

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA**  
**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

---

**Szám:** HIV/12-36/ 2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

**Dabas Önkormányzat 2021. évi költségvetéséhez**

**Tisztelt Bizottságok és Képviselő-testület!**

Az Országgyűlés elfogadta a 2020. évi XC. törvényt Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről. A törvény alapján megterveztük Dabas Város Önkormányzata feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

Az állam által biztosított támogatási formákon túl az emberek szociális támogatással való ellátása az önkormányzatok feladata, mivel a helyi közösségek rendelkeznek leginkább azzal a tudással, amely alapján dönthetnek a jogosultság tekintetében. Az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról. Az új támogatási rendszerben senki sem maradhat ellátás nélkül, ugyanis a megfelelő forrással nem rendelkező önkormányzatok központi költségvetési forráshoz jutnak. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek. Az állami felelősségi körbe tartozó ellátások járási kormányhivatali hatáskörben, az önkormányzati ellátások képviselő-testületi hatáskörben találhatóak. 2021-ben is jelentős célkitűzés tehát a segélyezettek újbóli integrálása a munka világába.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

**Az Mötv. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok:**

- településfejlesztés, településrendezés;
- településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
- óvodai ellátás;
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;

- szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
- lakás- és helyiséggazdálkodás;
- a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- sport, ifjúsági ügyek;
- nemzetiségi ügyek;
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- helyi közösségi közlekedés biztosítása;
- hulladékgazdálkodás;
- távhőszolgáltatás;
- víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

#### **További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:**

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

#### **Hatásvizsgálat megállapításai**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési (zárszámadási) rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendeletervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

#### ***Társadalmi, gazdasági, hatások***

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában a szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

### ***Környezeti és egészségügyi következmények***

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a Gazdasági Programban meghatározott Környezetvédelmi Program megvalósulását.

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

### ***Adminisztratív terheket befolyásoló hatások***

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

### ***A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei***

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

### ***A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek***

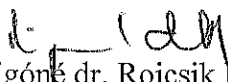
A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Dabas, 2021. február 15.

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2021. (.....) számú rendelet-tervezete  
az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva továbbá figyelembe véve a Gazdasági Bizottság határozatát a 2021. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) az alábbi rendeletet alkotja.

**1. § A rendelet hatálya**

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

**2. § A költségvetés bevételei és kiadásai**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését:

4.430.279.698.- Ft	Költségvetési bevétellel
4.657.926.940.- Ft	Költségvetési kiadással
<hr/>	
227.647.242,- Ft	Költségvetési egyenleggel
0,- Ft	-ebből működési
227.647.242,- Ft	felhalmozási

**4.657.926.940,- Ft Összes bevétellel**

**4.657.926.940,- Ft Összes kiadással**

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.

- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét rendeli el.
- (6) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételel történik.

### **3. § A költségvetés részletezése**

A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2021. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *5. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri (közös) hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként a *9.1.,9.2.,9.3.,9.4.,9.5.,9.6.,9.7., mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 40.000.000,- Ft általános, 37.000.000,- Ft céltartalékot állapít meg.

### **4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai**

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A célfeladatokra tervezett előirányzatok felhasználásáról a polgármester dönt, míg a helyi önszerveződő közösségek részére tervezett előirányzatok felhasználásáról a Képviselő-testület felhatalmazása alapján – a Humánerőforrás bizottság dönt. A bizottsági hatáskörbe utalt egyes feladatokra tervezett összegek csak az adott feladatokra használhatók fel.  
Az évközi előirányzat-maradványok bizottsági, vagy hivatali kezdeményezésre (ez utóbbi esetben is kell a bizottsági hozzájárulás) csak a Képviselő-testület jóváhagyása után használhatók fel.  
Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a Polgármester - a döntést követő hónapban - köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.
- (5) A polgármesteri keret felhasználásáról a Polgármester rendelkezik. A polgármesteri keret nem használható fel alapítványok támogatására, költség - és üzemanyag térítések finanszírozására és intézmény működtetésére.
- (6) Az adóintézkedések, bármilyen jellegű követelések csökkentése érdekében érvényesíteni kell a költségghatékony végrehajtási és ellenőrzési tevékenységet.
- (7) Az önkormányzati feladatellátás minden területén érvényesíteni kell a szigorú, takarékos gazdálkodás követelményét.  
A gazdasági társaság(ok) vezetői, valamint a költségvetési szervek vezetői kötelesek a takarékos, ésszerű gazdálkodás követelményeinek megfelelni és javaslataikkal, döntéseikkel segíteni a kiadások csökkentését.
- (8) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy - pályázat benyújtásáról, és saját forrás biztosításáról szóló külön testületi döntés hiányában - az Önkormányzat által benyújtani kívánt támogatási igény (pályázat) esetében az Önkormányzat nevében előzetesen nyilatkozzon a saját forrás biztosításáról azzal, hogy soron következő testületi ülésen tájékoztatja a testületet.
- (9) A Polgármesteri/Önkormányzati Hivatal dolgozói részére megállapított cafetéria juttatás összege a 2021. évi költségvetési törvény szerint adható bruttó 200.000 Ft/fő. A polgármester cafetéria juttatásáról a Képviselő-testület külön határozatban dönt.
- (10) Az önkormányzat saját forrásai terhére a Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalapot 48.000,-Ft-ban állapítja meg.
- (11) A 2021. január 1-től a minimálbér 161.000 Ft teljes munkaidő teljesítése esetén - a garantált bérminimum összege 2021. január 1-től 210.600 Ft. 2021. február 1-től a minimálbér 167.400 Ft teljes munkaidő teljesítése esetén - a garantált bérminimum összege 2021. február 1-től 219.000 Ft.
- (12) Az intézmények az éves gazdálkodásukról készített beszámolóban a költségvetési maradvány elszámolása során - az általános szabályokon túl - kötelesek a felújítási, az étkeztetési-, az energia és közüzemi díjak-, a nyugdíjazás és létszámcsoökkentési döntések, jubileumi jutalmak fedezetére biztosított előirányzatokról, a kötött felhasználású támogatásokról, a gazdasági szakemberek továbbképzésére

biztosított előirányzatokról, a bejáró dolgozók útiköltség térítésére adott előirányzatokról, a rehabilitációs hozzájárulásra biztosított előirányzatról valamint az évközben céljelleggel biztosított előirányzatokról elszámolni. A pénzmaradványt a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Iroda vizsgálja felül.

- (13) A feladatmutató alapján normatív állami hozzájárulásban részesülő intézmények a tényleges mutatók szerint kötelesek elszámolni a kapott támogatással. A támogatás ellenőrizhetősége érdekében az intézmények kötelesek olyan nyilvántartást vezetni, melyből egyértelműen megállapítható a feladatmutató tényleges teljesülése.
- (14) Amennyiben az intézmény a konkrét feladatmutatóhoz kapcsolódó támogatást az öt ténylegesen megilletőnél nagyobb mértékben veszi igénybe, akkor a meghaladó mérték zárolásra, a pénzmaradvány elszámolása kapcsán pedig elvonásra kerül.
- (15) Pénzügyi előirányzat hiányában a gazdálkodó szerv, intézmény vezetője kötelezettséget nem vállalhat, feladat végrehajtását nem kezdheti el. Újabb kötelezettségek vállalása előtt figyelembe kell venni a meglévő, többéves kihatással járó kötelezettségeket, továbbá a fedezetül szolgáló bevételek realizálását. Kötelezettséget vállalni az Ávr.-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.
- (16) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 10 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (17) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (18) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (19) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (20) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.
- (21) A polgármester 30.000.000 Ft. értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről a soron következő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

## 5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 30.000.000,- Ft összeghatárig - mely esetenként az 5.000.000,- Ft összeghatárt nem haladhatja meg a polgármesterre átruhazza. Egyéb esetekben a képviselő-testület a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát fenntartja magának.
- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2021. december 31-ig gyakorolható.

#### **6. § A finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok**

- (1) Az Önkormányzat a 2021. évben tervezett feladatok végrehajtásához az önkormányzati gazdálkodás zavartalanságának biztosítására a Takarékbank Zrt. -vel megkötött bankszámlaszerződésen belül gazdálkodhat.
- (2) Az Önkormányzat 50.000.000,- Ft keret - összegig 30 napon belüli visszafizetési kötelezettségű munkabérhitelt vehet fel. A munkabérhitel forgalmáról, a költségvetési gazdálkodásról szóló beszámolóban a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (3) Az Önkormányzat fizetési számláján átmenetileg szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezéséről, államilag garantált (rövid lejáratú) értékpapír vásárlásáról a Polgármester rendelkezik.

#### **7. § A gazdálkodás szabályai**

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a képviselő-testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (4) A polgármesteri (önkormányzati) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.
- (5) Az Áht. 85. §-a azt rögzíti, hogy a bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jogszabályban szabályozott esetekben kerülhet sor.

**A következő kifizetések teljesíthetők készpénzben:**

A készpénzállományt érintő kifizetésként kell elszámolni:

- a.) a fizetési számlára befizetett készpénzt,
- b.) a közfoglalkoztatottak részére bérkifizetés,
- c.) a szervezetünk tevékenységével összefüggésben készlet- és kisértékű tárgyi eszköz beszerzések,
- d.) kiküldetési, reprezentációs kiadások,
- e.) egyes kisösszegű szolgáltatási kiadások készpénzben történő teljesítése,
- f.) a társadalom- és szociálpolitikai juttatások,
- g.) megbízási díjak,
- h.) vásárlási és üzemanyag előleg.

A készpénzállományt növelő bevételként kell elszámolni

- a.) a fizetési számlákról felvett készpénzt,
- b.) a készpénzben teljesített szolgáltatások ellenértékét,
- c.) az utólagos elszámolásra kiadott összeg visszafizetését.

### **8. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízott útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

### **9. § Záró és vegyes rendelkezések**

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti: 5/2020. (II.18.) számú rendelete az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről.

Dabas, 2021. február

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Kőszegi Zoltán  
polgármester

Záradék:

A rendelet 2021. február -én kihirdetésre került.

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

.....  
*jegyző*

.....  
*polgármester*

## Indoklás

A 2021. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzata 4.430.279.698.-Ft, melyet a finanszírozási pénzügyi műveletekből származó bevétel 227.647.242.- Ft-tal egészít ki, így összesen 4.657.926.940.- Ft forrás fog rendelkezésre állni. A helyi adónál az iparüzési adóbevételek 200 millió Ft-tal kerültek csökkentésre a 2020. évi eredeti előirányzathoz képest, a koronavírus-járvány miatt kialakult nehéz gazdasági helyzet miatt.

Az iparüzési adó várható összegének csökkenésén kívül az Önkormányzat pénzügyi helyzetének tervezését tovább nehezíti a korábbi évekhez képest, a 2020. évben elvont gépjárműadóból származó bevételek kiesése.

Továbbá az önkormányzati nettó finanszírozás keretében elvonásra kerül 132.880.541,- Ft összegű Szolidaritási hozzájárulás.

A 2021-ben – a feladatfinanszírozás keretében – az általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható. A beruházások finanszírozása érdekében 56.000.000.- Ft összegben ingatlan értékesítés terveztünk.

A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése. A beruházásaink esetében – figyelembe véve a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásait – nem kell hitel felvétellel számolunk.

A bevételek csökkenése ellenére az önkormányzat törekszik mind a kötelező, mind az önként vállalt feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatások nyújtására. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak, azonban a működési célú kiadások az Önkormányzat tervezett bevételének a 84%-át teszik ki, így beruházási és felújítási kiadásokra (település fejlesztésre) a tervezett források 16 %-át tudjuk előirányozni.

A 2021. évben a költségvetési bevételek 50 %-át fordítja az Önkormányzat az intézményi feladatellátásra. Az Önkormányzat által működtetett szociális támogatási rendszer 2021-ben is jelentős támogatást nyújt a nehéz anyagi helyzetben lévők számára.

### A költségvetési rendeletben szereplő bevételi jogcímek részletezése:

Önkormányzatok működési támogatásai:

- Helyi önkormányzat működésének általános támogatása: 416.125.998.-Ft
- Köznevelési feladatok támogatása: 552.259.200.-Ft
- Szociális, gyermekjóléti, étkeztetési feladatok támogatása: 260.452.138.-Ft
- Kulturális feladatok támogatása: 37.439.010.-Ft.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről:

- NEAK alaptól kapott támogatás a Szakorvosi Rendelő működéséhez 1.166.000.000.- Ft
- A mezőőrök működéséhez kapott támogatás 4.040.000.-Ft
- Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság támogatása: 12.012.000.-

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:

- Futópálya létesítése 36.800.000.-Ft

- Bartók Béla út felújítása 40.000.000.-Ft
- Bölcsőde létesítése Dabason 437.444.676.- Ft
- Dabasi Ligetfesztivál 8000.000.-Ft
- Kossuth Lajos út 42. felújítása 19.961.676.-Ft
- Szlovák Alkotóház és babamúzeum 7.000.000.-Ft

Közhatalmi bevételek:

- Építményadó 90.000.000.-Ft
- Kommunális adó: 65.000.000.-Ft
- Iparüzési adó 900.000.000.-Ft
- Talajterhelési díj 2.000.000.-Ft

Működési bevételek:

- Temetőüzemeltetésnél sírhely megváltás és egyéb bevételek 15.621.000-Ft
- Lakó és nem lakó ingatlanok bérbeadásából származó bevétel: 89.070.000.-Ft
- Mezőőri járulék befizetések 5.450.000.-Ft
- Kisvonat bevétele 1.080.000.-Ft
- Vásár bevétele 19.050.000.-Ft
- C csarnok bérleti díj bevétele 15.240.000.-Ft
- Közösségi színterek bérbeadása 4.445.000.-Ft
- Dabasi Újság hirdetési díj bevétele 2.794.000.-Ft
- Családi bölcsőde térítési díjbevétele 10.000.000.-Ft
- Új bölcsőde 3.360.000.-Ft
- Művelődési ház és könyvtár bevétele 3.800.000.-Ft
- Konyha térítési díj bevétele 102.835.000.-Ft
- Hivatal továbbszámlázott rezsi bevétele 10.000.000.-Ft
- Esküvők bevétele 5.000.000.-Ft
- Szakorvosi foglalkoztatás egészségügyi szolgáltatásból származó bevétele 32.000.000.-Ft

Felhalmozási bevételek:

- ingatlanok értékesítése 56.000.000.-Ft

Működési célú átvett pénzeszközök: nincs

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:

Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről: nincs

Belföldi értékpapírok bevételei: nincs

Költségvetési, vállalkozási maradvány igénybevétele: 227.647.242.-Ft

Finanszírozási bevételek: nincs

Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei: nincs

A 2021. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata 4.657.926.940.- Ft, amely magasabb az előző évi eredeti előirányzattól.

**A költségvetési rendeletben szereplő kiadási jogcímek részletezése:**

Személyi juttatások: 1.640.612.048.-Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 260.828.114.-Ft

Dologi kiadások: 1.239.636.462.-Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásai: 61.500.000.-Ft

Egyéb működési célú kiadások: 440.097.914.-Ft

Beruházások: 748.817.845.-Ft

Felújítások: 157.434.557.-Ft.

Egyéb felhalmozási kiadások: 32.000.000.-Ft

Finanszírozási kiadások: nincs

# Tartalomjegyzék

## Dokumentum neve

A dokumentációs rendszerben található táblázatok listája

## KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET

Alapadatok	Adatok megadása
Összefüggések	Táblázatok adatainak összefüggései
1.1. melléklet	Önkormányzat összevont pénzügyi mérlege összesen
1.2. melléklet	Önkormányzat kötelező feladatainak összevont pénzügyi mérlege
1.3. melléklet	Önkormányzat önként vállalt feladatainak összevont pénzügyi mérlege
1.4. melléklet	Önkormányzat államigazgatási feladatainak összevont pénzügyi mérlege
2.1. melléklet	Működési célú bevételek, kiadások mérlege
2.2. melléklet	Felhalmozási célú bevételek, kiadások mérlege
Ellenőrző lista	Ellenőrzés az 1-es és 2.1., 2.2. mellékletek adatai esetében
3. melléklet	Adósságot keletkeztető ügyletek táblázata
4. melléklet	Önkormányzat saját bevételeinek bemutatása
5. melléklet	Az önkormányzat adósságot keletkeztető fejlesztései céljai
6. melléklet	Beruházások előirányzatai
7. melléklet	Felújítások előirányzatai
8. melléklet	EU-s projektek táblázatai
9.1. melléklet	Önkormányzat bevételei kiadásai (összesen)
9.1.1. melléklet	Önkormányzat önként vállalt feladatai
9.1.2. melléklet	Önkormányzat államigazgatási feladatai
9.1.3. melléklet	Polgármesteri/Közös hivatal költségvetési táblái (9.2.1., 9.2.2., 9.2.3.)
9.2. melléklet	Dabas-Sári Óvoda
9.3. melléklet	Dabasi Egyesített Óvodák
9.4. melléklet	Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet
9.5. melléklet	Dabasi Intézményfenntartó Központ
9.6. melléklet	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár
9.7. melléklet	6 kvi név
9.8. melléklet	7 kvi név
9.9. melléklet	8 kvi név
9.10. melléklet	9 kvi név
9.11. melléklet	10 kvi név
9.12. melléklet	Adatszolgáltatás az elismert tartozásállományról
10. melléklet	Tájékoztató a 2019. évi tény, 2020. évi várható és 2021. évi terv adatokról
1. számú tájékoztató tábla	

2. számú tájékoztató tábla
3. számú tájékoztató tábla
4. számú tájékoztató tábla
5. számú tájékoztató tábla
6. számú tájékoztató tábla
7. számú tájékoztató tábla

Többbéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint  
Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)  
Előirányzat-felhasználási terv 2021. évre  
A 2021. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként  
K I M U T A T Á S 2021. évben céljelleggel juttatott támogatásokról  
2021. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett



ALAPADATOK!\$A\$1  
KV\_ÖSSZEFÜGGÉSEK!\$A\$1  
KV\_1.1.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_1.2.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_1.3.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_1.4.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_2.1.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_2.2.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_ELLENŐRZÉS!\$A\$1  
KV\_3.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_4.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_5.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_6.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_7.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_8.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_9.1.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_9.1.1.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_9.1.2.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_9.1.3.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_9.2.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_9.3.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_9.4.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_9.5.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_9.6.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_9.7.sz.mell.!\$A\$1  
#HIV!  
#HIV!  
#HIV!  
#HIV!  
#HIV!  
KV\_10.sz.mell.!\$A\$1  
KV\_1.sz.tájékoztató\_t.!\$A\$1

KV 2.sz.tájékoztató t.!\$A\$!  
KV 3.sz.tájékoztató t.!\$A\$!  
KV 4.sz.tájékoztató t.!\$A\$!  
KV 5.sz.tájékoztató t!\$A\$!  
KV 6.sz.tájékoztató t.!\$A\$!  
KV 7.sz.tájékoztató t.!\$A\$!

## ALAPADATOK

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Előterjesztéskor

a / 2021 ( ) önkormányzati rendelethez

Mellettekben külön?

Igen

Dabas Polgármesteri Hivatal

1. költségvetési szerv neve

Dabas-Szűz Óvoda

2. költségvetési szerv neve

Dabasi Egyesített Óvodák

3. költségvetési szerv neve

D. Halász Gyula Szakéletről Rendelőintézet

4. költségvetési szerv neve

Dabasi Lakómenyasszonyi Klubjant

5. költségvetési szerv neve

Kassuth Művelődési Központ és Halász-Balázsi Városi Könyvtárak

6. költségvetési szerv neve

6. kistérség

7. költségvetési szerv neve

7. kistérség

8. költségvetési szerv neve

8. kistérség

8. költségvetési szerv neve

9. kistérség

10. költségvetési szerv neve

10. kistérség

Teendő:

Ha igen a szelvény szerinti önkormányzatra készítsenek a táblázatok, kardinálison ide



Ha felel az "Igen" és "Nem" alközi kardinálison a "Nem"-re. Ez csak a közös hivatali rendeltető önkormányzatok esetében kell megtenni, polgármesteri hivatalok esetében a költségvetés felvételéig nem kell megtenni.

Megjegyzés:

Csak az a helyi rendelkező önkormányzat tehet közös hivatal, a többségi helyi, ezért abban az esetben, ha másik önkormányzat táblázatát készíti az igazgató, Nem is történő vételére azért van szükség, hogy a 9.1. Önkormányzati táblázatig megtegyék a táblázat után a költségvetési szervet megjelölést száma 9.2.-val folytatódjanak. A közös hivatali táblázatai továbbra is megmaradnak, de azokat ebben az esetben nem kell kinyomtatni.

A KV 1.1.sz.mell. táblé a 4. **Közhatalmi bevételek** bevételei jegg-mel, abban az esetben ha az önkormányzatnak bevételei jövedelmek is előfordulnak akkor bármelyik bevételei jövedelmű ábránál arra, amik számszerűsítési szerinte az önkormányzat.

Ezt csak a KV 1.1.sz.mell. táblé kell elvégezni, a többi táblázat automatikusan javítódik!

## Költségvetési rendelet úrlapjainak összefüggései:

### 2021. évi előirányzat BEVÉTELEK

- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =
  - 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =
  - 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 18 sora =
- 2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor
  - 2.1. számú melléklet C. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor
  - 2.1. számú melléklet C. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor

### 2021. évi előirányzat KIADÁSOK

- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 3 sora =
  - 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =
  - 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 11 sora =
- 2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor
  - 2.1. számú melléklet E. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor
  - 2.1. számú melléklet E. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>1 266 276 346</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	416 125 998
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	552 259 200
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, életkezelési feladatainak támogatása	260 452 138
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	37 439 010
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>1 182 052 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 182 052 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>549 206 352</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	549 206 352
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>1 037 000 000</b>
4.1.	Építményadó	90 000 000
4.2.	Idégenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	900 000 000
4.4.	Tulajterhelési díj	2 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	65 000 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>319 745 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	164 401 009
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	32 734 016
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	64 181 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	52 978 975
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más uycrséggellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	5 430 000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>56 000 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	56 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszerzéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>4 430 279 698</b>
<b>10.</b>	<b>Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Járvédelmi célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>	<b>227 647 242</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	227 647 242
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)</b>	<b>227 647 242</b>
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17)</b>	<b>4 657 926 940</b>

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>3 719 674 538</b>
1.1.	Személyi juttatások	1 640 612 048
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	260 828 114
1.3.	Dologi kiadások	1 239 636 462
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	440 097 914
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírásou alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	132 880 541
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Ártárgyértékesítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	77 000 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	40 000 000
1.20.	- Céltartalék	37 000 000
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>938 252 402</b>
2.1.	Beruházások	748 817 845
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	157 434 557
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	32 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>4 657 926 940</b>
4.	<b>Hitel-, kölcsönfelvételhez államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kínostárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
9.	Váltókiadások	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>4 657 926 940</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-227 647 242
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	227 647 242

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogeim	2021. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>1 266 276 346</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	416 125 998
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	552 259 200
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	260 452 138
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	37 439 010
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonsok és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>549 206 352</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	549 206 352
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>434 540 241</b>
4.1.	Építményadó	
4.2.	Édegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	434 540 241
4.4.	Tulajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>231 925 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	99 101 009
5.3.	Közzétett szolgáltatások értéke	20 922 993
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	64 181 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	42 269 998
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kanuthelvelek és más nyereségilegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	5 450 000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Lugattimok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételések értékesítése	
6.5.	Részvételések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmoz. célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmoz. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>2 481 947 939</b>
<b>10.</b>	<b>Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>227 647 242</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	227 647 242
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>227 647 242</b>
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>2 709 595 181</b>

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímetek	2021. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>1 876 351 098</b>
1.1.	Személyi juttatások	724 854 345
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	111 081 263
1.3.	Dologi kiadások	538 817 576
1.4.	Előfordított pénzügyi juttatásai	61 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	440 097 914
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalékok	
1.20.	- Céltartalékok	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>833 244 083</b>
2.1.	Beruházások	643 809 526
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	157 434 557
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	32 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>2 709 595 181</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>2 709 595 181</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-227 647 242
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	227 647 242

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, elkötelezési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	1 182 052 000
2.1.	Egyenlegek és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 182 052 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	349 375 769
4.1.	Építményadó	90 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	192 375 769
4.4.	Tulajterhelési díj	2 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Közműadó	65 000 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	72 820 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	65 300 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 520 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kannalbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Híztörlesztő által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	56 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	56 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételések értékesítése	
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	1 660 247 769
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson belülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött letelek megszűntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	1 660 247 769

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>1 555 239 450</b>
1.1.	Személyi juttatások	733 715 785
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	117 090 001
1.3.	Dologi kiadások	627 433 664
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	77 000 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	40 000 000
1.20.	- Céltartalék	37 000 000
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>105 008 319</b>
2.1.	Beruházások	105 008 319
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>1 660 247 769</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>1 660 247 769</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, ellátási feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
<b>3.5.</b>	<b>3.5.-ből EU-s támogatás</b>	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	273 083 990
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idégenforgalmi adó	
4.3.	Ipartizedési adó	273 083 990
4.4.	Tulajdonosi díj	
4.5.	Cépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	15 000 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	11 811 023
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 188 977
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételcsuk értékesítése	
6.5.	Részvételcsuk megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	288 083 990
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson kívüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	288 083 990

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>288 083 990</b>
1.1.	Személyi juttatások	182 041 918
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 656 850
1.3.	Dologi kiadások	73 385 222
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírásból származó befizetések	
1.8.	- Elnyelések és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkégszítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Államháztartás tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>288 083 990</b>
4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betéteként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szor. vezetékeknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>288 083 990</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Megnevezés	2021. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 266 276 346		1 640 612 048
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 182 052 000		260 828 114
3.	2.-ből EU-s támogatás			1 239 636 462
4.	Közhatalmi bevételek	1 057 000 000		61 500 000
5.	Működési bevételek	319 745 000		440 097 914
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			77 000 000
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
<b>13.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>3 825 073 346</b>		<b>3 719 674 538</b>
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			
18.	Értékpapír értékesítése			
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			
20.	Likviditási célú hitelek kölcsönök felvétele			
21.	Egyéb			
22.	Változóbevételek			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)			
<b>25.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>3 825 073 346</b>		<b>3 719 674 538</b>
26.	Költségvetési hiány:	-		105 398 808
27.	Bruttó hiány:	-		105 398 808

Forintban!

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Megnevezés	2021. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	549 206 352	Beruházások	748 817 845
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek	56 000 000	Felújítások	157 434 557
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	32 000 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>605 206 352</b>		<b>938 252 402</b>
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételeit ( 14+...+18)</i>	<i>227 647 242</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	227 647 242	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Belet visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Köcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldel, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételeit (20+...+24)</i>		Belet elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	227 647 242	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>832 853 594</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>938 252 402</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>333 046 050</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
28.	<b>Bruttó hiány:</b>	<b>105 398 808</b>	<b>Bruttó többlet:</b>	<b>-</b>

## Költségvetési rendelet úrlapjainak összefüggései:

ELTÉRÉS

### 2021. évi előirányzat BEVÉTELEK

I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	4 430 279 698	2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor	4430279698	0
I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	227 647 242	2.1. számú melléklet C. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor	227647242	0
I.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 18 sora =	4 657 926 940	2.1. számú melléklet C. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor	4657926940	0

### 2021. évi előirányzat KIADÁSOK

I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 3 sora =	4 657 926 940	2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor	4657926940	0
I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	0	2.1. számú melléklet E. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor	0	0
I.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 11 sora =	4 657 926 940	2.1. számú melléklet E. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor	4657926940	0

3. melléklet a ... / 2021 ( ... ) önkormányzati rendelethez

Dabas Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

*nemleges*

*Forintban!*

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2022.	2023.	2024.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	-	-	-	-

**Dabas Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető  
ügyletből származó tárgyevi fizetési kötelezettség megállapításához**

*Forintban!*

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2021. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	1 057 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	89 070 000
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>1 146 070 000</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

**Dabas Város Önkormányzata 2021. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai**

**nemleges**

**Forintban!**

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	<b>A</b>	<b>B</b>
1.		
2.		
3.		
4.	<b>ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*</b>	-

\* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII. 31-ig	2021. évi előirányzat		2021. utáni szükséglet
	A	B			C	D	
Városfejlesztési beruházások		154 258 061				154 258 061	
Bölcsőde létesítése Dabason ( pályázat)		590 655 143	2020.2021.	146 707 388		443 947 755	
Dabasi Ligetfésztrivál ( pályázat)		12 247 589	2021.2021.			12 247 589	
Futópálya létesítése ( pályázat)		73 600 000	2021.2021.	800 000		72 800 000	
Településarculati Kézikönyv		27 305 000	2020.2021.	11 557 000		15 748 000	
1877. hrsz. Ingatlanvásárlás		15 000 000	2020.2021.	7 500 000		7 500 000	
Ingatlanvásárlás		15 000 000	2021.2021.			15 000 000	
Térfigyelő rendszer fejlesztése		6 000 000	2021.2021.			6 000 000	
Szivkapu		1 847 850	2021.2021.			1 847 850	
<b>Felhalmozásra átvadott pénzeszköz</b>							
Borzasi kápolna felújítása		12 000 000	2021.2021.			12 000 000	
FC Dabas TAO önerő		20 000 000	2021.2021.			20 000 000	
<b>Intézmények</b>							
Polgármesteri Hivatal beruházásai ( Informatika, berendezés)		4 000 000	2021.2021.			4 000 000	
Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet beruházásai		12 700 000	2021.2021.			12 700 000	
Halász Boldizsár Városi Könyvtár könyvvásárlás		2 768 590	2021.2021.			2 768 590	
<b>ÖSSZESEN:</b>		947 382 233		166 564 388		780 817 845	



**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás**  
nemleges

Támogatott neve		<i>Forintban!</i>
Támogatott neve		Előirányzat
<b>Összesen:</b>		

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:\*

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások		<i>Forintban!</i>
		Évenkénti ütemezés		
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Kiadások összesen:</b>				

\* Amennyiben több projekt megvalósítása történt egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

EU-s projekt neve, azonosítója:

**Forintban!**

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	Összes tervezett forrás, kiadás	2021. előtti tervezett forrás, kiadás	2021. évi eredeti előirányzat	2021. év utáni tervezett forrás, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Kiadások összesen:</b>				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások		
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. év utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Kiadások összesen:</b>				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások		
	Összes tervezett forrás, kiadás	2021. előtti tervezett forrás, kiadás	2021. évi eredeti előirányzat
A	B=(C+D+E)	C	D
			E
Saját erő			
- saját erőből központi támogatás			
EU-s forrás			
Társfinanszírozás			
Hitel			
Egyéb forrás			
<b>Források összesen:</b>			
Személyi jellegű			
Beruházások, beszerzések			
Szolgáltatások igénybe vétele			
Adminisztratív költségek			
<b>Kiadások összesen:</b>			

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. év utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Kiadások összesen:</b>				

EU-s projekt neve, azonosítója:

*Forintban!*

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	Összes tervezett forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás	2021. évi eredeti előirányzat	2021. év utáni tervezett forrás, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Kiadások összesen:</b>				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	Összes tervezett forrás, kiadás	2021. előtti tervezett forrás, kiadás	2021. évi eredeti előirányzat	2021. év utáni tervezett forrás, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Kiadások összesen:</b>				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások		
	Összes tervezett forrás, kiadás	2021. előtti tervezett forrás, kiadás	2021. évi eredeti előirányzat
A	B-(C+D+E)	C	D
			E
Saját erő			
- saját erőből központi támogatás			
EU-s forrás			
Társfinanszírozás			
Hitel			
Egyéb forrás			
<b>Források összesen:</b>			
Személyi jellegű			
Beruházások, beszerzések			
Szolgáltatások igénybe vétele			
Adminisztratív költségek			
<b>Kiadások összesen:</b>			

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Összes tervezett forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások		
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás	2021. évi eredeti előirányzat	2021. év utáni tervezett forrás, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Kiadások összesen:</b>				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forinthan!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	Összes tervezett forrás, kiadás	2021. előtti tervezett forrás, kiadás	2021. évi eredeti előirányzat	2021. év utáni tervezett forrás, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Kiadások összesen:</b>				

Megnevezés	<b>DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b>	01
Feladat megnevezése	<b>Összes bevétel, kiadás</b>	01

Forintban!

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
		B
<b>Bevételek</b>		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 266 276 346
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	416 125 998
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	552 259 200
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, ellátásait feladatainak támogatása	260 452 138
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	37 439 010
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	16 052 000
2.1.	Események és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	16 052 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	549 206 352
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	549 206 352
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 057 000 000
4.1.	Építványadó	90 000 000
4.2.	Időgemforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	900 000 000
4.4.	Telajterhelési díj	2 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	65 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	166 110 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	105 900 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	22 860 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	13 360 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	23 990 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	56 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	56 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesszámok értékesítése	
6.5.	Részesszámok megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>3 110 644 699</b>
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>	<b>227 647 242</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	227 647 242
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lokális kölcsönök megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	<b>Változóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)</b>	<b>227 647 242</b>
18.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>3 338 291 940</b>

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

		<i>Forintban!</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 224 093 209
1.1.	Személyi juttatások	192 394 196
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 001 231
1.3.	Dologi kiadások	421 099 868
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	440 097 914
1.6.	ez 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírás alapján alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	132 880 541
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árképzések, ártámogatások	
1.16.	- Kiemelt támogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	77 000 000
1.19.	ez 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	918 793 812
2.1.	Beruházások	729 349 255
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	157 434 557
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	32 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>2 142 877 021</b>
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>1 195 414 919</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	1 195 414 919
6.4.	Pénzeszközök lefektetett betétkénti elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoktól nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	A dísszághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Változatlan kiadások	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>1 195 414 919</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>3 338 291 940</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>45</b>
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>		<b>50</b>

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02
<i>Forrásban!</i>		
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Önkormányzat működésének támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>1 266 276 346</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	416 125 998
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	552 259 200
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	260 452 138
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	37 439 010
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámoltatásból származó bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>549 206 352</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	549 206 352
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	<b>Közfelhalmozás bevételei (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>262 793 837</b>
4.1.	Építványadók	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	262 793 837
4.4.	Tulajdonosi díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>125 290 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	72 600 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	22 860 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	13 360 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	16 470 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételcsek értékesítése	
6.5.	Részvételcsek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (+...+8)</b>	<b>2 203 566 535</b>
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>	<b>227 647 242</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	227 647 242
12.2.	Biztosítási vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lakóingatlanok értékesítése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	<b>Változóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos jellegű bevételek	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.)</b>	<b>227 647 242</b>
18.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>2 431 213 777</b>

Megnevezés	<b>DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b>	01
Feladat megnevezése	<b>Kötelező feladatok bevételei, kiadása</b>	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	906 876 442
1.1.	Személyi juttatások	163 092 716
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 277 002
1.3.	Dologi kiadások	292 404 204
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	364 602 520
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírás alapján alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	132 880 541
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Knnatámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Államánca tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	826 475 493
2.1.	Beruházások	637 040 936
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	157 434 557
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	32 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>1 733 351 935</b>
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülré (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kínostőjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)	697 861 842
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	697 861 842
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	<b>FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>697 861 842</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>2 431 213 777</b>
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		38
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		50

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03
		Forrthban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámoltatási származó bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	16 052 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	16 052 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	794 206 163
4.1.	Építményadó	90 000 000
4.2.	Idegengazdalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	637 206 163
4.4.	Teljesítménydíj	2 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Közműadók	65 000 000
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	40 820 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	33 300 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 520 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	56 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	56 000 000
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	907 078 163
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)</b>	
18.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	907 078 163

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>317 216 767</b>
1.1.	Személyi juttatások	29 301 480
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 724 229
1.3.	Dologi kiadások	128 695 664
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	75 495 394
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kormánytámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	77 000 000
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>92 308 319</b>
2.1.	Beruházások	92 308 319
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>409 525 086</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kínostérjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>497 553 077</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	497 553 077
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétkénti elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Változatlan kiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>497 553 077</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>907 078 163</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>7</b>
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>		<b>50</b>

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04
nemleges		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Biztosítási származékos bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Hívások és batztások bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idégenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Tulajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)</b>	
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lakóhitel bevételek megszűntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>	
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos nyiletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	
18.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államgazdáltsági feladatok bevételei, kiadása	04
nemleges		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírásra alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kormánytámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Célterületek	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	
4.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kínostíjjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	
6.4.	Pénzeszközök letételt betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknál nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>		

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>15 000 000</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	11 811 023
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 188 977
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>15 000 000</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>275 822 698</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	275 822 698
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>290 822 698</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>286 822 698</b>
1.1.	Személyi juttatások	189 064 448
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 409 250
1.3.	Dologi kiadások	72 349 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>4 000 000</b>
2.1.	Beruházások	4 000 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>290 822 698</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	48
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

nemleges

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	<b>Közvetlen bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

nemleges

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elyvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>15 000 000</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	11 811 023
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 188 977
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2,3-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>15 000 000</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>275 822 698</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szerve (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	275 822 698
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>290 822 698</b>

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>286 822 698</b>
1.1.	Személyi juttatások	189 064 448
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 409 250
1.3.	Dologi kiadások	72 349 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>4 000 000</b>
2.1.	Beruházások	4 000 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>290 822 698</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	48
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabas-Sári Óvoda	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	151 347 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	151 347 000
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	151 347 000

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	151 347 000
1.1.	Személyi juttatások	117 209 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 674 000
1.3.	Dologi kiadások	14 464 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	151 347 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	25+1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabas-Sári Óvoda	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	151 347 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	151 347 000
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>151 347 000</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>151 347 000</b>
1.1.	Személyi juttatások	117 209 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 674 000
1.3.	Dologi kiadások	14 464 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>151 347 000</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	25+1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabas-Sári Óvoda	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

nemleges

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásait (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabas-Sári Óvoda	03
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

nemleges

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közvetlen bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Egyesített Óvodák	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Eivonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	417 850 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	417 850 000
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	417 850 000

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	417 850 000
1.1.	Személyi juttatások	325 136 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	56 422 000
1.3.	Dologi kiadások	36 292 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	417 850 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	79+6
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Egyesített Óvodák	04
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Küzhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	417 850 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	417 850 000
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	417 850 000

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	417 850 000
1.1.	Személyi juttatások	325 136 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	56 422 000
1.3.	Dologi kiadások	36 292 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	417 850 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	79+6
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Egyesített Óvodák	04
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

nemleges		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingtatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

Kiadások	
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>
1.1.	Személyi juttatások
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
1.3.	Dologi kiadások
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai
1.5.	Egyéb működési célú kiadások
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>
2.1.	Beruházások
2.2.	Felújítások
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása
3.	Finanszírozási kiadások
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Egyesített Óvodák	04
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

nemleges

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Köznevelési bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>32 000 000</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	30 000 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>1 166 000 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 166 000 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>1 198 000 000</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>30 000 000</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 000 000
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>1 228 000 000</b>

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>1 215 300 000</b>
1.1.	Személyi juttatások	656 943 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	101 585 000
1.3.	Dologi kiadások	456 772 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>12 700 000</b>
2.1.	Beruházások	12 700 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>1 228 000 000</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	183
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	05
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

nemleges		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

Kiadások	
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>
1.1.	Személyi juttatások
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
1.3.	Dologi kiadások
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai
1.5.	Egyéb működési célú kiadások
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>
2.1.	Beruházások
2.2.	Felújítások
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>32 000 000</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	30 000 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>1 166 000 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 166 000 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Inmateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>1 198 000 000</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>30 000 000</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 000 000
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>1 228 000 000</b>

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>1 215 300 000</b>
1.1.	Személyi juttatások	656 943 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	101 585 000
1.3.	Dologi kiadások	456 772 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>12 700 000</b>
2.1.	Beruházások	12 700 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>1 228 000 000</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	183
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	05
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

nemleges		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	

Kiadások	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)
1.1.	Személyi juttatások
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
1.3.	Dologi kiadások
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai
1.5.	Egyéb működési célú kiadások
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)
2.1.	Beruházások
2.2.	Felújítások
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása
3.	Finanszírozási kiadások
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Intézményfenntartó Központ	06
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>102 835 000</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	26 214 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	50 821 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	25 800 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közbatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>102 835 000</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>275 049 000</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Váltkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	275 049 000
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>377 884 000</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>377 884 000</b>
1.1.	Személyi juttatások	128 971 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 948 000
1.3.	Dologi kiadások	227 965 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>377 884 000</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	41
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Intézményfenntartó Központ	06
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	102 835 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	26 214 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	50 821 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	25 800 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	102 835 000
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	176 830 923
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	176 830 923
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	279 665 923

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	279 665 923
1.1.	Személyi juttatások	81 499 975
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 167 571
1.3.	Dologi kiadások	185 998 377
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	279 665 923

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	28
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Intézményfenntartó Központ	06
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	98 218 077
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	98 218 077
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	98 218 077

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	98 218 077
1.1.	Személyi juttatások	47 471 355
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 780 722
1.3.	Dologi kiadások	41 966 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	98 218 077

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	13
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Intézményfenntartó Központ	06
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

nemleges

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

## Kiadások

1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	3 800 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 800 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	3 800 000
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	45 346 221
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	45 346 221
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	49 146 221

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	46 377 631
1.1.	Személyi juttatások	30 894 404
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 788 633
1.3.	Dologi kiadások	10 694 594
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	2 768 590
2.1.	Beruházások	2 768 590
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	49 146 221

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	11
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>3 800 000</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 800 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>3 800 000</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>45 346 221</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	45 346 221
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>49 146 221</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>46 377 631</b>
1.1.	Személyi juttatások	30 894 404
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 788 633
1.3.	Dologi kiadások	10 694 594
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>2 768 590</b>
2.1.	Beruházások	2 768 590
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>49 146 221</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	11
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

nemleges		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közvetlen bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

nemleges		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közveffelt szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közintézményi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

Kiadások	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)
1.1.	Személyi juttatások
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
1.3.	Dologi kiadások
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai
1.5.	Egyéb működési célú kiadások
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)
2.1.	Beruházások
2.2.	Felújítások
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása
3.	Finanszírozási kiadások
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

**Adatszolgáltatás  
az elismert tartozásállományról  
nemleges**

**Költségvetési szerv neve:** .....

**Költségvetési szerv számlaszáma:** .....

**Éves eredeti kiadási előirányzat:** ..... Ft

**30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:** ..... Ft

**Forintban!**

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	<b>Összesen:</b>					

....., 2021. .... hó ..... nap

.....  
*költségvetési szerv vezetője*

## DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Tájékoztató a 2019. évi tény, 2020. évi várható és 2021. évi terv adatokról

## BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi tény	2020. évi várható	2021. évi előirányzat
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>992 870 649</b>	<b>1 054 428 898</b>	<b>1 266 276 346</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	183 234 029	170 944 009	416 125 998
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	438 899 784	533 252 050	552 259 200
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	309 117 037	304 391 264	260 452 138
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	24 816 299	30 697 095	37 439 010
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 978 600	6 965 950	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	5 824 900	8 178 530	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>1 214 077 600</b>	<b>1 216 535 619</b>	<b>1 182 052 000</b>
2.1.	Elyvonások és befizetések bővítése	48 791 708		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 165 285 892	1 216 535 619	1 182 052 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>110 086 440</b>	<b>813 459 129</b>	<b>549 206 352</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	73 112 000		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	36 974 440	813 459 129	549 206 352
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>1 295 422 085</b>	<b>1 267 000 000</b>	<b>1 057 000 000</b>
4.1.	Építványadó	83 041 902	95 000 000	90 000 000
4.2.	Idégenforgalmi adó	4 109 200		
4.3.	Ipartérségi adó	1 042 564 692	1 100 000 000	900 000 000
4.4.	Talajterhelési díj		2 000 000	2 000 000
4.5.	Gépjárműadó	97 552 702		
4.6.	Telékadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	10 323 846		
4.8.	Kommunális adó	57 829 743	70 000 000	65 000 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>424 650 556</b>	<b>388 123 093</b>	<b>319 745 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 143 498		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	232 270 491	219 276 932	164 401 009
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	37 552 781	30 374 016	32 734 016
5.4.	Tulajdonosi bevételek	676 103		
5.5.	Ellátási díjak	64 116 769	70 427 218	64 181 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	73 325 661	65 324 917	52 978 975
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	12 383 160		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	166 385		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	538 260		
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 477 248	2 720 000	5 450 000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>47 517 180</b>	<b>40 000 000</b>	<b>56 000 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	45 784 897	40 000 000	36 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1 732 283		
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>17 890 973</b>	<b>82 950 000</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	17 890 973	82 950 000	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>46 389 219</b>		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	46 389 219		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>4 148 904 702</b>	<b>4 862 496 729</b>	<b>4 430 279 698</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásból			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Mandvány igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>	<b>874 596 912</b>	<b>832 621 715</b>	<b>227 647 242</b>
12.1.	Előző év költségvetési mandványának igénybevétele	874 596 912	832 621 715	227 647 242
12.2.	Előző év vállalkozási mandványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>	<b>38 351 575</b>		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	38 351 575		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött bevételek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Változóbevételek</b>			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)</b>	<b>912 948 487</b>	<b>832 621 715</b>	<b>227 647 242</b>
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>5 061 853 189</b>	<b>5 695 118 444</b>	<b>4 657 926 940</b>

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi tény	2020. évi várható	2021. évi előirányzat
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>3 389 853 704</b>	<b>4 032 574 577</b>	<b>3 719 674 538</b>
1.1.	Személyi juttatások	1 252 169 927	1 491 910 005	1 640 612 048
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	239 701 683	262 046 120	260 828 114
1.3.	Dologi kiadások	1 452 279 385	1 551 692 566	1 239 636 462
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	64 546 534	61 500 000	61 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	381 156 175	385 463 681	440 097 914
1.6.	- az 1.3-ból: - Előző évi ésszámlalásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			132 880 541
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, úrtámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok		279 962 205	77 000 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		56 078 813	40 000 000
1.20.	- Céltartalék		223 883 392	37 000 000
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>809 083 105</b>	<b>1 624 192 292</b>	<b>938 252 402</b>
2.1.	Beruházások	292 057 443	1 145 355 361	748 817 845
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	378 995 482	346 836 931	157 434 557
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	138 030 180	132 000 000	32 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>4 198 936 809</b>	<b>5 656 766 869</b>	<b>4 657 926 940</b>
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	30 294 665	38 351 575	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	30 294 665	38 351 575	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök leköltött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>30 294 665</b>	<b>38 351 575</b>	
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>4 229 231 474</b>	<b>5 695 118 444</b>	<b>4 657 926 940</b>

## Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2021 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen I=(D+E+F+G+H)
				nemleges				
				2021. E	2022. F	2023. G	2023. után H	
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.	.....							
3.	.....							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.	.....							
6.	.....							
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.	.....							
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.	.....							
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.	.....							
Összesen (1+4+7+9+11)								

Forintban!

3. tájékoztató tábla a ... / 2021 ( ... ) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezmények)**

*Forintban!*

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Éptményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	89 000 000	24 000 000
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	303 701 422	214 631 422
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	<b>303 701 422</b>	<b>214 631 422</b>

## 4. tájékoztató tábla a ... / 2021 ( ... ) önkormányzati rendelethez

Előirányzat-felhasználási terv  
2021. évre

Forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<b>Bevételek</b>													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	105 523 028	105 523 028	105 523 028	105 523 028	105 523 028	105 523 028	105 523 028	105 523 028	105 523 028	105 523 028	105 523 028	105 523 028	1 266 276 346
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	98 504 333	98 504 333	98 504 333	98 504 333	98 504 333	98 504 333	98 504 333	98 504 333	98 504 333	98 504 333	98 504 333	98 504 337	1 182 052 000
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	76 800 000		472 406 352										549 206 352
5.	Közhatalmi bevételek			528 500 000						528 500 000				1 057 000 000
6.	Működési bevételek	26 645 416	26 645 416	26 645 416	26 645 416	26 645 416	26 645 416	26 645 416	26 645 416	26 645 416	26 645 416	26 645 416	26 645 424	319 745 000
7.	Felhalmozási bevételek									56 000 000				56 000 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	227 647 242												227 647 242
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	535 120 019	230 672 777	1 231 579 129	230 672 777	230 672 777	230 672 777	230 672 777	230 672 777	815 172 777	230 672 777	230 672 777	230 672 799	4 657 926 940
12.	<b>Kiadások</b>													
13.	Személyi juttatások	136 717 670	136 717 670	136 717 670	136 717 670	136 717 670	136 717 670	136 717 670	136 717 670	136 717 670	136 717 670	136 717 670	136 717 678	1 640 612 048
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 735 676	21 735 676	21 735 676	21 735 676	21 735 676	21 735 676	21 735 676	21 735 676	21 735 676	21 735 676	21 735 676	21 735 678	260 828 114
15.	Dologi kiadások	103 303 038	103 303 038	103 303 038	103 303 038	103 303 038	103 303 038	103 303 038	103 303 038	103 303 038	103 303 038	103 303 038	103 303 044	1 239 636 462
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	61 500 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	36 674 826	36 674 826	36 674 826	36 674 826	36 674 826	36 674 826	36 674 826	36 674 826	36 674 826	36 674 826	36 674 826	36 674 828	440 097 914
18.	Beruházások				600 000 000						148 817 845			748 817 845
19.	Felújítások										157 434 537			157 434 537
20.	Egyéb felhalmozási kiadások										32 000 000			32 000 000
21.	Finanszírozási kiadások												77 000 000	77 000 000
22.	<b>Kiadások összesen:</b>	303 556 210	303 556 210	303 556 210	903 556 210	303 556 210	303 556 210	303 556 210	303 556 210	303 556 210	641 808 612	303 556 210	380 556 228	4 657 926 940
23.	<b>Egyenleg</b>	231 563 809	-72 883 433	928 022 919	-672 883 433	-72 883 433	-72 883 433	-72 883 433	-72 883 433	511 616 567	-411 135 835	-72 883 433	-149 883 429	



**KIMUTATÁS**  
a 2021. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Citera zenekar támogatása		330 000
2.	Rozmaring Népdalkör támogatása (Szlovák ÖK)		370 000
3.	Szlovák nyelvoktatás (Szlovák ÖK)		115 500
4.	Civil szervezetek, egyesületek rezszi költsége		6 800 000
5.	FC Dabas SE támogatás		27 000 000
6.	Dabas Városi Kézilabda Club		21 390 005
7.	Vívás, tenisz és triatlón támogatása		3 000 000
8.	Magyar Zarándokút támogatása(tagdíj)		524 455
9.	Top Fitness SE		1 400 000
10.	Dabas Sportcsarnok Kft támogatása		60 395 394
11.	Társult ÖK Együtt Segítőszolgálat támogatása		121 829 706
12.	Társult ÖK Együtt Segítőszolgálat támogatása -Dabas		20 685 623
13.	OKÖT- Reménysugár Fogyatékosok támogatása - Dabas		1 940 620
14.	OKÖT-Reménysugár Fogyatékosok támogatása		15 298 800
15.	OKÖT-Reménysugár Fogyatékosok támogatása		12 012 000
16.	Országközepe Többcélú Kistérségi Társulás tagdíj		3 278 070
17.	Révfülöpi Üdülő Tábort Alapítvány		2 042 700
18.	Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatása		350 000
19.	Sári Szlovák Önkormányzat támogatása		634 500
20.	Pantheon Kft támogatása		5 000 000
22.	Kisvárosi Önkormányzatok tagdíj		170 000
23.	Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület tagdíj		50 000
24.	Református egyház		2 600 000
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
<b>Összesen:</b>			<b>307 217 373</b>

Nem kötelező!

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT**  
**BEVÉTELEI, KIADÁSAI**

1. sz. táblázat

*Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi	2023. évi	2024. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	900 000 000	890 000 000	850 000 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 100 000 000	1 150 000 000	1 200 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	400 000 000	450 000 000	500 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 281 000 000	1 352 000 000	1 423 000 000
4.1.	Építményadó	100 000 000	120 000 000	140 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	6 000 000	7 000 000	8 000 000
4.3.	Iparüzési adó	1 100 000 000	1 150 000 000	1 200 000 000
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Kommunális adó	75 000 000	75 000 000	75 000 000
5.	Működési bevételek	340 000 000	360 000 000	400 000 000
6.	Felhalmozási bevételek	50 000 000	60 000 000	65 000 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 071 000 000	4 262 000 000	4 438 000 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	4 071 000 000	4 262 000 000	4 438 000 000

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

*Forintban!*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi	2023. évi	2024. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	3 784 000 000	4 062 000 000	4 298 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	287 000 000	200 000 000	140 000 000
2.1.	Beruházások	120 000 000	100 000 000	90 000 000
2.2.	Felújítások	104 000 000	60 000 000	30 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	63 000 000	40 000 000	20 000 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	4 071 000 000	4 262 000 000	4 438 000 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	4 071 000 000	4 262 000 000	4 438 000 000

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: HIV/12-37/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

**A 33/2018.(XII.17.) településkép védelméről szóló rendelet módosításáról**

**1. Dabas, Wesselényi utca 22. – Parasztház védettségének törlése.**

Orsolyákné Bottlik Ilona Erzsébet (4900 Fehérgyarmat, Arany János u. 22.) ingatlan tulajdonos azzal a kéressel fordult az Önkormányzathoz, hogy a tulajdonában álló helyi védelem alatt álló 2370 Dabas, Wesselényi utca 22. ( hrsz: 2904) szám alatti ingatlan tekintetében kerüljön törlésre a helyi védettség.

A védettség törlési kezdeményezésének indoka, hogy 2013-ban adminisztratív hiba miatt a helyi védelem alá helyezésről szóló tájékoztatás elmaradt. Az ingatlant a jelenlegi tulajdonosa értékesíteni szeretné, ezért felajánlotta az Önkormányzat részére 12 Millió Forint vételáron. A meglévő megmentésre váró értékek nagy száma miatt nem javasoljuk megvételét.

**2. Rendelet 4-es mellékletének módosítása**

A Rendelet 4-es mellékletében található ingatlan törlésre kerül.

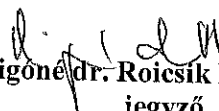
Az ingatlan megvásárlásával az Önkormányzat nem kíván élni.

Kérem a T. Testületet a rendelet módosítására.

**Dabas, 2021. 02.17.**

**Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda  
Az előterjesztés **nyilvános** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **minősített** többség szükséges

## **RENDELET TERVEZET**

### **Dabas Város Polgármesterének /2021. (.) önkormányzati rendelet-tervezete a 33/2018 (XII.17.) rendelet módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva az épített és természeti környezet helyi védelméről szóló 33/2018. (XII.17.) rendelet módosítására a következőket rendeli el:


#### **1.§.**

Az épített és természeti környezet helyi védelméről szóló 33/2018.(XII.17.) rendelet 4-es sz. melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

#### **2.§**

E rendelet 2021. .... lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

**Dabas, 2021. február 17.**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

**Kőszegi Zoltán**  
polgármester

#### 4. számú melléklet - Helyi védettségű értékek

Megnevezés	Cím	Védettség oka	Helyrajzi szám	Védelem típusa
<b>Templomok</b>				
1.	Szentháromság templom	Főút 59/A.	Épülettömeg, tetőforma, homlokzat, nyílászárók.	216 TV
2.	Magyarok Nagyszsonya Római Katolikus Templom	Szent István út 36.	Épülettömeg, tetőforma, homlokzat, nyílászárók.	2130 TV
3.	Szent Péter Római Katolikus templom	Vasút út 28.	Épülettömeg, tetőforma, homlokzat, nyílászárók.	3955 TV
4.	Evangelikus templom	Luther utca 14.	Épülettömeg, tetőforma, homlokzat, nyílászárók.	4445 TV
<b>Parókiák</b>				
5.	Parókia	Fő út 59/A.	Épülettömeg, tetőforma, homlokzat, nyílászárók.	216 TV
6.	Parókia	Luther utca 14.	Épülettömeg, tetőforma, homlokzat, nyílászárók.	4445 TV
<b>Kegyeleti parkok</b>				
7.	Sári temető	Tabáni út	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	0427/1 TV
8.	Református temető	Zlinszky utca 1.	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	2523/3 TV
9.	Szabadság úti temető	Szabadság út 3.	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	0185/6 TV
10.	Zlinszky kriptá	Zlinszky utca 18/a	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	6658 TV
11.	Felsődabasi öregtemető	Bíbor és Bojt utca	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	99/2, 99/16 TV
12.	Izraelita temető	Andrássy utca 87.	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	81 TV
13.	Izraelita temető	Balla Pál utca	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	4500 TV
14.	Dabas-Szőlő-temető	Árpád utca	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	0176/6 TV
15.	Gyóúti Római Katolikus temető	Zlinszky utca 2/b	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	2493 TV
16.	II. Világháború orosz áldozatainak sírkertje	Zárda köz	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	3325 TV
17.	Kegyeleti park	Szőlő utca 9/b	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	3882/6 TV
18.	Közpártis temető	Strand mögött	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	01250/1, 01250/2 TV
19.	Temető - ártélepleített személyiségek sírkövei	Szélnalom u. 48.	Sírszobrászati emlékek, műtárgyak.	4187 TV
<b>Egyéb vallási értékek</b>				
20.	Kálvária	Szent János út, Rákóczi utca sarok	Hitéleti emlékek, műtárgyak.	1079 TV
21.	Kápolna: Dabas-Sári	Mánmeleki út	Hitéleti emlék, műtárgy.	0410/2 TV
22.	Kereszt: Dabas Sári "Kálvária" domb	Szent János u. 245/a	Hitéleti emlék, műtárgy.	1290 TV
23.	Kereszt: Dabas-Sári	Mánmeleki út	Hitéleti emlék, műtárgy.	0410/3 TV

Megnevezés	Cím	Védettség oka	Helyrajzi szám	Védettség típusa
24. Kápolna	Szőlőhegy, Kápolna utca	Épülettömeg, tetőforma, homlokzat.	0144/14	TV
25. Katolikus emlékhely	Vacsi út 12.	Szobrászati műtárgy.	4130/1	TV
26. Jézus-kereszt	Kimizsi Pál utca	Szobrászati műtárgy.	5835	TV
27. Izraelita emlékoszlop	Kossuth Lajos út	Szobrászati műtárgy.	4555	TV
28. Evangélikus imaház	Kossuth Lajos út 66.	Épülettömeg, tetőforma, nádfető.	4446	TV
<b>Szobrok</b>				
29. Halász Boldizsár mellszobor	Bajcsy Zsilinszky utca 11.	Szobrászati műtárgy.	2208	TV
30. Kossuth Lajos mellszobor	Szent István tér	Szobrászati műtárgy.	2270	TV
31. Pálmartó nő mellszobra	Park utca	Szobrászati műtárgy.	2206	TV
32. Rákóczi mellszobor	Szent János út 120-122.	Szobrászati műtárgy.	1102/1	TV
33. Sárkányölő Szent György szobor	Szent István tér	Szobrászati műtárgy.	2270	TV
34. Szent István szobor	Szent István tér	Szobrászati műtárgy.	2269/5	TV
35. Tancsics Mihály mellszobor	A Tancsics Mihály Gimnázium előtt	Szobrászati műtárgy.	2270	TV
36. Wass Albert mellszobor	Sportcsarnok mellett	Szobrászati műtárgy.	2247/3	TV
37. Gyóni Géza szobor	Gyóni férér	Szobrászati műtárgy.	4476	TV
38. Szent Antal szobor	Vasút utca 31.	Szobrászati műtárgy.	3310	TV
<b>Közműemlékek</b>				
39. Régi iskola	Pó út 50.	Épülettömeg, tetőforma, homlokzat.	1716	HV
40. Egykori takarékpénztár	Szent János út 44.	Épülettömeg, tetőforma, homlokzati díszítések, nyílászárók.	2134	HV
41. Református iskola	Kossuth László u.2.	Épülettömeg, tetőforma, nyílászáró osztásrendszere.	2154/1	HV
42. Rendőrség, Földhivatal, Járásbírószék épülete	Bartók Béla út 52.	Épülettömeg, tetőforma, nyílászáró osztásrendszere.	2255/2 2255/4 2255/5	HV
43. Zeneiskola	Bajcsy Zsilinszky út 19.	Épülettömeg, tetőforma, homlokzati díszítések, nyílászárók, keramit téglák, cementlap burkolatok.	2203/2	TV
44. Régi Községháza	Luther utca 8.	Épülettömeg, tetőforma, homlokzati díszítések.	4460	TV
45. Régi Evangélikus Iskola	Luther utca 27.	Épülettömeg, tetőforma.	4398	HV

	Küriák					
46.	Nemes kúria	Bercsényi utca 1.	Épületöteg, tetőforma, héjazat, nyílászárók, homlokzati díszítések, cserépkályha, pince, kertés, kovácsok, kerti téglá kutak, ősfák, növényzet.	232	HV	
47.	Ozegovits kúria	Bercsényi utca 6.	Épületöteg, tetőforma, alaprajz, látszó fafödém, nyílászárók és vasalatai, homlokzati osztásrendszer és díszítések, pince, ősfák.	225	TV	
48.	Egykori kúria-volk református parókia	Ravasz László utca 9.	Épületöteg, tetőforma, homlokzati díszítések, nyílászárók, téglá kertés, gránit kockakő burkolat.	2162/2	HV	
49.	Vörösmarty Gedeonné ház	Klapka utca 26.	Épületöteg, tetőforma, homlokzati díszítések, nyílászárók.	2659/3	TV	
50.	Rákóczi-kúria	Béke utca 1.	Épületöteg, alaprajzi elrendezés, tetőforma, homlokzati osztásrendszer, nyílászárók, téglá tornác burkolat, pince.	4893/1	TV	
51.	Halász-Gaál-kúria	Vörösmarty utca 10/a	Épületöteg, tetőforma, nyitott tornác.	2599/2	HV	
52.	Halász-Szilárd kúria	Bartók Béla út 34.	Épületöteg, tetőforma, nyitott tornác, eredeti nyílászárók, homlokzati osztásrendszer.	2234	HV	
53.	Garzó-ház	Szent István út 7.	Épületöteg, tetőforma, nyitott tornác, eredeti nyílászárók, homlokzati osztásrendszer.	75	HV	
54.	Thury-kúria	Szent István út 169.	Épületöteg, tetőforma, nyitott tornác, homlokzati vakolatdíszek, eredeti nyílászárók, homlokzati osztásrendszer.	4800/8	HV	
55.	Csajághy-kúria	Kossuth László út 11.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	2111/1	HV	
56.	Dinnyés Zsigmond-kúria	Kastély köz 3.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók, pince.	5904/2	TV	
57.	Kúria jellegű ház	Kossuth Lajos út 42.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók, szellőző rácsok.	4436	TV	
	Polgári házak					
58.	Tusák-Bragyova ház	Fő út 31.	Épületöteg, alaprajzi elrendezés, tetőforma, homlokzati osztásrendszer, nyílászárók, téglá tornác burkolat, fa oromfal deszkázat, nyitott tornác, kertés.	254/2	TV	
59.	Zöld ház	Fő út 87.	Épületöteg, alaprajzi elrendezés, tetőforma, hódírtkú cserép héjazat, homlokzati osztásrendszer, nyílászárók, nyitott tornác, kovácsoltvas kertés.	133/1	TV	

60.	Halász Beniné polgári háza	Szent István út 124-126.	Épületöteg, alaprajzi elrendezés, tetőforma, hódfarkú cserép héjazat, homlokzati oszlárendszer, nyílászárók, nyitott tornác, téglalábazat, pince. Csalédkház. Isrálló, Kerti kút.	3191	HV
61	Polgári ház	Szent István út 15.	Épületöteg, alaprajzi elrendezés, tetőforma, homlokzati oszlárendszer, nyílászárók, üvegezett tornác, téglalábazat, kémények.	67	TV
62.	Polgári ház	Szent István út 27.	Épületöteg, alaprajzi elrendezés, tetőforma, homlokzati oszlárendszer, nyílászárók, üvegezett tornác, kertés.	56	HV
63.	Polgári ház	Szent István út 93.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	4885	HV
64	Polgári ház	Martinovics tér 1.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	1916	HV
65.	Szívós-ház (Volt mentőállomás)	Bajcsy Zsilinszky út 3.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	2231	HV
66.	Polgári ház	Kossuth Lajos út 58.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	4455	HV
67.	Polgári ház	Kossuth Lajos út 76.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	4436	HV
68.	Volt jegyzői ház	Vasút utca 3.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	3250/1	HV
69.	Opóczki Mihály polgári háza	Vasút utca 1/a	Épületöteg, tetőforma, cserépleedés, eredeti nyílászárók, homlokzati díszítések, pince, mintás cementlap burkolat, téglalábazat.	3247	HV
70.	Polgári ház	Luther utca 11.	Épületöteg, tetőforma, homlokzati vakolat díszek.	4382/2	HV
Parasztházak					
71.	Parasztház	Fehérakác utca 9.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	1456	HV
72.	Parasztház	Szent János út 169.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	639	TV
73.	Parasztház	Szent János út 237.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	511	TV
74.	Parasztház	Szent János út 335.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	443	HV
75.	Parasztház	Zrínyi utca 34.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	1253/1	HV
76.	Parasztház	Szent János út 177.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	497	HV
77.	Parasztház	F6 út 91.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	131/1	TV
78.	Parasztház	F6 út 105.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	121	HV
79.	Parasztház	F6 út 107.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	119/1	HV
80.	Parasztház	Fő út 111.	Épületöteg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	117	TV

81.	Parasztház	Fő út 113.	Épületömeg, tetőforma, eredeti nyílászárók.	114/1	TV
82.	Parasztház	Ady Endre utca 12.	Épületömeg, tetőforma, nádtető, eredeti nyílászárók	2863/1	TV
83.	Parasztház	Luther utca 15.	Épületömeg, tetőforma, eredeti nyílászárók, nyitott tornác, melléképület, téglakút.	4386	TV
84.	Gyömi Tájház (nádtetos)	Luther utca 19.	Épületömeg, tetőforma, nádtető, eredeti nyílászárók, téglapadlóburkolatok, melléképület, fehér homlokzatszín, téglakút.	4388	TV
85.	Parasztház	Luther utca 23.	Épületömeg, tetőforma, eredeti nyílászárók, nyitott tornác, melléképület, gazdasági épületrész, fehér homlokzatszín.	4390	TV
86.	Milioszerini vendégház	Luther utca 26.	Épületömeg, tetőforma, eredeti nyílászárók, nyitott tornác, melléképület, gazdasági épületrész, hengeres díszítő festés, cementlap burkolatok	4431	TV
87.	Parasztház	Luther utca 41.	Épületömeg, tetőforma, eredeti nyílászárók, nyitott tornác, melléképület, fehér homlokzatszín.	4416/1	TV
88.	Kovács Mihály és lakóház	Kossuth Lajos út 30.	Épületömeg, tetőforma, eredeti nyílászárók, melléképület, műhely épület és tartozékai.	3243	TV
89.	Parasztház	Kossuth Lajos út 74.	Épületömeg, tetőforma, eredeti nyílászárók, nyitott tornác, gazdasági épületrész, pince.	4437	TV
90.	Parasztház	Kossuth Lajos út 113.	Épületömeg, tetőforma, eredeti nyílászárók, nyitott tornác, gazdasági épületrész.	4499	TV
91.	Parasztház	Harang utca 2.	Épületömeg, tetőforma, eredeti nyílászárók, nyitott tornác, melléképület, fehér homlokzatszín.	4780	TV
92.	Parasztház	Szent János út 81.	Épületömeg, tetőforma, homlokzat, eredeti nyílászárók, tornác.	hrs: 772	HV
93.	Parasztház	Szent János út 83.	Épületömeg, tetőforma, homlokzat, eredeti nyílászárók, tornác.	hrs: 769/1	HV
94.	Parasztház	Szent János út 85.	Épületömeg, tetőforma, homlokzat, eredeti nyílászárók, tornác.	hrs: 768	HV
95.	Parasztház	Zengő utca 4.	Épületömeg, tetőforma, homlokzat, eredeti nyílászárók, tornác.	hrs: 967	HV

96.	Parasztház	Zengő utca 7.	Épületömeg; tetőforma, homlokzat, eredeti nyílászárók, tornác.	Hrsz: 948	HV
97.	Parasztház	Zengő utca 9.	Épületömeg; tetőforma, homlokzat, eredeti nyílászárók, tornác.	Hrsz: 949	HV
98.	Parasztház	Pálya utca 5.	Épületömeg; tetőforma, homlokzat, eredeti nyílászárók, tornác.	Hrsz: 961/2	HV
99.	Parasztház	Táncsics Mihály utca 19.	Épületömeg, tetőforma, homlokzat, eredeti nyílászárók.	Hrsz: 2830/2	HV
100.	Parasztház—Fáy Ferenc ház	Szent István út 131,	Épületömeg; tetőforma, nyitott tornác, eredeti nyílászárók, homlok-	Hrsz: 4860	HV

**Egyéb értékek**

102.	Réresház és Tájház	Mánteleki út 3/d	Épületömeg; tetőforma, nyílászárók, nyitott tornác, nádterő, fehér homlok- zatszn, téglá burkolatok.	679	TV
103.	TrafiK	Martinovics tér	Épületömeg; tetőforma, nyílászárók, látszó betonfelületek, felirat.	2154/4	TV
104.	Dinnyés Pál kúria gazdasági melléképülete	Bartók Béla út 17.	Épületömeg; tetőforma.	2188	HV
105.	Kossuth sír, Szabadság úti temető	Szabadság út 3.	Sírkő, kovácsoltvas kerítés.	0185/6	TV
106.	Szent István tér	Szent István tér	Tér és ahhoz tartozó kertészeti építmények, utcabútorok, fák és növények.	2269/5 2519/1	TV
107.	Táncsics Mihály Gimnázium Bartók Béla és Tanuló utca része felől közterület céljára átadott terület	Táncsics Mihály Gimnázium Bartók Béla és Tanuló utca része felől közterület céljára átadott terület	Tér és ahhoz tartozó kertészeti építmények, utcabútorok, fák és növények.	2270	TV
108.	Kapisztrán–Hunyadi Emlékorony	Szent István tér	Épületömeg; téglá homlokzat burkolat, bejárati ajtó, lépcső, harangok.	2519/1	TV
109.	Bartók Béla út–körforgalom és az 5-ös főút közötti szakasza	Bartók Béla út–körforgalom és az 5-ös főút közötti szaka- sza	Tér és ahhoz tartozó kertészeti építmények, utcabútorok, fák és növények.	2366/2	TV
110.	Martinovics tér és I. Világháborús emlékmű	Martinovics tér	Emlékmű és annak tartozékai.	2154/4	TV
111.	Gyóni Géza Emlékszoba épülete	Luther utca 14.	Épületömeg; tetőforma, eredeti nyílászárók.	4445	TV

## Helyi védelem alatt álló növények, természeti értékek

1) Régészeti anyagot rejtő területek: Dabas – puszta templom – dombs	0139/1 hrsz.
2) Gyóni strandot övező intenzív zöldterület – „epertás” terület	01251/19 hrsz.
3) Parragh-tónál lévő kocsányos tölgy	2247/3 hrsz.
4) Kúriák, templomok, tájházak kertjeinek növényzete	2269/2 hrsz.
5) Táncsics Mihály Gimnázium melletti Tanuló utca mindkét oldalán lévő platánsor	2269/5 hrsz.
6) Szent István úti platánok	4955 hrsz.
7) Luther utcai gesztenyefák, gömbkőrös fák	4422 hrsz.
8) Jubileumi Park	2194/5 hrsz. 2247/3 hrsz.
9) Szent Jakab sétány területe	0407/1 hrsz.

### Helyi értékvédelem

A település épített és természeti értékei – tulajdonformára tekintet nélkül – a nemzet kulturális kincsének részei, ezért a megóvásuk, a fenntartásuk, a jelentőségükhöz méltó használatuk és a megfelelő bemutatásuk – közérdek. A helyi értékvédelem feladata különösen:

A különleges oltalmat igénylő településszerkezeti, településképi, táji, építészeti, néprajzi, településtörténeti, régészeti, művészeti, műszaki-ipari-agrár, illetve természetvédelmi szempontból védelemre érdemes: -településszerkezetek -épületegyüttesek -épületek és épületrészek, építmények -utcaképek és látványok -mútarányok, szobrok, emlékművek, síemlékek -fák és növényegyüttesek -a továbbiakban együtt: védett értékek – körének számbavétele és meghatározása, nyilvánartatása, dokumentálása, megőrzése, megőrzötése és a lakossággal történő megismertetése; b) a védett értékek károsodásának megelőzése, fenntartásuk, illetve megújulásuk elősegítése.



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

**Szám:** HIV/12-35/2021.

### ELŐTERJESZTÉS

a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. és a Dabas Régió Utánpótlás Kézilabda Központ Kft. között létrejövő határozatlan idejű bérleti szerződés előzetes jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. Alapító Okiratának 13.j. pontja szerint;  
„a társaság tevékenységi körét érintő és a működéshez kapcsolódó egy évnél hosszabb idejű vagy határozatlan idejű szerződések előzetes jóváhagyása az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik”

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozatlan idejű bérleti szerződést előzetesen jóváhagyni szíveskedjen.

### HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. és a Dabas Régió Utánpótlás Kézilabda Központ Kft. között létrejövő határozatlan idejű, a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. tulajdonát képező Dabas 2247/3. hrsz. alatt felvett, természetben 2370 Dabas Iskola utca 5. sz. alatt ingatlan kapcsán létrejövő bérleti szerződés megkötését előzetesen jóváhagyja.

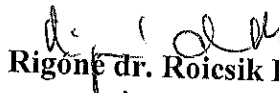
Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Dabas, 2021. február 17.

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara  
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.  
A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

## Bérleti szerződés

amely létrejött egyrészről

Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft.  
Székhely: 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.  
Adószám: 12845554-2-13  
Képviseli: Újvári Tibor ügyvezető  
mint bérbeadó – továbbiakban bérbeadó

másrészről

Dabas Régió Utánpótlás Kézilabda Központ Kft.  
Székhely: 2370 Dabas Iskola utca 5.  
Adószám: 23988114-2-13  
Képviseli: Kuli Imre Károly ügyvezető  
mint bérlő – továbbiakban bérlő – között a mai napon az alábbi feltételekkel:

- I. A bérbeadó a tulajdonát képező dabasi 2247/3 hrsz. alatt felvett, természetben 2370 Dabas, Iskola utca 5. sz. alatt fekvő ingatlant az 5 ha 5026 m<sup>2</sup>-es területet a rajta lévő 5175 m<sup>2</sup> hasznos alapterületű Sportcsarnok épülettel 2021.07.01-től határozatlan időtartamra használatra bérbe adja, a bérlő pedig azt, - megtekintés után – és a jelen szerződés mellékletét képező, leltárban feltüntetett berendezési és felszerelési tárgyakkal együtt – bérbe veszi.
- II. A felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj havonta 500.000 Ft + 27% ÁFA, mely összeget a bérlő minden hónapban, előre esedékesen a tárgyhó 5. napjáig köteles a bérbeadó részére megfizetni számla alapján.
- III. A bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés megkötésétől kezdődően, a bérleti díjon felül viseli a Sportcsarnok közüzemi díjait és a szokásos használattal járó költségeket.
- IV. A Sportcsarnok tevékenységi körének megváltoztatására a bérlő csak a bérbeadó előzetes, írásbeli hozzájárulása esetén jogosult. A bérlő a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet a bérleményben átalakítást és értéknövelő beruházást saját költségén.
- V. A bérlő a Sportcsarnokot albérletbe, továbbá harmadik személynek használatra csak a bérbeadó előzetes engedélyével adhatja.
- VI. Bérbeadó a létesítmény rendeltetésszerű használatát bármikor ellenőrizheti. A nem rendeltetésszerű használat megszüntetésére felszólíthatja a létesítmény területén tartózkodókat. A nem rendeltetésszerű használatból eredő károk megtérítésére kártalanításra tarthat igényt.
- VII. Bérbeadó nem tartozik felelősséggel a Bérlő által a bérleménybe bevitt eszközökért és egyéb értékekért.

- VIII. Amennyiben a létesítmény bármilyen ok miatt sporttevékenység végzésére alkalmatlan, Bérbeadó a Bérletet értesíti és egyeztetésre hívja fel a rendszeres tevékenység átütemezésére. Az előre látható eseményekről a Bérbeadó a Bérletet e szerződésben megadott e-mail címén értesíti.
- IX. A bérbeadó a jelen szerződést bármikor jogosult 90 napos felmondási idő mellett, írásban felmondani. A bérlet a szerződés felmondására írásban, indoklási kötelezettség nélkül, 90 napos felmondási határidővel bármikor jogosult.
- X. Súlyos szerződésszegés esetén bármelyik fél jogosult a másik fél írásbeli felszólítását követően a szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondására. Súlyos szerződésszegésnek minősül:
- Bérlet részéről:
- a bérleti díj határidős megfizetését felszólítás ellenére elmulasztja
  - a bérletet nem rendeltetésszerűen használja
  - szabálytalan energiavételezés és közműhasználat esetén
- Bérbeadó részéről:
- a bérletet rendeltetésszerű használatát akadályozza.
- XI. A bérleti szerződés megszűnésekor a bérlet köteles az épületet, annak leltár szerinti berendezési és felszerelési tárgyait eredeti állapotukban a bérbeadónak visszaadni.
- XII. A bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlet tárgya a bérleti szerződés időtartama alatt alkalmas a rendeltetésszerű használatra, úgyszintén azért is, hogy harmadik személynek bérlet tárgyának vonatkozásában nincs olyan joga, amely a bérlet használatban korlátozza vagy akadályozza.
- XIII. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Dabas, 2021.02.24.

.....  
Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft.  
Újvári Tibor  
Ügyvezető

.....  
DRUKK Dabas Kft.  
Kuli Imre Károly  
Ügyvezető

---

# Dabas Város Polgármestere

2370 Dabas, Szent István tér 1/B.

---

**Szám: HIV/12-49/2021.**

## ELŐTERJESZTÉS

**Dabas Bartók Béla út aszfalt burkolatának felújítása (Vörösmarty és a Szent István út közötti szakaszon) című pályázat benyújtásának jóváhagyása és saját forrás biztosítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdetett a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 3. A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai szerinti „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására”.

Pályázati alcélok:

- a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása (maximális támogatás 30 000 000,-Ft)
- b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, sportlétesítmény felújítása (maximális támogatás 20 000 000,-Ft)
- c) **Belterületi utak, járdák, hidak felújítása (maximális támogatás 40 000 000,-Ft)**

A c) pont szerinti belterületi utak felújítása keretében a Bartók Béla út Vörösmarty és Szent István út közötti szakaszának valamint a körforgalomnak aszfalt útburkolat felújítása valósul meg.

Beadási határidő: 2021. március 12.

Támogatási arány: 65%

Támogatási összeg maximum.: 40 000 000,- Ft

A projekt címe: **Dabas Bartók Béla út aszfalt burkolatának felújítása (Vörösmarty és Szent István út közötti szakaszon)**

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

## HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Támogatási kérelmet nyújt be a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 3. A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai szerinti „**Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására**” című felhívásra.

A pályázat megnevezése: „Dabas Bartók Béla út aszfalt burkolatának felújítása (Vörösmarty és Szent István út közötti szakaszon)”

Fejlesztés megvalósítási helye: Dabas, Bartók Béla út, Hrsz: 2366/2

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	Ft	%
Teljes beruházási költség:	69 622 394	100
Saját erő összege:	29 622 394	42,55
Igényel támogatás:	40 000 000	57,45

Dabas Város Önkormányzata a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésben biztosítja.

A megvalósítás és a finanszírozás tervezett ütemezése: 2022. évben valósul meg a beruházás.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

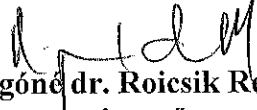
Határidő: 2021. március 12.

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. március 1.

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:...

Az előterjesztést készítette: Városfejlesztési Iroda,

Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű<sup>1</sup> többség szükséges.

A határozatot kapják:

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: HIV/12-50/2021.**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Közművelődési, közgyűjteményi intézmények 2019. évi beszámoló**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közművelődési és közgyűjteményi intézmények minden évben benyújtják az előző évi beszámolóikat és tárgyévi munkaterveiket.

Kérem a T. Testületet, döntsünk a beszámolókról és a munkatervek elfogadásáról.

**1.HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja  
- a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2020. évi beszámolóját.  
- a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2021. évi munkatervét

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**2.HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja  
- a Halász Móricz-kúria közösségi színtér 2020. évi beszámolóját  
- a Halász Móricz-kúria közösségi színtér 2021. évi munkatervét.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**3.HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja  
- a Dabasi-Szőlősi Községi Ház közösségi színtér 2020. évi beszámolóját.  
- a Dabasi-Szőlősi Községi Ház közösségi színtér 2021. évi munkatervét.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

#### 4. HATÁROZATI JAVASLAT

- Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja
- a Nemes- kúria közösségi szintér 2020. évi beszámolóját
  - a Nemes-kúria közösségi szintér 2021. évi munkatervét

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

#### 5. HATÁROZATI JAVASLAT

- Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja
- a Levendulaház közösségi szintér és értéktár 2020. évi beszámolóját.
  - a Levendulaház közösségi szintér és értéktár 2021. évi munkatervét

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

#### 6. HATÁROZATI JAVASLAT

- Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja
- a Sári Zarándokház és Közösségi Szintér 2020. évi beszámolóját.
  - a Sári Zarándokház és Közösségi Szintér 2021. évi munkatervét

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**Dabas, 2021. március 2.**

**Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester**

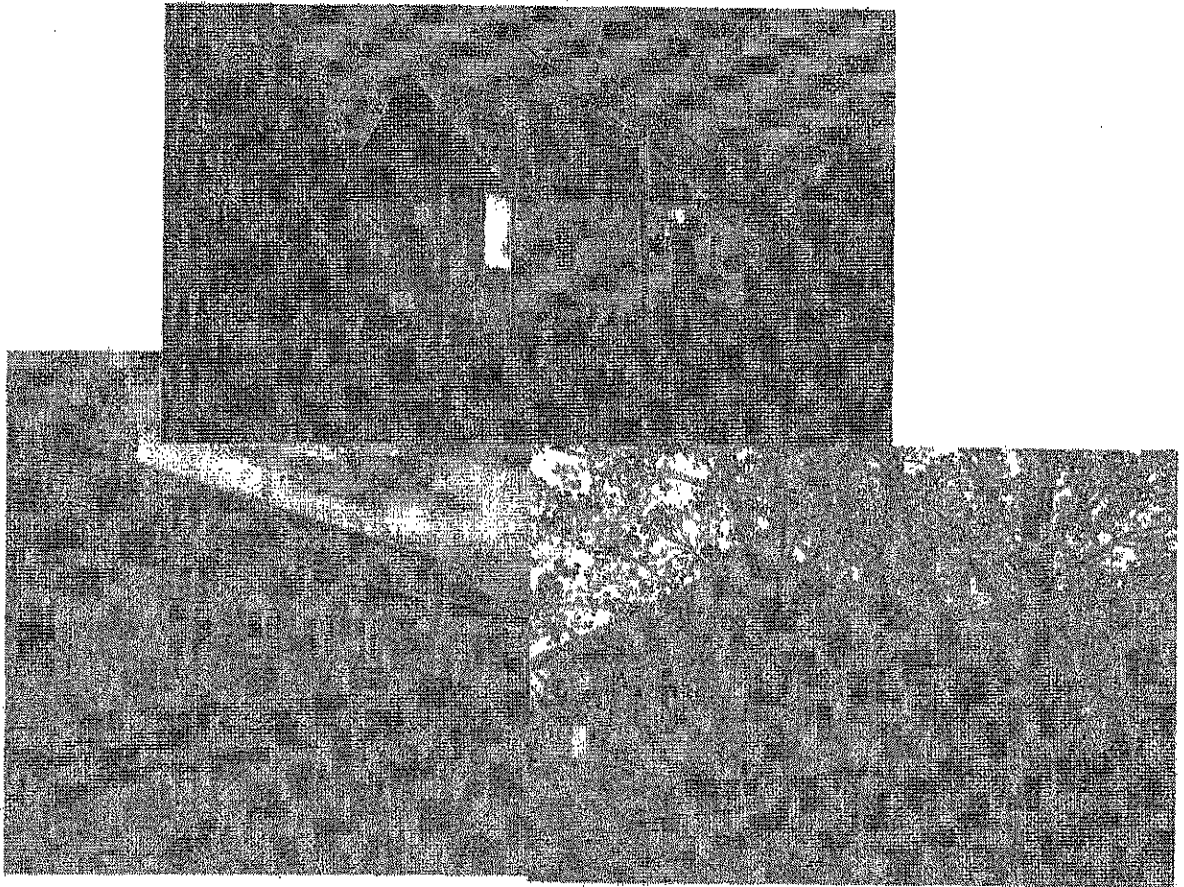
**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző**

Tárgyalta, véleményezte:-  
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A határozatot kapják: Intézmény, közösségi szintér

# A Dabasi-szőlősi Községi Ház Közösségi Szintér 2021. évi munkaterve és szolgáltatási terve

(2021. január 1- 2021. december 31.)



Készítette:

*Feldman Lászlóné*  
Feldman Lászlóné

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BELÉGGŐ	
ÉRKEZÉS DÁTUM	2021 FEBR 22
IKTATÁS DÁTUM	2021 FEBR 24
SZÁM	HV/3211-2/2021
ES:	<i>Ungvári E</i>
MÓD:	

2021. február 22.

## A működés technikai feltételeinek alakulása

Az elmúlt évben megvalósult a Községi (korábban Művelődési) Ház épület külső nyílászáróinak cseréje, amely jelentős esztétikai és energetikai beruházás volt.

2016 óta a közművelődési intézmények érdekeltségénél pályázatán elnyert támogatásból megvalósítottuk az intézmény bútorzatának cseréjét, fejlesztettük a rendezvényeket szolgáló eszközállományt, szekrényt, asztalokat, székeket, képrögzítő sínrendszert, projektort, laptopot, nyomtatót, valamint az elmúlt évben 3 db mobil színpadelemet vásároltunk.

2014-től rendszeres Baba-mama klub foglalkozás működik az intézményben, amelyet az Óvodával közösen használt közösségi terem és tornaszobában valósítottunk meg. Az intézmény rendszeres foglalkozásainak bővítésére törekszünk, ennek jegyében újabb a szabadidő hasznos eltöltésének formáit ajánljuk az intézménybe érkezőknek. 2018-ban karate csoport és felnőtt kézimunka kör beindítását valósítottuk meg.

2018-ban a Pest megyei kompenzációs alapból támogatott egészségügyi alapellátást szolgáló intézmények fejlesztése projekt keretében elkezdődött a Szőlősi Egészségház Építése, amelyet az önkormányzat a Községi Ház udvarán valósít meg. A beruházás érinti az intézmény működését is, hiszen csak 2019. augusztusára valósul meg.

2018-ban a Dabasi Intézményfenntartó központtal elkezdtük az elavult fűtőtestek cseréjét, a Művelődési Házban. A hatékony működtetés érdekében további három konvektor cseréje indokolt.

Tájház helyi néprajzi gyűjteményét igyekszünk tovább gyarapítani a helybeliek felajánlásai által, továbbra is figyelmet szentelünk a helyi értékek megmentésének és bemutatásának. Korábban az intézmény-felújítási keret terhére az épület elektromos hálózatát kiépítettük, így biztosított az épület külső belső megvilágítása, valamint az ott felhalmozott értékek védelme érdekében távfelügyeleti rendszerbe bekapcsolt riasztórendszert építettünk ki. Az épületben és annak kertjében zajló programokhoz egy ivókút és az épület külső megvilágításának kiépítése is megtörtént, elősegítve annak környezetében a programok megszervezését. További játékos személtető eszközökkel interaktívabbá tehető a tájház környezete

## **Fejlesztési tervek 2021.**

### **Tájház**

- Digitális tartalmak fejlesztése a 2020-ban beszerzett eszközökön való megjelenítése
- szőlőskert tematikus fejlesztése, tanósvény kialakítása
- utcai kerítés cseréje

- kerți padok készítése rönkfából

#### **Művelődési Ház**

- új településrészközponti épület, Közösségi ház tervezése megtörtént, szakági tervezések 2021-ben
- pince helyiség tisztasági festése
- mobil hangosítástechnika beszerzése érdekeltségnövelő pályázat keretében

#### **Közösségi Ház**

- az egészségház és a Közösségi Ház közötti kert folyamatos karbantartása
- a műftíves pálya karbantartása

### **Személyi feltételek alakulása**

A 2021-ben az előző évhez hasonlóan egy fő főállású kulturális szervezővel tervezzük a feladatok ellátását, akinek szakirányú végzettsége van, valamint egy fő részmunkaidőben foglalkoztatott megbízási díjjal kalkulálunk. Az intézmény dolgozói valamennyi az intézményben szervezett program előkészítésében és lebonyolításában közreműködnek, a külső szervek, szervezetek, magánszemélyek rendezvényekor a nyitás-zárás és felügyelet biztosítását egyedül végzik, szervezik, koordinálják a Közösségi Ház, a Művelődési Ház programjait, a műftíves pálya bérletét. A főállású munkatárs a heti rendszerességgel megtartott gyermek kézműves programok előkészítését és a foglalkozások vezetését, valamint a programszervezést, előkészítést és lebonyolítást látja el. Az intézményben zajló programok és terembérletek alapján szükséges főállásban való foglalkoztatásuk 2021-ben is, hogy közreműködjenek a programok előkészítésében, megszervezésében, a terembérletek intézésében, a programok meghirdetésében és lebonyolításában. A koronavírus-járvány okozta veszélyhelyzet miatt jelentősen megváltozott az intézmény működése 2020-ban. A látogatók, a helyi lakosság elérése céljából az intézménynek önálló facebook oldalt indított. A facebook oldalon a rendszeres művelődési formák tevékenységeiből képes és videós anyagokat állítunk össze, hétről hétre friss kulturális tartalom kerül fel az oldalra. Az anyagok között szerepelnek otthon elvégezhető kézműves feladatok, egészségmegőrző tornacsoportunk otthon elvégezhető nyújtó gyakorlatai, helytörténeti beszélgetések Szőlőskerti Históriaik címmel. A járványügyi korlátozások idejére az intézmény zárva tartása alatt online módon kívánjuk kulturális tartalommal ellátni látogatóinkat.

A főállású foglalkoztatott a törvény által előírt, legkésőbb 2020. január 1-jéig megszerzendő középfokú művelődési munkatárs végzettséggel rendelkezik 2019 június óta az NMI által szervezett támogatott képzés elvégzése eredményeként.

Mellettük 1 fő önkéntes kulturális szervező is segíti a programszervezést. Idén is fontosnak tartjuk, hogy minél több segítő, közreműködőt vonjunk be a programok megvalósításába a nyugdíjas klub, ifjúsági klub tagságából, a polgárőrség, a Szőlőkert Óvoda illetve az együttműködő partnerek részéről. A korábbi évekhez hasonlóan 2021-ben is több olyan diákot várunk az intézményben a járványügyi korlátozásokat követően, akik a kötelező közösségi szolgálatot itt teljesíthetik, bekapcsolódva a rendezvények előkészítésébe és megvalósításába.

### **Az év kiemelt feladata**

2021 Dabason a Családok éve, amely a Tudatosság évtizedének kilencedik éve. Az intézmény csatlakozni kíván az önkormányzati év jegyében meghirdetett programokhoz és programsorozatokhoz. Különös tekintettel a családi programok szervezésével, családi közösségi fejlesztésekkel. A tavalyi emlékvben telepített 750. szőlőtőkéből álló ültetvény gondozása a tájház kertjében 2021-től kiemelt feladatot jelent. Egyben célunk, hogy az idősebbektől ismereteiket összegyűjtve a szőlőműveléshez kapcsolódó tudástárat hozzunk létre. Szintén tervezzük, hogy kapcsolódunk a Dabasi Napok városi nagyrendezvényhez, amelynek megvalósításában, kivitelezésében a korábban is aktívan részt vettünk. Emellett több a Családok éve témaköréhez kapcsolódó program megvalósítását tervezzük.

Nagy hangsúlyt fektetünk a településrészen élő idős és szépkorú polgárokra, a rászoruló családokra, valamint a kismamákra és a kisgyermekes családokra, akik nagy számban látogatják az intézmény rendszeres foglalkozásait és az ünnepekörökhöz kötődő eseményeit. Sok olyan család él a településrészen, akik kisbabát várnak, vagy kisgyermekük van, ezért a védőnővel együttműködve baba-mama klub programjainak kiszélesítésével szeretnénk nekik további lehetőségeket teremteni, az Egészségház és a Közösségi Ház közötti területen padok elhelyezésével, valamint kültéri eszközökkel tipegő parkot kialakítani. Az egyházközséggel és az óvodával együttműködve segítséget nyújt az intézmény a húsvéti és a karácsonyi időszakban a rászoruló családok megsegítéséhez. A Felsődabasi Karitással 2021-ben is több alkalommal tervezünk közös programokat. Nagy hangsúlyt fektetünk a településrész intézményeinek, civil szervezeteinek támogatására, a művelődő közösségek segítésére, új művelődő közösségek (senior örömtánc klub, férfi dalárda) megalakulására.

Megemlékezzük a településrészhez kötődő jeles, történelmi eseményekről, ezért az év elején összesítettük a 2021-es évhez kapcsolódó kerék évfordulókat, különösen is a Dinnyés Lajos

## 2021. év jelentős jubileumai Dabasi-szőlőkben

- 1901. április 16-án, 120 éve született Dinnyés Lajos egykori országgyűlési képviselő, honvédelmi miniszter, majd miniszterelnök (fényképek összegyűjtése dokumentálása)
- 1931. június 30-án, 90 évvel ezelőtt választották először országgyűlési képviselőnek Dinnyés Lajost
- 1961. május 3-án, 60 évvel ezelőtt hunyt el Dinnyés Lajos, az országgyűlés alelnöke, az Országos Mezőgazdasági Könyvtár igazgatója
- 2001. februárjában, 20 éve alakult meg az Együtt Tornaklub, amely a későbbi Bátki János Nyugdíjasklub megalapító közössége lett.
- 2006-ban, 15 évvel ezelőtt készült el a Szőlői park és Dinnyés-Lajos emlékoszlopa

### Rendszeres programok:

	hétfő	kedd	szombat	csütörtök	péntek	szombat	vasárnap
Művelődési Ház pince		17.30 történelmi Filmklub Dr. Szabó József Jánossal (kéthetente)			17.00 -19.00 Férfi dalárda		-
Művelődési Ház kisterem	Dinnyés-emlékszoba (állandó tárlat, hétköznaponként telefonos egyeztetéssel látogatható)						
Közösségi Ház				17.00-19.00 Kézimunkakör (Kovács Istvánné, Földman Lászlóné) páros héten 17.00-19.00 Senior Örömtánc	Gyermek kézműves, és csoport- foglalkozás (17.00-19.00-ig)	-	Nyugdíjas egészségmegőrző torna- foglalkozás (17.00-20.30-ig)
Műftives pálya	8- 16.00 óvoda	8-16.00 óvoda 16.00-20.00 ig szabad használat	8- 15.00 óvoda	8-16.00 óvoda 16.00-20.00 ig szabad használat	8-16.00 óvoda, 16-19.00 gyermekfoglalkozás 20.00-22.00 ig felnőtt hobbis csapat	zárva	17.00-20.00
Tájház	A Tájház egész évben telefonos egyeztetéssel látogatható látogatható (állandó gyűjteményében csak Dabasi-szőlőből gyűjtött népi eszközök, helytörténeti tárgyi emlékek találhatók)						

### Rendezvények:

Hónap	Program megnevezése	Lehetséges partnerek	Érintettek száma
Január	Online kézműves programok		
Február	Bátki János megemlékezés online Online kiállítás		
Március	- Szőlőskerti Históriak helytörténeti filmek bemutatója hetente - Online kézműves programok		
Április	- Húsvétváró kézműves programok online - online torna foglalkozás - Szőlőskerti történeti helytörténeti beszélgetések		
Május	- Nyugdíjas klub Majálisa, májfaállítás a tájház kertjében (május 1.) - Édesanyák Köszöntése és Családi Nap kisgyermekes családoknak - Környezetvédelmi program, ültetés, kiállítás Szemétgyűjtő akció	- Bátki János Nyugdíjas Klub  - Óvoda, Ifjúsági Klub, Szőlőskert óvoda, Babamama klub tagsága. - Szőlőskert Óvoda, Óvoda,	50 fő  40 fő  40 fő
Június	- Nyári napközis táborban résztvevők	- táborszervező pedagógusok	150 fő

	fogadása		
Július	- Napközis gyermektábor	-- közösségi szolgálatos fiatalok	25 fő
Augusztus	- Ifjúsági nyárzáró sportdélután	- közösségi szolgálatos gyerekek,	70 fő
Szeptember	- Dabasi Napok	Óvoda, Kabinetiroda	100 fő
Október	- Ünnepi búcsúi szentmise hálaadó alkalom Bisztrai Lászlóért és Balázs Máriáért (október 3.)	Egyházközség	60 fő
	- Szüreti felvonulás, utcabál	Felvonulók, lovakok, szőlősi családok, Óvoda, Bátki János Nyugdíjas Klub	250 fő
November	- Bátki János Nyugdíjas Klub évzáró összejövétele	- Óvoda	60 fő
December	- Adventi Délután	- Óvoda,	100 fő
	- Idősek karácsonya	Nyugdíjas Klub	40 fő
	- Ruha és élelmiszeradományok gyűjtése, osztása (december első két hetében)	- Kabinetiroda	50 fő
	- Szent Család fogadása (december 18/19.)	- Egyházközség	30 fő

A 2021-ben tovább folytatjuk a helytörténeti gyűjtést a Tájház és a Dinnyés- emlékszoza tárlatának gyarapításához, különös tekintettel a helytörténeti évfordulókra. Továbbra is gondot fordítunk a Tájház környezetének további fejlesztésére a helyi lakosság bevonásával. A Tájházban február- március folyamán egy történelmi témájú kisjátékfilmet forgattak 2020-ban Szégyen címmel, amelyet 2021-ben szeretnénk helyben is bemutatni

A településrész legnagyobb népünnepélye a szüreti felvonulás, amely környék egyik utolsó szüreti rendezvényének számít és több száz résztvevőt és látogatót vonz, a rendezvény megvalósítása során 2021-ben bízunk abban, hogy ismételen lesz lehetőségünk rá, hogy megszervezzük az eseményt a járványügyi veszélyhelyzet után. Figyelmet fordítunk a búcsú és az egyházi búcsú programjára, gondozzuk a Kinizsi utcai fesztélyt és környezetét.

Décember hónap folyamán terveink szerint Szőlősi Adventi programmal várjuk majd az érdeklődőket.

Az online térben való rendszeres megjelenéssel szeretnénk az év folyamán a veszélyhelyzet idején is tartalmas kulturális szabadidőeltöltési lehetőségeket biztosítani látogatóinknak, amelyekbe otthonaikban is bekapcsolódhatnak. A rendszeres programok mellett hangsúlyt fektetünk az irodalmi és zenei kultúra ápolására, kiadványokkal és színyonallas, közérdeklődésre számot tartó rendezvényekkel várjuk az érdeklődőket. Rendszeres programjainkat tavaly senior örömtánc csoport beindításával bővítettük, amely a településrészen élő szépkorúaknak nyújt rendszeres szabadidős programot, idén az idős korosztály számára teremtünk új szabadidős lehetőséget. Emellett férfi dalárda szervezését tervezzük, amely a 2020. évben a koronavírus-járvány miatt nem valósult meg. A filmklubbal a történelem iránt érdeklődőknek nyújtunk programot terveink szerint az őszi folyamán indítjuk be újra. A kialakult kisközösségre építve több a kisgyermekes családokat megszólító rendezvényt tervezünk az aktuális önkormányzati év mottójához kapcsolódva.

### **Külső szervezetek rendezvényei**

Idén a járványveszély elmúltával ismét várjuk a magánszemélyek és külső szervezetek felmerülő igényeit magánrendezvények, céges összejövetelek megtartására. 2021-ben is számítunk a családi rendezvények, születésnapok, eljegyzések alkalmával egynapos terembérletekre, illetve eszközbérleti igényekre. Lehetővé tesszük sportoló közösségek számára a műfüves sportpálya bérletét. 2021-ben is 200.000 Ft bevételt tervezünk a terembérletekből. Az önkormányzat által megállapított jelenlegi bérleti díjakat a gyakorlat

alapján elfogadhatónak tartjuk, a terembérlés lehetőségével élő családoktól negatív visszajelzés ezügyben nem érkezett. Az együttműködő közösségi intézmények, civil szervezetek programjainak megvalósítását továbbra is segíteni kívánjuk.

Fontosnak tartjuk, hogy a Családok évében a helyi civilszervezetekkel közösen segítsük a rászoruló családokat, a székporú, különösen az egyedül élő időseket, valamint közreműködünk a családi, baráti összejövetelek, osztálytalálkozók, kisközösségi események megszervezésében.

## **A Dabasi-szőlői Községi Ház Községi Színtér Szolgáltatási terve a 20/2018 (VII. 9.) EMMI rendelet alapján**

Az intézmény működését tekintve olyan közművelődési közösségi színtér, amely az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja az intézményben a törvény és a helyi rendelet által meghatározott nyolc közül:

### **1. A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, közművelődési tevékenységek és a művelődő közösség számára helyszín biztosítása:**

#### ***- képzőművészeti kultúra:***

Az intézmény partnere a Szőlőkert Óvoda, amelynek programja a művészet eszközeivel való neveléssel fejleszti a gyermekeket. Az óvodával közösen több kiállítás megvalósítását tervezzük

#### ***- állandó jellegű, az intézményhez kötődő közösségek segítése:***

Az intézményben végzi tevékenységeit a Bátli János Nyugdíjasklub, amellyel kiemelkedő szakmai együttműködésünk. Az év folyamán az előzetes egyeztetések alapján segítjük működésüket, megteremtjük a szükséges feltételeket a tevékenységeik megvalósításához. Közös programokat szervezünk a helyi társadalom széles rétegeinek bevonása érdekében. Nyugdíjas tornacsoportjukkal a járványügyi veszélyhelyzet idején online foglalkozásokat szervezünk.

### **2. Községi társadalmi részvétel fejlesztése**

Az intézmény a helyi településrészi társadalom közösségi tere, amely rendezvényeivel, programjaival a helyi társadalmi részvételt kívánja erősíteni.

Nyári gyermektáborok szervezésével a helyi gyermekek hasznos szabadidő eltöltését segítjük

2014 júniusa óta baba-mama klubot működtetünk, amely kéthetente, majd havonta egy alkalommal tartja foglalkozásait a Községi Házban, ezt a tevékenységet a nagy számú kisgyermekes család miatt 2021-ben további programokkal kívánjuk kiegészíteni, fejleszteni

### **3. Az amatőr alkotó-és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása:**

A Községi Házban immáron 13 éve rendszeresen működik a gyermekeknek szóló kézműves szakkör és játékos klubfoglalkozás. A programok hetente egy alkalommal kerültek megtartásra másfél- kétórás időtartamban. Az előző évben is péntekenként tartotta a Községi Házban dolgozó 1 fő kisegítő ezeket az alkalmakat. A résztvevők száma rendszeresen 15-20 fő. A programok változatossága jellemzi az elmúlt évet is, hiszen számos

új kézműves technikával, a környezettudatosság jegyében hulladék újrahasznosítási lehetőséggel ismerkedtek meg a gyerekek. Az ünnepek alkalmával szervezett kézműves délutánok értékes színfoltjai a településrész életének, a programok sikerességéhez azonban elengedhetetlenek a rendszeres alkalmak. A járványhelyzet idején online programokkal is készülünk, amelyet a városi honlapon és az intézmény közösségi oldalán is közzé teszünk. A 2018-ban elindított indítottuk el a kézimunkakört, amely a páros heteken nyújt lehetőséget a kézimunka technikák iránt fogékony személyeknek.

#### 4. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

A Szőlősi Tájháza és a Dinnyés-émlékszobában szervezett programok, rendkívüli órák, látogatások, tárlatvezetések alkalmával az ide érkezők a település történetével, életmódtörténettel, viselettel ismerkedtek helytörténeti érdekességekkel ismerkednek meg. Az intézmény kiemelt programja a Szőlősi Szüreti felvonulás, amely szintén néphagyományörző, kulturális értéket átörökítő programja az intézménynek, az esemény ezekhez a helyszínekhez kötődik.

#### A Szőlősi Községi Ház Községi szintér Szolgáltatási terve

Tárgyév	2021
Település	Dabas
Megye	Pest
település típus	város
lakosság száma	17253
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közöségi szintér
A Községi szintér neve	Dabasi-szőlősi Községi Ház Községi Szintér
A községi szintér címe	2370 Dabas, Kinizsi Pál utca 68.
Ellátott alapszolgáltatások:	<p><u>a. A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, közművelődési tevékenységek és a művelődő közösség számára helyszín biztosítása</u></p> <p><u>b. községi társadalmi részvétel fejlesztése</u></p> <p><u>c. hagyományos kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</u></p> <p><u>d. amatőr alkotó-és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</u></p>
Felelős vezető telefonszáma	
Felelős vezető e-mail címe	
Kitöltő neve	Feldman Lászlóné
Kitöltő telefonszáma	
Kitöltő e-mail címe	kozosseghazadabasiszolok@gmail.com

Közművelődési alapszolgáltatások	Szolgáltatási terv 20/2018 (VII. ) EMMI rendelet 3§ (2)						
	A községi tevékenység						
A községi tevékenység	megnevezése	célja	rendszeres sége	Részve vők	Helyszín e	A helyi lakosság	Kormányzati

ek közművelődési alapszolgáltatások szerinti besorolása				tervezet t száma		részvételi módja célcsoportja	funkció
<u>1. A</u> <u>művelődő</u> <u>közössége</u> <u>k</u> <u>létrejötté</u> <u>nek</u> <u>elősegítés</u> <u>e,</u> <u>működés</u> <u>ük</u> <u>támogatá</u> <u>sa,</u> <u>fejlődési</u> <u>k segítése,</u> <u>közművel</u> <u>ődési</u> <u>tevékenys</u> <u>égek és a</u> <u>művelődő</u> <u>közösség</u> <u>számára</u> <u>helyazin</u> <u>biztosítás</u> <u>a</u>	Bátki János Nyugdíjas klub	A településrészen élő időskorú, nyugdíjas polgárok társadalmi egyetilége, csoportos programok szervezése, az időskor közös megélése	Évente 4 alkalom	50 fő	Szülősi „Művelő dési” Ház nagyterm e, Közösség i Ház terme, udvara	A nyugdíjas klub tagjai, és a hozzájuk kapcsoló dó helyi közösség ek	082091
	Szülőkert Óvoda	képzőművésze ti kultúra ápolása a nevelés eszközeivel	évente 2 alkalom	20 fő	Műfüves sportpálya, a Művelőd ési és a Közösség i Ház terme, udvara	kisgyerm ekes családok 3-6 éves korú gyermek ek és családjai k	082091
	Nyugdíjas tornacsop ort	időskorúak egészségmegőr zése	hetente vasárnap 17.00- 20.00 ig	15 fő	Közösség i Ház terme	időskorú ak közösség e, önkéntes en bárki csatlakoz hat	082091
<u>2.</u> <u>Közösségi</u>	Baba mama	fiatal családások	havonta egy	14 fő	Közösség i Ház	kisgyerm ekes	082091

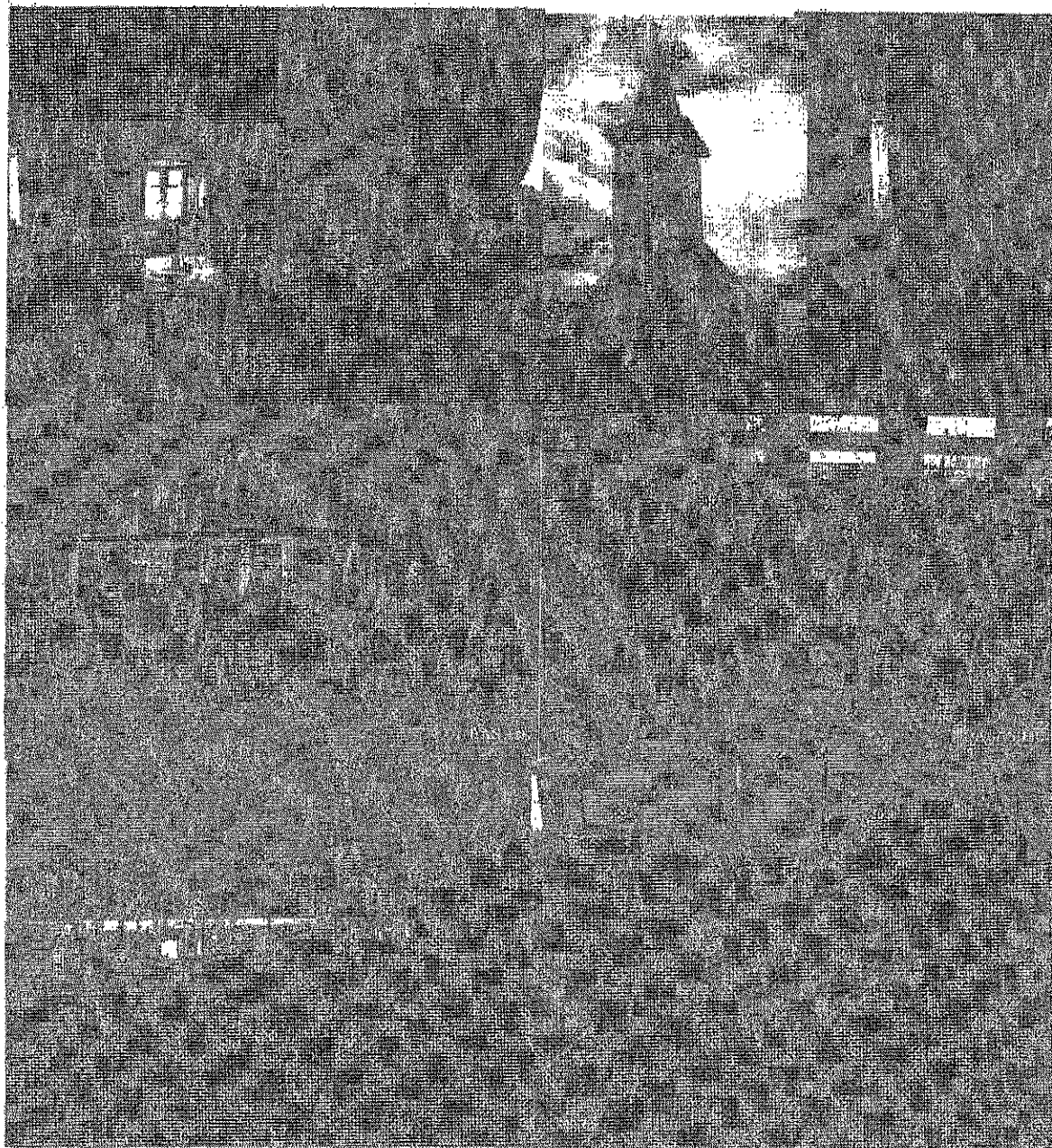
<u>társadalmi részvétel fejlesztése</u>	klub	közösségi tevékenysége	alkalom		terme	családok 0-3 éves korú gyermekek	
	nyári gyermek táborok	a szünidő hasznos tevékenységgel való eltöltése	évente több alkalom június-augusztus	30 fő	Közösségi Ház terme, „Művelődési” Ház terme	általános iskolai korosztály 6-14 éves kor között	082091
<u>3. Az amatőr alkotó-és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása:</u>	Kézművészes gyermek klub foglalkozás	a gyermekek színes kézműves technikákkal való megismertetése, mely egyben tudásátadás és kompetenciafejlesztés is	hetente pénteken 17.00-19.00-ig, alkalmanként ünnepkörökhez köztudóiban rendezvények bővítve	25 fő	Közösségi Ház terme	5 éves kortól bárki csatlakozhat, felnőttek, gyermekek egyaránt	082093
	kézimunka kör	felnőttek részvételével hagyományos kézimunkatechnikák (hímzés, varrás, horgolás, kötés)elsajátítása, gyakorlása	kéthetente egy alkalom	8 fő	Közösségi Ház	bárki csatlakozhat	082093
<u>4. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</u>	Tájház és Dinnyés emlékszóba előadások	helytörténeti, életmódtörténeti ismeretek gyarapítása	évente több alkalommal	40 fő	Tájház, Dinnyés emlékszóba	bárki csatlakozhat	082092

Dabas, 2021. február 22.

*Feldman Lászlóné*  
Feldman Lászlóné

a Szőlősi Közösségi Ház munkatársa

# Beszámoló a Dabasi-szőlősi Községi Ház Közösségi Színtér 2020. évi működéséről



Készítette:

Feldman Lászlóné

2021. február 22.

*Feldman Lászlóné*

DABASI PÖLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉSI DÁTUM	2021 FEBR 22
IKTATÁS DÁTUM	2021 FEBR 24
SZÁM	WIV/3316-2/2021
És:	<i>WIE</i>
Mélt:	

## I. INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA

### - Épületek

A Szőlősi Községi Ház két épületben működik, de hozzá tartozik a Tájház is. Az óvoda épületében található terem és a hozzá tartozó helyiségek biztosítanak helyszínt rendszeres intézményi programjainkhoz 2007 óta. A nagyobb rendezvényeket, eseményeket, a korábbi Művelődési Ház épületében valósítjuk meg, ez az épület egyben a legtöbb bérletdíjas rendezvény helyszíne is. A 60-as években épült, majd bővített épület állagmegóvására és folyamatos fejlesztésére az elmúlt 12 évben nagy hangsúlyt fektettünk. 2019 októberétől a új egészségháza költöztek át az alapellátást biztosítók, a egészségháza közösségi termében szervezzük meg a rendszeres Baba-mama foglalkozásokat és egyéb a lakosság egészségtudatos formálásához kapcsolódó kiscsoportos előadásokat. A Művelődési Ház különlegessége a Dinnyés Emlékszoba, amelyet 2008-ban hoztunk létre. Emellett a 2014-ben felavatott Tájház működtetését, gyűjteménye gondozását és az ott megvalósuló programok szervezését is a Községi Ház látja el. 2017-ben a feladatok tovább bővültek az MLSZ pályaépítési programja keretében megépült kisméretű műfüves sportpályával. A pálya felügyeletével, karbantartási és használati naplójának vezetésével, bérbeadásával bővült az intézmény tevékenysége. A Kinizsi utcai épület tetőszerkezetét, héjazatát, az intézmény külső nyílászáróit korábban felújítottuk. 2019-ben az önkormányzat megvásárolta a Kinizsi utcai épület mellett található korábbi bolt és kocsmá épületét, 2020-ban elkezdődött egy új, komplex közösségi színtér megtervezése, amely a két épület átépítésével valósulhat meg.

### - Az intézmény fő feladatai

A Dabasi-szőlősi Községi Ház Községi Színtér, mint közművelődési közösségi színtér elsődleges feladata a településrészen művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, valamint a művelődő közösségek tevékenységének támogatása, számukra helyszín biztosítása. A településrész speciális földrajzi adottságai miatt az intézmény számos feladatot integrál, a kulturális tevékenységek mellett az egészségügyi alapellátási feladatok (gyermekorvos, felnőtt háziorvos, védőnői szolgálat), valamint a sporttevékenységek is az intézmény közreműködésével érhetők el, sőt két, a tájegység egyedi kulturális, helytörténeti örökségét bemutató gyűjteményt is gondoz, bemutat, ismeretterjesztő előadások, programok keretében közzé téve azt.

## II. A MŰKÖDÉS TÁRGYI, TECHNIKAI FELTÉTELEINEK ALAKULÁSA

### - Aktuális évi felújítások, fejlesztések, eszközbeszerzések

2020-ban a Közművelődési érdekeltség-növelő pályázat keretében sikeres, támogatott eszközbeszerzést valósítottunk meg. A tervezet alapján a Művelődési Ház épületébe egy led tv-t és tv tartó konzolt, 2 pendrive-ot, egy nagy teljesítményű varrógépet, a tájházba pedig egy tabletet és egy tablet tartó konzolt vásároltunk meg. A technikai eszközök segítségével a digitalizált helytörténeti gyűjteményünket kívánjuk bemutatni a látogatóknak, valamint az intézmény egyéb eseményeit kívánjuk ezekkel az eszközökkel változatosabbá tenni. A varrógép beszerzését az motiválta, hogy az intézmény dolgozói 2020-ban több száz db védő arcmaszkot varrtak a COVID 2019 járvány elleni védekezés során.

A 2020. évben több család is felajánlásával gyarapította eszközeinket. Több tároló szekrényt, valamint családi könyvtárból könyveket juttattak el az intézménybe.

- **Az intézményben rendelkezésre álló irodai és rendezvényeszközök**

*Művelődési Ház:*

- 6 db rendezvényasztal, és 6 db régebbi asztal a szabadtéri programok megvalósításához
- 45 db új szék, valamint 40 db régebbi, rosszabb állapotú szék raktáron
- világítástechnikával ellátott képrögzítő sínrendszer
- felszerelt teakonyha (vízmelegítő, kávéfőző, mikrohullámú sütő, hűtő, tálalópult)
- projektor
- Léd tv + tv tartó konzol + pendrive
- varrógép
- 6 db 1mx2 m-es méretű színpadelem rögzítőkkal és színpadlábakkal 2 méretben
- tablet+ tablet tartó konzol+ pendrive

*Közösségi Ház*

- laptop
- nyomtató
- kézműves készségfejlesztő és gyermekfoglalkozások eszközei
- 6 db bankett asztal
- 50 db összerakható könnyű rendezvény szék
- mosógép
- baba mama klub játéka
- **tervezett eszközbővítés, beruházások, felújítások**

2021-ben a meglévő mobil színpadelemek mellé mobil hangosító berendezés megvásárlását tervezzük annak érdekében, hogy a műsoros rendezvények megvalósításához szükséges alapvető eszközök rendelkezésre álljanak. Emellett az 1997. évi CXL tv és a hozzá kapcsolódó 20/2018 (VII.9.) számú rendelet alapján egy nyilvánosan használható számítógép, valamint az intézményben ingyenesen elérhető internet hozzáférési pont szükséges. Korábban az ingyenes wifi elérhetőség megvalósult, a személyi számítógéppel a helyben elérhető tevékenységek száma növelhető.

- **intézmény nyitva tartása**

Az intézmény heti 40 órás nyitva tartással működik, számos délutáni és hétvégi szabadidős program megvalósításában közreműködünk. A művelődő közösségek tevékenységét egy hétvégi napon, illetve több hátköznapi délutánján is biztosítjuk. A rendszeres programok a közösségi házban valósulnak meg, emellett a műfüves sportpálya ingyenes, illetve bérleti díjas használatát is az intézmény dolgozóinak felügyeletével tesszük lehetővé. 2020-ban a járványügyi veszélyhelyzet idején az intézmény zárva tartott, a rendszeres művelődő közösségek, sportkörök programjai helyett a dolgozók a járványügyi védekezésbe kapcsolódtak be.

### III. A SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA

A 2020. évben a Közösségi (Civil Közösségi és Művelődési) Házban 1 fő középfokú közművelődési munkatárs végezte munkáját, munkáját, heti 40 órában. A törvény által a közművelődési közösségi szinterek számára előírt minimum végzettségi kritériumot (amelyet

2020. január 1-ig kellett az intézményeknek teljesíteni) a Nemzeti Művelődési Intézet ingyenes középfokú közművelődési munkatárs képzése segítségével teljesítették. Az intézményi munkatárs 2019-ben megszerezte a törvényben előírt szakmai végzettséget. A programszervezési feladatok végzésével, a rendezvények technikai előkészítésével, rendezvények lebonyolításával, a rendszeres gyermek kézműves foglalkozások vezetésével, a közösségi ház udvarának és környezetének teljes gondozása, apróbb műszaki feladatok ellátásával, a művelődő közösségek szakmai segítségével, a teremterületek bonyolításával foglalkozott. Emellett 1 fő önkéntes segítőként a programszervezést és lebonyolítást.

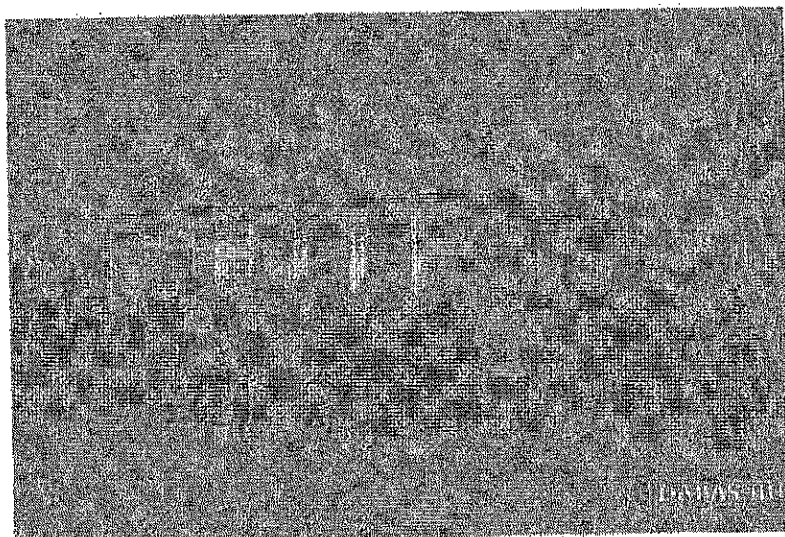
A műfüves sportpálya üzemeltetésével, valamint az Egészségház technikai szükségleteinek biztosítása érdekében 2020-ban egy fő megbízási díjas részmunkaidős nyugdíjas foglalkoztatott segítette munkánkat január és április, valamint szeptember és december között. 2021-ben a járványügyi veszélyhelyzet elmúlásával a korábbi évi munkarend szerint tervezzük foglalkoztatását.

A helyi középiskolákkal együttműködve 2020-ban is részt vettek közösségi szolgálatot teljesítő diákok az intézmény rendszeres foglalkozásainak és rendezvényeinek lebonyolításában. Az elmúlt évben 2 közösségi szolgálatos diák segítette időszakosan a főállású foglalkoztatott munkáját. 2020-ban egy közösségszervező Ba képzésben résztvevő hallgató az intézményben töltötte szakmai gyakorlatát. Az egyes rendezvények alakalmával a településrészeiről többen önkéntesként csatlakoznak a programok megvalósításához, amellyel jelentősen segítették a munkánkat. Több alkalommal kaptunk segítséget a Kabinetiroda, a Szőlőkert Óvoda munkatársaitól, valamint a helyi civil közösségek, a Dabasi-szőlői Polgárőr Egyesülettől és különösen is a Bátki János Nyugdíjas Klub tagjaitól és sok helybeli családtól.

#### IV. TARTALMI TEVÉKENYSÉG

##### 1. Az év kiemelt feladata

2020 Dabason a Köszönet és hálaadás éve mottó jegyében került meghirdetésre, amely a Tudatosság évtizedének nyolcadik éve volt. Ennek az évnek a jegyében törekedtünk a közösség figyelmét felhívni a köszönet és hálaadás fontosságára, az emberi kapcsolatok, a helyi társadalom kisebb egységei közötti együttműködés fontosságára, a járványügyi veszélyhelyzetben a helyi közösség tagjait segítettük a jelentősen megváltozott életkörülmények között, amelyek a közösség tagjainak nagy kihívást jelentettek. Emellett a



helyi közösség tagjainak bevonásával a településrészen élők szolidaritását és együttműködését kívántuk elősegíteni.

### **750 szőlőtőke**

2020-ban ünnepelte Dabas fennállásának 750 évfordulóját. Ehhez az emlékévhöz kapcsolódóan a Tájház kertjében egy 750 szőlőtőkéből álló tiltványt telepítettünk. A terület előkészítésébe helyiek is bekapcsolódtak, a telepítést azonban már nem tudtuk közösségi esemény formájában megszervezni, ahogyan a járványhelyzet előtt terveztük. A szőlőskertet a nyár folyamán a településrészi gondnokok és közfoglalkoztatóink, valamint helyi



önkéntesek gondozták. 2021-ben reményeink szerint már a helyi közösség bevonásával eleveníthetjük fel szőlőművelő őseink hagyományait.

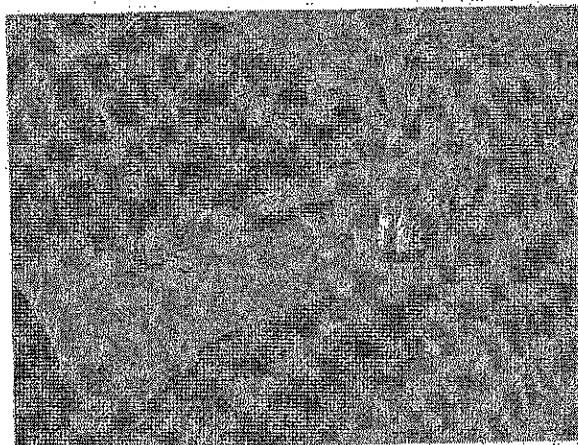
## **2. Városrészi programok bemutatása**

### ***- Nyugdíjasklub évfordulós alkalma***

2020-ban egy alkalommal közreműködtünk a nyugdíjasklub tagjainak szervezett nyugdíjas program megvalósításában. A Művelődési Házban tartották évfordulós alkalmukat a klub megalakulásának 18. évfordulóján.

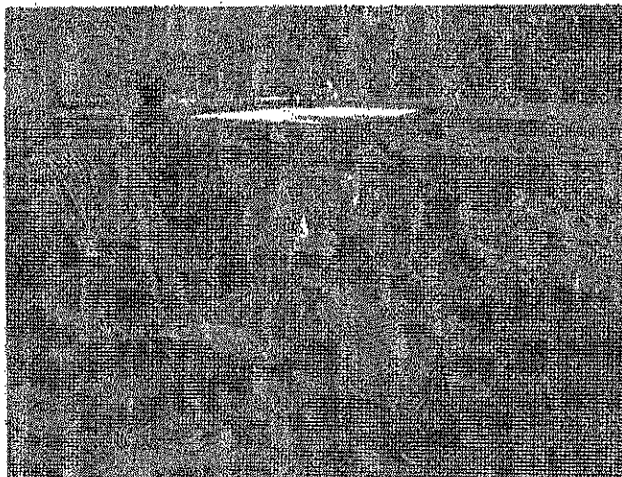
### ***- Hagyományörző dísznótor***

Február közepén hagyományörző dísznótort szerveztünk a helyi civil szervezetek, a szőlői lakosság bevonásával a Művelődési Házban és a volt kocsmá épület udvarán. A nap folyamán hagyományos fatüzelésű kézi pörkölővel történt a dísznó pörkölése, a feldolgozásba több korosztály is bekapcsolódott. Az egész napos munka után dísznótoros vacsorát tartottunk a Művelődési Házban. A programon a nap folyamán közel 120 fő vett részt. Az eseményről a helyi közösségi oldalon, a városi televízióban is beszámoltunk, így sokakhoz eljutott. Az eseményen készült hurkát, kolbászt, a feldolgozott húsokat az év folyamán több esemény alkalmával használtuk fel.



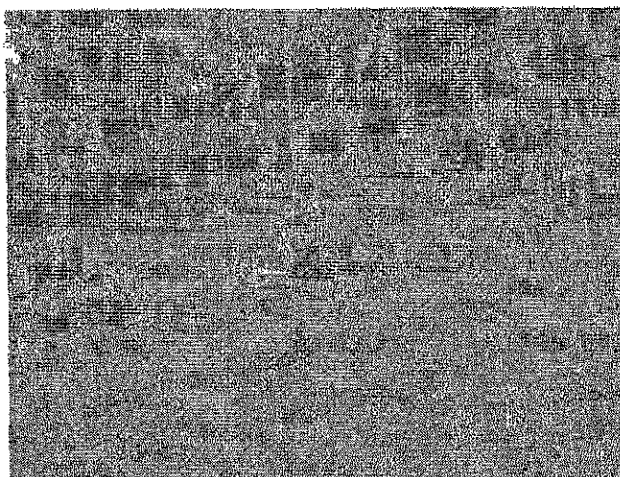
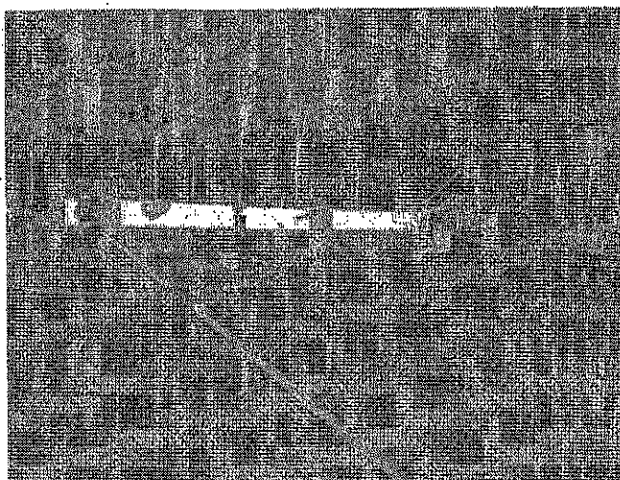
### - Kirándulás a Tündér tóra

A településrész közelében fekvő tündér tóra szerveztünk a nyugdíjas klubbal közösen kisvonalos kulturális kirándulást szerveztünk augusztus végén. A programra nem csak a településrészeiről, hanem Gyónról is érkeztek résztvevők.



### - Családi Sport Nap a Nagév CINK Kft. támogatásával

A Nagév Cink Kft. dolgozóinak futbalcsapata rendszeres használója a 2017-ben átadott szőlősi műfüves sportpályának. A Kft csapatával együttműködve szeptember elején a koronavírus járvány második hullámát megelőzően családi sport napot tartottunk a járványügyi szabályok fokozott betartása mellett. A sportnap reggel 9 órától kezdődött a Műfüves sportpályán zajló barátságos futballtornával, amelyen 5 csapat indult. Ezzel párhuzamosan a Tinódi utca lezárásával gokartozást, kerékpározást, rolerezést szerveztünk a gyermekeknek. Horváth Károly helybeli vállalkozó segítségével kisvonalozást tartottunk, a nyugdíjasklub segítségével bográcsos vendéglátást szerveztünk. Az udvaron népi játékokkal vártuk a legkisebbeket. A programokon nagyon sok helybeli vett részt, a nap folyamán több mint 150 látogató fordult meg a Közösségi Ház udvarán. Az út lezárását a helyi polgárőrség biztosította.



### 3. Kapcsolódás városi programokhoz

#### - Védekezés, arcmaszkok készítése

2020-ban a koronavírus világjárvány elleni védekezésbe bekapcsolódott intézményünk is. A Közösségi ház dolgozói arcmaszkokat varrtak több Dabasi-szőlősi önkénteshez hasonlóan.

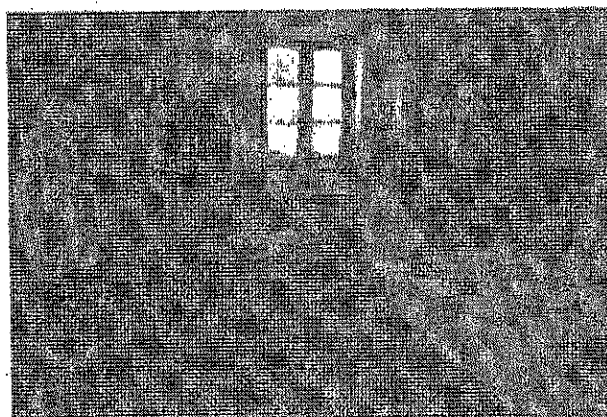
Munkatársaink közel 1000 db arcvédő maszkot készítettek a járvány első hulláma idején, gyűjtötték a felhasználható anyagokat. Közreműködtek azok csomagolásában és elsősorban az időskorúakhoz, gyermekekhez, a lakossághoz való eljuttatásában.

#### ***- Gyereknap- lepke készítés***

A városrészi közösségi intézmények, közöttük a Szőlői Községi Ház munkatársai Pálinkásné Balázs Tünde alpolgármester asszony kezdeményezésére a 2020. évi gyermeknapra papírpillangókat hajtogattak, amelyet a településrész valamennyi háztartásába eljuttattak, hogy a gyermekek kiszínezhessék és visszaküldjék a gyermeknapra felhívásra. Az intézmény munkatársai ezt követően a elkészült színes pillangókból való kiállítás berendezésében is részt vettek.

#### ***- Városi kisvonatos túrák***

2020-ban is két alkalommal fogadtuk a városi kisvonatos túrák résztvevőit. Egyik alkalommal a tájházat, majd a Dinnyés Emlékszobát látogatták meg a résztvevők. Szintén kisvonatos túra keretében érkeztek a településrészre a Luther Nyugdíjasklub és az evangélikus gyülekezt tagjai, akik a Tájházat, a szőlőskertet, a Dinnyés emlékszobát tekintették meg.

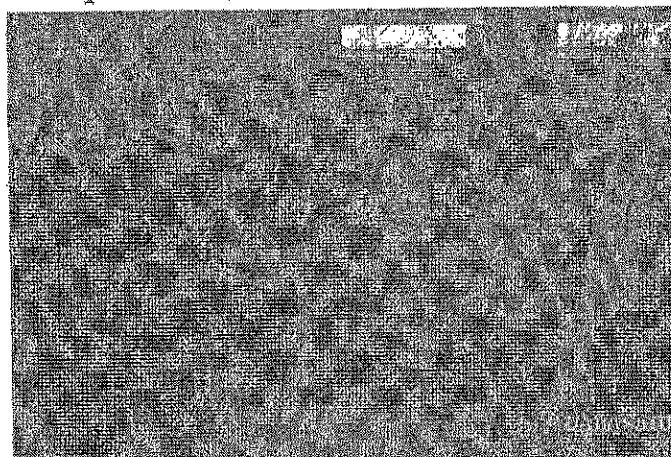


#### **4. Művészeti programok**

##### ***- Irodalmi, színházi, film, zenei kultúra ápolása***

##### ***- Bárti János megemlékezés február***

A nyugdíjasklub megalakulásának évfordulóján, február végén hagyományainkhoz híven megemlékeztünk Bárti János egykori iskolaigazgatóról. Az ünnepi műsort az intézmény szervezte a klub köszönetéért. A verses zenés összeállításban közreműködtek a helyi szakkör résztvevői Galambos Diána, Galambos Dorina, valamint a Múzsák Alapfokú Művészeti Iskola fűvós zenekara. Az esemény alkalmából Tanítóink címmel kiállítást szerveztünk a közösségi házban résztvevők.



##### ***- kiállítások***

##### ***- Tanítóink kiállítás***

A Tájházak kerékpárnyeregéből program keretében programhoz kapcsolódóan a dabasi helyszínekkal egységesen a mackók témájával vártuk az érdeklődőket. A szőlői

brummogató pálinkán túl a résztvevők megkóstolhatták az ingyen mackók kedvencét. Emellett a résztvevőknek retró mackó kiállítással is készültünk, amely még egy hónapig látogatható volt a Tájházban.

#### **-Digitális kiállítás az elmúlt 15 év szüreti felvonulásaiból**

2020-ban a járványügyi veszélyhelyzet miatt a térségi szüreti felvonulásokat szervező facebook közösség tagjaival egyeztetve egységesen elmaradtak ezek a közösségi események. Dabasi-szőlőben a szüreti felvonulás hétvégéjére egy kisfilmet készítettünk az elmúlt 15 év szüreti eseményeinek képeiből. A képválogatást a szüreti hétben - amely Dabasi-szőlőben a búcsú utáni második hétvége - tettük közzé a településrészi közösségi oldalon. A videót több százan megnézték.

#### **- Városrészi adventi kalendárium**

Advent első  
vasárnapjától  
kezdődően karácsonyig  
26 család  
összefogásával élő  
adventi kalendáriumot  
valósítottunk meg  
Dabasi-szőlőben.  
Minden nap más-más  
család ablakában  
gyúltak ki a fények az  
adventi naptár aznapi  
számával. Ezzel a  
kezdeményezéssel a  
településrészi

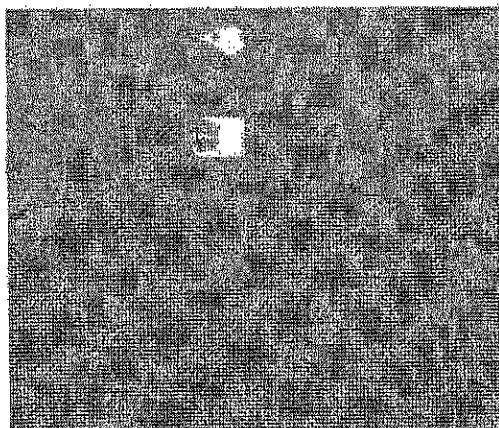


lakosságának jelentős részét sikerült bevonni, az ünnepi készülétre hangolni, úgy, hogy ezáltal a kijárási korlátozás, a járványügyi veszélyhelyzet idején is biztosítottunk kikapcsolódási lehetőséget. A családok örömmel indultak el sétálva felkeresni az aznapi ünnepi ablakot. Az ablakokról a helyi facebook csoportba képeket töltöttünk fel, ezáltal még több helyi lakoshoz jutott el a kezdeményezés. A nyitó nap a Művelődési Ház, Tájház, Egészség ház és a Szőlőkert Óvoda ünnepi feldíszítésével kezdődött el advent első vasárnapján. Ezen a napon közel száz fő látogatott el az épületek díszítését megnézni. Az eseményt facebookon, a települési honlapon is meghirdettük, térképet készítettünk, megjelölve az egyes helyszínekkel.

#### **5. A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái**

##### **- Történelmi filmklub**

Dr. Szabó József János, Dabas Kultúrájáért  
Karacsné Takács Éva-díjjal kitüntetett  
hadtörténésszel közösen januártól márciusig, a



járványügyi helyzet előtti hetekben történelmi filmklubot szerveztünk, 5 alkalommal a Művelődési Házban valósult meg ilyen ismeretterjesztő program, amelynek keretében második világháborús témájú filmekben keresztül mutatta be hadtörténész úr, hogy hogyan él a háború emlékezete tovább a különböző nemzetek filmművészetében.

#### *- Nyári tábor*

Az Emberi Erőforrás Bizottság támogatásával megvalósult nyári napközis gyermektáborok résztvevőit több alkalommal fogadtuk a Tájházban és a Községi Házban. A tábor tematikus programja a hagyományörzés és a kézműves technikák köré épült sok ismereti tudást átadva a gyermekeknek.

#### *- Kerek házassági évfordulósok köszöntése 2020-ban*

A szőlői egyházközséggel együttműködve 2020. decemberében ünnepi szentmisét szerveztünk, amelyben a településrészen élő, 50. házassági évfordulóját ünneplő párt köszöntöttük a Szent Család vasárnapján.

### 6. Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó művelődő közösségek

#### *- Ifjúsági pinceklub*

Egész évben működtek a rendszeres foglalkozások, az ifjúsági pinceklub lehetősége a fiatalok számára, ahol szabadidejüket testedzéssel, film-nézéssel, beszélgetéssel, zenehallgatással, játékkal tölthetik.

#### *- Bátki János Nyugdíjasklub és csoportja*

A Bátki János Nyugdíjasklub a településrész egyik legaktívabb közössége, amely több önálló rendezvényt is megvalósít. Az intézmény minden általuk szervezett eseményben aktívan közreműködik, szakmai és technikai jellegű segítséget nyújt programjai megvalósításához. A Bátki János Nyugdíjas Klub torna csoportja az intézményben tartja rendszeres foglalkozásait. A tornacsoport tizenhét éve működik, két egészségmegőrző foglalkozást tartva csütörtökön és vasárnap, a vasárnapi program a torna mellett kártyajátékkal bővült az elmúlt évben.

A nyugdíjas klub tagjai résztvevői rendezvényeinknek, azok szervezésébe és lebonyolításába is aktívan közreműködnek. A rendszeres programok mellett évente több alkalommal tartanak alkalmi és bálti összejöveteleket, amelyeknek a Községi és a Művelődési Ház egyaránt otthont ad.

#### *- Szőlőkert Óvoda*

A Szőlőkert Óvodával szoros jó együttműködésben dolgozunk kölcsönösen segítjük egymás rendezvényeit, akár technikai, akár gyakorlati segítséggel. Több rendezvényt is együttműködésben valósítottunk meg 2020-ban is.

*- Kézművés szakkör gyerekeknek*

A Községi Házban immáron 13 éve rendszeresen működik a gyermekeknek szóló kézműves és játékos klubfoglalkozás. A programok hetente egy alkalommal kerültek megtartásra másfél- kétórás időtartamban. Az előző évben is péntekenként tartotta a Községi Házban dolgozó 1 fő kiegészítő ezeket az alkalmakat. A résztvevők száma rendszeresen 15-20 fő. A programok változatossága jellemzi az elmúlt évet is, hiszen számos új kézműves technikával, a környezettudatosság jegyében hulladék újrahasznosítási lehetőséggel ismerkedtek meg a gyerekek. Az ünnepek alkalmával szervezett kézműves délutánok értékös színpontjai a településrész életének, a programok sikerességéhez azonban elengedhetetlenek a rendszeres alkalmak. A járványügyi veszélyhelyzet miatt az intézmény közösségi oldalán 2021-ben folyamatos friss tartalommal jelentkezik a csoport vezetője.

*- Babamama klub*

2013. szeptemberétől a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet segítségével beszerzésre kerültek mindazok az eszközök, amelyek a csecsemőgondozó működéséhez elengedhetetlenek. Az új településrészi védőnő vállalta, hogy a hétfői napokon délelőtt a Községi Házban az orvosi szobában tart fogadóórát. Ez a lehetőség nagyon nagy segítséget jelent a helyben élő kisgyermekes családoknak. A védőnőnek a településrészen mintegy 50 gondozottja van, ez is indokolta, hogy a településrész földrajzi adottságaihoz alkalmazkodva helyben tartsa tanácsadásait. Később a körzeti házi gyermekgyógyással, dr. Berze Évával is felvettük a kapcsolatot, aki vállalta, hogy hetente szerdán délelőttönként tart 10-11 óráig rendelést, majd a védőnővel közösen kéthetente tanácsadást. A körzeti védőnővel együttműködve az 2014 júniusától baba-mama klubot működtetünk, amely kéthetente, majd havonta egy alkalommal tartja foglalkozásait a Községi Házban, 2019 ősze óta az Egészségház közösségi termét is használják.

*- kézimunka kör*

2018-ban indítottuk el a kézimunkakört, amely a páros heteken nyújt lehetőséget a kézimunka technikák iránt fogékony személyeknek.

*- Senior Örömtánc*

2020. évben a város több intézményében is senior örömtánc csoportok alakultak. A Szőlősi Községi Házban is elindult egy ilyen csoport működése 2020-ban a járványügyi korlátozások figyelembevételével. A csoport október végéig működött, a járványügyi korlátozások miatt a veszélyhelyzet elmúltával indulhat újra.

### 7. Külső szervezetek rendezvényei

Az intézmény az év folyamán számos alkalommal biztosított rendezvényszervezési lehetőséget magánszemélyeknek, cégeknek, családi közösségeknek. A bérleti díjas rendezvények bevételeiből az intézmény fejlesztéseit, rendezvények költségeit finanszíroztuk 2020-ban. Az elmúlt évben a járványügyi veszélyhelyzet miatt jelentősen csökkent az intézményt bérlők száma, az év elején négy alkalommal tartottak zenés családi rendezvényt, vagy kisebb közösségi programokat közösségi termeinkben pl: keresztelő, ballagás, más évforduló. 2020-ban a terem és pályabérletekből összesen 284.500 Ft bevétele volt az intézménynek. A Tájházat is bérelték 2020. február végén filmforgatás céljával. A szőlési tájház volt az egyik forgatási helyszíne a Szégyen című játékfilmnek.

### 8. Mintahét bemutatása az aktuális évre vonatkozóan

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek	szombat	vasárnap
Művelődési Ház pince		Ifjúsági Klub (18.00-20.00-ig)			Ifjúsági Klub (18.00-20.00-ig)		-
Művelődési Ház kisterem	Dinnyés-emlékszoba (állandó tárlat, hétköznaponként telefonos egyeztetéssel látogatható)						
Civil Közösségi Ház	18.00 Karate	Zumba klub (19.00-20.00)		17.00-19.00 Kézmunkakör (Kovács Istvánné, Feldman Lászlóné) páros héten 19.00 Karate	Gyermek kézműves, és csoport-foglalkozás (17.00-19.00-ig)	-	Nyugdíjas egészségmegőrző torna-foglalkozás (17.00-20.30-ig)
Műfüves pálya	8-16.00 óvoda	8-16.00 óvoda 16.00-18.00 ig szabad használat 18.00 Felnőtt focicsapat	8-16.00 óvoda 19.00-21.00 felnőtt focicsapat	8-16.00 óvoda 16.00-20.00 ig szabad használat	8-16.00 óvoda 16-19.00 gyermekfoglalkozás 20.00-22.00 ig felnőtt hobb csapat	zárva	9.00-11.00 Nagév Clnk Kft csapata 17.00-20.00
Tájház	A Tájház egész évben telefonos egyeztetéssel látogatható látogatható (állandó gyűjteményében csak Dabasi-szőlésből gyűjtött népi eszközök, helytörténeti tárgyi emlékek találhatók)						

10. Az intézményhez kapcsolódó kiállítótermek, gyűjtemények, emlékszobák, tájházak

Az intézmény működteti a szőlősi Tájházat, amelynek a gyűjteménye 2020-ban is bővült több család a hagyatékaiból felajánlott értékes tárgyakat. A gyűjteményünk a helyi értéktár része, amelyet igyekszünk minden korosztály körében ismertté tenni. A 2020. évben megvalósult nyári táborok résztvevői, a településrésze kiránduló óvodás csoportok egyaránt megtekintették.

A Dinnyés Emlékszoba is állandó gyűjteményünk, amelyet a tájházzal együtt a kihelyezett hon-és népismeret órák megtartására alkalmas.

*Reklman László*

# HALÁSZ MÓRICZ-KÚRIA

közösségi színtér

2020. évi beszámoló

GABÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉS DATUM	2021 FEBR 22
IKTATÁS DATUM	2021 FEBR 24
SZÁM	410/3816-3/2021
EA:	421/42
Meg:	

# I. INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA

## Halász Mór-úti kúria

Az 1821-ben épült kúria épület tevékenységébe tartozik:

- a gyóni városrész közösségi színtereként funkcionál,
- szolgálati szálláshely
- városi, lakossági és családi rendezvények, kulturális csoportok, klubok, körök, táborok működési helyszíne
- helytörténeti emlékhely és helyi turisztikai fogadópon

A 2020-as esztendőben a koronavírus helyzet szabályozásai miatt, a tervezett tevékenységek és programok töredéke valósulhatott meg, összességében nyilvános programokat január, július, augusztus, szeptember hónapokban volt lehetőség megtartani. Ekkor is csak szabályozott feltételek betartásával és korlátozott látogató beengedésével, főként szabadtéri programokat valósítottunk meg. A beszámoló tartalmazza a munkatervben tervezett programok összefoglaló leírását is, részletesebben kerül bemutatásra a nyáron megtarthatott, sajnos nagyon kevés rendezvény.

A pandémiás helyzet elindulásakor már elfogadásra került az önkormányzat költségvetése, amelynek része a közösségi színtér éves működési költsége is. A korábbi évek gyakorlata szerint a rendezvények, fejlesztések, felújítások költségeit a terembérletekből, saját bevételből, pályázati forrásokból, helyi vállalkozói és civil támogatásból terveztük. Külsős rendezvényekből a korlátozott tevékenység miatt minimális bevétellel számolhattunk így felújításokra és fejlesztésekre nem került sor 2020-ban. A terembérletből befolyó bevételek biztosították a nyári hónapokban megvalósított zenei programsorozat kiadásait. Vállalkozói és civil támogatások partneri tevékenységben realizálódtak. Pályázati forrásokból sikerült eszközbeszerzéseket megvalósítani.

## BEVÉTELEK részletezése:

### PÁLYÁZATOK

#### 1. Emberi Erőforrás Bizottság támogatása

- új laptop vásárlás
- fényképezőgép

#### 2. Érdekeltség-növelő pályázat és fenntartói önrész

- vetítő vászón
- projektor
- hangfalak

### VÁLLALKOZÓI és CIVIL támogatások

- rendezvények vendéglátásainak támogatása helyi vállalkozók és civil szervezetek, lakossági felajánlásokkal, kedvezményes beszerzésekkel  
(Vogtland Kft, D-MEAT Kft, GIOVANNI – Jávor – Bor – Palermo cukrászdák)

### TEREMBÉRLETI DÍJAK

- családi események (esküvő, születésnapok, évfordulók, ballagás)
- szolgáltatások terembérlete (joga)
- szolgálati szálláshelyek bérlete (rendőrség munkatársai)

### Intézmény fő feladatai

Közösségfejlesztés, értékmegőrzés, kulturális rendezvényszervezés, művelődő közösségek kiszolgálása. A gyóni és városi hagyományok felkutatása és ápolása, képzőművészeti és irodalmi kultúra gondozása, kreatív tevékenységek működtetése, épület bérbeadása, szolgálati szálláshelyek kezelése, a Halász-Szánthó emlékszoba, Velikovszki Pál hagyatékának bemutatása, épülettörténeti tárlat bemutatása és folyamatos adatgyűjtés, kapcsolatépítés a különböző helyi civil szervezetekkel és vállalkozásokkal, a lakosság különböző közösségeivel. Az épület állag megővése- gondozása-felújítása, táboroztatások

szervezése, kapcsolódás a városi programokhoz, város idegenforgalmi és turisztikai programok szervezése és országos kiajánlása, a Gyóni Tájház és a Milloszerni Ház gondozása.

A színtérben ellátott alapszolgáltatások a település hatályos közművelődési rendeletével egvezően:

1. A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása:
  - KREÁLOM, Élményfestők, Artiskid, ORIMAMI, Jóga programok keretében
2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
  - Baba-mama klub, Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub, Gyóni Géza Nyugdíjas Klub, Gyóni Géza Általános Iskola, Dabasi Egyesített Óvodák, táborkok
3. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
  - Dabasi Senior Akadémia, MI még olvasunk kör, angol nyelvoktatás, informatikai ismeretek időseknek
4. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása
  - Gyóni Napok rendezvényei
5. Amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása
  - Dabasi Dalkör, Horgolóklub, Textildíszítők, Tolláskodók-versfaragók köre, KAR alkotók, Színháztársaság, Élményfestők, Kézműves klub
6. A tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása
  - Pílinké gyermek népdalkör, Óvodás néptánc, Artiskid

## II. A MŰKÖDÉS TÁRGYI, TECHNIKAI FELTÉTELEINEK ALAKULÁSA

- aktuális évi felújítások, fejlesztések, eszközbeszerzések

A 2020-as egy rendhagyó év volt, a Covid- 19 járvány miatt az épület nem tudott folyamatosan nyitva tartani, azokban az időszakokban, amikor a korlátozások engedték a rendezvények megtartását, a terembérlésekből befolyó bevételek lehetőséget biztosítottak néhány hagyományt teremtett rendezvény megtartásához, és új programsorozatok beindításához is.

Több helyi intézmény és közösség választotta helyszínül az épülethez tartozó díszparkot és zenepavilont, áthidalva ezzel a pandémia korlátozásait. A szabadtéri programok kapcsán (előadások, elhunytak búcsúztatása, zenei programok, táborkok) egyre inkább tapasztalhattuk az épület korából és állapotából adódó környezeti feltételek romlását (az utcafronti kerítésfal és a teljes homlokzat helyreállításának szükségességét, a vízszigetelés hiányát; külső-belső nyílászárók cseréje szükséges, padló elhasználódott, pince szint vízesedése). A főbejárati dupla ajtó cseréjével javítottunk az épület összképén és biztonságán, azonban a többi homlokzati és beltéri nyílászáró technikailag és esztétikailag sem megfelelő, állapotuk miatt a fűtés költségben nagymértékű fogyasztás tapasztalható, s féltő, hogy az ápolatlan külső, a melegburkolat esztétikai igénytelensége, a pincetér párás-vizes levegője nem lesz vendégcsalogató és megfelelő a kulturális események kiszolgálásához. Gyermek és népdalos csoportok foglalkozásait már most sem irányíthatjuk a pincetérbe a szakmai vezetők kérésére. Amennyiben a pincetér használata kiesik a működésből, a fenti terem nem lesznek elegendők a csoportok és programok elhelyezéséhez.

Az érdeklődésnövelő pályázat lehetőséget adott új, mennyezetre rögzíthető projektor és egy nagyobb vetítővászon beszerzésére, amely eszközökkel remélhetőleg áthidaljuk a színpadtér, a nézőtér speciális kialakításának hiányát, valamint biztosítani tudjuk az előadások korszerűbb prezentációs technikai igényét. A pályázat támogatásából az irodába új laptop és digitális fényképezőgép beszerzésére került sor a rendezvények szervezéséhez és dokumentálásához.

- az intézményben rendelkezésre álló irodai és rendezvényeszközök

- 2 db laptop,
- 1 db táblagép

2 db projektor, 1 db mobil vetítőkészlet és 1 db mennyezeti fix vetítőkészlet  
 1 db nyomtató és 1 db multifunkcionális készülék (fax is),  
 1 db scanner,  
 1 db új multifunkcionális gép (scan, nyomt., másol)  
 1 db vezeték nélküli telefonkészlet,  
 2 db mobil telefon  
 1 db hagyományos TV,  
 1 db SMART TV  
 1 db DVD lejátszó,  
 1 db kanapéágy  
 1 db hangosító berendezés (erősítő, keverő),  
 4 db hordozható hangfalal  
 5 db vezeték nélküli mikrofon  
 2 db vezeték nélküli mikrofon  
 4 db mikrofon állvány  
 2 db hangfal állvány  
 30 m mikrofon vezeték  
 40 m hangfalvezeték  
 felszerelt teakonyha ( kerámia kancsók- poharak-tálak, mikró, vízforraló, kávéfőző)  
 1 db villanytűzhely  
 1 db mosogatógép  
 1 db mosógép  
 1 db szárítógép  
 1 db mosó-szárítógép  
 1 db takarítógép  
 1 db hagyományos porszívó  
 vasaló, hősugárzó  
 1 db boldogságkapu (esküvők),  
 7 db mobil vaskeretes vászonborítású paraván ( 2 m x 1,8m 2 db 1 m x 1,8)  
 10 db összecukható fémlábú - fa rendezvényasztal,  
 10 db összecukható műanyag bankett asztal  
 2 db vas kerti ülőgarnitúra, 1 db fa kerti ülőgarnitúra,  
 1 db teakfa hintaszék  
 2 garnitúra térasziülő szett  
 2 db sörpád garnitúra  
 20 db összecukható fém szék  
 5 db összecukható fém kerek asztal  
 15 db négyzet alakú rendezvényasztal  
 3 db olvasó-álló lámpa  
 képkeretek (10 db üveges-keretes képkeret, 15 db fa képkeret, 18 db fém képkeret, 32 db fekete képkeret  
 (több méret), 11 db 3 féle méretű képkeret, 14 db nagy méretű képkeret)  
 30 db kerékpár,  
 10 sátor,  
 100 db favázas beltéri szék.  
 24 db kiállítói – festőállvány  
 felszerelt képrögzítő rendszer  
 1 garnitúra, helyi hagyatékból származó szobaberendezés (vitruviusi szekrény, 4 db piros kárpitos szék, 2 db  
 piros kárpitos fotel, 1 db dohányzó és 1 db kinyitható asztal, 1 db kinyitható piros kárpitos kanapé).

- tervezett eszközbeszerzés, beruházások, felújítások

Iroda: mikroportos mikrofonok, bútorszéf (iratok, számlák, pénz), telefonos illetve internetes rendszer karbantartása, televízió beszerzése, szolgálati okos telefonkészülékek

Imaszoba: funkcionális átalakítása eszköztároló raktárrá

Nagyterem: térelválasztó renoválása - cseréje, tisztító meszelés, új függönyök, padlófestés vagy csere, nyílászárók cseréje

Galéria: tisztítómeszelés, padlófestés vagy csere, épülettörténeti bemutatótér visszaállítása

Vendégszobák: folyamatos fejlesztése – zuhanyfej és gégecső cseréje, lepedők, plédok, tetőtéri ablakok cseréje, tetőtéri folyosó tisztítómeszelése, légkondicionáló berendezés felszerelése, bútorok cseréje

Pincetér: a pince bejárati ajtajának javítása/cseréje, az ablakokra rovarháló felhelyezése, nagy termek közötti előtér megújítása, mosdók falvizeseződésének karbantartása és meszelése, falburkolat elbontása

Park: díszkert, sétány fejlesztése (növényzetültetés), gyógynövényes kert bővítése, a fák szakértői felülvizsgálata, fák koronáinak tisztítása és gallyazások, körpark és sétány éves murvás feltöltése, új kiülők és pihenőpontok kialakítása

Épület: feljáró kapaszkodó kialakítása, feljáró burkolatának korszerűsítése, teljes homlokzat felújítás, mosdók, rendezvénytermek tisztítómeszelése, az összes nyílászáró felújítása, pinceajtó cseréje/javítása, elektromos rendszer érintésvédelmi és biztonságos működési felülvizsgálata, tűzvédelmi szabályzat, biztonsági terv elkészítése, épített kerítésfal meszelése, fa léccapuk festése

Egyéb: 50 db rakácsolható kerti rendezvényszék, új függönyök az épületbe, új abroszok, bővíteni a vendéglátáshoz szükséges tárgyi eszközöket – kávé-; teás csészék; vizes poharak; kancsók; edények, sütő tepsik beszerzése, kávéfőző, vízforraló, akkumulátoros csavarbehajtó vásárlása, mobil színpad beszerzés,

#### - Intézmény nyitva tartása

Hétfő: 8 – 16 - 16-tól csoportok, klubok

Kedd: 8 – 16 - 16-tól csoportok, klubok

Szerda: 8 – 16 - 16-tól csoportok, klubok

Csütörtök: 8 – 16 - 16-tól csoportok, klubok

Péntek: 8 – 16 - 16-tól csoportok, klubok

Szombat: rendezvények szerint

Vasárnap: rendezvények szerint

Az Intézmény nyitva tartási ideje az intézmény falára helyezett hirdetőtáblán megtalálható. Rendezvények esetén a nyitva tartási idő az adott esemény időtartamához igazodik.

### III. A SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA

#### - munkavállalók és munkakörök

Az épület 2020 évi működtetésében, a programok szervezésében és bonyolításában résztvevő munkatársak:

Kajllné Ludányi Margit – 2019. október 1.-től, végzettsége érettségi, közművelődési szakember II. népi játszóházi foglalkozásvezető, csipkekészítő, szőnyegszövő, népi játék és kismesterségek oktatója képzés, felsőfokú kulturális közösség-szervező képzés.

munkaköre: színtérvezető, szervezi és bonyolítja a Miloszeri Vendégház hagyományőrző programjait és a kúria felnőtt kézműves programjait, ügyeletek ellátása, közreműködés a rendezvények bonyolításában, népi játszóházi programok vezetése, kapcsolattartás és együttműködés társintézményekkel, reprezentációs ajándékok készítése

Kovács Ferencné – 2017. január 1-től 2018. december 31-ig munkaszerződéssel foglalkoztatott és 2019. január 1-től határozatlan idejű munkaszerződéssel foglalkoztatott, 10 éves közcélú foglalkoztatás után, az önkormányzat állás helyet hozott létre a munkatárs meghecsülésére

munkaköre: gondnok, épület takarítási feladatai, szolgálati vendégszobák előkészítése – rendben tartása, kapcsolattartás kertkarbantartókkal és közmunkásokkal, ügyelet ellátás, közreműködés a rendezvényeken, rendezvények vendéglátási feladatainak ellátása, ROMKONYHA – süteménysütő programjainak szervezése

Gomola Imréné – 2020. március 15-ig, nyugdíjban vonulásáig munkaszerződéssel foglalkoztatott, korábban közfoglalkoztatási program keretében, érettségi, OKJ virágkötő szakképesítés  
munkaköre: rendezvényi és épület dekorációk készítése, virágkultúrák karbantartása kúriában, Gyóni Tájháznál, Miloszeráni vendégházban, ügyeletek ellátása, rendezvények lebonyolítása, vendéglátások és terítések berendezése, felnőtt kézműves programok szervezése-, vezetése-, segítése, a település levendulájának feldolgozása, reprezentációs ajándékok készítése

Lángi Réka – 2017. október 9-től közfoglalkoztatási program keretében, 2020. március 16-tól munkaszerződéssel foglalkoztatott, érettségi, közművelődési és közönségkapcsolati szakember OKJ végzettség

munkaköre: rendezvények előkészítése, kiállítások berendezése, programokhoz termek és eszközök elrendezése, városi újságba híryanagykészítés, besegítés a gondnoki feladatokba, reprezentációs ajándékok készítése, szakmai anyag és eszközbeszerzése elektronikusan, szakmai anyagok szerkesztése, nyomtatása, digitális előkészítése, prezentációk készítése (word, excel, power point ), fotódokumentációk, pénzügyi elszámolások kezelése

Viola Éva – 2018. július 1-től közfoglalkoztatási program keretében foglalkoztatott, rendezvényszervezői tanfolyamon képesítést szerzett

munkaköre: épület és rendezvényekhez dekoratív feladatok ellátása - terek, bútorok, kiegészítők, reprezentációs ajándékok készítése. Gyermek nyári szabadidős programjának szervezése és bonyolítása, élményfestés felnőtteknek és gyermekeknek, versklub működtetése

Karlik László – nyugdíjas, megbízási szerződéssel foglalkoztatott

munkaköre: gyóni tájház, Miloszeráni Vendégház kertrendezési feladatai (fűnyírások, udvar és kertrendezések, falevél takarítás, metszések, hó eltakarítás) HM-kúria rendezvényi berendezések segítése, kisebb karbantartási feladatok végzése

Gubicza Jánosné – nyugdíjas, külsős segítője a színtérnek, társadalmi támogató, szerződés nélkül kisegítő  
munkaköre: délutáni és hétvégi programok ügyeleti ellátása, kapcsolódás felnőtt kézműves programokhoz

Diákmunkások – a nyári hónapokban folyamatosan 4-5 diákot foglalkoztattunk

munkakörük: rendezvények megvalósítása, ajándékok készítése, raktárrendezés, virágok gondozása, kerti eszközök berendezése, rendezvényi dekorációk elhelyezése, nyári táborokban gyermekek felügyelete és foglalkoztatása

## IV. TARTALMI TEVÉKENYSÉG

### 1. Városrész programok bemutatása

A 2020-as évben a Gyóni Napok rendezvénysorozat a járványügyi helyzet miatt elmaradt, a 10 éves Miloszeráni Vendégház és a hozzá kapcsolódó programok a 2021-es Gyóni Napok programjához fognak csatlakozni.

A Kreatív Alkotó Kör alkotásait 2020-ban 2 kiállítás alkalmával láthattuk, októberben a Dob kiállítás a Halász Mórincz- kúria pincéjében és az adventi időszakban a Karácsonyház mézeskalács szobájához járultak hozzá alkotásaikkal. Az épület mögötti parkban megépült Zenepavilon a „750 perc zene” koncertsorozat 6 koncertjének adott helyszínt.

### 2. Kapcsolódás városi rendezvényekhez

A Halász Mórincz-kúria munkaközössége a 2020-as esztendőben a nagyon kevés aktív időszak ellenére is együttműködött városi rendezvények megvalósításában. Városi eseményekben partnere volt a Kabinetirodának, Nemes-kúriának, Zarándokháznak, Gombay-Dinnyés kúriának a Társult Önkormányzat

„Együtt” Segítőszolgálatnak, Gyóni Géza Nyugdíjas Klubnak, helyi nevelési és oktatási intézményeknek. Szervezéssel, helyszínnel, programmal, eszközökkel, kiállítások installálásával, munkatársak jelenlétével segítette a helyi közösségek rendezvényeit. Néhány esemény a társintézmények által meghirdetett és finanszírozott program, de ezek nagyszerű példái a városi közösségünkért együttműködésben előkészített, közös eszközökkel és a munkatársak tapasztalataival megvalósított programoknak.

#### Tételes felsorolásban:

- Nyári táboroknak több héten keresztül adott helyet és segítséget, minden önkormányzati támogatású szervezőnek
- Csapatépítő tréning valósult meg a kúria épületében, a polgármesteri hivatal városüzemeltetési iroda munkatársai munkaidőben félnapos gasztronómiai programon vettek részt
- Textilmaszk varrás és csomagolás amelyet a Covid-19 járványhelyzet tett szükségessé. A kötelező maszkviselésről szóló intézkedések és az egyszer használatos maszkok készlethiánya páratlan összefogást indított el a városban. Az óvónők, dajkák és egyéb önkéntesek izolációs köpenyeket és textilmaszkokat varrtak. A maszkokhoz és köpenyekhez szükséges anyagok beszerzését, a varrónői logisztikát, a sterilizálás és egyedi csomagolások megoldását a közösségi szintér több munkatársa végezte. A fertőtlenített és lecsomagolt köpenyeket, maszkokat az Időotthonok és helyi egészségügyi intézmények (házi és szakorvosi rendelők, védőnők, szociális gondozás) dolgozói kapták, de a lakosság körében is szétosztásra került több ezer maszk.

### 3. Művészeti programok

- Irodalmi, színházi, film, zenei kultúra ápolása

#### ÁSZ színjátszó kör

2013 júliusától a színjátszó kör próbáinak helyszínéül a kúria épülete szolgál, a 2020-as esztendőben tevékenységüket a járványügyi helyzet miatt nem folytatták.

- kiállítások

A galéria helyiségben felszerelt képrögzítő rendszer, fém-mobil és fa képkeretek lehetőséget biztosítottak, hogy a galériában és az épület földszinti tereiben számos témában kiállítást rendezzünk. A városba érkezők is érdeklődve keresik a galériát és az épületben kiállított Halász- Szántó emlékszoba tárgyait. A 2020/2021-es tanévben egy második osztály tantermévé kellett átalakítanunk a galéria helyiséget, így a kiállítást le kellett bontanunk. Azonban ez lehetőséget ad arra, hogy a 2021-ben 200 éves épületről szóló állandó kiállítást megújítsuk.

- előadások

Egészségügyi, kreatív témákban külső szervek rendezésével, több esetben rendszeres, évente visszatérő előadások helyszíne már a Halász Mórlicz-kúria. A 60+ generáció megszólítására, az aktív idősor megélésére indult előadássorozat a Dabasi Szenior Akadémia.

A meghirdetett 2. szemeszterből egy előadás zajlott februárban a szokott rendben, majd osztott csoportos elosztással és szabadtéren sikerült folytatni még előadásokkal a programot. Az év utolsó két hónapjában a helyi televízió csatornáján heti 2 nap szenior programok szerkesztésével pótoltuk a nyilvános előadásokat.

### 4. A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái, amelyek a pandémiás helyzetben megvalósíthatóak

- rendszeresen helyet adunk és a gyermekek ellátását, programjainak megvalósítását segítjük Dabas Város Önkormányzata által támogatott nyári szabadidős táboroknak.
- állandó kiállításainkkal, emlékszobáinkkal magyarországi és külföldi turistacsoportok látogatásait fogadtuk
- részt veszünk a szerdai városi kisvonatos túrák programjainak idegenvezetésében és fogadtuk a kisvonattal érkező látogatókat

- családi rendezvényekhez (esküvők, születésnapok, évfordulók, halotti torok) több alkalommal adtuk bérbe termeinket és a díszpark területét
  - tetőtéri szolgálati vendégszobák állandó szerződéssel bérbeadásra kerültek, a szobák takarítását, fertőtlenítését végeztük
  - helyet adtunk a Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub és a Gyóni Géza Nyugdíjas klub rendezvényeihez, a Gyóni Géza Általános Iskola tanulóinak ideiglenes oktatásához. Alkalmank idején a színtér munkatársai végezték el a hőmérséklet méréseket, a rendszeres fertőtlenítéseket, a távolságtartás felügyeletét, az ózonos fertőtlenítések szakszerű kivitelezését.
  - a nyári, délutáni, szabadidős elfoglaltságok keretében zajló klub és csoport tevékenységének adtunk helyet: Dabasi Dalkör, Textildíszítő és Horgoló klub, jóga óra, baba-mama klub, Irodalmi kör, versklub, felnőtt és gyermek festők alkalmai, nagymamák kézműves műhelyei (sütés, papírvarázslat)
4. **Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek**

- naponta általános iskola tanulóinak tanterem biztosítása
- hetente baba-mama klub
- hetente egy alkalommal jóga oktatás
- hetente egy alkalommal Hatha jóga
- hetente egy alkalommal dalkör
- kéthetente Tolláskodók összejövetele
- kéthetente néptánc óvodásoknak
- havonta egy alkalommal ORIMAMI foglalkozás nagymamáknak
- havonta egy alkalommal textildíszítők köre
- havonta egy alkalommal horgoló klub
- havonta egy alkalommal Élményfestők felnőtt foglalkozás
- havonta egy alkalommal ArtistKid kézműves alkotóműhely gyerekeknek
- havonta egy alkalommal MI MÉG OLVASUNK irodalmi kör
- havonta egy alkalommal Dinnyés Lajos Nyug. Klub Egyesület programja
- havonta egy alkalommal Gyóni Géza Nyugdíjas Klub összejövetele

#### 6. Külső szervezetek rendezvényei

Külső szervezetek a vírushelyzet feloldása idején tudták bérelni a kúria termeit, szobáit és pincéjét. A bérlések céljai: előadás, családi események, zenei programok. Az intézmény saját bevétele ezekből a bérleti díjas bevételekből generálódtak, amelyet a rendezvényeink költségeinek fedezésére.

- Mesevár óvoda óvodásai és a helyi általános iskola alsó tagozatos tanulói ellátogattak az épületbe és a parkba, hogy megnézzék az évszakok csodáit és megtekintsék a helytörténeti kiállításunkat és a KAR kiállításait.
- kreatív fotózásra számos vállalkozás vette igénybe az épületet és a kertet
- a Családsegítő szolgálat tevékenységéhez több alkalommal helyet biztosítottunk, mind a családok gondozásában, mind a munkatársaink szakmai találkozóik alkalmához.
- a Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub több éve a Mórnicz-kúria színteret választja havonkénti találkozóinak helyszínéül, a szép környezet, a vendéglátáshoz szükséges asztalok és székek biztosítása, munkatársaink türelmes gondoskodása reméljük segítette a klub tagságának növekedését és a jó hangulatú klubnapok megvalósítását.

#### 7. Újdonságok a 2020-as évben

A 750 éves város köszöntésére Zenekert programot hirdettünk, amely 10 x 75 perc zenét jelentő koncert sorozat. Sajnos a járványhelyzet miatt csupán 6 koncert valósult meg a 10-ből, de a nagy sikerre való tekintettel tervezzük folytatni, amint lehetőségünk nyílik rá a 2021-es esztendőben.

### 1. FRIDAY BAND fúvószenekari koncert- 2020. július 17-én (péntek) 19.00

A 30 tagú fúvószenekar koncertjén slágereket, filmzenéket, musicaleket hallgathatunk, közreműködik Buncsák Zoltán ének, valamint a zenekar tagjaiból Fekete László református tiszteletes úr gyermekei, Balázs trombitán, Anna fuvolán.

### 2. COLLECTION koncert - 2020. augusztus 1. 20.00 óra.

„A méltán nagy elismerésnek örvendő Collection duó műsorán népszerű pop és rock dalok szerepelnek (Queen, Eric Clapton, Sting Beatles stb.).

A kiváló énekes Kalauz Attila, virtuóz gitáros társa Nagy Imre.

A koncert második részében csatlakoznak hozzájuk néhány dal erejéig zenész barátok:

Jasper Andor, Márkosi József, Márkosi András, Muck Éva, Muck Ferenc

### 3. FRIDAY BAND koncert - 2020. augusztus 13 (csütörtök) 19.00 óra.

A fúvószenekar júliusi koncertjét ismételjük meg a zenepavilonban.

A műsorban ismert musicaleket, filmzenéket, könnyűzenei slágereket hallhatunk, majd 21.00 órától kerthozzi a MAMMA MIÁ filmmel és a Volla Eventssel. Fröccsterasz, bambi, parti hangulat.

### 4. 2020. augusztus 28 (péntek) 17.00 - Nyárbúcsúztató családi éneklés, zene és játék kisgyermekes családoknak Hazay Ancsával és Hajdú Barnival.

### 5. 2020. szeptember 4. (péntek) népzenei program a Bazsalicska Citerazenekar népzenejével és a Dabasi Dalkör népdalokból összeállított műsorával. A csoportok szakmai vezetője: Pavella Krisztina

### 6. 2020. szeptember 5. (szombat)

JazzKód Trió koncert a HMK kerti Zenepavilonjában, most a JAZZ műfaj teszt próbára a pavilon zenei hangzását. Menedzserük Dr. Illés György!

### 8. Tervezett mintahét a 2020-as esztendőre vonatkozóan, pandémia nem tette lehetővé a működtetését

<b>HÉTFŐ:</b>	16.00 – 18.00 Horgoló Klub, Textildíszítő kör, Örömtánc és Óvodás néptánc
<b>KEDD:</b>	17.00 – 19.00 Dalkör
<b>SZERDA:</b>	10.00 – 12.00 Ingyenes angol kör 16.00 – 18.00 Baba-mama klub 18.00 – 20.00 ÁSZ színjátszó kör 18.00 - 20.00 Tolláskodók
<b>CSÜTÖRTÖK:</b>	16.00 – 18.00 Pillinke dalkör 18.00-20.00 Jóga 19.30-21.00 Hatha jóga 18.00 -19.30 Mi még olvasunk kör
<b>PÉNTEK:</b>	17.00 – 19.00 KéÁlom
<b>SZOMBAT, VASÁRNAP:</b>	15.00- 21.00 Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub Egyesület programja, 15.00- 21.00 Gyöni Géza Nyugdíjas Klub Egyesület programja, 10.00-11-00 Református Istentisztelet, 14.00- 19.00 ArtistKid alkotóműhely és Élményfestők, CSALÁDI rendezvények, bérlése

## 10. Az Intézményhez kapcsolódó kiállítótermek, gyűjtemények, emlékszobák, tájházak működtetése

### Halász –Szántó emlékszoba

A 2002-ben megnyíló szoba emléktárgyait gondosan őrizve, a Halász-Szántó hagyaték bútorait folyamatos restaurálással használva, a 199 éves kúria épület napjainkban feltárható múltbéli dokumentumait feldolgozva egyfajta egész épületes kibővítése alakult így ki az emlékszobának. Az emlékszobához jól kapcsolódó épülettörténeti galéria lebontásra került ebben az esztendőben az Iskola tanterem szükséglet biztosítása végett. Az épület 200 éves évfordulója alkalmából ismét kialakításra kerül várhatóan megújuló és gazdagabb tartalommal.

### Vellikovszki Pál emlékszoba

Emléktárgyak és bútorok családi felajánlása a pincetér közlekedőjében sajátos hangulatot ad a fogadótérbe érkezőknek. A kanapé felújítása időszerűvé vált.

### Romkonyha és pincetér

A helyi idősök használati és személyes hagyatéki tárgyalból létrejött gyűjtemény került felújításra és elrendezésre olyan formában, amely kiszolgálja az épület rendezvényelt, a teremterületeket, a működő csoportokat és szálló vendégeket. A konyha főként a paraszti kultúra felújított bútoraival, az értékes bár nem teljes konyhai eszközökkel az évszaknak megfelelően megújuló dekorációkkal ad otthonos hangulatot. Minden generációnak praktikus kiszolgáló terek a pince helyiségei a zenés-táncos családi rendezvényeknek, a biliárd kedvelőinek egyaránt. A 2020-as esztendőben sikerült további bútor felújításokat megvalósítani, új párnákkal tettük színesebbé, otthonosabbá a fotelokat, további székek és fotelek, kanapé felújítását tervezzük. A konyha több eszközzel bővült, Mobil fém, összecusukható asztalokra és székekre cseréltük a gyakori bérletek kiszolgálására alkalmas pincetéri nagyterem kopott, koszos és instabil bútorzatát, amely igényesebb, korszerűbb, praktikusabb, de a környezethez jól illeszkedő kivitelű.

### Gyóni Tájház

Kezdetektől fogva a kölcsönös segítségnyújtás volt a fő szempont a Gyóni Tájház gondnokával is pl.: látogató vendégeket szerveztünk az épületbe. A gyűjtemény bővítését, gondozását, nyilvántartását a munkatársak végzik. A 2020-as esztendőben 18 éve, hogy megnyitott a tájház. Korábban elkészült a tájház berendezésének digitalizált leltározása, valamint megszereződtek a gyűjtemény tárgyai. A helyi nyugdíjas klub tagjai segítséget nyújtanak a textil gyűjtemény (ruhák, ágyneműk, terítők, falvédők) mosásában és hagyományos keményítésében, a tárgyak elrendezésében. Megtörtént a tájház épületének külső tisztító meszelése, valamint a tisztaszobában és a füstökonyhában leesett falfelület javítása. Az utcafronti deszkakerítést a kúria munkatársai festették át. A következő esztendőben szükséges a tájház belső tisztító meszelése és a gazdasági épület mennyezeti megerősítése, az oromfal megújítása, az ingatlant körbekerítő kerítés teljes megújítása.

## Miloszerni Vendégház és Pajta Galéria

„Hagyományaink tartalmas életünkhöz, személyekhez, emberi cselekedetekhez és eseményekhez kapcsolódnak, közös vonásuk, hogy sokszor már jó előre készülünk rájuk, vagy éppen megszokásból átörökítve tesszük őket. Szívmelegengető érzés a régmúlt működő eszközeit, értékeit látni, hallani, használni. A dabasi Miloszerni Vendégházban hónapról hónapra élhetünk át őrzött hagyományokat, itt fogékonyak lehetünk a szépre, erősíthetjük értékeink iránti tiszteletünket, régi ízeket kóstolhatunk, és megpihenhetünk elődeink lakóhelyén.”

Az épületben a 2015-ös Gyóni Napok keretén belül újdonságként kialakított Pajta Galériával bővült a vendégház kínálata, mely azóta is megtekinthető. A népi játszódudvar 2020-ban is várta a kisgyermekes családokat, a nyári táborok látogatóit, illetve szerdánként a baba-mama klubiak, péntekenként az ArtistKid alkotóműhelynek adott otthont. A kamrában elhelyezett gyűjtemények, tárgyak rendszerezésére is sor került. A vendégház szobájában kisebb átalakítással több embert befogadó foglalkoztató teret alakítottunk ki. A szoba ágylalt szakszerűen szétszedve és időtállóan becsomagolva a padláson helyeztük el, a helyük lehetőségét adott a kézműves foglalkozások kiszolgálásához szükséges asztalok és padok elhelyezéséhez. Így rossz idő esetén a szabadtéri programok látogatói fedett és fűthető helyen tudják programjait folytatni. Heti és havi 1-1 alkalmas, rendszeres, egésznapos népi, kézműves és gasztronómiai program – ZSÓKATÁR - indítását terveztük az esztendőben, valamint a térségi tájházak szakmai munkatársaival találkozók, szakmai programok megrendezését indítottuk el, azonban a járványhelyzet miatt ezeket az alkalmakat is szüneteltetni kellett. A nyitás lehetőségét adott ismételen a helyben termelt levendula feldolgozásának is, amellyel már egy új hagyományt teremtettünk az élő tájházunk tevékenységében.

**A Miloszerni Vendégházban 2020 évben, havonta megrendezésre került hagyományörző programjaink**

- Január 17. gyöngyszövés
- Február 13. Tölcszáránk készítés
- Július 27. Levendulás illatosító ötletek elkészítése
- Augusztus 17. Vegetakészítés
- Október 16. Paprikalekvár készítés

**Csoportok fogadása a Miloszerni Vendégházban**

- Február – Zárdakert lakói farsangi állarc készítés (12 fő)  
– Zsókatár
- Június – Gyóni Géza Ált. Isk. 4. osztályának látogatása (30 fő)
- Augusztus – Gogolák Mariann által szervezett táborosok látogatás a Miloszerni Vendégházban (40 fő)  
Katolikus Általános Iskola 6. osztályának látogatása (18 fő)

## **V. Költségvetés**

2020. évi költségvetési összegünk, továbbra is az épület működési költségeit, egy munkaszerződéses gondnok és két munkaszerződéses szervező munkatárs bérköltségét biztosította.

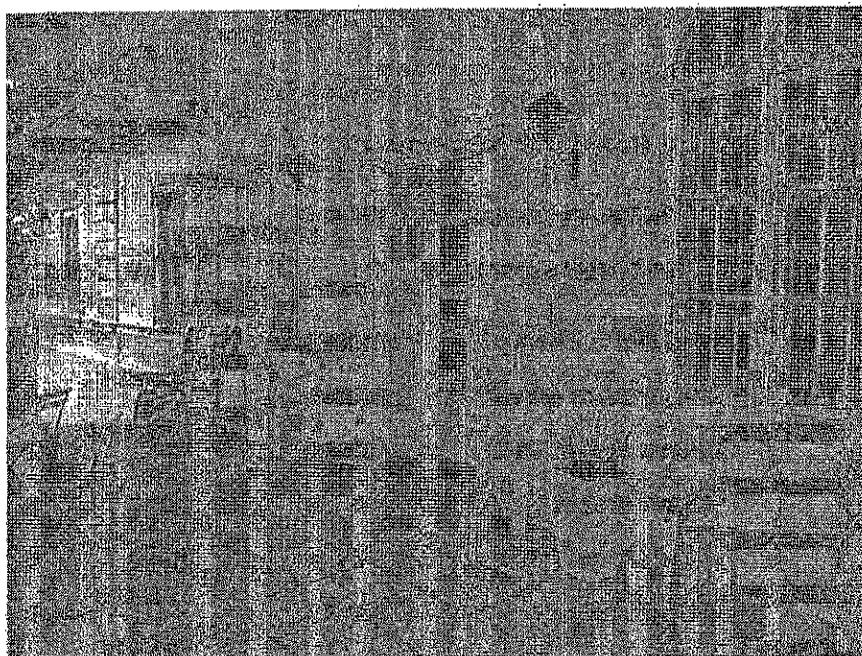
- A megvalósult rendezvények és programok költségeit, eszközbeszerzéseinket a befolyó saját bevételekből és pályázati forrásokból, támogatásokból finanszíroztuk.

Dabas, 2021. február 10.

Kajliné Ludányi Margit

közösségi színtér munkatársa

Lángi Réka



# HALÁSZ MÓRICZ-KÚRIA közösségi színtér

## 2021. évi munkaterve

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTAYÓ, KÖMSINÁLT BÉLYEŐZŐ	
ÉRKEZÉS- DÁTUM	2021 FEBR 22
KIÁLLÁS- DÁTUM	2021 FEBR 24
SZÁM	HIV/321A-3/2021
EL:	Hajó
MELL:	

## I. Tartalmi tevékenység

### Az év kiemelt feladata: 2021. – A családok éve

Az éves programok tervezésekor igyekeztünk figyelembe venni Dabas Város Polgármestere által 1/2021. (II.8) számon tett helyi intézkedés elrendelését. Mindezek ismeretében terveztük a megelőző években rendszeresen és hatékonyan működő programokat, gondozzuk a helyi lakossággal - civil szervezetekkel - vállalkozásokkal kiépített, aktív kapcsolatokat a vírushelyzet okozta zárások miatt az online térben tervezzük újabb programokat elindítani. Az egészségügyi helyzet függvényében a nyári gyermektáborok megvalósítását a kúria kertje és épülete helyszínének biztosításával tudjuk támogatni.

### TURISZTIKAI FOGADÓ

Helyi információkkal, bérelhető kerékpárokkal, látogatható kiállításokkal, digitális történelmi kalauzollal, népi – hagyományőrző programokkal, 30 sátorfőhely szállással tudja kiszolgálni a szüntérre városba érkező látogatókat.

### 2021. ÉVI FEJLESZTÉSI TERVEK

Malász Mór-cz-kúria épületére tervezett beruházások, felújítások, eszközbeszerzések helyiségenkénti részletezésben

#### Iroda

- hangtechnikai rendszer fejlesztése – mikroportos mikrofonok beszerzése
- bútorszéf (iratok, számlák, pénz)

#### Nagyterem

- mobil színpad beszerzés
- térelválasztó új korszerű kialakítása
- tisztító meszelés
- nyílászárók cseréje, felújítása
- padló festése, cseréje
- új függönyök
- új rakásolható rendezvényesékek beszerzése

#### Kiállító terem

- tisztító meszelés
- padló festése, cseréje
- nyílászárók cseréje, felújítása
- 200 éves épület emléktárlatának megújítása

#### Malász-Szántó emlékszoba

- tisztító meszelés

## Szolgálati vendégszobák

- szobák felszerelésének, berendezésének folyamatos fejlesztése (ágynemű garnitúra, tetőtéri ablak cserék, relaxa/sötétítő, függöny)
- tisztító meszelés
- folyosó tisztítómeszelése
- elektromos hálózat fejlesztése, kábelek cseréje
- légkondicionáló berendezés beszerzése

## Pince

- a pince bejárati ajtajának javítása/cseréje
- belső téglaburkolat felújítása
- rovarhálóok felszerelése (konyha 2 ablak, nagyterem)
- újabb hagyaték bútorok beszerzésével a terek otthonosítása
- függönyök felszerelése a romkonyhában
- mosdók mennyezeti felújítása, tisztító meszelés
- nagyterem bútorainak festése (székek, asztalok)

## Park

- díszkert, sétány fejlesztése (növényzetültetés)
- gyógynövényes kert bővítése
- az ingatlanon található fák felülvizsgálata, kivágások, gallyazások és koronaigazítások
- körpark és a sétány murvás felületének karbantartása
- zenepavilon környezeti rendezése
- kültéri hulladaktárolók elhelyezése a sétány mellett
- mezítábas járda kialakítása
- a parkbútorok beszerzése (függőágy, hinta, napóra, padok)

## Épület

- az összes nyílászáró lefestése, felújítása
- pinceajtó cseréje/javítása
- épület homlokzat évi tisztasági meszelései
- Kossuth Lajos utcai épített kerítés javítása, meszelése
- Halász Mihály utcai autóbejáró – kétszárnyas kapu festése
- kocsifelhajtóra gyalogos kapaszkodó kivitelezése
- kocsifelhajtó burkolatának felújítása
- csapadékvíz elvezetés javítása, tisztítása a pincetérbe beszivárgó víz megszüntetése
- épület mögötti betonjárda megújítása

## Egyéb:

- bővíteni a vendéglátáshoz szükséges tárgyi eszközöket – kávé; teás csészék; vizes poharak; kancsók; kanalak beszerzése
- vasaló, gőzállomás vásárlása
- alumínium létra 5 fokos
- akkumulátoros fűrógép

## Miloszerni Vendégházba tervezett beruházások, felújítások

- Utcai front homlokzat festése
- Melléképület tartozása, fedett klíló kialakítása

- Kukoricagöré javítása
- újabb udvari népi játékok készítése
- új gáztűzhely vásárlása
- épület belső helyiségeinek és a tornác festése és tisztító meszelése
- udvari illemhely építése
- az ingatlan fának felülvizsgálata, gallyazása

### Gyóni Tálház tervezett beruházások, felújítások

- kapu javítása, festése
- ingatlan körbe határoló kerítés teljes felújítása
- belső tér tisztító meszelése
- gazdasági épület mennyezeti és cromfal javítása és tisztító meszelése
- nádazás felülvizsgálata

### 1.) Városi nagyrendezvények

#### - Gyóni Napok

A gyóni városrészben tevékenykedő intézmények, civil szervezetek, vállalkozások, egyházközségek bevonásával 2007 év óta megvalósuló programsorozatban az érték és hagyományok megőrzését kívánjuk előtérbe helyezni. Évről-évre újabb programok is gazdagítják a Gyóni Napokat, az idei évben a kúria épülete 200 éves lesz, ehhez kapcsolódó programokat tervezünk. Ismét helyi gyűjtemények szabadtéri bemutatását igyekszünk megvalósítani, amellyel elérjük, hogy a gyóni lakosság aktív szervezőjévé váljék a rendezvénynek.

#### - Dabasi Napok és városi közművelődési színterek rendezvényei

Programokkal és a munkatársak szakmai ismereteivel, munkaidejével, rendezvényi eszközeinkkel is segítjük minden esztendőben a Kabinetiroda és a városi közművelődési színterek munkatársainak munkáját.

### 2.) Művészeti programok, kiállítások

#### - Népzenei, népdal kultúra ápolása

Dabasi Dalkör felnőtt dalkör próbált támogatjuk az épület berendezett tereivel, a szakmai vezető tiszteletdíja térítésével, ebben az esztendőben is, műsoraiknak intézményünkben helyet és technikai ellátást biztosítunk. Valamint több alkalommal felkérésünkre műsorukkal gazdagítják rendezvényeink hangulatát. Vírushelyzet idején a dalkörvezető elektronikusan küldi el a szöveganyagokat és a videofelvételen rögzített hanganyagokat, így tartva a kapcsolatot a dalkör tagságával. A dalkör vezető köszöntő és szórakoztató zenei felvételekkel segíti a szenior délután televíziós műsorsorozatát, amelyet a nyilvános programok helyett indított a színtér.

#### - Képzőművészeti kultúra

Horgoló – Textildíszítő klubok, ORIMAMI - Míg még olyasunk kör, Kreatív Alkotó Kör - tevékenységei, programjai a kreatív gyermekek és felnőttek szabadidős tevékenységire adnak lehetőséget. A felsorolt programok járványhelyzetben nem működtethetők a megszokott formában. Telefon, internet és levelezés útján a kapcsolattartás az első célunk, de kidolgozunk online csoportos működéseket, kiállítások bemutatását.

- ORIMAMI – Házhoz megy! A járványhelyzethez igazított programban oktatást és szakmai eszközt, anyagot juttatunk el a nagymamák otthonába, ezáltal tudjuk biztosítani a több éve működő klub megtartását, valamint az idős hölgyek szabadidős és memóriagyakorlati foglalkozását. Az így elkészített origami tárgyakkal épületdekorációkat (fogyatékkal élők intézménye, családi és mini

bölcseődék), kültéri kiállítási anyagokat (főtér kiállítás – origami patchwork) és reprezentációs ajándéktárgyakat (virágos, szalaggömbös asztali díszek) valósítottunk meg.

- A Kreatív Alkotót Kör – KAR ebben az esztendőben is folytatja alkotás sorozatát, eszköz és szakmai anyag költségeit, a kiállítás installálását, berendezését, bemutatását a csoport mentorállítását, a közösségi szintér munkatársai végzik. I. félévi programban digitális alkotások készítését várjuk az alkotóktól „Kelts életre egy festményt” címmel, amelyben fotókon rögzített az alkotói munka. Az Anyáknapjára „Légy virág...” az alkotói projekt témája, ahol az alkotók saját magukat kell, hogy virággá formálják, majd lefotózzák. Bemutatásukra az alkotásokból készült fotókból hanggal, effektekkel, feliratokkal szerkesztett videofilm készül, amelyet a helyi televízióban és Internetes közösségi oldalakon tervezünk bemutatni.

### 3.) A szabadidő hasznos eltöltésének, egyéb formái

#### - Nyári táborok

Helyet biztosítunk az önkormányzat által támogatott nyári napközis táboroknak és a szakmai gyakorlatos egyetemistáknak szervezett felmérő táboroknak, szigorúan a vírushelyzet szabályozásainak betartása mellett. Fertőtlenítés, távolságtartás, test hőmérsékletmérés, létszámkorlátok betartása – ebben a helyzetben a szintér munkatársai végzik.

#### - Dabasi Szenior Akadémia

Előadássorozat az 50+ korosztály számára változatos, érdekes témákkal az aktív idősor megélését megcélozva, mert tanulni sohasem késő! Az előadások szervezésében a Budapesti Milton Friedman Egyetem Felnőttképzési Projektközpont nyújt segítséget, a leszerződött előadások díját a Munkahely a Családokért Alapítvány támogatja. A 2019 évben indított akadémia I. félévi előadásait digitális formában tervezzük tovább működtetni. A hallgatók levélben kapnak értesítést az akadémia folytatásáról és átszervezett formájáról. A nyilvános előadások helyett a helyi televízióban hétfőnként 15.00 órától 90 perces műsor kerül bemutatásra „Szenior délután” címmel. Az egyetemi előadások, helyi köztisztviselőkből álló polgárokkal készülnek interjúk, gyermek intézmények ünnepi körképe, egészségvédő mozgásprogramok, kézműves, képzőművészeti, gasztronómiai videós anyagok kerülnek a szerkesztett műsorba. Hétfőnként délelőtt 10.00 órától műsorismétlésre, valamint a városi weboldal közösségi színtere linkjére kerülnek folyamatosan a leadott műsorok. Az akadémia hallgatói házioldozat és dokumentum gyűjtési feladatot is kapnak a járványhelyzeti működésében.

#### - Pedagógus Szenior Akadémia

Településünkön ez idáig nem működik olyan civil közösség, amely a nyugalmazott pedagógusokra irányítaná figyelmét, ezért terveztük, hogy előadássorozat szervezzünk a szenior akadémia mintájára, de a nyugdíjas pedagógusok érdeklődési körére specializálódva. Bízunk abban, hogy ez a kezdeményezés elősegíti, egy aktív közösség létrejöttét a pedagógushivatást nyugdíjasoknak. A járványhelyzet idején a digitális előadások programjait tudjuk a közösségnek biztosítani, de reméljük, hogy a nyilvános előadások indulásával a speciális előadásokat folytathatjuk.

#### - Szenior Örömtánc

Örömtánc program városi megismertetését és működtetését, szervezését vállaljuk a helyi közművelődési helyszínekkel együtt. Az örömtánc oktatók videós felvételeken keresztül kapcsolatban maradnak az örömtáncos közösséggel. A saját és a közösségi színterek közösségi oldalain, a helyi televízió csatornáin kerülnek bemutatásra a különböző táncformátumok, amíg a személyes találkozásra nincs lehetőség.

#### -Mozgásos programok

Az egészséges idősor jegyében, az idősori szervezet állapotjavítására MOZGÁS PROGRAMOKAT indítottunk. A tavaszi televíziós műsorokban gyógytorna, keringésjavító és egyensúlytréning

gyakorlatokat mutatnak be hozzáértő szakemberek, amelyeket otthon is gyakorolhatunk. Felvételeket láthatunk a Szenior örömtáncokról, amely pozitívan hat a testre és lélekre egyaránt, oldja a feszültséget, életenergiát ad. A vírushelyzet megszűntével csoportos gyalogló és kerékpározó klubokat, szeniortornát és vízitornát is indítunk a településen élő időseknek.

#### - Szenior Moziklub és kertmozi

A találkozások, a közös nevetés, a visszaemlékezések maradandó élményt adhatnak. Egy-egy kedvenc, megtörtént eseményt feldolgozó, történelmi, keresztény film lélekápoló, hangulatjavító, érzékenyítő, motiváló hatással bír. Szeretnénk Önökkel együtt a mozi élményét megélni ebben az ideiglenes esztendőből induló új programunkban, várjuk a lehető leggyorsabban indítható kertmozi vetítésre a Halász Mór-csókúria parkjába. A vetítések időpontjáról és a vetítésre kerülő filmekről értesíteni fogjuk a szenior lakosságot.

#### 4.) Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek

- Gyóni Géza Nyugdíjas Klub Egyesület, Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub Egyesület, Védőnők, Baba-Mama klub, Áldos Egyesület és az ÁSZ színjátszó kör, Dr. Botta Ilona – Testfitalító jóga, Faragó Éva-Hatha jóga, a családsegítő szolgálat munkatársaival és gondozóikkal, Ecsér Fruzsina- gyermek néptánc, a gyóni keresztény egyházak közösségei, szenior akadémiák, helyi bölcsődék, nevelési és oktatási intézmények, Dabasi Dalkör, Pillinke népdalkör, amatőr festők, irodalmi és kézműves körök Továbbra is segítjük a szervezetek működését. Rendezvényeikhez helyet, ügyeletet biztosítunk, biztonsági őrzést, a programjaink előkészítését, szervezését, pályázatok készítését, pénzügyi bonyolítását is igyekszünk megkönnyíteni, segíteni.

- a díszpark és sétány új közösségnek ad helyet, több kisgyermekes édesanya sétál itt gyermekével, amelyhez az elkészült zenepavilon újabb lehetőségeket kínál.

#### 5.) Szakmai tanácskozások

Közmeghallgatások, előadások, konferenciák, konzultációk, szakmai továbbképzések, tréningek, munkaértekezletek, évfordulós események, osztálytalálkozók szervezésében is további lehetőséget kívánunk biztosítani. Eddigi tapasztalatok és együttműködések növekedő igényt jeleznek a felsorolt rendezvényekben.

#### 6.) Külső szervezetek rendezvényei

Terembérlés igénybevételével több külső szerv igényeinek is eleget tud tenni az épület. Esküvői szertartások, esküvői rendezvények, urnás búcsúztató szertartás, családi rendezvények, sátor szálláshelyek, szakmai konferenciák és előadások, szabadtéri rendezvények, fiatalok saját szervezésű rendezvényeinek - bérleti díj ellenében az idei évben is igyekszünk ebben a formában is hasznosítani az épületet, a járványhelyzet feloldásával.

#### 2021-es év összefoglalt, rövidített programterve:

Az év azon időszakában, amikor a járványügyi intézkedések nem teszik lehetővé a személyes találkozást, vendégeinkkel, csoportjainkkal online tartjuk a kapcsolatot, rövid videófelvételeken mutatunk be egy-egy kézműves ötletet, könnyen elkészíthető ételreceptet. Rendszeresen levélben, SMS-ben, telefonon keressük állandó látogatóinkat hogylétükről, szükségleteikről érdeklődünk, lelki támaszt nyújtunk a vírus okozta helyzetben.

A pandémia ideje alatt a kúria munkatársai a videófelvételek készítése mellett raktárak rendszerezésével, rendezésével foglalkoznak, kézzel készült reprezentációs ajándékokat készítenek, a lévendója feldolgozáshoz és hasznosításához ötleteket gyűjtenek. Az online működtethető csoportok

programjait szervezik, a 200 éves kúria épületének adat és dokumentum gyűjtésével, a Családok éve városi célkitűzéshez gasztronómiai kiadványok, filmek előkészítésével és megvalósításával foglalkoznak.

#### Horgolóklub – Textildíszítő kör:

A pandémia ideje alatt a klub tagjaival telefonos kapcsolattartás működik. Szükség szerint fonalat, textileket biztosítunk a tagságnak. Az év első felében a koraszülöttek részére horgolt polip készül. A tavaszi időszakban a levendulaszezonra készülve szív alakú kulcstartó és textilés-horgolt levendula ajándékok készítését tervezzük. A minták és technikák átadása nyomtatott anyagban és telefonos egyeztetéssel történik.

#### ArtistKid:

Elektronikus kapcsolattartás a tagokkal, online kisfilmek készítése az alkotásaikból:

- Januárban a karácsonyi témájú rajzolt-festett képekből készül összeállítás.
- Februárban a „Kelts életre egy festményt” feladat megvalósításáról készül digitális anyag.
- Márciusban a húsvéti témában készült alkotásokról készül rövidfilm.
- Áprilisban anyák napjára virágos rajzok és festmények adják a videofilm tartalmát.

#### Tolláskodók:

Elektronikus kapcsolattartás a tagokkal, online kisfilmek készítése az alkotásaikból:

- Januárban a karácsonyi témájú versekből készül összeállítás,
  - Márciusban a nőnapl köszöntéshez verssel és a női szeniorhallgatók tablóképeivel készül digitális anyag
- Áprilisban a Park sétány kialakításánál versmegállókát tervezünk, ahol növényekről és fákról nyomtatott vagy QR kóddal olvasható verseket helyezünk el

#### Szenior Örömtánc:

A Dabas Televízióban minden hétfőn 15.00 órától szenior délután műsor látható, amiben szerepel szenior örömtánc összeállítás. A tagok a közösségi média segítségével tartják a kapcsolatot, ahol csoportos videóhívás segítségével is tartanak foglalkozásokat.

#### Szenior Akadémia:

A Dabas Televízió minden hétfőn 15.00 órától vetíti a szenior korosztálynak szóló műsorblokkot, amelynek része egy előadás, kézműves foglalkozás, gasztronómiai összeállítás, szenior-örömtánc és gyógytorna. Az előadásoktól rendszeresen levélben és SMS-ben értesítjük a hallgatókat.

#### Orimami klub:

A tagok hogyléte felől rendszeresen érdeklődünk telefonon. Hetente 1-2 tagot felkeresnek az Orimami szervezői és otthonukban tanítják nekik a legújabb hajtogatási technikát. Viola Éva Orimami című verséből képekkel illusztrált videó készül amit majd eljuttatunk a tagokhoz is. A kollégák az Orimami születésnapjára és névnapjára ajándékot készítenek, felnőtt színezőt és környezetbarát bevásárló szatyrot, amit az ünnepelthez eljuttatunk.

#### Az év kiemelt feladata

- Október hónap: 2021 Gyóni Napok rendezvénysorozat
- hagyományosan visszatérő és új programokkal.
- intézményi és egyházközségi események rendszeresen
- a Családok évéhez, 200 éves Halász Mórlicz-kúria jubileumhoz kapcsolódó programok

- Zenepavilonban a koncertek folytatása
- adventi rendezvény sorozat – horgolt karácsonyfa a gyóni városrész központjában
- SZENIOR AKADÉMIA

#### Városi nagyrendezvények

- \* Szeptember: Dabasi Napok
- \* kulináris kulturális vacsorák

#### A szabadidő hasznos eltöltésének, egyéb formái

- Május – augusztus: esküvők
- Június: Szünetnyitó Party és családi nap a Kalitka Játsszókertben
- Július: önkormányzati táborok
- **KREÁLOM** - Minden hónap egy péntekén, a felnőtt hölgyeket kreatív-, hobbyfoglalkozások várják. A programokat az épületben dolgozó programszervező illetve dabasi kreatív pedagógusok, virágkötők, kreatív hölgyek tartják. Számos lakberekendezési, praktikus ruházati és ékszer ötletet, ajándékok, képeslapok stb. tárgyakat készítenek.
- **ORIMAMI** – A 2018-ban indított kezdeményezés a nyugdíjas generációt tanítja meg a papírhajtogatás varázslataira, valamint egész napos elfoglaltságot biztosít nekik havi egy alkalommal.
- **Dabasi Szenior Akadémia**- A 2019-es évben indított előadásorozat az 50+ korosztályt szólítja meg. A hallgatók változatos témájú, érdekes előadásokon vehetnek részt: 2021-ben március végéig a Dabas Televízió hétfő délutáni műsorában folytatódik az előadás sorozat, majd élő előadások a havonta egy alkalommal a megszokott formában a kezdeményezés, melynek mottója: Tanulni sohasem késő!
- **Pedagógus Szenior Akadémia**- A nyugdíjazott pedagógusokat szeretnénk megszólítani ezzel az előadásorozattal, kifejezetten az ő munkájukhoz, tapasztalataikhoz kapcsolódó témákkal.
- **Szenior Örömtánc** – foglalkozások 2020 februárjában indult városszerte a közművelődési helyszíneken, támogatva az idős generáció mozgását, egészségének megőrzését
- **Gyaloglóklub, kerékpáros klub** indítása szintén a szeniorok közösségét megcélozva

#### Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek

- naponta – általános iskolások oktatásának helyszíni biztosítása 2020/2021 tanév idején
- hetente baba-mama klub
- hetente ÁSZ színjátszó köre
- hetente testfitalító jóga
- hetente egy alkalommal Hatha jóga
- hetente egy alkalommal Pifinke gyermek népdalkör próbája
- hetente egy alkalommal Dabasi dalkör
- hetente egy alkalommal Szenior Örömtánc
- kéthetente óvodás néptánc oktatás
- kéthetente Tolláskodók versfaragó kör
- havonta egy alkalommal textildíszítő köre
- havonta egy alkalommal horgoló klub
- havonta egy alkalommal MI MÉG OLVASUNK irodalmi kör
- havonta egy alkalommal ORIMAMI klub
- havonta egy alkalommal Kreálom klub
- havonta egy alkalommal Szenior Akadémia előadás
- havonta egy alkalommal Pedagógus Szenior Akadémia előadása
- havonta egy alkalommal Dinnyés Lajos Nyugdíjas Klub Egyesület programja
- havonta egy alkalommal Gyóni Géza Nyugdíjas Klub összejövetele
- negyedévente egy alkalommal Maratoni Kézműves délután
- évente két alkalommal Kreatív Alkotó Kör kiállítása

### **Szakmai tanácskozások**

- Intézkedéstartás – rendőrök továbbképzése
- Csapatépítő tréning
- Kúriától – kúriáig tervezési program tanácskozásai
- Roma lakossági fórum
- Népi építészeti program pályázati, szakmai és kivitelezői kooperációk
- Családsegítő szolgálat szakmai tanácskozásai
- Dabas térségi Tájékozók szakmai vezetőivel rendszeres tapasztalatcsere, közös rendezvények szervezése

## **MILOSZERNI VENDÉGHÁZ**

### **2021. évre tervezett programjai**

- a vendégház programjait Kajliné Ludányi Margit népi játszóház foglalkozásvezető szervezi és bonyolítja

#### **Február:**

- Koszorúfánk készítés
- sütötök lekvárkészítés
- cékla lekvárkészítés
- az ételkészítések alkalmával filmfelvételek készülnek, amelyek a Dabas Televízió műsorába, közösségi szintén digitális tevékenységei városi web oldalon kerülnek bemutatásra

#### **Március:**

- tojásfestés (Dabas Televízióban kerül adásba)
- húsvéti madárka sütés (Dabas Televízióban kerül adásba)
- sárga túró készítés (Dabas Televízióban kerül adásba)
- a programokról filmfelvételek készülnek, amelyek a Dabas Televízió műsorába, közösségi szintén digitális tevékenységei városi web oldalon kerülnek bemutatásra

#### **Április:**

- Szívalakú illatosító gipsz készítése (személyesen vagy online formában)

#### **Május**

- Gyereknappra varrott békakészítés (személyesen vagy online formában)

#### **Június**

- Szörpkészítés idénygyümölcsből (személyesen vagy online formában)

#### **Július**

- Társasjáték készítés (személyesen vagy online formában)

#### **Augusztus**

- Levendulás batyu zsebkendőből (személyesen vagy online formában)

#### **Szeptember**

- Kelt leveles krumpilis pogácsa (személyesen vagy online formában)

#### **Október**

- Gyóni Napokhoz kapcsolódó program (személyesen vagy online formában)

#### **November**

- Karácsonyi dísz használt gyufából (személyesen vagy online formában)

#### **December**

- Karácsonyi finomság sütése (személyesen vagy online formában)

- az élő tájház programjai a helyi kiadványokban, a kúria és a város elektronikus felületén kerülnek megjelenésre

- a 2010 óta aktívan működő épület már saját, folyamatosan bővülő művelődő közösséget alakított ki

- az ide szervezett programok ötletül is szolgálnak a helyi nevelési és oktatási intézmények csoportjainak, a helyi idősök otthona lakóinak, a nyári táboros gyermekeknek, családi és utca közösségek találkozásának, így reméljük az idei esztendőben is kedvelt helyi látogató helyszín lesz a Mlloszerni Vendégház

- ebben az esztendőben is helyet biztosít a dabasi levendula feldolgozásához

- a tavalyi esztendőben 10 éves épület, kiemelt helyszíne lesz a GYÓNI NAPOK rendezvényeinek, és a Luther negyed programjainak

- a nyári szünét ideje alatt csütörtöki és pénteki napokon az ArtistKid tábor várja a festeni szerető gyerekeket

- a nyári időszakban helyszínül szolgál a gyóni védőnők által működtetett Baba-mama klubnak

DABAS, 2021. február 10.

Kajlíné Ludányi Margit

*közösségi színtér munkatársai*

Lángi Réka

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉSI DÁTUM	2021 MÁRC 0 1
IKTATÁSI DÁTUM	2021 MÁRC 0 2
SZÁM	HU/321p.5/2021
Ea:	<i>[Handwritten signature]</i>
Mell:	

# Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár

2021. évi

## MUNKATERVE



Minősített közművelődési intézmény  
2019.

Dabas, 2021. február 22.

## **1. A MŰKÖDÉS JOGSZABÁLYI, TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEINEK HELYZETE**

### **Jogszályi feltételek**

Az 1997. évi CXL törvény 2018-évi módosítása szükségessé teszi a munkaterv részeként szolgáltatási terv készítését. Az intézmény működését a 2021. január 1-én életbe lépő módosított szervezeti és működési szabályzat szerint végzi.

### **Tárgyi – technikai feltételek**

A Kossuth Művelődési Központ központi épületének külső homlokzata nagyon rászorul a javításra, meszelésre. A külső ablakok rossz állapotban vannak, javításuk, festésük sűrgető feladat lenne.

Ugyancsak sűrgető feladat a kerítés felújítása.

A Csoóri Sándor Alap támogatásából tervezzük a Tilinkó Néptánc együttes ruhatárának további bővítését, és további népi hangszerek beszerzését.

Az önkormányzatok érdekeltség-növelő pályázata támogatásával tervezzük a technikai feltételeinek további bővítését, újabb helyiségek belső felújítását, festését.

A Kossuth Ház Galéria főépületének hátsó oldala rossz állapotban van, annak javítására, meszelésére sort kellene keríteni 2021-ben. Fontos feladat az utcai kerítés javítása, felújítása is.

A könyvtárban szükséges a raktározási feladatok megoldása, a több (nem megfelelő helyen) lévő könyvek állapota rossz, és a távolságok miatt a hozzáférés is nehezen megoldott. A könyvtár épületében az új könyveknek egyre nehezebben jut hely, szükség lenne a frissebb állomány raktárba helyezése, amit fizikai közelségben (az udvaron található melléképület felújításával) célszerű megoldani.

A művelődési központban és a könyvtárban meg kell oldani a zöldhulladék (falevelek) tárolását, konténerek elhelyezésével és ürtésének biztosításával.

A művelődési központban a technikai feladatokat változatlanul külső szakember alkalmazásával oldjuk meg. Korábbi szakemberünk munkahely váltása miatt új szakembert kell keresnünk a szolgáltatás biztosításához.

2020-ban elnyertük a Család barát munkahely címet. Ez nem csak a munkatársak részére nyújtott szolgáltatásokra vonatkozik, hanem az intézményt használók körére is. Dabas Város Önkormányzatával együttműködve 2021 májusára tervezzük a művelődési központ parkjában egy játszótér kialakítását. Ehhez kapcsolódóan sor kerül a fák ritkítására, esési felület kialakítására. A fejlesztés közel 3 millió Ft értékű, melyet a kapott pályázati támogatásból, az önkormányzat támogatásából és intézményi önerőből oldunk meg.

A három intézményegység egész éves működtetése, nyitvatartása folyamatos, ez csak lépcsőzetes és nagyon pontos munkaidő-szervezéssel, heti (havi) munkaidőkeret kialakításával oldható meg.

Esti, hétfői rendezvények, programok esetén ügyeleti beosztás készül, amely a tervezett túlóra keret terhére biztosított. Eddigi tapasztalatok alapján ez a keret teljes mértékben felhasználásra került a művelődési központban és a Kossuth Házban, mivel az Ünnepnapokon végzett munka idejére a dolgozót dupla munkabér, illetve túlórabér illeti meg.

A Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóház szombaton és vasárnap előre egyeztetett időpontban látogatható, az intézményi mobiltelefonra átirányított hívással, az ott dolgozó munkatársak információt adnak, illetve indokolt esetben azonnal rendelkezésre állnak.

A művelődési központ nyitvatartási ideje a módosított 1997. évi CXL. törvény végrehajtási rendeletének megfelelően változik, az alábbiak szerint:

hétfő és kedd: 8 – 20 óra

szerda és csütörtök: 8 – 16 óra

péntek: 8 – 22 óra

szombat: 12 – 20 óra

vasárnap: rendezvény szerint

A Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóház nyitvatartása:

hétfő és péntek: 13 – 17 óra

kedd – szerda – csütörtök: 9 – 17 óra

szombat és vasárnap: rendezvény szerint

A könyvtár – a módosított 1997. évi CXL. törvény előírásainak megfelelően – továbbra is hatnapos nyitvatartással működik:

- nyári időszakban (március végétől november elejéig) hétfőn, kedden, csütörtökön és pénteken 9 – 17 óráig, szerdán 13-17 óráig, valamint szombaton 8 – 12 óráig,
- téli időszakban (november elejétől március végéig) hétfőn, kedden, csütörtökön és pénteken 9 – 17 óráig, szerdán 13 – 17 óráig, valamint szombaton 8 – 12 óráig áll az olvasók rendelkezésére.
- A könyvtár nyitvatartási idejének kialakításánál elsősorban a különböző olvasói típusok könyvtárhasználati szokásait vesszük figyelembe, de gazdasági szempontokat is szem előtt tartjuk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tapodi Katalin igazgató és Illy Noémi könyvtári csoportvezető

Könyvtári állományt 2021-ben is szeretnénk növelni. Az állomány bővüléséhez a fenntartó által biztosított forráson kívül hozzájárul az érdekeltségnövelő pályázat 70%-a, a Nemzeti Kulturális Alap által támogatott Márai-program.

A dokumentumok beszerzése egész évben folyamatosan történik; a vásárlásra fordítható összeget a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-nél ([www.kello.hu](http://www.kello.hu)) költjük el. A beszerzésnél próbáljuk mindig a legújabban megjelenő szak- és szépirodalmi műveket kiválasztani, amihez fontos forrást jelentenek az olvasói javaslatok, igények.

Az állomány frissítése, a fizikailag elhasználódott és tartalmilag elavult dokumentumok kivonása, átvezetése a megfelelő nyilvántartásokon folyamatos feladat.



befogadóhelyünk, ahol ennyi embert fogadhatnánk. A könyvtári kölcsönzést a tilalom idején ablakon keresztül kiszolgálással biztosítjuk.

A művelődési központ évek óta sikeresen vesz részt központi (minisztériumi) pályázatokon. Az itt elnyert összegeknek köszönhetően színvonalas kulturális rendezvényeket tudunk biztosítani a dabasi lakosságnak a szabadidő hasznos és tartalmas eltöltésére. A 2021-es évre vonatkozóan is több már elbírált, nyertes pályázattal rendelkezünk, és további programok forrásának biztosítására is keressük a lehetőségeket.

2021-ben el kell készíteni az intézmény 5 éves képzési tervét, illetve annak éves beiskolázási tervét is.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tapodi Katalin igazgató és Illy Noémi könyvtári csoportvezető

## **2.1. Közösségi szolgáltatás**

A feladat ellátása kétféle módon valósul meg:

- a közönség, a látogatók, az érdeklődők tájékoztatása,
  - a közönségtől, a közösségektől érkező visszajelzések fogadása és elemzése.
- Az érdeklődők és a lakosság tájékoztatása az intézmény programjairól, rendezvényeiről:
- telefonon történő kapcsolattartás,
  - elektronikus úton (e-mail, honlap, hírlevél, facebook) történő kapcsolattartás,
  - nyomtatott formában meghívók, felhívások, szórólapok, plakátok terjesztésével,
  - a helyi újság, a Dabas TV, Rádió Dabas adásain keresztül történő értesítés.

Ennek érdekében tematikus címlistákat készítünk, lehetőségeink szerint kiadványok, kiállítási katalógusok megjelentetésével tesszük ismertté az intézmény szolgáltatásait. 2021-ben, a Nemzeti Kulturális Alap pályázatán nyert összegből tervezzük megvalósítani a hírlevél-szolgáltatást, melyben az aktuális programok mellett egyéb közhasznú, kulturális vonatkozású témákat is érinteni kívánunk.

A postázási feladatokat – a tematikus címlisták alkalmazásával – a Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóház munkatársa látja el.

Az információs tevékenységre a költségvetésben jóváhagyott összeg fordítható.

Határidő: folyamatos

Felelős: Garamszegi Mária, Dágány Józsefné művelődésszervezők

## **2.2. Ismeretterjesztés**

Célunk a társadalomtudományban elért eredményeket, a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdekesen, érdeklődést felkeltően hozzáférhetővé tenni.

Ennek érdekében különböző célcsoportoknak szervezünk művészeti előadásokat, kiállításokat, kompetenciafejlesztő csoportokat és művelődő

közösségeket működtetünk. Ennek pénzügyi háttérét a pályázat támogatásokkal biztosítjuk.

A feladatellátáshoz intézményünk rendelkezésére állnak a tárgyi-technikai és személyi feltételek.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bálint Jánosné munkatárs

Fotós szakmai ismeretek bővítése

A Dabasi Fotó Klub havonta egy alkalommal (minden hónap utolsó hétfőjén, 18 órakor) a Kerekes László Alkotóházban tartja foglalkozásait.

Szakmai vezetőjük: Forgács István

Határidő: áprilistól folyamatos

Felelős: Dágány Józsefné munkatárs

### **2.3. Kiállítások rendezése**

♥ Minősített tevékenység

A kiállítások megrendezéséhez szükséges **személyi és tárgyi feltételekkel** rendelkezünk, a megfelelő színvonalú dokumentálást folyamatosan végezzük. A minősített tevékenységre vonatkozó indikátorokat az év során mérjük.

Kortárs képző- és iparművészeti, fotóművészeti, helytörténeti, műkedvelő alkotókat bemutató helyi és kistérségi kiállításokat rendezünk, amelyhez a legkorszerűbb technikai feltételek a Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóházban rendelkezésre állnak, képzett szakember irányításával. Gondoskodunk az egyes kiállítások kistérségben történő vándoroltatásáról is. A kiállítások megrendezésének költségeit az éves költségvetés határozza meg. Egyes, kiemelt programok megszervezésére pályázatot nyújtunk be, amelyet a kiállítási terv ismertetése során megjelölünk.

2021-ben az alábbi kiállítások megrendezését tervezzük:

#### **2.3.1 „Kerek az én világom, mert körbevesz a családom”**

*Dabasi óvodások rajzpályázatának kiállítása*

A pályázatot és a kiállítást ez évben gondozza az Új Bóbita Óvoda.

A szállítás, rendezés, zsűrizés ideje: március 9-13-ig.

Nyitvatartási tilalom miatt virtuális kiállításbemutatót tervezünk.

Határidő: március 15.

Felelős: Tapodi Katalin igazgató, Dágány Józsefné művelődésszervező

#### **2.3.2. Magyar Fotóművészek Világszövetsége fotókiállítása**

A Magyar Fotóművészek Világszövetsége 2002-ben alakult azzal a cézzel, hogy összefogja és képviselje az anyaországi és határon túli magyar és magát magyarnak valló fotóművészeket.

Az alapításkor az alig 30 fős Világszövetség - köztük számos határon túli fotóművész, akik közül sokan ma is az MFVSz meghatározó és elismert tagjai jelenleg 9 országból 180 tagot számlál.

Nyitvatartási tilalom miatt virtuális kiállításbemutatót tervezünk.

Határidő: április

Felelős: Tapodi Katalin igazgató, Dágány Józsefné művelődésszervező

### **2.3.3. Ronga Eszter képzőművész kiállítása**

Ronga Eszter dabasi tehetséges kortárs képzőművész, már több neves kiállítás résztvevője, díjazottja. Az első bemutatkozó önálló kiállítása Dabason.

Határidő: június

Felelős: Dágány Józsefné művelődésszervező és Újváriné Márton Mária munkatárs

### **2.3.4. Építészeti Értékek Dabason– a klasszicista kúriák múltja és jelene Dabas a nyolc torony városa**

A gazdag dokumentációs kiállítás Dabas város kúriáit mutatja be, archív és mai fotók felhasználásával. Emellett a dabasi templomok építészeti és belsőépítészeti értékei láthatók fotókon. Az állandó anyag minden év nyarán látogatható, évközben az időszakos kiállítások miatt raktározzuk.

Határidő: július

Felelős: Dágány Józsefné és Újváriné Márton Mária művelődésszervezők

### **2.3.5 Janzer Frigyes szobrászművész életmű kiállítása**

A művésznek Dabason több köztéri szobra látható, valamint városi kitüntetéseknek a plakettjét is ő készítette. A kiállítás célja a munkásságának szélesebb körben való megismertetése.

Határidő: szeptember

Felelős: Tapodi Katalin igazgató és Dágány Józsefné művelődésszervező


### **2.3.6 Herman László festőművész kiállítása**

A Ljubljánában élő muravidéki festőművész „Made in China” című kiállításának megrendezése

Határidő: november

Felelős: Dágány Józsefné és Újváriné Márton Mária művelődésszervezők

## **2.4. Művelődő közösségek**

 Minősített tevékenység

Az érdeklődési kör és az önképző, társas tevékenység szerint önkéntes részvétellel létrejövő gyermek, ifjúsági és felnőtt csoportok szervezését és működésének biztosítását vállalja intézményünk, a költségvetésben erre a célra rendelkezésre álló összeg határára belül. A csoportok, közösségek az intézmény és a város rendezvényein rendszeresen kapnak fellépési, bemutatkozási lehetőséget. Éves programterveik részét képezik az intézmény 2021. évi munkatervének. Tevékenységüket pályázatok benyújtásával és bonyolítói feladatainak ellátásával is segítjük.

### **D' Art Kerekes László Alkotókör**

A kör 2005-ben alakult és gyarapodó létszámmal működik. A kör tagjai a kistérség településein élő alkotókból szerveződnek. Tagjainak létszáma 20 fő.

Az összejöveteleiket havonta két alkalommal tartják, ekkor közösen értékelik az otthon elkészített munkákat; szakmai megbeszélést tartanak; programokat egyeztetnek; pályázatokon való részvételt beszélnek meg; szakmai programokról egyeztetnek. A kör szakmai vezetője Agárdi Gabi képzőművész. Továbbra is, a foglalkozások a szakmai vezető által készített tematika szerint kerülnek megtartásra.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tapodi Katalin igazgató-művelődésszervező és Dágány Józsefné művelődésszervező

### **Dabasi Fotóklub**

A kör tagjai összejöveteleiket alkalmasszerűen tartják intézményünkben.

A szakmai együttműködés sokrétű, a rendszeres kapcsolattartás mellett a kompetenciafejlesztő foglalkozások vezetésén át a kétévente megrendezésre kerülő Házunk-hazánk nemzetközi fotópályázatig. Havonta egy alkalommal tartanak foglalkozást a Kerekes László Alkotóházban.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dágány Józsefné művelődésszervező

### **Néptánc csoportok**

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a népzenei-néptánc kultúra ápolására, igyekszünk minél szélesebb körben elérhetővé tenni ezt a művelődési formát.

Szakmai munkájuk folyamatos és sikeres, az ifjúsági és gyermekcsoportok is szép eredményekkel büszkélkedhetnek. A néptánc és a citera oktatása összefonódik, a csoportok szívesen és gyakran segítik egymás munkáját, lépnek fel együtt, a nyári saktábor pedig igazi közösséggé formálta a gyermekeket.

A néptánc csoportok szakmai vezetését továbbra is együttműködve Csébi Orsolya, Regula Dalma és Farkas Gábor látja el. A **Tilinkó óvodás** és a **Tilinkó cseperedő néptánc** csoport péntekenként heti egy órában, a **Tilinkó haladó és a Tilinkó néptáncegyüttes** minden hétfőn és pénteken, másfél órában tartja próbáit. A csoportoknak 20-30 állandó tagja van. A táncosok rendszeres fellépői a városi rendezvényeknek. A csoportok szorosan együttműködnek a Dabasi Néptánc Egyesülettel, melyet az ő segítségükre (pl. ruhavásárlás) alapítottuk. *A korona vírus miatt év elején online formában folyik az oktatás, amiből az óvodás csoportok sajnos technikai okokból kimaradnak.*

Határidő: folyamatos

Felelős: Bálint Jánosné művelődésszervező

### **Népzenei csoportok**

A csoportok heti egy alkalommal, péntekenként egy-egy órában tartják foglalkozásaikat. A korábbi citera oktatást további népi hangszerek oktatásával (furulya, koboz) oktatásával bővítettük.

A csoportok vegyes korosztályból állnak, a nyugdíjastól a kisiskolásig, szakmai vezetésüket Kovács László látja el. A korona vírus járvány miatt, fokozott

egészségügyi előírások betartásával, otthoni oktatással folyik a népzenei képzés jelenleg, amíg a járványügyi előírások ezt indokolják.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bálint Jánosné művelődésszervező

### **Népi énekes foglalkozás**

A 2020-as év második felében indult el a népi énekes foglalkozás intézményünkben. Szakmai vezetője Rafael Henrietta. Az alkalmakra heti rendszerességgel kerül sor.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bálint Jánosné művelődésszervező

## **2.5. Rendezvények szervezése**

☞ Minősített tevékenység

Az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi, kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében műsoros és közösségi rendezvényeket, művészeti eseményeket, vers- és prózamondó találkozókat, táncházakat, hangversenyeket, komplex rendezvényeket szervezünk országos, regionális és kistérségi szinten (amikor és amilyen mértékben a COVID-19-el összefüggő intézkedések lehetővé teszik). Emellett részt vállalunk a városi nagyrendezvények lebonyolításában.

Rendezvényeivel intézményünk is csatlakozik a Kultúrházak éjjel – nappal, valamint a Kulturális Örökség Napjai országos programsorozathoz.

### **Január 22. A Magyar Kultúra Napja**

A kultúra napi városi nagyrendezvény 2021-ben a járványügyi intézkedések miatt elmaradt.

### **Március 15. Városi ünnep**

Intézményünk a Kabinetiroda irányításával, részfeladat ellátásával szervezi a városi ünnepet. A programok az előkészítő egyeztetés során alakulnak ki. Intézményünk vállalt feladata a Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóházban az óvodás rajzpályázatra elkészített munkák kiállítása, az ahhoz szükséges személyi, tárgyi, és technikai feltételek biztosítása, gondoskodás a kiállítás nyitvatartásáról.

Határidő: március 15.

Felelős Tapodi Katalin igazgató, Dágány Józsefné művelődésszervező

### **XXX. Kistérségi vers- mese- és prózamondó, II. városi Gyóni Géza versmondó találkozó**

A találkozót eredetileg 2020-ra terveztük, ám a COVID-19-cel összefüggő korlátozások a megvalósítást nem tették lehetővé. A rendezvény pótlását 2021. első félévére tervezzük, megrendezése bizonytalan.

A találkozó alsó és felső tagozatos (5-6 osztály) kategóriában meghirdetett felmenő rendszerű verseny. A 7-8. osztályosok és középiskolások Gyóni Géza és egy szabadon választott verssel vehetnek részt. A várható tervezett létszám 150-200 fő.

A zsűri tagjai: Papp János színművész (elnök); Wiegmann Alfréd, a Magyar Versmondók Egyesülete versszínházi alelnöke; Papp Dániel színművész,

drámapedagógus; Ordasi Brigitta rádiós műsorszerkesztő; Bakkai Éva és Beséné Lakatos Éva pedagógusok.

Határidő: május 30.

Felelős: Tapodi Katalin igazgató és Garamszegi Mária művelődésszervező

### **Gyermekelőadások**

Az év során havi rendszerességgel tervezzük ilyen produkciók fogadását intézményünkben, amikortól a nyitvatartás engedése lehetővé teszi. Ezek között bábelőadás és gyermekeknek szóló koncert is szerepel. Tervezett fellépők: Gryllus Vilmos, Fabula Bábszínház, Alma Együttes, Óperenciás Társulat.

Határidő: folyamatos

Felelős: Garamszegi Mária, Bálint Jánosné és Újváriné Márton Mária művelődésszervezők

### **VI. Mese, mese mátká családi nap**

A 2016-ban elsőként megrendezett „Mese, mese mátká” rendezvényünk sikerének köszönhetően 2021-ben is folytatni szeretnénk a program megszervezését. Az előző családi napok koncepciója alapján májusban hasonló tematikával szeretnénk megvalósítani a rendezvényt: játszóházzal, kézműves foglalkozással, kirakodó vásárral, bábos és élőszereplős előadásokkal, mesekuckóval, koncerttel és számos egyéb gyermek és felnőtt programmal készülünk.

Az előző év végén elnyert „Családbarát munkahely” pályázatnak köszönhetően lehetőségünk nyílik egy játszótér építésére az intézményünk udvarán, melynek avatóünnepségét szintén a családi nap keretében tervezzük megtartani.

Határidő: május 16.

Felelős: Tapodi Katalin igazgató

### **III. Szlama László Népzenei Találkozó és XV. Országos és Térségi Minősítő**

A 2018-as év fontos mérföldköve volt a rendezvénynek, akkor került sor a közel 15 éves rendezvény nevének kiegészítésére, Szlama László munkásságának tisztelegve, aki fontos szervező ereje volt mind az intézmény népzenei oktatásának, mind a találkozóknak. 2020-ban sajnos a vírushelyzet miatt elmaradt, a találkozót 2021 májusában szeretnénk pótolni. A rendezvény jó híre évről-évre nagy létszámú csoportok jelentkezését eredményezi. A nap folyamán a csoportok bemutatkozására kerül sor, majd az értékelés és a minősítések kiosztása után élőzenés koncerttel zárjuk a rendezvényt. A zsűri tagjainak Birinyi József népzenekutatót, a KÓTA társelnökét; Széles András citeraművészt és a KÓTA népzenei tagozatának szakmai vezetőjét tervezzük meghívni.

Határidő: május 24.

Felelős: Garamszegi Mária és Bálint Jánosné művelődésszervező

### **Kaszinó-terasz 2021.**

Nagy sikerrel indítottuk útjára a Kaszinó-terasz programsorozatot a 2020-as évben. Ennek folytatását tervezzük az idei évben is: dabasi vagy dabasi kötődésű előadókkal, országos elismertségű fellépőkkel – zenei és prózai előadásokkal, a címből adódóan a nyári időszakban a kaszinó udvarán.

Határidő: október 1.  
Felelős: Tapodi Katalin igazgató

### ***Jeles napok, ünnepek és szokások – népművészeti hagyományok fenntartása***

Célunk a hagyományos (paraszti, népi) kultúra közvetítése, bemutatása, továbbá, hogy a néphagyomány élhető műveltségi tényezőként, érvényes tudásként jelenjen meg a közművelődésben, a szórakozásban, az oktatásban. A hagyományos műveltség - ezen belül kiemelten a néptánc, a népzene, a népköltészet és a kézművesség - az egyetemes kultúra részeként éljen tovább.

A COVID-19 okozta járványügyi helyzetben nehéz ezeknek az eseményeknek a tervezése, hiszen az aktuális intézkedések minden esetben irányadóak. Intézményünkben azonban minden korábbi, a népi ünnepkörökhöz kapcsolódó eseményt (táncház, kézműves foglalkozás – farsang, húsvét, karácsony, stb.) előkészítünk, és az előírások maximális betartása mellett valósítjuk meg azokat, amennyiben lehetőség van rá.

Határidő: folyamatos  
Felelős: Garamszegi Mária és Bálint Jánosné művelődésszervezők

### ***Kézműves foglalkozások és Táncházak***

Az elmúlt időszakban több alkalommal nyertünk táncházak megrendezésére kéri pályázati támogatást, amely segíti a havonta megrendezésre kerülő, népszerű programsorozatot. Felváltva magyar vagy moldvai táncházat tervezünk, amit saját csoportjaink és a külsős vendégek is egyre többen látogatnak.

A táncházak mellett kézműves foglalkozással is készülünk. A foglalkozásokon szakemberek segítségével készülhetnek a gyerekek az aktuális ünnepre.

Határidő: minden hónap utolsó hétvégéje  
Felelős: Bálint Jánosné, Garamszegi Mária művelődésszervezők

### ***Színházlátogatások***

2021-ben is folytatjuk hagyományos színhászervezésünket, előreláthatóan a vírushelyzet miatt 8-9 alkalommal helyett 4-5 alkalommal indítunk különjáratú autóbuszt különböző színházakba, a látogatók igénye szerint. Elsősorban az autóval nem rendelkező vagy egyedül élők részére biztosítjuk a színházlátogatást. Alkalmanként így 35-50 fő jut el az előadásokra.

Határidő: folyamatos  
Felelős: Bálint Jánosné művelődésszervező

## **2.6. Közművelődési szakmai tanácsadás és szolgáltatás**

A szolgáltatást intézményünk a kistérség települési önkormányzatai, intézményei, civil szervezetei, művelődő közösségei igényei alapján a korábbi években elnyert pályázatok fenntartási kötelezettségeinek megfelelően látja el.

A feladatellátás formái:

## **Rendezvények**

A munkaterv során ismertetésre kerültek azok a rendezvények, amelyek megvalósításuk során a kistérség lakosságát, vagy egyes célcsoportját érintik: vers- mese és prózamondó találkozók, felnőtt és gyermek képzőművészeti csoportok működése, kistérségi képző- és iparművészeti tárlat és a kiállítás vándoroltatása, népzenei találkozók és minősítők.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tapodi Katalin igazgató

## **Megyei szakmai tanácskozás**

A feladat ellátása során együttműködünk az intézmény székhelyén bejegyzett **Pest Megyei Népművelők Egyesületével** a megyei szakmai tanácskozás megszervezésében.

2020-ban XXV. alkalommal került volna sor az intézmény és az egyesület együttműködésével megvalósuló, a megyében dolgozó közművelődési szakemberek és önkormányzati tisztségviselők részére szervezett szakmai tanácskozás előkészítésére és lebonyolítására. Ezt a járványügyi helyzet miatt 2021. nyár elején szeretnénk pótolni.

Tervezett időpontja: június. A tanácskozás közvetlen költségét a szervezők biztosítják, intézményünket közvetett költségek terhelik (telefon, posta, internet, papír-irodaszer). Ezért a szervezőmunkáért az intézmény munkatársai térítésmentesen vehetnek részt a szakmai programon.

Határidő: június 30.

Felelős: Tapodi Katalin igazgató és Garamszegi Mária művelődésszervező

## **2.7. Táborok szervezése**

### **♥ Minősített tevékenység**

Az intézmény alapszolgáltatásai közé tartozik a több napos, összefüggő, azonos résztvevői körrel zajló táborok szervezése. A programok tartalma szerint szaktáborok, melyek elsősorban szakmai ismeretek elsajátítását célozzák meg, egyéb szabadidős, közösségfejlesztő tevékenységi formákkal ötvözve.

### **Örökmozgó nyári tábor I-II.**

A nyári örökmozgó tábort több mint egy évtizede szervezzük, folyamatos érdeklődés mellett. A tábor résztvevői többségében visszatérő gyerekek, akik ajánlás útján adják tovább a program hírét. A gyerekek hasznos és kellemes időtöltését igyekszünk pályázati támogatásokkal megfizethetővé tenni. A foglalkozások egymásra épülő, tematikus feladatok, így a hét végére látható eredménye lesz a gyerekek alkotómunkájának. Az előző évek nagy érdeklődésére való tekintettel idén is két tábor indítunk.

A tábor várható létszáma: 25-30 fő. A résztvevők térítési díjat fizetnek, ami a napi teljes ellátásra vonatkozik. Intézményünk a tábor ideje alatt felmerülő közvetett költségeket és a munkatársak csoportvezetőként történő részvételét biztosítja.

A táborok tervezett időpontja: júniusban és júliusban 1-1 hét.

Határidő: július 31.

Felelős: Bálint Jánosné és Garamszegi Mária művelődésszervező

### **X. Népzenei-néptánc szakmai tábor**

A többéves sikeres kezdeményezést folytatva, az idei évben is szervezünk néptánc és népzenei szaktábort a művelődési központ gyermek és ifjúsági csoportjai számára. Az idei évben két tábor kerül megrendezésre külön gyermek és külön az ifjúsági csoportok részére Pest megyében, a LEADER pályázat keretében.

A táborok tervezett időpontja 2020. július 05-augusztus 20.

Létszám táboronként: 30-40 fő.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bálint Jánosné és Újváriné Márton Mária művelődésszervezők

### **Felnőtt képzőművész szaktábor**

2021-ben is megszervezésre kerül a 2005-ben alakult D' Art Kerekes László Alkotókör hagyományos nyári szaktábor. A résztvevők tervezett létszáma 20 fő, a kör tagjaiból és 1 fő képzőművész, szakmai vezető. A tábor szakmai programjára külön munkaterv készül. A résztvevők térítési díjat fizetnek. A tábor tervezett ideje: 2021. július 12. – 17-ig, helye: Ráckeve.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tapodi Katalin igazgató és Dágány Józsefné művelődésszervező

### **Gyermek képző- és iparművészeti tábor**

A megrendezésre kerülő nyári szaktáborban egyrészt azok a gyerekek vesznek részt (10 fő), akik évközben a heti rendszerességgel tartott képzésekre jártak. Az iskolák közül egyedül a Dabasi Táncsics Gimnáziumban működik rajzszakkör. Az együttműködési megállapodásnak megfelelően a két csoportot a nyári táborban összevonjuk, és együtt táboroztatjuk őket. A résztvevők száma összesen 20 fő, továbbá 2 oktató és 2 felügyelő munkatárs.

Cél: az évközben szerzett ismeretek elmélyítése, új ismeretek szerzése. Emellett hangsúlyos szerepet kap a közösségi élet alakítása, formálása is. A napi 6x45 perces foglalkozások a napirend szerint meghatározott időpontokban szakmai foglalkozás-vezető irányításával folynak.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tapodi Katalin igazgató és Dágány Józsefné művelődésszervező

## **2.8. Származtatott alapszolgáltatás**

Külső szervezetek rendszeresen veszik igénybe szolgáltatásainkat. Ezek körébe tartoznak a nem haszonszerzés céljára történő igénybevételek. Ezeket költségmentesen biztosítjuk.

Más kört jelentenek a haszonszerzés céljára történő igénybe vételek. Ezek terembérleti díjainak megállapítása során térítési összeget határozunk meg, melyet intézményünk minden évben felülvizsgál.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bálint Jánosné munkatárs

## **2.9. Kiegészítő jellegű szolgáltatások**

Ezt a szolgáltatási a művelődési központ az állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek működési feltételeinek biztosításával, az intézmény

székhelyén bejegyzett civil szervezetek tevékenységének figyelemmel kísérésével, segítségével, közös programok kialakításával és megszervezésével végzi.

Intézményünk az idei évben is folytatja az együttműködést a civil szervezetekkel, az oktatási intézményekkel, a művelődési közösségekkel, az amatőr művészeti csoportokkal. Havi rendszerességgel helyet biztosítunk a **Dabas és Térsége Látássérültjeinek Egyesületének**, valamint a **Gyóni Géza Irodalmi Kör** számára. A **Dabasi Szépkorúak Egyesülete**, a **Nyugdíjas Köztisztviselők Klubja**, a helyi **általános és középiskolák, zeneiskolák, művészeti iskolák**, alkalmanként kérnek helyet intézményünkben összejöveleikhez, próbáikhoz. A **Vöröskereszt** rendszeresen tart tanfolyamokat a művelődési központban. Mivel a felsorolt intézmények, csoportok, szervezetek, közösségek nem haszonszerzés céljából veszik igénybe a művelődési központ szolgáltatásait, így azok közvetett költségeit az intézmény biztosítja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bálint Jánosné és Dágány Józsefné művelődésszervezők

### **Kapcsolattartás, együttműködés szakmai szervezetekkel**

A Kossuth Művelődési Központ négy civil szervezet székhelye.

#### **Galéria Alapítvány**

A Galéria Alapítvány intézményünk kezdeményezésére jött létre és folyamatos együttműködésben valósítjuk meg kiállítási programjainkat, nyári szaktáborainkat, jelentetjük meg színvonalas kiadványainkat.

#### **Pest Megyei Népművelők Egyesülete**

A megye egyetlen szakmai szervezete. Elnöke a Kossuth Művelődési Központ igazgatója. Ez a szerep egyben jó kapcsolattartást, információkhoz jutást és szakmai elismertséget jelent intézményünknek is. Úgy ítéljük meg, hogy a napi munkamenet mellett a szakmai közösségben kifejtett tevékenység generáló hatással érvényesül a helyi feladatellátásban.

#### **Dabas és Térsége Látássérültjeinek Egyesülete**

Az egyesület tagjai összejöveleiket minden hónapban, egy alkalommal nálunk tartják, évente egyszer pedig az évfordulás nagyrendezvényüket is. Tagjaik száma: 30-40 fő.

#### **Dabasi Néptánc Egyesület**

Célja: a néptáncosok segítése, támogatása. 2021-ben pályázatok közös beadásával támogatjuk az egyesület munkáját.

Határidő: folyamatos

**Felelős:** Tapodi Katalin igazgató és Bálint Jánosné munkatárs

#### **Nyugdíjas Köztisztviselők Klubja**

A klub 2017-ben alakult meg. Tagjai az önkormányzat nyugdíjazott munkatársai, akik minden hónap harmadik hetén tartják találkozóikat a Kerekes László Alkotóházban, alkalmanként 20-25 fő részvételével.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dágány Józsefné művelődésszervező

#### **Dabasi Fotóklub**

A kör tagjai összejöveleiket alkalmanként tartják intézményünkben. A szakmai együttműködés sokrétű, a rendszeres kapcsolattartás mellett a kompetenciafejlesztő foglalkozások vezetésén át a két évente megrendezésre

kerülő Házunk-hazánk nemzetközi fotópályázatig. Havonta egy alkalommal tartanak foglalkozást a Kerekes László Alkotóházban.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dágány Józsefné művelődésszervező

## 2.10. Könyvtár szakmai tevékenysége

A könyvtár olyan fontos közösségi intézmény, melynek célja annak lehetővé tétele és ösztönzése, hogy egyének és csoportok részrehajlástól mentesen hozzáférjenek a könyvekhez, információkhoz, tudáshoz, az alkotó képzelet termékeihez. Feladata ösztönözni a használók részvételét a kultúra és a gazdaság területén, lehetővé tenni számukra az információhasználatot, segíteni a szabadidő hasznos eltöltésében különösen nagy hangsúlyt fektetve a helyi közösség igényeire és törekvéseire.

*A Halász Boldizsár Városi Könyvtár alaptevékenysége:* városi könyvtári feladatok ellátása. Szakmai tevékenységét a könyvtári törvény (1997. évi CXL.), az érvényben levő kormány- és minisztériumi rendeletek alapján, a helyi önkormányzati rendeletek, az intézmény belső szabályzatai szerint, valamint a könyvtár felé megnyilvánuló használói igények alapján végzi:

- információkat nyújt a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól,
- a gyűjtőköri szabályzatnak megfelelően tervszerűen gyarapít, sokoldalúan feltárt gyűjteményt tart fenn és működtet,
- végzi az intézmény állományába került dokumentumok nyilvántartásba vételét, és feltárását, a feleslegessé vált és megrongálódott dokumentumok állományból való kivonását,
- gondoskodik a gyűjtemény megőrzéséről, védelméről, valamint a jogszabályban előírt időszakonkénti állományellenőrzésről,
- biztosítja az erre kijelölt dokumentumok helyben használatát,
- könyvtári dokumentumokat kölcsönöz,
- könyvtárközi kölcsönzést folytat, biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését: dokumentumcsere, Internet, adatbázisok,
- időszaki kiadványokat járát (napilapok, hetilapok, folyóiratok), ezeket a látogatók számára elérhetően helyezi el,
- az olvasószolgálat keretében tanácsadó, ajánló, tájékoztató szolgálatot, irodalomkutatót végez
- vezeti az intézmény statisztikai adatait, összesíti, kérésre szolgáltatja azokat,
- gyűjti és feltárja a város helyismeretével, helytörténetével foglalkozó dokumentumokat (könyvek, kéziratok, fényképek, plakátok, meghívók, aprónyomtatványok stb.),
- a könyvtári dokumentumokról másolatokat szolgáltat,
- biztosítja a könyvtár látogatói számára a nyilvános közösségi internet-hozzáférés lehetőségét, tartalomszolgáltatást nyújt,
- rendezvényeket szervez, és helyet biztosít könyvbemutatóknak és könyvtárhasználati foglalkozásoknak, oktatási és önművelést segítő rendezvényeknek, irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeknek, vetélkedőknek,
- közhasznú információkat gyűjt és szolgáltat,
- tevékenységét összehangolja az oktatási és más közművelődési intézményekkel, akikkel munkakapcsolatot tart fenn,

- alaptevékenysége ellátásához szakembert alkalmaz, színvonalának megtartása érdekében a könyvtár dolgozói részt vesznek továbbképzéseken, tanfolyamokon,
- az intézmény figyelemmel kíséri a pályázati kiírásokat és pályázik
- szolgáltatásait, az intézmény használatának szabályait, rendezvényeit, tevékenységéről széleskörű információkat az intézmény honlapján ad közre.

Beiratkozási díjak 2021-ben:

Felnőtt: 1500 Ft / év

Érvényes diákigazolvánnyal rendelkező, 16 éven felülieknek: 500 Ft / év

16 éven aluliaknak, 65 éven felülieknek, közgyűjtemények, közművelődési intézmények dolgozóinak és a rokkantsági nyugdíj ellátásban részesülőknek nem kell tagdíjat fizetni.

A beiratkozási díjakból és pártoló jegyek megvásárlásából befolyó bevételekből szeretnénk színesíteni programjainkat. Célunk, hogy egyre több korosztályhoz juttassuk el a kultúra egy-egy szeletét.

Az internet korunk uralkodó kommunikációs eszköze; az új technológiákhoz való hozzáférés alapkövetelményként jelenik meg, mely szükségszerűen maga után vonzza a könyvtárak és a könyvtárosok felelősségét és egyben lehetőségeit. Így válhat a könyvtár olyan szolgáltató intézménnyé, amely nem tekinti konkurensének a technikát, hanem sokkal inkább a saját szolgálatába állított eszköznék. Szeretnénk azokat, akik saját maguk az otthonukban nem rendelkeznek számítógéppel és internetes hozzáféréssel, minél nagyobb számban elérni és rávenni arra, hogy próbálják ki, tapasztalják meg a saját bőrükön, és sajátítsák el a használathoz szükséges ismereteket. Intézményünk arra törekszik, hogy a könyvtárlátogató tudatában legyen ezzel, és éljen a lehetőséggel: vagyis a könyvtári szolgáltatások mellett számítógép-használatot is igénybe vehet. Különösen fontos, hogy ha a háztartásokban nem áll rendelkezésre a korszerűbb technológia, a közösségi hozzáférés, a könyvtár pótolhassa azt. Szolgáltatásainkat igyekszünk úgy szervezni, hogy azok a távhasználat révén sokkal szélesebb használói kör számára legyenek hozzáférhetőek.

Ma már a távoli használót is a könyvtár látogatójának tekintjük; a virtuális felhasználókra gondolva az informatikai lehetőségeket számukra biztosítani kell. A gyűjteményt és a szolgáltatásokat illetően egyaránt legfontosabb, korszerű tájékoztató és figyelemfelkeltő „eszközünk”, a könyvtári honlap új külsővel, frissített tartalommal fogadja a webes látogatókat.

### **Könyvtári rendezvények - 2021-re tervezett programjaink:**

- |                  |  |
|------------------|--|
| Március/április: | Téli kert koncertek megtartása bizonytalan   |
| Április:         | Nappal hold két bennem<br>József Attila életéről szóló monodráma Turek Miklós színművész előadásába<br>Felelős: Ari Alíz segédkönyvtáros és Illy Noémi csoportvezető |
| Május:           | Közös program a Kossuth Lajos Általános Iskolával a Kossuth - hét alkalmából<br>Felelős: Ari Alíz segédkönyvtáros és Illy Noémi csoportvezető                        |

- Június: Télikert – akusztikus koncert  
Felelős: Illy Noémi csoportvezető és Ari Alíz segédkönyvtáros
- Szeptember: A Dabasi Napok keretében „Verszenei koncert a gesztenyefák alatt”  
Felelős: Illy Noémi csoportvezető
- Október: Országos Könyvtári Napok programjai:  
- Pilinszky mesék a Zichy Színház szervezésében  
- író-olvasótalálkozó  
- diavetítés  
Felelős: Ari Alíz segéd könyvtáros és Illy Noémi csoportvezető
- December: Télikert akusztikus koncert  
Felelős: Illy Noémi csoportvezető
- December: Hagyományőrző karácsony  
Felelős: Ari Alíz segéd könyvtáros és Illy Noémi csoportvezető

Egész évben várjuk az iskolák és óvodák csoportjait könyvtári órákra, foglalkozásokra, diavetítésekre.

Dabas, 2020. február 22.



  
Tapodi Katalin  
Igazgató

**Kossuth Művelődési Központ, Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóház  
2021. évi szolgáltatási terve**

Megnevezés	Cél	Közművelődési alapszolgáltatás	Rendszeresség / időpont	Tervezett létszám (fő)	Helyi közösségek bevonásának módja
Művelődő közösségek tevékenységeinek támogatása					
Szépkorúak Dabasi Egyesülete	Helyi nyugdíjasok közösségi programjainak lehetőségének biztosítása Helyi nyugdíjas	Művelődő közösségek tevékenységének támogatása	havonta 1 alkalommal szombatonként	80	Szükség szerint egyeztetés a klub vezetőjével
Nyugdíjas Közfiztiselők Klubja	Helyi nyugdíjas közfiztiselők közösségi programjainak lehetőségének biztosítása	Művelődő közösségek tevékenységének támogatása	havonta 1 alkalommal csütörtökönként	25	Szükség szerint egyeztetés a klub vezetőjével
Szalmaszál citeracsoport	A citeracsoport felkészítése minősítésre, bemutatkozási lehetőségek biztosítása	Művelődő közösségek tevékenységének támogatása	péntekenként 16.00 - 19.00	12	Szükség szerint egyeztetés a csoport vezetőjével
Tifinkó haladó néptáncsoport	A néptáncsoport bemutatkozási lehetőségek biztosítása	Művelődő közösségek tevékenységének támogatása	hétfőnként és péntekenként 17.30 - 18.30	33	Szükség szerint egyeztetés a fánccsoport vezetőjével

Tilinkó kezdő néptánc csoport	A néptánc csoport felkészítése minősítésre, bemutatkozási lehetőségek biztosítása	Művelődő közösségek tevékenységének támogatása	hétfőnként 16.00-17.00	18	Szükség szerint egyeztetés a tánc csoport vezetőjével
Tilinkó ifjúsági néptánc csoport	A néptánc csoport felkészítése minősítésre, bemutatkozási lehetőségek biztosítása	Művelődő közösségek tevékenységének támogatása	hétfőnként és péntekenként 18.30 - 21.00	16	Szükség szerint egyeztetés a tánc csoport vezetőjével
Tilinkó óvodás néptánc csoport	A néptánc csoport bemutatkozási lehetőségek biztosítása	Művelődő közösségek tevékenységének támogatása	péntekenként 16.00 - 17.00	15	Szükség szerint egyeztetés a tánc csoport vezetőjével
Népi énekes foglalkozás	Az énekes foglalkozások résztvevőinek bemutatkozási lehetőségek biztosítása	Művelődő közösségek tevékenységének támogatása	csütörtökönként 17.00-18.00	8	Szükség szerint egyeztetés a csoport vezetőjével
Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése					
VI. Mese, mese mátká - mese nap a művelődési központban	Gyermekeknek szóló program szervezése	Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	2021. május 15.	500	Egyeztetés a közreműködőkkel

Óvodás rajzpályázat	Óvodás karú gyermekek rajzainak kiállítása	Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	2021. március 15.	200	Egyeztetés a helyi óvodák vezetőivel
Janzer Frigyes szobrászművész életműkiállítása	Országosan ismert és elismert szobrászművész munkásságának szélesebb körben való megismertetése A Ljubljánban élő muravidéki festőművész „Made in China” című kiállítása	Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	2021. szeptember	250	Egyeztetés az alkotóval és a közreműködőkkel
Herman László festőművész kiállítása		Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	2021. november	200	Egyeztetés az alkotóval és a közreműködőkkel
Ronga Eszter képzőművész kiállítása	Helyi képzőművész kiállítása	Amatőr alkotó- és előadóművészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	2021. június	200	Egyeztetés az alkotóval és a közreműködőkkel
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása					
Színházlátogatás	Helyi lakosok részére színházlátogatás biztosítása	Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	havonta 1 alkalommal	50 fő/alkalom	Egyeztetés a résztvevőkkel és közreműködőkkel
"Éj szívből!" - Dr. Csernus Imre előadása	Életminőség javítását célzó előadáslehetőség	Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	2021. április 27.	200	Egyeztetés a közreműködőkkel

A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése, feltételeinek biztosítása

Március 15. városi ünnep	Városi Ünnepek kultúrájának gondozása	A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása	2021. március 15.	200	Egyeztetés a közreműködőkkel
Húsvéti és karácsonyi ünnepség és kézműves foglalkozás	Ünnepek kultúrájának gondozása	A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása	2021. április 2. és december 10.	250/alkalom	Egyeztetés a közreműködőkkel
III. Sziláma László népzenei találkozó és országos minősítő	Népzenei csoportok bemutatkozási lehetőségének és minőségének biztosítása	A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása	2021. május 29.	250	Egyeztetés a közreműködőkkel és résztvevőkkel
XI. Népzenei néptánc szakmai tábor	Népművészeti csoportok felkészülése minősítésekre	A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása	2021. július 5-11. és július 12-18.	40/alkalom	Szükség szerint egyeztetés a csoport vezetőjével
Kézműves foglalkozások és tánccházak	Hagyományos kézművesség megismeretése és magyar tánccházak biztosítása	A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása	havonta egy alkalommal pénteken/szombaton	150/alkalom	Egyeztetés a közreműködőkkel

Amatőr alkotó- és előadóművészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

D'Art Kerekes László Alkotókör	Helyi és járásban élő műkedvelő alkotók bemutatkozási lehetőségének biztosítása	Amatőr alkotó- és előadóművészi tevékenység feltételeinek biztosítása	havonta 1 alkalommal szombatonként	24	Szükség szerint egyeztetés az oktatóval és a csoport tagjaival
Dabasi Fotóklub	Az fotósok felkészítése pályázatokra	Amatőr alkotó- és előadóművészi tevékenység feltételeinek biztosítása	havonta 1 alkalommal hétfőnként	15	Szükség szerint egyeztetés a csoport tagjaival
Felnőtt képző-és iparművészeti tábor	Felnőtt alkotótábor megvalósításának támogatása , minősítésre való felkészítés	Amatőr alkotó- és előadóművészi tevékenység feltételeinek biztosítása	2021. július 12-18.	25	Szükség szerint egyeztetés a csoport vezetőjével
Gyermek képző-és iparművészeti csoport	Helyi gyermekek művészi bemutatkozási lehetőségeinek biztosítása	Amatőr alkotó- és előadóművészi tevékenység feltételeinek biztosítása	havonta 1 alkalommal	10	Szükség szerint egyeztetés az oktatóval és a csoport tagjaival
A tehetséggondozás és fejlesztés feltételeinek biztosítása					
Örökmozgó nyári tábor	Helyi diákok számára fejlesztő foglalkozás biztosítása	A tehetséggondozás és fejlesztés feltételeinek biztosítása	2021. június és július hónapban 1-1 hét	30/alkalom	Egyeztetés a közreműködőkkel és résztvevőkkel
A kulturális alapú gazdaságfejlesztés					
Szármarzatolt alapszolgáltatások	Helyiség biztosítása külső szervezeteknek	A kulturális alapú gazdaságfejlesztés	folyamatos	1000	Egyeztetés a közreműködőkkel

Építészeti Értékek Dabason - klasszicista kúriák műltha és jelene kiállítás	Helyi építészeti értékek bemutatása	A kulturális alapú gazdaságfejlesztés	2021. július.	300	Szükség esetén egyeztetés a közreműködőkkel
--	--	--	---------------	-----	---

Dabas, 2021. február 22.



*Katalin*  
 Tapódi Katalin  
 igazgató

# BESZÁMOLÓ

a Kossuth Művelődési Központ és  
Halász Boldizsár Városi Könyvtár

2020. évi tevékenységéről



Minősített közművelődési intézmény

Dabas, 2021. február 22.

## 1. A MŰKÖDÉS JOGSZABÁLYI, TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEINEK HELYZETE

### Jogszályi feltételek alakulása

A kormányrendelet értelmében 2020. november 1-től megszűnt a közalkalmazotti jogviszonya az érintett munkatársaknak (a kilenc főből nyolc főnek). Az új, munkatörvénykönyv hatálya alá eső munkaszerződések megkötése zökkenőmentesen megtörtént.

### Tárgyi- technikai feltételek alakulása

A 2019. január 2-ától megvalósításra kerülő **VEKOP-7.3.4-17 „Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért”** pályázat folytatásaként a néptáncosoknak csizmákat és karaktercipőket vásároltunk, a népzenei képzés eszközszeresét egy kobozzal bővítettük.

Az önkormányzatok érdekeltségénélkül pályázata támogatásával megvalósítottuk egy terem belső felújítását, vásároltunk 5 db paravánt, az iroda bejáratához polikarbonát védőtetőt szereltettünk, vásároltunk egy nagy képernyős okos televíziót és kibővítettük a Wifi rendszert új jelerősítők felszerelésével az épület két pontján.

A Csoóri Sándor Alap támogatásából új ruhákat vásároltunk a néptáncosoknak. Kialakítottuk az egyik öltözőben a néptáncos ruhák tarolásának új rendszerét, amely lehetővé teszi a folyamatos szellőzést, de megóvja a drága ruhákat a portól.

Az intézmények nyitvatartását a vírushelyzet 2020-ban felülírta. A dolgozók valamennyien végezték munkájukat, csoportokat nem fogadtunk március 17-től. A nyári táborok ideje alatt dabasi és táborig helyszíneken folyamatos üzemelés történt.

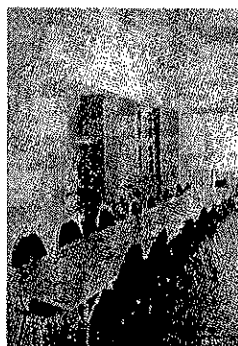
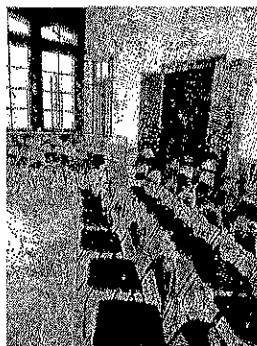
A könyvtárban a kölcsönzést ablakon keresztül oldották meg a munkatársak.

### A könyvtár technikai feltételei

A fűtésrendszer bővítése ellenére sem tudja biztosítani az épület rendeltetészerű használatához szükséges hőmérsékletet a téli időszakban. A nyílászárók és az épület szigetelése nem megoldott.

A télikert külső festése szeptemberben megtörtént.

Az önkormányzati támogatásnak köszönhetően az állomány bővítése folyamatos.



### **Személyi feltételek alakulása**

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata 2020-ban átdolgozásra és az önkormányzat által jóváhagyásra került, 2021. január 1-én lépett hatályba.

A munkatörvénykönyv hatálya alá tartozó munkaköri meghatározások miatt megszűnt a könyvtár szakmai vezetője hatáskör, a módosított SZMSZ értelmében könyvtári csoport vezetése munkakörrel látja el korábbi feladatait.

Igazgató



*Könyvtári szakmai csoport*

1 fő könyvtári szakmai csoportvezető



2 fő könyvtáros

*Közművelődési szakmai csoport*

3 fő felsőfokú művelődésszervező

1 fő középfokú művelődésszervező

1 fő hivatalsegéd, takarító

Az intézmény 9 fő álláskerettel működött. Egy felsőfokú végzettségű könyvtáros szülési szabadságra ment. Feladatait egy négyórás munkatárs látja el, a másik négy órára takarító beállítására került sor.

Ez a helyzet csak átmeneti, 2021-ben kértük a 4 órás takarító létszámának beállítását az önkormányzattól. A feladatok folyamatos ellátásához a 3 fő könyvtári szakmai munkatárs a hétvégi nyitvatartás biztosításával elengedhetetlen. Március 16-ig munkájukat 4 órában nyugdíj mellett foglalkoztatott felsőfokú végzettséggel rendelkező könyvtáros segítette. A vírushelyzet miatt őt tovább nem foglalkoztathattuk. Ezért volt szükség a szakmai munkakör átmeneti megbontására, ami hosszú távon nem megoldható.

### **Pénzügyi helyzet alakulása, pályázati aktivitás**

Az állami normatív hozzájárulás és Dabas Város Önkormányzata költségvetési támogatása mellett a szakmai programokat csak pályázati úton szerzett forrásokkal tudjuk jó színvonalon ellátni.

A VEKOP-7.3.4-17-00003 EU-s pályázati támogatásból 2020-ban 13 millió Ft került felhasználásra, elsősorban a művelődő közösségek működésének, nyári táborainak biztosítására.

A Csoóri Sándor Alaptól népzenei oktatásra 2,2 millió Ft-ot, a Tilinkó néptáncegyüttes működésére 900 ezer Ft-ot fordítottunk.

A Nemzeti Kulturális Alap rendezvényeinket 2020-ban 1,5 millió Ft-tal támogatta. Ezt az összeget a mesenap, a versmondó és a kaszinó-terasz szervezéséhez használtuk fel.

Decemberben az EMMI Család- és Ifjúságügyi Államtitkárságtól elnyertük a **Családbarát munkahely címet**, beadott programunk megvalósítására 2021-ben kerül sor, amit munkatervünkben részletesen leírtunk.

Dabas Város Önkormányzata Emberi erőforrás Bizottsága a 7. Házunk-Hazánk Fotópályázat kiállításához és két Örökmozgó táborunk megszervezéséhez biztosított 300 ezer Ft támogatást.

2020-ban beadott pályázataink eredményeként 4.550 ezer Ft-ot nyertünk el 2021-ben megvalósítandó feladatokra.

## **2. A SZAKMAI TEVÉKENYSÉG ALAKULÁSA**

### **2.1. Közösségi szolgáltatás**

Az intézmény programjairól, híreiről az érdeklődők részben az internetes csatornákon kaphattak hírt (az intézmény Facebook és saját weboldaláról), valamint a térségi médiumokon keresztül (Dabas TV, MAG TV, Dabas város weboldala, Rádió Dabas, „Dabasrégión” Online hírportál, Dabasi Újság). Emellett a COVID-19 okozta járványügyi korlátozásokra reagálva több kiállítást is áthelyeztünk az online térbe: YouTube-csatornán elérhetővé tettük ezeket.

Honlapunk nézettsége: 16.304 fő

Facebook oldalunk követőinek száma: 1.149 fő


### **2.2. Ismeretterjesztés**

Célunk a társadalomtudomány elért eredményeit, a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdekesen, érdeklődést felkeltően hozzáférhetővé tenni. A 2020-as évben a koronavírus megváltoztatta terveinket, a márciusi bezárás miatt elmaradtak rendezvényeink, melyekre csoportjaink lelkesen készültek. Ugyanígy a külsős partnereinkkel tervezett közös programok, művészeti előadások is elmaradtak.

#### **Zenés, táncos, irodalmi ismeretterjesztés**

A továbbiakban is együttműködő partnerei voltunk a Vakok és Gyengénlátók Dabasi Egyesületének. Részt vettünk a Lázár Ervin Programban, melynek keretében a helyi iskolások részére hat alkalommal ingyenes színházi és zenei előadásoknak adott otthont intézményünk. Emellett, biztosítottuk a technikai feltételeket az iskolák bemutató előadásaihoz (tánc, zene, és színjátás) és az azt előkészítő próbáknak. A megvalósításhoz intézményünk közvetlen költségként a technikus megbízási díjának kifizetésével, közvetett költségként a ráfordított órák rezsijával járult hozzá.

### **2.3. Kiállítások rendezése**

 Minősített tevékenység

A Kossuth Ház Galériában 2020-ban kortárs képző- és iparművészeti, fotóművészeti, helytörténeti, műkedvelő alkotókat bemutató helyi és kistérségi kiállításokat rendeztünk, amelyhez a legkorszerűbb technikai feltételek álltak rendelkezésre,

képzett szakember irányításával. A kiállítások megrendezésének költségeit az éves költségvetés alapján intézményünk biztosította. Egyes, kiemelt programok megszervezését pályázati támogatásból sikerült megvalósítani.

A kiállítások megrendezéséhez szükséges **személyi és tárgyi feltételekkel** rendelkezünk, a megfelelő színvonalú dokumentálást folyamatosan végeztük. A minősített tevékenységre vonatkozó indikátorokat az év során teljesítettük.

A Kossuth Ház Galéria programjai, kiállításai a dabasi lakosok számára térítésmentesen vehető igénybe, illetve látogathatók.

### **Időszaki kiállítások**

#### **Sallai László fotográfus „Részlet” című kiállítása**

Sallai László ceglédi lakos, Dabashoz való kötődése a Házunk – Hazánk Országos Fotópályázat kiállításának kezdetétől fogva nem csak kiállítója, de többszörös díjazottja.

„Sallai László 46 éves közgazdász, könyvvizsgáló Cegléden született és Cegléden is él. Egyetemi éveiben, szabadidejében a fotóművészethez vonzódott, és évekig az amatőr fotózás fontos szerepet töltött be életében, különösen a fények, színek és formák érdekelték. Később elfoglaltsága miatt kénytelen volt feladni ezen kedvtelését, de a fotóművészethez való vonzódása továbbra is megmaradt. Célja, hogy az embereket képeivel ösztönözze arra, hogy környező világunkat ne csak nézzék, de lássák is a benne rejlő szépségekkel és inspirálni kívánja embertársait a képi önkifejezésre a jelen kor számítástechnikai lehetőségeit felhasználva.”

A kiállítást megnyitotta Ligetvári István a Trafikkör Kortárs Művészeti Egyesület elnöke, a műsorban közreműködött Rafael Henrietta és Osvalda Tibor előadóművészek.

Nyitva: 2020. január 17 – február 7. A látogatók száma 199 fő volt.

### **„IKON CSOPORT”**

Az IKON Csoport immár tizenöt éves szentendrei képzőművészeti csoportosulás. A választott név a képre, a képiségre utal; csak annyiban szakrális vonatkozású, amennyiben minden érvényes alkotás törvénytörően szakrális.

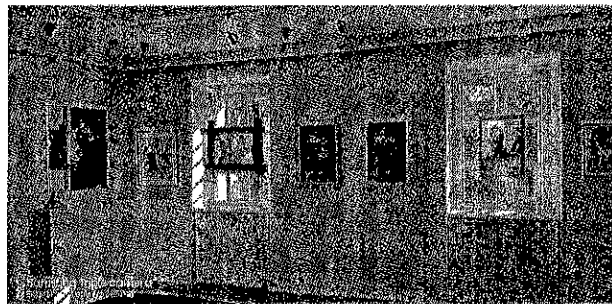
A részt vevő tagok változatos megközelítéssel, eltérő móddal és technikával, különböző műfajokban tagítják személyiségük vetületének köreit, kiállításaikon mégis valamiféle láthatatlan érhálózat köti össze és készletti közös szívverésre a bemutatott alkotásokat. Általánosságban elmondható, hogy nem követnek meghatározott stílusirányzatokat, de munkáikban nem tartózkodnak a különféle iskolák eredményeinek saját szitán átszűrt fölhasználásától. A mostani a csoport harmincadik kiállítása.

A kiállítást megnyitotta Dr. Feledy Balázs, művészeti író. A műsorban közreműködött Szabó Zoltán gondorkán.

A kiállító művészek: Bozsó Zsuzsa, Ezüst Zoltán, Lehoczky Krisztina, Lukács János †, Lukács Tibor, Paulusz Györgyi, Pirk László, Ries Zoltán, Tamás Mária, Ujbányai Veronika, Végvári Tamás, Vizúr János.

Nyitva: 2020. február 15 – március 5.

A látogatók száma: 179 fő volt.



## **7. Házunk – Hazánk Országos Fotó Biennále és díjátadó**

A 2020-as év legjelentősebb kiállítása volt a 7. Házunk – Hazánk országos fotókiállítás.

A fotópályázat képeinek zsűrizésére június 25-én (csütörtökön), 13 órakor került sor a Kossuth Ház Galériában. A zsűri tagjai voltak: Bese Zoltán, EFIAP/S, Prauda Miklós, EFIAP, E-MAFOSZ/b, Forgács István, AFIAP, AMAFOSZ a zsűri elnöke. A felhívásra 70 településről, 70 pályázó által, 2 kategóriában 503 darab kép érkezett.

A zsűri döntése alapján 31 kiállítótól 45 kép került kiállításra. A kiállítás anyagáról internetről letölthető reprezentatív katalógus valamennyi kiállított művet tartalmazta. A katalógust tervezte és szerkesztette Klement István a Dabasi Fotóklub tagja. A kiállítást Horváth Imre a Magyar Fotóművészeti Alkotók Országos Szövetségének elnöke nyitotta meg. A hangulatos zenéről Rafael Henrietta és Kovács Nándor zeneművészek gondoskodtak.

Az értékelés alapján az alábbi képeket és alkotókat díjazták a kírás szerint:

Színes kategóriában:

- I. díj Dániel Mária Magdolna, Várpalota, Medves fensík ura című műve.
- II. díj Takács Sándor, Mende, Balett című műve.
- III. díj Penti Róbert, Tiszanána, Őszi párás hajnalon című műve.

Fekete – Fehér kategória:

- I. díj Török Tibor, Kalocsa, Túl mindenem című műve.
- II. díj Jámbori Tamás, Körmend, Pásztor című műve.
- III. díj Szalai Attila, Várpalota, Látomás című műve.

A Magyar Fotóművészeti Alkotócsoporthok Országos Szövetsége plakettjét a legeredményesebb pályázóként Takács Sándor, mendei pályázó kapta.

Dabas Város Önkormányzatának különdíját Szabó Ferenc biatorbágyi pályázó kapta.

A Dabasi Fotóklub Egyesület különdíját Szőnyi István budapesti pályázó kapta.

Pálinkásné Balázs Tünde különdíját Horosnyi Sándor bajai pályázó kapta.

RTV Dabas különdíját Hipságh Gyöngyi soproni pályázó.

Halász Móricz kúria különdíját Mann Judit budapesti alkotó kapta.

A kiállítás megrendezését támogatták: Magyar Fotóművészeti Alkotócsoporthok Országos Szövetsége; Dabas Város Önkormányzata Oktatási és Kulturális Bizottsága. A kiállításra jelentkezők nagy száma jelzi a növekvő érdeklődést a fotós társadalom részéről. A nagy részvételi szándék és a beküldött alkotások színvonala egyértelműen mutatja, hogy a dabasi fotó biennále beilleszkedett az országos fotó kiállítási rendszerbe és azon belül rövid idő alatt rangos helyet vívott ki magának. A kiállítás biztos bázisát jelenti a dabasi fotósok országosan is egyre elismertebb tevékenysége.

A Kerekes László Alkotóházban a Dabasi Fotóklub bemutatkozó kiállítása volt látható.

Nyitva: 2020. szeptember 19 – november 6.

A látogatók száma: 202 fő volt.

Az internetes látogatók száma: 269 fő volt. A Facebook megosztások általi nézettséget nem tudtuk nyomon követni.



### **Állandó, helytörténeti kiállítás**

**Építészeti értékek Dabason (a klasszicista kúriák múltja és jelene)**

**Dabas, a nyolc torony városa (egyházi építészeti értékek)**

A gazdag dokumentációs kiállítás Dabas város kúriáit mutatja be, archív és mai fotók felhasználásával. Emellett a dabasi templomok építészeti és belsőépítészeti értékei láthatók fotókon. Az állandó anyag minden év nyarán látogatható, évközben az időszakos kiállítások miatt raktározzuk.

Nyitva: 2020. november 02 – a vírushelyzet miatt folyamatosan

### **Egyéb időszakos kiállítások**

**Dabasi óvodások rajzpályázatának kiállítása.**

A pályázatot és a kiállítást ez évben az Dabasi Egyesített Óvodák, Bóbita Óvoda tagintézménye gondozta. A szállítás, rendezés, zsűrizés ideje: március 10 – 14 volt.

Az országos veszélyhelyzet március 16.-ai kihirdetése miatt az intézmény nem fogadhatott látogatókat, ezért a kiállítást óvodákra bontva befotóztuk és videó formátumban az interneten megtekinthetővé tettük. A kiállítás láthatóságát pedig meghosszabbítottuk.

Nyitva: 2020. március 15 – április 24.

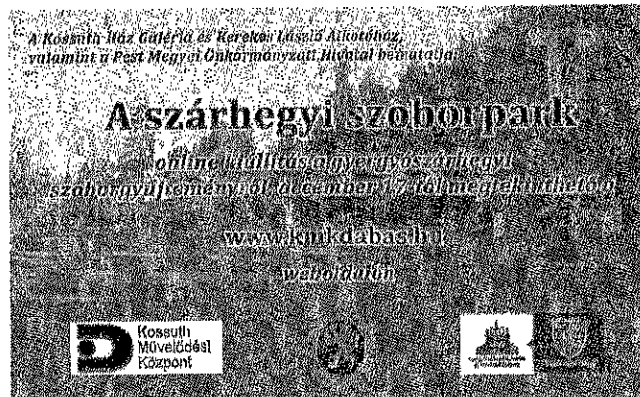
Az internetes látogatók száma: 234 fő.

## **A szárhegyi szoborpark**

Rendhagyó módon a Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóház 2020-as utolsó kiállításának megnyitójára csak online módon kerülhetett sor, valamint maga a tárlat is csak online módon vált elérhetővé a művelődési központ weboldalán.

A tárlat a gyergyószárhegyi szoborpark alkotásait mutatja be.

A dabasi kiállítótérbe Pest Megye Önkormányzati Hivatalának közreműködésével kerültek az alkotások.



2020-ban a Kossuth Ház Galéria látogatóinak száma összesen 587 fő látogató volt, internetes látogató 593 fő.

## **2.4. Művelődő közösségek**

🏆 Minősített tevékenység

Az érdeklődési kör és az önképző, társas tevékenység szerint önkéntes részvétellel létrejövő gyermek, ifjúsági és felnőtt csoportok szervezését és működésének biztosítását vállalta intézményünk. A csoportok, közösségek az intézmény és a város rendezvényein rendszeresen kaptak fellépési, bemutatkozási lehetőséget.

A dabasi Kossuth Művelődési Központ 60 éves történetében már a kezdetektől igen nagy szerepet kaptak a művelődő közösségek, az amatőr művészeti csoportok, különös tekintettel a népművészetre és a képzőművészetre. Az intézményben jelenleg működő csoportok többsége is több éves hagyományra tekint vissza.

### **Személyi feltételek**

Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a csoportjaink számára a megfelelő kompetenciákkal, szakmai tudással és gyakorlattal, vezetői képességekkel rendelkező oktatókat, csoportvezetőket válasszuk ki. A néptánc esetében Pásztor Gergely, Csébi Orsolya és Farkas Gábor szakmai irányításával, vezetésével folyt az oktatás, a képzőművészeti csoportokat Agárdi Gabriella festőművész vezette, a citera csoportokat pedig Kovács László (a Népművészet Ifjú Mestere, hangszerkészítő).

A Kossuth Ház Galériában működő képzőművész csoportokkal az ott dolgozó művelődésszervező munkatárs, a művelődési központ többi művelődési közösségével pedig két művelődésszervező munkatárs tartotta a kapcsolatot, segítette munkájukat.

### **Tárgyi feltételek**

Rendelkezésre bocsájtottuk a művelődő közösségek számára a foglalkozásaikhoz leginkább megfelelő termeket és eszközöket úgy, mint tükrös termek, táncszőnyeg, projektor, vetítővászon, hangosítás, DVD- és CD-lejátszók, népzenei CD-k, DVD-k, festőbakok, tábori festőállványok, rajztáblák. Az adott csoportfoglalkozásnak, összejövetelnek megfelelően rendeztük be székekkel, asztalokkal a termeket. Igény esetén nyomtattuk, fénymásoltuk a kért anyagokat.

### **D'ART Kerekes László alkotókör**

A kör 2005-ben alakult és gyarapodó létszámmal működött 2020-ban is a Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóházban. A kör tagjai a kistérség településein élő műkedvelő alkotókból szerveződtek. Tagjainak száma 24 fő.

A foglalkozások a szakmai vezető által készített tematika szerint kerültek megtartásra. Közösén értékelték az otthon elkészített munkákat; szakmai megbeszélést tartottak; programokat egyeztettek; pályázatokon való részvételt beszéltek meg. Szakmai kirándulásokról egyeztettek.

Szakmai vezető: Agárdi Gabi képzőművész.

### **Gyermek képző- és iparművészeti csoport**

Az intézmény Együtt a jövőért – VEKOP-7.3.4-17 európai uniós pályázaton nyert támogatással hozta létre a csoportot.

Intézményünkben működik a Kerekes László Alkotókör, amely a dabasi térség felnőtt műkedvelő alkotóit fogja össze, szervezzük képzéseiket, rendszeres bemutatkozási lehetőséget biztosítunk számukra.

Szükségesnek érezzük a fiatalok bevonását utánpótlás biztosítására és a művészeti munka folytatóiként.

A csoport létrehozása új forma, a szám 10 fő. Az iskolák közül rajzsakkör csak a gimnáziumban működik. 3 dabasi általános iskola és a tatárszentgyörgyi általános iskola partner a képző- és iparművészeti csoport létrehozásában. Az iskolák oktatási-nevelési programjában szerepel a valamiben kiemelten tehetséges gyerekekkel való foglalkozás, a tanulók egyéni képességeinek fejlesztése.

Ezek szinkronban vannak a pályázati konstrukcióban megfogalmazottakkal: a gyerekek képességeinek kibontakoztatása, a bennük rejlő kreativitás felszínre hozása, önkifejező képességük fejlesztése.

### **Dabasi Fotóklub**

A kör tagjai összejöveteleiket alkalmasszerűen tartották intézményünkben. A szakmai együttműködés sokrétű, a rendszeres kapcsolattartás mellett kiterjedt kompetenciafejlesztő foglalkozások vezetésére. Ez évben megrendezésre került a

7. Házunk - hazánk országos fotópályázat, melyben társrendezőként a zsűrizés megszervezésében és támogatóként, különdíj felajánlással vettek részt.

### **Néptánc csoportok**

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a népzenei-néptánc kultúra ápolására, és igyekszünk minél szélesebb körben elérhetővé tenni ezt a művelődési formát a csoportok utánpótlásának biztosítására. Szakmai munkájukat 2020-ban sajnos a járványügyi helyzet megszakította. A 2020-as március 15.-ére készült műsort már nem tudták bemutatni, március 16-val bezártak a Művelődési Központ kapui a látogatók előtt. A dolgozók az önkormányzat részére maszkot varrtak vagy az adócsoport munkáját segítették. A nyári szaktábor idejére felodották a vírus okozta bezárásokat, így csoportjaink már részt vehettek a szokásos évenként megtartott néptánc- népzenei táborokon.

A **Tilinkó óvodás csoport** és a **Tilinkó Cseperedő** csoport heti egy, a **Tilinkó Haladó** és a **Tilinkó néptáncegyüttes** már heti két alkalommal, másfél órában tartotta foglalkozásait. Januártól március 14-ig és szeptember 1-november 11-ig. November 12-től a második hullám miatt ismét zárt ajtók mellett dolgozunk, de a citera és néptánc oktatás online formában folytatódott. A csoportoknak 14-36 állandó tagja van.

### **Citera, népi hangszeres csoportok**

2020-ban 2 citeracsoportot működtettünk óvodástól a felnőtt korig, Szalmaszálak-névvel. A csoportok munkájában 10, illetve 15 fő vett részt, heti egy alkalommal, egy órában tartották foglalkozásaikat. Öt fő tanult népi furulyán és két fő kobzon.

### **Népi ének**

2020. őszétől a népi hangszer oktatás mellett már népi énekes foglalkozást is szervezünk intézményünkben. A foglalkozások vezetésére Rafael Henriettát, a Népművészet Ifjú Mesterét kértük fel.

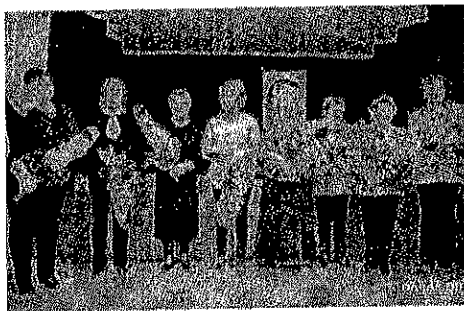
## **2.5. Rendezvények szervezése**

 Minősített tevékenység

### **A Magyar Kultúra napja**

A Magyar Kultúra Napja alkalmából az Önkormányzat január 23-án rendezte meg városi ünnepségét a Kossuth Művelődési Központban. Ezen az alkalmon került átadásra a Dabas Kultúrájáért Karacsné Takács Éva díj is, amit idén a Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör vehetett át.

Az ünnepi műsort Földes László HOBÓ adta, aki József Attila – Tudod, hogy nincs bocsánat! című előadásával emlékezett meg a költőről, a magyar költészetről, ami a magyar kultúra erős és meghatározó alapja.



### **Beszélgetés a művészetről művészekkel**

A rendezvény moderátora Ligetvári István volt.

Témája a művészet, mint kifejező eszköz volt, és beszélgettünk arról, hogy ez mit jelent a művészetet művelőknek. Sallai Lászlóval beszélgetés az aktuális fotó kiállítás anyagának létrejöttéről.

A résztvevők a Dabasi Fotóklub, a Kerekes László Alkotókör és a VEKOP pályázat támogatásából létrejött gyermek rajzsakkör vezetője Háda Csaba.

Időpontja: 2020. február 07.



### **Március 15. Városi ünnep**

Intézményünk a Kabinetiroda irányításával, részfeladat ellátásával szervezi a városi ünnepet. 2020-ban a covid'19 miatt a Kossuth Ház Galériában az óvodás rajzpályázatra elkészített munkák kiállítása elkészült, de az ünnepi megemlékezés megrendezése és a díjak nyilvános átadására már nem került sor. A díjak az óvodákban kerültek átadásra.

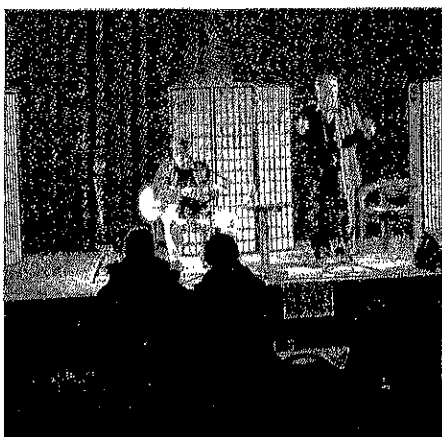
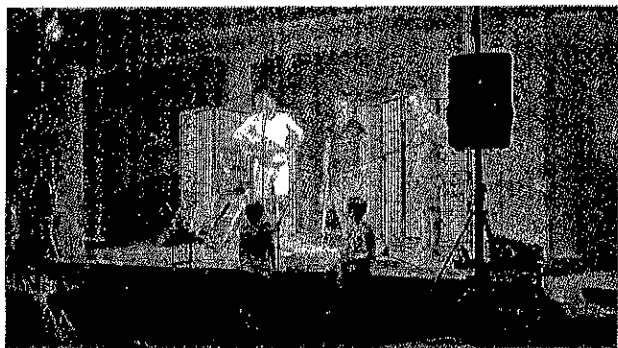
### **Kaszinó-terasz 2020. programsorozat**

Nyár derekán indítottuk újjára a Kaszinó-terasz programsorozatot, melynek során az intézmény udvarán, szabadtéri színpad felállításával mellett alakítottunk ki egy jó hangulatú nézőteret. A fellépők között dabasi kötődésű előadók mellett országos és nemzetközi szinten elismert művészeket hívtunk el a helyi közönség számára. A rendezvénysorozat nagy sikert aratott, így ennek folytatását a következő években is tervezzük.

A programsorozat fellépői voltak: Venti Chiavi gitártrió, Szlama László-Bergics András „Régi zene duó”, Gryllus Vilmos gyermekkoncertje, Holdfénykert zenekar, Kárász Eszter – Edith Piaf sanzonest, Papp János – Gerendás Péter: Ikercsillagok Másként, Hűvösvölgyi Ildikó – Udvarhelyi Boglárka: Színes Orchideák)

A rendezvénysorozat megvalósítását részben a Nemzeti Kulturális Alap pályázatán elnyert összeg tette lehetővé.

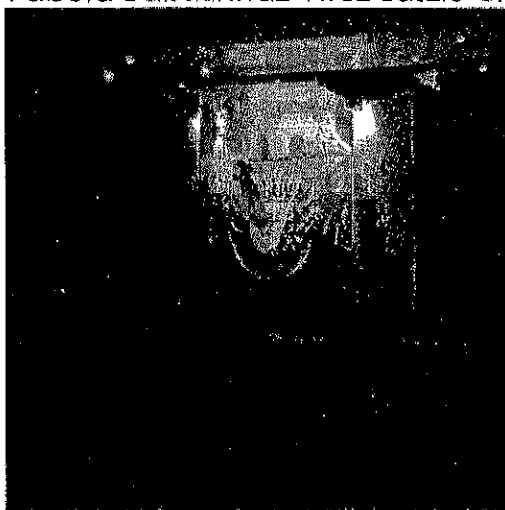
A koncerteket alkalmanként látogatottsága változó volt, 120 – 150 fő között.



### **Gyerekműsorok**

A Mese-mese-mátka Mesenapon túl további programokat is szerveztünk a gyermekek számára.

A tavaszi időszakban a Kisvakond barátai című bábelőadást tekinthették meg, míg az őszi időszakban a Fabula Bábszínház Vitéz László című előadását hoztuk el.



### **V. Mese-mese-mátka – mese- és családi nap.**

Az elmúlt években májusi időpontban, a gyermeknaphoz kapcsolódva rendeztük meg a Mese-mese-mátka Mesenapot intézményünkben, részben pályázati forrásból. Idén ezt a tavaszi korlátozó intézkedések miatt a nyár végére, az iskolakezdés előtti időszakra kellett áthelyeznünk. A rendezvény szerves részét képezte a Csupa csoda vándorjátsszótér, a kézműves foglalkoztató az Anyamesélj.hu csapatával. Könyves kuckónk vendége Bábel Antónia volt. A színpadi programokat nagy sikerrel tartotta Gryllus Vilmos, aki interaktív koncertjével varázsolta el a jelenlévő gyerekeket; míg Csernik Szende mesemondó a mesék világába kalauzolta el őket.

A rendezvényen közel 500 fő látogató fordult meg.



### **Országos programsorozatok kapcsolódásai**

A korábbi évekhez hasonlóan idén is több, az egész országot érintő kulturális programsorozathoz csatlakozott intézményünk.

Ilyen volt a tavaszi időszakban a Kultúrházak Éjjel-Nappal, valamint ősszel a Kulturális Örökség Napjai.

Emellett több alkalommal is helyet adtunk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ számára a Lázár Ervin Program keretében megvalósuló előadások megtartásához.

A Köszönjük Magyarországnak program keretében pedig lehetőséget adtunk a Tilinkó Néptáncgyűttes fellépéseinek megvalósítására, valamint Cserna Ildikó operaénekesnő dalestjének megtartására.

A 2020-as évben sajnos a járványügyi helyzet miatt több olyan rendezvény is elmaradt, mely már hagyományokkal bír intézményünkben: a Gyóni Géza Versmondó, népzenei találkozó, az idősek karácsonya, vagy az intézményi karácsonyi forgatag.

### **Műsoros estek**

Aradi Tibor – Varga Ferenc József: Műszaki hiba  
részvevők száma: 210 fő

### **Színházszervezés:**

2020-ban 8 alkalommal indítottunk volna színházbuszt, de a Covid-19 miatt bevezetett intézkedések miatt több előadás is elmaradt, így ez az szám 5 alkalomra csökkent. Emellett egy alkalommal szerveztünk cirkuszlátogatást.

A budapesti színházlátogatások összesen közel 300 fő részvételével zajlottak.

### **Táncház és kézműves foglalkozás**

A 2020-as évben 5 alkalommal tartottunk élő zenekari kísérettel táncházat a Nemzeti Kulturális Alap és a Csoóri Sándor Alap pályázati támogatásával (magyar és moldvai táncház, váltakozva). A táncházak megvalósításába egyrészt az intézmény művészeti csoportjainak oktatóit, másrészt meghívott előadókat vontunk be. Az 5 alkalom során számos korosztály képviseltette magát a programokon, az óvodás korosztálytól egészen a szép korú látogatókig voltak résztvevőink.

Shokásainkhoz híven táncházainkat tematikusan hirdettük meg, az adott hónaphoz kapcsolódó ünnepekörhöz, vagy szokáshoz kötve (pl. farsang, húsvét, karácsony

A program sorozat vagy önálló tánccházként vagy egy nagy rendezvényünk kiegészítő programjaként került megszervezésre. A táncházak mellett kézműves sarokkal vártuk az érdeklődőket. A foglalkozások levezetését is az intézmény munkatársai bonyolították le minden alkalommal.



## 2.6. Táborok szervezése

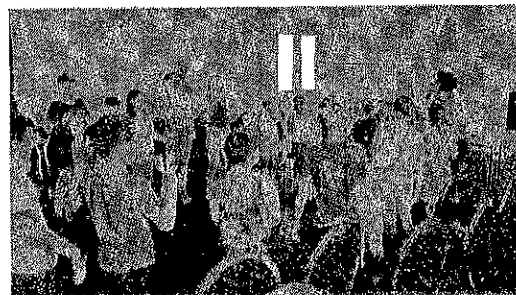
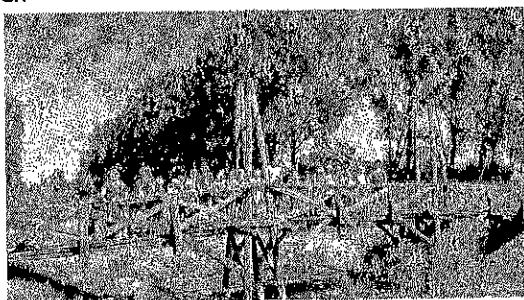
 Minősített tevékenység

### ***Napközis tábor „Örökmozgóknak” I-II.***

2020-ban, a nagy érdeklődésre való tekintettel, két alkalommal is megrendezésre került napközis táborunk az érdeklődő gyerekek részére. A szabadidő hasznos eltöltéseként a kézműves foglalkozások domináltak a programban, valamint különböző csapatépítő játékok, kirándulás és filmvetítés is szerepelt a napi elfoglaltságok között.

Részvevők létszáma: 25-25 fő volt.

A táborok időpontjai: június 29-július 03. és július 27-31. között, hétfőtől-péntekig 8-16 óra.



### ***Népzenei – néptánc szaktábor***

Az előző évek sikeres kezdeményezését folytatva, 2020-ban is megszerveztük a szaktábort az intézmény népművészeti csoportjai részvételével, Szigetmonostoron a VEKOP pályázatunk keretében. A megvalósítás során együttműködtünk Farkas Gábor és Ragula Dalma néptánc oktatókkal, valamint Kovács László citera oktatóval.

A táborokra 2020. július 13-19. és augusztus 10-15. között került sor. A táborban a szakmai fejlődés nagyon jelentős volt, az egyhetes együttes tanulás eredménye a

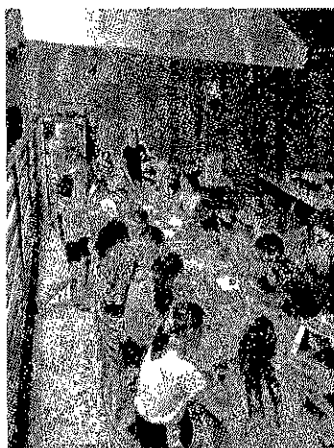
heti rendszerességű találkozás félévi eredményével ért fel. A napi programot minden este táncház zárta.



### **Gyermek képző- és iparművészeti tábor**

A megrendezésre kerülő nyári szaktáborban egyrészt azok a gyerekek vettek részt (10 fő), akik évközben a heti rendszerességgel tartott képzésekre jártak. Az iskolák közül egyedül a Dabasi Táncsics Gimnáziumban működik rajzsakkör. Az együttműködési megállapodásnak megfelelően a két csoportot a nyári táborban összevontuk, és együtt táboroztattuk őket. A résztvevők száma összesen 20 fő, továbbá 2 oktató és 2 felügyelő munkatárs.

Célja: az évközben szerzett ismeretek elmélyítése, új ismeretek szerzése. Emellett hangsúlyos szerepet kapott a közösségi élet alakítása, formálása is. A napi 6x45 perces foglalkozások a napirend szerint meghatározott időpontokban szakmai foglalkozás-vezető irányításával folytak.



### **Kerekes László Alkotókör XV. Nyári Szaktábor**

Az intézmény által működtetett felnőtt képző- és iparművészeti csoport (D'ART Kerekes László Alkotókör) szakmai táborára festői Szigetmonostoron került sor. Időpontja 2020. július 13 – 18., (6 nap 5 éjszaka) a 20 fő résztvevő teljes ellátást kapott. A szakmai vezető Agárdi Gabriella volt. A tábor napirendje a szakmai vezető által elkészített tematika szerint történt.

A napi program: délelőtt 9 – 13 óráig közös alkotás. Modell utáni rajzolás – fej, fél alak, teljes alak, krokizás; a táborhelyet körülvevő táj festése, ismerkedés az éremművészettel, érem tervezése és készítése a környezetben talált anyagokból.

Délután 15 – 18 óráig egyéni alkotó munka – a környezet becserkészése, vázlatok készítése, akvarellfestés, tájelemek, motívumok keresése, táblakép kompozíciók előkészítése; illetve a délelőtti megkezdett feladatok folytatása.

Este 20 órától a délután végzett munka közös megbeszélése (élmények, tapasztalatok, elkészült vázlatok), képzőművészeti kiadványok, eredeti műalkotások tanulmányozása, művészettörténeti előadások, vetítés. A konzultációt a tábor szakmai vezetői irányítják.

A tábor megvalósítását támogatta a Galéria Alapítvány, a NKA pályázat segítségével.



## **2.6. Származtatott alapszolgáltatás**

Külső szervezetek rendszeresen vették igénybe szolgáltatásainkat. Ezek körébe tartoztak egyrészt a nem haszonszerzés céljára történő igénybevételek. Ezek költségeinek kiszámításához az intézmény önköltségszámítása szerint jártunk el.

Más kört jelentettek a haszonszerzés céljára történő igénybevételek. Ezek terembérelti díjainak megállapítása során térítési összeget határozzunk meg, melyet intézményünk minden évben felülvizsgál. A kereskedelmi szolgáltatás céljára igénybe vett helyiségek bérének összegét az intézmény előző évi rezi és fenntartási költsége határozta meg.

Mivel a költségvetés elkészítése során a kiadások teljes összege az intézményi saját bevételt is tartalmazza egyértelmű, hogy az így szerzett bevételt az alaptervekenység színvonalasabb, szélesebb körű, jobb ellátására fordítottuk, az elmúlt évekhez hasonlóan.

## **2.7. Kiegészítő jellegű szolgáltatások**

Ezt a szolgáltatást a művelődési központ az állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek működési feltételeinek biztosításával, az intézmény székhelyén bejegyzett civil szervezetek tevékenységének figyelemmel kísérésével, segítségével, közös programok kialakításával és megszervezésével végezte.

Intézményünk 2020-ban is folytatta az együttműködést a civil szervezetekkel, az oktatási intézményekkel, a művelődési közösségekkel, klubokkal, amatőr művészeti csoportokkal.

### **Dabasi Szépkorúak klubja**

Tagjai a dabasi nyugdíjasok közössége, akik minden hónap első szombatján tartják találkozóikat a művelődési központban, alkalmanként 80-90 fő részvételével.

### **Nyugdíjas Köztisztviselők Klubja**

A klub 2017-ben alakult meg. Tagjai az önkormányzat nyugdíjazott munkatársai, akik minden hónap harmadik hetén tartják találkozóikat a Kerekes László Alkotóházban, alkalmanként 20 - 25 fő részvételével.

Havi rendszerességgel helyet biztosítottunk a **Dabas és Térsége Látássérültjeinek Egyesülete**, valamint a, és a **Dabasi Néptánc Egyesület** rendezvényeihez.

A **Vöröskereszt** is tartott tanfolyamokat és véradást a művelődési központban, továbbá a polgárőrség részére is biztosítottunk helyet. Mivel a felsorolt intézmények, csoportok, szervezetek, közösségek nem haszonszerzés céljából vették igénybe a művelődési központ szolgáltatásait, így azok közvetett költségeit az intézmény biztosította.

### **Szenior Örömtánc**

Új lehetőség az idősek számára a szenior örömtánc, mely alpolgármester asszony védnöksége alatt működik a városban. Ennek keretében intézményünk is lehetőségeit biztosít a városrészben élő, mozogni vágyó időskorú lakosok számára. Az örömtánc alkalmait hetente, kétórás időtartamban látogathatják az érdeklődők. Erre az időre térítésmentesen biztosítjuk a helyet a csoportoknak.

### **Gyóni Géza Irodalmi kör**

*Az irodalmi kör tagjai is intézményünkben tartják rendszeres összejöveteleiket. A kör egyre bővülő létszáma miatt nagyobb helyiséget biztosítunk számukra, a Kör térítési díjat nem fizet.*

### **Dabasi Fotóklub**

A kör tagjai összejöveteleiket alkalmanként tartották intézményünkben. A szakmai együttműködés sokrétű, a rendszeres kapcsolattartás mellett kiterjedt kompetenciafejlesztő foglalkozások vezetésére és a kétévente megrendezésre kerülő Házunk-hazánk országos fotópályázatra.

Az alábbi szervezetek vették igénybe ingyenesen szolgáltatásainkat:

- Szépkorúak Dabasi Egyesülete 8 alkalom,
- Dabas és Térsége Látássérültjeinek Egyesülete 6 alkalom,
- Dabasi Fotóklub Egyesület 5 alkalom,
- Vöröskereszt (véradás) 3 alkalom,
- Nyugdíjas köztisztviselők klubja 3 alkalom,

### **Kapcsolattartás, együttműködés szakmai szervezetekkel**

A Kossuth Művelődési Központ három civil szervezet székhelye.

#### **Galéria Alapítvány**

A Galéria Alapítvány intézményünk kezdeményezésére jött létre és folyamatos együttműködésben újtottuk fel a Kerekes László Alkotóházat, valósítottuk meg kiállítási programjainkat, jelentettük meg színvonalas kiadványainkat. Az alapítvány pályázatának segítségével szerveztük meg nyári táborainkat, illetve a képzőművészeti csoportok tevékenységét.

#### **Pest Megyei Népművelők Egyesülete**

A megye egyetlen közművelődési szakmai szervezete. Elnöke a Kossuth Művelődési Központ igazgatója. Ez a funkció egyben jó kapcsolattartást, információkhoz jutást és szakmai elismerést jelentett intézményünknek is. Úgy ítéljük meg, hogy a napi munkamenet mellett a szakmai közösségben kifejtett tevékenység generáló hatással érvényesült a helyi feladatellátásban.

#### **Dabasi Néptánc Egyesület**

Célja, az intézmény néptánc-népzenei csoportjai munkájának segítése, fejlesztése. Állandó partner az intézmény népművészeti rendezvényeinek szervezésében és lebonyolításában.

## **2.8. A Halász Boldizsár Városi Könyvtár szakmai tevékenysége**

A könyvtár olyan fontos közösségi intézmény, melynek célja annak lehetővé tétele és ösztönzése, hogy egyének és csoportok részrehajlástól mentesen hozzáférjenek a könyvekhez, információkhoz, tudáshoz, az alkotó képzelet termékeihez. Feladata ösztönözni a használók részvételét a kultúra és a gazdaság területén, lehetővé tenni számukra az információhasználatot, segíteni a szabadidő hasznos eltöltésében különösen nagy hangsúlyt fektetve a helyi közösség igényeire és főrekvéseire.

A Halász Boldizsár Városi Könyvtár alaptervékenysége: városi könyvtári feladatok ellátása. Szakmai tevékenységét a könyvtári törvény (1997. évi CXL.), az érvényben levő kormány- és minisztériumi rendeletek alapján, a helyi önkormányzati rendeletek, az intézmény belső szabályzatai szerint, valamint a könyvtár felé megnyilvánuló használói igények alapján végzi:

- információkat nyújt a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól,
- a gyűjtőköri szabályzatnak megfelelően tervszerűen gyarapít, sokoldalúan feltárt gyűjteményt tart fenn és működtet,
- végzi az intézmény állományába került dokumentumok nyilvántartásba vételét, és feltárását, a feleslegessé vált és megrongálódott dokumentumok állományból való kivonását,
- gondoskodik a gyűjtemény megőrzéséről, védelméről, valamint a jogszabályban előírt időszakonkénti állományellenőrzésről,
- biztosítja az erre kijelölt dokumentumok helyben használatát,
- könyvtári dokumentumokat kölcsönöz,

- könyvtárközi kölcsönzést folytat, biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését: dokumentumcsere, Internet, adatbázisok,
- időszaki kiadványokat járát (napilapok, hetilapok, folyóiratok), ezeket a látogatók számára elérhetően helyezi el,
- az olvasószolgálat keretében tanácsadó, ajánló, tájékoztató szolgálatot, irodalomkutatást végez
- vezeti az intézmény statisztikai adatait, összesíti, kérésre szolgáltatja azokat,
- gyűjti és feltárja a város helyismeretével, helytörténetével foglalkozó dokumentumokat (könyvek, kéziratok, fényképek, plakátok, meghívók, aprónyomtatványok stb.),
- a könyvtári dokumentumokról másolatokat szolgáltat,
- biztosítja a könyvtár látogatói számára a nyilvános közösségi internet-hozzáférés lehetőségét, tartalomszolgáltatást nyújt,
- rendezvényeket szervez, és helyet biztosít könyvbemutatóknak és könyvtárhasználati foglalkozásoknak, oktatási és önművelést segítő rendezvényeknek, irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeknek, vetélkedőknek,
- közhasznú információkat gyűjt és szolgáltat,
- tevékenységét összehangolja az oktatási és más közművelődési intézményekkel, akikkel munkakapcsolatot tart fenn,
- alaptevékenysége ellátásához szakembert alkalmaz, színvonalának megtartása érdekében a könyvtár dolgozói részt vesznek továbbképzéseken, tanfolyamokon,
- az intézmény figyelemmel kíséri a pályázati kiírásokat és pályázik
- szolgáltatásait, az intézmény használatának szabályait, rendezvényeit, tevékenységéről széleskörű információkat az intézmény honlapján ad közre.

### **Könyvtári állomány alakulása 2020-ban**

2020-ban az állománygyarapításra fordított összeg a kifizetett számlák alapján 3.827.535., forint volt, melyből 1.610 kötetet tudunk vásárolni, valamint 33 folyóirat címet fizettünk elő. Az állomány bővüléséhez a fenntartó által biztosított forráson kívül hozzájárult az önkormányzati pályázat 10%-a (2.000.000 Ft), a Nemzeti Kulturális Alap által támogatott Márai-program (300 ezer Ft értékű ajándékkönyv), valamint folyóirat pályázat (135 ezer Ft értékű folyóirat küldemény).

A dokumentumok beszerzése egész évben folyamatosan történik; a vásárlásra fordítható összeget a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-nél ([www.kello.hu](http://www.kello.hu)) költjük el. A beszerzésnél próbáljuk mindig a legújabban megjelenő szak- és szépirodalmi műveket kiválasztani, amihez fontos forrást jelentenek az olvasói javaslatok, igények.

A könyvtár állománya a csoportos leltárkönyv és az integrált rendszer adatai szerint 62 827 kötet:

- felnőtt könyv: 45.496 db (csoportos leltár)
- gyerek könyv: 17.331 db (csoportos leltár)
- hangzó: 1.544 db
- helytörténet: 525 db.

Az állomány frissítése, a fizikailag elhasználódott és tartalmilag elavult dokumentumok kivonása, átvezetése a megfelelő nyilvántartásokba folyamatos feladat.

### **Könyvtárhasználat**

Egész évben ingyenesen biztosítottuk a könyvtárlátogatóknak alapszolgáltatásainkat:

- könyvtárlátogatás,
- tájékozódás katalógusainkban, egyéb feltáró eszközeinkben,
- kijelölt gyűjteményrészek helyben használata,
- tájékoztatás saját könyvtárunk és más könyvtárak szolgáltatásairól.

Beiratkozási díjak 2020-ban:

Felnőtt: 1500 Ft / év

Érvényes diákigazolvánnyal rendelkező, 16 éven felülieknek: 500 Ft / év

16 éven aluliaknak, 65 éven felülieknek, közgyűjtemények, közművelődési intézmények dolgozóinak és a rokkantsági nyugdíj ellátásban részesülőknek nem kell tagdíjat fizetni!

A könyvtárhasználat adatai:

- beiratkozott olvasók száma: 666 fő,
- személyes használat: 9610 alkalom,
- kölcsönzött dokumentum: 12 437 kötet.

Az internet korunk uralkodó kommunikációs eszköze; az új technológiákhoz való hozzáférés alapkövetelményként jelenik meg, mely szükségszerűen maga után vonzza a könyvtárak és a könyvtárosok felelősségét és egyben lehetőségeit. Így válhat a könyvtár olyan szolgáltató intézménnyé, amely nem tekinti konkurensének a technikát, hanem sokkal inkább a saját szolgálatába állított eszköznek. Szeretnénk azokat, akik saját maguk az otthonukban nem rendelkeznek számítógéppel és internetes hozzáféréssel, minél nagyobb számban elérni és rávenni arra, hogy próbálják ki, tapasztalják meg a saját bőrükön, és sajátítsák el a használathoz szükséges ismereteket.

Intézményünk arra törekszik, hogy a könyvtárlátogató tudatában legyen ezzel, és éljen a lehetőséggel: vagyis a könyvtári szolgáltatások mellett számítógéphasználatot is igénybe vehet. Különösen fontos, hogy ha a háztartásokban nem áll rendelkezésre a korszerűbb technológia, a közösségi hozzáférés, a könyvtár pótolhassa azt. Szolgáltatásainkat igyekszünk úgy szervezni, hogy azok a távhasználat révén sokkal szélesebb használói kör számára legyenek hozzáférhetőek.

Ma már a távoli használót is a könyvtár látogatójának tekintjük; a virtuális felhasználókra gondolva az informatikai lehetőségeket számukra biztosítani kell. A gyűjteményt és a szolgáltatásokat illetően egyaránt legfontosabb, korszerű tájékoztató és figyelemfelkeltő „eszközünk”, a könyvtári honlap új külsővel, frissített tartalommal fogadja a webes látogatókat.

## Rendezvények

Törekednünk kell arra, hogy közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeinken keresztül is erősítsük. Kapcsolódunk az országos könyves és könyvtári ünnepekhez, az éves kiemelt akciókhoz, évfordulókhoz, Dabas színes kulturális életéhez, ahhoz a gazdag programajánlathoz, amit a város a lakosság és az ide látogatók számára kínál. Igyekszünk a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő, változatos és igényes irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeket kínálni nem csak a regisztrált könyvtárhasználók, hanem minden érdeklődő számára. Rendezvényeink megszervezésekor az a cél vezérel bennünket, hogy tartalmas élményeket nyújtsunk, ugyanakkor a könyvtárat és a könyvtár szolgáltatásait is népszerűsítsük a felhasználók körében.

Intézményünk életét a 2020-as évben a következő programok színesítették:

Február 20-án Szulák Andrea adott koncertet a Télikertben:

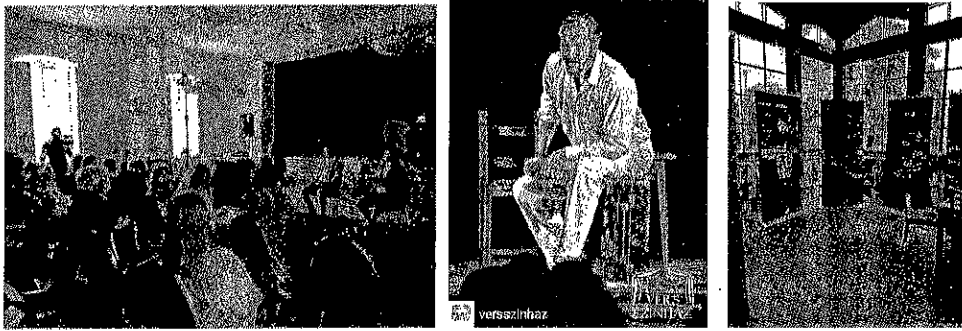


Szeptember 13-án Koncert a gesztenyefák alatt. Bor-és süteménykóstolóval egybekötött ingyenes szabadtéri verszenei előadás Radnóti Miklós szerelmes verseiből a Kosbor együttes és Turek Miklós színművész előadásában. Vers-kép kiállítás Nágel Kornél grafikusművész Radnóti Miklós verseihez.



Szeptember 29-én Nemzeti Emlékezet Bizottsága és a könyvtár szervezésében került sor a Kossuth Művelődési Központban a Magyar Gulag kiállítás megnyitására. A vendégeket Kőszegi Zoltán Dabas város polgármestere és Pánczél Károly országgyűlési képviselő köszöntötte.

A kiállítás megnyitása után történések kerekasztal beszélgetésére és a Versszínház Faludy előadására került sor Turek Miklós színművész előadásában.



A Magyar Gulag kiállítás október 6-ig megtekinthető volt a könyvtár Télikertjében. Október 8-án Janza Kata és Polyák Lilla adott koncertet a Télikertben.



Október 15-én Bábel Antónia mutatta be foglalkozás keretében verses kötetait az ovisoknak.



Programjainkról a helyi média, illetve könyvtárunk honlapja rendszeresen ad tájékoztatást.

A Rádió Dabas Térségi Naplójában minden héten vasárnap könyvajánlóval és programismertetővel jelentkezünk, hogy ezzel is kedvet adjunk az olvasáshoz és a könyvtárunkba való látogatáshoz.

Egyik legfontosabb feladatunk a gyermekek könyv- és könyvtárhasználatra nevelése, ennek érdekében a gyermekrészleg rendszeresen fogadja városunk és a környékbeli települések oktatási intézményeinek óvodás és általános iskolás csoportjait, és tart nekik a gyerekek érdeklődésének, életkori sajátosságainak

megfelelő foglalkozásokat. Sajnos, a 2020-as esztendőben a koronavírus járvány miatt ezek száma jelentősen csökkent.

A koronavírus járvány ellenére a könyvtár igyekezett színvonalas szolgáltatással és programokkal az olvasók és a látogatók rendelkezésére állni.

Dabas, 2021. február 22.



*Tapodi Katalin*  
Tapodi Katalin  
igazgató



Nemes-kúria Községi Szintér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.  
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com



## Nemes-kúria Községi Szintér

### 2020. évi beszámoló

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉSI DÁTUM	2021 FEBR 22
IKTATÁSI DÁTUM	2021 FEBR 23
SZÁM	HIV/33167-1/2021
Én.	Ury E. / Uj
Más:	

DABAS - 2021





Nemes-kúria Községi Szintér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.  
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

### Nemes-kúria Községi Szintér bemutatása:

2004-ben került sor a Halász program keretén belül felújított kúria átadására, mely az 1800-as évek elején épült késő barokk stílusban.

A Nemes-kúria Községi Szintér az orvosi rendelő és a védőnői szolgálat mellett kulturált közösségi teret nyújt a városrész lakóinak.

Az éves működési költségét, a rendezvények, fejlesztések költségeit az Önkormányzat biztosítja. Továbbá a terembérletekből adódó bevételekkel is kalkulálhatunk egy-egy program megvalósítása kapcsán.

Sajnos ebben az évben azonban a foglalásaink nagy részét a Covid-19 járvány miatt le kellett mondanunk. Az év elejét és a nyári hónapokat leszámítva a Szintér zárva tartott. Nem fogadtunk látogatókat, bérlések nem valósultak meg.

A 2020. évi érdekeltségnövelő pályázat pozitív elbírálásával új eszközöket sikerült beszerezni.

### Érdekeltségnövelő pályázat:

1 pár hangfal	20.690.-
20 db kültéri összecsukható szék székpárnával	103.600.-
1 db kültéri pad párnával	45.060.-
kézműves eszközök	70.732.-





Nemes-kúria Közösségi Szintér, 2370 Dabas, Beresényi utca 1.  
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

### Fő feladataink:

közösségfejlesztés, rendezvényszervezés, kézműves tevékenységek fejlesztése, terem bérbeadása, táboroztatások szervezése, kapcsolódás a városi programokhoz

### A szintérben ellátott alapszolgáltatások:

1. A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, helyszín biztosítása: jóga, szenior örömtánc, kézműves programok
2. A közösség és a társadalmi részvétel fejlesztése: táborok, baba-mama klub

### A működés tárgyi, technikai feltételeinek alakulása:

#### Felújítások, fejlesztések:

Az érdekeltségnövelő pályázat segítségével néhány új eszközt tudunk beszerezni. Egy részét a programjaink online térben való megvalósítása miatt tartottuk fontosnak. Másrészt kültéri eszközeink készletét bővítettük. Amennyiben a járványügyi intézkedések lehetővé teszik szabadtéri programok megtartását, megfelelő számú és minőségű eszköz álljon rendelkezésünkre.

### Az intézmény rendelkezésre álló irodai és rendezvényeszközök:

- 1 db projektor
- internetes hozzáférhetőség
- felszerelt teakonyha
- összecsukható székek, asztalok
- 23 db fém tüvages képkeret
- kültéri székek, padok



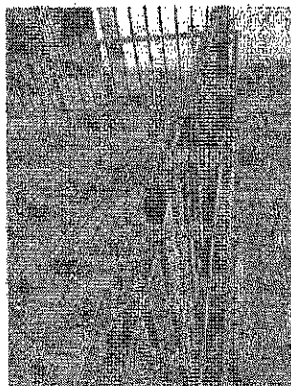
Nemes-kúria Községi Színtér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.  
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

### 2021. évre tervezett beruházások, felújítások:

A felújítási munkák közül a legfontosabb a lépcső oldalának rendbetétele lenne. Az évek során folyamatosan romlik az állapota. Mostanra már nemcsak esztétikai szempontból nem megfelelő, hanem némelyik beépített lámpatest is kimozdult a helyéről, ami akár balesetveszélyes is lehet.



Ezen kívül a korlát átfestése is időszerű lenne. Több helyen hiányzik a festék réteg. A helyén lévő érdes felület könnyen sérülést okozhat.



DABAS - 2021

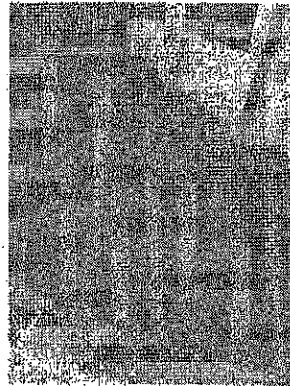
Családok Éve





Nemes-kúria Községi Szintér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.  
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

A kerékpártároló alatti murvás réteg megsztintetését tartanám fontosnak, helyére az udvaron lévő kővel való borítását javasolom. Ennek egyik oka, hogy a napi szűrtü takarítás ellenére is nagyon nehéz ezt a részt tisztán tartani. Másrésztől, aki kerékpárral érkezik, nem szívesen használja így a tárolót, a murva egyenetlensége miatt.



Beltéri munkálatok tekintetében a díszteremben tisztasági festés lenne indokolt. Utoljára 3 évvel ezelőtt került rá sor. A nyári táborok és a különböző programok kapcsán sok gyermek fordul meg az épületben, elkerülhetetlen a falak koszosodása.

Fenti munkák közül elsősorban most a kültéri javítások lennének a legfontosabbak. A Szintér zárva tartott a 2020. év nagy részében, és továbbra is bizonytalan az újrainytás időpontja. Az épületben azonban továbbra is működik a háziiorvosi és védónői szolgálat, sok ember fordul meg ott, emiatt tartanám fontosnak ezen munkák elvégzését.

#### Az intézmény nyitva tartása:

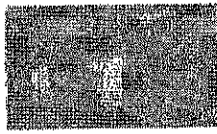
A Covid-19 járványügyi intézkedések miatt a Szintér zárva tartott, az év eleje és a nyári hónapok kivételével. Ügyeleteket minden esetben biztosítottunk.

A nyár folyamán néhány tábor és családi rendezvény került megtartásra, a nyitvatartási idő ezekben az esetekben módosult az adott program igényei szerint.

DABAS - 2021

*Családok Éve*





Nemes-kúria Közösségi Szintér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.  
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

### A személyi feltételek alakulása:

Takács Lászlóné: határozatlan idejű munkaszerződéssel; kulturális közösség-szervező (felsőfokú végzettség), az intézmény vezetői és szervezői feladatait látja el. Feladatai továbbá közösség-szervezés, közösségépítés, program-szervezés különböző korosztályok, generációk számára a helyi igényekre és különböző területekre koncentrálva a szintér közművelődésében. A szintér működésében külsős terembérleti igények koordinálása, terembérleti szerződések előkészítése, kapcsolódó számlázási feladatok elvégzése. A szintér éves közművelődési statisztikai jelentésének, éves munkatervének, szolgáltatási tervének, beszámolójának elkészítése. Szintér ügyeleti, takarítása, karbantartási, dekorációs feladatainak szervezése, koordinálása, irányítása. Nyári táborok szervezése és lebonyolításukban való közreműködés.

Csizmadia Anna: megbízási szerződéssel; gondnoki, takarítói feladatokat lát el. Közreműködik az épület dekorációjának elkészítésében. Részt vesz a külsős rendezvények és a Szintér által szervezett programok előkészítő feladatainak elvégzésében, az utómunkálatok lebonyolításában. A rendezvények idejéhez igazodva ügyeletet lát el. A járványhelyzethez igazodva online programok megvalósításában is részt vállal.

### Tartalmi tevékenység:

A 2020. esztendő jelentősen átirta a Szintér előre tervezett programjait, eseményeit. A jól bevált és megszokott közösségi találkozásokra, összejöveteleire sem volt lehetőség.

A Covid-19 járvány idején igyekeztünk kivenni részünket a védekezési feladatokból. Fertőtlenítőszeres és védőeszközök szétosztásában vettünk részt: védőmaszkok varrása és csomagolása, majd eljuttatása a felsődabasi idős lakossághoz. Időszakosan a zöld számon tájékoztatást nyújtottunk a lakosság számára. Igyekeztünk közösségeinket megtartani és fenntartani, emiatt online programokat indítottunk be. Ezeket a város honlapján illetve a Szintér közösségi oldalán tettük elérhetővé.

A Szintéren ügyeletet biztosítottunk, raktárrendezést, takarítást végeztünk. Dekorációkat készítettünk, videós felvételek előkészítését végeztük.



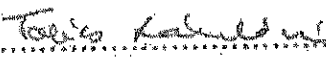
Nemes-kúria Közösségi Szintér, 2370 Dabas, Beresényi utca 1.  
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

Városi szinten is bekapcsolódtunk a közösségi élet fenntartásához. Anyák napja alkalmával az „Itt is lakik egy anyuka” kezdeményezéshez, gyermeknap idején pedig a Lepkeház létrehozásához csatlakoztunk. Továbbá igyekeztünk kiállításokat létrehozni (pl.: Karácsonyház), melyet online térben mutattunk be.

A nyári hónapokban enyhítés történt a járványügyi intézkedések tekintetében. Helyet és segítséget biztosítottunk a felsődabasi Karitásznak, továbbá két iskolai tábornak biztosítottuk a biztonságos táboroztatás lehetőségét. Kiemelt figyelmet fordítva a fertőtlenítő takarításra.

Családi rendezvények, esküvők kerültek megrendezésre ezekben a hónapokban.

Dabas, 2021. február 19.



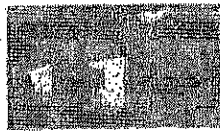
Takács Lászlóné

Nemes-Kúria Közösségi Szintér

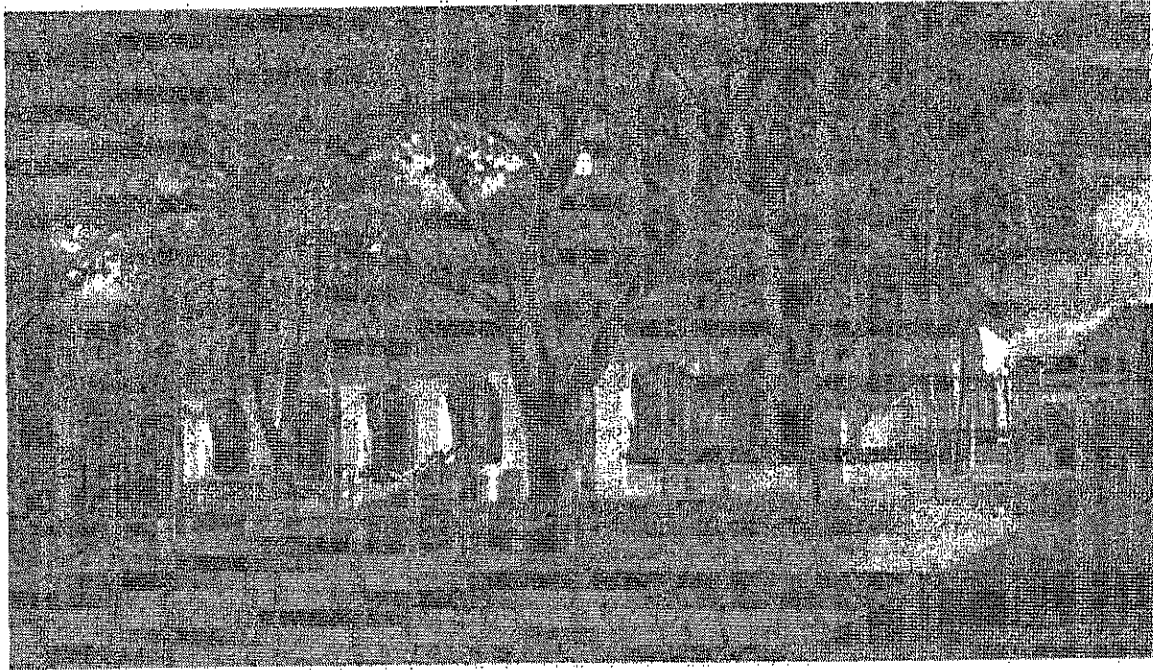
DABAS - 2021

Családok Éve





Nemes-kürtyi Községi Szintér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.  
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com



# Nemes-kürtyi Községi Szintér

## 2021. évi munkaterve

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
BEKÉZÉS DÁTUM	2021 FEBR 22
IKTATÁSI DÁTUM	2021 FEBR 22
SZÁM	HIV/3011-1/2021
Ér.	Ungvári E
Mélt.	

DABAS - 2021

Családok Éve





Nemes-kúria Községi Szintér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.  
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

## 2021. A Családok Éve

A 2021. esztendőben sem tudhatjuk még magunk mögött egyenlőre a Covid-19 járványt. Ennek következtében a Szintér továbbra is zárva tart, nem fogad látogatókat. Így jelenleg nem számolunk a szokásos programjainkkal, rendezvényeinkkel.

Ebben a helyzetben és a Családok Éve kapcsán különösen fontos, hogy megtartsuk ezeket a kis közösségeket, segítsük, támogassuk őket.

### I. negyedév:

Az adminisztratív munka mellett - beszámolóik, statisztikák készítése - tovább folytatjuk a digitálisan indított programjainkat. Még nagyobb hangsúlyt fektetünk a közösségi oldalunk aktuális információkkal történő megtöltésére. Továbbra is hangsúlyosan kezeljük a megfelelő higiénias szabályok betartását.

### II. negyedév:

Az online programjainkat tovább folytatjuk. Emellett felsődabasi családokkal készítünk rövid riportokat, amelyeket megszerkesztve közzéteszünk az oldalunkon. Ebben az időszakban hozzálátunk egy kiállítás összeállításához, amelyet szintén online lehet majd figyelemmel kísérni az előkészítéstől kezdve a kész állapotig.

### III. negyedév:

Bízunk a járvány visszaszorításában és ezzel együtt a szabályok enyhítésében is. Amennyiben lehetséges lesz a nyári időszakban, a kúria kertjének adottságait szeretnénk kihasználni. A két évvel ezelőtt megrendezésre kerülő sajt-és borkostoló estét szeretnénk most is megvalósítani. A helyi közösség számára kerékpártúrát szerveznénk, a pinohelyiségünkben kisebb társaságokkal előre egyeztetve kártya(társasjáték)partikat szerveznénk.

Újra életre keltenénk a korábbi népszerű közösségi összejöveteleket: szenior örömtánc, baba-mama klub, kézműves délutánok, jóga. A terembérlés lehetőségét is újra szeretnénk a köztudatba visszaépíteni.

Ezek mellett az online programjainkat is továbbvinnénk, azt gondolom a lakosság széles rétegéhez tudunk ilyen formán eljutni.

DABAS - 2021

Családok Éve





Nemes-kúria Községi Szintér, 2370 Dabas, Bercsényi utca 1.  
Tel.: +3620/474-2443, E-mail: nemeskuriadabas@gmail.com

#### IV. negyedév:

Amennyiben lesz rá lehetőségünk párhuzamosan működtetnénk az online és offline programokat.

Ünnepekre hangolódva az adventi hétvégéken kéziműves praktikákkal várnánk kicsiket és nagyokat.

#### 2021. évre tervezett beruházások, felújítások:

A felújítási munkák közül a legfontosabb a lépcső oldalának rendbetétele lenne. Az évek során folyamatosan romlik az állapota. Mostanra már nemcsak esztétikai szempontból nem megfelelő, hanem némelyik beépített lámpatest is kimozdult a helyéről, ami akár balesetveszélyes is lehet.

Ezen kívül a korlát átfestése is időszerű lenne. Több helyen hiányzik a festék réteg. A helyén lévő érdes felület könnyen sérülést okozhat.

A kerékpártároló alatti műrvás réteg megszüntetését tartanám fontosnak, helyére az udvaron lévő kővel való borítását javasolom. Ennek egyik oka, hogy a napi szintű takarítás ellenére is nagyon nehéz ezt a részt tisztán tartani. Másrésztől, aki kerékpárral érkezik, nem szívesen használja így a tárolót, a murva egyenetlensége miatt.

Beltéri munkálatok tekintetében a díszteremben tisztasági festés lenne indokolt. Utoljára 3 évvel ezelőtt került rá sor. A nyári táborok és a különböző programok kapcsán sok gyermek fordul meg az épületben, elkerülhetetlen a falak koszosodása.

Fenti munkák közül elsősorban most a kültéri javítások lennének a legfontosabbak. A Szintér zárva tartott a 2020. év nagy részében, és továbbra is bizonytalan az újraindítás időpontja. Az épületben azonban továbbra is működik a háziorvosi és védőnői szolgálat, sok ember fordul meg ott, emiatt tartanám fontosnak ezen munkák elvégzését.

Dabas, 2021. február 19.

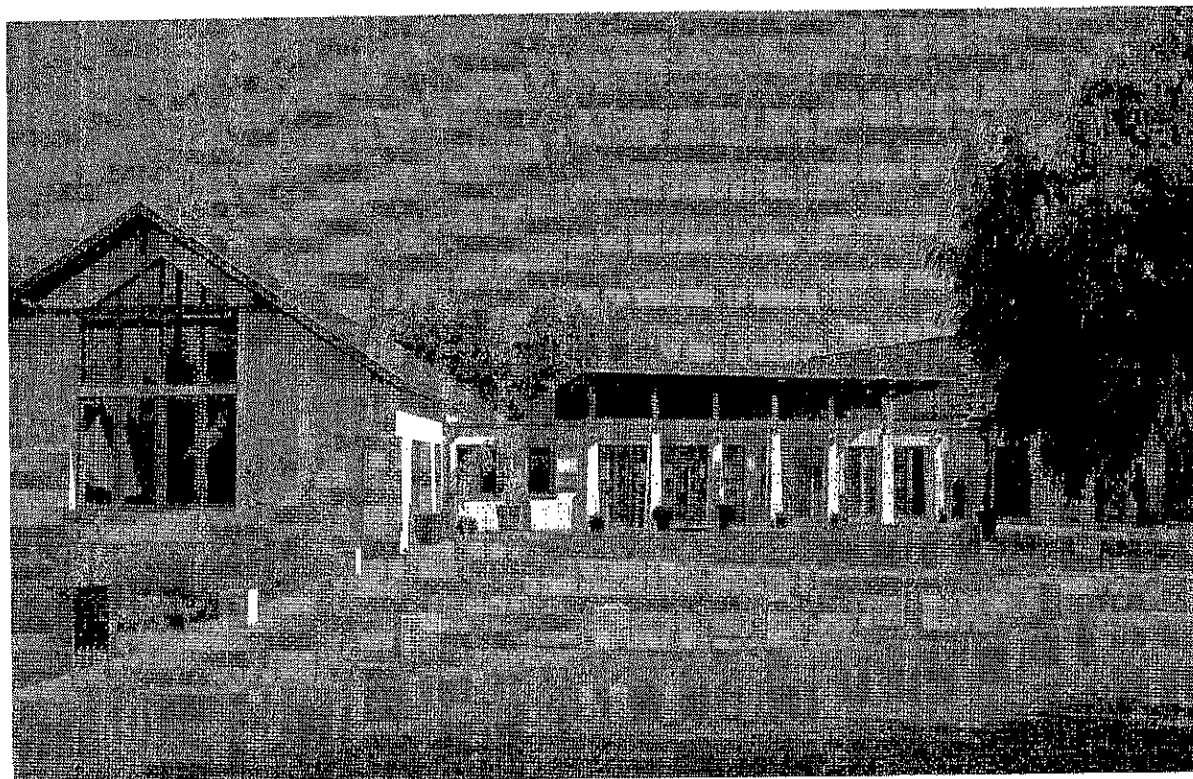
.....  
Takács Lászlóné

Takács Lászlóné  
Nemes-Kúria Községi Szintér

DABAS - 2021

Családok Éve





## Sári Zarándokház- és Közösségi Szintér

2020. évi beszámoló

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉS: DÁTUM	2021 MÁRC 0 2
IKTATÁS: DÁTUM	2021 MÁRC 0 2
SZÁM	HU/3316-6/2021
Ea.:	Ugy. Es. [Signature]
Mbll.:	[Signature]

## I. A működési technikai feltételek alakulása, fejlesztések:

A közösségi szintér 2020. évi működtetése teljes egészében – szervezési, munkaadói és költségvetési szempontból is – a polgármesteri hivatal szakfeladatán került lebonyolításra.

- **Roletták** telepítése a nagyterembe és a konyhába
- Kültéri színpaddal szemben lévő és parkoló, valamint épület előtti részeket **murvával** frissítettük
- Bankett **asztalokat** vásároltunk nagyobb létszámú rendezvényeinkhez
- Nagy teljesítményű **ventilátorokat** vásároltunk
- **Színpadfüggöny** vásárlást és varratást elindítottuk
- Raktározásra alkalmas **polcrendszereket** megrendeltük
- Nagyméretű **leándereket** kaptunk és vásároltunk, melyekhez nagy mennyiségű virágföldet vásároltunk
- Az épület körül és a kerthelyiségben a **virágágyások** évszaknak megfelelően frissítve lettek

### Sári Szlovák Udvar

- Pályázati forrásból 1,5 M Ft-ot nyertünk a **két épület és a kerítés festésére**
- Az épületek körüli **virágágyások** az évszakoknak megfelelően frissítve lettek

### Babaház

- Rendszeresen segítettünk a babaház környezetének **rendben tartásában**, külső-belső takarítást illetően és a **vendégek fogadásában**

### Szent Jakab szobor környezete

- **Virágot** ültetünk és rendszeresen gondozzuk
- Kinagyított fa keretes **fontók** telepítésére került sor

## **Az intézmény nyitvatartása 2020-ban:**

Hétfő: 08.00-19.00

Kedd: 08.00-20.00

Szerda: 08.00-20.00

Csütörtök: 08.00-20.00

Péntek: 08.00-22.00

Szombaton és vasárnap: programokhoz igazodóan

Hétfőn és hétköznap délutánonként, a rendezvényekhez, programokhoz kapcsolódóan ügyeletet és szervezést biztosítottunk. Információ: 70/455-95-50, 70/3962860

Rendszeres foglalkozások, programok felmérése és egyeztetése folyamatosan történik.

Korábbi gyakorlat szerint az alábbi civil szervezetek, vállalkozások, programok veszik igénybe **napi rendszerességgel** az intézmény épületét és helyiségeit:

**Hétfő:** Top Fitness SE Dabas vívás, szenior tánc próbái

**Kedd:** Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör próbái, akrobatikus rock&roll, gyermek és felnőtt karate, Dr. Szabó József János hadtörténész előadásai

**Szerda:** modern tánc, vívás

**Csütörtök:** akrobatikus rock&roll, gyermek és felnőtt karate

**Péntek:** Bazsalicska Citerazenekar és Borovenka Néptáncsoport próbái

Az intézmény saját bevételei a terembérleti díjakból képződtek, a díjtételek a képviselő testület által meghatározott összegek alapján, terembérleti szerződésekkel, számlázva kerülnek beszedésre.

## **II. Személyi feltételek alakulása:**

Két fő munkaszerződéses és egy fő közcélú foglalkoztatott kolléganő gondoskodott az ügyelet ellátásáról, a gondnoki, takarítási feladatok elvégzéséről, szükség esetén adminisztrációs feladatokat láttak el és szervezési feladatokban segítettek.

Egy személy a programok szervezését és koordinálását végezte, pénzügyi elszámolásokat, adminisztrációs feladatokat látott el.

### III. Tartalmi tevékenységek:

#### Jelentősebb programok, városi rendezvények a Sári Zarándokház- és Közösségi Színtérben:

A tavalyi esztendő szinte egészére rányomta a bélyegét a koronavírus járvány okozta veszélyhelyzet. A korlátozások miatt rendezvényszervezéssel érdemben aligha tudtunk foglalkozni. A járványügyi helyzet hozta feladatok ellátásában nyújtottunk segítséget.

- Januárban gyermekeknek szóló műsorral lépett fel egy **cirkuszi társulat**, valamint **véradás** zajlott az intézményben.
- Februárban **farsangi bált** szerveztünk, **nemzetiségi találkozót** bonyolítottunk – több ország részvételével, fiataloknak szóló **zenés-táncos programot** tartottunk és ebben a hónapban indult el a szenior **örömtánc** is.
- Márciustól június közepéig Intézményünk zárva tartott a járványügyi korlátozások miatt. Ebben az időszakban az **alábbi feladatokat** láttuk el: ügyelet biztosítása, általános higiénias feladatok ellátása az épületben. Külsős helyszínen (polgármesteri hivatal, Lepkeház épülete) számos feladatban segítettünk a többi városrész közművelődésben dolgozó kollégáival együtt: textilmaszkok csomagolása és eljuttatása a kijelölt helyekre. Gyermeknap alkalmából papírlapkéket hajtogattunk és koordináltuk a városban élő gyermekekhez érkezését. A visszaérkezett kiszínezett lapkékből kiállítás készült, melynek rendezésében kivettük a részünket.
- Júliusban tartottuk a **Köztisztviselők Napját** és a **Semmelweis Napot**, fogadtuk a **városi nyugdíjas klubot**. Fiataloknak szóló **zenés-táncos rendezvényt** szerveztünk, **katonai toborzó** szervezésében segítettünk és adtunk helyet a programnak, valamint koordináltuk a Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör csapatépítő összejövetelét.
- Az augusztusi hónapra tervezett Rétes-utca Fesztivál a járványhelyzet miatt elmaradt. Megtartottuk azonban a körhintás, sátoros **Sári Búcsút**, egyhetes **hagyományőrző tábor** szerveztünk alsó tagozatos gyermekek részére, Bp-ről hozzánk kiránduló **nyugdíjas csoportnak** délutáni programot szerveztünk, **Peller Mariann előadói estjére** vártuk az érdeklődőket és a közkedvelt **filmkert** keretében filmet vetítettünk.
- Szeptemberben **zenés-táncos programot** szerveztünk
- Októberben **50 éves osztálytalálkozó** szervezését és lebonyolítását segítettük, **fotózásoknak** adtunk helyszínt és dekorációs segítséget, valamint **mozit** szerveztük

- Novemberben a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályának **csapatépítő programját** készítettük elő és segítettük a Zarándokházban és a Rétesházban, valamint **hagyományos káposztasavanyítás** programot szerveztünk. Novemberi hónapban kezdődött a **szlovák nyelvi képzés**.

A járványhelyzet miatt november közepén intézményünk ismét bezárta ajtaját. Raktárrendezés, szelektálás, leltározás vette kezdetét, valamint közreműködtünk **városi szervezésű feladatokban**. Az idős lakók részére vásárlási utalványokat csomagoltunk, majd hordtunk szét a Sári városrészben. Az 50-60. házassági évfordulós pároknak szóló ajándékcsomag tartalmát beszereztük, becsomagoltuk és az anyakönyvvezetővel személyesen eljuttattuk az érintettekhez. December végén több rászoruló családhoz juttattunk el ajándékcsomagokat.

#### Művészeti programok:

- **Néptánc-népzene:** A **Borovenka Néptáncsoport** heti kétszer próbál a Zarándokházban  
A **Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör** és a **Bazsalicska Citeracsoport** próbái, rendszeres összejövetelei a Zarándokházban zajlanak.
- **Módern táncsoport** és **akrobatikus rock&roll** próbák is zajlanak a házban, heti három napon
- A **MÚZSÁK AMI** évről évre a Zarándokházban évről évre a Zarándokházban rendezi regionális gitárversenyét és a művészeti napokat. – a tavalyi esztendőben elmaradt
- Az Országos Szlovák Önkormányzat néhány éve a Zarándokházban tartja a **Spievanky a Veršovacky** – Országos Ének és Versmondó Versenyt – a tavalyi esztendőben elmaradt

#### Rendszeres szabadidős, gyermek és szórakoztató programok:

- Dr. Szabó József János hadtörténész **történelmi előadásait**, filmvetítéseit a kora nyári szezonban is megtartottuk, kedd esténként – a tavalyi esztendőben elmaradt
- Évszakoknak, ünnepeknek megfelelően **kézműves foglalkozásokat** tartottunk gyermekeknek és felnőtteknek egyaránt – tavaly két alkalommal tudtuk megtartani

- A HIT Session csapatával, több alkalommal zenés-táncos program megrendezésére került sor, mely a helyi fiatalok körében igen közkedvelt
- Kedveltek a kerti bálók, a filmkert és a beltéri filmvetítés a fiatalok és idősebbek körében egyaránt

#### **További programok, külső szervezetek rendezvényei:**

- Az év folyamán 23 alkalommal volt terembérlésünk (képzések, esküvők, lakodalmak, családi események, szülői értekezletek, konferencia, stb..)
- 36 szállóvendéget fogadtunk (többségében zarándokok)
- A Vöröskereszt szervezésében rendszeresen adtuk otthont véradás lebonyolításának
- Kihelyezett hivatali ügyfélfogadás és egyeztetés céljából többször rendelkezésre állt az intézmény
- A Sári Szlovák Önkormányzat és a Malév Horgászegyesület a Zarándokházban tartja üléseit, valamint a Cigány Kisebbségi Önkormányzat és a Dabasi Táncszínház is rendszeresen használta az épületet

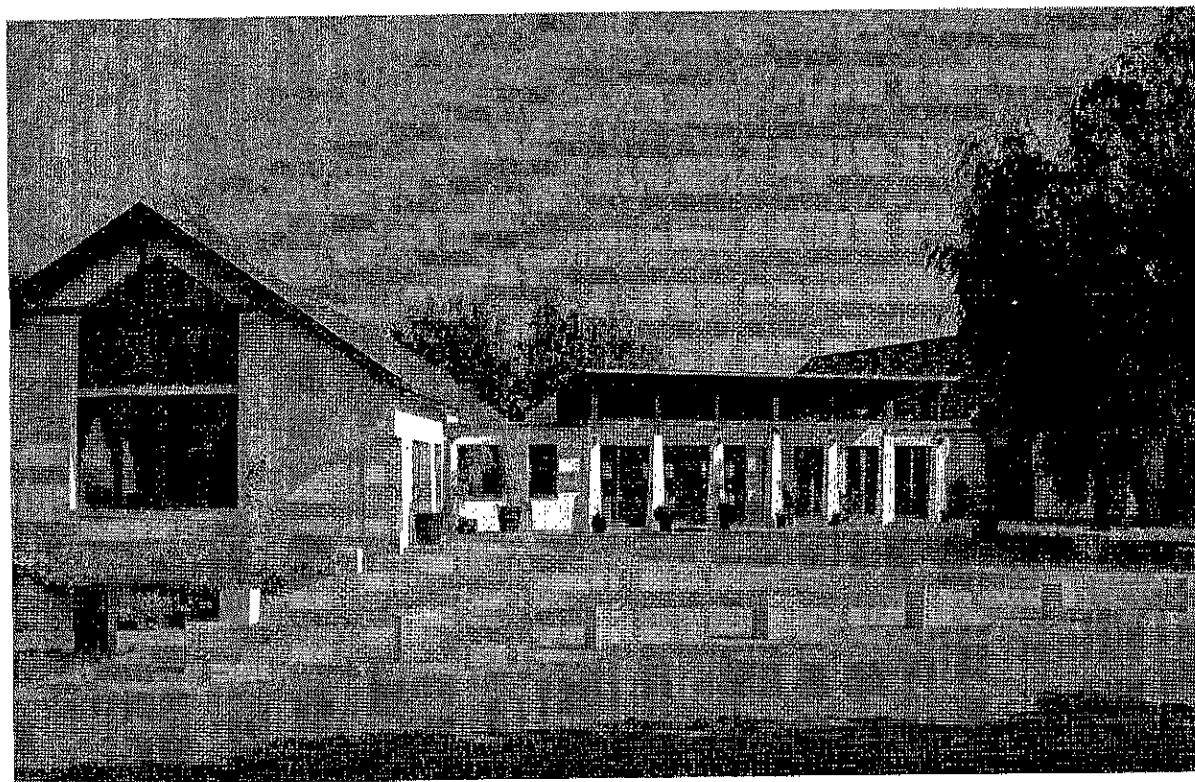
#### **Állandó jellegű, intézményhez kapcsolódó közösségek:**

Hagyományőrző közösségeink, a Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör, a Bazsalicska Citerazenekar és a Borovenka Néptáncsoport heti rendszerességgel próbálnak a Zarándokházban. A Szenior táncosok heti egy alkalommal veszik igénybe az intézményt próbáikhoz. Sporttevékenységek végzéséhez is helyet biztosítottunk: gyermek és felnőtt karate, valamint vívás is elérhető.



A beszámolót készítette: Gogolák Mariann

Dabas, 2021. február 21.



## A Sári Zarándokház- és Közösségi Szintér 2021. évi munkaterve

SÁRI ZÁRÁNDOKHÁZ- ÉS KÖZÖSSÉGI SZINTÉR	
SÁRI ZÁRÁNDOKHÁZ- ÉS KÖZÖSSÉGI SZINTÉR	
SÁRI ZÁRÁNDOKHÁZ- ÉS KÖZÖSSÉGI SZINTÉR	
ÉRKEZÉS: DÁTUM	2021. MÁRC 0 2
IKTATÁSI DÁTUM	2021. MÁRC 0 2
SZÁM	Hiv/3211-6/2021
Ea:	Umy E.
Me.l:	

## **A működés tárgyi, technikai feltételeinek alakulása:**

### **2021-es évre tervezett beruházások, felújítások:**

- Földszinti nagyteremben, táncteremben, emeleti hálótérben légkondicionáló telepítése
- Kültéri raktár telepítése
- Szükséges helyekre fal-élvédő felszerelése
- Takarítókosci beszerzése
- Zongoraszék, összecsukható székek vásárlása
- Kitolható, magas létra vásárlása
- Wifi-hálózat bővítése a nagyterem részébe
- Korlát telepítése az emeleti lépcsőfordulóba
- Locsolórendszer telepítése az épület körül (szükséges részeken)
- Parkosítás, kertrendezés az épület környezetében, örökzöldek és folyamatosan virágzó növények ültetése
- Megsüllyedt térkő javítása, az épület mögött a térköves rész bővítése
- Padok telepítése az épület elé
- Parkoló tábla kihelyezése
- Intézménynév-tábla telepítése
- További fa keretben lévő régi kinagyított fotók elhelyezése a tájház-zarándokház-sétány körül, további installációs elemek telepítése, Szent Jakab körüli parkban további padok elhelyezése

### **Sári Szlovák Udvar:**

Zöldfelület folyamatos gondozása, virágzó növények ültetése, virágládák beszerzése, kerítés javítása és festése, népi játszótér kialakítása

### **Tájház**

- tisztasági meszelés belül
- széldezska pácolás, nyílászáró mázolás és fal meszelése kívül

### **Rétesház**

- külső meszelés, széldezska pácolása, nyílászárók mázolása

### **Vera néni babagyűjteménye:**

- polcok, szekrények üvegezése, tárolók, üvegvitrinek beszerzése az állagmegóvás érdekében

### **A zarándok ház nyitvatartása:**

- **Hétfő:** 08.00-19.00
- **Kedd:** 08.00-20.00
- **Szerda:** 08.00-20.00
- **Csütörtök:** 08.00-20.00
- **Péntek:** 08.00-22.00
- **Szombat-vasárnap:** rendezvény szerint

Hétfőn és hétköznap, a nyitvatartási időn kívül a rendezvényekhez, programokhoz kapcsolódóan ügyelet biztosított. További információ: 70/396-28-60, 70/755-95-50.

Az intézmény nyitvatartási ideje és az épület programjai az intézmény bejárata előtt elhelyezett hirdetőtáblán megtalálhatók, illetve a Dabasi Újságban, Dabas Rádióban, Dabas Televízióban, Mag Televízióban, Dabas Város internetes honlapján, valamint internetes közösségi oldalakon (Dabas Város, Sári Zarándok és Kulturális Központ facebook oldala) is közlésre kerül. Rendezvények esetén a nyitvatartási idő az adott esemény időtartamához igazodik.

### **Rendszeres foglalkozások, programok:**

**Hétfőnként:** Top Fitness SE Dabas vívás, Szenior örömtánc próbái

**Keddenként:** Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör próbái, akrobatikus rock&roll, gyermek és felnőtt karate, Dr. Szabó József János hadtörténész előadásai

**Szerdánként:** modern tánc, vívás

**Csütörtökönként:** akrobatikus rock&roll, gyermek és felnőtt karate

**Péntekenként:** Bazsalicska Citerazenekar és Borovenka Néptáncsoport próbái

## **A személyi feltételek alakulása:**

- Három fő dolgozik gondnoki, takarítási feladatok ellátása céljából (egy fő közcélú munkaprogram keretében), egy fő adminisztrációs, szervezési, feladatok ellátása céljából, 8 órás munkavállalóként. Rendszeresen közreműködnek a Sári Szlovák Udvar (Tájház és Rétesház) rendezvényeiben is és a Babaházba érkezők fogadásában is segítenek.

## **Tartalmi tevékenység:**

### **Az év kiemelt feladata: 2021 – Családok Éve**

Az éves városi programhoz kapcsolódóan a sári városrészben koordináljuk és elősegítjük különböző közösségek együttműködéseit. Az idei évben a meglévő és új programokkal szeretnénk színesíteni a zarándokház rendezvénykínálatát. Célunk, hogy minden generációt meg tudjunk szólítani és a szabadidő eltöltéséhez, kulturális élményszerzéshez megfelelő művelődési színteret tudjunk biztosítani. Programjainkat szeretnénk a 15 éve átadott Sári Tájház és az 5 éve működő Zarándokház évfordulóihoz is kötni.

Rendezvényeink finanszírozását saját bevételeinkből, pályázati forrásból és támogatásokból tervezzük.

### **1. Városi nagyrendezvények:**

*A Sári Napok* programsorozat a sári búcsú (augusztus 15.) körüli időszakban valósul meg. Minden évben különböző rendezvényekkel egészül ki, kapcsolódnak a városrészi nevelési/oktatási intézmények, az egyes hagyományörző és civil szervezetek. A **Rétes-utcát** ez alkalommal is szlovák nemzetiségűek és határon túli csoportok találkozóival szeretnénk bővíteni.

Több ízben adott otthont a sári városrész a trianoni megemlékezésnek és az augusztus 20-i ünnepségnek, melyet a polgármesteri kabinetiroda és a zarándokház kollektívája közösen szervezett meg.

A **Dabasi Napokhoz** a Sári Zarándokház- és Közösségi Színtér ebben az esztendőben is kapcsolódni kíván.

## 2. Művészeti programok:

### **a. Néptánc, népzenei kultúra ápolása:**

Az intézményben *több hagyományörző kör* foglalkozása folyik. Hetente egy alkalommal a Bazsalicska Citeracsoport és a Rozmaring Hagyományörző Népdalkör, hetente kétszer pedig a Borovenka Néptáncsoportok próbái folynak.

### **b. Kiállítások:**

A korábbi években a Sári Napok keretében rendszeresen rendeztünk kiállítást **Prauda Miklós fotóművész fotóiból, Surman Pál és Kakucsi-Csernák Zoltán festményeiből**, valamint felkerestünk, megkértünk **helyi alkotókat műveik kiállítására** (rajz, hímzés, gobelin, stb.). Az idei programsorozat alkalmával is tervezzük helyi alkotó kiállítását, valamint a kiállítás-szervezés kapcsán további időszaki kiállításokban is gondolkodunk.

### **c. Filmkultúra ápolása:**

A 2021-es évben is szándékunkban áll **vetítéseket** tartani, a helyi lakosokat – is – érintő video anyagokkal, több ízben szándékozunk **kertmozit és beltéri filmvetítést** is tartani, valamint folytatnánk Dr. Szabó József János hadtörténész **történelmi előadásait, filmvetítéseit**.

### **d. Kézműves, készségfejlesztő kultúra ápolása:**

Húsvét és karácsony előtti, a Márton-napi, az Adventi időszakban, Gyermeknapon, valamint a Sári Napok eseményein megrendezésre kerülnek a **kézműves foglalkozások**, különféle hagyományos technikákkal.

Két éve került bevezetésre a **kelengyés láda-pingáló** foglalkozás, melyet idén is szeretnénk folytatni.

Egyhetes **nyári tábort** szervezünk gyermekek részére, akik a tábor ideje alatt megismerkedhetnek hagyományos kézműves technikákkal és mesterségekkel.

### **e. Hagyományörző kultúra ápolása:**

- A korábban kétévente megrendezett népzenei találkozóból kinőtt **Sári Rétes-utca és nemzetiségi találkozót** évről évre megrendezzük a Sári Napok programsorozat keretében.

- 2019-ben, a Rozmaring Népdalkör 20 éves fennállásának ünnepén tartottuk meg az **I. Tavaszi Népzenei Fesztivált**, amelyet szeretnénk folytatni.

- Ide tartoznak még az egyes évszakokhoz köthető **vallási/egyházi ünnepekhez kapcsolódó** programok is. (pl.: a farsangi bál, a Kyselica, május 1-i zenés ébresztő, búcsúbál, Márton napi vigalom, szüreti felvonulás, és az adventi délután)
- Áprilisban, Húsvéthoz kapcsolódóan **locsolkodási szokások** felelevenítésére kerül sor és **Húsvéti Báli Mulatságnak** ad otthont a ház. Csatlakozunk a **Tájházak Kerékpárnyeregéből** programhoz.
- Május 1-jén a Sári Szlovák Udvarban **májusfát** állítanak a hagyományörző fiatalok, hajnalban pedig **zenés ébresztővel** vonulnak végig a városrész utcáin.
- A **nyári tánc tábor** alatt új táncokat tanulhatnak a táncosok. Hasonló módon, a háromnapos **citera táborban** is új dallamokkal gazdagítja repertoárját a Bazsalicska Citerazenekar.
- Az egyhetes **hagyományörző gyermektáborban** számos folklórelemmel ismerkednek meg a résztvevők (néptánc, népviselet, népi mesterségek, gasztronómia, stb..)
- Novemberben ismét **őszi munkákat** mutatnak be a hagyományörzők – káposztasavanyítás, kukoricamorzsolás, tollfosztás, stb...
- Decemberben **karácsonyi programokat** szervezünk a Sári Szlovák Önkormányzattal közösen, valamint felelevenítjük a régi szentesték hangulatát a Tájházban, Rétesházban. Több alkalommal adott már otthont az intézmény a **Szent Családnak**. Idén is szeretnénk az épületben fogadni a résztvevőket.
- **Gasztronómiai kultúránkat** szeretnénk erősíteni – jellegzetes sári ételek készítésére invitáljuk a helyi lakosokat.

### 3. A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái:

Az éves programok körét igyekszünk úgy kialakítani, hogy minden generáció megtalálja a számára megfelelőt. A fiatalok számára zenés-táncos esteket, koncerteket szervezünk.

Táncos, zenés foglalkozások tekintetében, a Rozmaring Népdalkör, a Bazsalicska Citerazenekar és a Borovenka Néptáncsoport, valamint a Szenior Örömtáncosok közössége folyamatosan várják az érdeklődő új tagokat.

Az életminőség javítása érdekében életvezetési tanácsokkal, motivációs előadásokkal szeretnénk kedvezni az arra nyitottaknak.

Baba-mama programunk keretében TücsökSzabi hangterapeuta, zenepedagógus tart előadást a gyermekeknek és szüleiknek.

A HIT Session csapatával együttműködve rendszeresen disco megrendezésére kerül sor.

Somogyvári Edit stylist a 2019-es esztendőben rendszeresen tartott előadást az öltözködést érintő témákban, mely különösen a hölgyek körében igen kedvelt program volt. Ezeket az alkalmakat folytatni kívánjuk.

#### **4. Állandó jellegű az intézményhez kapcsolódó közösségek:**

A Szivárvány Óvoda, a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, a Szent János katolikus Iskola, a Sári Szlovák Önkormányzat, a Rozmaring Hagyományőrző Népdalkör, a Bazsalicska Citerazenekar, a Borovenka Hagyományőrző Néptánccsoport, Senior Örömtánc, MÚZSÁK AMI, Malév Horgászegyesület, Áldos Egyesület, Magyar Vöröskereszt, Magyar Zarándokút Egyesület.

Folyamatosan segítjük e szervezetek működését. Rendezvényeikhez helyet, ügyeletet, biztosítunk, a programjaik előkészítését, szervezését, pályázatok készítését, pénzügyi bonyolítását is tervezzük megkönnyíteni, segíteni.

#### **5. Szakmai tanácskozások:**

Közgyűlések, közmeghallgatások, előadások, konzultációk, politikai jellegű gyűlések, jegyzői értekezletek, zarándokkonferenciák szervezésében is több igény jelentkezésére számítunk.

#### **6. Külső szervezetek rendezvényei:**

Terembérlés esetén több igény kielégítésére szolgál az épület. Esküvői szertartások, leánybúcsúk, lakodalmak, ballagások, céges és családi rendezvények, szórakoztató rendezvények, szabadtéri rendezvények, fiatalok saját szervezésű rendezvényei, oktatások, konferenciák, előadások bérleti díj ellenében több alkalommal zajlanak az épületben.

#### **7. Zarándokház, szállás:**

Az épület egész évben várja az érkező zarándokokat, szállóvendégeket. A zarándokok rendszerint márciustól októberig veszik igénybe a házat. Programokhoz igazodóan is gyakran igényeinek szállást (születésnap est, lakodalom..)

## 2021-es programterv havi lebontásban:

*Intézményünk a járványhelyzet miatt 2020. november közepétől jelenleg is zárva tart.*

### *Feladatok, amelyeket végzünk:*

- a raktárhelyiségekbe megérkeztek az érdekeltségnövelő pályázaton nyert összegből finanszírozott polcok, zajlik a rendszerezés
- színpadfüggönyt varratunk szintén pályázati forrásból
- gasztronómiai kísérletezés a későbbiekben rendezhető programok kapcsán
- külső és belső takarítás, növények gondozása
- épület dekorálása
- fentebb sorolt feladatok ellátása a Tájházban és a Babaházban is
- pályázatok írása

**Április:** Húsvéti szokások, Tájházak kerékpárnyeregéből, MÚZSÁK AMI gitárverseny, mozi-nap

**Május:** Májusfa-állítás, zenés ébresztő, MÚZSÁK AMI Művészeti Napok, országos szlovák versmondó és népdaléneklési verseny, pedagógusnap, gyermeknap

**Június:** vajdasági szintársulat előadása, szabadtéri zenés est, Szegedi Tudományegyetem néprajz szakos hallgatóinak tanulmányútja

**Július:** Néptánc tábor, citera tábor, hagyományörző gyermektábor

**Augusztus:** Sári Napok rendezvénysorozat – sári búcsú, Rétes-utca, Liget-koncert, kiállítás-megnyitó, színdarab, koncert-zenés est

**Szeptember:** Sári szüreti felvonulás, csatlakozás a Dabasi Napok programjaihoz

**Október:** Őszi munkálatok bemutatója /Tájház/, motivációs előadás, véradás

**November:** Márton napi vigalom, 50-60. Házassági évfordulások köszöntése

**December:** Karácsonyi Hagyományörző délután, Betlehemezés, Szent Család, MÚZSÁK AMI karácsonyi koncertje, Szent János Katolikus Általános Iskola karácsonyi ünnepe, évvégé ünnepi testületi ülés, szilveszteri bál

### **Egész évben folyamatos – hetente**

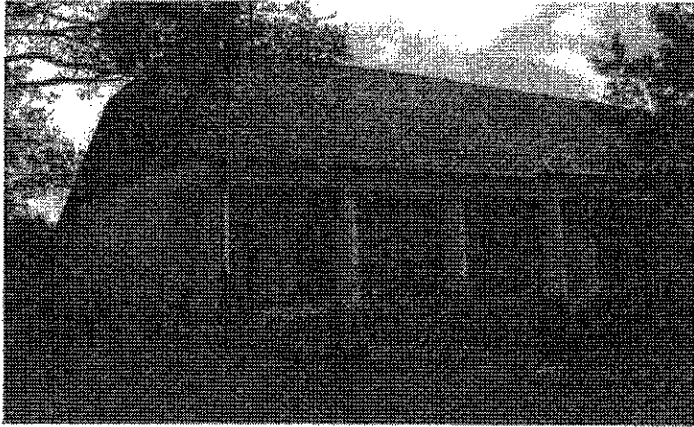
- Tőri esték Sáriban – történelmi előadás-sorozat
- TücsökMóka – baba-mama foglalkozás
- Rozmaring Népdalkör, Bazsalicska Citerazenekar, Borovenka Néptáncsoport, Örömtánc próbák
- családi rendezvények, lakodalmak terembérlések (~20-25 bérlés/év)

**Havonta** – Sári Szlovák Önkormányzat ülési, kelengyés láda-pingálás, hagyományos  
**Márciustól novemberig** – zárandokszeton, érkező zárandokok fogadása, elszállásolása  
**Áprilistól októberig** – esküvői szertartások, lakodalmak

**Dabas, 2021. 02. 26.**



**Munkatervet készítette: Gogolák Mariann**



DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ERKEZÉS: DÁTUM	2021. 02. 26
IKTATÁSI: DÁTUM	2021. MAREC 02
SZÁM	HIV/32M/4/2021
Ea.:	<i>Ujvári/6</i>
Mell.:	



## Levendulaház Községi Színtér-és Értéktár

### Munkaterv

**2021.**

A munkatervet készítette : Jurácsik Andrea

Kecskeméti Norbert

# Levendulaház Közösségi Színtér-és Értéktár

## Munkaterv

2021.

A **Levendulaháznak** az 1825-ben épült volt Halász-Szalay-kúria ad otthont, amely Dabas Város központjának egy csendes mellékutcájában helyezkedik el.

Mélyen a telek belsejében, a messze eső utcavonallal párhuzamosan, szabadon álló „L” alaprajzú, földszintes épület, melynek előkertjében névadójául szolgáló kb 100 m<sup>2</sup> területen elhelyezkedő levendulaültetvény található. Főhomlokzata előtt végig tornác húzódik, a kétszeres párkányt népies dór oszlopok tartják. A bejáratot a homlokzat síkjából kissé kiugró, kettőzött oszlopok hangsúlyozzák. A tornacról nyíló kétszárnyú bejárati ajtót és az azt övező két ablakot közös keretezés fogja össze. A tornágra számos más ablak és ajtó nyílik. Az épület utcafronti bejáratán a Város Nappalija-ként ismertté vált 2 helyiségből álló, ízlésesen berendezett baráti és üzleti megbeszéléseknek, baba-mama klubnak, ringató programoknak és egyéb rendezvényeknek otthont adó helyiségek várják az oda látogatókat.

A Közösségi Színteret 2017. 01. 01. óta üzemelteti és működteti Dabas Város Önkormányzata, míg korábban magánszemélyek birtokolták.

Az épületegyüttes első tagja kettős funkciót lát el. Első felében a már fent említett Városi Nappali, hátsó részében viszont a 4 Szirom Családi Bölcsőde Hálózat 2 csoportja található, amely a hátsó bejáratán a zárt udvaron keresztül közelíthető meg. A barátságos öltözőből 2 csoportszoba, mellékhelyiségek és kiszolgáló helyiség nyílik. A szabad játékot és a levegőztetést az udvaron elkülönített területen biztosítjuk. Az udvar árnyékos, csendes környezetben helyezkedik el, fűvel borított amely biztosítja a balesetmentes játékteret. A gyermekek biztonságát kerítés biztosítja. Az udvari játékok (homokozó, fa és műanyag kerti játékok) biztonsági tanúsítvánnyal ellátottak.

Az öltözőben kulturált tágas tér, beépített szekrények és tárolók állnak rendelkezésre, a gyermekek fogadására, átadására, ruházatuk és egyéb eszközeik elhelyezésére. A foglalkoztató szobát a gyermekek méretéhez és igényeihez szabott bútorokkal, ágyakkal, székekkel, asztalokkal rendeztük be.

Az épületegyüttes Bajcsy Zsilinszky út felől megközelíthető tagja a Városi Értéktár

## **Gombay-Dinnyés kúria**

### **Helytörténeti levél és értéktár**

**A 18. század vége felé épült késő barokk stílusú Gombay-Dinnyés kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14.) ad otthont a város helytörténeti anyagainak, gyűjteményeknek.**

Itt kerülnek elhelyezésre a város történelmével kapcsolatos archív fotók, képeslapok, iratok, levelezések, illetve kiadványok és diploma munkák.

**A levéltár feladata** annak az adathalmaznak a kezelése, amely hagyatékokból, gyűjteményekből jött létre évtizedeken, sőt évszázadokon keresztül. A „Köszönet és Hálaadás” évében fontosnak tartjuk, hogy a város valamikori és jelenlegi lakosságának szellemi, tárgyi hagyatéka ne menjen feledésbe, értékes levelezések, akták, fényképek és családi iratok ne kerüljenek a szemébe egy-egy életút vagy pályaszakasz lezárulta után. Ez az adathalmaz fontos szellemi tőkévé alakul át annak kartotékolása, digitalizálása után. Ez egy kollektív szellemi tőke, amelyből a város táplálkozhat, hogy rekonstruálni tudja múltját, gyökereit.

Az épületben található a Fiala Műemlékvédők Egyesületének (FME) az irodája, illetve makett és tabló kiállítási installációja. Helyben megtekinthető az 1:100-as léptékben elkészült dabasi kúriák makettjei, valamint az épületekhez fűződő értékes dokumentumok, leírások. A makettek jól fogják szemléltetni a helyi kúriák egyediségét, páratlan megjelenésüket. A makettekhez, tablókhöz tárgyi gyűjtemény is elhelyezésre fog kerülni. Az épületben egy 19. század végét idéző ónémet enterier is a régmúlt világába kalauzolhatja az ide látogatót. Összességében egy izgalmas gyűjtemény található a gyönyörűen felújított műemlék épületben.

A kúria makettek és enterier szoba, díszítőfestések egész évben megtekinthetők hétfőtől-csütörtökig 8-16 óráig, pénteken 8-13-óráig. Kivéve ünnepnapokon.

### **Feladatok**

1. Földhivatali birtoklapok digitalizálása és rendszerezése.
2. Katonai és kataszteri, illetve régi térképek összegyűjtése, digitalizálása, rendszerezése.
3. Archív képek, fotók, képeslapok gyűjtése, digitalizálása és rendszerezése.
4. Iratok, dokumentumok összegyűjtése, digitalizálása és rendszerezése.
5. Kapcsolatfelvétel a kápolnásnyéki dabasi Halász kastély kezelőjével, közös kiállítás létrehozás céljából.

6. Kapcsolatfelvétel az Országos Levéltárral a dabasi vonatkozású dokumentumok digitális formában történő megszerzésének céljából.
7. Kapcsolatfelvétel a műemlékek és helyi ingatlantulajdonosokkal, régi dokumentumok, tárgyi emlékek összegyűjtésének céljából.
8. Térségi településekkel való kapcsolatfelvétel a dabasi vonatkozású anyagok összegyűjtésének céljából.
9. Videófelvételek készítése idős emberek beszámolóiról, régi épületekről, utcaképekről.
10. Cikk, beszámoló publikálása a dabasi újságban, a város honlapján.
11. Helyi értéktár honlap készítése, tartalommal való megtöltése.
12. Kiállítási anyagok szerkesztése, nyomtatása, rendezvényszervezés.
13. Megfelelő irat és dokumentáció rendezési rendszer kidolgozása és tartalommal való megtöltése.

### **A Levendulaház Közösségi Szintér-és Értéktár küldetése és feladatai**

A Levendulaház Közösségi Szintér-és Értéktár *küldetése* a dabasi régióban élő emberek számára az elérhető kulturális és közművelődési szolgáltatások biztosítása, ezzel is hozzájárulva a kulturális esélyegyenlőség megvalósításához. Az intézmény ugyan csak 3 éves működést tudhat magáénak, de máris az újonnan kialakított kulturális negyed egyik közkedvelt és központi helye lett.

Elsődleges célunk, hogy minden korosztály találjon a kulturális palettán olyan programot, amelyre szívesen látogat el, ami értéket közvetít számára, ahol együtt lehet hasonló érdeklődési körű társaival, ahol tevékenységével hozzájárulhat a helyi társadalom formálásához.

Az intézmény – elsődleges *feladatának* a helyi értékek megőrzését, prevenciós programok, családi rendezvények szervezését tekinti, emellett szerepet vállal a hagyományok ápolásában, átadásában, valamint a sajátos helyi kultúra gazdagításában.

### **Kötelezően előírt, ellátandó feladatok:**

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A.§-ában kapott felhatalmazás alapján, és Magyarország helyi

önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ 7. bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:  
Általános rendelkezések

#### 1. §

A rendelet célja, hogy Dabas Város polgárainak érdekeit szem előtt tartva, a helyi társadalom művelődési értékeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével rendeletben határozza meg az önkormányzat közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, a feladatellátás formáját, módját és mértékét.

#### 2. §

Az önkormányzat elismeri, hogy Dabas város minden polgárának joga van kulturális örökségünk megismeréséhez és elsajátításához, személyiségének a művelődés általi fejlesztéséhez, valamint a kulturális értékek birtokba vételéhez szükséges esélyegyenlőséghez. Ezek biztosítását az önkormányzat felelősségteljes kötelező feladatának tekinti.

#### 3. §

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat közigazgatási területén található közművelődési, intézményre, közösségi színterekre, azok fenntartóira, működtetőire és alkalmazottaira.

#### 4. §

Dabas Város Önkormányzata a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletét ötévente felülvizsgálja, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 82/A §. (2) pontja figyelembevételével szükség szerint módosítja.

Az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásai és ellátásuk szervezeti keretei

#### 5. §

(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési támogatása során kötelező alapszolgáltatásának tekinti:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítését, működésük támogatását, fejlődésük segítségét,
- a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítását;
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztését;
- c) az egész életre terjedő tanulás feltételeinek biztosítását;
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítását;

- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítását;
- f) a tehetség gondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítását, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztést.

(2) Az önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott alapszolgáltatások megvalósítása érdekében

- a) közművelődési intézményt működtet,
- b) közösségi színtereket biztosít,
- c) a kiemelt városi nagyrendezvények, fesztiválok, testvérvárosi kapcsolatok, nemzetiségi

kultúra, gyermek és ifjúsági feladatok finanszírozására éves költségvetésében kereteket

különít el, ütemezésükre éves programtervet készít,

- d) támogatja Dabas város kiemelkedő kulturális egyesületeit, alapítványait, civil szerveződéseit,

- e) bizottsági hatáskörbe utaltan elkülönített támogatási keretet biztosít az egyesületek,

alapítványok, civil kezdeményezések, közművelődési feladatainak támogatására, melyhez való hozzáférést pályázat útján biztosítja.

## 6.§

(1) Az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásait elsősorban az általa fenntartott és működtetett Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtárral, mint önálló intézménnyel látja el.

(2) Az intézmény a település közművelődési és könyvtári alapszolgáltatásait együttesen látja el, melynek nevében tükröződnek a szervezeti egységek elnevezései.

(3) Az intézményfenntartás és működtetés módját, illetve az intézmény tevékenységét az alapító okirat határozza meg.

(4) Az önkormányzat a kizárólag közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének helyszínt biztosító közösségi színtereket tartja fenn:

a) Dabas- Sári:

1. Sári Zarándokház és Közösségi Színtér

b) Dabas:

2. Nemes – kúria Közösségi Színtér,

3. Levendulaház Közösségi Színtér és Értéktár

c) Dabas- Gyón:

4. Halász Mórícz kúria Közösségi Színtér

d) Dabas-Szőlők:

5. Dabasi-Szőlői Közösségi Ház Közösségi Színtér

(5) A közösségi színterek használatának részletes szabályai az egyes közösségi színterek

önkormányzat által jóváhagyott használati szabályzataiban kerülnek rögzítésre.

(6) Dabas Város Önkormányzata a közművelődési színterek működtetésére közművelődési megállapodást köthet közművelődési feladatokat ellátó, az 1997. évi CXL. törvény 79. §-ban meghatározott követelményeknek megfelelő jogi, vagy természetes személyekkel. A közművelődési megállapodásnak tartalmaznia kell a törvény 79. § (2) – (4) pontjaiban előírt kötelezettségeket.

(7) Az önkormányzat által fenntartott közművelődési és közgyűjteményi intézménynek, közösségi színtereknek minden év március 01-ig be kell küldenie a polgármesteri hivatalnak a képviselő-testület kulturális feladatokat ellátó bizottsága által elfogadott, előző évi tevékenységről szóló beszámolóját, és a tárgyévi – költségszámítással alátámasztott - munkatervét. A képviselő-testület 30 napon belül dönt a beszámoló és munkaterv elfogadásáról. Ha a képviselő-testület 30 napon belül nem dönt, a beadott beszámolót és munkatervet elfogadottnak kell tekinteni.

(8) A közösségi színterek, a közművelődési intézmény, valamint annak közművelődési feladatokat is ellátó közgyűjteményi telephelye bérleti és használati díjairól az 1. melléklet rendelkezik.

(a) Mindazon dabasi székhellyel rendelkező közművelődési célú civil szervezetek, akik együttműködnek a helyi közösségi színterekkel, ingyenesen vehetik igénybe azok használatát.

(b) Történelmi egyházak hitéletével kapcsolatos családi rendezvények (keresztelő, elsőáldozás, bér mállkozás, konfirmáció) és ballagással kapcsolatos események esetében a közösségi színterek bérleti és használati díjai 8 000 Ft, maximum 8 óra időintervallum esetében.

(c) A helyi oktatási intézményekben végzetek számára az osztálytalálkozók megszervezéséhez

a közösségi színtér biztosítása térítésmentesen történik.

## 7. §

Dabas Város Önkormányzata többfunkciós Sportcsarnokot hozott létre, mely a közművelődési intézmény és közösségi színterek költségvetési és szervezési lehetőségeit meghaladó feladatok - így különösen a nagyszabású kulturális rendezvények, városi nagyrendezvények, fesztiválok, előadások, koncertek - helyszínéül szolgál. A Sportcsarnok gazdálkodásáért, használati díjtételeiért, állandó programjainak szervezéséért az azt működtető gazdálkodó szervezet a felelős.

## 8. §

A város közművelődési alapszolgáltatásait ellátó, abban résztvevő, a 6-7. § szerinti intézmények, közösségi színterek feladata, hogy egymásnak szolgáltatást, szakmai segítséget nyújtsanak, együttműködve hatékonyabbá tegyék a helyi lakosság igényeinek kielégítését.

Az együttműködést segítik továbbá a településrészi tájházak, emlékszobák, emlékhelyek, civil közösségi terek. A közművelődés finanszírozása

## 9. §

(1) Az önkormányzat a közművelődéssel kapcsolatos alapszolgáltatásait saját költségvetéséből finanszírozza. Ennek forrása a saját bevétel, a központi költségvetésből származó normatív állami hozzájárulás, a központi költségvetési forrásból pályázati úton elnyerhető érdekeltségnövelő támogatások és az elkülönített állami pénzalapokból, valamint egyéb támogatóktól pályázati úton elnyerhető támogatások.

(2) Az önkormányzat a központi költségvetési forrásból – a közművelődési alapszolgáltatások támogatására biztosítandó pályázatok elnyeréséhez adható önrészt mindenkori éves költségvetési rendeletében határozza meg. A keretösszeg megállapításánál törekedni kell arra, hogy az előző évi előirányzatnál lehetőleg kevesebb összeg ne kerüljön megállapításra.

A közművelődési alapszolgáltatások ellátásában együttműködő partnerek, tevékenységük elismerése

## 10. §

(1) Az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásainak megvalósításában együttműködnek:

- a) Tájházak, emlékszobák, emlékházak (vendégházak), civil közösségi terek
- b) Sportcsarnok,
- c) a nevelési-oktatási intézmények,
- d) az egyházak,
- e) a költségvetési támogatásban részesülő művészeti csoportok, egyesületek,
- f) nemzetiségi önkormányzatok (szlovák, roma),
- g) testvér települések,
- h) magánszemélyek, gazdálkodó szervezetek,
- i) Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulás,
- j) Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás,
- k) Gyermek és Ifjúsági Önkormányzat,
- l) Oktatási és Ifjúsági Szolgáltató Iroda,
- m) Civil Környezetvédelmi Tanácsadó Testület,
- n) helyi média,
- o) mindazok, akik e rendeletben foglaltakkal azonosulnak.

(2) Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi kultúra területén kifejtett

kiemelkedő tevékenységet a „Dabas Kultúrájáért Karacsné Takács Éva” díjjal és „Az Év kulturális eseménye Dabason” díjjal ismeri el, a Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint

egy-egy kitüntető díjak alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló rendelet szerint.

Záró rendelkezések

## 11. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Ezzel egyidejűleg a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 20/2012.(III.01.)

önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Dabas, 2018. április 24.

dr. Szatmári Attila Kőszegi Zoltán

mb. jegyző polgármester

Záradék:

A rendelet 2018.április 25-én kihirdetésre került.

### **Általános alapelvek**

1. A közművelődéshez való jog gyakorlása: minden állampolgár számára elérhetővé kell tenni az intézmény által nyújtott kulturális alapellátáshoz való hozzáférést.
2. Közösségi színterek működtetése.
3. A kulturális esélyegyenlőtlenség csökkentése.
4. Közösségi művelődési formák, közművelődési alapszolgáltatások biztosítása.
5. Szakmai együttműködések, partnerség szélesítése.

### **Tartalmi tevékenység**

#### **Az év kiemelt feladata: 2021. a"Családok Éve"**

Az intézmény idén is több programot próbál beépíteni munkatervébe, mindezt pedig igyekszik minél költséghatékonyabban megvalósítani.

A közösségek hatékony együttműködését, tanfolyamok, előadások szervezésével segítjük. Nyári tanulás, tanítási programokhoz is biztosítottak a feltételeink.

### **Működési tárgyi és személyi feltételeinek helyzete**

A Levendulaház Közösségi Színtér-és Értéktár épületének külső homlokzata és külső oromdeszkázata a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott pályázat által felújításra került. Az épület egésze speciális szárító vakolatot, festést, valamint az oromdeszkák új lazúr festést kaptak.

### **Belső tér:**

- Az épület belső termei egy részében a tisztító meszelés is megvalósult. A többi helység festésre vár.
- A Levendulaház nagyterméhez tartozó mosdó felújításra kerül Érdekeltségnövelő pályázat segítségével.
- A fűtésrendszer is egyre többet jelez meghibásodást, melyet átmenetileg mindig sikerül megoldani, de sajnos az a gyanú merült fel, hogy a falban lévő fűtéscsővek valamelyike szivárogtatja a vizet, amely több helyen a falak vizesedését, salétromosodását okozhatja.
- Informatikai eszközök ( számítógép, monitor, nyomtató, fénymásoló, internet, projektor ) beszerzése az érdekeltségnövelő pályázat segítségével megtörtént, ennek beüzemelése folyamatban. Mindezek megléte működésünk alapfeltétele.

### **Külső környezet:**

- a levendulaültetvény rendbetétele, elszáradt bokrok kivágása, növények pótlása
- új orgona és bodzabokrok ültetése
- ciprusok telepítése
- füvesítés, parkosítás
- utcafronti parkoló kialakítása
- bejáró murvával való feltöltése
- a megsüllyedt kapuk javítása
- fotópontok kialakítása
- kültéri lámpák cseréje, áthelyezése
- a hátsó udvarhoz tartozó kerti kiülő festése
- a kemence felújítása, mellette lévő kiülő tetejének átalakítása meghosszabbítása
- kerítés hiányzó deszkáinak pótlása
- padlás egy részének járhatóvá, pakolhatóvá tétele
- kazánház zárhatóvá tétele
- kamerarendszer telepítése
- a két épületet összekötő járda burkolása
- öntözőrendszer telepítésének folytatása

### **Nyitva tartás, személyi feltételek:**

Az intézmény nyitva tartása egész évben folyamatos, ezt csak nagyon pontos munkaidő szervezéssel, havi munkaidőkeretek kialakításával lehet megoldani. Esti, hétvégi rendezvények kapcsán ügyeleti beosztás készül, amely a tervezett túlóra keret terhére oldható meg. Eddigi tapasztalatok alapján ez a keret teljes mértékben felhasználásra kerül. Az intézmény szombaton és vasárnap rendezvények alkalmával, illetve előre egyeztetett időpontban látogatható.

Az intézményben a személyi feltételek változatlanok, önkormányzati munkaszerződéssel napi 8 órában 1 fő takarítónő végzi mindkét épületben a feladatát, a Gombay\_Dinnyés kúriában pedig 1 fő közfoglalkoztatott munkatárs dolgozik.

### **Levendulaház ( Halász –Szalay kúria ) nyitvatartási ideje:**

Hétfő: 7.00 – 16.00

Kedd : 7.00- 20.00

Szerdán : 7.00- 16.00

Csütörtök: 7.00- 16.00

Szombat: 8.00- 12.00

### **Értéktár ( Gombay- Dinnyés kúria ) nyitvatartási ideje:**

Hétfő: 8.00 –16.00

Kedd : 8.00-16.00

Szerda: 8.00–16.00

Csütörtök: 8.00–16.00

Péntek: 8.00-13.00

2021-ben a Levendula-Ház előreláthatólag augusztus 9-13-ig zárva tart.. Ebben az időszakban tervezzük megvalósítani a festési és nagy fertőtlenítési, rágcsáló irtási ( bölcsődei előírás ) munkálatokat.

## **Tevékenységi köreink:**

### **1. Családi programok**

Intézményünkben mindig nagy hangsúlyt fektetünk a családi- és gyermekprogramok szervezésére. Egy-egy családi hétvégén kézműves foglalkozásokkal, játszóházzal, kreatív gyermekfoglalkozásokkal és koncerttel vagy bábszínházi előadással várjuk a gyermekeket és szüleiket.

Ezeket a programokat fél, de akár egész napot is eltölthetnek nálunk az érdeklődők, ahol a maguk által készített kézműves tárgyakkal és az itt kapott élményekkel gazdagodva térhetnek haza.

Ideai évben ifjú mérnökök klubjára, Apa-fia és Anya-lánya programra, Anyák napi programra, Gyereknapi Rendezvényre, Szent Iván éji programra és az Adventi Forratagra várjuk a családokat.

### **2. Szülőcsoportos beszélgetések**

A szülőcsoportos beszélgetés klasszikusan a bölcsődei ellátás sajátosságai közé tartozik, azon belül is a bölcsőde szülőkkel, családokkal való kapcsolattartásának és a szülők szülői kompetenciáinak erősítésére szolgáló fontos eszköz, melyet az Alapprogram a családok támogatásának módszerei és lehetőségei között említ. Szülőcsoportos beszélgetéseinket, melyet egy-egy téma köré fonunk, 2020-ban negyedévi rendszerességgel kívánunk megrendezni.

### **3. Nyári Táborok**

Negyedik éve szervezünk prevenciós, játékos, kézműves táborokat a nyári szünet időszakában 2-3 alkalommal. Egy-egy turnusban 15-25 főt tud befogadni az intézmény, a részt vevő gyermekek hétfőtől péntekig 7 órától 17 óráig vehetnek részt a foglalkozásokon.

A tábor díja magába foglalja a foglalkozások részvételi díját, a különböző kiállítások, programok, belépődíjak árát, valamint a háromszori étkezést. A hátrányos helyzetben lévő családok gyermekei támogatással vehetik igénybe a szolgáltatást. A táborok szervezését és lebonyolításának költségét Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrások Bizottsága támogatja.

Idén tervezettek szerint, 2 nyári tábornak nyújt helyszínt az épületegyüttes. Saját szervezésű nyári táboraink, a nagy jelentkezési létszámnak köszönhetően, egy, a városban található másik kúria ad otthont.

## 4. Prevenációs Programok

Dabas város lakosait, korosztálytól függetlenül támogatni kívánjuk abban, hogy egészségüket a lehető leghosszabb ideig megőrizzék. Széleskörűen segítjük a felelős egészségtudatos életvitel kialakítását, megtartását.

Elengedhetetlen az 5 éve jól működő egészségfejlesztési *együttműködések fenntartása, hatékonyabb működtetése, a prevenációs célú együttműködés a város egészségügyi szolgáltatóival*.

Célkitűzés *a prevenációs színterek, aktivitások fejlesztése, egészségnevelési programok létrehozása* céljából. Új partnerségek kialakítása.

Továbbra is ösztönözzük - és a rendelkezésünkre álló szakmai sokszínűséget és szakértelmet, tapasztalatot megosztva - támogatni fogjuk az egészségügyi ellátók, valamint a szakmai szervezetek jelenlétét, tevékenységét az egészségfejlesztésben, a primer prevenációban, az egészségkultúráltság fejlesztésében, ezért igyekszünk nem csak színtérként helyszínt adni, hanem a szervezésben és lebonyolításban is hatékonyan részt venni.

Az idei évben több prevenációs programmal várjuk a hozzánk látogatókat.

**Állandó programjaink a lelki egészségmegőrzés területén:**

1. Gyászfeldolgozási terápia
2. Család-és párterápia
3. Gyermekpszichológia

**Mozgásfejlesztés területén:**

1. Alapozó terápia

**Alkalmi programjaink:**

Kiscsoportos, interaktív foglalkozás szervezése védőnők, pedagógusok, esetleg egyéb egészségügyi végzettségű szakemberek részére, a módszertani ismeretek bővítése céljából.

**Szexuális felvilágosítás, egészségfejlesztés:**

1. Anya-lánya
2. Apa-fia program

A foglalkozás 3 x 2 órás, aminek eredeti célcsoportja a 10 – 13 éves lányok, fiúk és szüleik. A foglalkozás keretében tanítják a kamasz gyermekeket arra, hogy a saját test értékességének megtapasztalása fontos ahhoz, hogy az egészségükkel, termékenységükkel és szexualitásukkal felelősen tudjanak bánni. Szülői támogatás az információk átadásában.

### **Felnőtteknek szervezett szexuális egészségnevelés:**

1. Belépés csak férfiaknak!
2. Nők egymás között!
3. A gyermekek szexuális fejlődése ( pedagógusoknak )

### **Szülésre Felkészítő Tanfolyam**

Szülésre felkészítő tanfolyamunkat immár 5. éve rendezzük meg. Az idei évben 12 alkalommal várjuk a kismamákat és kispapákat. Az előadások heti rendszerességgel egészségügyi szakemberek vezetésével kerülnek megrendezésre. Foglalkozásainkon átlagosan 15 fő vesz részt. A programok ingyenesen látogathatóak, melyet a többek között erre a célra elkülönített önkormányzati prevenciós keretből biztosítunk.

### **5. Egész életen át tartó tanulás:**

Rendszeresen szervezünk Gordon-féle Kommunikációs tréninget, Vezetőfejlesztő Tréninge. A tavalyi évben megkezdett Önismereti programunkat is folytatjuk havi rendszerességgel.

### **Művészeti Programok:**

- **Zenei kultúra ápolása**  
Rendezvényeinken szeretnénk együttműködni a helyi zenekarokkal, a Múzsák Alapfokú Művészeti Iskola növendékeivel, ifjúsági-és gyermekzenekarokkal.
- **Képzőművészeti Kultúra**  
Meselátó Társulat által szervezett baba-mama klub és kézműves foglalkozás, fotó klubok, gyermekek karácsonyi rajzkiállítása

## **6. Nagyobb Városi Rendezvények**

### **- Ifjú Mérnökök játszótere**

A rendezvény a 2021-es évben 2 alkalommal tervezzük megrendezni. Az alkalomként 2 naposra tervezett program első napja az iskolai osztályoknak, második napja családoknak, apa-fia programnak nyújt kiváló időtöltést. Alkalmi tudományos játszótereinken az érdeklődők olyan interaktív installációkat tekinthetnek meg, ahol az egészen kicsi gyermekektől a felnőttekig tanulmányozhatják és átélhetik a fizika törvényszerűségeit. Másfelől olyan oktatási megközelítés, amely a tudomány, a technológia, a mérnöki ismeretek és a matematika négy tudományának egy vagy több területére koncentrálnak.

- biztonságos internethasználat
- robotika
- Lego robotika workshop
- Lego Technik építés
- Legó Üzenőfal a jövő nemzedékének

### **- Szent Iván éj- i városi rendezvény**

Június 19-én péntekre tervezett programunkon szeretnénk felidézni Szent Iván Éjéhez fűződő hagyományokat. Előadásokkal, koncertekkel, tűzugrással várjuk az érdeklődőket.

### **- Dabasi Napok és városi közművelődési színterek rendezvényei**

Intézményünk ebben az évben szeretne kapcsolódni a Dabasi Napok rendezvényeihez.

Programokkal, előadásokkal és a munkatársak szakmai ismereteivel , munkaidejével is segítjük majd a Kabinetiroda és a városi közművelődési színterek munkatársainak munkáit

### **- Adventi Forгатag**

Az Adventi Forгатag című rendezvényünket idén is egész naposra tervezzük, mely az egész új kulturális negyedre és számtalan közösséget érintene. Családi programokkal, koncertekkel, játékos vetélkedőkkel és kemencében sült finomságokkal várjuk vendégeinket

- **Mikulás-Ház**

Advent második vasárnapján varázslatos környezetben várja a gyerekeket a Mikulás és segítő manói. Az Adventi Forgotag programjait követően Mikulás-házunk egész decemberben nyitva áll, előre egyeztetett időpontban Mikulás rendelhető és látogatható.

**7. Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek:**

- **negyedévente** bölcsődei csoportok és családjuk
- **hetente** egy alkalommal kisgyermekes családok baba-mama klub
- **hetente** egy alkalommal kisgyermekes családok bábszínházi előadás
- **hetente** egy alkalommal kisgyermekes családok ringató
- **hetente** 3-om alkalommal nyelvet tanulni vágyók közössége, felnőtt és gyermek csoport
- **hetente** 2 alkalommal a terápiás ellátást igénybe vevő felnőtt és gyermek csoportok
- **alkalmanként** a Gróf Vay Péter Szolidaritási Alap gondozottjai
- **alkalmanként** SNI-s gyermekek szülei szülőcsoport
- **havonta** két alkalommal az önismereti klub tagjai
- **hetente** egy alkalommal a szülésre felkészítő tanfolyam tagjai
- **negyedévente** kisgyermekgondozók szakmai továbbképzése
- **alkalmanként** pedagógusok továbbképzése
- **havonta** TÉB tagok
- **havonta** Fiatal Műemlékvédők Egyesületének tagjai
  
- **Szakmai tanácskozások:**

Előadások, konferenciák, konzultációk, továbbképzések, tréningek, munkaértekezletek, évfordulós események szervezésében és lebonyolításában is további lehetőségeket kívánunk biztosítani.

- **Külső szervezetek rendezvényei**

Terembérlés, családi rendezvények, szakmai konferenciák és előadások, szabadtéri rendezvények, fiatalok saját szervezésű rendezvényei bérleti díj ellenében, amelyet 3000 Ft / órában határoztunk meg.

**2021-es év összefoglalt, rövidített programterve:**

**Az év kiemelt feladatai:**

**Tavasz: Szülőcsoport, Önismereti klub**

**Nyár: Szent Iván Éj, Gyereknapi, Ifjú Mérnökök játszótere, Nyári táborok**

**Ősz: Dabasi Napok, Ifjú Mérnökök Játszótere**

**Tél: Adventi Forratag**

**Városi Nagyrendezvények:**

- Dabasi Napok
- Adventi Forratag

**Alkalmai Programok**

- Szülésre felkészítő tanfolyam
- Vezetőfejlesztő tréning
- Ifjú mérnökök klubja
- Továbbképzések

**Állandó programjaink**

- baba-mama klub
- bábszínház
- ringató
- közérzetjavító masszázs

- terápiás kezelések
- nyeltanfolyam
- önismereti klub

Dabas, 2021. február 22.



Kecskeméti Norbert

Fiatal Műemlékvédők Egyesületének Elnöke

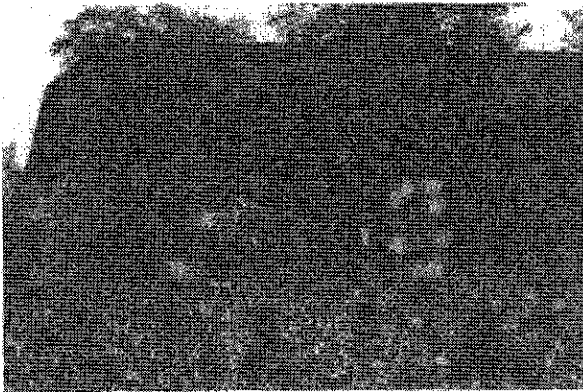


Jurácsik Andrea

Levendulaház Közösségi Szintér-és Értéktár Koordinátora

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉS DÁTUM	2021. 02. 26
KÖZTÁRS DÁTUM	2021. MÁRC 02
SZÁM	HIV/3316-4/2021
E :	Hypi / h /
M :	

# Levendula-Ház Közösségi Színtér- és Értéktár 2020.évi Beszámoló



Dabas, 2021. február 16.

# TARTALOMJEGYZÉK

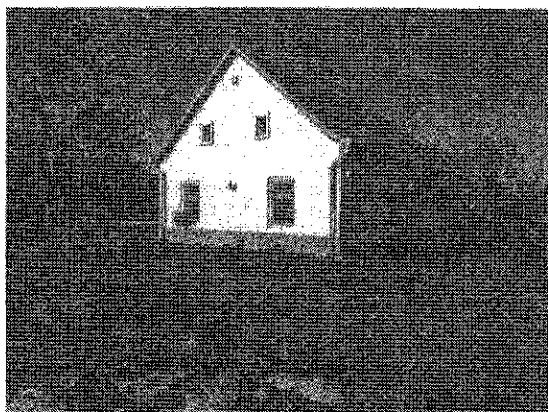
Az intézmény bemutatása.....	3
1. Tartalmi tevékenység.....	4
2. Működési, tárgyi és személyi feltételek helyzete.....	4
3. Tájékoztatás.....	5
4. Nyitva tartás, személyi feltételek.....	5
5. Nyitva tartási idő.....	6
6. Tervezett tevékenységek.....	6
7. Rendezvényeink, programjaink 2020-ban.....	7
8. „Köszönet és hálaadás” évéhez kapcsolódó programok.....	22
9. Művészeti programok.....	22
10. Nyári táborok .....	22
11. Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek.....	23
12. Szakmai tanácskozások.....	23
13. Külső szervezetek rendezvényei.....	23
14. A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái.....	23

## Az Intézmény bemutatása

A Levendulaház Községi Színtér –és Értéktár Dabas város szívében elhelyezett kulturális negyedben található. A 2 épületből álló, a Gombay-Dinnyés kúriából és a Halász-Szalay kúriából álló együttes 2019-ben a két épület udvarának összenyitásával kapta közös nevét. A Levendulaház ( Halász-Szalay kúria ) a Lakos doktor utca felől megközelíthető, amely városi nappali néven vált ismertté. Gyönyörű levendulaültetvénye, az 1800-as években épült kúria kitűnő állapota, szépsége és a város különböző közösségeinek szervezett programjai miatt a város és a környékbeli lakók kedvelt helyszínévé vált. Az épület hátsó felében, pedig Dabas Város Önkormányzata által fenntartott családi bölcsőde várja és gondozza a legapróbbakat.

A Gombay-Dinnyés kúria a Bajcsy Zsilinszky utcáról megközelíthető. Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013-ban 142/2013. számú határozatával a nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XX.törvény értelmében létrehozta a Települési Értéktárat, illetve Település Értéktári Bizottságot, melynek központját a Gombay-Dinnyés kúriában helyezték el.

Az épületben állandó és időszakos kiállítások is megtekinthetők. A korhűen berendezett szoba mellett a 2019-ben feltárt korabeli falfestések, valamint építészhallgatók méretarányos dabasi kúriákról készült makettjei is megtekinthetők.



## **1. Tartalmi tevékenység**

### **Az év kiemelt feladata: 2020. – A „Köszönet és hálaadás” Éve**

Az intézmény a korábbi évekhez kapcsolódó programokat épített be munkatervébe, amelyeket szerettünk volna minél költséghatékonyabban megvalósítani.

A közösségek hatékony együttműködését, tanfolyamok, előadások szervezésével segítjük. Nyári tanulás, tanítási programokon belül többek között akkreditált képzéseknek, előadások, továbbképzések, ülések, megbeszélések helyszínül szolgáltak Intézményeink, valamint nyári táborok szervezésében és lebonyolításában is segédkeztünk.

## **2. Működési tárgyi és személyi feltételeinek helyzete**

A Levendula-Ház Városi Nappali épületének külső homlokzata és külső oromdeszkázata pályázati forrásból felújításra került, melyet a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott pályázat által sikerült megvalósítani. Az épületegyüttes Gombay-Dinnyés kúriájának parkjában is megkezdődött a felújítás. Fúrott kút, öntözőrendszer kiépítése, behajtó és járda burkolása, kültéri kandeláberek elhelyezése, gyepszőnyeg és növények telepítése tette szebbé a környezetet. Érdekeltségnövelő pályázat segítségével informatikai eszköztárunk bővült, a Gombay-Dinnyés kúria új számítógépe lehetővé teszi az adatok gyors és biztonságos rögzítését. Bérleti díjainkból, támogatóink által, karácsonyi dekorációnk gyönyörű kiegészítőkkel gyarapodott, valamint sikerült porszívókat és konyhafelszerelési eszközöket is vásárolnunk, hogy egy-egy rendezvény, program során szükség esetén esztétikus vendéglátást tudjunk biztosítani látogatóink, vendégeink számára.

Programjaink jelentős részét a 2020-as évben a COVID-2019 vírus megjelenése befolyásolta, meghiúsította.

Személyi feltételünk nem változott, jelenleg is 1 fő takarítónő és 1 fő közfoglalkoztatott munkatárs dolgozik a 2 épületben.

### **Belső tér:**

Az épület belső termeinek egy részében tisztító meszelés valósult meg.

Az adott évszaknak megfelelő dekoráció kialakítására mindig nagy figyelmet fordítunk.

A meleg vizes bojler a konyhában rossz állapota miatt cserére szorul, a nagyteremhez tartozó mosdóban 2020-ban érdekeltségnövelő pályázat segítségével sikerült meleg vizes kézmosás lehetőségét kialakítani, illetve a teljes mosdót, mellékhelységet felújítani. A bölcsődei csoportszobához tartozó mosdóban csőtörés miatt a falat bontani kellett, ennek burkolása megtörtént. A víz fűtésrendszerből való távozása továbbra is fenn áll, sajnos nem sikerült feltárni a probléma okát, helyét, féltő, hogy a jövőben a falakba elfolyó víz nagyobb károkat okozhat az épületben.

Az épület nyitottsága miatt és a rongálások elkerülése végett szükségesnek látjuk kültéri kamerarendszer telepítését.

### **Külső környezet:**

Az udvar rendbetétele folytatódott: A levendulaültetvény visszametszése kezdetét vette. A parkoló, bejáró murvával való feltöltése, a megsüllyedt kapuk javítása megtörtént. A kertben fótópontok kerültek kialakításra. A Gombay-Dinnyés kúria parkja részben megújult. A tavalyi évben kialakított mezítlábas parkunkat nagy szeretettel látogatják iskolás csoportok. A hátsó udvarhoz tartozó homokozó fái elkorhadtak, kivágásra kerültek, új homokozó építése megtörtént, lefedése megoldódott. A parkoló nem körültekintő használata miatt rendszeresen rongálódnak kültéri lámpáink, ezért azok áthelyezésére tettünk javaslatot. Kemencénk, melyet rendezvényeink alkalmával rendszeresen használunk, egyre rosszabb állapotba került, ennek felújítása sürgőssé vált. A Levendulaház kertjébe is terveztünk növények telepítését.

### **3. Tájékoztatás:**

A Levendulaház Közösségi Színtér-és Értéktár működéséről, működésének feltételeiről, nyitvatartási rendjéről, programjairól a helyszínen, dabas város honlapján , a Dabas Újságban, a Dabas Rádióban, a Dabas TV –ben , illetve alkalmanként kihelyezett plakátokon tájékozódhatnak az érdeklődők.

### **4. Nyitva tartás, személyi feltételek:**

Az intézmény nyitva tartása egész évben folyamatos, ezt csak nagyon pontos munkaidő szervezéssel , havi munkaidőkeretek kialakításával lehet megoldani. Esti, hétfői rendezvények kapcsán ügyeleti beosztás készül, amely a tervezett túlóra keret terhére oldható meg. Eddigi tapasztalatok alapján ez a keret teljes mértékben felhasználásra kerül. Az intézmény szombaton és vasárnap rendezvények alkalmával, illetve előre egyeztetett időpontban látogatható.

Az intézményben személyi feltételei a tavalyi évhez képest nem változtak.

## **5. Nyitva Tartási Idő:**

### **Gombay-Dinnyés kúria nyitvatartási idő:**

Hétfő: 8.00-16.00

Kedd: 8.00-16.00

Szerda: 8.00-16.00

Csütörtök: 8.00-16.00

Péntek: 8.00-13.00

### **Levendulaház nyitva tartási idő :**

Hétfőtől-péntekig 7.00-16.30-ig kedd kivételével

Kedd: 7.00-20.00-ig

Szombat: 8.00-12.00-ig

2020-ban a Levendula-Ház 2020 március 15-től a vészhelyzett fennállása alatt alatt zárva tartott. Ebben az időszakban valósult meg a rágcsálóírtás és bölcsődei játékok, eszközök fertőtlenítése, festés, felújítási munkálatok.

## **6. Tervezett tevékenységek**

A Gombay-Dinnyés kúriában TÉB ülések, megbeszélések, oktatások , kiállítások megszervezése és lebonyolítása az elsődleges cél.

**Gyűjteményszervezés:** A tervszerű állománygyarapítást folyamatos feldolgozás kíséri. Az elavult, megrongálódott dokumentumok selejtezésre, a megmenthető dokumentumok digitalizálásra, az utókor számára megőrkítésre kerülnek.

Külön gyűjtemények és helytörténeti gyűjtemények is megőrzésre kerülnek.

A Levendula-Ház programjait nagymértékben meghatározzák az épület koordinátorának egészségügyi referensségéhez tartozó fizikai és lelki egészségmegőrző, illetve a bölcsődei korosztályhoz, kisgyermekes családokhoz kapcsolódó programok.

## **7. Tervezett rendezvényeink, programjaink 2020-ban**

### **Önismereti Műhely COVID-19 járvány miatt nem valósult meg csak az első alkalom**

Intézményünkben megrendezésre kerülő program célja, hogy különböző módszerekkel, különböző szinteken csoportos foglalkozások keretén belül segítsük azokat, akik az önismeret, a fejlődés, és változás útját szeretnék járni.

#### **A műhelyfoglalkozások időpontjai :**

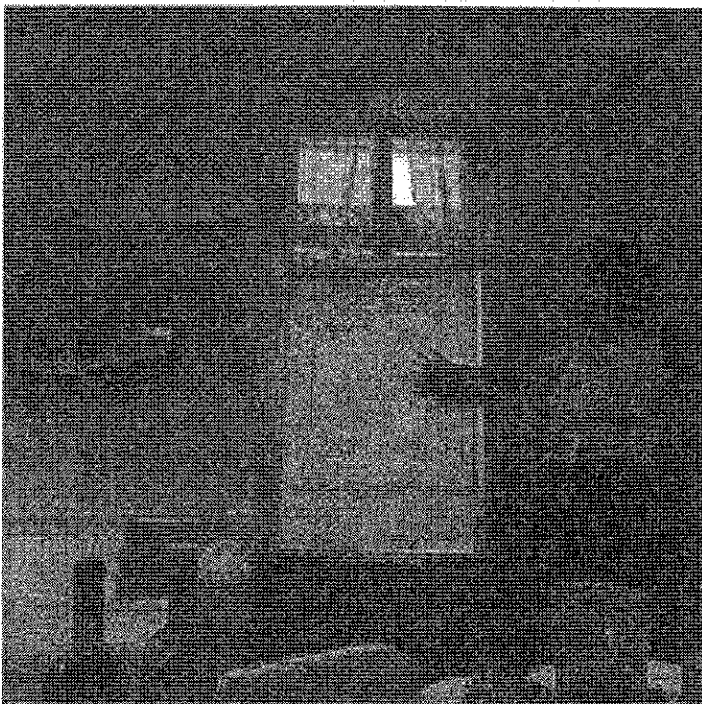
2020. március 10. kedd 18.00- 21.00 Konfliktusok és a varázs mondat!

2020. április 14. kedd 18.00-21.00 Motivációk, céljaim-hová tartok jelenleg és mi visz előre az úton?

2020. május 12. kedd 18.00-21.00 Szeretetlenyek- hogyan szeretünk másképp és mit tegyünk, ha nem egy nyelvet beszélünk?

2020. június 9. kedd 18.00- 21.00 Testbeszéd- mit üzen a test szavakon túl?

2020. július 7. kedd 18.00- 21.00 Gyereknevelés : elmélet a gyakorlatban



A program házigazdája Urbánné Kántor Lili-tréner, andragógus  
Belépődíj: 1.500 Ft

Érdeklődni a 06-70-337-08-30-as telefonszámon Jurácsik Andreánál , vagy az esemény  
facebook oldalán lehet.

## **Szülésre Felkészítő Tanfolyam COVID-19 járvány miatt nem valósult meg**

Hagyományainkhoz híven a 2020-as évben is megrendezésre kerül Szülésre Felkészítő Tanfolyamunk, ahol a várandós mamákat és párjaikat látjuk el elméleti és gyakorlati információkkal, ezzel biztosítva a sikeres és élmény gazdag babavárást, szülést.

Az előadássorozat 10 részből áll, bármelyiknél be lehetett kapcsolódni. Az első 2 alkalommal Thomas Gordon féle kommunikációs tréninggel kezdünk, melyet nem csak kismamáknak ajánlunk!!!!

A szülésre felkészítő tanfolyam Időpontjai, témái :

2020. március 17. kedd 18.00-21.00 Kommunikációs tréning- Hogyan mondjam, hogy megérted?

2020. március 19. csütörtök 18.00-21.00 Kommunikációs tréning folyt

2020. március 26. csütörtök 18.00-21.00 Megváltozott szerepek Sonkoly Zsuzsa családterapeuta vezetésével

2020. április 2. csütörtök Vajúdíástámogatás Mészáros Eszter dúla vezetésével

2020. április 9. csütörtök A szülés folyamata Fülöpné Sípos Éva szülésznő vezetésével

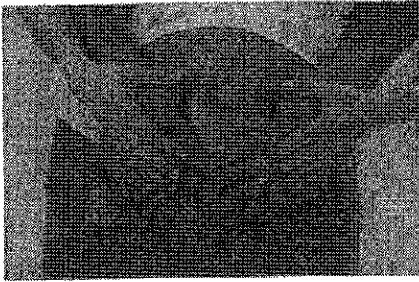
2020. április 16. csütörtök A csecsemők mozgásfejlődése Húse Krisztina gyógypedagógus vezetésével

2020. április 23. csütörtök Szexuális élet a szülés után Séllei Györgyi szexológus vezetésével

2020. április 30. csütörtök Szoptatás Szőnyi Dóra vezetésével

2020. május 7. csütörtök Hozzátáplálás, csecsemőgondozás Farkasné Dallos Edina védőnő vezetésével

2020. május 14. csütörtök Gyermekebetegségek, védőoltások Dr. Piri Anikó gyermekorvos vezetésével



**A tanfolyamon való részvétel ingyenes!**

Az alkalmak házigazdája Adorján Liza mother coach

Előzetes bejelentkezés nem szükséges!

Érdeklődni a 06-70-337-08-30-as telefonszámon Jurácsik Andreánál lehet.

### **Pankabáb és Baba-mama klub Március 15-e után COVID-19 járvány miatt bábos programjaink nem tudtak megvalósulni**

Programunk 2 hetente került megrendezésre, ahol egy 30-40 perces változatos, színes módszerekkel, eszközökkel bemutatott bábszínházi előadást tekinthetnek meg a gyermekek és szüleik. Az előadást követően baba-mama klub-os foglalkozáson vehetnek részt, ahol a közös alkotómunka mellett a gyermekvállalás okozta nehézségeket, örömeiket oszthatják meg egymással a kismamák.



#### **A Bábszínház és a baba-mama klub időpontjai:**

2020. március 4. szerda 10.30- 12.00 Mackó ébresztés

2020. március 18. szerda 10.30-12.00 Nagytakarítás a napnál

2020. április 1. szerda 10.30-12.00 Zűrös Húsvét

2020. április 15. szerda 10.30-12.00 Madárfiókák

2020. április 29 szerda 10.30-12.00 Csillagszórú kiscsikó

2020. május 13.szerda 10.30-12.00 Pillangó te picike

A foglalkozást vezeti : Szőke Anna

Az előadás és a foglalkozás díja: 1500 Ft

Érdeklődni lehet a Levendulaház facebook oldalán, vagy a 06-70-337-08-30-as telefonszámon Jurácsik Andreánál

### **Ringató Márc 15-től COVID-2019 járvány miatt elmaradtak**

A foglalkozás célja, hogy oldott szeretettel léghőben a kisgyermekes szülőkkel megismertessük a zenei nevelés lehetőségeit, a szülők és a gyermekek átéljék a közös éneklés és játék élményét.

Nem a gyermek megtanítása, nem a fejlesztés a cél. Mindenekelőtt felnőttekben szeretnénk kedvet ébreszteni az énekléshez. Segítséget, bátorítást adni, útmutatást az értékes zenei anyag válogatásához.

Természetesen emellett célunk még, hogy a gyermekek művészeti, ezen belül zenei nevelése elkezdődjön már a legkisebb korban, érzékeny, fogékonyá váljanak a gyerekek a jó zene, a művészetek iránt. Ezért élő énekszóval, mondókákkal, dajkarímekkel, hangszerjátékokkal vesszük körül őket, és ha kedvük van bekapcsolódhatnak az ölbéli játékokba is. A Ringatóra már néhány hónapos kisbabákkal lehet érkezni, a felső korhatár pedig az óvodáskor kezdete.



A program minden hét csütörtökén 10.00-10.30-ig kerül megrendezésre.

A Ringatót vezeti: Farkas Barabás Réka

A program díja: 800 Ft / fő


Érdeklődni lehet a Levendulaház facebook oldalán, vagy a 06-70-337-08-30-as telefonszámon  
Jurácsik Andreánál lehet.

COVID-19 járvány miatt online formában kerültek megvalósításra március 15-e után


### Család- és Párterápia, Válastherápia, Mediáció,

#### Gyászterápia, veszteségfeldolgozás

#### Családi nehézségek

- 
- Szülő-gyermek kommunikációs nehézségek
  - „Kire ütött ez a gyerek?”
  - Kamaszgyerek a családban (iskolai hiányzás, kimaradás)
  - Eltérő gyermeknevelési stílusok okozta feszültség,
- Életciklus váltások: házasság, gyermekszületés, gyermek beiskolázása, fiatalok otthonról való kirepülése, nyugdíjba vonulás,

#### Párkapcsolati problémák

- 
- Hiányzik a régi közelség.
  - Hová lett az intimitás?
  - Miért nincs időnk egymásra mostanában?
  - Mindig ugyanazon a dologon veszekszünk...
  - Kommunikációs problémák

#### Válastherápia

- Biztonságos közegben lehet megfogalmazni az érzéseket,
- Kimondani a sérelmeket, fájdalmakat, melyek nehezítik a későbbi szülői együttműködést
- Megérteni, miért akar elválni az egyik fél, a másik miért nem

Gyermekes párok esetén lehetőség van a szülői kapcsolat, együttműködés kereteinek, szabályainak kialakítására, hiszen ez a párkapcsolat megszűnésével nem ér véget, hanem élethosszig tart.

#### Mediáció

- Bírósági per előtti közös megegyezés kialakítása
- Gyermekelhelyezésben, kapcsolattartásban való közös döntés megtalálása

### **Gyászterápia, veszteségfeldolgozás**

- egy szeretet személy elvesztése,
- a meg nem valósult együttlétek hiánya,
- veszteség lehet egy munkahely elvesztése, egy álom meg nem valósulása, barátok eltávolodása, valamint a válás okozta veszteségek is

Sonkoly Zsuzsanna

család- és párterapeuta,gyászterapeuta, coach

Tel.: 06-30/66-44-986

## **Vezetőfejlesztő Tréning! Későbbi időpontban megrendezésre került**

Merj vezetővé válni!

Gyakorlatorientált vezetőképzés 2 lépésben!

**2020.04.03 PÉNTEK**

## **RAPID KOMMUNIKÁCIÓS STRATÉGIÁK**

**2020.04.04. SZOMBAT**

## **HATÉKONY VEZETŐI ESZKÖZTÁR**

9.00-16.00-ig

### **Levendulaház Közösségi Színtér-és Értéktár**

Csapatunk csak azon a napon van, amikor teszünk azért, hogy csapatunk legyen!

Képzést vezeti: dr. Jurácsik Tímea

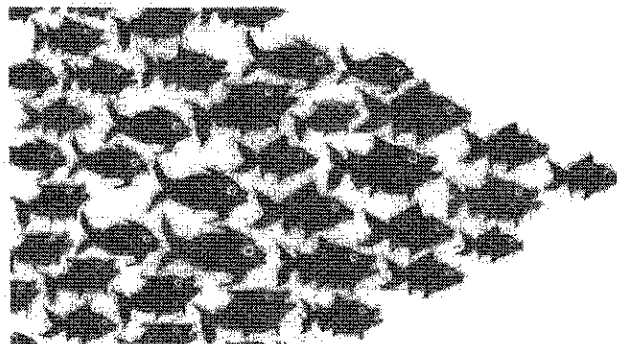
HR szakértő, coach (ACC), tréner

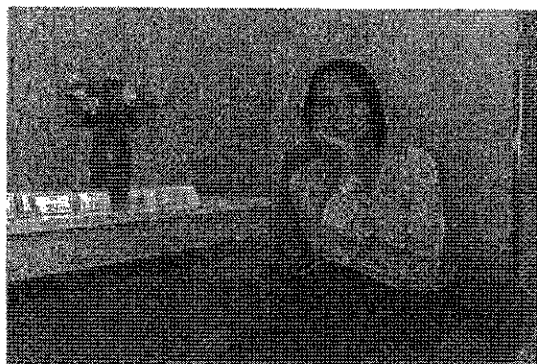
Jelentkezés:

[www.dentalent.hu/jelentkezés](http://www.dentalent.hu/jelentkezés)

Ár: 31 500 Ft.+ ÁFA/ 2 nap

Egy munkahelyről jövő kollégák esetében 10% kedvezményt biztosítunk.





# dentalent

Kovács Sándor 2020. március 15-től COVID-19 miatt online formában volt elérhető  
Integratív terapeuta, klinikai szakpszichológus

Terápiás tanácsadás kedden délutánonként

Bejelentkezés: 06-30-267-39-60

## **Szexuális Egészségnevelés COVID-19 miatt elmaradt**

Intézményünk az idei évben másodszorra szervezi meg egyedülálló szexuális egészségnevelő programját a Székesfehérvárról érkező Séllel Györgyi szexológus segítségével. Györgyi az elmúlt években megszámlálhatatlan alkalmat, órát tartott meg városunkban, iskoláinkban és közösségi terünkön. Nagy örömünkre szolgál, hogy a szülőket, családokat is sikerült bevonnunk e tabu témának számító programba. 2019-ben számtalan borkóstolós esttel egybekötött „Belépés csak férfiaknak!” programot szerveztünk, ahol a férfiak önmaguk, a női lélek és test megismerése mellett feltehettek kérdéseiket gyermekük szexuális életének fejlődésével kapcsolatban, de volt amikor ugyanezen témakörben anyák találkoztak egy csokikóstolással egybekötött alkalmon.

Magyarországon elsőként indítottuk el az Anya-lánya program mellett az Apa-fia programot, ahol 3-om egymást követő szombaton a szexológus vezetésével segítettünk a szülőknél megtenni az első nehéz lépéseket a gyermekük szexuális felvilágosítása útján. Örömmel vettük, hogy a program által 40 családnak sikerült segítenünk és reméljük hogy ezáltal az Anya-lánya, Apa-fia kapcsolatok egy életre szóló, bizalomra épülő, felbonthatatlan kötelékké válnak.

A téma iránt érdeklődőket idén is várjuk nagy szeretettel!

Apa-fia és Anya-lánya szexuális felvilágosító program 3 összefüggő egymást követő alkalmon, lehetőség szerint a jelentkezőknek mindhárom alkalmon részt kell venniük, az alkalmak összefüggenek!

2020. április 17. péntek 18.00-20.30 Apa-fia program

2020. április 18. szombat 9.30-12.00 Anya-lánya program

2020. április 18. szombat 15.00- 17.30 Apa-fia

2020. április 21. kedd 18.00 Nők Egymás között ( kizárólag felnőtteknek)

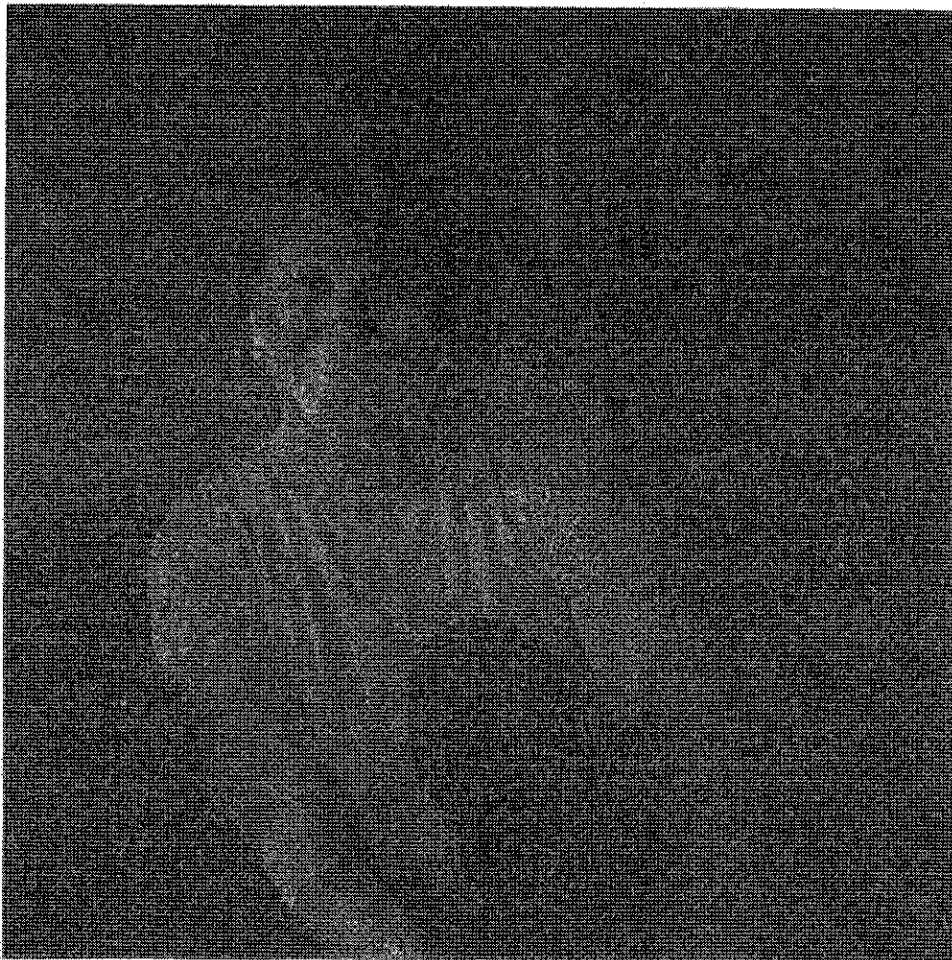
2020. április 24. péntek 18.00 Anya-lánya program

2020. április 25. szombat 9.30-12.00 Anya-lánya program

2020. április 25. szombat 15.00-17.30 Apa-fia program

A program ingyenes!

Előzetes bejelentkezés szükséges a 06-70-337-08-30-as telefonszámon Jurácsik Andreánál.



## Ifjú Mérnökök Játsszótere COVID-19 miatt elmaradt

2020. 03. 20. Péntek 8.00-16.00 iskolai osztályközösségek részére  
03. 21. Szombat 9.00-17.00 családok részére

Az osztályközösségek részére előzetes időpontfoglalás szükséges!  
Tel.: 06-70-337-08-30

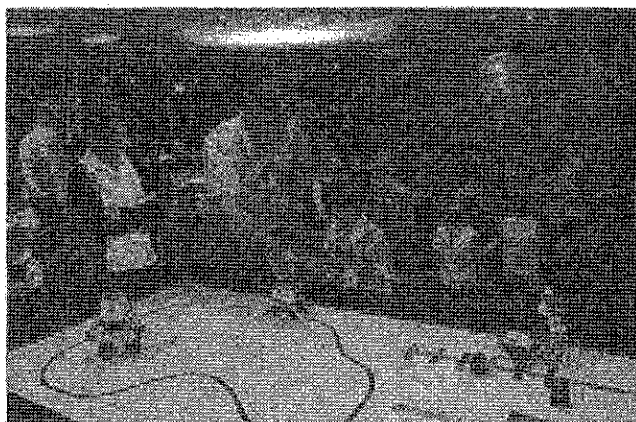
**Belépődíj 1000 Ft / fő**

### Mi az a STEM? Miért jó foglalkozni vele?

- Olyan oktatási megközelítés, amely a tudomány, a technológia, a mérnöki ismeretek és a matematika négy tudományának egy vagy több területére koncentrálnak.
- A tudományos felfedezések alapja a jó megfigyelőképesség, amelynek fejlesztését remekül elősegíti ez a megközelítés.
- Megtanítja, hogyan használhatja a gyermek biztonságosan az internetet egy probléma megoldásához.
- A STEM játékok inkább a tanulási metódusok és a kritikus gondolkodás elsajátításáról, mintsem a feladatok aprólékos megtervezéséről szólnak.

Kipróbálható játékelemek, eszközök:

- 1 db Rubik kockát kirakó robot
- 1 db Egyensúly-libikóka
- 1 db Vezérelhető felnyíló híd
- 1 db labirintus
- 2 db Vonalkövető robot
- 1 db Humanoid robot
- R vagy telefonos vezérléssel
- 2 db 120X240 asztal
- 2 moderátor



## RoboLabor workshop COVID-19 miatt elmaradt

2020. 04. 24. Péntek 8.00-16.00 iskolai osztályközösségek részére  
04. 25. Szombat 9.00-17.00 családok részére

Az osztályközösségek részére előzetes időpontfoglalás szükséges!  
Tel.: 06-70-337-08-30

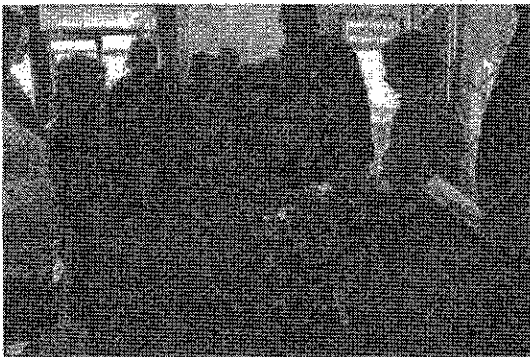
Belépődíj 1000 Ft / fő

LEGO robotika workshop:

Egyszerű vonalkövető robottal, szenzordemonstrálóval mutatjuk meg, hogy mennyire könnyű grafikus felületen átprogramozni egy robotot.



## Robotfoci és robotszumó



## LEGO Technik építés COVID-19 miatt elmaradt

2020. 05. 29. Péntek 8.00-16.00 iskolai osztályközösségek részére

05. 30. Szombat 9.00-17.00 családok részére

Az osztályközösségek részére előzetes időpontfoglalás szükséges!

Tel.: 06-70-337-08-30

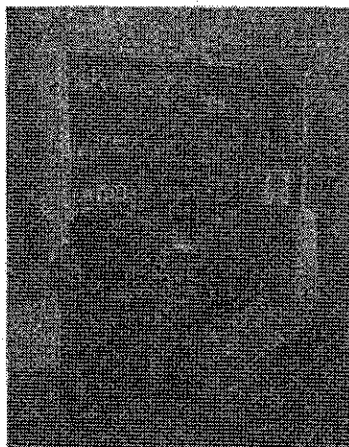
**Belépődíj 1000 Ft / fő**

Kezdőknek készletek, haladóknak szabad alkotás rengeteg LEGO Technik elemből. Tengelyek, fogaskerekek, liftarmok, pinek stb. egy asztalon, amiből kedvükre építhetnek-kísérletezhetnek a gyerekek egy moderátor segítségével.



## Üzenőfal

Egy 160x200 cm-es, alaplapokkal borított, önállóan, lábakon álló üzenőfal, ahova írni, rajzolni építeni lehet LEGO kockákból



Üzenjünk közösen a jövő nemzedékének 750 LEGO kockából, a 750 éves Dabas emlékére a 750 év múlva élő emberek számára!

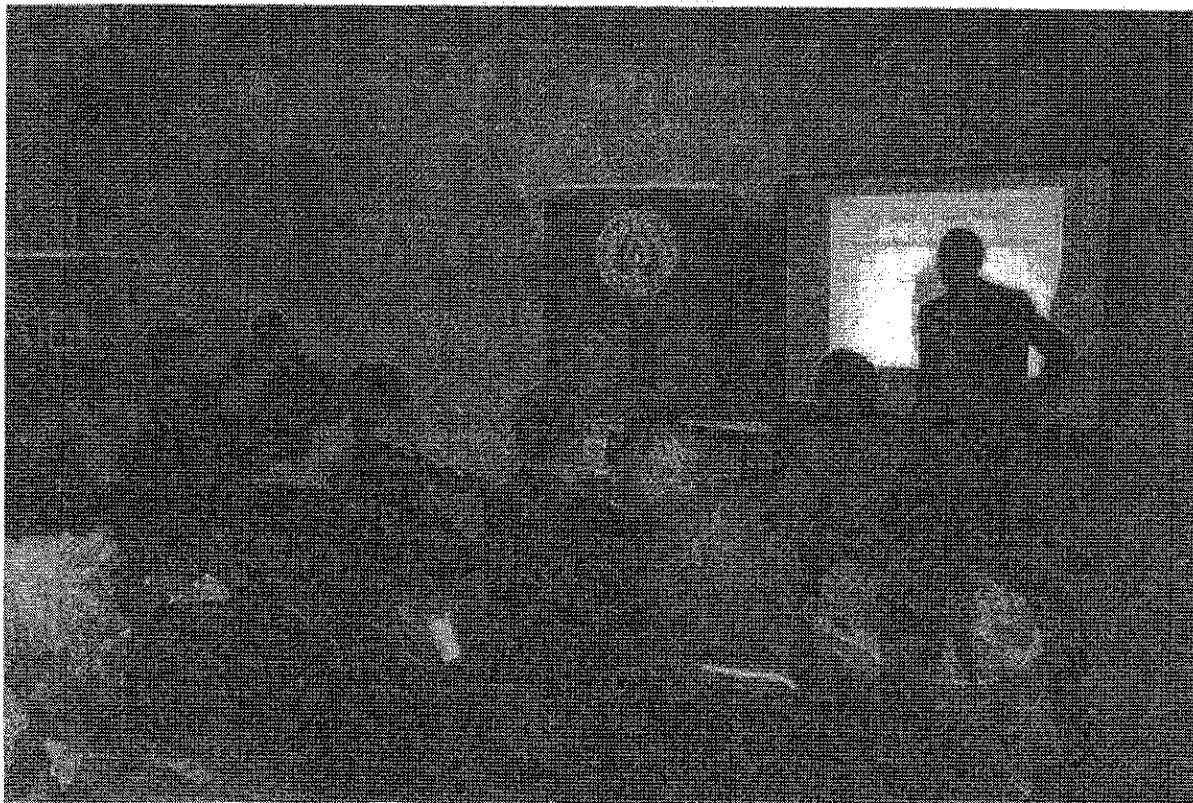
- **Adventi Forгатag COVID-2019 miatt elmaradt**

Az Adventi Forгатag című rendezvényünket 2020-ban is egész naposra terveztük, mely az egész új kulturális negyedet és számtalan közösséget érintett volna. Sajnos a COVID-19 járvány miatt ez a rendezvényünk sem került megvalósításra, de hogy a gyermekek ne maradjanak Mikulás üzenete nélkül, ezért a Kabinet Iroda és a Dabas Tv munkatársaival, a Mikulással és manóival közösen készítettünk egy felvételt, melyben a Mikulás üzenetét küldte a gyerekeknek. A felvételt az óvodák, iskolák, bölcsődék a saját berkeiken belül megszervezett Mikulás Ünnepségen játszották le a gyerekeknek, majd Dabas város hivatalos oldalain is közzé tettük!



## - TÉB Ülések

2020-ban 2 alkalommal bonyolítottak le üléseket, megbeszéléseket, ahol a Szervezeti és Működési Szabályzaton túl a Bizottság munkájának értékelése, a következő évi munkálatok tervezése valósult meg.



## - Oktatások szervezése, lebonyolítása:

3 alkalommal került sor a Trend-Coop által szervezett oktatásra és 5 alkalommal Méhészeti Oktatáson vehettek részt az érdeklődők!



- **Kiállítás**

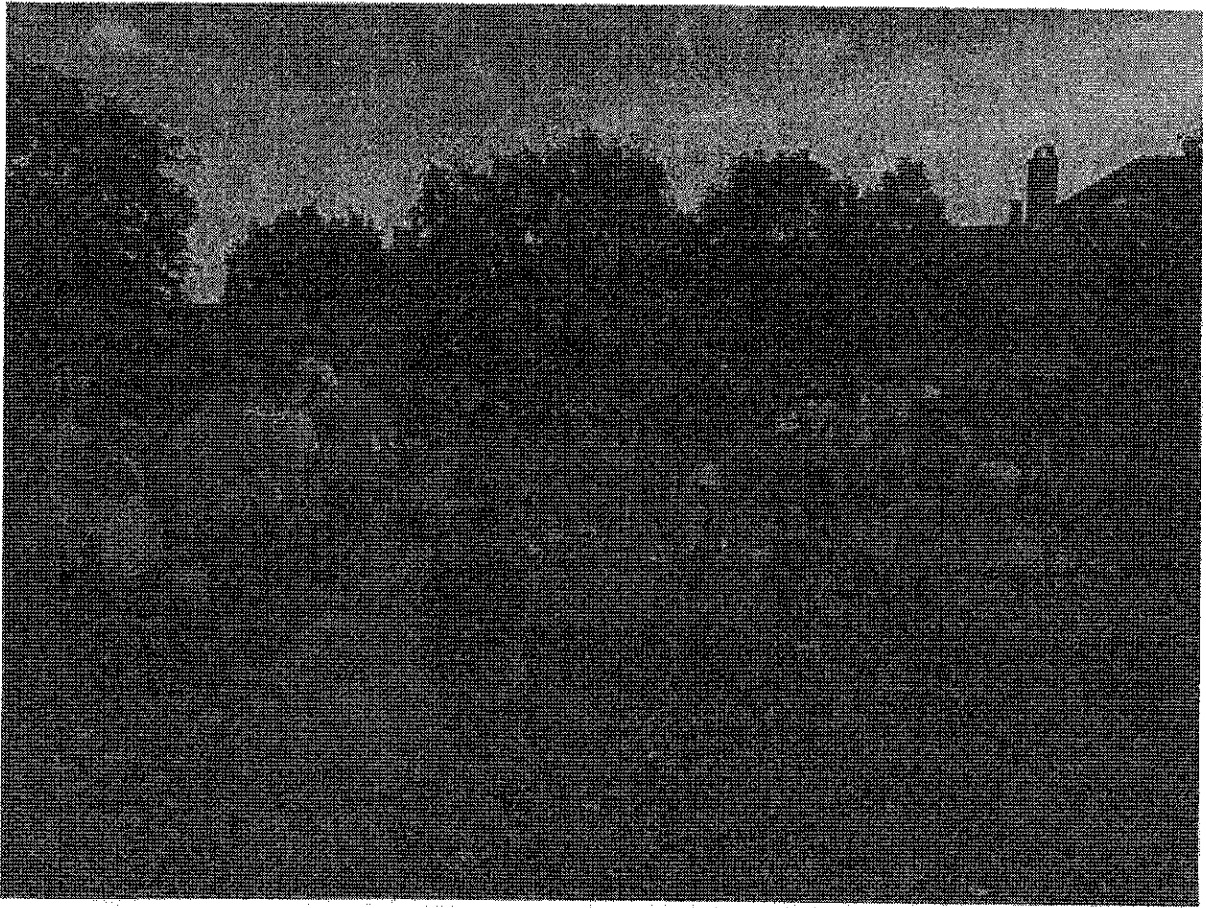
2020-ban COVID-2019 miatt nem szerveztünk.

- **Vendégek, látogatók**

COVID-19 miatt nem fogadtunk vendégeket

- **Gyermektáborok**

Az intézmény helyszínéül szolgált német nyelvi tábor és matematika tábor lebonyolításához.



## **8. „Köszönet és hálaadás” évéhez kapcsolódó programok**

- kisgyermekgondozók oktatása
- önismereti csoport létrehozása
- SNI-s gyermekek szüleinek szervezett csoportfoglalkozás
- apa-fia, anya-lánya programok
- Kommunikációs tréning
- helyi értékek megőrzése, feltárása
- Szülésre felkészítő tanfolyam
- Szexuális felvilágosító program
- ifjú mérnökök játszótere
- Robo labor workshop

## **9. Művészeti Programok:**

- **Zenei kultúra ápolása**  
Rendezvényeinken együttműködünk a helyi zenekarokkal, a Múzsák Alapfokú Művészeti Iskola növendékeivel, ifjúsági-és gyermekzenekarokkal.
- **Képzőművészeti Kultúra**  
Meselátó kézműves foglalkozás, Adventi kézműves foglalkozás

## **10. Nyári Táborok**

Helyet biztosítunk az önkormányzat által támogatott nyári napközis táborok lebonyolításához

## **11. Állandó jellegű, az intézményhez kapcsolódó közösségek:**

- bölcsődei csoportok és családjuk
- kismamák
- baba-mama klub tagjai
- Gróf Vay Péter Szolidaritási Alap gondozottjai
- SNI- s gyermekek szülei
- Védőnők
- Gyógypedagógusok
- pedagógusok
- bölcsődei gondozók
- Értéktári Bizottság tagjai

## **12. Szakmai tanácskozások:**

Előadások, konferenciák, konzultációk, továbbképzések, tréningek, munkaértekezletek, évfordulós események szervezésében és lebonyolításában is további lehetőségeket kívánunk biztosítani.

## **13. Külső szervezetek rendezvényei**

Terembérlet, családi rendezvények, szakmai konferenciák és előadások, szabadtéri rendezvények, fiatalok saját szervezésű rendezvényei bérleti díj ellenében, amelyet 3000 Ft / órában határoztunk meg, amely az idei évben sem változott.

## **A szabadidő hasznos eltöltésének egyéb formái:**

- szülésre felkészítő tanfolyam 12 héten keresztül
- gyászfeldolgozási terápia hetente
- gyógy masszázs hetente
- baba-mama klub 2 hetente
- Gyermekpszichológus hetente
- Alapozó terápia hetente
- bábszínház 2 hetente
- ringató hetente
- csoport foglalkozások alkalmanként

- továbbképzések alkalmanként
- nyári táborok alkalmanként
- gyerekrendezvények alkalmanként
- kiállítások alkalmanként
- csapatépítő programok alkalmanként
- szakmai megbeszélések alkalmanként
- családi, baráti, esküvői fotózások heti rendszerességgel
- mezőtlábas park

Dabas, 2021. február 22.

  
Kecskeméti Norbert

Fiatal Műemlékvédők Egyesületének Elnöke

  
Juránsik Andrea

Levendulaház Közösségi Szintér-és Értéktár referense

**„Köszönet és hálaadás”**

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: HIV/12- 51/2021.**

**ELŐTERJESZTÉS**

A bizottságok 2020. évi tevékenységéről készült beszámolók megvitatása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az SZMSZ értelmében a bizottságoknak minden évben be kell számolniuk előző évi tevékenységükről. A 2020. évi bizottsági beszámolókat a melléklet tartalmazza. Kérem a T. Testületet, döntsön a beszámolók elfogadásáról.

**1.HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Gazdasági Bizottság, 2020. évi munkájáról készített beszámolót a melléklet szerint.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**2.HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Családügyi és Esélyegyenlőségi Bizottság, 2020. évi munkájáról készített beszámolót a melléklet szerint.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**3.HATÁROZATI JAVASLAT**

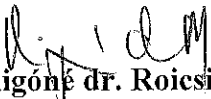
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Emberi Erőforrás Bizottság 2020. évi munkájáról készített beszámolót a melléklet szerint.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**Dabas, 2021. március 03.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**

Tárgyalta, véleményezte: ---  
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
A határozatot kapják: bizottsági referensek

DABAS VÁROS POLGÁRMESTER  
Dabas, Szent István tér 1/b.

---

Szám: 14- 2/2021

**ELŐTERJESZTÉS**

A Családügyi és Esélyteremtési Bizottság 2020. évi beszámolója

**Tisztelt Családügyi és Esélyteremtési Bizottság!**

A Bizottságoknak - a korábbi évekhez hasonlóan – beszámolót kell készíteni az előző évi feladatokról. Ebben a beszámolóban szerepelnie kell a tett intézkedésekről, hozott határozatok számáról, döntésekről.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy fogadja el a mellékelt beszámolót!

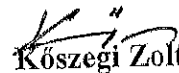
**Határozati javaslat**

**A Családügyi és Esélyteremtési Bizottság!**


Elfogadja és javasolja elfogadásra Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének az előterjesztésben szereplő 2020. évi bizottsági beszámolót.

**Határidő: 2021. március 15.**

Dabas, 2021 február 23.

  
Kőszegi Zoltán  
polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

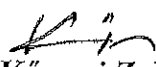
Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző  
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Mészárosné Szondi Aranka ügyintéző  
Az előterjesztést látta: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző  
Az előterjesztés nyílt tilésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
A határozatokat kapják: Képviselő-testület, irattár

## Az Családügyi és Esélyteremtési Bizottság 2020. évi beszámolója

A Bizottság a 2020. évi munkatervében meghatározott ütemben végezte feladatát, a folyamatosan beérkező kérelmeket bírálta el, összesen 144 határozatot hozott. 7 alkalommal tartott ülést, a bizottság döntéshozatalában különös figyelmet fordított a koronavírus-járvány okozta veszélyhelyzet idején megváltozott élethelyzetű helyzetű családok megsegítésére. Döntései kapcsán több alkalommal kérte a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatára közreműködését a nehéz szociális helyzetben lévő kérelmezők megsegítésében. Kapcsolatot tartott fenn a Felsődabasi Karitással, a Vöröskereszt Dabasi szervezetével, valamint a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatával, ezek a szervezetek közreműködtek a szociálisan hátrányos helyzetű családok megsegítésében.

- Elfogadta a 2020. évi munkatervét.
- A 2019. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadta és javaslata a Képviselő-testületnek elfogadásra.
- Javaslattal tett a lakáscélú támogatásokról és egyéb szociális rendelet módosítására, amelyet a képviselő-testületnek elfogadásra javasolt.
- Elfogadta, és javasolta elfogadásra a Képviselő-testületnek a Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálatának és a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2019. évi beszámolóját.
- Javaslattal tett a képviselő-testületnek a „Dabas Egészségügyéért Dr. Halász Géza-díj” adományozására, Dr. Sásdi Endre háziorvos személyében.
- Települési létfenntartási támogatás iránti kérelmet 81 esetben bírálta el, amelyből 9 esetben döntött a bizottság az elutasítás mellett, 72 esetben támogatást állapított meg.
- Települési gondozási támogatást 3 esetben állapított meg.
- Települési lakhatási támogatás iránti kérelmet 7 esetben bírálta el - 2 esetben rendszeres, 4 esetben eseti lakhatási támogatást állapított meg, 1 esetben az elutasításról döntött a bizottság.
- Települési gyógyszer-támogatás iránti kérelmet 20 esetben bírálta el a bizottság, amelyből 2 fő kérelme elutasításra került, 18 esetben megállapító döntés született.
- 2020. évben 2 esetben nyújtottak be kérelmet a szemétszállítási díj méltányosságából történő átvállalása miatt, mindkét kérelmezőnek átvállaltuk a hulladék-szállítási díját.
- A bizottsághoz 26 fő fordult kérelemmel rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény méltányosságából történő megállapítása miatt, a bizottság minden esetben megállapította a kedvezményt.
- A bizottság tagjai részt vettek a Dabas Város Esélyegyenlőségi Programja felülvizsgálata céljából szervezett, az érintett célcsoportokkal kapcsolatos egyeztetéseken, 2020 őszén.

Dabas, 2021. február 23.

  
Kőszegi Zoltán  
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

---

Szám: 14-2/2021.

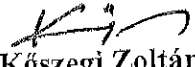
Dabas Város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011 évi CXXVIII törvény 46§ (4) bekezdésében meghatározott hatáskörében - Családügyi és Esélyteremtési Bizottság tagjai véleményének kikérésével eljárva a következőket rendeli el :

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**1/2021. (03.02.) számú határozata**


Dabas Város Polgármestere a Dabas Város Önkormányzatának Családügyi és Esélyteremtési Bizottságának hatáskörében eljárva elfogadja a 2020. január 01. és 2020. december 31. közötti időszakban végzett bizottsági munkáról készült beszámolót.

Határidő: 2021. március 31.  
Felelős: polgármester

Kmf.

  
Kőszegi Zoltán  
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

## A GAZDASÁGI BIZOTTSÁG 2020. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

1. A bizottsági munkaszervezeti keretei
  - 1.1 A bizottsági szervezet struktúrája – bizottsági tagok
- A bizottsági szervezet struktúrája – bizottsági tagok

Képviselők:

**Bennárik Ferenc** - elnök, **Pucsinszki Miklósné** – alelnök, **Kosztolányi Gyula** – tag

Nem képviselő: **Zelenák András** – társadalmi alpolgármester

A Bizottság 2020. január 01.-től 2020. december 31.-ig **5 rendes és 2 zárt** bizottsági ülést tartott, melyen összesen **81** határozatot hozott, melyből:

- **1** esetben rendeletalkotást,
- **5** esetben rendeletmódosítást javasolt,
- **75** esetben határozatot hozott.

2. A bizottság költségvetése – e pontot akkor kell részletezni, amennyiben a bizottság rendelkezik önálló költségvetési kerettel - nem rendelkezik önálló költségvetési kerettel.
3. A döntésekkel kapcsolatban nem volt fellebbezés és törvényességi észrevétel.



<b>ÁPRILIS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2020. évi költségvetési rendelet módosítása</li> <li>- Dabas Város Önkormányzatának 2019. évi pénzügyi beszámolója</li> <li>- A 2019. évi ellenőrzésekről beszámoló</li> <li>- Lakásbérletek</li> <li>- Ingatlan hasznosítás</li> </ul>
<b>MÁJUS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beszámoló az Önkormányzat 2020. I. negyedévi gazdálkodásáról</li> <li>- Beszámoló a Sportcsarnok Kft. 2019. évi munkájáról</li> <li>- Beszámoló a Pantheon Kft. 2019. évi munkájáról</li> <li>- Beszámoló a Daköv Kft. 2019. évi munkájáról</li> <li>- Beszámoló a NHSZ OKÖT Kft. 2019. évi munkájáról</li> <li>- Beszámoló az NHSZ Dabas Kft. 2019. évi munkájáról</li> <li>- Beszámoló a Kognitív Kft. 2019. évi munkájáról</li> <li>- Beszámoló az Otthonteremtő Kft. 2019. évi munkájáról</li> <li>- Beszámoló a Malév-Dabas Horgászegyesület 2019. évi működéséről</li> <li>- Lakásbérletek</li> <li>- Ingatlan hasznosítás</li> </ul>
<b>JÚNIUS:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beszámoló a mezőéri tevékenységről</li> <li>- Lakásbérletek</li> <li>- Ingatlan hasznosítás</li> </ul>
<b><u>II. FÉLÉV</u></b>	
<b>JÚLIUS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2020. évi költségvetési rendelet módosítása</li> <li>- Városi Konyha étkezési térítési díjainak megállapítása</li> </ul>
<b>AUGUSZTUS</b>	<b>S Z Ü N E T</b>
<b>SZEPTEMBER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beszámoló az Önkormányzat 2020. I. félévi gazdálkodásáról</li> <li>- Lakásbérletek</li> <li>- Ingatlan hasznosítás</li> </ul>
<b>OKTÓBER.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beszámoló a vásár üzemeltetéséről és további fejlesztéséről</li> <li>- Költségvetési előirányzat módosítások</li> <li>- Lakásbérletek</li> <li>- Ingatlan hasznosítás</li> </ul>
<b>NOVEMBER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2020. évi költségvetési rendelet módosítása</li> <li>- Az önkormányzat III. negyedévi gazdálkodásának értékelése</li> <li>- A 2021. évi ellenőrzési ütemterv elfogadása</li> <li>- A 2021. évi koncepció</li> <li>- Önkormányzati rendeletek módosítása (helyi adó, díjak)</li> <li>- Az „Év Vállalkozója” díj adományozása</li> <li>- Lakásbérletek</li> <li>- Ingatlan hasznosítás</li> </ul>
<b>DECEMBER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Költségvetési előirányzat módosítások</li> <li>- Lakásbérletek</li> <li>- Ingatlan hasznosítás</li> </ul>

**Határidő:** 2020. február 29.

**Felelős:** polgármester

1 db

**3/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

határozat

A Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra  
**2019. január 01. és 2019. december 31.**  
közötti időszakban végzett bizottsági munkáról készült  
beszámolót.

**Határidő:** 2020. február 29.

**Felelős:** polgármester

1 db  
határozat

**4/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár városi Könyvtár és a Polgármesteri Hivatal közötti Együttműködési megállapodását a melléklet szerint.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. február 15.**

1 db  
határozat

**5/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Dabasi Sportcsarnok Kft. 2020. évi üzleti tervét.

A tervben szereplő 51.527.000.-Ft önkormányzati támogatást fogadja el és a 2020.évi költségvetésébe építse be.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. február 15.**

1 db  
határozat

**6/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Pantheon Kft. 2020. évi üzleti tervét.

A tervben szereplő 5.000.000.-Ft önkormányzati működési támogatást fogadja el és a 2020. évi költségvetésébe építse be.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. február 15.**

1 db  
határozat

**7/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Daköv Kft. 2020. évi üzleti tervét.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2020. február 15.**

1 db  
határozat

**8/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Kognitív Hungary Kft. 2020. évi üzleti tervét.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2020. február 15.**

1 db  
határozat

**9/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el az Otthonteremtő Kft. 2020. évi üzleti tervét.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2020. február 15.**

1 db  
határozat

**10/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek - mint munkáltatói joggyakorlónak -, hogy a polgármester 2020. január 02-03., 2020. február 03-05., 2020. február 07. kivett szabadságait vegye tudomásul, valamint a 2020. év tárgyévi szabadságának ütemezését a mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

Hatalmazza fel Bennárik Ferenc Képviselő Urat a polgármester szabadságának aláírására.

**Határidő: azonnal**  
**Felelős: Jegyző**

1 db  
határozat

**11/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a

Képviselő-testületnek, hogy Kőszegi Zoltán polgármester cafetéria juttatásának 2020. évi keretösszegét 200.000.-Ft-ban határozza meg.

A Képviselő-testület az önkormányzatra vonatkozó Cafetéria Szabályzatot rendeli alkalmazni a polgármesterre.

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Jegyző**

**12/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy 2020. évben a Dabas Város Környezetvédelméért „Télessy István” Díjat a Dabasi szeméttudásosok Csoportnak adományozza.

**Határidő: 2020. február 29.**

**Felelős: a bizottság elnöke**

**13/2020. (II.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy 2020. évben a Dabas Város Díszpolgára Címet Valentyik Ferencnek adományozza.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: a bizottság elnöke**

**14/2020. (VI.25.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a

2020.  
február  
11.  
zárt

1 db  
határozat

1 db  
határozat

2020.  
június 25.  
rendes

1 db  
határozat

Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a mezőőrök 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolót a melléklet szerint.

**Határidő: 2020. június 30.**

**Felelős: Polgármester**

**15/2020. (VI.25.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

**A Bizottság saját hatáskörben!**

A Gazdasági Bizottság **Karácsonyi Anna Andrea** (szül.: Makó, 1966. október 25., an:Karácsonyi Julianna Edit) 2314 Halásztelek, Csillag u. 3. Fsz. 4. szám alatti lakos részére a **2370 Dabas, Bartók Béla út 46/B, II. em. 23. ajtó, 95 m<sup>2</sup> nagyságú, összkomfortos nagyságú** önkormányzati lakást

**2020. július 1-től – 2021. június 30-ig**  
**kiutalja (határozott időre).**

A **bérleti díj** összege Dabas Város Önkormányzatának a lakások és helyiségek bérletéről szóló 24/2019. (IX. 27.) önkormányzati rendelete alapján a 80 m<sup>2</sup> lakás tekintetében **93 600 Ft/hó** és a hozzá kapcsolódó 15 m<sup>2</sup> nagyságú rendelő bérleti díja **b. 45 000 Ft/hó**.

A bérlemény használatával kapcsolatos rezsi költségeket a Bérelő viseli. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törleszti, úgy hozzájárulását adja a bérelő, hogy munkabéréből az levonásra kerüljön.

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására *a bérelő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni, mely mértéke kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.*

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Polgármester**

**16/2020. (VI.25.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

**A Bizottság saját hatáskörben!**

A Gazdasági Bizottság a **Dabasi Kézilabda Club Városi Sport Egyesület** (2370 Dabas, Iskola u. 5., Pk.60329/2001, nyilv. sz.: 3175; képviselője Prohászka Csaba elnök, 2366 Kakucs, Fő út 140., anyja n.: Csiszárík Irén, született: Budapest, 1966.07.27., szem. ig. sz.: 173137 SA) részére a **2370 Dabas, Bartók Béla út 65/D., I. emelet, 6. ajtó alatti 58 m<sup>2</sup> nagyságú, összkomfortos** önkormányzati lakást

**2020. július 1-től – 2021. június 30-ig**  
**kiutalja (határozott időre).**

A **bérleti díj** összege Dabas Város Önkormányzatának a lakások és helyiségek bérletéről szóló módosított 38/2017. (IX. 22.) önkormányzati rendelete alapján

havonta **67 860 Ft/hó.**

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására *a bérlő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni.*

Az óvadék mértéke a szerződés megkötésekor irányadó *kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.*

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Polgármester**

1 db  
határozat

**17/2020. (VI.25.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá a dabasi **2948 hrsz.-ú, 8679 m<sup>2</sup>** nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

**A vételár 5 000 Ft +áfa/ m<sup>2</sup>**, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni az Önkormányzat részére.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségeit a vevők viseljék.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

1 db  
határozat

**18/2020. (VI.25.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá a **dabasi 6921 hrsz.-ú, 1480 m<sup>2</sup>** nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

**A vételár 6 Mft +áfa**, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni az Önkormányzat részére.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét a vevő viseli.

Ezzel a 22/2020. (IV.21.) határozat hatályát veszti.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

1 db  
határozat

**19/2020. (VI.25.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **erősítse meg a 43/2020. (V.13.) és a 44/2020. (V.13.) számú határozatokat**, mely szerint a Képviselő-testület hozzájárul a **dabasi 3795/2 hrsz.-ú, 1110 m<sup>2</sup>** nagyságú, kivett lakóház, udvar megnevezésű ingatlan megvásárlásához.

**A vételár 28 000 000 Ft**, az értékbecslésben meghatározott értékkel ellentétben, mivel az ingatlan az önkormányzatnak stratégiai szempontból kiemelkedő fejlesztési területe.

Valamint a Képviselő-testület hozzájárul a dabasi **1717 hrsz.-ú, 1051 m<sup>2</sup>** nagyságú, kivett lakóház, udvar megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

**A vételár 28 000 000 Ft.**

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét a vevő viselje.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: polgármester**

1 db  
határozat

**20/2020. (VI.25.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy fogadja el a dabasi **5946/1 hrsz.-ú**, kivett út megnevezésű, **30 m<sup>2</sup>** nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és járuljon hozzá a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: polgármester**

1 db  
határozat

**21/2020. (VI.25.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy fogadja el a dabasi **5436/6 hrsz.-ú**, kivett helyi közút megnevezésű, **185 m<sup>2</sup>** nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és járuljon hozzá a

változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**22/2020. (VI.25.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **járuljon hozzá a dabasi 6935 hrsz.-ú, 1314 m<sup>2</sup>** nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

**A vételár bruttó 6 MFt + áfa**, melyből szerződéskötéskor 1 MFt szükséges kiegyenlíteni a fennmaradó részt 2020. október hó 31. napjáig szükséges kiegyenlíteni az Önkormányzat részére.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét a vevő viseli.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**23/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
rendelet  
módosítás

2020.  
július 28.  
rendes

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az építményadóról szóló 64/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosítását.

**Felelős: Kőszegi Zoltán, polgármester**

**Határidő: azonnal**

**24/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
rendelet  
módosítás

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek ...../2020.(.....) ÖK rendelet elfogadását az 5/2020.(II.18.) sz. önkormányzati rendelet módosításáról.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

**25/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
rendelet  
alkotás

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2020. (.....) önkormányzati rendelet-tervezetét a Városi Konyhánál alkalmazható nyersanyagnormák, térítési díjak és eladási árak megállapításáról.

**Határidő: 2020. július 28.**

**Felelős: Polgármester**

**26/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a mezőőrök 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolót és a 2020-as évre készült intézkedési tervet a melléklet szerint.

**Határidő: 2020. augusztus 31.**

**Felelős: Polgármester**

**27/A/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

**A Bizottság saját hatáskörben!**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága **Tamás Ádám** (szül.: Miskolc, 1990. december 29., szem.ig. sz.: 944936 LA, lakcíme: Fűzesabony, Nagyrét u. 12, tartózkodási cím: 2370 Dabas, Bartók B. út 46/a, 2. em. 25. ajtó) részére a **2370 Dabas, Bartók Béla út 46/A/II. em. 25. szám 75 m<sup>2</sup> nagyságú, összkomfortos** önkormányzati lakást

**2020. augusztus 1-től – 2021. július 31-ig**

**kiutalja (határozott időre).**

Az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló módosított 38/2017. (IX.22.) önkormányzati rendelet alapján a fentebb jelölt lakás **bérleti díja 87 750 Ft/hó.**

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására *a bérlő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni.* Az óvadék mértéke kéthavi lakbérnek megfelelő összeg

A bérlemény használatával kapcsolatos rezsi költségeket a Bérlő viseli. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törleszti, úgy hozzájárulását adja a bérlő, hogy munkabéréből, ill. egyéb jövedelméből az levonásra kerüljön.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Polgármester**

**27/B/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

**A Bizottság saját hatáskörben!**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága **Szűcs Mária Katalin** (szül.hely, idő: Budapest, 1962. 11 09., an:Erős Mária) 2373 Dabas, Dr. Halász Mihály utca 4. szám alatti lakos részére a **2373 Dabas, Dr. Halász Mihály utca 4. szám (hrsz.: 4752/3/A/2)** alatti 77,45 m<sup>2</sup> nagyságú, összkomfortos önkormányzati lakásból 64,6 m<sup>2</sup>-t

**2020. július 1-től – 2020. szeptember 30-ig**  
**kiutalja (határozott időre).**

Az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló módosított 38/2017. (IX.22.) önkormányzati rendelet alapján a fentebb jelölt lakás **bérleti díja 90 090 Ft/hó**, a 64,6 m<sup>2</sup> tekintetében a díj **75 582 Ft/hó**, a vállalkozáshoz kapcsolódó iroda helyiség bérleti díja bruttó 16 705 Ft/hó.

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására *a bérlő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni.* Az óvadék mértéke kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.

A bérlemény használatával kapcsolatos rezsi költségeket a Bérlő viseli. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törleszti, úgy hozzájárulását adja a bérlő, hogy munkabéréből, ill. egyéb jövedelméből az levonásra kerüljön.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Polgármester**

**27/C/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

**A Bizottság saját hatáskörben!**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága **Czakó Éva** (szül.: Budapest, 1968. február 1., 2370 Dabas, Báthory u. 5. szám) részére a **2370 Dabas, Erkel Ferenc u. 4. IV. em. 14. szám 50 m<sup>2</sup> nagyságú, komfortos önkormányzati lakást**

**2020. aug. 1-től – 2021. július 31-ig  
kiutalja (határozott időre).**

Az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló módosított 38/2017. (IX.22.) önkormányzati rendelet alapján a fentebb jelölt lakás **bérleti díja 58 500 Ft/hó.**

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására *a bérlő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni.* Az óvadék mértéke kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.

A bérlemény használatával kapcsolatos rezszi költségeket a Bérlő viseli. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törleszti, úgy hozzájárulását adja a bérlő, hogy munkabéréből, ill. egyéb jövedelméből az levonásra kerüljön.

**Határidő: azonnal  
Felelős: Polgármester**

**27/D/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

**A Bizottság saját hatáskörben!**  
Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága **Ligetvári István** (2370 Dabas, Lakos dr. utca 26., szül. h. idő: Zagyvapálfalva, 1959.04.07.) részére a 2370 Dabas, Lakos dr. utca 26. szám alatti ingatlanból 59 m<sup>2</sup> nagyságú lakásrészt visszamenőlegesen

**2020. április 1-jétől – 2020. szeptember 30 -ig  
kiutalja (határozott időre).**

A bérleti díj összege Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló módosított 38/2017. (IX.22.) önkormányzati rendelete alapján **69 030 Ft/hó.**

A bérlemény használatával kapcsolatos rezszi költségeket a Bérlő viseli. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törleszti, úgy hozzájárulását adja a bérlő, hogy egyéb jövedelméből az levonásra kerüljön.

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására a bérlő a szerződés

megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni. Az óvadék mértéke a szerződés megkötésekor irányadó kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.

**Határidő: azonnal**  
**Felelős: Polgármester**

1 db  
határozat

**28/A/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá a dabasi 679 hrsz.-ú, 2371 Dabas, Mánteleki út 3/d sz. alatti ingatlan, „Rétesház” megnevezésű, 130 m<sup>2</sup> nagyságú épületének bérbeadásához a Szakképző Központ Nonprofit Kft részére.

**Az üzemeltetési díj 20 000 Ft+ áfa / hó.** Az Üzemeltető fizeti a közüzemi számlák díjait, valamint a működtetéssel kapcsolatos karbantartási költségeket.

**Az üzemeltetési idő: 2020.07.01.-2020.12.31.**

Hatalmazza fel a Polgármestert a megállapodás aláírására.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

1 db  
határozat

**28/B/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá a dabasi 0185/6 hrsz.-ú, 2370 Dabas, Szabadság úti köztemetőben lévő virágbolt bérbeadásához Sári Szabina EV. (2370 Dabas, Bartók B. út 56.) részére. **A bérleti díj 15 000 Ft+ áfa / hó,** mely tartalmazza az áram és ivóvíz költségeit is.

**A bérleti idő: 2020.08.01.-2021.07.31.**

Hatalmazza fel a Polgármestert a megállapodás aláírására.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

1 db  
határozat

**28/C/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá a dabasi 2373 Dabas, Dr. Halász Mihály utca 4. szám (hrsz.: 4752/3/A/2) alatti 77,45 m<sup>2</sup> nagyságú, összkomfortos lakás 1 db 12,85 m<sup>2</sup> nagyságú iroda helyiségének bérbe adásához Szűcs Mária Katalin egyéni vállalkozó részére.

**A bérleti díj bruttó 16 705 Ft / hó.**

**A bérleti idő: 2020.07.01.-2020.09.30.**

Hatalmazza fel a Polgármestert a megállapodás aláírására.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

**29/2020. (VII.28.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá a dabasi 935 hrsz.-ú ingatlan kb. 345 m<sup>2</sup> nagyságú kertrészének megvásárlásához. A vételár 3 000 Ft/m<sup>2</sup>, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni az önkormányzatnak.  
Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.  
A szerződéskészítés, telekmegosztás költségeit a vevő viselje.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

**30/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek ...../2020.(.....) ÖK rendelet elfogadását az 5/2020.(II.18.) sz. önkormányzati rendelet módosításáról.

**Felelős:** polgármester  
**Határidő:** azonnal

**31/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a

1 db

2020.  
szeptember  
29.  
rendes

1 db  
rendelet  
módosítás

határozat

Képviselő-testületnek, hogy **fogadja el** a 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről készült tájékoztatót a szöveges és az 1.1., 6., 7., 9.1-9.7.mellékletek szerint.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**32/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Tánicsics Alapítvány (székhelye:2370 Dabas, Szt. István tér 2., adószáma:18674657-1-13, nyilvántartási száma: 13-01-0000995) részére a tornaterem bevételi kerete terhére 500.000,- Ft működési támogatást állapítson meg a sportolásban résztvevők tehetséggondozásának támogatására 2020. januárjától 2020. március 13-ig terjedő időszakra.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**33/A/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy a Pantheon Kft. 2019. évi egyszerűsített beszámolóját – amely román nyelven készült – fogadja el.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**33/B/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy a Pantheon Kft. 2019. évi eredményét -64.707 lei összegben fogadja el.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**34/A/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy a DAKÖV Kft. 2019. évi beszámolóját a

mellékletek szerint fogadja el.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**34/B/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel Kőszegi Zoltánt, Dabas Város polgármesterét, hogy a Képviselő-testületet képviselje a DAKÖV taggyűlésén, és ott a beszámolót, a nyereség-veszteség felosztását fogadja el a Képviselő-testület nevében.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**35/A/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy az NHSZ OKÖT Kft. 2019. évi beszámolóját a mellékletek szerint fogadja el.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**35/B/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel Kőszegi Zoltánt, Dabas Város polgármesterét, hogy a Képviselő-testületet képviselje az NHSZ OKÖT Kft. taggyűlésén, és ott a beszámolót, a nyereség-veszteség felosztását fogadja el a Képviselő-testület nevében.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**36/A/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a

határozat

képviselő-testületnek, hogy az NHSZ Dabas Kft. 2019. évi beszámolóját a mellékletek szerint fogadja el.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**36/B/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel Kőszegi Zoltánt, Dabas Város polgármesterét, hogy a Képviselő-testületet képviselje az NHSZ Dabas Kft. taggyűlésén, és ott a beszámolót, a nyereség-veszteség felosztását fogadja el a Képviselő-testület nevében.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**37/A/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Kognitív Hungary Kft. 2019. évi beszámolóját a mellékletek szerint fogadja el.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**37/B/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel Kőszegi Zoltánt, Dabas Város polgármesterét, hogy a Képviselő-testületet képviselje a Kognitív Hungary Kft. taggyűlésén, és ott a beszámolót, a nyereség-veszteség felosztását fogadja el a Képviselő-testület nevében.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**38/A/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Dabasi Otthonteremtő Kft. 2019. évi beszámolóját a mellékletek szerint fogadja el.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**38/B/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel Kőszegi Zoltánt, Dabas Város polgármesterét, hogy a Képviselő-testületet képviselje a Dabasi Otthonteremtő Kft. taggyűlésén, és ott a beszámolót, a nyereség-vesztés felosztását fogadja el a Képviselő-testület nevében.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**39/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a melléklet szerint fogadja el a Malév-Dabas Horgász Egyesület 2019. évről szóló beszámolóját.

**Felelős: polgármester**  
**Határidő: 2020. szeptember 29.**

**40/A/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

**A Bizottság saját hatáskörben!**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá az **FC Dabas SE** (2371 Dabas, Pálya utca 1., adószáma: 18694909-2-13 képviseli Danyis János alelnök) részére a 2370 Dabas, Erkel, F. u. 4. III. lh. /IV.13 ajtó alatti, 46 m<sup>2</sup> nagyságú, komfortos lakás önkormányzati lakás **2020. október 1-- 2021. szeptember 30-ig** történő kiutalásához.

Az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló 24/2019. (IX.27.) önkormányzati rendelet alapján a fentebb jelölt lakás **bérleti díja 53 820 Ft/hó.**

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására *a bérlő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni.* Az óvadék mértéke kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.

A bérlemény használatával kapcsolatos rezszi költségeket a Bérlő viseli. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törleszti, úgy

hozzájárulását adja a bérlő, hogy munkabéréből, ill. egyéb jövedelméből az levonásra kerüljön.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **40/B/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

##### **A Bizottság saját hatáskörben!**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá **Nagy Csaba és felesége Nagy-Bán Kitti** 2370 Dabas, Fő út 83. sz. alatti lakosok részére a 2370 Dabas, Fő út 83. szám alatti, 58,4 m<sup>2</sup> nagyságú, emeleti, összkomfortos minőségű önkormányzati lakás **2020. október 1-től – 2021. szeptember 30-ig történő kiutalásához.**

A bérleti díj összege: **68 328 Ft/hó.**

A közüzemi költségek megtérítésére 25 000 Ft/hó szükséges megfizetni az önkormányzatnak, mely összeg átalánydíj melynek összege átalánydíj alapján történik. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törlesztik, úgy hozzájárulásukat adják a bérlők, hogy munkabéréből, egyéb jövedelmükből az levonásra kerüljön.

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a *lakás rendeltetészerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására a leendő bérlő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni.* Az óvadék mértéke a szerződés megkötésekor irányadó *kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.*

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **40/C/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

##### **A Bizottság saját hatáskörben!**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá **Kiripolszky Kinga** (szül. név: Kovács Kinga, szül. hely, idő: NOVÉ ZÁMKY, 1990.08.20., anyja neve: Lencse Erzsébet, állampolgársága: szlovák, lakcíme: 2370 Dabas, Fő út 83.) részére a 2370 Dabas, Fő út 83. földszinti, 58,4 m<sup>2</sup> nagyságú, összkomfortos minőségű önkormányzati lakás **2020. október 1-től – 2021. szeptember 30 -ig** való kiutalásához.

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 24/2019. (IX.27.) önkormányzati rendelet alapján a fentebb jelölt lakás bérleti díja **68 328 Ft/hó**, mely nem tartalmazza a közüzemi költségeket. A közüzemi költségek megtérítésére 25 000 Ft/hó szükséges megfizetni az önkormányzatnak, mely összeg átalánydíj

A bérlemény használatával kapcsolatos rezsiköltségeket a Bérlő viselik. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törlesztik, úgy hozzájárulását adja a bérlő, hogy jövedelméből az levonásra kerüljön.

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetészerű használatra alkalmas

állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására a bérlő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni. Az óvadék mértéke a szerződés megkötésekor irányadó kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**40/D/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

**A Bizottság saját hatáskörben!**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá **Kökény Katalin** (Cegléd, 1996.06.18., Dánszentmiklós, Nyárfa u. 60.) részére a **2370 Dabas, Semmelweis út 10.G II/6 ajtó alatti, 57 m<sup>2</sup> nagyságú, összkomfortos önkormányzati lakás 2020. szeptember 1— 2021. szeptember 30-ig történő kiutalásához.**

Az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló 24/2019. (IX.27.) önkormányzati rendelet alapján a fentebb jelölt lakás **bérleti díja 66 690 Ft/hó.**

A bérlemény használatával kapcsolatos rezsi költségeket a Bérlő viseli. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törleszti, úgy hozzájárulását adja a bérlő, hogy munkabéréből, ill. egyéb jövedelméből az levonásra kerüljön.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**41/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá, a Dabas Város Önkormányzatának a 261/1998. és 154/2006 (VI.22.) számú ÖK határozatokkal elfogadott Településszerkezeti Terve, valamint a 24/2006. (VI.22.) számú ÖK rendeletével jóváhagyott Szabályozási Terve szerint a **0923/538 hrsz.-ú, 0923/539 hrsz.-ú, 0923/540 hrsz.-ú, 0923/541 hrsz.-ú és a 0923/542 hrsz.-ú** ingatlanok belterületbe csatolásához és járuljon hozzá annak Földhivatalnál való kezdeményezéséhez.

Az ingatlanok övezeti besorolása **Lf-1 jelű falusias lakóövezet** jellegű.

A belterületbe vonás mindennemű költségeit az Önkormányzat vállalja.

A tulajdonos nyilatkozik, hogy az ingatlanok településszerkezeti tervben meghatározott célra 4 éven belül ténylegesen felhasználni tervezi.

Ezzel javasolja a 270/2018 (XI.22.) Ök. határozat visszavonását.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester

**42/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

1 db  
határozat

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá a 2373 Dabas, Dr. Halász Mihály utca 4. szám (hrs.: 4752/3/A/2) alatti 77 m<sup>2</sup> nagyságú, összkomfortos lakás bérbeadásához (2020.10.01-2022.10.01.) és 2 éven belüli értékesítéséhez Szücs Mária Katalin részére.

Az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló módosított 38/2017. (IX.22.) önkormányzati rendelet alapján a fentebb jelölt lakás bérleti díja 90 090 Ft/hó, a 64,6 m<sup>2</sup> lakás használat tekintetében a díj 75 582 Ft/hó, a vállalkozáshoz kapcsolódó iroda helyiség bérleti díja bruttó 16 705 Ft/hó. A későbbiekben a bérleti díj változását az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló önkormányzati rendelet módosításai alapján szükséges aktualizálni.

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására a bérlő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni. Az óvadék mértéke kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.

A bérlemény használatával kapcsolatos rezszi költségeket a Bérlő viseli. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törleszti, úgy hozzájárulását adja a bérlő, hogy munkabéréből, ill. egyéb jövedelméből az levonásra kerüljön.

Amennyiben 2022. október 1-ig a Bérlő vételi szándékával él, úgy 2020. október 1-től fizetett lakásbérleti díj a végső vételárba beszámításra kerül, mely vételár 20 576 558 Ft.

Értékesítés esetén a szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni a fennmaradó összeget az Önkormányzat részére.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a megállapodás és a későbbiekben a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

Az adásvételi szerződés készítés költségét a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

#### 43/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá a dabasi 2149 hrsz.-ú, 1027 m<sup>2</sup> nagyságú, lakóház, udvar megnevezésű ingatlan bérbeadásához (2020.10.01-2022.10.01.) és 2 éven belüli értékesítéséhez a L. Art Építészeti Bt. részére.

A bérleti díj az 59 m<sup>2</sup> nagyságú lakásrész esetében 69 030 Ft/hó, a későbbiekben a bérleti díj változását az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló önkormányzati rendelet módosításai alapján szükséges aktualizálni.

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására a bérlő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni. Az óvadék mértéke kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.

A bérlemény használatával kapcsolatos rezszi költségeket a Bérlő viseli. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törleszti, úgy hozzájárulását adja a bérlő, hogy munkabéréből, ill. egyéb jövedelméből az levonásra kerüljön.

Amennyiben 2022. október 1-ig a Bérlet vételi szándékával él, úgy 2020. október 1-től fizetett bérleti díj a végső vételárba beszámításra kerül, mely vételár 26 060 000 Ft.

Értékesítés esetén a szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni a fennmaradó összeget az Önkormányzat részére.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a megállapodás és a későbbiekben a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

Az adásvételi szerződés készítés költségét a vevő viselje.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### 44/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá a **dabasi 2697 hrsz.-ú, 6268 m<sup>2</sup>** nagyságú, kivett közösségi ház megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

Az ingatlan vételára **151 955 442 Ft**, a vételárat szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződéskötés költségeit a vevő viselje.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### 45/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a **dabasi 5730/6 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 548 m<sup>2</sup>** nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és járuljon hozzá a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viselje.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### 46/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá a **dabasi 301/10 hrsz.-ú, 1236 m<sup>2</sup>** nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan megosztását követően kb.1016 m<sup>2</sup>értékesítéséhez.

A vételár **bruttó 5 500 Ft/m<sup>2</sup>**, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni az Önkormányzat részére.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét a vevő viseli.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **47/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **járuljon hozzá a dabasi 5162 hrsz.-ú, 1180 m<sup>2</sup> nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.**

**A vételár bruttó 5 MFt**, melyből szerződéskötéskor bruttó 2,5 MFt szükséges kiegyenlíteni a fennmaradó vételárrészt 2021. október hó 31. napjáig szükséges kiegyenlíteni az Önkormányzat részére.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét a vevő viselje.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **48/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy **járuljon hozzá Dabas Város**

**Önkormányzat tulajdonában álló 2243/1 hrsz.-ú ingatlanon megépült reklámfelületek bérbeadásához 2020. szeptember 1-től, 6 000 Ft+áfa/hó díj mértékben.**

Hatalmazza fel a Polgármestert a megállapodások aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **49/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá, a **21/2020 (IV.21.) számú Önkormányzati határozat módosításához**, miszerint a **4476/1 hrsz.** alatt nyilvántartott, természetben 2373 Dabas, Vasút utca 2. szám alatt található, 328 m<sup>2</sup> alapterületű önkormányzati tulajdonú ingatlant a Bearkery Korlátolt Felelősségű Társaság (2370 Dabas, Előd vezér útja 4. fsz. 2/a) bérelhesse tovább, illetve az telephelyétől bejegyeztesse.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a megállapodás módosításának

aláírására.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

**50/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá az önkormányzati tulajdonú dabasi **937/1 hrsz.-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, **1070 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan értékesítéséhez.**

A vételár **nettó 3 000 Ft/m<sup>2</sup>**, azaz 3 210 000 Ft+áfa, mely magában foglalja Jankulár Margit tulajdonában lévő 946/2 hrsz.-ú, 135 m<sup>2</sup> nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan és a 946/1 hrsz.-ú ingatlan kertvégének kb. 365 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanrészét, melynek értékei 3 000 Ft/m<sup>2</sup>.

A fennmaradó vételárrészt Jankulár Margitnak szerződéskötéskor szükséges megfizetni.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét az önkormányzat viselje.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

**51/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

2020.  
szeptember  
29.  
zárt

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az „Év Gazdálkodója Díj” címre 2020. évben Lakto Kft.-t terjessze fel.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** elnök

**52/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az „Év Iparosa Díj” címre 2020. évben Kosiba Tibort terjessze fel.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** elnök

**53/2020. (IX.29.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a

Képviselő-testületnek, hogy az „Év Kisvállalkozója Díj” címre 2020. évben Dabas-Food Kft.-t terjessze fel.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: elnök**

2020.  
október  
27.  
rendes

1 db rendelet  
módosítás

**54/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a .... / 2020. (... ..) önkormányzati rendeletet, amely a vásárokról és a piacokról szóló 36/2017(IX. 01.) sz. önkormányzati rendelet módosításáról szól.

**Határidő: 2020. október 29.**

**Felelős: polgármester**

**55/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el az NHSZ Dabas Hulladékkezelési Kft. Dabasi vásárral kapcsolatban készített beszámolóját a melléklet szerint.

**Határidő: 2020. október 29.**

**Felelős: polgármester**

**56/A/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá a **dabasi 4945/2 hrsz.-ú, 2370 Dabas, Szent István út 65. sz. alatti ingatlan**, Halász Bálint kúria megnevezésű épületének 67 m<sup>2</sup> nagyságú részének bérbeadásához a Szent Anna Katolikus Családi Bölcsőde Hálózat részére.

**A használat térítésmentes**, a közüzemi díjakat a Használó köteles megtéríteni.

**A használati idő: a működési engedély módosításának jogerős bejegyzésétől számítva határozatlan idő.**

Hatalmazza fel a Polgármestert a megállapodás aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**56/B/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá a **dabasi 1103 hrsz.-ú, 2371 Dabas, Rákóczi u. 11. sz. alatti ingatlan** használatba adásához a Szent Anna Katolikus Családi Bölcsőde Hálózat részére.

**A használat térítésmentes**, a közüzemi díjakat a Használó köteles megtéríteni.

**A használati idő: határozatlan.**

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**56/C/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá a **dabasi 2203/1 hrsz.-ú, 2370 Dabas, Bajcsy Zs. u.19. sz. alatti ingatlan 73 m<sup>2</sup> nagyságú épületrészének és annak közös helyiségeinek, valamint 40 m<sup>2</sup> nagyságú garázs helyiségeinek** használatba adásához a Dabas és Környéke Mentőkocsi Közhasznú Nonprofit Kft részére.

**A használat teljesen térítésmentes.**

A használati idő: **2020. szeptember 1. napjától 2021. szeptember 1.**

Hatalmazza fel a Polgármestert a megállapodás aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**56/D/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá a **2370 Dabas-Szőlő, Kinizsi P. u. 66 sz. alatti** ingatlan, volt kocsmá épületrészének bérbe adásához batáta raktározás céljából.

**A bérleti díj 10 000 Ft+áfa /hó**, valamint a fűtéshez szükséges közműdíj.

A használati idő: **2020. november 1. napjától 2021. január 31-ig.**

Hatalmazza fel a Polgármestert a megállapodás aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**57/A/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá a **dabasi 2257/45 hrsz.-ú**, beépítet terület megnevezésű, 5105 m<sup>2</sup> nagyságú, **dabasi 2257/47 hrsz.-ú**, beépítet terület megnevezésű, 5104 m<sup>2</sup> nagyságú, **dabasi 0135/97 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 5688 m<sup>2</sup> nagyságú, **dabasi 7804 hrsz.-ú**, beépítet terület megnevezésű, 4863 m<sup>2</sup> nagyságú, és a **dabasi 0183/28 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 2541 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanok haszonbérbe adásához.

A haszonbér összege a 40/2017. (X.30.) sz. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 23. § (4) bekezdése szerint 41 000- Ft / ha. A haszonbérleti idő a fent nevezett ingatlanok tekintetében 2025. december 31-ig.

Hatalmazza fel a Polgármestert a szerződés aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**57/B/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá a **dabasi 0142/10 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 6301 m<sup>2</sup> nagyságú, **dabasi 0142/11 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 5697 m<sup>2</sup> nagyságú, **dabasi 0142/24 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 5789 m<sup>2</sup> nagyságú, **dabasi 0135/56 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 9805 m<sup>2</sup> nagyságú, és a **dabasi 1851/24 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 1 ha 0394 m<sup>2</sup> nagyságú és a **dabasi 1851/31 hrsz.-ú**, szántó megnevezésű, 3 ha 9650 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanok haszonbérbe adásához.

A haszonbér összege a 40/2017. (X.30.) sz. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 23. § (4) bekezdése szerint 41 000- Ft / ha. A haszonbérleti idő a fent nevezett ingatlanok tekintetében 2025. december 31-ig.

Hatalmazza fel a Polgármestert a szerződés aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **57/C/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő – testületnek, hogy járuljon hozzá a **dabasi 0420/17 hrsz.-ú**, legelő megnevezésű, 3 ha 4714 m<sup>2</sup> nagyságú, **dabasi 0420/20 hrsz.-ú**, legelő és közösségi mintatér megnevezésű, 2 ha 0958 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanok haszonbérbe adásához.

A haszonbér összege a 40/2017. (X.30.) sz. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet 23. § (4) bekezdése szerint 41 000- Ft / ha. A haszonbérleti idő a fent nevezett ingatlanok tekintetében 2025. december 31-ig.

Hatalmazza fel a Polgármestert a szerződés aláírására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **58/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy módosítsa a 139/2020 (IX.29) sz. Ök. Határozatát, miszerint hozzájárul a dabasi 2149 hrsz.-ú, 1027 m<sup>2</sup> nagyságú, lakóház, udvar megnevezésű ingatlan bérbeadásához (2020.10.01-2022.10.01.) és 2 éven belüli

értékesítéséhez Ligetvári István részére.

A bérleti díj az 59 m<sup>2</sup> nagyságú lakásrész esetében 69 030 Ft/hó, a későbbiekben a bérleti díj változását az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló önkormányzati rendelet módosításai alapján szükséges aktualizálni.

Az önkormányzati bérlakással összefüggő lakbér, a külön szolgáltatásokért fizetendő díjak, valamint a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotának helyreállításához szükséges költségek biztosítására a bérlő a szerződés megkötésekor kauciót (óvadékot) köteles fizetni. Az óvadék mértéke kéthavi lakbérnek megfelelő összeg.

A bérlemény használatával kapcsolatos rezsi költségeket a Bérlő viseli. Amennyiben a bérleti díjat és rezsiköltségeket határidőre nem törleszti, úgy hozzájárulását adja a bérlő, hogy munkabéréből, ill. egyéb jövedelméből az levonásra kerüljön.

Amennyiben 2022. október 1-ig a Bérlő vételi szándékával él, úgy 2020. október 1-től fizetett bérleti díj a végső vételárba beszámításra kerül, mely vételár 26 060 000 Ft.

Értékesítés esetén a szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni a fennmaradó összeget az Önkormányzat részére.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a megállapodás és a későbbiekben a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

Az adásvételi szerződés készítés költségét a vevő viseli.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

1 db  
határozat

#### **59/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **járuljon hozzá a dabasi 949 hrsz.-ú ingatlan kb. 270 m<sup>2</sup> nagyságú kertrészének megvásárlásához.**

**A vételár 3 000 Ft/m<sup>2</sup>, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni az önkormányzatnak.**

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződéskészítés, telekmegosztás költségeit a vevő viseli.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

1 db  
határozat

#### **60/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **járuljon hozzá a dabasi 639 hrsz.-ú, 1403 m<sup>2</sup> nagyságú, helyi védelemmel ellátott ingatlan megvásárlásához.**

**A vételár 7.000.000 Ft, melyből 1,5 MFt-ot szerződéskötéskor szükséges**

kiegyenlíteni a fennmaradó részt 2021. október 31-ig téríti meg az önkormányzat.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződéskészítés költségeit a vevő viseli.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**61/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy **járuljon hozzá a dabasi 5130 hrsz.-ú, 1303 m<sup>2</sup> nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.**

**A vételár 4,5 MFt + Áfa,** melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni az Önkormányzat részére.

Hatalmazza fel a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét a vevő viseli.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**62/2020. (X.27.) Gazdasági Bizottsági határozat**

1 db  
határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy adjon be pályázatot az Okos Zebra- gyalogosvédelmi rendszer- felhívásra.

A fejlesztés 6 db dabasi zebra tekintetében indokolt, melyből a kiíró egyet választ és 50%-ban támogat.

Az Okos Zebra fejlesztés forrásösszetétele:

<b>Megnevezés</b>	<b>Ft</b>	<b>%</b>
Teljes költség:	1 905 000	100
Saját erő összege:	<b>952 500</b>	<b>50</b>
Kapott támogatás:	952 500	50

Dabas Város Önkormányzata a fejlesztés saját forrás összegét a költségvetésben biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a

szükséges dokumentumok aláírására.

**Határidő: azonnal**  
**Felelős: polgármester**



**A bizottsági beszámoló 2020. I. félév**

1. A bizottsági munkaszervezeti keretei
  - 1.1. A bizottsági szervezet struktúrája – bizottsági tagok  
Képviselők: Révész Károly elnök, Kuli Imre alelnök, Kosztolányi Gyula alelnök, Bennárik Ferenc, Feldman László, Gáspár Tibor, Nem képviselő: Pásztor Gergely
2. A bizottság munkájának szervezése – a bizottság üléseinek száma havi bontásban, megjelölve, hogy rendes vagy rendkívüli ülés volt

<b>Bizottsági ülések/határozatok</b>					
Ülés időpontja Év/hó/nap/rendes vagy rendkívüli	Döntések száma	Rendeleleti javaslatok, határozatok száma, tartalma, megjelölve, hogy saját hatáskörben hozott döntés vagy javaslat a KT számára	Döntéssel kapcsolatosan tett intézkedés	Döntéssel kapcsolatos fellebbezések száma	Döntéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel
2020. január 29. nyílt rendes	11 db határozat	1/2020. EEB határozat- Bizottság alelnökének megválasztása (döntés)	Intézkedést nem igényel.	Nem volt	Nincs
		2/2020. EEB határozat- Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. számú önkormányzati rendelet módosításáról (javaslat)	Előterjesztve a KT-nek, a Testület elfogadta	Nem volt	Nincs
		3/2020. EEB határozat- Óvodák nyári zárva tartása (javaslat)	Előterjesztve a KT-nek, a Testület elfogadta	Nem volt	Nincs
		4/2020. EEB határozat- A Bizottság 2020. évi munkatervének elfogadása (döntés)	Intézkedést nem igényel.	Nem volt	Nincs
		5/2020. EEB határozat- Képviselő-testület	Előterjesztve a KT-nek, a	Nem volt	Nincs



		<p>meghatározása (javaslat)</p> <p>14/2020. EEB határozat- Dabasi Egyesített Óvodák március 15-i rajzverseny megszervezésének támogatása (döntés)</p> <p>15/2020 EEB határozat-a nyári tábori beszámoló (döntés)</p> <p>16/2020. EEB határozat– Dabas Városi Polgárőr Egyesület 2019. évben végzett munkájáról készített beszámoló megvitatása (javaslat)</p> <p>17/2020. EEB határozat– Dabas Városi Polgárőr Egyesület részére előleg biztosítása (döntés)</p> <p>18/2020. EEB határozat– Dabas-Szőlősi Polgárőr Egyesület 2019. évben végzett munkájáról készített beszámoló megvitatása (javaslat)</p> <p>19/2020. EEB határozat- általános iskolai felvételi körzet véleményezése (javaslat)</p> <p>20/2020. EEB határozat-Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dabasi Tagintézményére vonatkozóan a működési körzet véleményezése (javaslat)</p> <p>21/2020. EEB határozat-a kulturális és oktatási feladatok ellátására elkülönített keret terhére 2019. évben támogatásban részesített civil szervezetek beszámolójának megvitatása (döntés)</p> <p>22/2020. EEB határozat-103/2019.(VI.19.) számú bizottsági határozatát visszavonja</p>	<p>Átcsoportosítás alapján az összeget folyósítottuk.</p> <p>Intézkedést nem igényel</p> <p>Előterjesztve a KT-nek, a Testület elfogadta</p> <p>Az összeg folyósítása megtörtént.</p> <p>Előterjesztve a KT-nek, a Testület elfogadta</p> <p>Előterjesztve a KT-nek, a Testület elfogadta</p> <p>Előterjesztve a KT-nek, a Testület elfogadta</p> <p>A határozatot kiküldtük.</p> <p>Határozatot kiküldtük.</p>	<p>Nem volt</p> <p>Nem volt</p> <p>Nem volt</p> <p>Nem volt</p> <p>Nem volt</p> <p>Nem volt</p> <p>Nem volt</p> <p>Nem volt</p>	<p>Nincs</p> <p>Nincs</p> <p>Nincs</p> <p>Nincs</p> <p>Nincs</p> <p>Nincs</p> <p>Nincs</p> <p>Nincs</p> <p>Nincs</p>
<p>2020. február 12./ nyílt-zárt rendes</p>	<p>17 db határozat</p>				







## A bizottsági beszámoló 2020. II. félév

1. A bizottsági munkaszervezeti keretei
  - 1.1. A bizottsági szervezet struktúrája – bizottsági tagok  
Révész Károly elnök, Kuli Imre alelnök, Kosztolányi Gyula alelnök, Bennárik Ferenc, Feldman László, Gáspár Tibor, Bizottság nem képviselő tagja: Pásztor Gergely
2. A bizottság munkájának szervezése – a bizottság üléseinek száma havi bontásban, megjelölve, hogy rendes vagy rendkívüli ülés volt

<b>Bizottsági ülések/határozatok</b>					
Ülés időpontja Év/hó/nap/rendes vagy rendkívüli	Döntések száma	Rendelei javaslatok, határozatok száma, tartalma, megjelölve, hogy saját hatáskörben hozott döntés vagy javaslat a KT számára	Döntéssel kapcsolatosan tett intézkedés	Döntéssel kapcsolatos fellebbezések száma	Döntéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel
		77/2020 EEB határozat – Beszámoló Dabas tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről Tűzoltóság 2019. évi beszámolója (javaslat)	Előterjesztve a Kt-nek, a Testület elfogadta	Nem volt	Nincs
		78/2020 EEB határozat- a veszélyhelyzet alatt-az Emberi Erőforrás Bizottság hatáskörében hozott- polgármesteri határozatok megerősítése (döntés)	Intézkedést nem igényel	Nem volt	Nincs
		79/2020. EEB határozat – A Bizottság 2020. I. félévben végzett tevékenységéről készített beszámoló megvitatása (döntés)	Intézkedést nem igényel	Nem volt	Nincs
2020.július 08 /nyílt- rendes	17 db határozat	80/2020. EEB határozat – Áldos Egyesület elszámolása (döntés)	Intézkedést nem igényel.	Nem volt	Nincs
		81/2020 EEB határozat- Tchoukball SE felhasználási határidő meghosszabbítása (döntés)	Támogatási szerződés hosszabbítást megkötöttük	Nem volt	Nincs
		82/2020 EEB határozat- Dabas VSE KC	Támogatási szerződés	Nem volt	Nincs

			hosszabbítást megkötöttük			
		felhasználási határidő meghosszabbítása (döntés)				
		83/2020. EEB határozat- bizottsági keretösszeg meghatározása (döntés)	Intézkedést nem igényel	Nem volt	Nincs	
		84-93/2020. EEB határozat – támogatások(döntés)	Támogatási szerződéseket megkötöttük.	Nem volt	Nincs	
		94/2020. EEB határozat – Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. számú önkormányzati rendelet módosításáról (javaslat)	Előterjesztve a Kt-nek, a Testület elfogadta	Nem volt	Nincs	
		95-96/2020 EEB határozat- KMK alapító okirat módosítás(javaslat)	Előterjesztve a Kt-nek, a Testület elfogadta	Nem volt	Nincs	
		97-100/2020. EEB határozat-támogatási kérelmek elbírálása (döntés)	Támogatási szerződést megkötöttük.	Nem volt	Nincs	
		101/2020. EEB határozat- Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium „C” típusú tornacsarnok használati megállapodás (javaslat)	Előterjesztve a Kt-nek, a Testület elfogadta	Nem volt	Nincs	
2020. augusztus 17.nyílt-rendkívüli határozat	11 db határozat	102/2020. EEB határozat- Gyermekszállító kerékpár utánfutó igénylések (döntés)	Használati szerződés alapján az utánfutókat kiosztottuk.	Nem volt	Nincs	
		103/2020. EEB határozat- A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulója (javaslat)	Előterjesztve a Kt-nek, a Testület elfogadta	Nem volt	Nincs	
		104/2020. EEB határozat- névhasználati kérelem(javaslat)	Előterjesztve a Kt-nek, a Testület elfogadta	Nem volt	Nincs	

<p>2020. szeptember 23./nyílt/zárt rendes</p>	<p>6 db határozat</p>	<p>105/2020. EEB határozat- támogatási cél módosítás iránti kérelem (döntés)  106-110/2020. EEB határozat- Javaslattefel Pest Megyei Díjak adományozására (javaslat)</p>	<p>Támogatási szerződést módosítottuk.  Előterjesztve a KT-nek, a Testület elfogadta</p>	<p>Nem volt  Nem volt</p>	<p>Nincs  Nincs</p>
<p>2020. október 21. rendes nyílt</p>	<p>6 darab határozat</p>	<p>111/2020. EEB határozat- a Dabas-Sári Óvoda 2019/2020-as nevelési év intézményi munkájáról szóló beszámolója (döntés)  112/2020. EEB határozat-a Dabasi Egyesített Óvodák 2019/2020-as nevelési év intézményi munkájáról szóló beszámoló (döntés)  113/2020. EEB határozat- Dabas-Sári 2020/2021-es nevelési év munkaterv elfogadása (döntés)  114/2020 EEB határozat-Dabasi Egyesített Óvodák 2020/2021-es nevelési év munkaterv elfogadása (döntés)  115/2020 EEB határozat- Angel Management Kft névhasználat(javaslat)  116/2020. EEB határozat- Czeróczi András EV névhasználat (javaslat)</p>	<p>Határozat intézménynek megküldve  Határozat intézménynek megküldve  Határozat intézménynek megküldve  Határozat intézménynek megküldve  Előterjesztve a KT-nek, a Testület elfogadta  Előterjesztve a KT-nek, a Testület elfogadta</p>	<p>Nem volt  Nem volt  Nem volt  Nem volt  Nem volt  Nem volt</p>	<p>Nincs  Nincs  Nincs  Nincs  Nincs  Nincs</p>



**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: HIV/12-52/2021.**

**ELŐTERJESZTÉS**

a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatósággal kötendő teremhasználati megállapodásról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság, a VEKOP-7.1.1-16 „Nő az esély” című projekt keretében Dabas, Fő út 115. szám alatti irodahelységben szociális gondozó és ápoló képzés kíván lebonyolítani.

Kérem a T. Testületet az előterjesztés megtárgyalására.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint teremhasználati megállapodást köt a Dabas, Fő út 115. szám alatti ingatlan egy részére vonatkozóan, 2021.03.01-2021.12.30 közötti időtartamra, szociális gondozó és ápoló képzés lebonyolítása céljából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatósággal.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**Dabas, 2021.március 03.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**


Tárgyalta:-

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges

A határozatot kapja: TÉF

 TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI FŐIGAZGATÓSÁG	<b>TEREMHASZNÁLATI MEGÁLLAPODÁS</b> <b>(ELLENSZOLGÁLTATÁS NÉLKÜL)</b>		Iktatószám: ..... / .....	
			Ügyletkód: TEF119001 .....	
	Azonosító: <b>F-02-10</b>		Verzió: 1.10.	Gyűjtőkód: FF00008819177..... .....
	Képzésfelelős: Mokrán Kata		Megrendelő kódja: .....	Kötváll.azon.: ..... <b>Telefon / e-mail:</b> .....

mely létrejött egyrészről a **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság** (székhelye: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37., adószáma: **15840510-1-41**, statisztikai számjele: **15840510-8412-312-01**, törzskönyvi száma: **840516**, számlavezető, fizetési számlaszáma: MÁK 10032000-00359191-00000000, képviseli: Sztojka Attila főigazgató;  
mint használatba vevő (*továbbiakban: Használatba vevő*),

másrészről:

Név/cég neve:	:	Dabas Város Önkormányzata
Cégjegyzékszám/nyilvántartási száma:	:	730369
Székhelye:	:	2370 Dabas, Szt. István tér 1/b.
Telefonszáma:	:	e-mail cím: : dabas@dabas.hu
Képviselője:	:	Kőszegi Zoltán polgármester
Adószáma:	:	15730363-2-13
Számlavezető pénzüintézet megnevezése:	:	TAKARÉKBANK Zrt
Számlaszáma:	:	64400099-10918018-00000000

mint használatba adó (*továbbiakban: Használatba adó*)

a továbbiakban külön-külön: Fél, együtt: Felek) között, alábbi napon, helyen, feltételek szerint:

## I.

### A használat tárgya és tartalma

1. A Használatba adó kijelenti, hogy a tulajdonát képezi/használatában áll az ingatlan-nyilvántartásban 99/11. hrsz. alatt felvett, természetben 2370 Dabas, Fő út 115 cím alatt található ingatlan.
2. Jelen szerződés alapján Használatba adó térítésmentesen a Használatba vevő használatába adja, a Használatba vevő pedig ingyenesen használatba veszi az 1. pontban körülírt ingatlanon található épület földszinti szintjén elhelyezkedő mindösszesen 20 m<sup>2</sup> alapterületű helyiség(ek)et, az azokhoz tartozó mellékhelyiség(ek) (WC, mosdó) használatának lehetőségével együtt (helyiségek és mellékhelyiségek együttesen a továbbiakban Ingatlanrész) megtekintett és ismert állapotban a jelen szerződés 9. pontjában meghatározott időtartamra, a Képzési Ütemtervben meghatározott időpontokra.
3. A Felek rögzítik, hogy a 2. pontban meghatározott helyiség(ek) alkalmas(ak) ..11... fő oktatására, valamint azt, hogy az ehhez szükséges megfelelő mennyiségű szék és asztal, illetve tábla rendelkezésre áll.
4. Felek rögzítik, hogy az Ingatlanrész részét képezi/nem képezi olyan, a használati jogviszony fennállása alatt csak Használatba vevő által hozzáférhető hely, ahol Használatba vevő ingóságokat jogosult tárolni.

5. Felek rögzítik, hogy a Használatba vevő az Ingatlanrészt az alábbi képzés lebonyolítására, valamint az annak keretében megvalósuló elméleti/gyakorlati oktatás megtartása céljára veszi igénybe és használja.

Megnevezés	Szociális gondozó és ápoló
Gyűjtőkód	F00008819177
OKJ, programakkreditációs, vagy nyilvántartási szám	E-00001/2013/A001
Óraszám (összesen)	1560
Óraszám (az Ingatlanrészben)	1184
Résztevők száma	11 fő

6. Felek megállapodnak abban, hogy az Ingatlanrész üzemeltetéséről a Használatba adó gondoskodik. Az üzemeltetésért a Használatba vevő nem köteles ellenszolgáltatásra.
7. Használatba adó kijelenti, hogy nincs tudomása az Ingatlanrész rejtett hibájáról. Használatba adó szavatol azért, hogy az Ingatlanrész szerkezetileg ép, az a szerződés egész időtartama alatt alkalmas a szerződésszerű használatra.
8. Használatba adó szavatol azért, hogy az Ingatlanrész a jelen szerződés tartama alatt alkalmas a jelen szerződésben rögzített létszámú résztvevő oktatására, valamint az Ingatlanrész rendeltetésszerű használatához szükséges, valamint jelen szerződésben rögzített egyéb technikai eszközök a Használatba vevő igényei szerinti időpontokban rendelkezésre állnak.

## II.

### A használat időtartama, az Ingatlanrész használata

9. A használati jogviszony időtartama 2021 év 03 hónap 01 napjától 2021 év 12 hónap 30 napjáig tart. Felek megállapodnak abban, hogy a tervezett igénybevétel 1184 óra. Felek egy órának tekintenek minden olyan 45 perces tanítási órát az azt követő 15 perces szünettel együtt, amelyen alatt a Képzési Ütemtervnek megfelelően a Használatba vevő a használatba vett Ingatlanrészben oktatási tevékenységet folytat.
10. Az Ingatlanrészt Használatba vevő a Képzési Ütemterv szerinti időpontokban veheti igénybe. A Képzési Ütemterv jelen megállapodás előkészítésével egyidejűleg, elektronikus úton kerül megküldésre a Használatba adó részére. Használatba adó jelen megállapodás aláírásával elismeri, hogy az időbeosztást megismerte és elfogadta, egyben kijelenti, hogy ezen időpontokban a Ingatlanrész használatát a Használatba vevő részére az 5. pontban meghatározott képzés zavartalan lebonyolításához kifogástalan állapotban hozzáférhetővé teszi.
11. Amennyiben a képzés sajátosságaiban rejlő, illetve elháríthatatlan külső okok miatt az oktatásra nem kerülhet sor, Használatba vevő az erről való tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb az azt követő munkanapon értesíti Használatba adót. Felek megállapodnak abban, hogy a kimaradó időtartamra díj, kártérítés, kártalanítás nem illeti meg Használatba adót.

## III.

### A Felek jogai és kötelezettségei

12. Használatba vevő az Ingatlanrészt a jogviszony fennállása alatt kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra jogosult használni. Az Ingatlanrészt más célra használni kizárólag a Használatba adó írásbeli engedélye birtokában lehet.
13. Használatba vevő kötelezettséget vállal arra, hogy az Ingatlanrészt és a közös használatra szolgáló területeket, helyiségeket, a központi berendezésekkel együtt mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használja. Használatba vevő felel mindazon károkért,

érdekeinek sérelme nélkül használja. Használatba vevő felel mindazon károkért, amelyek az érdekkörében felmerült rendeltetésellenes vagy nem szerződésszerű használatból származnak.

14. Figyelemmel az oktatási tevékenység által jelentett fokozott igénybevételre, valamint arra, hogy Használatba vevő a használatba vett Ingatlanrészt nem kizárólagos jelleggel veszi igénybe, Felek megállapodnak abban, hogy Használatba vevő csak abban az esetben felel a használatba vett Ingatlanrész átlagos használat mellettivel magasabb amortizációjáért, ha az Használatba vevő vagy a képzésben részt vevők által tanúsított szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartás eredménye. Ettől eltérő esetben Használatba vevő nem köteles az eredeti állapot helyreállítására.

#### IV.

##### A jogviszony megszüntetése

15. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás rendes felmondással nem szüntethető meg, azonban Felek közös megegyezéssel megszüntethetik.
16. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:336. § (3) bekezdésében meghatározott szerződésszegés esetén Használatba adó jogosult a megállapodást felmondással megszüntetni (a továbbiakban: szankciós felmondás). A szankciós felmondást írásba kell foglalni és meg kell indokolni.

#### V.

##### Egyéb rendelkezések

17. Felek kijelentik, hogy mindketten jogképes, Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személyek, szerzési és ügyleti képességük nem korlátozott, jogaikat és kötelezettségeiket képviselőik útján gyakorolják. Felek képviselőikben eljáró személyek kijelentik, hogy jogképes és cselekvőképes magyar állampolgárok, a jognyilatkozat megtételére, a jogi személy képviselőire jogosultak, jelen megállapodás aláírásához szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek.
18. A Használatba adó képviselője kijelenti, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére is tekintettel – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. A Használatba adó kötelezettséget vállal arra, hogy átlátható szervezeti minőségében bekövetkezett változás esetén haladéktalanul tájékoztatja a Használatba vevőt.
19. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködnek, folyamatosan és kölcsönösen tájékoztatják egymást minden, a jelen szerződésben foglaltakra lehetséges kihatással bíró körülményről.

20. A jogviszony fennállása alatt kapcsolattartásra jogosultak:

A **Használatba vevő** részéről kijelölt kapcsolattartó személy és elérhetősége:

**Név: Kelemen Zsolt**

**Tel.: 06 30/157-07-39**

**Titulus: Foglalkoztatási referens**

**E-mail: zsolt.kelemen@tef.gov.hu**

A **Használatba adó** részéről kijelölt kapcsolattartó személy és elérhetősége:

**Név: Unyi Erzsébet**

**Tel.: 06 29/561-260**

**unyi.erszebet@dabas.hu**

**E-mail:**

Felek a kapcsolattartó személyében vagy a kapcsolattartásra használt elérhetőségekben történő változást 8 napon belül kötelesek közölni egymással, azzal, hogy a Felek kapcsolattartóinak

személyében vagy a kapcsolattartásra használt elérhetőségekben bekövetkező változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

21. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést csak írásban, jelen szerződéssel azonos formai szabályok szerint módosíthatják, a szóbeli vagy ráutaló magatartással történő szerződésmódosítás lehetőségét kizárják.
22. Felek jelek szerződés alapján minden értesítést és jognyilatkozatot írásban tesznek meg, amelyet ajánlott-tértivevényes levél útján küldenek meg a másik fél jelen szerződésben foglalt címére. Az értesítés és jognyilatkozat annak másik fél általi átvételével hatályos.  
A postai ajánlott és tértivevényes levél a postára adástól számított ötödik napon abban az esetben is kézbesítettnek tekintendő, ha a tértivevény a címről (címváltozás bejelentése esetén az írásban bejelentett új címről) „nem kereste”, „elköltözött”, „címezett ismeretlen” vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza. A kézbesített küldemény akkor is kézbesítettnek tekintendő, ha a címzett az átvételt megtagadta.
23. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki a szerződés egészére, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a felek az érintett rendelkezések nélkül a szerződést nem kötötték volna meg. A Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
24. Valamely Fél szerződésszegése esetén, a szerződésszegő Fél nem mentesül az adott kötelezettség további teljesítése alól, ha a másik Fél nem él a szerződésszegés alapján őt megillető jogosultságokkal.
25. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szabályozott jogviszony keretében felmerülő vitáikat elsősorban békés úton próbálják meg rendezni. Ennek eredménytelensége esetén bármelyik fél a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhat.
26. Felek jelen szerződés megkötése és teljesítése során megismert adatokat, tényeket, információkat kizárólag a másik Fél írásban adott engedélyével jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személyek tudomására hozni, illetőleg bármely más módon hasznosítani. Felek rögzítik, hogy e titoktartási kötelezettség nem szűnik meg az idő múlásával, az a jelenszerződés megszűnését követően is fennáll. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki azon adatokra, tényekre, illetve információkra, amelyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát jogszabály elrendeli.
27. Használatba adó tudomásul veszi, hogy a vonatkozó jogszabályok szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a szerződést és annak teljesítését ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén a Használatba adó köteles minden segítséget Használatba vevő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és a Használatba vevő ez irányú kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
28. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, a felnőttképzésről, illetve a szakképzésről szóló törvények, és a végrehajtásukra kiadott rendeletek, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni.

Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és együttes értelmezés után 3 (három) eredeti példányban jóváhagyólag aláírásukkal látják el, melyből 1 (egy) eredeti példány átvételét Használatba adó, 2 (kettő) eredeti példány átvételét Használatba vevő jelen szerződés aláírásával nyugtázza és elismeri.

*Mellékletek:*

1. *számú melléklet:* Használatba adó cégkivonata
2. *számú melléklet:* Használatba adó képviselőjében aláírása jogosult aláírási címpéldánya vagy aláírásmintája
3. *számú melléklet:* Használatba adó átláthatósági nyilatkozata
4. *számú melléklet:* Használatba adott ingatlan tulajdoni lapja vagy az ingatlan hasznosítására feljogosító egyéb dokumentum

Kelt: .....

Kelt: Dabas, 2021.03 .....

P.H.

.....  
**Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság**  
képviselőjében  
**Sztojka Attila főigazgató**  
**meghatalmazásából**  
**név**  
beosztás

**Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság**  
**..... TEI**  
**Használatba vevő**

.....  
**Kőszegi Zoltán polgármester**  
**Használatba adó**

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**Polgármestere**  
**2370 Dabas, Szent István tér 1/b**

---

Szám: HIV/12-53/ 2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Útszélesítéshez felajánlott terület elfogadásának ügye

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Ekler Gyula 1181 Budapest, Havanna utca 78. fsz. 12. sz. alatti lakos a tulajdonában álló dabasi 5954/1 hrsz.-ú, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 1924 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan megosztása során ingyenesen felajánlotta az 5954/3 hrsz.-ú, 41 m<sup>2</sup> nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant az önkormányzatnak útszélesítés céljából a Toldi M. utcában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 5954/3 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 41 m<sup>2</sup> nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A telekalakítási költséget tulajdonosok, a szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Dabas, 2021. március 3.**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

**Kószegi Zoltán** sk.  
polgármester

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

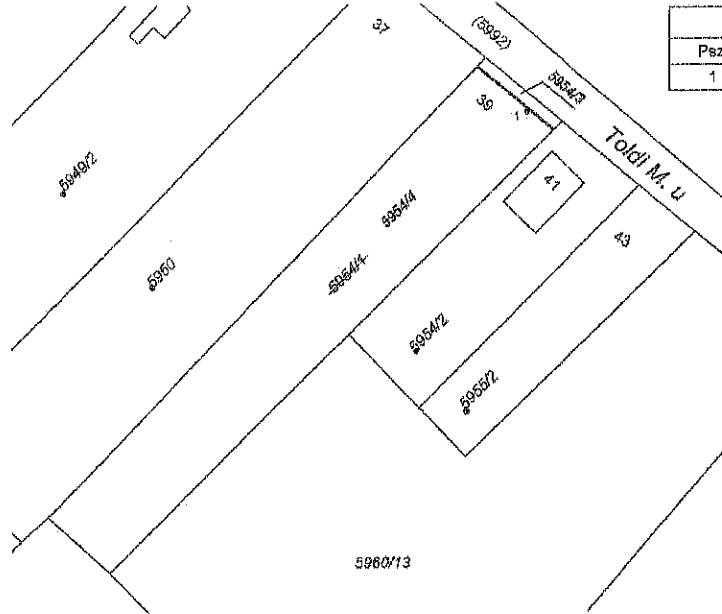
A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

**Bokodi Balázs**  
 egyéni vállalkozó  
 2370 Dabas, Horváth László u. 13  
 Adószám: 69801965-1-33  
 Ny.sz.: 53419512  
 Munkaszám: 20/2020

**DABAS**  
 belterület  
 Adatszolgáltatás Iktatószáma: 2/1252/2020

## VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

az 5954/1 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról  
 Méretarány = 1:1000



Címkoordináták:		
Psz.	Y	X
1	676210	205936

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						Szolgalmi és egyéb jogok	Megjegyzés
Helyrajzi szám	Alrészlet			Terület	AK	Helyrajzi szám	Alrészlet			Terület	AK		
	jel	műv. ág	Mín. o.				ha. m <sup>2</sup>	jel	műv. ág				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5954/1	-	kivett, beépítetlen terület	-	0.1924	-	5954/3	-	kivett helyi közút	-	0.0041	-	-	-
						5954/4	-	kivett, beépítetlen terület	-	0.1883	-	-	-
<b>Összesen:</b>				0.1924	-					0.1924	-	-	-

Dabas, 2020. szeptember 23.

**Bokodi Balázs e.v.**  
 földmérő mérnök, ig.sz. száma: 4128  
 2370 Dabas, Horváth László u. 13.  
 Adószám: 69801965-1-33  
 Ny.sz.: 53419512  
 Munkaszám: 20/2020  
 Készítő: Bokodi Balázs  
 Földmérő ig.sz. száma: 4128  
 Minőséget tanúskodik: Pócsár Péter  
 Földmérő ig.sz. száma: 17279  
 Ing.rend.min.sz.: 2211/2012

A változás akaratunknak megfelelően történt:

*Elater Csuh*

A helyrajzi számítás és területszámítás helyes. Ez a záradék a kért adatok alapján egy évig hatályos.

Dabas, 2020. ... hó ... nap

P.H.

Ing.rend.min.sz. 1911/2012

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**Polgármestere**  
**2370 Dabas, Szent István tér 1/b**

---

Szám:HIV/12-54/ 2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Útszélesítéshez felajánlott terület elfogadásának ügye

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Valentyik Mihály 2373 Dabas, Rabárerdő u. 50. sz. alatti lakos a tulajdonában álló dabasi 7286 hrsz.-ú, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 2728 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan megosztása során ingyenesen felajánlotta a 7286/2 hrsz.-ú, 67 m<sup>2</sup> nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant az önkormányzatnak útszélesítés céljából a Rabárerdő úton.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a dabasi 7286/2 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 67 m<sup>2</sup> nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A telekalakítási költséget tulajdonosok, a szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.


**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Dabas, 2021. március 3.**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

**Kőszegi Zoltán sk**  
polgármester

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

GÁLIK ÁGNES  
földrendező mérnök  
1138 Budapest, Faludi utca 6/B. VII/21.  
Tel: 06-30-446-7416, 06-30-449-6162  
A munkát végző szerv neve

Dabas közép, város

Belterület felvétel

Adatszolgáltatás Iktatószáma:

100

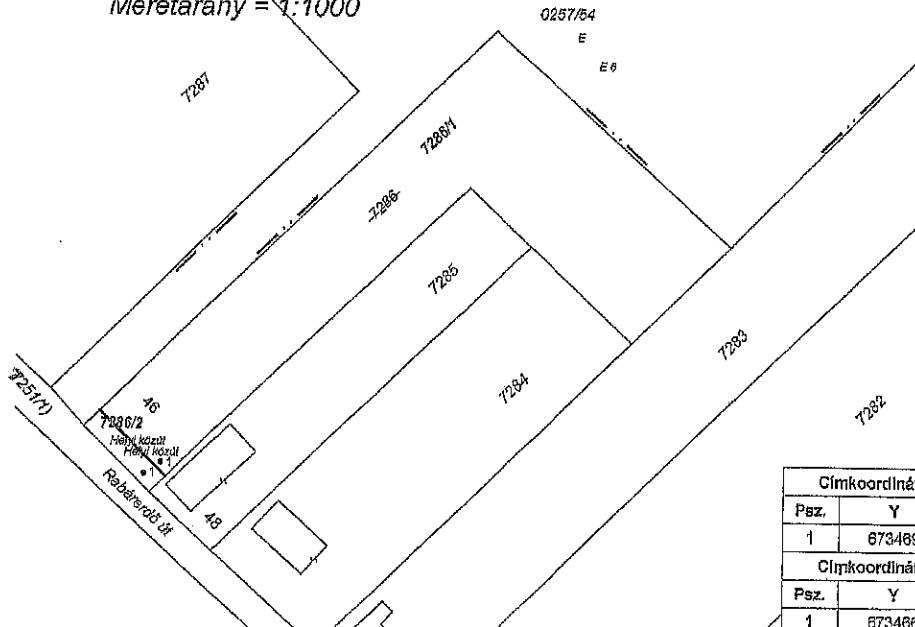
/2020 szám

# VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

2-769 /2020

a 7286 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról

Méretarány = 1:1000



Címkoordináták 7286/1 hrsz		
Psz.	Y	X
1	673469	202057
Címkoordináták 7286/2 hrsz		
Psz.	Y	X
1	673466	202066

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							
Hrsz	Alrészlet		Terület ha, nm <sup>2</sup>	AK		Hrsz	Alrészlet		Terület		AK	Szolgalmi és egyéb jogok	Megjegyzés
	jel	Műv. ág					Mű. c.	jel	műv. ág	Mű. c.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7286	-	Kivett Beépítetlen terület	-	0.2728	-	7286/1	Kivett Beépítetlen terület	-	0.2661	-	-	-	-
						7286/2	Kivett Helyi közsút	-	0.0067	-	-	-	-
Összesen:				0.2728		Összesen:			0.2728				

A változás akaratunknak megfelelően történt:

Záradékolás iktatószáma:

..... /2020

E - 56 /2020

Budapest, 2020. június 15.

Készítő: .....  
földmérő ig. száma: 7240/2017

Minőséget tanúsító: .....  
Ing. rend. min. sz.: 2197/2011

Gálik Ágnes Kamarai törv. jog. szám.:  
GD-T/13-14270



A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a bevezetéstől számított egy évig hatályos.

Dabas, 2020. 2020. június 28.

Záradékoló: .....

Ing. rend. min. sz.: 1868/2004

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**Polgármestere**  
**2370 Dabas, Szent István tér 1/b**

---

Szám:HIV/12-55/ 2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Malév- Dabas Horgász Egyesület kérelmének ügye

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dabas Város Önkormányzata és a Malév-Dabas Horgász Egyesület között 2016. 02.25-én kelt Együtműködési megállapodás és Halgazdálkodási jog hasznobérbe adása című dokumentuma szerint a halgazdálkodási jog tekintetében 2016. évtől 3000 Ft/ha/év hasznobérleti díjat szükséges fizetni az önkormányzatnak, valamint ezen felül 900 000 Ft/év bérleti díjat az ingatlanra vonatkozólag.

Az együtműködési megállapodás 2020. december 31-vel lejárt, szükséges a megállapodás meghosszabbítása.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a Malév-Dabas Horgász Egyesülettel (2371 Dabas, Mánteleki út 8., nyilvántartási szám: 01-02-0002377, képviseli: Bálint Ferenc elnök) kötött együtműködési megállapodás hosszabbításához 2021. január 1-től 2025. december 31-ig.

A megállapodás tárgya a 0418 hrsz.-ú, kivett horgásztó megnevezésű, 31 ha 1861 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanrész, melyen 23 ha nagyságú tó helyezkedik el.

A halgazdálkodási jog hasznobérleti díja 3 000 Ft/ha/év, valamint az ingatlanra vonatkozó bérleti díj 900 000 Ft/év.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

Dabas, 2021. március 3.

**Kőszegi Zoltán sk.**  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rócsik Dr. Renáta**  
jegyző

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**Polgármestere**  
**2370 Dabas, Szent István tér 1/b**

---

Szám:HIV/12-56/ 2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Dabas Településrendezési eszközeinek eseti módosítása a 0437/62 hrsz-ú telket érintően gazdasági fejlesztés megvalósítása érdekében – partnerségi egyeztetés és környezeti vizsgálat lezárása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dabas Város Képviselő-testülete 98/2020. (VIII.18.) számú ÖK. határozatában döntött a hatályos településrendezési eszközök módosításának szükségességéről, és arról, hogy a változásra kijelölt területet kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja, gazdasági fejlesztés megvalósítása érdekében.

A területen a telkek rendeltetésszerű használatának elősegítése érdekében a 04374/62 és a 7843 hrsz.-ú ingatlanok tekintetében mértanilag szabályosabb telkek kialakítása, telekhatár-rendezés szükséges. A telekhatár-rendezés egyértelművé teszi, hogy az újonnan rendezett 0437/62 hrsz.-ú telkek a szomszédos telken érvényesülő Gép terület-felhasználási egység részét képezheti, az ipari parkhoz tartozóan, kialakítva ezzel egy egységes és rendezett alakú teljes területfelhasználási egységet.

A tervezett rendezési szándékok a településfejlesztési koncepciójában foglaltakkal összhangban vannak.

A településrendezési eszközök módosításának egyeztetése a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) 32. § (6) bekezdés a) pontja alapján, a Tr. 42. § szerinti tárgyalásos eljárással történik, tekintettel arra, hogy a módosításokat a Tr. 32. § (6) bekezdés c) pontja szerint a képviselő-testület döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen, beruházás megvalósítása miatt indokolt.

A Tr. 42. § (1) bekezdése alapján a településrendezési eszköz tervezetét a végső szakmai véleményezési szakasz kezdeményezése előtt véleményeztetni szükséges a partnerekkel a 29/A. § szerint.

Partnerségi egyeztetés lezárása

**A tervezet partnerségi egyeztetése** a Tr.-ben és Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének a *partnerségi egyeztetés szabályairól* szóló 16/2017. (V. 24.) számú önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: partnerségi rendelet) foglalt követelmények alapján megtörtént, **a partnerektől a tervezettel kapcsolatban a partnerségi egyeztetés ideje alatt és azt követően észrevétel nem érkezett.**

A Tr. részletesen meghatározza a tervezet egyeztetésének a szakaszait, így a következő szakaszokat is, az alábbiak szerint:

**„42. § (1) Tárgyalásos eljárás esetén a polgármester a településrendezési eszköz tervezetét a végső szakmai véleményezési szakasz kezdeményezése előtt véleményeztetni a partnerekkel a 29/A. § szerint. A polgármester a beérkezett véleményeket ismerteti a képviselő-testülettel - a döntés átruházása esetén a döntésre jogosulttal -, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület, illetve átruházás esetén a döntésre jogosult dönt. A vélemény el nem fogadása esetén a döntést indokolnia kell. A partnerségi egyeztetés ezt követően a döntés dokumentálásával, közzétételével lezárul.**

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakat követően a polgármester végső szakmai véleményezési szakasz lefolytatását kezdeményezi az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei

*kormányhivatalhoz benyújtott kérelemmel. A kérelemnek tartalmaznia kell a településrendezési eszköz tervezetét, és az elkészített megalapozó vizsgálatot és alátámasztó javaslatot, valamint annak egy másolati példányát elektronikus adathordozón és a partnerségi egyeztetést lezáró döntést.”*

#### Környezeti vizsgálati eljárás

A tervezettel kapcsolatosan a 2/2005. Korm. rendelet szerinti **környezeti vizsgálati eljárás** szükségességének eldöntésére vonatkozó kezdeményezése – a partnerségi dokumentum együttes megküldésével - megtörtént.

A környezeti vizsgálattal kapcsolatos megkeresésemre **az érdekelt szervek válaszaikban a tervezett dokumentációval kapcsolatban kifogást nem emeltek, környezeti vizsgálati eljárás lefolytatását és környezeti értékelés készítését nem tartják szükségesnek.**

A tervezet tartalma az érintettekkel történt egyeztetés szerint kiegészült „A településrendezés környezeti hatása” című fejezettel.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására!

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével, Dabas a 0437/62 hrsz-ú telket érintő településrendezési eszköz eseti módosításával kapcsolatban, tárgyalásos eljárás keretén belül dönt arról, hogy

- a) a tervezet partnerségi egyeztetését lezárult, a partnerektől a tervezettel kapcsolatban nem érkezett észrevétel, vélemény, javaslat;
- b) a tervezettel összefüggésben – a beérkezett államigazgatási és egyéb szervek véleményével összhangban - a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti értékelés nem készül és környezeti vizsgálati eljárás nem kerül lefolytatásra.

A döntés vonatkozásában szükséges a településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátása, a tervezet egyeztetésének lefolytatása, a tárgyalásos eljáráson belül a végső véleményezési szakasz lefolytatásának a kezdeményezése.

Határidő: 2021. március 10.

Felelős: Polgármester

**Dabas, 2021. március 3.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Városüzemeltetési Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

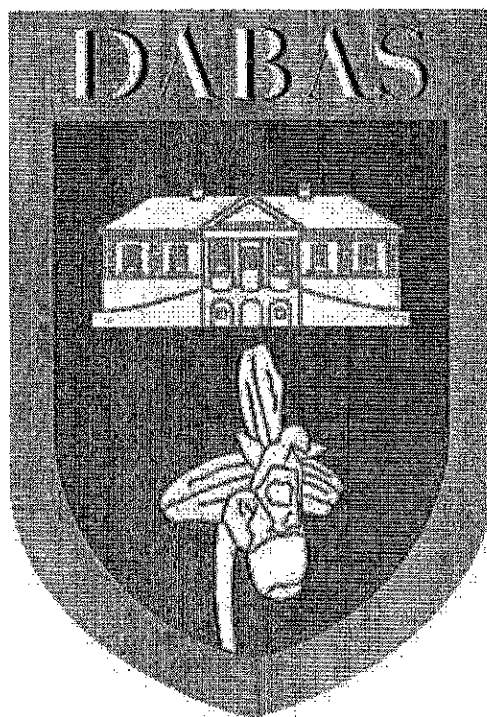
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja:

Megrendelő: **Dabas Város Önkormányzata**  
2370 Dabas, Szent István tér 1/B.

Tervező: **Kovács Beáta**  
vezető településrendező tervező

**DABAS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK ESETI MÓDOSÍTÁSA**



1

**Dabas, 0437/62 hrsz-ú telket érintően  
gazdasági fejlesztés megvalósítása érdekében**

**Tárgyalásos eljárás keretében történő  
végső szakmai véleményezési szakasz lefolytatásához**

2021. február


Aláírólap

**Dabas településrendezési eszközeinek eseti módosítása  
a 0437/62 hrsz. ú telket érintően gazdasági fejlesztés megvalósítása érdekében**

MEGBÍZÓ

**Dabas Város Önkormányzata**  
2370 Dabas, Szent István tér 1/B.  
Képviseli: **Kőszegi Zoltán polgármester**

VEZETŐ TERVEZŐ

  
**Kovács Beáta**  
vezető településrendező tervező  
TT/1 10-0231, SZTT 10-0231, TR 01-8941

TÁJ ÉS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI  
MUNKATÁRS  
(jogosultsági gyakorlat)

  
**Mészáros Dóra**  
okl. településmérnök  
táj és településtervezési gyakornok

2

TÁJ- ÉS TERMÉSZETVÉDELEM  
ZÖLDFELÜLET  
konzultáns

**Schindler-Kormos Eleonóra**  
okl. tájépítésmérnök  
TK 12-0154

## Bevezető, a módosítás szükségességének alátámasztása

### I. MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT

1. **A módosítással érintett terület bemutatása**
  - 1.1. A rendezéssel érintett terület elhelyezkedése és a módosítás területi hatálya
  - 1.2. A rendezéssel érintett terület összefoglaló vizsgálata
2. **A hatályos településrendezési eszközök megállapításai a rendezéssel érintett területre vonatkozóan**
  - 2.1. A hatályos településszerkezeti terv és helyi építési szabályzat releváns tartalmi
  - 2.2. Összefoglaló értékelés
  - 2.3. A hatályos településrendezési követelményekkel kapcsolatos megállapítás

### II. ALÁTÁMASZTÓ JAVASLATOK

3. **A fejlesztési igény és a tervezett állapot**
4. **Településrendezési javaslat**

Tervezett telekalakítás  
Tervezett állapot beépítettségi adatai, tervezett építési övezet  
Közműellátás  
Közlekedés
5. **Területrendezési tervekkel való összefüggések bemutatása és összhangjának igazolása**
  - 5.1. Országos Területrendezési Terv
  - 5.2. Pest Megye Területrendezési Terve
6. **Az ipari gazdasági terület területfelhasználás meghatározásának feltételei**

Területrendezési követelmények  
Biológiai aktivitás érték egyenleg fenntartásának követelménye
7. **A településrendezési eszközök módosítási javaslata**

Ipari gazdasági terület kijelölése a 0437/62 hrsz-ú ingatlanon
8. **A településrendezés környezeti hatása**

### III. Jóváhagyandó munkarészek

9. **A településszerkezeti terv módosítása**
10. **A helyi építési szabályzat módosítása**

### IV. MELLEKLETEK

A kapcsolódó egyéb terviratok a mellékletben kerülnek dokumentálásra:

- Testületi döntés a kiemelt fejlesztési területté nyilvánításról
- A 0437/62 hrsz-ú ingatlan nem hiteles tulajdoni lapja
- Környezeti vizsgálat szükségessége kapcsán beérkezett vélemények

Dabas településrendezési eszközeinek eseti módosítása  
Dabas, 0437/62 hrsz-ú telket érintően  
gazdasági fejlesztés megvalósítása érdekében

Bevézető a módosítás szükségességének alátámasztása

Dabas Város Képviselő-testülete 98/2020. (VIII.18.) számú ÖK. határozatában döntött - Dabas, 0437/62 hrsz-ú telket érintően - a hatályos településrendezési eszközök módosításának szükségességéről, és arról, hogy a változásra kijelölt területet kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja, gazdasági fejlesztés megvalósítása érdekében. A tervezett rendezési szándékok a településfejlesztési koncepciójában foglaltakkal összhangban vannak.

### **A településrendezési eljárás**

A településrendezési eszközök módosításának egyeztetése a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) 32. § (6) bekezdés a) pontja alapján, a Tr. 42. § szerinti tárgyalásos eljárással történik, tekintettel arra, hogy a módosításokat a Tr. 32. § (6) bekezdés c) pontja szerint a képviselő-testület döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen, beruházás megvalósítása miatt indokolt.

4

A Tr. 42. § (1) bekezdése alapján tárgyalásos eljárás esetén a polgármester a településrendezési eszköz tervezetét a végső szakmai véleményezési szakasz kezdeményezése előtt véleményezteteti a partnerekkel a 29/A. § szerint.

A tervezet partnerségi egyeztetése a Tr. - ben és Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 16/2017. (V. 24.) számú önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: partnerségi rendelet) foglalt követelmények alapján megtörtént. A partnerségi egyeztetés ideje alatt és annak keretein belül megtartott lakossági fórumon a partnerek részéről vélemény, észrevétel nem érkezett. A partnerségi egyeztetést a Képviselő-testület határozattal lezárta.

A tervezettel kapcsolatosan a 2/2005. Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálati eljárás szükségességének eldöntésére vonatkozó kezdeményezése megtörtént, az önkormányzat, a tervezet kidolgozói és a rendezésben érintettek - elfogadva a beérkezett véleményeket és a Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóságával folytatott egyeztetés kimenetelét - döntöttek, hogy környezeti értékelés készítése nem indokolt a módosítás vonatkozásában, azonban az alátámasztó munkarész kiegészül a rendezéssel érintett terület vonatkozásában a DINPI/4087-1/2020. és a PE-06/KTF/23850-4/2020. ügyiratszámú - véleményekben megfogalmazott tartalom szerinti vizsgálattal. (lásd: 7. A településrendezés környezeti hatása)

Dabas hatályos helyi építési szabályzata a 24 /2006. (VI.22.) Kt. rendelettel került elfogadásra, így az, a Tr. 45. § (1) bekezdése alapján 2021. december 31-ig alkalmazható. A Tr. 45. § (2) bekezdése alapján „a 2012. december 31-én hatályban lévő, továbbá a 2012. december 31-ét megelőzően hatályban lévő jogszabályok alapján elfogadott településrendezési eszközök 2021. december 31-ig történő módosítása a VI. fejezet eljárási szabályai szerint, az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos településrendezési tartalmi követelményeinek és jelmagyarázatának alkalmazásával

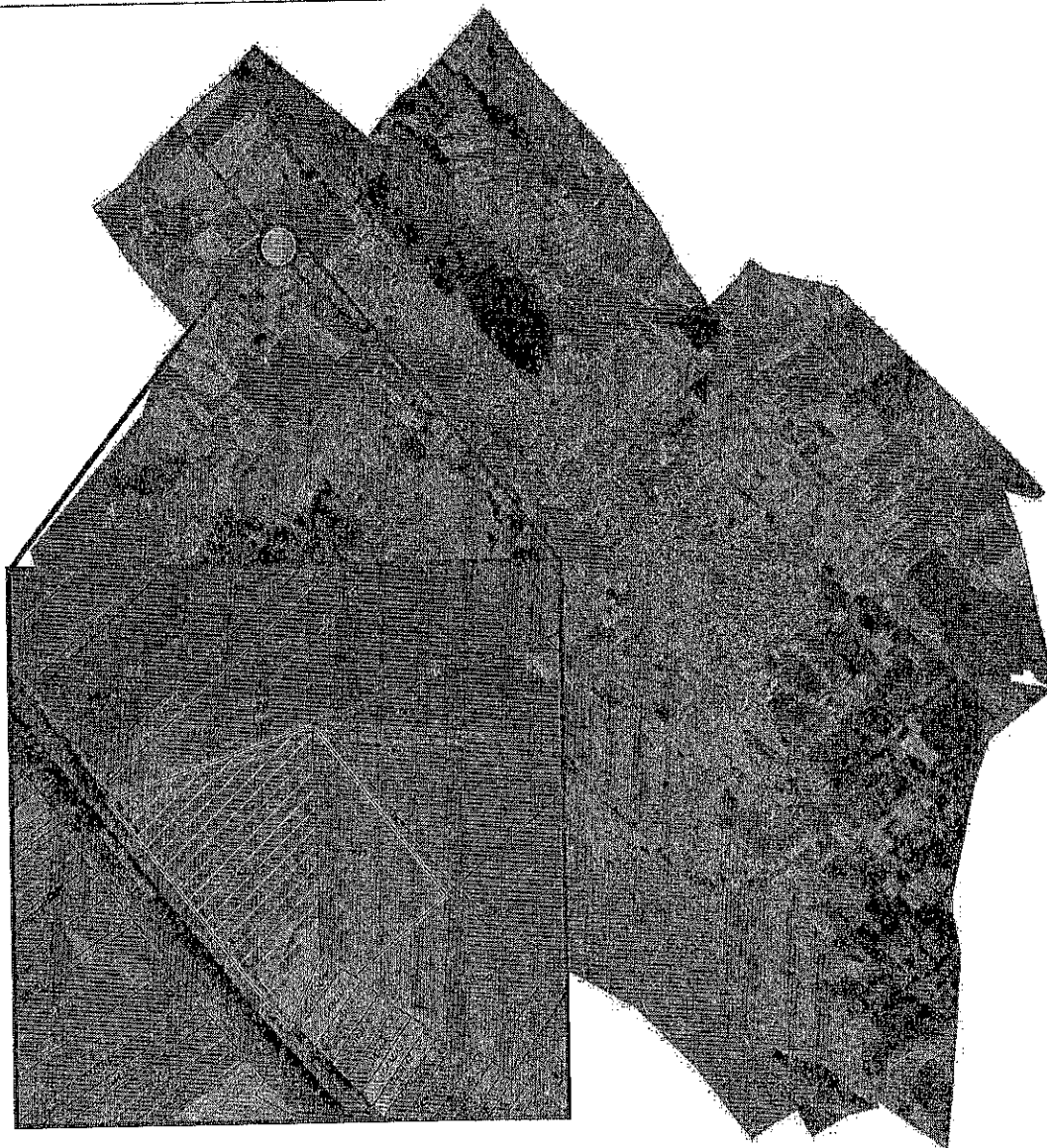
történhet.” Jelenleg folyamatban van Dabas Város új településrendezési eszközeinek az elkészítése, ezen tervezet elfogadott változata az új településrendezési eszközökbe beépítésre kerül.

Jelen dokumentáció a végső szakmai véleményezési szakasz dokumentuma.

I. MEGALAPOZÓ VIZSGALATOK

I. A módosítással érintett terület bemutatása

1.1. A rendezéssel érintett terület elhelyezkedése és a módosítás területi hatálya



6

1. ábra - a rendezéssel érintett terület Dabas közigazgatási határán belül

A módosítással elsődlegesen érintett terület a 0437/62 hrsz.- ú telek. Az ingatlan a település külterületén, beépítésre szánt területhez és építési telekhez közvetlenül kapcsolódó, mezőgazdasági hasznosítású terület. A telek D-DNy-i szomszédja a Duna-Tisza csatorna, É-ra mezőgazdasági területek, K-re pedig gazdasági és kisparcellás mezőgazdasági területek határolják. A terület az 5-ös számú főút körforgalmából leágazó (7525) hrsz-ú közút felől közelíthető meg. Az út a Sári gazdasági park belső, közlekedési feltáró fő tengelye.

A módosítással érintett ingatlan gazdasági területhez csatolása annak érdekében tervezett, hogy az, a fejlesztés alatt álló Sári Ipari Park részévé váljon, a 7842 hrsz.- ú úthoz csatlakozva és a 7843 hrsz-ú már kivett építési telekhez kapcsolódó telekhatárrendezéssel.

A telekhatárrendezéssel érintett telkek természetes személy tulajdonában vannak, melyek közül a 0437/62 jelenleg művelés alatt nem álló, 5-ös minőségi osztályú legelő, a 7843 hrsz-ú művelés alól kivett, jelenleg beépítetlen építési telek.

## 1.2. A rendezéssel érintett terület összefoglaló vizsgálata

A módosítással közvetlenül érintett telek a 0437/62 hrsz-ú telek. A **0437/62** hrsz-ú és a közvetlenül szomszédos **7843** hrsz-ú építési telkek telekhatár-rendezése tervezett, így jelen módosítás területi hatálya a két telek együttes területe.

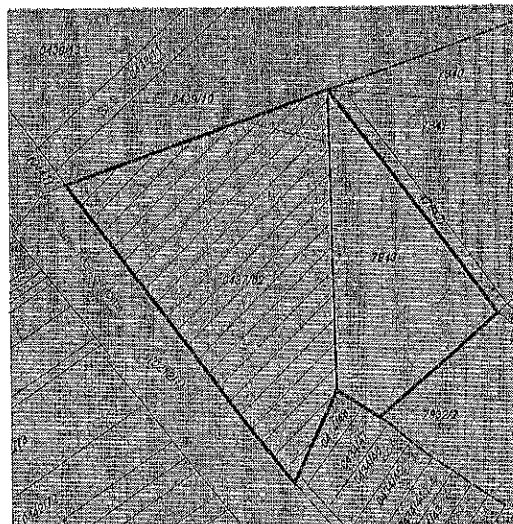
### JELLEMZŐ TERÜLETFELHASZNÁLÁS KIALAKULT BEÉPÍTÉS

A módosítással érintett 0437/62 hrsz-ú telek jelenleg használaton kívüli mezőgazdasági terület, melyen épület, építmény nem található.

A 7843 hrsz-ú telek kivett, beépítetlen építési telek.

A 0437/62 és a 7843 hrsz-ú ingatlanok magántulajdonban vannak.

A telkek közlekedési feltárása a (7842) hrsz-ú kivett útról biztosítható.



7

### ÁLTALÁNOS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI VIZSGÁLAT

#### TELKÉK VIZSGÁLAT

A jelzett két telek alaki adottságai csak korlátozottan teszik lehetővé a hasznosításukat. A telkek jobb hasznosíthatósága érdekében a telektulajdonosok a telkek telekhatárrendezését tervezik. Mivel a területfelhasználási egységek lehatárolása nem telektömbre érvényesül, ezért a telekhatárrendezés miatt a TSZT és a HÉSZ módosítása is szükségessé válik.

#### ÉPÜLET VIZSGÁLAT

A rendezéssel érintett terület beépítetlen.

#### KIALAKULT ZÖLDTERÜLET

A telkek jelenleg beépítetlenek.

**KÖZMŰVESÍTETTSÉG**

A módosítással érintett telek jelenleg közművesítetlen.

**A BEÉPÍTETTSÉGI ADATOK**

Övezet	Beépítési mód	a telek szabadon beépíthető területe (m <sup>2</sup> )	a telek szabadon beépíthető területe a beépítési szabályok szerinti telek területéhez viszonyított aránya (%)	a telek szabadon beépíthető területe a beépítési szabályok szerinti telek területéhez viszonyított aránya (%)	a telek szabadon beépíthető területe a beépítési szabályok szerinti telek területéhez viszonyított aránya (%)	lefedési arány (%)
Má-k	-	-	az övezet telkei nem építhetők be			100
Ev	-	-	az övezet telkei nem építhetők be			100
0437/62	-	117,867,5004	0	0	-	100

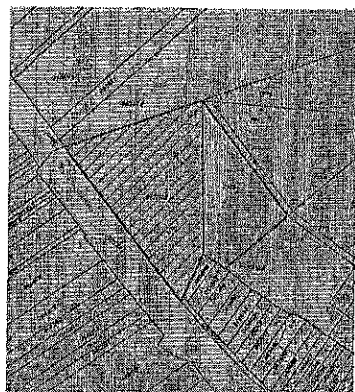
Övezet	a telek szabadon beépíthető területe a beépítési szabályok szerinti telek területéhez viszonyított aránya (%)		a telek szabadon beépíthető területe a beépítési szabályok szerinti telek területéhez viszonyított aránya (%)		a telek szabadon beépíthető területe a beépítési szabályok szerinti telek területéhez viszonyított aránya (%)		a telek szabadon beépíthető területe a beépítési szabályok szerinti telek területéhez viszonyított aránya (%)	
	terület (m <sup>2</sup> )	százaléka (%)	terület (m <sup>2</sup> )	százaléka (%)	terület (m <sup>2</sup> )	százaléka (%)	terület (m <sup>2</sup> )	százaléka (%)
Gip-2	2000	30	40	0,6	50	25	3,0	12,0
7843	59.219,1 957	≤ 400	0	0	0	100	-	-

**2. A hatályos településrendezési eszközök megállapításai a rendezéssel érintett területre vonatkozóan**

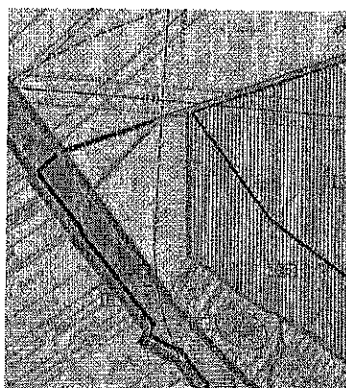
**2.1. A hatályos településszerkezeti terv és helyi építési szabályzat releváns tartalmi**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 154/2006. (VI.22.) Kt. sz. határozattal fogadta el Dabas Város Településszerkezeti Tervét (a továbbiakban: TSZT). A rendezés alapja a 2006 év óta többször módosult TSZT (módosításokkal nem összeszerkesztett változata), a módosítások a tervezés során figyelembevételre kerültek.

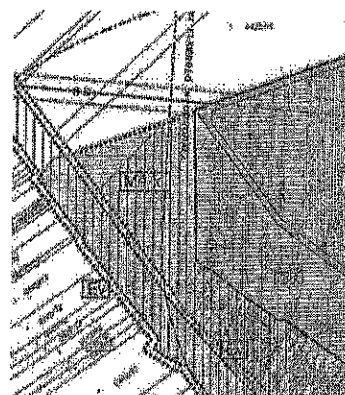
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 24/2006. (VI.22.) rendelettel fogadta el Dabas Város Helyi Építési Szabályzatát (a továbbiakban: HÉSZ). A rendezés alapja a 2006 év óta többször módosult HÉSZ módosításokkal összeszerkesztett változata.



alaptérkép

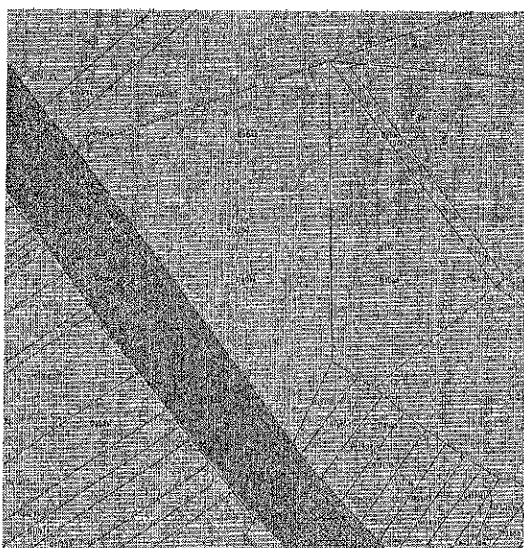


TSZT kivonat

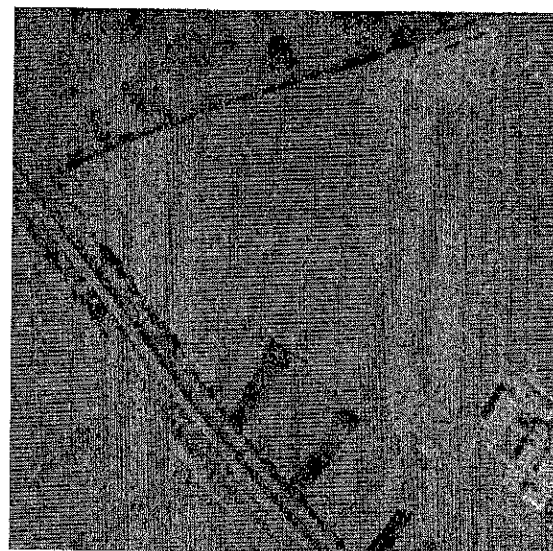


SZT kivonat

**A településszerkezeti tervlap a tervezett gazdasági területet Má jelű általános mezőgazdasági terület és E jelű erdőterület területfelhasználásban határozza meg.** A TSZT sem a mezőgazdasági-, sem az erdőterületek nem differenciálja a térképi megjelenítés során. A TSZT az Má jelű mezőgazdasági területek közé sorolja a korlátozott használatú általános mezőgazdasági területeket és az agrárturizmus és farmgazdasági területeket, továbbá az erdőterületek közé sorolja a védelmi és gazdasági erdőterületeket. Az Má és E területek sajátos használat szerinti bontása a hatályos településrendezési eszközök rendszere szerint a HÉSZ-ben történik.



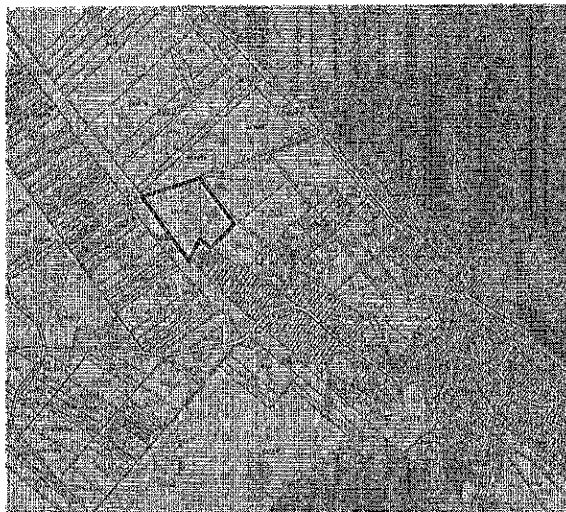
ökológiai folyosó (<http://web.okir.hu/map>)



Erdő adatállomány  
(<https://erdoterkep.nebih.gov.hu/>)

Az új OTvT az országos ökológiai hálózatok területét 2006 óta pontosította, a 0437/62 hrsz-ú ingatlan a Duna-Tisza csatornát lefedő ökológiai folyosónak csak a csatornát kísérő galériaerdő részével érintett változó szélességben a déli határa.

Az ökológiai folyosó a telek D-DNy-i szomszédját, a Duna-Tisza csatornát fedi le a parton lévő 25-45 m-es galériaerdővel együtt. A 0437/62 hrsz-ú ingatlan a Duna-



Natura 2000 terület (<http://web.okir.hu/map>)

Tisza csatorna telkével határos, a galériaerdő pedig a parton lévő ingatlanokon található a csatorna mindkét partján. Ezért a tervezési terület csak a galériaerdő szélességével érintett, ami nem része az erdő-adatállománynak. Az erdészeti nyilvántartásban csak a Duna-Tisza csatorna déli partján lévő galériaerdők tartoznak.

A területet nem érinti Natura 2000 terület. A Turjánvidék különleges természetmegőrzési területek határa a 0437/62 hrsz-ú telektől északra és délre található mintegy 800-1000 m-re található.

A telek északi csücskét kis mértékben érinti a 400 kV-os elektromos vezeték 34 méteres védőtávolsága, valamint a telken áthalad az 5-ös számú főút elvi elkerülő nyomvonala.

A területet további korlátozó elemek nem érintik.

Részlet a hatályos TSZT leírás szöveges munkarészének „A területfelhasználás egyes elemeinek részletezése” című fejezetéből:

(...)

A lakó, vegyes, gazdasági területek övezeti jelölése a hatályos településrendezési tervnek megfelelően történt, így ezeket nem részletezzük. A változtatásokra az előzőekben utaltunk. A műszaki leírás részletesebben taglalja a különleges területeket, melyek egy része az előző tervekben még nem szerepelt, és a közlekedést.

(...)

#### ERDŐTERÜLETEK

Az erdőterületek rendezése az ökológiai és ökonomiai szempontok figyelembe vételével készült. Az erdőterületek szakszervi kezelése, az erdőgazdálkodás folytatása az Üzemtervek alapján biztosítandó.

A település (megyei és országos összehasonlításban is) viszonylag sok erdőterülettel rendelkezik. Az erdők a külterületen nagy, összefüggő területeket alkotnak. Az erdőterületek egy jelentős része természeti védelem alatt áll.

Az erdőterületek településrendezési tervben történő övezeti besorolása elsősorban azt fogalmazza meg, hogy erdőgazdálkodáshoz kapcsolódó építmények elhelyezésére vonatkozó igény esetén, az önkormányzat mely erdőterületeken kívánja azt engedni. Mindez nem korlátozza az erdészeti hatóságnak az erdőterületekre vonatkozó engedélyezési jogkörét, sem azt, hogy az erdőgazdálkodás milyen szakmai elvek (üzemtervek) alapján folyik.

Az erdőterületeknél alapvetően a következő terület-felhasználás változások történtek:

Tervezett erdőterületek:

- a szennyvíztisztító körüli védelmi erdőterületek (Ev),
- a bányaterület körüli védelmi erdőterületek (Ev),
- az 5-ös út alsódabasi és gyóni szakaszánál lévő védelmi erdőterületek (Ev).

Megszűnő erdőterületek:

- a Belsőmántelekre vezető út közelében a korábbi tervben jelölt erdőterület, mezőgazdasági területbe (Má-k) sorolása.

Övezet és szabályozási módosítások:

- csökkent az övezetek száma, a korábbi tervben jelölt ET és EV övezetek összevonásra kerültek Ev (védelmi erdőterület) övezetbe, az EK övezet helyett lett Eg (gazdasági erdőterület)
- a gazdasági erdőterület (Eg) övezetbe sorolt, de beárazódó kisebb kiterjedésű mezőgazdasági művelés alatt álló területeken megengedett lett a tanya beépítés.

**Védelmi erdőterületek (Ev)**

A település erdőterületeinek jelentős része (főként a védelem alatt álló erdőterületek) ebbe az övezetbe került besorolásra. A védő erdőterületek kezelése során nál egyrészt a talaj és vízvédelmi, ökológiai értékek érvényesítése, másrészt a lakó illetve a gazdasági fejlesztési területekkel szomszédos erdőterületek esetében további célként fogalmazható meg a területek funkcionális tagolása. A védelmi erdőterületeken sem lakó-, sem gazdasági célú építmény nem helyezhető el.

(...)

**MEZŐGAZDASÁGI TERÜLETEK**

A mezőgazdasági területek rendezésének célja egyrészt a termelőterületek megóvása, másrészt a gazdálkodás feltételeinek megteremtése. Mindezt tájrendezési, tájvédelmi szempontok figyelembe vételével, továbbá törekedve az ökológiailag értékesebb területek megóvására, illetve művelési ág változás esetén ebbe az irányba történő elmozdulásra.

A mezőgazdasági területeknél alapvetően övezet és szabályozási módosítások történtek:

- csökkent az övezetek száma, a korábbi tervben jelölt MÁ, MGY és MT övezetek összevonásra kerültek MÁ-k (korlátozott használatú általános mezőgazdasági terület) övezetbe, az MF és MK övezet helyett lett MÁ-f1 és MÁ-f2 (agrárturizmus és farnagyasági terület)
- A farnagyasági és a korlátozott használatú mezőgazdasági területek között néhány részterületen történt övezeti átsorolás. Az 5-ös út északi oldalán lévő gazdasági területi fejlesztések közé átköltöztek a korábbi farnagyasági övezetből (MF) visszakörültek a korlátozott használatú (MÁ-k) mezőgazdasági területek közé. A Sári településrészről ÉNy-ra fekvő, az ökológiai hálózaton kívül eső mezőgazdasági területek farnagyasági (MÁ-f1) övezetbe kerültek átsorolásra.

**Korlátozott használatú általános mezőgazdasági (MÁ-k) területek**

Az övezetbe elsősorban azok a főként szántó, kisebb részt gyep művelési ágú mezőgazdasági területek kerültek besorolásra, ahol távlati településfejlesztési, településszerkezeti, ökológiai és tájvédelmi megfontolásokból a földrészt nagyságától függetlenül sem lakó-, sem gazdasági építmény nem helyezhető el. Az övezetbe tartozó ökológiailag értékesebb, gyep és nádas művelési ágú területek terület megóvására fokozott figyelmet kell fordítani.

(...)

**TÁJ ÉS TERMÉSZETI ÉRTÉKVÉDELME**

A jelenlegi kultúrtájakat érintő fejlesztési igények az alábbi tájrendezési feladatok megoldásait teszik szükségessé.

11

A meglévő beltérületen (lakóterület), illetve a javasolt fejlesztési területeken kialakuló új települési szegélyek rendezése. A települési szegélyek rendezésének célja, hogy a beépített területek külső határa, valamint a szomszédos mező-, illetve erdőgazdasági területek találkozási rendezett képet mutasson. A települési szegélyek megjelenését elsősorban az határozza meg, hogy beépített területek szélén található többnyire (lakó)telkek végei, hátsókerthjei mennyire rendezettek. Az összehatást tovább rontja, hogy a telkek mögötti területsávban gyakori az illegális hulladék elhelyezés.

A települési szegélyek rendezésének eszközei:

- Amennyiben beépített területek külső határát földút szegélyezi, a földút mentén célszerű fasort telepíteni és az út menti területeket évente egy-két alkalommal kaszálni.
- Ha a szegélyen található beépített területek közvetlenül a mezőgazdasági területekbe mennek át, akkor törekedni kell arra, hogy a szegélyt alkotó sávban ne alakuljanak ki parlagterületek, illetve ha ezek már kialakultak, akkor a művelésbe kell vonni. Célszerű ezen területeken is megszervezni a fa- és cserjesávokat telepíteni.
- A települési szegélye mentén fel kell számolni az illegális hulladék elhelyezéseket.

**TERMÉSZETI ÉRTEKEK VÉDELME**

A település területének mintegy 60%-a áll természeti védelem alatt, melyek döntő hányadát az Natura 2000 és országos ökológiai hálózat területei, valamint az országos védettségű természeti területek teszik ki.

(...)

**Natura 2000 európai ökológiai hálózat területei**

A Natura 2000 hálózatot az Európai Unió madárvédelmi és élőhelyvédelmi irányelvek alapján lehatárolt területek alkotják. Kialakításuk célja, hogy az európai közösség számára jelentős élőhely típusok, egy összefüggő ökológiai hálózat részeként hosszútávon fennmaradjanak.

A településen a Natura 2000 hálózatba a beltérlettől DNy-ra fekvő területek, az Ócsai TK területei, a Duna-völgyi-főcsatorna menti területek, valamint a Sári településrész melletti (az Ócsai TK-1 és a DNy-ra fekvő részeket összekötő) területek tartoznak.

Országos ökológiai hálózat területei

Az országos ökológiai hálózat területei az Országos Területrendezési Tervről szóló 2003. évi XXVI. tv. alapján kerültek kijelölésre, s céljuk a természetvédelmi szempontból jelentős területek közti ökológiai kapcsolatok biztosítása. Az országos ökológiai hálózatnak a településre eső részterületeit jellemzően a Natura 2000 területekkel vannak átfedései.

Mindkét ökológiai hálózatnál (Natura 2000 és országos ökológiai hálózat) ki kell emelni, hogy terület kijelölésükénél nem vették figyelembe az érvényben lévő településrendezési tervben lévő terület-felhasználásokat és övezeteket. Elsősorban a Sári településrészen már meglévő (vagy fejlesztés alatt álló) gazdasági területeken haladnak keresztül az említett ökológiai hálózatok. Hasonló ellenmondások fordulnak elő az ex-lego védett területek kijelölésénél is. A bányaterület teljes egésze beletartozik az ex-lego védett területbe.

(...)

A hatályos Szabályozási Tervlap a módosítással érintett ingatlant (0437/62 hrsz.) Má-k jelű korlátozott használatú általános mezőgazdasági övezetben és Ev jelű védelmi erdőterület övezetben határozza meg.

A telkeket szabályozási vonal nem érinti, a telek nagy részére a terv az országos ökológiai hálózat érintettségét jelzi. A telek északi csücskét kis mértékben érinti a 400 kV-os elektromos vezeték 34 méteres védőtávolsága, valamint a telken áthalad az 5-ös számú főút elvi elkerülő nyomvonala. Az SZT-n további védelmi korlátozó elem a telket nem érinti.

A HÉSZ a módosítással érintett ingatlant **Má-k** jelű „korlátozott használatú általános mezőgazdasági (beépítést meg nem engedő általános mezőgazdasági területek) övezet és **Ev** jelű (védelmi erdőterület) övezet elnevezésű övezetben határozza meg, melyre az alábbiakban idézett előírások érvényesek:

(...)

**AZ ERDŐ ÖVEZETEK ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSAI**

**46.§.**

- (1) Az erdő övezetek telkei elsősorban a rendeltetésüknek megfelelő erdőgazdálkodási tevékenységek céljára szolgáló területek.
- (2) Az erdő övezetekbe sorolt, de kivett művelési ágú földülként és egyúttal közterületként nyilvántartott területekre a HÉSZ Kőu jelű közlekedési övezetekre vonatkozó előírásai vonatkoznak.
- (3) Az erdő övezetekben erdészeti létesítmények csak az erdőterület nyilvántartásában lévő területeken létesíthetők. A kialakítható erdészeti létesítmények: erdészeti magánút, erdei vasút, valamint az erdőgazdálkodási tevékenységet, így különösen az erdő védelmét, illetve az erdei hasznvételek gyakorlását, az erdő rendeltetését szolgáló műtárgy, kerítés. Lakó és gazdasági épületek csak az övezeti előírásokban foglalt feltételek fennállása esetén létesíthetők.

**Az Ev jelű erdő övezet  
(Védelmi erdőterület)**

**47.§.**

- (1) Az övezet telkei nem építhetők be.

(...)

**A MEZŐGAZDASÁGI ÖVEZETEK ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSAI**

**49.§.**

- (1) A mezőgazdasági övezetek telkei a növénytermesztési, állattenyésztési tevékenységek területéi, ezért a mezőgazdasági övezetekben elsősorban e mezőgazdasági tevékenységekkel kapcsolatos termékfeldolgozás és tárolás építményei helyezhetők el, azonban egyes esetekben az övezeti előírásokban foglalt feltételek fennállása esetén kivételesen lakóépület is építhető.
- (2) Ha egy beépíthető méretű telek rendelkezik erdő, gyep (rét, legelő) vagy nádas művelési ágú alrészletekkel is, ezek a telekrészek csak akkor építhetők be, ha a telek más kivett, vagy művelésből kivethető résszel nem rendelkezik.
- (3) Bármely mezőgazdasági övezetben, azon meglévő tanyák esetében, ahol a tanya területe nem éri el a beépíthető teleknagyság minimumát, ott a már meglévő épületek fenntarthatók, korszerűsíthetők, újráépíthetők, és összességében egy alkalommal legfeljebb 30 m<sup>2</sup> alapterülettel bővíthetők.
- (4) A mezőgazdasági övezetekbe szorít, de kivett művelési ágú földtüként és egyúttal közterületként nyilvántartott területekre a HÉSZ Kőu jelű közlekedési övezetek előírásai vonatkoznak.
- (5) Az övezetben a teleknek a szántó művelési ágú része nem keríthető le. Csak lábazat nélküli, áttört kerítés létesíthető.
- (6) Az övezetek területén épület, építmény (kivéve a kerítés) csak szabadon állóan helyezhető el. Az épületek elhelyezésénél legalább 10 m mélységű előkertet és a szomszédos telekhatártól minimum 4 méter széles oldalkertet és 10 m mélységű hátsókertet kell biztosítani, kivéve ha az övezeti előírás másként rendelkezik.
- (7) Az építményeken kívülről látható bunkolatként csak természetes hatású anyag alkalmazható. Az épületek földszinti padlószintje legfeljebb az eredeti terepszinthez képest 50 cm-rel nagyobb magasságban alakítható ki.
- (8) A mezőgazdasági övezetek bármelyikébe eső, mezőgazdasági művelési ágban nyilvántartott terület igénybe vehető birtoktest özszerületébe történő beszámításánál, függetlenül attól, hogy az övezetben birtokközpont kialakítása engedélyezett, vagy sem.

**Az M4-k jelű korlátozott használatú általános mezőgazdasági övezet  
(beépítést meg nem engedő általános mezőgazdasági területek)**

**50.§.**

- (1) Az övezet telkei nem építhetők be.

(...)

## 2.2. Összefoglaló értékelés

A HÉSZ a módosítással érintett ingatlant **Má-k** jelű „korlátozott használatú általános mezőgazdasági” (beépítést meg nem engedő általános mezőgazdasági területek) övezet és **Ev** jelű (védelmi erdőterület) övezet elnevezésű övezetekben határozza meg.

A HÉSZ jelenlegi övezeti besorolása nem teszi lehetővé a rendezéssel érintett telkek telekhatár-rendezését, a gazdasági területnek megfelelő méretű és alakú építési telek kialakítását és így a telkeket érintő fejlesztési szándékok megvalósítását.

A beruházás megvalósítása a fennálló építési telek, a kialakult közlekedési rendszer és kiépített közműellátás okán helyhez kötött. Az újonnan kijelölni tervezett ipari telekrész szorosan kapcsolódik a már meglévő, kiépített és folyamatában beépülő gazdasági területekhez, az a Sári Ipari Park része.

A rendezéssel érintett telkeket művi értékvédelem nem érinti.

A Duna-Tisza csatornát lefedő ökológiai folyosó természeti és táji értékeinek védelme érdekében a tervezési területen belül véderdő kerül kijelölésre a meglévő galériaerdő és a tervezett gazdasági terület közé mintegy 100 m szélességben.

## 2.3. A hatályos településrendezési követelményekkel kapcsolatos megállapítás

14

A tervezett telekhatár-rendezés, területhasználat és beépítettség okán a fejlesztéssel érintett területen **a településszerkezeti terv (TSZT) módosításával** új beépítésre szánt terület kijelölése szükséges, a tervezett gazdaság funkció megvalósítása érdekében, beépítésre szánt **ipari gazdasági terület területfelhasználás, és a helyi építési szabályzat (HÉSZ) módosításával** meglévő **egyéb ipari gazdasági építési övezet** kijelölésével.

Az új beépítésre szánt kijelölésével összefüggésben figyelembe kell venni, – többek között - a területrendezési és a tájrendezési szakági követelményeket, amelyek **további TSZT módosítást** tesznek szükségessé, az alábbiak szerint:

- védelmi erdőterület kijelölése az új beépítésre szánt területét lefedő térmérték 5%-ának arányában;
- erdőterület kijelölése a beépítésre szánt terület kijelölésből adódó BIA érték pótlására.

## II. ALÁTAMASZTÓ JAVASLATOK

### 3. A fejlesztési igény és a tervezett állapot

A fejlesztési területre létesítendő a környezetet nem terhelő gazdasági funkció kialakítása az alábbi épületekkel, építményekkel:

- raktár,
- logisztika,
- gépjárműtároló, szerviz.

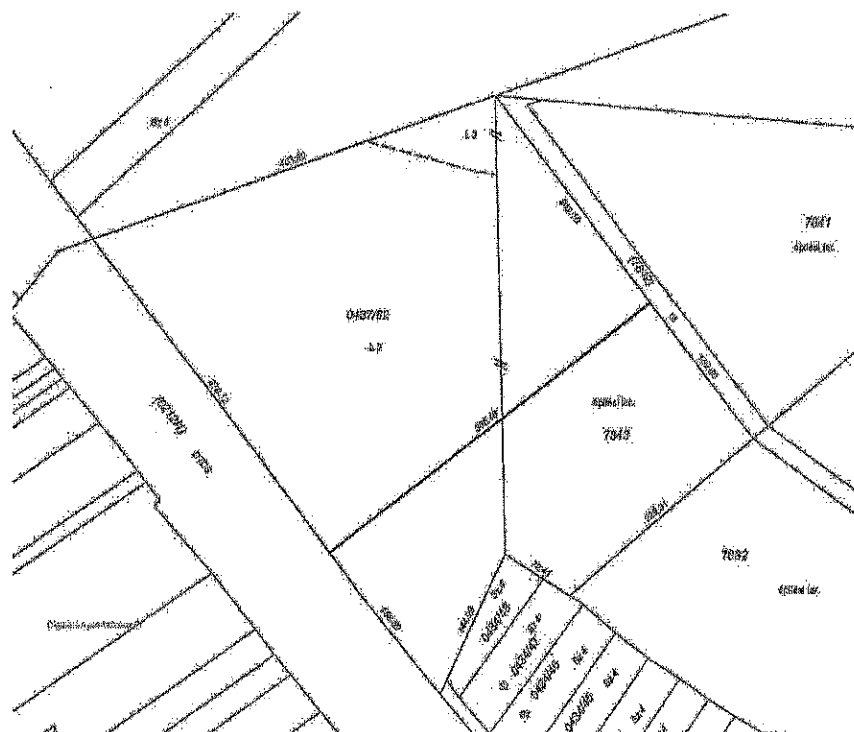
### 4. Településrendezési javaslat

#### TERVEZETT TELEKALKAKÍTÁS

A telephely kialakítása érdekében a 0437/62 és a 7843 hrsz-ú ingatlan telkhatárrendezése történik. A telkeken történő telephely kialakítása érdekében a jelenleg 0437/62 hrsz-ú telek egy részének művelés alóli kivonása, termőföld más célú hasznosítására vonatkozó eljárás lefolytatása, és a belterületbe vonása szükséges a 0437/62 hrsz-ú terület fejlesztéssel érintett területére vonatkozóan.

15

*Változási vázrajz a 0437/62 és a 7843 hrsz-ú telkekre*



A telkek rendeltetés szerű használatának elősegítése érdekében a 04374/62 és a 7843 hrsz-ú ingatlanok tekintetében mértanilag szabályosabb telkek kialakítása, telekhatár-rende-zés szükséges. A telekhatár-rende-zés csak a TSZT és a HÉSZ módosítását követően valósítható meg. A telekhatár-rende-zés egyértelművé teszi, hogy az újonnan rendezett 0437/62 hrsz-ú telek a szomszédos telken érvényesülő Gip területfelhasználási egység részét képezheti az ipari parkhoz tartozóan, kialakítva ezzel egy egységes és rendezett alakú területfelhasználási egységet.

A részben újonnan kialakuló gazdasági telephelyen raktár, logisztika, gépjármű tárolás és szerviz funkciók ellátásához kapcsolódó épületek, építmények kialakítása tervezett a Gip jelű egyéb ipari gazdasági terület területfelhasználású és Gip-2 jelű egyéb ipari gazdasági terület építési övezet kibővítésével.

Mindkét telket érinti az új beépítésre szánt terület meghatározásával járó védelmi erdő kijelölés. A Duna-Tisza csatornát lefedő ökológiai folyosó természeti és táji értékeinek védelme érdekében történő kijelölés a meglévő galériaerdő és a tervezett gazdasági terület között, mintegy 100 m szélességben javasolt.

A védőerdő kijelölése jelentős területet von el a beépítésre meghatározható területtől ennek okán a telekhatár-rende-zéssel érintett telkekre vonatkozóan a Gip-2 jelű építési övezetre meghatározott beépítési mértékben módosítás javasolt, a 40%-os érték 50%-ban kerül meghatározásra, ezzel új Gip-4 jelű építési övezet bevezetése válik szükségessé.

A tervezett telekhatár-rende-zés területi mérlege:

kialakult állapot		telekhatár-rende-zést követő állapot	
hrsz.	telekméret (ha)	hrsz.	telekméret (ha)
0437/62	11,7868	0437/62	11,7575
7843	5,9219	7843	5,9433

A fenti táblázatból jól látható, hogy a telkek térmértéke a telekhatár-rende-zést követően nagyságrendileg nem változik, az elsődlegesen a telekforma miatt indokolt.

**TERVEZETT ÁLLAPOT BEÉPÍTELTSEGI ADATAI TERVEZETT ÉPÍTÉSI ÖVEZET**

**A Gip-4 építési övezet alapján számított beépítettség:**

Övezet	a terület megengedett legmagasabb kiépítettség		a terület megengedett legmagasabb beépítettség		a terület megengedett legmagasabb telekhatár-rende-zési mérték		a terület megengedett legmagasabb építési mérték	
	terület (ha)	százalék (%)	terület (ha)	százalék (%)	terület (ha)	százalék (%)	terület (ha)	százalék (%)
<b>Gip-4</b>	2000	-	50	-	50	25		12,0*

területazonosító	terület (m <sup>2</sup> )	maximális építménymagasság (m)	maximális telkeszám	maximális építményterület (m <sup>2</sup> )	maximális építménykörnyezet (m)	maximális építménykörnyezet (m)	maximális építménykörnyezet (m)
7843	44.916	≤ 171	50 (22.458m <sup>2</sup> )	0,6 (29.716 m <sup>2</sup> )	50 (22.458 m <sup>2</sup> )	25 (11.229 m <sup>2</sup> )	12,0*
0437/6 2	81.703	≤ 351	50 (40.851 m <sup>2</sup> )	0,6 (58.7875 m <sup>2</sup> )	50 (40.852 m <sup>2</sup> )	25 (20.426 m <sup>2</sup> )	12,0*

területazonosító	terület (m <sup>2</sup> )	maximális telkeszám	maximális építményterület (m <sup>2</sup> )	maximális építménykörnyezet (m)	maximális építménykörnyezet (m)	maximális építménykörnyezet (m)
Ev	-	-	az övezet telkei nem építhetők be			100
a 7843 és 0437/62 egy része	-	50.671,6276	az övezet telkei nem építhetők be			100

A területrendezési terveknek való megfelelés és a biológiai aktivitás érték szinten tartásának érdekében az újonnan kialakított telkek hátsó telekhatár mentén, a Duna-Tisza csatorna felőli telekrészen védelmi erdőterület (Ev) kerül kijelölésre a természetvédelmi érdekek figyelembe vételével.

Az újonnan kialakításra kerülő telephely egy meglévő Gip jelű egyéb ipari gazdasági terület építési övezetben kerül meghatározásra, a HÉSZ-ben a hatályos előírások kijelölése nem indokolt.

**KÖZMŰELLÁTÁS**

A módosítással érintett telkek közműellátása biztosított a gazdasági területeket is kiszolgáló – korábban kiépített - közműhálózatról. A telkektől 400 méterre elérhető a villamos-energiaellátás és a vízellátás közüzemi szolgáltatással, a szennyvíztisztítás és elhelyezése, továbbá a csapadékvíz elhelyezése egyedi megoldással történik.

A telkek közművesítése a HÉSZ – ben foglalt követelmények szerint egyedi megoldással is megvalósítható.

**KÖZLEKEDÉS**

A módosítás a közlekedés-hálózati kapcsolatokra, a közösségi közlekedésre, a gyalogos és kerékpáros közlekedésre nincs befolyással. A fejlesztési terület meglévő helyi utakon történő megközelítése biztosítható, közlekedésfejlesztésre a módosítás miatt nincs szükség. A parkolást/rakodást továbbra is a HÉSZ és az OTÉK előírásainak megfelelően kell megoldani telken belül.

## 5. Területrendezési tervekkel való összefüggések bemutatása és összhangjának igazolása

A településeken a tervezett fejlesztések, beruházások lehetőségét alapvetően a hatályban lévő magasabb szintű tervek határozzák meg. Dabas város településrendezési eszközei részleges módosításának területrendezési szempontú elemzése érdekében az alábbi területrendezési terveket kell megvizsgálni.

### Hatályos területrendezési tervek:

- Magyarország és kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Trtv.)
  - Trtv. második része foglalja magába az Országos Területrendezési Tervet (OTrT)
- Pest Megye Önkormányzata Közgyűlésének 10/2020. (VI.30.) önkormányzati rendelete Pest Megye Területrendezési Tervéről (**PmTrT**)

Az OTrT 90. §- a alapján

**„90. § (1) A E törvény rendelkezéseit - figyelemmel az (1a) bekezdésben foglaltakra is - a hatálybalépését követően indult 3. § (1) és (3) bekezdés szerinti eljárásokban kell alkalmazni.**

*(1a) Ha e rendelkezés hatálybalépésekor - a településrendezési eszköz módosításánál - az érintett államigazgatási szervet első alkalommal már megkeresték, a települési önkormányzat választhat, hogy e törvény és a végrehajtására kiadott miniszteri rendelet térségi területfelhasználási és övezeti szabályait, vagy a 2019. március 14-én hatályos Országos Területrendezési Tervről, Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről és a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervéről szóló törvények térségi területfelhasználási és övezeti szabályait alkalmazza. A településrendezési eszközök e bekezdés szerinti módosítása nem mentesíti a települési önkormányzatot a 91. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében és 93. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének teljesítése alól.*

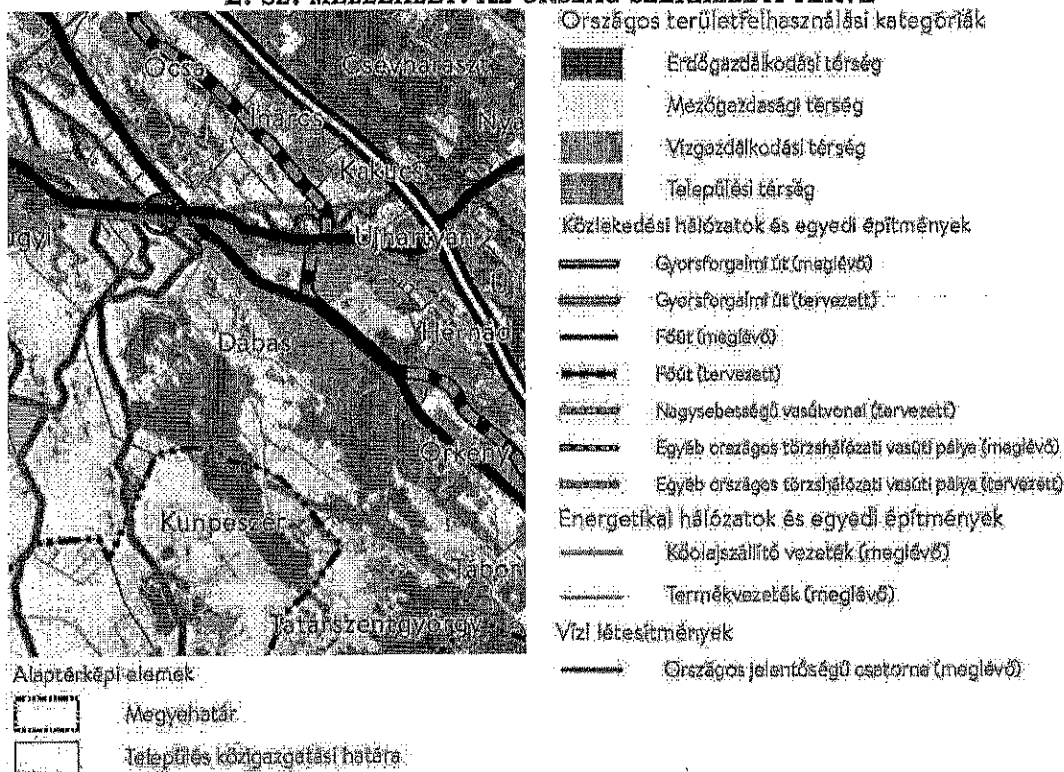
*(2) A megyei területrendezési terv hatálya alá tartozó településrendezési eszköz tekintetében az olyan beépítésre szánt területet, amelyet a jogszerűen elfogadott településrendezési eszköz e törvény kihirdetése előtt már beépítésre szánt területnek nyilvánított, továbbra is ilyen területnek kell tekinteni, kivéve, ha ez a terület a 2. melléklet szerinti Ország Szerkezeti Tervében a 4/1-4/11. melléklet szerinti országos jelentőségű műszaki infrastruktúra-hálózatok vagy egyedi építmények területére esik.*

*(3) A 4/1-4/11. mellékletet az e törvény hatálybalépését követően indult közigazgatási hatósági eljárásokban alkalmazni kell.*

## 5.1. Országos Területrendezési Terv

Az Ország Szerkezeti terve meghatározza az országos területfelhasználás rendszerét, a települések térbeli rendjét, az országos műszaki infrastruktúra-hálózatok és egyedi építmények térbeli rendjét, és ezek összefüggéseit.

### 2. SZ. MELLÉKLET: AZ ORSZÁG SZERKEZETI TERVE



19

Az TrTv. 2. melléklete szerint Dabas területét érintő országos területfelhasználási kategóriák a következők:

- Erdőgazdálkodási térség;
- Mezőgazdasági térség;
- Vízgazdálkodási térség;
- Települési térség.

**A módosítással érintett terület mezőgazdasági térségben fekszik.**

Dabas területét érintő közlekedési hálózatok az OTrT 2. Melléklete szerint a következők:

- Meglévő főút -5-ös főút Budapest-Kecskemét-Szeged-Röszke között
- Meglévő egyéb országos törzshálózati vasúti pálya – Budapest –Lajosmizse – Kecskemét 142-es MÁV vasútvonal- zömében egyvágányú, nem villamosított MÁV vasúti mellékvonal
- Tervezett egyéb országos törzshálózati vasúti pálya – V0 – Budapestet délről kerülő vasútvonal: Szárliget – Szár – Bodmér – Vértestarcsa – Vereb – Baracska – Ercsi – Szigetszentmárton – Kiskunlacháza –Bugyi – Dabas –Újhartyán – Ceglédbercel

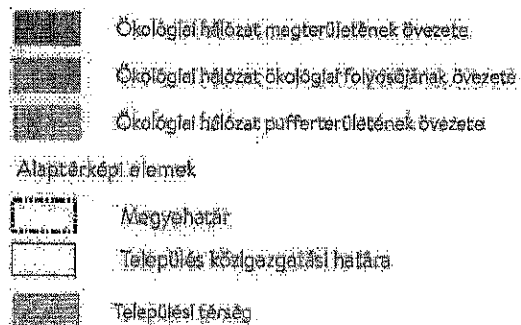
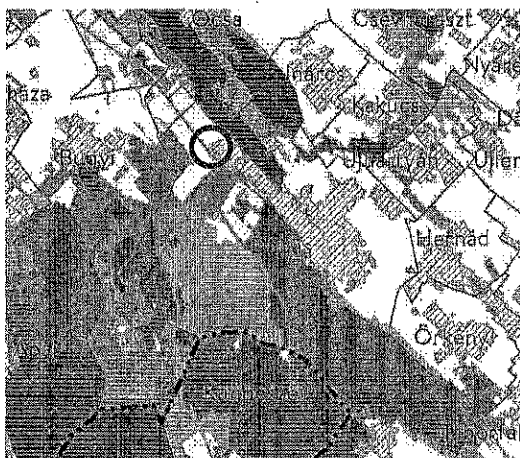
Dabas területét érintő energetikai hálózatok:

- Meglévő 400 kV-os átviteli hálózati távvezeték
- Meglévő kőolajszállító vezeték (Algyó-Pálmonostora – Kecskemét – Pusztavacs – Százhalombatta)
- Meglévő termékvezeték (Kecskemét)
- Meglévő országos jelentőségű csatorna (Duna-Tisza csatorna – Dunaharaszti – Dabas)

**A módosítással érintett területet az országos műszaki infrastruktúra-hálózat 400 kV-os átviteli hálózati távvezetéke kis mértékben érinti.**

A Trtv. részeként az Országos Területrendezési Terv országos övezetei és a Trtv. 19.§ (4) bekezdése alapján a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet (a továbbiakban: MvM rendelet) által megállapított országos övezetek közül az alábbiak nem érintik Dabas közigazgatási területét:

- Kiváló termőhelyi adottságú szántók övezete (OTrT);
- Világörökségi és világörökségi várományos területek övezete (OTrT);
- Nagyvízi meder övezete (MvM rendelet);
- VTT-tározók övezete (MvM rendelet).



20

OTrT 3./1. melléklet: Ökológiai hálózat magterületének, ökológiai folyosójának és pufferterületének övezete

**A módosítással érintett területet az országos ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete a Duna-Tisza csatorna partja mentén érinti. Az övezet közvetlen szomszédságában - a rendezéssel érintett területen belül - a TSZT módosítás során a meglévő galériaerdő mellett további védelmi erdőterület kerül meghatározásra.**

**A területen tervezett gazdasági telephelyen tervezett funkciók a természetvédelmi értékeket nem sértik, a fejlesztés környezetre gyakorolt hatása elenyésző.**

**A területrendezési terveknek és a biológiai aktivitás értéknek szinten tartása**

**érdekében a védelmi erdőterület telken belül kerül kialakításra, mely a Duna-Tisza csatorna (az ökológiai folyosó) védelmét hivatott erősíteni.**

„26. § (1) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében - kivéve, ahol az Ország Szerkezeti Terve, a Budapesti Agglomeráció Szerkezeti Terve vagy a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Szerkezeti Terve települési térséget határoz meg - csak olyan megyei területfelhasználási kategória és megyei övezet, valamint a településrendezési eszközökben olyan övezet és építési övezet jelölhető ki, amely az ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai hálózat ökológiai folyosója természetes és természetközeli élőhelyeit és azok kapcsolatait nem veszélyezteti.

(2) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében új beépítésre szánt terület nem jelölhető ki, kivéve, ha

a) a települési területet az ökológiai hálózat ökológiai folyosó, vagy az ökológiai hálózat magterület és az ökológiai hálózat ökológiai folyosó körülzárja, továbbá

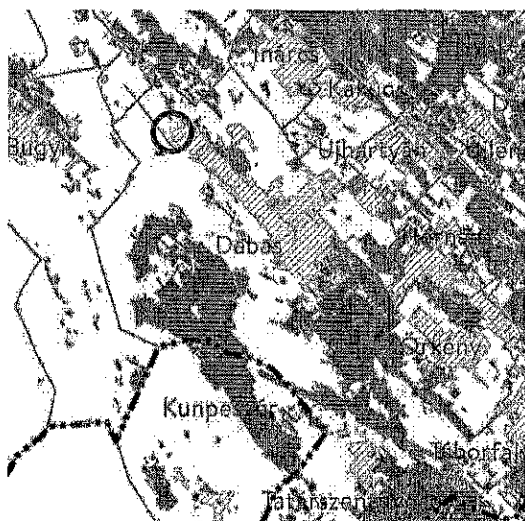
b) a kijelölést más jogszabály nem tiltja.

(3) A (2) bekezdésben szereplő kivételek együttes fennállása esetén, a beépítésre szánt terület csak az állami főépítészeti hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak a területrendezési hatósági eljárása során kiadott területfelhasználási engedélye alapján jelölhető ki. Az eljárás során vizsgálni kell, hogy biztosított-e az ökológiai hálózat magterület és az ökológiai hálózat ökológiai folyosó természetes és természetközeli élőhelyeinek fennmaradása, valamint az ökológiai kapcsolatok zavartalan működése.

(4) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében a közlekedési és energetikai infrastruktúra-hálózatok elemeinek nyomvonala, továbbá az erőművek az ökológiai folyosó és az érintkező magterület természetes élőhelyeinek fennmaradását biztosító módon, az azok közötti ökológiai kapcsolatok működését nem akadályozó műszaki megoldások alkalmazásával jelölhető ki és helyezhető el.

(5) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető. Az övezetben új célkitermelőhely és külfejtéses művelésű bányatelek nem létesíthető, meglévő külfejtéses művelésű bányatelek horizontálisan nem bővíthető.”

21

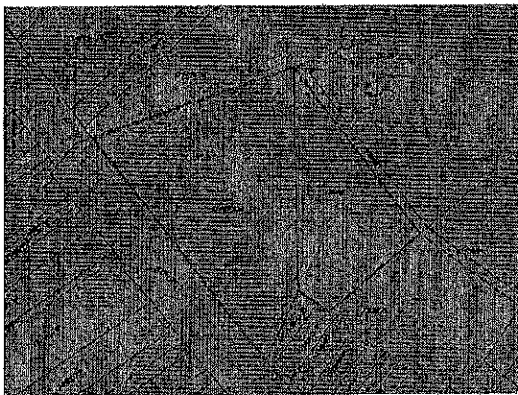


	Erdők övezete
Aftértéki elemek	
	Országhatár
	Megyehatár
	Település közigazgatási határa
	Települési térség

OTrT 3./3. melléklet: Erdők övezete  
**A módosítással érintett területet nem érinti. Az erdők övezetének területe a Duna-Tisza csatorna túloldalán található.**



OTrT 3./5. melléklet: Honvédelmi és katonai célú terület övezete



A módosítással érintett terület az országos honvédelmi és katonai célú terület övezetén fekszik.

A hatályos településrendezési eszközökben a tényleges honvédelmi és katonai célú területek Kht jelű különleges beépítésre szánt honvédség terület területfelhasználásban kerültek meghatározásra, melyek a település déli területeit fedik le, azonban a módosítással érintett területet nem érintik.

„32. § (1) A honvédelmi és katonai célú terület övezetét a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.

(2) Az övezet (1) bekezdés alapján lehatárolt területét a településrendezési eszközökben

a) a b) pontban megfogalmazottak kivételével - minden területfelhasználási kategóriában - beépítésre szánt vagy beépítésre nem szánt különleges honvédelmi, katonai és nemzetbiztonsági célra szolgáló terület területfelhasználási egységbe kell sorolni;

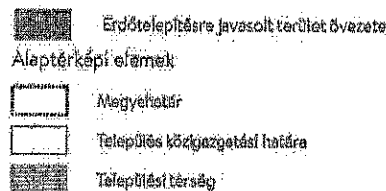
b) a zárt bekerített objektumok kivételével honvédelmi célú erdőterület területfelhasználási egységbe kell sorolni, ha az adott terület az erdők övezete által is érintett.

(3) A (2) bekezdésben foglalt területfelhasználási egység kijelölésének módosítása csak a honvédelemért felelős miniszter hozzájárulásával lehetséges.”



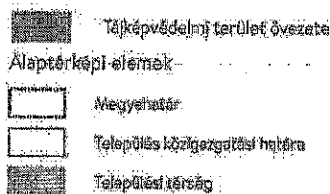
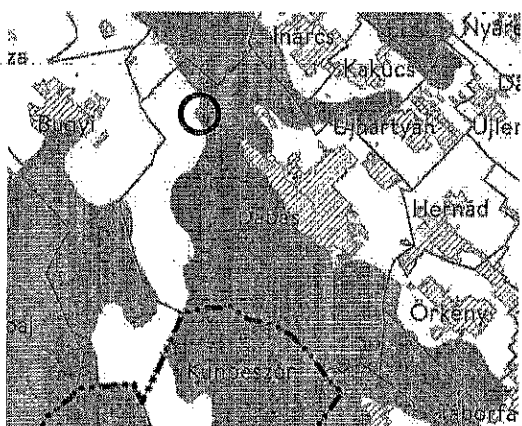
MvM 1. melléklet: Jó termőhelyi adottságú szántók övezete

A módosítással érintett területet nem érinti.



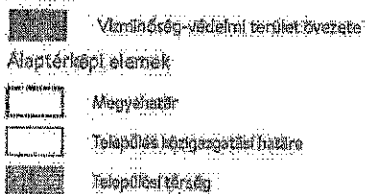
MvM 2. melléklet: Erdőtelepítésre javasolt terület övezete

**A módosítással érintett területet nem érinti.**



MvM 3. melléklet: Tájképvédelmi terület övezete

**A módosítással érintett területet nem érinti.**



MvM 4. melléklet: Vízminőség-védelmi terület övezete

**A módosítással érintett területet érinti.**

**A módosítással érintett terület a vízminőség-védelmi terület övezetén fekszik. A település területére az új településrendezési eszközök készítése folyamatban van, mely során a vízvédelemmel érintett területek lehatárolásra kerülnek. Ezen terület nem érinti a módosítással érintett területet. A tervezett telephelyen a keletkező szennyvíz kezelése a vonatkozó szakági jogszabályok figyelembevételével fog történni.**

**5. § (1) A vízminőség-védelmi terület övezetében keletkezett szennyvíz övezetből történő kivezetéséről és az övezeten kívül keletkezett szennyvizek övezetbe történő bevezetéséről, illetve a szennyvíz övezeten belüli kezelésének feltételeiről a megye területrendezési tervében rendelkezni kell.**

**(2) A vízminőség-védelmi terület övezetében tartozó települések településrendezési eszközeinek készítése során ki kell jelölni a vízvédelemmel érintett területeket. A kijelölt vízvédelemmel érintett területekre vonatkozó egyedi szabályokat a helyi építési szabályzatban kell megállapítani.**

(3) A vízminőség-védelmi terület övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető.

(4) A Balaton Kiemelt Üdülőkörzet hatálya alá tartozó területen a vízminőség-védelmi terület övezet területén, az (1)-(3) bekezdésben foglaltak mellett

a) korlátozott vegyszer- és műtrágya-használatú, környezetkímélő vagy extenzív mezőgazdasági termelés folytatható;







b) új vegyszertároló, hulladékkezelő létesítmény - a komposztáló telepet és az átrakóállomást kivéve - nem létesíthető.

## 5.2. Pest Megye Területrendezési Terve



















A megyei területrendezési terv alapvető célja, hogy meghatározza a megye egyes térségei terület-felhasználásának feltételeit, a műszaki infrastruktúra-hálózatok és egyedi építmények összehangolt térbeli rendjét, tekintettel a fenntartható fejlődésre, valamint a térség területi, táji, természeti adottságaira. Az OTyT előírásait alapvetően a Pest Megyei Területrendezési Terv (PMTrT) hivatott értelmezni, pontosítani.



Térségi területfelhasználási kategóriák és településrendszer elemek

-  Települési térség
-  Sajátos területfelhasználású térség
-  Értékgazdálkodási térség
-  Mezőgazdasági térség
-  Vízgazdálkodási térség
-  Térségi társzerző központ

PMTrT 2. melléklet:- Térségi Szerkezeti Terv (kivonat) és jelmagyarázat (lent)

- |  |   |
|--|---|
|  Gyorsforgalmi út (meglévő)               |  Negyesebességi vasútvonal (tervezett)                 |
|  Gyorsforgalmi út (tervezett)             |  Egyéb országos törzshálózati vasúti pálya (meglévő)   |
|  Főút (meglévő)                           |  Egyéb országos törzshálózati vasúti pálya (tervezett) |
|  Főút (tervezett)                         |  Országos vasúti mellékvonal (meglévő)                 |
|  Tervezett főút elkerülő                  |  Térségi reptér (meglévő)                              |
|  Térségi szerepű összekötő út (meglévő)   |  Országos kerékpárút-vonal (tervezett)                 |
|  Térségi szerepű összekötő út (tervezett) |  Térségi kerékpárút-vonal (tervezett)                  |
|  Mellékút (meglévő)                       |  Térségi kikötő (meglévő)                              |
|  Mellékút (tervezett)                     |  Kompátkötőhely (meglévő)                              |

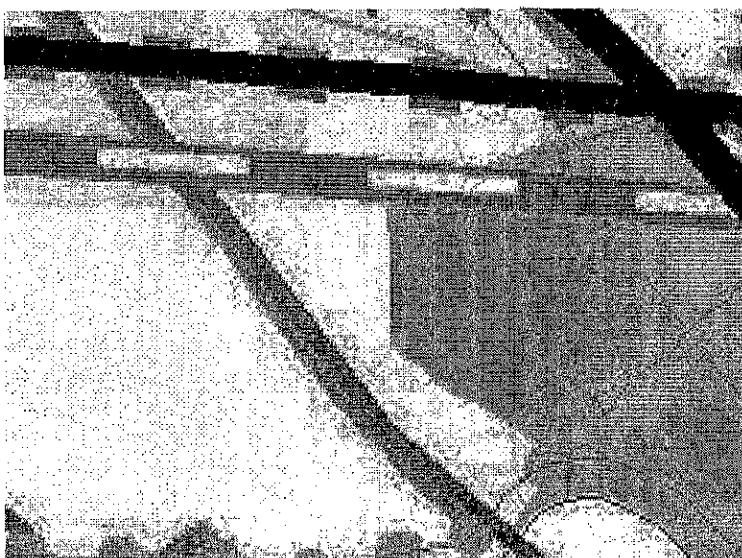
	Országos jelentőségű csatorna (meglévő)		Veszélyes hulladék-tároló (meglévő)
	Elsőrendű árvíz-védelmi fővédvonal (meglévő)		Radioaktív hulladék-tároló (meglévő)
	6-50 MW névleges teljesítő-képességű erőmű (meglévő)		Térségi hulladék-kezelő (meglévő)
	750 kV-os átviteli hálózati távvezeték (meglévő)		Országghatár
	400 kV-os átviteli hálózati távvezeték (meglévő)		Megyehatár
	400 kV-os átviteli hálózati távvezeték (tervezett)		Budapesti Agglomeráció határa
	220 kV-os átviteli hálózati távvezeték (meglévő)		Település közigazgatási határa
	Térségi ellátást biztosító 112 kV-os elosztó hálózat (meglévő)		
	Köljelzővezeték (meglévő)		
	Termékvezeték (meglévő)		
	Földgázszállító vezeték (meglévő)		
	Földgázelosztó vezeték (meglévő)		

Az PMTrT 2. melléklete szerint Dabas területét érintő megyei területfelhasználási kategóriák a következők:

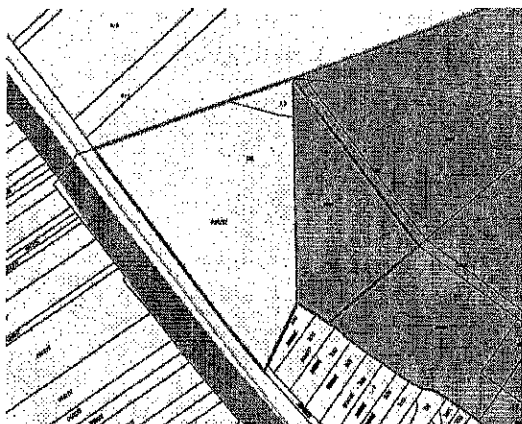
- Városias települési térség;
- Vegyes területfelhasználású térség;
- Építmények által igénybe vett térség;
- Erdőgazdálkodási térség;
- Mezőgazdasági térség;
- Vizgazdálkodási térség.

25

A közvetlenül TSZT és HÉSZ módosítással érintett terület mezőgazdasági térségben fekszik, a már beépítésre szánt terület települési térségben. A műszaki infrastruktúra hálózatok közlekedési és közmű elemeinek vonatkozásában tervezett főút (a PMTrT tervezet nem tartalmazza), valamint a 400 kV átviteli hálózat távvezeték eleme érinti.



A PMTrT térségi szerkezeti terv kivonata.



A módosítással érintett területen mezőgazdasági térségben 67.190 m<sup>2</sup> egyéb ipari gazdasági terület és 42.276 m<sup>2</sup> védelmi erdőterület kerül kijelölésre.

**A Gip és Ev területfelhasználás tervezett kijelölése a területrendezési jogszabályokkal nem ellentétes.**

A megyei területfelhasználási kategóriák területén belül a települési területfelhasználási egységek kijelölése során az alábbi előírást kell figyelembe venni:

**„11. § A kiemelt térségi, illetve megyei területfelhasználási kategóriák területén belül a települési területfelhasználási egységek kijelölése során**

a) az erdőgazdálkodási térségben az erdőterület területfelhasználási egységet a térséget lefedő erdők övezetére vonatkozó szabályok szerint, valamint az erdőtelepítésre javasolt terület övezetére vonatkozó szabályok figyelembevételével kell lehatárolni;

b) a mezőgazdasági térség területének legalább 75%-át elsődlegesen a mezőgazdasági terület települési területfelhasználási egységbe kell sorolni, a fennmaradó rész természetközeli terület, - nagyvárosias lakóterület és vegyes terület kivételével - beépítésre szánt terület vagy különleges honvédelmi, katonai és nemzetbiztonsági célra szolgáló terület területfelhasználási egységbe sorolható;

c) a vízgazdálkodási térség területét - e törvény hatálybalépését megelőzően már jogszzerűen kijelölt beépítésre szánt területek kivételével - vízgazdálkodási terület, vízgazdálkodási célú erdőterület, vízgazdálkodási célú mezőgazdasági terület, természetközeli terület, továbbá különleges honvédelmi, katonai és nemzetbiztonsági célú terület vagy honvédelmi célú erdőterület területfelhasználási egységbe kell sorolni, és a működési területével érintett vízügyi igazgatási szervvel egyeztetve kell pontosítani;

d) a települési térség területén bármely települési területfelhasználási egység kijelölhető;

e) a sajátos területfelhasználású térség területét a terület tervezett felhasználásának megfelelően honvédelmi, különleges, közlekedési, erdő-, gazdasági vagy intézményterület települési területfelhasználási egységbe kell sorolni.”

Az OTRT 11.§ b) bekezdése alapján a mezőgazdasági térség területének legalább 75%-át elsődlegesen a mezőgazdasági terület települési területfelhasználási egységbe kell sorolni.

A mezőgazdasági térség 25%-a természetközeli terület, beépítésre szánt terület (nagyvárosias lakóterület és vegyes terület kivételével) vagy különleges honvédelmi, katonai és nemzetbiztonsági célra szolgáló terület települési területfelhasználási egységbe sorolható.

**Az újonnan kijelölni tervezett Gip területfelhasználás megfelel a fent jelzett előírásoknak.**

Az újonnan kijelölni tervezett Ev területfelhasználás megfelel a fent jelzett előírásoknak.

Az alábbi táblázat a térségi területfelhasználási kategóriák területi eloszlását mutatja be a folyamatban lévő módosítás(ok) figyelembevételével:

Térségi terület felhasználási kategóriák	Települési térség	Sajátos terület felhasználási térség	Érdőgazdasági térség	Mezőgazdasági térség	Vízgazdasági térség	Dabas város teljes közigazgatási területe
PMTvT terület (ha)	2410,5	6714,3	1880,3	5530,0	67,3	16.602,4
Korábbi módosítás során kijelölt terület	0 ha	0 ha	0 ha	3,8642 ha	0 ha	0 ha
Jelenlegi módosítás során kijelölt terület	0 ha	0 ha	0 ha	10,9466 ha	0 ha	0 ha
Új terület (ha)	2410,5	6714,3	1880,3	5515,1892	67,3	16.602,4

A mezőgazdasági térség kevesebb, mint 1 %-a kerül felhasználásra a korábbi és jelenlegi módosítás során, így a kijelölés a Trtv. előírásainak megfelel.

OTvT 19.§ „(5) A (3) bekezdés 1-4. pontjaiban meghatározott megyei övezetek övezeti szabályait a területrendezésért felelős miniszter (4) bekezdésben meghatározott rendelete, az övezetek területi lehatárolását a megyei területrendezési terv állapítja meg.”

Fenti előírás szerint az OTvT által meghatározott ökológiai hálózat magterületének, ökológiai folyosójának és puffertérületének, valamint kiváló termőhelyi adottságú szántók övezetének területi lehatárolását a PMTrT állapítja meg.

OTvT „21. § (1) A kiemelt térségi és megyei övezetek területén a vonatkozó országos övezetek előírásait is alkalmazni kell.  
(2) A törvény és a 19. § (4) és (5) bekezdése szerinti miniszteri rendelet övezeti előírásait a vonatkozó ágazati jogszabályokkal együtt kell alkalmazni.”

Az OTvT és a miniszteri rendelet övezeti előírásainak való megfelelését lásd fentebb az országos övezetek érintettsége bemutatásánál.

A PMTrT által meghatározott megyei övezetek közül az alábbiak nem érintik Dabas közigazgatási területét:

- Világörökségi várományos területek által érintett település,
- Nagyvízi meder övezete,
- Tanyás területek övezete,
- Földtani veszélyforrás terület övezete,
- Innovációs-technológiai fejlesztés támogatott célterületének övezete,
- Logisztikai fejlesztések támogatott célterületének övezete,
- Turisztikai fejlesztések támogatott célterületének övezete,
- Kertes mezőgazdasági területek övezete.

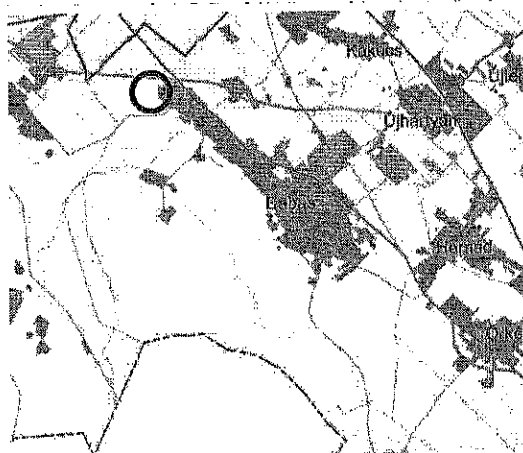


Országos ökológiai hálózat

- Magterület
- Ökológiai folyosó
- Pufferterület

PMTrT 3./1. melléklet: Ökológiai hálózat magterületének, ökológiai folyosójának és pufferterületének övezete

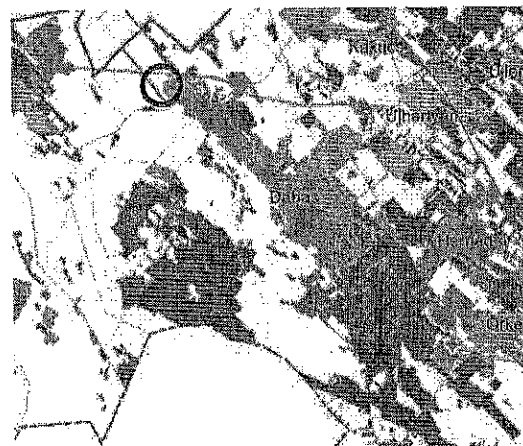
A módosítással érintett terület szélét érinti az ökológiai folyosó övezete. Az övezettel való összhangigazolást lásd fentebb az OTrT fejezetben.



- Kiváló termőhelyi adottságú szántók övezete
- Jó termőhelyi adottságú szántók övezete

PMTrT 3./2. melléklet: Kiváló és jó termőhelyi adottságú szántók övezete

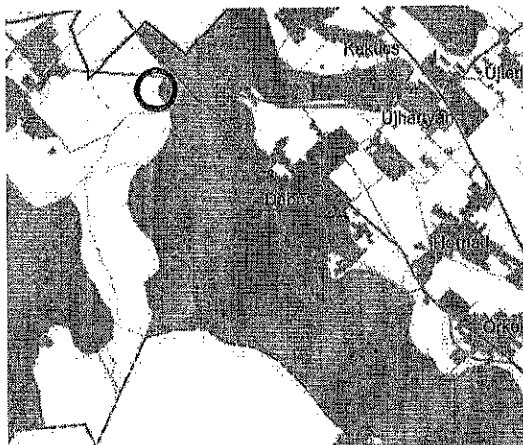
A módosítással érintett területet ezen térségi övezet nem érinti.




- Erdők területe
- Erdőtelepítésre javasolt terület

PMTrT 3./3. melléklet: Erdők és erdőtelepítésre javasolt terület övezete

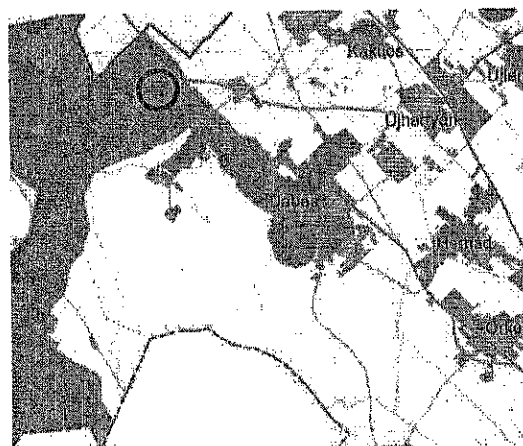
A módosítással érintett területet ezen térségi övezet nem érinti. Az Erdők övezete a Duna-Tisza csatorna túlsó oldalán található.



 Tájképvédelmi terület

MvM 3/4. melléklet: Tájképvédelmi terület övezete

**A módosítással érintett területet ezen térségi övezet nem érinti.**




 Vízminőség-védelmi terület

MvM 3/6. melléklet: Vízminőség-védelmi terület övezete

**A módosítással érintett területet ezen térségi övezet érinti. Az övezettel való összhangigazolást lásd fentebb az OTrT fejezetben.**



 Honvédelmi és katonai célú terület által érintett település

OTrT 3./8. melléklet: Honvédelmi és katonai célú terület övezete

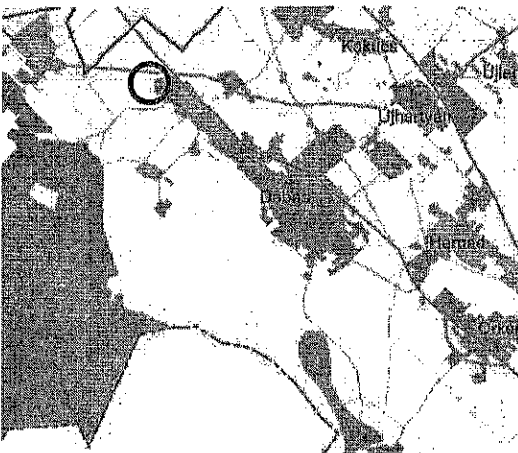
**A módosítással érintett területet ezen térségi övezet érinti. Az övezettel való összhangigazolást lásd fentebb az OTrT fejezetben.**



Ásványi nyersanyagvagyon által érintett település

OTrT 3./9. melléklet: Ásványi nyersanyagvagyon övezete

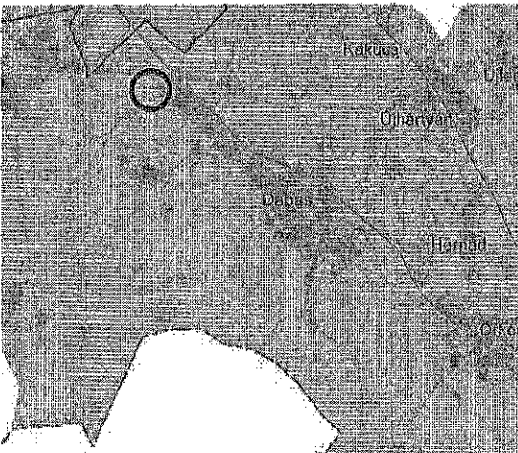
A módosítással érintett területet ezen térségi övezet érinti. Az övezettel való összhangigazolást lásd fentebb az OTrT fejezetben.



Rendszeresen belvízjárta terület

OTrT 3./10. melléklet: Rendszeresen belvízjárta terület övezete

A módosítással érintett területet ezen térségi övezet nem érinti.



Klimaváltozásnak fokozottan kitett terület által érintett település

OTrT 3./13.5. melléklet: Klímaváltozásnak fokozottan kitett területek övezete

A módosítással érintett területet ezen térségi övezet érinti.

„PMTyT 12. § (1) A klímaváltozásnak fokozottan kitett területek (Homokhátság) övezetébe tartozó települések: Dunaharaszti, Alsónémedi, Ócsa, Inárcs, Bugyi, **Dabas**, Tatárszentgyörgy, Kakucs, Újhartyán, Újlengyel, Nyáregyháza, Dánszentmiklós, Ceglédbercel, Cegléd, Tápíószőlős, Törtel, Jászkarajenő, Kocsér, Püls, Albertirsa, Hernád, Pusztavacs, Mikebuda, Örkény, Táborfalva, Csemő, Nagykőrös, Nyársapát.

(2) Az övezettel érintett települések településfejlesztési koncepciója, integrált településfejlesztési stratégiája és településrendezési eszközei készítése, felülvizsgálata, módosítása során

- a) a vizek helyben tartására és helyben történő felhasználására,
- b) a település zöldfelületeinek bővítésére,

**c) a település zöldfelületein és a beépítésre szánt területeken a lombkoronaarány, egyben az árnyékolt felületek növelésére szolgáló előírásokat is meg kell fogalmazni.**

(3) A településrendezési eszközökben a mezővédő erdősávokkal körülvevett mezőgazdasági művelés alatt álló legnagyobb táblaméreteket meg kell határozni

a) a klímakiegyenlítési,

b) a mechanikai védelmi, és

c) a benapozottsági szempontok együttes mérlegelése alapján.

**(4) Az övezettel érintett települések településfejlesztési koncepciója, integrált településfejlesztési stratégiája és településrendezési eszközei készítése, felülvizsgálata, módosítása során az övezet szántóterületein mezővédő erdősávok telepítését kell előírni valamennyi, a (3) bekezdés szerint meghatározott táblaméretet elérő, vagy meghaladó területre.”**

A fent jelzett követelmények egy része csak a településrendezési eszközök teljes felülvizsgálata során teljesíthető. A jelen módosítás során az új beépítésre szánt terület kijelölésével egyidőben a magasabb szintű jogszabályokban előírt erdőterület együttes kijelölésével, és a telken belüli zöldfelület telepítésének előírásával a vizek helyben tartása javul, a település zöldfelületének bővítése megtörténik, a lombkoronaarány és az árnyékolt felületek nagysága növekszik, a klímaváltozás hatásainak mérséklését biztosító környezetvédelmi előírások teljesülnek. Összességében a védelmi erdőterület és a telken belül kiépítendő teljes értékű növényállomány biztosítja a fenti területrendezési követelményekkel való összhangot.

Jelenleg van folyamatban a településre vonatkozó településrendezési eszközök teljeskörű felülvizsgálata, a fent jelzett követelményekre is figyelemmel, így jelen módosításban további szabályozási elem rögzítése nem indokolt.

## 6. Az ipari gazdasági terület területfelhasználás meghatározásának feltételei

### TERÜLETRENDEZÉSI KÖVETELMÉNYEK

Az Mtrt. 12. §- a alapján új beépítésre szánt terület az alábbi feltételek mellett jelölhető ki:

**„12. § (1) Ha jogszabály új beépítésre szánt terület kijelölését nem tiltja, a településrendezési eszközben új beépítésre szánt területet a következő szempontok mérlegelése alapján kell kijelölni:**

a) az új beépítésre szánt terület csatlakozik a meglévő települési területhez,

b) az új beépítésre szánt terület kijelölése nem okozza a különböző települések beépítésre szánt területeinek összenövését, és

c) új beépítésre szánt terület kijelölésére csak akkor kerül sor, ha a települési térségben nincs a tervezett rendeltetésnek megfelelő beépítésre szánt területen beépítetlen földrészlet, vagy olyan használaton kívül került vagy alulhasznosított, általában leromlott fizikai állapotban lévő terület, amely a tervezett rendeltetésnek megfelelne.

(2) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti szempontot abban az esetben nem kell alkalmazni, ha a c) pont szerinti meglévő beépítésre szánt terület - tervezett rendeltetésnek megfelelő - igénybevétele aránytalanul nagy terhet jelentene annak várható költsége miatt.

**(3) Új beépítésre szánt terület kijelölésével egyidejűleg a területnövekmény legkevesebb 5%-ának megfelelő kiterjedésű, legalább 50%-ában az újonnan kijelölt beépítésre szánt területtel kapcsolatban lévő zöldterületet, - gazdasági vagy különleges terület kijelölése esetén zöldterületet vagy véderdőt - kell kijelölni. Ha a zöldterület vagy véderdő kijelölése az új beépítésre szánt terület rendeltetése miatt az adott területen nem valósítható meg, akkor a zöldterületet vagy a véderdő területét a település arra alkalmas más területén kell kijelölni.**

...”

Az idézett területrendezési követelmények alapján a szóban forgó 117.867,5004 m<sup>2</sup> telekterületű 0437/62 hrsz-ú telek beépítésre szánt területté történő kijelöléséhez, **a telek területének 5%-ának megfelelő kiterjedésű területen, vagyis 5893,3750 m<sup>2</sup>-en zöldterületet vagy védőerdőt kell kijelölni.**

A tervezett fejlesztés kapcsán zöldterület kijelölésére az önkormányzat nem határozott meg alkalmas területet, továbbá a terület elhelyezkedése és rendeltetése okán a zöldterület kijelölése szakmailag nem támogatható, így a hivatkozott területrendezési követelményeknek való megfelelést védőerdő kijelöléssel javasolt meghatározni telken belül önálló védelmi erdőterület területfelhasználásként.

Telekazonosító	terület (m <sup>2</sup> )	terület (m <sup>2</sup> )	terület (m <sup>2</sup> )	terület (m <sup>2</sup> )	terület (m <sup>2</sup> )
0437/62	L 3	0,4708	beépítetlen	korlátozott használatú általános mezőgazdasági terület	erdőterület
	L 2	6,2482	beépítetlen	korlátozott használatú általános mezőgazdasági terület	erdőterület
		4,2276			
	0,8401				
7843	kivett építési terület	5,9219	beépítetlen	erdőterület	erdőterület

A tervezett telekhatár-rendezés esetén a védelmi erdőterület a tervezett TSZT és SZT módosítás szerint mindkét telket érinti.

#### BIOLOGIAI AKTIVITÁS ÉRTÉK EGYENLEGET FENNTARTÁSÁNAK KÖVETELMÉNYE

32

Az **Étv. 7. § (3)** bekezdés b) pontja alapján a

„(3) A (2) bekezdésben foglaltak érvényesülése - különösen a természet- és a környezetvédelem, az erdők és a felszín és felszín alatti vizek védelme, az ár- és belvízvédelem, valamint a termőfölddel és a területekkel való takarékos bánás - érdekében az alábbi követelményeknek kell érvényt szerezni:

a) a településfejlesztés és a településrendezés során a település teljes közigazgatási területét érintő árvíz, belvíz, valamint csapadékvíz szakszerű és ártalommentes elvezetését biztosítani kell, részbeni összegyűjtése és helyben tartása biztosításának az adottságok és a lehetőségek szerinti figyelembevételével,

b) \* **újonnan beépítésre szánt területek kijelölésével egyidejűleg a település közigazgatási területének biológiai aktivitás értéke az átminősítés előtti aktivitás értékhez képest, az e törvény végrehajtására kiadott jogszabályokban meghatározottak szerint nem csökkenhet,**

c) a települések beépítésre szánt területeinek összességét - ott, ahol az fizikailag lehetséges - beépítésre nem szánt területekből álló gyűrűvel kell körülvenni, a települések összenövésének elkerülése érdekében,

d) a termőföld igénybevételével járó, újonnan beépítésre szánt területek kijelölésénél elsősorban a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározott átlagosnál gyengébb minőségű termőföld-területek jelölhetők ki,

e) a települések beépítésre szánt területe csak olyan területfelhasználás céljára növelhető, amilyen célra a település már beépítésre kijelölt területén belül nincs megfelelő terület.”

A területek biológiai aktivitásértékének (a továbbiakban: BIA) számításáról a 9/2007. (IV. 3.) Ötm. rendelet (a továbbiakban: Ötm.) szól. Az Ötm. alapján szükséges az új beépítésre szánt terület kijelöléséhez kapcsolódó BIA érték egyenleget biztosítani, melyhez az ÖTM rendelet 1. melléklete szerinti területfelhasználási egységek biológiai aktivitásérték mutatói kerülnek felhasználásra.

A BIA érték számítása (területfelhasználás alapú):

Területazonosító	Terület (ha)	Általános területfelhasználás	BIA értékek (Ev)	tervezett területfelhasználás	tervezett BIA érték
0437/62	0,4708	korlátozott használatú általános mezőgazdasági terület	$3,7 \times 0,4708 = 1,74120$	egyéb ipari gazdasági terület	$0,4 \times 0,4708 = 0,1883$
	10,4758		$3,7 \times 10,4758 = 38,7605$	egyéb ipari gazdasági terület Ev - véderdő	$0,4 \times 6,2482 = 2,4993$ $9 \times 4,2276 = 38,0484$
	0,8401	erdőterület	$9 \times 0,8401 = 7,5609$	Ev - véderdő	$9 \times 0,8401 = 7,5609$
7843	5,9219	egyéb ipari gazdasági terület	$0,4 \times 5,9219 = 2,3688$	egyéb ipari gazdasági terület	$0,4 \times 5,9219 = 2,3688$

ÁLTALÁNOS BIOLÓGIAI AKTIVITÁS ÉRTÉK	50,4322
TERVEZETT BIOLÓGIAI AKTIVITÁS ÉRTÉK	50,6657
BIOLÓGIAI AKTIVITÁS ÉRTÉK VÁLTOZÁS	-0,2335



## 8. A településrendezés környezeti hatása

A tervezett településrendezési eszközök módosításáról - a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 2. számú melléklet szempontjait figyelembe véve - kijelenthető, hogy a hatások és a hatásterület jellemzői alapján nem okoznak negatív változást.

A tervezett új beépítésre szánt terület kijelölés – a módosítással érintett tömbnek megfelelő - kiterjedésben kapcsolódik kialakult beépítésre szánt területfelhasználási egységhez. A gazdasági terület kijelölésével a természetes élőhelyek és a gazdasági terület elválasztására védelmi erdőterület kerül kijelölésre.

A tervezett rendeltetés maradéktalanul összeegyeztethető a csatlakozó gazdasági terület fennálló területfelhasználásával. A módosítás a meglévő területfelhasználásban (Gip) és építési övezetben (Gip-2) megvalósítható rendeltetéseken kívül új rendeltetést létrehozó területfelhasználást és építési övezetet (Gip-4) nem eszközöl, a beépítés intenzitása - az eredeti és a tervezett telkek méretét tekintve és a kijelölt nagy területet a beépítésből kizáró kialakítandó erdőterületre figyelemmel – kis mértékben módosul. A módosítás továbbá:

1. A természeti erőforrás felhasználásának mértéke a településrendezési tervmódosítások tekintetében nem változik, a módosítás – Gip és Ev területfelhasználási egység kialakítására lehetőséget biztosító terület – mezőgazdasági térségben található.
  2. A hatályos tervekhez képest a fenntartható fejlődést a módosítások nem akadályozzák, a szabályozásai előírások továbbra is támogatják azt.
  3. A hatályos jogszabályok és a HÉSZ előírásainak betartásával, tudatos magatartás feltételezésével a módosítások új környezeti problémákat nem generálnak.
  4. A településrendezési tervmódosítási szándékok nem akadályozzák, és nem korlátozzák a környezettel kapcsolatos közösségi jogszabályok (mint pl. a hulladékgazdálkodással, vízgazdálkodással összefüggő tervek, programok stb.) végrehajtását. Az új védőerdő kijelölés segíti azok végrehajtását.
  5. A várható környezeti hatások időtartama, gyakorisága és bekövetkezésének valószínűsége, visszafordíthatósága tekintetében a településrendezési tervmódosításokat illetően
    - a. nem adódnak össze,
    - b. nem erősítik egymást,
    - c. országhatáron át nem terjednek;
    - d. nem idéznek elő olyan környezeti változásokat, amelyek az emberi egészségre, a környezetre kockázatot jelenthetnek.
  6. A várható környezeti hatások nagyságrendje és területi kiterjedése alapján (földrajzilag, illetve az érintett lakosság számát tekintve) nem érintenek értékes területet.
  7. A településrendezési eszköz módosításával érintett területen a környezetvédelmi határértékeket elérő vagy azt meghaladó igénybevételről, kibocsátásról, illetve szennyezettségről a településnek, tervezőknek nincs tudomása.
  8. A várható környezeti hatások a településrendezési tervezés és egyeztetés keretében is kellő mértékben előre jelezhetők és kezelhetők.
  9. A terv által megvalósuló elképzelések nem idéznek elő az emberi egészségre környezetre kockázatot jelentő hatásokat.
- A tervezett szabályozás megfelel Trtv.-nek, valamint Megye Területrendezési Tervéről szóló 10/2020. (VI.30.) önkormányzati rendeletnek.

Dabas Város Önkormányzata lefolytatta a várható környezeti hatás jelentőségének eldöntésére a 2/2005. (I. 11.) sz. Korm. rendelet az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról 1.§ (3) a) bekezdése szerinti környezeti vizsgálati eljárást.

ÁLLAMIGAZGATÁSI SZERV	VELEMÉNYADÁS	RESZT KIVÁN VÉNNI	KÖRNYEZETI VIZSGÁLATI ELJÁRÁS SZÜKSÉGSÉGE	
1	PMKH Állami Főépítési iroda	2020. augusztus 24.	nem nyilatkozott	„... - az épített környezet védelmére irányulóan -- környezeti vizsgálat elkészítését nem tartjuk szükségesnek.”
2	Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály	2020. augusztus 25.	nem nyilatkozott	„... víztügyi és vízvédelmi szempontból a környezeti vizsgálat elvégzése nem szükséges.”
3	Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	2020. augusztus 25.	nem nyilatkozott	„...a rendezés alá vont területre vonatkozóan jelentős környezeti hatás nem található.”
4	Nemzeti Népegészségügyi Központ	2020. augusztus 28.	kifogást nem emelő véleményező	„...kémiai biztonsági szempontból annak jelentős környezeti hatása nem várható, a környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek.”
5	BFKH Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi Osztály 1.	2020. augusztus 31.	érintettség hiányában véleményezési lehetőséggel nem rendelkezik	„... közegészségügyi szempontból a környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek.”
6	PMKH Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Bányafelügyeleti Főosztály	2020. szeptember 3.	nem nyilatkozott	„... a tervezett módosítás részletes vizsgálata érdekében szükségesnek tartja a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat elkészítését.”
7	PMKH Élelmiszerlánc-biztonsági, Állategészségügyi, Növény- és Talajvédelmi Főosztály	2020. szeptember 4.	nem nyilatkozott	nem nyilatkozott
8	PMKH Földhivatali Főosztály Földügyi Osztály	2020. szeptember 4.	nem nyilatkozott	„... a tervezett övezeti átsorolás termőföldvédelmi szempontból nem támogatható. Környezeti hatásvizsgálat lefolytatását éppen ezért nem látom szükségesnek.”
9	Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság	2020. szeptember 8.	nem nyilatkozott	„... táj- és természetvédelmi szempontból szükségesnek tartja a településrendezési eszközök módosításához környezeti vizsgálat készítését.”

A környezeti vizsgálatokkal kapcsolatos megkeresésre az érdekelt szervek többsége a tervezett dokumentációval kapcsolatban kifogást nem emelt, környezeti vizsgálati eljárás lefolytatását és környezeti értékelés készítését nem tartották szükségesnek.

Az Érintettekkel (Németh Orsolya BFKH KTF, és Pétsch Nóra DINPI) tett Tervezői (Kovács Beáta) egyeztetés alapján, a véleményezők önálló környezeti értékelés elkészítését és környezeti vizsgálati eljárás lefolytatását nem tartják szükségesnek abban az esetben, ha a településrendezési eszközök módosítására vonatkozó tervezet alátámasztó munkarészében a rendezéssel érintett területre a - DINPI/4087-1/2020. és a PE-06/KTF/23850-4/2020. ügyiratszámú - véleményekben megfogalmazott tartalom szerinti vizsgálat készül.

A fentiek alapján önálló környezeti értékelés nem készült, a környezeti vizsgálati eljárás további szakaszai nem kerültek lefolytatásra, a tervezet alátámasztó munkarész a kért tartalmakkal kiegészült.

A PMKH Földhivatali Főosztály Földügyi Osztály véleményében a tervezett új beépítésre szánt területkijelölést termőföldvédelmi szempontból nem támogatta tekintettel arra, hogy a tervmódosítás a Dabas külterületén fekvő 0437/62 hrsz-ú, megközelíthetően 11,8 ha nagyságú, települési viszonylatban átlagosnál jobb minőségű termőföldterületet érinti, valamint hivatkozva a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 6/B. § (2) bekezdés a) és b) pontjában foglaltakra.

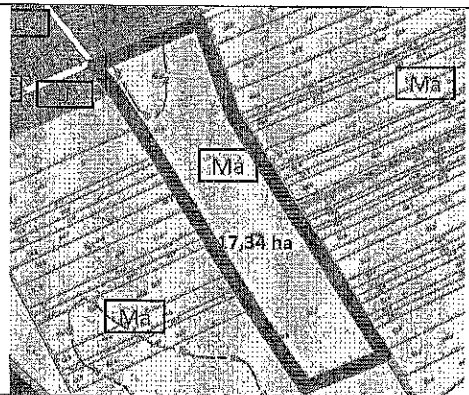
A tervezettel kapcsolatos egyeztetés eredményeképpen, a tervezet az alábbi tartalmakkal egészül ki, a törvényben foglalt követelmények teljesítése érdekében:

A szóban forgó terület új beépítésre szánt terület kijelölése a folyamatosan fejlődő ipari park működését, fenntartható fejlesztését szolgálja, amely települési gazdasági és társadalmi érdek.

A PMKH 13.551/2020. ügyszámú termőföld minőségi felülvizsgálatában a 0437/62 hrsz-ú földrészlet tekintetében 5 minőségű osztályú legelő közösségi mintatér minőségi osztályt és művelési ágat állapított meg. A változás a Földhivatali adatokban átvezetésre került.

Dabas Város teljes közigazgatási területére folyamatban van az új településrendezési eszközök elkészítése, jelenleg a véleményezési szakasz előkészítése történik. A hatályos tervekben kijelölt fejlesztési területeket az önkormányzat képviselő testülete felülvizsgálta, és előzetesen 98/2020. (VIII.18.) határozatában döntött ezen területek távlati és közép távú hasznosításáról. A döntés alapján az önkormányzat több fejlesztési terület tekintetében a visszalépésről döntött.

A tervezett új beépítésre szánt terület kijelöléssel (10,9466 ha) a település gazdasági fejlesztési területeinek területi mérlege nem változik, amelyet az újonnan készülő településrendezési eszközök biztosítanak. A hivatkozott döntés értelmében – többek között - a 011/20 hrsz-ú mintegy 17,34 ha területű gazdasági terület kerül visszasorolásra, Má területfelhasználású és övezetű területként szabályozásra. A TSZT módosítás határozata kiegészítésre kerül a jelzett döntésre való hivatkozással.



tervezett szerkezeti terulap kivonat

### III. JÓVÁHAGYANDÓ MUNKAKÉSZÉK

#### 9. A településszerkezeti terv módosítása

#### Határozat-tervezet

Dabas Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2021. (... ) sz. határozata  
**Dabas Város 154/2006. (VI.22.) Kt. sz. határozattal megállapított  
Településszerkezeti tervének módosításáról**

Dabas Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 9/B. §-ban foglaltak alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az alábbi döntést hozza:

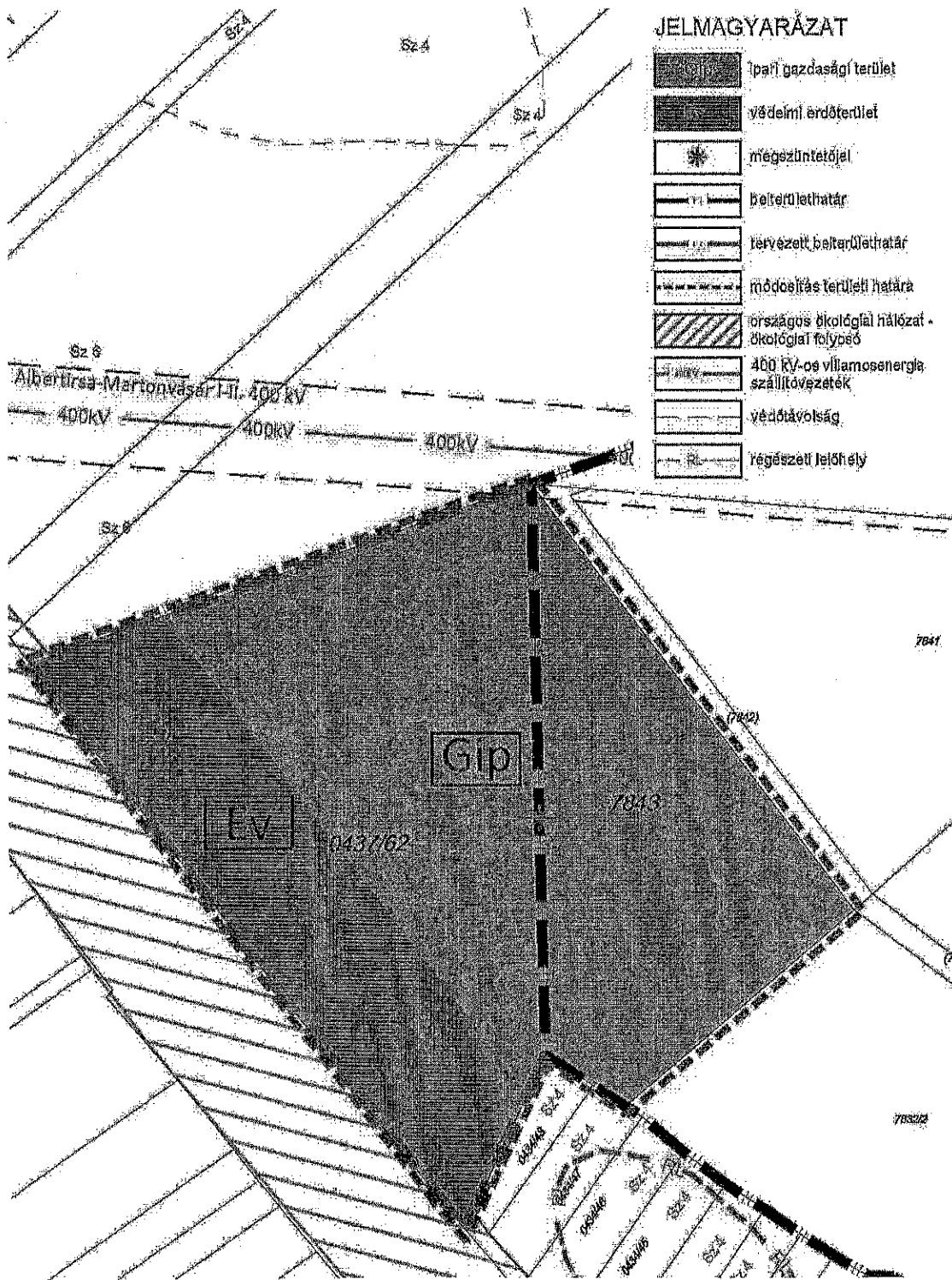
1. Dabas közigazgatási területére vonatkozóan elfogadja és jóváhagyja jelen határozat 1. sz. mellékletét: Dabas Településszerkezeti Tervének (0437/62 hrsz-ú telekre vonatkozó) módosító tervlap részletét.
2. Jelen határozattal elfogadott, 1. pont szerinti TSZT módosítással a település közigazgatási területére vetített biológiai aktivitás érték növekménye + **0,2335**.
3. E határozat elfogadását követően a település közigazgatási területén készülő szabályozási terveket a módosított Településszerkezeti Tervvel összhangban kell elkészíteni.
4. E határozat elfogadását követő új Településszerkezeti Terv kidolgozása során a 011/20 hrsz-ú telek a jelenlegi szántó művelési ágnak megfelelően Má területfelhasználásban kerül meghatározásra.

Jelen határozat a közlését követő napon lép hatályba.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy jelen településszerkezeti terv módosításáról szóló határozat közlését az elfogadást követő legkésőbb 10. napon tegye meg.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

1. sz. melléklet: Dabas Településszerkezeti Tervének módosító tervlap részlete



*Kovács Beáta*

Kovács Beáta

TT/1 10-0231, SZTT 10-0231, TR 01-8941

**10. A helyi építési szabályzat módosítása**

**Dabas Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2021. ( )-kt. rendelete  
Dabas Helyi Építési Szabályzatáról szóló  
24 /2006. (VI.22.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dabas Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. §. (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva, a 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 13. § (1) bekezdésében, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településfejlesztési eszközökről, valamint az egyes sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) 32. § (1) bekezdés c) pont és 32. § (6) bekezdése a) pont szerinti eljárásban a Tr. 9. számú mellékletben megjelölt véleményezési jogkörben eljáró szervek, és az érintett területi és települési önkormányzatok, illetve a partnerségi egyeztetés szabályai szerint a partnerek véleményének kikérésével az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §**

Jelen rendelet melléklete az 1m. sz. melléklet: SZT-8m jelű Szabályozási Tervlap részlet.

**2. §**

Dabas Helyi Építési Szabályzatáról szóló 24 /2006. (VI.22.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: HÉSZ) 2. §-a (1a) bekezdése a következő i) ponttal egészül ki:

„i) a 18m. sz. melléklet: SZT-8m jelű Szabályozási Tervlap részlet.”

**3. §**

A HÉSZ 26. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az építési övezet beépítési paramétereit:

Az építési övezet jele	A telek megengedett						Az épület megengedett	
	Legkisebb kialakítható		legnagyobb			legkisebb	legkisebb b	legnagyobb b
	terület e	szélesség e	Beépítési mértéke	Bruttó szint-területi mutatój a	Terepszint alatti beépítési mértéke	Zöldfelületi mértéke	Építménymagassága	
	m <sup>2</sup>	m	%	m <sup>2</sup> /m <sup>2</sup>	%	%	m	m
Gtp-1	2000	25	40	0,6	50	25	3,0	7,5
Gtp-2	2000	30	40	0,6	50	25	3,0	12,0
<b>Gtp-4</b>	<b>2000</b>	-	<b>50</b>	-	<b>50</b>	<b>25</b>	-	<b>12,0</b>
Gtp-5	2000	-	45	-	50	20	-	22,0

#### 4. §

A HÉSZ 26. §- a az alábbi (9) – (10) bekezdésekkel egészül ki:

- „(9) A Gip-4 építési övezetben a legnagyobb építménymagasság mértéke üzemi, technológiai építményekre és sajátos építményfajtákra vonatkozóan 24,0 méter.  
(10) A Gip-4 építési övezetben a 20. § (5) bekezdésben meghatározott összefüggő zöldfelület kialakítására vonatkozó követelményt az Ev övezettel határos és a telek homlokvonalát meghatározó telekhatárok mentén nem kell figyelembe venni.”

#### 5. §

A HÉSZ

- a) 3. § (32) bekezdésében a „haladják meg.” szöveg helyébe, a „haladják meg kivéve, ha az övezeti előírás másképpen rendelkezik.”
- b) 26. § címében a „Gip-2, Gip-5” szöveg helyébe a „Gip-2, Gip-4, Gip-5” szöveg;
- c) 26. § (1) bekezdésében „A Gip-2, Gip-5” szöveg helyébe a „A Gip-2, Gip-4, Gip-5” szöveg;
- d) 26. § (2) bekezdés a) pontjában a „gazdasági” szöveg helyébe a „üzemi, gazdasági” szöveg;
- e) 26. § (4) bekezdésében a „Gip-5” szöveg helyébe a „Gip-4, Gip-5” szöveg lép.

#### 6. §

#### Záró rendelkezések

41

- (1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet előírásait a hatálybalépését követően indított ügyekben kell alkalmazni.

Dabas, 2021.

Polgármester

Jegyző

A rendelet kihirdetve .....

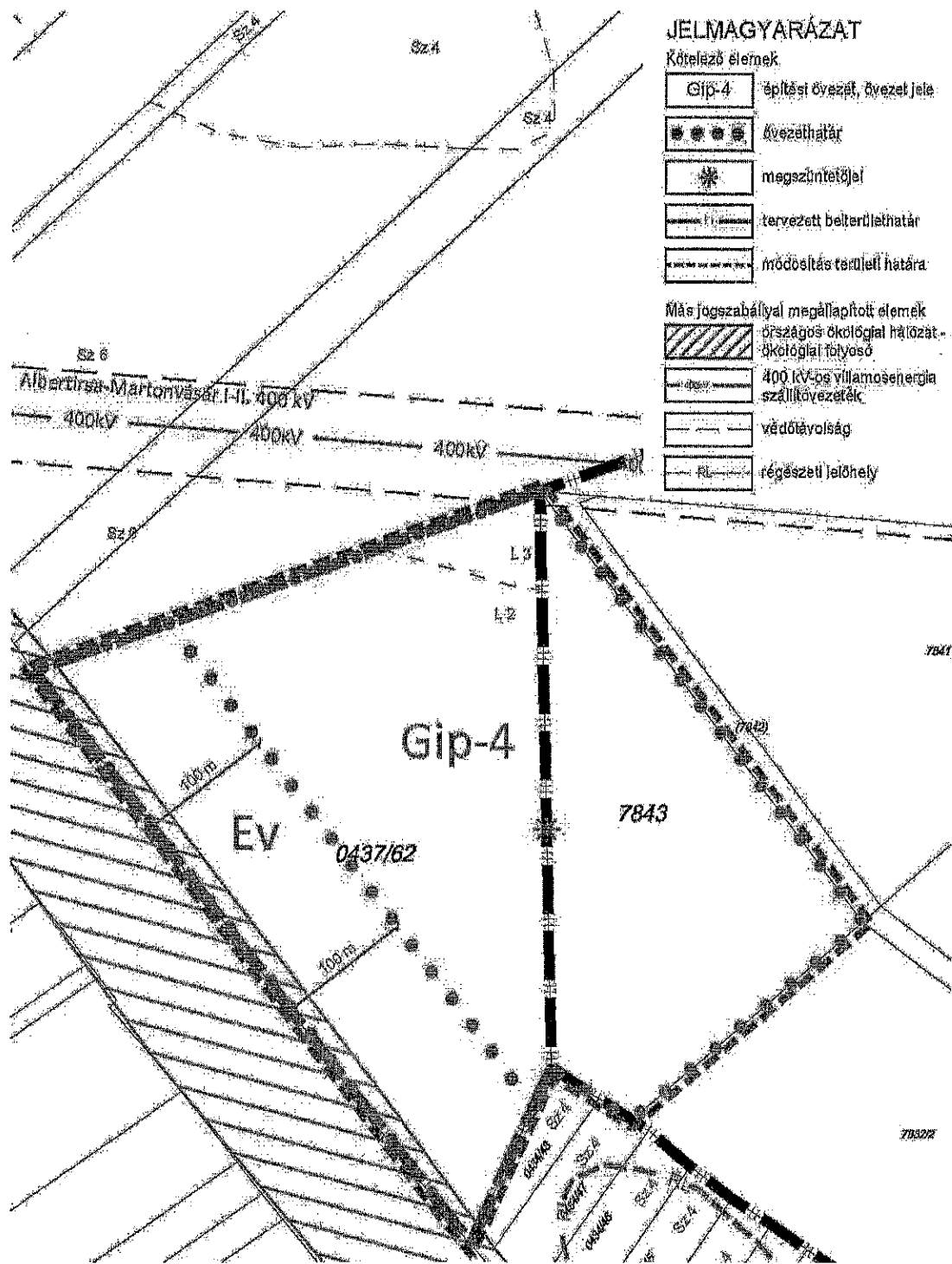
Jegyző

Záradék:

Egységes szerkezetbe foglalva .....

Jegyző

A .../2021. (... ..) kt. rendelet 1m. sz. melléklete: SZT-8m



JELMAGYARÁZAT

- Kötelező elemek
- Gip-4 építési övezet, övezet jele
  - övezethatár
  - ✱ megszüntetőjel
  - ▭ tervezett belterülethatár
  - ▭ módosítás területi határa
- Más jogszabállyal megállapított elemek
- ▨ országos ökológiai hálózat - ökológiai folyosó
  - ▭ 400 kV-os villamosenergia szállítóvezeték
  - ▭ védőtávolság
  - RL régészeti lelőhely

M 1:4500, Készült az állami alapadatok felhasználásával.

*Kovács Beáta*

Kovács Beáta

TT/1 10-0231, SZTT 10-0231, TR 01-8941

IV. MELLÉKLETEK

**Képviselő testületi határozat a településrendezési eszközök módosításáról**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12-140/2020.

**KIVONAT**

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2020. augusztus 18-án megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandókat.

A Képviselő-testület 7 igen (egyhangolagos) szavazattal az előbbi határozatot hozza:

**98/2020 (VIII.18.) számú ÖK. HATÁROZAT**

43

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Ötv. és a településfejlesztési koncepcióból, az integrált településfejlesztési stratégiából és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglalt felhatalmazás alapján, dönt arról, hogy

- a) Dabas 0437/62 hrsz.-ű belterületi ingatlan fejlesztésével összefüggésben az előterjesztésben ismertetett beruházást és a kapcsolódó településrendezési eszközök módosítására vonatkozó javaslatot támogatja, az alábbi feltételekkel:
- aa) a beruházó és az önkormányzat településrendezési szerződést köti a településrendezési eszközök módosításának tervezésére, a tervezési költségeket a beruházó finanszírozza;
  - ab) a beruházó és az önkormányzat településrendezési szerződés köti azon egyéb költéseknek vagy egyéb ráfordításoknak a köl megvalósultja általi (beruházó) állásfoglalásra, amelyek a köl megvalósításának következményeivel - a szükséges kiegészítő intézmény és infrastruktúra-fejlesztések -, és azok megvalósításán az önkormányzatot terheli;
  - ac) az a) pontban ismertetett beruházás megvalósítása érdekében Dabas, 0437/62 hrsz.-ű telkek területén és a településrendezéssel szükséges kapcsolódó területek összességében területi fejlesztési és egyben változási kijelölt terület.

...

c) az a) és b) pontokban meghatározott, változáson esélyesül kiemelt fejlesztési terület vonatkozásában a hatályos településrendezési eszközök eseti módosítása szükséges.

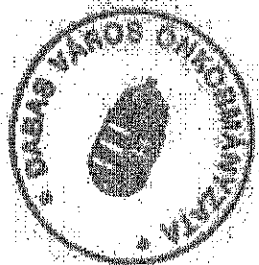
A Községi önkormányzat felkéri a Polgármestert a Főépítész bevonásával a döntés vonatkozásában szükséges településfejlesztési és településrendezési feladatok ellátására, így a településrendezési eljárás lezárítására, a szükséges egyeztetések lebonyolítására és amennyiben indokolt a településrendezési szerződés illetve egyéb megállapodások előkészítésére.

Határozat: 2020. augusztus 31.  
Felkelt: polgármester, főépítész

Kiált.

  
Rózsák Rózsáné  
jegyző

  
Köszegi Zoltán  
polgármester





***Környezeti vizsgálat szükségessége kapcsán beérkezett vélemények***

Aláíró: Váradi Tibor (2020.08.19. 14:31:06)



PEST MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
AZ ELEKTRONIKUS DOKUMENTUMBAN FOGLALTAKKAL EGYZEZŐ TARTALMÚ IRAT	
Kelt:	2020 AUG. 24
Hitelesítő:	Bertók, Eme
P.H.	13

Ügyiratszám: PE/AF/00180-2/2020  
Ügyintéző: Ferencz Dóra  
Telefon: (06 1) 485 6900

Tárgy: Dabas – TRE módosításával kapcsolatban –  
0437/62 hrsz-t érintően – nyilatkozat környezeti  
vizsgálatról  
Hlv. szám: EPH/229-2/2020

Kérjük, beadványaiban hivatkozzon ügyiratszámunkra!

Dabas Város Önkormányzata  
Köszegi Zoltán polgármester részére  
2370 Dabas  
Szent István tér 1.

Tisztelt Polgármester Úr!

Dabas Város településrendezési eszközeinek módosításával kapcsolatban – a költérület 0437/62 hrsz-re vonatkozóan – környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességéről kérték a véleményünket.

A környezeti vizsgálat lefolytatásával kapcsolatban az alábbiakat jegyezzük meg:

A jelzett módosítási célokat figyelembe véve – az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet) előírt környezeti vizsgálat lefolytatásával kapcsolatban – az épített környezet védelmére irányulóan – ~~környezeti vizsgálat elkészítését nem tartjuk szükségesnek.~~

Fentiekben túl megjegyezzük, hogy a környezeti vizsgálat elkészítésének szükségessége vonatkozásában az érintett hatóságok álláspontját tarjuk irányadónak.

Tájékoztatjuk, hogy a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. számú mellékletében meghatározott környezeti értékelés általános tartalmi követelményeit a tematika kidolgozásához elégségesnek tartjuk.

Budapest, 2020. augusztus 19.

Tisztelettel:

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott  
névében és megbízásából:

Váradi Tibor  
állami főépítész

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉS- DÁTUM	2020 AUG. 24
IKTATÁS- DÁTUM	2020 AUG. 24
SZÁM	EPH/229-h/2020
Elő:	Bertók E. Ely
Mell:	

---

Erről értesül:

1. Címezett
2. Irattár



**FŐVÁROSI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG**  
**KATASZTRÓFAVÉDELMI HATÓSÁGI OSZTÁLY**

<b>DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>	
AZ ELEKTRONIKUS DOKUMENTUMBAN FOGLALT TARTALMÚ IRAT	
Kelt:	2020 AUG. 25
Hitelesítő:	Bartala Ence P.H. 01

Tárgy: Dabas Város Településrendezési eszközeinek 0437/62 hrsz.-ú telket érintő eseti módosításának tekintetében a várható környezeti hatás jelentőségének megállapítása ügyében – szakvélemény  
 Iktatószámuk: BPH/229-2/2020.  
 Hív. számunk: 35100-7733 /2020.Ált  
 Ügyintéző: Rácz Anna Mária  
 Telefon: +36(1) 459-2476

Dabas Város Önkormányzata

Dabas  
 Szent István tér 1/B.  
 2370

Tisztelt Kőszegi Zoltán Polgármester Úr!

Dabas Város településrendezési eszközeinek a 0437/62 hrsz.-ú telket érintő eseti módosítás vonatkozásában a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgató-helyettesi Szervezet Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály (a továbbiakban: FKI-KHO) az alábbi tájékoztatást adja:

Az FKI-KHO a megküldött véleményezési dokumentációt elfogadja, kifogást nem emel, észrevételt nem tesz.

Tárgyi terület a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási művek védelméről szóló 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet] szerint érvényes és végleges határozattal kijelölt vízbázist nem érint.

Tárgyi terület a vizgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 1. számú melléklet 12. a) pontja alapján meghatározott **nagyvízi medret** nem érint.

Tárgyi terület a **nagyvízi meder, a parti sáv, a vízjárta és a fakadó vizek által veszélyeztetett területek használatáról, hasznosításáról, valamint a folyók esetében a nagyvízi mederkezelési terv készítésének rendjére és tartalmára vonatkozó szabályokról** szóló 83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet 1. § 11. pontja alapján a **Duna-Tisza csatorna parti sávját** érinti.

Tárgyi módosítás megvalósítása során a felszíni- és felszín alatti vizek minősége, mennyisége, áramlási viszonyai, az árhullámok és a jég levonulása, valamint a földtani közeg vonatkozásában jelentős hatás nem várható, vízföldrajzi és vízvédelmi szempontból a **környezeti vizsgálat elvégzése nem szükséges**.

Telefonos és személyes ügykezelés egységének

Hétfő, szerda: 9:00 – 12:00; 14:00 – 16:00; Péntek: 9:00 – 12:00

Tájékoztatjuk kedves figyelmüket, hogy vizsgái és vízvédelmi hatósági ügyekkel kapcsolatban a fenti időpontokban csak előzetes időpont-nyújtással személyesen fordulhatnak személyesen a hatósághoz, illetve telefonálhatnak be az eljárás során keletkező hatásokba.

<b>DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>	
IKTALÓI KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉSI DATUM	2020 AUG. 25
IKTALÓI DATUM	2020 AUG. 25
SZÁM	BPH/229-5/2020
El:	Feladat...
Mell:	

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Az FKI-KHO feladat- és hatáskörét a vizsgázkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V.22.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése, a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 223/2014. (IX.4.) Korm. rendelet] 10. § (1) bekezdés 2. pontja, valamint illetékességét a 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 2. számú mellékletének 2. pontja szabályozza.

Budapest, elektronikus bélyegző szerint

**Dr. Varga Ferenc** t. dandártábornok  
igazgató  
nevében és megbízásából

**dr. Vími Zoltán**  
szolgálatvezető-helyettes

Tegjedelem: 2 oldal  
Továbbítva: Elektronikus levélben (biztonságos kézbesítési szolgáltatás útján) HK  
Kapják: 1. Dabas Város Polgármestere (2370 Dabas, Szent István tér 1/B.)

---

Cím: 1081 Budapest, Dologház u. I. 1443 Bp. PF.: 154  
Telefon: +36(1) 459-2476  
E-mail: [fkci.hatosag@ktfved.gov.hu](mailto:fkci.hatosag@ktfved.gov.hu)  
KRID azonosító (FKI): 313504758





Amennyiben az iparbiztonsági hatóság korábbi határozatával kijelölt veszélyességi övezetet is érinti a szabályozandó terület, a veszélyességi övezet határán belül történő fejlesztésekre a 2011. évi CXXVIII. törvény és a 219/2011. (X.20.) Kormányrendelet vonatkozó rendelkezéseit is figyelembe kell venni.

A 219/2011. (X.20.) Kormányrendelet 29. §-ában foglaltak szerint a polgármesternek a következők szerint kell biztosítania, hogy a fejlesztéssel kapcsolatos döntés meghozatalakor a veszélyességi övezet határait figyelembe vegyék:

- a polgármester a veszélyességi övezet határán belüli területen történő esetleges fejlesztések során figyelembe veszi a veszélyességi övezet határait, és a fejlesztésekről a fejlesztés engedélyezése előtt bizottság létrehozását kezdeményezi az iparbiztonsági hatóságnál;
- a polgármesternek biztosítania kell, hogy a bizottsági állásfoglalást követően a tervezett fejlesztésről az érintett nyilvánosság véleményét nyilváníthasson. Ennek érdekében a polgármesternek a fejlesztéshez kapcsolódó dokumentációkat, terveket hirdetményi közzététel útján 21 napig hozzáférhetővé kell tenni és ezen idő alatt azokra az érintett nyilvánosság észrevételeket tehet;
- a polgármester biztosítja, hogy a fejlesztéssel kapcsolatos döntés meghozatalakor a bizottsági állásfoglalást és az érintett nyilvánosság észrevételeit a tervezett fejlesztés kialakításakor kellő mértékben figyelembe vegyék.

*A véleményezési eljárás további szakaszában is részt kívánunk venni, a véleményezési dokumentációt elektronikus adathordozón szíveskedjék megküldeni.*

Kelt: Budapest, elektronikus bélyegző szerint

Tisztelettel:

**Branyiczky Márk t. ezredes**  
tűzoltósági tanácsos  
igazgató  
nevében és megbízásából:

**Péter András t. százados**  
mb. osztályvezető

Készült: 1 példányban  
Egy példány: 2 old.  
Kapja: 1. sz. pld.; Irattár  
Címzett: HIVATALI KAPU elektronikusán

EPH/229-8/2020  
2020.08.28.  
e-mail



NEMZETI NÉPEGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT

Iktatószám: 40958-2/2020/KBKHF  
Ügyintéző: Czékus Miklós 06(1)476-1298

Tárgy: Környezeti vizsgálat  
szükségességének megítélése

Kérem, hogy válaszában a fenti számmal hivatkozzon!

Hivatkozási szám: EPH/229-2/2020.

Ügyintézőjük: -

Melléklet: -

Kőszegi Zoltán  
polgármester részére

Dabas Város Önkormányzata

[polgarmester@dabas.hu](mailto:polgarmester@dabas.hu)

Tisztelt Polgármester Úr!

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet (3. sz. melléklete II/2. pontja) hatálya alá eső tervek esetében a véleményezésben az országos tisztifőorvos a kémiai biztonságra kiterjedően „*érintettség esetén*”, nem „*minden*” esetben vesz részt.

Dabas Város településrendezési eszközeinek az ismertetett telek terület-felhasználási változtatását szolgáló módosításához a Nemzeti Népegészségügyi Központnak észrevétele nincs, kémiai biztonsági szempontból annak jelentős környezeti hatása nem várható, a környezeti vizsgálat elvégzése nem tartja szükségessé.

Kérem, szíveskedjenek a Nemzeti Népegészségügyi Központot kifogást nem emelő véleményezőnek tekinteni.

Az eljárás további szakaszában a Nemzeti Népegészségügyi Központ csak abban az esetben kíván részt venni, amennyiben konkrét, a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény hatálya alá eső kérdések merülnek fel, de akkor készséggel állunk rendelkezésükre.

Budapest, 2020. augusztus „*AK*”

Tisztelettel:

*AK*  
Dr. Müller Cecília  
országos tisztifőorvos



Kapják:

1. Címzett
2. Irattár

Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály  
Cím: 1097 Budapest Albert Flórián út 2-6. Tel: + 36 1 476 1195,  
e-mail: [kembizt@nnk.gov.hu](mailto:kembizt@nnk.gov.hu)  
Hivatali kapu KRID azonosító: 355530977

*AK*

Nem kell írásmű, aláírás szükséges



BUDAPEST FŐVÁROS  
KORMÁNYHIVATALA  
NÉPEGÉSZSÉGÜGYI FŐOSZTÁLY

dr. Vass Csaba  
Digitálisan aláírta:  
dr. Vass Csaba  
Dátum: 2020.08.28  
10:57:48 +02'00'

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉSI DÁTUM	2020 AUG. 31
IKTATÁSI DÁTUM	2020. 08. 31.
SZÁM	EPH/229-9/2020
Ea.	Feladatok e. k.
Mell.	

Köszegi Zoltán polgármester  
részére

Dabas Város Önkormányzata

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
AZ ELEKTRONIKUS DOKUMENTUMBAN FOGLALTAKKAL EGYEZŐ TARTALMÚ IRAT	
Kelt:	2020 AUG. 31
Ellátás:	Be Adar Emec P.H. CA3

Iktatószám: BP/PNEF-TKI/1839-3/2020  
BP/PNEF-TKI/1839-4/2020

Ügyintéző: Dobó Vivien  
Telefonszám: +36-1-4653866  
E-mail: kozeg1@nfo.bfkh.gov.hu  
Tárgy: Vélemény Dabas város településrendezési eszközeinek – 0437/62 hrsz.-ú részterületet érintő – módosításához kapcsolódó környezeti vizsgálat elkészítésének szükségességéről

Hlv. szám: EPH/229-2/2020

Ez a levél kizárólag elektronikusan kerül megküldéssel

Tisztelt Polgármester Úr!

A tárgyi ügyben megküldött dokumentációt áttanulmányozva a népegészségügyi feladatkörében eljáró Budapest Főváros Kormányhivatala (a továbbiakban: BFKH) a tervezetet közegészségügyi szempontból elfogadja.

A dokumentációban foglaltak alapján BFKH közegészségügyi szempontból a környezeti vizsgálat elvégzését nem tartja szükségesnek.

Az érintett területen természetes gyógytényező érintettsége nem áll fenn, ezért e szempontból a BFKH véleményezési lehetőséggel nem rendelkezik.

A BFKH jelen véleményét az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdésében és 3. számú mellékletében; a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 08.) Korm. rendelet 9. számú mellékletében; továbbá a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel alakította ki.

A BFKH jelen iratot az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdésére tekintettel elektronikus úton küldi meg.

A BFKH felhívja a figyelmet arra, hogy a BFKH-val elektronikus úton szükséges kapcsolatot tartani (szervezetnév: BFKHNSZSZ, KRID azonosító kód: 427094958).

*Budapest, - dátum a digitális aláírás szerint*

Üdvözzel:

dr. Sára Botond  
kormány megbízott megbízásából

Dr. Vass Csaba  
helyettes fővárosi és megyei tisztifőorvos

<b>DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>	
AZ ELEKTRONIKUS DOKUMENTUMBAN FOGLALTAKKAL EGYEZŐ TARTALMÚ IRAT	
Kelt:	2020 SZEP 03
Hitelesítő:	<i>Bozsa Csaba</i> P.H. <i>CS</i>



PEST MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Bélyegző  
6 PMKH  
Digitálisan aláírta:  
Bélyegző PMKH  
Dátum: 2020.09.02  
09:53:46 +02'00'

Ügyiratszám: PE-06/KTF/23850-4/2020. Tárgy: Dabas Város településrendezési eszközeinek 0437/62 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozó módosítása

Ügyintéző: Németh Orsolya Hív. szám: EPH/229-2/2020  
Telefon: (06-1) 478-4400 Melléklet: -

Köszögi Zoltán úr részére  
polgármester

Dabas Város Önkormányzata

Dabas  
Szent István tér 1/B.  
2370

<b>DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>	
IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉSI DÁTUM	2020 SZEP 03
IKTATÁSI DÁTUM	2020.09.03.
SZÁM	EPH/229-10/2020
EA:	Feladó: <i>CS</i>
Mell:	

Tisztelt Polgármester Úr!

**Dabas Város településrendezési eszközeinek 0437/62 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozó módosítása tárgyában**

a Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Bányafelügyeleti Főosztály (a továbbiakban: Kormányhivatal) a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet] 42. §, valamint a környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 71/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdése c) pontja alapján

az alábbi véleményt adja:

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet] 1. § (3) a) pontja értelmében a település egy részére készülő szabályozási tervnél, illetve helyi építési szabályzatnál a várható környezeti hatások jelentőségének eseti meghatározása alapján dönthető el a környezeti vizsgálat szükségessége.

Táj- és természetvédelmi szempontból:

Az előzetes tájékoztatásban ismertetett területet érinti a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: MaTrT tv.) lehatárolt ökológiai hálózat ökológiai folyosó övezete (Duna-Tisza-csatorna).

Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Bányafelügyeleti Főosztály  
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.  
Telefon: (06-1) 478-4400 Fax: (06-1) 478-4520  
E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

A Dabas 0437/62 hrsz.-ú ingatlan területén és a szomszédos ingatlanokon a Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) által a Kormányhivatal rendelkezésére bocsátott adatbázis alapján védett és fokozottan védett állatfajokra (tűzok – *Ovis montanus*) vonatkozó adatokat tartunk nyilván. A környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 71/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 37. §-a, valamint az 1. sz. mellékletének II. fejezet 5. pontja alapján a védett természeti értékek kezeléséért felelős szerv az Igazgatóság. A védett fajok előfordulására vonatkozó legfrissebb adatokkal az Igazgatóság rendelkezik.

Felhívom a figyelmet továbbá, hogy a módosítással érintett területtől 800-900 méter távolságra található az Ócsai Tájvédelmi Körzet védettségének fenntartásáról szóló 138/2007. (XII. 27.) KvVM rendelet alapján meghatározott Ócsai Tájvédelmi Körzet országos jelentőségű védett és fokozottan védett természeti terület, valamint az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet és az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekkel érintett földrészelekről szóló 14/2010. (V. 11.) KvVM rendelet alapján kijelölt Turjánvidék (HUDI20051) megnevezésű jóváhagyott, kiemelt jelentőségű természetmegőrzési terület (Natura 2000).

Tekintettel a területfelhasználás jelentős változására (mezőgazdasági területből ipari-gazdasági terület kerül kijelölésre) a Kormányhivatal **szükségessé tartja a területen előforduló védett és fokozottan védett fajok előfordulására és élőhelyük jelenlegi állapotára vonatkozó részletes vizsgálat elkészítését.**

A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Tvt.) 7. § (2) bekezdés c) pontja alapján „a település-, a területrendezés és fejlesztés, különösen a területfelhasználás, a telekalakítás, az építés, a használat során kiemelt figyelmet kell fordítani a természeti értékek és rendszerek, a tájképi adottságok és az egyedi tájértékek megőrzésére”.

A 8. § (1) bekezdése szerint „A vadon élő szervezetek, továbbá ezek állományai, életközösségei megőrzését élőhelyük védelmével együtt kell biztosítani.”

A Tvt. 43. §(1) bekezdése alapján „tilos a védett állatfajok egyedének zavarása, károsítása, kínzása, elpusztítása, szaporodásának és más élettevékenységének veszélyeztetése, lakó-, élő-, táplálkozó-, költő-, pihenő- vagy búvóhelyeinek lerombolása, károsítása.”

Az előzetes tájékoztatásban foglaltak alapján az átsorolással érintett ingatlan meglévő gazdasági területekhez csatlakozna, azonban ezen ingatlanok még nem kerültek hasznosításra az övezet (Gip-2 jelű ipari terület) adta rendeltetésnek megfelelően. Kérem, hogy a környezeti vizsgálati dokumentáció tárjan ki a módosítás szükségességének indoklására, az új beépítésre szánt terület kijelölésének megalapozása érdekében.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 7. § (3) bekezdés b) pontja kimondja, hogy „újonnan beépítésre szánt területek kijelölésével egyidejűleg a település közigazgatási területének biológiai aktivitás értéke az átműködés előtti aktivitás értékhez képest, az e törvény végrehajtására kiadott jogszabályokban meghatározottak szerint nem csökkenhet.”

A jogszabály értelmében kérem, hogy a véleményezés során benyújtott dokumentáció részletesen térjen ki a biológiai aktivitásérték változására.

Az MaTrT tv. 12. § (1) bekezdés c) pontja alapján „új beépítésre szánt terület kijelölésére csak akkor kerül sor, ha a települési térségben nincs a tervezett rendeltetésnek megfelelő beépítésre szánt területen beépítetlen földrészlet, vagy az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény szerinti bármely más terület.”

A fentiek alapján a Kormányhivatal a tervezett módosítás hatásainak részletes vizsgálata érdekében szükségesnek tartja a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat elkészítését.

A tervek készítésénél tekintettel kell lenni arra, hogy a szabályozások, előírások nem veszélyeztethetik a település természeti és tájképi értékeit, a környezeti elemeket, az emberi egészséget, az életminőség környezeti feltételeit. Ennek érdekében a tervek tartalmát úgy kell meghatározni, hogy az a jelenleg érvényben lévő környezetvédelmi, táj- és természetvédelmi jogszabályokkal összhangban legyen.

Jelen vélemény nem helyettesíti a tervezett fejlesztések megvalósításához szükséges engedélyek beszerzését, illetve a Kormányhivatal bevonását az egyes eljárásokba a hatáskörébe utalt szakkérdések vonatkozásában.

A tervek készítése során a környezetvédelmi, táj- és természetvédelmi érintő kérdésekkel kapcsolatban a Kormányhivatal egyeztetés céljából szívesen áll a tervezők rendelkezésére.

Budapest, 2020. augusztus 31.

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott

nevében és megbízásából:



*[Handwritten signature]*  
Galamb István  
osztályvezető

Kapják:

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| 1. Dabas Polgármesteri Hivatal<br>polgarmester@dabas.hu  | HK – DABASPOLGHIV<br>e-mail |
| 2. Pest Megyei Kormányhivatali Állami Főépítész – tájékoztatásul<br>allamifoeptesz@pest.gov.hu | e-mail                      |
| 3. Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság - tájékoztatásul  | HK - DINPI                  |
| 4. Irattár   |                             |

e-mailed sheet  
EPH/229-11/2020  
2020.09.04.



PEST MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: PE-06/TV/01118-2/2020.  
Ügyintéző: Kís Alexandra  
Telefon: 061-236-4172

Tárgy: Tájékoztatás  
Hiv. szám: EPH/229-2/2020  
Melléklet: -

Köszegi Zoltán részére  
Dabas Város Polgármestere

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozott számú megkeresésére, Dabas város 0437/62 hrsz.-ű legelő művelési ágban nyilvántartott ingatlan érintő településrendezési eszközök módosítása során a termőföld megbontásával járó tevékenység esetében az alábbi előírásokat teszem:

- A beruházás során a földmunkákkal érintett területről a humuszos réteget le kell menteni a területre készített végleges más célú hasznosításhoz benyújtott a talaj humuszos termőrétegének mentését megalapozó talajvédelmi tervben meghatározottak szerint.
- A beruházás során felmerülő földmunkák esetében a felső, színében elkülönülő humuszos talajréteget le kell termelni és egyéb talajfóleségtől elkülönítetten deponálni, majd a humuszgázdálkodási terv alapján kell felhasználni.
- A földmunkák során a környező mezőgazdasági területet a kitermelésre kerülő terméketlen altalaj vagy egyéb anyagok tárolására igénybe venni szigorúan tilos.
- A beruházás kialakítása során, mezőgazdasági területen szennyező- vagy egyéb talajidegen anyag, illetve terméketlen földanyag nem maradhat.

A fenti előírásokat az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdése, valamint a 3. melléklet II. 2. d) alpontja alapján tettem meg.

Budapest, 2020. szeptember 2.

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott  
névében és megítéléséből:

dr. Vincze Eleonóra  
osztályvezető

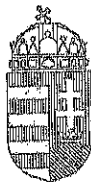


Kapják:

- Címzett (polgarmester@dabas.hu)
- Irattár

Élelmiszerlánc-biztonsági, Állategészségügyi, Növény- és Talajvédelmi Főosztály  
1136 Budapest, László u. 43-47.  
Telefon: (06 1) 236-4160

E-mail: nto@pest.gov.hu Web: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest>

EPH/229-12/2020  
2020. 09. 07.PEST MEGYEI  
KORMÁNYHIVATALÜgyiratszám: 10.245-5/2020.  
Hlv. szám: EPH/229-2/2020.  
Ügyintéző: Fülöpp Éva  
Telefon: (06 1) 269 4550  
Melléklet: -Tárgy: Dabas 0437/62 hrsz-ú területre  
vonatkozó Településszerkezeti és  
Szabályozási Terv, valamint Helyi  
Építési Szabályzat módosítás –  
Környezeti hatásvizsgálatKöszegi Zoltán polgármester úrnak  
Dabas Város Polgármesteri Hivatala  
Dabas  
Szent István tér 1/b.  
2370

Tisztelt Polgármester Úr!

Tárgyi ügyben tett megkeresésére az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései alapján biztosított jogkörömben az alábbi véleményt adom:

A véleményezésre megküldött egyeztetési anyagban foglaltak alapján a termőmódosítás a Dabas külterületén fekvő 0437/62 hrsz-ú, megközelítően 11,8 ha nagyságú, települési viszonylatban átlagosnál jobb minőségű termőföldterületet érint. Tekintettel az érintett termőföldterület átlagosnál jobb minőségére, valamint hivatkozva a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 6/B § (2) bekezdés a) és b) pontjában foglaltakra a tervezett övezeti átsorolás termőföldvédelmi szempontból nem támogatható. Környezeti hatásvizsgálat lefolytatását éppen ezért nem látom szükségesnek.

Dabas Város területe összesen 16599,31 hektár, amelynek 45,2 %-a *termőterület*. Ebből a mezőgazdaságilag hasznosított terület 5617,22 hektár (ez a teljes terület 33,8 %-a). Az alábbi táblázat a település viszonylatában meglévő átlagosnál jobb minőségű termőföldterületek művelési ágát, minőségi osztályát és területnagyságát mutatja az adott művelési ágban átlagos aranykorona érték megjelölésével.

Művelési ág	Minőségi osztály	AK érték	Területnagyság (ha)	Átlagos AK érték
gyümölcsös	4	29,50	16,2140	24,60
	2	31,30	9,8226	
szántó	3	23,50	476,0751	12,25
	4	16,50	1042,4324	
	4	31,30	3,4515	
szőlő	4	31,30	3,4515	23,16
	2	11,50	42,7549	
	3	7,60	33,1253	
	4	6,30	130,9180	
gyep (legelő)	2	11,50	42,7549	5,34
	3	7,60	33,1253	
	4	6,30	130,9180	

Földhivatali Főosztály  
Földügyi Osztály

1135 Budapest, Lelkiel utca 43-47.

Telefon: (06 1) 269 4550 Fax: (06 1) 269 4564

E-mail: [foldhivatali.foosztaly@pest.gov.hu](mailto:foldhivatali.foosztaly@pest.gov.hu) Web: [www.pest.foldhivatal.hu](http://www.pest.foldhivatal.hu), <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest>Az ügyfélfogadás időpontja:  
szerda: 8.00-16.30

gyep (rét)	2	26,10	2,1730	10,12
	3	20,00	80,5064	
	4	13,20	311,9639	

A termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény (Tfv.) tartalmazza a termőföld hasznosításával, a földvédelemmel, a talaj védelmével, és a gyümölcsültetvény telepítésének engedélyezésével, nyilvántartásával kapcsolatos új rendelkezéseket.

Felhívom figyelmét, hogy a hivatkozott törvény rendelkezései szigorúan védik az átlagosnál jobb minőségű termőföldterületeket, melyek igénybevételére kizárólag időlegesen, valamint helyhez kötött beruházás esetén kerülhet sor. Helyhez kötött igénybevételnek kell tekinteni a meglévő létesítmények bővítését, közlekedési és közmű kapcsolatainak kiépítését, valamint a bányatüzemet és az egyéb természeti kincsek kitermeléséhez szükséges létesítményt.

Kérem, hogy tervezésük során legyenek figyelemmel a termőföld védelméről szóló törvény átlagosnál jobb minőségű termőföldterületekre vonatkozó rendelkezéseire, hiszen a későbbi más célú hasznosítás engedélyezésére irányuló kérelem földhivatali elbírálása során az illetékes járási földhivatal is – széleskörű mérlegelési jogköre mellett – e törvényi előírások alapján fog dönteni az engedély megadásáról, vagy megtagadásáról. Az említett széleskörű mérlegelés egyik szempontja a termőföld mennyiségi védelme tekintetében az is, hogy a település belterületén található-e az adott cél megvalósítására alkalmas, azonban még fel nem használt terület. Ezzel kapcsolatban fel kívánom hívni a figyelmet arra, hogy Dabas Város belterületén 1855 darab beépítetlen ingatlan található, melyek összterülete 336,7867 ha. Mindennek figyelembevételével újabb beépítésre szánt – különösen lakó – övezetek kijelölése a mezőgazdasági területek rovására termőföldvédelmi szempontból nem támogatható.

A Tájékoztatóban részletezett jogszabályi előírásokból fontosnak tartom kiemelni a földvédelmi eljárásra, valamint az Önkormányzatokra vonatkozó előírásokat.

A Tfv. 2013. november 1-ével hatályba lépett módosítása külön jogszabályi rendelkezéseket tartalmaz a településrendezési tervek véleményezési eljárására vonatkozólag. Ennek megfelelően a földhivatalnak, mint véleményező hatóságnak véleményével érvényt kell szerezni annak, hogy a beépítésre szánt területek kijelölése lehetőség szerint a gyengébb minőségű termőföldeken, a lehető legkisebb mértékű termőföld igénybevételével történjen. A vélemény kiadása során figyelemmel kell lenni továbbá arra is, hogy az egyeztetési eljárás részét képező földrészletekkel szomszédos termőföldek megfelelő mezőgazdasági hasznosítását az övezeti átsorolás szerinti terület-felhasználás ne akadályozza. Az egyeztetési eljárás során a földhivatalnak kifogást kell emelnie az övezeti átsorolás ellen abban az esetben, ha a településrendezési eszköz készítése, vagy módosítása alapján kijelölt beépítésre szánt területek többségében átlagosnál jobb minőségű termőföldeket érintenek, és a beépítésre szánt terület övezeti besorolásának megfelelő, terület-felhasználásra hasonló körülmények és feltételek esetén átlagosnál gyengébb, vagy átlagos minőségű termőföldeken is sor kerülhet. Kifogást kell emelni továbbá abban az esetben is, ha az övezeti besorolásnak megfelelő terület-felhasználásra kellő nagyságú térmértékben lehetőség van a település már beépítésre kijelölt, de még fel nem használt területén is.

A földvédelmi eljárás a termőföld mennyiségi védelmének érvényre juttatásával, valamint a termőföld más célú hasznosításának engedélyezésével kapcsolatos hatósági eljárás, melynek alkalmával a földhivatal minden esetben helyszíni szemlélt tart.

Földvédelmi eljárásnak minősül a termőföld időleges és végleges más célú hasznosításának, a belterületbe vonásának engedélyezése, valamint az engedély nélkül más célra hasznosított termőföldterületekre vonatkozó hatósági eljárás, melynek során a földhivatal az e törvény által megszabott követelmények alapján kérelemre dönt a más célú hasznosítás továbbfolytatásának engedélyezéséről, vagy az eredeti állapot helyreállításának elrendeléséről. A fent felsorolt kérelemre induló eljárásokért a kérelmezőnek a földvédelmi hatósági eljárás igazgatási szolgáltatási díjának mértékéről és a díj megfizetésének részletes szabályairól szóló 30/2013. (VI. 05.) FM rendelet alapján igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetnie. A hivatalból indult eljárásnál (engedély nélküli más célú hasznosítás) a földhivatal egyéb eljárási költséget számít fel.

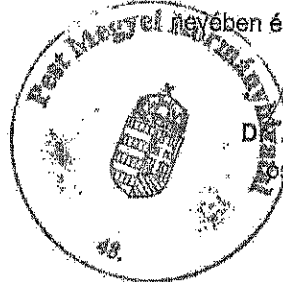
Az **Önkormányzatok** vonatkozásában a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény az alábbi rendelkezéseket hozta: Külföldi termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet **kizárólag** az Önkormányzatok terjeszthetik elő. A kérelem megalapozottságát az alább részletezett módon **igazolni** kell. A kérelem elbírálásánál **elutasítási ok** lehet, ha a kérelemmel érintett termőföldterület **nem szomszédos a belterülettel**, valamint, ha a földrészlet(ek) **átlagosnál jobb minőségűek** és a belterülettel **átlagosnál gyengébb területek is határosak**. Mindezen túl a belterületbe vonási kérelmet **el kell utasítani**, ha az nem olyan földrészletre vonatkozik, amelyeket az önkormányzat a településszerkezeti tervben meghatározott célra 4 éven belül ténylegesen felhasználni tervez.

Budapest, 2020. augusztus 28.

Üdvözlettel:

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott

névben és megbízásából:



Dr. Alvári Andrea  
Főosztályvezető

Tájékoztatásul kapja:

PMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3. (Dabas)



fajok számára a gyep jelent élőhelyet, a tervezett erdő miatti élőhely megszűnéssel is számolni kell.

Tájvédelmi, tájszerkezeti szempontból szükségesnek tartjuk annak vizsgálatát, hogy a meglévő Gip építési övezetbe sorolt területek bővítése miéért szükséges. A szükségesség megállapításához figyelembe kell venni a Gip övezetbe sorolt területek meglétét, felhasználásának lehetőségét. A tájszerkezet szempontjából kedvezőbb, ha a beépítésre szánt területek kijelölése csak a szükséges mértékben történik, azon fokozatosan valósul meg a beépítés, nem elszórtan jelennek meg az adott területfelhasználási kategóriába tartozó épületek, építmények. Különösen fontos ez azoknál a gazdasági – ipari építési övezetknél, ahol a beépítés intenzitása és az elhelyezhető funkciók jelentős környezeti változást jelentenek a jelenlegi területfelhasználathoz viszonyítva.

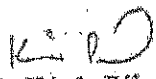
Amennyiben szükséges, készséggel állunk a tervezők rendelkezésére további egyeztetésre.

Állásfoglalásunkat az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4.§ (2) bekezdése alapján adtuk meg.

Budapest, 2020. szeptember 2.

Üdvözlettel:

Füri András  
igazgató megbízásából

  
dr. Kézdy Pál  
általános igazgatóhelyettes



Kapják: 1. Címzett (HK: DABVARONK, KRID: 153176395 + e-mail: polgarmester@dabas.hu)  
2. Irattár

LG

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**Polgármestere**  
**2370 Dabas, Szent István tér 1/b**

---

Szám:HIV/12-57/ 2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

A Wellis telephely és a kapcsolódó területeinek a fejlesztésével összefüggő településrendezési döntés

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Wellis Magyarország Kft. 2003 évben történt alapítása óta a folytonos fejlesztéseknek köszönhetően mára Európa legnagyobb jakuzzi gyártójává vált. Hazai gyártóként piacvezető szerepet tölt be Magyarországon a wellness berendezéseket gyártó és forgalmazó cégek sorában.

A 2008 szeptemberében alakult WELLIS Invest Kft.-nek hidromasszázs kádak, - jakuzzi (medence), zuhanykabinok és – panelek, gőzkabinok forgalmazásával foglalkozik Magyarországon és Európa más országaiban. A cég azzal a céllal jött létre, hogy a fent említett termékek Dabason, - a módosítással érintett ingatlanokon- a piac igényeinek megfelelően és hazai munkaerő alkalmazásával készüljenek el, ezzel is megtakarítva a szállítás és raktározás költségeit. A különböző kádak és jakuzzi (medencék) gyártására létrehozott dabasi szerelőüzem beruházása Európai Unió támogatás segítségével valósult meg.

A Wellis Magyarország Zrt. a növekvő piaci igények kiszolgálása, a vállalkozás helyben történő fejlesztése érdekében a jelenlegi telephely bővítését tervezi. A telephely bővítése 3 részterületen tervezett, az első részterület a már meglévő telephely területének bővítését jelenti, míg a másik két részterület a meglévő telephely funkcióbővítésének érdekében további területigénnyel jár. A cég az alábbi fejlesztéseket kívánja eszközölni:

- meglévő gazdasági funkciók kiszolgálása érdekében új bekötőút és belső úthálózat fejlesztése;
- parkoló kialakítása az újonnan kialakításra kerülő gazdasági területen;
- az újonnan kialakításra kerülő gazdasági területen távlatban építési beruházás logisztikai épületek és kamion parkoló kialakításával.

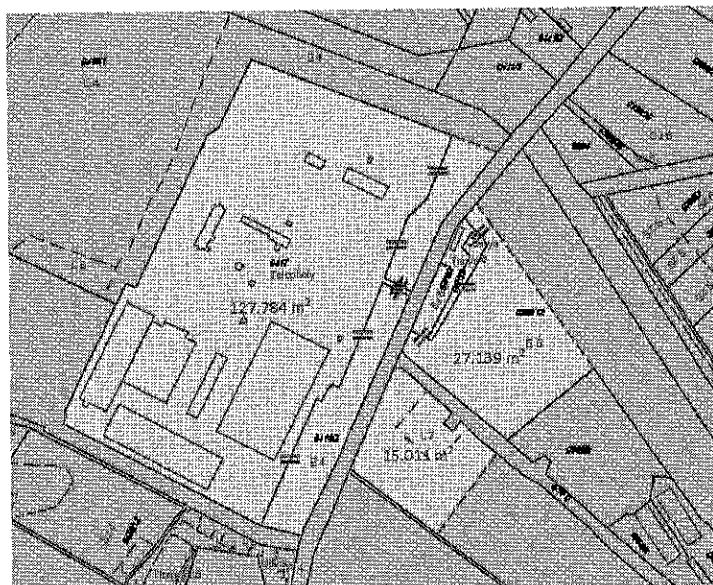
A Wellis Magyarország Kft. telephelye jelenleg a 0417 és a 0416/2 hrsz-ú ingatlanokon működik.

A fejlesztés megvalósíthatóságának egyik pontjaként a telkek összevonása és a telkek bővítése tervezett a 0416/1 hrsz-ú ingatlan erdő alrészletének egy részével.

A telekösszevonással érintett 0416/1 egy része és a 0416/2 hrsz-ú telek a hatályos TSZT – ben és a HÉSZ-ben is E jelű erdő területfelhasználásban és övezetben van. Annak érdekében,

hogy ez a terület az építési telek részét képezhesse az erdő terület átsorolása szükséges Gip területfelhasználásba és a Gip-w építési övezet HÉSZ-ben, SZT-ben történő kiterjesztésével. A módosítás új beépítésre szánt terület kijelölését jelenti, így a magasabb szintű jogszabályi követelményeknek való megfelelés érdekében a településen belül erdő és biológiai aktivitásérték pótlása szükséges újabb területek bevonásával.

A meglévő telephely további bővítése tervezett a szomszédos mezőgazdasági területeken új beépítésre szánt gazdasági terület kijelölésével, ahol a 0370/2-3 és a 0369/12 hrsz-ú ingatlan telekrendezése szükséges. Az „U” alakú telekből és a két tanya telkéből két, egy közel 27 ezer és egy 15 ezer négyzetméteres terület leválasztása tervezett. Az újonnan létrejövő telkek közlekedési feltárása, az azokat elválasztó (0371) hrsz-ú ingatlanról tervezett, amely saját használatú út a rendezéssel érintett terület mellett található üzemi területet is kiszolgálja.



A rendezés a TSZT és a HÉSZ módosítását jelenti. Az új beépítésre szánt terület kijelölésével összefüggésben erdőterület kerül meghatározásra a 0720/17 hrsz.-ú telken (itt Kht területből erdőterület kerül meghatározásra).

A kérelmet a Tisztelt Képviselő-testület a 79/2020. (VI. 30.) számú ÖK. határozatában már előzetesen támogatta, annak érdekében viszont, hogy a módosítás egyeztetése időben gyorsabb lebonyolítást lehetővé tevő tárgyalásos eljárás szerint történhessen a módosítással érintett területre önálló képviselő-testületi döntés szükséges az alábbiak szerint.

#### A képviselő-testületi döntés

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 30/A. § alapján „**a települési önkormányzat egyes településfejlesztési célok megvalósítására településrendezési szerződést (a továbbiakban: szerződés) köthet az érintett telek tulajdonosával, illetve a telken beruházni szándékozóval (a továbbiakban együtt: a cél megvalósítója).** A településrendezési szerződés közigazgatási szerződésnek minősül.”

A szerződés tárgya lehet különösen **a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök kidolgozásának finanszírozása.**

#### A településszerkezeti terv és a helyi építési szabályzat módosítása

A beruházás településrendezési megalapozása a hatályos településszerkezeti terv (TSZT) és helyi építési szabályzat (HÉSZ) módosításával történhet.

A településrendezési eszközök módosítását tartalmi és eljárási szempontból alapvetően az (Étv.), az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (OTÉK) és a Tr. határozza meg.

### A tárgyalásos eljárás

A településrendezési eszközök eseti módosításához a Tr-ben meghatározott eljárási szabályok figyelembevételével, az időben leggyorsabban lefolytatható eljárási típus, a tárgyalásos eljárás alkalmazása javasolt, az alábbi jogszabályi felhatalmazással élve:

„A Tr. 32. § (6) bekezdésében foglaltak alapján:

*A településrendezési eszköz egyeztetése tárgyalásos eljárás szerint történik, amennyiben a településrendezési eszköz készítése vagy módosítása*

....

*c) a képviselő-testület döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen, beruházás megvalósítása miatt indokolt.*

*„Tr. 2. § 40. pont: kiemelt fejlesztési terület: egy adott fejlesztés megvalósulását biztosító, támogatás elnyerése céljából képviselő-testületi döntésben változásra kijelölt terület;”*

A fentiek alapján a településrendezési eszközök módosítása tárgyalásos eljárással egyeztethető, amennyiben a módosítással érintett területet az önkormányzat Képviselő-testülete kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglalt felhatalmazás alapján, a Dabason található Wellis telephely gazdasági fejlesztésével összefüggésben **dönt arról, hogy**

Dabas Wellis telephely fejlesztésével összefüggésben az előterjesztésben ismertetett beruházást és a kapcsolódó településrendezési eszközök módosítására vonatkozó javaslatot támogatom, és ezzel összefüggésben

a) a beruházó és az önkormányzat – amennyiben indokolt - településrendezési szerződést köt azon egyéb költségeknek vagy egyéb ráfordításoknak a cél megvalósítója általi (beruházói) általi átvállalására, amelyek a cél megvalósításának következményei és azok megvalósítása az önkormányzatot terhelné;

b) a beruházás megvalósítás érdekében Dabas **0417, 0416/1-2, 0369/12, 0370/2-3, (0371), (0720/16) és a 0720/17** hrsz-ú telkek területe és a településrendezéshez szükséges kapcsolódó telkek összessége kiemelt fejlesztési és egyben változásra kijelölt terület;

c) a b) pontban meghatározott, változásra kijelölt kiemelt fejlesztési terület vonatkozásában a hatályos településrendezési eszközök eseti módosítása szükséges.

A testület a Főépítész bevonásával a döntés vonatkozásában szükséges településfejlesztési és településrendezési feladatokat ellátja, így a településrendezési eljárás lefolytatását, a szükséges egyeztetések lebonyolítását és amennyiben indokolt a településrendezési szerződés illetve egyéb megállapodások előkészítését.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, főépítész

**Dabas, 2021. március 3.**

**Kószegi Zoltán sk.**  
polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Róicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Városüzemeltetési Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja:



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

**Szám:** HIV/12-58/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

**a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár városi Könyvtár  
Együttműködési megállapodás elfogadásáról**

Tisztelt Képviselő-Testület!

Mellékelten előterjesztem a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár városi Könyvtár Együttműködési megállapodását.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

**Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár városi Könyvtár Együttműködési megállapodását.**

Felelős: polgármester  
Határidő: 2021. március

**Dabas, 2021. március 3.**

**Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigó dr. Roicsik Renáta jegyző**

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara  
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.  
A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

## **MUNKAMEGOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS** **a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről**

Amely létrejött Dabasi Polgármesteri Hivatal (székhely: Dabas; adószám: 15391126-2-13; PIR szám: 391128; KSH számjel: 15391126-8411-325-13), mint **gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv** és a képviselő-testület határozata alapján hozzárendelt Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár (székhely: 2370 Dabas, Szt. István u. 58.; adószám: 15441094-1-13; PIR szám: 441092; KSH számjel:) mint **gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv** közötti munkamegosztásról, gazdálkodásra, felelősségvállalásra vonatkozóan.

A munkamegosztási megállapodás megkötésére az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 9. § (5) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján került sor, figyelembe véve az Ávr. 9. § (5) bekezdésében előírt szempontokat.

### **1. Az együttműködés általános szempontjai**

1.1. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv részére ellátja az Ávr. 9. § (5a) bekezdés alapján a költségvetés tervezése, az előirányzatok módosítása, átcsoportosításának és felhasználásának (a továbbiakban együtt: gazdálkodás) végrehajtását, felelős a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a pénzügyi, számviteli rend betartásáért, és a költségvetési szerv és a hozzá rendelt költségvetési szervek működtetéséért, a használatában lévő vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért.

1.2. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv 1.1. pontban meghatározott feladatainak ellátására a képviselő-testület a 216/2009. (VII.29.) számú határozatában Dabas Város Dabasi Polgármesteri Hivatalát (továbbiakban Polgármesteri Hivatal) jelölte ki.

1.2. A munkamegosztási megállapodás célja, hogy a munkamegosztás és felelősségvállalás szakszerű rendjének szabályozása hatékony, szakszerű és takarékos intézményi gazdálkodás szervezeti feltételeit teremtsen meg.

1.3. Az intézmény szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amelyek felett kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási, utalványozási joggal és felelősséggel bír. A szakmai alapfeladat ellátásához szükséges szakmai szervezeti egységekkel rendelkezik, továbbá egyes adminisztratív, szellemi támogató feladatokat is – e célt szolgáló külön szervezeti egység nélkül – elláthat.

1.4. A munkamegosztási megállapodás nem sértheti a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv szakmai döntéshozó szerepét.

1.5. Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár önálló bankszámlával és házipénztárral rendelkeznek.

1.6. A gazdálkodás során felmerülő kiadásait és bevételeiket, saját nevükre szóló bizonylatok alapján a Polgármesteri Hivatal gazdasági irodája kezeli.

1.7. Mindazokat a gazdálkodási feladatokat, amelyeknek szervezeti és személyi feltételei a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervnél nincsenek meg, köteles a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv ellátni.

1.8. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv gazdasági irodája útján biztosítja a szabályszerű, törvényes gazdálkodás feltételét.

1.9. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv a gazdálkodás szabályzásához iránymutatást ad a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv részére, az erre vonatkozó szabályzatai a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervekre is érvényesek.

1.10. A 4. pontban foglaltakat a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv elsősorban érvényesítési, ellenjegyzési jogkörének gyakorlásán keresztül és más, a gazdasági folyamatokba épített belső ellenőrzési feladatainak ellátása során biztosítja.

## 2. Az együttműködés feladatai a gazdálkodás során

### 2.1. A gazdálkodás szabályozása

2.1.1. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv a gazdálkodás szabályait az alábbi - önálló - szabályzatokban rögzíti, melynek betartása kötelező:

- a) Számlarend
- b) Számviteli politika
- c) Az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata
- d) Az eszközök és források értékelésének szabályzata
- e) Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata
- f) Pénzkezelési szabályzat
- g) Gazdálkodási szabályzat
- h) Bizonylati szabályzat
- i) Önköltség számítási szabályzat

2.1.2. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv egyéb szabályzatait, melyet az Ávt. 13. § (2) bekezdése rögzíti - a Polgármesteri Hivatallal egyeztetett módon szükséges kialakítani és hatályba léptetni.

### 2.2. Az éves költségvetés tervezése, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság

2.2.1. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervvel együttműködve figyelemmel kíséri az éves költségvetés teljesítését, és elemzéseket készít a következő évi költségvetési javaslat összeállításához.

2.2.2. Az önkormányzati éves költségvetés összeállításához a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetőivel áttekinti a következő évre vonatkozó feladatokat. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv közli az irányító szerv konkrét tervezési követelmények meghatározására vonatkozó részletes előírásokat.

**A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv információt szolgáltatnak**

- az ellátottságra jellemző természetes mutatószámok alakulásáról, állami normatívák igényléséhez/lemondásához szükséges mutatókról,
- az intézmény többéves kihatású kötelezettségekről.

2.2.3. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv segíti a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek vezetői által felvázolt szakmai feladatok pénzügyi igényeinek megállapítását, illetve a feltételrendszerének a meghatározását.

2.2.4. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv előkészíti a tárgyalást a Polgármesteri Hivatal gazdasági irodavezetője és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek intézményvezetői között a költségvetési egyeztető tárgyalásra oly módon, hogy a hatáskörében lévő információkat ehhez rendelkezésre bocsátja. Az egyeztető tárgyalásról jegyzőkönyv felvétele szükséges.

2.2.5. A Képviselő-testület által jóváhagyott költségvetési rendelet alapján a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv véglegesítik az éves költségvetési előirányzatokat.

**2.2.6. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv költségvetését a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv készíti el, a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek az Önkormányzati költségvetésben külön-külön elemi költségvetéssel rendelkeznek.**

2.2.7. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv a költségvetési rendelet megalkotása után intézményenként felvezeti az előirányzat-nyilvántartásokat kormányzati funkció, adott esetben szakfeladat, rovatonkénti bontásban és ezt a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv rendelkezésére bocsátja.

2.2.8. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv a képviselő-testület által a költségvetési rendeletében az alapfeladatai ellátásához jóváhagyott személyi juttatások és az azokhoz kapcsolódó járulékok, illetve egyéb közterhek előirányzatain túlmenően rendelkezik a dologi kiadások, ezen belül a készletbeszerzés felett. A további előirányzatok felett a rendelkezési jogosultság a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervet illeti meg.

2.2.9. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért felel, ezen felül köteles feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodni, hogy az biztosítsa a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv költségvetésében a részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználásáról.

2.2.10. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetője felelős a jóváhagyott költségvetési előirányzatok betartásáért, amely a jóváhagyott saját bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában.

### **3. Az éves költségvetési előirányzatok megváltoztatása/módosítása**

3.1. Az előirányzatok módosításával kapcsolatos mindenkori eljárási rendet az önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza.

3.2. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv előirányzat-módosítási hatáskörüket önállóan gyakorolják. Az előirányzat megváltoztatásra vonatkozó szándékukat írásban megküldik a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv gazdasági irodavezetője és jegyzője felé, megjelölve a kormányzati funkciót, rovatot, valamint az összeg/Ft-ot.

3.3. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv előirányzat módosítási igényét a Polgármesteri Hivatal felé – az első negyedév kivételével – negyedévente jelzi.

3.4. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv a saját hatáskörben nem jogosult előirányzat-módosításra. Az előirányzat módosítást a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv egyidejű tájékoztatásával a Polgármesteri Hivatal kezdeményezheti, melyben megjelöli annak fedezetét (átvett pénzeszköz, bevételi többlet, stb.) és a kiadási előirányzatot, melyre a felhasználás történik.

3.5. A költségvetési szervek a többletbevételük terhére, a felhalmozási jellegű kiadási előirányzataikat saját hatáskörben nem emelhetik fel, csak a képviselő-testület döntését követően.

3.6. A képviselő-testület által elrendelt előirányzat módosítások költségvetésen történő átvezetéséért a kijelölt költségvetési szerv vezetője által felhatalmazott dolgozó a felelős.

3.7. Az előirányzat módosítás nyilvántartását saját szerkesztésű nyilvántartás alkalmazásával a kijelölt szerv gazdasági iroda vezeti, és az irodavezető-helyettes hatáskörébe tartozik.

#### **4. A kiadások teljesítése, bevételek beszedése**

4.1. A pénzgazdálkodás rendjét, a kötelezettségvállalás, az ellenjegyzés, az érvényesítés és az utalványozás részletes szabályait a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv a következők figyelembevételével teheti meg.

4.2. A kötelezettségvállalás és utalványozás jogkör a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetőjét (intézményvezető) illeti meg. Az érvényesítés minden esetben a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv feladata. A kötelezettségvállalást minden esetben meg kell előznie a pénzügyi ellenjegyzésnek, ami a Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetőjének feladata.

A kötelezettségvállalások rendjének részletes szabályait a gazdálkodási szabályzatnak megfelelően kell gyakorolni.

4.3. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről. A kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartására vonatkozó szabályokat a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 14. számú melléklete rögzíti.

A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást az Önkormányzati Hivatal Gazdasági Iroda pénzügyi ügyintézője vezeti az ASP integrált könyvviteli programban. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

#### **4.4. A teljesítés igazolása:**

4.4.1. A teljesült kötelezettségvállalás teljesítésigazolása a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv feladata. A teljesítésigazolásra jogosult személyeket a gazdálkodási szabályzat rögzíti. A teljesítésigazolás módja:

- Az eredeti számlát kézjegyével látja el, és rávezeti a „Kifizethető” szöveget, aláírással, illetve szükség esetén „Teljesítésigazolási dokumentumot” készít dátummal, aláírással és
- az ASP program által előállított teljesítésigazolás dokumentum aláírásával.

4.4.2. Eszközvásárlás esetén a számlák egy másolati példánya a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervnél marad.

4.4.3. Az érvényesítés, az utalványozás, a pénzügyi ellenjegyzés részletes rendjét, módját a gazdálkodási szabályzat rögzíti, melynek rendelkezései kiterjednek a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervre is.

4.4.4. A dologi megrendelések, beszerzések elvégzése előtt a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv beszerzési kérelmet kell, hogy kiállítsanak, amit a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv a pénzügyi, likviditási pozíció függvényében pénzügyileg ellenjegyez. Minden számla befogadást meg kell előznie egy pénzügyileg ellenjegyzett beszerzési kérelemnek. A személyi jellegű kifizetésekre ez nem vonatkozik.

A kifizetés ellenjegyzését megtagadhatja, ha valamilyen szabálytalanságot észlel, vagy a fedezete nem áll rendelkezésre, erről azonban a gazdasági szervezettel nem rendelkezőt haladéktalanul köteles értesíteni.

4.4.5. A gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény által beszedett bevételekről rovatos bevételi nyilvántartást kell vezetni.

A gazdasági szervezettel nem rendelkező szerv által  
 nyújtott szolgáltatásokról,  
 teljesített értékesítésekről  
 nyugtát/számlát kell kibocsátani.

Az intézménynél szigorú számadású szabvány nyomtatvány alkalmazásával **történik a számlázás.**

Az intézménynél kibocsátott  
 számlákat az intézmény vezetője, Bálint Jánosné, Újváriné Márton Mária,  
 Garamszegi Mária, a könyvtár csoportvezetője és Ari Alíz,  
 készpénzfizetési számlákat az intézmény vezetője, Bálint Jánosné, Újváriné  
 Márton Mária, Garamszegi Mária, a könyvtár csoportvezetője és Ari Alíz  
 jogosult aláírni.

A kibocsátott (kimenő) – nem készpénzfizetési – számlákról folyamatos nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás vezetéséért Bálint Jánosné és Ari Alíz felelős.

A kimenő számlák nyilvántartását vezető személynek a határidőre ki nem egyenlített számlákról tájékoztatni kell a fenntartót tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig.

## 5. Pénzkezelés

5.1. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv székhelyén házipénztár nem működik, kifizetéseinak teljesítése érdekében havonta elszámolásra vesz fel előleget a kiadás konkrét jogcímeihez kötve.

Az elszámolásra felvett előlegből a következő kifizetések teljesíthetők (egyezően a költségvetési rendelet vonatkozó előírásaival):

- postai szolgáltatás,
- kiküldetési költségek,
- kisösszegű beszerzési, szolgáltatási kiadások,
- reprezentációs kiadások.

Az elszámolásra felvett előleg részletes rendjét, módját a hatályos pénzkezelési szabályzat tartalmazza.

5.2. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv külső pénzkezelési, pénzbeszedő helyként működik, az arra vonatkozó szabályokat (pénzbeszedés jogcímei, bizonylatolása, a beszedett készpénzzel való elszámolás, stb.) a kijelölt szerv hatályos pénzkezelési szabályzat rögzíti.

5.3. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv kifizetést, a képviselő-testület által a költségvetési rendeletben jóváhagyott előirányzatok mértékéig teljesíthet.

## 6. Előirányzat felhasználás

6.1. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetője önálló munkáltatói és bérigazgatási jogkört gyakorol. Ennek keretében az álláscserekből keletkező bérmegetakarítást, továbbá a hiányzások miatti bérmaradványt felhasználhatják a Képviselő-testület egyetértésével. A név szerinti, állásonkénti nyilvántartásokat, jelenléti íveket, hiányzásjelentéseket, szabadság nyilvántartásokat stb. az önálló bérigazgatási jogköréből eredően a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv (intézmény) köteles vezetni. A személyi juttatások előirányzat felhasználását szükség szerint (jutalom kifizetése, megbízási díjak kifizetése előtt), egyeztetni a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervvel.

6.2. Az Önkormányzat képviselő-testülete által költségvetési rendelettel jóváhagyott létszámkerettel a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervgazdálkodók önállóan rendelkeznek.

6.3. A munkaügyi okmányok pontos kitöltéséért és az alkalmazási okirat kelleiért a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv személyi ügyekért felelős ügyintézője és az intézményvezető felel. A teljes körű számfejtési feladatokat a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv látja el, a szükséges munkaügyi okmányokat a személyi ügyekért felelős ügyintéző kezeli és továbbítja a Kincstár Megyei Igazgatóságához. A munkavállalókkal kapcsolatos társadalombiztosítási ügyek (táppénz, TGYÁS, GYES, stb.) intézése, valamint a nyugdíjazáshoz szükséges dokumentumok összeállítása, törvényben előírt számítások elvégzése, majd továbbítása a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság felé a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv feladatát képezi.

## **7. Könyvvezetés és beszámoló-készítési kötelezettség teljesítése, információ, adatszolgáltatás rendje**

### *7.1. Könyvvezetés*

**7.1.1. A főkönyvi könyvelést, az előirányzatok és azok módosításának nyilvántartását, továbbá a Korm. rendeletben meghatározott nyilvántartások vezetését, a könyvvezetési és beszámolási kötelezettség teljesítését a kijelölt költségvetési szerv végzi.**

7.1.2. A könyvvezetés a költségvetési számvitelben és a pénzügyi számvitelben történik a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) előírásának megfelelően.

7.1.3. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv teljes körűen – elkülönülten – vezeti a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv könyvviteli nyilvántartásait, és vezeti a könyvviteli elszámolások ügyviteli rendjében meghatározott – és az Áhsz.-ben előírt – részletező nyilvántartásokat.

7.1.4. A kijelölt költségvetési szerv a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetője kérésére bármikor, de legalább havonta tájékoztatja az intézményt érintő bevételi és kiadási előirányzatok felhasználásáról. A képviselő-testület költségvetést érintő döntéseiről, intézkedéséről a jegyző azonnal tájékoztatást nyújt.

7.1.5. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv a könyveléshez – a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv könyvviteli elszámolások ügyviteli rendjében alakilag és tartalmilag meghatározott formában – szolgáltatja a bizonylatokat.

7.1.6. A beszámolási és könyvvezetési kötelezettség teljesítéséhez a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv által szolgáltatott adatok, bizonylatok valódiságáért a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetője felelős.

7.1.7. Az általános működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások elszámolásához szükséges adatlapokat a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv szolgáltatja a kijelölt költségvetési szerv felé. Az alapadatok összesítése után a kijelölt költségvetési szerv információt szolgáltat a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Iroda részére.

7.1.8. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vagyoni és pénzügyi helyzetével kapcsolatos könyvvezetési, nyilvántartási, adatszolgáltatási és beszámolási kötelezettség teljesítése a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Iroda feladata.

7.1.9. Az intézmény kezelésében lévő tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását (200.000 Ft. feletti) a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodájának pénzügyi ügyintéző I. vezeti a KATI programban.

7.1.10. A kisértékű eszközök analitikus nyilvántartását Polgármesteri Hivatal Gazdasági Iroda Pénzügyi ügyintéző I. vezeti a KATI programban.

7.1.11. Az intézmény kezelésében lévő egyéb vagyon analitikus nyilvántartását Polgármesteri Hivatal Gazdasági Iroda Pénzügyi ügyintéző I. vezeti a KATI programban.

7.1.12. A könyvviteli mérleg alátámasztását szolgáló leltározás (mennyiségben vagy egyeztetéssel), illetve a leltárfevétel elvégzése a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv feladata, melyhez a leltárfevételi íveket, egyéb szükséges dokumentumokat a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Iroda bocsátja rendelkezésre.

7.1.13. Az analitikus nyilvántartások szerinti tárgyi eszközök és készletek leltárfelelőse az intézményvezető, aki anyagi felelősséggel tartozik azok fellelhetősége, megóvása érdekében.

**A leltárfevétel pontos időpontját, felelőseit és helyszíneit az évenkénti leltározási ütemterv/utasítás tartalmazza.**

7.1. 14. A selejtezési feladatokon belül a selejtezési javaslatok összeállítása, valamint a selejtezési jegyzőkönyv elkészítése a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv feladata, melyhez a szükséges dokumentumokat a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Iroda bocsátja rendelkezésre. A selejtezéssel kapcsolatos egyéb feladatok elvégzése a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodájának feladata.

## *7.2. Információáramlás, adatszolgáltatás*

7.2.1. A kijelölt költségvetési szerv és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetője az információáramlás zavartalan és az adatszolgáltatás valódiságának biztosítása érdekében havonta személyes megbeszélést tart.

7.2.2. A kijelölt költségvetési szerv a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv felé a meghatározott időpontokban a következő adatszolgáltatást köteles teljesíteni:

- költségvetési terv összeállításához az intézményi igény benyújtása: január 31-ig
- a költségvetési előirányzatok módosítására vonatkozó igények benyújtása: negyedévente

7.2.3. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv a kijelölt költségvetési szerv vezetője felé a meghatározott időpontokban a következő adatszolgáltatást köteles teljesíteni:

- általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatások elszámolásához: -
- kötelezettségvállalások (szerződés-kötések) bejelentése a nyilvántartásba vételi kötelezettség miatt: szerződés-kötés után azonnal.

A szolgáltatott adatok valódiságáért a Tapodi Katalin, az intézmény igazgatója a felelős.

## *7.4. Adózás*

7.4.1. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv önálló adóalanyként saját adószámmal rendelkezik.

7.4.2. A Polgármesteri Hivatal a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv részére a havi, negyedéves és éves bevallásokat elkészíti és továbbítja a NAV felé.

7.4.3. A bevallások készítéséhez az intézménynek a Polgármesteri Hivatal részére adatszolgáltatási kötelezettsége van.

## **8. Működtetés, tárgyi eszköz karbantartás, felújítás, beruházás, vagyonkezelés**

8.1. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv a karbantartási, kisjavítási, érintés- és villámvédelmi, stb. felülvizsgálati igény felmérését és koordinálását a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodája végzi az aktuális beszerzési és felújítási terv alapján.

8.2. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv egyes karbantartási feladatainak elvégzését a Városüzemeltetési Iroda igénybevételeivel oldja meg.

8.3. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv beruházási, felújítási tevékenységet csak a munkamegosztási megállapodásban rögzítettek szerint a képviselő - testület által a költségvetési rendeletben meghatározott esetben és mértékben végezhet.

Amennyiben a beruházás, felújítás forrása pályázati pénzeszköz, abban az esetben is szükséges a képviselő-testület jóváhagyása a felhasználásra.

8.4. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv a közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó beruházások, felújítások lebonyolítása során az önkormányzat közbeszerzési eljárásokról szóló szabályzatában előírtak figyelembe vételével kezdeményezi /vagy/ jelzi a szükséges közbeszerzési eljárás lefolytatását. A közbeszerzési eljárás lefolytatása során kiemelt figyelmet kell fordítani a közbeszerzésekkel kapcsolatos döntési hatáskörökre.

8.5. A felújítások és az építési jellegű beruházások előkészítése, a kivitelezés végrehajtásának folyamatos ellenőrzése, az elvégzett munka, megrendelés alapján történő átvétele a Polgármesteri Hivatal Műszaki Irodájának a feladata.

8.6. A Polgármesteri Hivatal és az intézmény külön- külön felelnek az általuk vezetett intézmény rendelkezésére bocsátott önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatáért és állagának megőrzéséért.

8.7. Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló rendeletében, továbbá a felesleges vagyontárgyak selejtezéséről szóló szabályzatban és a leltározási és leltárkészítési szabályzatban meghatározott előírásokat betartani kötelesek. A költségvetési szervek a jogszabályokban és az önkormányzat vagyonrendeletében előírt módon az önkormányzat tulajdonában lévő vagyont önállóan használhatják és hasznosíthatják.

**8.8. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv egyes helyiségeinek bérbeadását az Önkormányzat Képviselő-testülete engedélyezheti, illetve jogosult a bérleti díj mértékének meghatározására. Bérbeadási tevékenység végzésére kizárólag a fenti feltételek dokumentált formában történt megtétele után van lehetőség. A helyiségbérletet a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv által elkészített bérleti szerződéssel, és a helyiségbérletről kiállított számlával szükséges dokumentálni. A bérbeadási tevékenységért az intézményvezető tartozik felelősséggel.**

## **9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

9.1. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetője az általa vezetett költségvetési szerv vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

9.2. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervköltségvetési szerv vezetője a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 1. mellékletében meghatározottakkal összhangban köteles írásban értékelni a kialakított kontrollrendszer minőségét, melyről a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervet is tájékoztatja a nyilatkozat megküldésével, legkésőbb a beszámoló képviselő-testület általi elfogadásának időpontjáig.

9.3. A gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervköltségvetési szervek belső ellenőrzését a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv költségvetési szervvel megbízási jogviszonyban lévő (külső szolgáltató) belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

### Hatálybalépés

*A megállapodás 2020. január 01. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.*


....., 2020. ....

.....  
Név

.....  
Név  
Polgármester

.....  
Név  
Jegyző

### Záradék:

A Polgármesteri Hivatal és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv közötti munkamegosztási és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást a képviselő-testület a  számú határozatával hagyta jóvá.



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: HIV/12-59 / 2021  
Ügyintéző: Jurácsik Andrea  
Telefon: 06-70-337-08-30

Tárgy: Bölcsődei Intézményvezetői pályázat  
Hiv. szám: -  
Melléklet: -

### Előterjesztés

#### ***2256/34 hrsz. Új Bölcsőde alapítása Intézményvezetői pályázat visszavonására***

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Újonnan nyíló 56 férőhelyes dabasi bölcsődéhez fenntartói döntés szükséges az új intézmény alapításáról. Figyelembe véve az előkészítő és szervezési feladatok sokrétűségét, mennyiségét és időigényét, terveink szerint az új intézmény jogilag 2021. szeptember 1. napjától jön létre.

Az intézmény jogi létrejötte megköveteli az intézményvezető kinevezését is. (Ennek hiányában a Magyar Államkincstár megtagadja a törzskönyvi bejegyzést.)

A pályázati kiírás Képviselő-testületi jóváhagyást követően, Dabas Város Önkormányzat Polgármesterének 14/2021. (II.3.) határozata alapján 2021. 02. 08-án a [kozigallas.gov.hu](http://kozigallas.gov.hu) felületén publikálásra került. Ezen felül a kiírás közzétételének helye és ideje Dabas Város Önkormányzat honlapja kellett volna legyen, amely felületre nem került feltöltésre a hirdetés.

A fentiek alapján Dabas Város Önkormányzata, mint a pályázat kiírója a pályázat érvénytelenné nyilvánításának jogával élve a pályázati kiírást- Dabas Város honlapján történő megjelentetés elmulasztása miatt- érvényteleníteni köteles.

A pályázati kiírást egy későbbi időpontra halasztja.

A beérkezett 2 pályázót a pályázat érvénytelenítéséről haladéktalanul értesíti.

### HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület jóváhagyja és elfogadja az intézményvezetői pályázati kiírás érvénytelenítését és egy későbbi időpontban történő kiírását.

Határidő: 2021. 03. 04.

Felelős : Polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület a 2370 Dabas, 2256/35 hrsz. Parragh utca 30. szám alatt található újonnan épülő bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátásával 2021. 09. 01-től átmenetileg, de legkésőbb 2022. június 30-ig, az új pályázat kiírásáig Burián Erika pályázót nevezi ki.


Határidő: 2021. 03. 04.

Felelős : Polgármester

Dabas, 2021. 03. 04.

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Az előterjesztést készítette: A Hatósági Iroda

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többség nem szükséges.

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám:HIV/12-60/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a környezetvédelmi alapról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a helyi önkormányzat környezetvédelmi alapot hozhat létre önkormányzati rendelet alkotásával, környezetvédelmi feladatai ellátása elősegítésének érdekében.

Az Alap bevételei a következő forrásokból tevődhetnek össze:

- a települési önkormányzat által véglegesen kiszabott környezetvédelmi bírság teljes összege,
- az illetékes környezetvédelmi hatóság által a települési önkormányzat területén véglegesen kiszabott környezetvédelmi bírságok összegének harminc százaléka a veszélyhelyzet kihirdetését megalapozó eseménnyel összefüggésben véglegesen kiszabott környezetvédelmi bírságok kivételével,
- a környezetterhelési díjak és az igénybevételi járulékok külön törvényben meghatározott része,
- a települési önkormányzat bevételeinek környezetvédelmi célokra elkülönített összege,
- egyéb bevételek

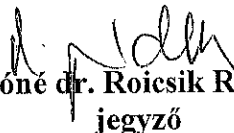
A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/B. § (1) bekezdése alapján a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörébe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díj a települési önkormányzat környezetvédelmi alapjának a bevételét képezi. A települési önkormányzat a talajterhelési díjból származó bevételt a talaj, valamint a felszín alatti víz mennyiségi, minőségi védelmére használhatja fel.

**Kérem a Képviselő-testületet, véleményezze az előterjesztést!**

Dabas, 2021. március 2.

Kőszegi Zoltán s. k.  
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -  
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda, dr. Bálint Bernadett

## **Dabas Város Önkormányzat Polgármesterének ...../..... () önkormányzati rendelete a környezetvédelmi alapról**

Dabas Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 1. §-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörben Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét gyakorolva a következőket rendeli el:

### 1.§

(1) Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Környezetvédelmi Alapot (a továbbiakban: Alapot) hoz létre. Az alap megnevezése: Dabas Város Önkormányzat Környezetvédelmi Alapja.

(2) A Alap létrehozásának célja, hogy elősegítse Dabas Város Önkormányzat környezetvédelmi és természetvédelmi feladatainak ellátását, ideértve különösen

- a) a környezeti ártalmak megelőzését,
- b) a szükséges környezetvédelmi intézkedések végrehajtását,
- c) az esetleges környezeti károk mérséklését,
- d) a természeti értékek megóvását,
- e) a környezetvédelmi oktatást, nevelést.

(3) Az Alap bevételi forrását képez a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58.§ (2) bekezdésében meghatározott forrásokon felül

- a) az Alap javára teljesített önkéntes befizetés és támogatás,
- b) a pályázat útján, környezetvédelmi és természetvédelmi célra elnyert összeg,
- c) az önkormányzat saját költségvetéséből e célra elkülönített rész.

## 2.§

(1) Az Alap bevételeit kizárólag környezet- és természetvédelmi célokra lehet felhasználni, így különösen:

- a) a helyi természeti erőforrások és értékek megőrzése, fenntartása,
- b) a környezetvédelmi szempontból károsodott környezet javítása, helyreállítása,
- c) veszélyes fák kivágása.

(2) Az Alapnak a talajterhelési díjból származó bevétele kizárólag a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvényben meghatározott célokra használható fel.

(3) Az Alap felhasználásáról a Képviselő-testület évenként a költségvetési rendelet és a zárszámadás elfogadásával egyidejűleg rendelkezik.

(4) Az Alap pénzeszközeit elkülönítve, külön alszámlán kell kezelni, melynek számlaszáma: 64400082-30006056-71200088.

## 3.§

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Dabas, 2021. március 2.

Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.  
jegyző

Kószegi Zoltán sk.  
polgármester

## **ÁLTALÁNOS INDOKLÁS**

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995.évi LIII. törvény tartalmazza a települési önkormányzat környezetvédelmi feladatait. E feladatok ellátását segítettően indokolt létrehozni környezetvédelmi alapot. Egyes bevételek pedig nem is illetik meg a települési önkormányzatot, hogyha nem hoz létre környezetvédelmi alapot.

## **RÉSZLETES INDOKLÁS**

- 1.§ Az Alap létrehozásáról, valamint a céljáról és a bevételi forrásáról rendelkezik.
- 2.§ Az Alap felhasználására és kezelésére vonatkozó szabályokat tartalmazza.
- 3.§ A hatályba léptetéséről rendelkezik.

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének a környezetvédelmi alapról szóló  
önkormányzati rendelet elfogadásához  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (2) bekezdése alapján)

Előzetes hatásvizsgálati lap

1. Társadalmi hatása

A környezetszennyezés csökkenése várható.

2. Gazdasági hatások

A rendelet- tervezet elfogadásának nincs.

3. Költségvetési hatások

A rendelet- tervezet elfogadásának nincs.

4. Környezeti és egészségügyi hatása:

A rendelet- tervezetnek környezeti hatása lehet.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendelet-tervezet elfogadásának nincs adminisztratív hatása.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható  
következményei:

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi III. törvény 58.§ (3) bekezdése szerint, ha a települési önkormányzat nem hoz létre önkormányzati környezetvédelmi alapot, akkor a talajterhelési díj nem illeti meg az önkormányzatot.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyszám: HIV/ 12-61 /2021.

### ELŐTERJESZTÉS

Önkormányzati utak sorompóval történő lezárásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Önkormányzata a mezőőrök javaslatára önkormányzati utak lezárását tervezi. Az intézkedés oka elsősorban az illegális szemét elhelyezésének megakadályozása, magáningatlanok védelme, mely mindannyiunk, önkormányzat és lakosság közös érdeke. A sorompók egyen lakattal lesznek ellátva, megkönnyítve ezzel a rendőrség, mentő, tűzoltóság munkáját. Az érintettek értesítve lesznek, helyi média útján a lakosságot is tájékoztatjuk.

Kérem, szíveskedjenek az elképzelésünk, törekedésünk támogatni.

#### **Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul az alábbi önkormányzati utak ideiglenes lezárásához sorompóval, az érintettek értesítése mellett, az alábbi helyszíneken a mellékelt térképszelvény szerint.

- ⌘ Csárdapuszta két vége
- ⌘ Fenyves utca – Beton utca kereszteződése,
- ⌘ Fenyves utca erdő
- ⌘ Fenyves utca lakott területen kívüli erdős útszakasz

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Dabas, 2021. március 05.

Kószegi Zoltán s.k  
polgármester

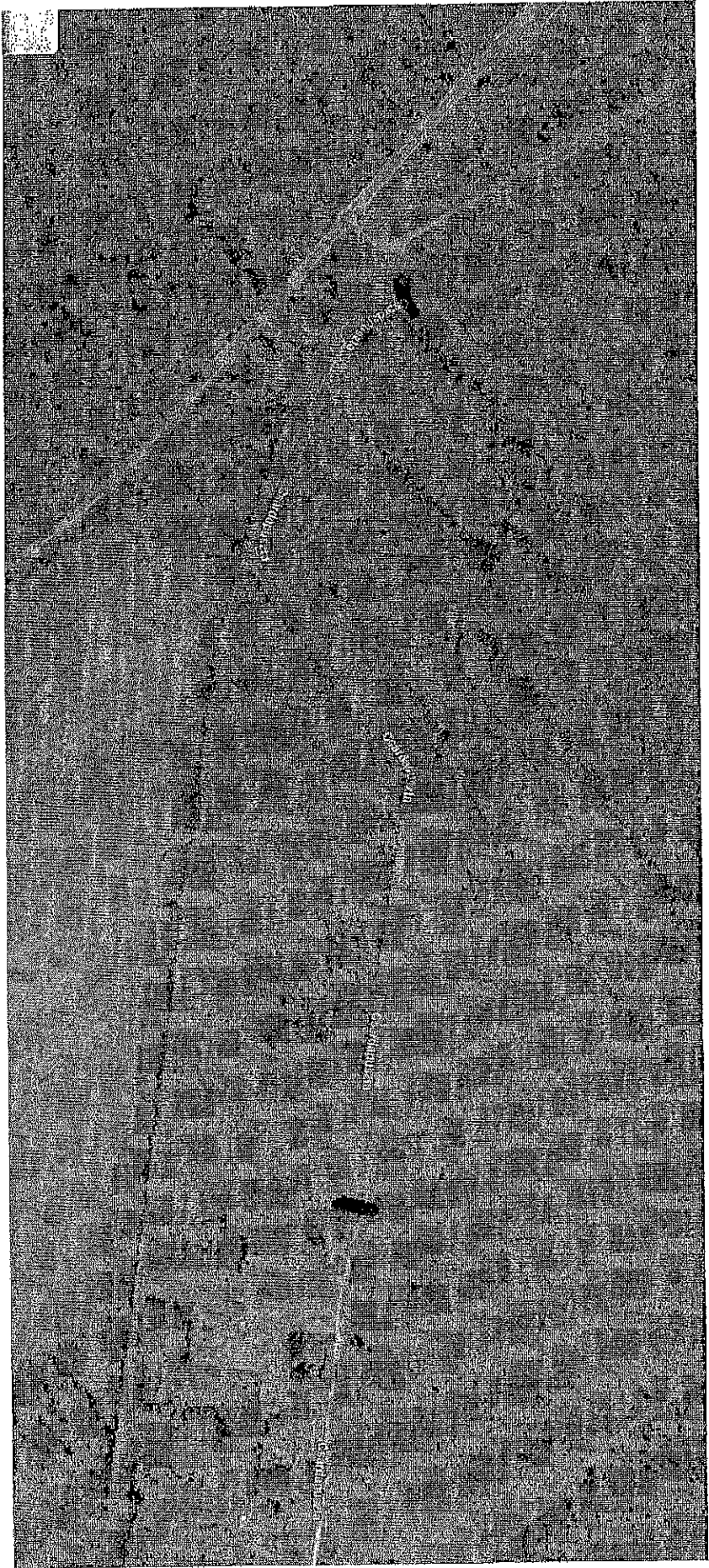
Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített** többség nem szükséges.







**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

Szám:HIV/12-62 /2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

**1757/23 hrsz-ú ingatlan elnevezésének jóváhagyásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dabas **1757/23 hrsz-ú** Capitalcar Kft./Opel Dabas tulajdonában levő, közforgalom számára megnyitott magánterület eddig nem került elnevezésre. A fent említett magánterület vonatkozásában – melyek a mellékelt térképen bejelölésre került - a **Vásár tér 1.** elnevezést javaslom a Képviselő-testület felé elfogadásra.

Kérjük a fentieket megvitatni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas 1757/23 hrsz-ú Capitalcar Kft./Opel Dabas tulajdonában álló kivett közterületet Vásár tér 1.-nek nevezi el.

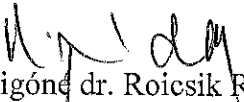
Felhatalmazza Dabas Város Jegyzőjét az átvezetéssel kapcsolatos címképzési feladatok végrehajtására.

Határidő: azonnal  
Felelős: Jegyző

Dabas, 2021. március 8.

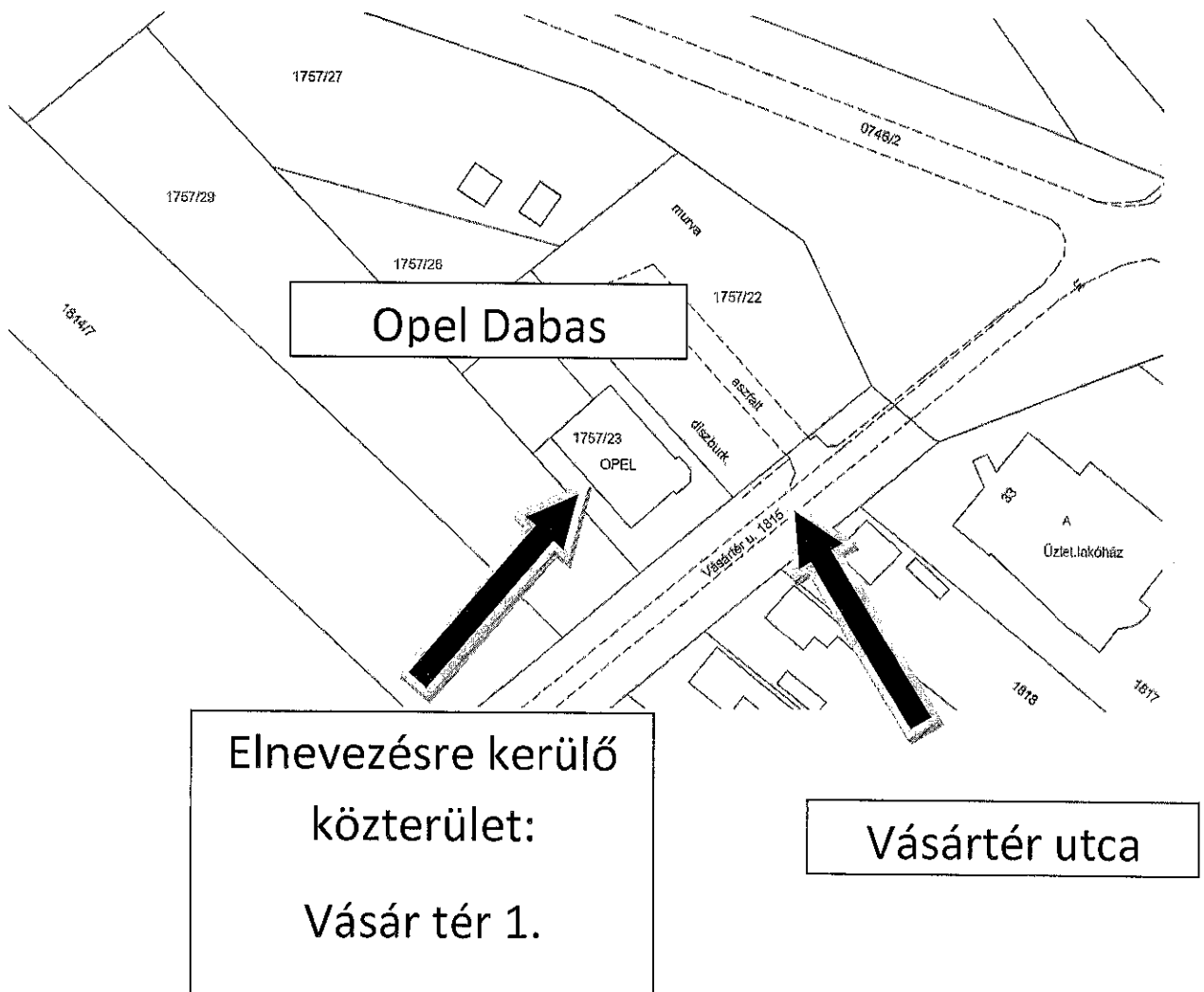
Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
Rigó dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette: Műszaki iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
A határozatot kapja: érintettek

## 1. melléklet





---

From: [gabor.toth@maxum.hu](mailto:gabor.toth@maxum.hu) [mailto:[gabor.toth@maxum.hu](mailto:gabor.toth@maxum.hu)]

Sent: Monday, March 8, 2021 12:10 PM

To: Dabas Város Jegyzője

Subject: Dabas Vásártér 1

Tisztelt Jegyző Asszony,

Mint az Ön előtt ismert cégünk a Capitalcar Kft /Opel Dabas 2001-es alakulása óta dabasi székhellyel rendelkezik, Dabason végzi tevékenységét.

A társaság alakításakor a cégnyilvántartásba a társaság székhelyeként a 2370 Dabas Vásár tér 1. cím került rögzítésre.

Mivel a nevezett cím ebben a formában jelenleg a vonatkozó nyilvántartásokban nem található, kérelemmel fordulok T. Jegyző asszonyhoz illetve a T. Önkormányzatához hogy a cím a Capitalcar Kft / Opel Dabas székhelyének helyszínén létrehozni szíveskedjen.

Köszönettel

Tóth Gábor

Capitalcar Kft ügyvezelő igazgató

+36 70 4 500 600