



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

---

**Szám:** HIV/12-10 /2021.

## ELŐTERJESZTÉS

2019. évi maradványkorrekció elfogadása

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A § (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni.

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a mellékelt jegyzőkönyvek szerint a maradványkorrekciókat elfogadni szíveskedjen.

### 1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt jegyzőkönyv szerint elfogadja, hogy a **Dabasi Intézményfenntartó Központ** zárszámadási rendelettel elfogadott maradvány összegéhez, a korrekció összege -8.921,- Ft.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: 21.651.032,- Ft, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

### 2. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt jegyzőkönyv szerint elfogadja, hogy a **Dabas Sári Óvoda** zárszámadási rendelettel elfogadott maradvány összegéhez, a korrekció összege -1.419,- Ft.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: 3.585.197,- Ft, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

### 3. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt jegyzőkönyv szerint elfogadja, hogy a **Dabasi Egyesített Óvodák** zárszámadási rendelettel elfogadott maradvány összegéhez, a korrekció összege -15.679,- Ft.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: 15.064.173,- Ft, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K. űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

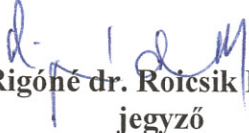
Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Dabas, 2021. január 28.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

## Jegyzőkönyv

Készült: 2021. január 29\_-én a **Dabasi Polgármesteri Hivatalban** 2370 Dabas, Szent István tér 1/b szám alatt.

**Tárgy: Dabasi Intézményfenntartó Központ (PIR: 815138 ) 2019 évi maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak:

dr.RigónéRoicsik Renáta	jegyző
Bennárik József	gazdasági vezető
Csernák Rozália	intézmény vezető

Irányító szerv részéről: Kőszegi Zoltán Dabas Város Önkormányzat polgármestere

### Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A § (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselő-testületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

### Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korrigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A űrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: **- 8.921,- Ft** azaz **mínusz nyolcezerkilencszázhuszonegy** forint.

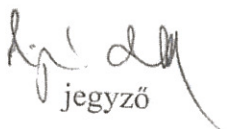
A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **21.651.032.- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

A korrigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4) bekezdése szerint a székhely önkormányzat 2020. évi költségvetési rendelet módosításában is.

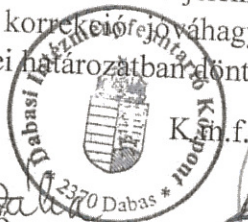
A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K űrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó űrlap.


Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg az irányító szerv és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vészhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg a polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen maradvány korrekció elfogadásáról, Hivatal vonatkozásában a .... fenntartó település polgármesterei határozatban döntenek.

  
jegyző

  
intézményvezető



  
gazdasági vezető

## Jegyzőkönyv

Készült: 2021. január 29\_-én a **Dabasi Polgármesteri Hivatalban** 2370 Dabas, Szent István tér 1/b szám alatt.

**Tárgy: Dabas Sári Óvoda (PIR: 685270 ) 2019 évi maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak: dr.RigónéRoicsik Renáta jegyző  
Bennárik József gazdasági vezető  
Mrázné Csernák ilona intézmény vezető

Irányító szerv részéről: Kőszegi Zoltán Dabas Város Önkormányzat polgármestere

### Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A § (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselő-testületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

### Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korrigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A űrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: - **1.419,- Ft** azaz **mínusz egyezernégyszáztizenkilenc** forint.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **3.585.197,- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

A korrigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4) bekezdése szerint a székhely önkormányzat 2020. évi költségvetési rendelet módosításában is.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K űrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó űrlap.

Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg az irányító szerv és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vészhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg a polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen maradvány korrekció jóváhagyásáról, Hivatal vonatkozásában a .... fenntartó település polgármesterei határozatban döntenek.

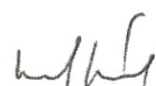
  
jegyző

  
intézményvezető



K.m.f.  
  
polgármester



  
gazdasági vezető

## Jegyzőkönyv

Készült: 2021. január 29\_-én a **Dabasi Polgármesteri Hivatalban** 2370 Dabas, Szent István tér 1/b szám alatt.

**Tárgy: Dabasi Egyesített Óvodák (PIR: 669151 ) 2019 évi maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak: dr.RigónéRoicsik Renáta jegyző  
Bennárik József gazdasági vezető  
Tóth Szilvia intézmény vezető

Irányító szerv részéről: Kőszegi Zoltán Dabas Város Önkormányzat polgármestere

### Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A § (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselő-testületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

### Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korrigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A űrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: - **15.679,- Ft** azaz **mínusz tizenötezerhatszázhetvenkilenc** forint.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **15.064.173,- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

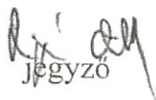
A korrigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4) bekezdése szerint a székhely önkormányzat 2020. évi költségvetési rendelet módosításában is.

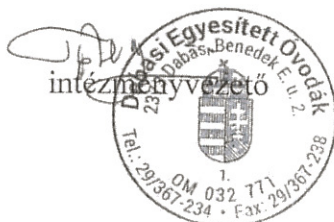
A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K űrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó űrlap.

Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg az irányító szerv és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vészhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg a polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen maradvány korrekció jóváhagyásáról, Hivatal vonatkozásában a .... fenntartó település polgármesterei határozatban döntenek.

K.m.f.

  
jegyző



  
polgármester



  
gazdasági vezető



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

Szám: HIV/12-11/2021.

## ELŐTERJESZTÉS

2019. évi maradványkorrekció elfogadása

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A § (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni.

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a mellékelt jegyzőkönyv szerint a maradványkorrekciót elfogadni szíveskedjen.

### 1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt jegyzőkönyv szerint elfogadja, hogy a **Dabas Város Önkormányzat** zárszámadási rendelettel elfogadott maradvány összegéhez, a korrekció összege – 39.722.076,- Ft.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: 693.351.455,- Ft, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K úrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

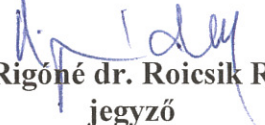
Felelős: polgármester

Határidő: 2021. január 31.

**Dabas, 2021. január**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

**Kószegi Zoltán s.k.**  
**polgármester**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**

Az előterjesztést tárgyalta: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

## Jegyzőkönyv

Készült: 2021. január 29\_-én a **Dabasi Polgármesteri Hivatalban** 2370 Dabas, Szent István tér 1/b szám alatt.

**Tárgy: Dabas Város Önkormányzata (PIR 730369) 2019 évi maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak: dr.Rigóné Roicsik Renáta jegyző

Janicsák Barbara gazdasági vezető

Kószegi Zoltán Dabas Város Önkormányzat polgármestere

### Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A § (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselő-testületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

### Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korrigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A űrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: **-39.722.076,- Ft** azaz **mínusz harminckilencmillió-hétszázhuszonkettőezer-hetvenhat** forint. ( az eltérés a 2013/2014. évi rendező mérleggel összefüggésben az adósok túlfizetéséből adódik.)

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **693.351.455,- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

A korrigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4) bekezdése szerint a székhely önkormányzat 2020. évi költségvetési rendelet módosításában is.


A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K űrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó űrlap.

Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg az irányító szerv és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vészhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg a polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen maradvány korrekció jóváhagyásáról, Hivatal vonatkozásában a .... fenntartó település polgármesterei határozatban döntenek.

Rigóné Roicsik Renáta  
jegyző

K.m.f.  
polgármester



Janicsák Barbara  
gazdasági vezető



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

---

**Szám:** HIV/12-12/2021.

### ELŐTERJESZTÉS

2019. évi maradványkorrekció elfogadása

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A § (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni.

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a mellékelt jegyzőkönyvek szerint a maradványkorrekciókat elfogadni szíveskedjen.

#### 1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt jegyzőkönyv szerint elfogadja, hogy a **Dabasi Polgármesteri Hivatal** zárszámadási rendelettel elfogadott maradvány összegéhez, a korrekció összege + 11.586,- Ft.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: 33.359.744,- Ft, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

#### 2. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt jegyzőkönyv szerint elfogadja, hogy a **Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár** zárszámadási rendelettel elfogadott maradvány összegéhez, a korrekció összege + 5.414,- Ft.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: 14.452.648,- Ft, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

### 3. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt jegyzőkönyv szerint elfogadja, hogy a „**Dr. Halász Géza**” Szakorvosi Rendelőintézet zárszámadási rendelettel elfogadott maradvány összegéhez, a korrekció összege -995.421,- Ft.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: 10.430.950,- Ft, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

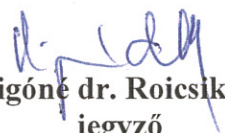
Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Dabas, 2021. február 3.**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

**Kőszegi Zoltán s.k.**  
polgármester

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

## Jegyzőkönyv

Készült: 2021. január 29\_-én a **Dabasi Polgármesteri Hivatalban** 2370 Dabas, Szent István tér 1/b szám alatt.

Tárgy: **Dabasi Polgármesteri Hivatal (PIR 391128) 2019 évi maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak: dr.Rigóné Roicsik Renáta jegyző

Janicsák Barbara gazdasági vezető

Irányító szerv részéről: Kőszegi Zoltán Dabas Város Önkormányzat polgármestere

### Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A § (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselő-testületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

### Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korrigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A űrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: **+ 11.586,- Ft** azaz **plusz Tizenegyezerötszáznyolcvanhat** forint.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **33.359.744.- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

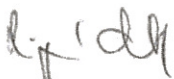
A korrigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4) bekezdése szerint a székhely önkormányzat 2020. évi költségvetési rendelet módosításában is.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K űrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó űrlap.

Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg az irányító szerv és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vészhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg a polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen maradvány korrekció jóváhagyásáról, Hivatal vonatkozásában a .... fenntartó település polgármesterei határozatban döntenek.

K.m.f.

  
jegyző

polgármester

  
gazdasági vezető

## Jegyzőkönyv

Készült: 2021. január 29\_-én a **Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár** 2370 Dabas, Szent István út 58. szám alatt.

**Tárgy: Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár (PIR 441092) 2019 évi maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak: Tapodi Katalin intézményvezető  
dr.Rigóné Roicsik Renáta jegyző  
Janicsák Barbara gazdasági vezető

Irányító szerv részéről: Kőszegi Zoltán Dabas Város Önkormányzat polgármestere

### Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban: Áhsz. - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A § (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselő-testületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

### Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A űrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: + **5.414,- Ft** azaz **plusz Ötezer négyszáztizennégy** forint.

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **14.452.648,- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korigált maradvány összegével.


A korigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4) bekezdése szerint a székhely önkormányzat 2020. évi költségvetési rendelet módosításában is.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K űrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó űrlap.

Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg az irányító szerv és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik.


A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vészhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg a polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen maradvány korrekció jóváhagyásáról, Hivatal vonatkozásában a .... fenntartó település polgármesterei határozatban döntenek.

intézményvezető

  
Jegyző

K.m.f.

polgármester

  
gazdasági vezető

## Jegyzőkönyv

Készült: 2021. január 26-án a „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézetben  
2370 Dabas Bartók Béla út 61. szám alatt.

**Tárgy: „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézet (PIR 391041)  
2019 évi maradvány korrekciójáról.**

Jelen vannak:

Klemencz Györgyné intézetvezető

Varga Gyuláné pénzügyi vezető

### Jegyzőkönyvi készítés törvényi felhatalmazása:

A Magyar Közlöny 2020. évi 292. számában kihirdetésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet – továbbiakban : Áhsz - és a Beruházás Előkészítési Alap felhasználásáról szóló 233/2018. (XII. 6.) Korm. rendelet módosításáról szóló 678/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet, melynek 8.§-a alapján lehetőség nyílik az elfogadott 2019. évi költségvetési maradvány korrekciójára. A maradvány korrekcióról az Áhsz. 56. /A. §. (3) bekezdése alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, melyről az irányítószervet, a képviselőtestületet legkésőbb 2021. január 31-ig tájékoztatni kell.

### Megállapítás:

Megállapítjuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 4. pont d.) pontja alapján levezetett korrigált maradvány összege viszonyítva a 2019. évi beszámoló 07/A űrlap 15. sorában szereplő, - a zárszámadási rendelettel elfogadott- maradvány összegéhez, a korrekció összege: **- 995.421,- Ft azaz mínusz Kilencszázkilencvenötezer-négyszázhuszonegy forint.**

A maradvány összege a korrekció elvégzését követően: **10.430.950,- Ft**, mely megegyezik a 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentés 07/K űrlapján kimutatott korrigált maradvány összegével.

A korrigált maradványt a könyvelésben is rendezni kell a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet 1. melléklet XII. Gazdasági események elszámolásai fejezet szerint, valamint átvezetni az Áht. 34.§ (4) bekezdése szerint a 2020. évi költségvetési rendelet módosításában.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi a költségvetési szerv 2020. évi 12. havi időközi költségvetési jelentésének 07/K űrlapja és a maradvány levezetését tartalmazó űrlap.

Ezen jegyzőkönyvvel egyidejűleg a képviselő-testület és a Kincstár tájékoztatása is megtörténik.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése alapján vészhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét jelenleg a polgármester gyakorolja, aki jelen esetben dönt ezen maradvány jóváhagyásáról.

K.m.f.

Varga Gyuláné  
pénzügyi vezető



Klemencz Györgyné  
intézetvezető



**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**

**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

---

**Szám:** HIV/12-13 /2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

a Dabasi Sportcsarnok Nonprofit Kft. kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dabasi Sportcsarnok Nonprofit Kft. kérelmet nyújtott be működési támogatás iránt. A fentiek miatt a strand, piaccsarnok, rádió, tv és a sportcsarnok működtetéséhez az első két havi támogatást **(10.065.898,-Ft)**egy összegben előre szükség lenne folyósítani.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**HATÁROZATI JAVASLAT**


Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Dabasi Sportcsarnok Nonprofit Kft. részére 10.065.898,-Ft működési támogatást biztosít – előlegként - a 2021.évi támogatása terhére.

Felelős: polgármester  
Határidő:azonnal

**Dabas, 2021. február 1.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**Jegyző**

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara  
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.  
A határozatot kapja: Gazdasági Iroda



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: HIV/12-14/2021  
Ügyintéző: Jurácsik Andrea  
Telefon: 06-70-337-08-30

Tárgy: Új bölcsőde alapítása  
Hiv. szám: -  
Melléklet: 1

### Előterjesztés

#### ***2256/34 hrsz. Új Bölcsőde alapítása Intézményvezetői pályázat kiírása***

**Tisztelt Képviselő Testület!**

Újonnan nyíló 56 férőhelyes dabasi bölcsődéhez fenntartói döntés szükséges az új intézmény alapításáról. Figyelembe véve az előkészítő és szervezési feladatok sokrétűségét, mennyiségét és időigényét, terveink szerint az új intézmény jogilag 2021.szeptember 1. napjától jönne létre.

.Az intézmény jogi létrejötte megköveteli intézményvezető kinevezését is. (Ennek hiányában a Magyar Államkincstár megtagadja a törzskönyvi bejegyzést.)

Az intézményalapítás és a tényleges működés megkezdése közötti időszakban az intézményvezető feladata lenne többek között:

- a bölcsőde működésének szakmai előkészítése;
- az intézmény szakmai, szervezeti és működési rendjét tartalmazó dokumentumok, szabályzatok (szakmai program, szervezeti és működési szabályzat, házirend, egyéb belsőszabályzatok) elkészítése és a Képviselő-testület elé terjesztése jóváhagyásra;
- az intézmény működési engedélye iránti kérelem előkészítése;
- javaslattétel a fenntartói hatáskörbe tartozó intézményi térítési díjak megállapítására;
- a felvételi eljárások lefolytatása;

Figyelembe véve az intézményvezetői állás betöltésére vonatkozó pályázati határidőket, célszerű már most kiírni az erre vonatkozó pályázatot. (A részleteket az előterjesztés mellékletét képező Pályázati kiírás-tervezet tartalmazza.)

## HATÁROZATI JAVASLAT

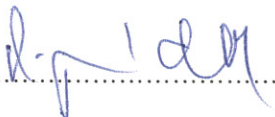
1. A Képviselő testület jóváhagyja és elfogadja a mellékelt, intézményvezetői pályázati kiírást.

Határidő: 2021. 02. 03.  
Felelős : Polgármester

Dabas, 2021. 02. 03.

.....  
Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
.....  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Az előterjesztést készítette: A Hatósági Iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához minősített többség nem szükséges.

Dabas Város Önkormányzata (2370 Dabas, Szent István tér 1/b.) a  
Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
**Bölcsődevezető** (magasabb vezető) állást hirdet  
önálló bölcsőde intézménye számára

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2021.09.01.- 2026.08.31. –ig szól.

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Pest megye, 2370 Dabas, 2256/35 hrsz. Parragh utca 30.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A 2021 szeptemberében nyitó, 56 férőhelyes bölcsőde önálló intézményként fog működik. A bölcsődevezető feladata az intézmény vezetésére, szervezésére és működésére vonatkozó rendelkezések végrehajtása, a bölcsődei dolgozók tevékenységének irányítása a magas fokú szakmai munka érdekében.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendeletben megfogalmazottak az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Felsőfokú iskolai végzettség és a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 2. számú mellékletének I/2/B. pont szerint: 1. csecsemő- és kisgyermeknevelő (BA) vagy 2. a) bölcsődei szakgondozó (OKJ), b.) csecsemő- és kisgyermekgondozó (OKJ),c.) csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó (OKJ), d.) csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó (OKJ), e.) kisgyermekgondozó,- nevelői (OKJ), f.) csecsemő- és kisgyermeknevelő asszisztens (FOKSZ), g.) csecsemő- és gyermekgondozói (OKJ) végzettséggel rendelkező: intézetvezető, szakoktató, védőnő, felsőfokú szociális szakképzettségű személy vagy pedagógus szakképzettségű személy)
- A magasabb vezető beosztásra történő megbízás feltétele legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- ⌘ Fényképes, szakmai önéletrajz,
- ⌘ Az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai elképzelések, fejlesztések
- ⌘ Végzettséget, képesítést tanúsító okiratok másolata
- ⌘ 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, ennek hiányában a hatósági bizonyítvány kérelmezéséről szóló igazolás ( az eredeti erkölcsi bizonyítvány legkésőbb a pályázó meghallgatásáig nyújtható be)
- ⌘ A Kjt. 41. §-ában meghatározott összeférhetetlenségi, valamint nyilatkozat arról, hogy nem áll fenn vele szemben a Gyvt. 10/A. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró ok
- ⌘ Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez hozzájárul, és azokat a döntésben érintettek megismerhetik
- ⌘ nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt
- ⌘ Nyilatkozat arról, hogy a pályázat nyílt ülésen való tárgyalásához hozzájárul vagy zárt ülést kér

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2021. szeptember 01. napjától tölthető be.

### **A pályázat benyújtásának határideje:**

2021. február 28.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Jurácsik Andrea nyújt az alábbi telefonszámon: +36703370830

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- ⌘ Postai úton, a pályázatnak Dabas Város Önkormányzata címére történő megküldésével, 2370 Dabas, Szent István tér 1/b. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2046/2021, valamint munkakör megnevezését: „bölcsődevezető”.
- ⌘ Elektronikus úton Rigóné dr Roicsik Renáta részére, a jegyzo@dabas.hu.
- ⌘ Személyesen: Pest megye, 2370 Dabas, Szent István tér 1/B.

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatok elbírálásáról a szakmai bizottság véleményezési eljárását követően a megbízási jogkör gyakorlója, Dabas Város Önkormányzatának Képviselő Testülete a pályázati határidő lejártát követő soron következő ülésén dönt. A döntésről a pályázókat az elbírálást követően a pályázat kiírója értesíti. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. március 31.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**  
Dabas Város Önkormányzat honlapján 2021. február 08.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2021. február 08.



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

---

**Szám:**HIV/12-15/2021.

### **ELŐTERJESZTÉS**

Dabasi Intézményfenntartó Központ részére eszközvásárlás engedélyezése

Dabasi Intézményfenntartó Központ részére szükségessé vált 3 db munkaasztal vásárlása, 256.369,- Ft értékben, továbbá kisértékű tárgyi eszközök beszerzése 51.833,- Ft összegben.

Az eszközök beszerzése a Dabasi Intézményfenntartó Központ Dologi kiadások kerete terhére történik.

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, fogadja el a határozati javaslatot.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabasi Intézményfenntartó Központ részére 3 db munkaasztal vásárlását, 256.369,- Ft értékben, továbbá kisértékű tárgyi eszközök beszerzését 51.833,- Ft összegben.

Az eszközök beszerzése a Dabasi Intézményfenntartó Központ Dologi kiadások kerete terhére történik.

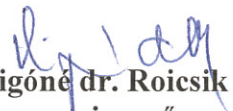
Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

**Dabas, 2021. január 26.**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

**Kószegi Zoltán sk.  
polgármester**

  
**Rigó dr. Roicsik Renáta  
jegyző**

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara  
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.  
A határozatot kapja: Gazdasági Iroda



DABASI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT  
2370 DABAS SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

---

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az alábbi beruházási kiadásokat engedélyezni szíveskedjenek:

- Az Intézménynél indokoltá vált az alábbi eszközök vásárlása.
    - 3 db munka asztal 256.369.-Ft.
    - Dologi kiadások - 256.369.-Ft.
- 

Dabas, 2020. november 20.

Tisztelettel:

  
Csernák Rozália  
Intézményvezető





DABASI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT  
2370 DABAS SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

---

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az alábbi beruházási kiadásokat engedélyezni szíveskedjenek:

- Az Intézménynél indokoltá vált az alábbi eszközök vásárlása.
    - Kisértékű tárgyi eszközök 51.833.-Ft.
    - Dologi kiadások - 51.833.-Ft.
- 

Dabas, 2020. december 10.

Tisztelettel:

  
Csernák Rozália  
Intézményvezető



**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám:**HIV/12-16/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Névhasználati kérelem**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A KINGOLD PLUSZ Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített elnevezés:KINGOLD PLUSZ Kft, székhely: 2370 Dabas, Bartók Béla út 63. A. ép., adószám:25192753-2-13, cégjegyzékszám:13-09-199043, képviselő:Sun Feiyun) kéri a Képviselő-testületet, hogy a 2370 Dabas, Bartók Béla út 63. A. épületre vonatkozóan - a tevékenység folytatásának időtartamára - a Dabas név felvételét engedélyezi szíveskedjen „Dabas Bevásárlóközpont” formában. Kéri, hogy járuljon hozzá az épület homlokzatán történő ezen elnevezés megjelenítéséhez.

A „Dabas” név felvételéről és használatáról szóló 23/2004. (IV.28.) sz. rendelet alapján a „Dabas” megjelölés használatát a Képviselő-testület engedélyezi.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

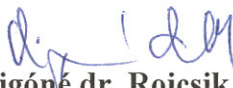
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a KINGOLD PLUSZ Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített elnevezés:KINGOLD PLUSZ Kft, székhely: 2370 Dabas, Bartók Béla út 63. A. ép., adószám:25192753-2-13, cégjegyzékszám:13-09-199043, képviselő:Sun Feiyun) részére a 2370 Dabas, Bartók Béla út 63. A. épületre vonatkozóan - a tevékenység folytatásának időtartamára - a Dabas név felvételét engedélyezi „Dabas Bevásárlóközpont” formában. Hozzájárul az épület homlokzatán történő ezen elnevezés megjelenítéséhez

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**Dabas, 2021. február 04.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**

Tárgyalta, véleményezte:  
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda  
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges  
A határozatot kapja: Kérelmező

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testület

Dabas


Tisztelt Polgármester Úr!

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ   KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉS- DÁTUM	2021 FEBR 04
IKTATÁS DÁTUM	2021 FEBR 04
SZÁM	HIV/2251/2021
Ea:	Unyx E/K
Mell.:	

A KINGOLD PLUSZ Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített elnevezés: KINGOLD PLUSZ Kft, székhely: 2370 Dabas, Bartók Béla út 63. A. ép., adószám: 25192753-2-13, cégjegyzékszám: 13-09-199043, képviselő: Sun Feiyun) kéri a Képviselő-testületet, hogy a 2370 Dabas, Bartók Béla út 63. A. épületre vonatkozóan - a tevékenység folytatásának időtartamára - a Dabas név felvételét engedélyezi szíveskedjen „Dabas Bevásárlóközpont” formában. Kéri, hogy járuljon hozzá az épület homlokzatán történő ezen elnevezés megjelenítéséhez.

Dabas, 2021. február 4.

KINGOLD PLUSZ Kft.  
2370 Dabas, Bartók Béla út 63/A  
Adószám: 25192753-2-13  
Cégjegyzékszám: 13-09-199043



Sun Feiyun

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**POLGÁRMESTERE**  
**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

---

**Szám:** HIV/ 12-17/ 2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Maszkhasználattal kapcsolatos szabályok rendeletbe foglalása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a vészhelyzeti intézkedések hatályba lépéséről szóló 27/2021. (I.29) Korm. rendelet újabb felhatalmazást adott Dabas Város Önkormányzatának, hogy rendeletben szabályozza Dabas város közigazgatási területén belül tartózkodó 6. életévét betöltött természetes személyekre vonatkozóan a maszkhasználattal kapcsolatos intézkedések megtételét.

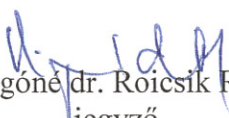
Ennek szabályozására az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány tömeges elterjedésének megelőzése érdekében van szükség.

Mindezek alapján az alábbi rendelet elfogadására vonatkozó előterjesztést mellékelem.

Dabas, 2021. február 5.

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.

**Dabas Város Polgármesterének  
/2021. ( ) önkormányzati rendelete  
A közterületen történő maszkhasználat szabályairól**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a vészhelyzeti intézkedések hatályba lépéséről szóló 27/2021. (I.29) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a veszélyhelyzet ideje alatt alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI.10.) Korm. rendelet 27. §-ában, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében, 142/C. § (1) bekezdésében és 143. § (4) bekezdésének d) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendelem el:

**1. A rendelet célja, hatálya**

1. §

- (1) A rendelet célja a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a vészhelyzeti intézkedések hatályba lépéséről szóló 27/2021. (I.29) Korm. rendeletének 1. §-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány tömeges elterjedésének megelőzése.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed Dabas város közigazgatási területén belül tartózkodó 6. életévét betöltött természetes személyekre.
- (3) A rendelet időbeli hatálya 2021. február 8-tól 2021. március 1-ig terjedő időtartamra vonatkozik.

**2. Veszélyhelyzetben alkalmazható kivételes szabályok**

2.§

Az 1. § (3) bekezdésben foglalt időtartam alatt száját és orrot eltakaró maszk viselése kötelező Dabas Bartók Béla út teljes hosszán a gyalogúton történő gyalogosan közlekedők számára, valamint Dabas város közigazgatási területén valamennyi üzlet, és működő intézmény bejáratától számított 50 méteres körzetben.

3. §

E rendeletben foglaltak megsértése esetén a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a vészhelyzeti intézkedések hatályba lépéséről szóló 27/2021. (I.29) Korm. rendelet értelmében a veszélyhelyzet ideje alatt alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI.10.) Korm. rendelet 22.§-a az irányadó.

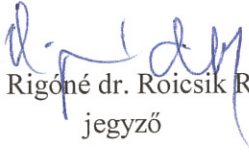
**3..Záró rendelkezések**

4.§

- (1) Ez a rendelet 2021 február 8. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszíti 2021. március 1.-én.

Dabas, 2021 február

Kőszegi Zoltán  
polgármester



Rigóné dr. Róicsik Renáta  
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA  
2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

---

**Szám:** HIV/12-9/ 2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

**a 5/2020.(II.18.) sz. önkormányzati rendelet módosítására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2020. december 30-ával szükségessé vált a 2020. évi önkormányzati költségvetés módosítása.

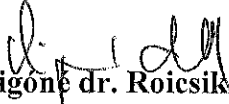
A rendelet módosítására vonatkozó előterjesztést mellékelem.

Dabas, 2021.február 2

**Bennárik Ferenc sk.**

bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Janicsák Barbara  
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.  
Az előterjesztést kapja: Gazdasági Iroda

## **RENDELET TERVEZET**

### **Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének / 2021. (I.) önkormányzati rendelete a Dabas Város 2020. évi költségvetéséről szóló 5/2020. (II.8.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban ÁHT) 23.§ (1) bekezdésének f.) pontjában, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXX. Tv. 111.§. (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Dabas Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetésének módosítására a következőket rendeli el:

#### **1.§**

A Dabas Város 2020. évi költségvetéséről szóló 5/2020. (II.8.) önkormányzati rendelet (Továbbiakban: R.) 2.§.(1) bekezdése helyébe az alábbi (1) bekezdés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését:

4.862.496.729,- Ft Költségvetési bevétellel  
5.656.766.869,- Ft Költségvetési kiadással  
**-794.270.140,- Ft Költségvetési egyenleggel**

832.621.715,- Ft Finanszírozási bevétellel  
38.351.575,-Ft Finanszírozási kiadással  
**794.270.140,-Ft Finanszírozási egyenleggel**

**5.695.118.444,- Ft Összes Bevétellel**

**5.695.118.444,- Ft Összes Kiadással**

állapítja meg.

#### **2.§**

(1) A R 2.§.(2) bekezdése helyébe az alábbi *1.1. melléklet lép.*

(2) A R 3.§ (4) 6. melléklete helyébe az alábbi 6. melléklet lép.

(3) A R 3.§ (5) 7. melléklete helyébe az alábbi 7. melléklet lép.

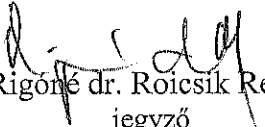
(4) A R 3.§ (7) 9.1; 9.2; 9.3; 9.4; 9.5; 9.6; .és 9.7. mellékletek helyébe az alábbi 9.1.; 9.2; 9.3; 9.4; 9.5; 9.6; és 9.7. mellékletek lépnek,

3.§

(1) A rendelet 2021.....-án lép hatályba, de rendelkezéseit 2020. január 1-től kell alkalmazni.

(2) E rendelet a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

Dabas, 2021. február

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Kőszegi Zoltán  
polgármester

## **Indokolás**

A kiadások között a beruházási és felújítási kiadásoknál rendeztük az előirányzatokat a negyedik negyedévben teljesült kiadásokhoz igazodóan.

Feladásra kerültek az állammal szembeni normatíva 2020. évi előirányzatai.

Átcsoportosítások történtek a kiemelt előirányzatok között mind az intézmények, mind az önkormányzat vonatkozásában.

A módosításokat a rendelet mellékletei tartalmazzák.

# ALAPADATOK

## DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Előterjesztéskor

a 2020 (II. félév) / 2020 (II. félév)

önkormányzati rendelethez

### Dabasi Polgármesteri Hivatal

1. költségvetési szerv neve

Dabas-Sári Óvoda

2. költségvetési szerv neve

Dabasi Egyesített Óvoda

3. költségvetési szerv neve

Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet

4. költségvetési szerv neve

Dabasi Intézményfenntartó Központ

5. költségvetési szerv neve

Kossuth-Művelődési Központ és Halász-Boldizsár Város Könyvtár

6. költségvetési szerv neve

6. kv. név

7. költségvetési szerv neve

7. kv. név

8. költségvetési szerv neve

8. kv. név

8. költségvetési szerv neve

9. kv. név

10. költségvetési szerv neve

10. kv. név

## Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

### 2020. évi előirányzat BEVÉTELEK

- 1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora = 2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor  
1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora = 2.1. számú melléklet C. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor  
1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 18 sora = 2.1. számú melléklet C. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor

### 2020. évi előirányzat KIADÁSOK

- 1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 3 sora = 2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor  
1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora = 2.1. számú melléklet E. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor  
1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 11 sora = 2.1. számú melléklet E. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

I. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	Forintban!		Forintban!		Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
		2020. évi előirányzat	Módosítás 04.30.	Módosítás 06.30.	Módosított előirányzat		
	A	B	B	B	B	B	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	958 789 393		21 706 254	958 789 393	980 495 647	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	131 352 375		2 431 085	131 352 375	133 783 460	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	554 386 750		18 277 581	554 386 750	572 664 331	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, érkeztetési feladatainak támogatása	251 590 614			251 590 614	251 590 614	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	21 459 654		997 588	21 459 654	22 457 242	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások						
1.6.	Elszámolásból származó bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 043 040 000			1 043 040 000	1 043 040 000	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtrükkölések						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 043 040 000			1 043 040 000	1 043 040 000	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	410 952 958	-201 999 560		208 953 398	208 953 398	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtrükkölések						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	410 952 958	-201 999 560		208 953 398	208 953 398	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 363 000 000	-96 000 000		1 267 000 000	1 267 000 000	
4.1.	Építményadó	95 000 000			95 000 000	95 000 000	
4.2.	Idegenforgalmi adó	6 000 000	-6 000 000				
4.3.	Iparűzési adó	1 100 000 000			1 100 000 000	1 100 000 000	
4.4.	Talajterhelési díj	2 000 000			2 000 000	2 000 000	
4.5.	Gépjárműadó	90 000 000	-90 000 000				
4.6.	Telekaadó						
4.7.	Kommunális adó	70 000 000			70 000 000	70 000 000	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	305 391 567		5 000 000	305 391 567	310 391 567	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke						
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	159 288 181		5 000 000	159 288 181	164 288 181	

5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	23 874 016		23 874 016		23 874 016
5.4.	Tulajdonosi bevételek					
5.5.	Ellátási díjak	70 427 218		70 427 218		70 427 218
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	51 082 152		51 082 152		51 082 152
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	720 000		720 000		720 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	40 000 000		40 000 000		40 000 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)					
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	40 000 000		40 000 000		40 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részvételések értékesítése					
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)					
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>4 121 173 918</b>	<b>-297 999 560</b>	<b>3 823 174 358</b>	<b>26 706 254</b>	<b>3 849 880 612</b>



1.15.	- Árkiegészítések, árrámogatások								
1.16.	- Kamattámogatások								
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	149 143 000	259 796 227	408 939 227	4 957 500	413 896 727			
1.18.	Tartalékok	40 000 000	-186 120	39 813 880	4 957 500	44 771 380			
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalékok	109 143 000	259 982 347	369 125 347		369 125 347			
1.20.	- Céltartalékok	1 018 904 819	-228 127 627	790 777 192	-3 192 731	787 584 461			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	628 847 207	-237 830 016	391 017 191	-7 462 731	383 554 460			
2.1.	Beruházások								
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	262 557 612	9 702 389	272 260 001	1 270 000	273 530 001			
2.3.	Felújítások								
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	127 500 000		127 500 000	3 000 000	130 500 000			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások								
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre								
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre								
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre								
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre								
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre								
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre								
2.12.	- Lakástámogatás								
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre								
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	4 457 873 918	60 022 396	4 517 896 314	126 254 438	4 644 150 752			
4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.)</b>								
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak								
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak								
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak								
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>								
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása								
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása								
5.3.	Kincstárjegyek beváltása								
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása								
5.5.	Belföldi kötvények beváltása								
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása								

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	38 351 575	38 351 575	38 351 575	38 351 575
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	38 351 575		38 351 575	38 351 575
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
9.	Váltókiadások				38 351 575
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	4 457 873 918	98 373 971	4 556 247 889	126 254 438
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)				

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

		Forinthban!		Forinthban!		0	
3. sz. táblázat							0
1.	Költségvetési hiány, többlet (kötségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-336 700 000	-358 021 956	-694 721 956	-99 548 184	-794 270 140	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	336 700 000	358 021 956	694 721 956	99 548 184	794 270 140	

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

*Forintban!*

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételei jogcím	2020. évi előirányzat
	A	B
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>958 789 393</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	131 352 375
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	554 386 750
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	251 590 614
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	21 459 654
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	387 952 958
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	387 952 958
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	430 811 944
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	340 811 944
4.3.	Iparizési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	90 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	222 101 567
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	96 238 181
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 000 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	70 427 218
5.5.	Ellátási díjak	41 436 168
5.6.	Kiszármazott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	<b>Felhalmozást célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	1 999 655 862
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	336 700 000
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	336 700 000
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	336 700 000
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 336 355 862

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

*Forintban!*

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2020. évi előirányzat	
		A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)		1 577 751 546
1.1.	Személyi juttatások		650 875 701
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		120 701 423
1.3.	Dologi kiadások		61 500 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		229 405 456
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előírások alapján alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
1.18.	Tartalékok		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		758 604 316
2.1.	Beruházások		368 346 704
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		262 557 612
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások		127 500 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		2 336 355 862
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétkénti elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hítelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hítelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	2 336 355 862
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Foriniban!

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-336 700 000
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	336 700 000

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2020. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>1 043 040 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 043 040 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>23 000 000</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	23 000 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>650 104 066</b>
4.1.	Építményadó	95 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	6 000 000
4.3.	Iparűzési adó	477 104 066
4.4.	Talajterhelési díj	2 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	70 000 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>73 290 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	63 050 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 520 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	720 000
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>40 000 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	40 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>1 829 434 066</b>

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 829 434 066

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2020. évi előirányzat	
		A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+... +1.5.+1.18.)		1 568 133 563
1.1.	Személyi juttatások		504 685 480
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		95 534 637
1.3.	Dologi kiadások		754 743 446
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		64 027 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		
1.8.	- Elvonások és befizetések		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.16.	- Kamattámogatások		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		149 143 000
1.18.	Tartalékok		
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék		
1.20.	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		261 300 503
2.1.	Beruházások		256 300 503
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások		5 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		1 829 434 066
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ligyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 829 434 066

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

Forintban!

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	282 083 990
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idégenforgalmi adó	282 083 990
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	10 000 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 874 016
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	2 125 984
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszüntéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	292 083 990

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	292 083 990

## KIADÁSOK

*Forintban!*

2. sz. táblázat

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2020. évi előirányzat
		A
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	288 083 990
1.1.	Személyi juttatások	182 041 918
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 656 850
1.3.	Dologi kiadások	73 385 222
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	4 000 000
2.1.	Beruházások	4 000 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	292 083 990
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	292 083 990
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	958 789 393	Személyi juttatások	1 337 603 099
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 043 040 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	248 892 910
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	1 343 397 634
4.	Közhatalmi bevételek	1 363 000 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000
5.	Működési bevételek	305 391 567	Egyéb működési célú kiadások	298 432 456
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	149 143 000
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.		3 670 220 960		3 438 969 099
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	
14.	Hiany belső finanszírozásnak bevételai (15.+...+18. )		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásnak bevételai (20.+...+21.)		Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Egyéb		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételai			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	
25.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>3 670 220 960</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>3 438 969 099</b>
26.	<b>Költségvetési hiány:</b>	-	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>231 251 861</b>
27.	<b>Bruttó hiány:</b>	-	<b>Bruttó többlet:</b>	<b>231 251 861</b>

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	410 952 958	Bemutatók	628 847 207
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek	40 000 000	Felújítások	262 557 612
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	127 500 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+7.+...+11.)</b>	<b>450 952 958</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+7.+...+11.)</b>	<b>1 018 904 819</b>
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>336 700 000</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	336 700 000	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiany külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	336 700 000	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>787 652 958</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>1 018 904 819</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>567 951 861</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
28.	<b>Bruttó hiány:</b>	<b>231 251 861</b>	<b>Bruttó többlet:</b>	<b>-</b>

## Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

**2020. évi előirányzat BEVÉTELEK**

1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	4 121 173 918	2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor	4121173918	0
1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	336 700 000	2.1. számú melléklet C. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor	336700000	0
1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 18 sora =	4 457 873 918	2.1. számú melléklet C. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor	4457873918	0

**2020. évi előirányzat KIADÁSOK**

1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 3 sora =	4 457 873 918	2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor	4457873918	0
1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	0	2.1. számú melléklet E. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor	0	0
1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 11 sora =	4 457 873 918	2.1. számú melléklet E. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor	4457873918	0

3. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Dabas Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

*nemleges*

*Forintban!*

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2021.	2022.	2023.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	-	-	-	-

4. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

**Dabas Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

*Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2020. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>
1.	Helyi adóból és a teleptülési adóból származó bevétel	1 273 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	74 100 000
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>1 347 100 000</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Dabas Város Önkormányzata 2020. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

nemleges

Forintban!

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	<b>ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*</b>	-

\* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*Foriniban!*

Beruházás megnevezése	2020. Eredeti előirányzat	módosítás 2020.04.30.	2020. módosított előirányzat	módosítás 2020.06.30.	2020. módosított előirányzat	módosítás 2020.09.30.	2020. módosított előirányzat	módosítás 2020.11.30.	2020. módosított előirányzat
	B	C	D= B+C	C	D= B+C	C	D= B+C	C	D= B+C
<b>A</b>									
Városfejlesztési beruházások	212 087 914	-166 187 148	45 900 766	-40 232 840	5 667 926	-4 379 975	1 287 951	-754 000	533 951
Csapadékvízvezetés (pályázat)	198 768 704		198 768 704		198 768 704		198 768 704		198 768 704
Mántelevéltő turisztikai fejlesztése (pályázat)	17 000 000		17 000 000		17 000 000		17 000 000		17 000 000
Dabasi Ligetfeszítési (pályázat)	12 247 589		12 247 589		12 247 589		12 247 589		12 247 589
Sáti Ravatalozó (pályázat)	100 000 000	-100 000 000							
Szennyvíztelen felülvizsgálati dokumentáció	2 527 000		2 527 000		2 527 000		2 527 000		2 527 000
Településarculati Kézikönyv	14 351 000		14 351 000		14 351 000		14 351 000		14 351 000
Zeneparton környezetépítése	2 265 000		2 265 000		2 265 000		2 265 000		2 265 000
Gyóni temető régi ravatalozó bontása	1 900 000		1 900 000		1 900 000		1 900 000		1 900 000
Sziliágyi ingatlan bontás és rendezés	9 000 000		9 000 000		9 000 000		9 000 000		9 000 000
4468/hrszt ingatlanvásárlás	11 000 000		11 000 000		11 000 000		11 000 000		11 000 000
2203/3.hrszt ingatlanvásárlás	15 000 000		15 000 000		15 000 000		15 000 000		15 000 000
1888.hrszt ingatlanvásárlás	13 000 000		13 000 000		13 000 000		13 000 000		13 000 000
931/1, 931/4.hrszt ingatlanvásárlás	3 000 000		3 000 000		3 000 000		3 000 000		3 000 000
Zarandokház parkolóépítés és parkosítás		3 629 000	3 629 000		3 629 000		3 629 000		3 629 000
Dabasi temetőben urnapark III.ütem		1 135 380	1 135 380		1 135 380		1 135 380		1 135 380
Védőnői helyiség kialakítása PH épületében+ berendezés		1 232 538	1 232 538		1 232 538		1 232 538		1 232 538
Temetőbe lombzívó-fűvó vásárlás		119 899	119 899		119 899		119 899		119 899
Gépjármű vásárlás 50% + törlesztőrészlet		8 177 000	8 177 000	7 500 000	15 677 000		15 677 000		15 677 000
Gépjármű vásárlás		970 000	970 000		970 000		970 000		970 000
Térfigyelőrendszer		8 310 000	8 310 000		8 310 000	1 231 000	9 541 000		9 541 000
Korona vírussal kapcsolatos gép beszerzések		1 600 000	1 600 000		1 600 000		1 600 000		1 600 000

Interaktív kúti és beltéri terv (Gyón)		500 000	500 000	500 000		500 000		500 000		500 000		500 000
Sári Ravatalozó geotechnika		150 130	150 130	150 130		150 130		150 130		150 130		150 130
Mini bölcsőde kialakítása Bájcsy u. 11.				5 069 520		5 069 520		-5 069 520				
Vasút - Dinnyés Lajos u. víz-, szennyvíz bekötések, és műszaki ellenőrzés				1 092 200		1 092 200		85 423 127		86 515 327		86 515 327
Újfelújítások tervezési költségei				10 083 800		10 083 800				10 083 800		10 083 800
Bem u. ingatlan vásárlás 2020. évi tétel				7 500 000		7 500 000				7 500 000		7 500 000
Dabas-Szőlő Tájháza szőlőskert								1 035 000		1 035 000		1 035 000
Kászonyi Dániel u. vízellátás kiépítési terv								243 000		243 000		243 000
Bölcsőde építése Dabason ( pályázat)											584 705 637	584 705 637
Futópálya létesítése Dabason (pályázat)											36 800 000	36 800 000
Halász Móríz Kúria Egészségmegőrző programok fejl.											243 465	243 465
Járdatervezés Béke u., Tatárszentgyörgyi u.												
Gyalogos forgalmi hid												
Dabas területén végzett ivóvíz, és szennyvízhálózaton végzett kivitelezési munkák												
<b>Összesen:</b>				-8 987 320	371 784 006	362 796 686	78 482 632	441 279 318	620 995 102	1 062 274 420		

<b>Felhalmozásra átadott pénzeszköz</b>												
FC Dabas Labdarugócsarnok építés önrész	50 000 000		50 000 000		50 000 000			50 000 000				50 000 000
OBO Aréna felújítás önrész	70 000 000		70 000 000		70 000 000			70 000 000				70 000 000
Borzasi kápolna felújítása	7 500 000		7 500 000		7 500 000			7 500 000				7 500 000
Református Egyház területfelújításra átadott pe.				3 000 000	3 000 000			3 000 000				3 000 000
Fiatalkorúak Alapítvány támogatása							1 500 000	1 500 000				1 500 000
<b>Összesen:</b>			127 500 000	3 000 000	130 500 000	1 500 000	132 000 000					132 000 000

Intézmények

Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár beruházásai		2 533 185	2 533 185	1 439 589	3 972 774	857 170	4 829 944	540 000	5 369 944
Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet beruházásai	12 700 000		12 700 000		12 700 000		12 700 000		12 700 000
Dabasi Intézményfenntartó Központ				85 000	85 000	1 852 487	1 937 487	1 809 383	3 746 870
Polgármesteri Hivatal beruházásai (Informatika, berendezés)	4 000 000		4 000 000		4 000 000		4 000 000		4 000 000
Dabasi Egyesített Óvodák						1 026 710	1 026 710	17 990	1 044 700
Dabas Sári Óvoda								534 519	534 519
<b>Intézmények összesen:</b>	16 700 000	2 533 185	19 233 185	1 524 589	20 757 774	3 736 367	24 494 141	2 901 892	27 396 033

<b>ÖSSZESEN:</b>	756 347 207	-237 830 016	518 517 191	-4 462 731	514 054 460	83 718 999	597 773 459	623 896 994	1 221 670 453
------------------	-------------	--------------	-------------	------------	-------------	------------	-------------	-------------	---------------

2020. módosított előirányzat	2020. módosított előirányzat
C	D= B+C
	533 951
	198 768 704
	17 000 000
	12 247 589
470 000	470 000
	2 527 000
	14 351 000
	2 265 000
	1 900 000
	9 000 000
	11 000 000
	15 000 000
	13 000 000
	3 000 000
	3 629 000
	1 135 380
	1 232 538
	119 899
	15 677 000
	970 000
2 810 000	12 351 000
	1 600 000

	500 000
	150 130
1 000 000	1 000 000
	86 515 327
1 841 500	11 925 300
	7 500 000
	1 035 000
	243 000
-14 194 888	570 510 749
	36 800 000
	243 465
1 892 300	1 892 300
2 286 000	2 286 000
36 216 336	36 216 336
32 321 248	1 094 595 668

	50 000 000
	70 000 000
	7 500 000
	3 000 000
	1 500 000
	132 000 000

2 830 971	8 200 915
18 385 000	31 085 000
308 202	4 055 072
1 839 487	5 839 487
	1 044 700
	534 519
23 363 660	50 759 693

55 684 908	1 277 355 361
------------	---------------

## Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	2020. Eredeti előirányzat	Módosítás 04.30.	2020.Módosított előirányzat	Módosítás 06.30.	2020.Módosított előirányzat	Módosítás 09.30.
A	B	C	D=B+C	C	D=B+C	C
József Attila utca felújítása (pályázat)	98 284 086		98 284 086	1 270 000	99 554 086	
Mini bölcsőde kialakítása (Rákóczi u. 11.) Pályázat	57 348 938		57 348 938		57 348 938	5 069 520
Bennárik-ház felújítása (pályázat)	24 924 588		24 924 588		24 924 588	
Ósi Halász-kúria felújítása (Táncsics M. utca 1.) pályázat	12 000 000		12 000 000		12 000 000	
Egykori Evangélikus iskola felújítása (Luther utca 27.) pályázat	50 000 000		50 000 000		50 000 000	
Erkel Ferenc úti óvoda felújítása (214 millióból)	20 000 000	2 019 661	22 019 661		22 019 661	
Erkel Ferenc úti óvoda felújítása gépészet		600 000	600 000		600 000	
Erkel Ferenc úti óvoda felújítása abaktakfőlázás		126 328	126 328		126 328	
DIK épület fűtés felújítás		1 299 300	1 299 300		1 299 300	
Útfelújítás		337 820	337 820		337 820	
Egyház utca felújítás		1 848 930	1 848 930		1 848 930	
Vasút u. 2. ( volt takarékl) felújítása		2 800 350	2 800 350		2 800 350	
Védőnői helyiség felújítása(PH épület) fűtés, vizesblokk		670 000	670 000		670 000	
Bartók Béla út felújítása ( pályázat)						
Dabas területén végzett ivóvíz, és szennyvízhálózaton végzett felújítási munkák						
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>262 557 612</b>	<b>9 702 389</b>	<b>272 260 001</b>	<b>1 270 000</b>	<b>273 530 001</b>	<b>5 069 520</b>



Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

#HIV!

Támogatott neve	Előirányzat
<b>Összesen:</b>	

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:\*

nemleges

#HIV!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	Összes tervezett forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2020. előtti tervezett forrás, kiadás	2020. évi eredeti előirányzat	2020. év utáni tervezett forrás, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Kiadások összesen:</b>				

\* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

8. melléklet a 5 / 2020 (II.18.) önkormányzati rendelethez





9.1. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Megnevezés:	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA		01	01
Felada:	Összes bevétel, kiadás		01	01

Forint

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosítás 04.30.	Módosított előirányzat	Módosítás 06.30.	Módosított előirányzat	Módosítás 09.30.	Módosított előirányzat
		A	B	B	B	B	B	B
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos figyelvek bevételei							
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16. + ... +16.)	336 700 000	396 373 531	733 073 531		733 073 531		733 073 531
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	3 259 167 351	98 373 971	3 357 541 322	21 706 254	3 379 247 576	-9 764 317	3 369 483 259





Módosítás 11.30. B	Módosított elfirányzat		Módosítás 12.30. B		Módosított elfirányzat	
	B	B	B	B	B	B
77 855 135	1 002 811 312		51 617 586		1 054 428 898	
20 116 641	153 900 101		17 043 908		170 944 009	
35 828 514	549 349 845		-16 097 795		533 252 050	
14 533 760	261 549 374		42 841 890		304 391 264	
7 376 220	29 833 462		863 633		30 697 095	
	8 178 530		6 965 950		6 965 950	
29 647 550	57 122 609				8 178 530	
					57 122 609	
29 647 550	57 122 609				57 122 609	
584 705 637	793 659 035				793 659 035	
584 705 637	793 659 035				793 659 035	
	1 267 000 000				1 267 000 000	
	95 000 000				95 000 000	
	1 100 000 000				1 100 000 000	
	2 000 000				2 000 000	
	70 000 000				70 000 000	
4 737 770	152 962 770		64 453 746		217 416 516	
237 770	93 974 770		50 750 981		144 725 751	
4 500 000	20 500 000				20 500 000	
	12 800 000				12 800 000	
	25 688 000		13 702 765		39 390 765	



Módosítás 11.30.	Módosított előirányzat	Módosítás 12.30.	Módosított előirányzat
B	B	B	B
	733 073 531		733 073 531
773 746 092	4 143 229 351	116 071 332	4 259 300 683





Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

0

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	
		A	B
<b>Bevételek</b>			
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatási (1.1.+...+1.6.)</b>		<b>958 789 393</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		131 352 375
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		554 386 750
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása		251 590 614
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		21 459 654
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
<b>4.</b>	<b>Közhaltnyi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>		<b>868 097 352</b>
4.1.	Építményadó		
4.2.	Idegenforgalmi adó		
4.3.	Iparűzési adó		778 097 352
4.4.	Talajterhelési díj		
4.5.	Gépjárműadó		90 000 000
4.6.	Telekadó		
4.7.	Kommunális adó		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>		<b>106 315 000</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		61 887 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		14 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek		
5.5.	Ellátási díjak		12 800 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		17 628 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
5.11.	Egyéb működési bevételek		
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>		
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részeselek értékesítése		
6.5.	Részeselek megszámolásához kapcsolódó bevételek		
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>		<b>1 933 201 745</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>		
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>		<b>336 700 000</b>

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	336 700 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	336 700 000
18.	BEVETELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 269 901 745

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	745 257 775
1.1.	Személyi juttatások	154 511 731
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 180 353
1.3.	Dologi kiadások	272 660 235
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	229 405 436
1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18.-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	970 692 230
2.1.	Beruházások	580 634 618
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	262 557 612
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	127 500 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>1 715 950 005</b>
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	553 951 740
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	553 951 740
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>553 951 740</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>2 269 901 745</b>
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		35
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		80

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	4 040 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 040 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	945 855 706
4.1.	Építményadó	95 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	6 000 000
4.3.	Iparűzési adó	772 855 706
4.4.	Talajterhelési díj	2 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	70 000 000
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	39 370 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 850 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 520 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	989 265 706
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>	

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	989 265 706

Megnevezés	<b>DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b>	01
Feladat megnevezése	<b>Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása</b>	03

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	380 480 863
1.1.	Személyi juttatások	20 220 780
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 342 637
1.3.	Dologi kiadások	141 747 446
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	64 027 000
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	149 143 000
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	31 512 589
2.1.	Beruházások	31 512 589
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>411 993 452</b>
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	577 272 254
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	577 272 254
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>577 272 254</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>989 265 706</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

nemleges

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	<b>Bevételek</b>	
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Eivonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Marradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

nemleges

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos figyetek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

Megnevezés	DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államgazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

nemleges 0

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltófűtadatok	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

9.2. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	<b>Dabasi Polgármesteri Hivatal</b>		02
Feladat megnevezése	<b>Összes bevétel, kiadás</b>		01
			0

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		módosítás 2020.06.30.		Módosított Előirányzat		módosítás 2020.11.30.		Módosított Előirányzat	
		A	B	B	B	B	B	B	B	B	B
		<b>Bevételek</b>									
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		10 000 000		5 000 000		15 000 000				15 000 000
1.1.	Kiszármaztatott ellenértékek										
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				5 000 000		5 000 000				5 000 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		7 874 016				7 874 016				7 874 016
1.4.	Tulajdonosi bevételek										
1.5.	Ellátási díjak										
1.6.	Kiszármaztatott általános forgalmi adó		2 125 984				2 125 984				2 125 984
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése										
1.8.	Kamatbevételek										
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei										
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés										
1.11.	Egyéb működési bevételek										
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)								4 235 510		4 235 510
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei										
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről										
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről								4 235 510		4 235 510
2.4.	2.3-ból EU támogatás										
3.	Közhatalmi bevételek										
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)										
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások										
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről										
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről										
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás										
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)										
5.1.	Immateriális javak értékesítése										
5.2.	Ingatlanok értékesítése										
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése										
6.	Működési célú átvett pénzeszközök										
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök										
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)		10 000 000		5 000 000		15 000 000		4 235 510		19 235 510
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)		282 083 990		28 415 958		310 499 948				310 499 948
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				33 348 158		33 348 158				33 348 158
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele										
9.3.	Hánytós szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		282 083 990		-4 932 200		277 151 790				277 151 790

9.2. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01
		0

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		módosítás 2020.06.30.		Módosított előirányzat		módosítás 2020.11.30.		Módosított előirányzat	
		A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)		292 083 990		33 415 958		325 499 948		4 235 510		329 735 458

Kiadások											
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	Előirányzat		módosítás 2020.06.30.		Módosított előirányzat		módosítás 2020.11.30.		Módosított előirányzat	
		A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
1.1.	Személyi juttatások		182 041 918		6 541 800		188 583 718		3 905 968		192 489 686
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		32 656 850		1 074 158		33 731 008		329 542		34 060 550
1.3.	Dologi kiadások		73 385 222		25 800 000		99 185 222				99 185 222
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai										
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		4 000 000				4 000 000				4 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		4 000 000				4 000 000				4 000 000
2.1.	Beruházások										
2.2.	Pelújítások										
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások										
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai										
3.	Finanszírozási kiadások										
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)		292 083 990		33 415 958		325 499 948		4 235 510		329 735 458

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		45
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		45



módosítás 2020.12. 30.,	Módosított Előirányzat
B	B
	329 735 458

	323 895 971
-1 839 487	192 489 686
	34 060 550
-1 839 487	97 345 735
1 839 487	5 839 487
1 839 487	5 839 487
	329 735 458

	45
--	----

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

nemleges 0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

nemleges 0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)
1.1.	Személyi juttatások
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
1.3.	Dologi kiadások
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai
1.5.	Egyéb működési célú kiadások
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)
2.1.	Beruházások
2.2.	Felújítások
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása
3.	Finanszírozási kiadások
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04
		0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	<b>Bevételek</b>	
		10 000 000
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közzétett szolgáltatások értéke	7 874 016
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 125 984
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	10 000 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	282 083 990
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (Intézményfinanszírozás)	282 083 990
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>292 083 990</b>

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	285 083 990
1.1.	Személyi juttatások	182 041 918
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 656 850
1.3.	Dologi kiadások	73 385 222
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 000 000
2.1.	Borítványok	4 000 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>292 083 990</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	45
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9.3. melléklet a 5 / 2020 ( (II. 18. ) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Dabas-Sári Óvoda	03				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01				
0						
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	módosítás 2020.06.30.	Módosított Előirányzat	módosítás 2020.11.30.	Módosított Előirányzat
	A	B	B	B	B	B
	Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	137 278 251	3 586 616	140 864 867	3 737 930	144 602 797
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)		3 586 616	3 586 616		3 586 616
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	137 278 251		137 278 251		141 016 181
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	137 278 251		140 864 867		144 602 797
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>		3 586 616	140 864 867	3 737 930	144 602 797

9.3. melléklet a 5/2020 (III.18.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Dabas-Sári Óvoda	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01
		0

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		módosítás		Módosított		módosítás		Módosított	
		A	B	2020.06.30.	B	Előirányzat	B	2020.11.30.	B	Előirányzat	B
<b>Kiadások</b>											
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		137 278 251		3 586 616		140 864 867		3 203 411		144 068 278
1.1.	Személyi juttatások		105 610 126		2 154 815		107 764 941		3 236 300		111 001 241
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		19 930 772		581 801		20 512 573		501 630		21 014 203
1.3.	Dologi kiadások		11 737 353		850 000		12 587 353		-534 519		12 052 834
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai										
1.5.	Egyéb működési célú kiadások										
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)										
2.1.	Beruházások										
2.2.	Felújítások										
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások										
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása										
3.	Finanszírozási kiadások										
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>		137 278 251		3 586 616		140 864 867		3 737 930		144 602 797

<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		27
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>		27

Költségvetési szerv megnevezése	Dabas-Sári Óvoda	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02
		0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	137 278 251
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szerv (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	137 278 251
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	137 278 251

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	137 278 251
1.1.	Személyi juttatások	105 610 126
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 930 772
1.3.	Dologi kiadások	11 737 353
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	137 278 251

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	27
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabas-Sári Óvoda	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

nemleges 0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabas-Sári Óvoda	03
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04
nemleges		0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közvetlen bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9.4. melléklet a 5/2020 (III.18.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Egyesített Óvodák	04					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01					
		0					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított Előirányzat	módosítás 2020.06.30.	Módosított Előirányzat	módosítás 2020.09.30.	Módosított Előirányzat
	A	B	B	B	B	B	B
	Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)						
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke						
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke						
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						
1.4.	Tulajdonosi bevételek						
1.5.	Ellátási díjak						
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
1.8.	Kamatbevételek						
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés						
1.11.	Egyéb működési bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)						
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
2.4.	2.3.-ból EU támogatás						
3.	Közhatalmi bevételek						
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)						
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)						
5.1.	Immateriális javak értékesítése						
5.2.	Ingatlanok értékesítése						
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>						
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)						
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele						
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele						
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (működési/finanszírozási)						
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>						
		374 420 000	374 420 000	15 141 892	389 561 892	806 110	390 368 002
				15 079 852	15 079 852		15 079 852
				62 040	374 482 040	806 110	375 288 150
		374 420 000	374 420 000	15 141 892	389 561 892	806 110	390 368 002

9.4. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Egyesített Óvodák	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01
0		

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése		Előirányzat		módosítás 2020.06.30.		Módosított Előirányzat		módosítás 2020.09.30.		Módosított Előirányzat	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B

Kiadások												
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			374 420 000		15 141 892						
1.1.	Személyi juttatások			287 655 000		6 414 900						389 341 292
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			56 073 000		1 726 992						294 069 900
1.3.	Dologi kiadások			30 692 000		7 000 000						57 799 992
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai											
1.5.	Egyéb működési célú kiadások											
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)											
2.1.	Beruházások											
2.2.	Felújítások											
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások											
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása											
3.	Finanszírozási kiadások											
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>			<b>374 420 000</b>		<b>15 141 892</b>						<b>389 561 892</b>
												<b>806 110</b>
												<b>1 026 710</b>
												<b>1 026 710</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)												
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				27								27



módosítás 2020.11.-30.	Módosított Előirányzat		módosítás 2020.12.-30.		Módosított Előirányzat	
	B	B	B	B	B	B

11.229.137	400.570.429		533.703		401.104.132
9.737.615	303.807.515	-2.497.400			301.310.115
1.509.512	59.309.504	403			59.309.907
-17.990	37.453.410	3.030.700			40.484.110
17.990	1.044.700				1.044.700
17.990	1.044.700				1.044.700
11.247.127	401.615.129		533.703		402.148.832

	27				27
--	----	--	--	--	----



## DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL

### JEGYZŐ

Ügyiratszám: HIV/2314-2/2020  
Ügyintéző: Meggyesné Zsadányi Edina  
Telefon: 06 29 561 268

Tárgy: Néhai Zsélyi Nándor hagyatéki ügye  
Hiv. szám: MNV/01/11301-1/2021  
Melléklet:-

MNV

**Vagyonszerzési és Vagyonátruházási Igazgatóság**

**Tisztelt Címzett!**

Dabas Város Jegyzője fenti számú megkeresésével kapcsolatban tájékoztatom, hogy néhai Zsélyi Nándor volt Dabas, Rákóczi u. 93/A. szám alatti lakos hagyatékátadó végzésében szereplő HED-159, LLP-748, XZC-413 forgalmi rendszámú, illetve az M4075 típusú pótkocsi közterületről elszállítására nem került sor. A járművek hollétéről nincs a Hivatalnak tudomása.

Kérem tájékoztatásom szíves figyelembe vételét!

**Dabas, 2021. február 11.**

**Rigóné dr. Roicsik Renáta Jegyző nevében:**

**Dr. Bálint Bernadett**  
aljegyző

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Egyesített Óvodák	04
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02
		0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingtatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	374 420 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	374 420 000
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>374 420 000</b>

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	374 420 000
1.1.	Személyi juttatások	287 655 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	56 073 000
1.3.	Dologi kiadások	30 692 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>374 420 000</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	87
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Egyesített Óvodák	04
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

nemleges 0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közbizalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Egyesített Óvodák	04
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04
nemleges		0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9.5. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet		05		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás		01		
<b>0</b>					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat 2020.06.30.	módosítás 2020.09.30.	Módosított előirányzat
	A	B	B	B	B
<b>Bevételek</b>					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	33 920 000			33 920 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 200 000			31 200 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000			2 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	720 000			720 000
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 039 000 000			1 039 000 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 039 000 000			1 039 000 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 072 920 000			1 072 920 000
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	30 000 000			13 051 169
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)				
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 000 000			1 624 798
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	1 102 920 000			1 115 971 169
					85 177 500
					1 201 148 669
					1 158 097 500
					43 051 169
					11 426 371
					31 624 798

9.5. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18. ) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	05
Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	
Feladat megnevezése	01
Összes bevétel, kiadás	
	0

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		módosítás 2020.06.30.		Módosított Előirányzat		módosítás 2020.09.30.		Módosított Előirányzat	
		A	B	B	B	B	B	B	B		

Kiadások											
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		1 090 220 000		13 051 169		1 103 271 169		85 177 500		1 188 448 669
1.1.	Személyi juttatások		435 000 000		12 809 171		447 809 171		48 832 500		496 641 671
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		80 297 000		241 998		80 538 998		8 732 500		89 271 498
1.3.	Dologi kiadások		569 923 000				569 923 000				569 923 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai										
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		5 000 000				5 000 000		27 612 500		32 612 500
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		12 700 000				12 700 000				12 700 000
2.1.	Beruházások		12 700 000				12 700 000				12 700 000
2.2.	Felújítások										
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások										
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása										
3.	Finanszírozási kiadások										
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>		<b>1 102 920 000</b>		<b>13 051 169</b>		<b>1 115 971 169</b>		<b>85 177 500</b>		<b>1 201 148 669</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	103
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	103



módosítás 2020.11.30. B	Módosított Előirányzat B		módosítás 2020.12.30. B		Módosított Előirányzat B	
-------------------------------	--------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------	--

6 327 075	1 194 775 744	15 879 496			1 210 655 240
1 145 000	497 786 671	-2 171 000			495 615 671
182 075	89 453 573	-8 964 504			80 489 069
5 000 000	574 923 000	27 015 000			601 938 000
	32 612 500				32 612 500
	12 700 000	18 385 000			31 085 000
	12 700 000	18 385 000			31 085 000
6 327 075	1 207 475 744	34 264 496			1 241 740 240

	103				103
--	-----	--	--	--	-----

Költségvetési szerv megnevezése	Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	05
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

nemleges 0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Költségvetési szerv megnevezése	Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	33 920 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 200 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	720 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 039 000 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 039 000 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közvetlen bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	1 072 920 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	30 000 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 000 000
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	1 102 920 000

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 090 220 000
1.1.	Személyi juttatások	435 000 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	80 297 000
1.3.	Dologi kiadások	569 923 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	12 700 000
2.1.	Beruházások	12 700 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	1 102 920 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	187
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	05
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04
nemleges		0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9.6. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Intézményfenntartó Központ	06
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

0

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		módosítás 2020.06.30.		Módosított Előirányzat		módosítás 2020.06.30.		
		A	B	B	B	B	B	B	B	
		Bevételek								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		111 986 567				111 986 567			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke									
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		30 551 181				30 551 181			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke									
1.4.	Tulajdonosi bevételek									
1.5.	Ellátási díjak									
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		57 627 218				57 627 218			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		23 808 168				23 808 168			
1.8.	Kamatbevételek									
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei									
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés									
1.11.	Egyéb működési bevételek									
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)									
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei									
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről									
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről									
2.4.	2.3.-ból EU támogatás									
3.	Közhatalmi bevételek									
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)									
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről									
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről									
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás									
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)									
5.1.	Immateriális javak értékesítése									
5.2.	Ingatlanok értékesítése									
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése									
6.	Működési célú átvett pénzeszközök									
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>		111 986 567				111 986 567			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)		265 188 264				265 188 264			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele							21 976 464	1 565 467	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							21 659 933		

9.6. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Intézményfenntartó Központ	06
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01
		0

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		módosítás 2020.06.30.		Módosított Előirányzat		módosítás 2020.06.30.	
		A	B	A	B	A	B	A	B
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		265 188 264		316 511		265 504 775		1 565 467
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)		377 174 831		21 976 464		399 151 295		1 565 467

Kiadások									
Szám	Kiadás	Előirányzat		módosítás 2020.06.30.		Módosított Előirányzat		módosítás 2020.06.30.	
		A	B	A	B	A	B	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		377 174 831		21 891 464		399 066 295		-287 020
1.1.	Személyi juttatások		124 827 200		2 327 650		127 154 850		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		22 558 438		606 314		23 164 752		
1.3.	Dologi kiadások		229 789 193		18 957 500		248 746 693		-287 020
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai								
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				85 000		85 000		1 852 487
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				85 000		85 000		1 852 487
2.1.	Beruházások								
2.2.	Felújítások								
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások								
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása								
3.	Finanszírozási kiadások								
4.	KLADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)		377 174 831		21 976 464		399 151 295		1 565 467

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	40
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	40



Módosított Előirányzat	módosítás 2020.11.30.		Módosított Előirányzat		módosítás 2020.12.30.		Módosított Előirányzat	
	B	B	B	B	B	B	B	B
	267 070 242	-21 360 363	245 709 879		40 859		245 750 738	
	400 716 762	-21 360 363	379 356 399		40 859		379 397 258	

	398 779 275	-23 169 746	375 609 529		-267 343		375 342 186	
	127 154 850	177 500	127 332 350		35 500		127 367 850	
	23 164 752	27 604	23 192 356		5 359		23 197 715	
	248 459 673	-23 374 850	225 084 823		-308 202		224 776 621	
	1 937 487	1 809 383	3 746 870		308 202		4 055 072	
	1 937 487	1 809 383	3 746 870		308 202		4 055 072	
	400 716 762	-21 360 363	379 356 399		40 859		379 397 258	

	40		40				40	
--	----	--	----	--	--	--	----	--

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Intézményfenntartó Központ	06
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	111 986 567
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	30 551 181
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	57 627 218
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	23 808 168
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	111 986 567
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	162 755 564
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	162 755 564
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	274 742 131

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	274 742 131
1.1.	Személyi juttatások	75 362 500
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 663 438
1.3.	Dologi kiadások	186 716 193
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	274 742 131

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	27
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Intézményfenntartó Központ	06
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	102 432 700
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	102 432 700
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	102 432 700

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	102 432 700
1.1.	Személyi juttatások	49 464 700
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 895 000
1.3.	Dologi kiadások	43 073 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	102 432 700

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	13
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Dabasi Intézményfenntartó Központ	06
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

nemleges

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>	
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>
1.1.	Személyi juttatások
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
1.3.	Dologi kiadások
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai
1.5.	Egyéb működési célú kiadások
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>
2.1.	Beruházások
2.2.	Felújítások
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

9.7. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Város Könyvtár		07	
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás		01	

Forint

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		Módosítás 06.30.		Módosított előirányzat	
		A	B	B	B	B	B
<b>Bevételek</b>							
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		3 800 000			3 800 000	3 800 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke						
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		3 800 000			3 800 000	3 800 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						
1.4.	Tulajdonosi bevételek						
1.5.	Ellátási díjak						
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
1.8.	Kamatbevételek						
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés						
1.11.	Egyéb működési bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)						
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
2.4.	2.3.-ból EU támogatás						
3.	Közhatalmi bevételek						
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)						
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)						
5.1.	Immateriális javak értékesítése						
5.2.	Ingatlanok értékesítése						
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>		3 800 000			3 800 000	3 800 000
9.	finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)		42 253 389			42 253 389	57 752 729
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele						14 447 234
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele						14 447 234

9.7. melléklet a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Város Könyvtár	07	
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01	

Forint

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		Módosítás 04.30.		Módosított előirányzat		Módosítás 06.30.		Módosított előirányzat	
		A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		42 253 389				42 253 389		1 052 106		43 305 495
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)		46 053 389				46 053 389		15 499 340		61 552 729

Kiadások											
L.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)										
		A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		46 053 389				43 520 204		-2 533 185		14 059 751
1.1.	Személyi juttatások		27 736 344				27 736 344				2 335 402
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		4 853 860				4 853 860				383 504
1.3.	Dologi kiadások		13 463 185				10 930 000		-2 533 185		11 340 845
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai										
1.5.	Egyéb működési célú kiadások										
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)								2 533 185		1 439 589
2.1.	Beruházások								2 533 185		1 439 589
2.2.	Felújítások										
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások										
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása										
3.	Finanszírozási kiadások										
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)		46 053 389				46 053 389				15 499 340

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9		9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			



Módosítás 06.30.	Módosított előirányzat	Módosítás 11.30.	Módosított előirányzat	Módosítás 12.30.	Módosított előirányzat
B	B	B	B	B	B
	43 305 495	1 046 038	44 351 533	2 151 653	46 503 186
4 350 000	65 902 729	2 846 038	68 748 767	5 151 653	73 900 420

3 492 830	61 072 785	2 306 038	63 378 823	2 320 682	65 699 505
	30 071 746	643 701	30 715 447	131 300	30 846 747
	5 237 364	102 337	5 339 701	20 353	5 360 054
3 492 830	25 763 675	1 560 000	27 323 675	2 169 029	29 492 704
857 170	4 829 944	540 000	5 369 944	2 830 971	8 200 915
857 170	4 829 944	540 000	5 369 944	2 830 971	8 200 915
4 350 000	65 902 729	2 846 038	68 748 767	5 151 653	73 900 420

	9		9		9
--	---	--	---	--	---

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Város Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	3 800 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 800 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ből EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	3 800 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	42 253 389
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	42 253 389
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	46 053 389

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	46 053 389
1.1.	Személyi juttatások	27 736 344
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 853 860
1.3.	Dologi kiadások	13 463 185
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	46 053 389

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Város Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

nemleges

0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>	
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>
1.1.	Személyi juttatások
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
1.3.	Dologi kiadások
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai
1.5.	Egyéb működési célú kiadások
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>
2.1.	Beruházások
2.2.	Felújítások
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Város Könyvtár	07
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

nemleges 0

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
<b>Bevételek</b>		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	

<b>Kiadások</b>		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

**Adatszolgáltatás  
az elismert tartozásállományról**

**Költségvetési szerv neve:** .....

**Költségvetési szerv számlaszáma:** .....

**Éves eredeti kiadási előirányzat:** ..... Ft

**30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:** ..... Ft

0

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	<b>Összesen:</b>					

....., 2020. .... hó ..... nap

.....  
*költségvetési szerv vezetője*

## DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Tájékoztató a 2018. évi tény, 2019. évi várható és 2020. évi terv adatokról  
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

0

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi tény	2019. évi várható	2020. évi előirányzat
		C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>901 101 450</b>	<b>992 870 649</b>	<b>958 789 393</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	901 101 450	992 870 649	958 789 393
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú levi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>1 174 716 589</b>	<b>1 214 077 600</b>	<b>1 043 040 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	23 735 309	48 791 708	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 150 981 280	1 165 285 892	1 043 040 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>214 318 682</b>	<b>110 086 440</b>	<b>410 952 958</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	214 318 682	110 086 440	410 952 958
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>1 172 934 405</b>	<b>1 295 422 085</b>	<b>1 363 000 000</b>
4.1.	Építványadó	76 272 103	83 041 902	95 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	2 213 175	4 109 200	6 000 000
4.3.	Iparizási adó	945 244 853	1 042 564 692	1 100 000 000
4.4.	Tulajterhelési díj	11 636 907	10 323 846	2 000 000
4.5.	Gépjárműadó	92 518 701	97 552 702	90 000 000
4.6.	Telekadó			
4.7.	Kommunális adó	45 048 666	57 829 743	70 000 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>352 033 654</b>	<b>424 650 556</b>	<b>305 391 567</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	709 273	1 143 498	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	186 603 304	232 270 491	159 288 181
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	30 419 805	37 552 781	23 874 916
5.4.	Tulajdonosi bevételek	399 391	676 103	
5.5.	Ellátási díjak	56 713 630	64 116 769	70 427 218
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	60 447 368	79 325 661	51 082 152
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	12 664 115	12 383 160	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	66 604	166 585	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	674 244	538 260	720 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	3 335 920	2 477 248	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>25 999 924</b>	<b>47 517 180</b>	<b>40 000 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 763 704	45 784 897	40 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	236 220	1 732 283	
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>29 100 087</b>	<b>17 890 973</b>	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	29 100 087	17 890 973	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>62 332 302</b>	<b>46 389 219</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	62 332 302	46 389 219	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>	<b>3 932 537 093</b>	<b>4 148 904 702</b>	<b>4 121 173 918</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>	<b>508 417 515</b>	<b>874 596 912</b>	<b>336 700 000</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	508 417 515	874 596 912	336 700 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>	<b>30 294 665</b>	<b>30 294 665</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	30 294 665	30 294 665	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)</b>	<b>538 712 180</b>	<b>904 891 577</b>	<b>336 700 000</b>
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)</b>	<b>4 471 249 273</b>	<b>5 053 796 279</b>	<b>4 457 873 918</b>

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

0

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2018. évi tény	2019. évi várható	2020. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	3 044 643 440	3 389 853 704	3 438 969 099
1.1.	Személyi juttatások	1 122 102 328	1 252 169 927	1 337 603 099
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	227 929 290	239 701 683	248 892 910
1.3.	Dologi kiadások	1 298 285 803	1 452 279 385	1 343 397 634
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	63 211 839	64 346 534	61 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	333 114 180	381 156 175	298 432 456
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kinnlégtámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			149 143 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	522 750 931	809 083 105	1 018 904 819
2.1.	Beruházások	265 634 252	292 057 443	628 847 207
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	162 959 105	378 995 482	262 557 612
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	94 157 574	138 030 180	127 500 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>3 567 394 371</b>	<b>4 198 936 809</b>	<b>4 457 873 918</b>
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötési betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kományoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>			
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>3 567 394 371</b>	<b>4 198 936 809</b>	<b>4 457 873 918</b>

## Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

nemleges

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2020 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2020.	2021.	2022.	2022. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.	.....							
3.	.....							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.	.....							
6.	.....							
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.	.....							
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.	.....							
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.	.....							
Összesen (1+4+7+9+11)								

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezmények)**

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	74 000 000	24 000 000
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	292 326 754	218 226 754
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	292 326 754	218 226 754

4. tájékoztató tábla a 5 / 2020 ( (II.18.) ) önkormányzati rendelethez

Előirányzat-felhasználási terv  
2020. évre

0

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<b>Bevételek</b>													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	79 899 116	79 899 116	79 899 116	79 899 116	79 899 116	79 899 116	79 899 116	79 899 116	79 899 116	79 899 116	79 899 116	79 899 117	938 789 393
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	86 920 000	86 920 000	86 920 000	86 920 000	86 920 000	86 920 000	86 920 000	86 920 000	86 920 000	86 920 000	86 920 000	86 920 000	1 043 040 000
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	200 000 000								210 952 958				410 952 958
5.	Közhatalmi bevételek			681 500 000						681 500 000				1 363 000 000
6.	Működési bevételek	25 449 297	25 449 297	25 449 297	25 449 297	25 449 297	25 449 297	25 449 297	25 449 297	25 449 297	25 449 297	25 449 297	25 449 300	305 391 567
7.	Felhalmozási bevételek									40 000 000				40 000 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	336 700 000												336 700 000
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	728 968 413	192 268 413	873 768 413	192 268 413	192 268 413	192 268 413	192 268 413	192 268 413	1 124 721 371	192 268 413	192 268 413	192 268 417	4 457 873 918
12.	<b>Kiadások</b>													
13.	Személyi juttatások	111 466 925	111 466 925	111 466 925	111 466 925	111 466 925	111 466 925	111 466 925	111 466 925	111 466 925	111 466 925	111 466 925	111 466 924	1 337 603 099
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 741 075	20 741 075	20 741 075	20 741 075	20 741 075	20 741 075	20 741 075	20 741 075	20 741 075	20 741 075	20 741 075	20 741 085	248 892 910
15.	Dologi kiadások	111 949 803	111 949 803	111 949 803	111 949 803	111 949 803	111 949 803	111 949 803	111 949 803	111 949 803	111 949 803	111 949 803	111 949 801	1 343 397 634
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	5 125 000	61 500 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	24 869 371	24 869 371	24 869 371	24 869 371	24 869 371	24 869 371	24 869 371	24 869 371	24 869 371	24 869 371	24 869 371	24 869 375	298 432 456
18.	Beruházások				314 423 603						314 423 604			628 847 207
19.	Felújítások				131 278 806						131 278 806			262 557 612
20.	Egyéb felhalmozási kiadások				100 000 000						27 500 000			127 500 000
21.	Finanszírozási kiadások												149 143 000	149 143 000
22.	<b>Kiadások összesen:</b>	274 152 174	274 152 174	274 152 174	819 854 583	274 152 174	274 152 174	274 152 174	274 152 174	274 152 174	747 354 584	274 152 174	423 395 185	4 457 873 918
23.	<b>Egyenleg</b>	454 816 239	-81 883 761	599 616 239	-627 586 170	-81 883 761	-81 883 761	-81 883 761	-81 883 761	850 569 197	-555 086 171	-81 883 761	-231 026 768	



**KIMUTATÁS**  
a 2020. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forint

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege	Módosítás 04.30.	Módosított támogatás
1.	Citera zenekar támogatása		330 000		330 000
2.	Rozmaring Népdalkör támogatása (Szlovák ÖK)		370 000		370 000
3.	Civil szervezetek, egyesületek rezihi költsége		6 800 000		6 800 000
4.	FC Dabas SE támogatás		27 000 000		27 000 000
5.	Dabas Városi Kézilabda Club		30 000 000		30 000 000
6.	Vívás, tenisz és triatlon támogatása		3 000 000		3 000 000
7.	Magyar Zarándokút támogatása(tagdíj)		524 455		524 455
8.	Dabasi Sportcsarnok Kft támogatása		51 527 000		51 527 000
9.	Társult ÖK Együtt Segítőszolgálat támogatása		109 986 081		109 986 081
10.	Társult ÖK Együtt Segítőszolgálat támogatása -Dabas		21 959 774		21 959 774
11.	OKÖT- Reménysugár Fogytékosok támogatása - Dabas		3 259 260		3 259 260
12.	OKÖT-Reménysugár Fogytékosok támogatása		15 158 000		15 158 000
13.	OKÖT-Reménysugár Fogytékosok támogatása		12 008 646		12 008 646
14.	Országközepe Többcélu Kistérségi Társulás tagdíj		3 232 660		3 232 660
15.	Révfülöpi Üdülő Tábor Alapítvány		1 856 580	186 120	2 042 700
16.	Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatása		500 000		500 000
17.	Sári Szlovák Önkormányzat támogatása		750 000		750 000
18.	Pantheon Kft támogatása		5 000 000		5 000 000
19.	Szakorvosi ellátási szerződések		5 000 000		5 000 000
20.	Kisvárosi Önkormányzatok tagdíj		170 000		170 000
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
<b>Összesen:</b>			<b>298 432 456</b>	<b>186 120</b>	<b>298 618 576</b>

Nem kötelező!

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT**  
**BEVÉTELEI, KIADÁSAI**

1. sz. táblázat

0

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi	2022. évi	2023. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	900 000 000	890 000 000	850 000 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 100 000 000	1 150 000 000	1 200 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	400 000 000	450 000 000	500 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 426 000 000	1 502 000 000	1 578 000 000
4.1.	Építményadó	100 000 000	120 000 000	140 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	6 000 000	7 000 000	8 000 000
4.3.	Iparüzési adó	1 150 000 000	1 200 000 000	1 250 000 000
4.4.	Telajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	95 000 000	100 000 000	105 000 000
4.6.	Telekadó			
4.7.	Közműadók	75 000 000	75 000 000	75 000 000
5.	Működési bevételek	320 000 000	350 000 000	380 000 000
6.	Felhalmozási bevételek	50 000 000	60 000 000	65 000 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>4 196 000 000</b>	<b>4 402 000 000</b>	<b>4 573 000 000</b>
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>			
11.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)</b>	<b>4 196 000 000</b>	<b>4 402 000 000</b>	<b>4 573 000 000</b>

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

0

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi	2022. évi	2023. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	3 784 000 000	4 162 000 000	4 370 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	412 000 000	240 000 000	203 000 000
2.1.	Beruházások	200 000 000	100 000 000	100 000 000
2.2.	Felújítások	124 000 000	90 000 000	73 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	88 000 000	50 000 000	30 000 000
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>4 196 000 000</b>	<b>4 402 000 000</b>	<b>4 573 000 000</b>
4.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>			
5.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)</b>	<b>4 196 000 000</b>	<b>4 402 000 000</b>	<b>4 573 000 000</b>

# DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

## Dabas, Szent István tér 1/b.

**Szám: HIV/12-18/2021.**

### ELŐTERJESZTÉS

#### „Dabas Kultúrájáért” Karacsné Takács Éva” Díj adományozása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a korábbi években a Kultúra napján adta át a „Dabas Kultúrájáért” Karacsné Takács Éva díjat. A díj átadására a járványügyi veszélyhelyzet megszűnését követően kerül sor.

A Dabas Kultúrájáért Karacsné Takács Éva díj adományozható annak a személynek, aki kiemelkedő eredményt ért el a közművelődés munkában, valamint az ifjúság művelődéséért végzett munkában, a közművelődés korszerű formáinak és módszereinek kidolgozásában és meghonosításában, illetve kitűnik a közéletben való részvételével, társadalmi aktivitásával is. A 62/2011. (XII.14.) számú önkormányzati rendelet szerint a díj odaítélése az alábbi szempontok alapján történik:

- a) A városban rendezett városi szintű és egyéb rendezvények szervezésében és lebonyolításában több éven keresztül folyamatosan végzett magas színvonalú szervezői vagy felkészítő munka,
- b) a városban rendezett városi szintű és egyéb rendezvények során bemutatott magas színvonalú produkció,
- c) művészi színvonalú képzőművészeti alkotások kiállításon történő rendszeres bemutatása,
- d) művészeti csoportok, amatőr együttesek vezetése több éven keresztül,
- e) oktatási intézményekben több éven át kifejtett magas színvonalú kulturális tevékenység (szakkörök, csoportok vezetése, rendszeres bemutatkozása az iskolán kívül is, fellépés a város rendezvényein),
- f) történelmi évfordulókhoz kapcsolódó programsorozat színvonalak kidolgozása, megszervezése, lebonyolítása,
- g) nemzeti és társadalmi ünnepek városi szinten méltó megünneplése érdekében több éven át kifejtett tevékenység,
- h) a város néphagyományának, szokásainak felelevenítése, a népi kultúra tárgyi emlékeinek gyűjtése, bemutatása területén több éven át végzett munka,
- i) a város lakosságát minél nagyobb számban megmozgató az egészséges és esztétikus környezet alakítása érdekében kifejtett tevékenység,
- j) a nagy nemzeti sorsfordulók hőseinek emléket állító munka.

Korábbi díjazottak:

Dabas Kultúrájáért Karacsné Takács Éva Díj	
Év:	Díjazott:
1999.	Dömök Antalné
2000.	Kapui Ágota



Dabas Város Önkormányzata  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

## Felterjesztés Dabas kultúrájáért Karacsné Takács Éva díjra

A Kossuth Művelődési Központ munkatársa: \_\_\_\_\_ terjesztik fel a díjra.

\_\_\_\_\_ meséivel, verseivel hozzájárul Dabas város kortárs irodalmi kultúrájának széleskörű terjesztéséhez. Jótékonyági akciói, mesekönyvei hírért viszik Dabas városának.

Tevékeny, aktív, állandó résztvevője, kitalálója, szervezője a kisgyermek számára szervezett adománygyűjtő akcióknak (pl. süteményvásárok, kupakgyűjtések).

Dabas, 2020. december 17.



  
Tapodi Katalin  
igazgató

**SÁRI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám:** HIV/90-38 /2020

A Sári Szlovák Önkormányzat Elnöke a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. Törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörében – a képviselők véleményének kikérésével - eljárva a következőket rendeli el:

**Sári Szlovák Önkormányzat Elnökének**  
**111/2020.(XII.16.) határozata**


A Sári Szlovák Önkormányzat Elnöke a Sári Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljárva javasolja Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy „Dabas Kultúrájáért” Karacsné Takács Éva Díjat 2021. évben a dományozza.

Határidő: azonnal  
Felelős: elnök



**Csernák Józsefné**  
**elnök**

Törvényességi észrevételre bemutatva:



**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: HIV/ 12-19/2021.**

**ELŐTERJESZTÉS**  
általános iskolai körzethatárok véleményezése

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 50.§ (8) bekezdése szerint „A területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.”

A Monori Tankerületi Központ megküldte Dabas Város Önkormányzata működési területén található, kötelező felvételt biztosító általános iskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó felvételi körzet-tervezetét.

A Monori Tankerületi Központhoz az önkormányzat véleményét 2021. február 15-ig kell eljuttatni.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

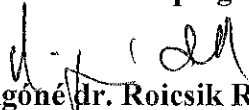
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Monori Tankerületi Központ által összeállított Dabas Város Önkormányzata működési területén található, kötelező felvételt biztosító általános iskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó felvételi körzetének melléklet szerinti tervezetével egyetért.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

**Dabas, 2021. február 5.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**



Monori Tankerületi Központ

Dabas Város Önkormányzata

2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Kószegi Zoltán

polgármester részére

Iktatószám: TK/126/03576-21/2020

Ügyintéző: Déri Ágnes

Melléklet: 2021/2022. tanévi kötelező felvételi körzet tervezete

Tárgy: felvételi körzet tervezetének megküldése (2021/2022. tanév)

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselőtestület!

Alulírott a Monori Tankerületi Központ (székhely: 2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.; nyilvántartási szám: 835310, képviseli: dr. Hrutkáné Molnár Monika) képviseletében a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (10) bekezdésében rögzített hatáskörömbe eljárva, tekintettel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdésére, azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy a Dabas Város Önkormányzata működési területén található, kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzetének tervezetével kapcsolatos

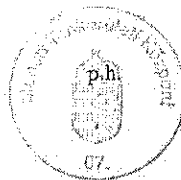
**véleményét**

2021. február 15. napjáig szíveskedjenek megküldeni részemre az alábbi e-mail címre: [agnes.deri@kk.gov.hu](mailto:agnes.deri@kk.gov.hu)

Segítő közreműködésüket köszönöm!

Monor, 2020. december 1.

Tisztelettel:



*dr. Hrutkáné Molnár Monika*  
dr. Hrutkáné Molnár Monika  
tankerületi igazgató  
Monori Tankerületi Központ

Kapják:

1. Dabas Város Önkormányzata
2. Irattár

Székhely: 2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.  
Telefon: +36-29-795-212; 30/626-7672  
E-mail: [monika.molnar@kk.gov.hu](mailto:monika.molnar@kk.gov.hu)



Monori Tankerületi Központ

## AZ ÁLTALÁNOS ISKOLA FELVÉTELI KÖRZETE A 2021/2022. TANÉVBEN

### DABAS

**Köznevelési intézmény:** Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola

*2371 Dabas, Rákóczi Ferenc utca 2.*

**Felvételi körzet:**

	Köztársaság utca	Rózsa utca
Ág utca	Láp utca	Rövid utca
Belsőmántelek utca	Madách Imre utca	Szamos utca 1-26-ig
Bocskai utca	Mádencia utca	Szent János út 1-338-ig
Csepp utca	Mánteleki út	Tabáni utca
Dér utca	Nádas tanya	Thököly utca
Dobó Katica utca	Napsugár utca	Tücsök utca
Eső utca	Nefelejcs utca	Vajda utca
Esze Tamás utca	Nyár utca	Vak Bottyán utca
Fehérakác utca 1-23.	Nyárfasor utca	Virág utca
Gólya utca	Pálya utca	Zápor utca
Hajcsár utca	Patak utca	Zengő utca
Harmat utca	Petőfi Sándor utca	Zentai utca északi része
Illatos köz	Pillangó utca	Zöldmező utca
Illatos utca	Rákóczi Ferenc köz	Zrínyi Miklós köz
Inárcsi utca	Rákóczi Ferenc utca 1- 202-ig	Zrínyi Miklós utca
Íves utca	Rozmaring utca	Zsák utca
Kodály Zoltán utca		

Székhely: 2200 Monor, Petőfi Sándor u. 28.  
Telefon: +36 29/795-212  
E-mail: monika.molnar@kk.gov.hu



Monori Tankerületi Központ

**Köznevelési intézmény:** Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola

*2370 Dabas, Iskola utca 1.*

**Felvételi körzet:**

Ady Endre utca	Bojt utca	Katona József utca
Ady Endre köz	Címer utca	Kert utca
Álmos vezér útja	Csap utca	Kisfaludy utca
Álom utca	Csarnok utca	Kiss Ernő utca
Andrássy köz	Csillag utca	Klapka utca
Andrássy utca	Csokonai utca	Kond vezér útja
Arany János utca	Deák Ferenc utca	Kossuth Lajos köz
Attila király útja	Dinnyés Lajos utca	Kossuth Lajos út 1-19.
Bajcsy-Zsilinszky köz	Dózsa György utca	Kossuth László utca
Bajcsy-Zsilinszky utca	Egressy Béni utca	Lakos dr. utca
Balassi Bálint utca	Ék utca	Levél utca
Bartók Béla utca	Előd vezér útja	Május 1. utca
Báthory utca	Erkel Ferenc utca	Meder utca
Batsányi János köz	Falu Tamás utca	Mikes Kelemen utca
Batsányi János utca	Fehérakác utca 24-től	Móra Ferenc utca
Béke köz	Fő út	Motel utca
Béke utca	Gábor Áron utca	Nád utca
Bem utca	Hold utca	Nap utca
Bercsényi utca	Horváth László utca	Nárcisz utca
Berkenye utca	Huba vezér útja	Nemzetőr utca
Besnyői utca	Hunyadi János utca	Ond vezér útja
Bíbor utca	Iskola utca	Örs vezér útja
Bimbó utca	József Attila utca	Park utca

Székhely: 2200 Monor, Petőfi Sándor u. 28.

Telefon: +36 29/795-212

E-mail: monika.molnar@kk.gov.hu



Monori Tankerületi Központ

Piac utca

Pipacs utca

Rákóczi Ferenc utca  
203-tól

Ravasz László utca

Rét utca

Semmelweis utca

Szamos utca 27-től

Szent István tér

Szent István út

Szent János út 339-től

Szent László utca

Szép utca

Szintes utca

Szőlőhegy út

Szűk utca

Táncsics Mihály utca

Tas vezér útja

Templom utca

Töhötöm vezér útja

Tölgyfa utca

Tulipán utca

Új utca

Vásártér utca

Vértanúk útja

Viola utca

Vonat utca

Vörösmarty utca 1-119.

Wesselényi utca

Zentai utca déli része

Zlinszky utca



Monori Tankerületi Központ

**Köznevelési intézmény:** Gyóni Géza Általános Iskola

*2373 Dabas, Szőlő utca 2.*

**Felvételi körzet:**

Áchim utca	Gödör utca	Luther utca
Akácos utca	Gr. Vay Sándor utca	Malom utca
Alig utca	Gyóni Géza utca	Martinovics utca
Alkotmány utca	Halász Jenő utca	Mester utca
Árok utca	Harang utca	Mogyorós köz
Árpád utca	Határ utca	Móricz-kert utca
Avar utca	Homok utca	Óvoda utca
Balla Pál utca	Honvéd utca	Örkényi utca
Báró köz	Jász utca	Ősz utca
Benedek Elek utca	Jókai utca	Pasa köz
Beton út	Kálvin utca	Peszéri utca
Csaba királyfi útja	Kinizsi Pál utca	Rabárerdő út
D. Szabó Károly utca	Kórház utca	Segesvári út
Dabasi utca	Kossuth Lajos út 20.	Székely köz
Damjanich utca	Kölcsey utca	Szélmalom utca
Dob utca	Kör utca	Szendrey utca
Dr. Halász Mihály utca	Kun utca	Sziráki Pál utca
Egyház utca	Lakos János utca	Szív utca
Fenyves utca	Légrádi utca	Szőlő köz
Füves utca	Lindmayer köz	Szőlő utca
Gárdonyi utca	Lindmayer utca	Szőlősi utca
Géza fejedelem útja	Liszt Ferenc utca	Tatárszentgyörgyi út

Székhely: 2200 Monor, Petőfi Sándor u. 28.

Telefon: +36 29/795-212

E-mail: monika.molnar@kk.gov.hu



Monori Tankertületi Központ

Tavaszi utca

Téli utca

Telep utca

Temető utca

Tinódi utca

Toldi Miklós utca

Vacsi utca

Vágóhíd utca

Vasút utca

Vay Péter köz

Venyige utca

Vörösmarty utca 120-tól

Zárda köz

Zlinszky köz

Székhely: 2200 Monor, Petőfi Sándor u. 28.

Telefon: +36 29/795-212

E-mail: [monika.molnar@kk.gov.hu](mailto:monika.molnar@kk.gov.hu)



Monori Tankerületi Központ

**Köznevelési intézmény:** Szent János Katolikus Általános Iskola

*2371 Dabas, Rákóczi Ferenc utca 2/a*

**Felvételi körzet:** Dabas város közigazgatási területe

Székhely: 2200 Monor, Petőfi Sándor u. 28.  
Telefon: +36 29/795-212  
E-mail: monika.molnar@kk.gov.hu

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám:HIV/12-20/2021

**ELŐTERJESZTÉS**

**A Polgárőr egyesületek 2020. évi munkájáról készült beszámoló elfogadása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az egyesületek benyújtották a 2020. évben végzett egyesületi munkáról szóló beszámolót.

Kérem a T. Testületet, döntsünk a beszámolók elfogadásáról.

**1.HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Városi Polgárőr Egyesület 2020. évi munkájáról készített beszámolót.

Határidő:azonnal  
Felelős: polgármester

**2.HATÁROZATI JAVASLAT**

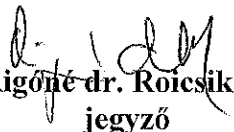
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas-Szőlősi Polgárőr Egyesület 2020. évi munkájáról készített beszámolót.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**Dabas, 2021. február 04.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**

Tárgyalta, véleményezte:  
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda,  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A határozatot kapják: polgárőr egyesületek

dy sca

### BESZÁMOLÓ

A Dabas Szőlői Polgárőr Egyesület 2020. évi munkájáról

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTATÓ / KOMBINÁLT BÉLYEGZŐ	
ÉRKEZÉS DÁTUM	2021 FEBR 01
IKTATÁSI DÁTUM	2021 FEBR 01
SZÁM	HIV2036-1/2021
Eb:	W. E.
Mell:	

A Dabas Szőlői Polgárőr Egyesület taglétszáma 2020. év kezdetén 12 fő volt.

Munkánkat a korábbi évekhez hasonlóan megszokott rend szerint végeztük. Az esti járőrözéseket este 8 órakor kezdtük és legtöbb esetben hajnali 4 óráig tartottak.

Minden esetben 2 fő látta el a feladatokat az egyesület gépkocsijával. A gépkocsi POLGÁRŐRSÉG felirattal van ellátva. A járőrök fényvisszaverő mellényt viseltek.

Minden polgárőr rendelkezik igazolvánnyal. Feladatainkat az évek során már rutinná vált módon végeztük. Különös figyelmet fordítottunk a tájházra, óvodára, játszótérre, orvosi rendelőre, templom környékére, és a boltra. Persze figyeltünk minden másra, ha valami szokatlant észleltünk azt jeleztük az illetékeseknek,

Több alkalommal jeleztünk utcai közvilágítás meghibásodást.

Igen nagy problémát jelentenek a kóbor kutyák, sajnos ez visszatérő gond, amelyre nem igazán találunk megoldást.

Március második felétől azonban megváltozott minden. Sajnos a vírus miatt egyre bizonytalanabb lett mindenki. Sorra jöttek a szigorító intézkedések.

A rutin feladatainkat felváltották a segítség nyújtások. Mivel az iskolákban bevezették az online oktatást így megszűntek a buszjáratok. Többen kértek segítséget a bevásárlásokhoz, illetve a gyógyszerek kiváltásához.

Az elmúlt évben településünkön sajnos nem sok rendezvény volt. De ha valamilyen esemény volt és szükségesnek láttuk a polgárőreink jelen voltak és segítettek a biztonságos lebonyolításban

Mindenszentekkor a temetőnél vigyáztunk a rend fenntartására, segítettük a biztonságos közlekedést.

Az elmúlt évben, ahol minden más lett, minden megváltozott próbáltunk segíteni mindenkinek, a kialakult járványhelyzet ellenére is végeztük munkánkat a legjobb tudásunk szerint.

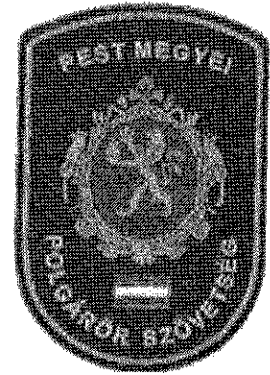
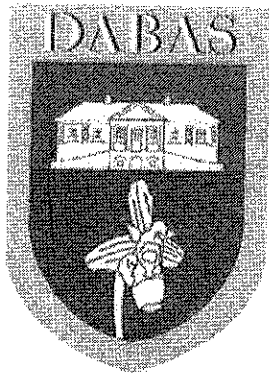
Bízva abban, hogy az idei évben hamarosan minden visszatér a régi kerékvágásba és a megszokotti módon tudjuk folytatni munkánkat Kérem a T. Képviselő Testületet, hogy szíveskedjen elfogadni az elmúlt év munkájáról készült beszámolót és további működésünket támogassák ehhez kívánok mindenkinek jó egészséget!

Dabas, 2021. január 29

Dabas-Szőlői Polgárőr Egyesület  
 2370 Dabas, Alkotmány u. 4/a.  
 Adószám: 18899088  
 Számlaszám: 6440013-10000000000000000000

DSZPE Vezetője

HIV/1402/2021

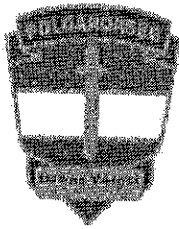


*Dabas Városi Polgárőr Egyesület*

# BESZÁMOLÓ

2020.





**Dabas Városi Polgárőr Egyesület**

**2373 Dabas, Alig u. 2.  
Telefon: 70/611-9069**



**Révész Károly Úrnak!**

**Dabas Város Önkormányzat**

**Emberi Erőforrás Bizottsága Vezetőjének!**

**Tisztelt Révész Károly Úr!**

A 2020. Január1-től 2020. December 31-ig terjedő időszakra vonatkozóan az alábbi beszámolót készítettem el a Dabas Városi Polgárőr Egyesület tevékenységével kapcsolatban:

Az Egyesületünk jelenleg 89 tagot számlál, 2 gépkocsival rendelkezünk. Feladataink közé tartozik a közbiztonság szempontjából kiemelten fontos létesítmények, kereskedelmi egységek, egyéb objektumok visszatérő ellenőrzése, ill. a területen történő járőrözés a lakosság nyugalmanak és biztonságának biztosítása érdekében, továbbá a közterületen lévő értékek megóvása, ezen kívül a szabálysértések, bűncselekmények megelőzése.

Dabas Város Önkormányzatával kötött megállapodás alapján, a Dabas területén lévő, az Önkormányzat által működtetett létesítményeket szintén visszatérően ellenőrizzük. Szerepet vállalunk ezen kívül a Dabas területén lebonyolított rendezvények biztosításában is. Új feladataink közé tartozik a covidal kapcsolatos törvényi rendelkezések betartatása, esetleges megbetegedések, fertőzések megelőzésének segítése. Ehhez kapcsolódóan a rászorulóknak segítségnyújtása.

Ezen feladataink megvalósítása érdekében fontos számunkra a rendőrséggel, ill. a Dabas területén működő más polgárőr egyesülettel, ill. a közterület felügyelőkkel, mezőőrökkel való együttműködés.

A polgárőreink naponta 19:00 – tól , 05:00 óráig teljesítenek szolgálatot változó időbeosztással a területen, ill. alkalmanként, amikor a közbiztonság helyzete megkívánja, és kapacitásunk is elbírja, nappalos szolgálatot is ellátunk.

A rendőrséggel az elmúlt évben 82 alkalommal láttunk el közös szolgálatot, megállapodás alapján, általában 20:00-tól 05:00 óráig, illetve 19:00-tól 04:00-ig. A járőrözéseket közbiztonsági szempontból kiemelt események alkalmával a korábbiakhoz hasonlóan több gépjárművel, ill. polgárőrrel hajtottuk végre.

2020. évben szolgálataink során összesen 78 alkalommal láttunk el közös szolgálatot Vincze József rendőr törzszászlós Úrral, Dabas-Gyón körzeti megbízottjával.

**A Dabas Város önkormányzatától kapott 3,400,000,- forint, támogatást az alábbiak szerint használtuk fel:**

Járőrautók költségei:

- |   |  |
|---|--|
| - üzemanyag költség:                            | JJV - 975: 1.291.750.- forint<br>LMG-934: 1.317.165.- forint |
| - autó szervíz, felszerelés:                    | 391.348.- forint   |
| - fertőtlenítő szer, védőruha, védőfelszerelés: | 125.120. -forint   |
| - papír, írószer,irodaszer:                     | 2.760.-forint  |
| - polgárőr felszerelés, formaruha:              | 275.070.-forint  |

**Összesen: 3.403.213.- forint**

Az önkormányzati támogatásból elköltött összegek számláinak hiteles másolatát a beszámolóhoz mellékelem.

**Az elmúlt éves időszak során az alábbi események történtek működési területünkön:**

- **2020.01.04. 20:30** Telefonon kért segítséget Dabas - Gyónon a Rabárerdő útról egy férfi, mivel a magánerdőjéből motoros fűrészhangját hallya, és feltehetően lopják az élő fáját.  
Helyszínre érkezésünkkor megmutatta a bejelentő, hogy merről jött a hang, mivel ő nem mert odamenni.  
Tetten értünk két Hernádi lakosú roma férfit. A rendőrség megérkezéséig visszatartottuk őket.
- **2020.01.04. 22:10** Telefonon kért segítséget egy Dabas - Sári lakosú férfi a Láp utcából, mivel az ingatlanjával szemben elhelyezett az út túloldalán közterületen lévő depóba rakott tűzifáját kettő személy eltulajdonítja. A helyszínre érkezésünkkor tetten értük az elkövetőket.  
A bejelentő nem kívánt feljelentést tenni, ezért figyelmeztetés után elengedtük az elkövetőket.
- **2020.01.05. 23:25** Telefonon kért segítséget egy Dabas-Besnyői lakosú idős hölgy, mivel a Gorkij úton lévő ingatlanába megpróbáltak betörni. Helyszínre érkezésünk után átvizsgáltuk az ingatlan területét, de nem találtunk ott senkit. A hölgyet megnyugtattuk. Az eseményről értesítettük a rendőrséget.
- **2020.01.06. 00:50** Telefonon kért segítséget ismételten a Dabas-Besnyői lakosú idős hölgy, mivel a újra észlelni vélte a Gorkij úton lévő ingatlanában a betörőket. Helyszínre érkezésünk után újra átvizsgáltuk az ingatlan területét, de nem találtunk ott senkit. A hölgyet megnyugtattuk, és a helyszínen maradtunk a hajnali órákig.

- **2020.01.09. 22:40** Telefonon kért segítséget egy Dabas- Besnyői lakosú hölgy, az Inárcsi útról, mivel elmondása szerint az ingatlanába megpróbálták betörni.  
Helyszínre érkezésünk után átvizsgáltuk az ingatlan területét, de nem találtunk ott senkit, nyomokat viszont igen. A hölgyet megnyugtattuk.
  
- **2020.01.11. 01:30** Egy Dabas - Sári lakosú férfi kért telefonon segítséget a Mántelevi útról, mivel egy ittas férfi le vizelte a kapuja előtt parkoló gépjárművét, és nem tudja elküldeni. Helyszínre érkezésünkkor távozásra kértük fel az ott lévő ittas Mántelevi úton lakó roma férfit, és felszólítottuk, hogy a jövőben tartózkodjon a hasonló jellegű magatartástól.
  
- **2020.01.25. 21:25** Járőrözésünk során az Öregország úton észleltünk az út szélén parkoló autót amelyben egy házaspár tartózkodott két kiskorú gyermekkel.  
Mint kiderült lerobbant az autójuk pár perccel az érkezésünk előtt.  
Mivel nem laktak nagyon messze, dabasi lakosok voltak, ezért hazavontattuk őket.
  
- **2020.02.01. 16:50** Telefonon kért segítséget egy idős hölgy Dabas - Gyónról az Arany János utcából mivel, elmondása szerint pénzt próbál kicsalni tőle két roma férfi tűzifa előleg eladása címén.  
A helyszínre érkezésünkkel még ott voltak, és a kérdőre vonásunkkor trágár szavakkal illették minket.  
Rendre utasítottuk őket, és kértük őket, hogy a jövőben tartózkodjon a hasonló jellegű magatartástól.

- **2020.02.07. 21:55** Járőrözésünk során észleltük, hogy a Dabas – Sári Általános Iskola 5-ös út felőli részén egy férfi próbál bemászni az iskola kerítésén.  
A férfi erősen ittas volt, és elmondása szerint csak aludni szeretett volna az iskolában, mert ő annak idején oda járt, és ezért ehhez neki joga van. Távozásra szólítottuk fel a férfit, melynek eleget tett, és felkértük, hogy a jövőben tartózkodjon az efféle magatartástól.
  
- **2020.02.12. 11:30** Telefonon kért segítséget egy dabasi lakosú hölgy a Wesselényi utcából, mivel szemtanúja, hogy egy kóbor kutya megtámadott egy kerékpárost.  
A helyszínre érkezésünkkel már nem volt ott senki, csak a bejelentő. Az eseményről értesítettük a helyi közterület felügyelőket.
  
- **2020.02.15. 20:10** A DS mögött lévő kőr tótól három dabasi fiataalt küldtünk el, mivel szemeteltek és hangoskodtak ittas állapotban.
  
- **2020.02.17. 20:45** A dabasi vasútállomáson két inárcsi fiatalkorú fiú ittas állapotban hangoskodott, szemetelt. Rendre utasítottuk őket.
  
- **2020.02.20. 23:20** Telefonon kért segítséget egy dabasi lakosú férfi a Töhötöm vezér útjáról, mivel az elmondása szerint valaki, vagy valakik vannak az udvarában.  
A helyszínre érkezésünkkel közösen körbejártuk az ingatlan területét, és megtaláltuk a vélhetően elkövetőt.  
Értesítettük a rendőrséget.

- **2020.02.28. 21:20** Telefonon kért segítséget egy Dabas-Gyóni lakosú férfi a Vacsi útról. Elmondása szerint eltulajdonították az udvarából a robogóját.  
Helyszínre érkezésünk során láttunk egy gyóni lakosú roma férfit aki robogót tol maga mellett a Vacsi út, és a Martinovics út sarkánál.  
Megállítottuk, és kiderült, hogy az eltulajdonított robogót tolja.  
Értesítettük a tulajdonost, majd a helyszínre érkezésekor igazolta a motorkerékpár tulajdonjogát, ezért visszaadtuk részére.  
Mivel nem kívánt az ügyben feljelentést tenni, ezért csak figyelmeztettük az elkövetőt, hogy a jövőben tartózkodjon az efféle magatartástól.
  
- **2020.03.02. 21 :20** Az SZTK. Mögötti sír emléknél négy fiatal hangoskodott, szemetelt, és az emlékművön ült.  
Felszólítottuk tevékenységük abbahagyására, melynek eleget tettek.
  
- **2020.03.06. 22:30** A Gyóni Géza Iskolánál a Vasút, és a Vörösmarty út kereszteződésében egy BMW. Személygépjárművel egy dabasi lakosú fiatal rallizott (driftelt).Megállítottuk, majd felszólítottuk tevékenysége abbahagyására, melynek eleget tett.
  
- **2020.03.07. 23:10** Járőrözésünk során észleltük hogy, az Önkormányzat, és a Gimnázium között lévő parkban fiatalok randalíroznak.  
Felszólítottuk őket tevékenységük abbahagyására, melynek leget tettek.
  
- **2020.03.13. 21:25** A Szent János úton a Meggyfa söröző után fiatalok hangoskodtak ittas állapotban, és randalíroztak.

Felszólítottuk őket tevékenységük abbahagyására, melynek leget tettek.

- **2020.03.19. 19:10** Az OBO Aréna mögött lévő felújított kőrtónál két Dabas - Sári lakosú fiatal terep motorral randalírozott. Távozásra szólítottuk fel őket, melynek eleget tettek.
  
- **2020.03.21. 00:15** A Szőlőhegyi útról egy Dabasi lakosú férfi kért segítséget telefonon, mert elmondása szerint megpróbáltak behatolni az ingatlanába. A helyszínre érkezésünkkor közösen átnéztük az ingatlan területét, de nem találtunk ott senkit. A családot megnyugtattuk. A környéket visszatérően ellenőriztük.
  
- **2020.03.22. 19:10-től-21:20-ig** Dabas - Sári külterületén az 5-ös főúton balesetnél segítettünk a Dabasi Rendőrkapitányság munkatársainak útlezárásban, helyszínbiztosításban.
  
- **2020.03.25. 20:55** A Szintes utcai lakótelepről kért egy hölgy segítséget, mivel a volt élettársa ittas állapotban zaklatja, ütlegeli a bejárati ajtót, és zavarja az ott lakókat is. A helyszínre érkezésünk után rendre utasítottuk az urat, majd felhívtuk a figyelmét, hogy a jövőben tartózkodjon az efféle cselekedettől.
  
- .Fél óra múlva újra kért segítséget a hölgy a lakótelepről, mivel az ittas úriember újra zaklatja. Helyszínre érkezésünk után értesítettük a rendőrséget.
  
- **2020.03.29. 23:10** Járőrözésünk során észleltük, hogy a Tesco parkolóban rallizik egy BMW-s. Felszólítottuk a tevékenysége abbahagyására, melynek eleget tett, majd az autó rendszámát, típusát telefonon leadtuk a dabasi rendőrkapitányság ügyeletes tisztjének.

- **2020.04.04. 22:05** Járőrözésünk során észleltük hogy, az Önkormányzat hátsó kapujánál a sövény mellett egy idegen férfi ott végzi el a kisdolgát. Rendre utasítottuk, majd felhívtuk a figyelmét, hogy a jövőben tartózkodjon az efféle cselekedettől.
  
- **2020.04.10. 20:10** A Bartók Béla úti CBA üzlet mögött lévő parkolóban fiatalok gépjárművükkel ralliztak, hangoskodtak, illetve szemeteltek. Felszólítottuk őket tevékenységük abbahagyására, melynek leget tettek.
  
- **2020.04.11. 20.45.** Telefonon kért segítséget egy hölgy a Petőfi Sándor utcából. Elmondása szerint a saját fia próbálja meg kirabolni, aki erős ittas állapotban, vagy drog hatása alatt van. A helyszínre érkezésünk előtt értesítettük a rendőrséget.
  
- **2020.04.12. 17.00.** Dabas- Gyónon a Kossuth Lajos, és a Vasút út sarkánál lévő lezárt játszótéren fiatalok tartózkodtak. Távozásra szólítottuk fel őket, melynek eleget tettek.
  
- **2020.04.15. 19:10-től-20:30-ig** Dabason az 5 - ös számú főúton balesetnél segítettünk Dabasi Rendőrkapitányság munkatársainak útlezárásban, helyszínbiztosításban.
  
- **2020.04.16. 11:40** Egy dabasi lakosú hölgy kért segítséget, mivel eltulajdonították kerékpárját az SzTK. parkolójából. Helyszínre érkezésünk után kértünk pontos leírást a kerékpárról. Értesítettük a rendőrséget, majd megkezdtuk a keresést. Fél órán belül megtaláltuk a kerékpárt, és az elkövetőt is.
  
- **2020.04.18. 18:55** Dabas-Sáriban a Mánteleki út mellett lévő Zarándok úton a kilátónál fiatalok randalíroztak, szemeteltek. Felszólítottuk őket tevékenységük abbahagyására, melynek eleget tettek.

- **2020.04.19. 16:20** Dabas-Sáriban a csatornánál (zsilipnél) nagy csoportokban voltak jelen dabasi, és nem dabasi családok.  
Megkértünk minden egyes személyt, hogy a jelenlegi jogszabályoknak megfelelően tartsanak távolságot, illetve lehetőség szerint menjenek haza. Kérésünknek eleget tettek.
- **2020.04.23. 23:50** Telefonon kért segítséget egy dabasi lakosú férfi, mivel Dabas-Sáriban a Szent János úton lévő ingatlanába megpróbáltak betörni. Helyszínre érkezésünk után átvizsgáltuk az ingatlan területét, de nem találtunk ott senkit. Az urat megnyugtattuk.
- **2020.04.25. 21:35** Fiatalok hangoskodtak, és szemeteltek ittas állapotban a Kossuth Lajos, és a Vasút út sarkán lévő parkban.  
Felszólítottuk őket tevékenységük abbahagyására, melynek eleget tettek.
- **2020.04.30. 01:20** Egy Dabas-Sári lakosú férfi kért telefonon segítséget a Zápor utcából, mivel őszerinte behatoltak ingatlanába. Helyszínre érkezésünk után közösen szétnéztünk az ingatlan területén, és nem találtunk semmit.
- **2020.05.09. 20:05** Telefonon kért segítséget egy Inárcsi lakosú hölgy, mivel elmondása szerint a Tesco parkolóban a kerékpár tárolónál négy-öt fiatal verekedik. A helyszínre érkezésünkkel már a dabasi rendőr járőrök a helyszínen voltak. Segítettünk a rendőröknek a fennálló helyzet megoldásában.
- **2020.05.15. 19:50** Telefonon kért segítséget egy dabasi lakosú hölgy az Álmos vezér útjáról, mivel elmondása szerint ellopták a nagyon drága házi kedvencét (kutyáját) az ingatlanából.  
A helyszínre érkezésünk után azonnal megkezdtek a kis kedvenc keresését, és pár perc múlva megtaláltuk a negyedik szomszéd kapujában. (Mint kiderült a nyitott kapun szökött el).

- **2020.05. 23. 17:00-21:00-ig** Intézkedéstaktikai (önvédelem), és elsősegély nyújtási oktatáson vettünk részt a Dabasi Rendőrkapitányság, és az Országos Mentőszolgálat munkatársai közreműködésével.
  
- **2020.06.05. 21:10.** A Bartók Béla úti CBA üzlet és az SZTK. között fiatalok hangoskodtak, felszólítottuk őket tevékenységük abbahagyására, melynek leget tettek.
  
- **2020.06. 06. 20:40** Járőrözésünk során észleltük, hogy Dabason az Iskola úton fiatalok az úttest közepén randalíroznak.  
Felszólítottuk őket tevékenységük abbahagyására, valamint megkérdeztük honnan jönnek, és merre tartanak.  
Elmondásuk szerint az OBO. Aréna mellett lévő játszótérről, amely zárva volt.  
Majd folytattuk járőrözésünket, és észleltük, hogy a fent említett játszótér kapuja be van feszítve.  
Visszamentünk a fiatalok irányába, és számonkértük őket.  
Idővel bevallották, hogy ők nyomták be, ezért visszagyalogoltattuk őket, és felszólítottuk a vétkeseket, hogy állítsák helyre az okozott kárt, vagy értesítjük a rendőrséget.  
Az okozott kár helyre lett állítva a szülők közreműködésével.
  
- **2020.06. 09. 22:50** Telefonon kért segítséget egy Dabas-Gyóni lakosú férfi, mivel elmondása szerint megtámadták a családjukat a Luther utcai ingatlanuknál.  
Ezenfelül elmondta azt is, hogy nem tartózkodnak otthonukban, csak a gyermekeik.  
Helyszínre érkezésünkkel láttuk, hogy nagy tömeg tartózkodik az utcán, és hangoskodik.  
Rendre utasítottunk mindenkit, és hazaküldtük őket.
  
- **2020.06.16. 21:55** Telefonon kaptunk bejelentést egy hölgytől, hogy a Szintes utcában a lakótelepnél a garázsok mellett egy fekete színű terep járóban három roma férfi ül és figyelik az autókat. A rendőrséget értesítettük, a helyszínre érkezésünkkel valóban ott voltak, ezért a rendőrség kikerkezéséig visszatartottuk őket.

- **2020.06.24. 14:40** Telefonon kért segítséget egy Dabas-Gyóni lakosú hölgy, mivel a Gyóni Vasútállomásnál több hölgy vélhetően prostitúciós tevékenységet hajt végre. Helyszínre érkezésünk után felszólítottuk őket, hogy hagyják el a helyszínt, melynek eleget tettek, majd értesítettük a Dabasi Rendőrséget.
  
- **2020.07.04. 21:30** Járőrözésünk során észleltük hogy, az Önkormányzat, és a Gimnázium között lévő parkban fiatalok randalíroznak. Felszólítottuk őket tevékenységük abbahagyására, melynek leget tettek.
  
- **2020.07.11. 21:10** Az OBO Aréna mögött lévő felújított kőrtónál három dabasi lakosú fiatal tüzet gyújtott, és szalonnát sütött. Felkértük őket, hogy oltsák el a tüzet, majd hagyják el a helyszínt. Kérésünknek eleget tettek.
  
- **2020.07.12. 02:35** Az Mikes Kelemen útról egy Dabasi lakosú hölgy kért segítséget telefonon, mert elmondása szerint megpróbáltak behatolni az ingatlanába, zörgést hall a garázból. A helyszínre érkezésünkkor nem találtunk ott senkit. A hölgyet megnyugtattuk. A környéket visszatérően ellenőriztük.
  
- **2020.07.24. 21:20** A Szamos utcából egy Dabasi-Sári lakosú hölgy kért segítséget telefonon, mert elmondása szerint volt élettársa ittasan fenyegeti, és meg akarja verni. A helyszínre érkezésünkkor nem találtunk ott senkit. A hölgyet megnyugtattuk. A környéket visszatérően ellenőriztük.
  
- **2020.07.25. 20:20** A Szent István téren több fiatal ordibált. Felszólítottuk őket tevékenységük abbahagyására, melynek leget tettek.

- **2020.07.30. 22:20** Telefonon kaptunk bejelentést egy úrtól, hogy a dabasi vasútállomás épületéhez tartozó kerítést egy vélhetően ittas férfi rongálja. Helyszínre érkezéskor a személyt távozásra szólítottuk fel, melynek eleget tett. A kerítésben kár nem keletkezett.
  
- **2020.08.05. 23:30** Dabason az Attila király útról egy házaspár kért segítséget, mivel betörőket véltek észlelni ingatlanukon, és a kerítésük is be van nyomva. Helyszínre érkezésünk után együtt ellenőriztük az ingatlan területét, senkit nem találtunk. A környéket többször visszatérően ellenőriztük.
  
- **2020.08.21. 15:50** Telefonon kért segítséget egy dabasi lakosú idős hölgy, mivel elmondása szerint becsúszott személygépjárművével az árokba az 5-ös számú főúton Hernád előtt, és nem bír kimenni. Helyszínre érkezésünk után megállapítottuk, hogy személyi sérülés nem történt, majd kihúztuk az árokból.
  
- **2020.09.01.-09.11. 07:00-08:10** Az iskoláknál lévő gyalogos átkelőknél láttunk el szolgálatot, az iskolások biztonságos közlekedése érdekében.
  
- **2020.09.20. 20:45** Járőrözésünk során észleltük hogy, a Gimnázium előtti parkos részen a bokrok mellett egy férfi oda végzi el a nagydolgát. Felszólítottuk tevékenysége abbahagyására, melynek eleget tett.
  
- **2020.09.23. 21:55** Járőrözésünk során észleltük, hogy Dabason a Bem utcában egy roma férfi mászik kifelé a zárt bejárati kapun. Feltartóztattuk, majd kérdőre vontuk, és mivel nem tudott elfogatható magyarázatot adni tetteire, ezért értesítettük a rendőrséget.
  
- **2020.10.02. 20:50** Az OBO. Aréna mögött lévő parkban fiatalok tartózkodtak. Megkértük őket, hogy menjenek haza a kijárási korlátozásra való tekintettel. Kérésünknek eleget tettek.

- **2020.10.10. 20:30** Járőrözésünk során észleltük, hogy Dabas- Sáriban a Zentai út mellett lévő játszótér mellett lévő focipályán fiatalok tartózkodnak ott gépjárműükben.  
Megkértük őket, hogy menjenek haza a kijárási korlátozásra való tekintettel. Kérésünknek eleget tettek.
  
- **2020.10.30-tól - 2020.11.03-ig** A dabasi temetőket fokozottan, visszatérően ellenőriztük. Mindenszentek napján fokozott járőrözést, forgalomirányítást hajtottunk végre nyolc fővel, váltásokban 11:00-tól, 22:00-ig.
  
- **2020.11.03. 10:40** Szolgálaton kívül észleltem, hogy egy fiatal roma fiú a Rézangyal melletti parkolóban az autókat nyitogatja.  
Követni kezdtem távolról, majd azt látván, hogy az úriember folytatja tevékenységét a Spar parkolóban, majd, a bíróság előtt haladva a mentőállomás parkolójába, és ott is próbálkozik, értesítettem a rendőrséget a dabasi ügyeletes tiszt által.  
A fiatalembert a rendőrökkel közösen a Kapisztrán torony mögött tartóztattuk fel.
  
- **2020.11.05. 01:15** Telefonon kért segítséget Dabasról az Álmos Vezér útról egy férfi. Elmondása szerint valaki van az udvarukban. Helyszínre érkezésünk után átvizsgáltuk az ingatlan területét közösen, és feltartóztattuk az elkövetőket. Mivel személyi sérülés, és anyagi kár sem keletkezett, ezért a bejelentő, tulajdonos nem kívánt feljelentést tenni. A környéket többször visszatérően ellenőriztük.
  
- **2020.11.12. 20:35** Járőrözésünk során észleltük Dabason a Fő út 140 számú ingatlannál, hogy több ember is kint van a kerékpárúton.  
Kérdőre vontuk őket a kijárási korlátozásra való tekintettel, majd elmondták, hogy azért vannak kint, mert a szomszéd idős néni segítségért kiabál, és nem tudják, hogy mit tegyenek.  
Az idős néni kapuja be volt nyomva, ezért bementünk az ingatlan területére, majd feltartóztattunk egy Budapesti lakosú férfit.  
Értesítettük a rendőrséget, majd orvost hívtunk az idős nénihez aki rosszul volt.

A szomszédok értesítették a családtagokat.

A rendőrség helyszínre érkezéséig visszatartottuk a behatolót.

A környéket fokozottabban ellenőriztük, mivel az elkövető vélhetően nem egyedül volt.

- **2020.11.24. 17:20** Dabas-Gyónról kért segítséget egy idős hölgy, mivel elmondása szerint magukat csatorna tisztítónak kiadó szakemberek pénzt próbálnak kicsalni tőle.  
Helyszínre érkezésünk során ott találtuk a román állampolgárságú két urat, és egy hölgyet. Rendre utasítottuk őket.
  
- **2020.12.01. 20:05** Telefonon kért segítséget egy dabasi lakosú férfi a Bimbó utcából, mivel az ingatlan területén idegen lábnyomokat vélt találni.  
A helyszínre érkezésünkkel a bejelentővel közösen átnéztük az ingatlan területét. Nem találtunk senkit.  
Az urat megnyugtattuk.  
Járőrözésünket folytatván két utcával arrébb egy középkorú rosszul öltözött férfira lettünk figyelmesek.  
Kérdőre vontuk a kijárási korlátozásra való tekintettel, majd kiderült, hogy nem helyi lakos, és érdemleges választ nem tud arra a kérdésünkre adni, hogy mit keres ott.  
Értesítettük a rendőrséget, majd kiderült, hogy ő járt a bejelentő ingatlanában, sőt több ingatlanban is.
  
- **2020.12.18. 21:00** Járőrözésünk során észleltük, hogy a Vásártér utcába egy polgárőr társunk ingatlan előtt két férfi pakol egy Lada csomagtartójába.  
Kérdőre vontuk a kijárási korlátozásra való tekintettel, majd értesítettük a rendőrséget, és visszatartottuk őket a kiérkezésükig.  
Mint kiderült raboltak az ingatlanból.
  
- **2020.12.31. 19:45** A Dabasi Rendőrségen lévő bejelentkezés, illetve eligazítás után megkezdtük járőrözésünket a Bartók Béla úton a Dabas Motel irányában.  
A lámpás kereszteződésnél állva Újhartyán irányából nagy sebességgel haladva közlekedett Budapest irányába egy Opel Astra F. típusú, fehér színű személygépjármű, melyet egy fiatal hölgy vezetett.  
Folytattuk járőrözésünket Dabas- Sári irányában az 5-ös főúton.

A Rákóczi úttal párhuzamosan lévő 5-ös főút mellett észleltük az árokban az említett gépjárművet.

A hölgy sofőr már kint volt az autóból sokkos állapotban, akinek segítséget nyújtottunk, megnyugtattuk, beültettük a szolgálati autónkba, majd leállítottuk, és áramtalanítottuk az autóját.

Telefonjáról értesítettük a hozzátartozóit, majd a rendőrséget.

Személyi sérülés nem történt.

- **2020.12.31. 22:50** Dabas-Sáriban a Szent János úton középkorú férfiak petárdát dobáltak az úttestre.

Felszólítottuk tevékenységük abbahagyására, melynek eleget tettek.

A fenti események kapcsán rendőri intézkedést igénylő esetekben a rendőrséget, ill. a helyi körzeti megbízottat minden esetben értesítettük, az általunk észlelt információkat a rendőrség részére továbbítottuk.

A pandémia során kialakult helyzet kapcsán a 2020- as év márciusában, és áprilisában hetenként öt napot minden egyes nap három műszakban (váltásban) jelen voltunk minden dabasi boltnál, üzletnél kettő órás periódusokban, folyamatos kapcsolatot tartva a dabasi rendőrséggel, illetve az ő irányításuk alatt igyekeztünk betartatni a hatályos jogszabályokat, időkorlátot.

Dabas Város Önkormányzata kérésére fokozottan ellenőriztük a játszótereket, és a főbb gyülekezési pontokat (sári csatorna, Szent Jakab sétány, stb..).

2020 Szeptemberétől a (covid második hullámában) a Rendőrség, Önkormányzat, OPSZ., PMPSZ. Által meghatározott irányítás szerint láttuk el feladatainkat.

Lehetőségeinkhez képest maximálisan, sőt erőn felül teljesítettük a ránk bízott, és nem bízott feladatokat.

A pandémia ideje alatt 212 alkalommal segítettünk időseknek, karanténban lévőknek, nagycsaládosoknak, rászorulóknak bevásárlásban, személyszállításban.



**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám:**HIV/12-21/2021

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Névhasználati kérelem**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

CsA Trockenbau Szárazépítő Betéti Társaság (rövidített elnevezés: CsA Trockenbau Bt) székhely: 2370 Dabas, Zlinszky út. 7., adószám:21539910-2-13, cégjegyzékszám:13-06-047344, képviselő:Csonka Attila) kéri, hogy a 20 éve működő cége domain nevében „http://gipszkartondabas.hu” formában a „Dabas” nevet használhassa.

A „Dabas” név felvételéről és használatáról szóló 23/2004. (IV.28.) sz. rendelet alapján a „Dabas” megjelölés használatát a Képviselő-testület engedélyezi.

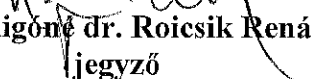
**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a CsA Trockenbau Szárazépítő Betéti Társaság (rövidített elnevezés: CsA Trockenbau Bt) székhely: 2370 Dabas, Zlinszky út. 7., adószám:21539910-2-13, cégjegyzékszám:13-06-047344, képviselő:Csonka Attila) részére a 20 éve működő cég domain nevében a Dabas név „http://gipszkartondabas.hu” formában történő felvételét.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**Dabas, 2021. február 03.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
  
**jegyző**

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges

A határozatot kapja: Kérelmező

új

## KÉRELEM

DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL IKTALÓ, KOMBINÁLT ELJÁRÁS	
ÉRKEZÉS- DÁTUM	2021 FEBR 01
IKTALÓ- DÁTUM	2021 FEBR 01
SZÁM	HIV2021-12021
Elj.	Uzi K
Mell.	

Tisztelt Képviselő-testület!

A CSA- Trockenbau Bt. (székhely: 2370 Dabas, Zlinszky utca 7., adószám: 21539910-2-13, cégjegyzékszám: 1306047344, képviseli: Csonka Attila) képviseletében kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy engedélyezni szíveskedjenek, a 20 éve működő cég domain nevében a „dabas” megnevezést. Weboldal cím: <http://gipszkartondabas.hu/>

Dabas, 2021.01.28.

Segítő együttműködésüket köszönve:



Csonka Attila

CSA- Trockenbau Bt. képviselője



**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

Szám:HIV/12-22/2021.

## **Előterjesztés**

### **Üzlethelyiség vásárlásának ügye**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Dabas Város Önkormányzata 2021-re a Családok évét hirdette meg a városban. A család társadalmunk alappillére, ennek a közösségnek a védelme, segítése, a családi közösségek támogatása országos és helyi társadalmi szinten egyaránt nagy jelentőséggel bír. Az elmúlt években számos új lehetőség megteremtésével segíti a kormányzat is a gyermekvállalást és a családtámogatást. Mindezek arra ösztönözték az önkormányzatot, hogy a családtügyi kérdések segítésére egy Családi Irodát hozzon létre Dabason.

Az előzetes vizsgálatok alapján a családi iroda helyszínéül a legmegfelelőbb a dabasi 2636/1 hrsz.-ú, kivett lakóház, udvar, üzlet megnevezésű, 849 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanrészből az egyik iroda épületrész megvásárlása lehet.

Az ingatlan 2370 Dabas, Szent István út 54. szám alatt helyezkedik el a város Kulturális negyedében. Az épület '90- es évek elején épült, hagyományos építési móddal, földszint és tetőtér kialakítással. Z épületet a 2000-es évek elején, utcai részen 2 üzlettel bővítették, a lakóházban korszerű nyílászárókat cseréltek valamint a burkolatok cseréjét is elvégezték. A külső homlokzaton a vékonyvakolat ebben az időszakban készült el. Az épület beton alappal, szigeteléssel, téglafalazattal, E gerendás födémrel, fa tetőszerkezettel cserépfedéssel épült. A nyílászárói korszerű fa ablakok, 3 rtg. üvegezéssel. Az épület fűtése gázkazánról, radiátoros rendszerrel biztosított, meleg vízellátását villanybojler adja. A főépület mögött épült fel a gazdasági épület, vályog falazattal, fa nyeregtetővel, cserépfedéssel, hajópadló és lapburkolattal. Az épületben teljes közműhálózat kiépült. A telek teljes közművekkel rendelkezik, parkosított, körbekerített.

Az ingatlan Dabas központjában helyezkedik el, buszmegálló, orvosi rendelő, gyógyszertár, élelmiszerbolt közelben található. **Elhelyezkedése szempontjából kiemelkedő helyen van,** mivel a Szent István utca a város belső főútja, ezen az úton közlekednek a helyi és távolsági autóbuszok, valamint a vasútállomásra is innen indulnak az autóbuszok, valamint számos kereskedelmi, egészségügyi - és művelődési intézmény helyezkedik el a közvetlen közelében.

A földszint hasznos alapterülete 82 m<sup>2</sup> nagyságú, a tetőtér 78,2 m<sup>2</sup> nagyságú, az üzletek 31,7 m<sup>2</sup> nagyságúak összesen (1. üzlet 15,1 m<sup>2</sup>, 2. üzlet 15,1 m<sup>2</sup> + mosdó 1,5 m<sup>2</sup>), a gazdasági épület 68,93 m<sup>2</sup> nagyságú. A redukált alapterület összesen: 224,51 m<sup>2</sup>

A 2021. január 29-én készült hivatalos értékbecslés szerint a piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló **értéke 292 723 Ft/m<sup>2</sup>**, azaz 65 719 240 Ft.

A két db üzlet közül az egyik 15,1 m<sup>2</sup> nagyságú megvásárlása esetében az értékbecslés alapján meghatározott értéke 4 420 117 Ft, valamint az üzletkehez tartozó mosdó ½ részének értéke 219 542 Ft, így összesen az egyik üzlethelyiség és a közös használatú mosdó értéke 4 639 659 Ft.

Tulajdoni hányad szerint az önkormányzat 7/100 tulajdoni hányadot vásárolna Tulajdonostól, mely értéke az **értékbecslés alapján 4 600 347 Ft**. A 7/100 tulajdoni hányad az egyik üzlethelyiség és a közös használatú mosdó terület értékével arányos.

**Javasolható vételár a 2636/1 hrsz.-ú ingatlan 7/100 tulajdoni hányad vásárlása esetén 4 600 000 Ft.**

Tulajdonosnak opcióként felajánlható, hogy az önkormányzatnak értékesített 7/100 tulajdoni hányadot 3 éven belül visszavásárolhatja.

Az ingatlan vásárlás, mint tartós befektetés során alkalmazandó alapelvek:

1. biztonság, kockázat minimalizálás,
2. óvatosság, kiszámíthatóság,
3. jövedelmezőség, hozamoptimalizálás,
4. likviditás, az Önkormányzat mindenkorai pénzügyi befektetéseinek összhangban kell lennie az éven belüli (rövid lejáratú) és az esetleges hosszú távú kötelezettségeivel, fenntartva az Önkormányzat folyamatos fizetőképességét,
5. gazdasági racionalitás,
6. az Önkormányzat gazdálkodásának elősegítése,
7. rugalmasság,
8. átláthatóság.

Az ingatlan, így az üzlethelyiség is kiemelt, frekventált területen helyezkedik el Dabas központi helyén. Üzlet, piaci szempontból kiemelt helyen található az üzlethelyiség, nagy üvegeportálokkal, a közterülethez közvetlenül kapcsolódva. Az ingatlanpiac az elmúlt években jelentősen átalakult, kedvező irányba mozgott, az ingatlanok értéke jelentősen megnövekedett, s a bérlők fizetőképessége javult. A piacon elérhető bérleti díjak az elmúlt években jelentősen növekedtek, nagymértékben javult a bérlői mikroklíma.

Dabas Város Önkormányzatának érdeke és kifizető az üzlethelyiségek bérbe adása, így üzlethelyiségek vásárlása, hiszen az a helyi lakosok és vállalkozások kényelmét szolgálja.

A helyi ingatlanpiacon szokásos bérleti díj a frekventált helyszíneken min. bruttó 4 000 Ft/m<sup>2</sup>. A fent nevezett üzlethelyiség (16 m<sup>2</sup>) későbbi bérbeadása esetén havi bérleti díj minimum bruttó 64 000 Ft, éves bérleti díja b.768 000 Ft.

A vételár 4,5 MFt, a jelenlegi piaci körülmények tekintetében a vételár rövid időn belül megtérülne az önkormányzatnak.

Kockázatként említhető meg az, hogy az ingatlanrészt, üzlethelyiséget az Önkormányzat nem tudja megvásárolni, az irodát nem tudja működtetni, a későbbiekben befektetési szempontból az önkormányzat elesik a többletbevételtől.

Az előkészítés részeként folyamatosan biztosítani kell a szabad pénzeszközök időbeni megoszlásának vizsgálatát, vagyis annak mérlegelését, hogy mennyi ideig állnak rendelkezésre a szabad pénzeszközök.

A befektetési célú ingatlanoknál (amelyek az Önkormányzat működéséhez nem szükségesek, azokban az Önkormányzat tevékenységet nem végez) is biztosítani kell az állagmegóvást, kezelést (karbantartás, őrzés, stb.), illetve - preferáltan bevétel biztosítása mellett- intézkedni kell az ingatlan hasznosítása ügyében (pl. saját célokra történő felhasználás, bérbeadás). Mindezek mellett vagyont biztosítással magát a befektetést is biztosítani kell az esetleges károk, vagy megsemmisülés ellen.

Mellékletben térkép másolat, tulajdoni lap, értékbecslési szakvélemény.

A fentiek miatt kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi **2636/1 hrsz.-ú**, 849 m<sup>2</sup> nagyságú, kivett lakóház, udvar, üzlet megnevezésű ingatlan 7/100 tulajdoni hányad vásárlásához, mely egy üzlethelyiség (15,1 m<sup>2</sup>) használatát és a hozzá tartozó közös használatú mosdó használatát jelent.

A vételár 4 600 000 Ft, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni eladó részére.

Opcióként az eladó részére felajánlott a 3 éven belüli visszavásárlás, mely további feltételeit a megállapodás tartalmazza.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét a vevő viseli.

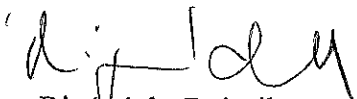
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021.02.01.

Köszegi Zoltán sk.  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
Rigóné dr. Roicsik Renata  
jegyző

## **MOLITOR**

Kereskedelmi és Szolgáltató BT.  
2370. Dabas, Vörösmarty u. 17.  
Tel./Fax. 06-29-361-724

2/2021

### **INGATLAN ÉRTÉKBECSLÉSI SZAKVÉLEMÉNY**


*Révész Károly, Dabas, Szent L.u. 54. szám alatti ingatlan  
forgalmi értékéről  
(2636/1)*

Készült: 2 példányban  
1 pl. megrendelő  
1 pl. irattár

*Készítette: Molitor Árpádné értékbecslő  
Engedély száma: 143/92*

Dabas, 2021. január 29

**MOLITOR**  
KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ BT  
Dabas, Vörösmarty u. 17.  
Adószám: 24579489-1-13

  
Molitor Árpádné

értékbecslő

## ÉRTÉKBECSLÉS

### Megbízás:

Dabas Város Önkormányzata megbízást adott, hogy Révész Károly tulajdonában lévő Dabas, Szent István út 54. szám alatti ingatlan forgalmi értékét végezzem el.

### Helyszíni szemle:

A helyszíni szemlére 2021. január 28-án került sor, melyen a tulajdonos is részt vett.

### Megállapítások:

Az értékelés során figyelembe vettem a 25/1997 (VIII.1.) sz. PM rendelete előírásait, valamint a 32/2000 (VII.29.) sz. PM rendelet módosítását.

Az értékelés aktualizálása: **Piaci összehasonlító adatokon alapuló értékeléssel**

### Környezet és műszaki leírás:

A lakóház Dabas város belterületén helyezkedik el, közvetlenül burkolt útról megközelíthető. A telek teljes közművekkel rendelkezi, parkosított, körbekerített.

Az épület 90-es évek elején épült, hagyományos építési móddal, földszint és tetőtér kialakítással. Az épületet a 2000-es évek elején utcai részen 2 üzlettel bővítették, a lakóházban korszerű nyílászárókat cseréltek valamint a burkolatok cseréjét is elvégezték. A külső homlokzaton a vékonyvakolat ebben az időszakban készült el. Az épület beton alappal, szigeteléssel, téglafalazattal, E gerendás födémmel, fa tetőszerkezettel cserépfedéssel épült. A nyílászárói korszerű fa ablakok, 3 rtg. üvegezéssel.

Az épület fűtése gázkazánról, radiátoros rendszerrel biztosított, meleg vízellátását villanybojler adja

Burkolatok: lapburkolat, parketta, csempe

Az ingatlan Dabas központjában helyezkedik el, buszmegálló, orvosi rendelő, gyógyszertár, élelmiszerbolt közelben található.

Elhelyezkedése szempontjából kiemelkedő helyen van, mivel a Szent István utca a város belső főútja, ezen az úton közlekednek a helyi és távolsági autóbuszok, valamint a vasútállomásra is innen indulnak az autóbuszok.

A főépület mögött épült fel a gazdasági épület, vályogfalazattal, fa nyereg tetővel, cserépfedéssel, hajópadló és lapburkolattal. Az épületben teljes közműhálózat kiépült.

**Állapot leírása:**

Az épület jó állapotú, rendszeresen karbantartott, igényes kialakítású.. Statikai hiányosságot szemrevételezéssel nem tapasztaltam.

**Megközelítése:**

Autóbussszal, vasúttal, kerékpár úton.

Az autóbusz megállója 150 m-re van. Vasútállomás távolsága 1,5 km.

Kerékpárút az ingatlan előtt.

**Közintézményi és infrastrukturális ellátottság:**

Mivel a város kistérségi feladatokat is ellát, így az intézmények is ennek megfelelően lettek létrehozva. A település infrastruktúrája jó, burkolt utakkal kerékpár utakkal, parkokkal, és kiépített gyalogjárdákkal rendelkezik.

A város minden utcájában kiépült a teljes közműhálózat. Megoldották az intézményes szemétszállítást és a szelektív szemétyűjtést is.

- polgármesteri hivatal
- okmány iroda
- bíróság
- rendőrkapitányság
- ügyészség
- földhivatal
- szakorvosi rendelő
- háziorvosi szolgálatok
- gyermekorvosi szolgálatok
- gyógyszertárak
- iskolák
- óvodák
- bölcsődék
- gimnázium
- szakképző iskola
- üzletek
- szolgáltatások
- buszmegállók
- vasútállomás
- benzinkutak
- templomok
- posták
-

**Az épület helyiségei:****Földszint:**

- előtér	15,8 m <sup>2</sup>
- fürdő	5,5 m <sup>2</sup>
- konyha	5,5 m <sup>2</sup>
- ebédlő	15,4 m <sup>2</sup>
- nappali	28,3 m <sup>2</sup>
- szélfogó	2,5 m <sup>2</sup>
- lépcsőház	9,0 m <sup>2</sup>
-	
- összesen:	82,0 m <sup>2</sup>

**Tetőtér:**

- lépcsőház	9,0 m <sup>2</sup>
- fürdő	6,6 m <sup>2</sup>
- háló	12,9 m <sup>2</sup>
- háló	18,7 m <sup>2</sup>
- háló	31,0 m <sup>2</sup>
-	
- összesen:	78,2 m <sup>2</sup>

**Üzletek:**

I. üzlet	15,1 m <sup>2</sup>
II. üzlet	15,1 m <sup>2</sup>
mosdó	1,5 m <sup>2</sup>
-	
- összesen:	31,7 m <sup>2</sup>

**Gazdasági épület:**

- nyári konyha	15,00 m <sup>2</sup>
- kamra	20,00 m <sup>2</sup>
- fürdő	6,00 m <sup>2</sup>
- kamra	10,00 m <sup>2</sup>
- tároló	17,93 m <sup>2</sup>
-	
- összesen:	68,93 m <sup>2</sup>

A redukált alapterület kiszámítására a tetőtér, üzletek és gazdasági épület miatt van szükség, mivel az összehasonlítási érték lakóházra vonatkozik. A redukált alapterület kiszámításánál figyelembe vettem az értékcsökkentő és értéknövelő tényezőket is.

**REDUKÁLT ALAPTERÜLET**

Megnevezése	Alapterület	Szorzó	Redukált alapterület
Földszint	82,0 m <sup>2</sup>	1,0	82,00 m <sup>2</sup>
Tetőtér	78,2 m <sup>2</sup>	0,8	62,56 m <sup>2</sup>
Üzletek	31,7 m <sup>2</sup>	1,0	31,70 m <sup>2</sup>
Gazdasági épület	68,93 m <sup>2</sup>	0,7	48,25 m <sup>2</sup>
<b>Redukált alapterület összesen:</b>			<b>224,51 m<sup>2</sup></b>

**ÁLTALÁNOS ADATOK**

INGATLAN TULAJDONOSA: **Révész Károly**  
**2370, Dabas, Szent I.u. 54.**

INGATLAN CÍME: **Dabas, Szent István u. 54**

HELYRAJZI SZÁMA: **2636/1**

INGATLAN NAGYSÁGA **849 m<sup>2</sup>**

INGATLAN JELLEGE: **lakóház, udvar, üzlet**

**HASZONÉLVEZETI JOG:** **Révész György**  
**Révész Györgyné**

ÉRTÉKBECSLÉS CÉLJA: **forgalmi érték megállapítása**

**INGATLAN ÉRTÉKELÉSE**

A szakvélemény felépítése és tartalmi összetétele megfelel a termőföldnek nem minősülő ingatlanok hitelbiztosítéki értékének meghatározására vonatkozó 32/2000(VII.29.) PM sz. rendelettel módosított 25/1997(VIII.1) sz. PM rendelet előírásainak.

Az értékelés az Állóeszköz értékelők Európai Csoportja ( TEGOVA) javasolt módszer alapján készült.

**Az érték megállapítása PIACI ÖSSZEHASONLÍTÓ ADATOKON alapuló módszerrel történik.**

A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés konkrét és ismert adásvételi ügyletek árainak a vizsgált esetre való kiterjesztésével, összehasonlításával történik. A módszer alkalmazásához összehasonlító adatokra van szükség. Ezek képeznek egy olyan adathalmazt, melynek tagjai a vizsgált ingatlanra jelmező átlagos piaci érték az alapérték. Rendszerint megjelennek értékmódosító tényezők, melyek a vizsgált ingatlan értékét eltérítik az alapártól. Ezeket a tényezőket számításba véve, az alapárból meghatározhatjuk az értékelendő ingatlan piaci forgalmi értékét.

Az összehasonlítás szempontjából legfontosabb paraméterek: az ingatlan mérete, elhelyezkedése, állapota, felszereltsége, az építés ideje és a „presztízs- hatása”.

**A tárgybeli ingatlan értéknövelő és értékcsökkentő tényezői:****Értéknövelő:**

- központi elhelyezkedés
- teljes közmű
- korszerű kivitelezés
- jó közlekedés

**Értékcsökkentő:**

- külső hőszigetelés hiánya

**Összehasonlításra alkalmas ingatlanok elemzése**

Az alábbi ingatlanok az értékelt ingatlannal megközelítőleg azonos jellegűek, nagyságúak és felszereltségű családi házak. A felhasznált adatok inkább „Kínálati” árak. A várható eladási ár ennél átlagosan 10 %-kal kevesebb a következők alapján:

„ Tapasztalataink szerint gyakori, hogy az értékelők kínálati adatokat használnak fel az értékelésük során, mely esetben az adatok megbízhatatlanságának kockázata jelentős mértékben megnő. Ennek kiküszöbölésére véleményünk szerint, ha kínálati árak felhasználására kerül sor, azokat -5 -20 % kal korrigálni szükséges.  
(Forrás: Ingatlan és Befektetés 2002.év 19 szám)

## 1.Dabas

Kínálati ár:	31,500,000.- Ft
Telek nagysága:	860 m <sup>2</sup>
Lakás	130 m <sup>2</sup>
Építés éve	1995

Korrekción:	
Kínálati ár miatt	- 10 %
Elhelyezkedés	+10 %
Építés éve	-

Hőszigetelés	- 10 %
--------------	--------

Fajlagos Ingatlan értéke: **290,769 .- Ft/m<sup>2</sup>**

## 2.Dabas

Kínálati ár:	45,000,000.- Ft
Telek nagysága	1000 m2
Lakás	170 m2
Építés éve	1995

Korrekción:	
Kínálati ár	- 10 %
Elhelyezkedés	-

Fajlagos ingatlan értéke: **238,235.- Ft/m2**

## 3, Dabas

Kínálati ár	41,900,000.-
Telek nagysága:	456 m2
Lakás	120 m2
Építés éve	1990

Korrekción:	
Kínálati ár	- 10 %
Elhelyezkedés	+10 %
Építés éve	-

Fajlagos Ingatlan értéke: **349,166.- Ft/m2**

**Korrigált fajlagos ingatlan értéke. 292,723 .- Ft/m2**

**Értékelendő ingatlan nagysága x korrigált fajlagos ingatlan értékkel**

$$224,51\text{m}^2 \times 292,723\text{- Ft/m}^2 = 65,719,240\text{- Ft}$$

Az ingatlan piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értéke:

**65,719,240.- Ft**


**Azaz: Hatvanötmillió- hétszáztizenkilencezer- kettőszáznegyven forint**

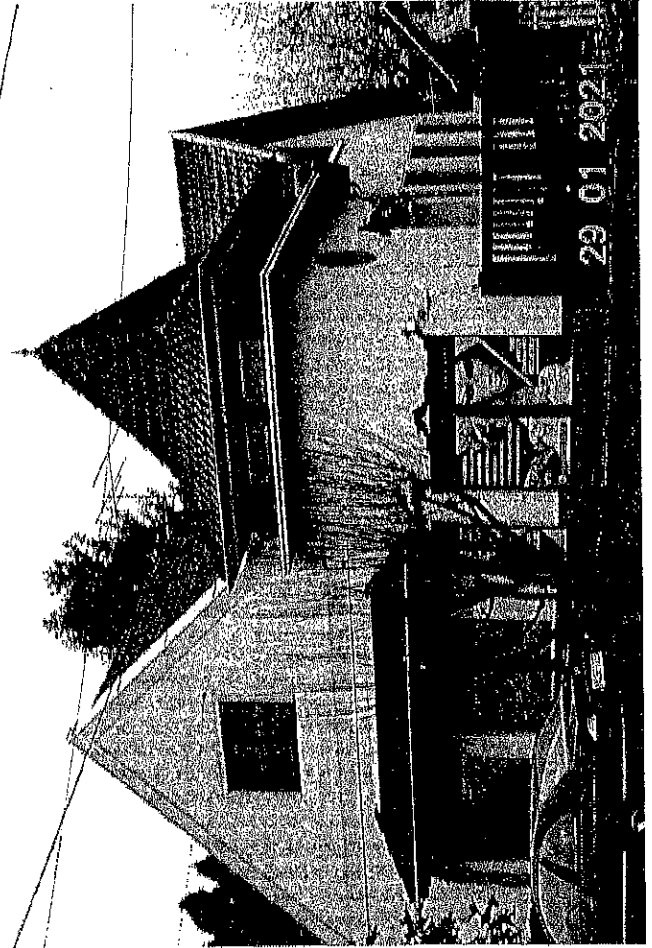
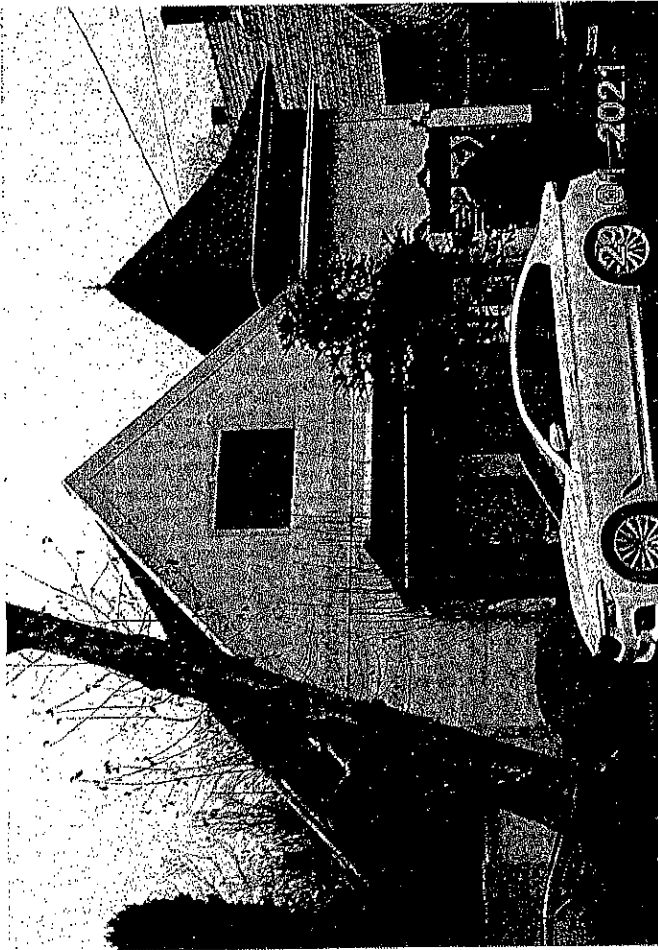
Az értékbecslés az Általános Forgalmi Értéket nem tartalmazza.

Az ÉRTÉKBECSLÉS melléklete színes fotó, tulajdoni lap másolat

Dabas, 2021.január 29.

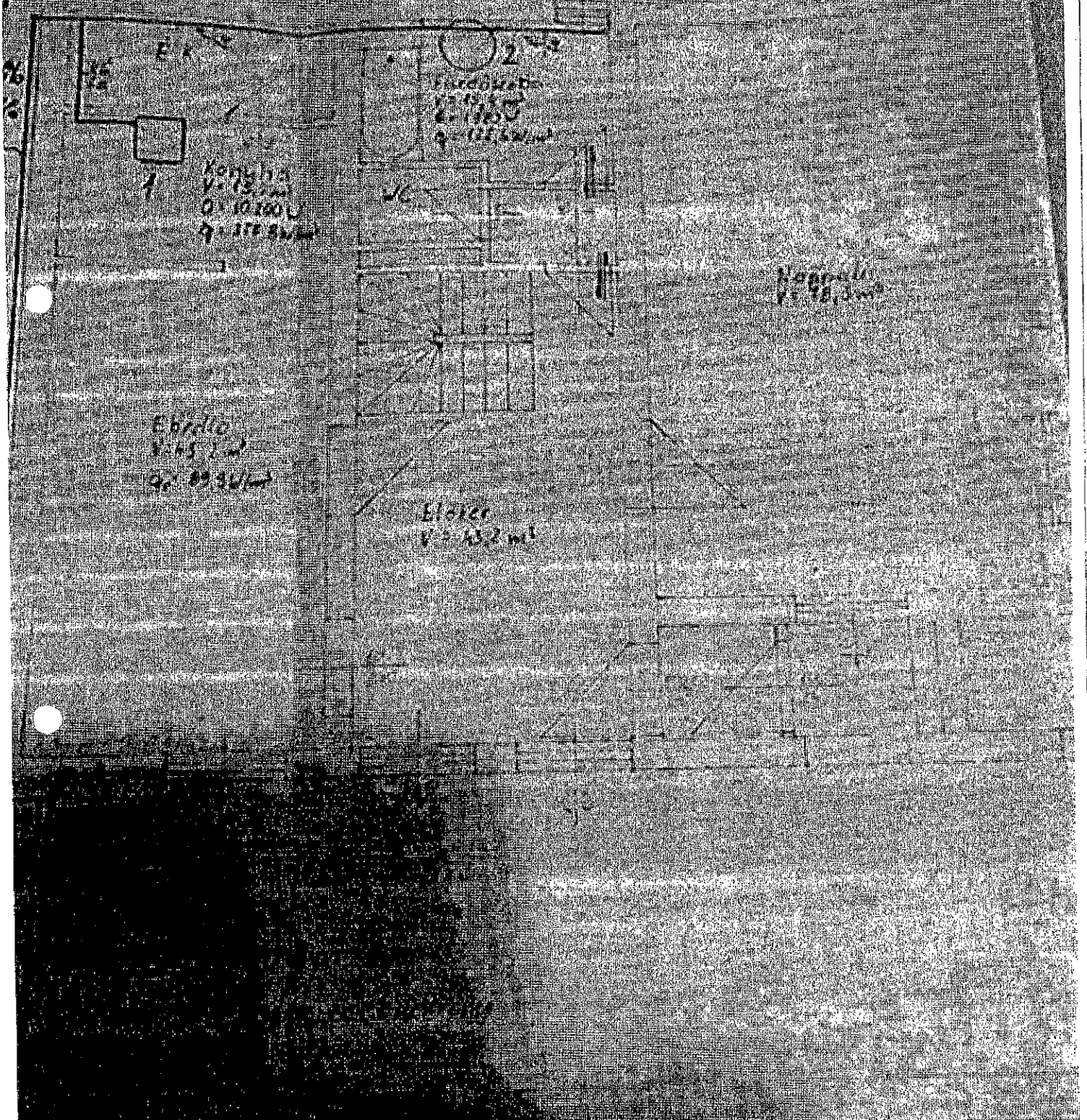
**MOLITOR**  
KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ BT  
Dabas, Vörösmarty u. 17.  
Adószám: 24579489-1-13

  
Molitor Arpád  
értékbecslő



2003-03-23  
2003-03-23  
602

2003-03-23 - 09:17  
AIRTEL 2003-03-23 AIRTEL 2003-03-23  
AIRTEL 2003-03-23



Korridor  
V = 180 m³  
Q = 10.000 L  
Q = 10.000 L

Korridor  
V = 180 m³  
Q = 10.000 L  
Q = 10.000 L

Korridor  
V = 180 m³  
Q = 10.000 L

Korridor  
V = 180 m³

Korridor  
V = 180 m³

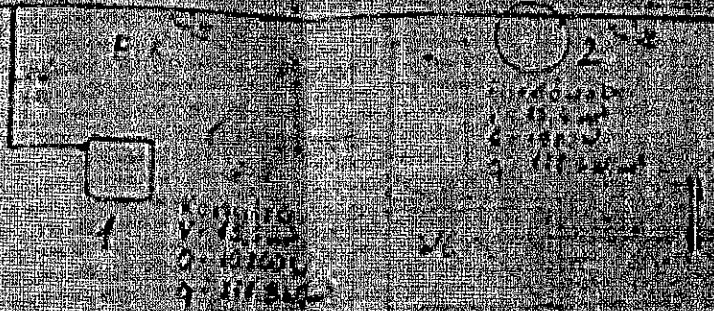
Telösten alaprajz M 1:50



1-3-5-7-9-11-13-15-17-19-21-23-25-27-29-31-33-35-37-39-41-43-45-47-49-51-53-55-57-59-61-63-65-67-69-71-73-75-77-79-81-83-85-87-89-91-93-95-97-99-101-103-105-107-109-111-113-115-117-119-121-123-125-127-129-131-133-135-137-139-141-143-145-147-149-151-153-155-157-159-161-163-165-167-169-171-173-175-177-179-181-183-185-187-189-191-193-195-197-199-201-203-205-207-209-211-213-215-217-219-221-223-225-227-229-231-233-235-237-239-241-243-245-247-249-251-253-255-257-259-261-263-265-267-269-271-273-275-277-279-281-283-285-287-289-291-293-295-297-299-301-303-305-307-309-311-313-315-317-319-321-323-325-327-329-331-333-335-337-339-341-343-345-347-349-351-353-355-357-359-361-363-365-367-369-371-373-375-377-379-381-383-385-387-389-391-393-395-397-399-401-403-405-407-409-411-413-415-417-419-421-423-425-427-429-431-433-435-437-439-441-443-445-447-449-451-453-455-457-459-461-463-465-467-469-471-473-475-477-479-481-483-485-487-489-491-493-495-497-499-501-503-505-507-509-511-513-515-517-519-521-523-525-527-529-531-533-535-537-539-541-543-545-547-549-551-553-555-557-559-561-563-565-567-569-571-573-575-577-579-581-583-585-587-589-591-593-595-597-599-601-603-605-607-609-611-613-615-617-619-621-623-625-627-629-631-633-635-637-639-641-643-645-647-649-651-653-655-657-659-661-663-665-667-669-671-673-675-677-679-681-683-685-687-689-691-693-695-697-699-701-703-705-707-709-711-713-715-717-719-721-723-725-727-729-731-733-735-737-739-741-743-745-747-749-751-753-755-757-759-761-763-765-767-769-771-773-775-777-779-781-783-785-787-789-791-793-795-797-799-801-803-805-807-809-811-813-815-817-819-821-823-825-827-829-831-833-835-837-839-841-843-845-847-849-851-853-855-857-859-861-863-865-867-869-871-873-875-877-879-881-883-885-887-889-891-893-895-897-899-901-903-905-907-909-911-913-915-917-919-921-923-925-927-929-931-933-935-937-939-941-943-945-947-949-951-953-955-957-959-961-963-965-967-969-971-973-975-977-979-981-983-985-987-989-991-993-995-997-999-1001-1003-1005-1007-1009-1011-1013-1015-1017-1019-1021-1023-1025-1027-1029-1031-1033-1035-1037-1039-1041-1043-1045-1047-1049-1051-1053-1055-1057-1059-1061-1063-1065-1067-1069-1071-1073-1075-1077-1079-1081-1083-1085-1087-1089-1091-1093-1095-1097-1099-1101-1103-1105-1107-1109-1111-1113-1115-1117-1119-1121-1123-1125-1127-1129-1131-1133-1135-1137-1139-1141-1143-1145-1147-1149-1151-1153-1155-1157-1159-1161-1163-1165-1167-1169-1171-1173-1175-1177-1179-1181-1183-1185-1187-1189-1191-1193-1195-1197-1199-1201-1203-1205-1207-1209-1211-1213-1215-1217-1219-1221-1223-1225-1227-1229-1231-1233-1235-1237-1239-1241-1243-1245-1247-1249-1251-1253-1255-1257-1259-1261-1263-1265-1267-1269-1271-1273-1275-1277-1279-1281-1283-1285-1287-1289-1291-1293-1295-1297-1299-1301-1303-1305-1307-1309-1311-1313-1315-1317-1319-1321-1323-1325-1327-1329-1331-1333-1335-1337-1339-1341-1343-1345-1347-1349-1351-1353-1355-1357-1359-1361-1363-1365-1367-1369-1371-1373-1375-1377-1379-1381-1383-1385-1387-1389-1391-1393-1395-1397-1399-1401-1403-1405-1407-1409-1411-1413-1415-1417-1419-1421-1423-1425-1427-1429-1431-1433-1435-1437-1439-1441-1443-1445-1447-1449-1451-1453-1455-1457-1459-1461-1463-1465-1467-1469-1471-1473-1475-1477-1479-1481-1483-1485-1487-1489-1491-1493-1495-1497-1499-1501-1503-1505-1507-1509-1511-1513-1515-1517-1519-1521-1523-1525-1527-1529-1531-1533-1535-1537-1539-1541-1543-1545-1547-1549-1551-1553-1555-1557-1559-1561-1563-1565-1567-1569-1571-1573-1575-1577-1579-1581-1583-1585-1587-1589-1591-1593-1595-1597-1599-1601-1603-1605-1607-1609-1611-1613-1615-1617-1619-1621-1623-1625-1627-1629-1631-1633-1635-1637-1639-1641-1643-1645-1647-1649-1651-1653-1655-1657-1659-1661-1663-1665-1667-1669-1671-1673-1675-1677-1679-1681-1683-1685-1687-1689-1691-1693-1695-1697-1699-1701-1703-1705-1707-1709-1711-1713-1715-1717-1719-1721-1723-1725-1727-1729-1731-1733-1735-1737-1739-1741-1743-1745-1747-1749-1751-1753-1755-1757-1759-1761-1763-1765-1767-1769-1771-1773-1775-1777-1779-1781-1783-1785-1787-1789-1791-1793-1795-1797-1799-1801-1803-1805-1807-1809-1811-1813-1815-1817-1819-1821-1823-1825-1827-1829-1831-1833-1835-1837-1839-1841-1843-1845-1847-1849-1851-1853-1855-1857-1859-1861-1863-1865-1867-1869-1871-1873-1875-1877-1879-1881-1883-1885-1887-1889-1891-1893-1895-1897-1899-1901-1903-1905-1907-1909-1911-1913-1915-1917-1919-1921-1923-1925-1927-1929-1931-1933-1935-1937-1939-1941-1943-1945-1947-1949-1951-1953-1955-1957-1959-1961-1963-1965-1967-1969-1971-1973-1975-1977-1979-1981-1983-1985-1987-1989-1991-1993-1995-1997-1999-2001-2003-2005-2007-2009-2011-2013-2015-2017-2019-2021-2023-2025-2027-2029-2031-2033-2035-2037-2039-2041-2043-2045-2047-2049-2051-2053-2055-2057-2059-2061-2063-2065-2067-2069-2071-2073-2075-2077-2079-2081-2083-2085-2087-2089-2091-2093-2095-2097-2099-2101-2103-2105-2107-2109-2111-2113-2115-2117-2119-2121-2123-2125-2127-2129-2131-2133-2135-2137-2139-2141-2143-2145-2147-2149-2151-2153-2155-2157-2159-2161-2163-2165-2167-2169-2171-2173-2175-2177-2179-2181-2183-2185-2187-2189-2191-2193-2195-2197-2199-2201-2203-2205-2207-2209-2211-2213-2215-2217-2219-2221-2223-2225-2227-2229-2231-2233-2235-2237-2239-2241-2243-2245-2247-2249-2251-2253-2255-2257-2259-2261-2263-2265-2267-2269-2271-2273-2275-2277-2279-2281-2283-2285-2287-2289-2291-2293-2295-2297-2299-2301-2303-2305-2307-2309-2311-2313-2315-2317-2319-2321-2323-2325-2327-2329-2331-2333-2335-2337-2339-2341-2343-2345-2347-2349-2351-2353-2355-2357-2359-2361-2363-2365-2367-2369-2371-2373-2375-2377-2379-2381-2383-2385-2387-2389-2391-2393-2395-2397-2399-2401-2403-2405-2407-2409-2411-2413-2415-2417-2419-2421-2423-2425-2427-2429-2431-2433-2435-2437-2439-2441-2443-2445-2447-2449-2451-2453-2455-2457-2459-2461-2463-2465-2467-2469-2471-2473-2475-2477-2479-2481-2483-2485-2487-2489-2491-2493-2495-2497-2499-2501-2503-2505-2507-2509-2511-2513-2515-2517-2519-2521-2523-2525-2527-2529-2531-2533-2535-2537-2539-2541-2543-2545-2547-2549-2551-2553-2555-2557-2559-2561-2563-2565-2567-2569-2571-2573-2575-2577-2579-2581-2583-2585-2587-2589-2591-2593-2595-2597-2599-2601-2603-2605-2607-2609-2611-2613-2615-2617-2619-2621-2623-2625-2627-2629-2631-2633-2635-2637-2639-2641-2643-2645-2647-2649-2651-2653-2655-2657-2659-2661-2663-2665-2667-2669-2671-2673-2675-2677-2679-2681-2683-2685-2687-2689-2691-2693-2695-2697-2699-2701-2703-2705-2707-2709-2711-2713-2715-2717-2719-2721-2723-2725-2727-2729-2731-2733-2735-2737-2739-2741-2743-2745-2747-2749-2751-2753-2755-2757-2759-2761-2763-2765-2767-2769-2771-2773-2775-2777-2779-2781-2783-2785-2787-2789-2791-2793-2795-2797-2799-2801-2803-2805-2807-2809-2811-2813-2815-2817-2819-2821-2823-2825-2827-2829-2831-2833-2835-2837-2839-2841-2843-2845-2847-2849-2851-2853-2855-2857-2859-2861-2863-2865-2867-2869-2871-2873-2875-2877-2879-2881-2883-2885-2887-2889-2891-2893-2895-2897-2899-2901-2903-2905-2907-2909-2911-2913-2915-2917-2919-2921-2923-2925-2927-2929-2931-2933-2935-2937-2939-2941-2943-2945-2947-2949-2951-2953-2955-2957-2959-2961-2963-2965-2967-2969-2971-2973-2975-2977-2979-2981-2983-2985-2987-2989-2991-2993-2995-2997-2999-3001-3003-3005-3007-3009-3011-3013-3015-3017-3019-3021-3023-3025-3027-3029-3031-3033-3035-3037-3039-3041-3043-3045-3047-3049-3051-3053-3055-3057-3059-3061-3063-3065-3067-3069-3071-3073-3075-3077-3079-3081-3083-3085-3087-3089-3091-3093-3095-3097-3099-3101-3103-3105-3107-3109-3111-3113-3115-3117-3119-3121-3123-3125-3127-3129-3131-3133-3135-3137-3139-3141-3143-3145-3147-3149-3151-3153-3155-3157-3159-3161-3163-3165-3167-3169-3171-3173-3175-3177-3179-3181-3183-3185-3187-3189-3191-3193-3195-3197-3199-3201-3203-3205-3207-3209-3211-3213-3215-3217-3219-3221-3223-3225-3227-3229-3231-3233-3235-3237-3239-3241-3243-3245-3247-3249-3251-3253-3255-3257-3259-3261-3263-3265-3267-3269-3271-3273-3275-3277-3279-3281-3283-3285-3287-3289-3291-3293-3295-3297-3299-3301-3303-3305-3307-3309-3311-3313-3315-3317-3319-3321-3323-3325-3327-3329-3331-3333-3335-3337-3339-3341-3343-3345-3347-3349-3351-3353-3355-3357-3359-3361-3363-3365-3367-3369-3371-3373-3375-3377-3379-3381-3383-3385-3387-3389-3391-3393-3395-3397-3399-3401-3403-3405-3407-3409-3411-3413-3415-3417-3419-3421-3423-3425-3427-3429-3431-3433-3435-3437-3439-3441-3443-3445-3447-3449-3451-3453-3455-3457-3459-3461-3463-3465-3467-3469-3471-3473-3475-3477-3479-3481-3483-3485-3487-3489-3491-3493-3495-3497-3499-3501-3503-3505-3507-3509-3511-3513-3515-3517-3519-3521-3523-3525-3527-3529-3531-3533-3535-3537-3539-3541-3543-3545-3547-3549-3551-3553-3555-3557-3559-3561-3563-3565-3567-3569-3571-3573-3575-3577-3579-3581-3583-3585-3587-3589-3591-3593-3595-3597-3599-3601-3603-3605-3607-3609-3611-3613-3615-3617-3619-3621-3623-3625-3627-3629-3631-3633-3635-3637-3639-3641-3643-3645-3647-3649-3651-3653-3655-3657-3659-3661-3663-3665-3667-3669-3671-3673-3675-3677-3679-3681-3683-3685-3687-3689-3691-3693-3695-3697-3699-3701-3703-3705-3707-3709-3711-3713-3715-3717-3719-3721-3723-3725-3727-3729-3731-3733-3735-3737-3739-3741-3743-3745-3747-3749-3751-3753-3755-3757-3759-3761-3763-3765-3767-3769-3771-3773-3775-3777-3779-3781-3783-3785-3787-3789-3791-3793-3795-3797-3799-3801-3803-3805-3807-3809-3811-3813-3815-3817-3819-3821-3823-3825-3827-3829-3831-3833-3835-3837-3839-3841-3843-3845-3847-3849-3851-3853-3855-3857-3859-3861-3863-3865-3867-3869-3871-3873-3875-3877-3879-3881-3883-3885-3887-3889-3891-3893-3895-3897-3899-3901-3903-3905-3907-3909-3911-3913-3915-3917-3919-3921-3923-3925-3927-3929-3931-3933-3935-3937-3939-3941-3943-3945-3947-3949-3951-3953-3955-3957-3959-3961-3963-3965-3967-3969-3971-3973-3975-3977-3979-3981-3983-3985-3987-3989-3991-3993-3995-3997-3999-4001-4003-4005-4007-4009-4011-4013-4015-4017-4019-4021-4023-4025-4027-4029-4031-4033-4035-4037-4039-4041-4043-4045-4047-4049-4051-4053-4055-4057-4059-4061-4063-4065-4067-4069-4071-4073-4075-4077-4079-4081-4083-4085-4087-4089-4091-4093-4095-4097-4099-4101-4103-4105-4107-4109-4111-4113-4115-4117-4119-4121-4123-4125-4127-4129-4131-4133-4135-4137-4139-4141-4143-4145-4147-4149-4151-4153-4155-4157-4159-4161-4163-4165-4167-4169-4171-4173-4175-4177-4179-4181-4183-4185-4187-4189-4191-4193-4195-4197-4199-4201-4203-4205-4207-4209-4211-4213-4215-4217-4219-4221-4223-4225-4227-4229-4231-4233-4235-4237-4239-4241-4243-4245-4247-4249-4251-4253-4255-4257-4259-4261-4263-4265-4267-4269-4271-4273-4275-4277-4279-4281-4283-4285-4287-4289-4291-4293-4295-4297-4299-4301-4303-4305-4307-4309-4311-4313-4315-4317-4319-4321-4323-4325-4327-4329-4331-4333-4335-4337-4339-4341-4343-4345-4347-4349-4351-4353-4355-4357-4359-4361-4363-4365-4367-4369-4371-4373-4375-4377-4379-4381-4383-4385-4387-4389-4391-4393-4395-4397-4399-4401-4403-4405-4407-4409-4411-4413-4415-4417-4419-4421-4423-4425-4427-4429-4431-4433-4435-4437-4439-4441-4443-4445-4447-4449-4451-4453-4455-4457-4459-4461-4463-4465-4467-4469-4471-4473-4475-4477-4479-4481-4483-4485-4487-4489-4491-4493-4495-4497-4499-4501-4503-4505-4507-4509-4511-4513-4515-4517-4519-4521-4523-4525-4527-4529-4531-4533-4535-4537-4539-4541-4543-4545-4547-4549-4551-4553-4555-4557-4559-4561-4563-4565-4567-4569-4571-4573-4575-4577-4579-4581-4583-4585-4587-4589-4591-4593-4595-4597-4599-4601-4603-4605-4607-4609-4611-4613-4615-4617-4619-4621-4623-4625-4627-4629-4631-4633-4635-4637-4639-4641-4643-4645-4647-4649-4651-4653-4655-4657-4659-4661-4663-4665-4667-4669-4671-4673-4675-4677-4679-4681-4683-4685-4687-4689-4691-4693-4695-4697-4699-4701-4703-4705-4707-4709-4711-4713-4715-4717-4719-4721-4723-4725-4727-4729-4731-4733-4735-4737-4739-4741-4743-4745-4747-4749-4751-4753-4755-4757-4759-4761-4763-4765-4767-4769-4771-4773-4775-4777-4779-4781-4783-4785-4787-4789-4791-4793-4795-4797-4799-4801-4803-4805-4807-4809-4811-4813-4815-4817-4819-4821-4823-4825-4827-4829-4831-4833-4835-4837-4839-4841-4843-4845-4847-4849-4851-4853-4855-4857-4859-4861-4863-4865-4867-4869-4871-4873-4875-4877-4879-4881-4883-4885-4887-4889-4891-4893-4895-4897-4899-4901-4903-4905-4907-4909-4911-4913-4915-4917-4919-4921-4923-4925-4927-4929-4931-4933-4935-4937-4939-4941-4943-4945-4947-4949-4951-4953-4955-4957-4959-4961-4963-4965-4967-4969-4971-4973-4975-4977-4979-4981-4983-4985-4987-4989-4991-4993-4995-4997-4999-5001-5003-5005-5007-5009-5011-5013-5015-5017-5019-5021-5023-5025-5027-5029-5031-5033-5035-5037-5039-5041-5043-5045-5047-5049-5051-5053-5055-5057-5059-5061-5063-5065-5067-5069-5071-5073-5075-5077-5079-5081-5083-5085-5087-5089-5091-5093-5095-5097-5099-5101-5103-5105-5107-5109-5111-5113-5115-5117-5119

687  
10-12  
602

Box 312 KCS-409  
Alaska 99501  
June 11 1950



Box 10  
1-11-50  
9-23-50

Line  
1-11-50

Box 10  
1-11-50

TAKARNET v5.4.1	Felhasználó:	DAB9800 (Lajóráti:2025.07.22)
		Kijelölés

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Új keresés  
Vissza a főmenübe

Pest Megyei Kormányhivatal  
Dabár 2372, Dabár, Bartók Béla út 52 Pf. 21..

Dabár 115

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat  
Megrendelés szám: 330054829/2021  
2021.01.29

DABAR  
Helyrajzi terület: 2336/1 helyrajzi szám

Szektor: 1

2370 DABAR Szent István út 54

1. RÉSZ

Földrajzi terület változás előtt: 849 (m2) töltséghatározati: 33116/2003.03.12  
 Földrajzi terület változás után: 849 (m2) töltséghatározati: 33277/2003.03.12  
 1. Az ingatlan adatai  
 címrészlet adatai: terület: hat. t. szám: jogosult adatai  
 földrajzi adatai: név: k. szám: k. szám

Kivétel: lakóház, utca, épület  
0 0,49 0,00

2. tulajdoni hányad: 1/1  
 bejegyző határozat, árkezesi idő: 2439/1986.05.14  
 jogtul: házasvétel tulajdoni hányad: 10/12 2439/1986.05.14  
 jogtul: házasvétel tulajdoni hányad: 2/12 2439/1986.05.14  
 jogtul: tulajdonos  
 név: Róvász György  
 sz. név: Bernhardt Etel  
 szül. : 1903  
 a. név: Zsuzsanna Zsuzsanna  
 cím : 2370 DABAR Szent István út 54

1. bejegyző határozat, árkezesi idő: 5191/1985.11.14  
 849 töltséghatározati: 33579/2003.03.12

Övegyes jog  
4/12 részre.

jogosult:  
 név : Róvász György  
 sz. név: Bernhardt Etel  
 szül. : 1903  
 a. név: Zsuzsanna Zsuzsanna  
 cím : 2370 DABAR Szent István út 54

3. bejegyző határozat, árkezesi idő: 2439/1986.05.14  
 házasvétel jog holtig  
 jogosult:  
 név : Róvász György  
 szül. : 1903  
 a. név: Váradik János  
 cím : 2370 DABAR Szent István út 54

Folytatás a következő lapon.

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Pest Megyei Körművelésügyi Hivatal

Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. 4. sz.

Oldal: 2/5

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30005/4828/2021

2021.01.29

DABAS

Sektor:

Beltörlesztés: 2636/1 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról  
HRSZ

4. bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 2020/1996.01.24.

Hastatalvezetési jog helyrajzi parcella

Jogosult:

név: Róvics Györgyné  
születési név: Káncsár Mária Káta  
születési idő: 1934  
A. név: Káncsár Margit  
cím: 2370 DABAS, Bartók Béla u. 46. sz.

7. bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 2020/1998.11.20

Jelzálogjog 150 000 Ft, azaz húszötvenezer Ft és járulékaival megjelölt

Jogosult:

név: OTÉ BANK NYRT. - DABAS FIÓK  
cím: 2370 DABAS, Bartók Béla u. 46.

8. bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 2020/1998.11.20

Éldegenhiteli és kezeltési célú jelzálog bejegyzett jelzálog hitelintézkedésére

utalás: III/7.

Jogosult:

név: OTÉ BANK NYRT. - DABAS FIÓK  
cím: 2370 DABAS, Bartók Béla u. 46.

9. bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 2020/1998.02.22

Jelzálogjog 90 000 Ft, azaz kilvenezer Ft és járulékaival megjelölt

Jogosult:

név: VÁROSI TANÁCS DABAS  
cím: DABAS Március 15. tér 1/b.

10. bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 2020/1999.03.22

Éldegenhiteli és kezeltési célú jelzálog bejegyzett jelzálog hitelintézkedésére

utalás: III/9.

Jogosult:

név: VÁROSI TANÁCS DABAS  
cím: DABAS Március 15. tér 1/b.

11. bejegyzés határozat, érvényesítési idő: 2020/2000.09.07

Jelzálogjog 500 000 Ft, azaz ötszáz ezer Ft és járulékaival megjelölt

Jogosult:

név: ALKOTMÁNY ÉS VIDEKI TAKARÉKSZÖVETKEZET KIRKORVÉRTÉSEK - DABAS XII  
cím: 2370 DABAS, Vasút út 2.

Folytatás az előző lapról

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Fest Megyei Közigazgatás  
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla út 52. Pf. 21.

Oldal 3/5

Nem hiteles tulajdoni lap - Tájékoztató  
Mégrendelés száma:30005/4825/2021  
2021.01.29

Spektor 1

DABAS  
Beltérület 2636/1 helyrajzi szám

Teljesítés, az előző lapról  
MÉRÉS

16. bejegyzés határozat, érvényes idő: 29719/2020.08.07.  
Közlés határozat: 30077/2003.09.01  
Elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzett jelzálog birtoklására,  
utalás: III/11.  
Jogosult:  
név: ALSÓNÉMEDI ÉS VIDÉKE TAKARÉKSZÖVEGETES KÖZHASZNÓVÁLLALKOZÁS - DABAS II.  
cím: 2373 DABAS Városház utca 2.

17. bejegyzés határozat, érvényes idő: 31783/2003.08.21.  
Közlés határozat: 36930/2004.05.14  
Jelzálogjog 200 000 FT, azaz kétszázötvenezer FT erejéig,  
Jogosult:  
név: DABAS Város Önkormányzata - társaság, 15391126.  
cím: 2370 DABAS Szent István tér 1/B.

18. bejegyzés határozat, érvényes idő: 40283/2003.08.08.  
Közlés határozat: 30429/2007(2005.08.19.)  
Jelzálogjog 4 310 000 FT, azaz négyháromezerhatszázharmincezer forint és járulékal erejéig,  
Jogosult:  
név: ALSÓNÉMEDI ÉS VIDÉKE TAKARÉKSZÖVEGETES KÖZHASZNÓVÁLLALKOZÁS - DABAS II.  
cím: 2370 DABAS Bartók Béla út 50

19. bejegyzés határozat, érvényes idő: 40283/2003.08.08.  
Közlés határozat: 30429/2007(2005.08.19.)  
Elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzett jelzálog birtoklására,  
utalás: III/14.  
Jogosult:  
név: ALSÓNÉMEDI ÉS VIDÉKE TAKARÉKSZÖVEGETES KÖZHASZNÓVÁLLALKOZÁS - DABAS II.  
cím: 2370 DABAS Bartók Béla út

15. bejegyzés határozat, érvényes idő: 40260/2003.08.08.  
Jelzálogjog 250 000 FT, azaz kétszázötvenezer forint és járulékal erejéig,  
Képviselet: Kincstári Vagykezelési Igazgatóság, Folyószámla száma: Alsónémédi és Vidéke  
Takarékszövetkezet Dabas  
Jogosult:  
név: MAGYAR ÁLLAM  
cím: -

17. bejegyzés határozat, érvényes idő: 40260/2007.08.08.  
Elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzett jelzálog birtoklására,  
utalás: III/14.  
Jogosult:  
név: MAGYAR ÁLLAM  
cím: -

Folytatás következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Pest Megyei Köormányhivatal  
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla utca 21. 21.

Oldal: 4/5

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat  
Megrendelés száma: 30054825/2021

2021.01.29

Szektor: 6

DABAS  
Beltartozulat: 2636/i helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról  
MÉRÉS

18. bejegyzés határozat, érkezési idő: 38718/2005.05.11

Önálló részvény bejegyzése a Földmérési művelési ág (kivett részvényezés) "lakóház és udvar"-ról "lakóház és udvar"-ra változott.

19. bejegyzés határozat, érkezési idő: 38277/2005.05.16

Önálló részvény bejegyzése a Földmérési művelési ág (kivett részvényezés) "lakóház és udvar"-ról "lakóház, udvar, és üzem" -re változott.

20. bejegyzés határozat, érkezési idő: 32475/2006/2005.07.27

Jelzálogjog 26 102 CHF, azaz huszonegyszeres-ankétszáz CHF jelzálogjogi értékmérési megfigyelés  
Érintettség és járulékal-erőjéig:  
Jogosult:  
név: CIB BANK ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG főosztály: 10136915  
cím: 1027 BUDAPEST XI. KER. Medve utca 4-14

21. bejegyzés határozat, érkezési idő: 32415/2006/2005.07.27

Érlelt határozat: 32435/2006/2005.07.27

Önálló részvény bejegyzése a CIB Bank Zrt. által a jelzálogjog ranghelyével való rendelkezés jogáról érvénytelenítéséről. Érvénytelenítés.

22. bejegyzés határozat, érkezési idő: 33904/2006/2005.07.27

Jelzálogjog 6 217 CHF, azaz hatszor-egyszázharmincötödik CHF és járulékal-erőjéig.  
(Lakóház és üzem kölcsön).  
Jogosult:  
név: CIB BANK ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG főosztály: 10136915  
cím: 1027 BUDAPEST XI. KER. Medve utca 4-14

23. bejegyzés határozat, érkezési idő: 33904/2006/2005.07.27

Érlelt határozat: 33987/2005.07.27

Önálló részvény bejegyzése a CIB Bank Zrt. által a jelzálogjog ranghelyével való rendelkezés jogáról érvénytelenítéséről. Érvénytelenítés.

Jogosult:  
név: CIB BANK ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG főosztály: 10136915  
cím: 1027 BUDAPEST XI. KER. Medve utca 4-14

Folytatás a következő lapra

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Pest Megyei Kormányhivatal  
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

Oldali 5/5

Nem hiteles tulajdoni lap - Töltes másolat  
Megrendelés szám: 300054825/2021  
2021. 01. 29

DABAS  
Náltorótelek 2636/1 helyrajzi szám

Szektör : 6

Bélyektől az árú kaprú  
HRSZ

NY. bejegyzés határozat, átkeresés: 25303/2009.10.14

Érdi határozat: 050/2/2015.04.07

Végrehajtási jog 515 105 Ft, 2021. évi szociális hozzájárulási adó megújításáról, 2021. évi járulékos hozzájárulás megújításáról.

Jogosult:

név: KÖZ- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal, Gyűjtőszám: 15303086  
cím: 1059 BUDAPEST Erzsébeti út 2.

Ez a tulajdoni lap közzétételét követően azonnal elveszti érvényességét. Mára már használhatatlan.

TULAJDONI LAP VONAL

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

**Bizonyító erővel nem rendelkeznek**



1-154/2013

Ez a hiteles térképmásolat  
 kiadta a Dabasi Földhivatal  
 hitelesítési száma: 1-154/2013  
 Dabas, ... év ... hó ... nap  
 kiadó



**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**

**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

**Szám:** HIV/12 -23/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Állami Számvevőszék ellenőrzési jelentése

**„Az önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése”**

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelem az Állami Számvevőszék jelentését az „Az önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése” című ellenőrzés kapcsán. Hivatalunk az integritás szempontjából a legeredményesebb, alacsony kockázatú önkormányzatok közé tartozik, azaz ötös osztályzatot kaptunk.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

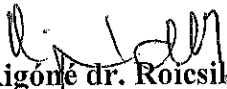
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az Állami Számvevőszék pozitív jelentését az „Az önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése” kapcsán.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

**Dabas, 2021. 02. 09.**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

**Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta  
Jegyző**

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
A határozatot kapja: Gazdasági Iroda



ÁLLAMI SZÁMVEVŐSZÉK

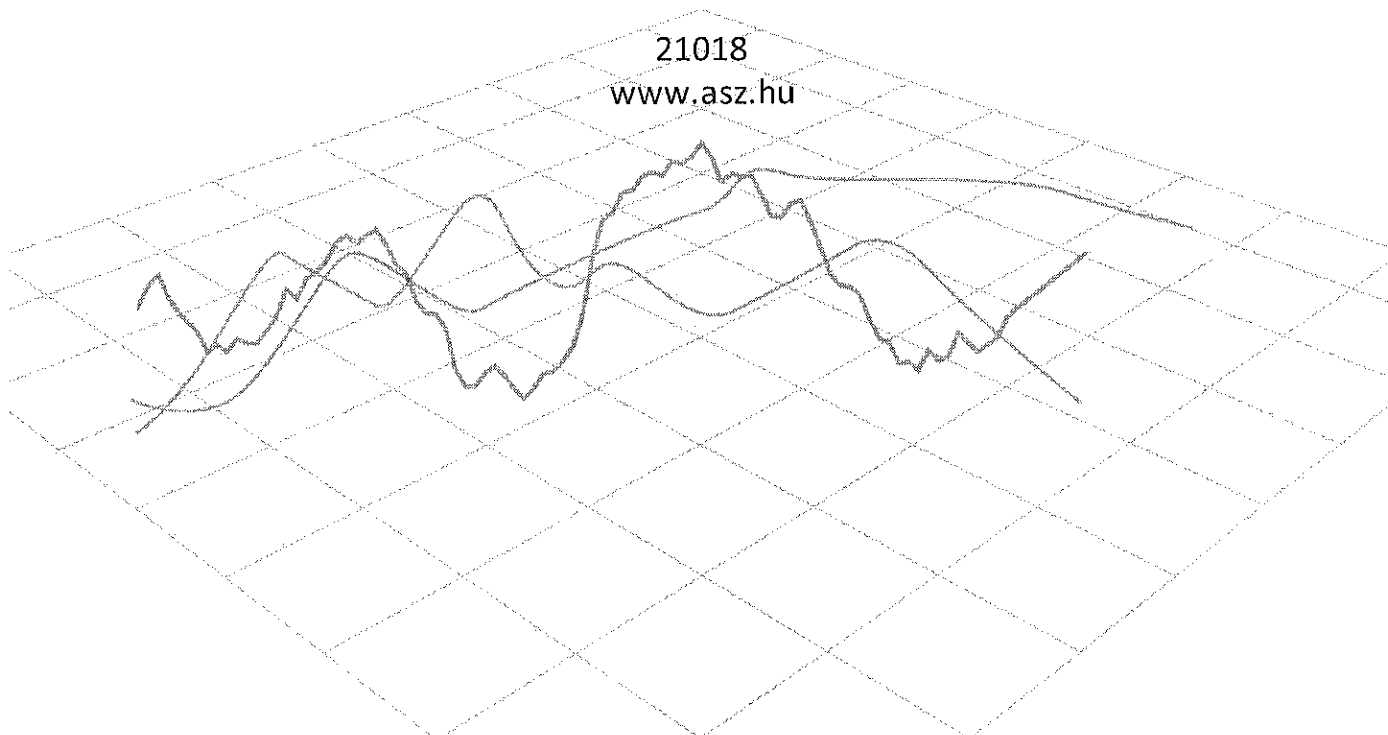
# JELENTÉS

Önkormányzatok ellenőrzése - Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése

Pest megye települési önkormányzatai

2021.

21018  
[www.asz.hu](http://www.asz.hu)





# JELENTÉS

## Önkormányzatok ellenőrzése - Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése

Pest megye települési önkormányzatai

2021. évi. hó 29. nap

21018  
[www.asz.hu](http://www.asz.hu)



Domokos László  
elnök

AZ ELLENŐRZÉST FELÜGYELTE:

**SALAMON ILDIKÓ** felügyeleti vezető

AZ ELLENŐRZÉST VEZETTE ÉS A VÉGREHAJTÁSÁÉRT FELELŐS:

**DR. GÁL NÓRA** ellenőrzésvezető

**MOLNÁR ZSUZSANNA** ellenőrzésvezető

**DORMÁN ISTVÁN ZOLTÁN** ellenőrzésvezető

**KAKAS SÁNDOR** ellenőrzésvezető

**JANIK JÓZSEF LÁSZLÓ** ellenőrzésvezető

A PROGRAM ÖSSZEÁLLÍTÁSÁÉRT FELELŐS:

**GÖRGÉNYI GÁBOR** osztályvezető

IKTATÓSZÁM: EL-3081-014/2021

TÉMASZÁM: 2548

ELLENŐRZÉS-AZONOSÍTÓ SZÁM: V0892

Jelentéseink az Országgyűlés számítógépes hálózatán és az interneten a [www.asz.hu](http://www.asz.hu) címen is olvashatóak.

# TARTALOMJEGYZÉK

---

■ ÖSSZEGZÉS .....	5
■ AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA.....	7
■ AZ ELLENŐRZÉS TERÜLETE .....	8
■ AZ ELLENŐRZÉS HÁTTERE, INDOKOLTSÁGA.....	9
■ A JELENTÉS LÉNYEGES KÉRDÉSKÖREI.....	10
■ AZ ELLENŐRZÉS HATÓKÖRE ÉS MÓDSZEREI.....	11
■ ÉRTÉKELÉSEK.....	13
■ MELLÉKLETEK.....	19
I. sz. melléklet: Fogalomtár.....	19
II. sz. melléklet: Az ellenőrzött szervezetek felsorolása és értékelése.....	21
III. sz. melléklet: Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése során értékelt 26 dokumentum megnevezése.....	26
IV. sz. melléklet: Értékelési keretrendszer .....	27
■ RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE .....	29



# ÖSSZEGZÉS

---

*Pest megye települési önkormányzatainál 23 polgármester és 48 jegyző felelős vezetői magatartást tanúsított, az ÁSZ tanácsadása alapján már 2020-ban javította a beszámoló készítés integritást biztosító lényeges feltételeinek a kiépítését.*

*Az ÁSZ rámutatott olyan alapvető területekre, amely alapján 80 önkormányzat polgármestere, valamint jegyzője részére saját felelős vezetői magatartása körében további előrelépési lehetőséget biztosít 2021-re a csalásmentes környezet kiépítése érdekében, az alapvető integritási feltételek területén.*

*12 önkormányzatnál, illetve a gazdálkodási feladataikat ellátó hivataloknál rendszerszintű kockázatok maradtak fenn, amelyek új, részletes ellenőrzést indokolnak.*

## Az ellenőrzés társadalmi indokoltsága

---

Az Alaptörvényben megfogalmazott alapértékek, elvek szerint minden szervezet köteles a nyilvánosság előtt elszámolni a közpénzekre vonatkozó gazdálkodásával. A közpénzeket és a nemzeti vagyont az átláthatóság és a közélet tisztaságának elve szerint kell kezelni. Az Állami Számvevőszék 2016-2018. évben végzett integritás felméréseinek eredményei rávilágítottak arra, hogy a helyi önkormányzatok a közszféra szereplői körében a kockázatosabb csoportba tartoznak.

Napjainkban kiemelt aktualitást és jelentőséget kapott a közpénzügyi helyzet javítása, az integritási szemlélet érvényesítésének erősítése. Az önkormányzatoknak fel kell készülniük arra, hogy a koronavírus okozta társadalmi és gazdasági válság növelni fogja a korrupciós nyomást.

Az Állami Számvevőszék ellenőrzése hozzájárul, hogy a helyi önkormányzatok integritási kontrolljainak kiépítettsége javuljon, ezáltal az önkormányzatok korrupciós veszélyeztetettsége csökkenjen. A járvány következtében kialakult helyzet megnövekedett feladatok elé állítja az önkormányzatokat, melyek megoldása kellő szakmai körültekintést is igényel. Szükséges minél hamarabb kialakítani az új feladatok ellátásának elszámolható rendjét, az erőforrások átlátható felhasználását biztosító, a visszaéléseket, a csalás lehetőségét minimálisra csökkentő belső szabályozást. Fontos, hogy az önkormányzatok tisztában legyenek az integritási kockázatokkal, azokat rendszeresen mérjék fel, és alakítsanak ki átlátható, jól szabályozott rendszereket, döntési mechanizmusokat.

Az ellenőrzés rámutathat a helyi önkormányzatok gazdálkodási tevékenységével kapcsolatos, integritást erősítő jó gyakorlatokra is, továbbá felhívhatja a figyelmet a jogszabályi követelmények teljesítéséhez szükséges lépésekre.

## Értékelés

---

Alapvető társadalmi elvárás, hogy az önkormányzatok működésében érvényesüljenek az integritás alapú hivatali elvek az állampolgárok részére nyújtott szolgáltatások során. Minden állampolgárnak azonos elvek alapján, azonos elbírálás szerint kell megkapnia az önkormányzatok által nyújtott közszolgáltatásokat úgy, hogy ennek érvényesülése az érintettek elégedettségi szintjében is jelentkezzen. Az integritás alapú elvek hiánya gyengíti a jogállamot, ezért ezen elvek mentén történő működési környezet kiépítése és fejlesztése, valamint kockázatainak kezelése felelős vezetői magatartást igényel.

A közpénzügyi helyzet mielőbbi javítását elsődleges szempontként érvényesítve, az Állami Számvevőszék a rendelkezésére bocsátott adatok értékelése alapján az ellenőrzési program tanácsadó céljával összhangban már az ellenőrzés lefolytatásával párhuzamosan lehetőséget biztosított a jövőre vonatkozóan a vezetők számára, hogy a feltárt hibák, hiányszabályozások felszámolására intézkedjenek, hozzájárulva ezzel a 2020. évi beszámoló szabályszerű elkészítését biztosító csalásmentes integritási környezet kialakításához.

82 önkormányzatnál és 59 hivatalnál a polgármester, illetve a jegyző eleget tett az integritási kontrollok alapvető feltételeit jelentő, a jogszabályban előírt szabályozási kötelezettségének.

23 polgármester és 48 jegyző – az ÁSZ jelzése figyelembevételével – már az ellenőrzés ideje alatt, a 2020. évre vonatkozóan javította a beszámoló készítés integritást biztosító lényeges feltételeinek a kiépítését.

A szervezeti integritásnak alapvető feltétele a szabályozottság, a jogszabályokban előírt belső szabályzatok és nyilvántartások megléte, azok folyamatos, megfelelő tartalma és gyakorlati alkalmazhatósága. Az integritási kockázatok szervezeti szinten csökkenthetők azáltal, hogy kialakították a szervezeti és működési kereteket, a gazdálkodásra vonatkozó alapvető szabályozási környezetet, valamint a kontrolltevékenységek szabályszerű gyakorlásának előfeltételeit, az integrált kockázatkezelés feltételeit.

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában olyan alapvető fontosságú, az adott önkormányzat sajátosságait figyelembe vevő rendelkezéseket szükséges rögzíteni, amelyek alapfeltételei az önkormányzat integritás szerinti működésének, így többek között az önkormányzat szerveinek és felelősségi viszonyainak meghatározása, valamint a képviselők vagyonynyilatkozat-tételi rendjét felügyelő bizottság létrehozása. A szabályokat rögzítő rendelet megalkotásának 172 önkormányzatnál tettek eleget.

A pénzügyi- és a vagyongazdálkodás alapvető szabályozottsága és nyilvántartásai – a számviteli politika és a keretében kialakítandó szabályzatok, a számlarend, a gazdálkodási szabályzat, a gazdálkodási jogkörgyakorlásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról vezetett naprakész nyilvántartás, a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend – elengedhetetlen feltételei a csalásmentes szervezeti működésnek, a közpénzek és a közvagyon integritás elvű kezelésének, valamint a számviteli beszámoló szabályszerű elkészítésének. A hivatal a számviteli politika és az annak a keretén belül elkészítendő számviteli szabályzatok elkészítésével biztosítja pénzügyi- és vagyongazdálkodása átláthatóságának és elszámoltathatóságának feltételeit, kereteit.

A szabályozások és nyilvántartások kialakításának célja nem önmagában a jogszabályi rendelkezések betartása, hanem az önkormányzat szabályozottságán keresztül a szabályszerű és csalásmentes gazdálkodás feltételeinek megteremtése, ezáltal az Alaptörvényben előírt átláthatóság és elszámoltathatóság elvének érvényesítése. Ezeknek az alapelveknek érvényesülése hozzájárulhat ahhoz, hogy az önkormányzatok felé irányuló közbizalom is erősödjön.

Az integritás szempontjából lényeges dokumentumok ellenőrzésének eredménye, valamint az adatszolgáltatás és a figyelemfelhívásokra történt intézkedések kockázati értékelésének figyelembevételével a Pest megyei települési önkormányzatok és hivatalok integritásának fennálló állapota együttesen 4,3 értékű osztályzatot ért el.

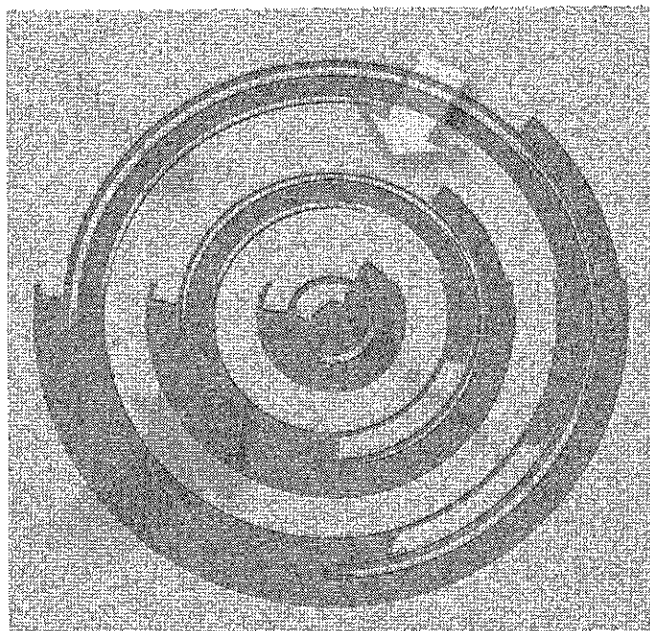
## Következtetések

---

Az integritás elvű működés erősítése érdekében további kockázatcsökkentő lépések szükségesek az integritás elvű vezetés-irányítás, valamint a pénzügyi- és a vagyongazdálkodás szabályszerű feltételeinek kialakítása terén, amelyeket az érintetteknek az ÁSZ által írásban megküldött további jelzés alapján lehetőségük van megtenni önmaguktól.

Azoknál a legnagyobb kockázatú önkormányzatoknál, valamint a gazdálkodási feladataikat ellátó hivataloknál, amelyeknél rendszerszintű – önmaga által nem kezelt – kockázatot azonosított az ÁSZ, új, részletekbe menő ellenőrzés válik indokolttá.

# AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA



Az ellenőrzés célja annak értékelése, hogy a helyi önkormányzatoknál és annak gazdálkodási feladatait ellátó önkormányzati hivataloknál megteremtették-e az integritás biztosításához szükséges feltételeket, kialakították-e az integritási kontrollokhoz kapcsolódó, valamint a korrupció elleni védelmet szolgáló szabályozásokat.

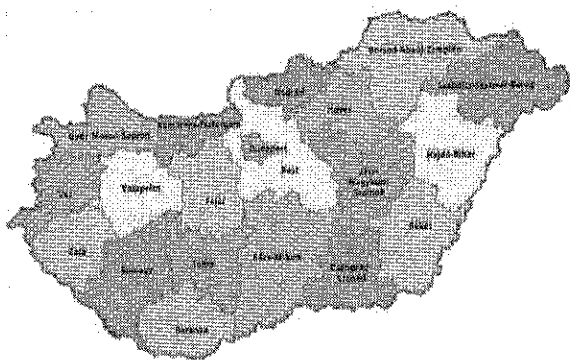
A monitoring típusú ellenőrzéssel, az ellenőrzöttek jelenben lévő fejlődését figyelembe véve az Állami Számvevőszék az önkormányzatok integritásának állapotát jelző szintjét értékeli. Rámutat azokra a területekre, amelyen a felelős vezetők saját maguk képesek előrelépni oly mó-

don, hogy az integritás érvényesüljön a napi működésük során. Ez a cél szorosan összefügg az Állami Számvevőszékről szóló törvényben foglaltakkal, melynek legfőbb célja a közpénzügyi helyzet javulása.

Az elmúlt évek intézményi irányításában tapasztalt előrehaladás alapján, az együttműködés bizalmára építve az Állami Számvevőszék nem intézkedési terv készítésére kötelezi az ellenőrzötteket, hanem az elköteleződésükre alapozva, tanácsadás keretében mozdtja elő a pozitív irányú közpénzügyi változásuk megvalósítását, ezzel is támogatva a jól irányított állam működését.

# AZ ELLENŐRZÉS TERÜLETE

## Pest megye helyi önkormányzatai és önkormányzati hivatalai



Magyarország Alaptörvénye<sup>1</sup> alapján az ország területe fővárosra, megyékre, városokra és községekre tagozódik.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt<sup>2</sup>) rendelkezései szerint a helyi önkormányzás választópolgárok közösségét megillető joga a települések (települési önkormányzatok) és a megyék (területi önkormányzatok) szintjén valósul meg.

Az önkormányzatok kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatainak ellátását a képviselő-testület és szervei (többek között a polgármester és a jegyző) biztosítják. A polgármester képviseli a képviselő-testületet, a jegyző pedig vezeti a

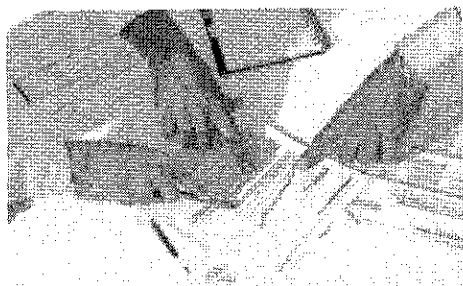
polgármesteri hivatalt, vagy a közös önkormányzati hivatalt.

Az önkormányzatok alapvető szabályozási feladatai tehát a polgármester és a jegyző felelősségi körébe tartoznak. Az integritás szabályozottságának magas minőségét ezért a polgármester és a jegyző felelős vezetői magatartása határozza meg elsődlegesen.

Az ellenőrzés a polgármester és a jegyző felelősségi körébe tartozó szabályozási környezetre, a főbb integritási kontrollok kiépítettségére terjed ki. Nem terjed ki az önkormányzat által alapított intézményekre, gazdasági társaságokra, alapítványokra, valamint az önkormányzati társulásokra.

Az ellenőrzésre Pest megye mind a 188 önkormányzata és 150 hivatala kijelölésre került. Jelen ellenőrzés az ellenőrzöttek közül nem tartalmazza a megyei jogú város, a megyei önkormányzat és a gazdálkodási feladataikat ellátó két hivatal ellenőrzésének eredményét. Az ellenőrzés 183 helyi önkormányzat esetében lefolytatásra került. 3 önkormányzat esetében az ellenőrzés adatszolgáltatás hiányában nem volt lefolytatható, az ÁSZ az ellenőrzött integritási kockázatát értékelte.

# AZ ELLENŐRZÉS HÁTTERE, INDOKOLTSÁGA



Az Alaptörvény alapértékeit, elveket fogalmaz meg, amely szerint a közpénzekkel gazdálkodó minden szervezet köteles a nyilvánosság előtt elszámolni a közpénzekre vonatkozó gazdálkodásával. A közpénzeket és a nemzeti vagyont az átláthatóság és a közélet tisztaságának elve szerint kell kezelni.

Az ÁSZ<sup>3</sup> 2016-2018. évben végzett integritásfelméréseinek eredményei azt mutatták, hogy a helyi önkormányzatok a közsféra szereplői körében a kockázatosabb csoportba tartoznak. A kisebb népességszámú települések önkormányzatai különösen veszélyeztetettek, mert kontrollkörnyezetük, integritási infrastruktúrájuk – a felmérés eredményei alapján – kevésbé kiépített.

Az ÁSZ célja, hogy új ellenőrzési megközelítést alkalmazva támogassa a közpénzügyi helyzet javítását; a monitoring típusú ellenőrzéssel helyzetképet adjon az önkormányzati alrendszer egészében az integritási szemlélet érvényesítéséről, rávilágítson az integritási kontrollok kiépítettségére, illetve további fejlesztésére. Napjainkban mindez kiemelt fontosságúvá vált. Az önkormányzatoknak fel kell készülnie arra, hogy a koronavírus okozta társadalmi és gazdasági válság növelni fogja a korrupciós nyomást, amelyre felmérésünk és ellenőrzéseink alapján az önkormányzatok nincsenek megfelelően felkészülve. Az ÁSZ ebben a helyzetben is alapvető kötelességének tartja, hogy a közpénzek őre legyen, és ellenőrzéseit az önkormányzatok körében is folytassa.

Az ÁSZ ellenőrzése hozzájárul, hogy a helyi önkormányzatok integritási kontrollijainak kiépítettsége javuljon, ezáltal az önkormányzatok integritási veszélyeztetettsége csökkenjen. A járvány következtében kialakult helyzet megnövekedett feladatok elé állítja az önkormányzatokat, melyek megoldása kellő szakmai körültekintést is igényel. Szükséges minél hamarább kialakítani az új feladatok ellátásának elszámoltatható rendjét, az erőforrások átlátható, a visszaéléseket, a csalás lehetőségét minimálisra szorító belső szabályozását. Fontos, hogy az önkormányzatok tisztában legyenek az integritás kockázatokkal, azokat ismételten mérjék fel, és alakítsanak ki átlátható, jól szabályozott rendszereket, döntési mechanizmusokat.

Az ellenőrzés rámutat a helyi önkormányzatok gazdálkodási tevékenységével kapcsolatos integritási jó gyakorlatokra is, továbbá felhívja a figyelmet a jogszabályi követelmények teljesítéséhez szükséges lépésekre is.

# A JELENTÉS LÉNYEGES KÉRDÉSKÖREI

---

1. — *Megteremtette-e az önkormányzat polgármestere és jegyzője a csalásmentes integritást biztosító alapvető feltételeket?*

---

2. — *Kialakította-e a hivatal jegyzője a beszámoló szabályszerű elkészítését, valamint a csalásmentes integritást biztosító alapvető feltételeket?*

---

3. — *Milyen kockázatot hordoz az ellenőrzött szervezet fennálló integritása?*

---

# AZ ELLENŐRZÉS HATÓKÖRE ÉS MÓDSZEREI

## Az ellenőrzés típusa

| Megfelelőségi ellenőrzés.

## Az ellenőrzött időszak

| Az ellenőrzött időszak a 2020. év.

## Az ellenőrzés tárgya

| A szervezeti keretekkel, a működéssel és gazdálkodással kapcsolatos szabályzatok, szabályozások, valamint a szervezeti elvekkel, értékekkel összefüggő integritás kontrollok kiépítettsége.

## Az ellenőrzött szervezet

| Pest megye helyi önkormányzatai és a gazdálkodási feladataikat ellátó önkormányzati hivatalok, a II. sz. melléklet szerint.

## Az ellenőrzés jogalapja

| Az ellenőrzés jogalapját az ÁSZ tv<sup>4</sup>. 1. § (3) bekezdése képezte.

## Az ellenőrzés módszerei

Az ellenőrzést az ellenőrzési program szempontjai, az ellenőrzött időszakban hatályos jogszabályok, a jelen ellenőrzésre irányadó ÁSZ módszertan figyelembevételével végezte az ÁSZ.

Az ellenőrzés ideje alatt az ellenőrzött szervezettel történő kapcsolattartást az ÁSZ az ÁSZSZMSZ<sup>5</sup>-ének vonatkozó előírásai alapján biztosította.

Az ellenőrzési kérdések megválaszolásához szükséges bizonyítékok megszerzése a következő ellenőrzési eljárások alkalmazásával történt: megfigyelés, összehasonlítás, elemző eljárás. Az ellenőrzési bizonyítékként felhasználható adatforrások közé tartoztak az ellenőrzési programban felsorolt adatforrások, továbbá minden – az ellenőrzés folyamán – feltárt, az ellenőrzés szempontjából információkat tartalmazó dokumentum.

Az ellenőrzést a kérdésekre adott válaszok kiértékelésével, valamint a megjelölt adatforrások, továbbá az adott időszakban hatályos jogszabályok, valamint az ÁSZ honlapján közzétett helyénvalósági kritériumok figyelembe vételével folytatta le az ÁSZ.

A jogszabályok által kötelezően elő nem írt, helyénvalósági kritériumokra vonatkozó követelményeket az ÁSZ nemzetközi sztenderdekben, hazai iránymutatásokban, módszertani útmutatókban szereplő „jó gyakorlatok” beazonosításával, integritási felmérésével, öntesztekkel alapozta meg. Az erre vonatkozó értékelések a jelentésben *dőlt* betűvel szerepelnek.

A szabályszerűségi és a helyénvalósági kritériumok viszonyát a jogszabályi előírások elsődlegessége határozza meg. A helyénvalósági kritériumok a jogszabályi előírások betartása esetén a szabályszerűségi kritériumok hatását erősítik, ellenkező esetben nem érvényesülnek.

A monitoring típusú ellenőrzés a helyi önkormányzatok integritás alapú működésének lényeges területeire fókuszált, és a lényeges dokumentumok kritikus területeinek ellenőrzésével lehetőséget biztosított a helyi önkormányzatok integritásának értékelésére. A monitoring típusú ellenőrzés emellett már az ellenőrzés folyamatában az ÁSZ figyelemfelhívásán keresztül önmaga általi előrelépési lehetőséget biztosított az integritási kockázatok csökkentésére.

A közpénzügyek átláthatóságának, rendezettségének megteremtése, a közpénzügyi helyzet mielőbbi javulása érdekében az ÁSZ három szintű tanácsadással segítette az ellenőrzött szervezeteket a csalásmentes integritást biztosító alapvető feltételek megteremtésében.

Az ellenőrzés indítását megelőzően felhívta valamennyi önkormányzat és hivatal vezetőjének figyelmét az integritás szempontjából lényeges dokumentumokra, azok ellenőrzésére.

Az ellenőrzés során a beszámoló szabályszerű elkészítését biztosító kontrollkörnyezet kialakítása, valamint a csalásmentes integritási környezet megteremtése szempontjából lényeges dokumentumok rendelkezésre állásának, továbbá azok tartalmának integritás szempontjából fontos területei értékelésére került sor. A monitoring típusú ellenőrzés már az ellenőrzés időszakában visszajelzést adott azon a dokumentumokról, amelyek javítása még hozzájárul a 2020. évi beszámoló megalapozottságának javításához. A további dokumentumok értékelésének alapján a 2021. évre tehetőek meg a szervezet jogszabályoknak megfelelő, integritás alapú működését segítő intézkedések.

Az integritás szempontjából lényeges vezetési, pénzügyi és gazdálkodási területek értékelésének eredménye, valamint az adatszolgáltatás és a figyelemfelhívásokra történt intézkedések kockázati értékelésének figyelembevételével került sor az önkormányzatok és a hivatalok integritási színvonalának együttes osztályozására. Ennek módját a III. és IV. sz. mellékletben foglalt értékelési keretrendszer tartalmazza.

# ÉRTÉKELÉSEK

## 1. Megteremtette-e az önkormányzat polgármestere és jegyzője a csalásmentes integritást biztosító alapvető feltételeket?

**Összegző értékelés**

**82 önkormányzat polgármestere és jegyzője kialakította a csalásmentes integritást biztosító alapvető feltételeket. 23 önkormányzat polgármestere és jegyzője az ÁSZ tanácsadó tevékenysége eredményeként hozzájárult az integritás minőségének javulásához.**

**1.1. számú értékelés**

**172 önkormányzat polgármestere biztosította a szervezeti integritás, működés és vezetés alapvető szabályozási feltételeit.**

149 képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelete nem hordozott integritási kockázatot.

A szervezeti és működési szabályzat határozza meg az adott szervezet működésének részletes szabályait, és felelősségi viszonyait, ezáltal valósul meg a szervezet belső kontrollrendszerének szabályszerű kialakítása és működtetése. A szabályzat biztosítja továbbá az átlátható és elszámoltatható működés alapfeltételeit, a felelősségi és feladat-ellátási viszonyokat. A szervezeti és működési szabályzattal rendelkező szervezet a korrupciós kockázatokat rendszerszinten képes kezelni.

23 önkormányzat polgármestere felelős vezetőként az ellenőrzés által feltárt hiányosságok megszüntetése iránt 2020-ban intézkedett az ÁSZ tanácsadó tevékenységének eredményeként.

További 11 önkormányzat polgármesterének fennáll a lehetősége a feltárt hiányosságok 2021-ben történő kijavítására és ezzel az integritási kockázatok csökkentésére.

*A képviselő-testületi szervezeti és működési szabályzattal rendelkező ellenőrzöttek közül 61 önkormányzat polgármestere a jogszabályi előírásokon túl további erőfeszítéseket tett az integritás erősítése érdekében, mivel kialakította az integritás lágy kontrolljait, vagyis felismerte a jogszabályokban előírt, kötelező kontrollokon túl, további integritási kontrollok meg erősítésének indokoltságát, amely hozzájárul a szervezet korrupcióval szembeni védettségének javításához.*

*A képviselő-testületi szervezeti és működési szabályzattal nem rendelkező ellenőrzöttek közül 3 önkormányzat polgármestere szintén épített ki a korrupció ellen ható lágy kontrollokat, amelyek érdemi szerepüket a jogszabályi előírásoknak megfelelő szabályozási keretek kialakítását követően tudják betölteni.*

**1.2. számú értékelés****100 önkormányzat polgármestere és jegyzője biztosította a pénzgazdálkodáshoz kapcsolódó alapvető szabályozási feltételeket.**

116 önkormányzat polgármestere és jegyzője rendelkezett a számviteli szabályozás pénzgazdálkodás területét érintő alapvető dokumentumairól.

67 önkormányzatnál fennáll a lehetőség arra, hogy a jegyző a számviteli politika, illetve a polgármester a számlarend vonatkozásában felelős vezetőként a feltárt hiányosságokat 2021-ben kijavítsa és ezzel az integritási kockázatokat csökkentse.

A számviteli alapidokumentumok megléte a szabályszerű könyvvezetés és elszámolás alapvető feltétele. A számviteli politika, valamint a számlarend kialakítása biztosítja a számviteli beszámoló szabályszerű elkészítését, amely hozzájárul a korrupcióval szembeni védelem erősítéséhez.

133 önkormányzat jegyzője rendelkezett a gazdálkodási kontrolltevékenységek lényeges dokumentumairól.

38 jegyzőnek fennáll a lehetősége, hogy felelős vezetőként a feltárt hiányosságokat 2021-ben kijavítsa és ezzel az integritási kockázatokat csökkentse.

A gazdálkodási szabályzat, illetve a gazdálkodási jogkörgyakorlásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról vezetett naprakész nyilvántartás elkészítése és vezetése által biztosítható a központi költségvetésből kapott támogatások átlátható és elszámoltatható igénybevétele és felhasználása. A szabályzatok megléte alkalmas a szervezet korrupcióval szembeni védelemének növelésére.

**1.3. számú értékelés****123 önkormányzat jegyzője biztosította a vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó alapvető szabályozási feltételeket.**

155 önkormányzat jegyzője rendelkezett az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatáról, 146 önkormányzat jegyzője az eszközök és a források értékelési szabályzatáról, valamint 144 önkormányzat jegyzője a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről.

49 jegyzőnek fennáll a lehetősége, hogy felelős vezetőként a feltárt hiányosságokat 2021-ben kijavítsa és ezzel az integritási kockázatokat csökkentse.

A szabályzatok alapozzák meg a vagyon védelmét szolgáló, egységes elvek mentén történő értékelést és számbavételt, biztosítva az éves beszámolókat valódiságát. Az elszámolások szabályozatlansága a korrupciós kockázatot jelent. Az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatban foglalt alkalmazásával biztosítható a tulajdon védelme, továbbá, hogy a könyvviteli mérleg a tényleges helyzetnek megfelelő valós képet mutassa a vagyoni, pénzügyi helyzetről.

Az eszközök és a források értékelési szabályzatának célja az eszközök és források értékelésére vonatkozó számviteli döntések, értékelési módok, eljárások összefoglalása. Meghatározza a számviteli politika keretében hozott döntések gyakorlati végrehajtását, amely kihatással van a vagyon szabályszerű megőrzésére, gyarapítására.

A beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend által biztosítható az önkormányzat tevékenységének átláthatósága, a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések transzparenciája.

## 2. Kialakította-e a hivatal jegyzője a beszámoló szabályszerű elkészítését, valamint a csalásmentes integritást biztosító alapvető feltételeket?

Összegző értékelés	59 hivatal jegyzője kialakította a beszámoló szabályszerű elkészítését, valamint a csalásmentes integritást biztosító alapvető feltételeket. 48 hivatal jegyzője az ÁSZ tanácsadó tevékenysége eredményeként hozzájárult az integritás minőségének javulásához.
2.1. számú értékelés	71 hivatal jegyzője biztosította a szervezeti integritás, működés és vezetés alapvető szabályozási feltételeit.
	<p>114 hivatal rendelkezett Szervezeti és Működési Szabályzattal.</p> <p>A szervezeti és működési szabályzat határozza meg a hivatal működésének alapvető kereteit, és felelősségi viszonyait, ezáltal valósul meg a hivatal belső kontrollrendszerének szabályszerű kialakítása és működtetése. A szabályzat biztosítja továbbá az átlátható és elszámoltatható működés alapfeltételeit, a felelősségi és feladat-ellátási viszonyokat. A szervezeti és működési szabályzattal rendelkező szervezet a korrupciós kockázatokat rendszerszinten képes kezelni.</p> <p>32 jegyzőnek fennáll a lehetősége, hogy felelős vezetőként a feltárt hiányosságokat 2021-ben kijavítsa és ezzel az integritási kockázatokat csökkentse.</p> <p>123 hivatal jegyzője rendelkezett a vagyonynyilatkozat átadására, nyilvántartására, a vagyonynyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó további szabályokról. További 11 hivatal jegyzője az ellenőrzés által feltárt hiányosságok megszüntetése iránt 2020-ban intézkedett, az ÁSZ tanácsadó tevékenységének eredményeként.</p> <p>12 jegyzőnek fennáll a lehetősége, hogy felelős vezetőként a feltárt hiányosságokat 2021-ben kijavítsa és ezzel az integritási kockázatokat csökkentse.</p> <p>101 hivatal jegyzője elkészítette vezetői nyilatkozatát a belső kontrollrendszer minőségéről a 2019. évre vonatkozóan. A nyilatkozatban történik meg a belső kontrollrendszer minőségének éves értékelése, amely alapján megismerhető az integritás alapú működéshez szükséges szabályozottság aktuális állapota és a lehetséges integritási kockázatok. A dokumentum tartalmának ismeretében lehetőség nyílik a kockázatok csökkentésére teendő intézkedések kidolgozására, a korrupcióelleni védelem erősítésére.</p> <p>119 hivatal jegyzője elkészítette a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, további 14 hivatal jegyzője az ellenőrzés által feltárt hiányosságok megszüntetése iránt 2020-ban intézkedett, az ÁSZ tanácsadó tevékenységének eredményeként.</p> <p>13 jegyzőnek fennáll a lehetősége, hogy felelős vezetőként a feltárt hiányosságokat 2021-ben kijavítsa és ezzel az integritási kockázatokat csökkentse.</p> <p>121 hivatal jegyzője rendelkezett az integrált kockázatkezelés eljárásrendjéről.</p>

25 jegyzőnek fennáll a lehetősége, hogy felelős vezetőként a feltárt hiányosságokat 2021-ben kijavítsa és ezzel az integritási kockázatokat csökkentse.

A kialakított szabályzatok csökkentik a korrupciós kockázatokat, ezáltal növelve a hivatal szervezetén belüli és kifelé irányuló tevékenységének átláthatóságát, a korrupció elleni védettségre irányuló szabályozás biztosítását.

*A szervezeti integritás, működés és vezetés alapvető dokumentumaival rendelkező hivatalok közül 45 hivatal jegyzője a jogszabályi előírásokon túl további erőfeszítéseket is tett az integritás erősítése érdekében, mivel kialakította az integritás lágy kontrolljait, vagyis felismerte a jogszabályokban előírt, kötelező kontrollokon túl, további szabályozók indokoltságát, amely hozzájárul a szervezet korrupcióval szembeni védettségének javításához.*

*A szervezeti integritás, működés és vezetés alapvető dokumentumainak teljes körével nem rendelkező hivatalok közül 38 hivatal jegyzője szintén épített ki a korrupció ellen ható lágy kontrollokat, amelyek érdemi szerepüket a jogszabályi előírásoknak megfelelő szabályozási keretek kialakítását követően tudják betölteni.*

## 2.2. számú értékelés

### 112 hivatal jegyzője biztosította a pénzgazdálkodáshoz kapcsolódó alapvető szabályozási feltételeket.

119 hivatal jegyzője rendelkezett a számviteli szabályozás pénzgazdálkodás területét érintő alapvető dokumentumairól.

A számviteli alapidokumentumok megléte a szabályszerű könyvvezetés és elszámolás alapvető feltétele. A számviteli politika, a pénzkezelési szabályzat, valamint a számlarend kialakítása biztosítja a számviteli beszámoló szabályszerű elkészítését, amely hozzájárul a korrupcióval szembeni védettség erősítéséhez.

10 hivatal jegyzője az ellenőrzés által feltárt hiányosságok megszüntetése iránt - az ÁSZ tanácsadó tevékenységének eredményeként - a számviteli politika és a számlarend vonatkozásában 2020-ban intézkedett. Ennek eredményeként az integritás szempontjából lényeges, pénzügyi területen fennálló szabályozottság a hivataloknál javult.

17 jegyzőnek fennáll a lehetősége, hogy felelős vezetőként a feltárt hiányosságokat 2021-ben kijavítsa és ezzel az integritási kockázatokat csökkentse.

121 hivatal jegyzője rendelkezett a gazdálkodási kontrolltevékenységek lényeges dokumentumairól.

A gazdálkodási szabályzat, illetve a gazdálkodási jogkörgyakorlásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról vezetett naprakész nyilvántartás elkészítése és vezetése által biztosítható a központi költségvetésből kapott támogatások átlátható és elszámoltatható igénybevétele és felhasználása. A szabályzatok megléte alkalmas a szervezet korrupcióval szembeni védettségének növelésére.

25 jegyzőnek fennáll a lehetősége, hogy felelős vezetőként a feltárt hiányosságokat 2021-ben kijavítsa és ezzel az integritási kockázatokat csökkentse.

## 2.3. számú értékelés

**136 hivatal jegyzője biztosította a vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó alapvető szabályozási feltételeket.**

139 hivatal jegyzője rendelkezett az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatáról, 137 hivatal jegyzője az eszközök és a források értékelési szabályzatáról, illetve 132 hivatal jegyzője a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről.

10 hivatal jegyzője az ellenőrzés által feltárt hiányosságok megszüntetése iránt 2020-ban intézkedett, így – az ÁSZ tanácsadó tevékenységének eredményeként – a vagyongazdálkodás területén a szabályozottság javult.

10 jegyzőnek fennáll a lehetősége, hogy felelős vezetőként a feltárt hiányosságokat 2021-ben kijavítsa és ezzel az integritási kockázatokat csökkentse.

A szabályzatok alapozzák meg a vagyon védelmét szolgáló, egységes elvek mentén történő értékelést és számbavételt, biztosítva az éves beszámolók valóságát. Az elszámolások szabályozatlansága a korrupciós kockázatot jelent. Az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatban foglalt alkalmazásával biztosítható a tulajdon védelme, továbbá, hogy a könyvviteli mérleg a tényleges helyzetnek megfelelő valós képet mutassa a vagyoni, pénzügyi helyzetről.

Az eszközök és a források értékelési szabályzatának célja az eszközök és források értékelésére vonatkozó számviteli döntések, értékelési módok, eljárások összefoglalása. Meghatározza a számviteli politika keretében hozott döntések gyakorlati végrehajtását, amely kihatással van a vagyon szabályszerű megőrzésére, gyarapítására.

A beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend által biztosítható az önkormányzat tevékenységének átláthatósága, a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések transzparenciája.

### 3. Milyen kockázatot hordoz az ellenőrzött szervezet fennálló integritása?

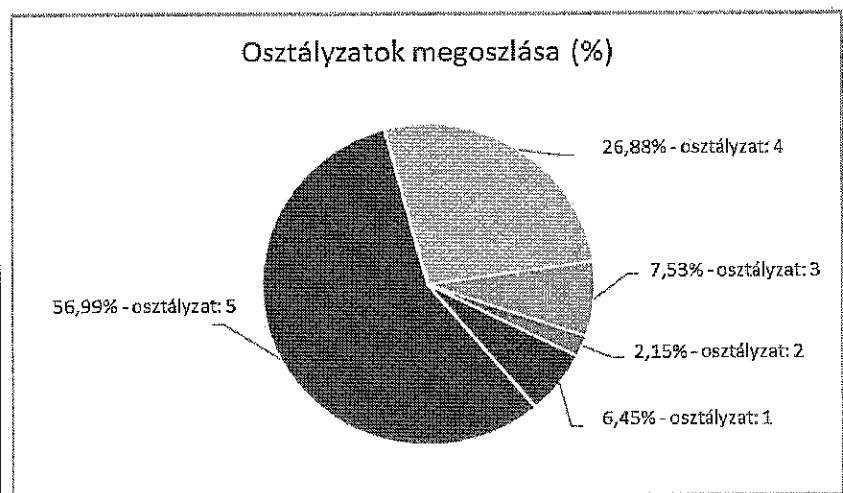
## Összegző értékelés

**Az ÁSZ tanácsadó tevékenységének eredményeként intézkedő szervezetek hozzájárultak az ellenőrzés által feltárt hibák, hiányosságok felszámolásához, a korrupciós kockázatok csökkentéséhez. 12 ellenőrzöttnél további ellenőrzés indokolt az integritási kockázatok csökkentésének érvényesülése érdekében.**

Az ellenőrzés során feltárt dokumentumhiány, vagy nem megfelelő dokumentum a jogszabályokban előírtak szerinti szabályozó szerepét nem tudja betölteni, ezért az ellenőrzés során az önkormányzatok polgármesterei és a hivatalok jegyzői, mint az ellenőrzött szervezet felelős vezetői lehetőséget kaptak a feltárt hiányosságok kijavítása iránti intézkedésre. A 2020. évben ennek eredményeként 71 ellenőrzöttnél javultak az integritás alapvető feltételei. A hiányosságok megszüntetése iránt eddig nem intézkedő 168 ellenőrzöttnek is lehetősége van 2021-ben a felelős vezetői magatartásuk körében a szükséges intézkedéseket megtenni és ezzel a korrupciós kockázatokat csökkenteni.

## Pest megye települési önkormányzatai integritásának értékelése

Osztályzat	Db	Megoszlás
5	106	56,99%
4	50	26,88%
3	14	7,53%
2	4	2,15%
1	12	6,45%
<b>Átlag: 4,3</b>	-	-



Pest megyében az önkormányzatok 57 %-a kialakította az integritás alapú működés alapvető feltételeit, közel 37 % pedig további intézkedésekkel csökkentheti a korrupciós veszélyeztetettséget.

Az önkormányzatok több mint 6 %-a az alapvető integritási feltételeknek sem felel meg.

A II. sz. melléklet tartalmazza az egyes önkormányzat és hivatala együttes osztályozását.

3 ellenőrzött esetében az ellenőrzés nem volt lefolytatható, mivel nem bocsátották rendelkezésre az ÁSZ által megnevezett dokumentumokat, azonban a szervezetek értékelését az ÁSZ elvégezte. Az értékelés eredményeként az ellenőrzött szervezetek olyan magas kockázatúnak minősülnek, amely alapján további ellenőrzésük indokolt az integritás alapú működés alapvető feltételeinek biztosítása érdekében. További 9 önkormányzatnál az ellenőrzés értékelése alapján olyan súlyú integritási hiányosságok állnak fenn, amely jelentősen fokozza a korrupciós kitétség kockázatát. Ennek csökkentése érdekében az ÁSZ további ellenőrzéseket tervez mind a 12 önkormányzat tekintetében.

# MELLÉKLETEK

## I. SZ. MELLÉKLET: FOGALOMTÁR

ÁSZ Integritás Projekt	<p>Az ÁSZ 2009-ben indította el a „Korrupciós kockázatok feltérképezése – Integritás alapú közigazgatási kultúra terjesztése” című, európai uniós forrásból megvalósított kiemelt projektjét (Integritás Projekt). Az Integritás Projekt célja, hogy felmérje a közsféra intézményei korrupciós kockázatoknak való kitettségét, illetőleg az azok mérséklésére hivatott kontrollszintjét. Az ÁSZ a projekt révén az integritás szemlélet minél szélesebb körrel történő megismertetését, gyakorlatba ültetését kívánja elérni. Az integritás követelményeinek megfelelő szervezeti működést előnyben részesítő közigazgatási kultúra elterjesztését és a korrupció elleni fellépést az ÁSZ önmagára nézve is stratégiai jelentőségű célként fogalmazta meg. A projekt a felmérésben résztvevő intézmények számára helyzetükről egyfajta „tükörképet” mutat be, ami alapot teremt a jövőbeni pozitív irányú elmozduláshoz.</p> <p>(Forrás: a <a href="http://integritas.asz.hu">http://integritas.asz.hu</a> honlapon közzétett, a 2013. évi Integritás felmérés eredményeiről készült összefoglaló tanulmány)</p>
helyi önkormányzat	<p>Magyarországon a helyi közügyek intézése és a helyi közhatalom gyakorlása érdekében helyi önkormányzatok működnek. A helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat sarkalatos törvény határozza meg (Forrás: Magyarország Alaptörvénye 31. cikk (1) és (3) bekezdés).</p> <p>A helyi önkormányzás joga a települések (települési önkormányzatok) és a megyék (területi önkormányzatok) választópolgárainak közösségét illeti meg. (Forrás: Mőtv. 3. § (1) bekezdés).</p>
integrált kockázatkezelési rendszer	<p>Olyan folyamatalapú kockázatkezelési rendszer, amely a szervezet minden tevékenységére kiterjed, egységes módszertan és eljárások alkalmazásával, a szervezet célkitűzéseinek és értékeinek figyelembevételével biztosítja a szervezet kockázatainak teljes körű azonosítását, azok meghatározott kritériumok szerinti értékelését, valamint a kockázatok kezelésére vonatkozó intézkedési terv elkészítését és az abban foglaltak nyomán követését (Forrás: Bkr.<sup>6</sup> 2. § m) pontja)</p>
kontrollkörnyezet	<p>A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) világos a szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatóak,</li><li>b) egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,</li><li>c) meghatározottak, ismertek és elfogadottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,</li><li>d) átlátható a humán erőforrás-kezelés,</li><li>e) biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése és elősegítése. (Forrás: Bkr. 6. § (1) bekezdés)</li></ul>
kontrolltevékenységek	<p>A költségvetési szerv vezetője által a szervezeten belül kialakított kontrolltevékenységek, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását.</p> <p>(Forrás: Bkr. 8. § (1) bekezdés)</p>
költségvetési szerv vezetője	<p>A helyi önkormányzat esetében a jegyző, főjegyző (Bkr. 2. § nb) pontja); a helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén annak vezetője (Bkr. 2. § nd) pontja).</p>
közérdekű bejelentés	<p>A közérdekű bejelentés olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat. (Forrás: a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény 1. § (3) bekezdés)</p>

## Mellékletek

---

lány kontrollok	A szervezet jogszabály által elő nem írt (belső) szabályainak betartását segítő kontrollok.
hivatal	A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltalt vagy közös önkormányzati hivaltalt hoz létre (Forrás: Möt. 84. § (1) bekezdés). Az önkormányzati hivatal: a polgármesteri hivatal, a főpolgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal és a közös önkormányzati hivatal (Forrás: Áht. 71. § 18. pont).
panasz	A panasz olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más - így különösen bírósági, közigazgatási- eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat. (Forrás: a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény 1. § (2) bekezdés)
szervezeti integritást sértő esemény	Minden olyan esemény, amely a szervezetre vonatkozó szabályoktól, valamint a jogszabályi keretek között a költségvetési szerv vezetője és az irányító szerv által meghatározott szervezeti célkitűzéseknek, értékeknek és elveknek megfelelő működéstől eltér. (Forrás: Bkr. 2. § u) pont)

## ■ II. SZ. MELLÉKLET: AZ ELLENŐRZÖTT SZERVEZETEK FELSOROLÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE

Sorszám	Önkormányzat	Hivatal	Önkormányzat és hivatala osztályzat
1.	Abony Város Önkormányzata	Abony Város Önkormányzata	5
2.	Acsa Község Önkormányzata	Acsa Község Önkormányzata	4
3.	Albertirsa Város Önkormányzata	Albertirsa Város Önkormányzata	5
4.	Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata	Alsónémedi Nagyközség Önkormányzata	1
5.	Apaj Község Önkormányzata	Apaj Község Önkormányzata	4
6.	Áporka Község Önkormányzata	Áporka Község Önkormányzata	5
7.	Aszód Város Önkormányzata	Aszód Város Önkormányzata	5
8.	Bag Nagyközség Önkormányzata	Bag Nagyközség Önkormányzata	5
9.	Bénye Község Önkormányzata	Bénye Község Önkormányzata	5
10.	Bernecebaráti Község Önkormányzata	Bernecebaráti Község Önkormányzata	4
11.	Biatorbágy Város Önkormányzata	Biatorbágy Város Önkormányzata	4
12.	Budajenő Község Önkormányzata	Budajenő Község Önkormányzata	1
13.	Budakalász Város Önkormányzata	Budakalász Város Önkormányzata	5
14.	Budakeszi Város Önkormányzata	Budakeszi Város Önkormányzata	5
15.	Budaörs Város Önkormányzata	Budaörs Város Önkormányzata	4
16.	Bugyi Nagyközség Önkormányzata	Bugyi Nagyközség Önkormányzata	5
17.	Cegléd Város Önkormányzata	Cegléd Város Önkormányzata	5
18.	Ceglédbercel Község Önkormányzata	Ceglédbercel Község Önkormányzata	4
19.	Csemő Község Önkormányzata	Csemő Község Önkormányzata	4
20.	Csévharaszt Község Önkormányzata	Csévharaszt Község Önkormányzata	5
21.	Csobánka Község Önkormányzata	Csobánka Község Önkormányzata	5
22.	Csomád Község Önkormányzata	Csomád Község Önkormányzata	5
23.	Csömör Nagyközség Önkormányzata	Csömör Nagyközség Önkormányzata	1
24.	Csörög Község Önkormányzata	Csörög Község Önkormányzata	5
25.	Csővár Község Önkormányzata	Csővár Község Önkormányzata	4
26.	Dabas Város Önkormányzata	Dabas Város Önkormányzata	5
27.	Dánszentmiklós Község Önkormányzata	Dánszentmiklós Község Önkormányzata	1
28.	Dány Község Önkormányzata	Dány Község Önkormányzata	4
29.	Délegyháza Község Önkormányzata	Délegyháza Község Önkormányzata	5
30.	Diósd Város Önkormányzat	Diósd Város Önkormányzat	5
31.	Domony Község Önkormányzat	Domony Község Önkormányzat	5
32.	Dömsöd Nagyközség Önkormányzata	Dömsöd Nagyközség Önkormányzata	5
33.	Dunabogdány Község Önkormányzata	Dunabogdány Község Önkormányzata	4
34.	Dunaharaszti Város Önkormányzata	Dunaharaszti Város Önkormányzata	5
35.	Dunakeszi Város Önkormányzata	Dunakeszi Város Önkormányzata	5
36.	Dunavarsány Város Önkormányzata	Dunavarsány Város Önkormányzata	5
37.	Ecser Nagyközség Önkormányzata	Ecser Nagyközség Önkormányzata	4
38.	Erdőkertes Község Önkormányzata	Erdőkertes Község Önkormányzata	5
39.	Farmos Község Önkormányzata	Farmos Község Önkormányzata	4
40.	Felsőpakony Nagyközség Önkormányzata	Felsőpakony Nagyközség Önkormányzata	5
41.	Fót Város Önkormányzata	Fót Város Önkormányzata	4
42.	Galgagyörk Község Önkormányzat	Galgagyörk Község Önkormányzat	5

43.	Galgahévíz Község Önkormányzata	Galgahévíz Község Önkormányzata	5
44.	Galgamácsa Község Önkormányzata	Galgamácsa Község Önkormányzata	5
45.	Gornba Község Önkormányzata	Gornba Község Önkormányzata	5
46.	Göd Város Önkormányzata	Göd Város Önkormányzata	4
47.	Gödöllő Város Önkormányzata	Gödöllő Város Önkormányzata	1
48.	Gyál Város Önkormányzata	Gyál Város Önkormányzata	5
49.	Gyömrő Város Önkormányzata	Gyömrő Város Önkormányzata	4
50.	Halásztelek Város Önkormányzata	Halásztelek Város Önkormányzata	5
51.	Herceghalom Község Önkormányzata	Herceghalom Község Önkormányzata	3
52.	Hernád Nagyközség Önkormányzata	Hernád Nagyközség Önkormányzata	5
53.	Hévízgyörk Község Önkormányzata	Hévízgyörk Község Önkormányzata	5
54.	Iklad Község Önkormányzata	Iklad Község Önkormányzata	3
55.	Inárcs Nagyközség Önkormányzata	Inárcs Nagyközség Önkormányzata	4
56.	Ipolydamásd Község Önkormányzata	Ipolydamásd Község Önkormányzata	5
57.	Ipolytölgyes Község Önkormányzata	Ipolytölgyes Község Önkormányzata	5
58.	Isaszeg Város Önkormányzat	Isaszeg Város Önkormányzat	1
59.	Jászkarajenő Község Önkormányzat	Jászkarajenő Község Önkormányzat	5
60.	Kakucs Község Önkormányzata	Kakucs Község Önkormányzata	5
61.	Kartal Nagyközség Önkormányzata	Kartal Nagyközség Önkormányzata	5
62.	Káva Község Önkormányzata	Káva Község Önkormányzata	5
63.	Kemence Község Önkormányzata	Kemence Község Önkormányzata	4
64.	Kerepes Város Önkormányzata	Kerepes Város Önkormányzata	4
65.	Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzat	Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzat	3
66.	Kismaros Község Önkormányzata	Kismaros Község Önkormányzata	5
67.	Kisnémedi Község Önkormányzata	Kisnémedi Község Önkormányzata	4
68.	Kisoroszi Község Önkormányzata	Kisoroszi Község Önkormányzata	5
69.	Kistarcsa Város Önkormányzata	Kistarcsa Város Önkormányzata	3
70.	Kocsér Község Önkormányzata	Kocsér Község Önkormányzata	2
71.	Kóka Község Önkormányzata	Kóka Község Önkormányzata	4
72.	Kosd Község Önkormányzat	Kosd Község Önkormányzat	4
73.	Kóspallag Község Önkormányzata	Kóspallag Község Önkormányzata	5
74.	Kőröstetétlen Község Önkormányzat	Kőröstetétlen Község Önkormányzat	5
75.	Leányfalu Nagyközség Önkormányzata	Leányfalu Nagyközség Önkormányzata	5
76.	Letskés Község Önkormányzat	Letskés Község Önkormányzat	5
77.	Lórév Község Önkormányzata	Lórév Község Önkormányzata	5
78.	Maglód Város Önkormányzata	Maglód Város Önkormányzata	5
79.	Majosháza Község Önkormányzata	Majosháza Község Önkormányzata	5
80.	Makád Község Önkormányzat	Makád Község Önkormányzat	5
81.	Márianosztra Község Önkormányzat	Márianosztra Község Önkormányzat	5
82.	Mende Község Önkormányzata	Mende Község Önkormányzata	4
83.	Mikebuda Község Önkormányzata	Mikebuda Község Önkormányzata	5
84.	Mogyoród Nagyközség Önkormányzata	Mogyoród Nagyközség Önkormányzata	2
85.	Monor Város Önkormányzata	Monor Város Önkormányzata	5
86.	Monorierdő Község Önkormányzata	Monorierdő Község Önkormányzata	5
87.	Nagybörzsöny Község Önkormányzata	Nagybörzsöny Község Önkormányzata	3

88.	Nagykátá Város Önkormányzata	Nagykátá Város Önkormányzata	5
89.	Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata	Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata	1
90.	Nagykőrös Város Önkormányzata	Nagykőrös Város Önkormányzata	4
91.	Nagymaros Város Önkormányzata	Nagymaros Város Önkormányzata	3
92.	Nagytarcsa Község Önkormányzata	Nagytarcsa Község Önkormányzata	5
93.	Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata	5
94.	Nyársapát Község Önkormányzata	Nyársapát Község Önkormányzata	1
95.	Ócsa Város Önkormányzat	Ócsa Város Önkormányzat	5
96.	Órbottyán Város Önkormányzata	Órbottyán Város Önkormányzata	5
97.	Örkény Város Önkormányzata	Örkény Város Önkormányzata	5
98.	Pánd Község Önkormányzata	Pánd Község Önkormányzata	5
99.	Páty Község Önkormányzata	Páty Község Önkormányzata	4
100.	Pécel Város Önkormányzata	Pécel Város Önkormányzata	5
101.	Penc Község Önkormányzata	Penc Község Önkormányzata	2
102.	Perbál Község Önkormányzata	Perbál Község Önkormányzata	4
103.	Perőcsény Községi Önkormányzat	Perőcsény Községi Önkormányzat	4
104.	Péteri Község Önkormányzata	Péteri Község Önkormányzata	5
105.	Pilis Város Önkormányzat	Pilis Város Önkormányzat	5
106.	Pilisborosjenő Község Önkormányzata	Pilisborosjenő Község Önkormányzata	4
107.	Piliscsaba Város Önkormányzata	Piliscsaba Város Önkormányzata	5
108.	Pilisjászfalu Község Önkormányzata	Pilisjászfalu Község Önkormányzata	1
109.	Pilissvörösvár Város Önkormányzata	Pilissvörösvár Város Önkormányzata	5
110.	Pilisszántó Község Önkormányzat	Pilisszántó Község Önkormányzat	5
111.	Pilisszentiván Község Önkormányzata	Pilisszentiván Község Önkormányzata	4
112.	Pilisszentkereszt Község Önkormányzata	Pilisszentkereszt Község Önkormányzata	1
113.	Pilisszentlászló Község Önkormányzata	Pilisszentlászló Község Önkormányzata	5
114.	Pócsmegyer Község Önkormányzat	Pócsmegyer Község Önkormányzat	5
115.	Pomáz Város Önkormányzata	Pomáz Város Önkormányzata	5
116.	Pusztavacs Község Önkormányzata	Pusztavacs Község Önkormányzata	5
117.	Pusztazámor Községi Önkormányzat	Pusztazámor Községi Önkormányzat	4
118.	Püspökhatvan Község Önkormányzata	Püspökhatvan Község Önkormányzata	5
119.	Püspökszilágy Község Önkormányzata	Püspökszilágy Község Önkormányzata	4
120.	Ráckeve Város Önkormányzata	Ráckeve Város Önkormányzata	4
121.	Rád Község Önkormányzata	Rád Község Önkormányzata	5
122.	Remeteszőlős Község Önkormányzata	Remeteszőlős Község Önkormányzata	3
123.	Solymár Nagyközség Önkormányzat	Solymár Nagyközség Önkormányzat	5
124.	Sóskút Község Önkormányzat	Sóskút Község Önkormányzat	4
125.	Sülysáp Város Önkormányzata	Sülysáp Város Önkormányzata	5
126.	Szada Nagyközség Önkormányzat	Szada Nagyközség Önkormányzat	1
127.	Százhalombatta Város Önkormányzata	Százhalombatta Város Önkormányzata	5
128.	Szentendre Város Önkormányzat	Szentendre Város Önkormányzat	5
129.	Szentlőrinc-káta Község Önkormányzata	Szentlőrinc-káta Község Önkormányzata	4
130.	Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzata	Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzata	4
131.	Szigetbecse Község Önkormányzat	Szigetbecse Község Önkormányzat	4
132.	Szigetcsép Községi Önkormányzat	Szigetcsép Községi Önkormányzat	5

133.	Szigethalom Város Önkormányzat	Szigethalom Város Önkormányzat	5
134.	Szigetmonostor Község Önkormányzata	Szigetmonostor Község Önkormányzata	5
135.	Szigetszentmárton Község Önkormányzata	Szigetszentmárton Község Önkormányzata	5
136.	Szigetszentmiklós Város Önkormányzata	Szigetszentmiklós Város Önkormányzata	4
137.	Szigetújfalu Község Önkormányzata	Szigetújfalu Község Önkormányzata	5
138.	Szob Város Önkormányzata	Szob Város Önkormányzata	4
139.	Szokolya Község Önkormányzata	Szokolya Község Önkormányzata	4
140.	Sződ Község Önkormányzata	Sződ Község Önkormányzata	5
141.	Sződliget Nagyközség Önkormányzata	Sződliget Nagyközség Önkormányzata	3
142.	Táborfalva Nagyközség Önkormányzata	Táborfalva Nagyközség Önkormányzata	5
143.	Tahitótfalu Község Önkormányzata	Tahitótfalu Község Önkormányzata	4
144.	Taksony Nagyközség Önkormányzata	Taksony Nagyközség Önkormányzata	5
145.	Tápióbicske Község Önkormányzata	Tápióbicske Község Önkormányzata	5
146.	Tápiógyörgye Község Önkormányzata	Tápiógyörgye Község Önkormányzata	3
147.	Tápióság Község Önkormányzata	Tápióság Község Önkormányzata	5
148.	Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	Tápiószecső Nagyközség Önkormányzata	5
149.	Tápiószele Város Önkormányzata	Tápiószele Város Önkormányzata	5
150.	Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	Tápiószentmárton Nagyközség Önkormányzata	5
151.	Tápiószőlős Község Önkormányzata	Tápiószőlős Község Önkormányzata	3
152.	Tármok Nagyközség Önkormányzata	Tármok Nagyközség Önkormányzata	4
153.	Tatárszentgyörgy Község Önkormányzata	Tatárszentgyörgy Község Önkormányzata	5
154.	Telki Község Önkormányzat	Telki Község Önkormányzat	5
155.	Tésa Község Önkormányzata	Tésa Község Önkormányzata	4
156.	Tinnye Község Önkormányzata	Tinnye Község Önkormányzata	3
157.	Tóalmás Község Önkormányzat	Tóalmás Község Önkormányzat	5
158.	Tök Község Önkormányzata	Tök Község Önkormányzata	3
159.	Tököl Város Önkormányzata	Tököl Város Önkormányzata	5
160.	Törökbálint Város Önkormányzata	Törökbálint Város Önkormányzata	5
161.	Törtel Község Önkormányzata	Törtel Község Önkormányzata	4
162.	Tura Város Önkormányzata	Tura Város Önkormányzata	5
163.	Újhartyán Város Önkormányzata	Újhartyán Város Önkormányzata	5
164.	Újlengyel Község Önkormányzata	Újlengyel Község Önkormányzata	5
165.	Újszilvás Község Önkormányzata	Újszilvás Község Önkormányzata	4
166.	Úri Község Önkormányzata	Úri Község Önkormányzata	5
167.	Üllő Város Önkormányzata	Üllő Város Önkormányzata	5
168.	Üröm Község Önkormányzata	Üröm Község Önkormányzata	3
169.	Vác Város Önkormányzat	Vác Város Önkormányzat	2
170.	Vácduka Község Önkormányzata	Vácduka Község Önkormányzata	3
171.	Vácegres Község Önkormányzata	Vácegres Község Önkormányzata	5
172.	Váchartyán Község Önkormányzata	Váchartyán Község Önkormányzata	4
173.	Váckisújfalu Község Önkormányzata	Váckisújfalu Község Önkormányzata	5
174.	Vácrátót Község Önkormányzata	Vácrátót Község Önkormányzata	1
175.	Vácszentlászló Község Önkormányzata	Vácszentlászló Község Önkormányzata	4
176.	Valkó Nagyközség Önkormányzata	Valkó Nagyközség Önkormányzata	5
177.	Vámosmikola Község Önkormányzata	Vámosmikola Község Önkormányzata	4

178.	Vasad Község Önkormányzata	Vasad Község Önkormányzata	4
179.	Vecses Város Önkormányzata	Vecses Város Önkormányzata	5
180.	Veresegyház Város Önkormányzata	Veresegyház Város Önkormányzata	4
181.	Verőce Község Önkormányzata	Verőce Község Önkormányzata	4
182.	Verseg Község Önkormányzata	Verseg Község Önkormányzata	5
183.	Visegrád Város Önkormányzata	Visegrád Város Önkormányzata	5
184.	Zebegény Község Önkormányzata	Zebegény Község Önkormányzata	5
185.	Zsámbék Város Önkormányzata	Zsámbék Város Önkormányzata	4
186.	Zsámbok Község Önkormányzata	Zsámbok Község Önkormányzata	5

■ III. SZ. MELLÉKLET: AZ ÖNKORMÁNYZATOK INTEGRITÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE SORÁN ÉRTÉKELT 26 DOKUMENTUM  
MEGNEVEZÉSE

	Hivatal		Önkormányzat
1	Szervezeti és működési szabályzat	1	Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet
1a	Szervezeti felépítés és a működés rendje, szervezeti egységek megnevezése	1a	Átruházott hatáskörök, önkormányzat szervei, jogállása, vagyonyilatkozat bizottság
2	A vagyonyilatkozat átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat		
3	Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer minőségéről		
4	Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje		
4a	bejelentő védelme, tájékoztatása		
5	Integrált kockázatkezelés eljárásrendje		
5a	kockázatok felmérésének kötelezettsége kiértékelés		
6	Számviteli politika	2	Számviteli politika
6a	lényeges, nem lényeges, jelentős, nem jelentős szabályozása	2a	lényeges, nem lényeges, jelentős, nem jelentős szabályozása
7	Az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata	3	Az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata
7a	mennyiségi felvétellel történő leltározás gyakorisága	3a	mennyiségi felvétellel történő leltározás gyakorisága
8	Az eszközök és a források értékelési szabályzata	4	Az eszközök és a források értékelési szabályzata
8a	követetések értékelésének szabályai	4a	követetések értékelésének szabályai
9	Pénzkezelési szabályzat	5	Pénzkezelési szabályzat
9a	napi készpénz záró állomány	5a	napi készpénz záró állomány
10	Számlarend	6	Számlarend
10a	főkönyvi és az analitikus nyilvántartás kapcsolata	6a	főkönyvi és az analitikus nyilvántartás kapcsolata
11	Beszerezések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend	7	Beszerezések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend
12	A tervezéssel, gazdálkodással kapcsolatos belső szabályzat	8	A tervezéssel, gazdálkodással kapcsolatos belső szabályzat
12a	kötelezettségvállalás, teljesítés igazolás szabályozása	8a	kötelezettségvállalás, teljesítés igazolás szabályozása
13	A kötelezettségvállalásra, teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás-mintájukról vezetett nyilvántartás	9	A kötelezettségvállalásra, teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás-mintájukról vezetett nyilvántartás
14	Az ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának szabályozása	10	Az ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának szabályozása
14a	elfogadható ajándék mértéke	10a	elfogadható ajándék mértéke
15	A közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje	11	A közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje

■ IV. SZ. MELLÉKLET: ÉRTÉKELÉSI KERETRENDSZER

**Az önkormányzatok kockázati csoportba sorolásának (osztályozásának) értékelési keretrendszere**

**I. Dokumentumokkal rendelkezés**

**I.1. Azok a lényeges dokumentumok, amelyek hiánya felveti a csalás és korrupció kockázatát**

- képviselő-testületi SZMSZ-ről szóló rendelet
- hivatali SZMSZ
- a vagyonyilatkozat átadására, nyilvánosságára, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó további szabályok
- számviteli politika
- eszközök és források feltárkésztési és feltárási szabályzata, kiemelten mennyiségi felvétellel történő feltárási gyakorlatokra
- eszközök és források értékelési szabályzata, kiemelten a követelések értékelésének szabályai
- pénzügyi szabályzat, kiemelten a napi készpénz zárt állomány (hivatal)
- főkönyvi és az analitikus nyilvánjárás kapcsolata
- beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend
- a kötelezettségvállalásra, teljesítésre az előtérben jogosult személyekről és aláírás-nyomatjaikról vezetett nyilvántartás

**I.2. Jogszabály által elő nem írt (helyenvalósági) dokumentumok**

- az ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának rendje
- a közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje

**II. Az adatoknak az ellenőrzés rendelkezésére bocsátása kockázati értékelése**

**II.1. Nem kockázatos: a megnevezett adatokkal rendelkezett és a törvényi határidőn belül hiánytalanul rendelkezésre bocsátotta**

**II.2. Kiemelten magas kockázatú: a megnevezett adatokat külön figyelemfelhívásra sem bocsátotta rendelkezésre**

**III. Figyelemfelhívó levelekre adott válaszok kockázati értékelése**

**III.1. Alacsony kockázatú: együttműködése a figyelemfelhívó levéllel összhangban volt.**

**III.2. Közepes kockázatú: a figyelemfelhívó levélben foglaltaktól eltérő együttműködést tanúsított.**

**III.3. Magas kockázatú: nem reagált, így nem volt együttműködő.**

Az egyes kockázati területek és kockázatforrások minősítése „pontozásos módszerrel” az integritás „jelző” dokumentumai és a vezetői magatartás tényhelyzeteinek értékelése alapján történt. Az értékelt dokumentumokhoz, nyilvántartásokhoz, kockázati besorolásokhoz minden esetben pontszám került hozzárendelésre, amelyek értéke alapján kockázati csoportba kerültek besorolásra 1-től (legmagasabb kockázat) 5-ig (legalacsonyabb kockázat) tartó skálán.

Az első lépésben azonosításra kerültek azok az önkormányzati szabályozások és nyilvántartások, amelyek hiánya felveti a csalás és korrupció kockázatát.

Második lépésben az adatoknak az ellenőrzés rendelkezésére bocsátása kockázati kritériumainak meghatározása, majd értékelése történt meg.

Harmadik lépésben a figyelemfelhívó levelekre adott válaszok kockázati kritériumainak meghatározása, majd értékelése történt meg.

Az összesített értékelést rontotta, amennyiben

- az integritás szempontjából meghatározó dokumentumok – képviselő-testületi SZMSZ, valamint a vagyonyilatkozat átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó további szabályok meghatározása – hiányoztak, és azok javítása érdekében a figyelemfelhívó levél hatására sem történt intézkedés;
- az ellenőrzött adatokat nem bocsátott az ellenőrzés rendelkezésére, majd a javításra vonatkozó figyelemfelhívó levél következtében sem.

# RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE

---

<sup>1</sup> Alaptörvény	Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
<sup>2</sup> Mőtv.	2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország önkormányzatairól
<sup>3</sup> ÁSZ	Állami Számvevőszék
<sup>4</sup> ÁSZ tv.	2011. évi LXVI. törvény az Állami Számvevőszékről
<sup>5</sup> ÁSZ SZMSZ	Az Állami Számvevőszék elnökének 3/2019. (XII. 23.), 4/2020. (VII.31.), 7/2020. (XII.28.) ÁSZ utasítások az Állami Számvevőszék Szervezeti és Működési Szabályzatáról
<sup>6</sup> Bkr.	370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
<sup>7</sup> Áht.	2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról



ÁLLAMI SZÁMVEVŐSZÉK

1052 Budapest, Apáczai Cs. J. u. 10. | 1364 Budapest 4. Pf. 54

**TEL:** +36 1 484 9100

**email:** [szamvevoszek@asz.hu](mailto:szamvevoszek@asz.hu)

**web:** [www.asz.hu](http://www.asz.hu) | [www.aszhirportal.hu](http://www.aszhirportal.hu)

Ikt. szám: EL-2942-5791/2021.  
Tárgy: Tanácsadó levél

Tisztelt Polgármester Úrhölgy/Úr!  
Tisztelt Közgyűlés Elnöke!

Az Állami Számvevőszék befejezte az összes magyarországi önkormányzat, illetve az önkormányzati hivatalok integritásának, vagyis a korrupció elleni védettségének jelen idejű monitoring értékelését. Az integritás kialakítása azért fontos, mert ezáltal átlátható és elszámoltatható egy szervezet működése, amely elősegíti a korrupció és egyéb visszaélések megelőzését.

Az Alaptörvény alapértékeket, elveket fogalmaz meg, amely szerint a közpénzekkel gazdálkodó minden szervezet köteles a nyilvánosság előtt elszámolni a közpénzekre vonatkozó gazdálkodásával. A közpénzeket és a nemzeti vagyont az átláthatóság és a közélet tisztaságának elve szerint kell kezelni. A szervezeti integritásnak alapvető feltétele a szabályozottság, azaz a jogszabályokban előírt belső szabályzatok és nyilvántartások megléte, azok – jogszabályoknak, a szervezet működését meghatározó elemeinek – megfelelő tartalma és gyakorlati alkalmazása.

„Az önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése” című ellenőrzés értékeléséről szóló, megyéje településeire, a 66 kiemelt jelentőségű önkormányzatára vonatkozó jelentést jelen levélem mellékleteként csatoltan megküldöm. A jelentés a megyében található önkormányzatok és hivatalaik ellenőrzésének eredményét, az önkormányzatok és hivatalaik együttes településenkénti osztályzatát mutatja be. Gratulálok az elért ötös osztályzathoz! Az Ön szervezete és az önkormányzat hivatala az integritás szempontjából a legeredményesebb, alacsony kockázatú önkormányzatok közé tartozik. Kérem, a jövőben is tegyen meg mindent az önkormányzata és hivatala integritásának fenntartásáért!

A jelentés szervezetére és Önre vonatkozó megállapítást nem tartalmaz, ezért ehhez nem kapcsolódott 15 napos észrevételezés. Az Állami Számvevőszék már az ellenőrzés során élt figyelemfelhívással és szólította meg azon polgármestereket, közgyűlési elnököket és jegyzőket, ahol hiányosságot tárt fel és egyúttal adott lehetőséget még 2020-ban az integritást biztosító lényeges feltételek megerősítésére. A jelentést Önnek, mint az önkormányzat első számú vezetőjének küldöm meg.

A szabálykövetésnek és a rendezettségnek a COVID-19 világjárvány időszakában kiemelt jelentősége van, amelynek nehéz megfelelni nap mint nap. Ezért a működésben a szabályozottság nélkülözhetetlen. A már kiépített integritás kontrollók érvényesülése, azok karbantartása, fejlesztése azonban ugyanilyen fontosságú a jövőben a hatásos és folyamatosan érvényesülő

---

ellenálló képesség biztosítása érdekében. Ezért célszerű a meglévő szabályok, kontrollok érvényesülésének felülvizsgálata, amelyhez támaszkodjon az államháztartás első védelmi vonalához tartozó belső ellenőrzésre.

Az Állami Számvevőszék célja, hogy ellenőrzéseivel előmozdítsa a közpénzügyek átláthatóságát, rendezettségét, a közpénzügyi helyzet javulását, ezért kiemelten fontosnak tartja a pozitív változások elindítását.

Hiszek abban, hogy a korrupció elleni fellépés kulcsa az összefogás és a megelőzés. Bízom benne, hogy tevékenységével, intézkedéseivel Ön is hozzájárul ahhoz, hogy Magyarországon ebben az időszakban is integritástudatos és szabályosan gazdálkodó önkormányzatok működjenek. Mindez alapját jelenti a közpénzügyekben az eredményes, hatékony és hatásos feladatellátásához, a lakosság jobb életkörülményeihez. A teljesítmény elv magas szintű ellátásához további támogató erőfeszítésére számíthat az Állami Számvevőszék részéről az Önnel való együttműködés során.

Budapest, 2021. január hó 29. nap

Tisztelettel:

Domokos László

s. k.

Melléklet:

1. Jelentés

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám:HIV/12-24/2021.**

**ELŐTERJESZTÉS**

Óvodák, bölcsődék nyári zárva tartása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 83.§ (2) bekezdése szerint a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejéről.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (7) bekezdése értelmében az óvoda nyári zárva tartásáról a szülőket legkésőbb február 15-ig tájékoztatni kell.

Az önkormányzati fenntartásában működő óvodák számára a takarítási, felújítási munkák, a DIK Központi Konyhájának a dolgozói szabadságok kiadása és a takarítás miatt szükséges összehangoltan 2021. 08.09 – 2020.08.13 között zárva tartani.

A Négyszírom Családi Bölcsőde Hálózat nyári zárva tartását is szükséges meghatározni.

A Négyszírom Családi Bölcsőde Hálózat minden épülete zárva tart 2021. 08.09 – 2021.08.13. között.

A Négyszírom Családi Bölcsőde Hálózat Jázmin és a Viola csoportjai (Dabas, Luther u.8.) 2021.08.16 – 2021.08.19. között zárva tartanak. Az ügyeletet a Hálózat Levendula és Nefelejcs csoportjai (Dabas, Lakos dr. u. 27.) biztosítják.

A Négyszírom Családi Bölcsőde Hálózat Levendula és Nefelejcs csoportjai (Dabas,Lakos dr. u. 27.) 2021.08.23 – 2021.08.27. között zárva tartanak. Az ügyeletet a Hálózat Jázmin és Viola csoportjai (Dabas, Luther u. 8.) biztosítják.

**1. HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020/2021-es nevelési év nyári időszakában a fenntartásában működő óvodák számára a takarítási, felújítási munkák, illetve a tanévkezdési felkészülés elvégzéséhez szükséges feladatok elvégzésére a következő zárva tartást engedélyezi:

Dabasi Egyesített Óvoda (minden épület) és a Dabas-Sári Óvoda (mindkét épület), a DIK Központi Konyha 2021. 08.09 – 2021.08.13. között zárva tart.

A Dabasi Egyesített Óvodák gyóni és szőlői épületei 2021.08.02 – 2021.08.06. között zárva tartanak. Az ügyeletet a Dabasi Egyesített Óvodák Bóbita Óvodája biztosítja.

A Dabasi Egyesített Óvoda dabasi épületei 2021.08.16 – 2021.08.19. között zárva tartanak. Az ügyeletet a Dabasi Egyesített Óvodák Mesevár Óvodája biztosítja.

A Dabas-Sári Óvoda Szivárvány Óvodája 2021.08.02-2021.08.06. között zárva tart. Az ügyeletet a Napsugár Óvoda biztosítja.

A Dabas-Sári Óvoda Napsugár Óvodája 2021.08.16-2021.08.19. között zárva tart. Az ügyeletet a Szivárvány Óvoda biztosítja.

Az Óvodák nyitva tartása a felújítási munkák miatt módosulhat.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

## 2. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020/2021-es nevelési év nyári időszakában a fenntartásában működő bölcsődék számára a takarítási, felújítási munkák, illetve a tanévkezdési felkészülés elvégzéséhez szükséges feladatok elvégzésére a következő zárva tartást engedélyezi:

A Négyszirom Családi Bölcsőde Hálózat minden épülete zárva tart 2021. 08.09 – 2021.08.13. között.

A Négyszirom Családi Bölcsőde Hálózat Jázmin és a Viola csoportjai (Dabas, Luther u.8.) 2021.08.16 – 2021.08.19. között zárva tartanak. Az ügyeletet a Hálózat Levendula és Nefelejcs csoportjai (Dabas, Lakos dr. u. 27.) biztosítja.

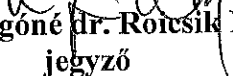
A Négyszirom Családi Bölcsőde Hálózat Levendula és Nefelejcs csoportjai (Dabas, Lakos dr. u. 27.) 2021.08.23 – 2021.08.27. között zárva tartanak. Az ügyeletet a Hálózat Jázmin és Viola csoportjai (Dabas, Luther u. 8.) biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**Dabas, 2021. február 10.**

**Köszegi Zoltán sk.  
polgármester**

Törvényességi észrevételre bemutatva:  Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda,

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A határozatot kapják: intézmények

**Dabas-Sári Óvoda**

2371 Dabas, Mánteleki út 6. (Tagóvoda: Szent János út 277.)

SLOVENSKÁ NÁRODNOSTNÁ MATERSKÁ ŠKÓLKA DABAŠ-ŠÁRÁDABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
IKTALÓ | KOMBINÁLT EELVEGŐ

OM: 032765

Elérhetőségek: [dabassariovi@gmail.com](mailto:dabassariovi@gmail.com), 06-29-364-335, 06-70-331-6000

Ügyiratszám: 2021/01-24./A.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete részére

2370 Dabas, Szent István tér 1/b

ÉRKEZÉS DÁTUM	2021 FEBR 01
BEJÁRÁS DÁTUM	2021 FEBR 01
SZÁM	HIV/2021-1/2021
Ea:	Ujvári E. K.
Mell:	

Tárgy: Kérelem, nyári óvodai zárva tartás engedélyezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Kőszegi Zoltán Polgármester úr!

Dabas Város Képviselő-testületének, mint fenntartónak a 2020-2021. nevelési év nyári időszakában, óvodáinkban (Szivárvány, Napsugár) a felújítási, karbantartási, takarítási munkák, valamint a nevelési év kezdési felkészüléséhez szükséges feladatok elvégzésére az alábbi zárva tartást javaslom elfogadásra:

- **2021. augusztus 2. (hétfő) - augusztus 6. (péntek) között – Szivárvány Óvoda ZÁRVA!**  
Igény szerint gyermekeket a Napsugár Óvoda fogad!
- **2021. augusztus 9. (hétfő) - 13. (péntek) között mindkét épület (Szivárvány, Napsugár) ZÁRVA!**  
**DIK Központi Konyha nem üzemel!**
- **2021. augusztus 16. (hétfő) - augusztus 19. (csütörtök) – Napsugár Óvoda ZÁRVA!**  
Igény szerint gyermekeket a Szivárvány Óvoda fogad!

A fentiek alapján mindkét épületben biztosított a 2 hetes, takarítási időszak.

A további időszakokban mindkét óvodai épület fogad gyermekeket.

Kérem, a határozatba foglalják bele, hogy az esetlegesen betervezett munkálatok miatt az óvodák nyitva tartása módosulhat.

A fentieket a DIK vezetőjével, illetve a Dabasi Egyesített Óvodák vezetőjével egyeztettem.

Dabas, 2021. január 27.

Köszönettel,

  
Mrs. Csécsák Ilona  
intézményvezető

## *Dabasi Egyesített Óvodák*

✉ 2373 Dabas, Benedek E. u. 2.

☎ (06)29/367-234 Fax: (06)29/367-238

---

### Dabas Város Polgármestere

2370 Dabas

Szent István tér 1/b

Ikt.sz.: OVI/8-1/2021.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Hivatkozva a képviselő-testület 141/2018.(V.31.) ÖK határozatára, azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy támogassák intézményeink nyári két hetes zárva tartását az alábbiak szerint:

**2021. 08.09 – 2021.08.13-ig teljes zárva tartás a Városi Konyhával és Dabas-Sári Óvodával egyeztetve**

**Gyóni Óvoda: 2021.08.02 – 2021.08.06-ig /ügyelet: Bóbita Óvoda/**

**Bóbita Óvoda: 2021.08.16 – 2021.08.19-ig /ügyelet: Gyóni Óvoda/.**

**Indoklás:**

Annak érdekében, hogy a tálalókonyhák tisztasági fertőtlenítő takarítását a dajkák eredményesen elvégezhessék, szükség van az intézmény teljes zárására.

Együttműködésüket köszönöm!

Tóth Szilvia

intézményvezető

Dabas, 2021. február 03.



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Szám: HIV/12-25/2021.

### ELŐTERJESZTÉS

A 2021/2022-es nevelési évre vonatkozóan az óvodai és bölcsődei beiratkozás módjának, időpontjának meghatározása

A 20/2012.(VIII.31.) számú EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése kimondja, hogy az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, annak hiányában a szokásos módon.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
  - b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
  - c) a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
  - d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
  - e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
  - f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
  - g) az óvoda felvételi körzetéről
- szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint
  - i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

Amiatt, hogy az intézményvezető bonyolíthassa le a beiratkozást Dabas-Gyónon és Dabason két időpontban kerülne sor az óvodai beiratkozásra.

A dabas-gyóni városrészben és a dabas-szőlősi városrészre, valamint a sári városrészre

2021. április 26. 8.00-16.00 óra között  
2021. április 27. 8.00-16.00 óra között  
2021. április 28. 8.00-16.00 óra között

Az óvodai jelentkezés helye:

Dabasi Egyesített Óvoda -2373 Dabas, Benedek Elek u. 2.  
Dabas-Sári Óvoda-2371 Dabas, Mánteleki út 6.

a dabasi városrészre

2021. május 03. 8.00-16.00 óra között  
2021. május 04. 8.00-16.00 óra között  
2021. május 05. 8.00-16.00 óra között

Az óvodai jelentkezés helye:

Dabasi Egyesített Óvoda -2370 Dabas, Szt. István út 34.

A Négyszírom Családi Bölcsőde Hálózatba a jelentkezés folyamatos. De az újonnan megnyitandó, önálló költségvetési szervként működő bölcsődébe történő beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerülhet sor. Az újonnan nyíló 56 férőhelyes bölcsődébe, a 2021/2022. nevelési évre történő jelentkezés időpontjául 2021. április 26-április 30. közötti időszakot célszerű megjelölni. A jelentkezés online formában történik.

## 1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdésében foglaltakra az Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban a 2021/2022. nevelési évre történő jelentkezés időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

A dabas-gyóni városrészben és a dabas-szőlősi városrésze, valamint a sári városrésze

2021. április 26. 8.00-16.00 óra között

2021. április 27. 8.00-16.00 óra között

2021. április 28. 8.00-16.00 óra között

Az óvodai jelentkezés helye:

Dabasi Egyesített Óvoda -2373 Dabas, Benedek Elek u. 2.

Dabas-Sári Óvoda-2371 Dabas, Mánteleki út 6.

A dabasi városrésze

2021. május 03. 8.00-16.00 óra között

2021. május 04. 8.00-16.00 óra között

2021. május 05. 8.00-16.00 óra között

Az óvodai jelentkezés helye:

Dabasi Egyesített Óvoda -2370 Dabas, Szt. István út 34.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

## 2. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat fenntartásában működtetni kívánt bölcsődében (2370 Dabas, Parragh u. 30.) a 2021/2022. nevelési évre történő jelentkezés időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

2021. április 26-április 30.

A jelentkezés online formában történik.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. február 10.

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:  Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda,

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A határozatot kapják: intézmények

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE**  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

---

Szám:HIV/12-26/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

A 193/2020 (X.29.) sz. Ök. határozat visszavonásának ügye

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dabas Város Önkormányzata hozzájárult a 2371 Dabas, Tabáni út 55., 968 hrsz.-ú, 786 m<sup>2</sup> nagyságú, kivett lakóház, udvar megnevezésű ingatlan megvásárlásához, mely Farkas Ferencné és Jobbágy Károlyné tulajdonát képezte. A vásárlás meghiúsult, mivel az ingatlant mindeközben értékesítették a tulajdonosok, *így a 193/2020 (X.29.) sz. Ök. határozat visszavonása szükséges.*

Mindezek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**Határozati javaslat**

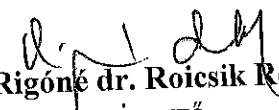
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a 193/2020 (X.29.) sz. ÖK. határozat visszavonásához.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** polgármester

Dabas, 2021. február 9.

**Kőszegi Zoltán sk.**  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**POLGÁRMESTER**  
Dabas, Szent István tér 1/b.

---

Szám:HIV/12-27/2021.

ELŐTERJESZTÉS

**Belterületbe vonási ügy**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Dabas Város Önkormányzatának** tulajdonában van a dabasi 0176/28 hrsz.-ú, 4365 m<sup>2</sup> nagyságú, 2,75 Ak értékű, szántó megnevezésű ingatlan, mely Dabas-Szőlőben helyezkedik el.

Az önkormányzatnak érdekében áll belterületbe vonni az ingatlant és a későbbiekben értékesíteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

**1. HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** Dabas Város Önkormányzatának a 261/1998. és 154/2006 (VI.22.) számú ÖK határozatokkal elfogadott Településszerkezeti Terve, valamint a 24/2006. (VI.22.) számú ÖK rendeletével jóváhagyott Szabályozási Terve szerint a **0176/28 hrsz.-ú**, 4365 m<sup>2</sup> nagyságú, 2,75 Ak értékű, szántó megnevezésű ingatlan belterületbe csatolásához és hozzájárul annak Földhivatalnál való kezdeményezéséhez.

Határidő: azonnal  
Felelős: Polgármester

**Dabas, 2021. év február 09.**

**Kószegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Rofcsik Renáta**  
**jegyző**

Tárgyalta, véleményezte:  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda  
Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges  
A határozatot kapják: Ügyfelek, Gazdasági Iroda



**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**Polgármester**  
**2370 Dabas, Szent István tér 1/b**

---

Szám:HIV/12-28/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

A dabasi 7026/2 hrsz.-ú ingatlanrész értékesítésének ügye

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Antaliné Balogh Csilla** ingatlanvásárlási kérelemmel kereste meg az Önkormányzatot, miszerint a dabasi 7026 hrsz.-ú, 8083 m<sup>2</sup> nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan kb. 759 m<sup>2</sup> nagyságú részét meg szeretné vásárolni.

Kérelmező férje 2010. 08.21-én elhalálozott. Kérelmező két kisgyermekével kívánják az ingatlanon lévő 50-60 m<sup>2</sup> nagyságú, rossz állapotban lévő épületet felújítani, lakható otthonná varázsolni.

Felajánlott vételár 3,5 MFt.

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 43/2020 (II.27.) sz. határozata alapján hozzájárult a telekalakításhoz és az értékesítéshez.

Mindezek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** a dabasi 7026/2 hrsz.-ú, 761 m<sup>2</sup> nagyságú, kivett lakóház, udvar megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.

A vételár bruttó 3,5 MFt, melyet szerződéskötéskor szükséges kiegyenlíteni.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét a vevő viseli.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Dabas, 2021. február 10.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda





DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

**Szám:** HIV/12-29/2021.

## ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

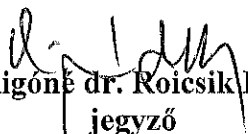
A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását a határozati javaslat *1. melléklete* tartalmazza.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Kelt: Dabas, 2021.02.12.

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara  
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.  
A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

**Dabas Város Önkormányzat**  
**...../2021. (.....) ..... határozata az Önkormányzat adósságot keletkeztető**  
**ügyeiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására**

Dabas Önkormányzata Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyeiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint (*1. melléklet*) változatlan formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal  
Felelős: Polgármester

K. m. f.

.....  
*Kószegi Zoltán*  
  
*polgármester*

.....  
*Rigóné Dr. Roicsik Renáta*  
  
*jegyző*

P.H.

**Dabas Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása**

Forintban!

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN F=(C+D+E)
		2022.	2023.	2024.	
A	B	C	D	E	F
Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	01	1.281.000.000	1.352.000.000	1.423.000.000	4.056.000.000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02				
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	03				
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	04	50.000.000	60.000.000	65.000.000	175.000.000
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	05				
Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	06				
<b>Saját bevételek (01+...+06)</b>	<b>07</b>	<b>1.331.000.000</b>	<b>1.412.000.000</b>	<b>1.488.000.000</b>	<b>4.231.000.000</b>
<b>Saját bevételek (07 sor) 50%-a</b>	<b>08</b>	<b>665.500.000</b>	<b>706.000.000</b>	<b>724.000.000</b>	<b>2.115.500.000</b>
Hítel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	09				
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	10				
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	11				
Az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	12				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	13				
A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	14				
hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	15				
<b>Fizetési kötelezettség (09+...+15)</b>	<b>16</b>				
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-16)</b>	<b>17</b>	<b>665.500.000</b>	<b>706.000.000</b>	<b>724.000.000</b>	<b>2.115.500.000</b>

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám:HIV/12-30/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Helyiségbérleti ügyek

**Tisztelt Képviselő-testület!**

I.

**Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft.** (2370 Dabas, Szent István tér 1/b, adószám: 12845554-2-13, cégjegyzékszám: 13 09 091302, képviseli: Újvári Tibor), továbbra is bérbe kívánja venni az önkormányzati tulajdonú 2370 Dabas, Iskola utca 1/a. szám alatti, 2253/2 hrsz.-ú ingatlanon található **piaccsarnok** megnevezésű épületet. A bérleti díj bruttó 72 000 Ft/ év, az üzemeltetéshez szükséges rezsiköltségeket a bérlő viseli.

II.

**Angel Management Kft.** (2370 Dabas, Klapka u. 30, adószám: 24804293-2-13, cégjegyzékszám: 13 09 167704, ügyvezető: Pócsik Mónika) bérbe kívánja venni az önkormányzati tulajdonú 2370 Dabas, Tanuló utca 1. szám alatti, 2267/3 hrsz.-ú, épületrész 16 m<sup>2</sup> nagyságú raktár helyiségét, a bérleti díj bruttó 24 000 Ft/ hó. Valamint használatba kívánja venni a 2370 Dabas, Szent István tér 1/b szám alatti, 2269/5 hrsz.-ú, közterület ingatlanból 35,5 m<sup>2</sup> nagyságú területrészt télikert kialakításának céljából, a használati díj bruttó 88 750 Ft/ hó. A bérleti időszak mindkét esetben: 2021.03.01-2031.02.28-ig tart.

III.

**Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara** (1119 Bp., Fehérvári út 89-95., adószám: 18399257-1-43) továbbra is bérbe kívánja venni az önkormányzati tulajdonú 4945/2 hrsz.-ú, 2370 Dabas, Szent István út 67. szám alatt található Halász Bálint kúriában lévő, 46,33 m<sup>2</sup> iroda és 14,48 m<sup>2</sup> alapterületű közös használatú és kiszolgáló helyiségekből álló ingatlanrészt, falugazdász iroda céljára. A használat térítésmentes, az üzemeltetéssel kapcsolatos rezsiköltségeket és a takarítási díjat a bérlő viseli.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**I. Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 2253/2 hrsz.-ú, 2370 Dabas, Iskola utca 1/a. szám alatti ingatlanon található piaccsarnok megnevezésű épület bérbeadásához a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. részére.

A bérleti díj bruttó 72 000 Ft/ év, az üzemeltetéshez szükséges rezsiköltségeket a bérlő viseli.

A bérleti idő: 2021.01.01.-2021.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

## **II. Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a 2370 Dabas, Tanuló utca 1. szám alatti, 2267/3 hrsz.-ú, épületrész 16 m<sup>2</sup> nagyságú raktár helyiségének, és a 2370 Dabas, Szent István tér 1/b szám alatti, 2269/5 hrsz.-ú, közterület ingatlanának 35,5 m<sup>2</sup> nagyságú terület rész bérbe adásához télikert kialakításának céljából Angel Management Kft. részére.

A bérleti díj bruttó 24 000 Ft/ hó a raktárhelyiség esetében, a közterület használati díja bruttó 88 750 Ft/ hó.

A bérleti idő: 2021.03.01.-2031.02.28.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodások aláírására.

## **III. Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul az önkormányzati tulajdonú 4945/2 hrsz.-ú, 2370 Dabas, Szent István út 67. szám alatt található Halász Bálint kúriában lévő, 46,33 m<sup>2</sup> iroda és 14,48 m<sup>2</sup> alapterületű közös használatú és kiszolgáló helyiségekből álló ingatlanrész használatba adásához a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara részére, falugazdász iroda céljára.

A használat térítésmentes, az üzemeltetéssel kapcsolatos rezsiköltségeket és a takarítási díjat a bérlő viseli.

A bérleti idő: 2021.04.01.-2021.07.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására


**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Dabas, 2021. február 9.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

---

**Szám:** HIV/12-31/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Mellékelten előterjesztem a Daköv Kft. 2021.évi üzleti tervét.

A fentiek miatt kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Daköv Kft. 2021.évi üzleti tervét.

Felelős: polgármester

Határidő: 2021. február 12.

**Dabas, 2021. február 12.**

**Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző**

Az előterjesztést tárgyalta: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

## DAKÖV Kft. 2021 évi előzetes gazdasági üzleti terve

2021-ben is, mint megalakulása óta mindig, a társaság alapvető célkitűzése a tulajdonos önkormányzatok igényeinek figyelembevételével a minőségi ivóvíz-, és csatornaszolgáltatás biztosítása az ellátási területen.

2021 évi előzetes eredménytervünk összeállításánál bázis alapú tervezést készítettünk. Tervezéskor a birtokunkban lévő legfrissebb információk a következők:

-2020.III. negyedéves adatok alapján kalkuláltuk a tárgyévi üzleti év eredményét (bázisév)

-MNB inflációs előrejelzése 2021-re: 3,4%-3,6%

-A minimálberről és a garantált bérminimumról még folynak a tárgyalások, az anyag összeállításakor. Az emelés tervezett mértéke mindkét esetben 5,5%.

### I. A gazdálkodást és eredményeket meghatározó tényezők 2021-ben:

- a rezsicsökkentésről szóló 2013. évi LIV. törvény írja elő, hogy a 2013. július 1-jét követő időszakban teljesített lakossági víziközmű-szolgáltatás vonatkozásában, a fizetendő szolgáltatási egységre jutó összeg (beleértve az alapdíjat és minden egyéb számlázott díjelemet) nem haladhatja meg a 2013. január 31-én jogszzerűen alkalmazott díjtételek és egyéb számlaelemek alapján, ugyanazon feltételekkel számított összeg 90 %-át. Ez azt jelenti, hogy 2021-ben is a 2011-ben érvényes díjak 90%-a van érvényben. Már a tizedik év lesz melyben érvényesül a 10 %-os rezsicsökkentés.
- a víziközmű szolgáltatókat terhelő adók közül előreláthatóan 2021-ben a közműadó fizetési kötelezettséget érintően történik változás. Az ágazat már évek óta küzd ezen adónem kivezetéséért. Jelen anyag összeállításakor a parlament előtt van (szavazás 2020.11.16-20 között várható) az a törvénymódosító javaslat, mely szerint sávosan határozzák meg a fizetendő adót. Ha és amennyiben ez elfogadásra kerül, társaságunk által fizetendő adó: 223.000 ezer Ft-al csökken. (Ez egyben fedezetet jelentene a 2021. évi tervezett 5,5%-os bér fejlesztésre)
- létszám gazdálkodás területén elmondható, hogy a szükséges munkaerő az alapvető üzemeltetési feladatok ellátásához biztosítva van.
- feladataink minél színvonalasabb és pontosabb ellátásához a központi szervezetünket tovább bővítjük, valamint vállalatirányítási rendszerünket tovább fejlesztjük, növelve ezzel a gazdálkodás hatékonyságát, a vezetői döntések támogatását, valamint a nagyarányú adatszolgáltatási kötelezettségeknek való megfelelést.

## II. Likviditás

A DAKÖV Kft. likviditási stratégiájának legfőbb jellemzője a stabil működőképesség fenntartása és a tulajdonosi elvárások teljesítése. A társaság 2021-ben is szeretné megtartani kiegyensúlyozott pénzügyi helyzetét, biztosítani a működési kiadások fedezetét. 2021-ben is, mint a megelőző években a felújítási munkák elsősorban a bérleti díj terhére végzett munkákra irányulnak.

Az alaptevékenységek esetében az árbevételek ütemezett realizálása a fő cél, a fizetési felszólításokat rendszeresen kibocsátjuk. A behajtások tervszerű végrehajtását tovább folytatjuk annak érdekében, hogy a társaság fizetőképessége kedvező irányba haladjon. A nem engedélyköteles tevékenységből származó árbevételünk nem tudja ellensúlyozni a rezsicsökkentés kedvezőtlen hatását, valamint a jelen gazdasági környezetben kialakult tendenciákat, így az alaptevékenységeket érintő fix költségek folyamatos növekedését.

Az előző évekhez hasonlóan nagy terhet jelentenek a társaság számára az ágazatot terhelő adók, járulékok -vízkészlet járulék, vízterhelési díj, közműadó (bevezetőben jeleztük a változás eshetőségét), energiaellátók jövedelemadója- és felhasználói egyenértékű adódó kötelezettségek.

## III. Humánerő gazdálkodás

A DAKÖV Kft. működésének, feladatainak magas színvonalú és eredményes ellátásának a feltétele a munkavállalók szakmai ismeretének megléte és elkötelezettségének biztosítása. Ennek érdekében a társaság nagy hangsúlyt fektet arra, hogy munkavállalói folyamatos továbbképzésben részesüljenek, évenként részt vegyenek a szakmai és jogszabályi változtatásokat ismertető, felkészítő képzéseken.

2021-ben kiemelt hangsúly fektetve a már meglévő munkaerő megtartására, a társaság valamennyi munkavállalóját érintő 8,0%-os bérfelvezetést tervezünk, ezt abban az esetben tudjuk felelősségteljesen meglépni, amennyiben a közműadó törvénymódosítási javaslatot elfogadják. Ebben az esetben a bérfelvezetést 2021.01.01-től végrehajtjuk.

Az előzőkből következik, hogy az előzetes üzleti terv összeállításában kizárólag 0,5%-os bérfelvezetést terveztünk. Ez kizárólag azon munkavállalóinkat érinti, akik munkabére a tervezett kötelező módosítások hatására emelkedik.

Ebből a tárgyévi kötelező béremelésen belül a kötelező minimálbér emelés -az előzetes üzleti terv összeállításakor birtokunkban lévő információk szerint- (161.000 Ft-ról 170.000 Ft-ra) 5,5% és munkavállalóink közül: 7 főt érint. A garantált bérminimum emelés (210.600 Ft-ról 222.000 Ft-ra) 5,5%-os, 29 főt érint, valamint 68 fő azon munkavállalói létszám, akinek a munkabére jelenleg meghaladja ugyan a garantált bérminimum értékét, de 2021.01.01-től a kötelező garantált

bérminimumra ki kell egészíteni béreiket. A kötelező béremeléssel a társaság teljes létszámának 20%-a érintett valamilyen formában.

A központi adócsökkentés jelenlegi információink alapján nem várható 2021.01.01-től.

Itt szeretnénk jelezni, amennyiben a már jelzett törvénymódosítást elfogadják, 2021. évi béremelésnél társaságunk figyelmet kíván fordítani a 2019-2020. években hasonló elvek alapján történt bérrendezésből adódó bértorlódás kezelésére is. Ezt az intézkedést az teszi szükségessé, hogy a jelenleg is igen magas, minimálbéren és garantált bérminimumon foglalkoztatott munkavállalói állományi létszám ne növekedjen tovább. Szükséges továbbá ez az intézkedés azért is, hogy a szakképzett munkavállalói kört társaságunk képes legyen megtartani a jelenlegi piaci feltételek mellett, ahol a médiában sugárzott folyamatos információk szerint az általunk tervezett béremelésnél magasabb összeget ígérnek.

Személyi jellegű ráfordításaink tervszámai a következőképpen alakulnak:

Bérlétszám: 1.875.027 ezer Ft az előző évhez képest: 0,5%-os emelést jelent. Kizárólag a kötelező emeléseket tartalmazza!

Személyi jellegű kifizetéseinkre 2021-ben 180.982 ezer Ft-ot terveztük.

Bérbiztosítások tervszáma: 339.117 ezer Ft.

Béren kívüli juttatásként a cafetéira elemek közül 2021-ben munkavállalóink részére SZÉP kártyát terveztünk biztosítani, nettó 180.000 Ft/fő értékben.

Munkavállalóinknak továbbra is biztosítani fogjuk a munkavédelmi előírásokban, valamint szabályzatainkban meghatározott munkaruhát, védőeszközt, és munkavédelmi felszerelést.

#### IV. 2021. év tervezett eredményének bemutatása

##### 1. Árbevétel alakulása

Az alaptevékenységeink árbevételének tervezésénél a korábbi évek adataiból indultunk ki. 2021-ben változatlan az ellátási terület, központi díjmegállapításra nem került sor. Árbevételeink növekedését várjuk az új bekötésektől, valamint a 2017-ben felállított ivóvíz-és csatornahálózat ellenőrző csoport tevékenységének eredményességétől. A tervezett alaptevékenységi árbevétel 2021-re: 5.354.513 ezer Ft, ebből az ivóvíz ágazat értékesítésének árbevétele: 2.234.053. ezer Ft, szennyvíz ágazat értékesítés árbevétele: 3.120.460 ezer Ft.

Nem engedélyköteles tevékenységeink árbevételét a 2021 évre 898.461 ezer Ft értékben terveztük. Tartalmazza pályázati források önerőből történő megvalósításának árbevételét is.

2021 évben továbbra is kiemelt feladatunk az önkormányzati bérleti díjak terhére elvégzendő felújítási munkák, melyeket a tulajdonosokkal való előzetes egyeztetések alapján, magas színvonalon tervezünk elvégezni.

## 2. Egyéb bevétel alakulása

Egyéb bevételek között legjelentősebb tételek a céltartalék felhasználása 140.682 ezer Ft értékben, valamint értékvesztés visszairása: 110.000 ezer Ft értékben.

Költségvetésből kapott támogatás: 25.758 ezer Ft. Az összeg október hónapban megérkezett.

A folyamatban lévő pályázatokkal kapcsolatos előlegek elszámolásakor -a felmerült költségekkel azonos mértékben - a bevételek elszámolása az egyéb bevételek között történik.

## 3. Anyag- és anyagjellegű költségek alakulása

A víziközmű ágazatra jellemző a jelentős energia, üzemanyag és vegyszer költség, mely társaságunknál éves szinten fix költségként jelentkezik, ez az összes anyagjellegű költség közel 30 %-a.

2020-ban közbeszerzés kapcsán a villamos energiát 1Ft/KWh-val kedvezőbbben kapjuk, ez 2021-ben a villamosenergia költségek csökkenését hozza, hozzávetőlegesen 28.000 ezer Ft értékben. (naturália változással nem számoltunk)

A felhasznált anyagok és szolgáltatások tekintetében költségmegtakarítási intézkedéseket vezetünk be 2017-ben, ezt folytatjuk 2021-ben is, a műszaki beszámolóban részletezettek szerint.

Közvetlen anyagjellegű költségek tervszáma 2021. évre: 3.494.976 ezer Ft, ennek valamivel több mint 23,60%-a villamosenergia költség: 825.000 ezer Ft.

Az anyagok beszerzésénél és szolgáltatások igénybevételénél a biztonságos és zavartalan működtetést tartjuk szem előtt. Költségeink tervezésénél figyelembe vettük a folyamatban lévő pályázatok megvalósításához szükséges önerő biztosítását is.

## 3. Amortizáció alakulása

Az immateriális javak és tárgyi eszközök nettó értékének alakulását a saját forrásból megvalósuló fejlesztések, valamint a tárgyévben elszámolt értékcsökkenés határozza meg.

Társaságunk az értékcsökkenés leírási kulcsát a tárgyi eszközökre a számviteli és adótörvény figyelembevételével állapítja meg. Leírási módok közül a lineáris módot alkalmazzuk. Az értékcsökkenés %-át az üzembehelyezés napjától kezdődően az eszköz teljes leírásig, vagy a maradványértékkel csökkentett bruttó érték elérése napjáig, illetve leselejtezésig vagy értékesítésig

vesszük figyelembe. Az amortizáció elszámolása negyedéves gyakorisággal történik, a naptári napok figyelembevételével. A 200.000 Ft és az az alatti egyedi beszerzési értékű eszközök értékét (használatba vételkor) egy összegben, költségként számoljuk el.

Az értékcsökkenést a 2021 évben a bázisévhez viszonyítva minimális emelkedéssel számoltuk. 2021-ben a tervszám: 105.000 ezer Ft. 2021 már a második év, ahol az értékcsökkenés nő. Ezt egyrészt az új beszerzések, másrészt a kisértékű beszerzések egyösszegű leírása generálja.

#### 4. Egyéb ráfordításaink alakulása

Egyéb ráfordításaink az értékvesztésen és céltartalékon kívül a különböző adókat és az ágazatra jellemző egyéb díjakat tartalmazzák, 843.726 ezer Ft értékben, az előző évhez képest a csökkenést az értékvesztés és a céltartalék képzés okozza.

Ebből kiemelkedően magas a közműadó fizetési kötelezettség: 343.652 ezer Ft.

Értékvesztésre 90.000 ezer Ft-ot, céltartalékra 130.000 ezer Ft-ot terveztünk.

#### V. Eredmény alakulása

Az előzetes üzleti tervnél (1. számú melléklet) az előző három év bázisadatai alapján az értékesítés nettó árbevételének tervszáma: 6.216.213 ezer Ft, egyéb bevétel tervszáma: 591.667 ezer Ft. Ennek alapján a 2021-es évre tervezett összes bevételünk a pénzügyi műveletek nélkül: 6.807.880 ezer Ft, ez 5,73% -os bevétel növekedést jelent a 2020. év végi várható eredmény adatához képest.

Alaptevékenységekből származó árbevétel növekedés közel 2,5%.

Közvetlen költségeink tervszáma 2020-es évre a fentebb részletezettek szerint: 6.838.828 ezer Ft.

Pénzügyi műveleteinkből származó bevételeinkre 604 ezer Ft-ot, ráfordításainkra: 634 ezer Ft-ot terveztünk.

Adózás előtti eredményünk előreláthatólag negatív lesz, -30.979 ezer Ft értékben. Ezt a veszteséget nem tudjuk ellensúlyozni a vállalkozási és másodlagos tevékenységek árbevételével.

A nem engedélyköteles tevékenység végzését a tíz éve tartó díj befagyasztás, és a 10%-os rezsicsökkentés, valamint a bérleti-üzemeltetési szerződések megkötésekor még nem ismert közműadó teszi elengedhetlenné.

Adófizetési kötelezettségeink pozitív adóalap esetén keletkeznek. Ebben az esetben a hatályos adótörvények szerint: a társasági adó mértéke 2021-ben 9%.

A 2021-es gazdasági év végén, kiindulva az adózás előtti eredményből az adóalapra ható növelő és csökkentő tényezőket is figyelembe véve, adózás után a társaságunk komoly veszteséggel zár, amennyiben nem kapunk valamilyen forrásból támogatást.

## VI. Gazdasági mutatószámok tervezett alakulása

A különösen nehéz gazdasági környezet ellenére társaságunk még tőkeerős, likviditása megfelelő. Jövedelmezőképessége, az előző évekhez hasonlóan negatív.

Készült: 2020.11.18

Készítette: Kovács Krisztina

---

**A DAKÖV Kft. 2020. ....december -i taggyűlésének  
.... napirendi pontjához**

## **A DAKÖV Kft. 2021. évi üzleti terve**

Készítette: Horváth Péter szolgáltatási igazgató

Kustos Gyula műszaki igazgató

Jasper Lóránt sk

ügyvezető

Ritecz György sk

ügyvezető

Dabas, 2020.november

## 2021. évi üzleti terv

A COVID-19 koronavírus terjedése és arra hozott intézkedések nagyban befolyásolják a 2021 évi terveket. A COVID-19 koronavírus kapcsán hozott intézkedések következtében egyértelmű, hogy cégünknek, alapvetően az üzemképesség fenntartására, az ellátásbiztonság megteremtésére kell koncentrálnia. Emellett fokozott figyelmet kell fordítanunk a víziközmű hálózatokon dolgozó, ügyfélszolgálatot ellátó, illetve a felhasználókkal közvetlenül kapcsolatba kerülő munkatársak védelmére, úgy a munkatársak, mint a felhasználók egészségének megőrzése érdekében. Ezen célok teljesítése a felhasználói megkeresések átterhelődnek a telefonos vagy az elektronikus csatornákra. Ezek működésének biztosítása jelentős szervezési munkákat, és anyagi ráfordítást igényel.

### I. Általános feladatok

#### 1. Vízdíjszámlázó program auditálása, informatikai rendszer fejlesztése

A vízdíjszámlázó program auditálását követően, maradtak kockázatok, melyre intézkedési tervet kell készíteni.

Az audithoz kapcsolódó feladatok, 2020-ban elmaradt informatikai infrastruktúra fejlesztések:

- Szerver beszerzés (FEF megfelelés)
- Konfigurációs szerver tárhelykapacitás növelés
- VPN: Gyömrői KERIO cseréje (+ teljesítménynövelés)
- BACKUP (mentés) növelése NAS-beszerzés
- Elvégezzük a munkakörhöz tartozó biztonsági ellenőrzéseket
- Naplóelemzés szoftver-beszerzése, valós idejű LOG elemzés
- Elkészítjük DR dokumentációt, vészhelyzet esetére
- Lejárt élettartamú Ms Office 2007, OFFICE beszerzés központi kliensekre
- Elfogadott „Tárgyi eszköz személyi nyilvántartásának és szerszámok használatának szabályzata” szabályzathoz igazodva, leíró adatok bővítésével hardver- és szoftvernyilvántartás készítése.
- Folytatjuk a jelszókezelést, az összes számítógépen központosított hálózataink összekötését VPN hálózat kiépítésével.
- Folytatjuk a vírusirtó egységesítését konfigurációs szerveren keresztül.
- Informatikai hibabejelentési rendszer kialakítása, melyben nyomon követjük az informatikai incidenseket és rögzítjük a munkalapokat.

2021-ben. A felsorolt fejlesztések szükségesek annak érdekében, hogy meg tudjunk felelni a jogszabályi előírásoknak, sikeres legyen a tanúsítás. Az informatikai infrastruktúra fejlesztése előreláthatólag, közel 8 millió forintba fog kerülni.

## 2. Ügyfélszolgálatok munkájának egységesítése, segítése, hátralékkezelés.

**Kiemelt feladatként kezeljük** -az elkészített Hátralékkezelési Szabályzat alapján- **a kintlévőségeink behajtását.** A korai kintlévőségkezelés a leghatékonyabb módszer a kintlévőségek behajtására. 2021-ben is a felszólítók a cégünk teljes működési területére a Gyömrői központi ügyfélszolgálatról mennek ki. Az ellenőrzés az üzemigazgatóságokon fog történni.

A jogszabályi változások 2018. évben kötelezővé tették a „Felhasználói Elégedettség Felmérés” elvégzését a víziközmű-szolgáltatók számára. A felmérés három lépcsőből állt. 2021-től újabb adatszolgáltatási kötelezettségünk van.

Folytatjuk az ügyfélszolgálatokon bevezetett személyesen és telefonon történő elégedettség mérést.

Az elégedettségi felméréseket az E-mail-es és az online ügyfélszolgálat munkájára folytatjuk. Az adatszolgáltatást időben teljesítjük.

MEKH hatósági előírás a fiókirodákra ügyfélhívó telepítése, üzemeltetése. Ezt első lépcsőként az üzemigazgatóságok, ill. üzemmérnökségek központjaiban működő fiókirodáinknál vezetjük be (5 db). Az adatszolgáltatásban szerepelnie kell a sorszámnak, az érkezési időnek, a várakozási időnek, a pultszámak, stb. Ezt a feladatot is saját fejlesztésű ügyfélhívó rendszerrel tervezzük megvalósítani, mely kapcsolatban áll az ügyfélszolgálati modullal. A gyömrői ügyfélszolgálaton külső cég által telepített ügyfélhívó rendszert be kell integrálni a mi rendszerünkbe. Ez fejlesztés már folyamatban van.

Tervezzük jogszabályi előírások miatt, a beérkező telefon hívások rögzítését továbbá, fiók irodákban kártyás fizetési lehetőség biztosítását.

Honlapunkon folytatjuk az E-ügyfélszolgálat fejlesztését, panasz bejelentéssel, hibabejelentéssel, műszaki ügyintézés bejelentésével.

Mobiltelefonra alkalmazás fejlesztését tervezzük, melyen keresztül a vízmérőállások bejelenthetők.

## 3. E-közmű adatszolgáltatási kötelezettség

Tervezzük a térinformatikai csoport részére gépjármű beszerzését, továbbra is szükség lesz a Topobase szupportra. Tervezzük a hiányzó települések ivóvíz és szennyvízcsatorna hálózatának bemérését. A hálózatok topológiájának előállítását és az sdf. fájlok előállítását és feltöltését a térinformatikai rendszerünkbe. Térinformatikai rendszerünkben téradat modell segítségével az E-közmű szerverre is feltöltjük.

Továbbra is határidőben elvégezzük az E-közmű közműegyeztetési rendszerben a közműegyeztetéseket.

#### 4. Minőségirányítási rendszerek

A 2019-ben tanúsított irányítási rendszereket üzemeltetjük. Szükséges az új szabványokra való áttérés. Az adatigények kiszolgálása miatt, szükség lesz az információs rendszer bővítésére.

#### 5. Ivóvíz- és csatornahálózat ellenőrző csoport tevékenysége

2021 évben tervezzük a Libra interfészek továbbfejlesztését, mely „adatbányászási” lehetőséget ad. Lehetőséget ad a trükköző felhasználók kiszűrésére. Az információs rendszerünk fejlesztése is szükséges az ellenőrzések feldolgozásához, statisztikák készítéséhez. Folytatjuk a szabálytalan közműhasználat feltárását.

#### 6. Főbb beszerzések 2021-ban

##### 2021-re tervezett beszerzéseink

A legtöbb beszerzésünket már centralizáltuk, így csak a megújítással kapcsolatosan kell pályázatot kiírnunk; a legfontosabbak ezek közül:

- vízmérő felújítás, hitelesítés (MEKH engedélyköteles tevékenység; Vhr. 49.§ (10) alapján)
- telekommunikáció; telefonszolgáltatás

Továbbá az 1-2 éves időtartamra kötött szerződéseink „szokásos” pályázata:

- mintavétel és laborszolgáltatás
- szivattyú javítások/felújítások
- ivóvíz-, és szennyvíztisztításhoz használt vegyszerek
- irodaszerek, tisztítószerek
- munkaruha, védőeszköz

A koronavírus miatt 2020-ban nem sikerült a vízszereleési, és szennyvízszereleési anyagok; valamint a bekötésekhez és hibaelhárításhoz szükséges anyagok pályázata, így ezt is 2021-re tervezzük.

## 7. Szolgáltatás minőségét javító beruházások.

- 7.1 Pátyi szennyvíztisztító telep elektromos vezetékének felújítása
- 7.2 Gyömrői szennyvíztisztító telep kapacitásbővítés, hálózat átépítés
- 7.3 Bugyi szennyvíztisztító telep átépítése
- 7.4 Csévharaszt vastalanító építése
- 7.5 Ráckevei vízminőség javító program

## 8. Pályázatok

2020-ban Megvalósítás alatt lévő pályázat, melyek 2021- ben fejeződnek be:

- VEKOP-8.5.2-17-2018-00008 „Munkahelyi képzések támogatása nagyvállalatok munkavállalói számára”. Ebben a pályázatban munkahelyi képzések megtartására nyertünk támogatást. 24.499.742 Ft értékben.
- „Víziközművek Energiahatékonyságának Fejlesztése”: Villamosenergia felhasználás csökkentését célzó pályázat, aminek keretében technológiai berendezések cseréjét vagy napelemtelep építését támogatja az állam. 250 millió forint maximális támogatás összegből nettó 209.921.599 Ft-ot nyertünk el. Megvalósítási időszak 2019. 02. 01-2021. 12. 20.
- 2019-1.1.1-PIACT-KFI-2019-00118 „Piacvezérelt kutatás-fejlesztési és innovációs projektek támogatása” úgynevezett MICROBI: az InnoWater Zrt.-vel és az Állatorvostudományi Egységgel közösen beadott kutatás-fejlesztés pályázat. A pályázat célja egy új technológia kifejlesztése, amely segítségével a meglévő szennyvíztisztító telepek kapacitása kétszázszorosára növelhető. A pályázatot megnyertük, a megvalósítás elkezdődött.

2020 -ban elnyert pályázat melyet 2021- ben kezdünk meg:

- KEHOP-2.1.7 „A víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos szemléletformálás a DAKÖV Kft. üzemeltetési területén”: Felhasználók szemléletformálására kiírt pályázat. 2019. szeptember 15-én zárult a beadási időszak. A pályázatot forráshiány miatt tartalék listára helyezték az első körben, de forrás kiegészítés miatt 2020. szeptemberében értesítettek, hogy megnyertük a pályázott összeget. A támogatás mértéke 83.240.000 Ft. A megvalósítási időszak 2021.01.01-2023.06.30.

## II. Ivóvíz-szolgáltatás

Terveink szerint, az ivóvíztermelésünk 12.405.800 m<sup>3</sup>, értékesítésünk 8.948.700 m<sup>3</sup>, A COVID-19 koronavírus miatti otthon tartózkodók többlet vízigényét 2,5% növekedéssel becsüljük. A részletes kimutatást üzemigazgatóságunként az **1. számú melléklet** tartalmazza.

25.114 db lejárt hitelességű (2013. évben és azt megelőző években beépített) vízmérő cseréjét tervezzük. A részletes kimutatást üzemigazgatóságunként a **2. számú melléklet** tartalmazza.

A vonatkozó jogszabályok alapján, a Népegészségügyi Intézet által jóváhagyott éves ütemterv szerint, folyamatosan ellenőrizzük a vízminőséget. A 2021. évi önellenőrzési terveket elkészítjük, benyújtjuk jóváhagyásra.

A létesítményeinket a Népegészségügyi Intézet, és a Katasztrófavédelmi Hatóság közösen ellenőrzi. A 2021. évi hatósági szemlére a létesítményeinket felkészítjük.

## III. Szennyvízelvezetés, -tisztítás

A tervezett beérkező kezelt szennyvízmennyiség 10.520.400 m<sup>3</sup>, a számlázott mennyiség 9.094.800 m<sup>3</sup>, A COVID-19 koronavírus miatti otthon tartózkodók többlet szennyvízelvezetését és tisztítását az ivóvízigényhez igazítottan 2,5% növekedéssel becsüljük. A részletes kimutatást üzemigazgatóságunként a **3. számú melléklet** tartalmazza.

## IV. Egyéb tevékenység:

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX tv. 15. pontja szól „A víziközmű-szolgáltató tevékenysége”-ről.

A tv. 43. § (4) bekezdése szerint, a víziközmű-szolgáltató az üzemeltetési szerződésben meghatározott feltételek szerint, jogosult a víziközművel a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalkozási tevékenységet is folytatni, feltéve, hogy az nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását, továbbá nem okoz a víziközműben állagromlást.

Cégünk a törvényi előírások figyelembevételével végez vállalkozási, illetve másodlagos tevékenységet. A DAKÖV Kft-n belül vállalkozási mélyépítési tevékenységet (közműépítést) elsősorban a Dabasi Üzemigazgatóság végez, mert nála állnak rendelkezésre a szükséges gépek és eszközök, valamint a képzett személyi állomány.

## **Tájékoztató a DAKÖV Kft. által jóváhagyásra benyújtott gördülő fejlesztési tervekben szereplő 2021. évi tervezett felújítási, pótlási és beruházási feladatokról**

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-rendszereként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.

Cégünk a MEKH 2143/2013. számú, víziközmű-szolgáltatói működési engedélye, valamint a MEKH 700/2015. sz. és az 5912/2015. sz. víziközmű-szolgáltatói működési engedélyről szóló módosító Határozat-ok, valamint a VKEFFO 2019/1589-1 (2019), a VKEFFO 2019/4710-7 (2019), a VKEFFO 2019/4711-5 (2019), a VKEFFO 2019/4712-5 (2019), a VKEFFO 2019/4713-8 (2019) és a VKEFFO 2020/261-4 (2020) ügyiratszámú működési engedély kiadásáról szóló Határozatok alapján üzemeltet 82 víziközmű-rendszert.

A MEKH, a VKEFFO 2020/261-4 (2020) ügyiratszámú működési engedélyt, 2020. március 30.-i ügyintézési határidővel, a Nyáregyháza és Dánszentmiklós közműves szennyvízelvezetést- és tisztítást biztosító víziközmű-rendszerre vonatkozóan adta ki. Mivel a víziközmű-rendszer 2020. január 01.-én nem rendelkezett működési engedéllyel, ezért nem kötelezett a gördülő fejlesztési terv benyújtására.

Így a 61/2015. (X.21.) NFM rendelet 1. § (2) bekezdésének megfelelően, a **DAKÖV Kft. összesen 81 víziközmű-rendszerre készítette el a 2021.-2035. időtávra szóló gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészét, valamint felújítási és pótlási tervrészét.**

A rendelet értelmében azoknál a víziközmű-rendszereknél, ahol az üzemeltetés közérdekű üzemeltetői kijelöléssel történik, nem kell gördülő fejlesztési tervet készíteni. Jelenleg a DAKÖV Kft. egy víziközmű-rendszerénél üzemeltet közérdekű kijelöléssel.

Ez a víziközmű-rendszer: Gyömrő-Maglód-Ecser települési szennyvíztisztító rendszer (GYME-SZVT).

A Gyömrő-Maglód-Ecser települési szennyvíztisztító rendszer üzemeltetésére nem kaptuk meg a víziközmű-szolgáltatói működési engedélyt, mert közérdekű üzemeltetői kijelölési eljárás indult, melynek lezárásáig kötelezve vagyunk az üzemeltetésre.

A Vksztv 11. §-a szerint a felújítási és pótlási tervrész a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrész az ellátásért felelős készíti el és jóváhagyásra benyújtja a Hivatalhoz. Az ellátásért felelősök a törvényi előírás alapján cégünket bízták meg (mind a 81 víziközmű-rendszerre) a beruházási tervrészek benyújtására és az eljárásban való képviselőtükre.

A fentiek figyelembevételével, önkormányzati meghatalmazásokkal, 2020. szeptember 30.-ig, a DAKÖV Kft. a kezelésében lévő, és a gördülő fejlesztési terv beadására kötelezett 81 víziközmű-rendszerre elkészítette és a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz jóváhagyásra benyújtotta, a 2021. – 2035. időtávra szóló gördülő fejlesztési terveket.

A felújítási, pótlási tervrész, valamint a beruházási tervrész pénzügyi forrásai:

- Az üzemeltető DAKÖV Kft., a víziközmű-rendszerek tulajdonosi jogait gyakorló Önkormányzatokkal megkötött bérleti-üzemeltetési szerződésekben rögzített bérleti díj összege.
- A rendelkezésre álló pályázati forrás összege. A tervezés ideje alatt a DAKÖV Kft. működési területén rendelkezésre álló pályázati forrás:
  - A Víziközművek Energiahatékonyságának Fejlesztésére kiírt pályázat alapján, a Támogatási igény a Zöldgazdaság Finanszírozási Rendszer terhére, az Innovációs és Technológiai Minisztérium döntése szerint, összesen: **209.921.599 Ft.** Megjegyzés: a pályázati összegből 2021. évi tervezett felhasználás 183.266 eFt., mert a különbözet pénzügyi és számviteli elszámolása 2020. évben megtörténik.

A Vhr. 90/C. § (3) bekezdésének megfelelően, a DAKÖV Kft. a felújítási és pótlási tervrészénél, az előzetes költségterv 15 százalékával elkülönítette a tartalékkeretet, a tervezési időszakban előre nem látható körülmények miatt a rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok elvégzésére.

A továbbiakban táblázat formájában víziközmű-rendszerenként kimutatás készült, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére 2020. szeptember 30.-ig beadott 2021.-2035. időtávra szóló gördülő fejlesztési terv I. ütemében (2021. évi) szereplő tervezési feladatokról, a tervezett felújítási, pótlási és beruházási munkák megnevezésével, valamint a hozzárendelt pénzügyi forrás terhére tervezett nettó költségével, a tartalékkerettel együtt.

A mellékelt táblázatok összegzése üzemigazgatóságoként:

Üzemigazgatóság megnevezése	Vhr. 90/C. § (3) bekezdés szerinti tartalékkeret (eFt.)	Bérleti díj + Önkormányzati forrás terhére tervezett fejlesztési munka költsége (nettó eFt.)	Pályázati forrás terhére tervezett feladat költsége (nettó eFt.)	Összesen (nettó eFt.)
Bagi Üzemigazgatóság:	35.181	177.404	46.790	259.375
Dabasi Üzemigazgatóság:	29.760	220.302	99.519	349.581
Monori Üzemigazgatóság:	7.930	77.860	36.957	122.747
<b>Összesen (nettó eFt.):</b>	<b>72.871</b>	<b>475.566</b>	<b>183.266</b>	<b>731.703</b>



**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**

**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

---

**Szám:** HIV/12-32 /2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Mellékelten előterjesztem a Kognitív Hungary Kft. 2021.évi üzleti tervét.

A fentiek miatt kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**HATÁROZATI JAVASLAT**


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kognitív Hungary Kft. 2021.évi üzleti tervét.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2021. február 12.

**Dabas, 2021. február 12.**

**Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigó dr. Roicsik Renáta  
jegyző**

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.  
A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

# ÜZLETI TERV 2021

## Kognitív Hungary Kft.

2370 Dabas, Szent István tér 1/B

2021. FEBRUÁR 06.

### VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Kognitív Hungary Kft. tovább folytatja működését bővített profiljával, azaz széles spektrumú projektmenedzsment tevékenységekkel.

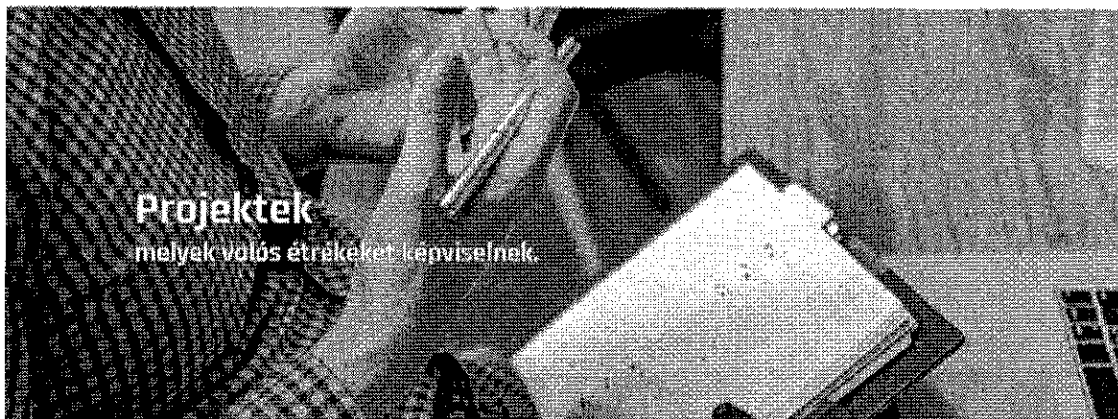
Ennek tükrében a Kft. 2021-ben számos önkormányzati projekt vezetésében és menedzsmentjében vesz részt, nagyszabású 3D projekt megvalósítását, valamint egy triál iskola megalapítását is célul tűzte ki.

Azt követően, hogy 2020 decemberében a tulajdonosi szerkezet rendezésre került, a vállalkozás 100%-os önkormányzati tulajdonban folytatja tevékenységét.

## Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 12/2017. (X.27.) önkormányzati rendelete alapján:

### 1. A vállalkozás tevékenységének rövid ismertetése.

A Kognitív Hungary Kft. 2021-ben továbbra is aktív, s több projekttel is foglalkozik:



### Munkáink



#### FCBComp Dobos

Üzletünk az FC Barcelona utánpótlásosztályán hozza Dobosra, hogy 200 gyermek egy ártan keresztül a város értékeit szelint tanulhasson.



#### X-Trial

Az ügyességi motorverseny fedett pályán világhírű futamát hozzuk a Papp László Budapest Sportarénába.



#### 3D

Amszterdami piacesztető partnerünk, az ERM Reality közreműködésével a lehető legrealisztikusabb és legkreatívabb 3D-tudást nyújtunk.



#### Városfejlesztés

Mint önkormányzati tulajdonú cég, Dobos város fejlesztésében is szerepet vállalunk.

1. A Kognitív Hungary Kft. közreműködésével az FC Barcelona dabasi nyári gyermektáborra 4 éven át került megrendezésre, ám a pandémia következtében 2020-ban a tábor elmaradt. (A budapesti FC Barcelona iskola 2020 év elején felkereste a vezetőséget a tábor dabasi megszervezésével kapcsolatban. A koronavírus azonban nem tette lehetővé a tábor megszervezését.) A 2021-es év táborával kapcsolatban a Kft. még nem kapott megkeresést. A város vezetősége az FC Barcelona helyett más világhírű futballklubbal törekszik együttműködni a jövőben, melyben a Kft. továbbra is készségesen segít és közreműködik a projekt sikeres megvalósítása érdekében.
2. 2020 januárjában a Papp László Budapest Sportarénában a Kognitív Hungary Kft. ismételt megrendezte az X-Trial fedettpályás ügyességi motorversenyt. A pandémia következtében azonban a rendezvény 2021-ben elmarad, tekintettel arra, hogy a világvérseny a sportág téli,

fedett pályás variációja. Az előírások szerint áprilisig megrendezhető 2021-es futam lebonyolítását a Kft. vezetősége a járványhelyzet miatt nem látja megvalósíthatónak, ezért ennek tényét a magyarországi verseny állandó támogatójának, az Emberi Erőforrások Minisztériumának (EMMI) is jelezte.

3. A vállalkozás 2021-ben is aktív tagja a Magyar Motorsport Szövetségnek, s továbbra is sportszerződést köt hazai versenyzőkkel. A triál motorsport a társaság közreműködésével és támogatásával az elmúlt években jelentős fejlődést ért el Magyarországon. Immáron közel 60 állandó versenyző indul az országos bajnokság futamain, akik közül a profi kategória mindhárom (1 magyar és 2 francia származású) versenyzője a Kognitív Hungary Kft. motorosa. E három versenyzőt a vállalkozás a 12.000,- Ft / fő-s éves licencdíj megfizetésével támogatja, tagdíj fizetési kötelezettségük alól mentesíti, míg további két szerződött versenyzőt támogatásként szintén mentesít a tagdíj fizetésének kötelezettsége alól. A Kft. magyar profi versenyzője, Csizmazia Barnabás Botond a 2021. évben indul a triál motorozás európai bajnokságán, ahol a Kognitív színeiben versenyez majd.
4. A városban és annak környezetében a motorsport népszerűsége jelentős, Dabas kedvező elhelyezkedése pedig alkalmas a sportágban rejlő lehetőségek kiaknázására. A Kft. keresi annak lehetőségét, hogy egy, a motorozás alapjait jelentő motoros ügyességi iskolát alakítson ki. A triál iskolában a szerződéses francia származású, szakavatott, profi versenyzők taníttatnának a Magyar Motorsport Szövetség iránymutatása mellett.
5. A 3 dimenziós megoldások - a kialakult piaci változások tükrében - már nem jelentik a Kft. fő profilját, ám a korábban kivitelezett projektekért továbbra is felelősséget vállal és jótáll. Korábban a cég közreműködött egy nagyszabású 3D projekt kapcsán, melynek megvalósulási helyszíne Svédország. Az EON Reality és a partner között akkor komoly tárgyalások folytak, ám a projekt kivitelezési nehézségekbe ütközött. 2021 év elején a partner ismét a Kft-hez fordult, s segítséget kért a projekt felélesztéséhez. A társaság azóta több fejlesztő céggel is kapcsolatba került, így törekszik a projekt megvalósításában közreműködni. Tekintettel arra, hogy saját, szakképzett fejlesztőcsapat a Kft-nek nem áll rendelkezésére, így a projekt megvalósításában partnerek részvételére számít.
6. Dabas város városfejlesztése kapcsán továbbra is rendelkezésre áll és minden szükséges segítséget megad a város fejlődése és a fejlesztések segítése, előkészítése és megvalósítása érdekében, úgymint:

- 6.1. PM\_CSAPVÍZGAZD\_2018/49 – projektmenedzsmenti feladatok ellátása: Dabas felszíni csapadékvíz-elvezető létesítményeinek fejlesztése, vízgazdálkodásának korszerűsítése a Rozmaring utca -Láp utca, Patak utca - Kaparási utca - Vak Bottyán utca, Béke utca és a Móricz kert utca - Dr. Halász Mihály utca -2-es és 3-as tó befogadók és a dr. Halász Mihály utca Strand tó - területei esetében. A város célja a víz, felszíni víz, belvív által okozott veszélyeztetettség csökkentése a város belterületein, beépítésre szánt területein, a csapadékvíz biztonságos elvezetése érdekében csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése, a belvízelvezető infrastruktúra fejlesztése. Ezzel a víz általi veszélyeztetés csökkentése a városfejlesztés és fenntartás egyik kiemelkedő pontja.
- 6.2. VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00050 – projektmenedzsmenti feladatok ellátása: Dabas városban jelenleg nem üzemel önkormányzati fenntartású bölcsőde, ezért az önkormányzat 56 férőhelyes bölcsőde létesítését határozta el. A fejlesztés eredményeként Dabason a bölcsőde létrehozásával a napközbeni kisgyermekellátás alapellátásában nagy arányú hiány felszámolására lesz lehetőség. A bölcsőde az önkormányzat tulajdonában lévő 0135/14 és 0135/15 hrsz-ú ingatlanokon valósul meg.
- 6.3. Kulturális Központ és Zeneiskola: A városvezetés célja a közeljövőben megvalósítani egy közel 1000 m<sup>2</sup>-es alapterületen, több szintes Kulturális Központot a város új, modern központjának mintegy zászlós-hajójaként. Az intézményben helyet kapna egy közel 350 fős színházterem (256 fős nézőtér + 88 fős karzat), mely multifunkcionális elrendezésével számos program számára méltó helyszín lehetne. A terem színházi és zenei előadásokon túl konferenciák, bálók, esküvők megrendezésére is alkalmas. Az impozáns előcsarnokhoz és a multifunkcionális színháztérhez természetesen több próbaterem és öltöző is kapcsolódik majd, de más funkcióknak is teret ad az intézmény: bisztró, könyvesbolt, multifunkcionális terem a művészeti iskola számára és irodák. Mindehhez kültéri színpad és térformálás is kapcsolódik majd, így megteremtve a város központi kiállítóterét mind kültéren, mind beltéren egyaránt.
- A Kulturális Központ-hoz kapcsolódna – külön épületben, térkapcsolattal – az új 800 m<sup>2</sup>-es alapterületű zeneiskola, benne hangszerbolttal, 17 szakteremmel, ütőteremmel, 2 szolfézsteremmel, vizsgateremmel és irodákkal, valamint egy tetőkerttel.
- A Kft. a projektben résztvevők összehangolásával, a projekt menedzselésével 2021-ben is készségesen segíti a terv megvalósulását.

## **2. A várható bevételek és költségek részletezése.**

A Kognitív Hungary Kft 2021-ben az X-Trial megrendezésének elmaradásával nem számolhat rendezvényszervezésből származó bevétellel, bár bizakodik egy esetleges nyári gyermek futballtábor megrendezésének lehetőségében.

A 3D projekt nagyszabású fejlesztési munkálatokat igényel, mely megvalósulása alig feltételezhető 2021-ben, így e projekttel kapcsolatban a Kft. csak a következő évek folyamán számíthat sikereket jelentő közvetítői díjban.

Városfejlesztésben való részvétele folyamatos, így 2021-ben főként projektmenedzsment feladatok ellátásából származó bevételekre számít.

## **3. Létszámterv, illetmény adatok szervezetirányítási, végrehajtási és ellenőrzési szintekre bontva ágazatonként.**

Tekintettel a változatos, ám szakmaspecifikus projektekre, a Kft-nek továbbra sem áll érdekében hosszú távon elköteleződni, s létszámát, állományát minden igényt kielégítő szakemberekkel növelnie. Mindezt a Kft. 2021-ben ismét a szakmaspecifikus alvállalkozók bevonását részesíti majd előnyben.

## **4. Jelentősebb összegű szerződéses kötelezettségvállalások ismertetése.**

A Kognitív Hungary Kft. jelentősebb szerződéses kötelezettségei 2021-ben előreláthatóan a városfejlesztési projektekkel kapcsolatban Dabas Város Önkormányzatától származó bevételek után keletkeznek majd.

## **5. Hitel állomány alakulásának ismertetése (tény, várható felvétel, törlesztés ütemezése).**

A Kft-nek nincs 2021-ben aktív hitelállománya.

## 6. Fejlesztési terv.

Fejlesztési potenciált a Kft. vezetősége a bevételnövelő tevékenységében, azaz az X-Trial világbajnokságban és annak hosszú távú megrendezésében látja. Ezért továbbra is tárgyalásokat folytat a világbajnokság 2022-es megrendezésének lehetőségéről a katalán promóterrel és a Magyar Motorsport Szövetséggel is. A vezetőség terve a fedett pályás ügyességi világbajnokság megrendezése 2022-2023-ban is.

Szinten e sportághoz kapcsolódóan a Kft. terve egy triál iskola megalapítása, ahol már egészen fiatal kortól lehetővé válna a biztonságos közlekedés és motorozás alapjainak elsajátítása.

A vállalkozás továbbra is elkötelezett a város fejlesztési projektjeiben való közreműködés és segítség iránt. 2021-2022-ben is törekszik részt vállalni és feladatot ellátni a fejlesztésekben, melynek zavartalansága érdekében 2020 decemberében a Kft. tulajdonosi szerkezete módosult, immáron a vállalkozás 100%-os önkormányzati tulajdonban folytatja tevékenységét.

Kelt: Dabas, 2021. február 06.



.....  
Csernus Dóra ügyvezető  
Kognitív Hungary Kft.



**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**

**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

---

**Szám:** HIV/12-33/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Mellékelten előterjesztem a Dabas Sportcsarnok Kft. 2021.évi üzleti tervét.

A fentiek miatt kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabasi Sportcsarnok Kft. 2021.évi üzleti tervét.


A tervben szereplő 60.395.394.-Ft önkormányzati támogatást elfogadja és a 2020.évi költségvetésébe beépíti.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2021. február 12.

**Dabas, 2021. február 12.**

**Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigoné dr. Roicsik Renáta  
jegyző**

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara  
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.  
A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

## Vállalkozás adatlapja

<b>1. adatok:</b>	
A Vállalkozás /cég neve:	<b>DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT</b>
Jogi forma:	KFT
Képviseli	Újvári Tíbor ügyvezető
Székhely:	2370 DABAS Szent István tér 1/b
Telephely:	2370 DABAS Szent István tér 1/b : RÁDIÓ DABAS, TV Iskola út 1-3.: PIACCSARNOK / RÉZANYGAL ÉTTEREM Iskola út 5.: OBO ARÉNA 2373 DABAS Gödör u. 9.: DABAS-GYÓN VÁROSI STRAND

<b>TULAJDONOS</b>	
DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	100 %

## **I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ**

A Kft széleskörű tevékenységet folytat a szolgáltatások terén:

- kulturális
- sport-, szabadidős tevékenységek
- éttermi szolgáltatás
- média: rádió, TV
- reklám
- javítás, karbantartás
- piaci tevékenységekhez hely biztosítása

Célunk e tevékenységek, szolgáltatások magas színvonalon való nyújtása, a lehetőségek és a helyi ill. regionális igények figyelembevételével. Mindezt hatékonyan, gyorsan, mindig innovatívan, nyitottan az újdonságokra. Szolgáltatásainkat nagyon széles célközönséghez kell igazítani, ami nagy kihívás számunkra, hogy a legfiatalabb és az idősebb korosztályt is elégedett legyen.

A 2021-es tervezésünknél úgy számolunk, hogy az év második felére visszatér az élet az eredeti kerékvágásba.

A Pandémiás év nekünk sem kedvezett. Rendezvényeinkből igen keveset tudtunk megvalósítani. Lekötött terembérleteinkből is alig valósult meg valami a korlátozásoknak köszönhetően.

Az **étteremet** a helyben fogyasztás tiltásával a kiszállítás és elvitel lehetőségét szorgalmazva egyetlen napra sem kellett bezárni. Így tudtuk biztosítani a munkavállalóinknak a folyamatos munkát. Egy fő félállású munkavállalóval nőtt is a létszám, illetve 2 fő közfoglalkoztatott és egy alkalmi munkavalló végzi itt munkáját. Létszámnövekedést az adagszámokban történt emelkedés indokolta. Ehhez viszont a technikai megfelelés némi beruházást és beszerzést igényelt. Székeket felújítottuk, átkárpitoztuk. Erre az évre újabb felújítási munkát tervezünk, a födém szerkezet elkészítését, és a világítás kialakítását.

A **piaci** napokat is fenn tudtuk tartani. Korlátozások miatt sok őstermelő nem tudott eljárni más piacokra, így nekik is helyet tudtunk adni. Reméljük ebben az évben is ellátogatnak hozzánk a korlátozások hiányában is.

Sajnálatos módon egy munkavállalónk elhunyt az elmúlt évben. Ez a hely még betöltetlen, de amíg nem tudunk maximálisan működni - a vírus helyzet miatt - nem is próbáltuk meghirdetni az állást. VSE KC a hétköznapiakat így is kitölti. A tavaszi időszakban volt egy kis leállás a korlátozásoknak megfelelően. Az **OBO ARÉNA** tetőszerkezetét egy helyi vállalkozóval, bádoggal kijavíttattuk. Reméljük, hogy az esőzések idején beázások megszűnnek. A VSE KC hozzáfogott a mosdók, öltözők felújításához. A hangtechnikát részlegesen újították fel, az eredményjelzők, és a légkondicionáló kiépítése megtörtént. Viszont nincs még minden befejezve, átadva. (lenti mosdók, VIP páholyok, stb)

A **Strand** későbbi nyitási időponttal a megszokottakhoz képest, de üzemelt a nyáron. A tervezett nagy fejlesztéseket elnapoltuk, de sikerült a vizes blokkokat felújítani. Megvalósult a csempézés, burkolás, szaniterek cseréje. Így teljesen új vizesblokk várta vendégeinket. Továbbra is tervezünk a két teljesen új csúszda kiépítését, melynek tervezett költsége 42 000 000 Ft.

Az elnyert pályázat részeként - a médiaszolgáltatási lehetőség hasznosítására - **a rádióban** fejlesztéseket valósítottuk meg, hogy lépést tartsunk a technika fejlődésével. Ez a terület sosincs naprakészen, mindig újabb és újabb fejlesztéseket kíván. Erre az évre is meg vannak a célkitűzéseink. Személyi változások is történtek. Hírszerkesztési és bemondói feladatokat 4 fő vállalkozási szerződéssel lát el.

A TV eszközkészletét is meg kell újítani. Egy új adást lebonyolító berendezésre van szükség, ami HD minőségű képet biztosít. Így lehetőségünk van az élő adásokat nemcsak a YouTube csatornán keresztül közvetíteni, hanem Vodafone és Telekom hálózatán is (kb. 40 település).

## PÉNZÜGYI TERV

	csarnok	strand	jubileumi park	piaccsarnok/étterem	rádió/TV	összesen
<b>kiadások</b>						
Üzemanyag	78 360 Ft	88 300 Ft		443 300 Ft		609 960 Ft
Vízfelhasználás	2 359 026 Ft	2 252 937 Ft		154 690 Ft		4 766 653 Ft
Áramköltség	5 408 129 Ft	2 804 458 Ft	145 172 Ft	2 643 681 Ft	1 363 426 Ft	12 364 866 Ft
Tisztítószer, fogyóanyag	1 728 294 Ft	1 043 889 Ft		310 287 Ft		3 082 470 Ft
eszköz/irodaszer	564 538 Ft	80 000 Ft		45 570 Ft	270 312 Ft	960 420 Ft
Vegyszer		1 816 432 Ft				1 816 432 Ft
Fűtőanyagok költsége	5 708 042 Ft	1 513 685 Ft				7 221 727 Ft
Egyéb anyagköltség/rendezvény	1 406 897 Ft	2 514 400 Ft		28 060 217 Ft	550 423 Ft	32 531 937 Ft
Szemétszállítás	1 787 236 Ft	316 225 Ft	254 600 Ft	549 780 Ft		2 907 841 Ft
Bérleti díjak		127 000 Ft		88 854 Ft	842 876 Ft	1 058 730 Ft
Karbantartás	2 186 290 Ft	2 613 389 Ft	509 428 Ft	334 702 Ft	784 381 Ft	6 428 190 Ft
ajándéktárgyak					200 000 Ft	200 000 Ft
Telefonköltség, internet,posta	1 136 735 Ft				2 006 076 Ft	3 142 811 Ft
Könyvelési, könyvvizsgálati díj	2 054 785 Ft	101 600 Ft		1 973 185 Ft	1 768 561 Ft	5 898 131 Ft
Munka- és tűzvédelem	1 009 291 Ft	93 750 Ft		58 100 Ft		1 161 141 Ft
Egyéb igénybevett szolgáltatás	2 307 005 Ft	507 804 Ft	310 000 Ft	10 700 Ft	729 000 Ft	3 864 509 Ft
Hatósági díjak/ MAHASZ, ART.		55 327 Ft		75 000 Ft	3 887 119 Ft	4 017 446 Ft
Bankköltség	738 000 Ft			200 000 Ft	200 512 Ft	1 138 512 Ft
Biztosítási díjak	576 960 Ft					576 960 Ft
Béreköltség	17 880 000 Ft	4 559 339 Ft		14 135 160 Ft	34 528 800 Ft	71 103 299 Ft
Személyi jellegű egyéb kifizetés						0 Ft
Kiküldetés költségei	1 516 914 Ft				2 175 205 Ft	3 692 119 Ft
Bérfelrakatok	3 397 200 Ft	866 274 Ft		2 614 980 Ft	6 560 472 Ft	13 438 926 Ft

Értékcökkenés									0 Ft
Egyéb ráfordítások, adók	1 850 000 Ft								1 850 000 Ft
Fizetendő kamatok									0 Ft
hitel									0 Ft
Összes kiadás	53 693 702 Ft	21 354 809 Ft	1 219 200 Ft	51 698 206 Ft	55 867 163 Ft	183 833 080 Ft			
<b>Bevételek</b>									
Reklámszolgáltatás	3 810 000 Ft				27 714 437 Ft	31 524 437 Ft			
Bérleti díjak		800 000 Ft	1 219 200 Ft	771 152 Ft	280 000 Ft	3 070 352 Ft			
VSE KC	26 904 060 Ft					26 904 060 Ft			
Belépők		3 526 522 Ft				3 526 522 Ft			
Bértámogatás	978360	978 360 Ft		978 360 Ft		2 935 080 Ft			
Egyéb bevétel/ rendezvény	5 257 282 Ft	2 546 867 Ft		47 184 355 Ft	488 731 Ft	55 477 235 Ft			
Önkormányzati támogatások	16 744 000 Ft	13 503 060 Ft		2 764 339 Ft	27 383 995 Ft	60 395 394 Ft			
						0 Ft			0 Ft
						0 Ft			0 Ft
Összes bevétel	53 693 702 Ft	21 354 809 Ft	1 219 200 Ft	51 698 206 Ft	55 867 163 Ft	183 833 080 Ft			
<b>Bevétel-Kiadás</b>	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft			0 Ft

<b>2016 Támogatás</b>	11 200 000	8 575 000	900 000	9 480 000	
<b>tv</b>				12 436 000	42 591 000 Ft
<b>2017 támogatás</b>	11 744 000 Ft	11 503 000	1 564 000 Ft	10 000 000 Ft	34 811 000 Ft
<b>ebből tv</b>				13 416 000 Ft	13 416 000 Ft
<b>2018. támogatás</b>	11 744 000	11 503 000	1 564 000	23 416 000	48 227 000 Ft
<b>2019. támogatás</b>	11 744 000	11 503 000	1 564 000	23 416 000	48 227 000 Ft
<b>ebből Tv</b>				13 416 000	
<b>2020. támogatás</b>	11 744 000	11 503 000	1 564 000	26 716 000	51 527 000 Ft
<b>ebből TV</b>				15 516 000	
<b>2021. támogatás</b>	16 744 000 Ft	13 503 060 Ft	2 764 339 Ft	27 383 995 Ft	<b>60 395 394 Ft</b>
<b>ebből TV</b>				16 183 995	

## Létszám és illetmény adatok ágazatonként

	2021. alapbér / hó	járulék/hó
<b>OBO</b>		
6 fő	1 373 000 Ft	254 005 Ft
1 fő közfogl.	81 530 Ft	15 085 Ft
<b>Étterem</b>		
4+ 2X 1/2 állás	1 177 930 Ft	217 915 Ft
1 fő közfogl.	81 530 Ft	15 085 Ft
<b>Strand</b>		
1 fő közfogl.	81 530 Ft	15 085 Ft
<b>Rádió</b>		
4 fő	1 191 200 Ft	220 370 Ft
szerződés ev. 4 fő	750 000 Ft	
<b>Tv</b>		
2 fő (+1 gyed)	560 000 Ft	103 600 Ft
szerződés ev. 4 fő	200 000 Ft	

## **Jelentősebb összegű szerződéses kötelezettségek**

### **Az OBO Aréna:**

- **OBO BETTERMENN HUNGARY** Kft-vel megkötött 2020.11.01.-2022.10.31. közötti reklámszerződése a névhasználatot illetően 3 000 000 Ft + Áfa / év

- **DABAS VSE KC / DRUKK** Kft

bérleti szerződés alapján a teremhasználatot illetően hétköznap **15 748 Ft +ÁFA** / óra, hétvégén **23 622 Ft+ÁFA** / óra.

- tervezett bevétel 21 184 256 Ft + ÁFA

## **Hitelállomány**

Nincs

## **Fejlesztések:**

### **strand:**

csúszdák:

új csúszda, látogatói visszajelzések alapján hiányolják, keresik a csúszdát

teljes gépészet felújítása

### **TV:**

technikai eszközök fejlesztése

### **Étterem:**

mennyezet, világítás

### **OBO:**

parkoló fejlesztése



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

---

**Szám:** HIV/12-34/2021.

### **ELŐTERJESZTÉS**

Mellékelten előterjesztem a Pantheon Kft. 2021.évi üzleti tervét.

A fentiek miatt kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Pantheon Kft. 2021.évi üzleti tervét.

A 2021. évre 5000.000,-Ft önkormányzati támogatást állapít meg, melyet beépít a 2021.évi költségvetésébe.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2021. február 12.

**Dabas, 2021. február 12.**

**Kószegi Zoltán sk.  
polgármester**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző**

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara  
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.  
A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

## VÁLLALKOZÁS ADATLAPJA

<b>1. adatok:</b>	
A Vállalkozás /cég neve:	<b>SRL PANTHEON KFT</b>
Jogi forma:	KFT
Képviseli	Péter Erzsébet ügyvezető
Székhely:	Barót, Kossuth Lajos u.
Telephely:	u.a.

TULAJDONOS	
DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	100 %

### I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Kft. tényleges tevékenységei:

- szállásnyújtás
- étkezési szolgáltatás
- terem bérbeadás

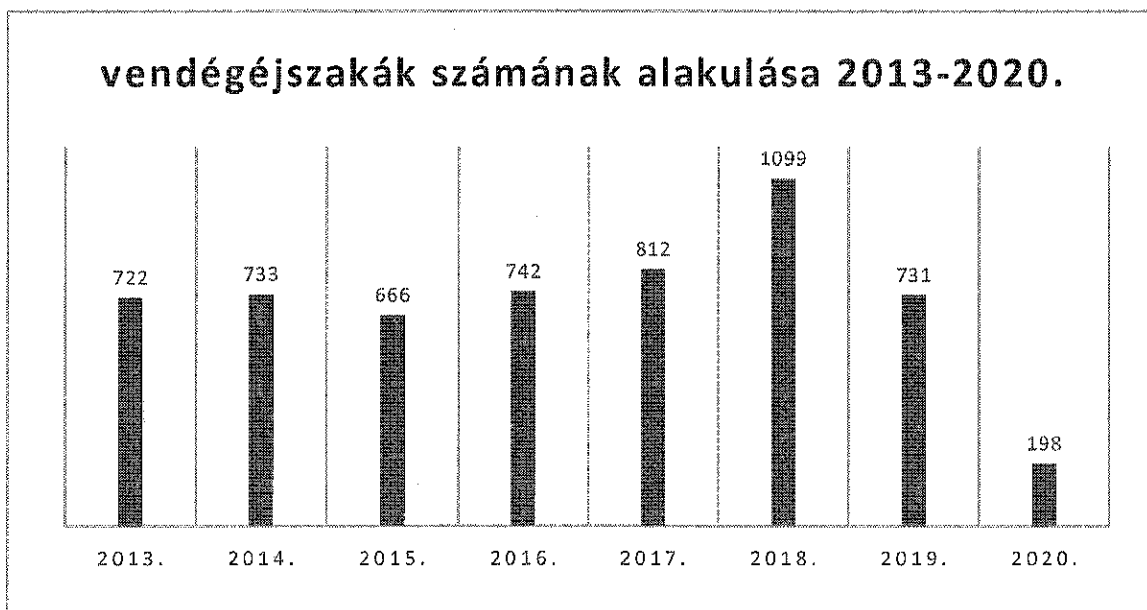
A Dabasi Önkormányzat által megvásárolt Derzs Panziót üzemeltető Pantheon Kft. munkatársai azt a célt tűzték ki, hogy Dabas testvértelepülésén egy olyan szállásnyújtásra alkalmas egységet üzemeltessen, amelyet Dabas város és környékének lakosai rendszeresen látogathatnak. Emellett természetesen szívesen látjuk nem csak az anyaországból, hanem a világ bármely részéből érkező vendégeket, sőt munkás csoportokat is. Ennek érdekében olyan marketing, illetve pályázat figyelő, előkészítő és lebonyolító tevékenységet is végzünk, amely növeli a panzió látogatottságát. Ezt a célt szolgálják azok a megállapodások is, amelyeket különböző szállásközvetítői vállalkozásokkal kötünk, jutalékos formában.

A Kft. célja, hogy az általa végzett szolgáltatások révén, minél több látogatónak nyújtson maradandó pozitív élményt. A jövőben is tovább szeretnénk emelni a Kft. által üzemeltetett Derzs Panzió szolgáltatásainak színvonalát, ezáltal növelni a vendégek és vendégéjszakák számát, azaz a maximalizálni a kihasználtságát. Továbbra is fontos szempont, hogy a bevételek növelése és a kiadások csökkentése révén, a lehető legkevesebb terhet tegyük a tulajdonos önkormányzat vállára.

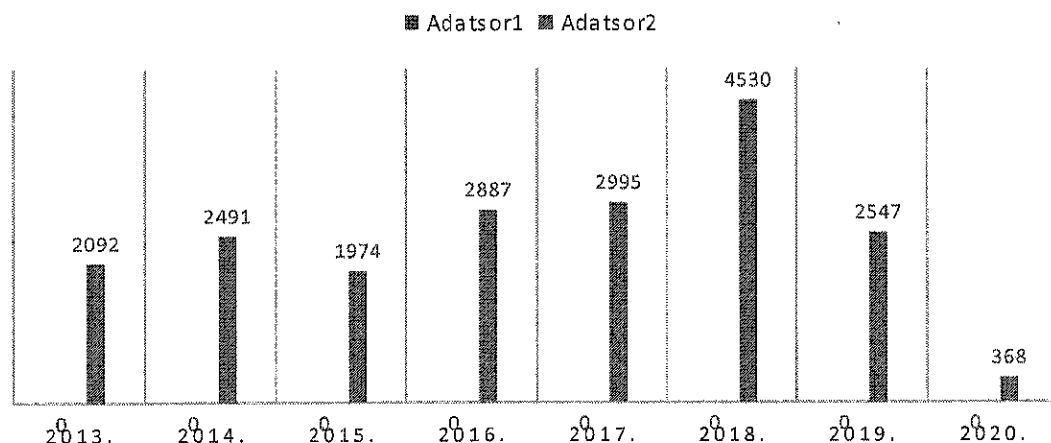
2020. a koronavírus járvány miatt egyetlen más évvel sem összehasonlítható. Egyetlen egy szervezett magyarországi csoport sem utazhatott el, így nem is vehette igénybe a panzió szolgáltatásait. Az általunk szervezett 14 csoport kiesése óriási károkat okozott. A közel 400 vendég 24 ezer vendégéjszakájának elmaradása nagyjából 10.000.000,- forint bevételkiesést jelentett. A Panziónak karanténként való kijelölése nagyon kismértékben tudta csak kompenzálni ezt a hiányt. Sajnos a négy alkalmazottunkból kettő munkanélküli segílyen van, egy fizetésnélküli szabadságot vett ki, a vezető pedig félállásba került január 1-től.

2021-re szintén a „Határtalanul” pályázatnak köszönhetően, március végi kezdő indulással 13 nyertes iskola pályázatával számolunk, de nem tudható, mikortól engedélyezik azok megtartását. Amennyiben esetleg az első turnusok elmaradnának, megpróbáljuk az időpontot későbbre módosítani.

## **II. FŐ STATISZTIKAI ADATOK ALAKULÁSA**



## vendégek számának alakulása 2013-2020.



### III. PÉNZÜGYI TERV LEI-BEN

Költségek	2017.	2018.	2019.	2020.	2021. terv
Vízfelhasználás	1272	765	461		500
Áramköltség	2171	2616	3251		3200
Fűtés	12581	13977	11231	13302**	12000
Egyéb anyagköltség*	40856	31494	47450	4364	40000
Szemétszállítás	1384	1320	1430		1500
Bérleti díjak	372	150	2000		2000
Karbantartás	2616	916	-		-
Telefonköltség, internet, posta	1275	530	535	823	500
Könyvelési, könyvvizsgálati díj	4900	6000	6000		6000
Munka- és tűzvédelem	996	995	1856		1500
Egyéb igénybe vett szolgáltatás	60413	54301	19811	27738	20000
Bankköltség, közjegyzői illeték	1536	1790	1775	2091	2000
Biztosítási díjak	2485	2585	2685	3000	2700
Béreköltség	71008	123436	157617	139504	180000
Cafetéria (étkezési jegy)	7398	7950	8705	4965	10000
Bérfárulékok	16275	2778	3456	3137	6000
Értékcsökkenés	22335	22214	5240	23711	10000
Egyéb ráfordítások, adók	13577	10152	22338	4663	20000
Fizetendő kamatok					
<b>Összes kiadás</b>	<b>263450</b>	<b>283969</b>	<b>295841</b>	<b>227298</b>	<b>317900</b>
<b>Bevételek</b>					
Szállásnyújtás	229555	247032	201118	110355	250000
Vendéglátás		2422			20000

Bérbeadás	252				1000
Egyéb	2918	158	173	16072	150
Önkormányzati fejlesztési támogatás	58100	65700	29600	75860	65000
<b>Összes bevétel</b>	<b>290827</b>	<b>315312</b>	<b>230891</b>	<b>202287</b>	<b>336150</b>
<b>Bevétel-Kiadás</b>	<b>27377</b>	<b>31343</b>	<b>-64950</b>	<b>-25011</b>	<b>18250</b>

\*Megj. a tisztítószer és eszköz/ irodaszer értékét az egyéb anyagköltség értéke tartalmazza.\*\*A fűtés rovat az áramot és a vizet(?) is tartalmazza

#### IV. AZ ELMÚLT ÉVEK JELENTŐSEBB BERUHÁZÁSAI FEJLESZTÉSEI:

2013. Az épület belső átalakítása, új szobák kialakítása, minden szoba ablakkal való ellátása.
2014. A konyha teljes felújítása, a legkorszerűbb berendezésekkel való ellátása, az előírásoknak megfelelő kialakítása.
2015. Az épület teljes külső felújítása, szigetelése, új lábazat készítése.
2016. A fűtés korszerűsítése, a szobák egyedi fűtési lehetőségeinek kialakítása, új bojlerek üzembe helyezése.
2017. A külső térburkolat teljes cseréje.
2018. A melléképület teljes felújítása, valamint új külső mosókonyha és főzőrész kialakítása a munkáscsoportok számára.
2019. A belső használati tárgyak felújítása, cseréje (függönyök, sötétítők, szőnyegek, ágylés és székhuzatok), új matracok vásárlása.
2020. Semmiféle új beruházást, fejlesztést nem tudunk megvalósítani.

**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERE  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám:HIV/12-38/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Helyiségbérleti ügyek

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**I.**

**FC Dabas Sportegyesület** (2371 Dabas, Pálya utca 1.), továbbra is bére kívánja venni az önkormányzati tulajdonú 2371 Dabas, **Pálya utca 1.** szám alatti, 950/1 hrsz.-ú sporttelepet, a bérleti díj bruttó 1,8 MFt/ év, az üzemeltetéshez szükséges rezsiköltségeket az Önkormányzat magára vállalja.

**II.**

**Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft.** (2370 Dabas, Szent István tér 1/b, adószám: 12845554-2-13, cégjegyzékszám: 13 09 091302, képviseli: Újvári Tibor), továbbra is bére kívánja venni az önkormányzati tulajdonú 2373 Dabas, Gödör utca 9. szám alatti, 4793/37 hrsz.-ú ingatlanon található **ifjúsági szálláshely** megnevezésű épületet. A bérleti díj bruttó 72 000 Ft/ év, az üzemeltetéshez szükséges rezsiköltségeket a bérlő viseli.

**IV.**

**Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft.** (2370 Dabas, Szent István tér 1/b, adószám: 12845554-2-13, cégjegyzékszám: 13 09 091302, képviseli: Újvári Tibor), továbbra is bére kívánja venni az önkormányzati tulajdonú 2373 Dabas, Gödör utca 9. szám alatti, 4793/37 hrsz.-ú ingatlanon található **strandfürdő** megnevezésű ingatlant. A bérleti díj bruttó 140 000 Ft/ év, az üzemeltetéssel kapcsolatos költségeket és a rezsiköltségeket a bérlő viseli.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**I. Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 950/1 hrsz.-ú, 2371 Dabas, Pálya u.1. szám alatti sporttelep megnevezésű ingatlan bérbeadásához az FC Dabas Sportegyesület részére.

A bérleti díj bruttó 1,8 MFt/ év, az üzemeltetéshez szükséges rezsiköltségeket az Önkormányzat magára vállalja.

A bérleti idő: 2021.01.01.-2021.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

## **II. Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 4793/37 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Gödör utca 9. szám alatti ingatlanon található ifjúsági szálláshely megnevezésű épület bérbeadásához a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. részére.

A bérleti díj bruttó 72 000 Ft/ év, az üzemeltetéshez szükséges rezsiköltségeket a bérlő viseli.

A bérleti idő: 2021.01.01.-2021.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

## **III. Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 4793/37 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Gödör utca 9. szám alatti ingatlanon található strandfürdő megnevezésű ingatlan bérbeadásához a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. részére.

A bérleti díj bruttó 140 000 Ft/ év, az üzemeltetéssel kapcsolatos költségeket és a rezsiköltségeket a bérlő viseli.

A bérleti idő: 2021.01.01.-2021.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására

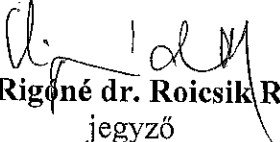
**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Dabas, 2021. február 24.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.  
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

**Szám:** HIV/12-39/2021.

### ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzata 2020-ban döntést hozott arról, hogy Magyarország mértani középpontjának- amely a legújabb mérések szerint Dabas közigazgatási területén található- megjelölésére és turisztikai útvonal kialakítására pályázatot nyújt be Hernád Nagyközség Önkormányzatával együttműködve. A pályázat feltétele, hogy az együttműködést a felek konzorciumi megállapodásban is rögzítsék. A benyújtott pályázat 100% támogatású tételeket tartalmaz, amelyet a felek előfinanszírozással valósítanak meg. Mellékleten előterjesztem a fejlesztéssel kapcsolatos konzorciumi megállapodást.

A fentiek miatt kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Ország Szíve túraútvonal megvalósítására vonatkozó konzorciumi megállapodást a melléklet szerint.

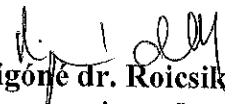
Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Dabas, 2021. február 25.**

Köszegi Zoltán sk.  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -

Az előterjesztést készítette:

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapja: Gazdasági Iroda

A Felhívás . számú szakmai melléklete

**KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

**1. Preambulum**

Magyarország Mértani középpontjának megjelölése és az Ország Középe túraútvonal kialakítása Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Vidékfejlesztési Program, a VP6-19.2.1.-33-6-20 kódszámú, Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület - Versenyképes helyi turisztikai kínálat megteremtése tárgyú felhívására 3/2020 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2020. 11.19. kelt, támogatói okirat szerint támogatásban részesített.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

## 2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

<b>Szervezet, személy neve:</b>	Hernád Nagyközség Önkormányzata
Postacím:	2376 Hernád, Köztársaság út 47.
Székhely:	2376 Hernád, Köztársaság út 47.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	734608
Adószám:	15734604-2-13
Aláírássra jogosult képviselője:	Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Aláírássra jogosult adóazonosító jele:	8362203129

<b>Szervezet, személy neve:</b>	Dabas Város Önkormányzata
Postacím:	2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
Székhely:	2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	15730363-2-13
Aláírássra jogosult képviselője:	Kőszegi Zoltán polgármester
Aláírássra jogosult adóazonosító jele:	8354693325

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2021. ....-én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Hernád Nagyközség Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

## 3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatói okirat rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra

nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatói okiratban leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatói okirat esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni. Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatói okiratban meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatói okirat módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatói okirat módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatói okiratban rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatói okirat másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatói okirat alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatói okirat módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt

tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege	A projekt nem elszámolható költségre jutó önerő
1.	Hernád Nagyközség Önkormányzata	Rendezvény előkészítése, megvalósítása	508.000 Ft.	508.000 Ft	
	Hernád Nagyközség Önkormányzata	Honlapfejlesztés	381.000 Ft	381.000 Ft	
2.	Hernád Nagyközség Önkormányzata	kötelező tájékoztatás, nyilvánosság	381.000 Ft.	381.000 Ft	
3.	Dabas Város Önkormányzata	Marketing	1.028.000 Ft.	1.028.000 Ft	
4	Dabas Város Önkormányzata	Eszközbeszerzés (tábla, oszlop, pad)	1.716.000 Ft	1.716.000 Ft	
5.	Hernád Nagyközség Önkormányzata	Építés (emlékmű)	1.905.000 Ft.	1.905.000 Ft	
Összesen:			5.919.000 Ft	5.919.000 Ft	
A Projekt Mindösszesen:			5.919.000 Ft		

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza<sup>1</sup>.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Hernád Nagyközség Önkormányzata.	3.175.000 Ft.	3.175.000 Ft.
2.	Dabas Város Önkormányzata	2.744.000 Ft.	2.744.000 Ft.

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önerést adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban<sup>2</sup>:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Hernád Nagyközség Önkormányzat	NR	NR	NR

<sup>1</sup> A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

<sup>2</sup> A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

	a			
2.	Dabas Város Önkormányzat a	NR	NR	NR

### 3.6.

A támogatási előlegigénylést, valamint a mérföldkő elérését követően benyújtandó kifizetési igénylést a konzorcium vezetője nyújthatja be azzal, hogy a konzorciumi tag részére igényelt támogatási előleggel, valamint a konzorciumi tag nevére kiállított elszámoló bizonylatokkal kapcsolatos információkat a konzorciumi tag is rögzítheti az Elektronikus ügyintézés felületen.

A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatói okiratban rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési kérelmeket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze, és küldi meg a kifizető ügynökségnek.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatói okiratban meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni az Elektronikus ügyintézés felületen, és kötelesek csatolni a támogatói okiratban előírt mellékleteket.

Mérföldkőhöz nem kapcsolódó kifizetési igénylést konzorciumi tag is benyújthat.

A mérföldkövek közötti kifizetési kérelemnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési kérelemben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról.

A kifizető ügynökséghez benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési kérelemnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési kérelemhez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a kifizető ügynökség közvetlenül utalja az ügyfél-nyilvántartási rendszerben nyilvántartott fizetési számlaszámra.

A kifizető ügynökség legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkő határidejét, vagy a mérföldkőben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkő tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatói okirat megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatói okirat megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. Az EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetén kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosíték nyújtására vonatkozó kérdésekben a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandók.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatói okiratban meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

#### **4. Kapcsolattartás**

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatói okirat teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató jogosult ellenőrizni.

#### **5. A Konzorcium képvisellete**

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

#### **6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok**

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra<sup>3</sup>:

## **7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása**

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatói okiratban és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatói okiratban és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult a Konzorciumból kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatói okiratban és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatásról lemondanak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles

---

<sup>3</sup> Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges más jogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatói okirat hatálytalanná válásáig terheli a támogatói okiratban meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kiváló Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatói okiratban visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatói okirat kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

## **8. A Megállapodás megszűnése és módosítása**

8.1. Jelen Megállapodás a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatói okirat hatálytalanná válása jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatói okiratban a támogatói okirat kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

## **9. A Tagok egyéb megállapodásai<sup>4</sup>**

### **9/10. Záró rendelkezések**

---

<sup>4</sup> A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

10.1. Jelen Megállapodás 9 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőjében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőjére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a vitás kérdésekben a Dabasi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester  
Név

Hernád Nagyközség Önkormányzata  
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

Konzorciumi Tag

Kőszegi Zoltán  
polgármester  
Név

Dabas Város Önkormányzata  
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

---

## Dabas Város Polgármestere

2370 Dabas, Szent István tér 1/B.

---

Szám:HIV/12-40/2021.

### ELŐTERJESZTÉS

**Mini bölcsőde kialakítása a Halász Jenő kúriában című pályázat benyújtásának jóváhagyása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Megjelent a „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése - VEKOP-6.1.1-21 - pályázati felhívás.

A projekt célja: A 3 éven aluli kisgyermek számára a napközbeni elhelyezést biztosító bölcsődei ellátási formák kapacitásának növelése, az általuk nyújtott szolgáltatások minőségének fejlesztése.

A tervezett beruházás célja 2 x 8 férőhelyes mini bölcsőde kialakítása, két csoportszoba és kiszolgáló helyiségek, udvar kialakítása.

A beruházás összes tervezett költsége, igényelt támogatás: 189 919 eFt

Beadási határidő: 2021.02.26.

Támogatási arány: 100%

Támogatási összeg max.: 600 millió Ft

A projekt címe: **Mini bölcsőde kialakítása a Halász Jenő kúriában**

A pályázat keretében lehetőség van mini bölcsőde kialakítására és a kúria felújítására.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

## HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Támogatási kérelmet nyújt be a „**Bölcsodei férőhelyek kialakítása, bővítése**” című (VEKOP-6.1.1-21) felhívásra.

A pályázat megnevezése: „**Mini bölcsőde kialakítása a Halász Jenő kúriában**”

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására.

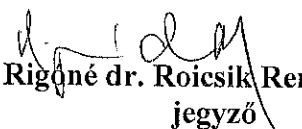
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2021. február 23.

**Köszegi Zoltán sk.**  
polgármester

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:...

Az előterjesztést készítette: Városfejlesztési Iroda,

Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapják:



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

**Szám:** HIV/12-41/2021.

### ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Polgármestere 2021. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 2014. december 12-ei hatállyal beiktatta a Kttv.-ben a VII/A. fejezettel a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket. Ezen fejezetben rendelkezik többek között a polgármester szabadságával kapcsolatos jogi szabályozásról is, melynek értelmében:

„225/C. § (1) A főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.

A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

(5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára az (1)-(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.”

A szabadság kiadásának időpontját – a polgármester előzetes meghallgatása után – a szabadságot a munkáltatói jogkör gyakorlója határozza meg. A polgármestert szabadsága ideje alatt az alpolgármester helyettesíti.

A Polgármester szabadság kimutatása a 2021. évre a következő:

- előző évről áthozott: 9 nap
- 2021. évi alap + pótszabadság: 43 nap

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a már korábban kivett szabadságokat, **2020. november 16 - 2020. november 27. (10 nap), 2020. december 12. (1 nap), 2020. december 23. (1 nap), 2020. december 28 -2020. december 31. (4 nap) összesen 16**

**napot**, valamint a 2021. év tárgyévi szabadságok ütemezését a melléklet szerint jóváhagyni szíveskedjen.

### HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - mint munkáltatói joggyakorló - a polgármester **2020. november 16 - 2020. november 27. (10 nap), 2020. december 12. (1 nap), 2020. december 23. (1 nap), 2020. december 28 - 2020. december 31. (4 nap) összesen 16 nap** kivett szabadságot tudomásul veszi, a 2021. tárgyévi szabadságának ütemezését a mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja. Felhatalmazza Bennárik Ferenc Képviselő Urat a polgármester szabadságának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző

Dabas, 2021. február 23.

Kőszegi Zoltán s.k.  
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített** többség nem szükséges.

ÉRTESÍTÉS A 2021. ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSRÓL

Az alkalmazott neve: KŐSZEGI ZOLTÁN

Adóazonosító jele: 8354693325 Fs: 3 Jelenlegi jogviszony kezdete: 2019.10.14

Születési dátuma: 1964.02.11 Következő előrelépés dátuma:

Tárgyévi alkalmazás kezdete: 2021.01.01 vége: 2021.12.31

Besorolása (osztály/fokozat): /

Munkaköre: FŐÁLLÁSÚ POLGÁRMESTER

Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozat:			9
Alapszabadság	/	39 nap/év 2021.01.01 - 2021.12.31	39
Gyermek után járó pótszabadság	/	2021.01.01 - 2021.12.31	4
Összes tárgyévi szabadság:			43
Összes igénybevehető szabadság:			52

Ütemezés

Kezdetre	Vége	Munkanapok száma
2021.03.08	2021.03.12	5
2021.04.01	2021.04.09	5
2021.05.17	2021.05.21	5
2021.06.21	2021.06.25	5
2021.07.19	2021.07.23	5
2021.08.16	2021.08.23	5
2021.08.24	2021.08.30	5
2021.10.18	2021.10.22	5
2021.11.02	2021.11.05	4
2021.12.11	2021.12.11	1
2021.12.22	2021.12.31	7
	Összesen:	52

Megjegyzés

Dátum: 2021. 02. 10.



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.

---

**Szám:** HIV/12-43/2021.

### ELŐTERJESZTÉS

Mellékelten előterjesztem a Dabasi Otthonteremtő Kft. 2021.évi üzleti tervét.

A fentiek miatt kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabasi Otthonteremtő Kft. 2021.évi üzleti tervét.

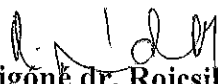
Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Dabas, 2021. február 23.

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Janicsák Barbara

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

A határozatot kapja: Gazdasági Iroda



**Dabasi Otthonteremtő Kft.**

**Üzleti terv**

Készítette: Paulay-Veres Tünde és Béres Attila  
ügyvezetők

2021. január 31.

## Tartalomjegyzék

<b>1. BEVEZETÉS</b>	<b>3</b>
<b>2. ÖSSZEGZÉS</b>	<b>5</b>
<b>3. ÁGAZATI ELEMZÉS</b>	<b>5</b>
3.1. ÁGAZATI TRENDEK, KILÁTÁSOK, ELŐREJELZÉSEK	5
3.2. MIKROKÖRNYEZET	5
<b>4. A VÁLLALKOZÁS BEMUTATÁSA</b>	<b>7</b>
5. SZÁLLÍTÓK LISTÁJA	9
<b>6. PÉNZÜGYI TERV</b>	<b>9</b>



## **1. Bevezetés**

**A vállalkozás neve:** Dabasi Otthonteremtő Kft.

**Székhelye:** 2370 Dabas, Szent István u. 1/b.

**Telefon:** 70/605 19 93; 30/664 27 33

**Tulajdonosok:** - Dabas Város Önkormányzata (2370 Dabas, Szent István út 1/b)  
Cs&Cs Building Kft. (2376 Hernád, Váradi út 1957. hrsz.)

**Cégjegyzés száma:** 13-09-180398

**Bankszámlaszám:** Örkényi Takarékszövetkezet 655000109-31127620-55000000

**Adószám:** 25525294-2-13

**Vállalkozás működési köre:** Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

**Alapító tőke adatai:** 3.000.000 Ft

### **Az adatok bizalmas kezelésére való igény**

A Dabasi Otthonteremtő Kft. tulajdonosai élnek azon jogukkal, hogy a fenti üzleti terv adatai bizalmasak, azokat nyilvánosság elé tárni csak is az engedélyükkel lehet.

## **2. Összegzés**

Az üzleti terv abból a célból készült, hogy a tulajdonosok fel tudják mérni a vállalkozásban rejlő lehetőségeket és veszélyeket, hogy ezek tükrében valós képek kapjanak az általuk befektetett eszközök megtérüléséről. 2020-as üzleti évben a vállalkozás üzleti tevékenységet nem folytatott, a cég további üzemeltetéséről a tulajdonosok 2021-ben döntenek.



## **3. Ágazati elemzés**

### ***3.1. Ágazati trendek, kilátások, előrejelzések***

2020.01.01-től az 5%-os áfa megszűnt, ebből a helyzetből következik, hogy a piaci viszonyok 2020-ban az új építésű ingatlanok terén lefelé tendáltak, a 27%-os áfa miatt a kereslet csökkent. Mindezeket a Covid-19 járvány tetőzte.

### ***3.2. Mikrokönyezet***

Dabas város Budapest és Kecskemét között félúton, az M5 autópályától 5 percre található. Kisgyermekesek számára ideális a település, hiszen a városban található három óvoda, három általános iskola, egy gimnázium, egy szakképző iskola. Számos sportolási lehetőség van, a teljes igénye nélkül Nb1/b-s kézilabda csapat van, kettő Nb3-as futball csapat, nemrég készült a Dabas FC minden igényt kielégítő utánpótlás bázisa, futsall pályával kiegészítve. Mindezek mellett Dabason és vonzáskörzetében közel 200 cég található, ahol mindenki megtudja találni a számára ideális munkát.



## 4. A vállalkozás bemutatása

**A tevékenység kezdete:** 2016.03.31.

**A tevékenység formája:** Korlátolt Felelősségű Társaság (Kft.)

**A Kft. tagjai:**  
Dabas Város Önkormányzata  
2370 Dabas, Szent István út 1/b.  
Tulajdonosi hányad: 50%

Cs&Cs Building Kft.  
2376 Hernád, Váradi út 1957. hrsz.  
Tulajdonosi hányad: 50%

**Alapító tőke:** 3.000.000 Ft

**A vállalkozás székhelye:** 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

**A vállalkozás személyzete:**

- 2 fő ügyvezető valamint az egyik alapító tag, az 50%-os tulajdoni hányaddal rendelkező Cs&Cs Building Kft. 30 fős tapasztalt, komoly szaktudású szakember gárdával rendelkezik, akiket rutinos építésvezetők irányítanak.

## **A vállalkozás szolgáltatásai:**

### Ingtatlanok tervezése

Az alapító tag, a Cs&Cs Building Kft. kapcsolatainak köszönhetően komoly szaktudású, kreatív tervezőkkel dolgozunk együtt.

### Hitelminősítés

Kollégáink partner pénzintézetünk által átadott információk és dokumentumok segítségével egy előzetes hitelminősítés el tudnak végezni.

### CSOK ügyintézés

Kollégáink partner pénzintézetünk segítségével maximális segítséget nyújt a Családi Otthonteremési Kedvezmény ügyintézésében.

### Saját tulajdonú ingatlanok adás-vétele

'Közel nulla energia igényű' lakások tervezése, kivitelezése kulcsrakész állapotig, teljes körű hitel és CSOK ügyintézésessel.

## **Munkaszervezés:**

A vállalkozás közvetlen irányítását a két ügyvezető látja el. A könyvelési és pénzügyi feladatok elvégzése pedig a cég könyveléssel megbízott partner cégének az Abakusz Kft.-nek a feladata.

## **A vezetők és az alkalmazottak szakmai háttere:**

Béres Attila ügyvezető kereskedelem-marketing szakirányú végzettséggel rendelkezik, képességei szerint rá hárul a szervezet irányítása, a marketing tevékenység koordinálása. Paulay-Veres Tünde gazdasági végzettsége miatt kapja a könyvelési, pénzügyi feladatokat, melyek ellátásához elegendő tudással és tapasztalattal rendelkezik. Az alapító tag Cs&Cs Building Kft. kiválóan képzett rutinos építőipari szakember gárdája bármilyen építőipari tevékenység, feladat állítására alkalmas.

## **5. Szállítók listája**

Az építőanyagokat a Schön-Bau Kft. fogja beszállítani építkezéseinkre, a villanszerelési segédanyagokat és szerelvényeket a Mixvill Kft., az épületgépészeti szerelvényeket és segédanyagokat pedig a Szerelvénybolt Kft.



## **6. Pénzügyi terv**

2020-as üzleti évben a vállalkozás üzleti tevékenységet nem folytatott, jelen formában 2021-ben sem tervezi, a cég további üzemeltetéséről a tulajdonosok 2021-ben döntenek



## DABAS VÁROS JEGYZŐJE

Szám: HIV/12-44/2021.

### ELŐTERJESZTÉS

Dabasi Polgármesteri Hivatal 2021. évi igazgatási szünetére vonatkozó rendelet elfogadása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése felhatalmazást ad arra, hogy a helyi képviselő-testület a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendeljen el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának háromötödét, ami 15 munkanapot jelent.

A törvény 232/A. §-a értelmében:

„(1) A helyi önkormányzat Képviselő-testülete – a (2) bekezdésben foglalt feltétellel – rendeletben rendelkezhet arról, hogy a Képviselő-testület hivatala köztisztviselője számára a Közszolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap.

(2) A helyi önkormányzat Képviselő-testületének az (1) bekezdés szerinti rendelkezése esetén az azzal összefüggésben keletkező többletköltségek fedezetét a helyi önkormányzat saját bevétele biztosítja.”

Az említett törvényi rendelkezések lehetővé teszik, hogy a Képviselő-testület igazgatási szünetet rendeljen el, illetve a közszolgálati tisztviselők napját munkaszüneti nappá nyilvánítsa.

Az igazgatási szünet elrendelése során figyelembe veendő ajánlásokat a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012/III.7. Kormányrendelet 13-15. §-a tartalmazza.

Az igazgatási szünet ideje alatt ügyfélfogadás nincs, de a halaszthatatlan ügyekben – elsősorban anyakönyvi ügyintézés, költségvetési, adó számlák zárása – ügyelet tartására kerül sor, melynek szabályozása jegyzői utasításban történik.

Az igazgatási szünet elrendelése elősegíti a munkatársakat megillető szabadság kiadásának előre ütemezését, tervezhetőségét, a ki nem adott szabadságok felhalmozódásának elkerülését, illetve azok rendeltetésszerű felhasználását. Az igazgatási szünet bevezetése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, mivel a kiadott időszakra a hivatal működésével járó költségek csökkennek.

Fentiek alapján a 2021. évi igazgatási szünet elrendelésére

2021. augusztus 16. – 2021. augusztus 19. (4 nap).

2021. december 23. – 2020. december 31. (7 nap.)

terjedő időtartamra teszek javaslatot, mely **11 nap** szabadság kiadását jelenti.

Javaslom, továbbá a 2021. évben a munkaszüneti napokra eső munkanapokra is az igazgatási szünet elrendelését. **2021. évben december 11. (1 nap).**

**A 2021. évben igazgatási szünettel érintett napok száma összesen 12 nap.**

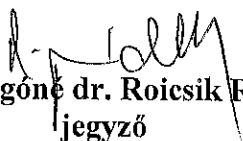
Javaslom, hogy az önkormányzat helyi rendeletében nyilvánítsa július 1-jét a köztisztviselők esetében munkaszüneti nappá a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 93. § (2) , valamint a 232/A. § (1) bekezdésben biztosított felhatalmazás alapján.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását, majd a mellékelt rendelettervezet elfogadását.

**Dabas, 2021. február 25.**

**Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: -  
Az előterjesztést készítette:  
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **minősített** többség szükséges.

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2021. (.....) számú önkormányzati rendelettervezete  
a 2021. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendeléséről és a  
Köztisztviselők Napjáról**

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében és 232/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, valamint a távmunkavégzésről szóló a 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13. §. (1) bekezdésében foglaltakra, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

**A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya kiterjed Dabasi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) közszolgálati jogviszonyban álló valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre, munkavállalóra, a polgármesterre, az alpolgármesterre.

**Az igazgatási szünet időtartamának meghatározása**

**2.§**

- (1) A Hivatal 2021. évi munkarendjében a nyári igazgatási szünet **2021. augusztus 16. – 2021. augusztus 19. napjáig tart.**
- (2) A Hivatal 2021. évi munkarendjében a téli igazgatási szünet **2021. december 23. – 2021. december 31. napjáig tart.**
- (3) A Hivatal 2021. évi munkaszüneti napok körüli – naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó – munkarendjétől eltérően a **2021. évben december 11. napjára igazgatási szünetet rendel el.**
- (4) A nyári igazgatási szünet kivételével az (1) bekezdésben meghatározott időszakban a Hivatal zárva tart, kizárólag halaszthatatlan anyakönyvi ügyekben(haláleset) anyakönyvi ügyelet működik. Az anyakönyvvezető telefonon történő elérhetőségét a helybe szokásos módon közzé kell tenni.
- (5) Igazgatási szünet ideje alatt az ügyfélfogadás szünetel.
- (6) A nyári igazgatási szünet időszakában kizárólag tájékoztatás céljából **8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>** óráig telefonos ügyeletet tartunk, ügyintézés kizárólag halaszthatatlan anyakönyvi ügyekben (haláleset) történik.

**3. §**

A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, ügykezelői és munkavállalói számára **2021. július 1-jét**, a Közszolgálati Tisztviselők Napját, munkaszüneti nappá nyilvánítja.

**Záró rendelkezés**

**4. §**

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet 2022. január 01-én hatályát veszti.

Dabas, 2021. február 06.

**Kőszegi Zoltán**  
polgármester

**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám:** HIV/12-45/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

a Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központnál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 13/2019.(VII.18.) rendelet módosításáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, az ebéd házhoz szállítását valamint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás önköltségét, intézményi térítési díját, valamint a javasolt személyi térítési díjakat a melléklet tartalmazza.

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálata jóváhagyta a szociális alapszolgáltatásokért, 2021.április 1-től az 1. sz. melléklet szerint az intézményi és személyi térítési díjakat.

Kérem a T. Testületet a rendelet módosítására.

**Dabas, 2021. február 24.**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
**jegyző**

Az előterjesztést tárgyalja: Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálata

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **nyilvános** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **minősített** többség szükséges

# RENDELET TERVEZET

**Dabas Város Polgármesterének  
/2021. ( ) önkormányzati rendelet-tervezete a  
a Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központnál igénybe vehető szociális  
szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 13/2019. (VII.18.) rendelet módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló” 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központnál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 13/2019.(VII.18.) rendelet módosítására a következőket rendeli el:

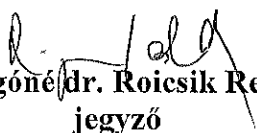
## 1.§.

A Dabasi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központnál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról szóló 13/2019.(VII.18.) rendelet 1. sz. melléklete helyébe e rendelet melléklete lép.

## 2.§

E rendelet 2021. .... lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Dabas, 2021. február

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

**Kőszegi Zoltán**  
polgármester

1. sz. melléklet

A Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ szociális alapszolgáltatásainak térítési díjai 2021. április 01-től

Település	Étkeztetés Ft/adag		Ételszállítás Ft/adag		Házi segítségnyújtás Ft/óra			Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Ft/nap	
	intézményi térítési díj	személyi térítési díj	intézményi térítési díj	személyi térítési díj	intézményi térítési díj	személyi gondozás személyi térítési díj	szociális segítség személyi térítési díj	intézményi térítési díj	személyi térítési díj
Dabas	780	750	0	0	1.110	500	500	210	150
Inárcs	630	620	120	120	1.110	500	500	-	-
Kakucs	710	700	100	100	1.110	500	500	-	-
Újhartyán	780	740	0	0	1.110	500	500	-	-
Újlengyel	830	730	80	80	1.110	500	500	-	-
Pusztavacs	550	550	0	0	1.110	500	500	-	-

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**POLGÁRMESTERE**  
**2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.**

---

**Szám:** HIV/ 12- 46/ 2021.

**ELŐTERJESZTÉS**

Maszkhasználattal kapcsolatos szabályok rendeletbe foglalása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának meghosszabbításáról szóló 80/2021. (II. 22.) Korm. rendelet újabb felhatalmazást adott Dabas Város Önkormányzatának, hogy rendeletben szabályozza Dabas város közigazgatási területén belül tartózkodó 6. életévét betöltött természetes személyekre vonatkozóan a maszkhasználattal kapcsolatos intézkedések megtételét.


Ennek szabályozására az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány tömeges elterjedésének megelőzése érdekében van szükség.

Mindezek alapján az alábbi rendelet elfogadására vonatkozó előterjesztést mellékelem.

Dabas, 2021. március 2.

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

  
Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda  
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.

**Dabas Város Polgármesterének**  
**/2021. (III.) önkormányzati rendelete**  
**A közterületen történő maszkhasználat szabályairól**

A 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának meghosszabbításáról szóló 80/2021. (II. 22.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a veszélyhelyzet ideje alatt alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI.10.) Korm. rendelet 27. §-ában, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében, 142/C. § (1) bekezdésében és 143. § (4) bekezdésének d) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendelem el:

**1. A rendelet célja, hatálya**

**1. §**

- (1) A koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény 1. §-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány tömeges elterjedésének megelőzése.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed Dabas város közigazgatási területén belül tartózkodó 6. életévét betöltött természetes személyekre.
- (3) A rendelet időbeli hatálya 2021. március 3-tól 2021. március 16-ig terjedő időtartamra vonatkozik.

**2. Veszélyhelyzetben alkalmazható kivételes szabályok**

**2.§**

Az 1. § (3) bekezdésben foglalt időtartam alatt szájat és orrot eltakaró maszk viselése kötelező Dabas Bartók Béla út teljes hosszán a gyalogúton történő gyalogosan közlekedők számára, valamint Dabas város közigazgatási területén valamennyi üzlet, és működő intézmény bejáratától számított 50 méteres körzetben.

A 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának meghosszabbításáról szóló 80/2021. (II. 22.) Korm. rendelete értelmében a veszélyhelyzet ideje alatt alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI.10.) Korm. rendelet 22.§-a az irányadó.

### **3..Záró rendelkezések**

#### **4.§**

- (1) Ez a rendelet 2021 március 3. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszíti 2021. március 16.-án.

Dabas, 2021 március .

Kószegi Zoltán  
polgármester

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE**  
**Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám:** HIV/ 12-47/ 2021.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a helyi környezet védelméről és a köztisztaságról szóló 27/2012. (III.30.) önkormányzati**  
**rendelet módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A levegő minőségének javítása, a lakosság egészségének védelme érdekében a rendelet módosítása szigorúbb szabályokat határoz meg az avar és a kerti hulladék égetésével kapcsolatban.

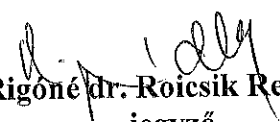
A heti két alkalom helyett csak heti egyszer, pénteki napokon, és a korábbi szabályozással ellentétben nem 8-18 óra között, hanem 13-18 óra között van lehetőség az égetésre.

**Kérem a Képviselő-testületet, véleményezze a rendelet módosítást!**

**Dabas, 2021. március 1.**

**Kőszegi Zoltán s.k.**  
**polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta s.k.**  
**jegyző**

Tárgyalta, véleményezte: -  
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda, dr. Bálint Bernadett

Melléklet a /2021. előterjesztéshez.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**önkormányzati rendelete**  
**a helyi környezet védelméről és a köztisztaságról.**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi. CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 11. pontjában, valamint a környezetvédelem általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ -ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi környezet védelméről és a köztisztaságról szóló 27/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet 4.§ (9) bekezdése helyébe a következő lép:

„4.§ (9) Tűzgyújtás és égetés közterületen és ingatlanon belül heti egy alkalommal (március 5-től április 30-ig), pénteki napokon 13-18 óra között, szélmentes időben megengedett. Az égetés leghosszabb ideje 30 perc. A tartós füstölés nem megengedett.”

2. § A rendelet 2021. március 5-vel lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

**Dabas, 2021. március 1.**

**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

**Kőszegi Zoltán**  
polgármester

## **ÁLTALÁNOS INDOKLÁS**

A levegő minőségének javítása, a lakosság egészségének védelme érdekében szigorúbb szabályozások vonatkoznak az avar és a kerti hulladék égetésére.

## **RÉSZLETES INDOKLÁS**

- 1.§ A tűzgyújtásra vonatkozó szabályokat tartalmazza.
- 2.§ A rendelet hatályba lépését és a hatályon kívül helyezendő rendelkezéseket tartalmazza.

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP**

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi környezet védelméről és a köztisztaságról szóló 27/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (2) bekezdése alapján)

1. Társadalmi hatása  
A rendelet-tervezet elfogadásának nincs.
2. Gazdasági hatások  
A rendelet-tervezet elfogadásának nincs.
3. Költségvetési hatások  
A rendelet-tervezet elfogadásának nincs.
4. Környezeti és egészségügyi hatása:  
A rendelet-tervezetnek környezeti hatása lehet.
5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:  
A rendelet-tervezet elfogadásának nincs adminisztratív hatása.
6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:  
A környezetvédelem általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény.
7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:  
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.