

2.	Rehabilitációs költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.5.)	1 171 080 927	-14 217 915	1 156 863 014	169 124 044	1 339 957 065	-317 551 325	1 022 405 730	598 826 355	58,57
2.1.	Bemutatók	959 341 949	-138 021 513	821 320 436	92 729 936	914 050 372	-320 923 905	593 126 467	190 812 679	32,17
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	211 738 978		211 738 978	90 394 103	302 133 083	1 016 000	303 149 083	272 283 496	89,82
2.3.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					123 773 600	2 336 580	126 130 180	135 730 180	107,61
2.4.	Egyéb vállalkozási célú kiadások									
2.5.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré									
2.6.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré									
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré									
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré									
2.9.	- Egyéb vállalkozási célú támogatások ÁH-n belülré									
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré									
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré									
2.12.	- Lakástámogatás									
2.13.	- Egyéb rehabilitációs célú támogatások államháztartáson kívülré	4 213 212 748	6 774 016	4 219 986 764	620 215 052	4 840 201 816	-244 997 741	4 595 204 075	3 037 434 692	66,10
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)									
4.	Helyi költségvetés kiadásainak összesítése (4.1. + ... + 4.3.)									
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)									
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása									
5.2.	Betételési célú belföldi értékpapírok vásárlása									
5.3.	Kincstárjegyek beváltása									
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
5.5.	Belföldi kötvények beváltása									
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása									
6.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felváltása	30 294 665		30 294 665		30 294 665		30 294 665	30 294 665	100,00
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felváltása									
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése									
6.3.	Pénzeszközök lekötés betétként elhelyezése									
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai									
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)									
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása									
7.2.	Betételési célú külföldi értékpapírok vásárlása									
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása									
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásból nemz. szervezeteknek									
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek									
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek									
9.	Váltókiadások									
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9.)									
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10.)	4 213 212 748	37 068 681	4 250 281 429	620 215 052	4 870 496 481	-244 997 741	4 625 498 740	3 037 434 692	100,26,30
									3 173 164 872	68,60

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

		0		Forrástól		0		0	
1.	Költségvetési hiány, főbbbet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-350 000 000	30 294 665	-319 705 335	-524 898 833	-844 604 168		-844 604 168	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	350 000 000	-30 294 665	319 705 335	524 898 833	844 604 168		844 604 168	

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzatai bemutatásuként

Bemutató megnevezése	Teljes költség	Kivételés	#HIVY	#HIVY	Módosítás 2019. 04.30.	Módosított előirányzat	Módosítás 2019. 05.31.	Módosított előirányzat	Módosítás 2019. 07.31.	Módosított előirányzat	Módosítás 2019. 09.30.	Módosított előirányzat	Teljesítés %
A	B	C	D	E									
Önkormányzati ingatlanok felújítása	251 365 296	2019.2019.		251 365 296	-251 365 296								
Pécs felújítása	97 503 021	2019.2019.		97 503 021		97 503 021		97 503 021		97 503 021		97 503 021	
Közterületi felújítások felújítása	226 592 643	2019.2019.		226 592 643		226 592 643		226 592 643		226 592 643		226 592 643	
Művelődési központ felújítása	56 848 938	2019.2019.		56 848 938		56 848 938		56 848 938		56 848 938		56 848 938	21,7
Művelődési központ felújítása	17 000 000	2019.2019.		17 000 000		17 000 000		17 000 000		17 000 000		17 000 000	0,0
Dobos I. Liget felújítása	12 247 588	2019.2019.		12 247 588		12 247 588		12 247 588		12 247 588		12 247 588	0,0
Rudasszék terv	20 828 000	2019.2019.		20 828 000		20 828 000		20 828 000		20 828 000		20 828 000	0,0
ARKS szoftver	3 285 496	2019.2019.		3 285 496		3 285 496		3 285 496		3 285 496		3 285 496	0,0
Tűzfegyver Rendszer	12 000 000	2019.2019.		12 000 000		12 000 000		12 000 000		12 000 000		12 000 000	97,6
50 lakóházak felújítása	1 800 000	2018.2019.		500 000		500 000		500 000		500 000		500 000	
Zöldfelület felújítása	2 350 000	2018.2019.		2 350 000		2 350 000		2 350 000		2 350 000		2 350 000	100,0
Vasút u. dínyvélés u. L. Áram szennyvíz	79 724 238	2019.2019.		79 724 238		79 724 238		79 724 238		79 724 238		79 724 238	0,0
Vasút u. Dínyvélés u. L. Áram szennyvíz	28 763 132	2019.2019.		28 763 132		28 763 132		28 763 132		28 763 132		28 763 132	0,0
Rudasszék felújítása	4 500 000	2019.2019.		4 500 000		4 500 000		4 500 000		4 500 000		4 500 000	99,5
Szűrésztisztító rendszer felújítása	3 000 000	2019		3 000 000		3 000 000		3 000 000		3 000 000		3 000 000	72,9
Légiteljesítés	143 900	2019		143 900		143 900		143 900		143 900		143 900	127,4
Lapozó vasárnap felújítása	10 000 000	2019.2019.		10 000 000		10 000 000		10 000 000		10 000 000		10 000 000	0,0
Dobos Szálló épület felújítása	7 500 000	2019.2019.		7 500 000		7 500 000		7 500 000		7 500 000		7 500 000	0,0
Biztonsági rendszer felújítása	101 000 000	2019.2020.		50 000 000		50 000 000		50 000 000		50 000 000		50 000 000	0,0
OKO Áram felújítások felújítása	58 773 692	2019.2019.		58 773 692		58 773 692		58 773 692		58 773 692		58 773 692	1,8
OKO Áram felújítások felújítása	3 000 000	2019.2019.		3 000 000		3 000 000		3 000 000		3 000 000		3 000 000	0,0
OKO Áram felújítások felújítása	95 000 000	2019.2019.		95 000 000		95 000 000		95 000 000		95 000 000		95 000 000	1,8
OKO Áram felújítások felújítása	34 000 000	2019.2019.		34 000 000		34 000 000		34 000 000		34 000 000		34 000 000	0,0
OKO Áram felújítások felújítása	518 000	2019.2019.		518 000		518 000		518 000		518 000		518 000	100,0
OKO Áram felújítások felújítása	2 000 000	2019.2019.		2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000	0,0
OKO Áram felújítások felújítása	3 000 000	2019.2019.		3 000 000		3 000 000		3 000 000		3 000 000		3 000 000	0,0
OKO Áram felújítások felújítása	2 000 000	2019.2019.		2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000	0,0
OKO Áram felújítások felújítása	30 000 000	2019.2019.		30 000 000		30 000 000		30 000 000		30 000 000		30 000 000	4,4
OKO Áram felújítások felújítása	3 000 000	2019.2019.		3 000 000		3 000 000		3 000 000		3 000 000		3 000 000	15,0
OKO Áram felújítások felújítása	8 000 000	2019.2019.		8 000 000		8 000 000		8 000 000		8 000 000		8 000 000	63,3
OKO Áram felújítások felújítása	4 000 000	2019.2019.		4 000 000		4 000 000		4 000 000		4 000 000		4 000 000	86,0
OKO Áram felújítások felújítása	1 000 000	2019.2019.		1 000 000		1 000 000		1 000 000		1 000 000		1 000 000	0,0
OKO Áram felújítások felújítása	1 357 296	2019.2019.		1 357 296		1 357 296		1 357 296		1 357 296		1 357 296	0,0
OKO Áram felújítások felújítása	5 000 000	2019.2019.		5 000 000		5 000 000		5 000 000		5 000 000		5 000 000	0,0
OKO Áram felújítások felújítása	2 600 000	2019.2019.		2 600 000		2 600 000		2 600 000		2 600 000		2 600 000	1,5
OKO Áram felújítások felújítása	4 000 000	2019.2019.		4 000 000		4 000 000		4 000 000		4 000 000		4 000 000	0,0
OKO Áram felújítások felújítása	1 200 000	2019.2019.		1 200 000		1 200 000		1 200 000		1 200 000		1 200 000	0,0

Érkezelendő támogatás (munkát látó szervezet)	596 730 845	942 781 940	500 000	4 403 257 706	804 452 236	69 154 911	377 807 160	-323 412 754	577 994 940	220 000	164 948 539	30,19
ÖSSZESEN:												

Székfoglalás	2 019	4 500 000		4 500 000	4 500 000		4 500 000		4 500 000	4 500 000	4 500 000	100,00
Beregszónyi Általános Iskola felújítása Dabas város Felhívására átlátszó pályázattal	2 019	7 500 000		7 500 000	7 500 000		7 500 000		7 500 000	7 500 000	100,00	
ÓBó Általános Iskola felújítása Óbuda város Felhívására átlátszó pályázattal	2 019	50 000 000		50 000 000	50 000 000		50 000 000		50 000 000	50 000 000	100,00	
FC Dabas Labdarúgó csapatok ömlesztett felújítása átlátszó pályázattal	2 019	58 773 600		58 773 600	58 773 600		58 773 600		58 773 600	58 773 600	100,00	
Révfülöpi Általános Iskola												
56 kisközségi szociális munkások támogatása									1 856 580	1 856 580	100,00	
Dabas Önkormányzat NEMK támogatás									500 000	500 000	100,00	
Győr-Redemptus Egyház támogatás									8 100 000	8 100 000	100,00	
Parfenyei Kft fejlesztési támogatás Felhívására átlátszó pályázattal	2 019	3 000 000		3 000 000	3 000 000		3 000 000		3 000 000	3 000 000	66,67	
Felhalmozási célú átújított támogatások		123 773 600		123 773 600	123 773 600		123 773 600		123 773 600	123 773 600	100,00	

Információk bemutatásai

Dabasi Földmészteri Elvtársi Társaság												
Információk beszámoló	2 019	2 000 000		2 000 000	2 000 000		2 000 000		2 000 000	2 000 000	1 225 491	61,27
Beregszónyi Általános Iskola felújítása	2 019	2 000 000		2 000 000	2 000 000		2 000 000		2 000 000	2 000 000	100,00	
Adás szilveszteri vásárlása	2 019	3 285 490		3 285 490	3 285 490		3 285 490		3 285 490	3 285 490	100,00	
Kiszámlázott tárgyi eszközök beszámoló	2 019	1 000 000		1 000 000	1 000 000		1 000 000		1 000 000	1 000 000	0,00	
ÖSSZESEN		4 000 000		4 000 000	4 000 000		4 285 490		8 285 490	8 285 490	4 510 981	54,44

Kossuth Művelődési Központ és Házhoz Boldizsár

Városi Könyvtár	2 019	2 308 187		2 308 187	2 308 187		2 308 187		2 308 187	2 308 187	1 672 174	72,45
VEKOP pályázattal tárgyi eszközök vásárlása	2 019	2 308 187		2 308 187	2 308 187		2 308 187		2 308 187	2 308 187	1 672 174	72,45
Kiszámlázott tárgyi eszközök beszámoló	2 019	2 308 187		2 308 187	2 308 187		2 308 187		2 308 187	2 308 187	1 672 174	72,45
Könyv beszerzési finanszírozás	2 019	2 520 000		2 520 000	2 520 000		2 520 000		2 520 000	2 520 000	100,00	
Érkezelendő támogatás átlátszó pályázattal	2 019	1 812 943		1 812 943	1 812 943		1 812 943		1 812 943	1 812 943	1 812 943	100,00
ÖSSZESEN		2 308 187		2 308 187	2 308 187		4 557 358		6 865 517	6 865 517	6 239 505	90,74

Dabas Sári Óvoda

Kiszámlázott tárgyi eszközök beszámoló	2 019	153 568		153 568	153 568		153 568		153 568	153 568	215 888	147,89
ÖSSZESEN		153 568		153 568	153 568		153 568		153 568	153 568	215 888	147,89

Dabasi Egyesített Óvoda

Kiszámlázott tárgyi eszközök beszámoló	2 019	201 504		201 504	2 688 749		2 688 749		2 688 749	2 688 749	1 019 454	38,28
Írókészségfejlesztés	2 019	355 600		355 600	355 600		355 600		355 600	355 600	355 600	100,00
ÖSSZESEN		557 104		557 104	2 688 749		2 688 749		3 245 453	3 245 453	1 019 454	31,15

Dabasi Intézményfenntartó Központ

Kiszámlázott tárgyi eszközök beszámoló	2 019	1 321 533		1 321 533	1 321 533		1 321 533		1 321 533	1 321 533	1 684 021	127,45
ÖSSZESEN		1 321 533		1 321 533	1 321 533		1 321 533		1 321 533	1 321 533	1 684 021	127,45

Dr. Frakcs Géza Szakorvosai Rendelőintézet

Tárgyi eszközök beszámoló	2 019	12 560 000		12 560 000	12 560 000		12 560 000		12 560 000	12 560 000	12 194 302	97,89
Munkaadókatól eszakihozás	2 019	12 700 000		12 700 000	12 700 000		12 700 000		12 700 000	12 700 000	12 700 000	100,00
ÖSSZESEN		12 560 000		12 560 000	12 560 000		25 260 000		25 260 000	25 260 000	12 194 302	48,25

Információk beszámoló

Információk beszámoló	2 019	16 560 000		16 560 000	18 868 187		18 868 187		23 575 825	42 443 213	2 688 749	45 131 961	25 864 149
ÖSSZESEN		16 560 000		16 560 000	18 868 187		18 868 187		23 575 825	42 443 213	2 688 749	45 131 961	25 864 149

DABAS ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:

ÖSSZESEN		959 341 949		1 381 021 513	851 320 436		92 729 936		911 050 371	320 923 905	593 156 467	190 812 679	32,17
----------	--	--------------------	--	----------------------	--------------------	--	-------------------	--	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------

7. melléklet 2019.III.negyedévi teljesítés

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Felújítás megnevezése	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	Kivételzés kezdési és befejezési éve	#HIV:	#HIV:	#HIV:	#HIV:	#HIV:	Módosítás 2019. 07. 31.	Módosított előirányzat	Módosítás 2019. 09. 30.	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
A.													
Szélmalmom u. felújítása és járdafelújítás	95 133 147	2019,2019.	95 133 147						95 133 147		95 133 147	96 657 152	101,60
Fehérvár, Zrínyi útfelújítás	18 471 833	2019,2019.	18 471 833					24 629 110	43 100 943		43 100 943	18 471 832	42,86
Lárkó ovifelújítása	73 007 938	2019,2019.	73 007 938						73 007 938	1 016 000	74 023 938	74 023 938	100,00
Levendüla Ház	5 126 500	2019,2019.	5 126 500						5 126 500		5 126 500		
Dabas-Sánti orvosi rendelő felújítása		2019						15 767 257	15 767 257		15 767 257	15 767 257	100,00
Kunfői, Kunyágy II. ütem								7 812 639	7 812 639		7 812 639	6 455 375	82,63
Gyömi Géza Iskola lépcső felújítás								2 185 099	2 185 099		2 185 099	2 185 099	100,00
Értel u. óvoda felújítása								40 000 000	40 000 000		40 000 000	9 360 911	23,40
Útfelújítások Dabas területén												42 331 335	
Szabaduló szoba												28 554	
Szt. János u. autóbusz szigetperon öböl												7 002 043	
Bennárk-Ház felújítása	19 999 560	2019,2019.	19 999 560						19 999 560		19 999 560		
ÖSSZESEN:	211 738 978		211 738 978					90 394 105	302 133 083	1 016 000	303 149 083	272 283 496	89,82

9.1. melléklet 2019. III. negyedévi teljesítés

Megnevezés	DABAS ÖNKORMÁNYZATA		01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás		01

#HIV!

Szama	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat		Módosított 2019. 05. 31.		Módosított 2019. 07. 31.		Módosított előirányzat		Módosított 2019. 09. 30.		Módosított előirányzat		Teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	B	B	B	B	B	B	B	B				
8.2.	Felhív. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről														
8.3.	Egyéb felhívású célú ásvet kölcsönök		50 000 000						50 000 000		2 000 000		55 000 000	27 419 144	57,73
8.4.	8.3.-ból ÁH-n támogatás (közvetlen)														
9.	KÖZTISZTELVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)		2 739 546 384		6 335 494		84 072 128		2 824 956 286		-249 798 822		2 574 157 464	2 161 040 090	83,95
10.	Helyi költségvetési államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)														
10.1.	Helyi sajátos jellegű kölcsönök felvétele														
10.2.	Támogatás célú jellegű kölcsönök felvétele														
10.3.	Egyéb jellegű jellegű kölcsönök felvétele														
11.	Belföldi értékpapírok bevétel (11.1.+...+11.4.)														
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevétel, értékesítése														
11.2.	Egyéb belföldi jellegű belföldi értékpapírok kibocsátása														
11.3.	Bekelés célú belföldi értékpapírok bevétel, értékesítése														
11.4.	Egyéb célú belföldi értékpapírok kibocsátása														
12.	Államháztartáson belüli értékpapírok kibocsátása		350 000 000				424 481 864		774 481 864				774 481 864	774 481 864	100,00
12.1.	Előző év vállalkozás maradványának igénybevétele		350 000 000				424 481 864		774 481 864				774 481 864	774 481 864	100,00
12.2.	Előző év vállalkozás maradványának igénybevétele														
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)														
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések														
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése														
13.3.	Lejárati betétek megszerzése														
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)														
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevétel, értékesítése														
14.2.	Bekelés célú külföldi értékpapírok bevétel, értékesítése														
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása														
14.4.	Külföldi kölcsön, kölcsönök felvétele														
15.	Változatosságok														
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó vállalkozás igényelt bevételei														
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10 + ... + 16)		350 000 000		6 335 494		424 481 864		774 481 864		-249 798 822		3 348 639 248	774 481 864	100,00
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)		3 083 546 384		6 335 494		508 554 192		3 594 438 070		-249 798 822		3 348 639 248	2 933 521 954	87,66

Kiadások

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.8.)		911 027 768		-7 483 871		331 570 316		1 235 195 013		59 222 269		1 294 417 382	765 231 388	59,12
1.1.	Személyi juttatások		134 270 710		2 000 000		83 700		136 554 410		16 668 393		153 023 003	142 378 633	93,04
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		26 182 789		1 577 250		16 321		27 760 039		2 402 322		30 178 682	24 428 946	80,95
1.3.	Dologi kiadások		319 470 305		26 960 061		16 077 790		362 508 156		42 230 392		403 238 558	322 327 733	79,54
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		61 500 000				3 147 000		64 647 000		-4 199 000		60 448 000	37 297 158	61,70
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		365 441 006				29 767 846		295 208 952		-586 580		294 622 372	238 798 890	81,05
1.6.	az 1.5-ből: - Előző év elszámolásból származó bevételek														
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetések														
1.8.	- Elvonások és befizetések														
1.9.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre														
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre														
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre														
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre														
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre														
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre														
1.15.	- Állásfoglalások, ártámogatások														
1.16.	- Kamattámogatások														
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre														
1.18.	Tartalékok		104 165 038		-37 940 382		582 477 539		348 700 233		2 216 732		350 916 967		0,00
1.19.	az 1.18-ból: - Államháztartás		44 166 704				2 091 701		46 258 405		14 246 732		60 505 137		
1.20.	- Célmutatók		59 998 334		-37 940 382		280 385 838		302 441 828		-12 000 000		290 441 828	290 441 828	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.5.)		1 154 320 927		-16 556 100		1 59 549 016		1 297 513 843		-320 339 674		977 274 169	572 962 206	58,63
2.1.	Beruházások		942 781 949		-140 339 700		802 452 249		871 607 160		-323 012 254		547 994 906	164 948 530	30,10

9.5. melléklet 2019. III. negyedévi teljesítés

Költségvetési szerv megnevezése	Kossuth Művelődési Központ és Helyi Önkormányzat	06
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

2019.

Száma	Név	2019. III. negyedévi teljesítés			Működési előirányzat	Működési előirányzat	Működési előirányzat	Működési előirányzat	Teljesítés %-a
		A	B	C					
Bevételek:									
I.	Működési bevételek (1.1.-1.11.)	3 666 006	2 200 006	2 200 006	2 200 006	2 200 006	2 200 006	59,77	
1.1.	Közhatalmi bevételek								
1.2.	Szociális hozzájárulási adó								
1.3.	Adóssághoz tartozás elírás								
1.4.	Államháztartásból								
1.5.	Szállásdíj								
1.6.	Kiszámlázott árbevétel								
1.7.	Államháztartásból								
1.8.	Közműdíjak								
1.9.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
1.10.	Előlegesen kifizetett adó								
1.11.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
2.	Működési célú bevételek (2.1.-2.3.)	26 029 762	26 029 762	26 029 762	26 029 762	26 029 762	26 029 762	100,00	
2.1.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
2.2.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
2.3.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
2.4.	2.3. köztől								
3.	Működési célú bevételek (3.1.-3.3.)	26 029 762	26 029 762	26 029 762	26 029 762	26 029 762	26 029 762	100,00	
3.1.	Közhatalmi bevételek								
3.2.	Szociális hozzájárulási adó								
3.3.	Adóssághoz tartozás elírás								
3.4.	Államháztartásból								
3.5.	Szállásdíj								
3.6.	Kiszámlázott árbevétel								
3.7.	Államháztartásból								
3.8.	Közműdíjak								
3.9.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.10.	Előlegesen kifizetett adó								
3.11.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.12.	Működési célú bevételek (3.12.1.-3.12.3.)								
3.12.1.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.12.2.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.12.3.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.13.	2.3. köztől								
3.14.	Működési célú bevételek (3.14.1.-3.14.3.)								
3.14.1.	Közhatalmi bevételek								
3.14.2.	Szociális hozzájárulási adó								
3.14.3.	Adóssághoz tartozás elírás								
3.15.	Államháztartásból								
3.16.	Szállásdíj								
3.17.	Kiszámlázott árbevétel								
3.18.	Államháztartásból								
3.19.	Közműdíjak								
3.20.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.21.	Előlegesen kifizetett adó								
3.22.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.23.	Működési célú bevételek (3.23.1.-3.23.3.)								
3.23.1.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.23.2.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.23.3.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.24.	2.3. köztől								
3.25.	Működési célú bevételek (3.25.1.-3.25.3.)								
3.25.1.	Közhatalmi bevételek								
3.25.2.	Szociális hozzájárulási adó								
3.25.3.	Adóssághoz tartozás elírás								
3.26.	Államháztartásból								
3.27.	Szállásdíj								
3.28.	Kiszámlázott árbevétel								
3.29.	Államháztartásból								
3.30.	Közműdíjak								
3.31.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.32.	Előlegesen kifizetett adó								
3.33.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.34.	Működési célú bevételek (3.34.1.-3.34.3.)								
3.34.1.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.34.2.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.34.3.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.35.	2.3. köztől								
3.36.	Működési célú bevételek (3.36.1.-3.36.3.)								
3.36.1.	Közhatalmi bevételek								
3.36.2.	Szociális hozzájárulási adó								
3.36.3.	Adóssághoz tartozás elírás								
3.37.	Államháztartásból								
3.38.	Szállásdíj								
3.39.	Kiszámlázott árbevétel								
3.40.	Államháztartásból								
3.41.	Közműdíjak								
3.42.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.43.	Előlegesen kifizetett adó								
3.44.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.45.	Működési célú bevételek (3.45.1.-3.45.3.)								
3.45.1.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.45.2.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.45.3.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.46.	2.3. köztől								
3.47.	Működési célú bevételek (3.47.1.-3.47.3.)								
3.47.1.	Közhatalmi bevételek								
3.47.2.	Szociális hozzájárulási adó								
3.47.3.	Adóssághoz tartozás elírás								
3.48.	Államháztartásból								
3.49.	Szállásdíj								
3.50.	Kiszámlázott árbevétel								
3.51.	Államháztartásból								
3.52.	Közműdíjak								
3.53.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.54.	Előlegesen kifizetett adó								
3.55.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.56.	Működési célú bevételek (3.56.1.-3.56.3.)								
3.56.1.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.56.2.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.56.3.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.57.	2.3. köztől								
3.58.	Működési célú bevételek (3.58.1.-3.58.3.)								
3.58.1.	Közhatalmi bevételek								
3.58.2.	Szociális hozzájárulási adó								
3.58.3.	Adóssághoz tartozás elírás								
3.59.	Államháztartásból								
3.60.	Szállásdíj								
3.61.	Kiszámlázott árbevétel								
3.62.	Államháztartásból								
3.63.	Közműdíjak								
3.64.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.65.	Előlegesen kifizetett adó								
3.66.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.67.	Működési célú bevételek (3.67.1.-3.67.3.)								
3.67.1.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.67.2.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.67.3.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.68.	2.3. köztől								
3.69.	Működési célú bevételek (3.69.1.-3.69.3.)								
3.69.1.	Közhatalmi bevételek								
3.69.2.	Szociális hozzájárulási adó								
3.69.3.	Adóssághoz tartozás elírás								
3.70.	Államháztartásból								
3.71.	Szállásdíj								
3.72.	Kiszámlázott árbevétel								
3.73.	Államháztartásból								
3.74.	Közműdíjak								
3.75.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.76.	Előlegesen kifizetett adó								
3.77.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.78.	Működési célú bevételek (3.78.1.-3.78.3.)								
3.78.1.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.78.2.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.78.3.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.79.	2.3. köztől								
3.80.	Működési célú bevételek (3.80.1.-3.80.3.)								
3.80.1.	Közhatalmi bevételek								
3.80.2.	Szociális hozzájárulási adó								
3.80.3.	Adóssághoz tartozás elírás								
3.81.	Államháztartásból								
3.82.	Szállásdíj								
3.83.	Kiszámlázott árbevétel								
3.84.	Államháztartásból								
3.85.	Közműdíjak								
3.86.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.87.	Előlegesen kifizetett adó								
3.88.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.89.	Működési célú bevételek (3.89.1.-3.89.3.)								
3.89.1.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.89.2.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.89.3.	Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök felvételéből								
3.90.	2.3. köztől								
3.91.	Működési célú bevételek (3.91.1.-3.91.3.)								
3.91.1.	Közhatalmi bevételek								
3.91.2.	Szociális hozzájárulási adó								
3.91.3.	Adóssághoz tartozás elírás								
3.92.	Államháztartásból								
3.93.	Szállásdíj								
3.94.	Kiszámlázott árbevétel								
3.95.	Államháztartásból								
3.96.	Közműdíjak								
3.97.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.98.	Előlegesen kifizetett adó								
3.99.	Egyéb közpénzügyi bevételek								
3.100.	Működési célú bevételek (3.100.1.-3.100.3.)								

9.6. melléklet, 2019. II. negyedévi teljesítés

Közhatalmi szerv megnevezése	06
Feladat megnevezése	01
Összes bevétel, kiadás	
#M17	

Száma	Közzétett elnevezés, előirányzat megnevezése	A			Működési előirányzat 2019. 07. 31.	Teljesítés %a
		B	C	D		
Bevételek						
1.	Változó bevételek (1.1.-...+1.1.)	31 000 000	0	31 000 000	29 516 828	95,2
1.1.	Állami támogatások	17 841		17 841		
1.2.	Szállítási díjak	31 000 000		31 000 000	27 257 235	87,9
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				1 074 445	
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Előlegek					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Államháztartáson kívülről származó támogatások				1 091	
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Államháztartáson kívülről származó támogatások				444 115	
1.11.	Egyéb működési bevételek	292 300 000	0	292 300 000	283 323 300	96,9
2.	Államháztartáson kívülről származó támogatások (2.1.-...+2.3.)					
2.1.	Államháztartáson kívülről származó támogatások					
2.2.	Államháztartáson kívülről származó támogatások					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások (államháztartáson kívülről)	993 550 000		993 550 000	793 213 200	79,7
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Ellátásnyújtás célú támogatások államháztartáson kívülről (4.1.-4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszaéléseivel					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.-...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Immateriális javak értékesítése					
5.3.	Immateriális javak értékesítése					
6.	Ellátásnyújtás célú támogatások államháztartáson kívülről (6.1.-6.2.)					
6.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszaéléseivel					
6.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről					
7.	Ellátásnyújtás célú támogatások államháztartáson kívülről (7.1.-7.2.)					
7.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszaéléseivel					
7.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről					
8.	Közhatalmi bevételek (8.1.-...+8.3.)	1 024 550 000	0	1 024 550 000	782 839 898	76,4
8.1.	Közhatalmi bevételek (8.1.-...+8.3.)					
8.2.	Közhatalmi bevételek (8.1.-...+8.3.)					
8.3.	Közhatalmi bevételek (8.1.-...+8.3.)					
9.	Felhalmozási bevételek (9.1.-...+9.3.)	24 000 000	25 794 462	49 794 462	44 319 228	89,0
9.1.	Közhatalmi bevételek (9.1.-...+9.3.)					
9.2.	Közhatalmi bevételek (9.1.-...+9.3.)					
9.3.	Közhatalmi bevételek (9.1.-...+9.3.)					
10.	Egyéb szociális (szociálisjuttatás) támogatások (10.1.-...+10.3.)	24 000 000	15 945 228	39 945 228	20 173 494	50,5
	Összesen	1 048 550 000	25 794 462	1 074 344 462	837 169 826	76,9

Száma	Közzétett elnevezés, előirányzat megnevezése	A			Működési előirányzat 2019. 07. 31.	Teljesítés %a
		B	C	D		
Kiadások						
1.	Közhatalmi bevételek (1.1.-...+1.5.)	1 035 920 000	13 000 462	1 048 920 462	813 712 386	76,6
1.1.	Szociális juttatások	475 181 000	7 333 905	482 514 905	292 176 888	60,5
1.2.	Közhatalmi bevételek (1.1.-...+1.5.)	74 732 000	2 601 128	77 333 128	56 837 161	75,9
1.3.	Dologi kiadások	481 018 000	5 066 034	486 084 034	439 847 151	90,3
1.4.	Ellátásnyújtás célú támogatások államháztartáson kívülről	2 058 000	2 066 000	4 124 000	3 251 188	78,9
1.5.	Egyéb működési célú bevételek	17 500 000	17 000 462	34 500 462	13 198 245	48,3
2.	Felhalmozási kiadások (2.1.-...+2.3.)	12 300 000	12 794 462	25 094 462	12 194 261	48,6
2.1.	Felhalmozási kiadások					
2.2.	Felhalmozási kiadások					
2.3.	Felhalmozási kiadások					
3.	Felhalmozási kiadások					
4.	Felhalmozási kiadások	1 048 550 000	13 794 462	1 062 344 462	815 906 647	76,8
Összesen						
	Eves tervezett létszám előirányzat (fő)	303		303	105	34,6
Közfelhalmozási létszám (fő)						

9.7. melléklet 2019. évi költségvetési teljesítés

Közhatalmi szerv	Dabasai Intézményfenntartó Központ	07
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01
Megnevezés	ÁZÉNY	

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	A			B			C			Teljesítés %-a	
		Bevételek			Előirányzat			Módszerrel elszámolt előirányzat				
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			98 514 354		98 514 354		98 514 354		98 514 354	97 378 624	88,53
1.1.	Értékpapírok eladásából											
1.2.	Szociális hozzájárulási adó										27 114 335	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke											
1.4.	Tulajdonosi bevételek											
1.5.	Helyi adók			77 570 354		77 570 354		77 570 354		77 570 354	34 097 027	46,52
1.6.	Értékpapírok értékesítéséből származó											
1.7.	Dologi bevételek											
1.8.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai			20 944 000		20 944 000		20 944 000		20 944 000	6 036 168	31,13
1.9.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
1.10.	Biztosítási díjak											
1.11.	Feladat előirányzat bevételei											
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.8.)											
2.1.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
2.2.	Végzettség nélküli munkaadók támogatása											
2.3.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
2.4.	2.3.301 EU támogatás											
3.	Közhatalmi feladat											
3.1.	Közhatalmi feladat											
4.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)											
4.1.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
4.2.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
4.3.	4.2.401 EU-s támogatás											
5.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
5.1.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
5.2.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
5.3.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
6.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
7.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
8.	2014-2015-ös költségvetési év előirányzat bevételei											
9.	2014-2015-ös költségvetési év előirányzat bevételei											
9.1.	2014-2015-ös költségvetési év előirányzat bevételei											
9.2.	2014-2015-ös költségvetési év előirányzat bevételei											
9.3.	2014-2015-ös költségvetési év előirányzat bevételei											
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6.+...+10.)			346 689 460		346 689 460		346 689 460		346 689 460	329 746 371	79,52

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	A			B			C			Teljesítés %-a	
		Bevételek			Előirányzat			Módszerrel elszámolt előirányzat				
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (1.1.+...+1.3.)			246 039 460		246 039 460		246 039 460		246 039 460	212 789 129	86,48
1.1.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
1.2.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
1.3.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
1.4.	Dologi bevételek											
1.5.	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai											
2.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (2.1.+...+2.3.)											
2.1.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
2.2.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
2.3.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
3.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
4.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)											
4.1.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
4.2.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
4.3.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
5.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
6.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
7.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
8.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
9.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
10.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
11.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
12.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
13.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
14.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
15.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
16.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
17.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
18.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
19.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
20.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
21.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
22.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
23.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
24.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
25.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
26.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
27.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
28.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
29.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
30.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
31.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
32.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
33.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
34.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
35.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
36.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
37.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
38.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
39.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
40.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
41.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
42.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
43.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
44.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
45.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
46.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
47.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
48.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
49.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
50.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
51.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
52.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
53.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
54.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
55.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
56.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
57.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
58.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
59.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
60.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
61.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
62.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
63.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
64.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
65.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
66.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
67.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
68.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
69.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
70.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
71.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
72.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
73.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
74.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
75.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
76.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről											
77.	Működési célú támogatások államháztartáson kív											



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: HIV/12-404/2019.

Tárgy: gépek beszerzése

Ügyintéző:

Hiv. szám:

Telefon:

Melléklet:

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. november 26-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Dabasi Intézményfenntartó Központ üzemeltetésében lévő Központi Konyhájának részére gépek vásárlása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dabasi Intézményfenntartó Központ vezetője kéri a testület engedélyét az üzemi konyhán gépek beszerzésére, 1db 1400 literes hűtőszekrényt, 1db ipari zöldségszeletelőt, 1db ipari rúd-mixer, 1db számítógép, 2db A4-es nyomtatót, 1db A3-as nyomtatót, 2db kávéfőzőt.
A fedezet az intézmény költségvetésében rendelkezésre áll.

A fentiek értelmében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését.

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete engedélyezi a Dabasi Intézményfenntartó Központ részére, hogy 1db 1400 literes hűtőszekrényt, 1db ipari zöldségszeletelőt, 1db ipari rúd-mixert, 1db számítógépet, 2db A4-es nyomtatót, 1db A3-as nyomtatót, és 2db kávéfőzőt vásároljon, maximum bruttó 2.902.601.-Ft értékben.

A kiadás fedezete a Dabasi Intézményfenntartó Központ költségvetésében rendelkezésre áll.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására és a szerződés megkötésére.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: intézményvezető

Dabas, 2019. november 26.

Kószegi Zoltán
polgármester

Látta: Rigóné dr. Nőjcsik Renáta jegyző



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám:..HIV/12-405/2019.

Tárgy: gépek beszerzése

Ügyintéző:

Hiv. szám:

Telefon:

Melléklet:

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019.november 26-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Dabasi Egyesített Óvodák részére gépek vásárlására

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabasi Egyesített Óvodák vezetője kéri a testület engedélyét az intézmény részére gépek beszerzésére, 1db fűnyíró, 1db számítógép, 1db kávéfőző.

A fedezet az intézmény költségvetésében rendelkezésre áll.

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését.

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete engedélyezi a Dabasi Egyesített Óvodák részére, hogy 1db fűnyíró, 1db számítógépet, és 1db kávéfőzőt vásároljon, maximum bruttó 266.280.-Ft értékben.

A kiadás fedezete a Dabasi Egyesített Óvodák költségvetésében rendelkezésre áll.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására és a szerződés megkötésére.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: intézményvezető

Dabas, 2019. november 26.

**Kőszegi Zoltán
polgármester**

Látta: Rigóné dr. Rojcsik Renáta jegyző



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám.:HIV/12-406/2019.

Tárgy: gépek beszerzése

Ügyintéző:

Hiv. szám:

Telefon:

Melléklet:

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019.november 26-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Dabas Sári Óvoda részére gépek vásárlására

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Sári Óvoda vezetője kéri a testület engedélyét az intézmény részére gépek beszerzésére, 1db Laptop, 1db számítógép, 1db szárítógép 2db mosógép 2db létra. A fedezet az intézmény költségvetésében rendelkezésre áll.

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését.

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete engedélyezi a Dabas Sári Óvoda részére, hogy 1db Laptopot, 1db számítógépet, 1db szárítógépet 2db mosógépet, és 2db létrát vásároljon, maximum bruttó 739.240.-Ft értékben.

A kiadás fedezete a Dabas Sári Óvoda költségvetésében rendelkezésre áll.

Felhatalmazza az intézmény vezetőjét a beszerzési eljárás lefolytatására és a szerződés megkötésére.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: intézményvezető

Dabas, 2019. november 26.

**Kószegi Zoltán
polgármester**

Látta: Rigóné dr. Rojcsik Renáta jegyző



DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL

JEGYZŐ

Ügyszám: HIV/12-407/2019.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Polgármesterének szabadság megváltása, 2019. évi szabadságának ütemezése

Tisztelt Képviselő-testület!

1. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/A. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a Képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony.
A (2) bekezdés szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya megszűnik a tisztségének megszűnésével, a tisztség megszűnése napján.

A szabadság pénzbeli megváltásának kérdését a Kttv. 107. §-a szabályozza.

A pénzbeli megváltást abban az esetben teszi lehetővé a Kttv., amikor a munkáltató az arányos szabadságot nem adta ki és az adott jogviszony nem minősül folyamatosnak.

Kószegi Zoltán polgármesternek – az előző ciklusban lévő – sajátos közszolgálati jogviszonya megszűnésekor 2019. október 13-án, **50 nap ki nem vett** szabadsága keletkezett, melynek megváltásához a hivatkozott jogszabályi előírások figyelembevételével, kérem a Tisztelt Képviselő-testület határozati javaslat szerinti hozzájárulását.

2. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) VII/A. fejezete szabályozza a polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó rendelkezéseket.

A 225/C. §-a szabályozza a főállású polgármesternek járó alap-és pótszabadság mértékét, szabadságát, tervezésének és kiadásának szabályait.

A szabadság mértéke éves szinten: 25 nap alapszabadság, 14 nap pótszabadság. Az időarányos szabadsága 2019. október 14-től 2019. december 31-ig összesen: 9 nap.

A Képviselő-testületnek, mint munkáltatói jogkör gyakorlójának jóvá kell hagynia a polgármester szabadságának tárgyévi ütemezését.

Kószegi Zoltán polgármester jogszabályi kötelezettségének eleget téve a 2019. évi időarányos szabadságát az alábbi ütemezés szerint kívánja igénybe venni:

- október 14. 1 nap
- november 06. 1 nap
- december 07., december 14., december 23., december 30-31., 5 nap

- 2020. január 2-3., 2 nap
- Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármester Úr **2019. október 14., és 2019. november 06-án kivett szabadságát (2 nap)** jóváhagyni, 2019 évi szabadság ütemezését elfogadni, valamint a 2019. december 07., 2019. december 14., 2019. december 23., 2019. december 30-31., 2020. január 02-03. (7 nap) tervezett szabadságának kivételét engedélyezni szíveskedjen.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 107. § (2) bekezdés b) pontja alapján Kőszegi Zoltán polgármester megválasztását megelőző polgármesteri megbízatása idején ki nem adott **50 nap** szabadságának megváltásához hozzájárul.

Felkéri a Dabasi Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodájának vezetőjét, hogy az 50 munkanap szabadság megváltása érdekében az önkormányzat kiadásai előirányzat terhére – a megszűnt jogviszony alatt hatályos illetmény alapúvételével – intézkedni szíveskedjen.

Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző

2. HATÁROZATI JAVASLAT

- Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - mint munkáltatói jogkör gyakorló - a polgármester 2019. évi szabadságának ütemezését elfogadja. A kivett szabadságát **2019. október 14., és 2019. november 06-án (2 nap)** jóváhagyja, valamint 2019. december 07., 2019. december 14., 2019. december 23., 2019. december 30-31., 2020. január 02-03. (7 nap) tervezett szabadság kivételét engedélyezi.

Felhatalmazza Bennárik Ferenc Képviselő Urat a polgármester szabadságainak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző

Dabas, 2019. november 12.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTER

Ügyiratszám: HIV/12-425/2019.

Tárgy:

Ügyintéző: Rigóné

Hiv. szám:

Telefon: 29/561-249

Melléklet:

Előterjesztés A Polgármesteri beszámolóról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68.§ (3) bekezdése így szól: A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

2019. október-november hónapban a két ülés között tett intézkedésekről az alábbiak szerint tájékoztatom T. Képviselő-testületet. Dabas Város Polgármestere:

- Több körös egyeztetést folytatott Kovács Beáta településmérnökkel, valamint a Városüzemeltetési Osztály munkatársaival és az érintett lakosokkal a rövid-hosszabb távú, augusztusban, szeptemberben megoldandó feladatokról
- Köszöntötte városunk 90 év feletti polgárait születésnapjuk alkalmából
- A városi szintű műemlékvédelem kérdéskörében találkozott dr. Tarnai Richárdal, a Pest Megyei Kormányhivatal vezetőjével
- Együttműködési megállapodást kötött Maatz Jánossal a Mr. Gerald cirkusz ügyvezető igazgatójával
- Az önkormányzati választással és az elkövetkezendő 5 éves ciklusra vonatkozó terveivel kapcsolatban adott televíziós interjút a Dabas TV-nek
- Ünnepi beszédet mondott az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulójára rendezett emlékünnepeken
- Tárgyalt dr. Gulyás Gergely Miniszterelnökséget vezető miniszter úrral
- Levezette az ünnepi testületi alakuló ülést
- Megnyitotta a Budapesten megrendezésre kerülő Kerekes László Emlékkonferenciát
- Köszöntötte városunk legfiatalabb polgárait, az Újszülöttek Köszöntése elnevezésű rendezvényen
- Találkozott és megbeszélést folytatott dr. Magyar Zoltánnal a Magyar Tornaszövetség elnökével
- A Daköv Kft. ügyvezetőivel közösen fogadta a térség megválasztott polgármestereit, ahol bemutatták részükre a cég működését
- A Szociális Munka napján díjat adott át Mészárosné Szondi Aranka részére
- Várossá válásunk 30. évfordulója alkalmából részt vett a Jubileumi Parkban történő facsemete ültetésén, ahol 30 db fa elültetésében segédkezett
-
- Részt vett a roma és a szlovák nemzetiségi önkormányzat alakuló ülésein, valamint megbeszélést folytatott a megválasztott vezetőkkel
- A felújítás alatt lévő Erkel utcai óvoda munkálatait irányította, folyamatosan egyeztetésben volt a kivitelezőkkel
- A Rádió Dabas meghívásának eleget téve, a Polgármesteri Percek vendége volt, ahol az aktuális híreket, fejlesztéseket, programokat tolmácsolta a hallgatók felé
- Egyeztetett a Dabasi Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Központ vezetőjével, Berchi Anitával

- Megbeszélést és eligazítást tartott a Kabinetiroda munkatársai részére, az egyeztetések témája az adott hónap aktuális programjai és azok előkészítése volt
- Megbeszélést és folytatott a Polgármesteri Hivatal minden osztályának a vezetőjével az aktuális, megoldandó feladatairól, teendőiről
- Egyeztetett Csernák Rozáliával, a Dabasi Intézményfenntartó Iroda irodavezetőjével, valamint az új élelmezésvezetővel
- Több alkalommal tárgyalt a Kasib Kft. képviselőivel az új dabasi Kulturális Központ megvalósításával, kivitelezésével kapcsolatban.
- A felsoroltakon kívül minden ügyfélfogadási napon fogadta a hozzá bejelentkezés alapján érkező ügyfeleket.

Kérem beszámolóm elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dabas Város Polgármesterének 2019 hónapban két ülés között tett intézkedésekről készült beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2019. november 21.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: dr. Erdélyi Zsolt

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükség

Ügyiratszám: HIV/12-408/2019.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat és a Dabasi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek Etikai Kódexének megtárgyalása, elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 231. § (1) bekezdése értelmében a hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait a Képviselő-testület állapítja meg.

E rendelkezésre figyelemmel szükséges Dabas Város Önkormányzat és a Dabasi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek etikai kódexének elfogadása.

Az Etikai Kódex célja a közszolgálathoz fűződő közbizalom erősítése, a hivatali ügyintézés színvonalának emelése, a hivatalon belüli munkatársi kapcsolatok fejlődésének elősegítése és a jó munkahelyi légkör kialakítása. Ennek érdekében az Etikai Kódex összefoglalja és rendszerezi a Dabasi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) köztisztviselőitől a szervezetten belül és a külső kapcsolatokban is elvárt magatartási, viselkedési normákat. Az etikai elvek kötelezően alkalmazandó munkajogi szabályként funkcionálnak a Hivatalban, melyek a köztisztviselők részére feladatuk ellátásához, hatáskörük gyakorlásához, valamint feletteseik utasításainak végrehajtásához támpontot, iránymutatást adnak.

Az Etikai Kódex (a továbbiakban: Kódex) hatálya kiterjed a Hivatal és az Önkormányzat köztisztviselőire, közszolgálati ügykezelőire, munkavállalóira. A Kódex meghatározza a hivatali tevékenység gyakorlása során, valamint azon kívül követendő és elvárható magatartási szabályokat.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező Dabas Város Önkormányzata és a Dabasi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek etikai kódexét elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy az Etikai Kódexben foglaltakat Dabas Város Önkormányzata és a Dabasi Polgármesteri Hivatal dolgozóival ismertesse.


Határidő: november 30.

Felelős: Jegyző

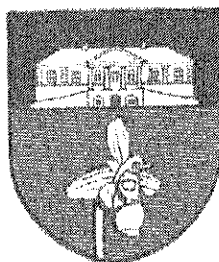
Dabas, 2019. november 11.

Kőszegi Zoltán s.k
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **minősített** többség nem szükséges.



Dabas Város Önkormányzata és
Dabasi Polgármesteri Hivatala

ETIKAI KÓDEXE

Hatályos: 2019. december 01-től

Jóváhagyta:

.....
közigazgatási szerv vezetője

I. PREAMBULUM

1. Az Etikai Kódex célja, hogy Dabas Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) és a Dabasi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) minden köztisztviselője számára- munkakörtől és vezetői beosztástól függetlenül - meghatározza azokat az értékeket és magatartási normákat, amelyek támogatják a megbízható, hatékony, minőségi munkavégzést, felelősségvállalást, segítőkészséget és az ésszerű cselekvést annak érdekében, hogy a szervezet betöltse funkcióját.
2. Az Etika Kódex irányt mutat a külső és belső kapcsolatokban elvárt egységes és kiszámítható magatartáshoz, segítséget ad egy-egy konkrét helyzetben a megfelelő viselkedés kialakításához.
3. Dabas Város Önkormányzata és a Dabasi Polgármesteri Hivatal vezetői és köztisztviselői a közszolgálathoz fűződő közbizalom erősítése, a közigazgatás és ezen belül a hivatali ügyintézés színvonalának emelése, a hivatalon belüli köztisztviselői kapcsolatok fejlődésének elősegítése és a jó munkahelyi légkör kialakítása érdekében kötelesek az Etikai Kódex szabályainak betartására.

II. AZ ETIKAI KÓDEX HATÁLYA

1) Személyi hatály

Az Etikai Kódex személyi hatálya kiterjed az Önkormányzat és a Hivatal valamennyi köztisztviselőjére, ügykezelőjére, továbbá a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló munkavállalójára. (a továbbiakban: köztisztviselő)

2) Területi hatály

Az Etikai Kódex területi hatálya kiterjed az Önkormányzat és a Hivatal működésének teljes területére, a munkavégzés valamennyi helyszínére és minden olyan helyszínre, ahol a szervezet nevében bármely köztisztviselő e minőségében megjelenik.

III. A HIVATAL KÖZTISZTVISELŐITŐL ELVÁRT ÁLTALÁNOS ÉRTÉKEK, MAGATARTÁSI NORMÁK

A közszolgálati tisztviselőre vonatkozó hivatásetikai alapelvek különösen a hűség és elkötelezettség, a nemzeti érdekek előnyben részesítése, politikasemlegesség, a felelősségtudat és szakszerűség, az igazságos és méltányos jogszolgáltatás, a méltóság és tisztesség, a pártatlanság, az előítéletektől való mentesség, az együtt működés, az intézkedések megtételére irányuló arányosság, a megbízhatóság és a védelem.

1. Hűség és elkötelezettség

A közszolgálat feladata – az Alaptörvénnyel és a hatályos jogszabályokkal összhangban – a köz érdekében való eljárás. A köztisztviselő Magyarországhoz való hűsége, az Alaptörvényben szabályozott demokratikus intézményrendszer keretei között kifejeződő közérdek, a hivatal, a város szolgálata iránti elkötelezettségen keresztül nyilvánul meg, mely elkötelezettségét a köztisztviselő esküvel erősíti meg. Az elkötelezettség az önkormányzattal és a hivatallal való azonosulás mellett annak elfogadását is jelenti, hogy a jó hírnév megtartásához felelősség-és áldozatvállalásra van szükség.

2. Nemzeti érdekek előnyben részesítése

A magyar nemzet érdekeinek szolgálata a köztisztviselők munkáján is alapul, ezért szigorúbb jogi és erkölcsi követelmények között kell teljesítenie a feladatát. A köztisztviselő kötelezettségeit a hazaszeretet és a haza iránti lojalitás alapértékek érvényre juttatása mellett a legnagyobb odaadással teljesítse, felelősséggel annak tudatában cselekedjék, képviselje a közérdeket.

3. Igazságos és méltányos jogszolgáltatás

A köztisztviselő feladatainak ellátása során tanúsítson pártatlan magatartást, ennek keretében köteles:

- a törvényesség, szigorú megtartásával, elfogulatlanul, részrehajlás nélkül, nemre, fajra, nemzetiségre, felekezetre, pártállásra, társadalmi helyzetre tekintet nélkül, az eljárásra ésszerűen szükséges időt fordítva tevékenykedni,
- higgadtan, kulturáltan, humánusan viselkedni az ügyfelekkel, figyelmeztetve őket jogaikra és kötelezettségeikre,
- közfeladatait szakszerűen, a törvényeknek és a szakma szabályainak megfelelően legjobb tudása szerint teljesíteni,
- az ügyfelek személyiségi jogainak, emberi méltóságának megóvása mellett érvényesítenie a közigazgatás tekintélyét,
- tartózkodni a felelőtlen ígéretektől, valamint az indulatoknak, előítéleteknek, érzelmeknek, rokonszenv- és ellenszenv- nyilvánítások látszatától,
- hiteles, megbízható tájékoztatást adni, a törvényes és az általa vállalt határidőket betartani.

4. Előítéletektől való mentesség

- A közigazgatási feladatok végrehajtása során a köztisztviselő köteles egyenlő bánásmódban részesíteni az azonos helyzetben lévőket, továbbá a nemzetiségen, nemen, fajon, bőrszínen, etnikai vagy társadalmi hovatartozáson, genetikai jellemzőkön, nyelven, valláson vagy hiten, politikai vagy egyéb meggyőződésen, nemzeti kisebbségi hovatartozáson, tulajdonon, vagyoni helyzeten, születésen, fogyatékosságon, koron vagy szexuális beállítottságon alapuló indokolatlan diszkrimináció látszatát is kerülnie kell. Ennek az alapelvnek a köztisztviselő mindennapi munkájában maradéktalanul érvényesülnie kell, és a közigazgatással a köztisztviselőn keresztül találkozó ügyféllel szemben maradéktalanul érvényre is kell juttatni.
- Az ügyfél felé a közigazgatás ügyfélbarát jellemzőjét a köztisztviselőnek kell közvetítenie, erre a kötelezettségre a köztisztviselőnek minden esetben és minden körülmények között tekintettel kell lennie, azt érvényre kell juttatnia.

5. Politikasemlegesség

- A köztisztviselők a közigazgatás politikai semlegességének megőrzése érdekében munkaidőn túli politikai vagy egyéb tevékenységükkel nem veszélyeztethetik a közszolgálati funkciók és feladatok pártatlan ellátásába vetett bizalmat.
- A köztisztviselő sem munkahelyén, sem lakóhelyén nem folytathat politikai párt, politikai szervezet, vagy mozgalom érdekében kifejtendő aktív tevékenységet, és nem vehet részt olyan kampányban, amelyben tevékenysége meghaladná a véleménynyilvánítási jogával élő állampolgár aktivitását.
- A köztisztviselő munkahelyén sem viselhet pártjelvényt, vagy más megkülönböztető, akár legális, de kifejezetten politikai vonatkozású szimbólumot.

6. Felelősségtudat és szakszerűség

- A köztisztviselők feladataikat megfelelő gondossággal és szakmai igényességgel, törvényesen kötelesek végezni, képviselni hatáskörükön belül a Hivatalt. A döntések meghozatalakor gondosan kell mérlegelniük döntéseiknek következményét is. A felelősséghez hozzátartozik a döntések következményeinek felvállalása.
- A köztisztviselők közvetlenül a vezetőjüknek tartoznak felelősséggel, akik utasításait kötelesek követni, kivéve, ha annak végrehajtása felismerhetően bűncselekmény, vagy szabálysértés lenne. A szervezeti politika megfogalmazásában, a döntések végrehajtásában, valamint a Hivatal felelősségi körébe tartozó közügyek intézésében a Hivatal vezetését politikai hovatartozástól függetlenül pártatlanul és tárgyilagosan kell támogatniuk. Szakmailag korrekt és elfogulatlan tanácsokat kell adniuk, és döntésekhez szükséges minden releváns és törvényes hozzáférhető információt biztosítaniuk kell a hivatali vezetés számára.
- A köztisztviselőknek a személyes fejlődés igényével, köztisztviselői felelősséggel, a jogszabályok naprakész követésével folyamatosan fejleszteniük kell szakmai tudásukat. A köztisztviselőknek ügyintézésük és döntéseik során mindig – a jogszabályok adta lehetőségeken belül- legjobb tudásuk szerinti megoldásra kell törekedniük.

7. Méltóság és tisztesség

- Az emberi méltóság megőrzése érdekében az ügyintézését és a köztisztviselői kapcsolatokat a mindennapok embersége, az empátia, segítségnyújtás, a mások tisztelete, szociális érzékenység és bizalom jellemezze.
- A köztisztviselő köteles a hivatása gyakorlása során és a magánéletében egyaránt olyan magatartást tanúsítani, hogy megőrizze és megerősítse az állampolgároknak a közigazgatási szervek tisztességébe, semlegességébe és hatékonyságába vetett közbizalmát.
- A köztisztviselőknek olyan magatartást kell tanúsítaniuk, amellyel ki tudják érdemelni és meg tudják tartani feletteseik, munkatársaik, valamint a közvélemény fenntartás nélküli bizalmát maguk és az általuk képviselt közszolgálat iránt.

A köztisztviselők:

- a) törekedjenek jó kollegiális kapcsolat kialakítására, egymás kölcsönös segítésére, udvarias, kulturált hangvételre, egymás személyiségének, emberi méltóságának, korának tiszteletére,
 - b) saját hibájukat ne hárítsák át másra, a mások érdemét ne tartsák a sajátjuknak,
 - c) kerüljék a - szükségtelenül személyeskedő - konfliktusokat, tanúsítsanak önmérsékletet, megértést,
 - d) személyes sérelmeket, egyéni értékeléseket, gondokat, bajokat hivatalos tevékenységük színterén, oda nem illő módon ne hangoztassák,
 - e) ne szolgáltatassanak munkakörükkel össze nem függő, továbbá személyeskedő információkat,
 - f) ne csatlakozzanak a reális érdemeket mellőző, vagy kijátszani törekvő érdekcsoportokhoz, illetéktelen befolyás gyakorlására szövetkező csoportosulásokhoz.
- A köztisztviselő köteles külső megjelenésében, viselkedésében, modorában, emberi megnyilvánulásaiban kiegyensúlyozott, mértéktartó, szélsőségektől mentes magatartást tanúsítani.
 - A köztisztviselő köteles állampolgári kötelességeit példamutatóan teljesíteni, adó-és köztartozásaival önhibájából ne kerüljön hátralékban.

8. Együttműködés

- Az ügyintézés során a köztisztviselőnek szakszerűen, segítőkészen, a határidőt betartva, körültekintően kell eljárniuk. Ennek során figyelembe kell venniük az ügyfél reális elvárásait és a korrekt tájékoztatáshoz való jogát.

- Figyelemmel arra, hogy a köztisztviselő munkáját minden esetben széleskörűen társadalmi és szakmai összefüggésben, kapcsolatrendszerben végzi, köteles különösen olyan esetekben készségesen együttműködni lennie, amikor ügyfelekkel, a munkatársakkal, más hatóságok vezetőivel, ügyintézőivel, illetve az egyéb államhatalmi szervek dolgozóival kerül kapcsolatba. Mindezeket túl a Hivatal döntéseihez szükséges, minden rendelkezésre álló és törvényesen hozzáférhető információt biztosítani kell, azokat a munkáltatói jogkör gyakorlója, a döntéshozók elől nem tarthatja vissza.

9. Pártatlanság

- A köztisztviselők nem élhetnek vissza hivatali beosztásukkal, az annak eredményeként befolyásuk alá került közpénzekkel, vagyonnal és szolgáltatásokkal, továbbá azokkal az információkkal, amelyek hivatali munkájuk során jutottak tudomásukra és nem használhatják fel azokat saját vagy mások egyéni érdekei előmozdítására – még hivatali beosztásukból való távozás után sem.
- A köztisztviselő köteles szigorúan betartani a jogszabályok által előírt összeférhetlenségi szabályokat, így nem végezhet olyan üzleti tevékenységet, nem vállalhat olyan beosztást, amely összeegyeztethetetlen hivatalával, beosztásával, illetve közfeladatai ellátásával.
- A köztisztviselő köteles haladéktalanul jelenteni, ha feladata és magánérdeke között összeférhetlenséget észlel vagy vélelmez, illetve ha közszolgálati jogviszonynak fennállása alatt összeférhetetlen helyzetbe kerül és ez esetben köteles eleget tenni az annak kiküszöbölésére szolgáló intézkedésnek.
- A köztisztviselő ügyfelektől nem kérhet, és nem fogadhat el ajándékot, juttatást vagy egyéb előnyt.

10. Intézkedések megtételére irányuló arányosság

A köztisztviselőnek döntései meghozatala során mindig biztosítani kell, hogy a meghozott intézkedések arányosak legyenek az elérni kívánt céllal. A köztisztviselő különösen a polgárok jogainak korlátozását köteles elkerülni, ha ezen korlátozások nincsenek ésszerű kapcsolatban az elérni kívánt intézkedés céljával. Intézkedései során a köztisztviselő köteles tiszteletben tartani a magánszemélyek érdekei és az általános közérdek közötti egyensúlyt.

11. Megbízhatóság

- A köztisztviselők felhatalmazás nélkül nem hozhatnak nyilvánosságra olyan hivatalos információkat, amelyek a hivatalon belüli vagy más forrásból bizalmasan jutottak tudomásukra.
- A köztisztviselő az állam-és hivatali titoknak esküjében is fogadott megtartásán kívül mind hivatalos, mind magánérdekei során köteles tartózkodni olyan információk, adatok, tények közzétételétől, amelyek nyilvánosságra hozatala az Önkormányzat vagy a Hivatal tevékenységének hatékonyságát és eredményességét veszélyeztetik.
- Tilos az ügyfelek és a nyilvánosság félrevezetése, vagy szándékos megtévesztése.
- A köztisztviselőknél tilos keresniük azokat a lehetőségeket, amelyek alkalmasak az önkormányzat politikájának, döntéseinek vagy tevékenységének megghiúsítására, befolyásolására azáltal, hogy illetéktelenül vagy idő előtt olyan információt fednek fel, amelyekhez mint köztisztviselő jutottak.

12. Öltözködési normák

- A munkahelyen megjelenni – különösen ügyfélfogadási időben – csak a munkakör által megkövetelt, az ügyfelek és a munkatársak felé tiszteletet kifejező öltözetben

szabad.

- A köztisztviselők mellőzzék a sportos és a kihívó ruházatot. Ha a köztisztviselő ilyen öltözetben jelenik meg, vezetője felszólítására köteles a ruháját átcserezni, munkáját csak ezt követően kezdheti meg.

13. A védelem elve

A köztisztviselő közfeladatok ellátásával kapcsolatos tevékenysége fokozott törvényi védelem alatt áll. Elkötelezett, politikailag semleges és pártatlan magatartása miatt semmilyen hátrány nem érheti.

IV. A MUNKAHELYI KAPCSOLATTATÁS SZABÁLYAI

A gazdasági szereplőkkel (for profit szektor) a megkötött együttműködési megállapodásban megjelölt kontakt személy elsősorban írásban, e-mail útján, illetve hivatalos, tértivevényes levél formájában, politikus (választott tisztségviselők), más állami/önkormányzati szervek vezető tisztségviselőivel a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában megjelölt módon, elsősorban e-mail útján szükséges a kapcsolatot tartani.

1. A köztisztviselők a munkahelyi kapcsolatokban az alábbi szempontok érvényesítésére kötelesek:

- A feladatok végrehajtása során – minden esetben – törekedjenek az együttműködésre, a problémák közös megoldására, egymás érdekeinek figyelembevételére, a konfliktusok elkerülésére, valamint a szükséges segítségnyújtás megadására.
- Konfliktushelyzet esetén sérelmeiket nem terjesszék, ne keressék másoknál az igazukat, hanem a konfliktusra okot adó történést, eseményt a két fél egymás között beszélje meg, lehetőleg az esemény, történés keletkezésekor, az indulatokat mellőzve. Ha ez nem vezet eredményre – lehetőség szerint a másik fél jelenlétében – tájékoztassák vezetőjüket a történetekről és kérjék közreműködését az ellentét feloldásában.
- Az egymás közötti hivatalos és nem hivatalos érintkezéseiket a kölcsönös tiszteleten, megbecsülésen, a kollegialitáson alapuló magatartás jellemezze. Szakmai tudásukat, gyakorlati tapasztalataikat ne használják fel arra, hogy a segítséget kérő kolléga fölé helyezték magukat.
- Ügyeljenek egymás tekintélyének, emberi és szakmai tisztességének megóvására. Az alaptalanul megrágalmazott köztisztviselők védelmében – kivétel nélkül – lépjenek fel, hívják fel a rágalmozó figyelmét a helytelen magatartására.
- Viseljék a felelősséget esetleges rossz, vagy helytelen döntéseikért, intézkedéseikért, önként tárják fel a hibáikat. Tegyenek meg mindent azok jogszerű és szakmailag is megfelelő kijavítása, helyrehozása érdekében. A vezetőik és munkatársak részéről érkező jogos kritikát fogadják jobbitó szándékként, és annak megfelelően reagáljanak rá.
- Mutassanak együttműködési készséget, önzetlenül nyújtsanak kollegiális segítséget az új köztisztviselő munkahelyi beilleszkedésének elősegítése érdekében.

2. A köztisztviselők a vezetőkkel való kapcsolattartás során az alábbi szempontok érvényesítésére kötelesek:

- Kérjék ki vezetőik tanácsát, támaszkodjanak szakmai és emberi tapasztalataikra, segítségükre, ha munkaköri feladataik ellátása nehézségbe ütközik.
- Vezetőikkel történt megbeszéléseik, illetve azok tájékoztatása során legyenek őszinték,

törekedjenek az egyértelműsége.

- Abban az esetben, ha vezetőjük egy- egy ügy megvitatása érdekében megbeszélést hív össze, akkor aktívan, szakmai tudásuk legjavát nyújtva segítség elő a konzultáció eredményességét, a szükséges megoldások megtalálását.
- Munkavégzésük ellenőrzése során teljes körűen informálják vezetőiket, illetve az ellenőrzést végzőket.

3. A köztisztviselők az ügyfelekkel való kapcsolattartás során az alábbi szempontok érvényesítésére kötelek:

- Törekedjenek a törvényesség, a szakszerűség, a tárgyyszerűség, a pontosság, a gyorsaság és a határidők betartására. Legyenek udvariasak, türelmesek, részrehajlástól és előítéletektől mentesek, ugyanakkor következetesek és határozottak. Tevékenységük során érvényesüljön a szolgáltató jelleg, kapjon megfelelő hangsúlyt a köz szolgálata.
- A jogszabályok által biztosított hatalmukkal, befolyásukkal semmilyen körülmények között ne éljenek vissza. Törekedjenek a polgárok gondjainak, problémáinak megoldására. Részükre – az előírt és szükséges mértékű – pontos illetve korrekt információkat, útmutatásokat adjanak.
- Mellőzzék az ügyfelek kioktatását, tekintsék a polgárokat egyenrangú feleknek, eljárásukban törekedjenek a kölcsönös bizalom megteremtésére. A polgároknak tett ígéreteiket – ha ezt indokolható körülmény nem akadályozza – tartsák be.
- Ha meghaladja hatáskörüket az adott ügy, nyújtsanak pontos információt az ügyfeleknek a lehetőségekről, teendőkről.
- Csak olyan kötelezettségeket vállaljanak fel, amelyek hatáskörükhöz, illetékességükhöz megfelelnek, és amelyeket teljesíteni tudnak, mivel személyes felelősséggel tartoznak tetteikért.
- A nyilvántartások adatait csak jogszabályokban meghatározott célra és módon használják fel. Titoktartási kötelezettségük kiterjed a magántitoknak, a levéltitoknak, az üzleti és banktitoknak, valamint a szerv működésére, szervezetére, tevékenységére vonatkozó, közérdekű adatnak nem minősülő előírásokra, adatokra, ismeretekre. A tudomásukra jutott bármilyen információt kötelesek bizalmasan kezelni, azokat saját vagy más részére előny megszerzésére, illetve ellentételezésre nem használhatják fel és a felhasználás látszatát is kötelesek kerülni. Nyilvánosan közzétett, illetve megjelenő publikációikban, előadásaik, közszerepléseik alkalmával, átdolgozott és elváltoztatott formában sem közölhetnek bizalmas információkat, vagy erre utaló adatokat.
- Az ügygel kapcsolatban korábban eljáró köztisztviselők tevékenységét, intézkedését az ügyfelek előtt ne kifogásolják. Egymás közötti konfliktusaikat, nézeteltéréseiket ne az ügyfelek előtt rendezzék. A polgárok jelenlétében, illetve a nyilvánosság előtt az érintett szervekre, annak vezetőire, köztisztviselőire negatív tartalmú megjegyzéseket ne tegyenek.
- Személyes érdekből sem közvetlenül, sem közvetetten ne ajánljanak az ügyfeleknek ügyük elintézéséhez az adott területhez tartozó szakértőt.

V. A KORRUPCIÓ ÉS AZ AJÁNDÉKOZÁS

- A köztisztviselők ne váljanak kiszolgáltatottá, tartózkodjanak az olyan magatartásformáktól, amelyek alkalmasak a korrupció látszatára, vagy amelyek arra vezető tevékenység részére váljanak. Ennek megfelelően kötelesek minden olyan helyzetet, kapcsolatot elkerülni, amely alkalmas lehet elfogulatlanságuk megkérdőjelezésére.
- A köztisztviselő sem közvetlenül, sem közvetve nem fogadhatnak el és nem kérhetnek olyan juttatást, pénzt, utazást, ajándékot vagy előnyt a velük, vagy szervezetükkel kapcsolatban állóktól, amely alkalmas arra, hogy befolyásolja pártatlanságukat, ítélőképességüket. Ebben a körben juttatásnak, ajándéknak, illetve előnynek minősül

minden szolgáltatás, szórakoztatás, vendéglátás, rendezvényeken való részvétel, kölcsön vagy egyéb anyagi, egzisztenciális, illetve erkölcsi értéket képviselő dolog, szívesség, illetve ezek bármelyikének a jövőben történő biztosítására tett ígéret, amelynek pénzben kifejezhető értéke van, és amelyhez ellenszolgáltatás nélkül, vagy az értékénél lényegesen alacsonyabb áron jut hozzá valaki. Nem tartozik ebbe a körbe az ügyféltől az ügy elintézését követően kapott, kis értékű és erkölcsi, szakmai elismerést jelentő, a kollégák előtt átadott ajándék, mely azonnal elfogyasztható vagy a hivatali helyiséget díszíti (pld.: gyümölcs, csoki, virág).

- A vezetők a köztisztviselőktől, illetve beosztottaiktól csak a társadalmi érintkezés részét képező események (névnap, születésnap, nyugdíjba vonulás stb.) kapcsán fogadhatnak el ajándékot. Az ajándékozás mértéke és formája nem lehet alkalmas arra, hogy valamely jogosulatlan döntés, előny, juttatás stb. elérését lehessen attól remélni.
- A vezetők mutassanak jó példát a korrupció és a protekció minden formájának teljes elutasításában.

VI. A HIVATAL VEZETŐITŐL ELVÁRT TOVÁBBI ÉRTÉKEK, MAGATARTÁSI NORMÁK

1. Bizalom, partnerség, együttműködés

A Hivatal vezetői egységesen támogassák az együttműködő, konstruktív, bizalmon alapuló jó munkahelyi légkör kialakulását, megőrzését. Az emberi segítségnyújtás, a köztisztviselők megóvása az alaptalan vádaktól és rágalmaktól a vezető kötelessége.

2. Felelősségvállalás

A vezetők döntéseikhez tartozzon hozzá a következmények tudatos felvállalása. Döntéseiket tájékozottan, az információk birtokában, azok ok – okozati összefüggésének ismeretében hozzák meg.

3. Szakmai szempontok érvényesítése

- A hitelességet a vezetők az elhivatottságukkal és az emberi méltóság iránti elkötelezettséggel érdemljék ki.
- A vezetők törekedjenek arra, hogy növekedjék az általuk vezetett szervezeti egység tekintélye, elismertsége, előnyös megítélése, és ezzel együtt kerüljék más szervezeti egységek munkájának megalapozatlan, vagy ironizáló bírálatát, a szubjektív hangulatkeltést, az ízléstelen és céltalan rivalizálást, a személyeskedő, lejárató megjegyzéseket. A szakmai és közéleti fórumokon képviseljék a pártatlan közigazgatást, megnyilvánulásaikkal erősítsék a szakma tekintélyét és legyenek fogékonyak a megalapozott bírálatokra.

4. Következetesség

A vezetők döntéseit minden esetben a Hivatal céljainak elérése motiválja, a követendő utat a törvényesség határozza meg. A mindennapok következetes vezetői munkáját, a köztisztviselők irányítása, támogatása jellemezze.

5. Példamutatás

A vezetők magatartását a célorientált gondolkodás, széles alapokon nyugvó tudás, kitartás és megújulási képesség, saját véleményüknek felülbírálati készsége jellemezze. Vezetőként egyrészt saját munkájáért, másrészt köztisztviselői, valamint a Hivatal tevékenységéért való felelősség terheli őket. Esküjükhöz híven, a vezetőktől különösen

elvárt alapérték mind a hivatali, mind a hivatalon kívüli példamutató viselkedés.

6. Számonkérési kötelezettség

- A vezető csak a feladatok ésszerű, hatékony és eredményes végrehajtása érdekében éljen utasítási jogával. A számára biztosított utasítási joggal köteles körültekintően élni, melynek gyakorlása során beosztottjainak tulajdonságai ismeretében lehetőleg kerülnie kell egy adott szolgálati utasítással a végrehajtásra kötelezett számára indokolatlan konfliktushelyzetet. A vezető utasításainak számonkérése során is a szükséghez mérten határozottan, de mindig igazságosan lépjen fel, tisztelve beosztottjai emberi méltóságát és személyiségi jogait.
- A minősítés-, teljesítményértékelés jogát gyakorló vezető etikai kötelezettségeként is tartozik fokozott gonddal értékelni a köztisztviselők magatartását, kizárva a személyes benyomások szubjektív torzításait, a pozitív, vagy negatív diszkriminációt.

7. Vezetői kultúra

- A köztisztviselőkkel szemben felállított követelmények tartalmazzanak szakmai kihívást, bátorítsanak önállóságra, kreativitásra.
- A hivatali célok ismeretében, a célok láttatásával a köztisztviselők számára mutassanak jövőképet. A köztisztviselők teljesítményének nyomán követése, támogatása legyen következetes és rendszeres.
- A hivatali vezetés számára legyen fontos az apparátus folyamatos, naprakész tájékoztatása az önkormányzat és a hivatal egészét érintő kérdésekben. A vezetés a hivatali tevékenységről, annak értékeléséről legalább évente teljes apparátusi értekezleten ad számot.

VII. Eljárási szabályok

1. Etikai vétségnek minősül a köztisztviselő hivatásetikai alapelveket vagy hivatásetikai részletszabályokat megszegő azon cselekménye, amely a Kttv. etikai szabályaival, valamint a Kódex rendelkezéseivel ellentétes, és az nem minősül szabálysértésnek vagy bűncselekménynek.
2. A hivatásetikai követelményeket megsértő köztisztviselővel szemben kiszabható (Kttv. 231. § (1) bek. szerinti) figyelmeztetésről, súlyosabb esetben megrovásról a Jegyző dönt. A Jegyző etikai eljárás lefolytatása nélkül is figyelmeztetésben részesítheti az etikai vétséget elkövetőt, ha a tényállás megítélése egyszerű, és a normasértést a köztisztviselő elismeri.
3. Az etikai eljárás lefolytatására a munkáltatói jogkör gyakorlója 3 tagú, - elnökből és 2 tagból álló - etikai bizottságot jelöl ki a Hivatal vezetői munkakört betöltő köztisztviselői közül. A bizottság feladata a normasértés körülményeinek feltárása, illetve amennyiben az etikai vétség bizonyítást nyer, a büntetésre történő javaslatétel. A bizottság az etikai eljárás alá vont köztisztviselőt meghallgatja, ennek eredményét jegyzőkönyvben rögzíti és közli a munkáltatói jogkör gyakorlójával. A Bizottság az eljárás végén – amennyiben szükséges, javaslatot tesz a köztisztviselővel szemben kiszabható büntetésre. A javaslatát a Bizottság szótöbbséggel hozza meg. A Bizottság javaslatát, az ügyben keletkezett iratokkal együtt megküldi a Jegyzőnek, aki ezek figyelembe vételével megállapítja a vétlenséget vagy az etikai vétséget, és dönt a Kttv. szerinti büntetés kiszabásáról.

III. Záró rendelkezések

Az Etikai Kódex 2019. december 01. napján lép hatályba.

Az Etikai Kódexben foglaltakról az Önkormányzat munkavállalóit és a Hivatal köztisztviselőit tájékoztatni kell.

Jóváhagyta Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2019.(.....)
számú ÖK. határozatával.

Dabas, 2019. november 11.

Kőszegi Zoltán
polgármester

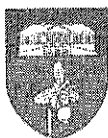
Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

MEGISMÉRÉSI NYILATKOZAT

Dabas Város Önkormányzatának és Polgármesteri Hivatalának Etikai Kódexében foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni.

Név	Beosztás	Aláírás
Ballabásné T. Mária	ügyintéző	
Bató Györgyné	ügyintéző	
Bicskei Brigitta	ügyintéző	
Bleicher Márta	ügyintéző	
Borbényi Krisztina	ügyintéző	
Buzás István	ügyintéző	
Csinos Viktória	ügyintéző	
Csonkáné B. Piroska	ügyintéző	
Dr. Bálint Bernadett	Aljegyző	
Dr. Erdélyi Zsolt	ügyintéző	
Dr. Greskó Judit	ügyintéző	
Fehér Ágnes	ügyintéző	
Fehérvári Éva	ügyintéző	
Gacsal Erzsébet	ügyintéző	
Gomola Nóra Henrietta	ügyintéző	
Heli István	ügyintéző	
Jelenekné Csernák Éva	ügyintéző	
Jelenik Mária	Főosztályvezető-helyettes	
Józsáné Bardocs Imelda	ügyintéző	
Kalmár Franciska	ügyintéző	
Kálmánné M. Anikó	ügyintéző	
Kosztolányi Márk	ügyintéző	
Kószegi Zoltán	Polgármester	
Krigel Viktória	ügyintéző	
Márkus Erika	ügyintéző	
Meggyesné Zsadányi Edina	ügyintéző	
Mészárosné Sz. Aranka	ügyintéző	
Molitor Árpád	ügyintéző	
Molnár Imre Balázs	Gépkocsivezető	
Mráz Lidia	ügyintéző	
Nagy Béláné	ügyintéző	
Nagy Viktória	ügyintéző	
Pálinkásné B. Tünde	Alpolgármester	
Szabó Zoltánné	ügyintéző	
Szandhofer János	Alpolgármester	
Takács Lászlóné	ügyintéző	
Talapka Gábor	Osztályvezető	
Talapka Tamás	ügyintéző	
Tóth Tamás	Rendszergazda	

Unyi Erzsébet	ügyintéző	
Volenszki Lilla	ügyintéző	
Vonnák Zsolt	közterület-felügyelő	
Zsákai Lénárd	közterület-felügyelő	
Jurácsik Andrea	ügyintéző	
Karlik Dóra	ügyintéző	
Volentér Lászlóné	ügyintéző	
Grigássyné Szász Csilla	ügyintéző	



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Szám:HIV/12-409/2019.

ELŐTERJESZTÉS társulásokba történő delegálásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94.§-a értelmében a társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. A társulási megállapodások értelmében a delegált tagok megbízatása az önkormányzati választási ciklus idejére szól.

Kérem a T. Testületet az előterjesztés megvitatására.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig Kőszegi Zoltán polgármester urat delegálja a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Társulás Társulási Tanácsába.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig Kőszegi Zoltán polgármester úr akadályoztatása esetére delegálja a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Társulás Társulási Tanácsába.

Felelős:polgármester
Határidő: azonnal

2.HATÁROZATI JAVASLAT

- Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig Kőszegi Zoltán polgármester urat delegálja az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsába.
- Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig Kőszegi Zoltán polgármester úr akadályoztatása esetére delegálja az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsába.

-
Felelős:polgármester
Határidő: azonnal

3. HATÁROZATI JAVASLAT

- Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig Kőszegi Zoltán polgármester urat delegálja a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába.
- Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig Kőszegi Zoltán polgármester úr akadályoztatása esetére delegálja Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába.


Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Dabas, 2019. november 14.

**Kőszegi Zoltán sk.
polgármester**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Dabas Város Polgármestere

Ügyiratszám: HIV/12-422/2019
Ügyintéző:
Telefon:

Tárgy:
Hiv. szám:
Melléklet:

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. november 26-ai rendes ülésére

Tárgy: „József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas Város Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) harmadik része szerinti (nemzeti eljárásrend) hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárást indított a fent nevezett beszerzési tárgyban.

Az ajánlattételi felhívást az alábbi vállalkozásoknak küldtük meg:

Szervezet neve	Szervezet székhelye
Fehér és Fehér Útépitő Kft.	Magyarország, 5900 Orosháza Szőlő Körút 9
SIGNUM ALFA TEAM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	Magyarország, 1047 Budapest Főu. Ut 56
Gerulus Kereskedelmi és Szolgáltató Kft	Magyarország, 2337 DÉLEGYHAZA Tsz telep Kültérület
MEGA-SPED Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	Magyarország, 6000 Kecskemét Szolnoki hegy 118.
PRIM-ÚT Útépitő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	Magyarország, 6000 Kecskemét III Béla Krt. 32/I/6

Az eljárás eredményét a Közbeszerzési Szabályzat értelmében a Képviselő-testület jogosult megállapítani. **Testületi döntéshozatal esetében, kizárólag az eljárás eredményét megállapító döntés vonatkozásában név szerinti szavazást kell alkalmazni.** Az eljárás tartalmát, az ajánlatok érvényességére és az eljárás eredményére vonatkozó döntési javaslatot a mellékelt dokumentum ismerteti.

Melléklet: Írásbeli szakvélemény és döntési javaslat

Rendelkezésre álló pénzügyi fedezet összesen: nettó 57 343 894 Ft + ÁFA
Legjobb ár-érték arányú ajánlat: 76 389 044 Ft + ÁFA

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntéseit.

... számú **Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a **József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)** tárgyú közbeszerzési eljárásában az alábbi ajánlatokat érvényesnek minősíti:

Ajánlattevő neve: Fehér és Fehér Útépítő Kft.

Székhelye: 5900 Orosháza, Szőlő Körút 9.

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 81 852 741
2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 12
3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 48

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő megfelelő módon igazolta műszaki-szakmai alkalmasságát, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, s az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek.

Ajánlattevő neve: MEGA-SPED Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 6000 Kecskemét, Szolnoki hegy 118.

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 76 389 044
2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 12
3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 36

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő megfelelő módon igazolta műszaki-szakmai alkalmasságát, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, s az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek.

Ajánlattevő neve: SIGNUM ALFA TEAM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 1047 Budapest, Fóti Út 56.

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 78 873 938
2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 6
3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 48

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő megfelelő módon igazolta műszaki-szakmai alkalmasságát, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, s az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

... számú Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a **József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)** tárgyú közbeszerzési eljárásában az alábbi ajánlatokat érvénytelennek minősíti:

Ajánlattevő neve: PRIM-ÚT Útépítő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 6000 Kecskemét, III Béla Krt. 32/I/6.

Ajánlatkérő az alábbi tartalmú hiánypótlási felszólítást küldte ki:

- 1 A Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatban (EKR űrlap) a NYILATKOZAT MEGERŐSÍTÉSE pontot nem jelölte meg, mely nélkül nem tekinthető nyilatkozattételnek az űrlap. Kérjük, erősítse meg a nyilatkozatot!

Ajánlattevő hiánypótlás keretében sem nyilatkozott a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltakról, így az alábbi tartalmú nyilatkozatot nem tette meg:

„Kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján – az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a szerződéstervezettel együtt jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Kijelentem, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk a tárgyi közbeszerzési eljárás szerinti munkára vonatkozó szerződést megkötjük és a szerződést az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelően, fenntartások és korlátozások nélkül a felolvasólapon megjelölt ajánlati árért teljesítjük.

Nyilatkozom, hogy az eljárás közbeszerzési dokumentumait az ajánlattételi határidő lejártáig teljes körűen megismertem.”

A fentiekre tekintettel az ajánlata érvénytelen, mert a Kbt.73. § (1) bek. e.) pontja alapján egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Ajánlattevő neve: Gerulus Kereskedelmi és Szolgáltató Kft

Székhelye: Magyarország, 2337 DÉLEGYHÁZA, Tsz telep Külterület

Ajánlat beérkezés időpontja: 2019.11.19 9:00:20

Az ajánlata érvénytelen a Kbt.73. § (1) bek. a.) pontja alapján, mert azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

... számú Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a **József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)** tárgyú beruházás fedezetéhez hiányzó 24.187.341 Ft (19 045 150 Ft + ÁFA) összeget a 2020. évi költségvetés terhére biztosítja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

... számú **Határozati javaslat**

- a) Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a **József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)** tárgyú közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja, s az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Ajánlattevő neve: MEGA-SPED Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 6000 Kecskemét, Szolnoki hegy 118.

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 76 389 044

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 12

3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 36

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat érte el a legmagasabb értékelési pontszámot, így a legjobb ár-érték arányú ajánlat.

- b) Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

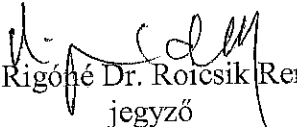
Határidő: 2019. december 16.

Felelős: polgármester

Dabas, 2019. november 26.

Kószegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóiné Dr. Róicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette:

A döntés elfogadásához egyszerű többségi döntés szükség.

Határozathozatalkor név szerinti szavazást kell alkalmazni az eljárás eredményét megállapító döntésekkor.

Tárgy:

Dabas Város Önkormányzata ajánlatkérő

József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)

tárgyú közbeszerzési eljárása

BÍRÁLÓ BIZOTTSÁG **ÍRÁSBELI SZAKVÉLEMÉNYE ÉS DÖNTÉSI JAVASLATA**

A döntéshozó Képviselő-testület részére

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek

Hivatalos név: Dabas Város Önkormányzata	
Postai cím: Szent István tér 1/b.	
Város: Dabas	Postai irányítószám: 2370

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A közbeszerzés tárgya: <i>József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)</i>

II.2) A közbeszerzés mennyisége

II.2.1) A közbeszerzés mennyisége: Feladat Dabason a József Attila u. (0+545-1+121 kmsz-ig) Szúk utcától a Vásártér utcáig tartó szakaszának burkolat megerősítése, korszerűsítése. Meghatározó mennyiségi adatok: felújítandó hosszúság 576 m, burkolatszélesség 6,0 m PÁLYASZERKEZET Út burkolat megerősítés: o 4,0 cm vtg. AC-11 kopó, (2-6 cm vastagságban kiegyenlítő réteggént beépíthető) o 4,0 cm vtg. AC-11 kötő, o meglévő pályaszerkezet Padka: a tervezett kiemelt szegély mellett tereprendezés készül 5 % lejtéssel. Út szerkezeti cseréje a csapadékvíz elvezető csatorna felújítással érintett szakaszon: o 4,0 cm vtg. AC-11 kopó, o 1 rtg. aszfalt erősítő háló 10% átfedéssel az új útalappal kialakított szakaszon. o 4,0 cm vtg. AC-11 kötő, o 20,0 cm vtg. Ckt. o 20,0 cm vtg. meglévő darált útburkolat. o Tömörített altalaj. Átépítésre kerülő kapubehajtók rétegrendje beton anyagú ingatlan behajtók esetén:
--

Ajánlattevők neve és címe alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i):
V.1.4) Az érvénytelen ajánlatot tevők ² Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:
V.1.5) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése: 2

V.2 Az eljárás eredménye ²

V.2.1) Ajánlatokra vonatkozó információk

A beérkezett ajánlatok száma: [5]

V.2.2) Az érvényes ajánlatot tevők

Ajánlattevők neve, címe és adószáma, alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont szerinti tartalmi eleme(i):

Ajánlattevő neve: Fehér és Fehér Útépítő Kft.

Székhelye: 5900 Orosháza, Szőlő Körút 9.

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 81 852 741
2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 12
3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 48

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő megfelelő módon igazolta műszaki-szakmai alkalmasságát, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, s az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek.

Ajánlattevő neve: MEGA-SPED Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 6000 Kecskemét, Szolnoki hegy 118.

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 76 389 044
2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 12
3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 36

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő megfelelő módon igazolta műszaki-szakmai alkalmasságát, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, s az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek.

Ajánlattevő neve: SIGNUM ALFA TEAM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 1047 Budapest, Fóti Út 56.

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 78 873 938
2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 6
3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 48

Indoklás: fent nevezett ajánlattevő megfelelő módon igazolta műszaki-szakmai alkalmasságát, nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, s az ajánlat megfelel az ajánlattétel tartalmi feltételeinek.

V.2.3) Az ajánlatok értékelése ²

(Az alábbi táblázatban adja meg. A táblázatnak az ajánlattevő neve alatti osztott oszlop bal oldalára az adott ajánlatnak az adott részszerpont szerinti tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot, jobb oldalára pedig az értékelési pontszámoknak a súlyszámmal kialakított szorzatát kell beírni.)

		Az ajánlattevő neve: Fehér és Fehér Útépítő Kft.	Az ajánlattevő neve: MEGA-SPED Szolgáltató és	Az ajánlattevő neve: SIGNUM ALFA TEAM
--	--	--	---	---

				Kereskedelmi Kft.		Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	
Az értékelés	A részszerpontok						
részszerpontjai (adott esetben alszerpontjai is)	súlyszámai (adott esetben az alszerpontok súlyszámai is)	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
Nettó ajánlati ár	70	93,88	6 571,60	100,00	7 000,00	96,85	6 779,50
Többlet jótállás időtartama	20	100,00	2 000,00	100,00	2 000,00	50,00	1 000,00
Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva	10	0,00	0,00	37,50	375,00	0,00	0,00
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlatvevőnként:			8 571,60		9 375,00		7 779,50

Adott esetben a részszerpontokra adott pontszám szöveges értékelése:

V.2.4) Az ajánlatok értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0 – 100 pont

V.2.5) Az ajánlatok értékelése során módszernek (módszereknek) az ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadta az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a pontszámok közötti pontszámot: ²

1. részszerpont: Nettó ajánlati ár esetén ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét [A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról, 1.sz. melléklet 1. ba) pont; KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.] alkalmazza: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 100 pontot (felső pontszám) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. A megajánlást egész számmal kell megadni Ft-ban. A pontozás a következő képlettel történik: $P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$ ahol P: A vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma. P max: A pontszám felső határa. P min: A pontszám alsó határa. A legjobban: A legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme Avizsgált: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

2. részszerpont: Többlet jótállás időtartama. Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben, egész számmal. A 36 hónapot elérő többletjótállás időtartam, ill. afeletti megajánlás a maximális pontszámot kapja, a 0 hónap megajánlás 0 pontot. Előny a nagyobb. Ajánlatkérő az általa alkalmazott képletbe akkor is az általa meghatározott legkedvezőbb értéket helyettesíti be, ha valamely ajánlattevő ezt a szintet meghaladó megajánlást tesz. Pontkiosztásra alkalmazott képlet a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) szóló útmutatójának 1. melléklet A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszere: $P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$ ahol P vizsgált: a vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma A legjobban: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke; Pmax: a pontszám felső határa Pmin: a pontszám alsó határa.

3. részszerpont: Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva, amit egész számmal, órában kell megadni. A vállalt időtartam alatt a helyszínen kell megkezdeni a műszaki segítségnyújtást (hibaelhárítást). A 16 óra, ill. azalatti megajánlás a maximális pontszámot kapja, 48 óra megajánlás 0 pontot kap, az azt meghaladó ajánlat érvénytelen. Előny a kisebb szám. Ajánlatkérő a két szélső érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelő pontot kapja az alábbi képlet segítségével: $P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$, azaz a legkedvezőtlenebb (48 óra) érték a képletben mind a vizsgált, mind a legkedvezőbb megajánlásból levonásra kerül. Ajánlatkérő az általa alkalmazott képletbe akkor is az általa meghatározott legkedvezőbb értéket (16 óra) helyettesíti be, ha valamely ajánlattevő ezt a szintet meghaladó megajánlást tesz. Az ajánlat végső pontszámát a bírálati rész-szerpontokénti pontszámoknak a részszerponthoz rendelt súlyszámmal való szorzatainak összege adja. Pontszámításnál minden művelet elvégzése két tizedesjegy pontossággal történik, a matematikai kerekítés szabályai

szerint.

V.2.6) A nyertes ajánlattevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:

Ajánlattevő neve: MEGA-SPED Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 6000 Kecskemét, Szolnoki hegy 118.

1. Nettó ajánlati ár (HUF): 76 389 044

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap): 12

3. Műszaki segítségnyújtás – rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap): 36

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat érte el a legmagasabb értékelési pontszámot, így a legjobb ár-érték arányú ajánlat.

V.2.7) A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, adószáma, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai: ²

V.2.8) Alvállalkozó(k) igénybe vétele igen nem

A nyertes ajánlattevő ajánlatában a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amely(ek)nek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni: **bontási feladatok, szegélyépítés, aszfaltozási munkák**

A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amely(ek)nek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni: ²

V.2.9) Alvállalkozó(k) megnevezése, adószáma: ²

Még nem ismert

V.2.10) Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek ²

Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlattevő ajánlatában: **nincs**

Az erőforrást nyújtó szervezet(ek), adószáma és az alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, amely(ek) igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet(ek)re (is) támaszkodik a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában:

V.2.11) Az érvénytelen ajánlatot tevők ²

Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe, adószáma és az érvénytelenség indoka:

Ajánlattevő neve: PRIM-ÚT Útépítő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 6000 Kecskemét, III Béla Krt. 32/I/6.

Ajánlatkérő az alábbi tartalmú hiánypótlási felszólítást küldte ki:

- A Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatban (EKR űrlap) a NYILATKOZAT MEGERŐSÍTÉSE pontot nem jelölte meg, mely nélkül nem tekinthető nyilatkozattételnek az űrlap. Kérjük, erősítse meg a nyilatkozatot!

Ajánlattevő hiánypótlás keretében sem nyilatkozott a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltakról, így az alábbi tartalmú nyilatkozatot nem tette meg:

„Kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján – az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a szerződéstervezettel együtt jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Kijelentem, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk a tárgyi közbeszerzési eljárás szerinti munkára vonatkozó szerződést megkötjük és a szerződést az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelően, fenntartások és korlátozások nélkül a felolvasólapon megjelölt ajánlati árért teljesítjük.

Nyilatkozom, hogy az eljárás közbeszerzési dokumentumait az ajánlattételi határidő lejártáig teljes körűen megismertem.”

A fentiekre tekintettel az ajánlata érvénytelen, mert a Kbt.73. § (1) bek. e.) pontja alapján egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Ajánlattevő neve: Gerulus Kereskedelmi és Szolgáltató Kft
Székhelye: Magyarország, 2337 DÉLEGYHÁZA, Tsz telep Külterület
Ajánlat beérkezés időpontja: 2019.11.19 9:00:20

Az ajánlata érvénytelen a Kbt.73. § (1) bek. a.) pontja alapján, mert azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be .

V.2.12) Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében az ajánlattevő(k) által tett intézkedések ismertetése: ²

Kérjük, az eljárás fenti összefoglalása, ill. az abban foglalt döntési javaslatok alapján a T. Képviselő-testület hozza meg döntéseit!

Dabas, 2019. november 26.

Máthé Márk
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Névjegyzéki lajstromszám: 00647
Bíráló Bizottság nevében



BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

amely készült a(z) **Dabas Város Önkormányzata** (Magyarország, 2370 Dabas Szent István Tér 1/b.), mint Ajánlatkérő által megindított „**József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) **Kbt. 115. § Nyílt eljárás** közbeszerzési eljárásban benyújtott **ajánlatok bontásáról**.

Az ajánlattételi felhívásban előírt határidőig (2019.11.19 09:00) a fenti tárgyú eljárásban 4 darab, azaz négy ajánlat érkezett.

Ajánlatkérő azt a tájékoztatást adta, hogy jelen eljárás során rendelkezésre álló anyagi fedezet összeg: nettó 57343894 HUF

A bontáson a Kbt. 68. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az alábbi adatok kerülnek ismertetésre:

Ajánlattevő neve: Fehér és Fehér Útépitő Kft.

Székhelye: 5900 Orosháza Szőlő Körút 9

FELOLVASÓLAP - József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)

ALULÍROTT GAZDASÁGI SZEREPLŐ (A TOVÁBBIKBAN: AJÁNLATTEVŐ) CÉGJEGYZÉSRE JOGOSULT KÉPVISELŐJE, HIVATKOZÁSSAL DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL A „József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)” ELNEVEZÉSŰ AJÁNLTÉTELI FELHÍVÁSRA (EKR001209642019), AZ AJÁNLTÉVŐ NEVÉBEN A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN AZ ALÁBBI AJÁNLTOT TESZEM:

Ajánlattevő neve:

Fehér és Fehér Útépitő Kft

Ajánlattevő székhely címe:

5900 Orosháza, Szőlő krt. 9.

Nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult képviselő neve:

Fehér László

Nyilatkozattétel dátuma:

2019.11.05

ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONTOKRA TETT AJÁNLT:

1. Nettó ajánlati ár (HUF):

81 852 741

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap):

12

3. Műszaki segítségnyújtás - rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlt érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap):

48

Ajánlattevő neve: MEGA-SPED Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 6000 Kecskemét Szolnoki hegy 118.

FELOLVASÓLAP - József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)

ALULÍROTT GAZDASÁGI SZEREPLŐ (A TOVÁBBIKBAN: AJÁNLTÉVŐ) CÉGJEGYZÉSRE JOGOSULT KÉPVISELŐJE, HIVATKOZÁSSAL DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL A „József Attila u. felújítása (0+

545-1+121 kmsz-ig)" ELNEVEZÉSŰ AJÁNLATTEVELI FELHÍVÁSRA (EKR001209642019), AZ AJÁNLATTEVŐ NEVÉBEN A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN AZ ALÁBBI AJÁNLATOT TESZEM:

Ajánlattevő neve:
MEGA-SPED Kft.

Ajánlattevő székhely címe:
Szolnoki hegy 118.

Nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult képviselő neve:
Szabadszállási Mihály

Nyilatkozattétel dátuma:
2019.11.15

ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONTOKRA TETT AJÁNLAT:

1. Nettó ajánlati ár (HUF):
76 389 044

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap):
12

3. Műszaki segítségnyújtás - rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap):
36

Ajánlattevő neve: PRIM-ÚT Útépítő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 6000 Kecskemét III Béla Krt. 32/I/6

FELOLVASÓLAP - József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)

ALULÍROTT GAZDASÁGI SZEREPLŐ (A TOVÁBBIAKBAN: AJÁNLATTEVŐ) CÉGJEGYZÉSRE JOGOSULT KÉPVISELŐJE, HIVATKOZÁSSAL DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL A „József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)” ELNEVEZÉSŰ AJÁNLATTEVELI FELHÍVÁSRA (EKR001209642019), AZ AJÁNLATTEVŐ NEVÉBEN A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN AZ ALÁBBI AJÁNLATOT TESZEM:

Ajánlattevő neve:
PRÍM-ÚT Kft.

Ajánlattevő székhely címe:
6000 Kecskemét, III Béla Krt. 32/I/6

Nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult képviselő neve:
Maár Ferenc

Nyilatkozattétel dátuma:
2019.11.18

ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONTOKRA TETT AJÁNLAT:

1. Nettó ajánlati ár (HUF):
78 007 157

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap):
12

3. Műszaki segítségnyújtás - rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap):

42

Ajánlattevő neve: SIGNUM ALFA TEAM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 1047 Budapest Fóti Út 56

FEOLVASÓLAP - József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)

ALULÍROTT GAZDASÁGI SZEREPLŐ (A TOVÁBBIKBAN: AJÁNLATTEVŐ) CÉGJEGYZÉSRE JOGOSULT KÉPVISELŐJE, HIVATKOZÁSSAL DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL A „József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)” ELNEVEZÉSŰ AJÁNLATTEVÉLI FELHÍVÁSRA (EKR001209642019), AZ AJÁNLATTEVŐ NEVÉBEN A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN AZ ALÁBBI AJÁNLATOT TESZEM:

Ajánlattevő neve:
Signum Alfa Team Kft.

Ajánlattevő székhely címe:
1047 Budapest, Fóti út 56.

Nyilatkozatot tevő cégjegyzésre jogosult képviselő neve:
Kakulya Zoltán

Nyilatkozattétel dátuma:
2019.11.15

ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONTOKRA TETT AJÁNLAT:

1. Nettó ajánlati ár (HUF):
78 873 938

2. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap):
6

3. Műszaki segítségnyújtás - rendelkezésre állási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; a 48 órát meghaladó ajánlat érvénytelen, a 16 óra max. pontot kap):
48

Kiegészítő információk a bontáshoz:

A bontásról készült jegyzőkönyv a Kbt. 68. § (6) bekezdése szerint kerül megküldésre.

JEGYZŐKÖNYV A HATÁRIDŐ UTÁN BEÉRKEZETT AJÁNLATRÓL/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSRŐL

amely készült a(z) **Dabas Város Önkormányzata** (Magyarország, 2370 Dabas Szent István Tér 1/b.), mint Ajánlatkérő által megindított „**József Attila u. felújítása (0+545-1+121 kmsz-ig)**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) **Kbt. 115. § Nyílt eljárás** közbeszerzési eljárásban határidő után benyújtott ajánlatokról/részvételi jelentkezésről.

Az ajánlattételi/részvételi felhívásban előírt határidő 2019.11.19 9:00 volt.

A határidő lejártá után a következő ajánlat/részvételi jelentkezés érkezett:

Részvételre jelentkező/Ajánlattevő neve: Gerulus Kereskedelmi és Szolgáltató Kft

Székhelye: Magyarország, 2337 DÉLEGYHÁZA Tsz telep Külterület

Beérkezés időpontja: 2019.11.19 9:00:20

A határidő után beérkezett ajánlatról/részvételi jelentkezésről készült jegyzőkönyv a Kbt. 68. § (6) bekezdése szerint kerül megküldésre.

**Dabas Város Önkormányzatának
Képviselő Testülete
Dabas, Szent István tér 1/b**

Szám : HIV/12-410/2019.

Előterjesztés

A „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézet decemberi nyitva tartásra
irányuló kérelme

Tisztelt Képviselő Testület!

Dabas Város Önkormányzata által fenntartott „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézet vezetője kérelmezte levelében hivatalunknál, hogy a 2019. 12. 07. és 2019. 12. 14. két szombati munkanapon intézetük zárva lehessen.

Indoklás:

Kérésüket az előző évek szombati munkanapjainak tapasztalatai indokolják. Szakorvosai december 07, és 14-re vonatkozóan szabadság kérelmet adtak le.

Kizárólag a sebészeti szakrendelés tette függővé, hogy szükség esetén rendelnek a szombati napokon is. A sebészeti szakrendelés megkövetelné a diagnosztikai osztályok működését is. Az intézet nyitva tartása megkövetelné még a betegirányító, a telefonközpont, az igazgatóság és a takarítók munkáját is. Szinte bevétel nélkül nagy költséget jelentene. Amennyiben nem szükséges a nyitva tartás, úgy ezen két napra szabadságot írnak ki.

Határozati Javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő Testülete hozzájárul a „Dr Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2019. 12. 07-ei és 2019. 12. 14-ei szombati munkanapon történő zárva tartásához.

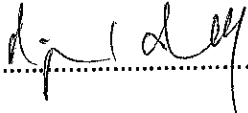
Határidő: azonnal

Felelős : Polgármester

Dabas, 2019. 11. 20.

.....
Kőszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

.....

.....
Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő testülete
Az előterjesztést készítette: eü. referens
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többség nem szükséges.

**Dabas Város Önkormányzatának
Képviselő Testülete
Dabas, Szent István tér 1/b**

Szám :HIV/12-430/ 2019.

Előterjesztés

A „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézet Alapító Okirat módosítása

Tisztelt Képviselő Testület!

Dabas Város Önkormányzata által fenntartott „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézet Alapító Okiratának módosítása vált szükségessé.

Indoklás:

A „Dr Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézet Alapító Okiratának a jogszabályi változásokat figyelembe véve történő felülvizsgálata megtörtént. Ez alapján kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati Javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő Testülete elfogadja a Dr Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet

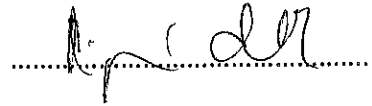
- alapító okiratának mellékelt módosítását és
-
- módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős : Polgármester birtokvédelem 1 éven belül

Dabas, 2019. 11. 20.

.....



Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő testülete

Az előterjesztést készítette: eü. referens

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többség nem szükséges.

Okirat száma:

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1..... A

**költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

- 1.1..... A
költségvetési szerv
- 1.1.1..... m
egnevezése: Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet
- 1.1.2..... r
övidített neve: Szakorvosi Rendelőintézet
- 1.2..... A
költségvetési szerv
- 1.2.1..... s
zékhelye: 2370, Dabas Bartók Béla utca 61.

2..... A

**költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

- 2.1..... A
költségvetési szerv alapításának dátuma: 1980.01.01
- 2.2..... A
költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
- 2.2.1..... m
egnevezése: Dabas Város Önkormányzata
- 2.2.2..... s
zékhelye: 2370, Dabas Szent István tér 1/b

3..... A

költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A
 költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. m
 megnevezése: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
- 3.1.2. s
 székhelye: 2370, Dabas Szent István tér 1/b
- 3.2. A
 költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1.
 megnevezése: Dabas Város Önkormányzata
- 3.2.2. s
 székhelye: 2370, Dabas Szent István tér 1/b

4. A

költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A
 költségvetési szerv közfeladata: Egészségügyi alapellátás az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§-a, 17. §-a, valamint általános járóbeteg-szakellátás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 89. §-a, 90. §-a alapján és egynapos sebészeti ellátás az egynapos sebészeti és a kúraszerűen végezhető ellátások szakmai feltételeiről szóló 16/2012.(XII.12.) ESZCSM rendelet alapján.

- 4.2. A
 költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	862200	Szakorvosi járóbeteg-ellátás

- 4.3. A
 költségvetési szerv alaptevékenysége: Az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a védőnői ellátásról, központi ügyeleti ellátásról, foglalkozás-egészségügyi alapellátásról, háziiorvosi alapellátásról. A szakorvos által végzett alkalmoszerű egészségügyi ellátással, fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozással, valamint a speciális diagnosztikai és terápiás háttérrel igénylő szakellátásokkal összefüggő feladatok ellátása. Fekvőbeteg ellátás keretében egynapos sebészeti ellátás.

- 4.4. A
 költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	072111	Háziiorvosi alapellátás
2	072112	Háziiorvosi ügyeleti ellátás
3	072210	Járóbeteggyógyító szakellátása
4	072230	Járóbeteggyógyító gondozása
5	072240	Járóbeteggyógyító egynapos ellátása
6	072313	Fogorvosi szakellátás

7	072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
8	072430	Képződiagnosztikai szolgáltatások
9	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
10	073160	Egynapos sebészeti ellátás (egynapos beavatkozás)
11	074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
12	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
13	074032	Ifjúság- egészségügyi gondozás

4.5.A
 költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Pest megye területéről az alábbi települések közigazgatási területe: Dabas, Alsónémedi, Bugyi, Ócsa, Inárcs, Kakucs, Újhartyán, Újlengyel, Hernád, Pusztavacs, Örkény, Táborfalva, Tatárszentgyörgy

5.A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1.A
 költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetője közalkalmazott, akit Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nyilvános pályázati eljárás útján határozatlan időre bíz meg. Az egyéb munkáltatói jogokat Dabas Város Polgármestere gyakorolja.

5.2.A
 költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	Megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
3	Egyéni egészségügyi vállalkozó	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
4	Társas vállalkozás tagja	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
5.	Szabadfoglalkozású jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény

6.Z áró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. 06.27. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Dabas, 2019. november

P.H.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Okirat száma:

Módosító okirat

A Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2013. június 27. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a /2019.(XI.) határozat figyelemmel -a következők szerint módosítom:

1.....A
z alapító okirat 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.....A
**költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1.....A
költségvetési szerv
1.1.1.....m
egnevezése: Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet
1.1.2.....r
övidített neve: Szakorvosi Rendelőintézet

1.2.....A
költségvetési szerv
1.2.1.....s
zékhelye: 2370, Dabas Bartók Béla utca 61.

2.....A
z alapító okirat 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

**2.A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1.....A
költségvetési szerv alapításának dátuma: 1980.01.01

- 2.2.A
 költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 2.2.1.megnevezése: Dabas Város Önkormányzata
 2.2.2.székhelye: 2370, Dabas Szent István tér 1/b

3.A
 z alapító okirat 3. pontja helyébe következő rendelkezés lép:

3.A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1.A
 költségvetési szerv irányító szervének
 3.1.1.megnevezése: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
 3.1.2.székhelye: 2370, Dabas Szent István tér 1/b
- 3.2.A
 költségvetési szerv fenntartójának
 3.2.1.megnevezése: Dabas Város Önkormányzata
 3.2.2.székhelye: 2370, Dabas Szent István tér 1/b

4.A
 z alapító okirat 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1.A
 költségvetési szerv közfeladata: Egészségügyi alapellátás az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§-a, 17. §-a, valamint általános járóbeteg-szakellátás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 89. §-a, 90. §-a alapján és egynapos sebészeti ellátás az egynapos sebészeti és a kúraszerűen végezhető ellátások szakmai feltételeiről szóló 16/2012.(XII.12.) ESZCSM rendelet alapján.

- 4.2.A
 költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	862200	Szakorvosi járóbeteg-ellátás

- 4.3.A
 költségvetési szerv alaptevékenysége: Az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a védőnői ellátásról, központi ügyeleti ellátásról, foglalkozás-egészségügyi alapellátásról, háziorvosi alapellátásról. A szakorvos által végzett alkalmoszerű egészségügyi ellátással, fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozással, valamint a speciális

diagnosztikai és terápiás háttérrel igénylő szakellátásokkal összefüggő feladatok ellátása. Fekvőbeteg ellátás keretében egynapos sebészeti ellátás.

4.4.A
 költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	072111	Háziorvosi alapellátás
2	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
3	072210	Járóbeteg gyógyító szakellátása
4	072230	Járóbeteg gyógyító gondozása
5	072240	Járóbeteg egynapos ellátása
6	072313	Fogorvosi szakellátás
7	072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
8	072430	Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások
9	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
10	073160	Egynapos sebészeti ellátás (egynapos beavatkozás)
11	074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
12	074031	Család és névelmi egészségügyi gondozás
13	074032	Ifjúság- egészségügyi gondozás

4.5.A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Pest megye területéről az alábbi települések közigazgatási területe: Dabas, Alsónémedi, Bugyi, Ócsa, Inárcs, Kakucs, Újhartyán, Újlengyel, Hernád, Pusztavacs, Örkény, Táborfalva, Tatárszentgyörgy

5. Az alapító okirat 5. pontja helyébe következő rendelkezés lép:

5.A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1.A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetője közalkalmazott, akit Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nyilvános pályázati eljárás útján határozatlan időre bíz meg. Az egyéb munkáltatói jogokat Dabas Város Polgármestere gyakorolja.

5.2.A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	Megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

3	Egyéni egészségügyi vállalkozó	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
4	Társas vállalkozás tagja	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
5.	Szabadfoglalkozású jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény

6. Az alapító okirat 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6.Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. június 27. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

7.Az alapító okirat 7-15. pontjai elhagyásra kerülnek.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Dabas,2019. november

P.H.

Kőszegi Zoltán
polgármester

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: HIV/12-411/2019.

ELŐTERJESZTÉS

A dabasi 0900/183 hrsz.-ú ingatlan felajánlásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

A dabasi 0900/181 hrsz.-ú, összesen 3965 m² nagyságú, szántó megnevezésű ingatlan megosztása során keletkezett 0900/183 hrsz.-ú, 288 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant a tulajdonos (Erdélyi József, 2370 Dabas, Álom utca 2.) felajánlotta térítésmentesen az Önkormányzatnak útszélesítés céljából.
Melléklet: Változási vázrajz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **elfogadja** a dabasi 0900/183 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 288 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.


Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

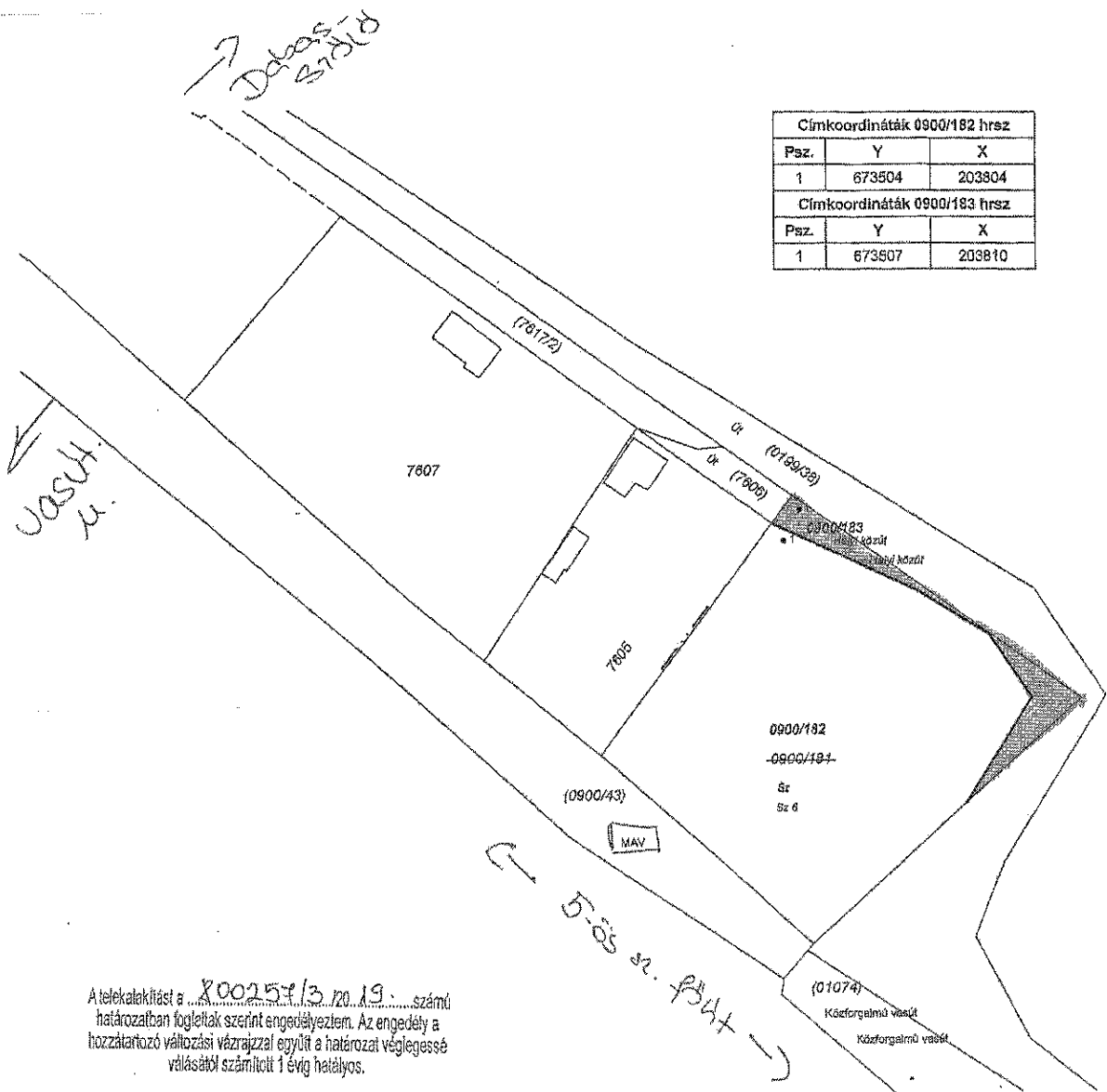
Dabas, 2019. november 19.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.
A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

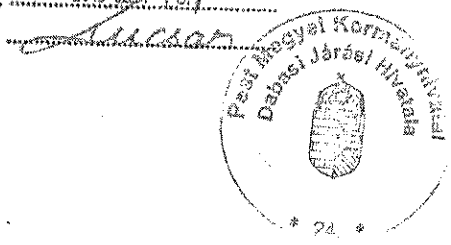


Címkoordináták 0900/182 hrsz		
Psz.	Y	X
1	673504	203804
Címkoordináták 0900/183 hrsz		
Psz.	Y	X
1	673607	203810

A telekalakítást a 800257/3.20.19. számú határozatban foglaltak szerint engedélyeztem. Az engedély a hozzátartozó változási vázrajzzal együtt a határozat véglegessé válásától számított 1 évig hatályos.

A döntés véglegessé válásának napja:
2019. SZEPTEMBER 9.

Dabas, 2019. SZEPTEMBER 16.



Dabasi Járási Hivatal Földhivatali Osztály 2370 Dabas, Bartók Béla u. 52.	
Dátum:	2019 JÚN. 05
800.257/2019	
Előzetes:	Lezár:

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: HIV/12-412/2019.

ELŐTERJESZTÉS

A dabasi 6021/4 hrsz.-ú ingatlan felajánlásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

A dabasi 6021/2 hrsz.-ú, összesen 1803 m² nagyságú, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan megosztása során keletkezett 6021/4 hrsz.-ú, 74 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant a tulajdonos (Nyíri Katalin, 2367 Újhartyán, Thököly I. 18.) felajánlotta térítésmentesen az Önkormányzatnak útszélesítés céljából.
Melléklet: Változási vázrajz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **elfogadja** a dabasi 6021/4 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 74 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

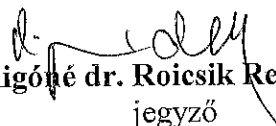
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2019. november 19.

Törvényességi észrevételre bemutatva:

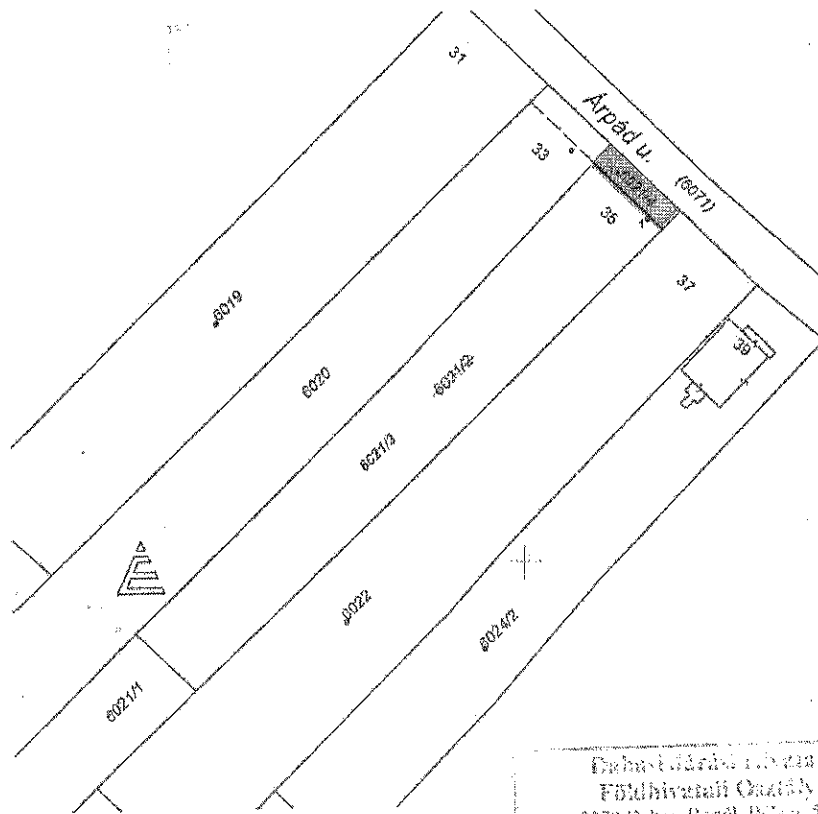
Kószegi Zoltán
polgármester


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.
A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

Címkoordináták

Hrsz.	Psz.	Y	X
6021/3	1	675222	206259
6021/4	1	675217	206267



A telekalakítást a 800275/320 19. számú határozatban foglaltak szerint engedélyeztem. Az engedély a hozzá tartozó vállalkozási vezetjellel együtt a határozat véglegessé válásától számított 1 évig hatályos.

Dabas-Érdőváró Községi Földhivatali Osztály
2570 D. Has. Bencák D. Utca. 52

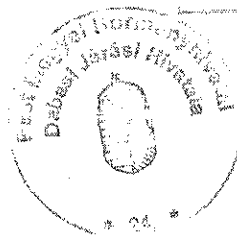
Dátum: 2019 JÚL. 03

800275/19.

A döntés véglegessé válásának napja:
2019 SZEPTEMBER 17.

Dabas, 2019 SZEPTEMBER 17.

[Handwritten signature]



**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/12-413/2019.

ELŐTERJESZTÉS

Helyiségbérletek ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület ügye

Az Egyesület a Városháza földszinti épületrészében 32,48 m² nagyságú irodát bérel bruttó 81 200 Ft/hó+ közüzemi díjak értékben. A helyiségbérlet ideje lejár december 31-én. Az Egyesület további bérleti lehetőséget kért az Önkormányzattól változatlan feltételekkel.

II. Dabasi Bokszt Club Se. ügye

A Sportegyesület kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez, miszerint használatba szeretnék venni a az önkormányzat tulajdonában lévő, volt Iposzt épületet az egyesület ökölvívó tevékenységének helyszínének biztosítása céljából. Szervezetük 2008-ban garázsteremben, majd Dabas központjában egy használaton kívüli raktárcsarnokban végezte ökölvívó tevékenységét. Az ingatlan használatának biztosítása a szervezet jogszerű működését biztosítaná. Az üzemeltetési költségeket az egyesületnek szükséges megtéríteni, a használat díja az ingatlanra történő felújítás költségei fedezik.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

I. Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 2267/2 hrsz.-ú, 2370 Dabas, Szent István tér 1/b, Városháza épületének földszinti 32,48 m² nagyságú irodájának bérbeadásához a Felső – Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület részére.

A bérleti díj bruttó 81 200 Ft / hó, mely nem tartalmazta a közüzemi díjakat.
A bérleti idő: 2020.01.01.- 2020.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

II. Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a dabasi 4328/1 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Gróf Vay Sándor utca 2/a sz. alatti ingatlan bérbeadásához a Dabasi Bokszt Club Se. részére.

A bérleti díj az épület felújítás költségei alapján megtérülésre kerülnek, a közüzemi költségek és a működési költségeket az Egyesületnek szükséges megtéríteni.

A bérleti idő: 2019.12.01.-2021.12.31.

Felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

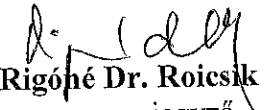
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2019. november 19.

Kószegi Zoltán
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóhé Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: HIV/12-414/2019.

ELŐTERJESZTÉS

A dabasi 5862/6 hrsz.-ú ingatlan felajánlásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

A dabasi 5862/3 hrsz.-ú, összesen 3358 m² nagyságú, kivett gazdasági épület, udvar megnevezésű ingatlan megosztása során keletkezett 5862/6 hrsz.-ú, 48 m² nagyságú, kivett helyi közút megnevezésű ingatlant a tulajdonos (Szaller József, 2370 Dabas, Klapka utca 9.) felajánlotta térítésmentesen az Önkormányzatnak útszélesítés céljából.
Melléklet: Változási vázrajz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **elfogadja** a dabasi 5862/6 hrsz.-ú, kivett helyi közút megnevezésű, 48 m² nagyságú ingatlant térítésmentesen, útszélesítés céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítésének költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.


Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2019. november 19.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:

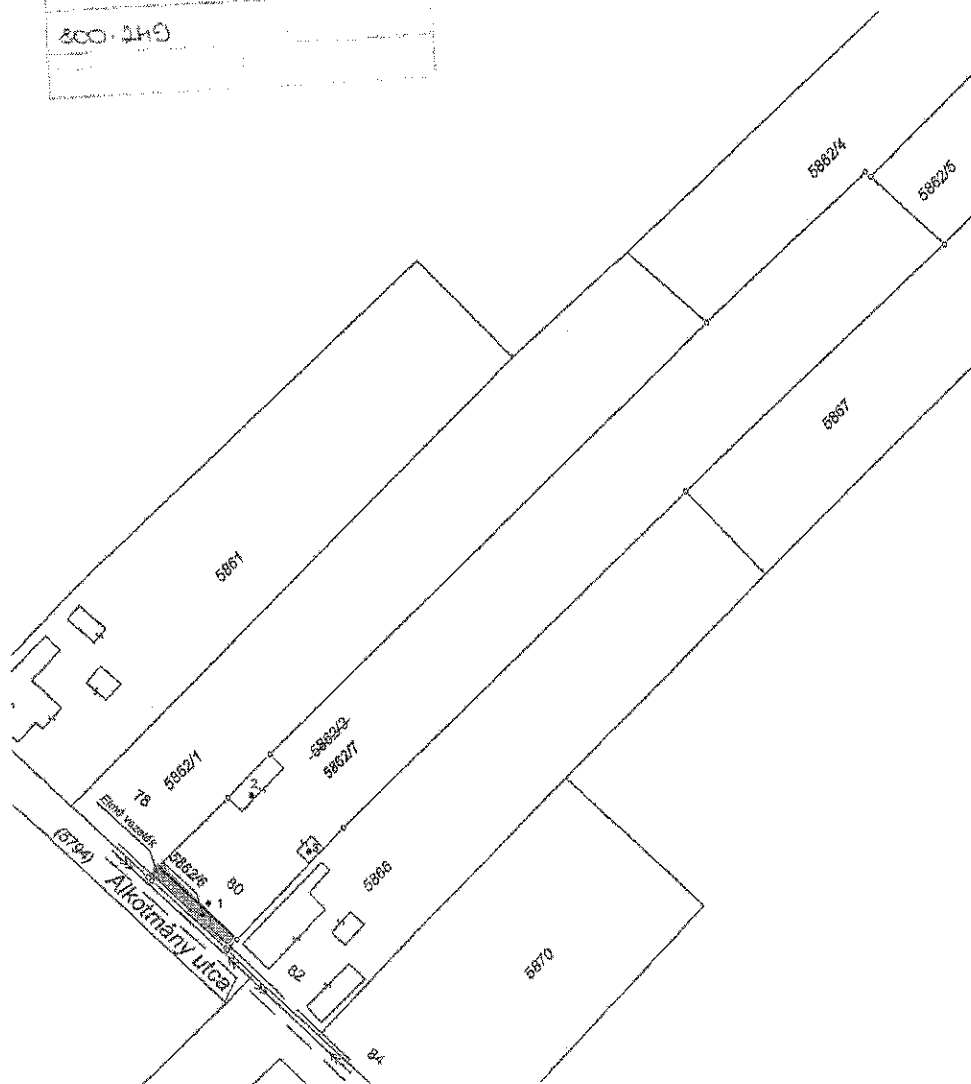

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.
A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

2009. MÁJ. 31.
 2000-2440

166
 170
 169
 179

Megjegyzés
 14



DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: HIV/12-415/2019.

ELŐTERJESZTÉS

A dabasi 301/10 hrsz.-ú ingatlan értékesítésének ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Farkas Tímea (szn. Nagy Tímea) és Farkas Balázs dabasi lakosok ingatlanvásárlási kérelemmel keresték meg az Önkormányzatot, miszerint a dabasi 301/10 hrsz.-ú, 1236 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű, 2371 Dabas, Kaparási utca 12. szám alatti ingatlant meg szeretnék vásárolni gyermekeik számára.

Kérelmükben leírták, hogy 2002-ben házasodtak össze, három gyermeket nevelnek és az ő jövőjüket szeretnék biztosítani a városunkba.

Felajánlott vételár bruttó 5 MFt.

Nem javasolható Kérelmezőknek az ingatlan értékesítése:

- mivel az ingatlant fiatal házasoknak, családalapítás céljából letelepedő fiataloknak kívánja értékesíteni az önkormányzat, valamint
- az előzetes értékbecslés alapján Sári városrészben 5 000 Ft/m² ár került meghatározásra, így a telek értéke megközelíthetően 6 180 000 Ft+áfa.

Mindezek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

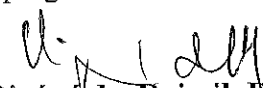
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem járul hozzá a dabasi **301/10 hrsz.-ú, 1236 m² nagyságú, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2019. november 19.

Kőszegi Zoltán
polgármester


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda



DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

SZÁM: HIV/12-428/2019.

ELŐTERJESZTÉS

A 2256/36 hrsz.-ú ingatlan értékesítésének ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Pest Megyei Főügyész beadvánnyal fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez, miszerint a bírói és az ügyész szervek egy épületen belüli elhelyezésének megszüntetése miatt újonnan kívánnak kialakítani járási ügyészséget, mindehhez megfelelő ingatlanra lenne szükségük.

Az előzetes helyszíni szemle után a dabasi 2256/32 hrsz.-ú ingatlan megosztását követően kialakuló 2256/36 hrsz.-ú, 1000 m² nagyságú ingatlant megfelelőnek találta az Ügyészség.

A 272/2018.(XI.22.) Ök. határozat szerint az önkormányzat hozzájárul a terület értékesítéséhez kedvező feltételekkel az új ügyészségi épület elhelyezésére 4 éven belül.

A tárgyalások során az ügyészségnek felajánlásra került, hogy ha éven belüli fizetés megtörténik, úgy az aktuális ár 50%-át szükséges megtéríteni az önkormányzatnak.

A végső tárgyalások és az értékbecslést figyelembe véve javasolható vételár bruttó 9 900 000 Ft, mely megfizetése két részletben történhet.

Mindezek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete **hozzájárul** a 658/2019 munkaszámú változási vázrajz szerinti dabasi 2256/36 hrsz.-ú, 1000 m² nagyságú, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan értékesítéséhez az új ügyészségi épület elhelyezésére.

A vételár bruttó 9 990 000 Ft, mely összeg felét jelen pénzügyi évben a fennmaradó összeget 2020. június 30-ig szükséges megtéríteni.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására és a változás ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez.

A szerződés készítés költségét a vevő viseli.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2019. november 26.

Kőszegi Zoltán
polgármester


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda



Méter BT
2370 Dabas, Bartók E. u. 67
Tel/Fax: 06-22-500-459
www.meterbt.hu

Dabas
belföldi

Adatszolgáltatás Irányelvelet: 2-13/2009/10

Céltáblázat				
Évek	Évek	V	X	
2020/01	1	870878	2021/01	
2020/07	4	870889	2021/06	
2020/07	3	870888	2021/04	

658/2019

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 2266/32 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról

M = 1:1000

Változás előtti állapot					Változás utáni állapot				
Hozz	Alkalmaz	Teljesít	AKK	Forma	Alkalmaz	Teljesít	AKK	Statisztika és egyéb jogok	Statisztika és egyéb jogok
idő	idő	idő	idő	idő	idő	idő	idő	idő	idő
év	mév. Ágk	ha m ²	év	év	mév. Ágk	ha m ²	év	év	év
2020/02	szőlő hivatkozott	0,7358		2266/32	szőlő hivatkozott	0,1020		Változtatás 101/1970 (148/1985, 858/2004/010.) Jog: TIGAZ-050 Földrajzi. KÖL 4200 Helyrajzi. Földrajzi. KÖL 101-3-34/02/01/03/02 Tulajdonos: 101/1970 (148/1985, 858/2004/010.) Jog: TIGAZ-050 Földrajzi. KÖL 4200 Helyrajzi. Földrajzi. KÖL 101-3-34/02/01/03/02	
				2266/37	szőlő hivatkozott	0,2805		Változtatás 101/1970 (148/1985, 858/2004/010.) Jog: TIGAZ-050 Földrajzi. KÖL 4200 Helyrajzi. Földrajzi. KÖL 101-3-34/02/01/03/02	
Összesen:		0,7358				0,7358			

A változás előírásait megfigyelően készült:
.....
.....
.....

Készítette: Dabas, 2019. november 7.

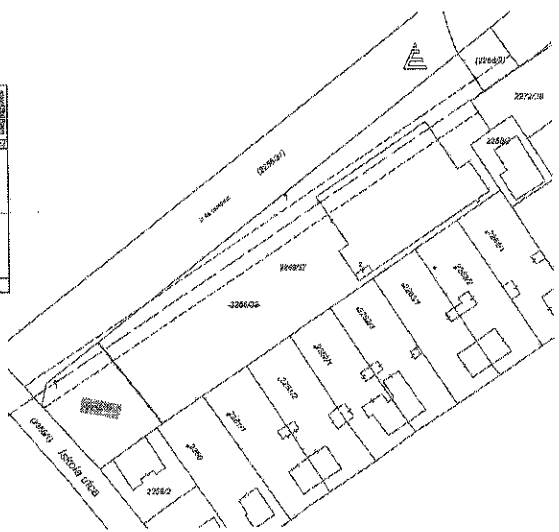
MÉGYERI GÁBOR
Földrajzi mérnök
METER BT
2370 Dabas, Bartók E. u. 67
Földrajzi mérnök, jog szám: 02/12219

A változás előírásait megfigyelően készült:
.....
.....
.....

Dabas 2019. évi. M. ... n. ...

MÉGYERI GÁBOR
Földrajzi mérnök
METER BT
2370 Dabas, Bartók E. u. 67
Földrajzi mérnök, jog szám: 02/12219

P.K. Záródatum:
Jegyzet:



**DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

SZÁM: HIV/12-427/2019.

ELŐTERJESZTÉS

Luther utca 27. szám alatti ingatlan bérbeadásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati tulajdonú 2373 Dabas, Luther utca 27. szám alatti, 4398 hrsz.-ú, kivett-kiszüzem megnevezésű, 1645 m₂ nagyságú ingatlanon 235,12 m₂ nagyságú üzem működik. Az ingatlant a **Typo-Boksz Kft.** használja 2012. szeptember 1-jétől havi 20 000 Ft+áfa használati díj + rezszi díj ellenében. A helyiséghasználati szerződés lejárt október 31-vel.

Typo Boksz épület felújítása és hosszú távú hasznosítását (evangélikus bölcsőde – nyomdatörténeti kiállítótér és alkotótér) tervezi az önkormányzat. A Népi építészeti értékek pályázat keretein belül forrásokat kíván elnyerni a felújításhoz, így a pályázati döntésig december 31-ig hosszabbítható a helyiségbérleti szerződés, azzal a feltétellel, hogy tudomásul veszik, hogy a pályázati döntés, utána 2 héten belül ki kell ürítenie az épületet.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a dabasi 4398 hrsz.-ú, 2373 Dabas, Luther u. 27. sz. alatti ingatlan, kiszüzem megnevezésű, 235,12 m₂ nagyságú épületének használatba adásához a Typo-Boksz Kft részére 2019. október 31.- 2019. december 31-ig, azzal a feltétellel, hogy tudomásul veszi Kérelmező, hogy az épület felújítására beadott pályázati döntés utána 2 héten belül ki kell ürítenie az épületet.

A használati díj 20 000 Ft+ áfa / hó. A Használó fizeti a közüzemi számlák díjait.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2019. november 25.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette:
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Szám: HIV/12-416/2019.

ELŐTERJESZTÉS

Reménysugár Dabas és Kistérsége Fogyatékosokat Támogató Közalapítvány ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2014-ben a Képviselő-testület a Reménysugár Dabas és Kistérsége Fogyatékosokat Támogató Közalapítvány felszámolásáról döntött.

A felszámolási eljárás nem fejeződött be, és időközben indokolttá vált, hogy a közalapítvány az alapító okiratában meghatározott tevékenységeket továbbra is ellássa.

Kérem a Képviselő-testületet, döntsön a határozat elfogadásáról!

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1) Dabas Város Képviselő-testülete a Reménysugár Dabas és Kistérsége Fogyatékosokat Támogató Közalapítvány felszámolási eljárását megszüneti, hogy változatlan céllal tovább működhessen.
- 2) Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Reménysugár Dabas és Kistérsége Fogyatékosokat Támogató Közalapítvány elnökének Tokai Lászlónét, tagjainak Sós Gábort és Garajszkiné Bukovszki Máriát választja meg.
- 3) Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert az Alapító Okirat aláírására és hogy a Cégbíróság előtt eljárjon.
- 4) Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testület a Reménysugár Dabas és Kistérsége Fogyatékosokat támogató Felügyelő Bizottsági elnökének Laja Tiborné, tagjának dr. Bodó Ágnes és Kecskés Annamáriát megválassza.

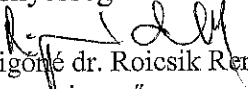
Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Kőszegi Zoltán, polgármester

Dabas, 2019. november 18.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés **zárt** ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: - HIV/12-424/2019.

ELŐTERJESZTÉS

a Dabasi Sportcsarnok Nonprofit Kft. kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sportcsarnok Kft. kintlévősége nagyon magas és emiatt veszélyben a társaság működése.

A Sportcsarnok Nonprofit Kft. a fentiekre hivatkozással 16.000.000 Ft támogatást szeretne kérni Tisztelt Képviselő testülettől.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Dabasi Sportcsarnok Nonprofit Kft. részére 16.000.000.-Ft működési támogatást biztosít.
A támogatás fedezete: a többlet adóbevételek.

Felhatalmazza a testület a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019.november 22.

Dabas, 2019.november 21.

**Bennárik Ferenc
elnök**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda –Jelenik Mária
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.
A határozatot kapja: Sportcsarnok Kft.
Gazdasági Iroda

Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft
2370 Dabas Szent István tér 1/b

Dabas Város Önkormányzata
2370 Dabas Szent István tér 1/b

Tárgy: támogatási kérelem

**Tisztelt Képviselő Testület,
Tisztelt Polgármester Úr!**

Kérem, hogy a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft (az év hátralévő részében) minimális működéshez szükséges támogatást részünkre biztosítsa.

Indoklás:

A Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. kintlévősége meghaladja a 20 millió forintot. Jelen pillanatban azt látom, hogy ennek a jelentős kintlévőségnek a rendeződése csak a jövő évben várható. A Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. az idei tulajdonosi támogatásokat már mind lehívta. Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a strand, piaccsarnok, rádió, tv és a sportcsarnok idei működtetéséhez részünkre 16.000.000. Ft. támogatást biztosítson.

Köszönettel: Újvári Tibor
ügyvezető

Dabas Város Polgármestere

Ügyiratszám: HIV/12-426/2019.

Ügyintéző: Kosztolányi Márk

Telefon:

Tárgy: Dabas, Kert utca és a Hold utca
(Thury – kúria) egyirányúsítása.

Hív. szám:

Melléklet:

Előterjesztés

Dabas, Kert utca és Hold utca (Thury – kúria) egyirányúsítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Városüzemeltetés javaslatára a

- 1. Dabas, Kert utcában, az Erkel utca felől az Ond vezér útja irányába egyirányú forgalmi rend kerül bevezetésre.**

Indok a Kert utca útburkolata keskeny, a kétirányú forgalom számára nem biztonságos valamint az Erkel utcai csomópontban a téli időszakban a burkolatra ráfagyott csapadék miatt balesetveszélyes.

- 2. Dabas, Hold utca (Thury – kúria) a Szent István út felől a Hold utca irányába egyirányú forgalmi rend kerül bevezetésre.**

Indok a Hold utca -Thury-kúria - közterülete keskeny, a kétirányú forgalom számára nem alkalmas. A Hold utca kétirányú forgalma a Csillag utca felől nem változik.

Kérem a T. Képviselő-testületet hozza meg döntését

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a

1. Dabas, Kert utcában, az Erkel utca felől az Ond vezér útja irányába egyirányú forgalmi rend kerüljön bevezetésre.
2. Dabas, Hold utca (Thury – kúria) a Szent István út felől a Hold utca irányába egyirányú forgalmi rend kerüljön bevezetésre.

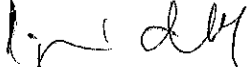
Határidő: 2020. január 15.

Felelős: Polgármester

Dabas, 2019. november 26.

Kószegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: -

Az előterjesztést készítette: Műszaki Iroda – Kosztolányi Márk

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.