, melyről a Taggyűlés dönt.

9. Záró rendelkezések

Az ügyvezetőre, a vezető állású munkavállalókra, és a tisztségviselőkre vonatkozó adatokat a közzétételt megalapozó jogviszony létesítését követő 15 napon belül, ezt követően pedig a társasági adó-bevallásra nyitva álló határidő utolsó napjáig kell teljesíteni.

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Az e pontban meghatározott közzétételi kötelezettségnek honlapunkon: <http://www.dakov.hu/> internetes portálra történő feltöltésével kell eleget tenni.

Jelen szabályzatot az ügyvezető köteles az illetékes Budapest Környéki Törvényszék Cégbíróságánál a cégiratok közé letétbe helyezni.

10. Melléletek

1. számú melléklet: Nyilatkozat

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

1. számú melléklet

Nyilatkozat

a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló
2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésének végrehajtásához

Alulírott.....(név),
(anya neve:.....
lakcíme:) büntetőjogi felelősségem
teljes körű tudatában kijelentem, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb
működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozó, alábbi köztulajdonban álló
gazdasági társaságoknál vagyok vezető tisztségviselő, illetve felügyelőbizottsági tag:

	Társaság neve	Cégjegyzékszama	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő, FB tag)
1			
2			
3			
4			

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII.
törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján ezúton nyilatkozom, hogy kizárólag az alábbi,
köztulajdonban álló gazdasági társaságnál fennálló vezető tisztségviselői, illetve felügyelő
bizottsági tagsági jogviszonyom alapján kívánok javadalmazásban részesülni:

	Társaság neve	Cégjegyzékszama	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő,FB tag)
1			
2			

Kijelentem, hogy a nyilatkozatom teljes körű és valamennyi tisztségviseléssel érintett,
köztulajdonban álló gazdasági társaság részére azonos tartalmú nyilatkozatot adok.

Dabas és Környéke Vízügyi Kft. 2370 Dabas, Széchenyi u.3.

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Jelen nyilatkozatom visszavonásig hatályos. Nyilatkozatom esetleges visszavonása esetén valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság egyidejű, azonos tartalmú értesítését vállalom.

Kelt:, 202.....

.....
aláírás

1. számú melléklet**Nyilatkozat**

a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló
2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésének végrehajtásához

Alulírott Jasper Lóránt, (anyja neve: Csiszárík Magdolna, lakcíme: 2366 Kakucs Fő u.11.) büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában kijelentem, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozó, alábbi köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál vagyok vezető tisztségviselő, illetve felügyelőbizottsági tag:

	Társaság neve	Cégjegyzékszám	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő, FB tag)
1	DAKÓV Kft.	13-09-066171	ügyvezető
2			
3			
4			

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján ezúton nyilatkozom, hogy kizárólag az alábbi, köztulajdonban álló gazdasági társaságnál fennálló vezető tisztségviselői, illetve felügyelő bizottsági tagsági jogviszonyom alapján kívánok javadalmazásban részesülni:

	Társaság neve	Cégjegyzékszám	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő,FB tag)
1	DAKÓV Kft.	13-09-066171	ügyvezető
2			

Kijelentem, hogy a nyilatkozatom teljes körű és valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság részére azonos tartalmú nyilatkozatot adok.

Jelen nyilatkozatom visszavonásig hatályos. Nyilatkozatom esetleges visszavonása esetén valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság egyidejű, azonos tartalmú értesítését vállalom.

Kelt: Dabas, 2022.04.11.


.....
aláírás

Nyilatkozat

a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló
2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésének végrehajtásához

Alulírott BENNYAI FERENC.....(név),
(anyja neve: PODYVA MAGdolna.....)
lakcíme: 2511. PÁDAS, NYÁRTASOK u. 5/A.....) büntetőjogi felelősségem
teljes körű tudatában kijelentem, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok
takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozó, alábbi
köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál vagyok vezető tisztségviselő, illetve
felügyelőbizottsági tag:

	Társaság neve	Cégjegyzékszám	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő, FB tag)
1	DAKÓV KFT	13 08 066171	FB ELNÖK
2			
3			
4			

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi
CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján ezúton nyilatkozom, hogy kizárólag
az alábbi, köztulajdonban álló gazdasági társaságnál fennálló vezető tisztségviselői, illetve
felügyelő bizottsági tagsági jogviszonyom alapján kívánok javadalmazásban részt venni.

	Társaság neve	Cégjegyzékszám	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő, FB tag)
1	DAKÓV KFT	13 08 066171	FB ELNÖK
2			

Kijelentem, hogy a nyilatkozatom teljes körű és valamennyi tisztségviseléssel érintett,
köztulajdonban álló gazdasági társaság részére azonos tartalmú nyilatkozatot adok.

Jelen nyilatkozatom visszavonásig hatályos. Nyilatkozatom esetleges visszavonása esetén
valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság egyidejű,
azonos tartalmú értesítését vállalom.

Kelt: Dabas..... 2023. 04. 20.

B.....

aláírás

Nyilatkozat

a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló
2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésének végrehajtásához

Alulírott Baski Gábor, (anyja neve: Sümegi Gizella, lakcíme: 2322 Makád Jegénye sor.3.) büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában kijelentem, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozó, alábbi köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál vagyok vezető tisztségviselő, illetve felügyelőbizottsági tag:

	Társaság neve	Cégjegyzékszám	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő, FB tag)
1	DAKÓV KFT	13 09 066171	FB tag
2			
3			
4			

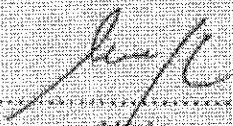
A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján ezúton nyilatkozom, hogy kizárólag az alábbi, köztulajdonban álló gazdasági társaságnál fennálló vezető tisztségviselői, illetve felügyelő bizottsági tagsági jogviszonyom alapján kívánok javadalmazásban részesülni:

	Társaság neve	Cégjegyzékszám	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő,FB tag)
1			
2			

Kijelentem, hogy a nyilatkozatom teljes körű és valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság részére azonos tartalmú nyilatkozatot adok.

Jelen nyilatkozatom visszavonásig hatályos. Nyilatkozatom esetleges visszavonása esetén valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság egyidejű, azonos tartalmú értesítését vállalom.

Kelt: Makád, 2022. március 28.


.....
aláírás

Nyilatkozat

a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló
2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésének végrehajtásához

Alulírott **Pető Zsolt** (név), (anyja neve: **Varjú Erzsébet**, lakcíme: **2740 Abony, Vasút u.102.**) büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában kijelentem, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozó, alábbi köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál vagyok vezető tisztségviselő, illetve felügyelőbizottsági tag:

	Társaság neve	Cégjegyzékszama	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő, FB tag)
1	Daköv Dabas és Környéke Vízügyi Kft.	13 09 066171	FB tag
2			
3			
4			

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján ezúton nyilatkozom, hogy kizárólag az alábbi, köztulajdonban álló gazdasági társaságnál fennálló vezető tisztségviselői, illetve felügyelő bizottsági tagsági jogviszonyom alapján kívánok javadalmazásban részesülni:

	Társaság neve	Cégjegyzékszama	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő,FB tag)
1			
2			

Kijelentem, hogy a nyilatkozatom teljes körű és valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság részére azonos tartalmú nyilatkozatot adok.

Jelen nyilatkozatom visszavonásig hatályos. Nyilatkozatom esetleges visszavonása esetén valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság egyidejű, azonos tartalmú értesítését vállalom.

Kelt: Abony, 2022.03.23.



aláírás

Nyilatkozat

a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló
2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésének végrehajtásához

Alulírott **Rajki László Béla** (név), (anyja neve: Szőke Margit, lakcíme: 2200 Monor, Veres Pálné utca 50.) büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában kijelentem, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozó, alábbi köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál vagyok vezető tisztségviselő, illetve felügyelőbizottsági tag:

	Társaság neve	Cégjegyzékszám	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő, FB tag)
1	Monori Városfejlesztő Nonprofit Kft.	13 09 140982	ügyvezető
2	Monori Sportcsarnok Üzemeltető Nonprofit Kft.	13 09 190018	ügyvezető
3	Daköv Dabas és Környéke Vízügyi Kft.	13 09 066171	FB tag
4			

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján ezúton nyilatkozom, hogy kizárólag az alábbi, köztulajdonban álló gazdasági társaságnál fennálló vezető tisztségviselői, illetve felügyelő bizottsági tagsági jogviszonyom alapján kívánok javadalmazásban részesülni:

	Társaság neve	Cégjegyzékszám	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő, FB tag)
1	Monori Városfejlesztő Nonprofit Kft.	13 09 140982	ügyvezető
2	Daköv Dabas és Környéke Vízügyi Kft.	13 09 066171	FB tag

Kijelentem, hogy a nyilatkozatom teljes körű és valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság részére azonos tartalmú nyilatkozatot adok.

Jelen nyilatkozatom visszavonásig hatályos. Nyilatkozatom esetleges visszavonása esetén valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság egyidejű, azonos tartalmú értesítését vállalom.

Kelt: Monor, 2022. március 11.



.....
aláírás

Nyilatkozat

a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló
2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésének végrehajtásához

Alulírott Szendrei Ferenc(név), (anyja neve: Polgár Erzsébet, lakcíme: 2194 Tura, Szegfű u.18.) büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában kijelentem, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozó, alábbi köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál vagyok vezető tisztségviselő, illetve felügyelőbizottsági tag:

	Társaság neve	Cégjegyzékszám	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő, FB tag)
1	Daköv Dabas és Környéke Vízügyi Kft.	13 09 066171	FB tag
2			
3			
4			

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján ezúton nyilatkozom, hogy kizárólag az alábbi, köztulajdonban álló gazdasági társaságnál fennálló vezető tisztségviselői, illetve felügyelő bizottsági tagsági jogviszonyom alapján kívánok javadalmazásban részesülni:

	Társaság neve	Cégjegyzékszám	Betöltött tisztség (vezető tisztségviselő,FB tag)
1			
2			

Kijelentem, hogy a nyilatkozatom teljes körű és valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság részére azonos tartalmú nyilatkozatot adok.

Jelen nyilatkozatom visszavonásig hatályos. Nyilatkozatom esetleges visszavonása esetén valamennyi tisztségviseléssel érintett, köztulajdonban álló gazdasági társaság egyidejű, azonos tartalmú értesítését vállalom.

Kelt: Tura, 2022. április 20.


aláírás

Magyar Államkincstár
Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerúségi
Ellenőrzési Főosztály
Budapesti és Pest Megyei II. Költségvetési
Ellenőrzési Osztály
Budapest
Váci út 188.
1138

Iktatószám:
Ellenőrzés száma: 247./2021.
Ügyintéző:
Telefonszám:

INTÉZKEDÉSI TERV

az **ÖPSZEF/81-30/2022.** iktatószámú ellenőrzési jelentéshez

Tisztelt Vizsgálatvezető Úr!

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 115/F. § vonatkozó bekezdése értelmében a 2022. április 29-én kelt ellenőrzési jelentésben megfogalmazott javaslatok végrehajtása céljából a Dabas Város Önkormányzata képviselőjében összeállított intézkedési tervet a Magyar Államkincstár illetékes Főosztálya részére mellékelten megküldöm, annak tudomásul vételével, hogy az intézkedési tervben foglaltak megvalósítását a Kincstár utóellenőrzés keretében ellenőrizheti.

Az intézkedési terv tartalmazza az ellenőrzési jelentésben szereplő javaslat alapján megteendő intézkedéseket, továbbá a szükséges intézkedésekhez kapcsolódóan a végrehajtásért felelős személy nevét, beosztását és a végrehajtás határidejét.

Az intézkedési terv végrehajtásért felelős személyekkel történő megismertetéséről gondoskodtam, a megismerés tényét, illetve azt, hogy a vonatkozó intézkedés végrehajtását a felelős személy magára nézve kötelezőnek ismeri el, aláírásával igazolta.

Az intézkedések végrehajtásáról a **2022. november 30-ig** elkészített beszámolókat **8 napon belül** megküldöm a Magyar Államkincstár részére.

Nyilatkozom, hogy jelen intézkedési tervet aláírt, lebélyegzett formában, szkennelve, csatolt állományként a Magyar Államkincstár illetékes Főosztálya által megjelölt

kincstari.ellenorzes.0113BPM@allamkincstar.gov.hu

e-mail címre elektronikusan megküldöm, valamint ezzel egyidejűleg az intézkedési terv eredeti példányát az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított **harminc napon belül** – a borítékon a „Kincstári Ellenőrzés” kulcsszót feltüntetve – az ellenőrzést végző személy részére **postai úton** eljuttatom.

Kérem az intézkedési terv szíves elfogadását.

Dabas, 2022. május 30.

Tisztelettel:

Kószegi Zoltán
polgármester

(P. H.)

Melléklet: 1 db
Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez

Intézkedési terv az ÖPSZ/EF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez Dabas Város Önkormányzata						
Ellenőrzési jelentésben rögzített			Intézkedési tervben rögzített			
Sor-szám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
I. Belső kontrollrendszer értékelése alapján:						
1.1.	Az Áht. 37. § (1) bekezdés ellenére a kötelezettségvállalásra pénzügyi ellenjegyzés nélkül került sor, a kötelezettségvállalás dokumentuma (szerződés, megrendelő) az Ávr. 55. § (1) bekezdés ellenére nem minden esetben tartalmazta a pénzügyi ellenjegyzés dátumát, a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalást és az arra jogosult aláírását.	A pénzügyi ellenjegyzés a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával az Ávr. 55. § (1) bekezdés alapján történjen.	A pénzügyi ellenjegyzés a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával az Ávr. 55. § (1) bekezdés alapján történjen.	2022. november 30.	gazdasági vezető	
1.2.	Az Ávr. 58. § (3) bekezdés és az 59. § (3) bekezdés g) pont előírása ellenére az utalványrendelet az érvényesítés és az utalványozás dátumát nem tartalmazta, emiatt a jogkörgyakorlások nem szabályszerűek.	Az utalványrendelet az Ávr. 58. § (3) bekezdés és az 59. § (3) bekezdés szerint tartalmazza az érvényesítés és utalványozás dátumát.	Az utalványrendelet az Ávr. 58. § (3) bekezdés és az 59. § (3) bekezdés szerint tartalmazza az érvényesítés és utalványozás dátumát.	2022. november 30.	gazdasági vezető	
1.3.	Az Áht. 38. § (1) bekezdés előírása ellenére teljesítésigazozásra, érvényesítésre és utalványozásra a pénzügyi teljesítést követően került sor.	Az Áht. 38. § (1) bekezdés figyelembevételével teljesítésigazozásra, érvényesítésre és utalványozásra a pénzügyi teljesítést megelőzően kerüljön sor.	Az Áht. 38. § (1) bekezdés figyelembevételével teljesítésigazozásra, érvényesítésre és utalványozásra a pénzügyi teljesítést megelőzően kerüljön sor.	2022. november 30.	gazdasági vezető	

Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez

Dabas Város Önkormányzata

Ellenőrzési jelentésben rögzített		Intézkedési tervben rögzített			Megjegyzés
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	
1.4.	A teljesítésigazololó és az utalványozó aláírása (szignója) nem szerepelt az Ávr. 60. § (3) bekezdésben előírt jogkörgyakorlásra jogosult személyek aláírás-minitájéjáról készült nyilvántartásban.	Az Ávr. 60. § (3) bekezdés előírása szerinti – a jogkörgyakorlására jogosult személyekről és aláírás-minitájéjáról vezetett – nyilvántartás naprakészen biztosított legyen.	Az Ávr. 60. § (3) bekezdés előírása szerinti – a jogkörgyakorlására jogosult személyekről és aláírás-minitájéjáról vezetett – nyilvántartás naprakészen biztosított.	2022. november 30.	jegyző, gazdasági vezető
II. A könyvvizetés, a bizalmasait rend értékelése alapján:					
2.1.	A főkönyvi kivonat könyvelésének helyességét nem ellenőrizték az Áhsz. 53. § (6) bekezdés j) pontban leírtak szerint, ennek következtében a mérleg szerinti eredmény nyitó és záró értéket a főkönyvi kivonat megfelelő számláinak értékei nem támasztották alá, a 8553. Pénzügyi műveletek más egyéb ráfordításai követel, a 934. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek tartozik egyenleggel rendelkeztek.	A negyedéves könyvviteli zárlat keretében az Áhsz. 53. § (6) bekezdés j) pont előírásának megfelelően a főkönyvi kivonat alapján a könyvelés helyességének ellenőrzése megtörténjen.	A negyedéves könyvviteli zárlat keretében az Áhsz. 53. § (6) bekezdés j) pont előírásának megfelelően a főkönyvi kivonat alapján a könyvelés helyességének ellenőrzése megtörténik.	2022. november 30.	gazdasági vezető

Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez Dabas Város Önkormányzata						
Ellenőrzési jelentésben rögzített		Intézkedési tervben rögzített				
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
2.2.	Az I. negyedévi értékesítéskorrekciók elszámolásának összegét meg- alapozó megfelelő bizonylatot (egyedi nyilvántartó kartont), az Áhsz. 14. számú melléklet sze- rinti részletező nyilvántartást (analitikát) az ellenőrzés részére nem tudott bemutatni.	Az Szt. 161. § (3) bekezdés előírása szerint az analiti- kus nyilvántartások és a fő- könyvi könyvelés között az ér- tékek adatok számszerű egyeztetésének lehetőségé- re biztosított legyen.	Az Szt. 161. § (3) be- kezdés előírása szerint az analitikus nyilvántar- tások és a főkönyvi könyvelés között az ér- tékek adatok számszerű egyeztetésének lehető- sége biztosított.	2022. november 30.	gazdasági vezető	
2.3.	Az Szt. 15. § (3) bekezdés, az Szt. 165. § (2) bekezdés, vala- mint az Áhsz. 52. § előírása elle- nére a gazdasági esemény köny- velését megalapozó megfelelő bizonylatot (szerződést) az el- lenőrzés részére nem tudott be- mutatni.	A számviteli elszámolás minden esetben az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (2) bekezdés szerint a könyve- lés számviteli alapkoku- mentuma alapján történ- jen.	A számviteli elszámolás minden esetben az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (2) bekezdés sze- rint a könyvelés szám- viteli alapkokumentu- ma alapján történik.	2022. november 30.	gazdasági vezető	
III. Az éves költségvetési beszámoló elkészítésével kapcsolatos intézkedések						
3.1.	A Gyorsjelentés és az éves költ- ségvetési beszámoló főkönyvi kivonattal teljes körűen nem ke- rült alátámasztásra, mert a mér- leg szerinti eredmény nyitó érté- két a főkönyvi kivonat megfelelő számláinak értékei nem támasz- tották alá.	Az Ávr. 169-170. § szerinti adatszolgáltatások az Ávr. 5. melléklet 21-22. pontja szerint az Önkormányzat könyvelési rendszeréből előál- lított főkönyvi kivonat- talt a Kincstár által köz- vetített adatszerkezetben alátámasztottak legyenek.	Az Ávr. 169-170. § sze- rinti adatszolgáltatások az Ávr. 5. melléklet 21- 22. pontja szerint az Önkormányzat könyve- lési rendszeréből előál- lított főkönyvi kivonat- talt a Kincstár által köz- vetített adatszerkezetben alátámasztottak.	2023. március 23.	gazdasági vezető	
Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez						

Ellenőrzési jelentésben rögzített			Dabas Város Önkormányzata			
Intézkedési tervben rögzített			Intézkedési tervben rögzített			
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
3.2.	A mérleg sorait az Áhsz. 22. § (1) bekezdés szerinti leltárral nem teljeskörűen támasztotta alá (pl.: immateriális javak, tárgyi eszközök, Kincstárban vezetett forintszámlák).	A mérleg záró tételei az Áhsz. 22. § rendelkezésének megfelelően leltárral (mennyiségi, egyeztetéses) alátámasztott legyen, valamint tételesen ellenőrizhetőek a mérlegben szereplő eszközök és források, figyelembe véve a belső szabályozó eszközöket és az Áhsz. 22. §-ban leírtakat.	A mérleg záró tételei az Áhsz. 22. § rendelkezésének megfelelően leltárral (mennyiségi, egyeztetéses) alátámasztottak, valamint tételesen ellenőrizhetőek a mérlegben szereplő eszközök és források, figyelembe véve a belső szabályozó eszközöket és az Áhsz. 22. §-ban leírtakat.	2023. március 23.	gazdasági vezető	
3.3.	Az Áhsz. 3. melléklet D) szerinti Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradvány soron szerepeltett érték eltért az éves költségvetési beszámoló mérlegében a 212. soron kimutatott Költségvetési évben esedékes kötelezettségek értékétől.	Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés ab) pont szerint a maradvány kimutatás főkönyvvvel alátámasztott legyen, illetve a maradvány kimutatás alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradvány értéke meg egyezzen a mérleg 212. soron H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek értékével.	Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés ab) pont szerint a maradvány kimutatás főkönyvvvel alátámasztott, illetve a maradvány kimutatás alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradvány értéke meg egyezik a mérleg 212. soron H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek értékével.	2023. március 23.	gazdasági vezető	

Dabas, 2022. május 18.

Kőszegi Zoltán
polgármester

(P. H.)

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, annak végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kőszegi Zoltán
polgármester

(P. H.)

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

(P. H.)

Janicsák Barbara
gazdasági vezető

Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez Dabasi Polgármesteri Hivatal						
Ellenőrzési jelentésben rögzített		Intézkedési tervben rögzített				
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
III.	Az éves költségvetési beszámoló elkészítésével kapcsolatos intézkedések:					
3.1.	A leltár nem teljes körűen támasztotta alá a mérlegsorokat. A Hivatal könyveiben 16 414 700.- Ft összeg szerepel a Kincstáron kívüli forintszámlákon, azonban a feltöltött bankkivonatok alapján 16 677 115.- Ft a forintszámlák záró egyenlege. Az eltérés oka: a bankszámlákon szereplő összegből 262 415.- Ft a főkönyvi kivonatban tévesen a 323. Betétkönyvek, csekkok, elektronikus pénzeszközök soron szerepel.	Az Áhsz. 22. § (1) bekezdés előírásának megfelelően a leltárban és a könyvekben a Kincstáron kívüli forintszámlák egyenlege megegyezzen a bank által közölt egyenlegek összegével.	Az Áhsz. 22. § (1) bekezdés előírásának megfelelően a leltárban és a könyvekben a Kincstáron kívüli forintszámlák egyenlege megegyezik a bank által közölt egyenlegek összegével.	2022. november 30.	gazdasági vezető	
3.2.	Az éves költségvetési beszámoló adatszolgáltatási kötelezettségének határidőn túl tett eleget, a feltöltött beszámoló a KGR K11 rendszerbe 2021.03.21-én került „feladott” státuszba.	A 2022. évi éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésben előírt határidőre tegeren eleget.	A 2022. évi éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésben előírt határidőre eleget teszünk.	2023. február 28.	gazdasági vezető	
3.3.	Az Áhsz. 8. § (3) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalással terhelt maradvány értékét a szabad maradvány soron szerepeltették, a beszámolóban kimutatott kötelezettségvállalás-	Az Áhsz. 8. § (3) bekezdés előírása alapján a mérlegben kimutatott kötelezettségek értéke terhelt maradványséggel terhelt maradványséggel kimutatásra kerüljön.	Az Áhsz. 8. § (3) bekezdés előírása alapján a mérlegben kimutatott kötelezettségek értéke terhelt maradványséggel terhelt maradványséggel kimutatásra kerül.	2023. február 28.	gazdasági vezető	

	sal terhelt maradvány értéke el- tért a mérlegben kimutatott köte- lezettségek összegétől.				
--	--	--	--	--	--

Dabas, 2022. május 18.

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

(P. H.)

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, annak végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

(P. H.)

Janiczák Barbara
gazdasági vezető

Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet						
Ellenőrzési jelentésben rögzített		Intézkedési tervben rögzített				
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
I. Belső kontrollrendszer értékelése alapján:						
1.1.	Az Ávr. 5. § (1) bekezdés f) pont előírása szerinti kormányzati funkciókat az Alapító okirat nem tartalmazta teljeskörűen, mert nem szerepelt benne a Rendelőintézet által használt 072230 "Járóbeteggyógyító gondozása" COFOG.	Az Ávr. 5. § (1) f) pontnak megfelelően az Alapító okirat a Rendelőintézet által használt 072230 "Járóbeteggyógyító gondozása" kormányzati funkcióval kiegészítésre kerüljön.	Az Ávr. 5. § (1) f) pontnak megfelelően az Alapító okirat a Rendelőintézet által használt 072230 "Járóbeteggyógyító gondozása" kormányzati funkcióval kiegészítésre kerül.	2022. november 30.	Intézményvezető	
1.2.	A gazdasági vezető iskolai végzettsége nem felelt meg az Ávr. 12. § (1) bekezdésében előírt feltételeknek.	Kinevezés esetén a munkakörhöz kapcsolódó iskolai végzettség az Ávr. 12. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően biztosítva legyen.	Új gazdasági vezető kinevezése esetén az Ávr. 12. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően biztosítjuk az iskolai végzettségét.	Gazdasági vezető kinevezésekor	Kószegi Zoltán polgármester Janicsák Barbara gazdasági vezető Klemencz Györgyné intézményvezető	
II. A könyvvizetés, a bizonylati rend értékelése alapján:						
2.1.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (1) bekezdés előírása ellenére nem minden esetben az alapbizonylatnak megfelelő összeg került könyvelésre.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (1) bekezdés előírása alapján, az alapbizonylaton szereplő értékben történjen az adatok könyvviteli nyilvántartásban való rögzítése.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (1) bekezdés előírása alapján, az alapbizonylaton szereplő értékben történik az adatok könyvviteli nyilvántartásban való rögzítése.	2022. november 30.	Gazdasági vezető	

Intézkedési terv az ŰPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet						
Ellenőrzési jelentésben rögzített			Intézkedési tervben rögzített			
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
2.2.	A befogadott számlán az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (2) bekezdésben előírtak ellenére nem a Rendelőintézet törzskönyvi bejegyzés szerinti neve szerepelt.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (2) bekezdés szerint szabályosan kiállított bizonylat alapján végeztek a gazdasági események könyvelését.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (2) bekezdés szerint szabályosan kiállított bizonylat alapján végeztek a gazdasági események könyvelését.	2022. november 30.	Gazdasági vezető	
2.3.	A 2021. 05. havi személyi jellegű juttatások és járulékaik kiadásainak kormányzati funkciókra való besorolása az Áhsz. 44. § (4) bekezdése ellenére nem a Magyar Államkincstár által küldött bérösszesítővel egyező tartalommal történjen, a megfelelő nyilvántartási számlákra, a megfelelő kormányzati funkciókra.	A személyi jellegű kifizetések könyvelése az Áhsz. 44. § (4) bekezdésének megfelelően, a Magyar Államkincstár által küldött bérösszesítővel egyező tartalommal történjen, a megfelelő nyilvántartási számlákra, a megfelelő kormányzati funkciókra.	A személyi jellegű kifizetések könyvelése az Áhsz. 44. § (4) bekezdésének megfelelően, a Magyar Államkincstár által küldött bérösszesítővel egyező tartalommal történjen, a megfelelő nyilvántartási számlákra, a megfelelő kormányzati funkciókra.	2022. november 30.	Gazdasági vezető	
III. Az éves költségvetési beszámoló elvégzésével kapcsolatos intézkedések.						
3.1.	A Rendelőintézet a 2021. évi Éves költségvetési beszámoló adatszolgáltatási kötelezettségének határidőn túl tett eleget, a KGR K11 rendszerbe a beszámoló 2022.03.18-án került „feladott” státuszba.	Az éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésben előírt határidőre tegyen eleget.	Az éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésben előírt határidőre teszünk eleget	2023. február 28.	Gazdasági vezető	

Dabas, 2022. május 18.

Klemencz Györgyné
intézményvezető

(P. H.)

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, annak végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Klemencz Györgyné
intézményvezető

(P. H.)

Varga Gyuláné
gazdasági vezető

Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár						
Ellenőrzési jelentésben rögzített			Intézkedési tervben rögzített			
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
I. Belső kontrollrendszer értékelése alapján:						
1.1.	Az Ávr. 58. § (1) bekezdés és az 59. § (1) bekezdés előírása ellenére az érvényesítés és az utalványozás a pénzügyi teljesítést követően történt, az utólag kinyomtatott utalványrendeleten.	Az Ávr. 58. § (1) és az Ávr. 59. § (1) bekezdésben előírtaknak megfelelően történjen az érvényesítés és az utalványozás.	Az Ávr. 58. § (1) és az Ávr. 59. § (1) bekezdésben előírtaknak megfelelően történik az érvényesítés és az utalványozás.	2022. november30.	Gazdasági vezető	
1.2.	Az utalványozó az Ávr. 60. § (2) bekezdés tiltása ellenére saját javára végezte a jogkör gyakorlást.	Az Ávr. 60. § (2) bekezdés szerinti szabályok érvényesüljenek, az utalványozást ne végezze az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.	Az Ávr. 60. § (2) bekezdés szerinti szabályok érvényesülnek, az utalványozást nem végezi olyan személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.	2022. november30.	Gazdasági vezető	
II. A könyvvizetés a bizonylati rend értékelése alapján:						
2.1.	A beruházásra adott előleg elszámolása nem a 38/2013. NGM rendelet II. fejezet A) 2. pontja alapján történt.	A beruházásra adott előleg elszámolását a 38/2013. NGM rendelet II. fejezet A) 2. pontja alapján végezzék.	A beruházásra adott előleg elszámolását a 38/2013. NGM rendelet II. fejezet A) 2. pontja alapján végezzük.	2022. november30.	Gazdasági vezető	

Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár						
Ellenőrzési jelentésben rögzített			Intézkedési tervben rögzített			
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
2.2.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (1) bekezdése ellenére nem a Könyvtár nevére szóló (Önkormányzat) számla befogadására és elszámolására került sor.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (1) bekezdése értelmében a gazdasági események könyvelése szabályszerűen kiállított bizonylat (számla) alapján, a felmerülés helyén történjen.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (1) bekezdése értelmében a gazdasági események könyvelése szabályszerűen, az intézmény törzskönyvbe bejegyzett nevére kiállított alapbizonylat (szerződés, számla) alapján történjen.	2022. november 30.	Gazdasági vezető	
2.3.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (2) bekezdésben előírtak ellenére több esetben nem szabályszerűen kiállított alapbizonylat alapján végezték a gazdasági esemény könyvelését. A megkötött szerződésen illetve befogadott számlán nem a Könyvtár törzskönyvi bejegyzés szerinti neve szerepelt.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (2) bekezdése értelmében a gazdasági események könyvelése szabályszerűen, az intézmény törzskönyvbe bejegyzett nevére kiállított alapbizonylat (szerződés, számla) alapján történjen.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (2) bekezdése értelmében a gazdasági események könyvelése szabályszerűen, az intézmény törzskönyvbe bejegyzett nevére kiállított alapbizonylat (szerződés, számla) alapján történjen.	2022. november 30.	Gazdasági vezető	
III. Az éves költségvetési beszámoló elkészítésével kapcsolatos intézkedések						
3.1.	A Könyvtár az éves költségvetési beszámoló adatszolgáltatási kötelezettségének határidőn túl tett eleget, a feltöltött beszámoló a KGR K11 rendszerbe 2021.03.21-én került „feladott” státuszba.	A 2022. évi éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésben előírt határidőre tegyen eleget.	A 2022. évi éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésben előírt határidőre eleget te- szünk.	2023. február 28.	Gazdasági vezető	
Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez						

Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár						
Ellenőrzési jelentésben rögzített			Intézkedési tervben rögzített			
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
3.2.	Az Áhsz. 8. § (3) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalással terhelt maradvány értékét a szabad maradvány soron szerepeltették, a beszámolóban kimutatott kötelezettségvállalással terhelt maradvány értéke eltér a mérlegben kimutatott kötelezettségek összegétől.	Az Áhsz. 8. § (3) bekezdés előírása alapján a mérlegben kimutatott kötelezettségek értékét kötelezettséggel terhelt maradványként kimutatásra kerüljön.	Az Áhsz. 8. § (3) bekezdés előírása alapján a mérlegben kimutatott kötelezettségek értékét kötelezettséggel terhelt maradványként kimutatásra kerül.	2022. november 30.	Gazdasági vezető	

Dabas, 2022. május 18.

Tapodi Katalin
intézményvezető

(P. H.)

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, annak végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Tapodi Katalin
intézményvezető

(P. H.)

Janicsák Barbara
gazdasági vezető

Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez						
Ellenőrzési jelentésben rögzített			Intézkedési tervben rögzített			
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
II. A könyvvezetés a bizonylati rend értékelése alapján:						
2.1.	A befogadott számla nem az Egyesített Óvodák törzs-könyvben szereplő nevére szól.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (2) bekezdés előírásának megfelelően csak olyan számla befogadására kerüljön sor, amely az Intézmény törzskönyvi kivonatban szereplő nevére szól.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (2) bekezdés előírásának megfelelően csak olyan számla befogadására kerül sor, amely az Intézmény törzskönyvi kivonatban szereplő nevére szól.	2022. november 30.	Gazdasági vezető	
2.2.	Az Áhsz. 15. melléklet K3 Dologi kiadások fejezetében előírtak ellenére a bérleti díjakat a K333. Bérleti és lízingdíjak rovattal helyett tévesen a K337. Egyéb szolgáltatások rovaton számolta el.	A bérleti díjakat az Áhsz. 15. melléklet K3 Dologi kiadások fejezet előírása szerint számolják el.	A bérleti díjakat az Áhsz. 15. melléklet K3 Dologi kiadások fejezet előírása szerint számoljuk el.	2022. november 30.	Gazdasági vezető	
III. Az éves költségvetési beszámoló elkészítésével kapcsolatos intézkedések:						
3.1.	Az Egyesített Óvodák a 2021. évi Éves költségvetési beszámoló adatszolgáltatási kötelezettségének határidőn túl tett eleget, a KGR K11 rendszerbe a beszámoló 2022.03.21-én került „feladott” státuszba.	Az éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésben előírt határidőre tegyen eleget.	Az éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségnek az Áhsz. 32. § (1) bekezdésben előírt határidőre teszünk eleget	2023. február 28.	Gazdasági vezető	

Dabas, 2022. május 18.

Tóth Szilvia
intézményvezető

(P. H.)

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, annak végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Tóth Szilvia intézményvezető	(P. H.)	Rigóné Dr. Roicsik Renáta jegyző	(P. H.)	Bennárik József gazdasági vezető
---------------------------------	---------	-------------------------------------	---------	-------------------------------------

Intézkedési terv az ŰPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez						
Ellenőrzési jelentésben rögzített			Intézkedési tervben rögzített			
Sorszám	A Jeleítésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
II. A könyvezetés, a bizonylati rend értékelése alapján:						
2.1.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (1) bekezdésében előírtak ellenére nem az alapszabályban szereplő összeg kerületben került könyvelésre.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (1) bekezdés előírása szerint az alapbizonylatban szereplő összeg kerüljön könyvelésre.	Az Áhsz. 52. § és az Szt. 165. § (1) bekezdés előírása szerint az alapbizonylatban szereplő összeg kerül könyvelésre.	2022. november 30.	Gazdasági vezető	
III. Az éves költségvetési beszámoló elkészítésével kapcsolatos intézkedések:						
3.1.	A Sári Óvoda a 2021. évi Éves költségvetési beszámoló adatainak szolgáltatási kötelezettségnek határidőn túl tett eleget, a KGR K11 rendszerbe feltöltött adatok 2022.03.21-én „feladott” státuszban voltak.	Az éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésében előírt határidőre tegyen eleget.	Az éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésében előírt határidőre teszünk eleget.	2023. február 28.	Gazdasági vezető	

Dabas, 2022. május 18.

Mirázné Csermák Ilona
intézményvezető

(P. H.)

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, annak végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Mirázné Csermák Ilona
intézményvezető

(P. H.)

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

(P. H.)

Bennárik József
gazdasági vezető

Intézkedési terv az ÖPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez Dabasi Intézményfenntartó Központ						
Ellenőrzési jelentésben rögzített			Intézkedési tervben rögzített			
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
III. Az éves költségvetési beszámoló elfezésével kapcsolatos intézkedések:						
3.1.	A DIK a 2021. évi Éves költségvetési beszámoló adatainak szolgáltatási kötelezettségének határidőn túl tett eleget, a KGR K11 rendszerbe 2022.03.21-én feltöltött adatok „feladott” státuszban voltak.	A 2022. évi éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésben előírt határidőre tegyen eleget.	A 2022. évi éves költségvetési beszámoló feltöltési kötelezettségének az Áhsz. 32. § (1) bekezdésben előírt határidőre teszünk eleget.	2023. február 28.	Gazdasági vezető	
3.2.	Az Áhsz. 8. § (3) bekezdés előírása ellenére a kötelezettségvállalással terhelt maradvány értékét a szabad maradvány soron szerepeltették, a beszámolóban kimutatott kötelezettségvállalással terhelt maradvány értéke eltér a mérlegben kimutatott kötelezettségek összegétől.	Az Áhsz. 8. § (3) bekezdés előírása alapján a mérlegben kimutatott kötelezettségek értéke kötelezettséggel terhelt maradványként kimutatóra kerüljön.	Az Áhsz. 8. § (3) bekezdés előírása alapján a mérlegben kimutatott kötelezettségek értéke kötelezettséggel terhelt maradványként kerül kimutatóra.	2023. február 28.	Gazdasági vezető	

Dabas, 2022. május 18.

Csernák Rozália
intézményvezető
(P. H.)

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, annak végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Csernák Rozália intézményvezető	(P. H.)	Rigóné Dr. Roicsik Renáta jegyző	(P. H.)	Bennárik József gazdasági vezető
------------------------------------	---------	-------------------------------------	---------	-------------------------------------

Intézkedési terv az ŰPSZEF/81-30/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentéshez						
Ellenőrzési jelentésben rögzített			Intézkedési tervben rögzített			
Manódombi bőlesőde						
Sorszám	A Jelentésben foglalt Megállapítás	A Kincstári ellenőrzés javaslata	Intézkedési tervben vállalt intézkedés	A végrehajtás vállalt határideje	Feladat végrehajtásért felelős személy	Megjegyzés
III.	Az éves költségvetési beszámoló elkészítésével kapcsolatos intézkedések					
3.1.	Az Áhsz. 3. melléklet D) szerinti Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradvány szóron szerepelteti érték eltért a főkönyvi kivonatban feltüntetett értéktől, továbbá az éves költségvetési beszámoló mérlegében a 212. soron ki-mutatott Költségvetési évben esedékes kötelezettségek értékétől.	Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés ab) pont szerint a maradványkimutatás főkönyvvvel alátámasztott legyen, illetve a maradványkimutatás a-laptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradvány értéke meg-egyezzen a mérleg 212. soron H/I Költségvetési évben esedékes kötel-zettségek értékével.	Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés ab) pont szerint a maradványkimutatás főkönyvvvel alátámasztott legyen, illetve a maradványkimutatás a-laptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradvány értéke megegyezzen a mérleg 212. soron H/I Költségvetési évben esedékes kötel-zettségek értékével.	2023. február 28.	Gazdasági vezető	

Dabas, 2022. május 18.

Burián Erika
intézményvezető (P. H.)

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, annak végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Burián Erika
intézményvezető

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző (P. H.)

Bennárik József
gazdasági vezető

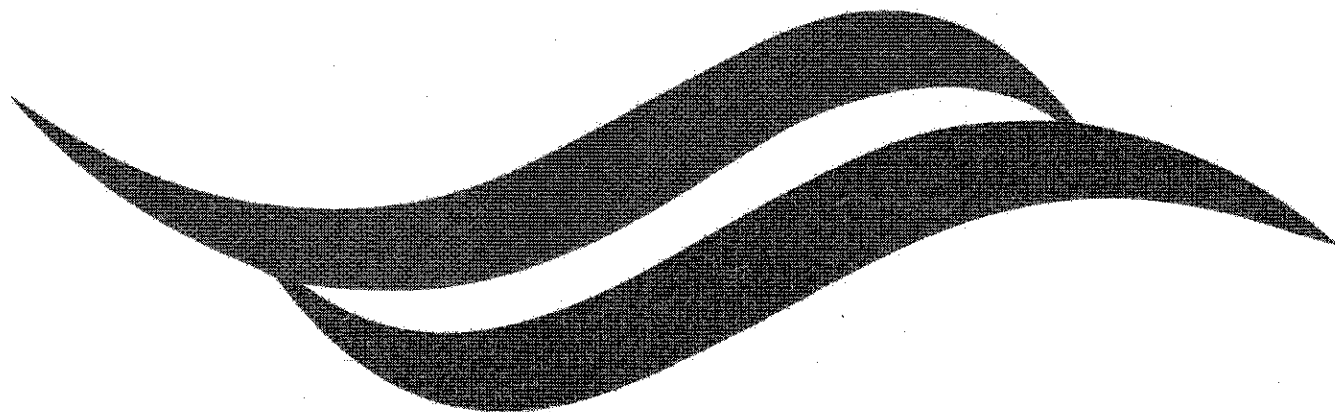


Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

**A DAKÖV Kft. 2022. május 19-i
taggyűlésének 1. napirendi pontja**

I. A DAKÖV KFT. 2021. évi mérlege és eredménykimutatása



Dabas, 2022. május 10.

Jasper Lóránt
ügyvezető igazgató



DAKÓV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

Statizukai számjels: 10800870-8600-113-10

Cégjegyzék száma: 13-09-068174

Beszámolási időszak: 2021.01.01-2021.12.31

MÉRLEG "A" típus

2021.12.31

MÉRLEG Eszközök (aktívák)

Adatok: ezer Ft-ban

§ sz.	A tétel megnevezése	Előző évi mérlegadatok	Előző év(ek) módosításai	Tárgyévi mérlegadatok
a)	b)	c)	d)	e)
A.	Befektetett eszközök	458 020	0	501 983
I.	Immateriális javak	213	0	108
1.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0		0
2.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0		0
3.	Vagyon értékű jogok	178		108
4.	Szellemi termékek	37		0
5.	Üzleti vagy cégérték	0		0
6.	Immateriális javakra adott előlegek	0		0
7.	Immateriális javak érték helyesbítése	0		0
II.	Tárgyi eszközök	457 807	0	501 875
1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	68 390		64 107
2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	189 829		159 503
3.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	104 111		130 413
4.	Tenyészállatok	0		0
5.	Beruházások, felújítások	95 477		147 852
6.	Beruházásokra adott előlegek	0		0
7.	Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0		0
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
1.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0		0
2.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0		0
3.	Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0		0
4.	Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásbar	0		0
5.	Egyéb tartós részesedés	0		0
6.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásbar	0		0
7.	Egyéb tartósan adott kölcsön	0		0
8.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0		0
9.	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0		0
10.	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	0		0
B.	Forgóeszközök	1 601 306	0	2 226 734
I.	Készletek	52 585	0	54 727
1.	Anyagok	52 585		54 727
2.	Befejezetlen termelés és félkész termékek	0		0
3.	Növendék-, hízó- és egyéb állatok	0		0
4.	Késztermékek	0		0
5.	Áruk, gőngyölegek	178		184
6.	Készletekre adott előlegek	0		0
II.	Követelések	814 705	0	1 304 764
1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	741 819		1 195 734
2.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
3.	Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
4.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
5.	Váltókövetelések	0		0
6.	Egyéb követelések	72 886		109 027
7.	Követelések értékelési különbözete	0		0
8.	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0		0
III.	Értékpapírok	0	0	0
1.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0		0
2.	Jelentős tulajdoni részesedés	0		0
3.	Egyéb részesedés	0		0
4.	Saját részvények, saját üzletrészek	0		0
5.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0		0
6.	Értékpapírok értékelési különbözete	0		0
IV.	Pénzeszközök	733 838	0	867 082
1.	Pénztár, csekkek	3 137		2 860
2.	Bankbetétek	730 701		864 222
C.	Aktív időbeli elhatárolások	761 383	0	766 662
1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	607 607		678 733
2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	153 776		87 929
3.	Halasztott ráfordítások	0		0
Eszközök (Aktívák) összesen:		2 820 709	0	3 495 379

MÉRLEG Források (passzívák)

Adatok: ezer Ft-ban

S.sz.	A tétel megnevezése	Előző évi mérlegadatok	Előző év(ek) módosításai	Tárgyévi mérlegadatok
D.	Saját tőke	903 118	0	1 112 021
I.	Jegyzett tőke	697 130		697 140
	Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0		0
II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	-200		0
III.	Tőketartalék	52 880		278 907
IV.	Eredménytartalék	196 324		153 338
V.	Lekötött tartalék	0		0
VI.	Értékelési tartalék	0		0
1.	Érték helyebítés értékelési tartaléka	0		0
2.	Valós értékelés értékelési tartaléka	0		0
VII.	Adózott eredmény	-42 986		-17 364
E.	Céltartalékok	91 024	0	99 403
1.	Céltartalék a várható kötelezettségekre	91 024		99 403
2.	Céltartalék a jövőbeni költségekre	0		0
3.	Egyéb céltartalék	0		0
F.	Kötelezettségek	1 030 911	0	1 708 427
I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
1.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
2.	Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
3.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
4.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	0		0
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	58 397	0	98 282
1.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	11 200		11 200
2.	Átváltoztatható kötvények	0		0
3.	Tartozások kötvénykibocsátásból	0		0
4.	Beruházási és fejlesztési hitelek	0		0
5.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek	6 684		25 780
6.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
7.	Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
8.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
9.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	40 513		61 302
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	972 514	0	1 610 145
1.	Rövid lejáratú kölcsönök	0		0
2.	Ebből: az átváltoztatható kötvények	0		0
3.	Rövid lejáratú hitelek	0		0
4.	Vevőktől kapott előlegek	9 885		1 040
5.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	499 591		684 607
6.	Váltótartozások	0		0
7.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
8.	Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
9.	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
10.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	463 038		924 498
11.	Kötelezettségek értékelési különbözete	0		0
12.	Származékos ügyletek negatívértékelési különbözete	0		0
G.	Passzív időbeli elhatárolások	795 656	0	575 528
1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	38 524		21 671
2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	255 799		243 078
3.	Halasztott bevételek	501 333		310 779
Források (Passzívák) összesen:		2 820 700	0	3 495 379

DAKÓV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

Statisztikai számjere: 10800870-3600-113-13

Cégjegyzék száma: 13-09-066171

Beszámolási időszak: 2021.01.01-2021.12.31

EREDMÉNYKIMUTATÁS - Összköltség eljárással 2021.12.31

Adatok: eFt-ban

S.sz.	A tétel megnevezése	Előző évi adatok	Előző év(ek) módosításai	Tárgyévi adatok
a)	b)	c)	d)	e)
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	6 117 298	0	6 248 605
02.	Export értékesítés nettó árbevétele	0	0	0
I.	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (±01+02)	6 117 298	0	6 248 605
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
04.	Saját előállítású eszközök állományváltozása	- 7 034	0	1 242
II.	AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTEKE (±03+04)	- 7 034	0	1 242
III.	III. EGYÉB BEVÉTELEK	522 305	0	448 594
	Ebből: visszaírt értékvesztés	138 437	0	127 207
05.	Anyagköltség	1 679 653	0	1 698 956
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 284 202	0	1 254 354
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	152 478	0	145 483
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	2 003	0	42 294
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	205 162	0	161 876
IV.	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)	3 323 498	0	3 302 963
10.	Béreköltség	1 876 205	0	2 042 162
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	181 715	0	202 705
12.	Bérfárulékok	333 516	0	342 317
V.	SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	2 391 436	0	2 587 185
VI.	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	108 659	0	103 656
VII.	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	865 990	0	718 779
	Ebből: értékvesztés	127 207	0	145 096
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVEKENYSÉG EREDMÉNYE (±III+IV-V+VI-VII)	- 42 946	0	- 16 626
13.	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
	Ebből: kapcsoló vállalkozástól kapott	0	0	0
14.	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
	Ebből: kapcsoló vállalkozástól kapott	0	0	0
15.	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek kamatai, árfolyamnyeresége	0	0	0
	Ebből: kapcsoló vállalkozástól kapott	0	0	0
16.	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	0
	Ebből: kapcsoló vállalkozástól kapott	0	0	0
17.	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	548	0	465
	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0
VIII.	PENZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)	548	0	465
18.	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	0	0	0
	Ebből: kapcsoló vállalkozásnak adott	0	0	0
19.	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamvesztések	0	0	0
	Ebből: kapcsoló vállalkozásnak adott	0	0	0
20.	20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	0
	Ebből: kapcsoló vállalkozásnak adott	0	0	0
21.	21. Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése	0	0	0
22.	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	588	0	1 203
	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0
IX.	PENZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19+20+21)	588	0	1 203
B.	PENZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	- 40	0	- 738
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	- 42 986	0	- 17 364
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C±X)	- 42 986	0	- 17 364

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

Szám:HIV/12-131/2022.

**ELŐTERJESZTÉS
Beszámoló a Malév- Dabas Horgász Egyesület
2019. évi működéséről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Önkormányzata és a Malév Horgász Egyesület között lévő bérleti szerződés alapján az egyesületnek be kell számolni működéséről, mellékeljük a beszámolót. A fentiek miatt kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint elfogadja Malév-Dabas Horgász Egyesület 2021. évről szóló beszámolóját.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Dabas, 2022. május 25.

Bennárik Ferenc sk.
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottsága
Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Gazdasági Iroda – Janicsák Barbara
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges
A határozatot kapják: Malév Horgász Egyesület
Gazdasági Iroda

Malév-Dabas Horgász Egyesület

Beszámoló az egyesület 2021- évi működéséről

Az egyesület 2021-évre tervezett költségvetését, ebben az évben is maradéktalanul teljesíteni tudtuk. A működéshez szükséges anyagi források rendelkezésre álltak. A halgazdálkodási tervünkben szereplő, tervezett haltelepítések megtörténtek, az Önkormányzat részére az éves bérleti díj is teljes egészében, kiegyenlítésre került. Az eddig elért eredményeink folyamatos állagmegóvása mellett, az éves bevétel, hozzávetőlegesen 10%-át, ismét sikerült fejlesztésekre fordítanunk. Ebből, mára már elkészült a tó körüli, jó minőségű, szilárd burkolatú úthálózat 95%-a. Továbbá, telepítésre került, egy központi, nagy látószögű, fókuszálható kamera is, amivel a terület 90%-a belátható. Ez nagyban segíti a halőrök munkáját, a horgászrend, és a tó körüli szabályok betartásának ellenőrzését.

2021 szeptemberében, mivel az előző vezetőség 5-éves mandátuma lejárt, az egyesület közgyűlése új vezetőséget választott. Az egyesület elnökének személye is megváltozott, új elnöknek, az közgyűlés egyhangú szavazattal, az egyesület eddigi horgászmesterét választotta. Az megválasztott elnök, valamint a vezetőség, ígéretet tett, hogy a tagság legnagyobb meglegedésére, a legjobb tudásuk szerint fogják tovább végezni az egyesületi munkát, és továbbvinni az egyesület jó hírét.

Az egyesület felügyeleti szerveivel, (Pest Megyei Halászati Hivatal, NÉBIH, MOHOSZ, FŐHESZ) továbbra is, töretlenül jó kapcsolatot ápolunk. Ennek is köszönhető, hogy sikeresen ki tudtuk használni az eddig kifizetett haltelepítési, valamint eszközbeszerzési pályázatokat.

Az egyesület teljes jogú taglétszáma 200-fő körül stagnál, emellett külön öröm, számunkra, hogy a gyermekhorgászaink száma évről-évre emelkedik, mára már elértük a 40-fő gyermekhorgász létszámot. Eddigi munkánk eredményeként, a tó jó hírének, és már országosnak mondható népszerűségének köszönhetően az úgynevezett vendég-horgászok száma, ebben az évben elérte az 5000-főt. Ez a létszám, a tó éves leterheltségét, valamint az embertömeg kezelhetését illetően, még optimálisnak mondható. Itt merül fel a kérdés, ami már a 2022-év terveiben szerepel, egy zuhanyzó konténer telepítése, amire a hozzánk több napra látogatók körében, igen nagy igény mutatkozik.

Megtiszteltetés számunkra, hogy a horgászat mellett, egyre több családi, valamint céges rendezvény kerül megrendezésre nálunk. Igény van rá, ahol egy kis vízparti sütögetés, főzőcskézés alkalmával, az emberek kikapcsolódnak, jól érzik magukat. Népszerű, egyre többen, használják ki ezt a lehetőséget.

Továbbra is elsődleges célunk, a Dabas Város és vonzás körzetében élő horgászok, családtagjaik, valamint a hozzánk érkező látogatók kulturált szabadidős tevékenységének a biztosítása, az ehhez szükséges infrastruktúra elérése, és a gyönyörű, tiszta környezet és vízminőség megóvása.

Köszönjük Dabas Város Önkormányzatának, a céljaink eléréséhez nyújtott eddigi segítségét. A továbbiakban is ezt kérjük, illetve szeretnénk még közvetlenebb, szorosabb kapcsolatot kialakítani az Önkormányzattal a közös céljaink és terveink sikeres megvalósítása érdekében!

Kérem a képviselő testülettől a beszámoló elfogadását.

Dabas 2022.05.24.

Tisztelettel: Svébis Máttyás Elnök



Malév-Dabas Horgász Egyesület
2371 Dabas, Mánteleki út 8.
Adószám: 19001425-1-13
----- 11710000 00021047



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

Ügyiratszám: HIV/12-132/ 2022

Ügyintéző: Rigóné

Telefon: 29/561-249

Tárgy:

Hiv. szám:

Melléklet:

Előterjesztés A Polgármesteri beszámolóról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68.§ (3) bekezdése így szól: A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

E kötelezettségnek eleget téve a 2021.-évben átruházott hatáskörben hozott döntésekről a csatolt mellékletnek megfelelően tájékoztatom.

Kérem beszámolómm elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Polgármesterének a 2021.évben az átruházott hatáskörben végzett munkájáról készült beszámolóját.

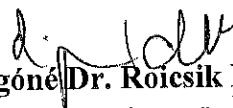
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2022. május 23.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Rigóné dr. Roicsik Renáta

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükség

Beszámoló
A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörök
végrehajtásáról 2021-ban

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68.§ (3) bekezdése így szól: A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

E kötelezettségnek eleget téve a 2021.-évben átruházott hatáskörben hozott döntésekről az alábbiaknak megfelelően tájékoztatom:

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és működési Szabályzatáról szóló 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete szabályozza a polgármesterre átruházott feladatok felsorolását.

Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat- és hatáskörök:

- a) a költségvetésben elfogadott feladatokra utalás aláírása, egyéb utalások,
- b) az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos földhivatali ügyekben eljárás,
- c) jelzálogjog törlés engedélyezése, jelzálogjoghoz hozzájárulás engedélyezése,
- d) bérleti szerződések aláírása,
- e) megrendelések, árajánlatok, értékbecslések kérése,
- f) vásári szerződések megkötése
- g) köztemetés elrendelése
- h) a város működésével kapcsolatos tárgyalások lefolytatása,
- i) idősek, újszülöttek, házassági évfordulósok köszöntése,
- j) közterület használat engedélyezése,
- k) max. 500.000.-Ft segély megállapítása azonnali döntést igénylőknél,
- l) a közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó beszerzéseknél 10 millió forintig dönthet,
- m) a város képviselete rendezvényeken, testvérvárosi és egyéb külkapcsolatok építése.
- n) tulajdonosi hozzájárulás kiadása
- o) azok az ügyek, amelyekkel a bizottságok, illetve a Képviselő-testület megbízzák, felhatalmazzák.

- p) az év közben jelentkező forráshiány fedezetére éven belüli finanszírozási hitelt vehet fel maximum 300 millió Ft erejéig,
- q) év közben az átmenetileg szabad pénzeszközöket befektetheti - tőke és hozamgarantált befektetésben -, illetve lekötheti,
- r) módosíthatja az önkormányzat bevételeit és kiadásait és átcsoportosíthat a kiadási előirányzatok között 50 millió Ft összeghatárig
- s) a polgármester dönt a polgármesteri céltartalék és a fejlesztési céltartalék felhasználásáról.
- t) az utólagos csatlakozási hozzájárulásról szóló határozatok kiadása.
- u) közművesítési hozzájárulásról szóló határozat kiadása
- v) gyakorolja Dabas Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatásköröket

A Polgármesteri Kabinetiroda 2021. évi beszámolója

A 2021-es esztendő kezdetét továbbra is beárnyékolta a koronavírus-járvány és az abból eredő szankciók. Az év első negyedében szinte minden nagyobb programunk elmaradt.

Januárban elkészítettük a „Családok évének” logóját, valamint több repiajándékot is (maszkok, vászontáskák).

Februárban nagy sikert aratott a „Szívkapu”, ami feldobta, könnyebbé tette ezeket a vészterhes időket. Nőnapkor a tulipánfa okozott nagy meglepetést és sikert a város lakóinak szívében.

A március 15-i ünnepség szűk körű koszorúzással és megemlékezéssel telt, de a kokárdafa kicsit hozzájárult a közös ünnepléshez.

A majálist szintén nem tudtuk megrendezni, azonban egy minimájjával és élőzenés reggeli ébresztéssel ez a munkaszünetinap sem telt el nyomtalanul.

Tavasszal kezdeményezésünkre elindult a vándorbölcső program is. Május utolsó vasárnapján a Dabas Deli Bistro csapatával közösen szerveztünk egy Anyák napi visszafogott eseményt, mini koncerttel, finom falatokkal, betartva az akkor még szigorúbb járványügyi korlátozásokat.

Nyár elején a járványügyi szabályoknak megfelelően tartottunk egy közös faültetést a szülőkkel az újszülöttek tiszteletére és természetesen lehetőséget biztosítottunk mindenkinek, hogy átvegye az önkormányzat ajándékait, vásárlási utalványait.

Az első alkalom, amikor szabadabban össze tudtunk gyűlni, az a Trianoni békediktátum 101. évfordulóján történt megemlékezés volt Sáriban az országzászlónál, majd Dabason a sportszarnok melletti kegyeleti parkban megrendezett fáklyás megemlékezésen és közösen éneklésen folytatódott.

A nyár már tele volt új és izgalmas programokkal. Nagy sikert aratott a Városházi terasz elnevezésű programsorozat, amelyen a város főterén kísérthették nyomon a szurkolók a foci EB közvetítéseit, valamint szünnapokon koncerteket és filmvetítéseket szerveztünk.

Az Eb után báll, retro disco, city vibes sorozat, amerikai autós találkozó, sőt az elmaradt szalagavató is a főtéren került megrendezésre mindenki legnagyobb örömeire. Igaz, meg kell jegyezni, hogy egy lakó többször is panaszt tett a hangos zene miatt, de szerencsére vele is meg tudtuk beszélni a problémákat, és a jövőben mindig időben tájékoztatjuk az épületben lakókat is.

Augusztus 7-e és 8-a erősre sikerült. A hétvége nehezen, problémákkal teli indult, de szerencsére az egyik legjobb Rétesutca fesztivált tudtuk magunk mögött, amit a Sári Zarándokház munkatársaival közösen szerveztünk meg. A TNT együttes koncertje és a retro disco több ezer embert mozgatott meg. Sok olyan új ötlet merült fel, amit az idei évben mindenképpen szeretnénk a hagyományörző rendezvénysorozatba beépíteni.

Másnap megrendeztük az első Ligetfesztivált, amihez jelentős állami támogatást sikerült elnyerni még évekkorábban a kollégáknak. A sári csatornapart, mint új helyszín remekül vizsgázott és mindenképpen érdemes vele a következő években is számolni, hiszen távol van a lakott övezettől, szép és rendezett helyszíne lehet többféle eseménynek. Horváth Tamás koncertje ezen a napon is több ezer embert mozgatott meg. Sajnos vasárnap éjszaka a nyár egyik legnagyobb vihara ért el bennünket, ezért az eseményt a disco közben le kellett mondanunk a közönség és a szervezők biztonsága érdekében.

Nyáron többek között megszerveztük a Pedagógusnapot, a Semmelweis-napot, valamint a köztisztviselők napját is.

Augusztus 20-i nemzeti ünnepünket méltó módon tudtuk megünnepelni az alsó-dabasi katolikus templomban, amely méltó körülményeket, árnyékot és védelmet nyújt az ünneplő közösségnek.

Szeptember első szombatján a Dabas deli Bistro csapatának segítségével az ORFK, az OBB és a Katasztrófavédelemmel közösen egy Balesetmegelőzési napot szerveztünk a Szent István tésre. Hatalmas érdeklődés mellett zajlottak le a programok, aminek kicsik és nagyon is jól érezhették magukat.

Második szombaton a gyóni szüreti felvonulókat vártuk és köszöntöttük a főtéren.

Szintén szeptemberben a helyi futóklubok segítségével Dabas is csatlakozott a futókörök országos versenyéhez, amit rögtön sikerült is megnyernünk. 2022-ben tehát címvédőként veszünk részt a versenyen.

A Dabasi Napok rendezvénysorozat tavaly is sok, színes programot kínált a helyi és környékbeli közösségeknek. A leglátogatottabb esemény pénteken a Korda házaspár koncertje volt, valamint másnap a II. Sportágválasztó és az esti Wellhello koncert.

Idén a város is csatlakozott a Bringás reggeli kezdeményezéshez.

Október elején újra meg tudtuk tartani az Idősek világnapjához kapcsolódó eseményt is.

Október végén „Tök jó tér” elnevezéssel szerveztünk programot a főtérré. Majd novemberben megkezdődött a korcsolyapálya üzemeltetésére való felkészülés. Ez egy olyan projekt volt, amire nem lehet előre felkészülni és folyamatában kellett megoldani minden felmerülő problémát. Volenszki Lilla vállalta magára a munka jelentős részét és sikeresen lebonyolította a több mint két hónapig tartó üzemeltetést.

Advent első vasárnapjára meghirdetett programokat a rossz idő miatt kénytelenek voltunk lemondani, második vasárnap eredetileg nem akartunk semmi programot szervezni, de polgármester úr kérésére néhány nap alatt sikerült mind a fellépőket, mind pedig a tér díszkivilágítását megszervezni.

November végén adtuk át a jégpályát, ami egészen ez év február végéig üzemelt.

Novemberben meg tudtuk tartani a szociális munka napját, valamint az 50-60-70 házassági évfordulósok köszöntését is.

Szilveszterkor egy hatalmas bulival és tűzijátékkal köszöntünk el az óévtől.

A Dabasi Újságból 10 lapszám készült el. Úgy gondolom, hogy jó megoldás a januári-februári számok összevonása, valamint a júliusi-augusztusi számok összevonása is.

A 2021-es esztendő már szerencsére nagyobb teret engedett a rendezvényszervezés terén. Azt hiszem, hogy szívünket, lelkünket beletettük minden eseménybe. Erről rengeteg pozitív visszajelzést is kaptunk, a város nemcsak bajban volt együtt, hanem az örömben is.

Számunkra ezután is fontos szempont marad, hogy a város minden lakója találjon magának elfoglaltságot, programokat, amelyekben jól tudja érezni magát, ki tud szakadni a hétköznapi szürkeségből. Szerint egy város lakóinak az identitását a közös események is jelentősen befolyásolják.

Az idei évben is azon fáradozunk majd, hogy Dabas az itt lakók számára egy élehető, sok színű otthon maradjon, valamint hogy a közel és távolabb élők is vonzó kirándulási helyszíneként ismerjék meg városunkat.

Gazdasági ügyekkel kapcsolatos feladatok:

Költségvetés, beszámolók egyeztetése.
Ingtalanokkal kapcsolatos előterjesztések egyeztetése.
Pályázatokkal kapcsolatos egyeztetések.
Beruházások pénzügyi vonzatának egyeztetése.

a.) költségvetésben elfogadott feladatokra kötelezettségvállalás, teljesítés igazolás és utalványozás aláírása:

Az alábbi utalásokat végeztük:

- Önkormányzat (szállítói kifizetések, támogatások, segélyek, finanszírozás) 5.940 tétel
- Önkormányzat pénztárából 2.232 tételt, 135.691.385.-Ft összegben.

2021-ben 2.001 db számlát készítettünk lakbér, vízdíj, bérleti díjak, rezszi költségek, közterület használat, haszonbérlet díjakkal kapcsolatosan.

b.)Jelzálogjog törlésre 12 esetben került sor, összesen 4.942.883.-Ft összegben.

c.) - Bérlettel kapcsolatosan 39 db szerződéskötés,

- Haszonbérleti szerződések: 8 db szerződés és szerződés-módosítás aláírása,

- 38 db ingatlan adás-vételi szerződés aláírása,

- 39 db helyiségbérleti szerződés megkötése, módosítása,

- telekkialakítás, terület megosztás 14 esetben,

- belterületbevonás 4 esetben,

- földalapú támogatás benyújtása.

d.) 3596 esetben írt alá megrendelőt, vagy szerződést a polgármester.

e.) 2021-ban nem volt forráshiányunk, ezért finanszírozási hitelt nem kellett felvenni.

f.) Az évközben szabad pénzeszközöket a takarékszövetkezetben nem kötöttük le, mivel a kamat kevesebb volt, mint az átvezetés költsége az elkülönített számlára.

Az üzletrészek évvégi értékelését engedélyezte a Gazdasági Irodavezető javaslatára.

g.) A polgármester saját hatáskörben nem módosította az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak előirányzatait.

h.) A polgármesteri céltartalék terhére 2021-ban a civilszervezeteknek, sportszervezeteknek, egyházaknak, intézményi közösségeknek 1 esetben 125.000.-Ft összegben nyújtott támogatást.

Fejlesztési céltartalék felhasználását minden esetben a testület engedélyezte.

i.)- mezőri járulékkal kapcsolatos 280 határozat aláírása

- 167 közműfejlesztési megállapodás aláírása

2021. évi tárgyi eszközök aktiválása (1 000 000 Ft felett):

Megnevezés	Dátum	Összeg
Ingtalan beszerzés, felújítás		
Ingtalan vásárlás (Bem utca 49.) hrsz 1877	2021-10-28	15 000 000 Ft
Ingtalanrész vásárlás (7/100) hrsz 2636/1	2021-10-26	4 600 000 Ft
Ingtalanfél vásárlás (1/2) hrsz 1388	2021-10-26	7 600 000 Ft
JÉGPÁLYA építése	2021-10-19	39 647 896 Ft
Ingtalan vásárlás (Kinizsi Pál utca 72.) hrsz 5965	2021-12-16	4 500 000 Ft
MANÓDOMBI Bólsöde Udvari játékok	2021-10-22	4 477 180 Ft
Ingtalan vásárlás (József Attila utca 33.) hrsz 1950	2021-10-01	14 500 000 Ft
Útburkolat felújítás Szűk utca	2021-11-05	6 367 106 Ft
Útburkolat felújítás Örkényi úti buszforduló	2021-11-05	1 827 326 Ft
Útburkolat felújítás Bercsényi utca	2021-11-05	1 800 167 Ft
Útburkolat felújítás Dabasi utca	2021-11-05	2 353 967 Ft
Útburkolat felújítás Arany János utca	2021-11-05	3 775 817 Ft
Útburkolat felújítás Vértanúk útja	2021-11-05	5 174 617 Ft
Útburkolat felújítás Tinódi utca (Alkotmány utcától a Kinizsi utcáig)	2021-11-05	7 159 300 Ft
Útburkolat felújítás Kisfaludy utca	2021-11-05	2 484 500 Ft
Útburkolat felújítás Nefelejcs utca	2021-11-05	3 398 000 Ft
Útburkolat felújítás Illatos utca (Inárcsi úttól a Tücsök utcáig)	2021-11-05	3 224 000 Ft
Útburkolat felújítás Egyház utca (Vacsi úttól a Liliom közig)	2021-11-05	4 468 800 Ft
Útburkolat felújítás Wesselényi utca (Attila király utcától az 5-ös számú útig)	2021-11-05	3 424 500 Ft

Útburkolat felújítás Wesselényi utca (Zlinszky utcától az Attila király utcáig)	2021-11-05	28 227 000 Ft
Útburkolat felújítás József Attila utca (Szűk utcától az Álom utcáig)	2021-11-05	17 968 874 Ft
Útburkolat felújítás Zlinszky utca hrsz.: 3382 (Dinnyés Lajos utcától a Wesselényi utcáig)	2021-11-05	64 885 784 Ft
Levegőbefúvó membránok cseréje (Szennyvíztisztító telep aerob műtárgyaiban)	2021-09-30	3 180 800 Ft
Ivóvízhálózat csomópont felújítás (Szent István utca - Lakos dr. utca kereszteződés, hrsz.: 2366/1)	2021-09-30	1 434 700 Ft
Szennyvízhálózat szivattyú felújítások	2021-09-30	8 467 524 Ft
Csapadékvíz elvezetés (Halász Mihály utca, Református templom)	2021-09-30	1 387 150 Ft
Ivóvízvezeték kiváltás (Bartók Béla út)	2021-09-30	11 761 429 Ft
Ivóvízvezeték kiváltása (Vasút út hrsz.: 4477)	2021-09-30	12 963 013 Ft
Szennyvízcsatorna kiváltás (József Attila utca hrsz.: 1988)	2021-09-30	4 769 021 Ft
Szennyvízcsatorna kiváltás (Polg. Hivatal Szent István tér 1/b. hrsz.: 2267/1 és 2267/3)	2021-09-30	1 979 148 Ft
Ivóvízkiváltás kivitelezése (Ond vezér útja hrsz.: 6626)	2021-09-30	1 200 000 Ft
Szennyvízcsatorna bekötés (Ond vezér útja hrsz.: 6626)	2021-09-30	1 625 823 Ft
Babamúzeum felújítása (Interreg Pályázat)	2021-07-13	6 091 875 Ft
Kászonyi Dániel utca szennyvízelvezetésének kivitelezési munkái	2021-04-20	2 692 175 Ft
CSALÁDI NAPKÖZI hrsz 4460	2021-10-29	33 788 969 Ft
NÉPI LAKÓHÁZ (Fecskeház) felújítása 4468 hrsz	2021-11-01	40 031 066 Ft
Helyi közút DANCSÓ KERT (494 m2)	2021-07-22	1 529 921 Ft
Kossuth utca 58. lakás felújítása	2021-09-17	1 591 770 Ft
Ingatlan vásárlás 5944/3 hrsz lakóház és udvar (1965 m2)	2021-08-26	4 500 000 Ft
Ligetfesztivál Újszülöttek Ligete EMLÉKMŰ	2021-08-08	3 500 000 Ft

Bölcsőde létesítése Dabason (VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00050)	2021-07-01	412 356 068 Ft
Polgármesteri Hivatal MULTIKLÍMA berendezés (MX 327)	2021-08-05	590 551 Ft
Polgármesteri Hivatal parkoló, udvar felújítása (hrsz. 2267/1)	2021-05-12	6 279 135 Ft
Járdaépítés Báthory utca (páros szám felőli oldalán)	2021-06-21	5 653 543 Ft
Padló felújítása melegburkolási munka (Tornaterem) hrsz.1	2021-06-10	1 415 690 Ft
Kászonyi Dániel utca vízellátásának kivitelezési munkái	2021-04-20	1 153 790 Ft
Futópálya (Jubilumi park) hrsz. 2245, 2246, 2247/3)	2021-06-21	50 349 841 Ft
Védőkorlát 3db U alakú (Gödör úti sarok)	2021-06-18	90 000 Ft
Evangélikus családi bölcsőde (LUTHER) környezetrendezési munkák	2021-05-31	5 750 000 Ft
Ingatlan vásárlás (lakóház, udvar) hrsz 2636/1	2021-03-30	4 600 000 Ft
Ingatlan vásárlás (kivett lakóház, udvar) Bem utca 49.	2021-02-26	15 000 000 Ft
Csapadérendszer kiépítése + fejgerendák, átereszek megépítése (Szent János út, hrsz 1290)	2021-01-06	2 000 000 Ft
Buszöböl kiépítése (hrsz 3287)	2021-01-06	1 181 102 Ft
Csapadékvíz elvezetésének fejlesztése (Ptak, Kaparási, Vak Bottyán utca)	2021-01-02	54 717 504 Ft
Csapadékvíz elvezetésének fejlesztése (5db utca, 2db befogadó)	2021-01-02	97 323 021 Ft
<i>összesen</i>		1 047 819 463 Ft

A meglévő üzletrészeink nyilvántartását vezettük.

Ingatlanfejlesztés, családtámogatás

A létrehozott Dabasi Otthonteremtő Kft (DOK) célul tűzte ki, hogy a város színvonalas lakóházakat, társasházakat építsen úgy, hogy a helyi építészeti sajátosságokat figyelembe veszi, illetve pozitív irányba formálja a dabasi településképet. Helyszínként az Andrássy úti üres önkormányzati területek merültek fel lehetőségként.

Az Andrássy úti ingatlan telekmegosztása után a 2016-os évben egy kétlakásos társasház építése megkezdődött, melynek átadása 2017 tavaszán megtörtént. A második ütemben épülő

társasházi lakások tervezése a 2017 évben elkezdődött és a 4 lakásos társas ház építése a 2018-évben el is kezdődött, 2019-re el is készült. 2020-ban, 2021-ben tevékenységet nem végzett.

Településképi véleményezési eljárás

13/2015.(V.04.) sz. önkormányzati rendelete - A településképi véleményezési eljárásról

Az évben 54 db településképi vélemény került kiadásra. A kiadást megelőzően Farkas Gábor főépítész foglalt állást a benyújtott tervek vonatkozásában. A főépítész állásfoglalására alapozza a polgármester a véleményét. A benyújtott tervek döntő többségében településképileg elfogadható kivitelben készültek. Egyes épületeknél anyag és színhasználatban kértünk módosítást.

Helyi értékvédelem

1. Rendelet módosítások.
2. Népi épület felújítás a Dabas, Kossuth Lajos út 42. sz. alatt
3. Közreműködés, egyeztetés magántulajdonú helyi védett ingatlan tulajdonosaival.
4. Tájházak állagmegóvási munkák intézése.
5. Népi Építészeti Program – lakosság tájékoztatása.
6. Értékvédelmi Alap pályázati kiírás.

A Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14.) ad helyet a helyi értéktárnak. Itt kerülnek elhelyezésre a város történelmi jelentőségű dokumentumai (archív fotók, képek, térképek, műszaki rajzok, fotók stb.). Az épület több rendezvénynek adott helyet a korábbi években.

Települési Értéktár Bizottság

Települési Értéktár Bizottság

A koronavírus miatt kialakult helyzetre tekintettel a 2021-es év első félévében a **Települési Értéktár Bizottság** nevében Dabas Város Polgármestere döntött saját hatáskörben a bizottsági határozatokkal kapcsolatban. Mindezek alapján 8 határozat született a helyi értéktárba való felvételről. A második félévben négyszer tartott ülést. Ezen ülések alkalmával összesen 8 határozatot hozott a helyi értéktárba való felvételről.

Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás

Célja:

Közterületi építkezések, bontások, helyreállítások építmények, utcaberendezések elhelyezésének megfelelő műszaki felügyelete.
A közterület rendeltetésének megfelelően, állagának védelme, forgalmának biztosítása, tisztán tartása.

Kiadott engedélyek:

- kapubejárók építése
- közmű bekötések :víz, csatorna
gázbekötés
elektromos
- épületek építési- használatba vételéhez hozzájárulás
- telekmegosztások
- nehézgépjárművek behajtási engedélyének megadása

2021. évben történt nagyobb beruházások:

- Települések felszíni csapadékvíz elvezetése c. pályázat megvalósítása
- 56 férőhelyes bölcsőde
- Malév-tó leader pályázat
- Rákóczi utca 11. – mini bölcsőde
- Erkel Ferenc utcai óvoda homlokzati hőszigetelés
- Gyóni Géza Általános Iskola emeletráépítés

2021. évben történt út- járdaépítési beruházások:

- József Attila utca

2021. évben történt pályázati előkészítések:

- Tájház felújítás (Luther u. 19.) előkészítése.
- Miloszerni Vendégház (2373 Dabas, Luther utca 26.) előkészítése.
- Halász Antal-kúria felújítás (Bajcsy-Zsilinszky u.11.) előkészítése.
- Halász Ede-kúria felújítás (Bajcsy-Zsilinszky u.19.) előkészítése.

Közterület használat

2021. évi kiadott				
Időigényes				
Kassai Károly	2370 Dabas, Tancsics Mihály u. 22/B	8413723948	2370 Dabas, Tancsics Mihály u. 22/B-346.000 Rész. Építési műtárgyok	HIV-1511
Székely István	2529 Annavölgy, Fő tér 1.	83266252-2-11	2529 Dabas, Kun. J. J. Attila köz. Autóbusz-tárolás (HIV-160, HNF-808)	HIV-4390
Barta Lajos Domonkos	2370 Dabas, József Attila u. 90.		2370 Dabas, József Attila u. 90. elhárító sz. Hőszigetelés elhelyezése	HIV-16242
Borski János Csaba	2373 Dabas, Kossuth Lajos utca 27.	49920831-1-91	2373 Dabas, Kossuth Lajos u. 27. faábrószt. hősziget.	HIV-17817
Borsos László	2376 Hernád, József Attila u. 4.	60141258-1-88	Mozgósíntábla (fa/lejt)	HIV-17819
Borvessy Béla	2370 Fő út 20.		2370 Fő út 20. elhárító sz. Hőszigetelés	HIV-18106
Lányi Norbert	2370 Dabas, Berkenye utca 5.	5209165-1-51	2370 Dabas, Berkenye utca 5. Hőszigetelés	HIV-18887
László Norbert	2370 Dabas, Berkenye utca 5.	52091465-1-51	Mozgósíntábla (falra)	HIV-18890
Stelzerórány Ferenc	2373 Dabas, Kossuth Lajos u. 55.	8304652888	2373 Dabas, Gyóni Fő tér (Gyóni kúria kőhinta)	HIV-19008
1 évre kiadott 2021				
Farkas Zoltán Kft.	2724 Újfehértó, Cs27. hrsz.	1200607-2-13	2371 Dabas, Szamos utca 60	HIV-1
Family Frost Kft.	2040 Budaörs, Vas utca 5.	10742792-2-15	Mozgósíntábla	HIV-16
Highland Well Consulting Kft.	2367 Újhartyán, Erdősor utca 16	23857908-2-13	2370 Dabas, Berkenye utca 5. Hőszigetelés	HIV-1042
Stops-Vladaléna	2376 Hernád, Jókai út 38/B	67780196-2-33	2370 Dabas, Bartók Béla út 9-597 Hősziget.	HIV-1308
Vogtman Kft.	2370 Dabas, Gyóni Géza utca 7.	42030187-2-13	Dabas város közlekedési Mozgósíntábla	HIV-2485
Veresné Zsuzsanna Kft.	2330 Dunabarszki, Fő út 256.	13903006-2-13	2370 Dabas, Gyóni Fő tér (Gyóni kúria kőhinta)	HIV-2787

Dabas Város Önkormányzata részére érkező hirdetések száma 2021-ben összesen 150 db.

Katasztrófavédelem

2021-ben feladat volt az önkormányzat által szervezett rendezvények megtartásához szükséges, 54/2014. (XII.5.) BM rendelet szerinti tűzvédelmi és biztonsági tervek összeállítása, majd ezek engedélyeztetése. Tíz engedélyköteles rendezvényünk volt:

- Városházi Terasz Bál
- Dabasi Napok
- Gyóni Búcsú
- Rétes utca
- Sári Búcsú
- Ligetfesztivál
- Jégpálya átadó rendezvény
- Szilveszteri rendezvény
- Szurkolói Zóna a téren
- Városházi Est

Ezekből öthöz kellett tűzvédelmi és biztonsági tervet készíteni.

A Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Monor Katasztrófavédelmi Kirendeltség által szervezett továbbképzések online formában történtek, az értekezletek elmaradtak.

2021. március 31-ig elvégeztük a 2013-ban elkészült veszélyelhárítási-terv kötelező felülvizsgálatát

Támogatási szerződések

2021-ben összesen 25 db támogatási szerződés volt, ebből 3 külföldi (nincs közzé téve), a többi feltöltésre került a www.kozpenzpalyazat.gov.hu weboldalra, továbbá a nyilvántartás Dabas Város hivatalos honlapjára. Az elszámolások folyamatban vannak.

Az év kiemelt feladata: 2021. – A „Családok Éve”

Az intézmény a korábbi évekhez kapcsolódó programokat épített be munkatervébe, amelyeket szerettünk volna minél költséghatékonyabban megvalósítani.

A közösségek hatékony együttműködését, tanfolyamok, előadások szervezésével segítjük. Nyári tanulás, tanítási programokon belül többek között akkreditált képzéseknek, előadások, továbbképzések, ülések, megbeszélések helyszínéül szolgáltak intézményeink, valamint nyári táborok szervezésében és lebonyolításában is segédkeztünk.

Egészségvédelem a Levendula Házban

Önismereti Műhely

Intézményünkben megrendezésre kerülő program célja, hogy különböző módszerekkel, különböző szinteken csoportos foglalkozások keretén belül segítsük azokat, akik az önismeret, a fejlődés, és változás útját szeretnék járni.

A műhelyfoglalkozások időpontjai :

2021. március 2. kedd 18.00- 21.00 Konfliktusok és a varázs mondat!

2021. április 20. kedd 18.00-21.00 Motivációk, céljaim-hová tartok jelenleg és mi visz előre az úton?
Elmaradt Covid miatt

2021. május 18. kedd 18.00-21.00 Szeretetlenyek- hogyan szeretünk másképp és mit tegyünk, ha nem

egy nyelvet beszélünk? Elmaradt Covid miatt

2021. június 29. kedd 18.00- 21.00 Személyiségtípusok

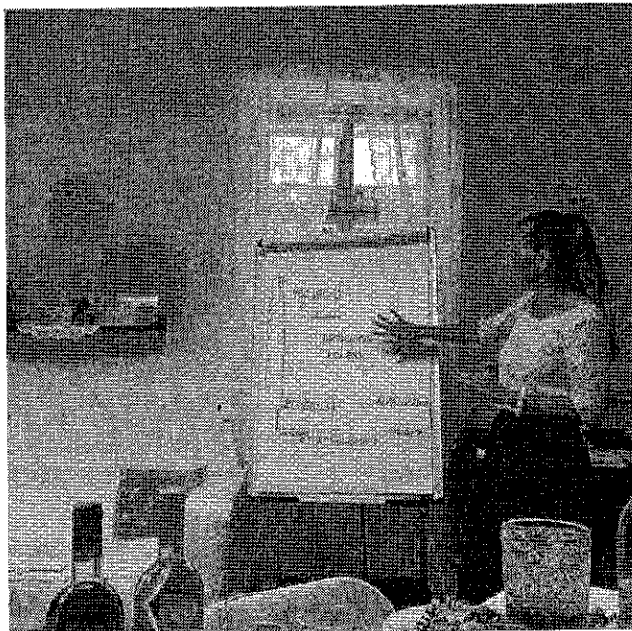
2021. július 13. kedd 18.00- 21.00 Értő figyelem

2021. augusztus 3. 18.00-21.00 Motivációs célok, céljaim-hová tartok jelenleg és mi visz előre az úton?

2021. szeptember 21. 18.00- 21.00 Szeretetlenyelv- hogyan szeretünk másképp és mit tegyünk, ha nem

egy nyelvet beszélünk?

2021. október 5. Testbeszéd



A program házigazdája:
Urbánné Kántor Lili

Szülésre Felkészítő Tanfolyam COVID-19 járvány miatt nem valósult meg

Az előadássorozat 10 részből áll, bármelyiknél be lehetett kapcsolódni. Az első 2 alkalommal Thomas Gordon féle kommunikációs tréninggel kezdünk, melyet nem csak kismamáknak ajánlunk!!!!

A szülésre felkészítő tanfolyam Időpontjai, témái :

2021. március 5. péntek 18.00-21.00 Kommunikációs tréning- Hogyan mondjam, hogy megértsd?

2021. március 12. péntek 18.00-21.00 Kommunikációs tréning folyt

2021. március 19. péntek 18.00-21.00 Megváltozott szerepek Sonkoly Zsuzsa családterapeuta vezetésével

2021. március 26. péntek 18.00-20.00 Vajúdástámogatás Mészáros Eszter dúla vezetésével

2021. április 9. péntek 18.00-20.00 A szülés folyamata Fülöpné Sípos Éva szülésznő vezetésével

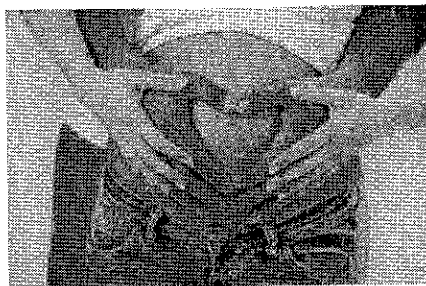
2021. április 23. péntek 18.00-20.00 A csecsemők mozgásfejlődése Húse Krisztina gyógypedagógus vezetésével

2021. április 30. péntek 18.00-20.00 Szexuális élet a szülés után Séllei Györgyi szexológus vezetésével

2021. május 7. péntek 18.00-20.00 Szoptatás Szőnyi Dóra vezetésével

2021. május 14. péntek 18.00-20.00 Hozzátáplálás, csecsemőgondozás Farkasné Dallos Edina védőnő vezetésével

2021. május 21. péntek 18.00-20.00 Gyermekbetegségek, védőoltások Dr. Piri Anikó gyermekorvos vezetésével



A tanfolyamon való részvétel ingyenes!

Az alkalmak házigazdája Adorján Liza mother coach

Előzetes bejelentkezés nem szükséges!

Érdeklődni a 06-70-337-08-30-as telefonszámon Jurácsik Andreánál lehet.

Pankabáb és Baba-mama klub

Programunk 2 hetente került megrendezésre, ahol egy 30-40 perces változatos, színes módszerekkel, eszközökkel bemutatott bábszínházi előadást tekinthetnek meg a gyermekek és szülei. Az előadást követően baba-mama klub-os foglalkozáson vehetnek részt, ahol a közös alkotómunka mellett a gyermekvállalás okozta nehézségeket, örömeiket oszthatják meg egymással a kismamák.

Ringató

A foglalkozás célja, hogy oldott szeretettel léghőzben a kisgyermekes szülőkkel megismertessük a zenei nevelés lehetőségeit, a szülok és a gyermekek átéljék a közös éneklés és játék élményét.

Nem a gyermek megtanítása, nem a fejlesztés a cél. Mindenekelőtt felnőttekben szeretnénk kedvet ébreszteni az énekléshez. Segítségét, bátorítást adni, útmutatást az értékes zenei anyag válogatásához.

Természetesen emellett célunk még, hogy a gyermekek művészeti, ezen belül zenei nevelése elkezdődjön már a legkisebb korban, érzékennyé, fogékonyá váljanak a jó zene, a művészetek iránt. Ezért élő énekszóval, mondókákkal, dajkarímekkel, hangszerjátékokkal vesszük körül őket, és ha kedvük van bekapcsolódhatnak az ölbéli játékokba is. A Ringatóra már néhány

hónapos kisbabákkal lehet érkezőni, a felső korhatár pedig az óvodáskor kezdete.

A program minden hét kedden 10.00-10.30-ig kerül megrendezésre.

A Ringatót vezeti: Farkas Barabás Réka



Mosi-pelus klub:

Klubfoglalkozásaink havi rendszerességgel kerülnek megrendezésre.

2021. október 15. 10.00-12.00

2021. november 19. 10.00-12.00

2021. december 10. 10.00-12.00

Célja, hogy a jelenlegi mosimamik összefogásán túl az érdeklődőket is egy csokorba fogja és segítse, valamint a mosható pelenka és környezettudatos babaápolást népszerűsítése.

Egy kisbaba nagyjából 4.000-6.000 pelenkát használ el, mire szobatiszta lesz. Ez a mennyiség az eldobható pelenkák esetében közel 1 tonna nehezen lebomló veszélyes hulladékot jelent, melynek lebomlási ideje 50 és 500 (!) év közé tehető. Ezzel szemben a mosható textilpelenka használatával alig emelkedik a kommunális hulladék mennyisége. Ráadásul, környezetbarát tulajdonsága mellett, még gazdaságosabb is.

Klubtagjaink számára tanácsadást, kölcsönzést és próbalehetőséget biztosítunk.

Háziasszonya: Poroszkai Éva

Interaktív népmese és kézműves foglalkozás iskolás gyermekeknek:

Kéthetente várjuk a város alsó tagozatos gyermekeit egy egész délelőttöt felölelő programra. A program során a Gombay -Dinnyés kúriában adott témához, évszakhoz kapcsolódó kézműves foglalkozáson vehetnek részt, majd tízórait követően a Levendulaházban egy interaktív mese hőseivé válhatnak.

A dramatikus interaktív mesélés és történetmondás ötvözi a néphagyományban megőrzött mesélési stílust, a klasszikus értelemben vett mesélés eszköztárát, a dramatizálást és a rögtönzést. Ez a mesélési technika nem töri meg a történet menetét, nem tesz nagy kitérőket közben, célja a mese megismertetése és az élménynyújtás. Az teszi interaktívvá, hogy a gyerekek belépnek a történetbe, pl. egyszerű jelmez felvételével szerepbe lép. A mesetudatot segítik az alkalmazott kellékek, jelmezek, stilizált díszletek. A játzóknak lehetőségük van a mese/történet szövegének elmondása mellett arra is, hogy improvizáljanak, hogy saját előzetes ismeretüket, tapasztalataikat beemeljék a cselekménybe. A történetmondó feladata, hogy a mesét a medrében tartsa, úgy, hogy a szerepben megmaradva reagál, vagy magyarázatot ad a történetben felbukkanó ismeretlen szavakra, így biztosítva annak folyamatosságát, az átélést, a meseélményt. A játék elsődleges célja mindig az élménynyújtás

Levendula-torna

Heti rendszerességgel szerdánként kerül megrendezésre 8.30-9.30-ig.

A gyermekek lefogalása és fejlesztése ebben az időszakban talán fontosabb, mint valaha. Levendula-torna foglalkozásunk keretében a bölcsődés korú gyermekek számára feladatokon keresztül történik a fejlesztő torna, ami nagy hangsúlyt fektet a mozgáskoordinációra, a statikus és dinamikus egyensúlyra, a finom- és nagymozgásokra, a koncentrációra, miközben a kis izmok is erősödnek.



Katarzisz Komplex Művészetterápia

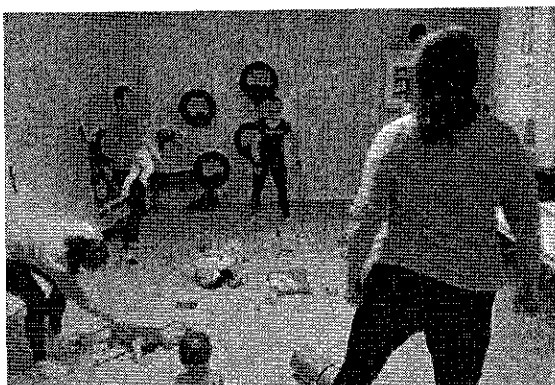
Önismereti és személyiségfejlesztő műhelyalkalmak havonta 1 alkalommal keddi napokon 18.00-20.00 óráig.

A művészetterápia olyan terápiás folyamat, ahol a művészet kreatív folyamatait a gondolatokat és érzéseket mint eszközt használjuk lelki történéseink megértéséhez. Összehangoljuk a művészeti kifejező eszközöket és terápiás hatótényezőket.

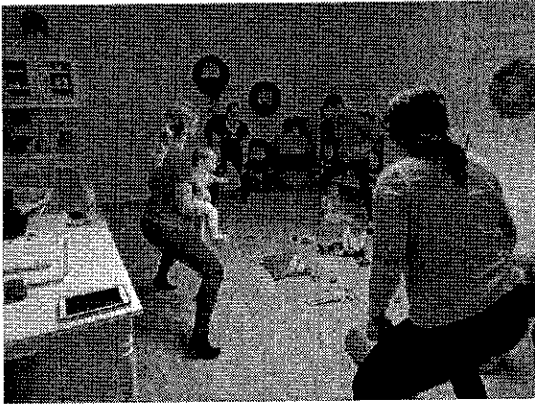
Anya-baba torna:

Az anya-baba torna foglalkozás heti rendszerességgel került megrendezésre csütörtökönként 10.00-11.00 óráig.

A Baba-Mama tornán elsősorban az anyukák mozognak, mely egy nem túl megerőltető alakformáló órát jelent. Az óra tulajdonképpen egy kondicionáló, női alakformáló órának felel meg, ahol minden izomcsoportot megdolgoztatnak, és minden ízületet megmozgatnak. A torna közben a babákat is megmozgatják, ők az "élő súlyzók", amivel az anyukák erősítenek. A Baba-Mama tornán figyelmet kell fordítani a gátizmok tornájára is, hogy a lehető legjobban visszaállítsák az eredeti állapotokat megelőzve a kellemetlen következményeket. A torna elején a babákra nagyobb figyelmet fordítanak, vagyis némi mozgásfejlesztéssel, valamint baba masszázssal kényeztetik a piciket. A torna körülbelül 1 óra hosszú, mely alatt a cél a családi, nyugodt hangulat kialakítása és a mozgás örömeinek átélése.



A tornát vezeti: Svébis-Fucsku Polla



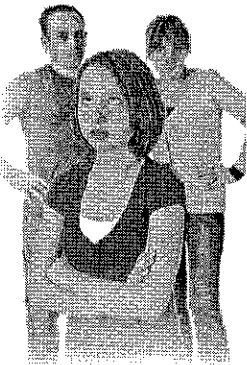
Terápiás ellátások

Keddenként lehetőséget biztosítunk terápiás ellátásokra:

Család- és Párterápia, Válasszterápia, Mediáció,

Gyászterápia, veszteségfeldolgozás

Családi nehézségek



- Szülő-gyermek kommunikációs nehézségek
- „Kire ütött ez a gyerek?”
- Kamaszgyerek a családban (iskolai hiányzás, kimaradás)

- Eltérő gyermeknevelési stílusok okozta feszültség,
- Életciklus váltások: házasság, gyermekszületés, gyermek beiskolázása, fiatalok otthonról való kirepülése, nyugdíjba vonulás,

Párkapcsolati problémák



- Hiányzik a régi közelség.
- Hová lett az intimitás?
 - Miért nincs időnk egymásra mostanában?
- Mindig ugyanazon a dologon veszekszünk...
- Kommunikációs problémák

Válasszterápia

- Biztonságos közegben lehet megfogalmazni az érzéseket,
- Kimondani a sérelmeket, fájdalmakat, melyek nehezítik a későbbi szülői együttműködést
- Megérteni, miért akar elválni az egyik fél, a másik miért nem

Gyermekek esetében lehetőség van a szülői kapcsolat, együttműködés kereteinek, szabályainak kialakítására, hiszen ez a párkapcsolat megszűnésével nem ér véget, hanem élethosszig tart.

Mediáció

- Bírósági per előtti közös megegyezés kialakítása
- Gyermekelhelyezésben, kapcsolattartásban való közös döntés megtalálása

Gyászterápia, veszteségfeldolgozás

- egy szeretet személy elvesztése,
- a meg nem valósult együttlétek hiánya,
- veszteség lehet egy munkahely elvesztése, egy álm meg nem valósulása, barátok eltávolodása, valamint a válás okozta veszteségek is

Kovács Sándor és Sonkoly Zsuzsanna
család- és párterapeuta, gyászterapeuta, coach

Szexuális Egészségnevelés

Intézményünk az idei évben táboros gyermekek számára tudta megrendezni szexuális egészségnevelő programját a Székesfehérvárról érkező **Sélel Györgyi** szexológus segítségével. Györgyi az elmúlt években megszámlálhatatlan alkalmat, órát tartott meg városunkban, iskoláinkban és közösségi terünkön.

Nyári Tábor

Közösségi Színterünk a 2021-es évben 2 tábort szervezett a gyermek nyári szünidőjének hasznos eltöltésére. Mindkét tábor július hónapban került megrendezésre.



Mindkét táborunkban 45/45 gyermek vett részt. A gyermekek a táborozás során rengeteg élménnyel gazdagodtak. Megismerkedtek Dabas nevezetességeivel, kirándulásokat tettünk városunkban és városon kívül is.

III. Dabasi Adventi Ablakkalendárium

Közösségi Színterünk az idei évben először csatlakozott a városi szervezéshez. Örömmel és nagy lelkesedéssel készítettük Adventi Ablakkalendáriumunkat, melyet nagyon sokan látogattak karácsonyig.

Adventi Forgatag

Az Adventi Forgatag című rendezvényünket, a városi programhoz kapcsolódva 2021-ben is egész naposra terveztük. Mikulás-házunk az idei évben is megújult gyönyörű karácsonyi hangulatban várta az ide látogatókat. A délelőtti folyamán időpontfoglalással lehetett ellátogatni hozzánk, azok számára biztosítva ezen lehetőséget, akik a járvány miatt nem szerettek volna tömegben zsúfolódni. Délután 15.00 órától késő estig viszont kivonattal érkeztek hozzánk a gyerekek és családjaik, akiket kakaóval, mézeskaláccsal, kézműves foglalkozással, barkács-mackó műhellyel és mézeskaláccsdíszítéssel vártunk

Szociális ellátás:

Települési támogatás iránti kérelmet elbíráló határozatot 453 esetben született, melyből 394 esetben támogató döntés született, ebből 65 esetben döntött a Bizottság 379 esetben polgármesteri döntés volt, 9 esetben az elutasítás volt a végeredmény.

50 család részére biztosítottunk természetbeni formában tűzifát.

Az elutasító határozatot nem fellebbezték meg az elmúlt év folyamán.

Települési lakhatási támogatás iránti kérelmet 12 esetben nyújtottak be, - 2 esetben rendszeres ellátást biztosítottunk, 10 esetben eseti lakhatási támogatásban részesült az ügyfél.

Települési gondozási támogatást megállapító határozatot 2 fő nyújtott be, melyből minden esetben támogató döntés született.

Települési gyógyszer támogatás kérelmet 12 esetben nyújtottak be, 12 fő részére támogatás került megállapításra, - 9 esetben rendszeres ellátást biztosítottunk, 3 esetben eseti gyógyszer támogatásban részesült az ügyfél.

90. év felettiak részére 67 alkalommal írtam határozatot.

Házassági évfordulósoknak 50 határozatot írtam.

2021. folyamán 5 esetben segítettünk a köztemetéssel.

77 fő részére 3 esetben nyújtottunk önellátást segítő mezőgazdasági szociális támogatást

9 pár részesült első lakáshoz jutók támogatásában.

26 esetben nyújtottunk támogatást laskás-felújítási támogatással, 6. esetben a bizottság hozta meg a döntést

Élethelyzet javítására szolgáló támogatásról 144 határozat született

Háztartási hulladékszállítás díját -70 év felettieknek még 179 fő esetében, méltányosságból 2 fő esetében, vállaljuk át, 25%- kedvezményt 18 fő részére biztosítunk. 34 megszüntető határozatot írtam.

1.) HULLADÉKSZÁLLÍTÁSI DÍJ MENTESSÉGE:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV.27.) Ök. rendelet 13. §. értelmében

„(1.) Kötelezően fizetendő hulladékszállítási díj megfizetése alól méltányosságból az a személy mentesülhet, akinek a havi egy főre jutó jövedelme a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének – egyedül élő esetében annak 150%-át (42.850,-Ft), közös háztartásban élők esetében 100%-át (28.500,-Ft) nem haladja meg, és a számla a nevére szól.”

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV.27.) Ök. rendelet 13/A. §. értelmében

„(1.) A városban a 70. életévét betöltött személy amennyiben {a rendelet hatálybalépését megelőzően benyújtott kérelmek esetén (a rendelet: 2012.07.01-jén lépett hatályba)}

- a.) számla a kérelmező nevére szól,
 - b.) a kérelmező egyedül él,
 - c.) más személy, személyek nem élnek az ingatlanon vagy lakóépületben,
 - d.) és az ingatlanon vagy lakóépületben életvitelszerűen tartózkodik
- a kötelezően fizetendő hulladékszállítási díj megfizetése alól mentességben részesül.”*

2015. június 30-ig volt hatályos!

50%-os kedvezményes hulladékszállítás megállapítása:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési hulladék kezeléséről szóló 29/2012. (IV.27.) Ök. rendelet 14. §. értelmében az részesülhet 50%-os kedvezményes hulladékszállítási díjban, aki

„(5.) a városban 70. életévüket betöltött, családban élő személyek, valamint a 2012. július 01. követően benyújtott kérelmek esetében a 70 éven felüli egyedül élők is, amennyiben:

- a.) a számla a kérelmező nevére szól,
- b.) házastársával vagy élettársával él közös, önálló háztartásban, egyikük, a kérelmező a 70. évét betöltötte, párja 62. éven felüli, vagy egyedül él
- c.) más személy, személyek nem élnek az ingatlanon vagy lakóépületben,
- d.) és az ingatlanon, vagy lakóépületben életvitelszerűen tartózkodnak.”

2015. június 30-ig volt hatályos!

A hulladékszállításról szóló rendelet 2015. július 01-től az alábbiak szerint változott:

Dabas városában a 25%-os kedvezményben az a személy részesülhet, aki:

„(1) A városban a 70. életévét betöltött, családban élő személy amennyiben:

- a) házastársával vagy élettársával él közös, önálló háztartásban, egyikük, a kérelmező a 70. évét betöltötte, párja 62. éven felüli,
- b) a számla a kérelmező nevére szól,
- c) a közszolgáltatótól 80 literes gyűjtőedényt igényelt, és arra jogosult
- d) más személy, személyek nem élnek az ingatlanon vagy lakóépületben,
- e) és az ingatlanon vagy lakóépületben életvitelszerűen tartózkodnak
-) -

a kötelezően fizetendő hulladékszállítási díj megfizetése alól 25 %-os kedvezményben részesül.

(2) A kérelmet a Polgármesteri Hivatal Hatósági Irodáján kell benyújtani a szükséges mellékletekkel együtt.

- (3) A kérelmeket a Polgármester bírálja el. A jogosultság kezdete a 70. életév betöltését követő hónap 1. napja, azt követő kérelmezés esetén a benyújtás havának első napja.
- (4) A kedvezmény megszűnik a kérelmező halála esetén, a halálát követő hó 1. napjával. A feltételeknek megfelelő házastárs/élettárs a számla nevére történő átírása után 60 literes gyűjtődény igénylésére jogosult.
- (5) A Polgármesteri Hivatal ellenőrizheti, hogy a kedvezmény megállapításának feltételei fennállnak-e.”

2.) SZÜLETÉSI ÉS ÉLETKEZDÉSI TÁMOGATÁS:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 38/2021. (XII.3.) ÖK. rendelet értelmében az részesül mezőgazdasági támogatásban aki:

Kérelemre a polgármester a dabasi lakcímmel rendelkező gyermek születésére tekintettel egyszeri támogatást nyújt hivatalból a dabasi lakóhelyén vagy bejelentett tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodó, gyermeket saját háztartásában nevelő törvényes képviselő részére. A gyermek születésének tényét, adatait, az életvitelszerű tartózkodási helyét és a gyermek ténylegesen saját háztartásban nevelés tényét a Védőnői Szolgálat a Polgármesteri Hivatal megkeresésére igazolja.

- (2) A támogatást a gyermek törvényes képviselője igényelheti jövedelemhatárra tekintet nélkül a Polgármesteri Hivatalban a gyermek születését követő 1 éven belül.
- (3) A támogatás mértéke első és második gyermek után 10.000,-Ft, harmadik és az azt követő gyermekek után 20.000,-Ft/gyermek. A támogatást természetbeni juttatásként, gyógyszerekre, babakelengyére beváltható utalvány formájában kell nyújtani
- (4) A (3) bekezdés szerinti támogatásra egy gyermekre tekintettel csak egy személy jogosult

3.) MEZŐGAZDASÁGI TÁMOGATÁS:

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 38/2021. (XII.3.) ÖK. rendelet értelmében az részesül mezőgazdasági támogatásban aki:

(1) Kérelemre a polgármester a dabasi lakcímmel rendelkező dabasi lakóhelyén vagy bejelentett tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodó családoknak egyszeri önellátást segítő támogatást nyújthat megélhetésük, egészségesebb életvitelük elősegítése céljából.

(2) Családi szükséglet kielégítését, önellátást szolgáló gazdálkodást segítő támogatás különösen

- a) mezőgazdasági szolgáltatások, juttatások
- b) munkaeszközök és a munkavégzéshez szükséges forgó eszközök (vetőmag és palánta csomag)
- c) képzés, szaktanácsadás
- d) élőállat

(3) A támogatás feltétele, hogy a kérelmező rendelkezzen művelésre alkalmas földterülettel, állat tartására alkalmas hellyel. A kérelmező vállalja kertjének megművelését, az elültetett növények gondozását, az állatok felnevelését, védelmét, egészségének megőrzését és vállalja a támogatás felhasználásának környezettanulmány keretei között történő ellenőrzését. A támogatás további feltétele, hogy háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nagysága nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 6-szorosát, egyedül élő személy esetén a 7 szeresét.

(4) A mezőgazdasági támogatás iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani települési támogatás nyomtatványon, „önellátást segítő mezőgazdasági szociális támogatás” nyomtatvánnyal kiegészítve (6. melléklet).

(5) A támogatás megalapozott elbírálása érdekében környezettanulmány végzésével lehet meggyőződni a feltételek meglétéről.

(6) A támogatás egyszeri juttatás, mértéke legfeljebb 25.000 Ft értékű vetőmag, palánta, gyümölcsfa vagy munkaeszköz és/vagy 25.000 Ft értékű élőállat, természetbeni juttatás formájában.

(7) A kérelmező kötelezettségei:

- a) köteles az átadott munkaeszközöket rendeltetésszerűen használni, épségét megőrizni
- b) köteles a tulajdonában lévő földterületet folyamatosan művelni a programban elsajátított elméleti és gyakorlati tudás alkalmazásával
- c) köteles az állatokat a mindenkori állatvédelmi és állatjóléti jogszabályok előírásainak megfelelően tartani,
- d) köteles biztosítani a feltételeket a tulajdonában lévő földterület művelésének folyamatos ellenőrzésére

(8) Abban az esetben, ha a kérelmező a mezőgazdasági tevékenységét nem folytatja, vagy a munkaeszközt nem rendeltetésszerűen használja, a támogatás igényléséből ki kell zárni.

Az év során két alkalommal kaptak a rászorulóknak támogatást, az alábbiak szerint:

- áprilisban vetőmag csomagot (zöldborsó, csemegekukorica, uborka, tök, dughagyma, burgonya);
- májusban palántát (többfajta paprika, paradicsom, zeller, káposzta)

Beszámoló a nemzetközi kapcsolatokról

Külkapcsolatok

Polgármester úr levélben – a koronavírus miatt - felajánlotta az együttműködést a testvértelepülések vezetőinek.

A 2019-ben és a 2020. tavaszán, - a járvány miatt elmaradt „Határtalanul” kirándulásokból - sikerült az őszi időszakban lebonyolítani.

Az erdővidéki kiadvány mintájára, a baróti Tortoma Kiadó gondozásában megjelent a „100 dabasi recept” című kiadvány. Ennek bemutatóján vendégül láttuk az Erdővidék Múzeum igazgatóját, aki méltatta a könyvet.

Kérem beszámolómmal elfogadását.

Dabas, 2022. május 23.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Pályázati összefoglaló 2021.		2021.10				
Pályázat megnevezése	Pályázat kiírója	Megjegyzés	Támogatás összege Ft	Igényelt tám. Ft	Önrész Ft	Összköltség Ft
Mini bölcsőde kialakítása a Halász Jenő úriában	VEKOP-6.1.1-21-2021-00028	támogatott	189 892 186	189 919 045	0	189 892 186
Bartók Béla út aszfalt burkolatfelújítása Vörösmarty és Szent István út között	BM-NFM Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések	támogatott	40 000 000	40 000 000	36 113 703	76 113 703
						0
						0
Összesen:			229 892 186	229 919 045	36 113 703	266 005 889

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
CSALÁDÜGYI ÉS ESÉLYTEREMTÉSI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b..**

Szám: HIV/12-133/2022.

ELŐTERJESZTÉS

A Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2021. évi beszámolója.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a mellékelt beszámolót!

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

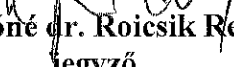
Elfogadja a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2021. évi beszámolóját

Határidő: 2022. május 30.

Felelős: polgármester

Dabas, 2022. május 04.

**Feldman László sk.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Családügyi és Esélyteremtés i Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntések elfogadásához **egyszerű** döntés szükséges.

"Dr. Halász Géza" Szakorvosi Rendelőintézet

2370 Dabas, Bartók Béla u. 61.

Adószám:15391047-1-13 Tel./29/361-151; E-mail: titkarsag@dabasszakrendelo.hu

Iktatószám: 49/2022.

Tárgy: „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézet
2021. gazdálkodási évről készített beszámoló.

Dabas Város Polgármesteri Hivatala
Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály
Janicsák Barbara
gazdasági irodavezető

Dabas

Szent István tér 1/b

Az előző évek gyakorlatának megfelelően a 2021-es év gazdálkodásáról, munkánk nehézségeiről, az elért eredményeinkről szeretnék beszámolni az intézetünket fenntartó tulajdonos Önkormányzatnak, Dabas Város Képviselő Testületének.

Folytatódott a covid vírus okozta világjárvány, ami megváltoztatta életünket, új feladatokkal bővítette napi munkánkat. Működésünket továbbra is a 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet által meghirdetett veszélyhelyzet irányította.

Alapfeladatunk, a területünkhöz tartozó betegek járóbeteg szakellátása, az egynapos sebészet működtetése mellett nem kis teherként felvállaltuk, hogy oltópontok leszünk és a háziorvosok mellett részt vállalunk a lakosság védőoltásában és ezzel a világjárvány visszaszorításában. 2021. 03.18-án kezdtük meg az oltási folyamatot a Kormányhivatal által összeállított lista szerint, amit a háziorvosok javaslatára határoztak meg. Április végéig oltottunk az így megkapott listákból. Május elejétől már az online időpont foglalási rendszer működött az Elektronikus Egészségügyi Szolgálati Téren keresztül. Ekkortól az oltásra jelentkezés online időpontfoglalással történt. Végeztünk első, második és harmadik oltásokat is. 2021. decemberétől már az 5-12 éves korú gyermekek oltását is végezhetjük. Típusát tekintve oltottunk Pfizer, Szputnyik, Moderna, Sinopharm, Janssen covid elleni vakcinákat is. 2021. december 31-ig összesen 30.473 oltást adtunk be. (**2 sz. melléklet** Kormány köszönetnyilvánítása)

Az oltási időpontok kiírása sok esetben munkaidőn kívülre esett és sok alkalommal szabadidőben (szombaton, húsvét hétfőn) is szükséges volt oltani az intézetünkbe érkezőket.

Az oltási feladatok ellátása igénybe vette az orvosok, szakdolgozók, gazdasági – műszaki dolgozók és a kisegítők munkáját is. Munkatársaink részére a többletmunka miatt a kormány által olcsóvá tett SZÉP-kártyára történő utalás jelentette a többletmunka megköszönését. Az oltásban történt többletmunka elvégzése miatt minden dolgozónk 350-400 eFt összegű cafetériában részesült a 2021-es évben.

2020. március 16-tól a corona vírus járvánnyal kapcsolatban bevezetett változásokat az intézetünk működésében továbbra is be kellett tartanunk. A változásra vonatkozó utasításokat az Emberi Erőforrás Minisztériumától és a Népegészségügyi Osztályoktól kaptuk. Átszerveztük az intézet szakrendeléseinek működését, több szakrendelést a fertőzés veszélye miatt szüneteltetni kellett. Egyes szakrendelések és az egynapos sebészet szüneteltetése miatt a beteglétszám, a beavatkozások száma és a pontszám is lényegesen kevesebb lett, mint a korábbi években volt, ezért nem lenne értelme az előző időszaktól való eltérést értékelni. A betegek ellátása, tanácsadása sok esetben telefonos orvos - beteg kapcsolat formájában valósult meg, a gyógyszerellátás szintén sok esetben telefon megbeszélés szerint az EESZT-en keresztül valósult meg. A 2021-ben végzett vizsgálati adatok korábbi évekkel való összevetése helyett csak a 2021. évben végzett vizsgálatok adatait ismertetem. (1 sz. melléklet járóbeteg szakellátás tevékenységenkénti statisztika) A szakmai utasítások betartása miatt szűkült tehát a betegforgalmunk.

Szükséges volt kialakítani és tovább működtetni a beléptető rendszert, a covid gyanús betegeket el kellett különíteni és az elkülönítés után megfelelő ellátásban részesíteni. A szakmai anyag és gyógyszerfelhasználások mellett új költségként jelentek meg a fertőtlenítők, a szükséges védőfelszerelések (maszk, védőpajzs, kesztyű, védőruha) beszerzése. 2021. első félévi tételes kimutatás összege 16.879.795.000 Ft volt, ami a járvány miatti fertőtlenítőszeres, védőfelszerelések beszerzését tartalmazza.

A járvány által megkövetelt utasítások betartása miatt az egészségügyi intézményekben nagymértékben csökkent a betegforgalom, a beavatkozások és a pontértékek száma. Ennek következményeként, és az egészségügyi intézmények működőképességének biztosítása miatt a teljesítményalapú finanszírozás helyett átlagfinanszírozás került bevezetésre. Az átlagfinanszírozás biztosította működésünket és a dolgozók létszámának csökkentése nélkül várhatjuk a teljesítmény alapú finanszírozás vissza hozatalát. Az átlagfinanszírozás ellenére a 2021-es évi bevételeinket a tervezetthez képest növelni tudtuk. (bevételeinket 110.423.383 Ft-tal)

A nagyarányú bevételi növekedést részben a szolgáltatási bevételként elszámolható, laboratóriumunkban elvégzett covid elleni vizsgálatok díjai növelték meg + 28.500.000,- Ft-tal, a NEAK finanszírozás előirányzat növekedését + 70.000.000 Ft-tal az egészségügyi szolgálati jogviszony bevezetése okozta. Korábban a közreműködői szerződés szerint vállalkozásban dolgozó szakorvosaink közül 8 fő egészségügyi szolgálati jogviszonyba lépett át, ami a béremelés fedezetének lehívását biztosította. Előző évi pénzmaradványunk összege 11.923.383,- Ft
Összesen előirányzat növekedés számszerűsítése:

NEAK finanszírozás	+ 70.000.000,- Ft
Szolgáltatási bevételek	+ 28.500.000,- Ft
Pénzmaradvány	+ 11.923.383,- Ft
	+110.423.383,- Ft

Bevételeink alakulása

Rovat	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
B 16	NEAK-tól kapott bevételek	1.166.000.000	1.236.000.000	1.239.592.300
B 402	Szolgáltatási bevételek	30.000.000	58.500.000	61.646.635
B 403	Közvetített szolgáltatások	2.000.000	2.000.000	2.537.742
B 813	Előző évi pénzmaradvány	-	11.923.383	11.923.383
B 816	Irányítószeri támogatás	30.000.000	30.000.000	30.000.000
	Összesen:	1.228.000.000	1.338.423.383	1.345.700.060

Szolgáltatási bevételek

Foglalkozás-egészségügyi bevételek	20.047.825,-
Fogászati röntgen bevételek	2.890.400,-
Laboratóriumi covid ellenanyag vizsgálatok	38.135.350,-
Röntgen CD	271.000,-
Készlet értékesítés	300.000,-
Kamat	2.060,-
	<u>61.646.635,-</u>

2021. évi kiadásainkat a tervezethez képest 110.423.383,- Ft-tal módosíthattuk.

Kiadásaink alakulása

Rovat	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
K 11,12	Személyi juttatások	656.943.000	664.385.538	666.968.639
K 2	Járulékok	101.585.000	84.680.846	84.676.979
K 3	Dologi kiadások	456.772.000	587.206.999	576.481.906
K 506	Egyéb működési támogatás	-	70.000	67.660
K 56	Beruházás	10.000.000	1.630.000	1.529.385
K 567	Beruházás ÁFA	2.700.000	450.000	412.937
	Összesen:	1.228.000.000	1.338.423.383	1.330.137.506

Kiadásaink közül a személyi kiadások nőttek 7.442.538,- Ft-tal, dologi kiadásaink 130.434.999,- Ft-tal az egyéb működési támogatás 70.000,- Ft-tal. A bérek növekedését az egészségügyi szolgálati jogviszony bevezetése miatti létszámnövekedés, a dologi kiadásokat a fertőtlenítőszeres, védőfelszerelések növekedése okozta. A kormány által biztosított cafetéria járulék csökkenése eredményezte a járulékok összegének csökkenését. A tervezett beruházási összeget tartalékolás miatt nem használtuk fel.

Maradvány kimutatás:

Alaptevékenység költségvetési bevétele	1.303.776.677
Alaptevékenység költségvetési kiadása	1.330.137.506
Egyenlege:	- 26.360.829
Alaptevékenység finanszírozási bevétele	41.923.383
Egyenlege:	+ 41.923.383
Alaptevékenység maradványa	+ 15.562.554
Összes maradvány	+ 15.562.554
Alaptevékenység szabad maradványa	+ 15.562.554

Eredmény levezetése:

Szolgáltatási bevétel	+ 64.690.918
Egyéb eredmény szemléletű önkormányzati	+ 30.000.000
NEAK finanszírozás	+ 1.239.592.300
Anyagköltség	- 75.634.459
Szolgáltatások összesen	- 473.597.489
Béreköltség	- 593.103.725
Személyi jellegű kifizetések	- 120.900.938
Járadékok	- 91.695.552
2021. évi értékcsökkenési leírás	- 41.042.609
Egyéb ráfordítás	- 30.520.587
2021. évi kamat	+ 2.060
Eredmény:	- 92.210.081

2021. évi Mérleg

Eszközök:	
Tárgyi eszközök záró egyenlege	36.347.356
Pénzeszközök	369.175
Számlakivonat egyenlege	14.326.605
Követelés	965.201
Követelés jellegű sajátos elszámolások	866.774
Eszközök összesen:	52.875.111

Források:

Saját tőke	- 9.561.707
Kötelezettségek	2.790.032
Passzív időbeli elhatárolás	<u>59.646.786</u>
Források összesen:	52.875.111

A 2020. évi C tv. az egészségügyi szolgálati jogviszonyról rendelkezik, hatálya az állami és az önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatókra és a vele egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személyek jogállására terjed ki. A törvény hatására 2021-ben az intézetbe belépő és kilépő dolgozók száma is megnőtt. 6 fő kilépő dolgozó közül 2 fő kiegészítő és 4 fő szakdolgozó volt. A kilépők közül 2 fő ment nyugdíjba (Mráz Józsefné, Gál Miklósné). 19 fő új belépő dolgozó közül 8 fő szakorvos, akik korábban személyes közreműködői és közreműködői szerződés alapján vállalkozóként dolgoztak. Az új jogviszonyban a bérek magasabb besorolása indokolta számukra a vállalkozás helyett egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozását. Szakdolgozóink közül az új jogviszony adta magasabb bér miatt többen visszamondták a nyugdíjuk folyósítását és igényelték az egészségügyi szolgálati jogviszonyba történő belépést.

Szolgálati elismerést (jubileumi jutalmat) 8 fő kapott 5 fő 25 éves szolgálati elismerésben, és 3 fő 40 éves szolgálati elismerésben részesült. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban dolgozó szakdolgozók és szakorvosok az elmúlt 4 évben **összesen 63 %-os béremelésben** részesültek. A program 2019-ben indult el, az első 8 %-os béremelésre 2019. július 01-én került sor, 2020-ban további két lépcsőben emelkedett az egészségügyi szakdolgozók alapbére január 01-én 14 %-os, november 01-től újabb 20 %-os béremelést történt. 2022. januárjától az ápolók fizetése a jelenlegihez képest további 21 %-kal emelkedett.

Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásunk 2021. évi árbevétele **20.047.825,- Ft.** Szolgáltatásunkat heti négy napon végezzük hétfő, kedd, szerda és pénteki napokon 14.00-16.00 óráig. A feladatot a szolgáltatásunkat igénybe vevőkkel kötött szerződés

alapján végezzük. A szolgáltatásban 2 fő részfoglalkozású szakorvos és egy fő szakdolgozó vesz részt. Mindkét részfoglalkozású szakorvos foglalkozás-orvostan szakképesítéssel rendelkezik. Összesen **82 gazdasági egységgel** állunk szerződéses kapcsolatban.

- 10 főnél kevesebbet foglalkoztató gazdasági egységek száma 32
- 10-49 főt foglalkoztató gazdasági egységek száma 39
- 50-249 főt foglalkoztató gazdasági egységek száma 11

A gazdasági egységekben **foglalkoztatottak száma összesen: 2259 fő**

- 10 főnél kevesebbet foglalkoztató egységekben munkavállalók száma 109
- 10-49 főnél kevesebbet fogl. egységekben munkavállalók száma 1027
- 250 vagy több főt foglalkoztató munkavállalók száma 1123

A,B,C,D foglalkozás-egészségi osztályba tartozó foglalkoztatottak száma: 2259 fő

- A foglalkozás-egészségi osztályba tartozó munkavállalók száma nincs
- B foglalkozás-egészségi osztályba tartozó munkavállalók száma 343 fő
- C foglalkozás-egészségi osztályba tartozó munkavállalók száma 1003 fő
- D foglalkozás-egészségi osztályba tartozó munkavállalók száma 913 fő

Nemzetgazdasági ágak szerinti munkavállalók száma 2259 fő

feldolgozó ipar	158
hulladék gazdálkodás	18
építőipar	103
kereskedelem	10
szállítás	29
vendéglátás	48
kommunikáció	48
pénzügyi biztosítási tevékenység	82
adminisztratív szolgáltatás	702
közigazgatás, védelem	232
oktatás	657
egészségügyi, szociális ellátás	168
műszaki tevékenység	4

Intézetünk működteti Dabas Város lakossága részére **központi ügyeleti szolgálatot**. A szolgálatban egy fő orvos, egy fő ápoló és egy fő gépkocsivezető

dolgozik. Az ügyelet működési ideje hétköznapokon 15.00-07.00 óráig, munkaszüneti napokon 07.00-07.00 óráig.

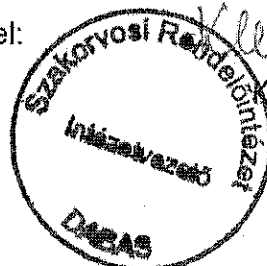
2021-ben az ügyeletben ellátottak száma 4571 fő volt, ebből 18 év alatti 694 fő, 18 évet meghaladó életkorú 3877 fő. Az ellátottak közül rendelőben ellátott 3990 fő, lakáson, illetve egyéb helyen 580 fő és egy fő ellátása a baleset helyszínén volt. Az ellátottak közül 72 fő esetében az ügyeleti sürgősségi ellátás indokolt volt és 4499 esetben sürgősségi ok nem állt fenn.

A covid járvány egyetlen egészségügyi intézmény teljesítményének sem tett jót. Az egészségügyben működési zavarok keletkeztek, válság jelei figyelhetők meg, amelyeknek megszüntetése nem halasztható. A halálozási mutatók 24 %-os növekedést mutatnak, ezer főre jutó halálozási szám 16 fő. Az egészségügyi ágazatot tavaly 7000 fő hagyta el, mindez annak ellenére történt, hogy a kormány 300 milliárdot tett bele az orvosok béremelésébe, 80 milliárdot a szakdolgozók béremelésére és 30 milliárdot a kórházi ügyeleti díjak rendezésére fordított. Az egészségügy irányítását az OKFŐ végzi az Emberi Erőforrások Minisztériuma helyett a Belügyminisztérium Igazgatásával. Nőtt a várólistákon regisztrált betegek száma, még a magánszolgáltatók esetében is.

A Kormány 2011-ben feltételezte, hogy jobb tulajdonosa lesz az intézményeknek, mint az akkori Önkormányzatok voltak. A kormány elszántsága ellenére a **kórházi adósságok** nőttek, év végén sorakoztak a kifizetetlen számlák. Nem mondható el az eladósodás az Önkormányzati fenntartású járóbeteg szakrendelőkre, így a mi intézményünkre sem. Folyamatosan növeljük a bevételeinket, amihez minden lehetőséget kihasználunk. Működésünket biztosítani tudjuk, kiegyensúlyozott gazdálkodást folytatunk, évente képződik pénzmaradványunk. Szakorvosi rendelőintézetünk tekintetében hiányosság, hogy a szakmai gépek beszerzésére, az elhasználódott gépek cseréjére kevés lehetőségünk van. Az egyre modernebb orvosi gépek, az orvosi technológia fejlődése költségnövekedéssel jár.

Dabas, 2022. április 12.

Tisztelettel:



Klemencz Györgyné
Klemencz Györgyné
intézetvezető

Járóbeteg szakellátás tevékenységenkénti statisztika

2021. évi

1. sz. melléklet

Munkahelyi szervezeti egység Kód - Név	Esetek száma	Beavatkozások száma	Pontok száma
132221031 - Gyermek ortopédia	445	1 941	606 936
132220401 - Nőgyógyászat	6 384	23 252	12 734 585
132227421 - Gyógymasször	392	1 960	304 584
132223001 - Diabetológia	986	4 326	1 260 703
1322G1901 - Tüdőgyógyászat gondozó	4 057	2 918	2 743 578
1322N0900 - Neurológia nappali	221	884	341 841
1322N0103 - Diabetológia nappali	3	12	4 635
132225721 - Fizikótherápia	4 004	17 574	2 681 221
132222701 - Angiológia	2 019	3 857	1 899 566
132222201 - Rehabilitációs medicina	56	56	40 812
132224004 - Echokardiográfiai diagnosztika	2 374	7 118	9 255 706
132225731 - Hydrotherápia	370	1 839	313 281
132224001 - Kardiológia	9 798	18 729	12 761 829
132225301 - Ultrahang	8 180	20 853	18 483 791
132220902 - Ideggyógyászat - Dr. Fa	2 781	22 304	6 885 675
132225131 - Mammográfia	218	1 282	886 311
132225752 - Gyógytorna II	2 571	14 767	2 060 953
132221801 - Pszichiátria	9 415	36 025	33 586 765
132221851 - Pszichológia	1 857	12 496	10 519 671
1322N0101 - Belgyógyászat nappali	1	4	1 545
132225751 - Gyógytorna - Lakatosné	554	4 803	698 989
1322G0801 - Bőrgyógyászat - gondozó	96	96	432 000
132221101 - Urológia	5 025	24 848	11 043 625
13222G191 - Gyermek pulmonológia	486	3 463	1 352 871
132224005 - EKG és holterdiagnosztika	1	3	3 903
132220501 - Gyermek gyógyászat	707	1 533	690 590
132225011 - Laboratórium	46 473	923 167	177 504 838
132220201 - Sebészet I.	2 197	5 665	2 560 969
132221401 - Reumatológia	8 724	24 823	8 769 563
132225641 - Audiológia	291	1 260	433 979
132220601 - Fül- Orr- Gégészet	8 149	19 931	7 031 448
132221402 - Reumatológia II	7 691	21 262	10 979 168
132221901 - Tüdőgyógyászat	7 638	30 744	13 472 403
132220801 - Bőrgyógyászat	15 215	66 028	27 893 814
132220701 - Szemészet	8 530	40 011	13 403 580
132223101 - Gasztroenterológia	3 399	12 912	10 345 677
1322N0102 - Angiológia nappali	177	708	273 465
132220301 - Traumatológia	3 168	7 716	3 065 301
132220101 - Belgyógyászat I	2 146	8 372	2 703 697
1322N1400 - Reumatológia-Fizioterápia nappali	434	1 732	671 757
1322G1801 - Pszichiátria gondozó	980	1 728	2 619 615
132220451 - Ifjúsági nőgyógyászat	1 991	7 675	4 018 279
132220202 - Sebészet II.	9 751	38 867	15 012 721
132220702 - Szemészet II	2 335	11 571	3 578 151
132225111 - Röntgen	11 943	23 815	16 844 273
1322N5700 - Fizioterápia-gyógytorna nappali	1	4	1 545
1322G1201 - Onkológiai gondozó	61	114	127 372
132221001 - Felöltött ortopédia	1 484	7 875	2 346 848
132221831 - Pszichoszomatikus szakrendelés	980	6 653	4 491 617
Összesen:	206 759	1 482 923	459 746 046

Klemencic

Valamennyi oltási programban részt vett járóbeteg szakellátó részére

Tárgy: Köszönet az oltási programban való részvételért

Tisztelt Főigazgató! Tisztelt Főigazgató Úr!

Engedje meg, hogy a Kormány nevében is ezúton is kifejezzem köszönetemet Önnek és munkatársainak a koronavírus-járvány megfékezéséért tett áldozatos munkájáért, a betegek ellátásáért és az oltási programban való részvételéért.

Tisztában vagyunk vele, hogy az elmúlt időszak nagyon sok terhet és sok munkát jelentett Önök számára.

A közös erőfeszítéseinek eredményesek, amely nagyrészt az Önök helytállásának köszönhető.

A járvány ötödik hulláma visszahúzódott és ez a magas átoltottságnak is köszönhető. Több mint 6,4 millió embert oltottunk be Magyarországon, 60%-uk már a megerősítő 3. oltást is felvette. Ugyanakkor természetesen figyeljük a járvány fejleményeit, hogy szükség esetén a megfelelő intézkedéseket meghozhassuk.

Kérem tolmácsolja a Kormány köszönetét munkatársai felé is.

Budapest, 2022. március 30.

Tisztelettel: György István
államtitkár
az országos oltási munkacsoport vezetője

György István

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
CSALÁDÜGYI ÉS ESÉLYTEREMTÉSI BIZOTTSÁGA**
Dabas, Szent István tér 1/b..

Szám:HIV/12-134 /2022.

ELŐTERJESZTÉS

A Dabasi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ 2021. évi beszámolója.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a mellékelt beszámolót!

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete


Elfogadja a Dabasi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót

Határidő: 2022. május 30.

Felelős: polgármester

Dabas, 2022. május 04.

**Feldman László sk.
bizottság elnöke**


Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Családügyi és Esélyteremtési Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntések elfogadásához **egyszerű** döntés szükséges.

Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ

Cím: 2373 Dabas, Áchim u. 6.

Tel.: 06-70-967-66-78; 06/29-367-236

E-mail: segitoszolgalat@gmail.hu

**A Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ
2021 évi beszámolója**

1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Dabason a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál 2 családsegítő végzi a munkát. Egy kolléganő szociális munkás, a másik kolléganőnk 2022-ben szerzi meg családkonzulens szakirányú végzettségét.

Feladataink elvégzésekor 2021-ben is fokozott odafigyelést és elővigyázatosságot kívánt a koronavírus terjedése.

A szakmai feladatok ellátása érdekében a bővülő szervezeti egységek továbbra is elfoglalták az épület helyiségeit, ezért csoportfoglalkozást, esetkonferenciát, vagy szakmaközi megbeszélést helyhiány miatt továbbra sem tudtunk az intézményben szervezni, így megbeszéléseinket, rendezvényeinket a város közintézményeiben bonyolítottuk le.

A 2021-es évben 52 családdal kötöttünk együttműködési megállapodást, melynek keretein belül 76 gyermekkel és szüleikkel dolgoztunk együtt.

A következő szakmai tevékenységeket végeztük a tavalyi évben:

<i>Megnevezés</i>	<i>A tevékenység halmozott száma</i>
Információnyújtás	338
Segítő beszélgetés	974
Tanácsadás	35
Ügyintézéshez segítségnyújtás	515
Kríziskezelés	11
Esetkonferencia	3
Konfliktuskezelés	18
Szakmaközi megbeszélés	5
Családlátogatás	704

A családokkal végzett szociális segítőmunka során a 2020-as évhez képest növekedést mutatott a kríziskezelés. A krízisintervenció alapelvei szerint a családsegítők a kríziskezelés folyamatában

Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ

Cím: 2373 Dabas, Áchim u. 6.

Tel.: 06-70-967-66-78; 06/29-367-236

E-mail: segitoszolgalat@gmail.hu

segítő támaszt nyújtottak, dolgoztak a valóság elfogadtatásával, a feszültséget csökkentették a kritikus időszakban a családtagoknál. A helyzetfelmérés jelentőségének döntő szerepe volt, hiszen kiindulási alapot képezett a munka során, ami klienseink és környezetüknek a széleskörű feltárását, a negatív és pozitív tényezők együttes áttekintését jelentette. A családsegítők fontosnak tartották, hogy képet kapjanak arról is, hogy milyen erőforrásokat hordoznak a családtagok és természetes támaszaik.

A tavalyi évhez képest az alapellátásba vett gyermekek száma nőtt, aminek oka lehet az oktatási intézmények jelenléti oktatásra történő átállása, hiszen az igazolatlan mulasztásokról több jelzés érkezett.

Feladatellátás érdekében az alábbi tevékenységet láttuk el:

- Szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújtottunk az ügyeleti időben, illetve a családgondozások során.
- Segítettünk az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutásban. Tájékoztattuk ügyfeleinket a civil szervezetek esetleges támogatási lehetőségeiről.
- Azoknál a családoknál, akiknél a szociális munka eszközeivel nem sikerült a családi egyensúlyt helyreállítani, ott a családkonzulens, vagy a pszichológus segítségének igénybevételét kezdeményeztük. A jogi tanácsadást is igénybe vették klienseink hivatalos, peres ügyeiknek intézésekor.
- A gyermekek szabadidejének hasznos eltöltése érdekében a Kamasz-panasz klubot szeretnénk volna tovább folytatni, de a vírushelyzet ezt nem tette lehetővé. A nyári szünetben egy hetes nyári napközis tábort szerveztünk az iskolai szociális segítőkkel közösen, az önkormányzat anyagi támogatásával. A gyerekek különböző sport és kézműves foglalkozásokon, kirándulásokon vettek részt. Célunk az volt, hogy az általános iskolások számára érdekes, változatos és hasznos programokat biztosítsunk (Felsőlajos Vadaspark, interaktív kutyás bemutató, a Dabasi Rendőrkapitányság és a Katasztrófavédelem munkatársai beszéltek munkájukról) a tábor egyhetes ideje alatt. Intézményünk sikeresen pályázott az Erzsébet a Kárpát – medencei Gyermekért Alapítvány által meghirdetett Nyári élménytáborba, így augusztus 08-án, 12 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekkel elutazhattunk a Balaton partján fekvő Zánkára. A hat nap alatt a fürdőzés mellett sok közös élményt adó programon vettünk részt. Terveink között szerepel, hogy a 2022-es évben is pályázzunk az egy hetes nyaralásra.
- A tartós és a fiatal munkanélküliek segítése érdekében együttműködtünk a Munkaügyi Központtal, telefonálási lehetőséget biztosítottunk munkahelykeresés ügyében valamint önéletrajzok írásában segítettünk.

Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ

Cím: 2373 Dabas, Áchim u. 6.

Tel.: 06-70-967-66-78; 06/29-367-236

E-mail: segitoszolgalat@gmail.hu

- 2021-ben a szolgálattól válsághelyzetben lévő várandós anya nem kért segítséget.
- Az igazolt koronavírussal fertőzött dabasi lakosok határozatának kézhezvételekor telefonon ajánlottuk fel szolgáltatásainkat. Kevesen éltek a lehetőség igénybevételével, mert rokonok, barátok segítségével megoldották karanténjuk ideje alatt a bevásárlást, ügyintézését.
- fejlesztőpedagógusunk egész évben segítette azokat a gyerekeket, akik javítani szerettek volna tanulmányi eredményükön. Azoknak a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekeknek, akiknek a tanév végén nem sikerült teljesíteni az elvárt minimális követelményt, pótvizsgára való felkészítést hirdettünk meg. A pedagógus lelkiismeretes munkával tudta a diákokat motiválni a tanulásra, így a pótvizsgán a feladatokat sikeresen teljesítették a tanulók.

Az esetmegbeszéléseket kéthetente tartottuk, ahol a családsegítők (team) közösen beszélték meg az esetvezetésük során felmerülő problémáikat. Az esetgazdának a team új alternatívákat javasolt a továbblépésre. Az esetvitel folyamán, rendszeresen értékeltük a problémamegoldó folyamatot, megbeszéltük a sikeresség/sikertelenség okait, a nehézségeket, kudarcokat, eredményeket. A megbeszéléseken havonta egyszer részt vett a házi gondozók szervezeti egységének vezetője, az óvodai iskolai segítő koordinátora, a központ vezetője és a közösségi ellátás szervezeti egység vezetője, akik tanácsaikkal segítették a családsegítők munkáját.

A jelzőrendszeri tagok esetében a hatékony együttműködésnek az esetkonzultáció adott keretet, ahol információkat cseréltünk, illetve feladatokat vállaltunk a család hatékony segítése érdekében kompetenciahatáraink figyelembevételével.

Esetkonzultációt 126 esetben tartottunk információcsere céljából.

Az esetmenedzserekkel is rendszeresen beszéltek a családsegítők, hiszen a napi esetvezetés során felmerülő problémák, vagy aktualitások átbeszélésére szükség volt a továbblépés megtervezése érdekében.

Esetkonferenciát 3 alkalommal tartottunk a család problémájában, illetve annak megoldásában érintett tagjainak a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától függően az érintett gyermeknek részvételével.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a Szolgálat észlelő és jelzőrendszert működtet.

A jelzőrendszer tagjaitól **84 alkalommal** kaptunk jelzést. A jelzések lelki-mentális-, családi-kapcsolati konfliktus-, családon belüli bántalmazás-, gyermeknevelési problémák-, magatartászavar-, illetve tankötelezettség elmulasztása kapcsán érkeztek.

Hét gyermek esetében javasoltunk ideiglenes hatályú elhelyezést. A gyámhatóság négy gyermeket helyezett el nevelőszülőknél, három gyermek esetében védelembe vételt tartotta fent. Hét

Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ

Cím: 2373 Dabas, Áchim u. 6.

Tel.: 06-70-967-66-78; 06/29-367-236

E-mail: segitoszolgalat@gmail.hu

gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében kezdeményeztük a védelembe vételi eljárás megindítását.

Szakmaközi megbeszélést 5 alaklommal tartottunk, a vírushelyzet és a májusig tartó online oktatás miatt.

Témaválasztásunk általában az aktualitásokhoz igazodott, így év közben választottuk ki a témákat. Az első megbeszélésen mindig kérjük a jelzőrendszer tagjait, hogy javasoljanak olyan témákat, amelyek foglalkoztatják őket és segítséget nyújtanak a munkájukban. A 2021-es évben nem volt ilyen javaslat, így a jelzőrendszer éves tematikáját a szolgálat munkatársai saját meglátásuk alapján határozták meg.

Év elején az intézkedési tervben rögzített célkitűzéseink közül volt, ami nem valósult meg a pandémia miatt. Csak egyszer tudtunk találkozni Dr. Németh Tünde által vezetett munkacsoportban a társszakmák képviselőivel a négy alkalom helyett. A civil szervezetekkel és egyesületekkel is mélyíteni kell kapcsolatunkat.

A családsegítők havonta részt vettek a Család –és Gyermekjóléti Központ által összehívott értekezleteken, ahol az aktualitásokhoz igazított témákban, illetve a megyei tanácskozáson elhangzott információkról kaptak tájékoztatást.

Dr. Németh Tünde pszichoterapeuta gyermekgyógyász szakorvos által szervezett megbeszélésen vettünk részt a védőnővel és a házi gyermekorvosokkal 2021 őszén. A szakmai napon egy budapesti társintézmény szakmai vezetője adott tájékoztatást csoportfoglalkozásairól, prevenciós programjairól, illetve beszéltünk a napi aktualitásokról pl. GYVR rendszer. Egy konkrét eset kapcsán a kompetenciahatárokról esett szó. Egyetértettünk abban, hogy a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés elengedhetetlen a családban történő pozitív változás elérése érdekében.

Minden hónapban a szociális szolgálat esetmegbeszélést tartott, amin a szervezeti egységvezető is jelen volt. Ezen alkalmakkor megosztottuk tapasztalatainkat az általunk is gondozott családokról.

Jasper Ágnes meghívására részt vettünk autizmusról szervezett előadáson. Kapcsolati tőkénk bővült, mert az előadó elérhetőségét megkaptuk, így szükség esetén segítséget kaphatunk tőle.

A helyi esélyegyenlőségi program kidolgozása során megbeszélésen vettünk részt, hogy tapasztalatainkkal, javaslatainkkal segítsük annak elkészítését.

Személyes jelenlétű tanfolyamon a kollégák nem vettek részt a vírushelyzet miatt, azonban online formában a kötelező képzést (Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei) sikeresen teljesítették. Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozáson – teamszupervízió – 2021 október 19-étől a szakirányú végzettséggel rendelkező családsegítők vettek részt.

Év elején a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Bölcsész-és Társadalomtudományi Kar Szociális

Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ

Cím: 2373 Dabas, Áchim u. 6.

Tel.: 06-70-967-66-78; 06/29-367-236

E-mail: segitoszolgalat@gmail.hu

Tanulmányok Tanszék Szociálpedagógia Szakos II. éves hallgatója 120 órás, a második félévben a Szegedi Tudományegyetem Szociálpedagógia BA szakos hallgatója 450 órás szakmai gyakorlatát végezte szolgálatunknál.

A bevezetésre kerülő Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer (GYVR) használatát és gyakorlati alkalmazását a szolgálat munkatársai elkezdték.

A Szociális Gyermekvédelmi Főigazgatóság által szervezett megbeszélésen részt vettünk.

A 2021-es évben a városi karácsonyváró ünnepség Advent harmadik hetében volt. Klienseink, illetve a nehéz anyagi helyzetben lévő családok karácsonyát tettük még boldogabbá a sok szép felajánlott ajándékkal és az élelmiszercsomaggal az önkormányzattal együttműködve.

2021-ben is arra törekedtünk, hogy a felmerült szükségletre adekvát választ kapjon a segítségre szoruló egyén, család. Továbbra is azt tapasztaltuk, hogy a mentális problémákkal küzdő gyermekek esetében a segítségnyújtás időtartama elhúzódott, mert nincs járásunkban gyermekpszichiátriai szakrendelés. Sajnos a gyermek/gyermekek kivizsgálást végző kórházakban sincs kapacitás a pszichoterápiás ellátás ambulánsan történő biztosítására. Tapasztalataink alapján nagy szükség lenne Dabason az egészségügyi ellátórendszer bővítése a gyermekpszichiátriai ellátás vonatkozásában.

2. Szociális Szolgálat (idősellátás):

Szociális étkezés:

2021. január 1-én 62 fő megállapodással rendelkező étkezőnk volt, ebből 2 fő elvitte, míg 60 főnek lakásra szállították az ebédet. Az év folyamán 19 fővel bővült a létszám, viszont 21 fő elhalálozás vagy lemondás miatt nem vette igénybe a szolgáltatást. 2021. december 31-én 60 fő étkezett. 25 fő csökkentett térítési díjat fizetett, illetve 8 fő szociális rászorultság miatt ingyenesen vette igénybe a szolgáltatást. Az ellátottak nemek szerinti megoszlása: 23 férfi és 37 nő.

Házi segítségnyújtás:

2021. január 1-én 32 fő ellátottunk volt. Ez a létszám az év folyamán 23 fővel emelkedett és 16 fővel csökkent elhalálozás illetve lemondás miatt. Az év végét 39 fővel zártuk. 1 fő csökkentett térítési díjat fizetett, míg 3 fő jövedelem hiányában illetve szociális rászorultság miatt ingyenesen vette igénybe a szolgáltatást. Az ellátottak nemek szerinti megoszlása, 8 férfi és 31 nő. Az ellátottak életkora nagyon megoszlik. 20 fő a 80 év feletti korosztályba tartozik. A házi orvosokkal és a hospice szolgálattal együttműködünk, egymás munkáját segítjük. Az idős otthonokkal is szorosan együttműködünk.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

2021. január 1-én 37 fő ellátottunk volt. Ez a létszám az év folyamán 9 fővel emelkedett és 12 fővel csökkent elhalálozás illetve lemondás miatt. Az év végét 34 fővel zártuk. Mindenki teljes térítési díjat fizetett a szolgáltatásért.

3. Közösségi Szolgálat

Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ

Cím: 2373 Dabas, Áchim u. 6.

Tel.: 06-70-967-66-78; 06/29-367-236

E-mail: segitoszolgalat@gmail.hu

Közösségi pszichiátriai ellátás:

A 2021-es évben is fő feladatunk a pszichiátriai beteg klienseink állapotának figyelemmel kísérése, a lakókörnyezetében történő segítségük, a gondozottak életvitelének megkönnyítése, a mindennapi életvitelhez szükséges készségek megtartása, illetve fejlesztése volt. A cél elérésének érdekében együttműködtünk Dr. Szabó Mónika pszichiáter orvossal a Halász Géza Rendelőintézetben. Ellátottjaink jellemzően depressziós, szorongásos, fóbiás, pánik zavarban szenvedő, valamint kényszer betegek. 46 ellátottal dolgoztunk 2021-ben. A Közösségi Szolgálatunkhoz 2 fő szociális munkatárs és 1 fő terápiás munkatárs (pszichológus) tartozik.

4. Család- és Gyermekjóléti Központ (Dabas Járás területe)

Központunk látta el 2021. évben is a gyermekvédelmi hatósági intézkedéshez kapcsolódó feladatokat Dabas Járás területén (Dabas, Inárcs, Kakucs, Újhartyán, Újlengyel, Pusztavacs, Hernád, Tatárszentgyörgy, Táborfalva, Bugyi, Örkény):

- a védelembe vétel, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, utógondozás, családba fogadás, megelőző pártfogás, harmadik személynél történő elhelyezés
- kapcsolattartási ügyelet (felügyelt, folyamatos kapcsolattartási helyszín biztosítása)
- gyermekvédelmi készenléti szolgálat (krízistelefon 0-24)
- tanácsadás: jogi, pszichológiai, családterápiás, mediáció
- óvodai-és iskolai szociális segítő tevékenység

Létszám: **7 fő** (1 fő szervezeti-egység vezető, 3 fő eszmeneidzser/1 fő szociális diagnózist készítő szakember, 1 fő szociális asszisztens,)

Óvodai-iskolai szociális segítő munkacsoportja: az óvodai- és iskolai szociális segítő munkát önálló munkacsoport végzi a család-és gyermekjóléti központ szervezeti egységén belül

Létszám: **5 fő** (1 fő koordinátor, 4 fő óvodai-iskolai szociális segítő)

Pszichológiai tanácsadás: **1 fő** pszichológus (megbízási szerződés heti 20 óra)

Családterápiás tanácsadás: **1 fő** családterapeuta (megbízási szerződés: heti 10 óra)

Jogi tanácsadás: **1 fő** ügyvéd (megbízási szerződés: havi 4 óra ügyfélfogadás+36 óra rendelkezésre állás)

Veszélyeztettként nyilvántartott kiskorúak száma: **256 fő**

Nyilvántartott gyermekvédelmi hatósági ügyekben érintettek:

- védelembe vettek száma: **139 fő**
- ideiglenes hatállyal elhelyezettek száma: **51 fő**
- nevelésbe vettek száma: **140 fő**
- megelőző pártfogás: **8 fő**
- utógondozásban részesültek száma: **12 fő**

Jogerős hatósági intézkedésben érintett eszmeneidzseri tevékenységet igénybe vevők száma

Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ

Cím: 2373 Dabas, Áchim u. 6.

Tel.: 06-70-967-66-78; 06/29-367-236

E-mail: segitoszolgalat@gmail.hu

összesen:**342 fő**

TELEPÜLÉS	védelembe vettek	ideiglenes hatállyal elhelyezettek	nevelésbe vétel	utógondozásban részesültek	Összesen
Dabas	15	3	21	1	40
Inárcs	6	5	2	-	13
Kakucs	3	-	10	-	13
Újhartyán	1	4	1	-	6
Újlengyel	-	-	2	2	4
Pusztavacs	1	6	4	-	11
Bugyi	5	-	1	5	11
Hernád	13	1	-	-	14
Örkény	47	8	47	2	104
Tatárszentgyörgy	37	10	20	2	67
Táborfalva	11	14	32	2	59
Összesen	139	51	140	12	342

Bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak adatai:

- bántalmazott fizikai: **5 fő**
- bántalmazott lelki: **3 fő**
- szexuális: **6 fő**
- elhanyagolt fizikai: **38fő**
- elhanyagolt lelki: **16 fő**

Esetmenedzserek havi jelenése alapján:

Gondozott családok/kiskorúak száma

2021.január:	274 fő/141 család
2021 február:	273 fő/148 család
2021 március:	266 fő/141 család
2021 április:	261 fő/140 család
2021 május:	265 fő/140 család
2021 június:	261 fő/140 család
2021 július:	265 fő/142 család
2021 augusztus:	252 fő/136 család
2021 szeptember:	257 fő/138 család
2021 október:	247 fő/132 család
2021 november:	250 fő/134 család
2021 december:	256 fő/133 család

Tevékenységi adatok:

Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ

Cím: 2373 Dabas, Áchim u. 6.
Tel.: 06-70-967-66-78; 06/29-367-236
E-mail: segitoszolgalat@gmail.hu

<u>Összes tevékenység száma:</u>	851/684 fő
<u>Speciális Szolgáltatást igénybe veők száma összesen:</u>	684 fő
Óvodai-és iskolai szociális segítő tevékenység:	240 alkalom/424 fő
Pszichológiai tanácsadásban részesülők száma:	380 alkalom/82 fő
Családterápiás ellátásban részesülők száma:	42 alkalom/92 fő
Jogi tanácsadásban részt vettek száma:	43 fő
Kapcsolati ügyelet:	49 alkalom/24 fő
Készenléti Szolgálat:	22 fogadott/kezelt telefonhívás
Szociális diagnózis felvétele:	4 db
Fejlesztő pedagógiai ellátás:	71 alkalom/7 fő
Esetkonferencia szervezése, részvétel:	55 alkalom/89 fő
Esetkonzultáció szervezése, részvétel:	179 alkalom/150 fő
Esetmegbeszélés szervezése, részvétel:	147 alkalom/159 fő
Gyermekvédelmi hatósági ügyben érintett tárgyaláson részvétel:	116 alkalom
Családlátogatások száma:	1080 alkalom
Környezettanulmány készítése:	100 alkalom/152 fő
Jelzőrendszer által kezelt jelzések száma:	490/444 fő kk. és 46 fő nk.

Jelzést küldők/érintett kiskorúak, nagykorúak száma

Megnevezés	kiskorú	nagykorú
gyermekorvos, háziorvos	8	12
védőnő	27	-
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók (család-és gyermekjóléti szolgálat, család-és gyermekjóléti központ	128	4
Köznevelési intézmény (általános, szakiskola)	197	
Rendőrség	16	
Állampolgár, lakosság	45	22
Önkormányzat, Jegyző	16	8
Gyámhatóság, Kormányhivatal	7	
Összesen érintettek száma	444 fő	46 fő

Dabas, 2022. április 20.

Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ

Cím: 2373 Dabas, Áchim u. 6.

Tel.: 06-70-967-66-78; 06/29-367-236

E-mail: segitoszolgalat@gmail.hu

Berchi Anita
intézményvezető

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám:HIV/12-136/2022.

ELŐTERJESZTÉS

Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium
mellett működő Alapítvány támogatása

Tisztelt Képviselő-Testület!

A Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium mellett működő Alapítvány támogatása iránt nyújtott be kérelmet az Érdi SZC Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium. A Dr. Gordon Hopkins Csillagvizsgáló 20. születésnapjának méltó megünneplésére és a Csillagvizsgáló hosszútávú működését biztosító beruházások finanszírozásához kértek anyagi támogatást.

A kérelmet mellékelem.
Kérem a határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium mellett működő Alapítvány részére 550.000,-Ft támogatást állapít meg az Dr. Gordon Hopkins Csillagvizsgáló 20. születésnapjának méltó megünneplésére és a Csillagvizsgáló hosszútávú működését biztosító beruházások finanszírozásához. A támogatásra fedezetet nyújt a Dabas Város Önkormányzatának céltartaléka.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Dabas, 2022. május 30.

Bennárik Ferenc sk.
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalja a Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Janicsák Barbara
Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
Határozatot kapják: Gazdasági Iroda

A Dr. Gordon Hopkins Csillagvizsgáló 20. szülnapjának méltó megünneplésére és a Csillagvizsgáló hosszú távú működésének biztosítását szolgáló beruházások

(módosított)

Nagy beruházást igénylő „álmok” összesen körülbelül (1.450.000 forint)

- ★ A csillagvizsgáló kupolájának motorizálása 500.000 forint
- ★ A kupola részének, maga a nyílás motorizálása 300.000 forint
- ★ Egy DSLR fényképezőgép asztrofotós célokra átalakítva. (Használtan is lehet venni magánszemélytől.) (350.000 forint)
- ★ Farkas Bertalan meghívása a születésnap ünnepségre, amennyiben ennek költsége van, honorárium/tiszteletdíj megfizetése. (200.000 forint)

A kupolát illetően talán meg kellene vizsgálni, hogy a tetejének korszerűbbre cserélése, azaz új csináltatása nem lenne költséghatékonyabb. A mai technika lényegesen fejlettebb a 20 évvel ezelőttnél. Ma már családi házak tetejét is át tudják alakítani magán csillagvizsgálóvá magánszemélyek számára is elérhető áron.

Kisebb beruházást igénylő, közelebbi tervek (körülbelül 548.000 forint)

- ★ A vezérlés javíttatása. (Elromlott) Butuza Tamás baráti áron, bruttó 120.000 forintért (alanyi adó mentes vállalkozó) vállalná a javítást. Ez az ár tartalmazza a vezérlőt (MC3), a kézi vezérlővel, kábelekkel és tápegységgel együtt.
 - ★ Ehhez szükséges a jelenlegi 5 fázisú motort 2 fázisúra cserélnünk, amelyre Sári Pál, a Fornax Magyarország vezetője, a teleszkóp egykori beüzemelője szintén baráti áron számolva bruttó 178.000 forint
 - ★ A csillagvizsgáló 20. születésnap rendezvényére (2022.09.23.) a saját tanulóink, a helyi iskolák tanulói, és a nagyközönség számára az Utazó Planetárium meghívása. (Az ára az előadások számától, a felfújható kupola méretétől, és darabszámától függ.) A jelenlegi hivatalos árlista az alábbi linken érhető el: <https://www.utazoplanetarium.com/436745588>
- körülbelül bruttó 250.000 forint. Már most előre szükséges foglalni, azonban a Dabasi Napok keretében kívánjuk azt megrendezni.

Kapcsolattartó: Bakonyiné Harascsák Ildikó (a Dr. Gordon Hopkins Csillagvizsgáló önkéntes nagykövete és iskolatitkár)

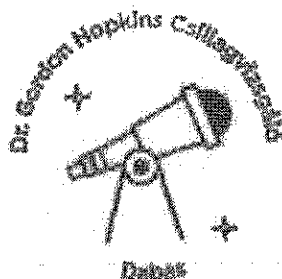
elérhetőségek:

e-mail cím: harascsak.ildiko@gmail.com

telefonszám: +36-30-251-08-16

Dabas, 2022. május 18.

Köszönettel: Stégner Péter



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám:HIV/12-143/2022.

JELENTÉS
A lejárt önkormányzati határozatok tárgyában

289/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a **dabasi 0332/31 hrsz.-ú**, rét megnevezésű, 6 ha 5000 m² nagyságú, **dabasi 0332/32 hrsz.-ú**, rét, legelő megnevezésű, 5 ha 0 m² nagyságú, **dabasi 0332/24 hrsz.-ú**, rét megnevezésű, 14 ha 0 m², **dabasi 0328/50 hrsz.-ú**, rét megnevezésű, 8 ha 1637 m² és a **dabasi 0328/54 hrsz.-ú**, rét megnevezésű, 1 ha 7244 m² ingatlanok haszonbérbe adásához.

A haszonbér összege a 40/2017. (X.30.) sz. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 23. § (4) bekezdése szerint 41 000- Ft / ha. A haszonbérleti idő a fent nevezett ingatlanok tekintetében 2026. október 30.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Haszonbérleti szerződés aláírásra került.

290/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a dabasi **5965 hrsz.-ú**, 2878 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan megvásárlásához.

A vételár 4,5 M Ft, melynek szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződéskészítés költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Adásvételi szerződés aláírásra került.

291/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi **5202 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 1583 m² nagyságú ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 5 000 000 Ft. Szerződéskötéskor 1 920 000 Ft szükséges kiegyenlíteni, a fennmaradó vételárrészt 2 éven belül, negyedéves részletekben szükséges megtéríteni.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevők viselik.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Ügyfél tájékoztatása megtörtént.

292/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi **5162 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 1180 m² nagyságú ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 5 000 000 Ft. Szerződéskötéskor foglalóként 2 500 000 Ft-ot szükséges kiegyenlíteni, a fennmaradó vételárrészt 1 éven belül szükséges megtéríteni.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Adásvételi szerződés aláírásra került.

293/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem járul hozzá a dabasi 027/5 hrsz.-ú, 488/3370 tulajdoni hányadú ingatlan értékesítéséhez.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Ügyfél tájékoztatása megtörtént.

294/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 7176/6 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 50 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A telekalakítási költséget tulajdonos, a szerződés készítésének költségét Dabas Város Önkormányzata viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Ajándékozási szerződés aláírásra került.

295/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a **dabasi 0176/9 hrsz.-ú**, anyagbánya megnevezésű, 1 ha 4629 m² nagyságú ingatlan bérebe adásához.

A használati díj 30 000 Ft/év. A bérleti idő a fent nevezett ingatlan tekintetében 2026. október 30.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Ügyfél tájékoztatása megtörtént.

296/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a Pest Megyei Romák Regionális Jogvédő és Foglalkoztatási Közhasznú Alapítvány (adószám: 18684931-1-13, statisztikai számjele: 18684931-9499-569-13) részére a dabasi 99/11 hrsz.-ú, természetben a 2370 Dabas, Fő út 115. szám alatti ingatlan 28 m² nagyságú irodájának és a hozzá tartozó közös helyiségeinek 2021. 11. 01. – 2022. 06. 30-ig használatba adásához. Valamint hozzájárul, hogy azt székhelyként bejegyeztesse a bírósági nyilvántartásba.

A használat ingyenes.

Felhatalmazza a Polgármestert a helyiség használati szerződés, valamint a székhelyhasználatához kapcsolódó okiratok aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Használati szerződés aláírásra került.

297/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzati Képviselő-testülete, mint a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület tag önkormányzata, a 2014-2020 közötti 2022. december 31-ig meghosszabbított EMVA működési időszakban a TAKARÉKBANK ZRT által biztosított 22 000 000 millió forint összegű bankgaranciához 4 035 224 Ft, azaz négymillió-harmincezer-kettőszázhuszonnégy forint készfizető kezességvállalást nyújt. A működési előleg visszatörlesztésének végső határideje ezzel 2022. december 31-re módosul.

Felelős: polgármester
Határidő: 2021. november 28.

Tett Intézkedés: A szerződés aláírásra került.

298/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzati Képviselő-testülete, mint a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület tag önkormányzata, egyetért a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület 2021. szeptember 21-i Közgyűlésén hozott 6b/2021. 09. 21. számú Közgyűlési határozattal, - mely szerint a TAKARÉKBANK Zrt-től igényelt 1 éves futamidejű folyószámlahitel 2022. december 31-ig történő meghosszabbításával kívánja működtetni a Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesületet, és a 20 000 000 Ft összegű hitel fedezeteként az Önkormányzat lakosságárányosan 3 668 385 Ft, azaz, hárommillió-hatszázhatvannyolcezer-háromszáznyolcvanöt forint készfizető kezességet vállal.

A kezességvállalás 2022. január 01. - 2022. december 31. között érvényes.

Felelős: polgármester
Határidő: 2021. november 28.

Tett Intézkedés: A szerződés aláírásra került.

299/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II.19.) ÖK rendelet 9.1. számú mellékletében szereplő személyi juttatások keret terhére, a Dabasi Rendőrkapitányság részére kiemelkedő munkateljesítményük jutalmazása céljából 2021. évben nettó 1.000.000 Ft, azaz nettó egymillió forint értékű jutalom

adományozása került meghatározásra. A kifizetőt terhelő adót az önkormányzat fizeti meg.

Határidő: 2021. november 28.

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A kifizetés megtörtént.

300/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a Dabasi Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ 4331. hrsz.-ú, természetben a 2373 Dabas, Áchim utca 6. cím alatt található épülete átkönyvelésre kerüljön Dabas Város Önkormányzatának mérlegébe és a továbbiakban ott kerüljön nyilvántartásra.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A módosítás végrehajtása megtörtént.

301/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézet 2519/1. hrsz.-ú, természetben a 2370 Dabas, Bartók Béla út 61. cím alatt található épülete átkönyvelésre kerüljön Dabas Város Önkormányzatának mérlegébe és a továbbiakban ott kerüljön nyilvántartásra.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A módosítás végrehajtása megtörtént.

302/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

A Képviselő-testület elfogadja az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulásáról szóló megállapodást (módosított, egységes szerkezetben).

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán, polgármester

Tett Intézkedés: A megállapodás elfogadásra került.

303/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Polgármesterének 2021 szeptember-október hónapban két ülés között tett intézkedésekről készült mellékelt beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A beszámolót elfogadták.

304/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a Dabas Város Idősek 12 tagú Tanácsának létrehozásához. A testület a Tanács Elnökének Kőszegi Zoltánt Polgármester Urat választja meg. Felkéri a polgármestert és az önkormányzat idősügyi referensét, hogy segítsék a Tanács működését és az ehhez szükséges SZMSZ és munkaterv elkészítését.

Egyúttal hozzájárul a Dabas név felvételéhez és használatához.

A Tanács tagságába az alábbi személyeket választja meg:

1. Zelenák András
2. Dr. Radvánszki Ida
3. Csoó Lászlóné
4. Barsi Ferenc
5. Mráz Ferencné
6. Kecskésné Harmincz Jolán
7. Danyis János
8. Roicsik Lászlóné
9. Farkas Józsefné
10. Kovács Istvánné

11. Benkovics József
12. Kocsir Jánosné

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

305/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabasi Intézményfenntartó Központ részére nagyértékű tárgyi eszköz (mosogatógép) beszerzését 5.801.568,- Ft összegben.

A beszerzése a Dabasi Intézményfenntartó Központ Dologi kiadások kerete terhére történik.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására.

Határidő: 2021. november 15.

Felelős: Intézményvezető

Tett Intézkedés: A döntésről az intézményvezető tájékoztatásra került.

306/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabasi Intézményfenntartó Központ részére 1 db illetve útvefűró beszerzését 105.990,- Ft összegben.

A beszerzése a Dabasi Intézményfenntartó Központ Dologi kiadások kerete terhére történik.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására.

Határidő: 2021. november 15.

Felelős: Intézményvezető

Tett Intézkedés: A döntésről az intézményvezető tájékoztatásra került.

307/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabasi Intézményfenntartó Központ részére mérlegek vásárlását 177.800.-Ft összegben.

A beszerzése a Dabasi Intézményfenntartó Központ Dologi kiadások kerete terhére történik.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására.

Határidő: 2021. november 15.

Felelős: Intézményvezető

Tett Intézkedés: A döntésről az intézményvezető tájékoztatásra került.

308/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a melléklet szerint engedélyezi hogy Dr. Komjáthy Zsuzsanna alapellátásban dolgozó fogszakorvos a „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézetben létesített főfoglalkozású munkahelye mellett ezen a telephelyen magánrendelés keretében fogszakorvosi tevékenységet végezzen és ezáltal további jogviszonyt létesítsen.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A tevékenység engedélyezésre került.

309/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a melléklet szerint engedélyezi hogy Fehérvári Anett, a „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézetben létesített főfoglalkozású munkahelye mellett, heti 10 óra munkaidőben a dabasi Gordiusz Üzletházban (SA-LA Szalonban) kozmetikusként, további jogviszonyt létesítsen.

Határidő: azonnal

Felelős : Polgármester

Tett Intézkedés: A tevékenység engedélyezésre került.

310/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Teniszakadémia Sportegyesület részére a Dabas név „Dabasi Teniszakadémia Sportegyesület” formában történő felvételét.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot megküldtük a sportegyesületnek

311/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a sári városrész Labdacarnokának bővítéséhez és felhatalmazza Dabas Város Polgármesterét az ezzel kapcsolatos feladatok végrehajtására.

A tervezői értékbecslés alapján a költségterv bruttó 85 millió forint. Ezen összeget Dabas Város Önkormányzata a 2021/2022. évi költségvetése terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A beruházás megvalósítása megtörtént.

312/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete jóváhagyja a 2021. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítását a mellékelt tervezet szerint.

Egyúttal felhatalmazza a polgármestert a *Dabas-Sári Labdacarnok bővítése* vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására.

Határidő: 2021.11.15., ill. a Kbt-ben foglalt határidők szerint

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

313/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas 0447/2 hrsz.-ú Pasztyerik Ferenc tulajdonában álló tanyát Holdfény tanyának nevezi el.

Felhatalmazza Dabas Város Jegyzőjét az átvezetéssel kapcsolatos címképzési feladatok végrehajtására.

Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző

Tett Intézkedés: Az átvezetés folyamatban van.

314/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete javasolja a Monori Tankerületi Központnak, hogy az általános iskolák 2022/2023. tanévre vonatkozó felvételi körzethatárait ne történjen változtatás.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A Monori Tankerületi Központnak megküldtük a határozatot.

315/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Monori Tankerületi Központ támogatásával vállalja, hogy az Önkormányzat az általános tartalék keret terhére előreláthatólag bruttó 5.690.000,-Ft összeget biztosít a 2021. évi költségvetésből a Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium mobil/ toló falainak cseréjéhez.

Felhatalmazza a Polgármestert az ezzel kapcsolatos feladatok végrehajtására.

Ezzel egyidejűleg a 275/2021.(IX.30.) önkormányzati határozat hatályát veszti.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A támogatási szerződés aláírásra került, a kifizetés megtörtént.

316/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 5775/5 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 107 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Ügyfél tájékoztatása megtörtént.

317/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Év Legjobb Csapata” címre 2021. évben felnőtt kategóriában a dabasi Kézilabda Klub Városi Sportegyesület férfi csapatát terjeszti fel.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A javaslatot felterjesztettük.

318/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Év Edzője Díj” címre 2021. évben Tomori Győzöt terjeszti fel.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A javaslatot felterjesztettük.

319/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Év Szabadidő és Sport Szervezete Díj” címre 2021. évben szabadidő és sport szervezet kategóriában a Dabasi Tenisz Klubot terjeszti fel.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A javaslatot felterjesztettük.

320/2021. (X.28.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Év Sportolója Díj” 2021. általános iskolai diáksportoló korosztály kategóriában Szántó Kirát középiskolai diáksportoló korosztály, kategóriában Bábel Jánost testi-érzékszervi-értelmi vagy más fogyatékos sportoló kategóriában Tóth Rolandot terjeszti fel.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A javaslatot felterjesztettük.

321/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a dabasi 2519/1 hrsz-on nyilvántartott, természetben 2370 Dabas, Bartók Béla út 61. szám alatt fekvő Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet ingatlanból 18 m² nagyságú helyiség optikus üzlet bérbe adásához Kancsár Beatrix vállalkozó részére 2026. december 31-ig, melynek bérleti díja 63 185 Ft + Áfa/hó. Valamint hozzájárul az 5 éves bérleti jog értékesítéséhez az intézmény „A” épületének I. emeletén lévő, 18 m² nagyságú optikus üzlet tekintetében Kancsár Beatrix vállalkozó részére. A bérleti jog összege 5 évre 1,6 MFt, melyet egyenlő részletben legkésőbb 2023. június 30-ig szükséges megtéríteni.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

322/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 679 hrsz.-ú, 2371 Dabas, Mántelevi út 3/d sz. alatti ingatlan, „Rétesház” megnevezésű, 130 m² nagyságú épületének bérbeadásához a Szakképző Központ Nonprofit Kft részére.

Az üzemeltetési díj 50 000 Ft+ áfa / hó. Az Üzemeltető fizeti a közüzemi számlák díjait, valamint a működtetéssel kapcsolatos karbantartási költségeket.

A bérbeadási idő: 2022. 01. 01. -2022.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

323/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 4331 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Áchim u. 6. alatti ingatlan, 135,17 m² nagyságú épületrészének használatba adásához a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatára részére.

A használat térítésmentes.

A használati idő 2026.12.31-ig tart.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

324/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 950/2 hrsz.-ú, 2371 Dabas, Tabáni köz.1. szám alatt található műfüves pálya bérbeadásához az FC Dabas Sportegyesület részére.

A bérleti díj bruttó 1,8 MFt/év, az üzemeltetéshez szükséges rezsiköltségeket az Önkormányzat magára vállalja.

A bérleti idő: 2021.07.01.-2022.06.30.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Jelen határozat módosítja a 40/2021. (III.1.) Polgármesteri Határozatot.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

325/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a 469/2019, E-13/2020,617110/2020 számú Változási vázrajz szerint a dabasi 1851/5 hrsz.-ú, 4639 m² nagyságú, kivett út megnevezésű ingatlanhoz csatolandó 5480 m² nagyságú terület rész felajánlásához, mely során az 1851/5 hrsz.-ú ingatlan, helyi közút megnevezésű és 1 ha 119 m² nagyságúvá válik.

A felajánlás térítésmentesen, útszélesítés céljából valósul meg a Sárközy L. Soma utcában.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Az üggyel kapcsolatos költségeket Dabas Város Önkormányzata viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírása folyamatban van.

326/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 7534/4 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 153 m² nagyságú, a dabasi 7534/5 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 444 m² nagyságú, a dabasi 7534/6 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 29 m² nagyságú ingatlanokat térítésmentesen, útszélesítés céljából.

A szerződés készítésének és a földhivatali költségeket Dabas Város Önkormányzata viseli.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

327/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a 20/2020 (IV.21.) sz. határozat visszavonásához.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: További intézkedést nem igényel.

328/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a 92/2021 (III.30.) sz. határozat visszavonásához.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: További intézkedést nem igényel.

329/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a 140/2020 (IX.29.) sz. határozat visszavonásához.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: További intézkedést nem igényel.

330/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabasi Intézményfenntartó Központ részére nagyértékű tárgyi eszköz (mosogatógép) 1.278.997,- Ft Áfa összegével magasabb áron történő beszerzését.
A beszerzése a Dabasi Intézményfenntartó Központ Dologi kiadások kerete terhére történik.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására.

Határidő: 2021. december 15.
Felelős: Intézményvezető

Tett Intézkedés: A döntésről az intézményvezető tájékoztatásra került.

331/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabasi Intézményfenntartó Központ részére nagyértékű tárgyi eszköz (fekete-edény mosogatógép) beszerzését 5.500.000,- Ft összegben.
A beszerzése a Dabasi Intézményfenntartó Központ Dologi kiadások kerete terhére történik.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására.

Határidő: 2021. december 15.
Felelős: Intézményvezető

Tett Intézkedés: A döntésről az intézményvezető tájékoztatásra került.

332/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabasi Egyesített Óvodák részére

2 db mosógép 190.000,-Ft, 5 db gyermek öltözőszekrény 329.500,-Ft, 1 db nyomtató 69.500,-Ft, illetve 87 fő részére védőruha 1.740.000,-Ft összegű beszerzését.

A beszerzés saját forrásból, a személyi juttatások terhére történik.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására.

Határidő: 2021. december 15.

Felelős: Intézményvezető

Tett Intézkedés: A döntésről az intézményvezető tájékoztatásra került.

333/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabas-Sári Óvoda részére 3 db laptop 760.000,-Ft, 1 db szárítógép 150.000,-Ft, 2 db hűtőszekrény 180.000,- Ft, 1 db színes nyomtató 130.000,-Ft, 2 db külső merevlemez 50.000,- Ft, 4 db pendrive 24.000,-Ft összegben történő beszerzését.

Az eszközök beszerzésére az intézmény dologi kiadások kerete nyújt fedezetet.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására.

Határidő: 2021. december 15.

Felelős: Intézményvezető

Tett Intézkedés: A döntésről az intézményvezető tájékoztatásra került.

334/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabasi Atlétikai Klub (rövidített elnevezés: Dabasi AK, képviselő: Kőnig László elnök) részére az egyesület elnevezésében a Dabasi” elnevezés, valamint az egyesület honlapjának címében a „Dabas” elnevezés www.dabasatletika.hu formában történő használatát, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium „C” típusú tornatermét (hrsz 2256/37, 2370 Dabas, Sportcsarnok u. 1.) székhelyként bejegyeztesse a bírósági nyilvántartásban.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot az egyesületnek megküldtük.

335/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a fenntartásában működő óvodák, bölcsődék számára a következő téli zárva tartást:

A Dabasi Egyesített Óvoda (minden épület) és a Dabas-Sári Óvoda (mindkét épület), a Manódombi Bölcsőde, a Négyszírom Családi Bölcsőde Hálózat minden épülete zárva tart 2021. 12.22 – 2022.01.02. között.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A téli zárva tartás a határozatnak megfelelően történt

336/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Polgármesterének 2021 október-november hónapban két ülés között tett intézkedésekről készült beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A beszámolót elfogadták.

337/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - mint munkáltatói joggyakorló - a polgármester **2021. október 04. (1 nap), 2021. október 12. - október 13. (2 nap), 2021. október 26. – október 27. (2 nap), valamint a tervezett szabadságot 2021. december 11. (1 nap), 2021. december 23. – december 31. (6 nap), összesen 12 nap** kivett szabadságot tudomásul veszi.

Felhatalmazza Bennárik Ferenc Képviselő Urat a polgármester szabadságának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző

Tett Intézkedés: A szabadság kivételét tudomásul vették.

338/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 1.800. 000.-Ft támogatást biztosít az FC Dabas Sportegyesületnek a műfüves pálya üzemeltetéséhez.

Fedezete a befizetett bérleti díj.

Hatalmazza fel a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2021. december 31.

Tett Intézkedés: A támogatási szerződés aláírásra került, megtörtént a kifizetés.

339/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elektronikai hulladékgyűjtéssel kapcsolatban megállapodást köt az Alu-Service Kf-vel (1214 Budapest II. Rákóczi Ferenc út 181.).

Az elektronikai hulladékgyűjtés helye: Dabasi Polgármesteri Hivatal magasparkolója
Ideje: 2022. január

Felhatalmazza a Polgármestert az ezzel kapcsolatos feladatok végrehajtására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A hulladékgyűjtés megtörtént.

340/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Támogatási kérelmet nyújt be az Országos Bringapark Programra.

A pályázat megnevezése: „**Kerékpáros pumpapálya-építése Dabason**”

A pumpapálya helyszíne: 2373 Dabas, Kossuth Lajos u. 126., HRSZ: 4261

A Képviselő-testület a támogatás elnyerése esetén program megvalósítására saját forrást biztosít az alábbiak szerint:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	40 061 600	100
Saját erő összege:	20 061 600	50,08

Igényel támogatás:	20 000 000	49,92
--------------------	---------------	-------

A Képviselő-testület vállalja a megvalósult pumpapálya fenntartását legalább 5 éven keresztül.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására.

Határidő: 2021.12.17.

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A támogatási kérelem benyújtásra került.

341/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Támogatási kérelmet nyújt be az Országos Sítanpálya-építési Programra.

A pályázat megnevezése: „**Sítanpálya-építése Dabason**”

A sítanpálya helyszíne: 2371 Dabas, Pálya u. 1., HRSZ: 950/2

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a támogatás megítélése esetén az Országos Sítanpálya-építési Program megvalósítására saját forrást biztosít az alábbiak szerint:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	44 400 300	100
Saját erő összege:	31 080 210	30,00
Igényel támogatás:	13 320 090	70,00

A Képviselő-testület vállalja a megvalósult sítanpálya fenntartását legalább 5 éven keresztül.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására.

Határidő: 2021.12.17.

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A támogatási kérelem benyújtásra került.

342/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – konzorciumi tagként – Támogatási kérelmet nyújt be a „Bölcsődei nevelés fejlesztése” című (RRF-1.1.2-2021) felhívásra.

A pályázat megnevezése: „**Minibölcsőde építése Dabasi-szőlőkben**”

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására.

Határidő: 2022.01.05.

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A támogatási kérelem benyújtásra került.

343/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a melléklet szerinti, a Dr Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet és Dabas Város Önkormányzata között létrejött III. és IV. védőnői körzet újonnan kialakított helységére (2370 Dabas Szent István tér 1/b) vonatkozó használatba vételi szerződést jóváhagyja.

Felkéri a polgármester a használatba vételi szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős : Polgármester

Tett Intézkedés: A szerződést aláírták.

344/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a melléklet szerinti, a Dr Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet és Dabas Város Önkormányzata között létrejött V.. és VI. védőnői körzetre (2370 Dabas Luther utca 8.) vonatkozó használatba vételi szerződés meghosszabbítását jóváhagyja.

Felkéri a polgármester a használatba vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős : Polgármester

Tett Intézkedés: A szerződést aláírták.

345/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Halász Móricz-kúria nyílászáróinak cseréjére vonatkozó, az RD-STÍLUS KFT (5130 Jászapáti, Temető utca 1.) árajánlatát elfogadja, és ennek biztosítására bruttó 12 049 526 Ft. összeget állapít meg a 2021-2022 évi költségvetése terhére

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A szerződés megkötésre került.

346/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Dabas, 7808 hrsz. és a 7807 hrsz. számú ingatlanon a Monori Tankerületi Központtal együttműködve egy új Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményközpont , vagy ennek részfeladatát megvalósító óvodai nevelést, valamint fejlesztő nevelés-oktatást biztosító intézmény létrehozásához.

Határidő: azonnal

Felelős : Polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

347/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pest Megyei Romák Regionális Jogvédő és Foglalkoztatási Közhasznú Alapítvány részére roma gyerekek Mikulás csomagjának támogatására 50.000.- Ft támogatást nyújt a 2021. évi általános tartalék terhére.

Határidő: azonnal

Felelős : Polgármester

Tett Intézkedés: A támogatást megkapták.

348/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Mánteleki út felújítása* tárgyú közbeszerzési eljárásában az alábbi ajánlatokat érvényesnek minősíti:

Ajánlattevő neve: SWIETELSKY Magyarország Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 1016 Budapest Mészáros utca 13.

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 401 662 152

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 36

3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 16

4. A munkaterületen a vállalkozó ill. közreműködői által termelt hulladék szelektív gyűjtésének biztosítása (környezetvédelmi vállalás) (igen/nem): igen

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő megfelelő módon igazolta pénzügyi-gazdasági, valamint műszaki-szakmai alkalmasságát, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, s az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek.

Ajánlattevő neve: Bitunova Útfenntartó és Emulziógyártó Kft.

Székhelye: 1117 Budapest Gábor Dénes Utca 2. infopark D épület

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 397 832 156

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 36

3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 16

4. A munkaterületen a vállalkozó ill. közreműködői által termelt hulladék szelektív gyűjtésének biztosítása (környezetvédelmi vállalás) (igen/nem): igen

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő megfelelő módon igazolta pénzügyi-gazdasági, valamint műszaki-szakmai alkalmasságát, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, s az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek.

Határidő: azonnal, ill. a határozathozatalt követő három munkanap

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. Szerződéskötés folyamatban.

349/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Mántelevi út felújítása* tárgyú közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, s az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Ajánlattevő neve: Bitunova Útfenntartó és Emulziógyártó Kft.

Székhelye: 1117 Budapest Gábor Dénes Utca 2. infopark D épület

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 397 832 156

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 36

3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 16
4. A munkaterületen a vállalkozó ill. közreműködői által termelt hulladék szelektív gyűjtésének biztosítása (környezetvédelmi vállalás) (igen/nem): igen

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat érte el a legmagasabb értékelési pontszámot, így a legjobb ár-érték arányú ajánlat.

Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal, ill. a határozathozatalt követő három munkanap, a szerződéskötés esetén az ajánlati kötöttség lejártáig
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. Szerződéskötés folyamatban.

351/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Labdacarnok bővítése Dabas-Sáriban* tárgyú beruházás fedezetéhez hiányzó nettó 3 689 830 Ft + ÁFA összeget a 2021. évi költségvetés terhére biztosítja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. Szerződést aláírták.

352/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Labdacarnok bővítése Dabas-Sáriban* tárgyú közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, s az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Ajánlattevő neve: 12 Raszter Szerelő, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 2371 Dabas Fehérakác Utca 5

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 70 618 964

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 36

3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 16

4. A munkaterületen a vállalkozó ill. közreműködői által termelt hulladék szelektív gyűjtésének biztosítása (környezetvédelmi vállalás) (igen/nem): igen

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat érte el a legmagasabb értékelési pontszámot, így a legjobb ár-érték arányú ajánlat.

Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal, ill. a határozathozatalt követő három munkanap, a szerződéskötés esetén az ajánlati kötöttség lejártáig

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. Szerződést aláírták.

353/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Az Év Közösségi Eseménye Dabason” díjat a Kaszinóterasznak adományozza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A díjat átadtuk.

354/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. évben a „Dabas Kultúrájáért” Karacsné Takács Éva díjat Dágány Józsefnének adományozza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A díjat átadtuk.

355/2021. (XII.9.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a dabasi 4398 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Luther u. 27. sz. alatti ingatlan 103,49 m² nagyságú épületrészének a használatba adásához a működtető Sztehlo Gábor Evangélikus Szeretetszolgálat és a fenntartó Magyarországi Evangélikus Egyház részére, családi bölcsőde üzemeltetésére.

A használati idő határozatlan idejű.

A használat ingyenes. A használó, működtető fizeti a közüzemi számlák díjait.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Használati megállapodás aláírásra került.

356/2021. (XII.9.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 73/2 hrsz.-ú, kivett közforgalom elől el nem zárt magánút megnevezésű, 104/960 tulajdoni hányadának értékesítéséhez.

A vételár 2 418 000 Ft.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

357/2021. (XI.30.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 7083/4 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 83 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

A szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

358/2021. (XII.9.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a dabasi 2193/1 hrsz.-ú ingatlanrészről 96 m² nagyságú terület értékesítéséhez.

A vételár 7 000 Ft/m²+áfa, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni az Önkormányzat részére.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a telekalakítási eljárásához, valamint a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés és a telekalakítás mindennemű költségét a vevő viseli.

Ezennel a 302/2019 (XII.12.) Ök. határozat hatályát veszti.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

359/2021. (XII.9.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** Dabas Város Önkormányzatának a 261/1998. és 154/2006 (VI.22.) számú ÖK határozatokkal elfogadott Településszerkezeti Terve, valamint a 24/2006. (VI.22.) számú ÖK rendeletével jóváhagyott Szabályozási Terve szerint a **0923/511 hrsz.-ú, 1575 m² nagyságú, 1,64 Ak értékű, szántó megnevezésű ingatlan** belterületbe csatolásához és hozzájárul annak Földhivatalnál való kezdeményezéséhez.

Az ingatlan övezeti besorolása **Lf-1 jelű falusias lakóövezet** jellegű.

A belterületbe vonás mindennemű költségeit a tulajdonos vállalja.

A tulajdonos nyilatkozik, hogy az ingatlanok településszerkezeti tervben meghatározott célra 4 éven belül ténylegesen felhasználni tervezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: Belterületbe vonási kérelem benyújtásra került a Pest Megyei Kormányhivatal Földhivatali Osztályára.

360/2021. (XII.9.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a **GYALOGOS HÍD ÉPÍTÉSE SÁRIBAN** tárgyú beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, s az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

12 RASZTER Kft. - 2371 Dabas (Sári), Fehérakác u. 5.

Ajánlati ár: nettó 18 097 971 Ft + ÁFA, azaz bruttó 22 984 424 Ft

Indoklás: A nevezett érvényes ajánlat tartalmazta a legalacsonyabb összegű teljes ellenszolgáltatást.

Dönt arról, hogy abban az esetben, ha a Leader pályázatban (átcsoportosítás után) rendelkezésre álló fedezeti összeg nem éri el a nyertes ajánlatban foglalt ellenszolgáltatás összegét, a különbözetet a 2022. évi költségvetés terhére biztosítani fogja.

Egyúttal felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: 2021. december 20.

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. Szerződést aláírták.

361/2021. (XII.9.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 5.000.000,-Ft támogatást nyújt a Dabasi Kézilabda Club Városi Sportegyesület részére Dabas Város Önkormányzatának 2021. évi általános tartalékának terhére.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A támogatást megkapták.

362/2021. (XII.9.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint teremhasználati megállapodást köt a Dabas, Fő út 115. szám alatti ingatlan egy részére vonatkozóan, 2021.12.31-2022.05.31. közötti időtartamra, szociális gondozó és ápoló képzés lebonyolítása céljából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatósággal.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

363/2021. (XII.9.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyóni háziorvosi rendelő felújítására az S-hajnal Bt. részére 350.000.- Ft és a Dabasi Gyermekéért Bt. részére 350.000.- Ft támogatást nyújt a 2021. évi általános tartalék terhére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A támogatási szerződés aláírásra került.

364/2021. (XII.9.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elvi hozzájárulását adja a dabasi 2261/2 hrsz.-ú, természetben 2370 Dabas, Berkenye utca 8/a sz. alatti, 955 m² nagyságú, lakóház, udvar megnevezésű ingatlan megvásárlásához.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a vásárláshoz szükséges tárgyalások lefolytatására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás nem született a tárgyalások során.

365/2021. (XII.9.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2021. évben „Az Év Vállalkozója” díjat Ligetvári Istvánnak és a K-Fest Kft-nek adományozza.

Határidő: 2021. december 31.
Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A díj átadásra került.

366/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete jóváhagyja a 2021. évi közbeszerzési terv 4. számú módosítását a mellékelt tervezet szerint.

Egyúttal felhatalmazza a polgármestert az alábbi közbeszerzési eljárások előkészítésére és lefolytatására:

- Dabas város zöldterületeinek karbantartása – 2022
- Új ravatalozó építése Sáriban
- Körforgalom építése Gyónon (Vasút utca Vörösmarty út kereszteződésében)

Határidő: a közbeszerzési tervben foglaltak szerint
Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A tervet elfogadták.

367/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *dabasi ivó- és szennyvízhálózat bővítés* tárgyú beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, s az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

**JSP 97 Kft. - 2366 Kakucs Fő u.11.
Ajánlati ár: bruttó 12 500 610 Ft**

Indoklás: A nevezett érvényes ajánlat tartalmazta a legalacsonyabb összegű teljes ellenszolgáltatást.

A szerződés fedezetét a 2022. évi költségvetés terhére biztosítja.

Egyúttal felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: 2021. december 20.

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A szerződés megkötésre került.

368/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 2022. évi belső ellenőrzési tervét a melléklet szerint elfogadja .

Felelős: polgármester

Határidő: 2021. december 31.

Tett Intézkedés: A terv elfogadásra került.

369/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a DRUKK Dabas Régió Utánpótlás Kézilabda Központ Kft (rövidített elnevezés: DRUKK Dabas Kft, székhely: 2370 Dabas, Iskola u. 5., cégjegyzékszám: 13-09-198368, adószáma: 23988114-2-13, Gula Ferenc vezető tisztségviselő) részére a Kft elnevezésében a „Dabas” elnevezés használatát.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot a kérelmezőnek megküldtük.

370/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Mentők Egyesülete Dabas részére az egyesület elnevezésében a „Dabas” elnevezés használatát, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a Dabasi Mentőállomás épületét (2370 Dabas, Bartók köz, HRSZ 2519/2/B.) székhelyként bejegyeztesse a bírósági nyilvántartásban.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot a kérelmezőnek megküldtük.

371/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a lejárt önkormányzati határozatok tárgyában hozott jelentéseket.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A jelentést elfogadták.

372/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Értékvédelmi Alap (ÉVA) kiírt pályázatra beérkezett pályázatokat. Mindezek alapján a 2373 Dabas, Kossuth Lajos út 76. szám alatti nagygazda ház homlokzat felújítási munkálataira 700 000 Ft, a felsődabasi temetőben lévő Jeszenszky-Szucsánszki kriptá kovácsoltvas korlátjának részleges rekonstrukciójára 680 814 Ft támogatást állapít meg.

Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződések megkötésére.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

373/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul, mint a dabasi 1388 hrsz.-ú, 839 m² nagyságú ingatlan ½ hányadának tulajdonosa, hogy az ingatlanrész hasznélvezőjének, Turcsán Károlynak (szül. hely, idő: Budapest, 1959.06.22, anyja neve: Viszkok Zsuzsanna, cím: 2371 Dabas, Nyár utca 28.) az 1 449 633 Ft tartozását átvállalja és kifizesse.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Tartozás kiegyenlítésre került.

374/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 76/7 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 319 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit Felajánló viseli.

Ezennel a 195/2021. (VII.29.) számú ÖK. Határozat hatályát veszti.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

375/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármester részére nettó 2.000.000. Ft jutalom kifizetését engedélyezi, munkája elismeréseként.

Határidő: azonnal

Felelős: Szandhofer János alpolgármester

Tett Intézkedés: A jutalom kifizetésre került.

376/2021. (XII.16.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2022. évet Dabason az „Értékvédelem” évének nyilvánítja.

Határidő: 2022. január 1.

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: További intézkedést nem igényel.

1/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerinti elfogadja a 2022. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A munkatervet elfogadták.

2/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának a Képviselő-testülete engedélyezi a Laci és Sanyi Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített elnevezés: Laci és Sanyi Kft, székhely: 2376 Hernád, Huba u. 2., cégjegyzékszám: 13-09-216093, adószáma: 27476660-2-13, Gázsik Sándor ügyvezető, Pertrikné Oláh Margit ügyvezető) részére a Dabas, Temető u. 1. szám alatti üzlethelységben folytatott kereskedelmi tevékenysége idejére, az üzlethelyiség elnevezésében a Gyóni név „Gyóni Presszó” formában történő felvételét.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot a kérelmezőnek megküldtük.

3/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja az Önkormányzat területén található általános iskolák a Monori Tankerületi Központ által a 2022/2023. tanévre tervezett iskolai felvételi körzetek kialakítását.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A határozatot az MTK-nak megküldtük.

4/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a DIK Központi Konyha 2022. 08.15 – 2022.08.19. között zárva tartását.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A zárva tartás a határozatnak megfelelően fog történi.

5/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2021/2022-es nevelési év nyári időszakában a fenntartásában működő óvodák számára a takarítási, felújítási munkák, illetve a tanévkezdési felkészülés elvégzéséhez szükséges feladatok elvégzésére a következő zárva tartást engedélyezi:

Dabasi Egyesített Óvoda (minden épület) és a Dabas-Sári Óvoda (mindkét épület) 2022. 08.15 – 2022.08.19. között zárva tart.

A Dabasi Egyesített Óvodák gyóni és szőlősi épületei 2022.08.08 – 2022.08.12. között zárva tartanak. Az ügyeletet a Dabasi Egyesített Óvodák Bóbita Óvodája biztosítja.

A Dabasi Egyesített Óvoda dabasi épületei 2022.08.22 – 2022.08.26. között zárva tartanak. Az ügyeletet a Dabasi Egyesített Óvodák Mesevár Óvodája biztosítja.

A Dabas-Sári Óvoda Szivárvány Óvodája 2022.08.08-2022.08.12. között zárva tart. Az ügyeletet a Napsugár Óvoda biztosítja.

A Dabas-Sári Óvoda Napsugár Óvodája 2022.08.22-2022.08.26. között zárva tart. Az ügyeletet a Szivárvány Óvoda biztosítja.

Az Óvodák nyitva tartása a felújítási munkák miatt módosulhat.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A zárva tartás a határozatnak megfelelően fog történi.

6/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2021/2022-es nevelési év nyári időszakában a fenntartásában működő bölcsődék számára a takarítási, felújítási munkák, illetve a tanévkezdési felkészülés elvégzéséhez szükséges feladatok elvégzésére a következő zárva tartást engedélyezi:

A Négyszirom Családi Bölcsőde Hálózat minden épülete zárva tart 2022. 08.15 – 2022.08.19. között.

A Négyszirom Családi Bölcsőde Hálózat Levendula és Nefelejcs csoportjai (Dabas, Lakos dr. u. 27.) 2022.08.08 – 2022.08.12. között zárva tartanak. Az ügyeletet a Hálózat Jázmin és Viola csoportjai (Dabas, Luther u. 8.) biztosítja.

A Négyszirom Családi Bölcsőde Hálózat Jázmin és a Viola csoportjai (Dabas, Luther u.8.) 2022.08.22 – 2022.08.26. között zárva tartanak. Az ügyeletet a Hálózat Levendula és Nefelejcs csoportjai (Dabas, Lakos dr. u. 27.) biztosítja

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A zárva tartás a határozatnak megfelelően fog történi.

7/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2021/2022-es nevelési év nyári időszakában a Manódombi Bölcsőde számára a takarítási, felújítási munkák, illetve a nevelési évkezdési felkészülés elvégzéséhez szükséges feladatok elvégzésére a következő zárva tartást engedélyezi:

A Manódombi Bölcsőde zárva tart 2022. 08.01 – 2022.08.21. között.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A zárva tartás a határozatnak megfelelően fog történi.

8/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 11. számú OEVB tagjainak az alábbi személyeket választja meg az OEVI vezetőjének indítványára.

- Dr. Pacsirta István Gábor
- Lázár Mónika Emese
- Kotán Sándor

Póttagok:

- Farkas Józsefné
- Mráz Ferencné

Határidő: 2022. február 20.

Felelős: OEVI vezető

Tett Intézkedés: A személyeket megválasztották.

9/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - mint munkáltatói joggyakorló - a polgármester **2021. december 06. (1 nap) 2022. január 4. (1 nap), 2022. január 06. (1 nap), 2022. január 18. (1 nap), 2022. január 25 (1 nap), valamint a tervezett 2022. január 28.**

(1 nap), 2022. február 3-tól - február 07-ig (3 nap), 2022. február 24-től – február 25-ig (2 nap) szabadságot összesen 10 nap kivett és tervezett szabadságát tudomásul veszi, valamint a 2022. tárgyévi szabadságának ütemezését a mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza Bennárik Ferenc Képviselő Urat a polgármester szabadságának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző

Tett Intézkedés: A szabadság kivételét tudomásul vették.

10/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárulását adja a dabasi 2261/2 hrsz.-ú, természetben 2370 Dabas, Berkenye utca 8/a sz. alatti, 955 m² nagyságú, lakóház, udvar megnevezésű ingatlan megvásárlásához.

A vételár 30 M Ft, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződéskészítés költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás nem került aláírásra.

11/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Daköv Kft. 2022.évi üzleti tervét.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A döntésről a Társaság tájékoztatásra került.

12/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Pantheon Kft. 2022.évi üzleti tervét.

A 2022. évre 5.500.000.-Ft önkormányzati támogatást állapít meg, melyet beépít a 2022.évi költségvetésébe.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A döntésről a Társaság tájékoztatásra került, a támogatási szerződés aláírásra került.

13/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. 2022.évi üzleti tervét.

A tervben szereplő 47.562.922.-Ft önkormányzati támogatást elfogadja és a 2022.évi költségvetésébe beépíti.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A döntésről a Társaság tájékoztatásra került, a támogatási szerződés aláírásra került.

14/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kőszegi Zoltán polgármester illetményét havi bruttó 975.000.-Ft-ban állapítja meg 2022. január 01. napjától.

Határidő: azonnal
Felelős: Jegyző

Tett Intézkedés: Az illetmény módosítása megtörtént.

15/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kőszegi Zoltán polgármester költségtérítésének összegét havi bruttó 146.250.- Ft-ban állapítja meg 2022. január 01-től.

Határidő: azonnal
Felelős: Jegyző

Tett Intézkedés: a költségtérítés módosítása megtörtént.

16/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pálinkásné Balázs Tünde főállású alpolgármester részére 2022. január 1. napjától megbízatása időtartamára havi bruttó 682.500.-Ft illetményt állapít meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: Az illetmény módosítása megtörtént.

17/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pálinkásné Balázs Tünde főállású alpolgármester részére 2022. január 1. napjától megbízatása időtartamára havi bruttó 102.375-Ft költségtérítést állapít meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: a költségtérítés módosítása megtörtént.

18/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szandhofer János főállású alpolgármester részére 2022. január 1-től bruttó 682.500.-Ft, idegen-nyelvpótlék 23.190.-Ft, összesen 705.690.-Ft illetményt állapít meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: Az illetmény módosítása megtörtént.

19/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szandhofer János főállású alpolgármester részére 2022. január 1. napjától megbízatása időtartamára havi bruttó 102.375.-Ft költségtérítést állapít meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: a költségtérítés módosítása megtörtént.

20/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Sós Gábor főállású alpolgármester részére 2022. január 01. napjától megbízatása időtartamára havi bruttó 682.500.-Ft illetményt állapít meg.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: Az illetmény módosítása megtörtént.

21/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Sós Gábor főállású alpolgármester részére 2022. január 01. napjától megbízatása időtartamára havi bruttó 102.375.-Ft költségtérítést állapít meg.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: a költségtérítés módosítása megtörtént.

22/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Települési Értéktár Bizottság 2021. év második félévének munkájáról készült beszámolót a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A beszámolót elfogadták.

23/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt tervezet szerint elfogadja a 2022. évi közbeszerzési tervét, egyúttal felhatalmazza a polgármestert a tervbe foglalt közbeszerzési eljárások előkészítésére, lefolytatására.

Melléklet: 2022. évi közbeszerzési terv

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A terv elfogadásra került.

24/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

1. Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas-Sári Óvoda nevelési-oktatási intézményt át kívánja szervezni 2022. augusztus 1-jei hatállyal az alábbiak szerint:
A Dabas-Sári Óvoda Napsugár Tagóvodát meg kívánja szüntetni azzal, hogy annak fenntartói jogát a 2. pont szerint át kívánja adni.

2.A Képviselő-testület a Dabas-Sári Óvoda Napsugár Tagóvoda fenntartói jogát át kívánja adni a Váci Egyházmegyének, mellyel köznevelési szerződést kíván kötni annak érdekében, hogy az óvoda továbbra is részt vegyen a kötelező felvételt biztosító óvodai feladatok ellátásában. A Képviselő-testület a Napsugár Tagóvoda feladatellátását, valamint az abban az intézményi gyermekétkeztetést biztosító vagyona határozatlan időre de legfeljebb az Egyházmegyei Katolikus Iskolák Főhatósága, mint fenntartó által ellátott feladat céljára történő hasznosítás napjáig vagyonkezelési jogot kíván biztosítani az egyházi fenntartó részére.

A Képviselő-testület azon gyermekek tekintetében, akiknek a szülei nem akarják a vallási szempontból elkötelezett óvodába járatni gyermeküket, az óvodai ellátást a Dabas-Sári Óvoda (Szivárvány Óvoda 2371 Dabas, Mántelevi út 6.) és a Dabasi Egyesített Óvodák többi feladatellátási helyén kívánja biztosítani.

3.A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert, hogy az 1. pont szerinti átszervezésnek minősülő döntésről és a 2. pont szerinti fenntartói jog átadásáról, illetve a köznevelési szerződés megkötéséről a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben, valamint a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet előírt egyetértési és véleményezési joggal rendelkező szervekkel egyeztessen, tovább mérje fel, hogy az Óvodába beíratott gyermekek szülei támogatják-e a fenntartóváltást, és annak eredményét a véleményekkel együtt 2022. május utolsó munkanapjáig terjessze a Képviselő-testület elé az alapító okirat módosításának valamint a köznevelési szerződés és a vagyonkezelési szerződés/használati szerződés tervezetével együtt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Az eljárást lefolytattuk.

25/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi, hogy az FC Dabas SE, a Dabasi VSE KC., a Dabasi Szabadidő SE és a Top Fitness SE sport szervezeteknek a 2021.évi támogatás 15 %-a kerüljön kifizetésre 2022. január hónapban előlegként.

Határidő: 2022.01.30.

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A támogatás összege kifizetésre került.

26/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A határozatot az intézménynek megküldtük.

27/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabasi Egyesített Óvodák módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A határozatot az intézménynek megküldtük

28/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas-Sári Óvoda módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A határozatot az intézménynek megküldtük

29/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi **5960/12 hrsz.** alatt felvett, természetben 2370 Dabas, Tinódi u. 1. szám alatti óvoda, a dabasi **2449/2 hrsz.** alatt felvett, természetben 2370 Dabas, Erkel F. u. 2. szám alatti óvoda, és a dabasi **2129 hrsz.** alatt felvett, természetben 2370 Dabas, Szent István út 34. szám alatti óvodák ingatlanok használatba adásához a **Dabasi Egyesített Óvodák részére** határozatlan ideig.

A használat térítésmentes, a közüzemi számlák díjait szükséges megtéríteni.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

30/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 4793/37 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Gödör utca 9. szám alatti ingatlanon található ifjúsági szálláshely megnevezésű épület bérbeadásához a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. részére.

A bérleti díj bruttó 72 000 Ft/ év, az üzemeltetéshez szükséges rezsiköltségeket a bérlő viseli.

A bérleti idő: 2022.01.01.-2022.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

31/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 2253/2 hrsz.-ú, 2370 Dabas, Iskola utca 1/a. szám alatti ingatlanon található piaccsarnok megnevezésű épület bérbeadásához a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. részére.

A bérleti díj bruttó 72 000 Ft/ év, az üzemeltetéshez szükséges rezsiköltségeket a bérlő viseli.

A bérleti idő: 2022.01.01.-2022.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

32/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 4793/37 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Gödör utca 9. szám alatti ingatlanon található strandfürdő megnevezésű ingatlan bérbeadásához a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. részére.

A bérleti díj bruttó 140 000 Ft/ év, az üzemeltetéssel kapcsolatos költségeket és a rezsiköltségeket a bérlő viseli.

A bérleti idő: 2022.01.01.-2022.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

33/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Manódombi Bölcsőde részére kisértékű tárgyi eszköz (4 db asztali lámpa, sövényvágó) vásárlását 45.360,- Ft összegben. Az eszköz beszerzésére az intézmény dologi kiadások kerete nyújt fedezetet.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására.

Felelős: Intézményvezető
Határidő: 2022. február 10.

Tett Intézkedés: A döntésről az Intézményvezető tájékoztatásra került.

34/2022. (I.27.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a Wellis Kft. által felajánlott 5 millió Ft összegű, játszótér fejlesztés céllal adott támogatás elfogadásához és felhatalmazza Dabas Város Polgármesterét a támogatási szerződés aláírására.

Ezzel a 277/2021. (IX.30.) számú Önkormányzati határozat hatályát veszti.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A támogatást elfogadták.

35/2022. (II.2.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Támogatási kérelmet nyújt be 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet vonatkozásában, „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című felhívásra.

A pályázat megnevezése: „**Dabas Erkel Ferenc utca aszfalt burkolat felújítása**”

Fejlesztés megvalósítási helye: **Dabas, Erkel Ferenc utca, Hrsz: 2450**

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	63 578 708	100
Saját erő összege:	23 578 708	37,09
Igényel támogatás:	40 000 000	62,91

Dabas Város Önkormányzata a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésben biztosítja.

A megvalósítás és a finanszírozás tervezett ütemezése: 2023. évben valósul meg a beruházás.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2022. február 04.

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

36/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Önkormányzatának Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint (*1. melléklet*) változatlan formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: További intézkedést nem igényel.

37/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja Dabas Város Önkormányzata és a Kognitív Hungary Kft. között létrejövő Közművelődési megállapodást, egyben felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A megállapodás aláírásra került.

38/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kognitív Hungary Kft. 2022. évi üzleti tervét.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A döntésről a Társaság tájékoztatásra került.

39/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a Dabasi Intézményfenntartó Központ melléklet szerinti kisösszegű behajthatatlan követeléseinek mérlegből való kivezetéséhez és törléséhez.

Felelős: Intézményvezető
Határidő: azonnal

Tett Intézkedés: A döntésről az Intézményvezető tájékoztatásra került.

40/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a temetők 2021. évi üzemeltetéséről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A beszámoló elfogadásra került.

41/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a Galéria Alapítvány pályázatot nyújtson be a Miniszterelnökség Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” alapprogramban kiírt VCA-KP-1-2022/1 kódszámú „civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatására”, mely közösségi célú fejlesztés a Kerekes László Alkotóház és utcai kerítésének felújítása címmel.

A fejlesztés megvalósításának helye: 2370 Dabas, Kossuth László utca 19. sz.

Dabas Város Önkormányzata, mint a dabasi 45. hrsz-ú, Kossuth László utca 19. sz. alatti ingatlan tulajdonosa támogató együttműködési megállapodást köt a Galéria Alapítvánnyal, valamint hozzájárul a Kerekes László Alkotóház és utcai kerítése felújításához, illetve az ingyenes használati időszak végéig biztosítja az alapítvány működését az ingatlanon, melynek határideje: 2027. december 31.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

42/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete nem él elővásárlási jogával a dabasi 4474 hrsz.-ú, kivett lakóház, udvar megnevezésű, 523 m² nagyságú ingatlan 3/6 tulajdoni hányadának tekintetében.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Önkormányzat nem élt elővásárlási jogával.

43/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabasi Intézményfenntartó Központ módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot az intézménynek megküldtük

44/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

1. Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a (2373 Dabas, Luther utca 26., hrsz: 4431) a Miloszerni Vendégház esetében felhatalmazza a polgármestert, hogy pályázatot nyújtson be a Teleki László Alapítványhoz szakmai előkészítésre.
2. Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a (2373 Dabas, Luther utca 26., hrsz: 4431) a Miloszerni Vendégház szakmai előkészítésére a Teleki László Alapítványhoz benyújtandó pályázat esetében maximum bruttó 500 000 Ft önerőt biztosít a 2022-es esztendő költségvetésének terhére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

45/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul**, hogy a Trafik Kör Egyesület pályázatot nyújtson be a Miniszterelnökség Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alapprogramban kiírt VCA-KP-1-2022/3 kódszámú „civil szervezetek eszközbeszerzései támogatása” pályázati kategóriában, amely közösségi célú fejlesztés a „KALITKA” integrált játszótér eszközbeszerzése címmel.

A fejlesztés megvalósításának helye: 2373 Dabas, Kossuth Lajos út 38. hrsz: 4472
Dabas Város Önkormányzata, mint a dabasi 4472. hrsz.-ú, 2373 Dabas, Kossuth Lajos út 38. sz. alatti ingatlan tulajdonosa támogató együttműködési, használati megállapodást köt a Trafik Kör Egyesülettel, valamint hozzájárul a „KALITKA” integrált játszótérre tervezett eszközök szabvány szerinti telepítéséhez, illetve az ingyenes használati időszak végéig biztosítja az egyesület működését az ingatlanon, melynek határideje: 2027. december 31.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

46/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul**, hogy a Gyóni Géza Nyugdíjas Klub Egyesület pályázatot nyújtson be a Miniszterelnökség a Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” VCA-KP-1-2022/1. számú pályázati felhívásra - a Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása pályázati kategóriában **„56. Büszkeségpont épületének állagmegóvó-tetőfelújítása** címmel. A fejlesztés megvalósításának helye: 2373 Dabas, Vasút u. 1/a. hrsz: 3247

Dabas Város Önkormányzata, mint a dabasi 3247 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Vasút u. 1/a.sz. alatti ingatlan tulajdonosa támogató együttműködési, használati megállapodást köt a Gyóni Géza Nyugdíjas Klub Egyesülettel, valamint hozzájárul az „56. Büszkeségpont épületének állagmegóvó tetőfelújításához, az ingyenes használati időszak végéig biztosítja az egyesület működését az ingatlanon, melynek határideje: 2027. december 31.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

47/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a **Dabas város zöldterületeinek karbantartása – 2022.** tárgyú közbeszerzési eljárásában az **1. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Dabas, Sári, Besnyő településrészekén** esetén az alábbi ajánlatot érvényesnek minősíti:

Neve	Sikari Orbán egyéni vállalkozó	
Székhely címe	2370 Dabas, Batsányi János köz 8.	
MEGNEVEZÉS	AJÁNLAT	
1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF)	31 057 755.- HUF	
2. Késedelmi kötbér mértéke (Ft/alkalom)	50.000 Ft/alkalom	

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő megfelelő módon igazolta pénzügyi-gazdasági, valamint műszaki-szakmai alkalmasságát, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, s az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek.

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. a szerződést aláírták.

48/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a **Dabas város zöldterületeinek karbantartása – 2022.** tárgyú közbeszerzési eljárásában az **1. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Dabas, Sári, Besnyő településrészek** esetén az alábbi ajánlatot érvénytelennek minősíti:

Neve	Happy Mia Solution Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely címe	1027 Budapest Bem József Utca 6

INDOKLÁS:

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás *III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk* pontjában előírta, hogy a szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott. Így a közbeszerzési eljárásban való részvétel joga az előző évben a százmillió forint, általános forgalmi adó nélkül számított árbevétel el nem érő ajánlattevők számára volt fenntartott. Mivel nyilvános adatbázis alapján ajánlatkérő nem tudta ellenőrizni tárgyi ajánlattevők vonatkozásában a felhívás feladását megelőző évre (2021-re) vonatkozóan a teljes éves nettó árbevétel adatot, felvilágosítás keretében ajánlatkérő kérte, hogy ajánlattevő nyilatkozzon a 2021. évi teljes éves nettó árbevételéről. Nyilatkozatot ajánlattevő nem nyújtott be, a legutolsó nyilvános (<https://e-beszamololo.im.gov.hu>) beszámolója a 2020. évre vonatkozik, melyben a teljes éves nettó árbevétele 404 000 ezer Ft.

Mivel ajánlatkérő nem tudott meggyőződni arról, hogy ajánlattevő megfelel-e a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerinti feltételeknek, az ajánlata a Kbt. 73. § (1) bekezdés alábbi pontjaira tekintettel érvénytelen: *e)* egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlat érvénytelenségére tekintettel a bírálóbizottság az ajánlat további hiányosságait nem vizsgálta.

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. a szerződést aláírták.

49/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a **Dabas város zöldterületeinek karbantartása – 2022.** tárgyú közbeszerzési eljárásában a **2. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Dabas-Gyón, Dabas-Szőlő településrészek** esetén az alábbi ajánlatot érvényesnek minősíti:

Neve	Halász Attila egyéni vállalkozó	
Székhely címe	2373 Dabas, Gödör u. 3/b.	
MEGNEVEZÉS	AJÁNLAT	
1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF)	9 320 530.- HUF	
2. Késedelmi kötbér mértéke (Ft/alkalom)	50.000 Ft/alkalom	

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő megfelelő módon igazolta pénzügyi-gazdasági, valamint műszaki-szakmai alkalmasságát, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, s az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek.

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. a szerződést aláírták.

50/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Dabas város zöldterületeinek karbantartása – 2022.* tárgyú közbeszerzési eljárásában a **2. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Dabas-Gyón, Dabas-Szőlő településrészekén** esetén az alábbi ajánlatot érvénytelennek minősíti:

Neve	Happy Mia Solution Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely címe	1027 Budapest Bem József Utca 6

INDOKLÁS:

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás *III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk* pontjában előírta, hogy a szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott. Így a közbeszerzési eljárásban való részvétel joga az előző évben a százmillió forint, általános forgalmi adó nélkül számított árbevételt el nem érő ajánlattevők számára volt fenntartott. Mivel nyilvános adatbázis alapján ajánlatkérő nem tudta ellenőrizni tárgyi ajánlattevők vonatkozásában a felhívás feladását megelőző évre (2021-re) vonatkozóan a teljes éves nettó árbevétel adatot, felvilágosítás keretében ajánlatkérő kérte, hogy ajánlattevő nyilatkozzon a 2021. évi teljes éves nettó árbevételéről. Nyilatkozatot ajánlattevő nem nyújtott be, a legutolsó nyilvános (<https://e-beszamololo.im.gov.hu>) beszámolója a 2020. évre vonatkozik, melyben a teljes éves nettó árbevétele 404 000 ezer Ft.

Mivel ajánlatkérő nem tudott meggyőződni arról, hogy ajánlattevő megfelel-e a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerinti feltételeknek, az ajánlata a Kbt. 73. § (1) bekezdés alábbi pontjaira tekintettel érvénytelen: e) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlat érvénytelenségére tekintettel a bírálóbizottság az ajánlat további hiányosságait nem vizsgálta.

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. a szerződést aláírták.

51/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Dabas város zöldterületeinek karbantartása – 2022.* tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában a tervezett rendelkezésre álló fedezethez további forrást biztosít a 2022. évi költségvetés terhére, így a 2022. évi költségvetésében az alábbi forrásokat biztosítja a tárgyi szolgáltatások vonatkozásában:

- 1.) Dabas, Sári, Besnyő településrészek esetén: nettó 31 057 755 Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 39 443 349 Ft-ot.
- 2.) Dabas-Gyón, Dabas-Szőlő településrészek esetén: nettó 9 320 530 Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 11 837 073 Ft-ot.

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. a szerződést aláírták.

52/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Dabas város zöldterületeinek karbantartása – 2022.* tárgyú közbeszerzési eljárást az **1. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Dabas, Sári, Besnyő településrészek** esetén eredményesnek nyilvánítja, s az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Neve	Sikari Orbán egyéni vállalkozó
Székhely címe	2370 Dabas, Batsányi János köz 8.

MEGNEVEZÉS	AJÁNLAT
1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF)	31 057 755.- HUF
2. Késedelmi kötbér mértéke (Ft/alkalom)	50.000 Ft/alkalom

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat érte el a legmagasabb értékelési pontszámot, így a legjobb ár-érték arányú ajánlat a tárgyi részajánlat vonatkozásában.

Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. a szerződést aláírták.

53/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a *Dabas város zöldterületeinek karbantartása – 2022.* tárgyú közbeszerzési eljárást a **2. részajánlat: Dabas város zöldterületeinek karbantartása, tisztántartása Dabas-Gyón, Dabas-Szőlő településrészekén** esetén eredményesnek nyilvánítja, s az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Neve	Halász Attila egyéni vállalkozó
Székhely címe	2373 Dabas, Gödör u. 3/b.

MEGNEVEZÉS	AJÁNLAT
1. Teljes nettó ajánlati ár a szerződéses időtartamra (HUF)	9 320 530.- HUF
2. Késedelmi kötbér mértéke (Ft/alkalom)	50.000 Ft/alkalom

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat érte el a legmagasabb értékelési pontszámot, így a legjobb ár-érték arányú ajánlat a tárgyi részajánlat vonatkozásában.

Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal, ill. a Kbt-ben foglalt határidők betartásával
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A közbeszerzési eljárás lezárult. a szerződést aláírták.

54/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. évben a Dabas Város Díszpolgára Címet Dr. Deák Ferencnek adományozza.

Határidő: 2022. február 28.
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A díjat átadtuk.

55/2022. (II.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. évben a Dabas Város Környezetvédelméért „Télessy István” Díjat Halász Attilának adományozza.

Határidő: 2022. február 28.
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A díjat átadtuk.

56/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Városi Polgárőr Egyesület 2021. évi munkájáról készített beszámolót.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot az egyesületnek megküldtük.

57/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2021. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot az intézménynek megküldtük.

58/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Halász Móricz-kúria Községi Szintér 2021. évi beszámolóját

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot az intézménynek megküldtük.

59/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabasi-Szőlősi Községi Ház Községi Szintér 2021. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot az intézménynek megküldtük.

60/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Nemes- kúria Közösségi Szintér 2021. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot az intézménynek megküldtük.

61/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Levendulaház Közösségi Szintér és Értéktár 2021. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot az intézménynek megküldtük.

62/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Sári Zarándokház és Közösségi Szintér 2021. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot az intézménynek megküldtük.

63/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-
oktatási intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1)
bekezdésében foglaltakra az Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban a 2022/2023. nevelési
évre történő jelentkezés időpontjául

-a dabas-gyóni városrészben és a dabas-szőlősi városrészben
2022. április 25. 8.00-16.00 óra között
2022. április 26. 8.00-16.00 óra között
2022. április 27. 8.00-16.00 óra között

jelöli ki.

Az óvodai jelentkezés helye:

Dabasi Egyesített Óvoda -2373 Dabas, Benedek Elek u. 2.

-a sári városrészben
2022. április 25. 8.00-16.00 óra között
2022. április 26. 8.00-16.00 óra között
2022. április 27. 8.00-16.00 óra között

Az óvodai jelentkezés helye:

Dabas-Sári Óvoda-2371 Dabas, Mánteleki út 6.

-a dabasi városrészben
2022. május 02. 8.00-16.00 óra között
2022. május 03. 8.00-16.00 óra között
2022. május 04. 8.00-16.00 óra között

jelöli ki.

Az óvodai jelentkezés helye:

Dabasi Egyesített Óvoda-2370 Dabas, Szt. István út 34.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Az óvodai beiratkozásra sor került.

64/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Gazdasági Bizottság 2021. évi munkájáról készített beszámolót a melléklet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A beszámolót elfogadták.

65/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Családügyi és Esélyegyenlőségi Bizottság 2021. évi munkájáról készített beszámolót a melléklet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A beszámolót elfogadták.

66/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Emberi Erőforrás Bizottság 2021. évi munkájáról készített beszámolót a melléklet szerint.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A beszámolót elfogadták.

67/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező táblázatban szereplő támogatásban részesítettek beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett Intézkedés: A beszámolót elfogadták.

68/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul, hogy Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata az önkormányzati támogatás fel nem használt részét 2022. évben felhasználhassa. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés módosításának aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: a támogatási szerződés módosítás megtörtént.

69/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Sári Szlovák Önkormányzat az önkormányzati támogatás fel nem használt részét 2022. évben felhasználhassa. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés módosításának aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett Intézkedés: a támogatási szerződés módosítás megtörtént

70/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Galéria Alapítvány az önkormányzati támogatás összegének visszafizetési határidejét 2022. július 31. napjáig meghosszabbítsa. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett Intézkedés: A támogatási szerződést módosították.

71/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Dabasi Néptánc Egyesület az önkormányzati támogatás összegének visszafizetési határidejét 2022. július 31. napjáig meghosszabbítsa. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Tett Intézkedés: A támogatási szerződést módosították.

72/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Manódombi Bölcsőde bölcsődevezetői beosztásának ellátására irányuló pályázatot a melléklet szerint kiírja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A pályázatot kiírták.

73/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Egyesített Óvodák óvodavezetői (magasabb vezető) megbízás betöltésére a melléklet szerint írja ki a pályázatot.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A pályázatot megjelentettük.

74/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy 2021-ben a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatás igénybevételére nem volt igény a lakosság részéről. A szolgáltató díjmelésre nem tett javaslatot.

Határidő: 2022. március 10.

+Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: További intézkedést nem igényel.

75/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a társulásokban végzett 2021. évi tevékenységekről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A beszámolót elfogadták.

76/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas új településfejlesztési koncepció és településrendezési eszközök kidolgozásával kapcsolatban, a folyamatban lévő teljes eljárás véleményezési szakaszában beérkezett államigazgatási, önkormányzati véleményekről, partnerségi véleményekről, *a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Tr.) foglaltak figyelembevételével, dönt arról, hogy

- a) a beérkezett véleményeket megismerte,
- b) a beérkezett vélemények jelentős részét „Dabas új településfejlesztési koncepciója és településrendezési eszközei Véleményezési szakasz lezárása, Válaszok a beérkezett véleményekre, észrevételekre” című dokumentum alapján elfogadja, illetve egyes el nem fogadott véleményeket ugyanezen dokumentumban foglaltak szerint indokolja,
- c) a Polgármester az el nem fogadott véleményekkel kapcsolatban kezdeményezzen egyeztető tárgyalást, és az egyeztető tárgyaláson az indoklásban foglaltakat képviselje, olyan módon, hogy a tárgyalást követően jogszabályon alapuló ellenvélemény ne maradjon;
- d) a partnerségi egyeztetést a véleményeltérésben érintett partnerek kivételével lezárja;

- e) a véleményezési szakaszt az államigazgatási szervekkel, az érintett önkormányzatokkal, és a d) pont szerinti partnerekkel a c) pont szerinti egyeztetést követően zárja le.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a döntés vonatkozásában szükséges településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátására, így kiemelten az egyeztető tárgyalás összehívására, a véleményezési szakasz lezárásának előkészítésére.

Határidő: 2022. március 30.

Felelős: Polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

77/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas város területén a szavazatszámláló bizottságok tagjainak az alábbi személyeket választja meg az OEVI vezetőjének indítványára.

SZSZB tagok:

Buncsák Pálné
Tóth Tivadarné
Kosztolányi Istvánné
Lajáné Wágner Julianna
Weiszné Rizmajer Regina
Letki Beáta
Gula Istvánné
Csernák Rozália
Mráz Magdolna
Baginé Tóth Aranka
Mrázné Csernák Ilona
Krigelné Bálint Éva
Bertus Eszter
Kocsis Erika
Helikné Pap Elvira
Morva Ágnes
Bánki-Horváthné Szeibert Rozália
Bálint Jánosné
Szenyics Karola
Szládik Alíz
Lauterné Surman Hermina
Latyák Éva
Mrázné Kosztolányi Judit
Pósa Ferencné
Valentyik Jánosné
Antalné Fügedi Csilla

Burom Györgyné
Feketéné Prigyeni Erzsébet Emma
Kecskésné Harmincz Jolán
Dágány Józsefné
Barsiné Szaller Hajnalka
Hornyákné Nagy Ildikó
Vasadi Veronika
Majeczki Józsefné
Kárpáti Noémi
Tóth Szilvia
Tóth Erika
Gyöngyösi Andrea
Nagy László
Pintér Alexandra
Nagy Levente
Méhesné Mészáros Mária
Kecskeméti Józsefné
Kovács Pálné
Ecser Ferencné
Tömöri Lászlóné
Patakiné Rizmajer Ildikó
Farkasné Rácz Erzsébet

Szenyics Istvánné
Garamszegi Mária
Weisz Teréz
Bozó Virág
Valentyik Szabina
Weisz Annabella
Kosztolányi Edit
Jurácsik Hajnalka
Tömöri Ildikó
Kovács-Zsolnai Petra
Szabóné Kökény mária
Lovas Erika
Czakó Livia Valéria
Ötvös Júlia
Pataki Evelin
Újváriné Márton Mária
Szabó Ilona
Nagyváradiné Németh Mária
Petrányiné Garajszki Ildikó
Szkicsák-Hébel Mónika
Talapka Mariann
Kovácsné Eszes Edina
Farkasné Bozsik Erika
Farkas Judit
Antalné Erős Szandra
Gerstenbrein Mariann
Bukovszki Ádám

Molnár József
Zsitva Anna
Szabó Nóra
Liska Edina
Meggyes András
Nagyné Horváth Anita
Kabai Zsuzsanna
Fülöp Krisztina
Pásztor Csenge
Gecser Nikolett
Szász Katalin

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A tagokat megválasztották.

78/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Polgármesterének 2022 január-február hónapban két ülés között tett intézkedésekről készült beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A beszámolót elfogadták.

79/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Emberi Erőforrás Bizottság kerete terhére 100.000,-Ft-tal támogatja a Gyóni Géza Alapítvány (székhely: 2373 Dabas, Szőlő u. 2. adószám:18683497-1-13, nyilvántartási szám. 13-01-0001624) által „Merjünk nagyok lenni” című történelmi vetélkedő a Gyóni Géza Általános Iskolában megvalósítására benyújtott kérelmét.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A támogatási szerződést megkötöttük

80/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 0111/1 hrsz.-ú, 425 m² nagyságú ingatlan értékesítéséhez.

Az ingatlan eladási ára 80 000 Ft.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit Kérelmező viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

81/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a dabasi 5146 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 1279 m² nagyságú ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 6 395 000 Ft, mely összeget szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni. Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

82/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a dabasi 5978/6 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 928 m² nagyságú ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 4 360 672 Ft, mely összeg 50%-át szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni, a fennmaradó részt pedig 2023. december 31-ig.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Ügyfél tájékoztatása megtörtént.

83/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a dabasi 8103 hrsz.-ú, 1658 m² nagyságú, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan vételárának megfizetésének hosszabbításához, mely szerint Fazakas Róbert 2022. december 31-ig 600 000 Ft-t, 2023. december 10-ig 705 000 Ft-t térít meg az Önkormányzat részére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Ügyfél tájékoztatása megtörtént.

84/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 4328/1 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Gróf Vay Sándor utca 2/a sz. alatti ingatlan bérbeadásához a Dabasi Bokszt Club Se. részére.

A bérleti díj az épület felújítás költségei alapján megtérülésre kerülnek, a közüzemi költségek és a működési költségeket az Egyesületnek szükséges megtéríteni.

A bérleti idő visszamenőlegesen 2022.01.01.-2022.12.31. napig érvényes.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírása folyamatban van.

85/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 0185/6 hrsz.-ú, 2370 Dabas, Szabadság úti köztemetőben lévő virágbolt bérbeadásához Sári Szabina EV. (2370 Dabas, Bartók B. út 56.) részére.

A bérleti díj 15 000 Ft+ áfa / hó, mely tartalmazta az áram és ivóvíz költségeit is.

A bérleti idő: 2022.01.01.-2022.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

86/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a L.ART Építészeti Bt. 2370 Dabas, Lakos dr. u. 26. ingatlanának 9 m² nagyságú iroda helyiségének bérbe adásához, valamint az ingatlant telephelyéül tartsa nyilván.

A bérleti díj bruttó 10 000 Ft / hó.

A bérleti idő: 2022.01.01.-2022.10.01.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírása folyamatban van.

87/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a Magyar Agrár, - Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Pest Megyei Igazgatósága részére a dabasi 4945/2 hrsz.-ú, természetben Dabas, Szent István út 65. szám alatti 42 m² nagyságú iroda és 17 m² közös használatú helyiségeinek bérbe adásához.

A használat térítésmentes.

A helyiségek takarítási díja 10 000 Ft / hó, valamint a közüzemi költségeket szükséges megtéríteni.

A bérleti idő: 2022.01.01.-2022.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

88/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 511 hrsz.-ú, 2371 Dabas, Szent János út 237. sz. alatti fecskeház használatú, 103 m² alapterületű, összkomfortos ingatlan bérbeadásának hosszabbításához 2022. 09. 30-ig.

Felhatalmazza a Polgármestert a módosítás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Ügyfél tájékoztatása megtörtént.

89/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Borzasi Kápolna felújításával kapcsolatban Bugyi Nagyközség Önkormányzata által megküldött költség elszámolást, mely alapján Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-Testülete vállalja, hogy a 2022. évi költségvetési rendeletében, a Borzasi Kápolna felújítására vállalt 12.000.000,- Ft összeget 2.838.306,- Ft-tal megemeli. A többletköltségre a céltartalék nyújt fedezetet.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A Konzorciumi szerződés módosításra került, az összeg kifizetése megtörtént.

90/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Kézilabda Club Városi Sportegyesület részére 2020. évben 8.609.995,- Ft adott visszatérítendő működési támogatást visszaminősíti vissza nem térítendő támogatássá, mivel az összeg visszafizetése a sportegyesület működésében jelentős nehézségeket okozna.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A követelés kivezetésre került.

91/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 0179/86 hrsz. -ú, erdő megnevezésű, 4 ha 8308 m² nagyságú ingatlan megvásárlásához Dabas Város Önkormányzata részére 7 246 200 Ft vételáron.

A mező – és erdőgazdasági földek fogalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. 11. § (2) c) szerint a föld tulajdonjogát a föld fekvése szerinti illetékes települési önkormányzat településfejlesztés céljára szerzi meg.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés és mindennemű költségeket a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

92/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi **6935 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 1314 m² nagyságú ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 16 MFt, mely összeget szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni. Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

93/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi **5219 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 1268 m² nagyságú ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 5 500 000 Ft, mely összeget két részletben szükséges kiegyenlíteni. Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

94/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi **6934 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, 1315 m² nagyságú ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 16 MFt, mely összeget szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni. Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Szerződés aláírásra került.

95/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyóni tájház felújítás nyertes kivitelezőnek kiválasztja a RD-STÍLUS KFT-t (5130 Jászapáti, Temető utca 1.) nettó 15 584 000 Ft + ÁFA vállalkozási díjon, s felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: 2022.03.25.

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Az ügy folyamatban van.

96/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a vagyonkezelésében lévő ingatlan tulajdonos önkormányzat támogatja a Gyóni Géza Általános Iskola vonatkozásában a Monori Tankerületi Központ TK/126/00423-1/2022. számú átszervezési javaslatát (A maximális felvehető tanulói létszám növelése az általános iskolai nevelés-oktatásnál 485 főről 545 főre, valamint az intézmény szakmai alapidokumentumaiban az intézmény címének Szőlő utca 1. számra történő módosítása).

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: További intézkedést nem igényel.

97/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a vagyonkezelésében lévő ingatlan tulajdonos önkormányzat támogatja a Múzsák Alapfokú Művészeti Iskola vonatkozásában a Monori Tankerületi Központ

- TK/126-00247-1/2022. számú átszervezési javaslatát (képző-és iparművészeti ágon belül grafika és festészet tanszak indítása 2370 Dabas, Bajcsy-Zsilinszky utca 17. feladatellátási helyen)
- TK/126/00428-1/2022. számú átszervezési javaslatát (zeneművészeti ágon belül új tanszak indítása:fafúvós tanszak indítása 2364 Ócsa, Bajcsy-Zsilinszky utca 46-48 feladatellátási helyen)
- TK/126/00429-1/2022. számú átszervezési javaslatát (zeneművészeti ágon belül új tanszakok indítása:fafúvós tanszak, rézfúvós tanszak indítása 2364 Ócsa, Bajcsy-Zsilinszky utca 52. feladatellátási helyen)

- TK/126/00430-1/2022. számú átszervezési javaslatát (táncművészeti ágon belül társastánc tanszak indítása 2364 Ócsa, Bajcsy-Zsilinszky utca 52. feladatellátási helyen)

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A határozatot az MTK részére megküldtük.

98/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas-Inárcs Református Társegyházközség részére 6.000.000, -Ft támogatást állapít meg a Dabasi Református Templom tornyának felújítási, illetve szikkasztó kialakítási munkálatok kifizetéséhez. A támogatásra fedezetet nyújt a Dabas Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetésében egyházi beruházásokra elkülönített összeg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: A Támogatási szerződés aláírásra került, az összeg kifizetése megtörtént.

99/2022. (III.10.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 495 hrsz.-ú, 2371 Dabas, Mánteleki út 1. sz. alatti ingatlan, kb. 2 m² nagyságú helyiségrészének bérbeadásához a K&H Bank részére, ATM automata működtetése céljából.

A bérleti díj: 25 000 Ft+áfa /hó.

A bérleti idő a telepítés megkezdésének időpontjától határozatlan ideig szól.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

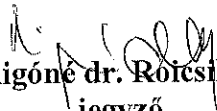
Felelős: polgármester

Tett Intézkedés: Megállapodás aláírásra került.

Dabas, 2022. május 23.

**Kőszegi Zoltán sk.
polgármester**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Róicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többségi döntés szükség.



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

Ügyiratszám: HIV/12-137/2022.

Tárgy:

Hiv. szám:

Melléklet:

**Előterjesztés
A Polgármesteri beszámolóról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68.§ (3) bekezdése így szól: A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

2022. májusában a két ülés között tett intézkedésekről az alábbiak szerint tájékoztatom T. Képviselő-testületet. Dabas Város Polgármestere:

Május

- Megbeszélésen vett részt Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző asszonnyal.
- Egyeztetést tarott Herczig Józseffel, és a jegyző asszonnyal.
- megbeszélést tartott Stégner Péterrel.
- Megbeszélésen vett részt a Kabinetiroda munkatársaival az aktuális programokról.
- Nyilatkozott a Dabas Rádióban az aktuálisan folyó projektekről, tervezett programokról.
- Megbeszélést tarott Sós Gábor alpolgármester úrral.
- Részt vett a Ferro Speed Családi napján.
- Részt vett a Sári templomban megrendezett Jézus története zongora előadáson.
- Megbeszélést tartott Bozsik Józseffel.
- Bukovszki Istvánnal tárgyalt település képi kérdésekről.
- Május hónapban is köszöntötte Dabas város szépkorú polgárait.
- Részt vett az OKÖT megbeszélésen,
- Megbeszélésen vett részt Volenszki Józseffel.
- Megbeszélésen vett rész Pásztor Gergellyel a Tánacsics Mihály Gimnázium igazgatójával.
- Megbeszélésen vett részt a Daköv képviselőivel és Sós Gábor alpolgármesterrel, valamint Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző asszonnyal.
- Részt vett a rendkívüli testületi ülésen.
- Részt vett Balázs Gábor fotó kiállításán a Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskolában.
- Egyeztetést folytatott a hulladékudvarról Nagy Zsolttal, és a jegyző asszonnyal.

- Nyilatkozott a Dabas Rádióban az aktuálisan folyó projekteket illetően, és a tervezett projektek, rendezvények kapcsán.
- Részt vett a Daköv taggyűlésen.
- Megbeszélést folytatott Prohászka Csabával.
- Részt vett a Futókörök napján
- Részt vett egy TV-s beszélgetésen Opóczki Sándorral, a Halász-Móricz Kúriában.
- Részt vett a 29. Dabasi futónapon, és gyermeknapon.

Kérem beszámolómm elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

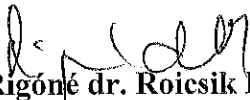
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Polgármesterének 2022. májusában két ülés között tett intézkedésekről készült beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2022. május 20.

Kószegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: dr. Erdélyi Zsolt

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükség.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

SZÁM:HIV/12-138/2022.

ELŐTERJESZTÉS

Hulladékudvar létesítésének ügy

Tisztelt Képviselő-testület!

Az **NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.**, mint kedvezményezett hulladékudvarok létesítése tárgyában támogatási kérelmet nyújtott be az Innovációs és Technológiai Minisztérium felé.

A megvalósítandó hulladékudvarok tervezetten olyan magyarországi településeken valósulnak meg, amelyeken korábban nem volt elérhető az a szolgáltatás.

Javasolható ingatlan a 0108/8 hrsz.-ú, szántó megnevezésű, 1 ha 5540 m² nagyságú területből 1500 m² nagyság használatba adása. A hulladékudvar megvalósítása előtt a művelési ágból való kivonás szükséges.

Melléklet:

- térkép
- Földhasználati jogot alapító szerződés

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 0108/8 hrsz.-ú, szántó megnevezésű, 1 ha 5540 m² nagyságú területből 1500 m² nagyságú terület használatba adásához, valamint arra földhasználati jogot alapíthasson az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. ingyenesen, a hulladékudvar felépítmény működésének megkezdését követő min.15 éven keresztül.

Képviselő-testület elfogadja Dabas Város Önkormányzata és az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. között a földhasználati jogot alapító szerződést a mellékelt tartalommal.

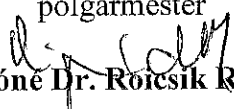
Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

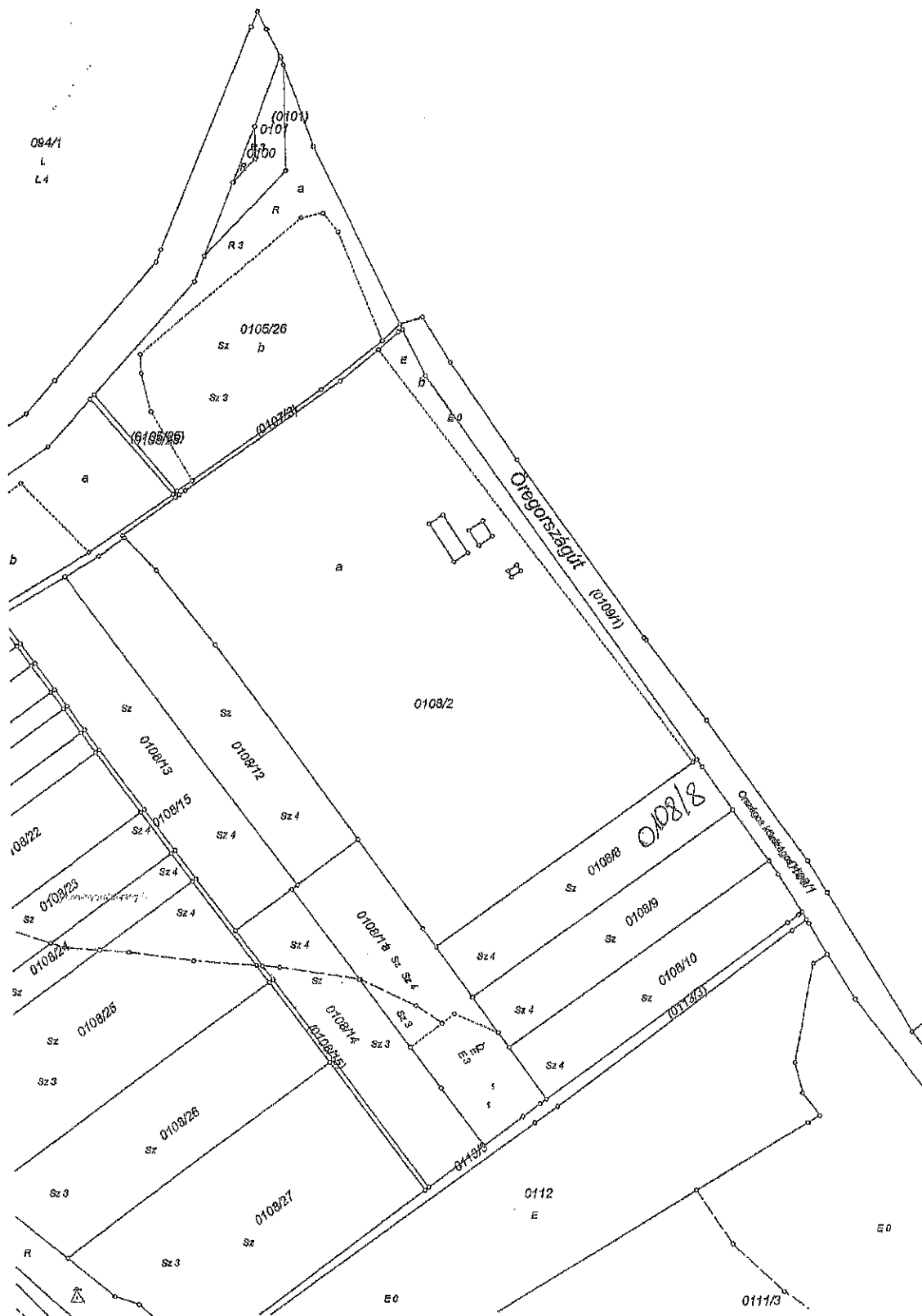
Felelős: polgármester

Dabas, 2022. május 23.

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Kószegi Zoltán
polgármester

Rigóné Dr. Roicsik Renáta

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
 Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
 A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
 A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda



SZA [*]

FÖLDHASZNÁLATI JOGOT ALAPÍTÓ SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
mint földtulajdonos („Tulajdonos”)

és az

**NHKV NEMZETI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KOORDINÁLÓ ÉS VAGYONKEZELŐ
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**
mint földhasználó („Földhasználó”),
között

a

Dabas külterület 108/8 helyrajzi szám alatt felvett ingatlanon alapítandó földhasználati jog tárgyában

készítette:



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELI: Kőszegi Zoltán
POLGÁRMESTER
TULAJDONOS

NHKV ZRT.
KÉPVISELI: VÁSÁRHELYI TIBOR PÁL VEZÉRIGAZGATÓ
FÖLDHASZNÁLÓ

Alulírott, a jelen okiratot az utolsó oldalon ellenjegyzem. Az okirat aláírásának, ellenjegyzésének helye és időpontja ugyancsak az utolsó oldalon található.

KERTÉSZ ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA

dr. Kertész József Tamás ügyvéd, Partner, kamarai azonosító száma: 36062941
cím, tel, fax: 1062 Budapest, Andrássy út 59., +36 1 920-64-64, +36 1 920-64-65

FÖLDHASZNÁLATI JOGOT ALAPÍTÓ SZERZŐDÉS (a továbbiakban: jelen Szerződés)

amely létrejött

egyrészt a DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (székhely: 2370 Dabas, Szent István tér 1/b; adószám: 15730363-2-13; statisztikai számjele: 15730363-8411-321-13 törzsszám: 730369; képviseli: KŐSZEGI ZOLTÁN polgármester), mint földtulajdonos (a továbbiakban: Tulajdonos),

másrészt az NHKV NEMZETI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KOORDINÁLÓ ÉS VAGYONKEZELŐ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG (székhely: 1036 Budapest, Lajos utca 103.; adószám: 25456790-2-44; statisztikai számjele: 25456790-8299-114-01; nyilvántartja a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága 01-10-048725 cégjegyzékszám; Képviselében eljár: Vásárhelyi Tibor Pál vezérigazgató, önálló cégjegyzési joggal) mint földhasználó (a továbbiakban: „Földhasználó”),

a fentiek együttesen, a továbbiakban Felek, külön-külön: Fél - között a mai napon, az alábbi feltételek szerint

I. ELŐZMÉNYEK

1. A Földhasználó, mint kedvezményezett hulladékudvarok létesítése, valamint lakossági azbesztmentesítés megvalósítása és kapcsolódó költségek támogatása tárgyában benyújtott KGEF/122685-3/2021-ITM iktatószámú, 2021. november 26. napján kelt írásbeli támogatási kérelmére az Innovációs és Technológiai Minisztérium, mint támogató a 2021. december 29-én kelt KGEF/1609/2021-ITM_SZERZ támogatói okiratban (a továbbiakban: „Támogatói Okirat”) meghatározott feltételek mellett anyagi támogatást nyújtott a Földhasználó, mint kedvezményezett részére.
2. Földhasználó, mint kedvezményezett a támogatási kérelmében, a Támogatói Okirat I. sz. mellékletét képező szakmai feladattervben és a Támogatói Okirat II. sz. mellékletét képező költségtervben részletezettek szerint új hulladékudvarokat épít, olyan magyarországi településeken, amelyekben korábban nem volt elérhető ez a szolgáltatás (továbbiakban: „Szakmai feladat”).
3. Tekintettel arra a körülményre, hogy Földhasználó, mint kedvezményezett a Dabas Város Önkormányzat területén, a Tulajdonos 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában lévő Dabas külterület 108/8 hrsz.-ú, szántó megnevezésű és 1 ha 5540 m² alapterületű ingatlanon (a továbbiakban: „Ingatlan”) kívánja – többek között – a Szakmai feladatát ellátni, ezért a Tulajdonos az Ingatlannak a jelen Szerződés II.3. pontjában részletesen meghatározott területén (az Ingatlan jelen Szerződés alapján földhasználati joggal terhelt területre: „Földhasználati Joggal Terhelt Terület”) földhasználati jogot alapít a Földhasználó részére a jelen Szerződés rendelkezései szerint.
4. A Földhasználati Joggal Terhelt Területen a Földhasználó a Szakmai feladatának a megvalósítása során, saját beruházásában hulladékudvart kíván létesíteni (a továbbiakban: „Felépítmény”) és működtetni, oly módon, hogy a Földhasználati Joggal Terhelt Terület rendeltetésszerű használatához szükséges földhasználati joga az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerül.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELI: KŐSZEGI ZOLTÁN
POLGÁRMESTER
TULAJDONOS

NHKV ZRT.
KÉPVISELI: VÁSÁRHELYI TIBOR PÁL VEZÉRIGAZGATÓ
FÖLDHASZNÁLÓ

Alulírott, a jelen okiratot az utolsó oldalon ellenjegyzem. Az okirat aláírásának, ellenjegyzésének helye és időpontja ugyancsak az utolsó oldalon található.

KERTÉSZ ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA

dr. Kertész József Tamás ügyvéd, Partner, kamarai azonosító száma: 36062941
cím, tel, fax: 1062 Budapest, Andrássy út 59., +36 1 920-64-64, +36 1 920-64-65

5. Földhasználó a Felépítményt a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: „Ht.”) 2. § (1) bekezdés 37. pontja szerinti közszolgáltatók részére - a 27.-27.a. pont és 42. § (1) bekezdés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatói feladataik ellátása érdekében – üzemeltetésbe fogja adni.
6. Jelen szerződés a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: „Nvtv.”) 11. § (11)-(12) bekezdése és (17) bekezdés b) pontja, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: „Mötv”) 108/B. § a) pont alapján versenyeztetés mellőzésével került megkötésre.
7. Felek rögzítik, hogy Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete [] számú határozatával (a továbbiakban: „Határozat”) hozzájárult ahhoz, hogy a Földhasználó a Szakmai feladatának ellátásával összefüggésben Felépítményt létesítsen és üzemeltessen, illetve közszolgáltatók részére üzemeltetésbe adja, továbbá ezzel kapcsolatban a Földhasználó a Szakmai feladatának ellátásával összefüggésben a Földhasználó, mint jogosult részére térítésmentes földhasználati jog alapításáról is határozott.

II. A FÖLDHASZNÁLATI JOGOT ALAPÍTÓ SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Felek rögzítik, hogy a Tulajdonos 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képezi a **Dabas külterület, 0108/8 helyrajzi szám alatt felvett, szántó megnevezésű, 1ha 5540 m² alapterületű Ingatlan.**
2. Felek rögzítik, hogy az Ingatlan vonatkozásában az okiratszerkesztő ügyvéd közreműködésével – a TAKARNET rendszeren keresztül – a jelen Szerződés aláírásának napján beszerezték a Pest Megyei Kormányhivatal illetékes Földhivatali Főosztálya (a továbbiakban: „Illetékes Földhivatal”) által kiállított nem hiteles tulajdoni lap másolatát (a továbbiakban: „Tulajdoni lap másolat”), amely alapján az Ingatlan tulajdoni lapján az alábbi tények, jogok kerültek be-, illetve feljegyzésre: []

Felek rögzítik, hogy az okiratszerkesztő ügyvéd az Ingatlan Tulajdoni lap másolatát rendelkezésre bocsátotta, az a jelen Szerződés **1. sz. mellékletét** képezi.

3. **Földhasználó jog alapítása:** A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés aláírásával a jelen Szerződés tartama alatt, az abban meghatározott feltételek mellett és térítésmentesen a Tulajdonos földhasználati jogot enged a Földhasználó részére az Ingatlannak a jelen Szerződés 1. számú mellékletét képező [] számon záradékolt vázrajz szerint, mindösszesen [1500 m²] alapterületén (a továbbiakban: „Földhasználó Joggal Terhelt Terület”), annak érdekében, hogy azon a Földhasználó a Szakmai feladatának eleget téve saját beruházásában és kockázatára, a saját tervei és építési engedély alapján a Földhasználó felépítse és működtesse a Felépítményt.

Ennek érdekében a Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésben Földhasználó Joggal Terhelt Területként meghatározott területre vonatkozóan a jogszerű és rendeltetésszerű használat biztosítása és a Felépítmények építése és üzemeltetése érdekében a Tulajdonos a Földhasználó javára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 5:18. § (2) bekezdése és az 5:19. § (1) bekezdése, valamint 5:145 §-a szerint határozatlan időtartamra Földhasználó Joggal Terhelt Terület jogot alapít a jelen Szerződés rendelkezései szerint.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELI: KŐSZEGI ZOLTÁN
POLGÁRMESTER
TULAJDONOS

NHKV ZRT.
KÉPVISELI: VÁSÁRHELYI TIBOR PÁL VEZÉRIGAZGATÓ
FÖLDHASZNÁLÓ

Alulírott, a jelen okiratot az utolsó oldalon ellenjegyzem. Az okirat aláírásának, ellenjegyzésének helye és időpontja ugyancsak az utolsó oldalon található.

KERTÉSZ ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA

dr. Kertész József Tamás ügyvéd, Partner, kamarai azonosító száma: 36062941
cím, tel, fax: 1062 Budapest, Andrássy út 59., +36 1 920-64-64, +36 1 920-64-65

4. A Felek rögzítik, hogy a Felépítmény (hulladékudvar) létrejöttét követően a Ptk. 5:145. §-a alapján Földhasználati Jog illeti meg a Földhasználót, mint a Felépítmény tulajdonosát a Felépítmény rendeltetésszerű használatához szükséges mértékben, amely földhasználati jogot a Felépítmény tulajdonosa az ingatlan-nyilvántartásba az Ingatlan tulajdoni lapjára a jelen Szerződés tartamára jogosult bejegyeztetni, a jelen Szerződés bármely okból történt megszűnése esetére pedig köteles annak törléséhez hozzájárulni.
5. A Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződéssel alapított földhasználati jogot nem szünteti meg a Felépítmény működésének megkezdését követő legalább 15 éven keresztül.
6. A Tulajdonos biztosítja a Földhasználó részére a Földhasználati Joggal Terhelt Területen létesítendő Felépítmény rendeltetésszerű és a Földhasználó Szakmai feladatának megvalósításával összefüggő használatát, mely kiterjed különösen a közműhálózatokra történő csatlakozásra, megközelíthetőség biztosítására, minden olyan feltétel biztosítására, mely a Felépítmény jogszabályoknak, hatósági engedélyeknek megfelelő felépítéséhez, illetve üzemeltetéséhez szükséges.
7. Felek megállapodnak, hogy a Felépítmény üzemeltetésének időszaka során esetlegesen kialakuló szennyezésért kizárólag az üzemeltetőt terheli felelősség.

III. FÖLDHASZNÁLATI DÍJ

1. Az Nvtv. 11. § (13) bekezdése és az Mötv. 108. § (1) bekezdés és „hulladékgazdálkodási közszolgáltatás”, mint közfeladatot meghatározó Ht. 2. § (1) bekezdés 27.-27.a. pontjaira tekintettel a földhasználati jog alapítása, valamint gyakorlása térítésmentes, a Tulajdonos a Földhasználati Joggal Terhelt Terület használatát a Földhasználó részére ingyenesen biztosítja.

IV. AZ INGATLAN-NYILVÁNTARTÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Tulajdonos a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a kizárólagos tulajdonában álló Ingatlannak a Földhasználati Joggal Terhelt Területére, azaz 1500 m² terület vonatkozásában a Földhasználó javára, határozatlan időtartamra földhasználati jog kerüljön bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba.

V. KIJELENTÉSEK, SZAVATOSSÁG

1. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés aláírása előtt az Ingatlan tulajdoni lapját megtekintették, az abban foglaltakat megismerték és ennek tudatában köti meg a jelen Szerződést.
2. A Tulajdonos szavatolja, hogy az Ingatlan - a jelen Szerződés II.2. pontjában megjelölt esetleges terheket meghaladóan - per-, igény- és tehermentes, kijelenti továbbá, hogy az Ingatlanra harmadik személynek a fent rögzítetteteket meghaladóan nincs olyan joga, mely a Földhasználó földhasználati jogának alapítását, illetve annak gyakorlását korlátozná, vagy akadályozná.
3. A Tulajdonos kijelenti és szavatolja, hogy a hatályos Helyi Építési Szabályzat alapján a Földhasználati Joggal Terhelt Terület alkalmas a Földhasználó által folytatni kívánt hulladékgazdálkodási tevékenységre.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELI: KŐSZEGI ZOLTÁN
POLGÁRMESTER
TULAJDONOS

NHKV ZRT.
KÉPVISELI: VÁSÁRHELYI TIBOR PÁL VEZÉRIGAZGATÓ
FÖLDHASZNÁLÓ

Alulírott, a jelen okiratot az utolsó oldalon ellenjegyzem. Az okirat aláírásának, ellenjegyzésének helye és időpontja ugyancsak az utolsó oldalon található.

KERTÉSZ ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA

dr. Kertész József Tamás Ügyvéd, Partner, kamarai azonosító száma: 36062941
cím, tel, fax: 1062 Budapest, Andrássy út 59., +36 1 920-64-64, +36 1 920-64-65

4. A Tulajdonos szavatol továbbá azért, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt a Felépítmény működtetését, illetve használatát semmilyen körülmény nem akadályozza vagy korlátozza, így különösen nem épít/létesít olyan felépítményeket a Felépítmény környezetében, amelyek a Felépítmény rendeltetésszerű használatát, illetve működtetését korlátozzák vagy akadályozzák.
5. A Tulajdonos köteles megtéríteni a Földhasználónak minden olyan kárát – így különösen a Felépítmény nem működéséből eredő károkat –, amelyet a Földhasználó a Tulajdonos jelen Szerződésben tett nyilatkozatainak és szavatosságvállalásainak megszegése, illetve a Tulajdonos jelen Szerződés szerinti bármely más kötelezettségének megszegése eredményeképpen szenved el.
6. Tulajdonos kijelenti és szavatolja, hogy amennyiben a Földhasználó a Felépítmény üzemeltetését megbízott személy útján, így különösen hulladékgyűjtési közszolgáltatóval végezteti, úgy a jelen Szerződés által a Földhasználó részére biztosított jogokat a Tulajdonos ezen, a Földhasználó által megbízott személy részére is ugyanolyan feltételekkel biztosítja.
7. A Földhasználó a Felépítményt a Tulajdonos hozzájárulása nélkül is elidegenítheti, illetve megterhelheti. A Tulajdonos kijelenti és kifejezetten kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Földhasználó, illetve a Felépítmény tulajdonosának személyében változás következik be, úgy abban az esetben feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy az Ingatlannak Földhasználati Joggal Terhelt Területére az új földhasználó javára, határozatlan időtartamra földhasználati jog kerüljön bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba, továbbá biztosítja számára a jelen Szerződésben foglalt jogok gyakorlását.

VI. BIRTOKÁTRUHÁZÁS

1. A Földhasználati Joggal Terhelt Területet a Tulajdonos a jelen Szerződés aláírásától számított 30 napon belül, a Felek által előzetesen megtekintett állapotban köteles az Földhasználó birtokába adni. A birtokátruházás során a Felek átadás-átvételi eljárást folytatnak le. A birtokátruházás során a Felek közösen bejárják a Földhasználati Joggal Terhelt Területet és jegyzőkönyvben rögzítik annak állapotát.
2. A Földhasználó a birtokátruházás napjától viseli a Földhasználati Joggal Terhelt Terület használatával kapcsolatos terheket és a kárveszélyeket és rendelkezik a földhasználati jogosultságához kapcsolódó jogokkal.

VII. A FELEK NYILATKOZATAI

1. A Felek kijelentik, hogy a magyar jogszabályok szerint a jelen Szerződés aláírásakor szerződéskötési képességük nem korlátozott. A Földhasználó a magyar jog szerint Magyarországon bejegyzett és a jogszabályoknak megfelelően működő gazdasági társaság, azaz magyar honosságú jogi személy. A Tulajdonos kijelenti, hogy Magyarországon működő, a magyar jogszabályok szerint megalakult önkormányzat, azaz magyar honosságú jogi személy.
2. A Földhasználó jelen Szerződés cégszerű aláírásával figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény („Nvtv.”) 3.§. (2) bekezdésében foglaltakra - kijelenti, hogy az Nvtv. 3. §. (1) bekezdés 1. pont b)

 DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
 KÉPVISELI: KÖSZEGI ZOLTÁN
 POLGÁRMESTER
 TULAJDONOS

 NHKV ZRT.
 KÉPVISELI: VÁSÁRHELYI TIBOR PÁL VEZÉRIGAZGATÓ
 FÖLDHASZNÁLÓ

Alulírott, a jelen okiratot az utolsó oldalon ellenjegyzem. Az okirat aláírásának, ellenjegyzésének helye és időpontja ugyancsak az utolsó oldalon található.

KERTÉSZ ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA

dr. Kertész József Tamás ügyvéd, Partner, kamarai azonosító száma: 36062941
 cím, tel, fax: 1062 Budapest, Andrássy út 59., +36 1 920-64-64, +36 1 920-64-65

alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, így vele a tárgyi Ingatlan vonatkozásában Földhasználati jogot alapító szerződés köthető.

3. A jelen Szerződés szerinti földhasználati jog alapításával összefüggő ingatlan-nyilvántartási eljárás összes költsége és a jelen Szerződés megkötésével kapcsolatos (ideértve a Földhasználói jogi képviselő elállításával összefüggésben felmerülő díjakat, de kifejezetten a jelen Szerződést szerkesztő ügyvédi iroda díját) további költség a Földhasználót terheli.
4. Felek kötelesek a jóhiszeműség, a rendeltetésszerű joggyakorlás elveinek szem előtt tartásával eljárni, egymást – a jelen Szerződés teljesítése érdekében – valamennyi lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatni.
5. A Felek megállapodnak, hogy a Földhasználó földhasználati jogának a bejegyzése érdekében messzemenően együttműködnek egymással minden olyan módon, amit a jogszabályi rendelkezéseken felül a kölcsönös jóhiszeműség és tisztesség elve megkövetel. Így amennyiben az ingatlan-nyilvántartási eljárás során bármilyen probléma felmerül Földhasználó földhasználati jogának az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésével kapcsolatban, akkor a Felek kötelesek minden olyan jogcselekményt, illetve jognyilatkozatot határidőben megtenni, és teljes mértékben együttműködni, amely ahhoz szükséges, hogy az ügyleti akaratuknak megfelelő cselekmények teljesedésbe menjenek. A Tulajdonos kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy minden olyan jogcselekményt, illetve jognyilatkozatot megtesz és teljes mértékben együttműködik a Földhasználóval annak érdekében, hogy a Földhasználati Joggal Terhelt Területen létesítendő Felépítmény létesítéséhez, illetve működtetéséhez szükséges valamennyi hatósági engedély kiadásra kerüljön.

VIII. ÜGYVÉDI MEGHATALMAZÁS

1. Felek megbízzák, egyúttal meghatalmazzák a KERTÉSZ ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODÁT (1062 Budapest, Andrassy út 59., képviselőtében eljár: DR: KERTÉSZ JÓZSEF TAMÁS ügyvéd, Partner) jelen Szerződés ellenjegyzésével, valamint az ingatlan-nyilvántartási eljárásban történő képviselőükkal. Felek jelen Szerződést egyúttal ügyvédi tényvázlatnak és megbízásnak is tekintik. Az eljáró ügyvéd jelen Szerződés ellenjegyzésével meghatalmazást is magában foglaló megbízásokat elfogadja, és nyilatkozik arról, hogy a megbízásokat ellátja. A jelen ügyben a Megbízott valamennyi tagja és alkalmazott ügyvédje, valamint ügyvédjelöltje jogosult eljárni.

IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Felek jelen Szerződés aláírásával kijelentik, hogy az eljáró ügyvéd a személyazonosításukat a Pmt., valamint az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Üttv.) alapján elvégezte, és hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az okiratkészítés alapjául szolgáló okmányaikról másolatot készítsen és azokat az iratoknál – az adatvédelemről szóló jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel – megőrizze.
2. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELI: KÖSZEGI ZOLTÁN
POLGÁRMESTER
TULAJDONOS

NHKV ZRT.
KÉPVISELI: VÁSÁRHELYI TIBOR PÁL VEZÉRIGAZGATÓ
FÖLDHASZNÁLÓ

Alulírott, a jelen okiratot az utolsó oldalon ellenjegyzem. Az okirat aláírásának, ellenjegyzésének helye és időpontja ugyancsak az utolsó oldalon található.

KERTÉSZ ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA

dr. Kertész József Tamás ügyvéd, Partner, kamarai azonosító száma: 36062941
cím, tel, fax: 1062 Budapest, Andrassy út 59., +36 1 920-64-64, +36 1 920-64-65

helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet (a továbbiakba: GDPR) rendelkezéseit.

3. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
4. Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik szerződő fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen szerződés teljesítéséhez a másik Félnak szükséges.
5. Felek kijelentik, hogy az eljáró ügyvéd részéről teljes körű tájékoztatást kaptak a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény 20/P. §-a szerinti adatváltozás-kezelési szolgáltatás igénybevételének lehetőségéről, azzal kapcsolatban további tájékoztatást nem igényelnek.
6. Felek rögzítik, hogy a Földhasználó a cégkivonatát és a képviselőjének képviseleti jogosultságát igazoló aláírásmintát/ aláírási címpéldányt eljáró ügyvéd és a Tulajdonos számára bemutatta. Földhasználó kijelenti, hogy a cégadatokban a cégkivonatában és az aláírásmintában/aláírási címpéldányaiban rögzített adatokhoz képest változás nem történt. Földhasználó kéri az illetékes Földhivatalt, hogy az Ingatlan-nyilvántartási eljárás lefolytatásához a Földhasználó cégkivonatát és képviselőjének aláírásmintáját az Inyvtv. 37. § (3a) - (3b) bekezdésének alapján szerezzék be.
7. Felek rögzítik, hogy Tulajdonos képviselőinek képviseleti jogosultságát igazoló aláírási címpéldányt eljáró ügyvéd számára bemutatta.
8. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.
9. Jelen Szerződés a Felek általi aláírásának napján jön létre. Amennyiben a Felek a jelen Szerződést nem egyidejűleg írják alá, akkor a legutoljára megtett aláírás időpontjában jön létre.

Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek. Jelen Szerződést Felek annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Mellékletek:

Jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik az alábbi dokumentumok:

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELI: KŐSZEGI ZOLTÁN
POLGÁRMESTER
TULAJDONOS

NHKV ZRT.
KÉPVISELI: VÁSÁRHELYI TIBOR PÁL VEZÉRIGAZGATÓ
FÖLDHASZNÁLÓ

Alulírott, a jelen okiratot az utolsó oldalon ellenjegyzem. Az okirat aláírásának, ellenjegyzésének helye és időpontja ugyancsak az utolsó oldalon található.

KERTÉSZ ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA

dr. Kertész József Tamás ügyvéd, Partner, kamarai azonosító száma: 36062941
cím, tel, fax: 1062 Budapest, Andrássy út 59., +36 1 920-64-64, +36 1 920-64-65

1. számú melléklet: Ingatlan tulajdoni lap
2. számú melléklet: Változási vázrajz

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELI: KŐSZEGI ZOLTÁN
BEOSZTÁS: POLGÁRMESTER
TULAJDONOS

NHKV NEMZETI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
KOORDINÁLÓ ÉS VAGYONKEZELŐ
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
KÉPVISELI: VÁSÁRHELYI
TIBOR PÁL
BEOSZTÁS: ÜGYVEZETŐ
FÖLDHASZNÁLÓ

Budapest, 2022. év __hónap __ napján

Budapest, 2022. év __hónap __ napján

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELI: KŐSZEGI ZOLTÁN
POLGÁRMESTER
TULAJDONOS

NHKV ZRT.
KÉPVISELI: VÁSÁRHELYI TIBOR PÁL VEZÉRIGAZGATÓ
FÖLDHASZNÁLÓ

Alulírott, a jelen okiratot az utolsó oldalon ellenjegyzem. Az okirat aláírásának, ellenjegyzésének helye és időpontja ugyancsak az utolsó oldalon található.

KERTÉSZ ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA

dr. Kertész József Tamás ügyvéd, Partner, kamarai azonosító száma: 36062941
cím, tel, fax: 1062 Budapest, Andrásy út 59., +36 1 920-64-64, +36 1 920-64-65

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

SZÁM:HIV/12-139/2022.

ELŐTERJESZTÉS

Ingatlan telekalakítás a Rózsa utcában

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Önkormányzat tulajdonában áll a dabasi 504/5 hrsz.-ú, óvoda megnevezésű, 3443 m² nagyságú és a dabasi 676/2 hrsz.-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 585 m² nagyságú ingatlan. Az önkormányzati ingatlanok határolják a dabasi 676/1 hrsz.-ú, lakóház, udvar megnevezésű, 656 m² nagyságú, Rózsa utca 2. szám alatti ingatlant, melynek tulajdonosai Csenki Norbert és Csenkiné Horváth Mónika. A lakóházas ingatlant a Mráz család értékesítette a közelmúltban Csenki Norbert és neje részére. Az értékesítés előtt az önkormányzattal tárgyalt a család, miszerint a 676/2 hrsz.-ú, beépítetlen területből 152 m² terület nagyságot az ingatlanához csatolnának (így kialakulna a minimális terület nagyság 720 m²), cserébe a kertvégéből 88 m² az önkormányzati ingatlanhoz csatolnak, a fennmaradó 64 m² szükséges a Csenki családnak megvásárolni az önkormányzattól.

A 64 m² ingatlanrész vételi árára javasolható összeg 3000 Ft/m² + áfa, valamint a telekalakítási díj 50%-a, azaz 127 200 Ft.

Mindezek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a 496/2021. munkaszámú változási vázrajz szerinti 504/5, 676/1 és a 676/2 hrsz.-ú földrészletek telekcsoport újraosztásához.

A 676/2 hrsz.-ú ingatlanból szükséges 64 m² nagyságú területet értékesíteni, melynek vételára 3 000 Ft/m² + áfa. A vételárat szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni a telekalakítás összes költségeinek 50%-val együtt, mely 127 200 Ft.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2022. május 23.

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Kőszegi Zoltán

polgármester


Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
 Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
 A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
 A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda



Méter Bt.
 2970 Debrecen, Bartók B. u. 07.
 Tel: 06_29_300_498
 www.földmora.eu

Munkaszám: 496/2021

DABAS
 beleföldi

Adatszolgáltatás iratfélésszáma:
 2-17 492991

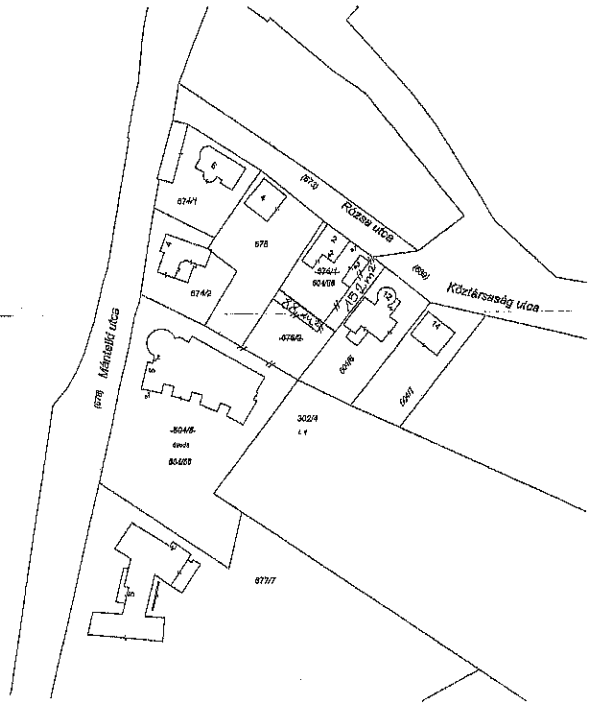
6...b3...2021...6.1.9.03.8/2021

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

az 504/6, 676/1, /2 helyrajzi számú földrészletek
 telekcsoporthoz újraosztásáról

M= 1:500

Változás előtti állapot					Változás utáni állapot									
Helysz.	jel.	AJánlat	Térület	AK	Helysz.	AJánlat				Térület	AK	Szabványos jogok		Műterv
						jel.	műv. Ág.	sz.	h.sz. n.			sz.	sz.	
504/6	7	küvet, úvéd a	0,0340	-	504/6	küvet, úvéd a				0,3884	-			504/6-ből 3443 m ²
676/1	1	küvet, lakóház udvar	0,0588	-	304/6	küvet, lakóház, rendezetlen fűterület, építési terület				0,0720	-			676/1-ből 688 m ²
676/2	1	küvet, beépítetlen terület	0,0588	-							-			676/2-ből 192 m ²
Összesen:				0,1516						0,4604				



A változás akaratfoglalásának története:
 ...
 ...
 ...

A vázrajz módosítás indoklása nem alkalmas.

Összeváltások 04-08-08 Helysz.			
Par.	Y	X	
1	676001	207603	
2	676004	207610	
Összeváltások 04-08-08 Helysz.			
Par.	Y	X	
1	676002	207654	
2	676004	207652	
3	676003	207640	

Dabas, 2021. december 8.
MÉGERI GÁBOR
 Földmérő mérnök
 MÉTER BT.
 Földmérési és Tervezési Iroda Kft.
 Főosztály, Debrecen, Bartók B. u. 07.
 Helyrajzi számok: 504/6, 676/1, 676/2
 Dabas, 2021. ...
MÉGERI GÁBOR
 Földmérő mérnök
 MÉTER BT.
 Földmérési és Tervezési Iroda Kft.
 Főosztály, Debrecen, Bartók B. u. 07.
 Munkaszám: 496/2021
 Iratfélésszám: 2-17 492991
 Katalógus kód: 00-701-10692

A helyrajzi számok és a területszámok helyes. Ez a záradék a közzétételről szóló jogszabályok alapján.
 Dabas, 2021. ...
 Záródatum: ...
 Iratfélésszám: ...

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

SZÁM:HIV/12-140/2022.

ELŐTERJESZTÉS

Helyiségbérlet ügy

Tisztelt Képviselő-testület!

L.ART Építészeti Bt. (2370 Dabas, Lakos dr. u. 26.) iroda bérbeadási ügye

A cég továbbra is bérbe szeretné venni a 2370 Dabas, Lakos dr. u. 26. sz. alatti lakás 1 db 9 m² iroda helyiséget, valamint azt telephelyként kívánja nyilván tartatni.

Az iroda céljára szolgáló 9 m² nagyságú helyiség bérleti díja bruttó 10 000 Ft/hó.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a **L.ART Építészeti Bt.** 2370 Dabas, Lakos dr. u. 26. ingatlanának 9 m² nagyságú iroda helyiségének bérbe adásához, valamint azt telephelyként tartsa nyilván.

A bérleti díj bruttó 10 000 Ft / hó.

A bérleti idő: 2022.06.01.-2023.05.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

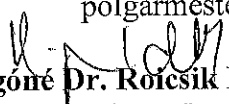
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2022. május 23.

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Kőszegi Zoltán
polgármester


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda