

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12- 117/2018.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2018. május 31-én megtartott rendkívüli üléséről.

Az ülés helye: Dabasi Polgármesteri Hivatal III. tárgyaló
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Jelen vannak

Képviselő-testület tagjai:

- Bennárik Ferenc	megjelent
- Feldman László	megjelent
- Kosztolányi Gyula	megjelent
- Kőszegi Zoltán	megjelent
- Kuli Imre	megjelent
- Mátyus Csaba	megjelent
- Pálinkásné Balázs Tünde	megjelent
- Pucsinszki Miklósné	megjelent
- Révész Károly	nem jelent meg
- Sós Gábor	nem jelent meg
- Szandhofer János	nem jelent meg
- Zábrácki László	megjelent

Meghívottak:

Zelenák András alpolgármester	megjelent	
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző	megjelent	
Dabasi Járási Hivatal	Garajszki Gábor	nem jelent meg
Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.	Klemencz Györgyné	nem jelent meg
Dabas-Sári Óvoda	Mrázné Csernák Ilona	nem jelent meg
Dabasi Bóbita Óvoda	Kecskésné Harminc Jolán	nem jelent meg
Dabas-Gyóni Óvoda	Tóth Szilvia	nem jelent meg
Kossuth Művelődési Központ	Tapodi Katalin	nem jelent meg
D.Cs.Gy.Sz.Központ.	Juhászné Janicsák Éva	nem jelent meg
Rem.Fogy. Napköziotth.	Erdős Csilla	nem jelent meg
GYIÖK elnöke	Pokornyik Lilla	nem jelent meg
DVRNŐ elnöke	Rafael Gyula	nem jelent meg
SSZÖK elnöke	Bozsik Rózsa	nem jelent meg
M.T.K.Dabasi Kir. vezetője	Baranyi Béla	nem jelent meg

A Polgármesteri Hivatal részéről megjelent Bató Györgyné jegyzőkönyvvezető.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Bejelenti, hogy az ülés határozatképes, mivel 7 fő képviselő megjelent.

Az ülést 8.15 órakor megnyitja.

Szavazásra bocsátja: a napirend elfogadását.

A képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

NAPIREND

1./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2017.évi teljesítéséről, rendeletmódosítás

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

2./ A szociális rendelet módosítása és a Reménysugár Napközis otthon nappali ellátásával és térítési díjával kapcsolatos rendelet megalkotása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

3./ A Sportcsarnok Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

4./ A Dabasi Otthonteremtő Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

5./ A DAKÖV Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

6./ Az NHSZ Dabas Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

7. A Kognitív Hungary Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

8./ Óvodák nyári zárva tartása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

9./ A Margit út hosszabbítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

10./ A köztisztviselői díj adományozása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

11./ Dabas egészségügyéért Dr. Halász Géza díj adományozása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

ELSŐ NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2017.évi teljesítéséről, rendeletmódosítás
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-118/2018.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő rendeletmódosítás elfogadását ,hatálybalépés napja 2018. június 2.
(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
12 / 2018. (VI.1.) önkormányzati rendelete**

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi
közszolgáltatásról szóló 3/2016. (II.9.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

133/2018 (V.31.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy 2017-ben a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatás igénybevitelére nem volt igény a lakosság részéről.

Határidő: 2018. május 31.
Felelős: polgármester

.....

MÁSODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A szociális rendelet módosítása és a Reménysugár Napközis otthon nappali ellátásával és térítési díjával kapcsolatos rendelet megalkotása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-119/2018.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a rendeletmódosítás elfogadását ,hatálybalépés napja 2018. június 2.
(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
13 / 2018. (VI.1.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a rendelet elfogadását ,hatálybalépés napja 2018. június 2.
(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
14 / 2018. (VI.1.) önkormányzati rendelete
A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali
ellátásról és azok térítési díjáról**

.....

HARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Sportcsarnok Kft. 2017. évi beszámolója
Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-120/2018.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 7 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 7 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

134/2018 (V.31.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. 2017. évi beszámolóját a mellékletek szerint elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2018.május 31.

.....

Időközben Mátyus Csaba és Kosztolányi Gyula képviselő urak megérkeztek, így a jelen lévő képviselők száma 9 főre bővült.

NEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Dabasi Otthonteremtő Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-121/2018.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**135/2018 (V.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Otthonteremtő Kft. 2017. évi beszámolóját a mellékletek szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2018. május 31.

.....

ÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A DAKÖV Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-122/2018.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** az előterjesztésben szereplő határozati javaslatok elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**136/2018 (V.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a DAKÖV Kft. 2017. évi beszámolóját a mellékletek szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2018. május 31.

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

137/2018 (V.31.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Kőszegi Zoltánt, Dabas Város polgármesterét, hogy a Képviselő-testületet képviselje a DAKÖV taggyűlésén, és ott a beszámolót, a nyereség-veszteség felosztását fogadja el a Képviselő-testület nevében.

Felelős: polgármester
Határidő: 2018. május 31.

.....

HATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Az NHSZ Dabas Kft. 2017. évi beszámolója
Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-123/2018.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslatok elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

138/2018 (V.31.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az NHSZ Dabas Kft. 2017. évi beszámolóját a mellékletek szerint elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2018. május 31.

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

139/2018 (V.31.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Kőszegi Zoltánt, Dabas Város polgármesterét, hogy a Képviselő-testületet képviselje az NHSZ. Dabas Kft. taggyűlésén, és ott a beszámolót, a nyereség-veszteség felosztását fogadja el a Képviselő-testület nevében.

Felelős: polgármester
Határidő: 2018. május 31.

.....

HETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Kognitív Hungary Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-128/2018.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**140/2018 (V.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kognitív Hungary Kft. 2017. évi beszámolóját a mellékletek szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2018. május 31.

.....

NYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Óvodák nyári zárva tartása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-124/2018.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:**Szavazásra bocsátja:** az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:**141/2018 (V.31.) számú ÖK. HATÁROZAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 19/2014.(II.20.) ÖK. határozatát hatályon kívül helyezi.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017/2018-as nevelési év nyári időszakában 2 hetes zárva tartást engedélyez a fenntartásában működő óvodák számára a takarítási, felújítási munkák, illetve a tanévkezdési felkészülés elvégzéséhez szükséges feladatok elvégzésére a következők szerint:

- Dabas-Gyóni Óvoda zárva tart: 2018.07.30-2018.08.10 között. A bezárás alatt az ügyeletet a Dabasi Bóbita Óvoda biztosítja.
- Dabasi Bóbita Óvoda zárva tart: 2018.08.13-2018.08.24 között. A bezárás alatt az ügyeletet a Dabas-Gyóni Óvoda biztosítja.
- A Dabas-Sári Óvoda Mánteleki út 6. szám alatti épülete zárva tart 2018.07.30-08.10. között. A bezárás alatt az ügyeletet a Dabas-Sári Óvoda Napsugár Tagóvodája biztosítja.
A Dabas-Sári Óvoda Napsugár Tagóvodája zárva tart 2018.08.13-08.24 között. A bezárás alatt az ügyeletet a Dabas-Sári Óvoda Mánteleki út 6. szám alatti épülete biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

KILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Margit út hosszabbítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: HIV/12-125/2018.

E nappirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

142/2018 (V.31.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő Testülete hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Dabason, 2009. augusztus 27. napján kelt településrendezési szerződés módosításra, vagy hatályon kívül helyezésre kerüljön akként, hogy a szerződés módosításával, vagy új megállapodás aláírásával Dabas Város Önkormányzatát semminemű kötelezettség, illetve költség nem terheli, köteles azonban Dabas Város Jegyzője – az egyéb jogszabályban előírt feltételek megléte esetén – szakhatósági hozzájárulását kiadni a dabasi 09/55 hrsz-ú ingatlan területének növekedését eredményező telekalakításhoz.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert, hogy a vonatkozó okiratokat aláírja.

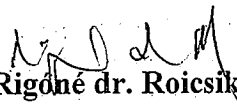
Határidő: 2018.07.01.

Felelős: polgármester

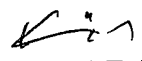
Kőszegi Zoltán polgármester:

Megköszöni a részvételt, a díjak adományozásával kapcsolatos napirendi pont tárgyalására zárt ülést rendel el 9.00. órakor.

Kmf.



Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző



Kőszegi Zoltán
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2018.május 31.-én megtartott üléséről

Nyílt ülés

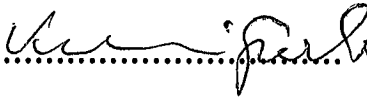
1. Bennárik Ferenc


.....


2. Feldman László


.....

3. Kosztolányi Gyula


.....

4. Kőszegi Zoltán


.....


5. Kuli Imre


.....

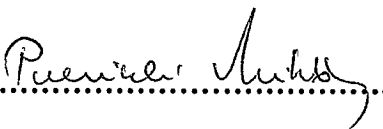
6. Mátyus Csaba


.....

7. Pálinkásné Balázs Tünde


.....

8. Pucsinszki Miklósné


.....

9. Révész Károly

.....

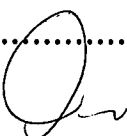
10. Sós Gábor

.....

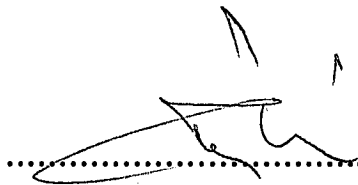
11. Szandhofer János

.....

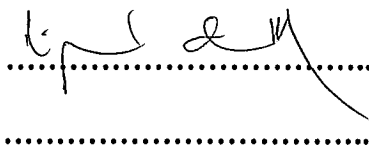
12. Zábrácki László


.....

Zelenák András



Polgármesteri Hivatal dolgozó:
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző



.....
Meghívottak:

Dabasi Járási Hivatal vezetője

.....

Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.

.....

Dabas-Sári Óvoda

.....

Dabas Bóbita Óvoda

.....

Dabas-Gyóni Óvoda

.....

Kossuth Művelődési Központ

.....

D.Cs.Gy.Sz.Központ.

.....

GYIÖK elnöke

.....

SSZKÖ elnöke

.....

DVRNŐ elnöke

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
12 / 2018. (VI.1.) önkormányzati rendelete

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi
közszolgáltatásról szóló 3/2016. (II.9.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1.§.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 3/2016. (II.9.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az alábbi 1. sz. melléklet lép.

2.§.

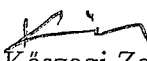
(1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Dabas, 2018. május 31.


Rigóné dr. Roicsik Renáta

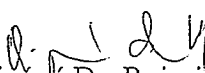
jegyző


Kőszegi Zoltán

polgármester

Záradék:

A rendelet 2018. június 1-én kihirdetésre került.


Rigóné Dr. Roicsik Renáta

jegyző

Kifüggesztés kezdete:	2018 JÚN. 01
Kifüggesztés lejáta:	2018 JÚN. 19

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
13 / 2018. (VI.1.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésében, 26. § - ában, 32. § (1) bekezdésében, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1)–(2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el,

1.§

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének 21. § helyébe a következő lép:

„15. Lakáscélú támogatásról

21.§

Lakáscélú támogatásról szóló 30/2017. (VIII.10.) önkormányzati rendelet szabályozza a lakáshoz jutás támogatásának feltételeit, juttatásának szabályait és az alkalmazandó nyomtatványt. „

2.§

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének 26. § helyébe a következő lép:

„20. Idős korúak egészségmegőrző támogatása

26.§.

(1) Az időskorúak egészségmegőrző támogatása az időskorú személyek részére jövedelmi és vagyoni viszonyokra tekintet nélkül hivatalból, egészségének megőrzése érdekében biztosított támogatás.

(2) Jövedelmi helyzetre tekintet nélkül e támogatásra jogosult az a személy, aki Dabas városban lakóhellyel rendelkezik

a) és 90. és afeletti életévét tárgyévben betöltötte, valamint az

b) 50, 55, 60, 65, 70. éves jubileumi házassági évfordulóját ünneplő házaspár, valamint

c) a 63. életévét tárgyévben betöltő és afeletti időszerű.

(3) A lakóhely megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

(4) Az időszerűak egészségmegőrző támogatása időszerűak részére nyújtott egészséges ételkészítmény, vagy utalvány, vagy alma, méz valamint ezek járulékos költségei fedezetére természetbeni támogatásként évente egy alkalommal adható az (2) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott jogosultaknak legfeljebb 5.000 Forint értékben, a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott személyek esetében 2000 Ft értékben.

(5) A (2) a), b), c) pontjában foglalt, mindhárom feltételnek megfelelő személy mindhárom feltétel alapján jogosul a támogatásra.

(6) A támogatás odaítéléséről a polgármester dönt.”

3.§

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének 29. § -a hatályát veszíti.

4.§

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Dabas, 2018. május 31.


Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző


Kószegi Zoltán

polgármester

Záradék:

A rendelet 2018. június 1-én kihirdetésre került.


Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Kifüggesztés kezdete:	2018 JÚN. 01
Kifüggesztés lejárta:	2018 JÚN. 19

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
14 / 2018. (VI.1.) önkormányzati rendelete
A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról
és azok térítési díjáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló” 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint Hernád, Inárcs, Kakucs, Örkény, Tatárszentgyörgy, Táborfalva, Újhartyán, Újlengyel, Pusztavacs települések Képviselő- testületeinek hozzájárulásával, a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Dabas városra és az Ország Középe Önkormányzati Társulásban (továbbiakban: Társulás) részt vevő településekre Hernád, Inárcs, Kakucs, Örkény, Tatárszentgyörgy, Táborfalva, Újhartyán, Újlengyel, Pusztavacs településekre valamint e települések közigazgatási területén lakcímmel rendelkező és a Szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) (1) – (3) bekezdésében meghatározott személyekre.

2. §

A Társulás a Sztv. 57. § (1) bekezdés c) – g) pontjában meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátást a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona (2370 Dabas, Kossuth László u.1.) által látja el.

- a) fogyatékosok nappali ellátása

3. §

A nappali ellátás igénybevételének módja

- (1) A nappali ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.
- (2) Szóbeli vagy írásbeli megkeresés útján sor kerül a személyes találkozóra. Fogyatékos személyek nappali ellátásának igénybevétele iránti kérelemhez mellékelni kell a fogyatékoság fennállását igazoló szakorvosi dokumentációt.
- (3) Az intézménybe való felvételi igény kielégítő állapota esetén (fogyatékoság igazolása) az intézményvezető szóban értesíti a jelentkező személyt vagy törvényes

képviselőjét. A felvételi lapok kitöltését követően megállapodás megkötésére kerül sor. A megállapodásban szereplő dátum adja az ellátott jogviszonyának kezdetét. A megállapodással összefüggő kérdéseket személyesen beszél meg az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő.

- (4) Az ellátást kérelmező írásban nyilatkozik, hogy igénybe vesz e más szolgáltatónál, intézménynél valamilyen alapszolgáltatást. Tájékoztatásra kerül a személyi térítési díj összege. A felvételt követően elkészül a gondozott egyéni gondozási terve.
- (5) A fogyatékos személy próbaidővel (max. 3 hónap) bekerül az intézménybe.
- (6) A próbaidő alatt az intézményvezető dönt a végleges felvételekről, a gondozónők véleményének kikérésével.

4.§

Elutasítás

- (1) Elutasítás esetén az intézményvezető a döntésről írásban értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét.
- (2) Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének elutasító döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. (jogorvoslat)
- (3) Amennyiben a jelentkező fogyatékos személy hozzátartozója ápolási díjban részesül, abban az esetben a gondozott ellátását napi 5 órában tudja az intézmény biztosítani.

5.§

Az intézményi jogviszony szüneteltetésének és megszűnésének szabályai

- (1) Az ügyfél intézményi jogviszonyát szüneteltetheti, azonban egy év után automatikusan megszűnik a jogviszonya. A szüneteltetés, amennyiben előre láthatólag hónapokban mérhető tartós távol maradást jelent, az ellátott vagy törvényes képviselője köteles az intézményvezetőnek erről telefonon vagy írásban tájékoztatást adni. Az intézményvezető köteles tájékoztatni, hogy helyét maximum egy évig tudja az intézmény fenntartani.
- (2) Az ellátás lemondását az ellátott vagy törvényes képviselője kezdeményezheti. A lemondás indokát minden esetben meg kell adni. Amennyiben az ellátással kapcsolatos panasz merült fel, abban az esetben az intézményvezető kötelessége kivizsgálni az esetet.
- (3) Az ellátásra jogosult intézményi jogviszony megszűnik:
 - a. az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
 - b. a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
 - c. a határozott idejű intézményi elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával,
 - d. a jogosult, illetve hozzátartozója jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentésével,
 - e. a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről,
 - f. a jogosult halálával,
 - g. akkor, ha az intézményi elhelyezés feltételei már nem állnak fenn, vagy a jogosultat másik
 - h. intézménybe kell elhelyezni, illetve intézményi elhelyezése nem indokolt,

- i. a házirendet súlyosan megsérti.
- (4) Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak a személyes térítési díj vonatkozásában (túlfizetés, hátralék).

6.§

A térítési díj meghatározása

- (1) Az ellátást igénybe vevő a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat fizet. (a rendszeres havi jövedelme alapján).
- (2) Az nappali ellátás igénybevételének térítési díját a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Korm. Rendelete szabályozza. Évente egy alkalommal meghatározásra kerül az intézményi térítési díj összege. A személyi térítési díj összege igazodik az Ellátott jövedelméhez. Az Szt. 117. § (1) bekezdés alapján a személyi térítési díj nem haladhatja az Ellátott havi jövedelmének 15%-át nappali ellátás esetén, 30%-át nappali ellátás és étkezés esetén. Ennek megállapításához az ellátott /törvényi képviselője évente jövedelemigazolást ad. Nem kell térítési díj megállapításához szükséges adatokat közölni akkor, ha a szolgáltatást igénylő vagy más személy a szolgáltatás iránti kérelemmel egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy szerződésben vállal kötelezettséget az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.
- (3) A személyi térítési díjat az adott hónap 10. napjáig kell befizetni az intézmény pénztárába.
- (4) Térítési díj fizetése alól mentesül, akinek semmilyen jövedelme nincs, vagy a lakhelye szerinti illetékes önkormányzat téríti a személyi térítési díját.
- (5) Ha a Jogosult, a személyi térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, akkor e kérésével az intézményvezetőhöz, aki továbbítja a kérelmet a Fenntartóhoz.
- (6) Az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a nappali ellátás intézményi térítési díját év közben módosíthatja, ami a személyi térítési díj összegének módosulását vonhatja maga után. Az Intézményvezető a mindenkori térítési díjakról, illetve azok változásairól írásos értesítést küld az Ellátott részére.

7.§

Térítési díjhátralék esetén teendő intézkedések

- (1) Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az intézményvezető tizenöt napos határidő megjelölésével írásban értesíti a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, valamint a nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatlan hátralék törlése érdekében. A hátralék ügyét a Társulási Tanács vitatja.
- (2) Amennyiben túlfizetés van, betegség, igazolt mulasztás, a hozzátartozó részére - következő hónapban, - vissza kell fizetni a következő hónap terhére.

8.§

Külön eljárás

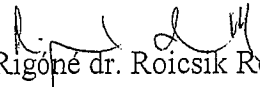
Az intézményvezető külön eljárás keretében biztosíthatja az ellátást a következő esetekben:

- a) házi orvos, kezelő orvos szakvéleménye szerint soron kívüli szolgáltatás biztosítása indokolt;
- b) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, ami a gyorsított ellátást igényli.

9.§

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dabas, 2018. május 31.


Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző


Kőszegi Zoltán

polgármester

Záradék:

A rendelet 2018. június 1-én kihirdetésre került.


Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Kifüggesztés kezdete:	2018 JÜN. 0 1
Kifüggesztés lejárta:	2018 JÜN. 1 9



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: HIV/12- 117/2018.

Tárgy: Meghívó

Ügyintéző: dr. Greskó Judit

Hív. szám:

Telefon:

Melléklet:

MEGHÍVÓ

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2017. május 31-én (csütörtökön) 8.15. órai kezdettel
ülést tart, MELYRE TISZTELETTEL MEGHÍVOM.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyaló
Dabas, Szent István tér 1/b.

NAPIREND

1./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2017.évi teljesítéséről,
rendeletmódosítás

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

2./ A szociális rendelet módosítása és a Reménysugár Napközis otthon nappali
ellátásával és térítési díjával kapcsolatos rendelet megalkotása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

3./ A Sportcsarnok Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

4./ A Dabasi Otthonteremtő Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

5./ A DAKÖV Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

6./ Az NHSZ Dabas Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

7. A Kognitív Hungary Kft. 2017. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc, bizottság elnöke

8./ Óvodák nyári zárva tartása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

- 9./ A Margit út hosszabbítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 10./ A köztisztviselői díj adományozása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 11./ Dabas egészségügyéért Dr. Halász Géza díj adományozása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/ 12-118/2018.

ELŐTERJESZTÉS

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2017.évi
teljesítéséről**

Tisztelt Képviselő-testület !

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) IX/A. fejezete szabályozza a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás szabályait.

Vgtv. 44/C.§ (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást szervez és tart fenn.

A Vgtv. 4. § (2) bekezdés d) pont szerint a települési önkormányzat – a vízgazdálkodási tevékenységek, mint közfeladatok (közszolgáltatások) körében – köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről, mely feladat ellátása a törvény 4. § (3) bekezdés szerint a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Dabas Város önkormányzata a DAKÖV Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződést az ellátására

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéssel érintett ingatlanok száma Dabason: kb. 50 db.

2017.évben a DAKÖV Kft. jelentése alapján nem volt ilyen begyűjtés és a melléklet szerint kezdeményezik emelni.

A fentiek miatt kérem az alábbi határozati javaslat és a rendeletmódosítás elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

1.Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy 2017-ben a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatás igénybevételére nem volt igény a lakosság részéről.

Határidő: 2018. május 31.

Felelős: polgármester

Dabas, 2018. május 18.

**Bennárik Ferenc sk.
bizottsági elnök**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Dr. Rigóné Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többségi döntés szükséges.

A rendeletmódosítás elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.

A határozatot kapja: Képviselő – testület

RENDELET TERVEZET

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.... / 2018. (... ..) önkormányzati rendelete a Dabas Város
A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi
közszolgáltatásról szóló 3/2016. (II.9.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1.§.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 3/2016. (II.9.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az alábbi 1. sz. melléklet lép.

2.§.

- (1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Dabas, 2018. május 29.

Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Kószegi Zoltán

polgármester

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatás díja**

1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának, kezelésének és ártalmatlanításának díja: 12700 Ft/fuvar/5m³+ÁFA.
A díjtétel a számlázás költségeit is tartalmazza.

2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének díját a mindenkor hatályos költségvetési törvényben ilyen címen meghatározott normatív állami támogatás összege csökkenti.

DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: HIV/12-119/2018.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 5/2015.
(II.27.) számú rendeletének módosításáról és a Reménysugár Fogyatékosok Napközi
Otthonában igénybe vehető nappali ellátásról és azok térítési díjáról szóló rendelet
megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

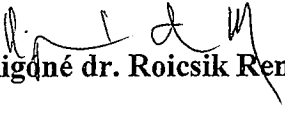
2017. december 12.-én a Pest Megyei Kormányhivatal ellenőrzést tartott az Ország Közepe Önkormányzati Társulás által fenntartott Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonánál. Az ellenőrzés tárgya a fogyatékosok nappali ellátása volt. Az ellenőrzés érintette az önkormányzat a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.27) rendeletét, melyet a Szocvtv. 92. § (2) bekezdés b)-g) pontjában foglaltak szerint javasolja kiegészíteni. Javasolom azonban a Társulási felhatalmazás és a rendelet területi hatálya miatt új rendelet megalkotását a nappali ellátásról. A szociális ellátásokról szóló rendelet mellékelt módosítása tartalmazza a lakáscélú támogatásról szóló rendelet megváltozott számát, az idősek élethelyzetét javító támogatásnál az életkor 62-ről 63-ra történő emelését, és a lakókörnyezet rendezettségének ellenőrzéséről szóló rész hatályon kívül helyezését. A mellékelt tervezet a javasolt módosításokat tartalmazza.

Kérem a T. Testületet a rendelet-tervezet elfogadására.
Dabas, 2018. május 28.

Zoltán

Kószegi

polgármester


Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Rigóné

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntések elfogadásához **minősített többségű** döntés szükséges.

1. RENDELET TERVEZET

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének

..... / 2018. (.....) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.

(II.027.)

önkormányzati rendelet módosításáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésében, 26. § - ában, 32. § (1) bekezdésében, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1)–(2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva aszociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el,

1.§

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének 21. § helyébe a következő lép:

„15. Lakáscélú támogatásról

21.§

Lakáscélú támogatásról szóló 30/2017. (VIII.10.) önkormányzati rendelet szabályozza a lakáshoz jutás támogatásának feltételeit, juttatásának szabályait és az alkalmazandó nyomtatványt. „

2.§

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének 26. § helyébe a következő lép:

„20. Idős korúak egészségmegőrző támogatása

„20. Idős korúak egészségmegőrző támogatása

26.§.

- (1) Az időskorúak egészségmegőrző támogatása az időskorú személyek részére jövedelmi és vagyoni viszonyokra tekintet nélkül hivatalból, egészségének megőrzése érdekében biztosított támogatás.
- (2) Jövedelmi helyzetre tekintet nélkül e támogatásra jogosult az a személy, aki Dabas városban lakóhellyel rendelkezik
 - a) és 90. és afeletti életévét tárgyévben betöltötte, valamint az
 - b) 50, 55, 60, 65, 70. éves jubileumi házassági évfordulóját ünneplő házaspár, valamint
 - c) a 63. életévét tárgyévben betöltő és afeletti időskorú.
- (3) A lakóhely megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.
- (4) Az időskorúak egészségmegőrző támogatása időskorúak részére nyújtott egészséges élelmiszer-csomag, vagy utalvány, vagy alma, méz valamint ezek járulékos költségei fedezetére természetbeni támogatásként évente egy alkalommal adható az (2) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott jogosultaknak legfeljebb 5.000 Forint értékben, a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott személyek esetében 2000 Ft értékben.
- (5) A (2) a), b), c) pontjában foglalt, mindhárom feltételnek megfelelő személy mindhárom feltétel alapján jogosul a támogatásra.
- (6) A támogatás odaítéléséről a polgármester dönt.”

3.§

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének 29. § -a hatályát veszíti.

4.§

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Dabas, 2018. május 28.

Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.

jegyző

Kőszegi Zoltán sk.

polgármester

2. RENDELET-TERVEZET
Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének

önkormányzati rendelet-tervezete

**A Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthonában igénybe vehető nappali
ellátásról és azok térítési díjáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló” 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint Hernád, Inárcs, Kakucs, Örkény, Tatárszentgyörgy, Táborfalva, Újhartyán, Újlengyel, Pusztavacs települések Képviselő- testületeinek hozzájárulásával, a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Dabas városra és az Ország Középe Önkormányzati Társulásban (továbbiakban: Társulás) részt vevő településekre Hernád, Inárcs, Kakucs, Örkény, Tatárszentgyörgy, Táborfalva, Újhartyán, Újlengyel, Pusztavacs településekre valamint e települések közigazgatási területén lakcímmel rendelkező és a Szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) (1) – (3) bekezdésében meghatározott személyekre.

2. §

A Társulás a Sztv. 57. § (1) bekezdés c) – g) pontjában meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátást a Reménysugár Fogyatékosok Napközi Otthona (2370 Dabas, Kossuth László u.1.) által látja el.

a) fogyatékosok nappali ellátása

3. §

A nappali ellátás igénybevételének módja

- (1) A nappali ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.
- (2) Szóbeli vagy írásbeli megkeresés útján sor kerül a személyes találkozóra. Fogyatékos személyek nappali ellátásának igénybevétele iránti kérelemhez mellékelni kell a fogyatékoság fennállását igazoló szakorvosi dokumentációt.
- (3) Az intézménybe való felvételi igény kielégítő állapota esetén (fogyatékoság igazolása) az intézményvezető szóban értesíti a jelentkező személyt vagy törvényes képviselőjét. A felvételi lapok kitöltését követően megállapodás megkötésére kerül sor. A megállapodásban szereplő dátum adja az ellátott jogviszonyának kezdetét. A megállapodással összefüggő kérdéseket személyesen beszél meg az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő.
- (4) Az ellátást kérelmező írásban nyilatkozik, hogy igénybe veszi a más szolgáltatónál, intézménynél valamilyen alapszolgáltatást. Tájékoztatásra kerül a személyi térítési díj összege. A felvételt követően elkészül a gondozott egyéni gondozási terve.
- (5) A fogyatékos személy próbaidővel (max. 3 hónap) bekerül az intézménybe.
- (6) A próbaidő alatt az intézményvezető dönt a végleges felvételekről, a gondozónők véleményének kikérésével.

4. §

Elutasítás

- (1) Elutasítás esetén az intézményvezető a döntésről írásban értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét.
- (2) Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének elutasító döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. (jogorvoslat)
- (3) Amennyiben a jelentkező fogyatékos személy hozzátartozója ápolási díjban részesül, abban az esetben a gondozott ellátását napi 5 órában tudja az intézmény biztosítani.

5. §

Az intézményi jogviszony szüneteltetésének és megszűnésének szabályai

- (1) Az ügyfél intézményi jogviszonyát szüneteltetheti, azonban egy év után automatikusan megszűnik a jogviszonya. A szüneteltetés, amennyiben előre láthatólag hónapokban mérhető tartós távol maradást jelent, az ellátott vagy törvényes képviselője köteles az intézményvezetőnek erről telefonon vagy írásban tájékoztatást adni. Az intézményvezető köteles tájékoztatni, hogy helyét maximum egy évig tudja az intézmény fenntartani.
- (2) Az ellátás lemondását az ellátott vagy törvényes képviselője kezdeményezheti. A lemondás indokát minden esetben meg kell adni. Amennyiben az ellátással

kapcsolatos panasz merült fel, abban az esetben az intézményvezető kötelessége kivizsgálni az esetet.

- (3) Az ellátásra jogosult intézményi jogviszony megszűnik:
 - a. az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
 - b. a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
 - c. a határozott idejű intézményi elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával,
 - d. a jogosult, illetve hozzátartozója jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentésével,
 - e. a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről,
 - f. a jogosult halálával,
 - g. akkor, ha az intézményi elhelyezés feltételei már nem állnak fenn, vagy a jogosultat másik
 - h. intézménybe kell elhelyezni, illetve intézményi elhelyezése nem indokolt,
 - i. a házirendet súlyosan megsérti.
- (4) Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak a személyes térítési díj vonatkozásában (túlfizetés, hátralék).

6.§

A térítési díj meghatározása

- (1) Az ellátást igénybe vevő a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat fizet. (a rendszeres havi jövedelme alapján).
- (2) Az nappali ellátás igénybevételének térítési díját a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Korm. Rendelete szabályozza. Évente egy alkalommal meghatározásra kerül az intézményi térítési díj összege. A személyi térítési díj összege igazodik az Ellátott jövedelméhez. Az Szt. 117. § (1) bekezdés alapján a személyi térítési díj nem haladhatja az Ellátott havi jövedelmének 15%-át nappali ellátás esetén, 30%-át nappali ellátás és étkezés esetén. Ennek megállapításához az ellátott /törvényi képviselője évente jövedelemigazolást ad. Nem kell térítési díj megállapításához szükséges adatokat közölni akkor, ha a szolgáltatást igénylő vagy más személy a szolgáltatás iránti kérelemmel egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy szerződésben vállal kötelezettséget az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.
- (3) A személyi térítési díjat az adott hónap 10. napjáig kell befizetni az intézmény pénztárába.
- (4) Térítési díj fizetése alól mentesül, akinek semmilyen jövedelme nincs, vagy a lakhelye szerinti illetékes önkormányzat téríti a személyi térítési díját.
- (5) Ha a Jogosult, a személyi térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, akkor e kérésével az intézményvezetőhöz, aki továbbítja a kérelmet a Fenntartóhoz.
- (6) Az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a nappali ellátás intézményi térítési díját év közben módosíthatja, ami a személyi térítési díj összegének módosulását vonhatja maga után. Az Intézményvezető a mindenkorai térítési díjakról, illetve azok változásairól írásos értesítést küld az Ellátott részére.

7.§

Térítési díjhátralék esetén teendő intézkedések

- (1) Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az intézményvezető tizenöt napos határidő megjelölésével írásban értesíti a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, valamint a nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatlan hátralék törlése érdekében. A hátralék ügyét a Társulási Tanács vitatja.
- (2) Amennyiben túlfizetés van, betegség, igazolt mulasztás, a hozzátartozó részére - következő hónapban, - vissza kell fizetni a következő hónap terhére.

8.§

Külön eljárás

Az intézményvezető külön eljárás keretében biztosíthatja az ellátást a következő esetekben:

- a) háziorvos, kezelőorvos szakvéleménye szerint soron kívüli szolgáltatás biztosítása indokolt;
- b) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, ami a gyorsított ellátást igényli.

9.§

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dabas, 2018. 05. 26.

Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Kőszegi Zoltán

polgármester

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/12-120/2018.

**ELŐTERJESZTÉS
a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft.
2017. évi beszámolójának elfogadása tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten előterjesztem a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. 2017. évi beszámolóját, melyet a képviselő-testületnek, mint tulajdonosnak jóvá kell hagyni.

Kérem a testületet a határozati javaslat elfogadására.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Nonprofit Kft. 2017. évi beszámolóját a mellékletek szerint elfogadja.

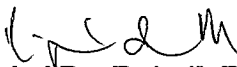
Felelős: polgármester

Határidő: 2018.május 31.

Dabas, 2018. május 30.

Bennárik Ferenc sk.
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalja a Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Jelenik Mária
Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
Határozatot kapják: Dabas Sportcsarnok Kft.
Gazdasági Iroda

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
A
A DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT.
2017.évi
egyszerűsített éves beszámolójához

A társaság alakulásának éve:	2002
Működési formája	Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
Céggjegyzékszám:	13-09-091302
Statisztikai számjеле:	12845554-6010-572-13
E-mail címe:	radiodabas@radiodabas.hu
Tevékenységi kör:	Bérbeadás, helyi rádió és TV üzemeltetés
Székhelye:	2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B.
Jegyzett tőke:	589.180 eFt
Saját tőke:	789.143 eFt

A társaság alapítója és 100 %-os tulajdonosa: Dabas Város Önkormányzata.
2370 Dabas Szent István tér 1.

A Társaság tulajdonosi döntés alapján 2015.10.12-től vált nonprofit társasággá.
2016.03.31-i hatállyal a.DASZOFÉ Nonprofit Kft. beolvadt társaságunkba.

I. Általános rész

1./ Számviteli politika

Célkitűzése:

A számviteli politika –mindazon módszerek és eszközök összessége, mely biztosítja a Számviteli Törvény végrehajtását a vállalkozás adottságait és körülményeit figyelembe véve – alapvető célkitűzése, olyan számviteli rendszer kialakítása, amely megbízható, valós információkat nyújt az üzletvezetéshez, illetve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez.

Könyvvezetés módja	Kettős könyvvitel
Beszámoló formája	Egyszerűsített éves beszámoló
Eredménykimutatás	Összköltségeljárással készül
Mérleg	A változat
Mérlegkészítés időpontja	2018. február 28.

Értékelési eljárások:

Befektetett eszközök	Könyv szerinti értéken
Vásárolt készletek	Utolsó beszerzési áron
Saját termelésű készletek	Tényleges önköltségen
Vevők, követelések	Könyv szerinti értéken
Pénzeszközök	Könyv szerinti értéken
Aktív, passzív elhatárolások	Könyv szerinti értéken
Kötelezettségek	Könyv szerinti értéken

Amortizációs politika:

Az immateriális javak és tárgyi eszközök elhasználódási körülményeit figyelembe véve, eszközönként, az aktiválás napjától, annak maradványértékkel csökkentett bruttó értéke után, lineárisan kerül az értékcsökkenés megállapításra. Az értékcsökkenés elszámolása évenként történik. Az 100.000 Ft alatti egyedi előállítású vagy beszerzési értékű vagyoni értékű jogokat és szellemi termékeket, tárgyi eszközöket azonnal, használatbavételkor egy összegben számoljuk el terv szerinti értékcsökkenési leírásuként.

Terven felüli értékcsökkenést számolunk el akkor, ha az immateriális javak, tárgyi eszközök, beruházások megsemmisülésével, feleslegessé válásával, megrongálódásával illetve hiányával kapcsolatos események következnek be, továbbá ha az immateriális javak és tárgyi eszközök piaci értéke tartósan alacsonyabb a könyv szerinti értékénél. Tartósnak az egy évnél hosszabb időszakot tekintjük, míg jelentős értéknek az eszköz eredeti bruttó értékének 10 %-át meghaladó értéket.

Ha a terven felüli leírásnak az okai már nem, vagy csak részben állnak fenn, illetve ha a tárgyi eszköz piaci értéke meghaladja a könyv szerinti értéket, a terven felüli leírást visszairással csökkenteni kell. A visszairás összege nem haladhatja meg, a terven felüli leírás összegét.

Az értékvesztés elszámolásának módszere

A tulajdonosi részesedést jelentő befektetések, a saját és vásárolt készletek, az egy éves futamidőt meghaladó hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok, valamint a követelések esetében értékvesztést számolunk el, ha a könyv szerinti értékük jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert piaci érték. Tartósnak tekintjük a mérlegkészítést megelőzően legalább egy éven keresztül fennálló időszakot, jelentős összegnek pedig a bekerülési érték, illetve a beszerzési érték 10 %-át meghaladó értéket. Egyedi értékelést alkalmazunk.

Külföldi pénznemben felmerülő ügyletek elszámolása

A külföldi pénzeszközben felmerülő ügyletek, az ügylet napján érvényes MNB árfolyamán kerülnek elszámolásra. A pénzügyi teljesítés és az ügylet időpontjában érvényes árfolyam közötti különbözetből adódó árfolyamnyereség vagy árfolyamvesztés az eredménykimutatásban a pénzügyi műveletek bevételei, illetve ráfordításai soron jelennek meg. A devizás eszközök és források év végi értékelésére választott árfolyam, az MNB árfolyama.

A jelentős hiba meghatározása

Jelentős összegű a hiba, ha az adott üzleti évet érintő feltárt hibák előjeltől független együttes összege meghaladja az adott üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át. Ebben az esetben háromszlopos mérleget kell készíteni.

Az előző évhez képest az értékelési elvek nem változtak.

A társaság nem él a piaci értéken, illetve a valós értéken történő értékelés lehetőségével.

2./Piaci pozíció bemutatása

Társaságunk egy többfunkciós városi sportcsarnok beruházás megvalósítására alakult. A beruházás 2003-ban kezdődött meg és 2004 tavaszán készült el. Aktiválására 2004. április 23-án került sor. Létrejöttével a Dabas város és a vonzáskörzetébe tartozó, mintegy hatvanezer ember számára, olyan közösségi tér alakult ki, ahol különféle gazdasági, kulturális, és sportrendezvények tarthatók, egyszerre több ezer ember befogadására alkalmas. A sportcsarnok méltó helyszíne lett koncerteknek, ünnepeknek, kiállításoknak, bemutatóknak, és nem utolsósorban nemzetközi sporteseményeknek is, a tömegsport rendezvények mellett. A rendezvények szervezésében társaságunk is részt vett. Néhány koncert, színházi előadás saját szervezésben valósult meg.

Társaságunk a létesítményt bérbe, üzemeltetésbe adta az előbbieken meghatározott célok megvalósítása érdekében. Az építmény az elmúlt évben saját üzemeltetésbe került, mert a működtetését eddig végző gazdasági társaság beolvad a kft-nkbe.

A társaság városi kereskedelmi rádióállomást is üzemeltet. Az adás Dabas 30 km-es körzetében fogható. Főként helyi információkat, zenét, reklámokat adnak közre. A városi televízió működésének irányítása 2016. évben került át a kft-bez. Ugyancsak 2016. évben került a társaság irányítása alá a városi strand, a piaccsarnok és a Rézangyal Étterem is.

3./Vagyoni, pénzügyi helyzet, jövedelmezőség bemutatása:

Eszközök összetétele

	2017		2016	
	e Ft	%	e Ft	%
Befektetett eszközök	1 228 946	95,89	1 254 632	96,31
Forgóeszközök	52 200	4,07	47 730	3,66
Aktív időbeli elhatárolások	477	0,04	407	0,03
Összesen:	1 281 623	100,00	1 302 769	100,00

Források összetétele

	2017		2016	
	e Ft	%	e Ft	%
Saját tőke	789 143	61,57	783 535	60,14
Céltartalékok	0	0,00	0	0,00
Kötelezettségek	11 511	0,90	23 957	1,84
Passzív időbeli elhatárolások	480 969	37,53	495 277	38,02
Összesen:	1 281 623	100,00	1 302 769	100,00

2017

2016

Befektetett eszközök saját tőke lekötöttsége

Saját tőke / befektetett eszközök * 100 = 789 143 / 1 228 946 = 64,21 % 783 535 / 1 254 632 = 62,45 %

Források szerkezete

(Kötelezettségek + passzív időbeli elhat) / összes forrás * 100
 492 480 / 1 281 623 = 38,43 % 519 234 / 1 302 769 = 39,86 %

Saját tőke aránya:

Saját tőke/saját tőke + hosszú lej. köt * 100 789 143 / 789 468 = 99,96 % 783 535 / 785 288 = 99,78 %

Tőkeerősség

Saját tőke / mérlegfőösszeg = 789 143 / 1 281 623 = 61,57 % 783 535 / 1 302 769 = 60,14 %

Likviditási mutató:

Forgóeszközök / kötelezettség = 52 200 / 11 511 = 4,54 47 730 / 23 957 = 1,99

Likviditási gyorsráta = (forgóeszközök – készletek) / rövid lejáratú kötelezettségek
 (56 005 – 29 958) / 14 991 = 1,74 (47 730 – 29 015) / 22 204 = 0,84

Jövedelmezőségi mutató:

1) Árbevétel arányos: Adózott eredmény / nettó árbevétel * 100 =
 5 608 / 117 822 = 4,76% 11 001 / 92 658 = 11,87%

2) Tőkearányos: Adózott eredmény / saját tőke * 100 =
 5 608 / 789 143 = 0,71% 11 001 / 783 535 = 1,40%

A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet elemzése

A befektetett eszközök saját tőke lekötöttsége mutató alig változott az elmúlt évhez képest. A mutató mindkét időszakban meghaladta a saját tőke felét, az idegen tőke bevonása jelentős. A sportszarnok építésének finanszírozása részben a tulajdonos által biztosított saját tőkéből, részben idegen tőke

felhasználásával valósult meg. Ezt a Magyar Állam átvállalta, így az eszközök másik forrása a passzív időbeli elhatárolás.

A források szerkezete, mely egyidejűleg a társaság adósságának mértékére is utal, minimális mértékben változott.

A saját tőke aránya mutatószám az előző évhez képest csekély mértékben változott, mivel a társaságnak az idei évben is kis összegű volt a hosszú lejáratú kötelezettsége. A tőkeerősség mutatója sem változott számottevően, valamelyest javult.

A likviditás az előző évhez képest javult, mert a kötelezettségek értéke jóval kisebb arányban nőtt, mint a forgóeszközök értéke. A likviditási gyorsráta, mely kiszűri a készletek torzító hatását, az idei évben jelentősen emelkedett, meghaladta a biztonságosnak ítélt 1,3 értéket. Ez jelzés értékű, a társaság nem küzd likviditási problémákkal.

Az árbevétel arányos jövedelmezőség és a tőkearányos jövedelmezőség mutatói a tárgyévben is pozitívan alakultak, de a megelőző évhez képest visszafogottabban.

4.) Adózott eredmény felhasználása

Az adózott eredményt eredménytartalékba helyezték.

5.) A beszámolót könyvvizsgáló hitelesítette

A társaság könyvvizsgálatát a Tisza Bross Audit Kft (Szolnok, Kossuth tér 10/b) látja el, képviseli: Krajcsné Dezsőfi Katalin igazgató könyvvizsgáló (Magyar Könyvvizsgálói Kamarai nyilvántartási száma: 000846).

6.) A könyvviteli szolgáltatás

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátásért a Trendház-2000 Kft. könyvelőiroda felelős, Gubányi Gábor mérlegképes könyvelő (Lakhely: 2370 Dabas, Előd vezér útja 1., regisztrációs száma: 195882).

II. Specifikus rész:

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések:

a, Befektetett eszközök bemutatása:

- Bruttó érték változás (eFt):

	nyitó	változás		Záró
		+	-	
Immateriális javak	1 938	0	0	1 938
Kis értékű immateriális javak	221	0	0	221
Ingtatlanok, épületek, építmények	1 453 940	0	0	1 453 940
Műszaki ber., gépek, járművek	36 502	1 216	5 090	32 628
Üzemi gépek, ber., felszerelések	3 398	1 147	0	4 545
Kis értékű tárgyi eszközök	15 554	1 551	0	17 105
Beruházások	0	0	0	0
Immateriális javak összesen	2 159	0	0	2 159
Tárgyi eszközök összesen	1 509 394	3 915	5 090	1 508 218
Mindösszesen	1 511 553	3 915	5 090	1 510 377

A műszaki gépek, az üzemi gépek és a kis értékű tárgyi eszközök növekedése a korszerűsítések miatt következtek be: néhány kisebb éttermi és a rádió üzemeltetéséhez szükséges berendezést vásárolt a társaság.

- Értékcsökkenés változás (e Ft):

	nyitó	változás		Záró
		+	-	
Immateriális javak	1 938	0	0	1 938
Kis értékű immateriális javak	221	0	0	221
Épületek, építmények	213 279	20 798	0	234 077
Műszaki ber., gépek, járművek	23 990	2 277	707	25 560
Üzemi gépek, ber., felszerelések	1 939	591	0	2 530
Kis értékű tárgyi eszközök	15 554	1 551	0	17 105
Immateriális javak összesen	2 159	0	0	2 159
Tárgyi eszközök összesen	254 762	25 217	707	279 272
Mindösszesen	256 921	25 217	707	281 431

A kis értékű tárgyi eszközök tárgyévi egyösszegben elszámolt értékcsökkenése 1.550.747,- Forint volt, a lineárisan elszámolt 23.666611,- Ft.

A tárgyévi értékcsökkenés összesen 25.217.358 Ft volt.

Befektetett eszközök mérlegértékei (eFt)

Immateriális javak	2017	2159 - 2159 = 0
	2016	2159 - 2159 = 0
Tárgyi eszközök	2017	1 508 218 - 279 272 = 1 228 946
	2016	1 509 394 - 254 762 = 1 254 632

b. Készletek alakulása

A készletek összetétele:

Éttermi nyers és alapanyagok, valamint egyéb anyagok	542.359,- Ft
Kereskedelmi áruk	29.415.690,- Ft
ebből italok, büfé készletek:	1.447.543,- Ft
továbbértékesítési célú földterületek	27.968.197,- Ft
A készletek értéke összesen:	29.958.049,- Ft

c. Követelések részletezése (eFt)

megnevezés	Tárgyév	Előző év
Kaució, óvadék	154	154
Belföldi vevők	16 617	9 778
Vevők értékvesztése	-3 550	-2 168
Szállító túlfizetés	379	315
ÁFA túlfizetés	0	1 028
Cégautóadó túlfizetés	19	0
Egyéb követelések	181	59
Összesen	13 800	9 166

d. A befektetett eszközök, készletek, értékpapírok érték helyesbítése:

A társaság a tárgyévben érték helyesbítést nem számolt el.

e. A követelések értékvesztése:

A társaság tárgyévben a vevő követelések után értékvesztést számolt el 1.503.272,- Ft értékben, mely egyedi értékelés alapján, a vevők minősítése és a befolyás biztonságától függően, az ügyvezetés által meghatározott mértékben került megállapításra. A kiegyenlítések miatti visszavezetés 118.110,- Ft. összegben történt meg. A záró értékvesztés összege 3.549.985,- Ft.

f. Környezetvédelmét szolgáló tárgyi eszközök:

A társaságnak a környezet védelmét szolgáló tárgyi eszközei nincsenek.

g. Környezetvédelmi és garanciális kötelezettségekre képzett céltartalék:

A társaság a környezetvédelmi és garanciális kötelezettségekre céltartalékot nem képzett.

h. Veszélyes hulladékok mennyiségi és érték adatai:

A társaság tevékenysége során veszélyes hulladékok nem keletkeznek.

i. Céltartalék képzése függő kötelezettségek, korengedményes nyugdíj, végkielégítés miatti fizetési kötelezettséget jelentő kiadásokra:

A társaság céltartalékot nem képez.

j. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek, továbbá az öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettségek:

A Társaságnak sem zálogjoggal biztosított kötelezettségei, sem öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettségei nincsenek.

k. Hosszú lejáratú kötelezettségekből a következő üzleti évben esedékes törlesztések átvezetése a rövid lejáratú kötelezettségek közé és ennek részletezése

A hosszú lejáratú kötelezettségek év végi mérlegértéke: 324.620,- Ft, melyből 4.580,- Ft a Magyar Telekom Nyrt.-től részletfizetéssel megvásárolt telefon és okosóra beszerzéséből adódik, míg 320.040,- Ft a UPC Magyarország Kft.-től részletfizetéssel megvásárolt adattovábbító eszköz beszerzéséből adódik.

l. Saját tőke változása (e Ft):

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
D. Saját tőke	783 535	16 609	11 001	789 143
I. Jegyzett tőke	589 180	0	0	589 180
Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0	0	0	0
II. Jegyzett, de be nem fizetett tőke(-)	0	0	0	0
III. Tőketartalék	277 106	0	0	277 106
IV. Eredménytartalék	-127 081	11 001	0	-116 080
V. Lekötött tartalék	33 329	0	0	33 329
VI. Értékelési tartalék	0	0	0	0
VII. Adózott eredmény	11 001	5 608	11 001	5 608

A saját tőke 2017. évben az adózott eredmény 5.608 eFt összegével növekedett.

m. Lekötött tartalék jogcímeik szerint:

A lekötött tartalék 33.329 eFt összege a Daszofe Nonprofit Kft. beolvadásával került be társaságunk mérlegébe, a beolvadó társaságtól átvett pótbefizetés miatt.

n. Rövid lejáratú kötelezettségek részletezése: / eFt /

Megnevezés	2016	2017
Belf. Szállítók	12 095	2 967
Vevők túlfizetése	0	10
Nyugd.bizt.jár.tar.	0	0
Szakk.hj.tartozás	56	58
Szja tartozás	480	514
Cégaató adó tart.	33	0
Egészségügyi hj tartozás	62	12
Iparüzési, helyi adó tartozás	2 141	1 506
Munkabér tart.	2 593	2 834
Szociális hj. tartozás	873	760

Egyéb állami adóhatósággal szembeni köt.	532	706
Rövid lej. köt. hitel	119	0
Részletfizetéssel történő eszközvásárlási köt.	0	576
Áfa fizetési kötelezettség	0	1 075
Innovációs jár.	0	0
Egyéb hosszú köt. tárgy évi része	1 650	0
Lizingdíj éven belüli része	986	0
Társasági adó	584	168
KÖTELEZETTSÉGEK	22 204	11 186

ny. **Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eszközökre, forrásokra gyakorolt hatása:**

Jelentős összegű hibát tárgyévben nem tártunk fel.

o. **Érték nélkül kimutatott vagyontárgyak bemutatása:**

A teljesen leírt eszközöket a használatuk idejéig tartjuk nyilván az analitikus és a főkönyvi nyilvántartásban.

p. **Immobil készletek nagysága.**

A társaságnak nincs immobil készlete.

r. **Aktív, passzív időbeli elhatárolások bemutatása:**

AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

Költségek aktív időbeli elhatárolása:

A tétel megnevezése	Összege (eFt)
Vagyonbiztosítási díj előre történt kifizetése	384
Gázdíj	93
Összesen:	477

PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

A tétel megnevezése	Összege (eFt)
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	2 551
Költségek passzív időbeli elhatárolása	3 829
Beruházáshoz kapcsolódó hitel és kamattartozás átvállalás hal.bev.elhatárolása. (Csarnok)	365 926
Fejl. célra kapott tám. (illeték) hal. bev. elhatárolás	54 513
Továbbért-i célú ingatlanra kapott tám. hal. bev. elhat.	2 500
Önkormányzati fejlesztési támogatás hal.bev. elhat.	160
Színpad vásárlásra kapott támogatás hal.bev. elhat	200
Fejlesztési tám. sportszertároló	264
Fejlesztési tám. vízisportfejlesztés	200
Fejlesztési tám. városközpont önrész	4 654
Rádióra kapott fejlesztési támogatás hal. bev. elhat.	85
Önkormányzati fejlesztési célú tám. hal. bev. elh.	268
Jubileumi Park KMOP Uniós támogatás hal.bev. elsz.	28 157
Önkorm. támogatás tatami vásárláshoz	432
Sportcsarnok világítás	1 121
Étterem fejlesztési támogatás elhatárolása	4 128
Strand fejlesztési támogatások	11 981
Halasztott bevételek	474 589
Mindösszesen passzív időbeli elhatárolás:	480 969

A társaság többfunkciós városi sportcsarnok felépítéséhez 2002. május 26-án 500 000 000.- Ft beruházási célú hitelt vett fel állami kezességvállalás mellett, kormányhatározat alapján. Ezt a kötelezettséget 2002. december 31. napjával a Magyar Állam átvállalta és tekintettel arra, hogy az összeg, tárgyi eszköz létrehozását célozza, halasztott bevételként elhatároltuk. A hitelhez kapcsolódó kamatelszámolásból további 3 908 427.- Ft összeg keletkezett, így összességében 503 908 427.- Ft került elhatárolásra. Az elhatárolás feloldását 2004. évben megkezdtük. A halasztott bevételként elszámolt összegből a hasznos időtartam alatt a következő arányos összeg kerül elszámolásra a rendkívüli bevételekkel szemben:

503 908 427 / 50 év = 10.078.169.- Ft

2010-ben Dabason városközpont felújítás zajlott és ehhez kapcsolódóan a társaság a konzorcium tagjaként Uniós támogatás felhasználásával elvégezte a Jubileumi Park felújítását. A támogatás összegét halasztott bevételként elhatároltuk és évente, az értékcsökkenés arányában, egyéb bevételként oldjuk fel.

A társaság a korábbi években más célokra is kapott fejlesztési támogatást a Dabas Város Önkormányzatától (pl. sportcélú fejlesztésekre, rádió fejlesztésére, étterem megvásárlásra, strand felújításra). A támogatások összegét halasztott bevételként elhatároltuk és évente az amortizáció arányában számoljuk el egyéb bevételként.

2) Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

a. Támogatási program keretében kapott elszámolt összeg és annak felhasználás

A társaság 2010-ben az Új Magyarország Fejlesztési Terv keretében KMOP-5.2.1/B-2f- 2009-0009 azonosító számon fejlesztési támogatásban részesült. Az összeg 44 102 572.- Ft volt, mely a Jubileumi Park fejlesztését szolgálta és tekintettel a fejlesztési célra, elhatároltuk.

Feloldását az előző pontban részleteztük. A tárgyévben támogatási program keretében támogatást nem kaptunk.

b. Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek forintba történő átszámításánál alkalmazott árfolyamok:

Társaságunk külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek elszámolása során az MNB árfolyamát alkalmazza.

c. Társasági adóalap megállapítása: (e Ft)

Adózás előtti eredmény	6 106
Adózás előtti eredményt növelő tételek	
Számviteli törvény szerint elszámolt értékcsökkenés	29 600
Késedelmi kamat, bírság	90
Követelésre elszámolt értékvesztés	1 503
Összesen :	31 193
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek	
Elhatárolt veszteségből leírt összeg	5 537
Adótörvény szerint elszámolt értékcsökkenés	26 108
Visszavezetett értékvesztés	118
Összesen :	31 763
Társasági adóalap	5 537
Társasági adó	498

d. **Eredmény kimutatás részletezése: (eFt)**

01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	117 822
02. Exportértékesítés nettó árbevétele	0
I. Értékesítés nettó árbevétele	117 822
03. Saját termelésű készletek állományváltozása	0
04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0
II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0
III. Egyéb bevételek összesen	82 638
05. Anyagköltség	49 581
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	36 889
07. Egyéb szolgáltatások értéke	1 413
08. Eladott áruk beszerzési értéke	12 358
09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	122
IV. Anyagjellegű ráfordítások	100 363
10. Bérköltség	48 423
11. Személyi jellegű egyéb kifiz.	4 415
12. Bérjárulékok	10 744
V. Személyi jellegű ráfordítások	63 582
VI. Értékcsökkenési leírás	25 217
VII. Egyéb ráfordítások	5 136
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	6 162
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	137
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	193
B. Pénzügyi műveletek eredmény	-56
C. Adózás előtti eredmény	6 106
X. Adófizetési kötelezettség	498
D. Adózott eredmény	5 608

e. **Egyéb bevételek részletezése (eFt)**

Központi költségvetésből kapott támogatás, juttatás	2 748
Helyi önkormányzatoktól kapott támogatás, juttatás	51 327
Egyéb forrásból kapott támogatás, juttatás	7 775
Fejlesztési célra kapott támogatás, juttatás halasztott bevétel visszafírása	16 241
Követelések értékvesztésének visszavezetése	118
Különféle egyéb bevételek	4 429
Egyéb bevételek	82 638

III. Tájékoztató jellegű adatok

- a. A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság részére folyósított előlegek, kölcsönök, visszafizetési feltételeivel, továbbá az üzleti év után járó járandóság összege:

Ügyvezetők, tisztségviselők díjazása:

Felügyelőbizottság(fő):	3
Részükre kifizetett járandóság (eFt):	0
Ügyvezetők(fő):	1
Részére kifizetett járandóság(e Ft):	4 620

Az ügyvezető és a felügyelőbizottsági tagok részére kölcsön, előleg folyósítás nem volt.
A Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesültek.

- b. A vállalkozás képviselőjére jogosult személy neve és lakóhelye, aki a beszámoló aláírására kötelezett.

Újvári Tibor
2370 Dabas, Vértanúk útja 32.

- c. Munkavállalók átlagos statisztikai létszáma, bérköltsége, személyi jellegű kifizetések bemutatása:

Munkavállalók létszáma, bérköltsége, bérjáruléka /ügyvezetővel együtt /:

Megnevezés	Létszám (fő)	Bérköltség (eFt)	Bérjárulékok (eFt)
Szellemi munkavállalók	11	28 557	6 711
Fizikai munkavállalók	11	18 275	3 707
Alkalmi munkavállalók		1 591	326
Összesen:	22	48 423	10 744

A személyi jellegű egyéb kifizetések (eFt)

Megnevezés	Összeg	Szellemi munkavállalókra jutó:	Fizikai munkavállalókra jutó:
Saját gépjármű használat díja	3 463	2 922	541
Betegszabadság	92	0	92
Reprezentációs költségek	206	206	0
Telefon magáncélú használata	654	332	322
Összesen:	4 415	3 460	955

- d. Többségi vagy, jelentős részesedéssel rendelkező tagok:

Többségi részesedéssel (50% felett) rendelkező tag:	1
Jelentős részesedéssel (25-50% között) rendelkező tag:	0

Dabas, 2018.05.25.

I.
DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT.
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
Adószám: 12845554 -2 -13
BESZÁMOLÓ: 63-100082-30067348-11100004
A társaság vezetője (képviselője)

12845554-6010-572-13
Statisztikai számjel

13-09-091302
Cégjegyzék szám

DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT.


2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B

Egyszerűsített éves beszámoló

Beszámolási időszak kezdete: 2017.01.01 vége: 2017.12.31

DABAS, 2018.05.25.

I.
DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT.
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
Adószám: 12845554 -2 -13
Bszs.: 64400082-30067348-11100004


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

12845554-6010-572-13
 Statisztikai számjel
 13-09-091302
 Cégjegyzék szám

11

DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT
 Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat 2017.12.31.
 Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ba

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sorok)	1 254 632	0	1 228 946
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0		0
3.	Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése	0		0
4.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	1 254 632		1 228 946
5.	Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0		0
6.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
7.	Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0		0
8.	Ebből: befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	0		0
9.	B. Forgóeszközök (10.+11.+14. +16. sorok)	47 730	0	52 200
10.	I. KÉSZLETEK	29 015		29 958
11.	II. KÖVETELÉSEK	9 166		13 800
12.	ebből: követelések értékelési különbözete	0		0
13.	ebből : származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0		0
14.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
15.	ebből: értékpapírok értékelési különbözete	0		0
16.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	9 549		8 442
17.	C. Aktív időbeli elhatárolások	407		477
18.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) (1.+ 8.+17. sorok)	1 302 769	0	1 281 623

DABAS, 2018.05.25.

I.
 DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT.
 2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
 Adószám: 12845554-13
 Bszsz.: 64400082-30067348-11100004

[Handwritten signature]
 a vállalkozás vezetője
 (képviselője)

12845554-6010-572-13

Statisztikai számjel

13-09-091302

Cégjegyzék szám

12

DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT
Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat 2017.12.31.
Források (passzívák)

adatok E Ft-ba

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
19.	D. Saját tőke (20.+22.+23.+24+25+26+29 sorok)	783 535	0	789 143
20.	I. JEGYZETT TŐKE	589 180		589 180
21.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0		0
22.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
23.	III. TŐKETARTALÉK	277 106		277 106
24.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-127 081		-116 080
25.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	33 329		33 329
26.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0		0
27.	ebből: értékhelyesbítés értékelési tartaléka	0		0
28.	ebből: valós értékelés értékelési tartaléka	0		0
29.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	11 001		5 608
30.	E. Céltartalékok	0		0
31.	F. Kötelezettségek (32+33+34.sorok)	23 957	0	11 511
32.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
33.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	1 753		325
34.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	22 204		11 186
35.	ebből : kötelezettségek értékelési különbözete	0		0
36.	ebből: származékos ügyletek negatív értékelési különbözete	0		0
37.	G. Passzív időbeli elhatárolások	495 277		480 969
38.	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) (19.+30.+31.+37.sorok)	1 302 769	0	1 281 623

DABAS, 2018.05.25.

I.
DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT.....
2370 Dabas, Szent István tér 1/b. a vállalkozás vezetője
Adószám: 12845554-2-13 (képviseleje)
Észlel.: 64400082-30067348-11100004

12845554-6010-572-13

Statisztikai számjel

13-09-091302

Cégjegyzék szám

3 | 1

DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT

Egyszerűsített éves beszámoló 2017.12.31

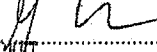
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA

(összköltségljrással)

adatok E Ft-bar

Sor szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	I. Értékesítés nettó árbevétele	92 658		117 822
2.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
3.	III. Egyéb bevételek	89 075		82 638
4.	ebből : visszaírt értékvesztés	0		0
5.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	81 564		100 363
6.	V. Személyi jellegű ráfordítások	60 364		63 582
7.	VI. Értékcsökkenési leírás	24 281		25 217
8.	VII. Egyéb ráfordítások	3 403		5 136
9.	ebből: értékvesztés	1 058		1 503
10.	A. ÜZEMI(ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	12 121	0	6 162
11.	VIII Pénzügyi műveletek bevételei	1		137
12.	ebből : értékelési különbözet	0		0
13.	IX . Pénzügyi műveletek ráfordításai	388		193
14.	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. -IX.)	-387	0	-56
15.	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+ /-A.+ /-B.)	11 734	0	6 106
16.	X. Adófizetési kötelezettség	733		498
17.	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (+ / -E.-XII.)	11 001	0	5 608

DABAS, 2018.05.25.

I. 
DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT vállalkozás vezetője
2370 Dabas, Szent István tér 1/b. (képviselője)
Adószám: 12845554 -2 -13
Bszs.: 64400082-30067348-11100004



TISZA BRÖSS® AUDIT

Könyvvizsgáló és Gazdasági Tanácsadó Kft

Szolnok, Kossuth tér 10/b. ☒ 5001. Pf.: 162. ☎ 56/410-599, Tel/fax: 56/513-634

E-mail: tiszabross@chello.hu

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

**A DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT.
TULAJDONOSÁNAK
A 2017. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓRÓL**

Vélemény

Elvégeztük a **DABAS SPORTCSARNOK NONPROFIT KFT.** („a Társaság”) 2017. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2017. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege **1.281.623 E Ft**, az adózott tárgyévi eredmény **5.608 E Ft** (nyereség) –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2017. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a Társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfeleltünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

A vezetés [és az irányítással megbízott személyek] felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóért a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan

4

belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegy a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felelős a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

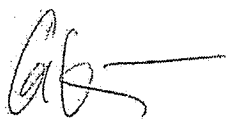
- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtetéseink a független

4

könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Szolnok, 2018. május 26.



Krajcsné Dezsőfi Katalin
igazgató
Tisza Bross Audit Könyvvizsgáló és
Gazdasági Tanácsadó Kft
Nyilvántartási szám: 000846

TISZA BROSS AUDIT
Könyvvizsgáló és Gazdasági
Tanácsadó Kft.
Szolnok
Kamarai szám: 000846



Krajcsné Dezsőfi Katalin
kamarai tag könyvvizsgáló
Nyilvántartási szám: 000817

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: HIV/12-121/2018.

**ELŐTERJESZTÉS
a Dabasi Otthonteremtő Kft.
2017. évi beszámolójának elfogadása tárgyában**

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten előterjesztem a Dabasi Otthonteremtő Kft. 2017. évi beszámolóját, melyet a képviselő-testületnek, mint tulajdonosnak jóvá kell hagyni.
Kérem a testületet a határozati javaslat elfogadására.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

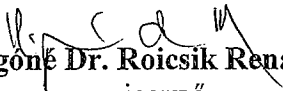
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Otthonteremtő Kft. 2017. évi beszámolóját a mellékletek szerint elfogadja.

**Felelős: polgármester
Határidő: 2018. május 31.**

Dabas, 2018. május 30.

**Bennárik Ferenc sk.
bizottság elnöke**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalja a Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Jelenik Mária
Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
Határozatot kapják: Dabas Sportcsarnok Kft.
Gazdasági Iroda

Dabas Város Önkormányzata
2370 Dabas, Szent István tér 1/B

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
Jegyző asszony részére

Tárgy: Éves jelentés a Dabasi Otthonteremtő Kft. működéséről 2017. évben

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Dabasi Otthonteremtő Kft. 2017-ben befejezte az Andrássy út 183/3. szám alatti ikerház építését.

Az építkezést projekthitelből finanszírozta, melyet az Örkényi Takarékszövetkezet nyújtott a Dabasi Otthonteremtő Kft. részére, összesen 37.392.814 Ft összegben.

2017. 06.21-ig visszafizetésre került 24.191.538 Ft, melyet az egyik eladott ikerházból befolyt bevételből törlesztettünk.

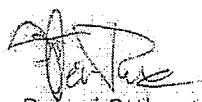
Ezen ikerházat Kálcza Tamás és Kálcza-Czető Nikolett vásárolta meg, mely 2017. augusztusában átadásra került az új tulajdonosok részére.

Az ikerház másik felét Kancsár Ferenc és Kancsárné Rigó Piroska vásárolta meg, azonban CSOK igénylésük a megváltozott jogszabályok miatt elutasításra került, így ők 2017-ben nem tudták a véglegesíteni a vásárlást, mert az ikerházat társasházzá kellett nyilvánítani. A társasházzá nyilvánítás 2017. december második felében történt meg.

Éppen a fenti vételár befizetésének késedelme miatt lépett fel kisebb likviditási probléma, melyet a tulajdonosok Dabas Város Önkormányzata, valamint Cs&Cs Building 300.000-300.000 forintos tagi kölcsönével tudta megszüntetni.

Újabb beruházás nem került megkezdésre 2017-ben.

Dabas, 2018. január 31.


Dabasi Otthonteremtő Kft.
Veres Tünde és Bérés Attila
ügyvezetők

Számsz: 65500709-31127620-55000000
Adószám: 2525294-2-13
2370 Dabas, Szent István tér 1/B
Dabasi Otthonteremtő Kft.