

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-149/2016.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. szeptember 15-én megtartott üléséről.

Az ülés helye: Dabasi Polgármesteri Hivatal III. tárgyaló
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Jelen vannak

Képviselő-testület tagjai:

- Bennárik Ferenc	megjelent
- Feldman László	megjelent
- Kosztolányi Gyula	megjelent
- Kőszegi Zoltán	megjelent
- Kuli Imre	nem jelent meg
- Mátyus Csaba	megjelent
- Pálinkásné Balázs Tünde	megjelent
- Pucsinszki Miklósné	megjelent
- Révész Károly	nem jelent meg
- Sós Gábor	megjelent
- Szandhofer János	nem jelent meg
- Zábrácki László	nem jelent meg

Meghívottak:

Zelenák András alpolgármester	megjelent
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző	megjelent
Dabasi Járási Hivatal	nem jelent meg
Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.	nem jelent meg
1. sz. Óvoda	nem jelent meg
2. sz. Óvoda	nem jelent meg
3. sz. Óvoda	nem jelent meg
Kossuth Művelődési Központ	nem jelent meg
DASZOFÉ Nonprofit Kft	nem jelent meg
Együtt Segítő Szolgálat	nem jelent meg
Reménysugár Napköziotth.	nem jelent meg
GYIÖK elnöke	nem jelent meg
DVRNÖ elnöke	nem jelent meg
SSZÖK elnöke	nem jelent meg
KLIK vezetője	nem jelent meg
A Polgármesteri Hivatal részéről megjelent dr. Greskó Judit jegyzőkönyvvezető.	
Garajszki Gábor	nem jelent meg
Klemencz Györgyné	nem jelent meg
Mrázné Csernák Ilona	nem jelent meg
Kecskésné Harminc Jolán	nem jelent meg
Tóth Szilvia	nem jelent meg
Tapodi Katalin	nem jelent meg
Prohászka Csaba	nem jelent meg
Kecskés Annamária	nem jelent meg
Erdős Csilla	nem jelent meg
Mész Adrienn	nem jelent meg
Rafael Gyula	nem jelent meg
Garajszkiné Bózsik Rózsa	nem jelent meg
Baranyi Béla	nem jelent meg

Kőszegi Zoltán polgármester:

Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Bejelenti, hogy az ülés határozatképes, mivel 8 fő képviselő megjelent. Kuli Imre, Révész Károly és Szandhofer János képviselő úr igazoltan van távol.

Az ülést 17.00 órakor megnyitja.

Javasolja a meghívóban szereplő 6. és 19. napirendi pontokat vegyék le, ne tárgyaljanak róla.

Javasolja továbbá, hogy vegyék napirendre és tárgyaljanak az 1956-os bronz emlékmű elkészítéséről.

Szavazásra bocsátja: a napirend elfogadását a módosításokkal együtt.

A képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

NAPIREND

- 1./ Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. számú önkormányzati rendelet és a rendelethez tartozó függelékek módosításáról
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 2./ Tájékoztató a 2016. évi költségvetés 1. félévi teljesítéséről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 3./ Beszámoló a vásár működéséről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 4./ Az Állami Számvevőszéki jelentés elfogadása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 5./ Református Egyházközség kérelme – emlékoszlop állítással kapcsolatban
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 6./ Huszár Ildikó ingatlan felajánlása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 7./ Majoros Gábor 11/2016. (II.4.) Ök. határozat módosítási kérelme
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 8./ Majerné Ihos Borbála ingatlan felajánlása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 9./ A dabasi 303, 304 és a 305 hrsz-ú ingatlanok telekalakítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 10./ Helyiségbérlet kérelmének ügye
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 11./ A Sportcsarnok Kft. kérelme
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

- 12./ Közmeghallgatás időpontjának és napirendjének meghatározása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 13./ Névhasználati kérelem
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 14./ Családi bölcsőde kérdése
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 15./ Beszámoló a gyermekek tavaszi és nyári étkeztetéséről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 16./ Tájékoztató a Halász Mór- kúria (Dabas, Kossuth Lajos út 7.)
nyílászáróinak felújításáról
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 17./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2017.évi pályázati fordulója
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 18./ Az 1956-os bronz emlékmű elkészítése
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 19./ Javaslat a Pest Megyei Díjak adományozására
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

ELSŐ NAPIREND TÁRGYALÁSA:

**Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014.
számú önkormányzati rendelet és a rendelethez tartozó függelékek módosítása**

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-150/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő rendeletmódosítás elfogadását,
hatálybalépés napja szeptember 16.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal megalkotja:

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2016. (IX.16.) önkormányzati rendelete
Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: Az SZMSZ 7. és 9. függelékének módosítását.
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

162/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint módosítja Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. (XI 28.) önkormányzati rendeletének

- 7. függelékét (Az önkormányzat gazdálkodó szervei, alapítványai, közalapítványai)
- 9. függelékét (Hatályos önkormányzati rendeletek nyilvántartása).

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

MÁSODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Tájékoztató a 2016. évi költségvetés 1. félévi teljesítéséről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-151/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő tájékoztató elfogadását
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

163/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. I. félévi gazdálkodásáról készült tájékoztatót elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

.....

HARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Beszámoló a vásár működéséről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-152/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő beszámoló elfogadását valamint a vásár fejlesztését
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

164/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi vásárral kapcsolatban készített beszámolót a melléklet és az 1.számú táblázat szerint elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2016. december 31.

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

165/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete vállalja, hogy a Dabasi vásárral kapcsolatos racionalizálási lépéseket megteszi és továbbra is fejleszti a vásárt.

Felelős: polgármester
Határidő: 2016. december 31.

NEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Az Állami Számvevőszéki jelentés elfogadása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-153/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a jelentés elfogadását, valamint az ezzel kapcsolatos feladatok megtételét.
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

166/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Állami Számvevőszék által az önkormányzatok gazdasági társaságai – Az önkormányzatok többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok közfeladat ellátást érintő gazdálkodási tevékenysége szabályszerűségének ellenőrzése NHSZ Dabas Hulladékgyűjtési Kft. - ellenőrzéséről készült számvevői jelentést elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

167/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete az Állami Számvevőszék által az önkormányzatok gazdasági társaságai – Az önkormányzatok többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok közfeladat ellátást érintő gazdálkodási tevékenysége szabályszerűségének ellenőrzése NHSZ Dabas Hulladékgyűjtési Kft – ellenőrzése alapján felkéri a Polgármestert, kezdeményezze, hogy

- a Társaság taggyűlése határozzon meg a társaság számára a tevékenység mérésére alkalmas kritériumrendszert, ennek keretében a szakmai feladat-ellátás gazdaságosságának, hatékonyságának mérésére alkalmas mutatószámot annak érdekében, hogy a társaság működése, feladatellátása mérhető és átlátható legyen,
- a hibák, hiányosságok érdekében Dabas Város Önkormányzata a Társasággal közösen tekintse át annak gazdálkodásában feltárt hiányosságok okait, összetevőit, azok elemzésével alakítsanak ki a tevékenység eredményesebbé tételére irányuló tervet.
- Az önkormányzat – mint tulajdonos – számoltassa be a társaságot és alakítson ki tulajdonosi monitoring –rendszert.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. december 31.

.....

ÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Református Egyházközség kérelme – emlékoszlop állítással kapcsolatban

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-154/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a kérelem elfogadását.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

168/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Református Egyházközség a Martinovics téren Emlékoszlopot állítson a mellékelt tervdokumentáció szerint.

Felelős: polgármester
Határidő: 2016. szeptember 30.

.....

HATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Huszár Ildikó ingatlan felajánlása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-156/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a 2734 hrsz-ú ingatlan felajánlását.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

169/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **nem járul hozzá** a *dabasi 2734 hrsz-ú, lakóház, udvar megnevezésű, 1620 m² nagyságú ingatlan megvásárlásához, pénzügyi fedezet hiánya miatt.*

Felelős: polgármester
Határidő: 2016.szeptember 30.

.....

HETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Majoros Gábor 11/2016. (II.4.) Ök. határozat módosítási kérelme

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-157/2016.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a módosítási kérelmet.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

170/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **nem járul hozzá** a 11/2016. (II.4.) számú Ök. határozat módosításához, miszerint a dabasi 777 hrsz-ú, beépített terület megnevezésű, 1013 m² nagyságú ingatlanból kb. 700 m² nagyságú ingatlanrész 10 000 Ft/m² eladási árát 2 000 Ft/m² -re változtassa. A fent nevezett ingatlan az Önkormányzat távlati fejlesztési területe közé tartozik.

Felelős: polgármester
Határidő: 2016. szeptember 30.

.....

NYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Majerné Ihos Borbála ingatlan felajánlása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-158/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: A 0440/4 hrsz-ú ingatlan felajánlását.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

171/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **nem járul hozzá** a dabasi 040/4 hrsz-ú, szántó megnevezésű, 3365 m² nagyságú ingatlan megvásárlásához, pénzügyi fedezet hiánya miatt.

Felelős: polgármester
Határidő: 2016. szeptember 30.

.....

KILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A dabasi 303, 304 és a 305 hrsz-ú ingatlanok telekalakítása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-159/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő ingatlanok telekalakítását
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

172/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a 414/2016 munkaszámú, E-47/2016, 714/2016 számú változási vázrajz szerinti földrészletek megosztásához.

A kialakuló 303/4 hrsz-ú ingatlan tulajdonosnak átadott 16 m² nagyságú ingatlanrész értéke 100 Ft.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Az eljárás mindennemű költségeit az Önkormányzat viseli.

Felelős: polgármester

Határidő: 2016. szeptember 30.

TIZEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Helyiségbérlet kérelmének ügye

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-160/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a kérelem elfogadását.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

173/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a 2267/2 hrsz-on nyilvántartott, természetben 2370 Dabas, Szent István tér 1/b ingatlanból 35 m² nagyságú, földszinti, külön bejáratú iroda és hozzá tartozó helyiségek bérebe adásához a SpeedPrint Szolgáltató és Kereskedelmi Bt. részére határozott időre 2016. 09.01- 2021. 08. 31-ig.

A helyiségek díjai:

- bérleti díja 90 000 Ft+ áfa azaz 114 300 Ft, valamint

- rezszi költségek díja 19 623 Ft/hó.

A Kérelmezőnek egy havi bérleti díjnak megfelelő kauciót szükséges fizetni, amennyiben rendeltetésszerű használat áll fent a bérleti idő alatt, úgy visszajár ez az összeg.

Felelős: polgármester
Határidő: 2016. szeptember 30.

.....

TIZENEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Sportcsarnok Kft. kérelme

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-161/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a Sportcsarnok Kft. kérelmét
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

174/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Strand működésére 2.000.000.-Ft támogatást biztosít a Sportcsarnok Kft.-nek.
A támogatás fedezet a Városi Konyhára tervezett előirányzatból 1.000.000.-Ft és a Műfüves pályára tervezett összegből 1.000.000.-Ft.
Felhatalmazza a testület a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

.....

TIZENKETTEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Közmeghallgatás időpontjának és napirendjének meghatározása

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-162/2016.

Kőszegi Zoltán

Javasolja, hogy a közmeghallgatásra a közterület használata, karbantartása témával 2016. november 10-én 17.00. órai kezdettel kerüljön sor.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a közmeghallgatás időpontjának és témájának elfogadását
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

175/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. november 10-én 17.00 órai kezdettel a Dabasi Polgármesteri Hivatal nagytermében közmeghallgatást tart az alábbi napirenddel:

- közterületek használata, karbantartása (kerékpárút, közterületi szabályozás, zöldfelületek, vízelvezetés, térfigyelő rendszer, parkolás stb.)

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

.....

TIZENHARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Névhasználati kérelem

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-163/2016.

Kőszegi Zoltán

Javasolja, hogy a Dabas V.S.E.K.C. által létrehozandó gazdasági társaság nevében Dabas szerepeljen i nélkül.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását, azzal a módosítással, hogy Dabasi helyett Dabas szerepeljen a Dabas V.S.E.K.C. által létrehozandó gazdasági társaság nevében.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

176/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas V.S.E.K.C. által a közeljövőben létrehozandó gazdasági társaság részére - a tevékenység folytatásának időtartamára- engedélyezi a Dabas név felvételét.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

.....

TIZENNEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Családi bölcsőde kérdése

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-164/2016.

Feldman László:

Javasolja, hogy az első határozati javaslat 4. pontjában szereplő Levendula Családi Bölcsőde helyett Nefelejcs Családi Bölcsőde szerepeljen.

Rigóné dr. Roicsik Renáta:

Javasolja, hogy az első határozati javaslat egészüljön ki egy 8. ponttal, melyben felhatalmazzák a polgármestert a működési engedély benyújtására, valamint a jelenlegi üzemeltetővel a működtetés kérdéseiről való tárgyalásra.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslatok elfogadását a fenti módosításokkal.
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

177/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

1. Dabas Város Önkormányzatának Képviselő Testülete elfogadja a 2370 Dabas Lakos doktor utca 27. szám alatti/ 2160 hrsz / Levendula Családi Bölcsőde az önkormányzat, mint fenntartó általi létrehozását.
2. Dabas Város Önkormányzata képviselő Testülete elfogadja a 2370 Dabas Lakos doktor utca 27. szám/ 2160 hrsz / alatti Nefelejcs Családi Bölcsőde az Önkormányzat, mint fenntartó általi létrehozását.
3. Dabas Város Önkormányzata képviselő Testülete jóváhagyja, hogy a 2370 Dabas Lakos doktor utca 27. / 2160 hrsz / szám alatti Levendula Családi Bölcsődét 7 fő gondozotti létszámmal létrehozza.
4. Dabas Város Önkormányzata képviselő Testülete jóváhagyja hogy a 2370 Dabas Lakos doktor utca 27. / 2160 hrsz / szám alatti Nefelejcs Családi Bölcsődét 7 fő gondozotti létszámmal létrehozza.
5. Dabas Város Önkormányzata Képviselő Testülete jóváhagyja, hogy a működéshez szükséges költségeket a 2017. évi költségvetésből finanszírozza.
6. Dabas Város Önkormányzata Képviselő Testülete elfogadja a 2370 Dabas Lakos doktor utca 27./ 2160 hrsz /szám alatti Levendula Családi Bölcsőde Szakmai Programját és annak mellékleteit a melléklet szerint.
7. Dabas Város Önkormányzata Képviselő Testülete elfogadja a 2370 Dabas Lakos doktor utca 27. / hrsz / szám alatti Nefelejcs Családi Bölcsőde Szakmai Programját és annak mellékleteit a melléklet szerint.

8. Felhatalmazza a polgármestert a működési engedély benyújtására, valamint a jelenlegi üzemeltetővel a működtetés kérdéseiről való tárgyalásra.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

178/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzata képviselő Testülete jóváhagyja, hogy a 2370 Dabas Luther utca 8./4460 hrsz./ szám alatti Szivárvány és Babaház Családi Napközit üzemeltető Starfish Gyermekakadémia Nonprofit Kft.-t Dabas Város Önkormányzata átvegye.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

.....

TIZENÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Beszámoló a gyermekek tavaszi és nyári étkeztetéséről

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-165/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a a beszámoló elfogadását

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

179/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a 2016. évi szünidei gyermekétkeztetésről szóló beszámolót.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

.....

TIZENHATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Tájékoztató a Halász Móricz- kúria (Dabas, Kossuth Lajos út 7.) nyílászáróinak felújításáról

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-166/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

180/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Halász Móricz- kúria részleges felújítását, - nyílászárók felújítását a 2017. évi költségvetésébe betervezi.

Felelős: polgármester
Határidő: 2017. 02.15

.....

TIZENHETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017.évi pályázati fordulója

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-167/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslat elfogadását
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

181/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a.) úgy dönt, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulójához.
- b.) felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.
- c.) a melléklet szerint módosítja a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer szabályaira vonatkozó szabályzatot
- d.) a melléklet szerint kiírja az „A” és a „B” típusú pályázatot

e.) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához történő csatlakozáshoz szükséges pénzügyi fedezetet („A” pályázat fedezetül szolgáló összeget a jövő év, a „B” pályázat fedezetét a következő három év) költségvetésében biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

.....

TIZENNYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Az 1956-os bronz emlékmű elkészítése

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-155/2016.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a határozati javaslatok elfogadását

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

182/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Gábor Emese (Lakcíme: 2092 Budakeszi Gall u.2.) szobrászművésztől megrendeli 2.750.000.- Ft + ÁFA, azaz bruttó 3.492.500 Ft értékben az 1956-os bronz emlékmű elkészítését, s egyúttal hozzájárul a „Helyi Beszerzési” Szabályzat alkalmazásának mellőzéséhez, az ajánlatkérés nélküli közvetlen szerződéskötéshez.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

183/2016. (IX.15.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1956-os bronz emlékmű elkészítéséhez az alábbi saját forrást biztosítja:

A pályázat megnevezése: „Dabas-Gyón központjában ’56-os emlékmű állítása – Térségi Büszkeségpont létrehozása”

Fejlesztés megvalósítási helye: 2373 Dabas, Vasút u. 1/a.

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	Ft	%
Szobor készítése	3 492 500	
Talapzat készítése	3 175 000	
Talapzat tervezése	381 000	
Teljes beruházási költség:	7 048 500	100
Saját erő összege:	2 048 500	29,1
Igényel támogatás:	5 000 000	70,9

Felelős: polgármester

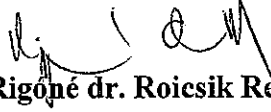
Határidő: azonnal

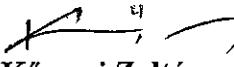
.....

Kőszegi Zoltán polgármester:

Megköszöni a részvételt, a Pest Megyei Díjak adományozásával kapcsolatos napirendi pont tárgyalására zárt ülést rendel el 18.50. órakor.

Kmft.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
 jegyző


Kőszegi Zoltán
 polgármester

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2016. (IX.16.) önkormányzati rendelete
Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a következőket rendeli el:

1.§

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban:SZMSZ) 1. mellékletének „A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott feladat- és hatáskörök” című fejezetének a) pontját hatályon kívül helyezi.

2.§

Az SZMSZ 3. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklet lép.

3.§

Az SZMSZ 5. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklet lép.

4.§

Az SZMSZ 6. melléklete e rendelet 3. melléklete szerint módosul.

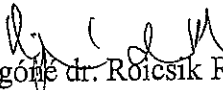
5.§

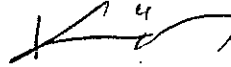
Az SZMSZ 7. melléklete e rendelet 4. melléklete szerint módosul.

6.§

E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

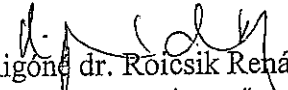
Dabas, 2016. szeptember 16.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző


Kőszegi Zoltán
polgármester

Záradék:

A rendelet 2016. szeptember 16-án kihirdetésre került.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

„3. melléklet a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet: Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

1. Adószám: 15730363-2-13
2. Számlaszám: B3 Takarékszövetkezet 64400099-10918018-0000000
3. Törzskönyvi azonosító szám: 730369
4. KSH statisztikai számjel: 15730363-8411-321-13
5. Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 739955
6. Az önkormányzat alaptevékenységének államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:
841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
7. Dabas Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:
 - 7.a. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
 - 7.b. 013320 Köztemető-fenntartás és - működtetés
 - 7.c. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
 - 7.d. 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
 - 7.e. 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
 - 7.f. 031010 Közbiztonság, közrend igazgatása
 - 7.g. 041110 Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása
 7. h. 041120 Földügy igazgatása
 - 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
 - 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
 - 045120 Út, autópálya építése
 - 045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás
 - 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
 - 045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
 - 047410 Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
 - 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
 - 054020 Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
 - 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása és üzemeltetése
 - 064010 Közvilágítás
 - 066010 Zöldterület-kezelés
 - 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
 - 074054 Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
 - 081010 Sportügyek igazgatása
 - 081041 Versenysport-és utánpótlás-nevelési tevékenység támogatása
 - 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
 - 081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083010 Műsorszolgáltatási és kiadói ügyek igazgatása
083020 Könyvkiadás
083030 Egyéb kiadói tevékenység
083040 Rádióműsor szolgáltatása és támogatása
083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
084010 Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086030 Nemzetközi kulturális együttműködés
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092260 Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015 Gyermekeképzés köznevelési intézményben
101221 Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
104030 Gyermekek napközbeni ellátása
104035 Gyermekeképzés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104043 Család és gyermekjóléti központ
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

2. melléklet a.....rendeletéhez

„ 5. melléklet a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

5. melléklet Dabas Város Önkormányzatának kötelező és önként vállalt feladatai:

Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Jogszabályhely megjelölése és feladatellátás alapja	Feladatot ellátó intézmény
<p>A településfejlesztés, a településrendezés az épített és természeti környezet védelme</p>		<p>Az épített környezet védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv., a környezet védelmének által. szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv., 27/2012. (III. 30.) sz. rendelete A helyi környezet védelméről és a köztisztaságról 24/2006. (VI. 21.) rendelete Helyi építési szabályzatról 39/2009. (VIII.11.) Városfejlesztési és város rehabilitációhoz kapcsolódó feladatokról</p>	<p>Főépítész, Polgármesteri Hivatal</p>
<p>Lakás és helyiséggazdálkodás</p>		<p>30/2013. (XII. 18.) sz. rendelete Az önkormányzat tulajdonú álló lakások és helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról</p>	<p>Polgármesteri Hivatal</p>
<p>A vízrendezés és a csapadékvíz elvezetés</p>		<p>Mötv., a vízgazdálkodásról</p>	<p>Szerződés alapján a Dabas és Környéke</p>

		szóló 1995. évi LVII. tv.	Vízügyi Kft.
A csatornázás és szennyvíztisztítás		Mötv., A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv, 16/2011. (III.03.) sz. rendelete A lakossági és közületi víz- és csatorna használatáról	Szerződés alapján a Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
A köztemető fenntartása, üzemeltetése		A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. tv., 26/2012. (III.30.) sz. rendelete A temetők és a temetkezés rendjéről.	Szerződés alapján Daszofe Nonprofit Kft. Önkormányzat
A helyi közutak és közterületek fenntartása		Mötv.	Önkormányzat
A helyi tömegközlekedés biztosítása			helyközi járatokkal a Volánbusz Zrt.
A köztisztaság és településtisztaság biztosítása, hulladékkezelés	Szelektív hulladék gyűjtése	A hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. tv., 29/2012. (IV.27.) sz. rendelete A települési hulladék kezeléséről..	Szerződés alapján az NHSZ-OKÖT Nonprofit Kft.
Gondoskodás a helyi tűzvédelemről		Mötv.	Dabasi Tűzoltóság Tűzoltóság
Gondoskodás a Közbiztonság helyi feladatairól	Polgárőrség támogatása, Közterület-felügyelet fenntartása, Rendőrség támogatása	Mötv. 15/2015.(IV.30.) sz. rendelete a közterületi térfigyelő rendszerről	Dabas-Gyón Polgárőr Egyesülettel Dabas Városi Polgárőr Egyesület -Dabas-Szőlősi Polgárőr Egyesülettel és a Pest Megyei

			Rendőrfőkapitánysággal kötött megállapodás alapján Polgármesteri Hivatal - Közterület-felügyelet működtetésével
Közvilágítás biztosítása		Mötv.	Az ELMŰ-vel és szerződés alapján
	Közoktatási intézmények működtetése	2012. évi CLXXXVIII. tv. a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről	Dabas Város Önkormányzata
Az egészségügyi, a szociális ellátásról, valamint a gyermek- és ifjúsági feladatokról való gondoskodás	Egészségügyi szakellátás Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Gyermek és Ifjúsági Önkormányzat	Mötv., A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., Az egészségügyről szóló 9/2011. (I.26.) sz. rendelete 42/2012. (VI.29.) sz. rendelete Az egészségügyi alapellátási körzetekről A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról 1997. évi CLIV. tv., 35/2013. (XII. 19.) sz. rendelete 5/2015. (II.27.) számú rendelete A szociális ellátásokról A gyermekvédelmi támogatásokról és a gyermekjóléti alapellátásokról	Háziorvosi ellátás (5 körzetben 5 háziorvos területi ellátási kötelezettséggel) Házi gyermekorvosi ellátás (3 házi gyermekorvos területi ellátási kötelezettséggel) Védőnői szolgálat (6 védőnő), terhes és csecsemő-gondozás, valamint tanácsadás fogorvosi alapellátás (3 fogorvos) Foglalkozás-egészségügyi ellátás Éjszakai és hétvégi orvosi ügyeleti szolgálat Dabasi Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat (helyettes szülői hálózattal) Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálata (étkeztetés, házi segítségnyújtás, házi gondozás, napközi otthon, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) Dr. Halász Géza

		13/2013. (IV.11) sz. rendelete 36/2013(XII.9.) sz. rendelete gyermekvédelmi támogatásokról és a gyermekjóléti alapellátásokról A Gyermek és Ifjúsági Önkormányzati választásról. - 16/2007. (IV.25.) 9/2015.(IV.10.) sz. rendelete a Gyermek és Ifjúsági Önkormányzati választásról	Szakorvosi Rendelőintézet Bölcsődei ellátás szerződés alapján Starfisch Gyermekakadémia Kht Kft
A közösségi tér biztosítása; közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység ellátása	Helyi írott sajtó, Helyi rádió, televízió, Rendezvények szervezése, Kiadványok készítése	A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv., 20/2012. (III. 01.) sz. rendelete Helyi közművelődési feladatok ellátásáról	Polgármesteri Hivatal Kabinetiroda, Családi Iroda Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár Sári Községi Ház Sári Zarándok és Kulturális Központ Halász Mórícz Községi Kúria Halász-Mórícz kúria Dabas-szőlősi Községi Ház Önként vállalt feladatok ellátása szerződés szerint
Sport támogatása, az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.	Tömeg- és versenysport támogatása	Mötv.	Megállapodás alapján: kézilabda-, labdarúgó-, szakosztály
A nemzetiségek jogai érvényesítésének biztosítása		Mötv.	A cigány és a szlovák nemzetiségi önkormányzatokkal kötött Megállapodás alapján
Egészséges ivóvízellátás biztosítása		A díjakról szóló 1990. évi LXXXVII. tv. 16/2011. (III.03.) sz. rendelete A lakossági és közületi	Szolgáltatási Szerződés Dabas és Környéke

		víz- és csatorna használatáról.	Vízügyi Kft.
Önszerveződő közösségek tevékenységének támogatása	Civil szervezetek támogatása	Mötv.	Támogatási megállapodások alapján
	Vásár és piac tartása	32/2013. (XII.9.) sz. rendelete Közterület-használat rendjéről	Önkormányzat
	Mezei őrszolgálat biztosítása	18/2012. (III. 01.) sz. rendelete A mezőőri szolgálatról	Önkormányzat

„ a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 6. mellékletének (A Dabasi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata) módosítása”

Az SZMSZ 6. melléklete (A Dabasi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról) az alábbiak szerint módosul:

- (1) Az SZMSZ 6. mellékletének I.(Általános rendelkezések) 8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„A Hivatal főbb adatai:
Törzskönyvi azonosító szám: 391128
Adószám: 15391126-2-13
Közösségi adószám:HU15391126
KSH statisztikai számjel:15391126-8411-325-13
ÁHTI azonosító:712587
Alapító okiratának kelte: 2013. június 27. 2015.04.08.
Alapító okirat azonosítója: 153/2013 (VI.27.) ÖK határozat 39/2015.(IV.08.) ÖK határozat
Pénzintézet neve, pénzforgalmi számlaszáma: Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet: B3 TAKARÉK Szövetkezet 64400082-30106013-71200011
- (2) Az SZMSZ 6. mellékletének I.(Általános rendelkezések) 10.2. pontja a következőkkel egészül ki:
„031010 Közbiztonság, közrend igazgatása
041120 Földügy igazgatása”
- (3) Az SZMSZ 6. mellékletének II. (A Hivatal szervezeti felépítése, működési rendje) 3. pontjában a „Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatai,„ szövegrész helyébe „Dabasi Család- és Gyermejköltségi Szolgálat és Központ” szöveg lép.
- (4) Az SZMSZ 6. mellékletének III.(A Hivatal feladatai) 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„Általában

A Hivatal feladatai általában:

- ügyfélfogadási időben köteles az ügyfeleket fogadni,
- az ügyintéző akadályoztatása esetén helyettesítésről köteles gondoskodni,
- az ügyfelek által személyesen, vagy szóban előadott kérelmet jegyzőkönyvbe foglalni, iktatásra továbbítani,
- Hivatali ügyrend szerint kezelni az ügyiratokat, betartani a kiadmányozási rendet, szabadságolási rendet, használni a bélyegzőket, betartani a gépkocsi igénylés rendjét,
- az eljáró ügyintézők ügykörükben kötelesek más szervezeti egységek ügyintézőivel együttműködni, egyeztetni, az egyeztetés megtörténtét az ügyiratokban dokumentálni,
- a szervezeti egységek kötelesek belső munkarendjüket számon kérhető módon kialakítani, így különösen
 - = munkatervet készíteni,
 - = nyilvántartani a szervezeti egységen dolgozók munkaköri leírását,

- = szabályozni a szervezeti egység értekezleteinek rendjét,
- = a vezetői ellenőrzés, számonkérés módját, gyakoriságát, a munkafegyelem biztosítását, ellenőrzését az erre vonatkozó utasítások szerint,
- = információáramlás mikéntjét.
- a hivatal tűz- és munkavédelmi szabályait betartani,
- az elektronikus beléptető rendszert használni

A Hivatal egyes szervezeti egységeinek feladatait az Ügyrend melléklete tartalmazza.”

„ a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 7. mellékletének (A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások) módosítása

(1)Az SZMSZ 7. melléklet Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásának 1. melléklete helyébe a következő 1. melléklet lép.

1. sz. melléklet

Kötelezettségvállalási, utalványozási, pénzügyi ellenjegyzői, érvényesítői, szakmai teljesítésgazolás jogkör szabályozása Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál

A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztár forgalmával az alábbi személyek jogosultak eljárni:

Utalványozásra és kötelezettségvállalásra jogosultak:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatár	Saját kezű aláírás
Rafael Gyula elnök	2014. 10.27.	értékhatár nélkül	.....
Hochmajer Györgyné elnök helyettes	2015. 04.10.	értékhatár nélkül	.....

Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatár	Saját kezű aláírás
Jelenik Mária	2016.08.01.	értékhatár nélkül	.....

Érvényesítésre jogosult:

Név	Jogosultság	Értékhatár	Saját kezű
-----	-------------	------------	------------

	kezdete	értékhatar	aláírás
Gacsal Erzsébet	2016.08.01.	értékhatar nélkül	.....

Szakmai teljesítésigazolásra jogosultak:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatar	Saját kezű aláírás
Rafael Gyula elnök	2014.10.27.	értékhatar nélkül	.....
Hochmajer Györgyné elnök helyettes	2015.04.10.	értékhatar nélkül	.....

(2)Az SZMSZ 7. melléklet Sári Szlovák Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásának 1. melléklete helyébe a következő 1. melléklet lép

1. sz. melléklet

Kötelezettségvállalási, utalványozási, pénzügyi ellenjegyzői, érvényesítői, szakmai teljesítésigazolás jogkör szabályozása a Sári Szlovák Önkormányzatnál

A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztár forgalmával az alábbi személyek jogosultak eljárni:

Utalványozásra és kötelezettségvállalásra jogosultak:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatar	Saját kezű aláírás
Garajszkiné Bozsik Rózsa elnök	2014. 10.27.	értékhatar nélkül	.....
Weisz Teréz elnök helyettes	2014.10.27.	értékhatar nélkül	.....

Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatar	Saját kezű aláírás
Jelenik Mária	2016.08.01.	értékhatar nélkül	.....

Érvényesítésre jogosult:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatar	Saját kezű aláírás
Gacsal Erzsébet	2016.08.01.	értékhatar nélkül	.....


Szakmai teljesítésigazolásra jogosultak:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatar	Saját kezű aláírás
Garajszkiné Bozsik Rózsa elnök	2014.10.27.	értékhatar nélkül	.....
Weisz Teréz elnök helyettes	2014.10.27.	értékhatar nélkül	.....

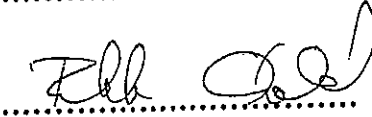
JELLENLÉTI ÍV

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. szeptember 15-én megtartott üléséről.

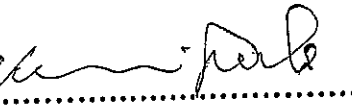
1. Bennárik Ferenc



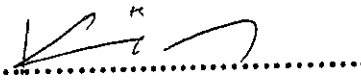
2. Feldman László




3. Kosztolányi Gyula



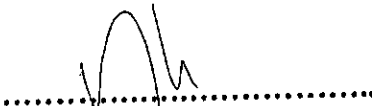
4. Kőszegi Zoltán



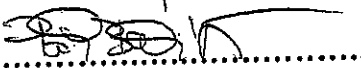
5. Kuli Imre

igazolton távol 

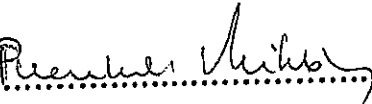
6. Mátyus Csaba



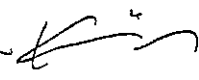
7. Pálincásné Balázs Tünde



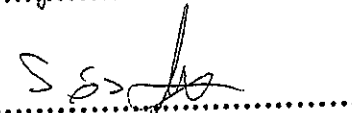
8. Pucsinszki Miklós



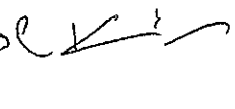
9. Révész Károly

igazolton távol 

10. Sós Gábor



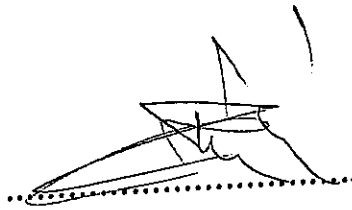
11. Szandhofer János

igazolton távol 

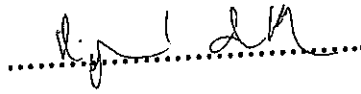
12. Zábrácki László



Zelenák András



Polgármesteri Hivatal dolgozó:
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző



.....

Meghívottak:

Dabasi Járási Hivatal vezetője

Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.

Dabas-Sári Óvoda

Dabas Bóbita Óvoda

Dabas-Gyóni Óvoda

Kossuth Művelődési Központ

DASZOFÉ Nonprofit Kft

Együtt Segítő Szolgálat

GYIÖK elnöke

SSZKÖ elnöke

DVRNÖ elnöke

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12-149 /2016.
Ügyintéző: Greskó Judit

Tárgy: Meghívó
Hiv. szám:

MEGHÍVÓ

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. szeptember 15-én (csütörtökön) 17.00 órai kezdettel
rendes ülést tart, MELYRE TISZTELETTEL MEGHÍVOM.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyaló
Dabas, Szent István tér 1/b.

NAPIREND

- 1./ Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. számú önkormányzati rendelet és a rendelethez tartozó függelékek módosításáról
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 2./ Tájékoztató a 2016. évi költségvetés 1. félévi teljesítéséről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 3./ Beszámoló a vásár működéséről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 4./ Az Állami Számvevőszéki jelentés elfogadása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 5./ Református Egyházközség kérelme – emlékoszlop állítással kapcsolatban
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 6./ Bérlakás iránti kérelmek
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 7./ Huszár Ildikó ingatlan felajánlása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 8./ Majoros Gábor 11/2016. (II.4.) Ök. határozat módosítási kérelme
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester
- 9./ Majerné Ihos Borbála ingatlan felajánlása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

10./ A dabasi 303, 304 és a 305 hrsz-ú ingatlanok telekalakítása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

11./ Helyiségbérlési kérelmek ügye
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

12./ A Sportcsarnok Kft. kérelme
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

13./ Közmeghallgatás időpontjának és napirendjének meghatározása
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

14./ Névhasználati kérelem
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

15./ Családi bölcsőde kérdése
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

16./ Beszámoló a gyermekek tavaszi és nyári étkeztetéséről
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

17./ Tájékoztató a Halasz Mór- kúria (Dabas, Kossuth Lajos út 7.)
nyílászáróinak felújításáról
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

18./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2017.évi pályázati fordulója
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

19./ A Dabas 4469. hrsz.-ú ingatlan tulajdonszerzési ügye
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

20./ Javaslatétel Pest Megyei Díjak adományozására
Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Dabas, 2016. szeptember 8.

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-150 /2016.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014.
számú önkormányzati rendelet és
a rendelethez tartozó függelék módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Jogszabályváltozás, névváltozás, a DOK Kft megalakulása és a Daszofe Nonprofit Kft megszűnése miatti feladatátvétel, nyugdíjba vonulás miatt a pénzügyi ellenjegyző személyének változása és a gyakorlati tapasztalatok miatt szükséges az SZMSZ mellékletének és függelékének módosítása.

Hatásvizsgálat

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

Nem mérhető hatás.

2. Környezeti és egészségi következményei:

Nem mérhető hatás.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nem mérhető hatás.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A jogalkotásról szóló <http://www.njt.hu/cgi-bin/njt/doc.cgi?docid=132774.234903-foot1#foot1> 2010. évi CXXX. törvény a jogszabályok felülvizsgálatát határozza meg, többek között a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás okán. A rendeletalkotásra vonatkozó kötelezettség kapcsán említhető, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (3) bekezdés c) pontja alapján törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva vizsgálhatja az önkormányzatok törvényen alapuló jogalkotási kötelezettségének teljesítését és eszközökkel rendelkezik kötelezettség teljesítésének kikényszerítésére is.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a T. Testületet a rendelet megalkotására és a határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
a melléklet szerint módosítja Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014. (XI 28.) önkormányzati rendeletének
-7. függelékét (Az önkormányzat gazdálkodó szervei, alapítványai, közalapítványai)
- 9. függelékét (Hatályos önkormányzati rendeletek nyilvántartása)

Határidő:azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2016. szeptember 08.

Révész Károly s.k.
elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva:  Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: EEB

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többség szükséges.

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../... (...) önkormányzati rendelet-tervezete
Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a következőket rendeli el:

1.§

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban:SZMSZ) 1. mellékletének „A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott feladat- és hatáskörök” című fejezetének a) pontját hatályon kívül helyezi.

2.§

Az SZMSZ 3. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklet lép.

3.§

Az SZMSZ 5. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklet lép.

4.§

Az SZMSZ 6. melléklete e rendelet 3. melléklete szerint módosul.

5.§

Az SZMSZ 7. melléklet e rendelet 4. melléklete szerint módosul.

6.§

E rendelet 2016. -jén lép hatályba.

Dabas,

Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.
jegyző

Kőszegi Zoltán sk.
polgármester

„ 3. melléklet a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet: Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

- 1.Adószám:15730363-2-13
- 2.Számlaszám: B3 Takarékszövetkezet 64400099-10918018-0000000
- 3.Törzskönyvi azonosító szám: 730369
- 4.KSH statisztikai számjel:15730363-8411-321-13
- 5.Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 739955
- 6.Az önkormányzat alaptevékenységének államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:
841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
- 7.Dabas Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:
 - 7.a.011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
 - 7.b.013320 Köztemető-fenntartás és - működtetés
 - 7.c.013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
 - 7.d.016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
 - 7.e.022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
 - 7.f.031010 Közbiztonság, közrend igazgatása
 - 7.g.041110 Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása
 7. h.041120 Földügy igazgatása
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
- 045120 Út, autópálya építése
- 045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
- 047410 Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
- 054020 Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
- 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása és üzemeltetése
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 074054 Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
- 081010 Sportügyek igazgatása
- 081041 Versenysport-és utánpótlás-nevelési tevékenység támogatása
- 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083010 Műsorszolgáltatási és kiadói ügyek igazgatása
083020 Könyvkiadás
083030 Egyéb kiadói tevékenység
083040 Rádióműsor szolgáltatása és támogatása
083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
084010 Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel,
nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása
084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése,
működtetése
086030 Nemzetközi kulturális együttműködés
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő
működtetési feladatok
092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő
működtetési feladatok
092260 Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti
oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
101221 Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
104030 Gyermek napközbeni ellátása
104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104043 Család és gyermekjóléti központ
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

„ 5. melléklet a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

5. melléklet Dabas Város Önkormányzatának kötelező és önként vállalt feladatai:

Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Jogszabályhely megjelölése és feladatellátás alapja	Feladatot ellátó intézmény
<p>A településfejlesztés, a településrendezés</p> <p>az épített és természeti környezet védelme</p>		<p>Az épített környezet védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv.,</p> <p>a környezet védelmének által. szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv.,</p> <p>27/2012. (III. 30.) sz. rendelete</p> <p>A helyi környezet védelméről és a köztisztaságról</p> <p>24/2006. (VI. 21.) rendelete</p> <p>Helyi építési szabályzatról</p> <p>39/2009. (VIII.11.)</p> <p>Városfejlesztési és város rehabilitációhoz kapcsolódó feladatokról</p>	<p>Főépítész, Polgármesteri Hivatal</p>
<p>Lakás és helyiséggazdálkodás</p>		<p>30/2013. (XII. 18.) sz. rendelete</p> <p>Az önkormányzat tulajdonú álló lakások és helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról</p>	<p>Polgármesteri Hivatal</p>
<p>A vízrendezés és a csapadékvíz elvezetés</p>		<p>Mötv.,</p> <p>a vízgazdálkodásról</p>	<p>Szerződés alapján a Dabas és Környéke</p>

		szóló 1995. évi LVII. tv.	Vízügyi Kft.
A csatornázás és szennyvíztisztítás		Mötv., A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv, 16/2011. (III.03.) sz. rendelete A lakossági és közületi víz- és csatorna használatáról	Szerződés alapján a Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
A köztemető fenntartása, üzemeltetése		A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. tv., 26/2012. (III.30.) sz. rendelete A temetők és a temetkezés rendjéről.	Szerződés alapján Daszofe Nonprofit Kft. Önkormányzat
A helyi közutak és közterületek fenntartása		Mötv.	Önkormányzat
A helyi tömegközlekedés biztosítása			helyközi járatokkal a Volánbusz Zrt.
A köztisztaság és településtisztaság biztosítása, hulladékkezelés	Szelektív hulladék gyűjtése	A hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. tv., 29/2012. (IV.27.) sz. rendelete A települési hulladék kezeléséről..	Szerződés alapján az NHSZ-OKÖT Nonprofit Kft.
Gondoskodás a helyi tűzvédelemről		Mötv.	Dabasi Tűzoltóság Tűzoltóság
Gondoskodás a Közbiztonság helyi feladatairól	Polgárőrség támogatása, Közterület-felügyelet fenntartása, Rendőrség támogatása	Mötv. 15/2015.(IV.30.) sz. rendelete a közterületi térfigyelő rendszerről	Dabas-Gyón Polgárőr Egyesülettel Dabas Városi Polgárőr Egyesület -Dabas-Szőlősi Polgárőr Egyesülettel és a Pest Megyei

			Rendőrfőkapitánysággal kötött megállapodás alapján Polgármesteri Hivatal - Közterület-felügyelet működtetésével
Közvilágítás biztosítása		Mötv.	Az ELMŰ-vel és szerződés alapján
	Közoktatási intézmények működtetése	2012. évi CLXXXVIII. tv. a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről	Dabas Város Önkormányzata
Az egészségügyi, a szociális ellátásról, valamint a gyermek- és ifjúsági feladatokról való gondoskodás	Egészségügyi szakellátás Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás Gyermek és Ifjúsági Önkormányzat	Mötv., A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., Az egészségügyről szóló 9/2011. (I.26.) sz. rendelete 42/2012. (VI.29.) sz. rendelete Az egészségügyi alapellátási körzetekről A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról 1997. évi CLIV. tv., 35/2013. (XII. 19.) sz. rendelete 5/2015. (II.27.) számú rendelete A szociális ellátásokról A gyermekvédelmi támogatásokról és a gyermekjóléti alapellátásokról	Háziorvosi ellátás (5 körzetben 5 háziorvos területi ellátási kötelezettséggel) Házi gyermekorvosi ellátás (3 házi gyermekorvos területi ellátási kötelezettséggel) Védőnői szolgálat (6 védőnő), terhes és csecsemő-gondozás, valamint tanácsadás fogorvosi alapellátás (3 fogorvos) Foglalkozás-egészségügyi ellátás Éjszakai és hétvégi orvosi ügyeleti szolgálat Dabasi Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat (helyettes szülői hálózattal) Társult Önkormányzatok Együtt Segítőszolgálat (étkeztetés, házi segítségnyújtás, házi gondozás, napközi otthon, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) Dr. Halász Géza

		13/2013. (IV.11) sz. rendelete 36/2013(XII.9.) sz. rendelete gyermekvédelmi támogatásokról és a gyermekjóléti alapellátásokról A Gyermek és Ifjúsági Önkormányzati választásról. - 16/2007. (IV.25.) 9/2015.(IV.10.) sz. rendelete a Gyermek és Ifjúsági Önkormányzati választásról	Szakorvosi Rendelőintézet Bölcsődei ellátás szerződés alapján Starfish Gyermekakadémia Kht
A közösségi tér biztosítása; közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység ellátása	Helyi frott sajtó, Helyi rádió, televízió, Rendezvények szervezése, Kiadványok készítése	A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv., 20/2012. (III. 01.) sz. rendelete Helyi közművelődési feladatok ellátásáról	Polgármesteri Hivatal Kabinetiroda, Családi Iroda Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár Sári Községi Ház Sári Zarándok és Kulturális Központ Halász Móricz Községi Kúria Halász-Móricz kúria Dabas-szőlősi Községi Ház Önként vállalt feladatok ellátása szerződés szerint
Sport támogatása, az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.	Tömeg- és versenysport támogatása	Mötv.	Megállapodás alapján: kézilabda-, labdarúgó-, szakosztály
A nemzetiségek jogai érvényesítésének biztosítása		Mötv.	A cigány és a szlovák nemzetiségi önkormányzatokkal kötött Megállapodás alapján
Egészséges ivóvízellátás biztosítása		A díjakról szóló 1990. évi LXXXVII. tv. 16/2011. (III.03.) sz. rendelete A lakossági és közületi	Szolgáltatási Szerződés Dabas és Környéke

		víz- és csatorna használatáról.	Vízügyi Kft.
Önszerveződő közösségek tevékenységének támogatása	Civil szervezetek támogatása	Mötv.	Támogatási megállapodások alapján
	Vásár és piac tartása	32/2013. (XII.9.) sz. rendelete Közterület-használat rendjéről	Önkormányzat
	Mezei őrszolgálat biztosítása	18/2012. (III. 01.) sz. rendelete A mezőőri szolgálatról	Önkormányzat

3. . melléklet a.....rendelethez

„ a 21/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 6. mellékletének (A Dabasi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata) módosítása”

Az SZMSZ 6. melléklete (A Dabasi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról) az alábbiak szerint módosul:

- (1) Az SZMSZ 6. mellékletének I.(Általános rendelkezések) 8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„A Hivatal főbb adatai:
Törzskönyvi azonosító szám: 391128
Adószám: 15391126-2-13
Közösségi adószám:HU15391126
KSH statisztikai számjel:15391126-8411-325-13
ÁHTI azonosító:712587
Alapító okiratának kelte: 2013. június 27. 2015.04.08.
Alapító okirat azonosítója: 153/2013 (VI.27.) ÖK határozat 39/2015.(IV.08.) ÖK határozat
Pénzintézet neve, pénzforgalmi számlaszáma: Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet: B3 TAKARÉK Szövetkezet 64400082-30106013-71200011
- (2) Az SZMSZ 6. mellékletének I.(Általános rendelkezések) 10.2. pontja a következőkkel egészül ki:
„031010 Közbiztonság, közrend igazgatása
041120 Földügy igazgatása”
- (3) Az SZMSZ 6. mellékletének II. (A Hivatal szervezeti felépítése, működési rendje) 3. pontjában a „Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatai, szövegrész helyébe „Dabasi Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Központ” szöveg lép.
- (4) Az SZMSZ 6. mellékletének III.(A Hivatal feladatai) 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„Általában

A Hivatal feladatai általában:

- ügyfélfogadási időben köteles az ügyfeleket fogadni,
- az ügyintéző akadályoztatása esetén helyettesítésről köteles gondoskodni,
- az ügyfelek által személyesen, vagy szóban előadott kérelmet jegyzőkönyvbe foglalni, iktatásra továbbítani,
- Hivatali ügyrend szerint kezelni az ügyiratokat, betartani a kiadmányozási rendet, szabadságolási rendet, használni a bélyegzőket, betartani a gépkocsi igénylés rendjét,

- az eljáró ügyintézők ügykörükben kötelesek más szervezeti egységek ügyintézőivel együttműködni, egyeztetni, az egyeztetés megtörténtét az ügyiratokban dokumentálni,
- a szervezeti egységek kötelesek belső munkarendjüket számon kérhető módon kialakítani, így különösen
 - = munkatervet készíteni,
 - = nyilvántartani a szervezeti egységen dolgozók munkaköri leírását,
 - = szabályozni a szervezeti egység értekezleteinek rendjét,
 - = a vezetői ellenőrzés, számonkérés módját, gyakoriságát, a munkafegyelem biztosítását, ellenőrzését az erre vonatkozó utasítások szerint,
 - = információáramlás mikéntjét.
- a hivatal tűz- és munkavédelmi szabályait betartani,
- az elektronikus beléptető rendszert használni

A Hivatal egyes szervezeti egységeinek feladatait az Ügyrend melléklete tartalmazza.”

Jelenik Mária 2016.08.01. értékhatár nélkül

Érvényesítésre jogosult:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatár	Saját kezű aláírás
-----	---------------------	------------	--------------------

Gacsal Erzsébet 2016.08.01. értékhatár nélkül

Szakmai teljesítésigazolásra jogosultak:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatár	Saját kezű aláírás
-----	---------------------	------------	--------------------

Rafael Gyula 2014.10.27. értékhatár nélkül
elnök

Hochmajer Györgyné 2015.04.10. értékhatár nélkül
elnök helyettes

(2)Az SZMSZ 7. melléklet Sári Szlovák Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásának 1. melléklete helyébe a következő 1. melléklet lép

1. sz. melléklet

Kötelezettségvállalási, utalványozási, pénzügyi ellenjegyzői, érvényesítői, szakmai teljesítésigazolás jogkör szabályozása a Sári Szlovák Önkormányzatnál

A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztár forgalmával az alábbi személyek jogosultak eljárni:

Utalványozásra és kötelezettségvállalásra jogosultak:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatár	Saját kezű aláírás
-----	---------------------	------------	--------------------

Garajszkiné Bozsik Rózsa 2014. 10.27. értékhatár nélkül

Weisz Teréz 2014.10.27. értékhatár nélkül

Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatár	Saját kezű aláírás
-----	---------------------	------------	--------------------

Jelenik Mária 2016.08.01. értékhatár nélkül

Érvényesítésre jogosult:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatár	Saját kezű aláírás
-----	---------------------	------------	--------------------

Gacsal Erzsébet 2016.08.01. értékhatár nélkül

Szakmai teljesítésigazolásra jogosultak:

Név	Jogosultság kezdete	Értékhatár	Saját kezű aláírás
-----	---------------------	------------	--------------------

Garajszkiné Bozsik Rózsa 2014.10.27. értékhatár nélkül

Weisz Teréz 2014.10.27. értékhatár nélkül

7. Függelék

Az önkormányzat gazdálkodó szervei, alapítványai, közalapítványai

Dabas Város Önkormányzata az alábbi gazdálkodó szervezeteknél alapító tag

- Daszofe Nonprofit Kft. 2370 Dabas, Iskola u. 5. Dabasi Otthonteremtő Kft Dabas, Szt. István tér 1/b.
- Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft.
2370 Dabas Szent István tér 1/b
- Pantheon Kft.
Románia, Kovászna megye, 525103 Barót, Kossuth Lajos u. 143.

Dabas Város Önkormányzata az alábbi gazdálkodó szervezeteknél többségi tulajdonos:

- Kognitív Hungary Kft.
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
- NHSZ-Dabas Kft.
2370 Dabas, Szent István út 133.

Dabas Város Önkormányzata az alábbi gazdálkodó szervezeteknél tagsági jogot gyakorol.

- NHSZ-OKÖT Nonprofit Kft.
2370 Dabas, Szent István út 133.
- Dabas és Vidéke Vízügyi Kft.
2370 Dabas, Széchenyi u. 3.

Az önkormányzat alapítványai, közalapítványai

- ⌘ SERPICO Közbiztonsági Alapítvány- végelszámolás alatt
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
- ⌘ Reménysugár Dabas és Kistérsége Fogycatékosokat Támogató Közalapítvány- végelszámolás alatt
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
- ⌘ Dabasért Közalapítvány
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

9. Függelék

Hatályos Önkormányzati rendeletek nyilvántartása **DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK** 2016. szeptember 1-én hatályban lévő rendeletei:

1999.

49/1999. (XII. 17.) sz. rendelete
A helyi adóbevételek célirányos felhasználásáról.

2000.

42/2000. (XI.30.) sz. rendelete
Dabas Város címeréről és zászlajáról.
Módosításai:
- 25/2004. (VI.29.)
- 41/2010.(IX.15.)
- 33/2012.(V.31.)

2002.

19/2002. (VIII.30.) sz. rendelete
Közigazgatási határ változásáról.

2004.

9/2004. (II.16.) sz. rendelete
Egyes, a város közigazgatási területén található közterületek védett övezetté nyilvánításáról.

11/2004. (III.30.) sz. rendelete
A közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével kapcsolatos szabályokról.

23/2004. (IV.28.) sz. rendelete
A „Dabas” név felvételéről és használatáról.
Módosításai:
- 13/2007. (III.28.)
- 45/2010.(IX.15.)
- 33/2012.(V.31.)

50/2004. (XI.18.) sz. rendelete
Sportról.

63/2004. (XII.20.) sz. rendelete
Ültetési, telepítési távolság szabályairól.

Módosításai:

- 44/2010.(IX.15.)
- 33/2012.(V.31.)

2005.

18/2005. (VI.10.) sz. rendelete
Játéktermek létesítéséről és működésének egyes feltételeiről.

35/2005. (X. 5.) sz. rendelete
Az elektronikus ügyintézésről és a hatósági szerződésről.

Módosításai:

- 52/2005. (XII.19.)

2006.

24/2006. (VI. 21.) rendelete
Helyi építési szabályzatról.

Módosításai:

- 21/2008. (V.20.)
- 22/2009.(V.14.)
- 35/2009.(VI.29.)
- 48/2010. (IX.15.)
- 19/2011. (III.17.)
- 15/2014. (VIII.14.)
- 14/2016.(V.30.)

37/2006. (IX.14.) sz. rendelete
A panel lakások felújításának támogatásáról.

2007.

42/2007. (XI.28.) sz. rendelete
Tandj és térítési díj megállapításának szabályairól.

Módosításai:

- 45/2008.(IX.18.)
- 46/2008.(X.30.)

2008.

11/2008. (III.27.) sz. rendelete
Költségvetési és zárszámadási rendeletről

2009.

39/2009. (VIII.11.) sz. rendelete
Városfejlesztési és város rehabilitációhoz kapcsolódó feladatokról.

2010.

11/2010. (III.3.) sz. rendelete
Gróf Vay Péter Szolidaritási Alap

33/2010. (III.29.) sz. rendelete
Az épített és természeti környezet helyi védelméről.
Módosításai:

- 43/2010. (IX.15.)
- 37/2011. (VI.23.)
- 19/2012.(III.01.)
- 33/2012.(V.31.)
- 50/2012.(IX.14.)
- 17/2013.(V.01.)
- 26/2013.(X.7.)
- 34/2013. (XII.9.)

2011.

16/2011. (III.03.) sz. rendelete
A közüzemi ivóvízellátás és közüzemi szennyvízelvezetés szolgáltatás igénybevételéről,
valamint az ezzel összefüggő egyes díjakról és fizetési kötelezettségekről.

Módosításai:
- 61/2011.(XII.14.)
- 10/2012.(II.01.)
- 70/2012. (XII.14.)

17/2011. (III.02.) sz. rendelete
Az üzletek éjszakai nyitva tartásáról.
Módosításai:

- 25/2011. (III.31.)
- 38/2011.(VI.23.)
- 50/2011.(X.27.)
- 33/2012.(V.31.)

62/2011. (XII. 14.) sz. rendelete
Dabas Város Díszpolgára Cím, valamint egyes kitüntető díjak alapításáról és adományozásuk
rendjéről.

Módosításai:
- 17/2012.(III.01.)
- 7/2014. (V.8.)
- 7/2016. (II.29.)

63/2011. (XII.14.) sz. rendelete

Gumikerekes kisvonat működéséről.

2012.

9/2012.(II.01.) sz. rendelete

A helyi népszavazásról, népi kezdeményezésről

18/2012. (III. 01.) sz. rendelete

A mezőőri szolgálatról.

Módosításai:

-22/2014. (XI.28.)

20/2012. (III. 01.) sz. rendelete

Helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Módosításai:

- 4/2016.(II.9.)

- 9/2016.(II.29.)

26/2012. (III.30.) sz. rendelete

A temetők és a temetkezés rendjéről.

Módosításai:

- 19/2014. (IX.18.)

- 20/2015. (VII.10.)

- 23/2015. (VIII.07.)

- 29/2015.(XI.5.)

27/2012. (III. 30.) sz. rendelete

A helyi környezet védelméről és a köztisztaságról.

29/2012. (IV.27.) sz. rendelete

A települési hulladék kezeléséről.

Módosításai:

- 45/2012.(VIII.01.)

- 71/2012.(XII.14.)

- 7/2013.(II.28.)

- 28/2013. (XI.6.)

- 33/2013. (XII.9.)

- 8/2014. (V.8.)

- 10/2015.(IV.10.)

- 26/2015.(IX.18.)

- 17/2016. (VI.30.)

42/2012.(VI.29.) sz. rendelete

Az egészségügyi alapellátási körzetekről.

Módosításai:

- 3/2013.(I.25.)

43/2012. (VIII.01.) sz. rendelete

Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálati által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról.

61/2012. (XI.30.) sz. rendelete

Az állatok tartásáról

62/2012. (XI.30.) sz. rendelete

Helyi iparüzési adóról

Módosításai:

- 32/2015.(XII.17.)

63/2012. (XI.30.) sz. rendelete

Magánszemélyek kommunális adója.

Módosításai:

- 11/2014.(VI.23.)

64/2012. (XI.30.) sz. rendelete

Építményadó.

65/2012. (XI.30.) sz. rendelete

Az idegenforgalmi adóról.

Módosításai:

-21/2013.(VI.14.)

72/2012. (XII.14.) sz. rendelete

A talajterhelési díjról.

2013

16/2013. (V. 01.) sz. rendelete

Az önkormányzati vagyonokról való rendelkezési jog szabályai

- 17/2014. (IX.18.)

- 23/2014. (XI.28.)

- 27/2014.(XII.22.)

- 8/2015.(IV.10.)

- 16/2015.(V.29.)

- 25/2015.(IX.18.)

- 11/2016.(V.3.)

29/2013. (XI.6.) sz. rendelete

A közösségi együttélés alapvető szabályairól.

- 2/2015. (I.30.)

- 15/2016. (V.30.)

30/2013. (XI. 6.) sz. rendelete

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről.

Módosításai:

- 13/2016.(V.30.)

32/2013. (XII. 9.) sz. rendelete

Dabas Város közigazgatási területén a közterület-használat rendjéről.

Módosításai:

- 13/2014. (VII.28.)

- 28/2015. (XI.5.)

36/2013. (XII. 19.) sz. rendelete

A gyermekvédelmi támogatásokról és a gyermekjóléti alapellátásokról.

2014

9/2014. (V.8.) sz. rendelete

Az első lakáshoz jutók támogatásáról.

Módosításai:

- 24/2015.(VIII.7.)

16/2014. (VIII.27.) sz. rendelete

Az oktatási intézményekben alkalmazott nyersanyagnormákról, térítési díjakról és az eladási árakról.

18/2014. (IX.18.) sz. rendelete

A közterületek elnevezéséről és a házzámozás szabályairól.

21/2014. (XI. 28.) sz. rendelete

Dabas Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

Módosításai: - 26/2014. (XII.22.)

- 6/2015. (II.27.)

- 11/2015. (IV.10)

- 12/2015. (IV.30.)

- 18/2015.(VII.10.)

- 22/2015. (VIII.07.)

- 6/2016. (II.29.)

24/2014.(XII.22.) sz. rendelete

A köztisztviselők juttatásairól és támogatásáról.

25/2014.(XII.22.) sz. rendelete

Az önkormányzat intézményeinél dolgozó munkavállalók lakáscélú visszatérítendő támogatásáról.

2015

1/2015.(I.30.) sz. rendelete

Az önkormányzat 2015.évi költségvetéséről

Módosításai:

- 19/2015.(VII.10.)
- 27/2015.(XI.5.)
- 30/2015.(XII.7.)
- 2/2016.(II.9.)
- 5/2016. (II.29.)

3/2015.(I.30.) sz. rendelete

A házasságkötések, a bejegyzett élettársi kapcsolatok és a családi események szolgáltatási díjairól

5/2015.(II.27.) sz. rendelete

A szociális ellátásokról.

9/2015. (IV.10.) sz. rendelete

A Gyermek és Ifjúsági Önkormányzati választásról.

13/2015.(V.04.) sz. rendelete

A településképi véleményezési eljárásról.

Módosításai:

- 31/2015.(XII.7.)

15/2015.(IV.30.) sz. rendelete

A közterületi térfigyelő rendszerről.

Módosításai:

- 10/2016.(III.31.)

17/2015.(V.29.) sz. rendelete

A településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök készítésével, módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetés szabályairól.

2016

1/2016.(II.9.) sz. rendelete

Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről.

3/2016.(II.9.) sz. rendelete

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról.

8/2016. (II.29.) sz. rendelete

A Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központnál igénybe vehető szociális szolgáltatásokról és azok térítési díjáról

12/2016.(V.3.) sz. rendelete

A 2015.évi pénzügyi terv végrehajtásáról.

18/2016.(VII.29.) sz. rendelete

A Városi Konyhánál alkalmazható nyersanyagnormák, térítési díjak és eladási árak megállapítására

Indoklás

1.§ SZMSZ 3. mellékletének „Az önkormányzat szakágazati besorolása, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása” módosítása COFOG változások miatt szükséges.

2.§ SZMSZ 5. mellékletének „Dabas Város Önkormányzatának kötelező és önként vállalt feladatai” módosítása a Daszofe Nonprofit Kft. megszűnése és jogszabályok módosítása miatt szükséges.

3.§ SZMSZ 6. mellékletének „A Dabasi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata” módosítása névváltozás, pontosítás miatt szükséges

4.§ SZMSZ 7. mellékletének „A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások” módosítása Mráz Ferencné nyugdíjba vonulása miatt szükséges.

5.§ Hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

A 7. függelék módosítása a Daszofe Nonprofit Kft. megszűnése miatt szükséges.

A 9. függelék módosítása az önkormányzati rendeletekben bekövetkezett változások miatt szükséges.

DABAS VÁROS ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 13-35/2016.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2016. szeptember 09-ei üléséről.

Kihagyva a kihagyandókat.

A Képviselő-testület egyhangúlagos (2 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

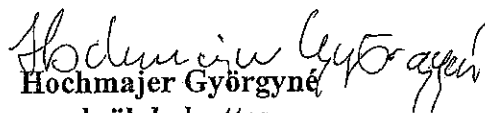
90/2016.(IX.09.) Határozat


A Képviselő-testület!

Javasolja Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy Pest Megye Közgyűlése által adományozandó Nemzetiségekért díjra Rafael Gyula Urat terjessze fel.


Határidő: azonnal
Felelős: elnök-helyettes

Kmf.


Hochmajer Györgyné
elnök helyettes


Látta: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Kifüggesztés kezdete: 2016. 09. 09.
Kifüggesztés lejárta: 2016. 09. 26.





DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Szám: 12-151/2016.

Előterjesztés

Dabas Város Önkormányzatának

2016.I.félévi gazdálkodásról

Tisztelt Bizottság és Képviselő Testület!

Mellékelten előterjesztem a jegyző által a 2016. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről készített tájékoztatót.

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. I. félévi gazdálkodásáról készült tájékoztató elfogadja.

Határidő: 2016. szeptember 15.

Felelős: polgármester

Dabas, 2016. szeptember 8.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda- Jelenik Mária
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.
A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.
A határozatot kapják: Képviselő-testület, Gazdasági Iroda

TÁJÉKOZTATÓ

a 2016. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről

A helyi önkormányzat költségvetésének I. félévi pénzügyi helyzetéről tájékoztatom a testületet.

A 2016. évi önkormányzati költségvetés módosított, halmozódás mentes előirányzata 4.219.043 e Ft, amely összeg az alábbi kiadásokra nyújt fedezetet:

- Dabas Város Önkormányzata kiadásai
- Polgármesteri Hivatal kiadásai
- Önkormányzati intézmények kiadásai
- Fejlesztési és felújítási kiadások

Az önkormányzat által a 2016. évi költségvetés elfogadásakor meghatározott alapelvek közül a legfontosabbak:

- a törvényi kötelezettségek teljesítése, kötelezően ellátandó feladatok biztosítása
- korábbi kötelezettség vállalások teljesítése, a szükséges források biztosítása
- a szociálisan rászorultak támogatása
- az önkormányzati intézmények működtetése

Az I. félévben a költségvetés végrehajtása a tervezettnél megfelelően alakult, a bevételek és a kiadások tekintetében egyaránt.

BEVÉTELEK

A 2016. évi eredeti előirányzat az I. félévben 427.327.301.- Ft-tal növekedett, ami több forrást is érintett:

- működési célú támogatások	11.420.688.- Ft
- működésre átvett pénzeszközök	12.717.563.- Ft
- működési bevételek	8.241.000.-Ft
- pénzmaradvány	394.948.050.- Ft

Összesen: 427.327.301.- Ft

A fentieket figyelembe véve megállapíthatjuk, hogy a növekmény 92,42 %-a az előző évi pénzmaradványból származik, ami kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány volt.

Az I. félévben befolyt bevétel 2 088 201 125.- Ft, ez 64,56%-os teljesítésnek felel meg, meghaladva az időarányos összeget. Ez elsősorban az előző évi pénzmaradvány felhasználásából, az egyes bevételi főcsoportok időarányost meghaladó teljesítéséből ered.

A tervezettnél alacsonyabb teljesítés csak a felhalmozási célú támogatásoknál tapasztalható, a műszaki teljesítéssel összhangban van.

A bevételek forrásonkénti alakulását az 1.sz. melléklet részletesen tartalmazza. A főbb bevételi csoportokat vizsgálva megállapíthatjuk, hogy a működéshez kapcsolódó bevételek teljesítése az időarányosnak megfelelő, vagy azt meghaladó.

- Az 1. csoportba az állami hozzájárulásból származó bevételek tartoznak, a teljesítés 52,40%.
- A 2. bevételi csoportba az államháztartáson belülről folyósított támogatások szerepelnek. A teljes összeg 88,47%-a a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet OEP támogatása. A fennmaradó összegből 42.886.952.- Ft a közcélú foglalkoztatásra biztosított támogatás.
- A 3. főcsoport a felhalmozási célú önkormányzati támogatás melynek összege az I. félévben 12.242.783.-Ft (Ivóvízminőség javítását szolgáló pályázat önrészének leutalása)
- A 4. főcsoport a közhatalmi bevételekből elért 413.370.085.- Ft 99,09%-a helyi adó, az alábbiak szerint:

- építményadó	35.373.367.- Ft
- kommunális adó	22.751.005.- Ft
- iparüzési adó	309.346.821.- Ft

A közhatalmi bevételek teljesítése 50,43%, az időarányost szerény mértékben meghaladó, az egyes adónemek teljesítése is az átlag körüli. A bevételi forrás részét képezi a gépjárműadó, a befolyt bevétel 41.651.646.- Ft, ez 46,28 %-os teljesítésnek felel meg. Talajterhelési díjból 1.956.726.- Ft realizálódott.

- Az 5. csoportban a működési bevételek szerepelnek, a teljesítés 237.394.326.-Ft. Ez a bevételi csoport tartalmazza a térítési díjakból befolyt bevételeket, az önkormányzati ingatlanok hasznosításából származó bevételeket (bérleti díjak, lakbérek, egyéb bevételek).
- A 6. bevételi csoport a felhalmozási bevételeket tartalmazza, az elért bevétel 14.732.550.- Ft, nagy része ingatlan értékesítésből származik, a teljesítés 47,65 %, ami időarányos.
- A 7. fő bevételi csoport 4.365.100.- Ft működési célra átvett pénzeszközt tartalmaz.
- A 8. fő bevételi csoport a felhalmozásra átvett 7.022.138.- Ft támogatást tartalmaz.

Az előző évi maradvány módosított és teljesített összege 494.948.050.- Ft, amely összeg az önkormányzatnál és az intézményeknél is kötelezettséggel terhelt.

KIADÁSOK

A 2016. I. félévi városi szintű kiadások teljesítése 1.821.651.164 Ft, ami 56,32%-nak felel meg. A teljesítés az időarányosnál minimálisan magasabb. A működési kiadások teljesítése 1.341.006.386.- Ft 55,01%, az időarányostól kicsit több. Az eredeti előirányzat az I. félévben 88.418.293.- Ft-tal növekedett, részben a 2015. évi működési célú pénzmaradvánnyal, részben a 2016. évi pótelőirányzatokkal. A működési kiadások részletezését intézményenkénti, kiemelt előirányzatokkénti bontásban a 3.sz. melléklet részletesen tartalmazza. Az intézményenkénti költségvetési előirányzatokat, valamint a létszám adatokat a 3.1-3.8.számú mellékletek tartalmazzák.

Az önkormányzat kormányzati funkciókénti kiemelt előirányzatai és teljesítési adatait a 3.1.a.számú mellékletben láthatjuk.

A Polgármesteri Hivatal kormányzati funkciókénti kiemelt előirányzatai és teljesítési adatait a 3.2.a.számú mellékletben láthatjuk.

Az intézményi kiadások teljesítése városi szinten 51,06 %, ez az időarányosnak elfogadható. A nevelési, közművelődési intézményeknél 47 % a teljesítés, a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet és a Polgármesteri Hivatalnál 51 %, de az időarányos értéknek elfogadható. Ez szoros összefüggésben van a nyári szünet idejére ütemezett feladatokkal. A köznevelési és közoktatási intézményekben biztosított volt a törvényi kötelezettség szerinti feladatok ellátása.

Már negyedik éve az önkormányzat gondoskodik a konyhák működtetéséről. A szorgalmi időszak alatt gazdasági megfontolásból csak egy konyhán történik a főzés. A feladat ellátása az intézményfenntartó közreműködésével történik.

A Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet az I. félévben 431.300.548.-Ft-ot fordított a betegellátási feladatokra, ez igen feszített ütemű gazdálkodás mellett történt.

A működési kiadások az időarányosnak megfelelőek, a beruházásokra tervezett, módosított 20.000.000 Ft éves összeg szinte teljes egészében felhasználásra került az I. félévben. Erre a szakmai gépek meghibásodása, illetve ebből fakadó cseréje miatt került sor. A betegek ellátása biztosított volt.

A közművelődési intézmények az I. félévben a munkatervi feladataikat többségében teljesítették, kapcsolódva az önkormányzati rendezvények lebonyolításába.

A Polgármesteri Hivatalnál a teljesített kiadás 110.850.776.- Ft, amelynek 95,87%-a az igazgatási tevékenységgel, a Polgármesteri Hivatal működtetésével kapcsolatos. A részletes adatokat az 3.2.és 3.2.a.sz. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzathoz tartozó működési kiadásokra 43.101.101.-Ft kifizetés történt, ami június 30-án 67,06 %-os teljesítést jelent.

A kiadások között szerepelnek a város üzemeltetésével, az önkormányzati vagyon működtetésével, az önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatos kiadások, az Önkormányzat és Bizottságai által nyújtott támogatások a Szociális törvényben biztosított jogkörükben eljárva, illetve méltányossági alapon. Ez összesen:

17.790.103.- Ft

Gróf Vay Péter Alapból nyújtott támogatás:

115.500.-Ft

Összesen:

17.905.603.-Ft

Az Önkormányzat az I. félévben 17.905.603.- Ft támogatást biztosított az arra rászorulóknak részére.

A közcélú foglalkoztatásra 59.339.362.- Ft kifizetés történt, a központilag biztosított fedezettel együtt.

A városüzemeltetéshez, közterületeink fenntartásához a szükséges fedezet rendelkezésre állt.

A Dabasi Intézményfenntartó Központ által működtetett intézményekben, a következő karbantartási munkák és beszerzések valósultak meg 2016 év során.

Dabasi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola

■ 2 tanterem PVC burkolatának cseréje

- Távolugró pálya tereprendezése
- Udvari kiülők festése
- Szúnyoghálók felszerelése
- Tornaszobában beépített szekrény készítése (1 teljes fal hosszúságában)

Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola

- 1 tanterem PVC burkolatának cseréje
- Sajátos nevelésű tanulók részére 1 tanterem kialakítása
- Tanuszoda festése, mázolása
- Uszodai ajtók beépítése
- Szúnyoghálók felszerelése

Gyóni Géza Általános Iskola

- Szőlő úti épület belső udvarrendezése 3 millió forintértékben (zöldszigetek kialakítása és balesetveszélyes járólapok megszüntetése)
- Udvari játékok felújítása, festése
- Zlinszky iskolában vízmelegítők felszerelése

Mindhárom iskolában a gazdaságosságot szem előtt tartva a mosdókba lecseréltük a szappanadagolókat és az egészségügyi papírtartókat.

Múzsák Művészeti Iskola

- bejárati ajtó cseréje

Erkel Ferenc Zeneiskola

- Mosdók teljes felújítása

Dabasi Önkormányzati Konyha

- szállítóedények vásárlása
- burgonyakoptató-gép vásárlása
- Főzőtér festése
- 2. számú telephely bejárati ajtójának cseréje (Gimnázium)
- Szúnyoghálók felszerelése

Dabas-Sári Óvoda

- Napsugár Óvodában 2 mosdó teljes felújítása (Következő évben a másik két mosdó felújítását tervezzük)

Dabasi Bóbita Óvoda

- udvari játékok telepítési munkálatai

Dabas-Gyóni Óvoda

- Mesevár Óvoda udvarának tereprendezése
- Lurkó Óvoda udvari játékok és kerítés festése
- Dabas-Szőllősi Óvoda kerítés és nyílászárók festése

A kiemelt működési előirányzatok városi szintű teljesítését az alábbi adatok szemléltetik:

Megnevezés	Pénzügyi teljesítés (Ft)	Teljesítés %-a
Személyi kiadás	452.175.034	53,3
Munkaadót terhelő befiz. köt.	119.499.521	51,5
Dologi kiadás	594.339.402	54,2
Ellátottak juttatása	17.977.330	27,67
Egyéb működési célú kiadás (támogatások)	157.015.099	80,15

A kiemelt előirányzatok teljesítését vizsgálva megállapíthatjuk, hogy a tervhez viszonyítva az egyéb működési célú kiadása meghaladja az időarányost, mivel az előirányzat módosítása még nem történt meg.

FELÚJÍTÁS

Az önkormányzat 2016. évre felújítási feladatokra 33.588.000.-Ft-ot tervezett, amely összeg június 30-ig 42.000.546.- Ft-ra módosult. A teljesítés 36.878.361.- Ft, 88 %. Az magasabb teljesítés abból adódik, hogy a kifizetések nem arányosan történnek.

A központi konyha felújítására tervezett 20.000 e Ft-tal szemben a teljesítés 0 Ft. A pályázat benyújtásra került, elbírálás alatt van.

A legnagyobb kifizetés a szennyvízcsatorna felújításánál történt, ami 31.563.854.-Ft.

Nagyobb összeget az első félévben a belvízcsatornák kotrására fizettünk ki, ami 2.283.842.-Ft, valamint 2.014.835 Ft kifizetés a Dinnyés Kúria belső felújítására történt.

A részletes adatokat a 5.sz. melléklet tartalmazza.

FEJLESZTÉSI KIADÁSOK

Az Önkormányzat 2016. évi fejlesztési kiadásokra 332.723.000 Ft-ot tervezett, ami az I. félévben 370.428.000.- Ft-ra módosult. A beruházásokkal kapcsolatos adatokat részletesen az 4.sz. melléklet tartalmazza.

A fenti előirányzatból a legjelentősebb a Műfüves pálya építése a Sportcsarnok mellett, melynek 2016. évi módosított előirányzata 47.000.000.- Ft, a kifizetés június 30-ig 36.659.181.- Ft, ez 78%-os teljesítésnek felel meg. A pálya elkészült és már használja a város lakossága.

- Szennyvíz és vízbekötésekre 2016.június 30-ig 41.632.425.-Ft-ot költöttünk.

- Az Árpád utca szilárd burkolattal történő ellátására 12.687.000.-Ft-ot fizettünk, de a beruházás már 2015-ben elkészült.

- A Pálya utca 1-ben parkolót építettünk, rendeztük a környezetet és villanszerelésre fizettünk ki összesen 13.563.930.-Ft összegben.

- Ingatlan vásárlásra az I. félévben 16.250.000.-Ft kifizetés történt.

- A Sári Kulturális és Zarándokközpont hangosításának II. részére 4.151.078.-Ft-ot fizettünk ki, a munka azonban már 2015-ben elkészült valamint a kinti környezetrendezésre és egyéb kisebb beruházásokra 4.323.083.-Ft-ot költöttünk.

- A városi térfigyelő rendszer kiépítése elkezdődött, a pénzügyi teljesítés 3.106.445.- Ft, ami a II. ütemre került kifizetésre, folyamatban a III. ütem megvalósítása.

- A Halász Boldizsár Városi Könyvtár kertjében „Ujj lenyomat” üvegszobrot állítottunk fel, melyre a kifizetés 4.200.000.-Ft volt.

- A Sportcsarnok bővítési tervére 4.991.100.Ft-ot fizettünk.

- Az idén benyújtott pályázatokhoz terveket készítettünk: a bölcsőde létesítéséhez, a Szivárvány és Gyóni óvodák energetikai fejlesztéséhez összesen 4.575.100.-Ft értékben.

- A közcélú foglalkoztatásra biztosított támogatás terhére 749.700.-Ft értékben fűkaszák kerültek beszerzésre.

A fentiekén kívül számos kisebb volumenű feladat került megoldásra, ami a maga nemében jelentős feladat. (Mezőgazdasági gépbeszerzések, Halász Kúria eszközbeszerzése, bútorok, berendezések beszerzése, Gabriella Vendégház eszközbeszerzése, bútorok, berendezések beszerzése, önkormányzati lakások felszerelése.)

Felhalmozásra 108.000.000.-Ft-ot adtunk át, amelyből 102.000.000.-Ft-ot az Utánpótlás Központ építéséhez, a Strand színpadjának építéséhez 2.000.000.-Ft-ot, 3.000.000.-Ft-ot a baróti panzióknak fejlesztésére és 1.000.000.-Ft munkáltatói kölcsönt fizettünk ki.

Az önkormányzat fejlesztési kiadásait a 4.számú melléklet tartalmazza.

Az intézmények 19.000.000.- Ft előirányzatot terveztek saját hatáskörű beruházásokra, amely összeg évközben 24.997.207.- Ft-ra módosult, a teljesítés 19.520.903.- Ft, ami 78,09 %-nak felel meg. Az intézményi beruházások között informatikai eszközök beszerzése, gépek és egyéb tárgyi eszköz beszerzése szerepel.

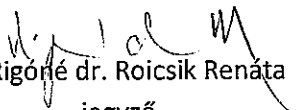
Az intézményi beruházásokat a 4.a.sz. melléklet részletesen tartalmazza.

Összefoglalva elmondhatjuk, hogy az Önkormányzat és az intézményei 2016. I. félévi gazdálkodása a Képviselő-testület által meghatározott prioritások, a kitűzött célok, feladatok megvalósítása a gazdálkodást érintő határozatokban, jogszabályokban foglaltaknak megfelelően történik.

A korábbi kötelezettség vállalásokat teljesítette az önkormányzat. A működés feltételei, a kötelező és önként vállalt feladatok ellátása biztosított volt.

A II. félévben folytatni kell a zökkenőmentes feladat ellátást, törekedni kell a tervezett bevételek növelésére, a kintlévőségek csökkentésére.

Dabas, 2016. szeptember 8.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Dabas Város Önkormányzat bevételeinek teljesítése

1.sz.melléklet

2016. I. félév

Ft-ban

Sorszám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	825 047 000	836 467 688	438 330 622	52,40
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	203 227 000	203 227 000	106 202 279	52,26
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	372 802 000	372 802 000	188 523 086	50,57
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	103 408 000	103 408 000	88 603 537	85,68
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	19 087 000	19 087 000	10 941 828	57,33
1.5.	Gyermekétkeztetés támogatása	126 523 000	126 523 000	38 241 730	30,23
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		11 420 688	5 818 162	50,94
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	790 000 000	790 000 000	465 701 471	58,95
2.1.	Elvonások és befizetések				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	790 000 000	790 000 000	465 701 471	58,95
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		12 717 563	12 242 783	96,27
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		12 717 563	12 242 783	96,27
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Alap)				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	819 800 000	819 800 000	413 434 085	50,43
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	726 800 000	726 800 000	409 698 539	56,37
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	125 000 000	125 000 000	58 124 372	46,50
	- Építményadó	75 000 000	75 000 000	35 373 367	47,16
	- Kommunális adó	50 000 000	50 000 000	22 751 005	45,50
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	601 800 000	601 800 000	309 922 521	51,50
	- Iparűzésiadó	600 000 000	600 000 000	309 346 821	51,56
	- Idegenforgalmi adó	1 800 000	1 800 000	575 700	31,98
4.2.	Gépjárműadó	90 000 000	90 000 000	41 651 646	46,28
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 000 000	3 000 000	1 381 026	46,03
	-- Talajterhelési díj	3 000 000	3 000 000	1 381 026	46,03
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			2 354 520	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	213 406 000	221 647 000	237 394 326	107,10
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			167 143	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	133 969 000	134 483 000	136 355 719	101,39
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 500 000	1 500 000	14 723 215	981,55
5.4.	Tulajdonosi bevételek			2 598 174	
5.5.	Ellátási díjak (csak a gyermekétkeztetés)	39 270 000	39 270 000	23 996 660	61,11
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	32 662 000	32 662 000	44 516 393	136,29
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		7 629 000	13 910 755	182,34
5.8.	Kamatbevételek	6 005 000	6 005 000	714 574	11,90
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			3 590	
5.10.	Egyéb működési bevételek		98 000	408 103	416,43
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	30 920 000	30 920 000	14 732 550	47,65
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	30 920 000	30 920 000	12 283 259	39,73
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			2 449 291	
6.4.	Részeselek értékesítése			0	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	8 000 000	8 000 000	4 365 100	54,56
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			102 000	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	8 000 000	8 000 000	4 263 100	53,29
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			7 052 138	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			7 052 138	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) Ivóvízminőség javítás				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 687 173 000	2 719 552 251	1 593 253 075	58,59
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				

10.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	100 000 000	494 948 050	494 948 050	100,00
12.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	100 000 000	494 948 050	494 948 050	100,00
12.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	20 000 000	20 000 000		0,00
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	20 000 000	20 000 000		0,00
13.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	120 000 000	514 948 050	494 948 050	96,12
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	2 807 173 000	3 234 500 301	2 088 201 125	64,56

Dabas Város Önkormányzatának kiadásainak teljesítése
2016. I. félév

Ft-ban

Sorszám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6,00
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	2 349 330 000	2 437 748 293	1 341 006 386	55,01
1.1.	Személyi juttatások	841 694 000	848 311 191	452 175 034	53,30
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	230 268 000	232 051 244	119 499 521	51,50
1.3.	Dologi kiadások	1 044 585 000	1 096 515 419	594 339 402	54,20
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	63 052 000	64 963 000	17 977 330	27,67
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	169 731 000	195 907 439	157 015 099	80,15
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	385 311 000	437 425 620	341 378 933	78,04
2.1.	Beruházások	256 723 000	298 925 074	196 500 572	65,74
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás Ivóvízminőség javítása				
2.3.	Felújítások	33 588 000	42 000 546	36 878 361	87,80
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	95 000 000	96 500 000	108 000 000	111,92
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	72 532 000	359 326 388		0,00
3.1.	Általános tartalék	44 532 000	16 282 120		0,00
3.2.	Céltartalék	28 000 000	343 044 268		0,00
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 807 173 000	3 234 500 301	1 682 385 319	52,01
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			139 265 845	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			27 657 195	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			111 608 650	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			139 265 845	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	2 807 173 000	3 234 500 301	1 821 651 164	56,32

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás 2016. I. félévi teljesítése	1

Pénzforgalmi szemléletben, közgazdasági osztályozás szerint

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
	Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	825 047 000	836 467 688	438 330 622	52,40
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	203 227 000	203 227 000	106 202 279	52,26
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	372 802 000	372 802 000	188 523 086	50,57
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	103 408 000	103 408 000	88 603 537	85,68
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	19 087 000	19 087 000	10 941 828	57,33
	Gyermekékeztetés támogatása	126 523 000	126 523 000	38 241 730	30,23
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok				
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		11 420 688	5 818 162	50,94
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			51 915 150	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			51 915 150	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	12 717 563	12 242 783	96,27
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		12 717 563	12 242 783	96,27
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	819 800 000	819 800 000	413 370 085	50,42
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	726 800 000	726 800 000		0,00
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	125 000 000	125 000 000	58 124 372	46,50
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	601 800 000	601 800 000	309 346 821	51,40
4.2.	Gépjárműadó	90 000 000	90 000 000	41 651 646	46,28
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 000 000	3 000 000	1 956 726	65,22
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			2 290 520	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	80 800 000	80 800 000	143 550 984	177,66
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	62 890 000	62 890 000	95 499 858	151,85
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			7 352 202	
5.4.	Tulajdonosi bevételek			2 598 174	
5.5.	Ellátási díjak				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 910 000	11 910 000	30 817 488	258,75
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			6 281 755	
5.8.	Kamatbevételek	6 000 000	6 000 000	697 489	11,62
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			128 238	
5.10.	Egyéb működési bevételek			175 780	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	30 920 000	30 920 000	14 732 550	47,65
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	30 920 000	30 920 000	12 283 259	39,73
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			2 449 291	
6.4.	Részeselek értékesítése				
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	0	0	4 345 100	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			82 000	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			4 263 100	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	8 000 000	8 000 000	7 052 138	88,15
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			341 113	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	8 000 000	8 000 000	6 711 025	83,89
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	1 764 567 000	1 788 705 251	1 085 539 412	60,69
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	0	0		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	100 000 000	469 396 005	469 396 005	100,00

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás 2016. I. félévi teljesítése	1

Pénzforgalmi szemléletben, közgazdasági osztályozás szerint

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Fi-ban Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele				
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	100 000 000	469 396 005	469 396 005	100,00
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	20 000 000	20 000 000		0,00
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése	20 000 000	20 000 000		0,00
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	120 000 000	489 396 005	469 396 005	95,91
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 884 567 000	2 278 101 256	1 554 935 417	68,26
	Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	545 959 000	601 078 322	403 101 101	67,06
1.1.	Személyi juttatások	62 213 000	65 319 895	76 444 742	117,03
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 997 000	16 797 455	14 458 204	86,07
1.3.	Dologi kiadások	240 518 000	276 360 096	139 502 774	50,48
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61 500 000	63 411 000	17 935 600	28,28
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	165 731 000	179 189 876	154 759 781	86,37
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	366 311 000	412 428 413	321 858 030	78,04
2.1.	Beruházások	332 723 000	368 927 867	176 979 669	47,97
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	33 588 000	42 000 546	36 878 361	87,80
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		1 500 000	108 000 000	7200,00
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	72 532 000	359 326 388		0,00
3.1.	Általános tartalék	44 532 000	16 282 120		0,00
3.2.	Céltartalék	28 000 000	343 044 268		0,00
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	984 802 000	1 372 833 123	724 959 131	52,81
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	0		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	899 765 000	905 268 133	608 676 013	67,24
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (intézményi finanszírozás)	899 765 000	905 268 133	469 410 168	51,85
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			27 657 195	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			111 608 650	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	0	0		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	899 765 000	905 268 133	608 676 013	67,24
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 884 567 000	2 278 101 256	1 333 635 144	58,54
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	8	10	10	
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	210	210	210	

JAVÍTANI!

JAVÍTANI!

Költségvetési	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás 2016. I. félévi teljesítése	01

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	12 000 000	12 000 000	17 437 350	145
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 500 000	9 500 000	8 153 006	86
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			6 111 176	
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 500 000	2 500 000	3 163 356	127
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek			3 634	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek			6 178	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			20 000	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			20 000	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek			64 000	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			0	
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	12 000 000	12 000 000	17 521 350	146
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	200 903 000	207 193 531	106 937 101	52
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		5 418 422	5 418 422	100
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Iránítói szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	200 903 000	201 775 109	101 518 679	50
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	212 903 000	219 193 531	124 458 451	57
Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	208 903 000	215 193 531	110 636 865	51
1.1.	Személyi juttatások	118 345 000	119 184 096	56 218 905	47
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 954 000	32 215 565	15 522 542	48
1.3.	Dologi kiadások	58 604 000	59 446 146	38 853 688	65
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			41 730	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		4 347 724		0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 000 000	4 000 000	213 911	5
2.1.	Beruházások	4 000 000	4 000 000	213 911	5
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	212 903 000	219 193 531	110 850 776	51
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		45	45	45	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Költségtérítési szerv megnevezése	Költségvetési szerv : 1.számú Napköziotthonos Óvoda	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás 2016. I. félévi teljesítése - kötelező	01

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
	Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			772	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Államos forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			772	
1.10.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			80 000	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			80000	
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			80 772	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)				
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	103 375 000	103 404 461	56 551 240	55
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		26 794	26794	100
9.3.	Iránvito szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	103 375 000	103 377 667	5652446	55
10.	BEVETELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	103 375 000	103 404 461	56 632 012	55
	Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	103 375 000	103 404 461	50 454 681	49
1.1.	Személyi juttatások	72 214 000	72 216 100	35157220	49
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 498 000	19 498 567	9501888	49
1.3.	Dologi kiadások	11 663 000	11 663 000	5795573	50
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		26 794		0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások			66 065	
2.2.	Felújítások			66065	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	103 375 000	103 404 461	50 520 746	49
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	24	24	24	
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv: 2.számú Naptőzöttthonos Óvoda	04
Összes bevétel, kiadás 2016. I. félévi teljesítése - kötelező feladat	01

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítési és %-a
1	2	3	4	5	6
	Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)			36 634	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			32 785	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			1 428	
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			384	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek			2 037	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	0		36 634	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	140 749 000	142 760 343	73 198 988	51,27
9.1.	Kötségvetési maradvány igénybevétele			1 948 478	100,00
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	140 749 000	140 811 865	71 250 510	50,60
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	140 749 000	142 760 343	73 235 622	51,30
	Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	140 749 000	142 760 343	68 231 853	47,79
1.1.	Személyi juttatások	97 831 000	97 880 500	47 599 981	48,63
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 249 000	28 262 365	14 097 485	49,88
1.3.	Dologi kiadások	14 669 000	14 669 000	6 534 387	44,55
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		1 948 478		0,00
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	0	0	47 358	
2.1.	Beruházások			47 358	
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	140 749 000	142 760 343	68 279 211	47,83
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	35	35	35	
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv : 3.számú Napköziotthonos Óvoda	05
Összes bevétel, kiadás 2016. I. félévi teljesítése - kötelező feladat	01

Ft-ban				
Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
2	3	4	5	6
Bevételek				
Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				0
Készletértékesítés ellenértéke				
Szolgáltatások ellenértéke				
Közvetített szolgáltatások értéke				
Tulajdonosi bevételek				
Ellátási díjak				
Kiszámlázott általános forgalmi adó				
Általános forgalmi adó visszatérítése				
Kamatbevételek			2218	
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
Egyéb működési bevételek				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
Elvonások és befizetések bevételei				
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
- ebből EU támogatás				
Közhatalmi bevételek				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
- ebből EU-s támogatás				
Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
Immateriális javak értékesítése				
Ingatlanok értékesítése				
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
Működési célú átvett pénzeszközök				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			2218	
Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	131 369 000	133 986 038	73137651	55
Költségvetési maradvány igénybevétele		2 438 095	2438095	100
Vállalkozási maradvány igénybevétele				
Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	131 369 000	131 547 943	70699556	54
BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	131 369 000	133 986 038	73139869	55
Kiadások				
Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	131 369 000	133 986 038	63922507	48
Személyi juttatások	89 295 000	89 435 900	43570003	49
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 001 000	25 039 043	12357192	49
Dologi kiadások	17 073 000	17 073 000	7995312	47
Ellátottak pénzbeli juttatásai				
Egyéb működési célú kiadások		2 438 095		0
Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			223 735	
Beruházások			223735	
Felújítások				
Egyéb fejlesztési célú kiadások				
- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	131 369 000	133 986 038	64 146 242	48
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	34	34	34	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv : Kossuth Művelődési Központ és Városi Könyvtár	06
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás 2016. I. félévi teljesítése - kötelező feladat	01

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés és %-a
1	2	3	4	5	6
	Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 200 000	2 200 000	1643524	75
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 980 000	1 980 000	1642400	83
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	220 000	220 000		0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek			1124	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			430000	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			430000	
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁF-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingtatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 200 000	2 200 000	2 073 524	94
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	30 927 000	33 710 998	19 134 443	57
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		2 493 422	2 493 422	100
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	30 927 000	31 217 576	16 641 021	53
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	33 127 000	35 910 998	21 207 967	59
	Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	33 127 000	35 754 791	16 844 821	47
1.1.	Személyi juttatások	16 984 000	17 212 800	7 692 227	45
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 586 000	4 647 776	2 119 871	46
1.3.	Dologi kiadások	11 557 000	11 779 314	7 032 723	60
	ebből: pályázati önrész	500 000	500 000		0
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		2 114 901		0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	0	156 207	632 017	405
2.1.	Beruházások		156 207	632 017	405
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	33 127 000	35 910 998	17 476 838	49
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	9	9	9	
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv : Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	07
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás 2016. I. félévi teljesítése - Nem kötelező feladat	01

Ft-ban					
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	31 505 000	31 505 000	15 565 648	49
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			167143	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 505 000	31 505 000	14166593	45
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			1229666	
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek			2246	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	790 000 000	790 000 000	412 010 000	52
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	790 000 000	790 000 000	412010000	52
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	821 505 000	821 505 000	427 575 648	52
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	17 000 000	30 434 027	24 501 129	81
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		11 385 263	11385263	100
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	17 000 000	19 048 764	13115866	69
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	838 505 000	851 939 027	452 076 777	53
Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	823 505 000	831 939 027	431 300 548	52
1.1.	Személyi juttatások	291 620 000	293 233 200	140875849	48
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	77 588 000	78 023 564	37781062	48
1.3.	Dologi kiadások	450 297 000	456 682 263	250388319	55
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 000 000	4 000 000	2255318	56
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	15 000 000	20 000 000	16 013 267	80
2.1.	Beruházások	15 000 000	20 000 000	16013267	80
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	838 505 000	851 939 027	447 313 815	53
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		103	103	103	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv : Dabasi Intézményfenntartó Központ	08
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás 2016. I. félévi teljesítése	01

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
	Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	86 901 000	95 142 000	59 157 196	62
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 096 000	2 096 000	16 861 077	804
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			28 743	
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak	66 776 000	67 290 000	23 996 660	36
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	18 029 000	18 029 000	10 535 165	58
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		7 629 000	7 629 000	100
1.8.	Kamatbevételek			5 054	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			3 590	
1.10.	Egyéb működési bevételek		98 000	97 907	100
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0		1 266 321	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			1 266 321	
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0			
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	86 901 000	95 142 000	60 423 517	64
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	275 442 000	279 330 780	141 528 455	51
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 841 571	1 841 571	100
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	275 442 000	277 489 209	139 686 884	50
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	362 343 000	374 472 780	201 951 972	54
	Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	362 343 000	373 631 780	196 514 010	53
1.1.	Személyi juttatások	93 192 000	93 828 700	44 616 107	48
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 395 000	27 566 909	13 661 277	50
1.3.	Dologi kiadások	240 204 000	248 842 600	138 236 626	56
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 552 000	1 552 000		0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		1 841 571		0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	0	841 000	2 324 550	276
2.1.	Beruházások		841 000	2 324 550	276
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	362 343 000	374 472 780	198 838 560	53
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	59	59	59	
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Dabas Város Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások teljesítése beruházásonként

2016. I. félév

Ft-ban

Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5
082094 Kulturális Központ és Zarándokház hangosítás Hetényi és társa	3 989 000	3 989 000	4 151 078	104,06
013350 Bóbíta óvoda környezetrendezés	3 900 000	3 900 000		0,00
066020 Vásártéri konténer WC bérllet (teljesítése működésen)	2 000 000	2 000 000		0,00
081041 Pálya u. I. földmunka	9 100 000	9 100 000	9 000 755	98,91
081041 Pálya u. 1. parkoló építés és környezetrendezés	5 000 000	5 000 000	3 034 908	60,70
081041 Pálya u. 1. villanszerelés	2 000 000	2 000 000	1 528 267	76,41
045120 Árpád utca szilárd burkolata - utépítés	12 687 000	12 687 000	12 687 000	100,00
066010 Közterület rendezés	6 580 000	6 580 000		0,00
081045 Szent János Ált. Isk. légtartós sátor végszámla	3 150 000	3 150 000	394 208	12,51
013350 Róth-Szalay kúria 2. részlet	12 000 000	12 000 000	12 000 000	100,00
013350 Benkovics ingatlan 2. részlet	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100,00
047410 Rákóczi utca csapadékvíz elvezetés II. ütem	9 000 000	9 000 000	7 186 694	79,85
082092 Gombay-Dinnyés kúria belső felújítás	2 000 000	2 000 000	1 077 298	53,86
013350 Szt. János kerítésépítés	651 000	651 000	651 000	100,00
045010 Útépítés	41 000 000	42 618 000		0,00
082092 Könyvtár szobor kivitelezés (önrész)	1 500 000	4 200 000	4 200 000	100,00
081045 Műfüves pálya építése	47 000 000	47 000 000	36 659 181	78,00
Tervezések				
082092 Kúriától kúriáig környezetrendezési terv 2. számla	3 009 000	3 009 000		0,00
013320 Sári Temető környezetrendezési terv 2. számla	1 168 000	1 168 000		0,00
013350 Gyóni Gáza Általános Iskola bővítés, ráépítés terv	5 000 000	5 000 000	2 000 000	40,00
045120 Úttervezések 2014-2015	5 467 000	5 467 000	5 467 033	100,00
041110 Településszerkezeti terv			762 000	
064010 Tesco út melletti közvilágítás	6 000 000	6 000 000		0,00
013320 Dabas-Szőlő ravatalozó	5 000 000	5 000 000		0,00
082092 Kulturális Központ és Zarándokház	7 000 000	7 000 000	4 323 083	61,76
045120 Mánteleki út befejezése, utcabútorok, óvoda előtti tér, parkoló építés, parkosítás	1 500 000	1 500 000	1 248 791	83,25
031010 Térfigyelő kamerarendszer III. ütem	2 000 000	5 106 000	3 106 445	60,84
013350 "C" csarnok környezetrendezés, parkoló, áramigény	20 722 000	20 722 000	1 127 525	5,44
082092 Halász Olivér Kúria tetőtervezés	2 000 000	2 000 000		0,00
013320 Zlinszky kriptá felújításának és támfal kialakításának terve és megvalósítása, Dabasi Zlinszky utcai katolikus temető emlékpark és Dr. Lelik Ferenc emléksírnak és kerékpárút melletti támfal kialakításának terve és megvalósítása	4 000 000	4 000 000	1 075 000	26,88
013350 Házsám táblák	2 000 000	3 216 000	1 215 525	37,80
011130 Jármű vásárlás	5 000 000	5 000 000	5 100 000	102,00
013350 Bontások (Schubadek ház)	1 500 000	1 500 000		0,00
013350 Díszkivilágítás	500 000	500 000		0,00
081045 Mini kressz park	300 000	300 000		0,00
047410 Megvásárolt átereszek beépítése	2 000 000	2 000 000		0,00
081045 Sportcsarnok bővítés - terv		4 991 000	4 991 100	100,00
Halász Olivér szobor		3 150 000		0,00
013350 Ingatlan vásárlás		8 174 000		0,00
013350 Ingatlan vásárlás		1 250 000	1 250 000	100,00

013350 Ingatlan vásárlás			1 000 000	
041120 Mezőőrök részére vásárolt eszközök (mobil kamera, rókacsapda, mobiltelefon, fegyver)EI működésen			821 799	
041233 Közfoglalkoztatáshoz fűkaszák vásárlása (előirányzat a működésen)			749 700	
013320 Temetők üzemeltetése (kerekeshótoló, háti permetező) előirányzat a működésen			51 550	
082092 Gabriella vendégház vázák, virágtartók vásárlása (előirányzat a felújításon)			75 260	
013350 Bérlakások beépített eszközök beszerzése (előirányzat a működésen)			250 000	
082092 Halász MórícZ Kúria bútorok, eszközök beszerzése			520 630	
052080, 063080 Szennyvíz- és vízbekötések Dabas területén			41 632 425	
041130 Mezőgazdasági termeléshez kombinátor vásárlás (előirányzat működésen)			488 950	
066010 Közterületek fenntartásához szükséges eszközök vásárlása (előirányzat a működésen)			949 739	
011350 Udvari kerítéshez anyag vásárlás (előirányzat a működésen)			113 020	
013350 Kéztörlődagoló vásárlása (előirányzat a működésen)			14 605	
041110 2015. évben nem nyertes pályázat díjának visszafizetése			-500 000	
Pályázatos tervek Szivárvány óvoda, bölcsőde létesítése, Gyóni óvodák)		10 000 000	4 575 100	45,75
Beruházások összesen:	237 723 000	273 928 000	176 979 669	64,61
Egyéb felhalmozási kiadások				
Otthonteremtő Kft. Törzstőke (teljesítés a beruházási kiadások között)		1 500 000		0,00
081041 FC Dabas utánpótlás központ pályázati önrész	80 000 000	80 000 000	80 000 000	100,00
081041 FC Dabas utánpótlás központ napelemek vételára	9 000 000	9 000 000	9 000 000	100,00
081041 FC Dabas			13 000 000	
031010 Polgárőröknek gépjármű vásárlás	1 000 000	1 000 000		0,00
081061 Gyóni strand színpad gerincjavítás	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100,00
041110 Munkáltatói kölcsön			1 000 000	
086030 Pantheon Kft. támogatása	3 000 000	3 000 000	3 000 000	100,00
Egyéb felhalmozási kiadások összesen	95 000 000	96 500 000	108 000 000	111,92
ÖSSZESEN:	332 723 000	370 428 000	284 979 669	76,93

javítani kell!!!

Dabas Város Önkormányzata intézményeinek beruházásai

2016. I. félév

Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat teljes költség	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
Polgármesteri Hivatal	4 000 000	4 000 000	213 911	5,35
Hivatal épületében bútorok, székek beszerzése	2 000 000	2 000 000		0,00
Egyéb Tárgyi eszköz beszerzés /poroltó, szappanadagoló, kéztörölő			154 155	
Informatikai beszerzés	2 000 000	2 000 000	59 756	2,99
Szakorvosi Rendelő	15 000 000	20 000 000	16 013 267	80,07
Hasi ultrahang	5 000 000	5 000 000		0,00
Egyéb gépbeszerzés	10 000 000	10 000 000		0,00
Röntgen készülék /utolsó részlet/			3 093 720	
Szív ultrahang készülék		5 000 000	6 777 228	135,54
Kolonoszkóp			2 456 500	
Kisértékű egyéb eszköz /bútor, kézi műszerek/			1 383 686	
Egyéb eszközök / analizátor, ekg, röntgen generátor			2 302 133	
Dabasi Intézményfenntartó Központ		841 000	2 324 550	276,40
Kossuth Lajos Általános Iskola /kisértékű tárgyi eszköz/			186 880	
Gyóni Géza Általános Iskola /kisértékű tárgyi eszköz/			78 499	
Dabasi Intézményfenntartó Központ /kisértékű tárgyi eszköz/			133 000	
Dabasi Intézményfenntartó Központ /telefonok, nyomtató,takarítógép/		841 000	1 268 703	150,86
Dabasi Konyha / burgonyakoptató, termosz, badella/			657 468	
Dabas Sári Óvoda /ovodai asztal/			66 065	
Dabas Bóbita Óvoda /nyomtató/			47 358	
Dabas Gyóni Óvoda /számítógép, szerszám,asztal szék/			223 735	
Kossuth Művelődési Ház		156 207	269 981	172,84
Informatikai eszközök /nyomtató/			150 001	
Egyéb tárgyi eszköz/ telefon, mikrofon, szekrény/		156 207	119 980	76,81
Könyvtár			362 036	
Számítógépek			138 801	
Egyéb tárgyi eszköz /faliújság, polc, diavetítő/			223 235	
Összesen:	19 000 000	24 997 207	19 520 903	78,09

Felújítási kiadások teljesítése felújításonként

2016. I. félév

Ft-ban

Felújítás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5
013350 Városi Konyha teljes felújítása	20 000 000	20 000 000		0
047410 Belvív elvezetés (árokásás, padka, murva)	788 000	788 000	788 000	100
047410 Belvizi csatornák kotrása	2 300 000	2 300 000	2 283 842	99
052080 Szennyvízcsatornák felújítása			31 563 854	
045160 Fa buszvárók felújítása	2 000 000	2 000 000		0
045160 Semmelweis úti lakótelep A-B lépcsőház előtti járda felújítása	2 500 000	2 500 000		0
013350 Gabriella Vendégház kialakítása	3 000 000	3 000 000	227 830	8
082092 Halász Móríz Kúria elektromos felújítása	3 000 000	3 000 000		0
Gombay-Dinnyés Kúria külső felújítása (pályázat)		7 249 546		0
Gombay-Dinnyés Kúria belső felújítása			2 014 835	
Halász Olivér Kúria - könyvtár - tetőszerkezet terv		1 163 000		0
Felújítási előirányzat összesen:	33 588 000	42 000 546	36 878 361	88

Dabas, 2016. 08.29.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-152/2016.

ELŐTERJESZTÉS
Beszámoló a Dabasi vásárról

Tisztelt Képviselő-testület !

Mellékelten elkészítettük a vásár beszámolóját.

Kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi vásárral kapcsolatban készített beszámolót a melléklet és az 1.számú táblázat szerint elfogadja.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: polgármester

2.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi vásárral kapcsolatos racionalizálási lépéseket tegye meg és továbbra is fejlessze a vásárt.

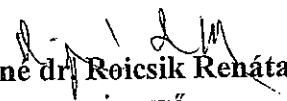
Határidő: 2016. december 31.

Felelős: polgármester

Dabas, 2016. szeptember 7.

Bennárik Ferenc s.k.
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Molitor József
Az előterjesztés **nyilvános** ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.

Melléklet

Beszámoló a Dabasi vásár működéséről

A Dabasi vásár több évtizede minden hónap második vasárnapján kerül megrendezésre. A vásár országos állat és kirakodó vásár. A vásár látogatottsága, nagysága az adott hónaptól függ. Ősszel-tavasszal és a nagyobb ünnepek, beiskolázás előtt nagy, több ezer ember látogat el a vásárba, január –február hónapokban szinte eladó sincs a vásárban, nemhogy vásárló.

A vásárban árusító kereskedők az ország szinte minden pontjáról érkeznek nemcsak Pest megyéből és Budapestről (pl. Kecskemét, Szolnok, Jászberény, Békéscsaba, Tompa, Győr, Debrecen, Miskolc, Eger, Esztergom).

A vásárban 6 havi bérletet és napijegyet lehet váltani a kirakodó vásár területén. Az állatvásárok területére csak napijegyet lehet váltani.

A vásárban büfét üzemeltetők csak a kijelölt részen árusíthatnak. A büfések száma 22 fő.

A bérlettel rendelkező árusok száma: 330

Lóvásár területén 14 fő, akik az állattartással kapcsolatos eszközöket árusítják. (lószerszám, kötél, vályú)

2014. év elején a hátsó sorokból a középső területre helyeztük át az árusokat, a helyükön parkoló kerül kialakításra.

A vásár területére új konténeres WC-t helyeztünk ki.

A következő feladatokat kellene még megoldani:

- Fontos lenne a vásár teljes vonzaskörzetének forgalmi rendjének meghatározása, a vásártérhez tartozó környékbeli utcák ideiglenes fizikális lehatárolása a vásár idejére.

- Kerékpártároló építése.

- Járdaépítés a vásártéri út mentén.

- Játsszótér kialakítása azért lenne jó, mert nemcsak a vásár napján, hanem minden nap tudnák a környékbeli gyerekek használni. (A rongálások miatt viszont megfontolandó) A Felső-dabasi városrészen nincs játszótér.

A vásárban szolgálatot teljesít 1 fő állatorvos.

A vásárban munkát végző száma 15 fő + vásár rendező. Havi szinten 100.000.-Ft kerül kifizetésre megbízási díjként a munkaadót terhelő járulékok nélkül.

A vásár utáni takarítást közmunkások végzik.

A vásár területén 3 fő szed parkolójegyet, 1 fő látja el a kerékpárőrzést, 2 fő a WC használatot felügyeli, 2 fő a kirakodó vásár területén jegyet szed, 2 fő a központi irodában a napijegyet, bérletet intézi. A sertésvásár és a marhavásár területén 3 fő látja el a sertés és marha vásárral kapcsolatos ügyintézését. 2 fő közterület-felügyelő és 3 fő polgárőr a vásár rendjének biztosítását végzi.

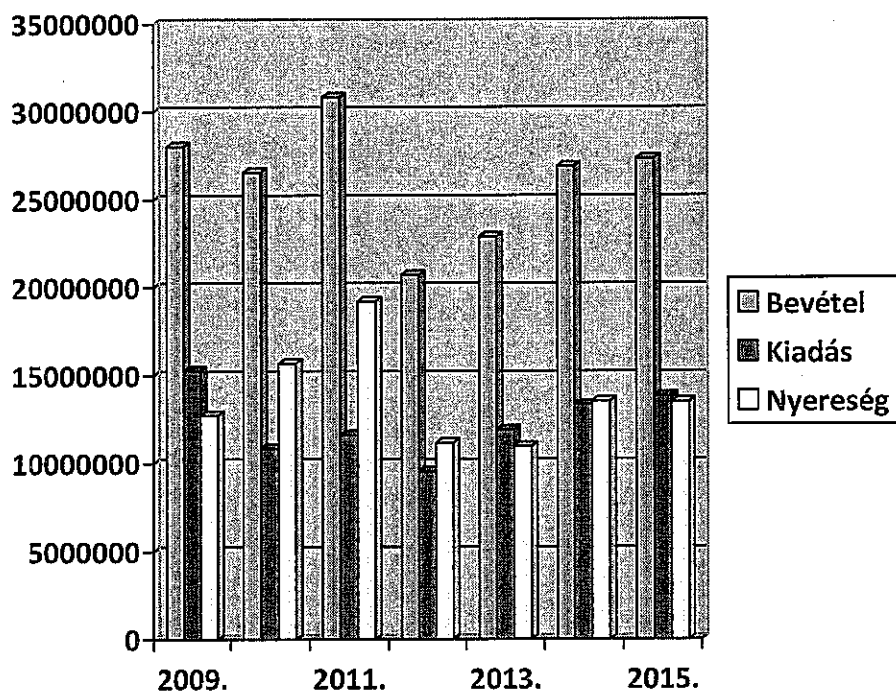
Táblázatot készítettünk a vásár bevételeinek és kiadásainak 2009.és 2015.közötti alakulásáról. A bevételeink legmagasabbak 2011-ben voltak, azóta viszont csökkenő tendencia mutatkozik. A kiadások viszont 2009-ben voltak a legmagasabbak, ami az évben zajló pályázat miatt volt. A nyeresége szintén 2011-ben volt a legmagasabb, de elmondható, hogy a ráfordítást figyelembe véve minden évben jelentős eredményt könyvelhettünk el a vásárnál.

Dabas, 2016. szeptember 8.

Molitor József
Dabasi vásár vezetője

1.számú táblázat
A Dabasi vásári bevételek alakulása
2009-2015.között

Megnevezés	2009.év	2010.év	2011.év	2012.év	2013.év	2014.év	2015.év
KIADÁSOK							
Személyi kiadás	2 097 387	2 482 312	2 311 578	1 825 746	1 745 000	1 805 000	1 855 000
Munkaadót terhelő járulékok	812 745	600 230	561 717	382 232	355 880	427 880	492 040
Dologi kiadás	7 453 867	2 592 053	2 645 347	3 054 218	3 767 557	4 080 845	4 158 528
Áfa befizetés	4 914 544	5 189 728	6 108 606	4 281 201	6 041 707	7 027 814	7 312 000
Kiadás összesen	15 278 543	10 864 323	11 627 248	9 543 397	11 910 144	13 341 539	13 829 827
BEVÉTELEK							
Bérleti díj	26 791 970	26 090 240	30 427 230	20 137 488	22 312 820	26 185 952	27 064 834
Visszaigényelt áfa	1 222 525	452 387	404 315	589 862	585 650	708 288	264 000
Bevétel összesen	28 014 495	26 542 627	30 831 545	20 727 350	22 898 470	26 894 240	27 328 834
Nyereség	12 735 952	15 678 304	19 204 297	11 183 953	10 988 326	13 552 701	13 499 007



**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-153/2016.

**Előterjesztés
Az Állami Számvevőszéki jelentés elfogadása
(NHSZ Dabas Hulladékgyűjtési Kft.-vel kapcsolatban)**

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten előterjesztem az önkormányzatok gazdasági társaságai – Az önkormányzatok többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok közfeladat ellátást érintő gazdálkodási tevékenysége szabályszerűségének ellenőrzése NHSZ Dabas Hulladékgyűjtési Kft. - ellenőrzéséről készült számvevői jelentést.

A jelentés külön dokumentumban van.

Kérem a testületet a beszámoló megvitatására és a javaslatának megtételére.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Állami Számvevőszék által az önkormányzatok gazdasági társaságai – Az önkormányzatok többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok közfeladat ellátást érintő gazdálkodási tevékenysége szabályszerűségének ellenőrzése NHSZ Dabas Hulladékgyűjtési Kft. - ellenőrzéséről készült számvevői jelentést elfogadja.

Határidő: 2016.szeptember 15.

Felelős: polgármester

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete az Állami Számvevőszék által az önkormányzatok gazdasági társaságai – Az önkormányzatok többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok közfeladat ellátást érintő gazdálkodási tevékenysége szabályszerűségének ellenőrzése NHSZ Dabas Hulladékgyűjtési Kft – ellenőrzése alapján felkéri a Polgármestert, kezdeményezze, hogy

- a Társaság taggyűlése határozzon meg a társaság számára a tevékenység mérésére alkalmas kritériumrendszert, ennek keretében a szakmai feladat-ellátás

- gazdaságosságának, hatékonyságának mérésére alkalmas mutatószámot annak érdekében, hogy a társaság működése, feladatellátása mérhető és átlátható legyen,
- a hibák, hiányosságok érdekében Dabas Város Önkormányzata a Társasággal közösen tekintse át annak gazdálkodásában feltárt hiányosságok okait, összetevőit, azok elemzésével alakítsanak ki a tevékenység eredményesebbé tételére irányuló tervet.
 - Az önkormányzat – mint tulajdonos – számoltassa be a társaságot és alakítson ki tulajdonosi monitoring –rendszert.

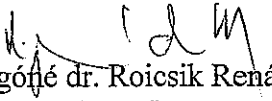
Határidő: 2017.december 31.

Felelős: polgármester

Dabas, 2016. szeptember 8.

Kőszegi Zoltán
Polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda- Jelenik Mária

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges

Kapják: Gazdasági Iroda



ÁLLAMI
SZÁMVEVŐSZÉK

ELNÖK

DABASI IKTA	HIVATAL LYEGZŐ
ERKEZÉS	2016 AUG 30. 1720
	2016 AUG 30.
	18-2/2016
	Jelentés M. /
Meil:	

Ikt.szám: V-1021-138/2016

Kőszegi Zoltán úr
polgármester
Dabas Város Önkormányzata

Dabas

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: **ÁSZ**) elvégezte Dabas Város Önkormányzata többségi tulajdonában lévő **NHSZ Dabas Hulladékgyűjtési Kft.** (a továbbiakban: Társaság) hulladékgyűjtési közfeladat ellátását érintő gazdálkodási tevékenysége szabályszerűségének ellenőrzését az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény (ÁSZ tv.) 5. § (3)-(5) bekezdése alapján és a tapasztalatairól összeállította a jelentését.

Jelentésünkkel hozzá kívánunk járulni az államháztartáson kívüli közfeladat-ellátás átláthatóságát biztosító szabályozás, egyben az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos közbizalom erősítéséhez.

Ellenőrzésünk során értékeltük a tulajdonosi joggyakorlónak a közfeladat-ellátás megszervezésére vonatkozó döntéseit és azok előkészítését szabályszerűségi szempontból, továbbá a társaság közfeladat-ellátásának és működésének felügyeletét, a tulajdonosi jogok érvényesítését, a tulajdonosi jogok eszköztárának alkalmazását.

Ellenőrzési tapasztalataink alapján számba vettük azokat a területeket, amelyek erősítésével, egyben a meglévő kockázatok csökkentésével a tulajdonosi joggyakorló hozzájárulhat gazdasági társasága hatékonyabb és eredményesebb működéséhez.

A szabályszerű és felelős gazdálkodás elősegítése érdekében az ÁSZ tv. 33. § (6) bekezdésében szabályozott **elnöki figyelemfelhívással** fordulok Polgármester úrhoz az alábbiak szerint.

A kockázatok csökkentésére javasolom, Polgármester úr kezdeményezze, hogy

- a Társaság legfőbb szerve határozzon meg a társaság számára a tevékenység mérésére alkalmas kritériumrendszert, ennek keretében a szakmai feladat-ellátás gazdaságosságának, hatékonyságának mérésére alkalmas mutatószámokat annak érdekében, hogy a társaság működése, feladatellátása mérhető és átlátható legyen;
- a hibák, hiányosságok kijavítása érdekében Dabas Város Önkormányzata a tulajdonosi eszköztárának fokozottabb alkalmazása révén, a Társasággal közösen tekintse át annak gazdálkodásában feltárt hiányosságok okait, összetevőit, azok elemzésével alakítsanak ki a tevékenység eredményesebbé tételére irányuló tervet. A következő beszámoltatás, a tulajdonosi monitoring-rendszer kialakítása és működtetése, a tulajdonosi ellenőrzés megerősítése mind megjeleníthető a szabályozásban és ez által számon kérhetővé válik.

Tájékoztatom Polgármester urat, hogy a levelemben foglaltakat az ÁSZ tv. 33. §-ának (6) bekezdése alapján tizenöt napon belül – testületi szerv a soron következő ülésén – köteles elbírálni, a megfelelő intézkedést megtenni és erről az ÁSZ elnökét értesíteni.

Kérem továbbá, hogy a figyelemfelhívó levelemben foglaltakat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) szerint kialakított kockázatkezelési rendszerében a szervezet tevékenységében és gazdálkodásában rejlő kockázatok között szerepeltesse, és a Bkr.-ben foglalt előírásoknak megfelelően kezelje.

A figyelemfelhívó levélben szereplő megállapításokra tett intézkedéseit szerepeltesse a Bkr. 14. § (1) bekezdése alapján a külső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedési tervek végrehajtásáról vezetett nyilvántartásában.

Felhívom szíves figyelmét, hogy az ellenőrzött szerv vezetőjének az ÁSZ tv. 33. §-ának (6) bekezdésében rögzített kötelezettsége az ÁSZ tv. 28. § (1) bekezdése szerinti közreműködési kötelezettségnek minősül. Amennyiben a közreműködésre kötelezett szervezet vagy ennek munkatársa a közreműködéssel kapcsolatos kötelezettségét megalapozott indok nélkül nem vagy késedelmesen teljesíti, az ÁSZ az intézkedési kötelezettség nem megfelelő teljesítése esetére az ÁSZ tv. 33. § (3) bekezdésében irányadó szabályok szerint jár el.

Végezetül megköszönöm Polgármester úrnak és munkatársainak az ellenőrzés eredményes lefolytatásához nyújtott közreműködését.

Budapest, 2016. augusztus hó 25. nap



Tisztelettel:

Domokos László
Domokos László



ÁLLAMI
SZÁMVEVŐSZÉK

Tervezet! Nem nyilvános!

Számvevőszéki jelentéstervezet

Az önkormányzatok gazdasági társaságai

Az önkormányzatok többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok közfeladat ellátását érintő gazdálkodási tevékenysége szabályszerűségének ellenőrzése – NHSZ Dabas Hulladékgyűjtési és Helyi Önkormányzatokért Felelős Kft.

2016. július hó 22. nap

Dr. Horváth Margit
felügyeleti vezető



sorszám
www.asz.hu

AZ ELLENŐRZÉST FELÜGYELTE:

DR. HORVÁTH MARGIT felügyeleti vezető

AZ ELLENŐRZÉST VEZETTE ÉS A VÉGREHAJTÁSÁÉRT FELELŐS:

VERTKOVCZI MÁRIA ellenőrzésvezető

A PROGRAM ÖSSZEÁLLÍTÁSÁÉRT FELELŐS:

JANIK JÓZSEF osztályvezető

IKTATÓSZÁM: V-1021-132/2016

TÉMASZÁM: 2055

ELLENŐRZÉS-AZONOSÍTÓ SZÁM: 070733

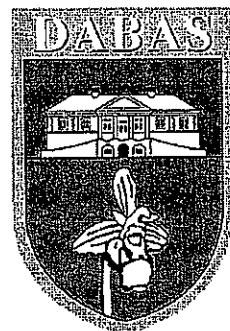
Jelentéseink az Országgyűlés számítógépes hálózatán és az Interneten a www.asz.hu címen is olvashatóak.

TARTALOMJEGYZÉK

■ ÖSSZEGZÉS.....	5
■ AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA.....	7
■ AZ ELLENŐRZÉS TERÜLETE	8
■ AZ ELLENŐRZÉS HÁTTERE, INDOKOLTSÁGA	10
■ A JELENTÉS LÉNYEGES KÉRDÉSKÖREI	11
■ ELLENŐRZÉS HATÓKÖRE ÉS MÓDSZEREI.....	12
■ MEGÁLLAPÍTÁSOK	14
■ JAVASLATOK	27
■ MELLÉKLETEK.....	29
I. Sz. melléklet: Értelmező szótár.....	29
II. Sz. melléklet: A működés főbb jellemzői.....	32
■ FÜGGELÉK: ÉSZREVÉTELEK.....	33
■ RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE.....	35

ÖSSZEGZÉS

Az Állami Számvevőszék az NHSZ Dabas Hulladékgazdálkodási Kft. hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő gazdálkodási tevékenysége 2011-2013. évek közötti szabályszerűségét ellenőrizte. A hulladékgazdálkodást az Önkormányzat szabályosan szervezte meg. A tulajdonosi jogok gyakorlása szabályszerű volt. A Társaság vagyongazdálkodása szabályszerű volt, a kötelezettségállomány a hulladékgazdálkodásra és a működésre nem jelentett kockázatot. A Társaság közszolgáltatói feladattal kapcsolatos árképzési gyakorlata nem volt szabályszerű, ugyanakkor a díjcsökkentést szabályszerűen végrehajtotta.



Az ellenőrzés társadalmi indokoltsága

Az Állami Számvevőszék Stratégiájában megfogalmazta, hogy a helyi önkormányzatok gazdálkodásában rejlő pénzügyi kockázatok feltárásával, az államháztartáson kívülre nyújtott költségvetési támogatások és ingyenes vagyonjuttatások, valamint az államháztartáson kívül működő közfeladat-ellátó rendszerek ellenőrzéseivel hozzájárul ahhoz, hogy a közpénzeket az államháztartáson kívül működő szervezetek is átlátható, rendezett módon használják fel a közfeladatok szerződésben vállalt ellátása érdekében.

Magyarországon az intézmény-centrikus közfeladat-ellátás jellemző, de egyre jelentősebb a költségvetésen kívüli feladatellátás térnyerése. Ennek legfontosabb szereplői – a nonprofit szervezetek mellett – az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok. Az önkormányzatok szervezetalkítási szabadságának következménye, hogy a korábban is vállalati formában működő közszolgáltatások mellett, mind a kötelező, mind az önként vállalt feladatok ellátásában a gazdasági társaságok kiemelt fontosságú szerephez jutottak.

Főbb megállapítások, következtetések, javaslatok

Az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási kötelező közszolgáltatás megszervezéséről az ellenőrzött időszakot megelőzően döntött, annak ellátásáról a többségi tulajdonában lévő gazdasági társasága útján gondoskodott. Tulajdonosi joggyakorlását az Önkormányzat az Társasági Szerződésben, a Vagyongazdálkodás rendeletben és az SZMSZ-ben szabályozta. Az Önkormányzatnak a Társaság feletti tulajdonosi joggyakorlása az ellenőrzött időszakban szabályszerű volt. Az Önkormányzat az éves beszámoló alkalmával tett eleget beszámoltatási kötelezettségének. Az éves beszámolókat a Taggyűlés az FB írásbeli jelentése alapján, a Könyvvizsgáló jelenlétében az ellenőrzött időszak minden évében elfogadta. Az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Hgt.-ben és Ht.-ban előírtaknak megfelelően szerződésben szabályozta, rendeletalkotási kötelezettségének eleget tett, azonban hiányzott a díjkalkuláció rendeleti meghatározása, valamint hiányos volt a közszolgáltatási szerződés tartalma. Az Önkormányzat a 2011-2012. években rendelkezett hulladékgazdálkodási tervvel, azonban annak végrehajtásáról a Jegyző az előírt beszámoló nem készítette el. Az FB nem rendelkezett ügyrenddel, így a szabályos működése nem volt teljes körűen biztosított.

A Társaság a 2011-2012. évekre vonatkozóan nem tett eleget a Hgt. által előírt kötelező hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő költségekről való éves beszámolási kötelezettségének, ezáltal az Önkormányzat részére a közszolgáltatói tevékenység elszámoltathatósága és átláthatósága nem volt biztosított. A 2013. évre vonatkozóan a Társaság rendelkezett a Ht.-ban előírt hulladékgazdálkodási tervvel. A Társaság elkészítette a jogszabályban előírt szabályzatokat, amelyek a tevékenységek 2011-2012. évi elkülönítésének szabályozását és a Pénzkezelési szabályzatot kivéve megfeleltek az előírásoknak. A Társaság a kötelezően ellátandó hulladékgazdálkodási tevékenységen kívül

egyéb tevékenységet is végzett, azonban a hulladékgazdálkodás közszolgáltatásra vonatkozóan a Hgt. előírásával ellentétben elkülönített nyilvántartást a 2011-2012. évekre vonatkozóan nem készített. A 2013. évben a Ht. szerinti tevékenységenkénti elkülönítési kötelezettségének eleget tett.

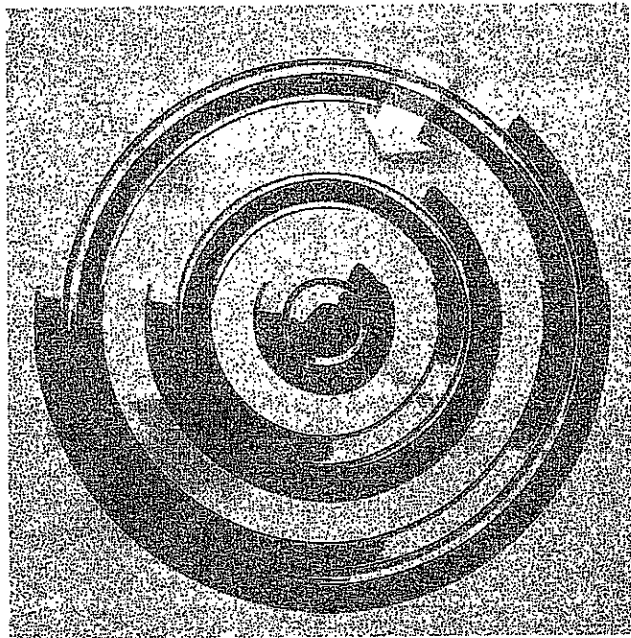
A bevételek, ráfordítások elszámolása a Hgt. által meghatározott hulladékgazdálkodás közszolgáltatással kapcsolatos 2011-2012. évi elkülönítés hiánya és a bevételi számlák szabálytalan megőrzése miatt nem volt megfelelő. A beruházások elszámolása megfelelő volt. A Társaság árképzési gyakorlata a közszolgáltatás költségeinek szigorú elkülönítési és a díjkalkuláció módszerének meghatározási hiánya, illetve a 64/2008. Korm. rendeletben előírt költségkalkuláció alkalmazásának hiánya miatt nem volt szabályszerű. A díjak csökkenését ugyanakkor a Rezsi tv-ben és a Ht-ben foglaltaknak megfelelően, a Társaság végrehajtotta.

A Társaság vagyongazdálkodása szabályszerű volt. Az eszközök használhatósági foka az ellenőrzött időszakban a beruházások következtében nőtt. A Társaság saját tőkéje az ellenőrzött időszakban összességében nőtt. A kötelezettségállomány az ellenőrzött időszakban a működésére, közszolgáltatásra nem jelentett kockázatot. A hátralékos követelések behajtása nem volt szabályszerű, mivel a Társaság a 2013. évben a Ht.-ban előírtakkal ellentétben a hátralékos követelések adók módjára történő behajtását nem kezdeményezte a NAV-nál.

A Könyvvizsgáló az éves beszámolókat hitelesítő záradékkal látta el annak ellenére, hogy a kötelezően ellátandó hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos a Hgt. és 64/2008. Korm. rendelet és a Számv. tv. által meghatározott elkülönítési szabályozás és gyakorlat hiányozott a Társaság 2011-2012. évi nyilvántartásaiból, továbbá a 2012. évi beszámoló nyitó adatai nem minden tétel esetében egyeztek meg a 2011. évi záró adatokkal.

Az Avtv.-ben és az Info.tv.-ben előírtaktól eltérően 2011-2013. években belső adatvédelmi felelőssel, hatályos adatvédelmi szabállyal a Társaság nem rendelkezett, közzétételi kötelezettségét hiányosan teljesítette.

AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA



Az ellenőrzés célja annak értékelése, hogy az önkormányzat a jogszabályi előírások figyelembevételével döntött-e az ellenőrzésre kerülő közfeladat megszervezéséről; az önkormányzat/tulajdonosi joggyakorló szabályszerűen gyakorolta-e a tulajdonosi jogokat; a gazdasági társaság közfeladat-ellátása bevételeinek, ráfordításainak elszámolása, és vagyongazdálkodási tevékenysége megfelelt-e a jogszabályi, illetve a közszolgáltatási/vagyonkezelési szerződésben foglalt tulajdonosi előírásoknak, azok végrehajtása szabályszerű volt-e; a gazdasági társaság kötelezettségállománya jelent-e kockázatot a működésre, il-

letve a közfeladat ellátására; a közfeladatok átláthatósága és elszámoltathatósága érdekében biztosítva volt-e a közszolgáltatás díjának megalapozottsága szabályszerű önköltségszámítással.

AZ ELLENŐRZÉS TERÜLETE

Dabas Város Önkormányzata és a többségi tulajdonában lévő NHSZ Dabas Hulladékgazdálkodási Kft.



AZ ÖNKORMÁNYZAT¹ többségi tulajdonában (51%) álló Társaság² jogelődjét az ellenőrzött időszakot megelőzően hozták létre. A Társaság 49%-os tulajdoni részesedése az alapítástól kezdődően 2014. március 24-ei eladásig a Rethmann Recycling Hungaria Kft.³ tulajdonában állt. Az eladást követően a 49% tulajdonjog a Magyar Állam kizárólagos tulajdonában álló NHSZ⁴ Kft. birtokába került. A Társaság 2013. december 31-éig mint közszolgáltató látta el a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelező közfeladatokat és közszolgáltatást Dabas város közigazgatási területén. A Társaság közszolgáltatói tevékenysége 2014. január 1-jétől megszűnt és ezt követően 2014. december 31-éig az új közszolgáltató alvállalkozóként működött. Alapításkor a Társaság jegyzett tőkéje 11,8 M Ft

(5,8 M Ft pénzbeli betét és 6,0 M Ft apport) volt. A jegyzett tőkéből az Önkormányzat törzsbetétének nagysága 6,0 M Ft apport volt, amely az ellenőrzött időszakban nem változott. Az Önkormányzat a Társaság részére kezelt vagyont a közszolgáltatáshoz nem adott át. A Társaságnak az ellenőrzött időszakban tulajdonosi részesedése más társaságban nem volt.

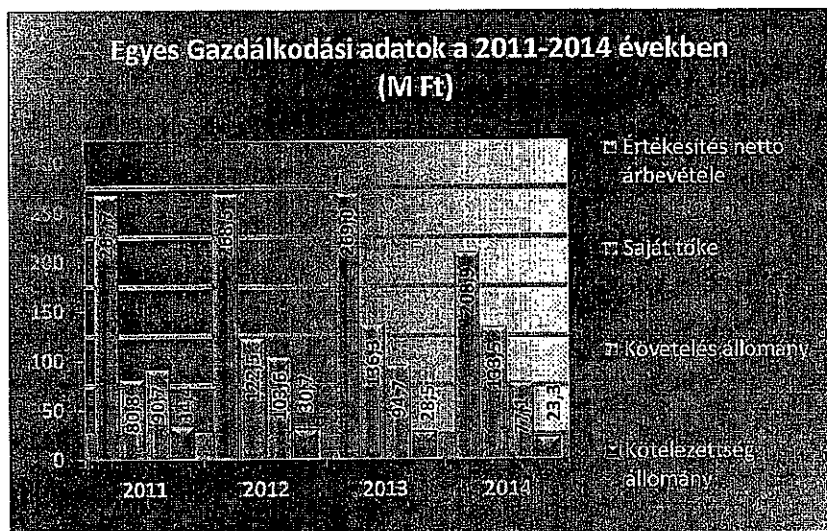
Az ellenőrzött időszakban a Polgármester⁵ az 1998. évi önkormányzati választások óta tölti be tisztségét. Az ellenőrzött időszakban a Jegyző⁶ személye egyszer, 2013. április 1-jétől változott.

A TÁRSASÁG a 2011-2012. években Dabas és Bugyi, a 2013. évben Dabas és 2013. augusztus 1-jétől Dabas és Örkény települések közigazgatási területén látta el a hulladékkezelési közszolgáltatást. A Társaság főtevékenysége az ellenőrzött időszakban a nem veszélyes hulladék kezelése volt és emellett egyéb – hulladék gyűjtése és szállítása, konténeres hulladékszállítás, bérbeadás –tevékenységet is ellátott. A hulladékkezelési közszolgáltatást a Társaság a 2011-2012. években több mint 21 ezer lakos (10 522 háztartás) és 255 közület, a 2013. évben több mint 16 ezer lakos (5354 háztartás) és 246 közület számára biztosította.

A Társaság tevékenysége az ellenőrzött időszakban a 2014. évet kivéve nyereséges volt, ennek következtében a 2011-2013. években a Társaság saját tőkéje nőtt. A Társaság nettó árbevétele a 2011-2013. években érdemben nem változott, azonban a 2014. évben a 2011. évhez viszonyítva több mint 22,0 %-kal csökkent a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység 2014. január 1-jétől való megszűnése miatt. A kötelezettségek állománya az ellenőrzött időszakban folyamatosan csökkent, fedezete biztosított volt. A követelések állománya a 2011. évihez viszonyítva az ellenőrzött időszak végére 17,6%-kal csökkent.

A Társaság 2011. és 2014. évi bevételeit, illetve a 2011. január 1-jei és 2014. december 31-ei főbb gazdálkodási adatait az 1. ábra mutatja.

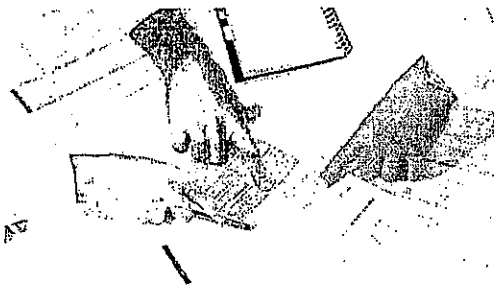
1. ábra



Forrás: A Társaság 2011-2014. évi beszámolója

A Társaságnál 2012. május 29-éig egy ügyvezető, ezt követően 2013. április 1-éig két ügyvezető, majd 2013. április 1-jétől ismét egy ügyvezető irányította a Társaságot. Az ellenőrzött időszakban a számviteli feladatokat megbízási szerződés alapján könyvelő iroda látta el.

AZ ELLENŐRZÉS HÁTTERE, INDOKOLTSÁGA



AZ ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK

teljes körű ellenőrzésének lehetőségét az 1989. évi XXXVIII. törvény 2011. január 1-jétől hatályos módosítása teremtette meg. A közfeladatot ellátó gazdasági társaságok ellenőrzése kiemelten fontos a vagyon megőrzése, megóvása érdekében, valamint a kormányzati szektor elszámolásaiban megjelenő önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezetek esetében, amelyekkel szemben alapvető követelmény, hogy gazdálkodásuk, működésük szabályszerű, az általuk szolgáltatott adatok minél megbízhatóbbak legyenek. A közfeladat ellátás költségeinek, ráfordításainak alakulása, színvonala hatással van a lakosság elégedettségére. A törvényalkotás számára – az észlelt problémák, szabálytalanságok, vagy egyéb nem kívánatos jelenségek felszínre kerülésével – az ellenőrzés megállapításai segítséget nyújthatnak az államháztartáson kívüli közfeladat-ellátás értékeléséhez, jogszabályi keretei pontosításához, átláthatóságot biztosító szabályozásához. Meghatározhatóvá válnak a közfeladat ellátásban részt vevő államháztartáson kívüli szervezeteknek – az önkormányzat költségvetését, pénzügyi helyzetét is befolyásoló – kockázatai, lehetővé válik ezen kockázatok csökkentése. Ellenőrzéseink feltárhatják, hogy az önkormányzat közfeladat-ellátási kötelezettségének szabályszerűen tett-e eleget, a feladatellátáshoz rendelt közvagyon működtetését a tulajdonostól elvárható gondossággal, szabályszerűen szervezte-e meg és a tulajdonosi felügyelete hozzájárult-e a közfeladat-ellátásához. Az ellenőrzés rávilágíthat arra, hogy a gazdasági társaság a közszolgáltatási szerződésben foglaltak betartásával, a közvagyon használatával biztosította-e a szolgáltatás folytatásának feltételeit, a közfeladat ellátását. Ezzel az ellenőrzöttek és a helyi döntéshozók számára visszajelzést ad feladatszervezési, feladat-ellátási kockázataikról, alapot ad a meglévő hibák megszüntetéséhez, a jobb közfeladat-ellátás biztosításához. Fokozza a fegyelmet, igazolja, hogy lejárt a következmények nélküli ellenőrzések időszaka. Az ÁSZ értékteremtő rend kialakításához és megőrzéséhez hozzájáruló tevékenysége pozitív hatással van a szervezetről kialakított összkép formálására.

A JELENTÉS LÉNYEGES KÉRDÉSKÖREI

1. – *Az Önkormányzat közfeladat megszervezéséről szóló döntése, valamint tulajdonosi joggyakorlása szabályszerű volt-e?*

2. – *A gazdasági társaság vagyongazdálkodása szabályszerű volt-e?*

3. – *A gazdasági társaságnál az ellátott közfeladat bevételei és ráfordításai elszámolása, valamint az önköltségszámítás és árképzés szabályszerű volt-e?*

ELLENŐRZÉS HATÓKÖRE ÉS MÓDSZEREI

Az ellenőrzés típusa

Megfelelőségi ellenőrzés

Az ellenőrzött időszak

2011. január 1-jétől 2014. december 31-ig tartó időszak

Az ellenőrzés tárgya

A közfeladatot gazdasági társaságokkal ellátó önkormányzatok tulajdonosi joggyakorlása, valamint gazdasági társaságok pénz- és vagyongazdálkodásának szabályozottsága és szabályszerűsége.

Az ellenőrzés tárgya a közfeladat ellátás tekintetében a 2011-2013. évekre terjed ki, mivel a Társaság a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységét 2013. december 31-ig végezte. Azt követően 2014. december 31-éig az új közszolgáltató alvállalkozójaként működött a Társaság.

Az ellenőrzés kiterjed minden olyan körülményre és adatra, amely az ÁSZ jogszabályban meghatározott feladatainak teljesítéséhez, valamint a program végrehajtása folyamán felmerült újabb összefüggések feltárásához szükséges.

Az ellenőrzött szervezet

- Dabas Város Önkormányzata
- NHSZ Dabas Hulladékgazdálkodási Kft.

Az ellenőrzés jogalapja

Az ellenőrzés jogszabályi alapját az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény (ÁSZ. tv.) 5. § (3)-(4)-(5) bekezdése képezte.

Az ellenőrzés módszerei

Az ellenőrzést a nemzetközi standardokat irányadónak tekintve az ellenőrzési program ellenőrzési kérdései, az ellenőrzött időszakban hatályos jogszabályok, az ellenőrzés szakmai szabályok és módszertanok figyelembe vételével végeztük.

Az ellenőrzés ideje alatt az ellenőrzött szervezettel történő kapcsolat-tartást az ÁSZ Szervezeti és Működési Szabályzatának vonatkozó előírásai alapján biztosítottuk.

Az ellenőrzés a kiválasztott, többségi tulajdonosi jogokat gyakorló önkormányzatra, illetve az ellenőrzésre kijelölt közfeladatot ellátó gazdasági társaság felett tulajdonosi jogokat gyakorló szervezetre és az ellenőrzött közfeladatot ellátó gazdasági társaságra terjedt ki. Amennyiben a gazdasági társaságban több önkormányzat együttesen többségi tulajdonos, úgy az ellenőrzést a többségi tulajdonosi jogokat gyakorló önkormányzatnál kellett lefolytatni. Az ellenőrzött gazdasági társaságnál, amennyiben az több közfeladatot is ellátott, akkor az ellenőrzésre kiválasztott közfeladat-ellátást ellenőriztük.

Az ellenőrzést a kérdésekre adott válaszok kiértékelésével, valamint a megjelölt adatforrások, a csatolt tanúsítványok felhasználásával, továbbá az adott időszakban hatályos jogszabályok figyelembe vételével folytattuk le. Az ellenőrzési kérdések megválaszolásához szükséges bizonyítékok megszerzése a következő ellenőrzési eljárások alkalmazásával történt: megfigyelés, kérdésfeltevés (információkérés), összehasonlítás, valamint elemző eljárás.

A bevételek és ráfordítások elszámolása, valamint a vagyonyilvántartás terén a szabályszerű működést véletlen mintavétellel ellenőriztük. A jogszabályoknak és a belső előírásoknak megfelelőnek tekintettük az adott területet, amennyiben a minta ellenőrzésének eredménye alapján 95%-os bizonyossággal a teljes sokaságban a hibaarány kisebb volt, mint 10%, nem megfelelőnek, ha a hibaarány a 10%-ot meghaladta. Kockázatot, illetve magas kockázatot jeleztünk, amennyiben egy adott terület vonatkozásában a minta alapján a teljes sokaságban nem volt egyértelműen biztosított a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak megfelelő működés. A ráfordítások elszámolására és a vagyonyilvántartásra vonatkozó véletlen mintavételt kockázati alapú kiválasztással egészítettük ki, amelynek során évente a három legnagyobb összegű tételt választottuk ki.

MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. Az Önkormányzat közfeladat megszervezéséről szóló döntése, valamint tulajdonosi joggyakorlása szabályszerű volt-e?

Összegző megállapítás

Az Önkormányzat a közszolgáltatásról szabályszerűen gondoskodott, szerződéskötési és rendeletalkotási kötelezettségének a kisebb hiányosságokkal eleget tett. Az Önkormányzat tulajdonosi jogait szabályszerűen gyakorolta. Az FB szabályos működése ügyrend hiányában nem volt teljes körűen biztosított. A 2011-2012. évre vonatkozó hulladékgyűjtési tervről az előírt beszámolót a Jegyző nem készítette el.

1.1. számú megállapítás

Az Önkormányzat a hulladékgyűjtési közfeladat ellátását szabályszerűen szervezte meg. Rendeletalkotási és szerződéskötési kötelezettségének eleget tett, azonban hiányzott a díjkalkuláció rendeleti meghatározása, valamint a közszolgáltatási szerződés kisebb hiányossággal rendelkezett. A Jegyző a hulladékgyűjtési terv végrehajtásáról az előírt beszámolót nem készítette el.

A KÖZTISZTASÁG ÉS TELEPÜLÉSTISZTASÁG BIZTOSÍTÁSA

az Ötv.⁷ 8. § (1) bekezdése, illetve a hulladékgyűjtési közfeladat ellátása az MÖtv.⁸ 13. § (1) 19. pont alapján az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat törvényi kötelezettsége volt. Az Önkormányzat közigazgatási területén a szilárd hulladék gyűjtése, ártalmatlanítása, hasznosítása és a közterületek tisztántartása feladatának ellátásáról, a közszolgáltatás megszervezéséről, a 2011-2013. évek között az ellenőrzött időszak előtt alapított Társaság útján gondoskodott.

Az Önkormányzat az ellenőrzött időszak előtt a Hgt.⁹ 22. § (1) bekezdése alapján Társuláshoz¹⁰ csatlakozott. A társult önkormányzatok 51%-os részesedésével az ellenőrzött időszak előtt létrehozták az NHSZ ÖKOT NKft-t.¹¹ Az NHSZ ÖKOT NKft. 49%-os tulajdonrészét 2013. március 24-ével megvásárolta a Magyar Állam kizárólagos tulajdonában álló NHSZ Kft. Az Önkormányzat 2014. január 1-jétől az NHSZ ÖKOT NKft. útján gondoskodott a közszolgáltatás ellátásáról.

AZ ÖNKORMÁNYZAT RENDELKEZETT GAZDASÁGI PROGRAMMAL

¹² a 2011-2014. évekre vonatkozóan azonban az Ötv. 91. § (6) bekezdésével ellentétben program nem tér ki a hulladékgyűjtési közfeladatának fejlesztési tervére.

Az Önkormányzat a 2011-2012. években rendelkezett a Hgt. 37. § (4) a)-f) pontban előírtaknak megfelelő tartalmú Hulladékgyűjtési tervvel¹³. A 241/2001. (XII.10.) Kormányrendelet 1. § f) pontjában előírtak ellenére a Jegyző a Hulladékgyűjtési tervben foglaltak végrehajtásáról kétfévente esedékes beszámoló elkészítésének nem tett eleget.

Az Önkormányzat az ellenőrzött időszakban az Nvtv.¹⁴ 9. § (1) bekezdésének megfelelően rendelkezett közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervvel¹⁵.

A TÁRSASÁGI SZERZŐDÉS¹⁶ megfelelt a Gt.¹⁷ 12. § (1) bekezdésében, illetve a Ptk. 3:5. §-ában előírtaknak. A Társasági Szerződés tartalmazta a Társaság megnevezését, székhelyét, a tagok felsorolását, a Társaság fő- és valamennyi tevékenységét, a képviselőt és a cégjegyzés módját, a jegyzett tőkéjét, a Társaság tagjainak vagyoni hozzájárulását, valamint a jegyzett tőke rendelkezésre bocsátásának módját és idejét. Tartalmazta továbbá a Társaság Ügyvezetőjének¹⁸, a FB¹⁹ tagok és a Könyvvizsgáló²⁰ nevét. A Társaság legfőbb szerve a Taggyűlés²¹ volt. A Társasági Szerződést az ellenőrzött időszakban a Taggyűlés több alkalommal módosította, többek között az Önkormányzat javaslata alapján az Ügyvezető és az FB tagok személyében, a Könyvvizsgáló megbízásának időtartamában bekövetkezett változások, illetve a jogszabályi előírások átvezetése miatt.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Társaság az Önkormányzattal az ellenőrzött időszakot megelőzően kötött, a Hgt. 28. §-ban és a 224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet²² 11-14. §-aiban előírtaknak alapvetően megfelelő Közszolgáltatási szerződés²³ alapján végezte az ellenőrzött időszakban, azonban az alábbi kisebb hiányosságok jelentkeztek a Közszolgáltatási Szerződésben. A Közszolgáltatási Szerződés a 224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdés b) és c), a 13. § (4) bekezdésében, valamint a 14. §-ában foglaltak ellenére nem tartalmazta:

- a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának, a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítését;
- az igazolt díjhátralék kiegyenlítésére vonatkozó eljárást, az alvállalkozók egyéb közreműködők igénybevételeinek szabályait.

A Közszolgáltatási Szerződést a Társaság és az Önkormányzat közös megegyezéssel 2013. december 31-ével megszüntette. Az Önkormányzat ettől az időponttól másik Társasággal kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést, amely társaság tevékenysége nem képezi a jelen ellenőrzés tárgyát.

RENDELETALKOTÁSI KÖTELEZETTSÉGÉNEK az ellenőrzött időszakban az Önkormányzat a Hgt. 23. § a-h) bekezdéseiben, valamint a Ht.²⁴ 35. §-ában előírtak szerint a Hulladékkezelési rendelet²⁵ megalkotásával eleget tett. A Hulladékkezelési rendelet tartalmazta az Ötv. 8. § (1) bekezdésében, valamint a Mötv. 13. § (1) 19. pontjában előírtakat, szabályozta Dabas város közigazgatási területén a köztisztasággal, a települési szilárd hulladék elszállításával összefüggő feladatok eredményes végrehajtását, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának és igénybevételeinek rendjét.

A Hulladékkezelés rendeletben az Önkormányzat meghatározta a Hgt. 27. § (1), valamint a Ht. 42. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően a települési hulladék ingatlan tulajdonosoktól történő begyűjtését, elszállítását, illetve a települési hulladék kezelését, a szolgáltatás folyamatosságának biztosítását. A Hulladékkezelési rendelet tartalma megfelelt a Hgt. 23. §, valamint a Ht. 35. § előírásainak, tartalmazta a hulladékkezelési

közszolgáltatás célját, fogalmát, a közszolgáltatás ellátásának szabályait, a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, a közszolgáltatási díj fizetésének szabályait. A Hulladékkezelési rendelet kitért a közszolgáltatási díjra vonatkozó mentességekre, szabálysértések, részletfizetések szabályaira. Előírták a lomtalanításra, szelektív hulladékgyűjtésre, valamint az állati melléktermékek ártalmatlanítására vonatkozó rendelkezéseket.

A Társaság azonban az ellenőrzött időszakban a települési szilárd hulladéokra a közszolgáltatási díj számítására szolgáló kalkulációs sémát a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdésében előírtakkal ellentétben nem határozta meg, nem tette közzé.

A Hulladékkezelési rendeletet a Hgt. 57. § előírása megfelelően a díjtételekkel kapcsolatban az ellenőrzött időszakban többször módosította az Önkormányzat. Az ellenőrzött időszakban a Hulladékkezelési rendeletben az Önkormányzat a jogszabályi változásokat átvezette.

1.2. számú megállapítás

Az Önkormányzat tulajdonosi jogait szabályszerűen gyakorolta. Javadalmazási szabályzata hiányos volt. Az FB nem rendelkezett ügyrenddel.

A TÁRSASÁG TAGJAI A TULAJDONOSI JOGGYAKORLÁS KERETEIT

a Gt. 141.§ (1)-(2) bekezdések és a Ptk.²⁶ 3:109 § (1)-(2) bekezdések előírásaival összhangban a Társasági Szerződésben határozták meg. Az Önkormányzat a Társaság feletti tulajdonosi joggyakorlás feladatait, annak módját és a hatáskörök gyakorlásának rendjét az SZMSZ²⁷-ében és a Vagyongazdálkodási rendeletében²⁸ szabályozta.

Az Önkormányzat a vagyona feletti rendelkezési jogot a Vagyongazdálkodási rendeletében a vagyonelem típusa, a tulajdonosi jog, illetve a döntés tartalma alapján osztotta meg a Képviselő-testület és a Bizottságok között. A Vagyonrendeletében az ellenőrzött időszakban a Képviselő-testület a Társaságnál a tulajdonosi joggyakorlás képviseleti jogát a Polgármesterre ruházta át. A Társaság Taggyűlésein a Polgármester vett részt és a Társaság működéséről a Vagyonrendeletben előírt beszámolási kötelezettségének az Önkormányzat zárszámadását elfogadó Képviselő-testületi üléseken tett eleget.

AZ FB létrehozásáról a köztulajdon védelme érdekében a Gt. 33. § (2) bekezdés c) pontja előírása alapján a Társaság tulajdonosai gondoskodtak, annak létszámát a Gt. 34. § (1) bekezdésben, a Ptk. 3:26. § (1) bekezdésben és a Taktv.²⁹ 4. § (2) bekezdésben foglaltakkal összhangban az ellenőrzött időszakban 3 főben határozták meg. Az Önkormányzat a Társasági Szerződés VII. fejezet alapján a tulajdonosi képviseletére a Képviselő-testület tagjai közül két tagot delegált az FB-be. Az FB a Társaság 2011-2014. éves beszámolójáról a Gt. 35. § (3) valamint a Ptk. 3:120. § (2) bekezdésének előírásai elfogadó javaslatot tartalmazó írásbeli jelentést készített.

Az FB az ellenőrzött időszakban a Gt. 34. § (4) bekezdése és a Ptk. 3:122.§ (3) bekezdésének előírásai ellenére nem rendelkezett ügyrenddel.

Az ellenőrzött időszakban a Társaság a tulajdonosok felé beszámolási kötelezettségének a Gt. 141. § (2) a pontjának megfelelően, a Számv. tv.³⁰ 96. § előírásaiban előírt éves számviteli beszámolók megtárgyalásával tett

eleget. Az Ügyvezető a 2011-2014. években az éves beszámolót megtárgyaló Taggyűléseken beszámolt a Társaság tevékenységéről. Az Önkormányzat a Közzolgáltatási szerződésben a Társaság részére az éves hulladékgyűjtés, szállítás díj változtatásához a tárgyévet megelőző év november 15-ig javaslattételi kötelezettséget írt elő, amely alapján a Társaság a díjváltoztatási javaslatát az Önkormányzat részére megküldte.

A Társasági szerződésben a Társaság tagjai 2013. május 22-től előírták, hogy a Társaság a tulajdonosok részére minden hónapban egy alkalommal a tárgyhót követő hónap 12. napjáig előzetesen egyeztetett formában adatot szolgáltatson a tárgyhót megelőző havi gazdasági teljesítményéről és kintlévőségeiről, továbbá heti rendszerességgel küldje meg a bankszámláinak egyenlegét. Az előírt adatszolgáltatási kötelezettségét a Társaság teljesítette.

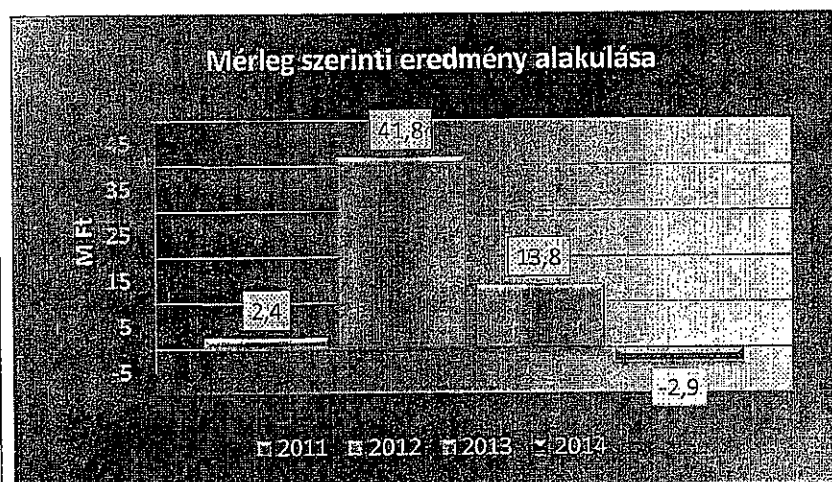
A Képviselő-testület nem élt az Ötv. 92. § (11) bekezdés b) pontjában, illetve az Áht.³¹ 70. § (1) bekezdés d) pontjában biztosított lehetőséggel, a többségi tulajdonában lévő Társaság tevékenységét a 2011-2014. években nem ellenőrizte és a közfeladat-ellátást külső szakértővel sem ellenőrizte.

A Taggyűlés a 2011-2014. közötti időszakban a mérleg szerinti eredmény eredménytartálékba helyezéséről a Számv. tv. 37. § (1) a) pontja szerint szabályosan, továbbá a 2011. évi számviteli beszámoló elfogadásakor a Gt. 132. § (1) bekezdés alapján 6°M Ft osztalék kifizetéséről döntött. Az osztalék Társasági Szerződésben meghatározott arányos része az Önkormányzat részére átutalásra került.

Az ellenőrzött időszakban veszteség rendezése, illetve saját tőke/jegyzett tőke előírt szintjének – Gt.51. § (1) és Ptk. 3:202. § előírásainak – biztosítása érdekében nem volt szükség tulajdonosi intézkedésre. Az Önkormányzat a Társaság részére a közfeladat-ellátáshoz kapcsolódó fejlesztéshez támogatást nem nyújtott, garanciát, kezességet nem vállalt. A Társaság mérleg szerinti eredménye a 2011-2013. években nyereséges volt, majd a Társaság közzolgáltatói tevékenységének befejezését követően a 2014. évben veszteséges volt.

A Társaság mérleg szerinti eredményének 2011-2014. évi alakulását a 2. ábra szemlélteti.

2. ábra



Forrás: a Társaság beszámolója

A Taktv. 5. § (3) bekezdésében előírt javadalmazási szabályzat³² nem tartalmazta az Mt.³³ 208. §-ának hatálya alá eső vezető állású munkavállalók javadalmazásának módját, mértékének elveit és annak rendszerét, valamint az ügyvezető, FB tagok és vezető állású munkavállalók jogviszonyának megszűnése esetére biztosított juttatások módját, mértékének elveit és annak rendszerét. Az ügyvezető részére prémium kifizetés 2011-2013. időszakban nem történt.

2. A gazdasági társaság vagyongazdálkodása szabályszerű volt-e?

Összegző megállapítás

A Társaság vagyongazdálkodása az ellenőrzött időszakban szabályszerű volt, azonban a 2011-2012. években a közszolgáltatási tevékenység elkülönítésének hiánya kockázatot jelentett a közfeladat-ellátással kapcsolatban, mivel a tevékenység nem volt átlátható, illetve elszámoltatható.

2.1. számú megállapítás

A Társaság rendelkezett az előírt szabályzatokkal, melyek a pénzkezelési szabályzat hiányosságát kivéve megfeleltek a jogszabályoknak, azonban a 2011-2012. években a tevékenységek szétválasztását a Társaság nem szabályozta.

A TÁRSASÁGNAK ÜZLETI TERV készítési kötelezettsége nem volt, üzleti tervet az ellenőrzött időszakban nem készített.

A Társaság 2013-2015. időszakra vonatkozó közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervét a Ht. 78. § (1)-(2) bekezdéseiben, valamint a 438/2012 (XII.29.) Korm. rendelet³⁴ 11. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően elkészítette, amelyet a Ht. 78. § (3) bekezdésében előírtaknak megfelelően az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség jóváhagyott.

A Társaság rendelkezett a Számv. tv. 14. § (3)-(5) bekezdésekben előírtaknak megfelelően Számviteli politikával³⁵, annak keretében eszközök és források Értékelési szabályzatával³⁶, Leltározási szabályzattal³⁷, Pénzkezelési szabályzattal³⁸. A Számv. tv. 14. § (7) bekezdése alapján a Társaság az Önköltségszámítási szabályzat készítésének kötelezettsége alól mentesült. Önköltségszámítási szabályzat készítését, alkalmazását a Taggyűlés a Társaság részére nem írt elő az ellenőrzött időszakban. A Társaság a Számv. tv. 161.§ (1) bekezdése alapján a Számv. tv. 161.§ (2)-(4) bekezdésekben előírtaknak megfelelően eleget tett Számlarend³⁹ készítési kötelezettségének. A leltározási szabályzat megfelelt a Számv. tv. 69. §-ban előírtaknak, alapvetően az eszközökre vonatkozóan éves leltározási kötelezettséget írt elő.

A Pénzkezelési szabályzat nem felelt meg teljes körűen a Számv. tv. 14. § (8) bekezdésében foglaltaknak, mivel 2013. évtől nem tartalmazta a napi készpénz záró állomány maximális mértékét.

A Hgt. 29. § (3) bekezdésében, a 64/2008. (III.8) Korm. rendeletben⁴⁰ előírt Közszolgáltatási tevékenység számviteli elkülönítését Számv. tv. 161/A. § (2) bekezdése és a 14. §. (3) bekezdése ellenére a Társaság nem szabályozta, ezáltal a Társaság számviteli nyilvántartása nem biztosította az egyes közszolgáltatási tevékenységek adatainak megismerhetőségét.

A 2013. évre vonatkozóan a Ht. 50. § (1)-(4) bekezdéseiben, továbbá a Számv. tv. 161/A. § (1)-(2) bekezdéseiben előírtak alapján a Társaság elkészítette a közszolgáltatással kapcsolatos elkülönítésről szóló nyilvántartási és elszámolási Szétválasztási szabályzatát⁴¹, amely biztosította a tevékenységeikkel kapcsolatos előírt adatok rendelkezésre állását.

2.2. számú megállapítás

A Társaság vagyongazdálkodása szabályszerű volt.

A TÁRSASÁG VAGYONNYILVÁNTARTÁSA az ellenőrzött időszakban folyamatos, a vagyenváltozás kimutatása átlátható volt. A Társaság eszközeinek nyilvántartása a Számv. tv. 23. § - 31. § és a 159. § előírásainak és a belső szabályzatokban előírtaknak megfelelt az ellenőrzött időszakban. Az értékcsökkenés elszámolása az Értékelési szabályzatban előírtaknak megfelelően a 2011-2012. években évente, 2013-ban és 2014-ben havonta történt. Az ellenőrzött időszakban a beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához a Társaság a Számv. tv. 69.§ (1) bekezdésében és a leltározási szabályzatban foglaltaknak megfelelően a mérleg fordulónapján meglévő eszközeit és forrásait mennyiségben és értékben tételesen és ellenőrizhető leltárral támasztotta alá.

A TÁRSASÁG VAGYONA az ellenőrzött időszakban nőtt, mivel a Társaság a vagyonelemekben az ellenőrzött időszakban összességében az amortizációt (19,1 M Ft) meghaladó karbantartást, értéknövelő felújítást, és beruházást (45,2 M Ft) hajtott végre. A fejlesztésekhez vagyongazdálkodási döntések meghozatalát jogszabályi és belső előírás nem kötötte tulajdonosi döntéshez.

A Társaság vagyoni helyzetét jellemző, főbb könyvviteli mérleg szerinti kiemelt adatait az 1. táblázat tartalmazza.

1. táblázat

A TÁRSASÁG FŐBB MÉRLEGADATAI (M FT)

	2011.01.01.	2011.12.31.	2012.12.31.	2013.12.31.	2014.12.31.
I. Befektetett eszközök	23,1	25,2	25,8	24,2	48,5
- ebből: Tárgyi eszközök	21,9	23,7	24,6	23,2	47,6
II. Forgó eszközök	104,0	94,7	134,1	145,9	108,8
- ebből: Követelések	92,2	94,7	103,6	94,7	77,1
- ebből: Pénzeszközök	11,0	3,1	29,9	50,9	31,5
III. Aktív időbeli elhatárolások	0,3	0,7	0,4	1,0	10,4
Eszközök összesen	127,4	120,6	160,3	171,1	157,7
IV. Saját tőke	78,4	80,8	122,5	136,3	133,5
- ebből: Jegyzett tőke	11,8	11,8	11,8	11,8	11,8
- ebből: Tőketartalék	0	0	0	0	0
- ebből: Mérleg szerinti eredmény	20,3	2,4	41,8	13,8	-2,9
V. Céltartalékok	0	0	0	0	0
VI. Kötelezettségek	43,6	34,4	30,7	28,4	23,2
- ebből: szállítókka/szembeni kötelezettség	12,9	11,4	12,6	15,1	11,0
VII. Passzív időbeli elhatárolások	5,4	5,4	7,1	6,4	1,0
Források összesen	127,4	120,6	160,3	171,1	157,7

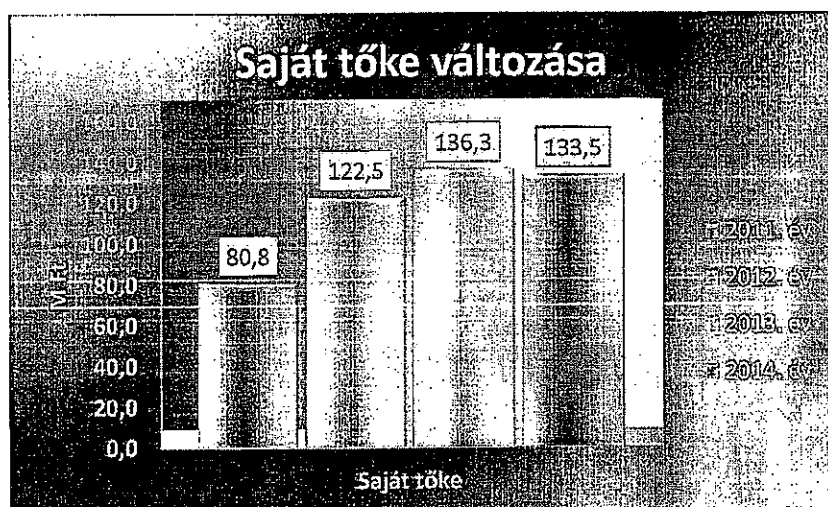
Forrás: A Társaság 2011-2014. évi beszámolója / A Társaság adatszolgáltatása

A Társaság eszközeinek értéke 2011. január 1. és 2014. december 31. között 23,8%-kal nőtt. A forgóeszközök állománya 4,6%-kal nőtt a követelések csökkenése és a pénzeszközök növekedése mellett. A befektetett

eszközök több mint 90%-a tárgyi eszköz volt az ellenőrzött időszakban. A Társaság befektetett eszközállománya 2011. január 1 és 2014. december 31 között 110,0%-kal nőtt, döntően a tárgyi eszközök értékének 123,5%-os növekedése következtében, amely növekedés okai a 2014. évi gépjárművek és konténerek vásárlása volt.

A SAJÁT TŐKE a 2011. évi nyitó értékéről a 2014. év végére, 55,1 M Ft-tal nőtt, amely a Társaság 2011-2013. évek nyereséges gazdálkodásának köszönhető. A növekedést a legnagyobb mértékben a 2012. év eredménye befolyásolta 41,8 M Ft-tal, mely a teljes időszak növekedésének 75,9%-a, majd a 2013. évtől kezdődően, elsősorban a díjak jogszabályi korlátozásának hatásaként a nyereség mérséklődött. A Társaság 2014. évi veszteségének az oka elsősorban a közszolgáltatási tevékenység megszűnése volt, ami az értékesítés nettó árbevételének 2013-hoz viszonyított 22,3%-os (61,1 M Ft-os) csökkenésével járt. A saját tőke az ellenőrzött időszakban lényegesen meghaladta a jegyzett tőke 11,8 M Ft-os összegét. Az ellenőrzött időszakban a saját tőke változását a 3. ábra szemlélteti.

3. ábra



Forrás: Társaság beszámoló

2.3. számú megállapítás

A kötelezettségek állománya nem jelentett kockázatot a Társaság működésére, a közszolgáltatás ellátására.

A TÁRSASÁG KÖTELEZETTSÉGEINEK állománya nem tartalmazott hosszúlejratú kötelezettségeket, továbbá az ellenőrzött időszakban nem jelentett kockázatot a Társaság működésére, a közszolgáltatására.

A rövidlejratú kötelezettségek állománya a 2011. évről a 2014. év végére 22,6%-kal, 11,2 M Ft-tal csökkent, amely az ellenőrzött időszak folyamatos csökkenésének az eredménye. A rövid lejratú kötelezettségek részét képező szállítói tartozás kis mértékben 0,7 M Ft-tal nőtt az ellenőrzött időszakban, az egyéb rövidlejratú kötelezettségek összesen 10,2 M Ft-tal ezen belül a meghatározó ÁFA kötelezettségek 5,0 M Ft-tal csökkentek. A kötelezettségek alakulását a 2011-2014. években a 2. táblázat mutatja.

2. táblázat

KÖTELEZETTSÉGEK ALAKULÁSA (M FT)

	2011	2012	2013	2014
Hosszú lejáratú kötelezettségek összesen	0	0	0	0
Rövid lejáratú kötelezettségek összesen	34,4	30,7	28,4	23,2
Ebből rövid lejáratú hitel	0	0	0	0
szállítói kötelezettség	10,3	12,6	13,1	11,0
rövid lejáratú kötelezettség kapcsolt vállalkozással szemben	1,1	0	0	0
rövid lejáratú kötelezettség egyéb részv. visz. lévő vállalkozással szemben	0	10,0	5,1	0
egyéb rövid lejáratú kötelezettség	23,0	18,1	13,3	12,2

Forrás: A Társaság 2011-2014. évi beszámolója, adatszolgáltatása

A Társaság a kötelezettségeit alapvetően határidőben teljesítette.

AZ ELADÓSODOTTSÁG mértéke és szerkezete nem jelentett kockázatot a közfeladat ellátására. A mutatók alakulását a 3. táblázat szemlélteti.

3. táblázat

ELADÓSODOTTSÁGI MUTATÓK ALAKULÁSA (ARÁNY)

Mutató megnevezése	2011	2012	2013	2014
Eladósodottsági mutató (idegen tőke/összes forrás)	0,29	0,19	0,17	0,15
Eladósodottság mértéke (kötelezettségek/saját tőke)	0,43	0,25	0,21	0,17
Nettó eladósodottság (kötelezettségek - követelések/saját tőke)	-0,70	-0,60	-0,49	-0,40
Adósságfedezeti mutató (berakított eszközök + forgóeszközök/idegen forrás)	3,49	5,21	5,98	6,77
Árbevételre vetített eladósodottság (kötelezettségek - forgóeszközök/ért. nettó árbevétel)	-0,23	-0,38	-0,44	-0,41

Forrás: Társaság adatszolgáltatása

- az eladósodottsági mutató az ellenőrzött időszakban alacsony volt, továbbá folyamatosan csökkent, mivel a Társaságnál az idegen tőke (kötelezettségek) az összes forráshoz viszonyított értéke alacsony volt.
- az eladósodottság mértéke azt mutatta, hogy a kötelezettségek a saját tőke egyre kisebb hányadát kötötték le, aminek oka a kötelezettségek csökkenése és a folyamatosan növekvő saját tőke volt.
- a nettó eladósodottsági mutató minden évben negatív volt, mivel a követelések a 2011-2014. években meghaladták a kötelezettségek értékét. A mutató értéke alapján az ellenőrzött időszakban a kötelezettségeken felüli követelések összege folyamatosan csökkent, a 2014. évben a saját tőke 40%-ának megfelelő értékű volt.
- az adósságfedezeti mutató azt mutatta, hogy 1 Ft adósságra mennyi vagyoni fedezet jutott az ellenőrzött időszakban. A mutató változásának az oka összességében az adósságnál nagyobb mértékű a saját tőke növekedése volt. A 2014. év végére 1 Ft adósságra 3,28 Ft-tal több vagyoni fedezet jutott.
- az árbevételre vetített eladósodottsági mutató azt mutatja, hogy az árbevétel mekkora fedezetet nyújt a forgóeszközökkel csökkentett kötelezettségekre. Az ellenőrzött időszak minden évében a mutató

negatív értéke jelezte, hogy a forgóeszközök egyre nagyobb mértékben fedezték a kötelezettségeket.

2.4. számú megállapítás

A Társaság a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő költségkimutatást tartalmazó beszámolóját kivéve, az előírt beszámolóit elkészítette, azonban a 2013. évi számviteli éves beszámolóját nem küldte meg a Hivatalnak. Adatvédelmi, adatbiztonsági szabályzatról és adatvédelmi felelősről a Társaság nem gondoskodott, közzétételi kötelezettségét hiányosan teljesítette.

AZ ÉVES BESZÁMOLÓK elfogadására összehívott Taggyűlésre a Társaság a Könyvvizsgálót a Gt. 44. § (1) bekezdése, illetve a Ptk. 3:131. § (2) bekezdése szerint meghívta. A Taggyűlés az éves beszámoló elfogadásáról a 2011-2014. években az Társasági szerződés Okirat 16. pontja, a Gt. 141. § (2) bekezdés a) pontja, valamint a Ptk. 3:109. § (1) bekezdésének megfelelően, a Könyvvizsgáló jelenlétében, a Számv. tv. 156. § (1) bekezdése alapján a Könyvvizsgáló kiadott jelentésének és az FB. írásos jelentésének ismeretében döntött. A Társaság az elfogadott beszámolót a Számv. tv. 153. § (1) bekezdése szerinti határidőben letétbe helyezte és a Számv. tv. 154. § (7) bekezdése szerint közzétette.

A Társaság a 2011-2012. években a Hgt. 29. § (3) bekezdésében előírtakkal ellentétesen a hulladékgazdálkodási kötelezően ellátandó közszolgáltatói tevékenységével kapcsolatos bevételei és ráfordításai elkülönítéséről nem gondoskodott, a Hgt. 29. § (1) bekezdésében előírt részletes, hulladékgazdálkodási kötelező közszolgáltatói tevékenységével kapcsolatos költségszámolást nem készített, azt az Önkormányzat felé nem nyújtotta be.

A Ht. 50. § (3) bekezdéseinek megfelelően a Társaság a 2013. évi beszámoló kiegészítő mellékletében bemutatta a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos önálló mérlegét és eredmény kimutatását, azonban a Ht. 50. § (4) bekezdésének előírása ellenére a 2013. évi auditált éves beszámolóját és a Könyvvizsgálói jelentést nem küldte meg a Hivatalnak⁴².

A Számv. tv. 15. § (6) bekezdésében előírtak alapján az üzleti év nyitóadatainak meg kell egyezniük az előző üzleti év megfelelő záró adataival, azonban ezzel ellentétben a Társaság a 2012. évi egyszerűsített beszámolójában az előző évi mérleg szerinti eredmény, a rövid lejáratú kötelezettségek, a kötelezettségek és a saját tőke összege nem egyezik meg a 2011. évi (előző évi) egyszerűsített beszámolóban szereplő összegekkel.

A Társaság és a Könyvvizsgáló között az ellenőrzési időszakra vonatkozó megbízási szerződés tartalmazta a könyvvizsgáló feladatait, jogait kötelezettségeit és felelősségét. A megbízási szerződés 2. 7/e pontja alapján a Könyvvizsgáló ellenőrzi a Társaság belső szabályozottságát és jelenti amennyiben az nem kielégítő. A Könyvvizsgáló a könyvvizsgálatot minden évre vonatkozóan elvégezte, és a Társaság 2011. és 2012. évi beszámolóit korlátozás nélküli hitelesítő záradékkal látta el, annak ellenére, hogy a Társaság a Hgt. 29. § (3) bekezdésében előírt tevékenységenkénti elkülönítését a Számv. tv. 161/A § (2), továbbá a 14. § (3) bekezdése alapján a nyilvántartásaiban nem szabályozta. A könyvvizsgáló a 2012. évi beszámolóval kapcsolatos a könyvvizsgálói jelentésében a nyitó és záró adatok eltérésére nem hívta fel a figyelmet, a beszámolókat hitelesítő záradékkal látta el.

Az Info tv.⁴³ 24. § (2) d) pontjában előírtak ellenére adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal az ellenőrzött időszakban a Társaság nem rendelkezett. A Társaságnál az Info tv. 24. § (1) c) pontjában előírtak ellenére belső adatvédelmi felelős nem volt. A Társaság a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjére vonatkozó szabályzatot az ellenőrzött időszakban az Avtv.⁴⁴ 20. § (8) bekezdésében, illetve az Info tv 30. § (6) bekezdésében foglaltak ellenére nem készített. Az Eisztv.⁴⁵ 3. § (2), az Info. tv. 33. § (3) és 37. § (1) bekezdéseiben előírtak alapján a Társaság a közzétételi kötelezettségét hiányosan teljesítette, mivel a beszámolót az Eisztv. Mellékletének III/1. pontjában, illetve az Info tv. 1. mellékletének III/1-es pontjában előírtak ellenére nem szerepeltette a honlapján.

3. A gazdasági társaságnál az ellátott közfeladat bevételei és ráfordításai elszámolása, valamint az önköltségszámítás és árképzés szabályszerű volt-e?

Összegző megállapítás

A Társaságnál az ellátott közszolgáltatás bevételeinek, ráfordításainak elszámolása nem volt megfelelő. A beruházások elszámolása megfelelő volt. Az árképzés nem volt szabályszerű, ugyanakkor a Rezsí tv.-ben előírtakat végrehajtotta a Társaság. A hátralékos követelések kezelése 2013-2014. években nem volt szabályszerű.

3.1. számú megállapítás

A Társaság értékesítés nettó árbevételének és anyagjellegű ráfordításainak elszámolása a közszolgáltatási tevékenység 2011-2012. évekre vonatkozó elkülönítésének hiánya miatt nem volt megfelelő, a vevői számlák megőrzése nem volt szabályszerű. A beruházások elszámolása megfelelő volt. A követelések behajtása nem volt szabályszerű, mivel a Társaság a 2013-2014. években a hátralékos követelések behajtását nem kezdeményezte a NAV-nál.

4. táblázat

ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (M FT)

év	
2011.	267,7
2012.	268,5
2013.	269,0
2014.	203,90

Forrás: A Társaság 2011-2014. évi beszámolója

A KÖZFELADATTAL KAPCSOLATOS ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTEL elszámolása nem volt megfelelő, mivel a 2011. és 2012. években Hgt. 29. § (3) bekezdés előírásai ellenére a Társaság a nyilvántartásaiban nem különítette el közszolgáltatás bevételeit.

A 2013. évben a Társaság a Ht. 50.§ (2)- (3) bekezdéseiben foglaltaknak a Számviteli szétválasztási szabályzatának megfelelően elkülönítette a közszolgáltatás bevételeit. Az közfeladattal kapcsolatos értékesítés nettó árbevétel elszámolása az ellenőrzött időszakban megfelelt a Számv. tv. 72-74. § előírásainak és a hatályos belső szabályozásnak.

Az értékesítés nettó árbevétel alakulását a 2011-2014. években a 4. táblázat tartalmazza. A 2014. évben az árbevétel csökkenését elsősorban a közszolgáltatási feladat ellátásának megszűnése okozta.

A Társaság a 2011-2013. évek közötti időszakban a közszolgáltatásokról kiállított számláit elektronikus úton átadta a Magyar Posta részére, mely számlákat a Magyar Posta szerződés szerint kinyomtatva és kipostázta az

érintettek részére. A kiállított számlák papír alapú másodpéldányával a Társaság nem rendelkezik, mivel a számla kiállításakor annak kinyomtatását nem végeztette el. Az elektronikusan tárolt számlákat a Társaság konverztálást követően papír formátumban meg tudja jeleníteni, azonban az így előállított számla hitelessége az eredeti ismeretének hiányában nem biztosított. A számla elektronikus formában történő megőrzésével kapcsolatos szabállyal a Társaság nem rendelkezett.

A Társaság az IHM rendelet⁴⁶ 7. § (2) bekezdésével ellentétesen a papíralapú számláról az elektronikus másolat esetén nem biztosította a papíralapú dokumentumnak való képi megfelelést, az elektronikus másolatot az IHM rendelet 4. § (4) bekezdésében meghatározott elektronikus aláírásával és időbélyegzővel nem látta el olyan szolgáltatóval, amely ezt a szolgáltatást külön jogszabály szerinti minősített szolgáltatóként nyújtja.

A 24/1995 (IX.22) PM rendelet 1/F. § (2) bekezdése alapján „a számítástechnikai eszköz útján előállított és papírra nyomtatott számla kibocsátónál maradó példánya – papírra nyomtatás helyett – elektronikus adatállományként is megőrizhető, azonban a Társaság által a számlák megőrzése nem a 114/2007. (XII. 29.) GKM rendelet⁴⁷ 3. § a) vagy b) pontjában meghatározott mód valamelyikeként történt, mivel nem alkalmazott a Társaság fokozott biztonságú elektronikus aláírást, nem rendelkezett akkreditált tanúsító szervezet által kiállított tanúsítvánnyal, így nem biztosította a zárt rendszert, a védelmet a megsemmisítés ellen, nem zárta ki a módosítás, törlés, vagy jogtalan hozzáférés lehetőségét.

A Társaság eljárása ellentétes volt a Számv. tv. 168. § (2)-(3) bekezdéseivel, mivel a kibocsátót terhelő szigorú számadású bizonylatok előállításáról nem vezetett olyan nyilvántartást, amely biztosítja azok elszámoltatását, továbbá ellentétes a Számv. tv. 169. § (6) bekezdésében foglaltakkal, mivel az eredetileg nem elektronikus formában kiállított bizonylatról készített elektronikus másolatkészítésének alkalmazott módszere nem biztosította az eredeti bizonylat összes adatának késedelem nélküli előállítását, folyamatos leolvashatóságát, illetve nem zárta ki az utólagos módosítás lehetőségét. Ezáltal a Számv. tv. 169. § (2) bekezdésében foglalt bizonylat megőrzési kötelezettségnek a Társaság nem tett eleget.

Az Áfa tv.⁴⁸ 168/A. § (1) bekezdésében előírtakkal ellentétben a Társaság nem biztosította a számla eredetének hitelességét, adattartalma sértetlenségét és olvashatóságát, továbbá a 169. § f) pontjában foglaltakkal ellentétesen a Társaság az átadott számlamásolatokon a szolgáltatás SZJ számát nem tüntette fel. A Társaság az ellenőrzött időszakban nem tett eleget az Áfa tv. 179. §-ában foglalt bizonylat megőrzési kötelezettségnek.

AZ ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK elszámolása során költségelszámolást megalapozó dokumentumok rendelkezésre álltak, a kapcsolódó pénzügyi teljesítés a szerződés szerinti összegben történt.

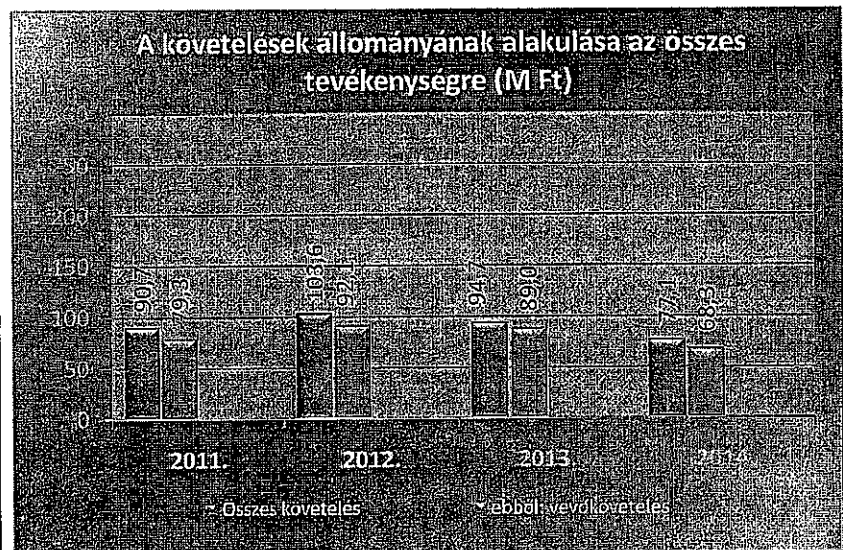
A ráfordítások elszámolása azonban nem volt megfelelő, mivel a Társaság a 2011. és 2012. években a Hgt. 29. § (3) bekezdésében, illetve a 64/2008 (III.28.) Korm. rendeletben előírtakkal ellentétben a hulladékgazdálkodás közszolgáltatás elkülönítését nem részletezte a nyilvántartásában.

A Közszolgáltatás tevékenységének elkülönített nyilvántartását a 2013. évben a Társaság a Ht. 50.§ (2), (3) bekezdéseinek megfelelően részletezte.

A BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK elszámolása megfelelő volt az ellenőrzött időszakban. A költségelszámolást megalapozó dokumentumok rendelkezésre álltak, a pénzügyi teljesítés a szerződés szerinti összegben történt. Az állományba vétel, a besorolás, a bekerülési érték meghatározása során a Számv. tv. 47. §-a és a Számviteli politika előírásait szabályszerűen alkalmazta a Társaság. A Társaság az üzembe helyezést a Számv. tv. 52. § (2) bekezdése szerint hitelt érdemlően dokumentálta, a beszerzett eszközök a tárgyévi leltárban megtalálhatóak voltak. Az értékcsökkenés elszámolása a Számv. tv. 52. § szerint és a Számviteli politikában meghatározott módszerek és kulcsok alkalmazásával, megfelelően történt.

A KÖVETELÉS ÁLLOMÁNY a 2014. évben az eszközérték 48,9%-a, 2011. évben a 75,5%-a volt. A 2011. évi nyitó érték a 2014. év végére 16,4%-kal, 15,1 M Ft-tal csökkent. A követelés állomány döntően a vevőkkel szemben állt fenn. A vevőkkel szembeni követelések állománya az árbevételhez viszonyítva a 2011. évi 33,9%-ról a 2014. évre 36,9%-ra emelkedett az árbevétel csökkenése miatt. A követelés állomány és azon belül a vevőkövetelések változását a 4. ábra szemlélteti.

4. ábra



Forrás: Társaság beszámolóí és adatszolgáltatása

A HÁTRALÉKOS KÖVETELÉSÁLLOMÁNY kezelését, a követelések behajtását a Társaság nem szabályozta. Az analitikus nyilvántartás alkalmas volt a hátralékos díjbevételek állományának kimutatására. A díjhátralék beszedésére felszólító levelekkel kereste meg a Társaság a hátralékosokat. A Társaság a 2011-2012. években a díjhátralék befizetésének elmaradását, a felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék keletkezését követő 90. nap elteltével – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a Hgt. 26. § (3) bekezdésének megfelelően a díjhátralék adók módjára történő behajtása érdekében a Jegyzőnél kezdeményezte.

A Társaság a 2013-2014. években a díjhátralék befizetésére történő felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Ht. 52. § (2)-(3) bekezdéseiben foglaltak ellenére a díjhátralék adók módjára történő behajtását nem kezdeményezte a NAV⁴⁹-nál.

A Társaság az Önkormányzatnak 2012-2013. években összesen 12 861 db követelést adott át 419,5 M Ft értékben, amelyből 5,6 M Ft folyt be. A négy év alatt a sikeres behajtás aránya mindösszesen 13,3% volt.

3.2. számú megállapítás

A Társaság árképzése a tevékenységek elkülönítésének hiánya miatt nem volt szabályszerű, ugyanakkor a Rezszi tv.-ben előírt díjszökkenéseket az előírtaknak megfelelően végrehajtotta.

A DÍJMEGÁLLAPÍTÁSRA vonatkozóan a Társaság a javaslatait a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet 5. §-ában előírtakkal ellentétesen nem az előírt költségkalkuláció alapján készítette el, mivel a díjra vonatkozó javaslatait az ellenőrzött időszakban alkalmazott díjak valamint a fogyasztói árindex növekedését figyelembe véve alakította ki. A 2011.2012. években a hulladékgyűjtés közszolgáltatás Hgt. 29. § (3) bekezdésben, illetve a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet 3. §-ában foglalt előírásokkal ellentétben, elkülönítés és az alkalmazott ármegállapítási módszer hiányában a Társaság díjmegállapítása nem volt szabályszerű. Az elkülönítés hiányában a 64/2008. (III.28.) Korm. rendelet 3. § (1.) bekezdés a) pontjában előírtakkal ellentétben nem volt megállapítható, hogy a közszolgáltatás bevételei fedezetet nyújtottak-e a működéshez szükséges folyamatos költségekre és ráfordításokra, valamint a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges kiadásokra.

A 2012. évben alkalmazott 120 literes tárolóedény egyszeri ürtési díja a Hgt. 57. § (1) bekezdés b) pontjának megfelelően nem haladta meg az előírt maximális összeget. A 2013. január 1-jétől alkalmazott díj megfelelt a Ht. 91. § (1)-(2) bekezdéseiben előírtaknak, amely szerint a közszolgáltatási díj legmagasabb értéke a 2012. december 31-én alkalmazott díj legfeljebb 4,2%-kal növelt értéke lehet. Az alkalmazott közszolgáltatási díj mértékét a Rezszi tv.⁵⁰ 12. § módosította, amely alapján a Társaság 2013. július 1-jétől a Ht. 91. § (1)-(2) bekezdéseiben előírtaknak megfelelően a lakossági díjakat a 2012. április 14-ei díj összegének 90%-ánál alacsonyabb értékben határozta meg.

A Társaság a rezsiökéntéssel összefüggésben a gazdaságos működés érdekében tevékenységét folyamatosan felülvizsgálta és költségcsökkentő takarékosági intézkedéseket tett (a járatok optimalizálása, létszámcsökkentés, béremelés befagyasztása).

Az ellenőrzött időszakban a hulladékkezelési közszolgáltatás díjainak változását az 5. táblázat mutatja.

5. táblázat

A HULLADÉKGYŰJTÉS, SZÁLLÍTÁS NETTÓ DÍJAINAK VÁLTOZÁSA AZ ELLENŐRZÖTT IDŐSZAKBAN (FT/INGATLAN/HÓ)

időszak	120 literes szabványos tároló	240 literes szabványos tároló	1100 literes szabványos tároló	120 literes szabványos tároló egyedül élő lakos
2011.01.01-2011.12.31.	2019	4038	20 188	
2012.01.01-2012.05.31.	2134	4267	21 336	1 759
2012.06.01-2012.07.31.	1 680	3 360	16 800	1 380
2012.08.01-2012.12.31.	1 680	3 360	16 800	1 380
2012.12.14-2012.12.31.	1 865	3 730	18 650	1 530
2013.01.01-2013.12.31.	1 865	3 730	18 650	1 530

Forrás: Hulladékrendelet 2. számú melléklete

JAVASLATOK

Az ÁSZ tv. 33. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az ellenőrzött szervezet vezetője köteles a jelentésben foglalt megállapításokhoz kapcsolódó intézkedési tervet összeállítani és azt a jelentés kézhezvételétől számított 30 napon belül az ÁSZ részére megküldeni. Amennyiben az ellenőrzött szervezet vezetője nem küldi meg határidőben az intézkedési tervet, vagy továbbra sem elfogadható intézkedési tervet küld, az Állami Számvevőszék elnöke az ÁSZ tv. 33. § (3) bekezdése a) és b) pontjaiban foglaltakat érvényesítheti.

Javaslataink célja az NHSZ Dabas Hulladékgazdálkodási Kft. gazdálkodása szabályszerűségének és gyakorlatának javítása annak érdekében, hogy a szabályozási környezet és az alkalmazott gyakorlat megfelelően tudja támogatni az átlátható működést

A NHSZ Dabas Hulladékgazdálkodási Kft. ügyvezetőjének

1. *Intézkedjen arról, hogy az FB által elkészítendő ügyrend jóváhagyás céljából előterjesztésre kerüljön a tulajdonosi jogokat gyakorló Taggyűlés ülésére.*
(1.2. sz. megállapítás 4. bekezdése alapján)
2. *Intézkedjen arról, hogy a pénzügyi szabályzatban rendelkezzenek a napi készpénz záró állomány maximális mértékéről a Számv. tv. előírásának megfelelően.*
(2.1. sz. megállapítás 4. bekezdése alapján)
3. *Intézkedjen arról, hogy a közszolgáltatásból keletkezett díjhátralék – fizetési felszólítás megtörténtének igazolása mellett – adók módjára történő behajtását kezdeményezze a NAV-nál.*
(3.1. sz. megállapítás 15. bekezdése alapján)
4. *Tegyen intézkedéseket a követelések 2013-2014. évi behajtásával kapcsolatban feltárt szabálytalanságok tekintetében a felelősség tisztázása érdekében, és szükség szerint intézkedjen a felelősség érvényesítéséről.*
(3.1. sz. megállapítás 15. bekezdése alapján)

5. *Tegyen intézkedéseket a 2013. évi bizonylatok megőrzésével kapcsolatban feltárt szabálytalanságok tekintetében a felelősség tisztázása érdekében és szükség szerint intézkedjen a felelősség érvényesítéséről.*
(3.1. sz. megállapítás 7. és 8. bekezdései alapján)

Dabas Város Önkormányzata Polgármesterének

1. *Kezdeményezze, hogy a Taggyűlés egészítse ki a javadalmazási szabályzatot az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső vezető állású munkavállalók javadalmazásának módjára, mértékének elveire és annak rendszerére, valamint az ügyvezető, FB tagok és vezető állású munkavállalók jogviszonyának megszűnése esetére biztosított juttatások módjára, mértékének elveire és annak rendszerére vonatkozó előírásokkal.*
(1.2. sz. megállapítás 11. bekezdése alapján)

MELLÉKLETEK

I. SZ. MELLÉKLET: ÉRTELMEZŐ SZÓTÁR

eladósodottságot jellemző mutatók	<p>eladósodottsági mutató (tőkeáttétel): idegen tőke/összes forrás. Egészségesnek mondható egy olyan mértékű áttétel, amelyet az üzleti tervek szerint és az elmúlt időszak tapasztalatai alapján a társaság megfelelő biztonsággal ki tud termelni. Nagy eszközberuházás-igényű iparágakban értéke magasabb, azaz magasabb eladósodottság is elfogadható, de 75-85%-ot meghaladó értéknél már itt is erős, sőt túlzott külső finanszírozottságról beszélhetünk. Általánosságban véve kedvező, ha értéke kisebb, mint 0,6.</p> <p>eladósodottság mértéke: kötelezettségek / saját tőke. Fontos szerepet játszik ez a mutató egy vállalat megítélésében. Azt mutatja, hogy a saját források a kötelezettségek hány százalékát fedezik. Törekedni kell, hogy a mutató tartósan (jelentősen) 1 alatti értéket érjen el.</p> <p>nettó eladósodottság: (kötelezettségek-követelések) / saját tőke. Azt mutatja, hogy a kintlévőségekkel csökkentett kötelezettségeket milyen mértékben fedezi a saját forrás. Ez feltételezi, hogy a követelések pénzügyileg előbb realizálódnak, mint ahogy a kötelezettségeket teljesíteni kell. A mutató minél kisebb, csökkenő értéke a kedvező.</p> <p>adósságfedezeti mutató I.: (befektetett eszközök+forgó eszközök) / idegen forrás. Azt mutatja, hogy 1 Ft adósságra hány Ft vagyon jut. Általánosságban véve kedvező, ha értéke 2 körül van, de nagy eszközberuházás-igényű iparágakban értéke kisebb is lehet.</p> <p>árbevételre vetített eladósodottság: (kötelezettségek-forgóeszközök) / értékesítés nettó árbevétele. Az árbevételre vetített eladósodottság azt mutatja, hogy az árbevétel mekkora fedezetet nyújt a kötelezettségeknek a forgóeszközökkel csökkentett részére. Általánosságban véve kedvező, ha az árbevétel minél nagyobb arányban nyújt fedezetet a forgóeszközökkel csökkentett kötelezettségekre (értéke kisebb, mint 1, csökken az ellenőrzött időszakban).</p>
garancia	<p>A garancia olyan önálló, az önkormányzat nevében vállalt kötelezettség, amely alapján az önkormányzat az önkormányzati költségvetés terhére szerződésben meghatározott feltételek szerint, a kötelezett nem teljesítése esetén a jogosultnak fizetést teljesít az előzetesen rögzített összeghatárig.</p>
gazdasági társaság	<p>Ptk. 3.88. § (1) bekezdése szerint „a gazdasági társaságok üzletszerű közös gazdasági tevékenység folytatására, a tagok vagyoni hozzájárulásával létrehozott, jogi személyiséggel rendelkező vállalkozások, amelyekben a tagok a nyereségből közösen részesednek, és a veszteséget közösen viselik”.</p>
gazdálkodó szervezet	<p>A Ptk. 685. § c) pontja szerint gazdálkodó szervezet: „az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, az egyes jogi személyek vállalata, a leányvállalat, a vízgazdálkodási társulat, az erdő birtokossági társulat, a végrehajtói iroda, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.” (2014. 03.15-ig hatályos)</p>
keresztfinanszírozás tilalma	<p>A közszolgáltatás díját úgy kell megállapítani, hogy az maradéktalanul fedezetet nyújtson a közszolgáltatás indokolt költségeire és ráfordításaira, valamint a közszolgáltató e tevékenységével kapcsolatos ésszerű nyereségére; az ésszerű nyereség nem tartalmazhatja a közszolgáltatáson kívül eső egyéb gazdasági tevékenységei költségeinek, ráfordításainak fedezetét.</p>

kezesség	<p>A kezességre vonatkozó előírásokat a Ptk. 6:416-430. §-ai tartalmazzák. Kezességi szerződéssel a kezes kötelezettséget vállal a jogosulttal szemben, hogyha a kötelezett nem teljesít, maga fog helyette a jogosultnak teljesíteni. Kezesség egy vagy több, fennálló vagy jövőbeli, feltétlen vagy feltételes, meghatározott vagy meghatározható összegű pénzkövetelés vagy pénzben kifejezhető értékkel rendelkező egyéb kötelezettség biztosítására vállalható.</p> <p>A Ptk. szerint kezességet csak írásban lehet vállalni. A kezes kötelezettsége ahhoz a kötelezettséghez igazodik, amelyért kezességet vállalt. A kezes kötelezettsége nem válhat terhesebbé, mint amilyen elvállalásakor volt, kiterjed azonban a kötelezett szerződésszegésének jogkövetkezményeire és a kezesség elvállalása után esedékké váló mellékkövetelésekre is.</p>
közszolgáltatás	<p>A közszolgáltatás: „közcélu, illetőleg közérdekű szolgáltatást jelent, amely egy nagyobb közösség (állam, település) minden tagjára nézve megközelítőleg azonos feltételek mellett vehető igénybe, ezért valamilyen mértékig közösségi megszervezést, illetve szabályozást, ellenőrzést igényel.” Az Ebktv. 3. § d) pontja a következőképpen határozza meg a közszolgáltatást: „szerződéskötési kötelezettség alapján a lakosság alapvető szükségleteinek ellátására irányuló szolgáltatás, így különösen a villamos energia-, gáz-, hő-, víz-, szennyvíz- és hulladékkezelési, köztisztasági, postai és távközlési szolgáltatás, továbbá a menetrend alapján közlekedő járművekkel végzett közforgalmú személyszállítás”.</p>
közszolgáltató	<p>A közszolgáltatás ellátására feljogosított hulladékkezelő (Forrás: a 2011-2012. években a Hgt. 21. § (3) bekezdés a) pontja)</p> <p>Az a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkező és a Ht. szerint minősített gazdálkodó szervezet, amely a települési önkormányzattal kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján hulladékgazdálkodási közszolgáltatást lát el. (Forrás: a 2013-2014. években a Ht. 2. § (1) bekezdés 37. pontja).</p>
közületi felhasználó	<p>Az a jogi személy, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki (amely) a meghatározott szolgáltatásra, és/vagy a keletkező hulladék elszállítására közüzemi szerződést kötött a közszolgáltatóval.</p>
lakossági felhasználó	<p>Az a természetes személy, aki az Önkormányzat közigazgatási, vagy ellátási területén ingatlanra rendelkezik, és aki a közszolgáltatóval a hulladékelszállítására szerződést kötött.</p>
nemzeti vagyon	<p>Nvt. 1. § (2) bekezdése szerint:</p> <p>„az állam vagy a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló dolgok, az a) pont hatálya alá nem tartozó, állam vagy a helyi önkormányzat tulajdonában lévő dolog,</p> <p>az állam vagy a helyi önkormányzatot tulajdonában lévő pénzügyi eszközök, továbbá az államot vagy a helyi önkormányzatot megillető társasági részesedések, az államot vagy a helyi önkormányzatot megillető bármely vagyoni értékkel rendelkező jogosultság, amelyet jogszabály vagyoni értékű jogként nevesít,</p> <p>Magyarország határa által körbezárt terület feletti légtér,</p> <p>az üvegházhatású gázok kibocsátási egységeinek kereskedelméről szóló törvény szerint kibocsátási egység és légiközlekedési kibocsátási egység, valamint az ENSZ Éghajlatváltozási Keretegyezménye és annak Kiotói Jegyzőkönyve végrehajtási keretrendszeréről szóló törvény szerinti kiotói egység,</p> <p>állami vagy helyi önkormányzati fenntartású közgyűjtemény (muzeális intézmény, levéltár, közgyűjteményként működő kép- és hangarchívum, valamint könyvtár) saját gyűjteményében nyilvántartott kulturális javak körébe tartozó dolog,</p> <p>a régészeti lelet,</p>

	a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások fokozottabb védelméről szóló törvény szerinti nemzeti adatvagyon.” (hatályos 2012. január 1-jétől, g) pont módosult 2012. június 30-tól)
nonprofit gazdasági társaság	Ctv. 9/F. § (2) bekezdése szerint „az a gazdasági társaság minősül nonprofit gazdasági társaságnak és cégnevében az a gazdasági társaság tüntetheti fel a nonprofit jelleget, amelynek létesítő okirata tartalmazza, hogy a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.” (hatályos 2014. március 15-től)
többségi befolyást biztosító részesedés	A Ptk. 8:2. § (1) bekezdése szerint „többségi befolyás az olyan kapcsolat, amelynek révén természetes személy vagy jogi személy (befolyással rendelkező) egy jogi személyben a szavazatok több mint felével vagy meghatározó befolyással rendelkezik.”

■ II. SZ. MELLÉKLET: A MŰKÖDÉS FŐBB JELLEMZŐI

A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK FŐBB JELLEMZŐI

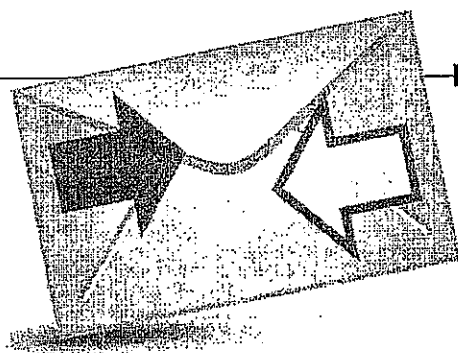
Sor- szám	Megnevezés	2011.	2012.	2013.	2014.	
A gazdasági társaság tulajdonosi összetétele:						
1.	Tulajdonos Önkormányzat megnevezése	Dabas Város Önkormányzata				
2.	Önkormányzat tulajdoni részesedésének aránya %	51,0				
3.	Önkormányzat tulajdoni részesedésének összege	M Ft	6,0			
4.	A tárgyévben a gazdasági társaság vagyonkezelésben lévő önkormányzati vagyon után elszámolt értékcsökkenés összege	M Ft	Nem kezelt Önkormányzati vagyont			
5.	A tárgyévben a gazdasági társaság saját vagyona után elszámolt értékcsökkenés összege teljes tevékenység	M Ft	4,6	3,3	3,0	8,2
6.	Értékesítés nettó árbevétele teljes tevékenység	M Ft	267,7	268,5	269,0	208,9
7.	ebből: Hulladékgazdálkodás*	M Ft	na.	na.	127,4	na.
8.	Adózott eredmény teljes tevékenység	M Ft	8,4	41,7	13,8	-2,8

FÜGGELÉK: ÉSZREVÉTELEK

A jelentéstervezetet a Számvevőszék 15 napos észrevételezésre megküldte az ellenőrzött szervezet vezetőjének az ÁSZ tv. 29. § (1) bekezdése előírásának megfelelően.*

Az elfogadott észrevételek alapján a Számvevőszék módosította a jelentést.

A függelék tartalmazza az ellenőrzött észrevételeit, illetve az el nem fogadott észrevételek elutasításának indoklását.



* 29. § (1) Az Állami Számvevőszék az ellenőrzési megállapításait megküldi az ellenőrzött szervezet vezetőjének vagy az általa megbízott személynek, és annak, akinek személyes felelősségét állapította meg.

(2) Az ellenőrzött szervezet vezetője és a felelősként megjelölt személy az ellenőrzés megállapításaira tizenöt napon belül írásban észrevételt tehet.

(3) Az Állami Számvevőszék az észrevételre a beérkezésétől számított harminc napon belül írásban válaszol. A figyelembe nem vett észrevételeket köteles a jelentésben feltüntetni, és megindokolni, hogy azokat miért nem fogadta el.

RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE

¹ Önkormányzat	Dabas Város Önkormányzata
² Társaság	NHSZ Dabas Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság; (2014. 03.14-ig Remondis Dabas Hulladékgazdálkodási Kft., 2005.02.23-ig Rethman Recycling Dabas Hulladékgazdálkodási Kft.);
³ Rethmann Recycling Hungaria Kft.	cégjegyzékszám: 01 09 462002 elnevezése: Rethmann Hungária Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság, 2005.03.10-2013.04.01. között: REMONDIS Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság, 2013.04.01-óta: Kun Hulladék Korlátolt Felelősségű Társaság (Tulajdonos: 2013.12. 18-tól MNV Zrt.)
⁴ NHSZ Kft.	cégjegyzékszám: 01 09 990421 elnevezése: NHSZ Nemzeti Hulladékgazdálkodási Szolgáltató Kft. (tulajdonos: MNV Zrt.)
⁵ Polgármester	Dabas Város Polgármestere
⁶ Jegyző	Dabas Város Jegyzője
⁷ Ötv.	1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról, hatálytalan: a 2014. évi általános önkormányzati választások napjától;
⁸ Mötv.	2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól, hatályos: 2012. január 1-jétől, kivéve a 144. § (2) bekezdésben meghatározott előírások, amelyek 2012. április 15-én, a (3) bekezdésben meghatározott előírások, amelyek 2013. január 1-jén léptek hatályba, a (4) bekezdésben meghatározott előírások a 2014. évi általános önkormányzati választások napján léptek hatályba
⁹ Hgt.	2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról, hatályos 2012. december 31-ig
¹⁰ Társulás	Az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás, (Tagjai: Dabas a 225/2004. (VI.28.) önkormányzati határozattal továbbá Örkény, Hernád, Inárcs, Kakucs, Pusztavacs, Táborfalva, Tatárszentgyörgy, Újhartyán, Újlengyel Önkormányzatai.)
¹¹ NHSZ ÖKOT NKft.	cégjegyzékszám: 13 09 095819 elnevezése: NHSZ ÖKOT Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., (Önkormányzatok tulajdonrészre 51% NHSZ Nemzeti Hulladékgazdálkodási Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság 49%)
¹² Gazdasági Program	a Képviselő-testület a 18/2011. (III.03.) Kt. határozatával elfogadott, Önkormányzat gazdasági programja
¹³ Hulladékgazdálkodási terv	Az Önkormányzat hulladékgazdálkodási terve
¹⁴ Nvtv.	2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról hatályos 2011. XII. 31-től;
¹⁵ Vagyongazdálkodási terv	az Önkormányzat 80/2013. (IV.30.) számú Önkormányzati határozattal elfogadott közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve
¹⁶ Társasági szerződés	NHSZ Dabas Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság Társasági szerződése a módosításokkal egységes szerkezetben;
¹⁷ Gt.	2006. évi IV. törvény a gazdasági társaságokról
¹⁸ Ügyvezető	a Társaság ügyvezetője
¹⁹ FB	NHSZ Dabas Hulladékgazdálkodási Kft. felügyelőbizottsága
²⁰ Könyvvizsgáló	a Társaság könyvvizsgálója
²¹ Taggyűlés	a Társaság taggyűlése, a Társaság legfőbb szerve
²² 224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet	a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet, hatályos 2013. szeptember 4-ig;
²³ Közszolgáltatási Szerződés	Dabas Város Önkormányzata és az NHSZ Dabas Kft. jogelődje a Rethman Recycling Kft.-t között létrejött szerződés és módosításai, hatályos 2002. május

	2013. december 31-ig; NHSZ ÖKOT Nonprofit Kft. között létrejött szerződés, hatályos 2014. január 1-től számított 10 évig;
²⁴ Ht.	2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról, hatályos 2013. január 1-jétől, kivéve a 95. § (6) bekezdése, ami 2015. január 1-jén lépett hatályba;
²⁵ Hulladékkezelési rendelet	Dabas Város Önkormányzatának 18/1996. (XII.02.) sz. többször módosított rendelete a köztisztaságról; (Módosítások:2011. évben 11/2011. (I.26.), 39/2011. (VI.23.), és 2012-ben (35/2012. (V. 31)), Dabas Város Önkormányzata Képviselő Testületének 29/2012. (IV. 27.) a települési hulladék kezeléséről;
²⁶ Ptk.	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, hatályos 2014. március 15-től
²⁷ SZMSZ	Dabas Város Önkormányzatának 21/2004. (IV.28.) számú rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról egységes szerkezetben (hatályos: 2004. április 28-tól – módosításaival – 2011. április 30-ig.); Dabas Város Önkormányzatának 27/2011. (IV.28.) számú rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról egységes szerkezetben az azt módosító 51/2011. (XI.30.), 58/2012. (XI.30.), 74/2012. (XII.14.), 5/2013. (II.18.), 15/2013. (V.01.), 6/2014. (V.08.), rendeletekkel (hatályos: 2011. május 1-től – módosításaival – 2014. november 30-ig.); Dabas Város Önkormányzatának 21/2014. (XI.28.) számú rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról egységes szerkezetben (hatályos: 2014. december 1-től);
²⁸ Vagyongazdálkodási rendelet	Dabas Város Önkormányzatának 34/2004. (VII.16.) számú rendelete az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól egységes szerkezetben (hatályos: 2004. augusztus 1-től - 2013.május 31-ig.); Dabas Város Önkormányzatának 32/2013. (VI.28.) számú rendelete az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól egységes szerkezetben (hatályos: 2013. június 1-től);
²⁹ Taktv.	a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény
³⁰ Számv. tv.	2000. évi C. törvény a számviteiről, hatályos 2001. január 1-jétől;
³¹ Áht.	2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról, hatályos 2011. december 31-től, illetve 2012. január 1-jétől;
³² Javalmazási szabályzat	a Társaság Taggyűlésének a 10/2004. (05.28.) számú határozatával elfogadva
³³ Mt.	2012 évi I. tv. a munka törvénykönyvéről (hatályos: 2012. július 1-től)
³⁴ 438/2012. (XII.29.) Korm. rendelet	a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 438/2012. (XII.29.) Kormányrendelet
³⁵ Számviteli politika	Rethman Recycling Dabas. Számviteli politikája hatályos: 2003.január 1-étől 2012. december 31-ig; Remondis Dabas Kft. Számviteli politikája hatályos: 2013. január 1-jétől;
³⁶ Értékelési szabályzat	a Társaság eszközök és források Számviteli politika keretében elkészítette értékelési szabályzata
³⁷ Leltározási és leltárkészítési szabályzat	Rethman Recycling Dabas Leltározási szabályzata, hatályos 2003. február 5-től 2012. december 31-ig; Remondis Dabas Kft. Leltározási és leltárkészítési szabályzata hatályos 2013. január 1-jétől;
³⁸ Pénzkezelési szabályzat	Remondis Dabas Kft. Pénz- és értékkezelési szabályzata hatályos: 2007. márciustól; hatályos: 2012. november 1-étől; Remondis Dabas Kft. Pénzkezelési szabályzata hatályos: 2014.április 1-étől;

- ³⁹ Számlarend NHSZ Dabas Hulladékgazdálkodási Kft. korábban Remondis Dabas Hulladékgazdálkodási Kft. számlarendje hatályos: 2010. január 1-étől; hatályos: 2014. január 1-étől;
- ⁴⁰ 64/2008. (III.8.) 64/2008. (III.8) kormány rendelet a települési hulladékkezelési díj megállapításának részletes szakmai szabályairól
- ⁴¹ Számviteli szétválasztási szabályzat Remondis Dabas Kft. Számviteli szétválasztási szabályzat hatályos 2013. december 20-tól.
- ⁴² Hivatal Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal;
- ⁴³ Info tv. 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról, hatályos 2011. július 27-től;
- ⁴⁴ Avtv. 1992. évi LXIII. törvény a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról, hatályos 2011. december 31-ig;
- ⁴⁵ Eisztv. 2005. évi XC. törvény az elektronikus információszabadságról, hatályos 2011. december 31-ig;
- ⁴⁶ IHM rendelet a papíralapú dokumentumokról elektronikus úton történő másolat készítésének szabályairól szóló 13/2005. (X. 27.) IHM rendelet határozza meg.
- ⁴⁷ 114/2007. (XII.29.) GKM rendelet a digitális archiválás szabályairól szóló 114/2007. (XII. 29.) GKM rendelet
- ⁴⁸ Áfa tv. 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról (hatályos 2008. január 1-jétől)
- ⁴⁹ NAV Nemzeti Adó- és Vámhivatal
- ⁵⁰ Rezsí tv. 2013. évi LIV. törvény a rezsicsökkentések végrehajtásáról, hatályos 2013. május 10-től;

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-154/2016.

ELŐTERJESZTÉS

a Református Egyházközség kérelme ügyében

Tisztelt Gazdasági Bizottság!

Csontos József úr a Református Egyházközség nevében megkereste Dabas Város Önkormányzatának Műszaki Irodáját azzal a céllal, hogy egy mészki Emlékoszlopot állíthassanak a Martinovics téren a Reformáció 500. évfordulójának alkalmából. 1720-ban itt állt a legelső helyi református épület, amelynek ez az oszlop állítana emléket. Csontos Józseffel és Nagyszegi Sándorral bejártuk a területet és közösen határoztuk meg az emlékoszlop javasolt helyét.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

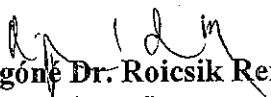
Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá ahhoz, hogy a Református Egyházközség a Martinovics téren Emlékoszlopot állítson a mellékelt tervdokumentáció szerint.

Felelős: polgármester
Határidő: 2016. szeptember 30.

Dabas, 2016. szeptember 8.

Bennárik Ferenc sk.
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

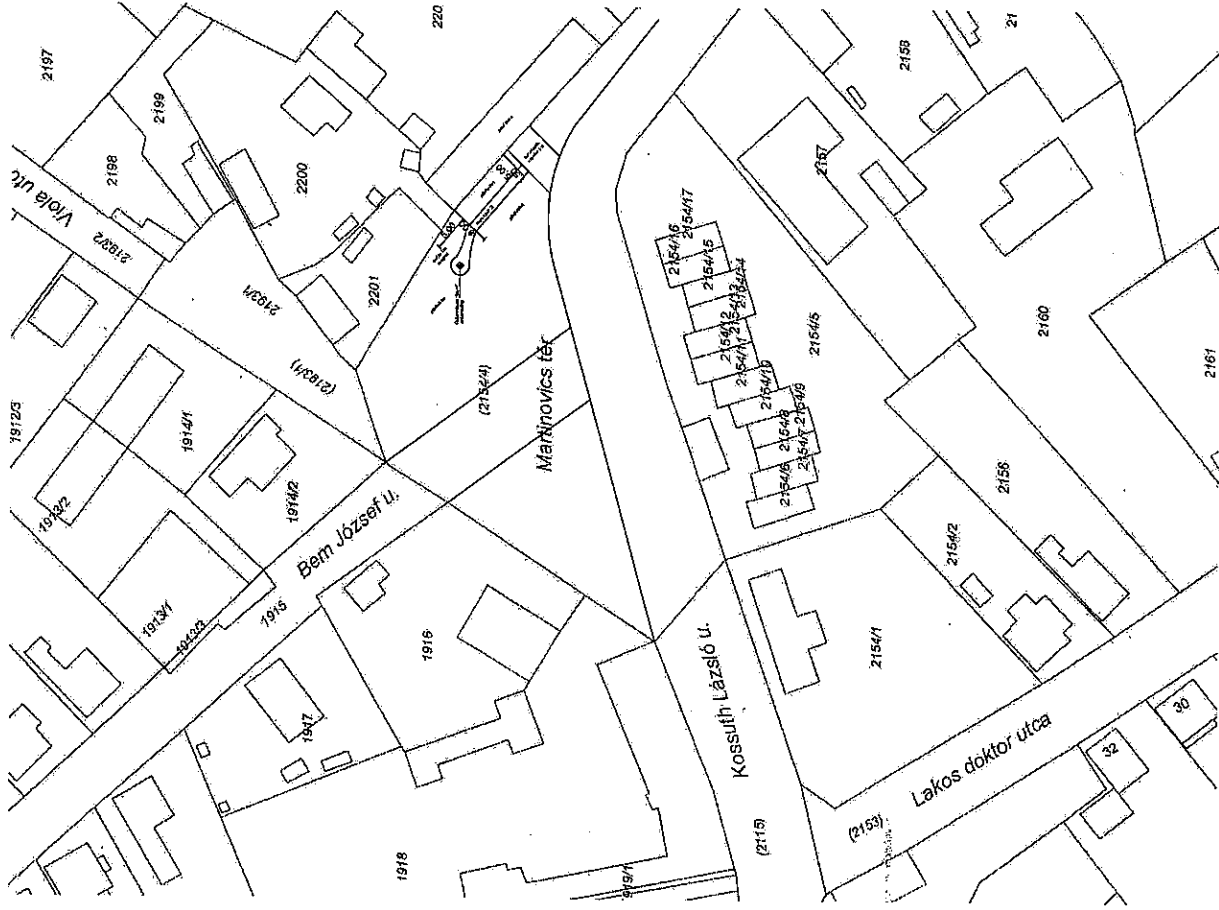

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalta: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Műszaki Iroda - Kecskeméti Norbert
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Református Egyházközség
Gazdasági Iroda

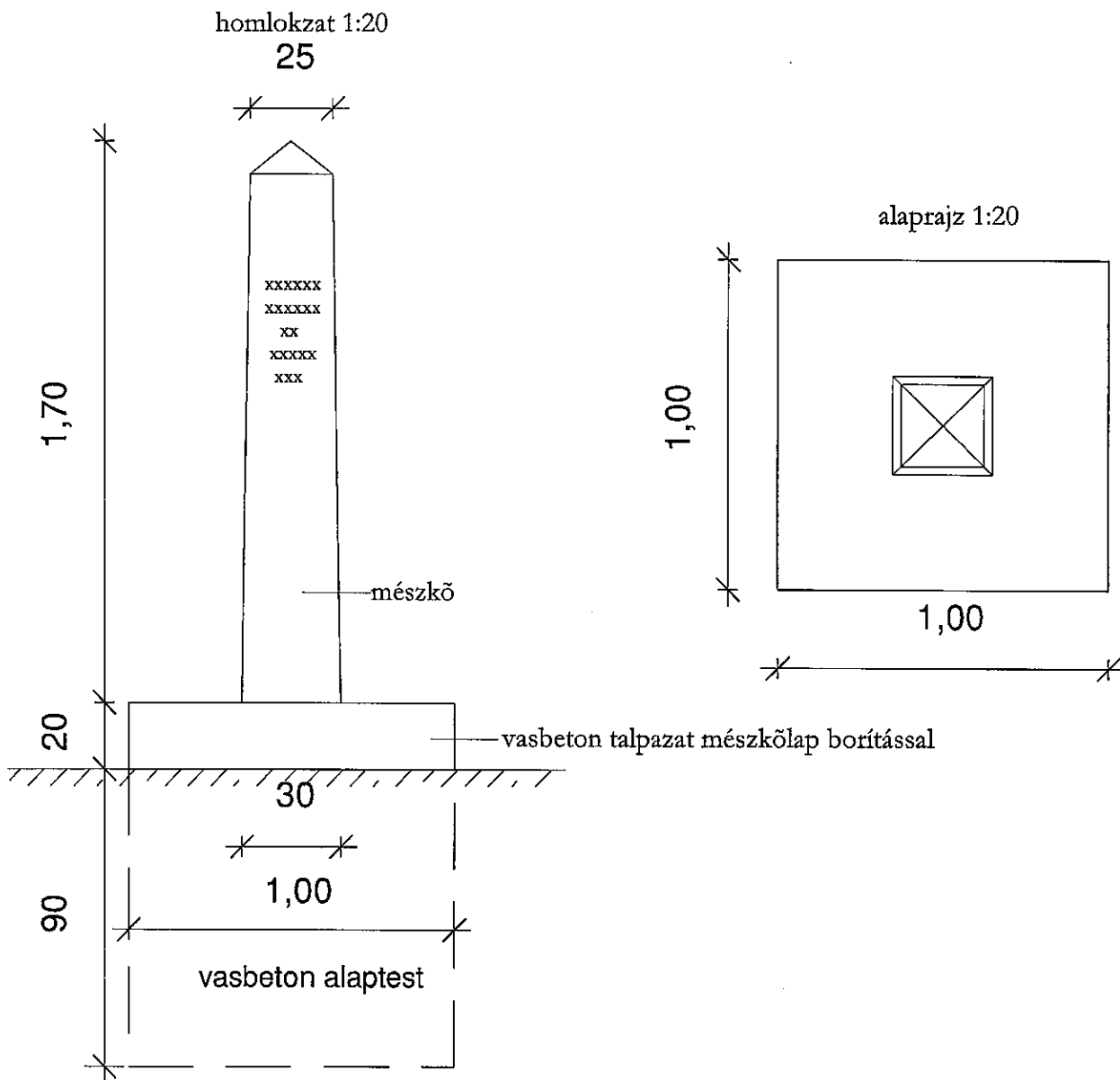
HELYSZÍNRAJZ

2370 Dabas, Martinyovics tér

A méretek tájékoztató jellegűek,
pontos kijelölést és kirajzást a helyszínen
kell elvégezni.



Nagyszegő Sándor
Építész: 2370 Dabas Klapka u. 2/b. sz.
Telefon, fax: 29 - 360 - 723, mobil: 06 - 309 - 662 - 120 e-mail: natsakf@gmail.com
helye: 2370 Dabas, Martinyovics tér
megnevezés: emlékosztály
Tervező aláírás: Nagyszegő Sándor-épitész
kamarai szám: E 3-13-0187
Dátum: Dabas, 2016.08.12.



Nagyszegi Sándor

építész 2370 Dabas Klapka u. 2/b. sz.

Telefon, fax: 29 - 360 - 723, mobil: 06 - 309 - 662 - 120 e-mail: natakft@gmail.com

helye:

2370 Dabas, Martinovics tér

megnevezés:

emlékoszlop

Tervező aláírása:

Nagyszegi Sándor építész
kamarai szám: E 3-13-0187

Dátum: Dabas, 2016.08.12.

of U.

Martinovics tér

(2154/4)

2201

HELYSZÍNRAJZ
 23/0 Dabas, Martinovics tér
 A méretek tájékoztató jellegűek,
 pontos kifejtést és kitűzést a helyszínen
 kell elvégezni.

Réformátusemlékmiű
 emlékoszlop

Zöldfelület

certifikált
 csoport

00,80

művezető út

Zöldfelület

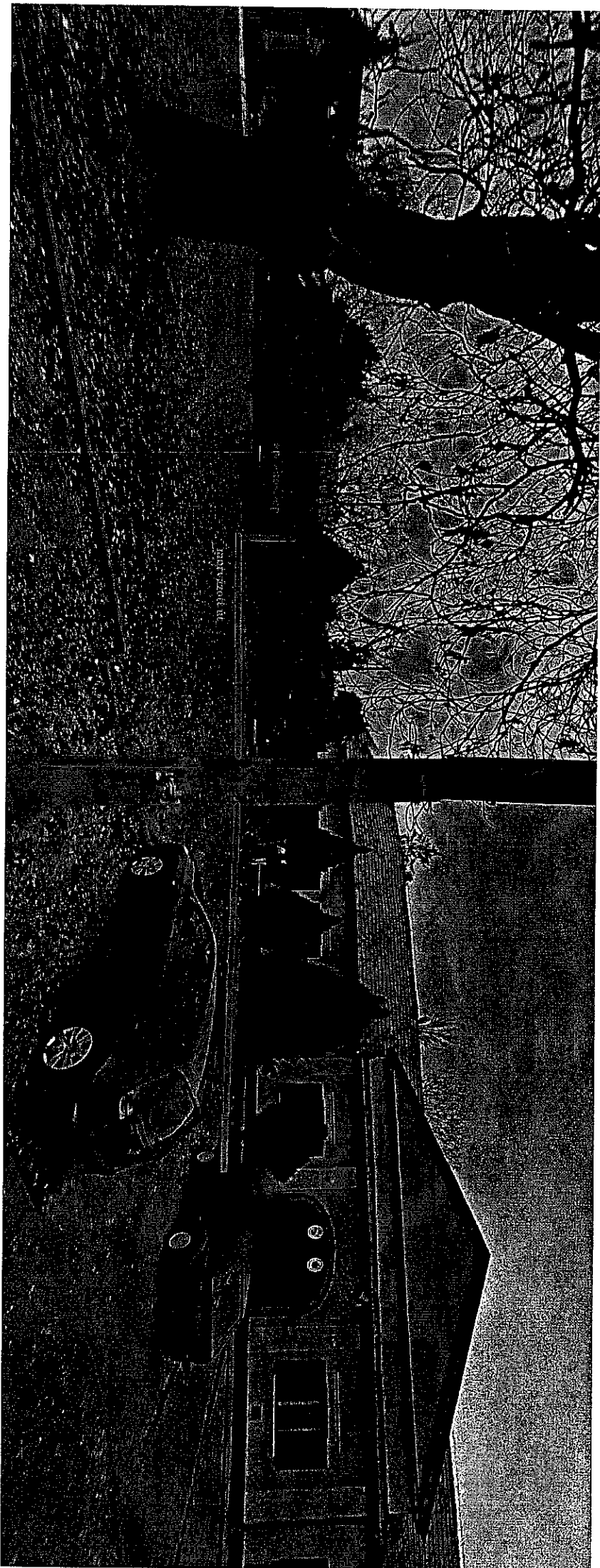
Zöldfelület

00,50

Zeneiskola
 kapubejáró

Zeneiskola





- 1, az emlékmű tervezett talpszélessége 30x30 cm
- 2, magassága 160 cm
- 3, felső mérete 25x25 cm
- 4, talpzata legyen 1x1 méter
- 5, az oszlop egyik oldalára kerülő felirat

az oszlop elülső oldalára kerülő felirat

„...Dabast, mint pusztát megszállván, noha még akkor nagyon kevesen volnának, az Isten dicsőségétől való buzgóságtól indítván mindjárt prédikátor tartásáról és szükséges épületek tételéről gondolkodtak...”
Idézet a „*Helvétziai Vallástételt tartó Alsó Dabasi Szent Ekklesiának Jegyző Könyvéből*”

az oszlop hátsó oldalára kerülő felirat

A Dabasi Református Gyülekezet a reformáció 500. évfordulóján ezzel az emlékoszloppal kívánja megjelölni azt a helyet, ahol első épülete állt, amelyet „Parochiális Háznak” neveztek és 1720-ban épült. Ebben az épületben tartották elődeink az istentiszteleteket 1793-ig.

az oszlop jobb oldalára kerülő jel

Kálvin-csillag

az oszlop bal oldalára kerülő felirat

soli deo gloria

A betűk, az oszlopon, véséssel kerülnek kialakításra.

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: 12-156/2016.

ELŐTERJESZTÉS

Huszár Ildikó Dabas, Új utca 6. szám alatti ingatlanának felajánlásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Huszár Ildikó 2370 Dabas, Új utca 6. szám alatti lakos felajánlotta megvásárlásra Dabas Város Önkormányzatának a fent nevezet helyszínen lévő, 2734 hrsz-ú, lakóház és udvar megnevezésű, 1620 m² nagyságú ingatlanát

Az ingatlan irányárát a kérelmező **13,5 MFt** értékben határozta meg.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

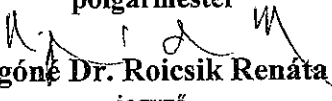
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **nem járul hozzá** a *dabasi 2734 hrsz-ú, lakóház, udvar megnevezésű, 1620 m² nagyságú ingatlan megvásárlásához, pénzügyi fedezet hiánya miatt.*

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: polgármester

Dabas, 2016. július 13.

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Kőszegi Zoltán
polgármester

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző



DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: 12-157/2016.

ELŐTERJESZTÉS

A 11/2016. (II.4.) számú Ök. határozat módosításának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Majoros Gábor (2371 Dabas, szent János út 129.) a 11/2016. (II.4.) számú Ök. határozat módosítását kérte önkormányzathoz írt megkeresésében, miszerint a lentebb olvasható határozattal szemben az eladási ár 2 000 Ft/m² legyen a 10 000 Ft/m² helyett.

A 11/2016. (II.4.) számú Ök. határozat:

„Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** az önkormányzati tulajdonú, dabasi 777 hrsz -ú, beépített terület megnevezésű, 1013 m² nagyságú ingatlanból kb. 700 m² nagyságú ingatlanrész értékesítéséhez 10 000 Ft/m² eladási áron a területmegosztást követően, mely során továbbra is biztosítani szükséges a telefon központ megközelítését.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés és mindennemű költségeket a vevő viseli.”

Kérelmező kérését az ingatlan szabálytalan alakjával, keskeny bejáróval, közmű mentességével valamint, úthasználati szorgalmi joggal terhelt UPC épülete miatt indokolta.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **nem járul hozzá** a 11/2016. (II.4.) számú Ök. határozat módosításához, miszerint a dabasi 777 hrsz -ú, beépített terület megnevezésű, 1013 m² nagyságú ingatlanból kb. 700 m² nagyságú ingatlanrész 10 000 Ft/m² eladási árát 2 000 Ft/m² -re változtassa.

A fent nevezett ingatlan az Önkormányzat távlati fejlesztési területe közé tartozik.

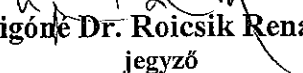
Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: polgármester

Dabas, 2016. szeptember 5.

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Kőszegi Zoltán
polgármester


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: 12-158/2016.

ELŐTERJESZTÉS

Majerné Ihos Borbála ingatlan felajánlásának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Majerné Ihos Borbála 2373 Dabas, Vacsí út 8. szám alatti lakos felajánlotta megvásárlásra Dabas Város Önkormányzatának Dabas-Sáriban a Nyárfasor utcában elhelyezkedő, 040/4 hrsz-ú, szántó megnevezésű, 3365 m² nagyságú ingatlant.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **nem járul hozzá** a *dabasi 040/4 hrsz-ú, szántó megnevezésű, 3365 m² nagyságú ingatlan megvásárlásához, pénzügyi fedezet hiánya miatt.*

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: polgármester

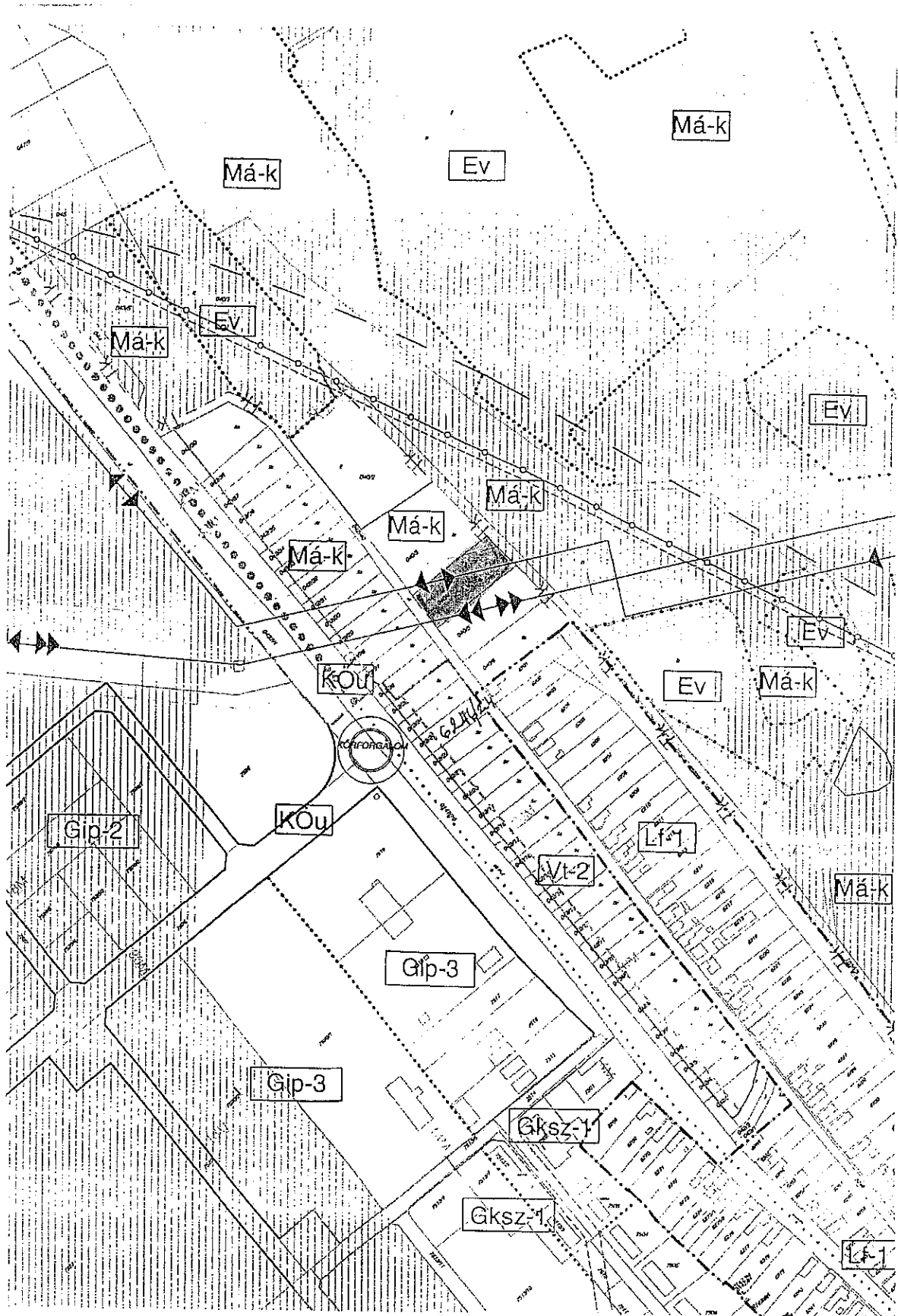
Dabas, 2016. szeptember 5.

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Köszegi Zoltán
polgármester


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda



DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: 12-159/2016.

ELŐTERJESZTÉS

A dabasi 303,304 és a 305 hrsz.-ú ingatlanok telekalakítási ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Dabas város Önkormányzata 2016. április 25-én értékesítette Molnár Gábor és felesége részére a dabasi 304 hrsz.-ú, 704 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlant 3608 Ft/m² áron.

Az ingatlan átadása kapcsán a kitűzés folyamán szembesültünk azzal a ténnyel, hogy a Kaparási út villanyoszlopa és az árok műtárgyak az ingatlan részét alkotják, valamint a bal oldali telekhatárt az aszfaltozott útburkolat adja.

Az Építéshatóság és a 304, 305 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosaival közösen került kialakításra a 414/2016 munkaszámú, E-47/2016, 714/2016 számú változási vázrajz, mely során a fent megnevezett problémák megoldásra kerülnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul** a 414/2016 munkaszámú, E-47/2016, 714/2016 számú változási vázrajz szerinti földrészletek megosztásához.

A kialakuló 303/4 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosnak átadott 16 m² nagyságú ingatlanrész értéke 100 Ft.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Az eljárás mindennemű költségeit az Önkormányzat viseli.

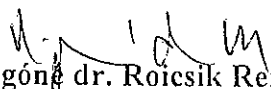
Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: polgármester

Dabas, 2016. szeptember 5.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: ---.

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

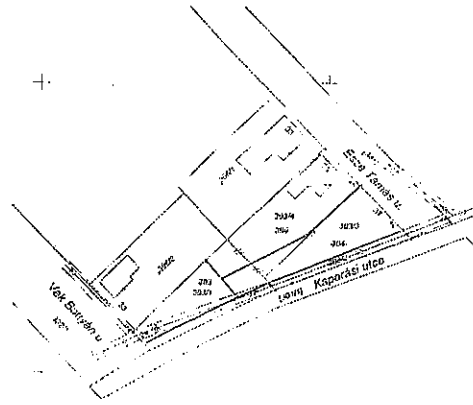
A határozatot kapja: Képviselő – testület, Kérelmezők

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 303, 304, 305 helyrajzi számú földterületek megosztásáról.

Méretarány: 1:1000

EOV



Változás előtti állapot				Változás utáni állapot				Művelési mód
Hely	Alkalmazás	Térület m ²	AK	Hely	Alkalmazás	Térület m ²	AK	
303	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245	303	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245	Mezőgazdasági terület
304	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245	304	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245	Mezőgazdasági terület
305	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245	305	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245	Mezőgazdasági terület

Helyszín: Dabas, 2016. május 14. napján

A földterület megosztása és a földterület méretének megállapítása a helyrajzi számok alapján, az EÖV szerinti szabványok alapján.

Mérőirodó: MÉTER BT.
 Művezető: ...



Zárójelentés: ...

Művelet megnevezése: ...
 Munka megnevezése: ...

Az EÖV szerinti állapotok a helyrajzi számok alapján.

Hely	Alkalmazás	Térület m ²	AK
303	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245
304	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245
305	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245

Hely	Alkalmazás	Térület m ²	AK
303	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245
304	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245
305	Mezőgazdasági terület	0,2245	0,2245

DABAS Város ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Gazdasági Bizottság
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

Szám: 12-160/2016.

ELŐTERJESZTÉS

Helyiségbérlet kérelmének ügye

Tisztelt Gazdasági Bizottság!

A Dabasi Polgármesteri Hivatal földszinti volt Temetkezési Iroda helyiségeit szeretné bérbe venni a most alakuló SpeedPrint Szolgáltató és Kereskedelmi Bt. (2373 Dabas, Luther u. 3. , cégvezető Viola Éva). Az ingatlanban gyorsnyomdát, fénymásoló egységet, plakátnyomtatót szeretnének üzemeltetni, ill. művészeti kellékek árusítását szeretnék megvalósítani.

A helyiségek díjai: - bérleti díja 90 000 Ft+ áfa azaz 114 300 Ft, valamint
- rezsi költségek díja 19 623 Ft/hó.

A bérleti szerződés határozott időre szólna 2016. 09.01- 2021. 08. 31-ig.

A Kérelmezőnek 1 havi bérleti díjnak megfelelő kauciót szükséges fizetni.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Bizottság elé:

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága **hozzájárul** a 2267/2 hrsz-on nyilvántartott, természetben 2370 Dabas, Szent István tér 1/b ingatlanból 35 m² nagyságú, földszinti, külön bejáratú iroda és hozzá tartozó helyiségek bérbe adásához a SpeedPrint Szolgáltató és Kereskedelmi Bt. részére határozott időre 2016. 09.01- 2021. 08. 31-ig.

A helyiségek díjai:

- bérleti díja 90 000 Ft+ áfa azaz 114 300 Ft, valamint
- rezsi költségek díja 19 623 Ft/hó.

A Kérelmezőnek egy havi bérleti díjnak megfelelő kauciót szükséges fizetni, amennyiben rendeltetésszerű használat áll fent a bérleti idő alatt, úgy visszajár ez az összeg.

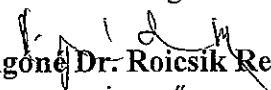
Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: polgármester

Dabas, 2016. szeptember 8.

Bennárik Ferenc sk.
bizottsági elnök

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapja: Ügyfél, Irattár, Gazdasági Iroda