

A megye megnevezése, székhelye:
PEST

Irányító szerv:

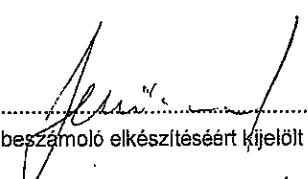
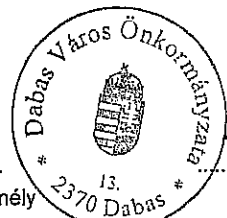
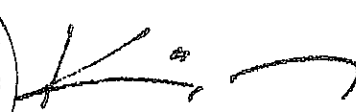
számjel

730369	1254	13	0600	841105
PIR-törzsszám	Szektor	Megye	PÜK	Szakágazat

A költségvetési szerv megnevezése, székhelye:
DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2370 Dabas Szent István tér 1/b

2014 Összevont (konszolidált) beszámoló

a beszámoló elkészítéséért kijelölt felelős személy a szerv vezetője

mérlegképes regisztrációs szám:
 vagy
 könyvvizsgálói kamarai tagszám:

Kelt Dabas, 2015. év. március hó. 10 nap

Kelt Dabas, 2015. év. március hó. 10 nap

Kapcsolattartó, ill. felvilágosítást nyújtó személy:
Hegyházi György Antal (név)
29-561-237 (telefon)

Az irányító szerv részéről ellenőrizte:
 (név)
 (telefon)

Kelt.....,év.....hó.....nap

Tartalomjegyzék	
Szám	Oldal megnevezés
K01	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K1.-K8. Költségvetési kiadások
K02	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B1. - B7. költségvetési bevételek
K03	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K9. Finanszírozási kiadások
K04	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek
K12	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg
K13	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás

Összevont (konsolidált) beszámoló

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Megye: 13 Pénzügyi körzet: 0600

Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2014.KONSZ

Ünnesnapok jegyzéke	
Szám	Ünnap megnevezés

Száma	Leírás	Költségek		Konszolidált összeg
		Költséghálós előirányzat	Konszolidált	
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	107 941	0	107 941
45	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	751 493	0	751 493
46	Küldetések kiadásai (K341)	25 289	0	25 289
47	Reklám- és propagandakiadások (K342)	2 570	0	2 570
48	Küldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	27 869	0	27 869
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	143 617	0	143 617
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	137 328	0	137 328
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K355)	286 668	0	286 668
52	ebből: államháztartáson belül (K355)	0	0	0
53	ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai (K353)	0	0	0
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	0	0	0
55	ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztése (K354)	0	0	0
56	ebből: hitelviszonyt megteremtő értékpapírok árfolyamkülönbözete (K354)	0	0	0
57	ebből: deviza különbözletek realizált árfolyamvesztése (K354)	0	0	0
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	25 206	0	25 206
59	Különbő befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+56) (K35)	592 819	0	592 819
60	Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)	1 627 083	0	1 627 083
61	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0	0	0
62	Családi támogatások (=63+...+73) (K42)	4 799	0	4 799
63	ebből: családi pótlék (K42)	0	0	0
64	ebből: anyasági támogatás (K42)	0	0	0
65	ebből: gyermekgondozási segély (K42)	0	0	0
66	ebből: gyermeknevelési támogatás (K42)	0	0	0
67	ebből: gyermekjuttatással kapcsolatos szabadság megtérítése (K42)	0	0	0
68	ebből: életkezdési támogatás (K42)	0	0	0
69	ebből: otthonteremtési támogatás (K42)	0	0	0
70	ebből: gyermekjuttatás megelégzése (K42)	0	0	0
71	ebből: GYES-en és GYED-en lévőkhöz halmozott költségek célzott támogatása (K42)	0	0	0
72	ebből: óvodázásai támogatás (Gyvt. 20/C. §) (K42)	0	0	0
73	ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)	4 799	0	4 799
74	Pénzügyi támogatások, kölcsönök (K43)	78	0	78
75	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=76+...+82) (K44)	1 498	0	1 498
76	ebből: ápolási díj (K44)	0	0	0
77	ebből: fogyatékossági támogatás és vakság- és vakok szandvjáradéka (K44)	0	0	0
78	ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)	0	0	0
79	ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása (K44)	0	0	0
80	ebből: mozgáskorlátozottak munkaképességük illetve egészségkárosodottak keret-kiegészítése (K44)	0	0	0
81	ebből: kormányhivatalok által folyósított közgyógyellátás [Szocrtv.50.§ (1)-(2) bek.] (K44)	0	0	0
82	ebből: cukorbeteg támogatása (K44)	0	0	0
83	ebből: helyi megállapítású közgyógyellátás [Szocrtv.50.§ (3) bek.] (K44)	1 498	0	1 498
84	ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alapból folyósított passzív ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utókétség-térítés (K45)	21 610	0	21 610
85	ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járadéka (K45)	0	0	0

PIR: 730369
Összevont (konszolidált) beszámoló
DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Megye: 13 Pénzügyi körzet: 0600
Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2014.KONSZ

K01 Önkormányzati (hátrétegzett) konszolidált beszámoló		K8 Költségvetési kiadások	
Költségvetési kiadások		Költségvetési kiadások	Konszolidált összesen
1	2	3	4
129	ebből: Európai Unió (K501)	0	0
130	Elvonások és befizetések (K502)	27 633	27 633
131	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre (K503)	0	0
132	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (=133+...+142) (K504)	438	438
133	ebből: központi költségvetési szervek (K504)	0	0
134	ebből: központi kezelésű előirányzatok (K504)	0	0
135	ebből: fejlesztés célú előirányzatok EU-s programokra és azok hazai láthatársztrózása (K504)	0	0
136	ebből: egyéb fejlesztés célú előirányzatok (K504)	0	0
137	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K504)	0	0
138	ebből: elkülönített állami pénzalapok (K504)	0	0
139	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K504)	438	438
140	ebből: társulások és költségvetési szervek (K504)	0	0
141	ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szervek (K504)	0	0
142	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek (K504)	0	0
143	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése államháztartáson belülrre (=144+...+153) (K505)	0	0
144	ebből: központi költségvetési szervek (K505)	0	0
145	ebből: központi kezelésű előirányzatok (K505)	0	0
146	ebből: fejlesztés célú előirányzatok EU-s programokra és azok hazai láthatársztrózása (K505)	0	0
147	ebből: egyéb fejlesztés célú előirányzatok (K505)	0	0
148	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K505)	0	0
149	ebből: elkülönített állami pénzalapok (K505)	0	0
150	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K505)	0	0
151	ebből: társulások és költségvetési szervek (K505)	0	0
152	ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szervek (K505)	0	0
153	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek (K505)	0	0
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (=155+...+164) (K506)	80 822	80 822
155	ebből: központi költségvetési szervek (K506)	700	700
156	ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)	0	0
157	ebből: fejlesztés célú előirányzatok EU-s programokra és azok hazai láthatársztrózása (K506)	0	0
158	ebből: egyéb fejlesztés célú előirányzatok (K506)	0	0
159	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (K506)	0	0
160	ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)	0	0
161	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)	2 965	2 965
162	ebből: társulások és költségvetési szervek (K506)	77 157	77 157
163	ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)	0	0
164	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek (K506)	0	0
165	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (>=166) (K507)	0	0
166	ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság tartozásai miatti kifizetések (K507)	0	0
167	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (=168+...+178) (K508)	0	0
168	ebből: egyházi jogi szervezetek (K508)	0	0
169	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)	0	0
170	ebből: egyéb civil szervezetek (K508)	0	0
171	ebből: hálalások (K508)	0	0

K01 Önkormányzati (mármint szervei) konszolidált beszámoló		K1-K8: Költségvetési kiadások		
2014	2013	Konszolidált beszámoló	Konszolidált beszámoló	
2014	2013	2014	2013	
258	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=259+...+269) (K88)	19 150	0	19 150
259	ebből: egyházi jogi személyek (K88)	0	0	0
260	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K88)	7 350	0	7 350
261	ebből: egyéb civil szervezetek (K88)	0	0	0
262	ebből: háztartások (K88)	0	0	0
263	ebből: pénzügyi vállalkozások (K88)	0	0	0
264	ebből: állami (többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások) (K88)	0	0	0
265	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K88)	11 800	0	11 800
266	ebből: egyéb vállalkozások (K88)	0	0	0
267	ebből: Európai Unió (K88)	0	0	0
268	ebből: kormányok és nemzeti köznevelési szervezeteik (K88)	0	0	0
269	ebből: egyéb külföldiek (K88)	0	0	0
270	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=209+210+221+232+243+245+257+258) (K8)	25 289	0	25 289
271	Költségvetési kiadások (=20+21+60+127+194+203+208+270) (K1-K8)	4 217 955	0	4 217 955

PIR: 730369
Összevont (konszolidált) beszámoló
DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Megye: 13 Pénzügyi körzet: 0600
Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2014.KONSZ

K02 - Önkormányzat (irányító szerv) konszolidált beszámoló B1 - B7 költségvetési bevételek		Költséghelyi költségvetés	Központi költségvetés	Származéki költségvetés
Szám	Név	B1	B2	B3
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	257 451	0	257 451
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	335 409	0	335 409
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékezetési feladatainak támogatása (B113)	185 827	0	185 827
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	18 917	0	18 917
05	Működési célú központosított előirányzatok (B115)	30 543	0	30 543
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai (B116)	269 870	0	269 870
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	1 098 017	0	1 098 017
08	Elvonások és beltrételek bevételei (B12)	14 317	0	14 317
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásokból származó megtérítések államháztartáson belülről (B13)	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök vissza térülése államháztartáson belülről (=11+...+20) (B14)	12 156	0	12 156
11	Ebből: központi költségvetési szervek (B14)	0	0	0
12	Ebből: központi kezelési előirányzatok (B14)	0	0	0
13	Ebből: fejlesztési előirányzatok EU-s programokra és azok hazai finanszírozása (B14)	0	0	0
14	Ebből: egyéb fejlesztési előirányzatok (B14)	0	0	0
15	Ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B14)	0	0	0
16	Ebből: elköltött állami pénzalapok (B14)	0	0	0
17	Ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B14)	12 156	0	12 156
18	Ebből: társulások és költségvetési szervek (B14)	0	0	0
19	Ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szervek (B14)	0	0	0
20	Ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek (B14)	0	0	0
21	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=21+...+31) (B15)	0	0	0
22	Ebből: központi költségvetési szervek (B15)	0	0	0
23	Ebből: központi kezelési előirányzatok (B15)	0	0	0
24	Ebből: fejlesztési előirányzatok EU-s programokra és azok hazai finanszírozása (B15)	0	0	0
25	Ebből: egyéb fejlesztési előirányzatok (B15)	0	0	0
26	Ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B15)	0	0	0
27	Ebből: elköltött állami pénzalapok (B15)	0	0	0
28	Ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B15)	0	0	0
29	Ebből: társulások és költségvetési szervek (B15)	0	0	0
30	Ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szervek (B15)	0	0	0
31	Ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek (B15)	0	0	0
32	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről (=32+...+42) (B16)	1 040 952	0	1 040 952
33	Ebből: központi költségvetési szervek (B16)	194 855	0	194 855
34	Ebből: központi kezelési előirányzatok (B16)	0	0	0
35	Ebből: fejlesztési előirányzatok EU-s programokra és azok hazai finanszírozása (B16)	16 728	0	16 728
36	Ebből: egyéb fejlesztési előirányzatok (B16)	0	0	0
37	Ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	812 878	0	812 878
38	Ebből: elköltött állami pénzalapok (B16)	4 229	0	4 229
39	Ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	12 112	0	12 112
40	Ebből: társulások és költségvetési szervek (B16)	0	0	0
41	Ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	150	0	150
42	Ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek (B16)	0	0	0
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	2 165 442	0	2 165 442

KÖZ-Önkormányzati (irányító szerv) konszolidált beszámoló - BIL - B7 - költségvetés-bevételek		Közzététel időpontja	Közzététel száma	Közzététel típusa
1.	2.	3.	4.	5.
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)		593 202	0
45	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)		0	0
46	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=47+...+56) (B23)		0	0
47	ebből: központi költségvetési szervek (B23)		0	0
48	ebből: központi kezelési előirányzatok (B23)		0	0
49	ebből: fejlesztési előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B23)		0	0
50	ebből: egyéb fejlesztési előirányzatok (B23)		0	0
51	ebből: társfinanszírozás pénzügyi alapjai (B23)		0	0
52	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B23)		0	0
53	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B23)		0	0
54	ebből: társulások és költségvetési szervek (B23)		0	0
55	ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szervek (B23)		0	0
56	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek (B23)		0	0
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=58+...+67) (B24)		0	0
58	ebből: központi költségvetési szervek (B24)		0	0
59	ebből: központi kezelési előirányzatok (B24)		0	0
60	ebből: fejlesztési előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B24)		0	0
61	ebből: egyéb fejlesztési előirányzatok (B24)		0	0
62	ebből: társfinanszírozás pénzügyi alapjai (B24)		0	0
63	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B24)		0	0
64	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B24)		0	0
65	ebből: társulások és költségvetési szervek (B24)		0	0
66	ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szervek (B24)		0	0
67	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek (B24)		0	0
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)		26 262	0
69	ebből: központi költségvetési szervek (B25)		26 262	0
70	ebből: központi kezelési előirányzatok (B25)		0	0
71	ebből: fejlesztési előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)		0	0
72	ebből: egyéb fejlesztési előirányzatok (B25)		0	0
73	ebből: társfinanszírozás pénzügyi alapjai (B25)		0	0
74	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)		0	0
75	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B25)		0	0
76	ebből: társulások és költségvetési szervek (B25)		0	0
77	ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szervek (B25)		0	0
78	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek (B25)		0	0
79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)		619 464	0
80	Működéselméletek jövedelemadói (=81+82+83) (B311)		0	0
81	ebből: személyi jövedelemadó (B311)		0	0
82	ebből: magánjogi jogviszonyának megszűnéséhez kapcsolódó egyes jövedelmek különbözlete (B311)		0	0
83	ebből: termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó (B311)		0	0
84	Társaságok jövedelemadói (=85+...+92) (B312)		0	0
85	ebből: társasági adó (B312)		0	0
86	ebből: társas vállalkozások különbözlete (B312)		0	0

PIR: 730369
Összevont (konszolidált) beszámoló
DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Megye: 13 Pénzügyi körzet: 0600
Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2014.KONSZ

#	Név	K02. Önkormányzati (irányító szerv) konszolidált beszámoló - Bal - B/1. Költségvetési bevételek		Konszolidált összeg
		Előirányozott	Kiegészítő	
130	ebből: egygyezvnyártek 10 %-os befizetési kötelezettsége (B351)	0	0	0
131	ebből: egygyezvnyártek segédnyártek ismertetés utánt befizetések [2006. évi XCVIII. tv. 36. § (4) bek.] (B351)	0	0	0
132	ebből: egygyezvnyárteknél többletnek számító kockázati részekből származó bevételek [2006. évi XCVIII. tv. 42. §] (B351)	0	0	0
133	ebből: népegészségügyi termékadó (B351)	0	0	0
134	ebből: ártóanyagok adó (B351)	0	0	0
135	ebből: pénzügyi tranzakciós illeték (B351)	0	0	0
136	ebből: bírszafizetési adó (B351)	0	0	0
137	ebből: reklámadó (B351)	0	0	0
138	Fogyasztási adók (=139+140+141) (B352)	0	0	0
139	ebből: jövedéki adó (B352)	0	0	0
140	ebből: regisztrációs adó (B352)	0	0	0
141	ebből: energiaadó (B352)	0	0	0
142	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0	0	0
143	Gépjárműadó (=144+...+147) (B354)	87 863	0	87 863
144	ebből: belső gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része (B354)	0	0	0
145	ebből: belső gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	87 863	0	87 863
146	ebből: külfordít. gépjárművek adója (B354)	0	0	0
147	ebből: gépjármű üzemeltetési adó (B354)	0	0	0
148	Egyéb áhhasználati és szolgáltatási adók (=149+...+164) (B355)	4 270	0	4 270
149	ebből: kulturális adó (B355)	0	0	0
150	ebből: baleseti adó (B355)	0	0	0
151	ebből: múltidézési létesítmények központi nyaklétesítmény Pénzügyi A/Alapha törvény kötelező befizetése (B355)	0	0	0
152	ebből: környezetvédelmi termékadój (B355)	0	0	0
153	ebből: belföldi szeszadó (B355)	0	0	0
154	ebből: szeszadój (B355)	0	0	0
155	ebből: szeszadój (B355)	0	0	0
156	ebből: tonózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)	0	0	0
157	ebből: utajáratási díj (B355)	4 270	0	4 270
158	ebből: vízkészletadój (B355)	0	0	0
159	ebből: állami vadászjegyek díjai (B355)	0	0	0
160	ebből: erdővédelmi járulékok (B355)	0	0	0
161	ebből: földvédelmi járulékok (B355)	0	0	0
162	ebből: halászati hasznabérleti díj (B355)	0	0	0
163	ebből: hulladékterhelési járulékok (B355)	0	0	0
164	ebből: korábbi évek megszűnt adóimnei átlózkodó fizetéséből befolyt bevételek (B355)	0	0	0
165	Termékek és szolgáltatások adói (=17+138+142+143+148) (B35)	654 242	0	654 242
166	Egyéb köznevelési bevételek (=167+...+178) (B36)	15 132	0	15 132
167	ebből: céginformációs bevételek (B36)	0	0	0
168	ebből: eljárási illetékek (B36)	0	0	0
169	ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)	75	0	75
170	ebből: felügyeleti díjak (B36)	0	0	0
171	ebből: szociális hozzájárulási adó (B36)	0	0	0
172	ebből: mezőgazdasági termelési értékelési díjak és más természetű kockázatok kezeléséről szóló törvény szerinti kárenyhítési hozzájárulás (B36)	0	0	0

PIR: 730369
Öszevont (konszolidált) beszámoló
DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Megyer: 13 Pénzügyi körzet: 0600
Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2014.KONSZ

KÖZ-Önkormányzati (arányító szerv): konszolidált beszámoló - B1		B7	Költségvetési bevételek
Működési		Működési	Működési
Működési		Működési	Működési
173	ebből: környezetvédelmi bírság (B36)	0	0
174	ebből: természetvédelmi bírság (B36)	0	0
175	ebből: műemlékvédelmi bírság (B36)	0	0
176	ebből: építési bírság (B36)	0	0
177	ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabálysértések után kiszabott közlekedési bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)	1 726	1 726
178	ebből: egyéb bírság (B36)	8 713	8 713
179	Közhatalmi bevételek (93+94+104+109+165+166) (B3)	790 070	790 070
180	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	228	228
181	Szolgáltatások ellenértéke (>=182+183) (B402)	148 650	148 650
182	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevételek (B402)	74 316	74 316
183	ebből: urak használatá ellenében beszédtet használati díj, pótdíj, elektronikus tölf) (B402)	0	0
184	Kézrejtett szolgáltatások ellenértéke (>=185) (B403)	26 584	26 584
185	ebből: államháztartáson belül (B403)	15 686	15 686
186	Tulajdonosi bevételek (>=187+...+192) (B404)	8 975	8 975
187	ebből: vadászati jog bérbeadásából származó bevétel (B404)	0	0
188	ebből: önkormányzati vagy von üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)	0	0
189	ebből: önkormányzati vagy von üzemeltetésébe adásból származó bevétel (B404)	0	0
190	ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)	0	0
191	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék (B404)	0	0
192	ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)	0	0
193	Ellátási díjak (B405)	58 656	58 656
194	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	52 473	52 473
195	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	84 196	84 196
196	Kamatbevételek (>=197+198+199) (B408)	16 415	16 415
197	ebből: államháztartáson belül (B408)	0	0
198	ebből: befektetési jegyek kamatbevételei (B408)	0	0
199	ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B408)	0	0
200	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=201+...+204) (B409)	2 361	2 361
201	ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség (B409)	0	0
202	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B409)	2 361	2 361
203	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége (B409)	0	0
204	ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B409)	0	0
205	Egyéb működési bevételek (>=205+207+208) (B410)	7 634	7 634
206	ebből: biztosító által fizetett kártérítés (B410)	26	26
207	ebből: szerződésben vállalt kötelezettségek elmulasztásához kapcsolódó bevételek, káreseményekkel kapcsolatosan kapott bevételek, biztosítási bevételek, visszatérítendő (bancdél), banapénz (B410)	582	582
208	ebből: költségek visszatérítési (B410)	596	596
209	Működési bevételek (=180+181+184+186+193+...+196+200+205) (B4)	406 172	406 172
210	Immateriális javak értékesítése (>=211) (B51)	0	0
211	ebből: kioldó egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár (B51)	0	0
212	Ingatlanok értékesítése (>=213) (B52)	15 215	15 215
213	ebből: termelői-eladás bevételei (B52)	5 120	5 120
214	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	757	757
215	Részesedések értékesítése (>=216) (B54)	0	0

Száma	Leírás	K02 Önkormányzati (irányító szerv) konszolidált beszámoló: B1, B7 költségesítés bevételek		Konszolidált összeg
		Konszolidált költség	Konszolidált bevétel	
216	ebből: privatizációból származó bevétel (B54)	0	0	0
217	Részvételek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0	0	0
218	Felhalmozási bevételek (=210+212+214+215+217) (B5)	15 972	0	15 972
219	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0	0	0
220	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök vissza térülése államháztartáson kívülről (=221+...+231) (B62)	72	0	72
221	ebből: egyházi jogi személyek (B62)	0	0	0
222	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B62)	0	0	0
223	ebből: egyéb civil szervezetek (B62)	0	0	0
224	ebből: háztartások (B62)	72	0	72
225	ebből: pénzügyi vállalkozások (B62)	0	0	0
226	ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B62)	0	0	0
227	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B62)	0	0	0
228	ebből: egyéb vállalkozások (B62)	0	0	0
229	ebből: Európai Unió (B62)	0	0	0
230	ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B62)	0	0	0
231	ebből: egyéb külföldiek (B62)	0	0	0
232	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+243) (B63)	4 875	0	4 875
233	ebből: egyházi jogi személyek (B63)	0	0	0
234	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B63)	0	0	0
235	ebből: egyéb civil szervezetek (B63)	0	0	0
236	ebből: háztartások (B63)	4 875	0	4 875
237	ebből: pénzügyi vállalkozások (B63)	0	0	0
238	ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B63)	0	0	0
239	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B63)	0	0	0
240	ebből: egyéb vállalkozások (B63)	0	0	0
241	ebből: Európai Unió (B63)	0	0	0
242	ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B63)	0	0	0
243	ebből: egyéb külföldiek (B63)	0	0	0
244	Működési célú átvett pénzeszközök (=219+220+232) (B6)	4 947	0	4 947
245	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0	0	0
246	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök vissza térülése államháztartáson kívülről (=247+...+257) (B72)	2 174	0	2 174
247	ebből: egyházi jogi személyek (B72)	0	0	0
248	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B72)	0	0	0
249	ebből: egyéb civil szervezetek (B72)	0	0	0
250	ebből: háztartások (B72)	974	0	974
251	ebből: pénzügyi vállalkozások (B72)	0	0	0
252	ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B72)	0	0	0
253	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B72)	1 200	0	1 200
254	ebből: egyéb vállalkozások (B72)	0	0	0
255	ebből: Európai Unió (B72)	0	0	0
256	ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B72)	0	0	0
257	ebből: egyéb külföldiek (B72)	0	0	0
258	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+265) (B73)	404 587	0	404 587

PIR: 730369
Összevont (konszolidált) beszámoló
DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Megye: 13 Pénzügyi körzet: 0600
Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2014.KONSZ

K02 - Önkormányzati (irányító szerv) konszolidált beszámoló - B/L - B/7 - költségvetési bevételek		Konszolidált összeg	Konszolidált összeg	Konszolidált összeg
Száma	Név	B73	B73	B73
259	ebből: egyházi, jogi személyek (B73)	0	0	0
260	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B73)	1 500	0	1 500
261	ebből: egyéb civil szervezetek (B73)	0	0	0
262	ebből: házastársak (B73)	12 511	0	12 511
263	ebből: pénzügyi vállalkozások (B73)	0	0	0
264	ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B73)	0	0	0
265	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (B73)	0	0	0
266	ebből: egyéb vállalkozások (B73)	0	0	0
267	ebből: Európai Unió (B73)	390 576	0	390 576
268	ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek (B73)	0	0	0
269	ebből: egyéb költségvetések (B73)	0	0	0
270	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=245+246+258) (B7)	406 761	0	406 761
271	Költségvetési bevételek (=63+79+179+209+218+244+270) (B1-B7)	4 408 828	0	4 408 828

PIR: 730369
 Összevont (konszolidált) beszámoló
 DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
 Megye: 13 Pénzügyi körzet: 0600
 Szakág: 84.1105 Szektor: 1254 Időszak: 2014.KONSZ

Száma	Leírás	Közfelhalmozás		Közfelhalmozás	
		2014	2015	2014	2015
01	Hosszlejártó hitelek, kölcsönök törlesztése (>=02+03) (K9111)	238 768	0	238 768	0
02	ebből: pénzügyi vállalkozás (K9111)	238 768	0	238 768	0
03	ebből: fedezeti ügyletek netó kiadásai (K9111)	0	0	0	0
04	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	0	0	0	0
05	Rövid lejártú hitelek, kölcsönök törlesztése (>=06+07) (K9113)	0	0	0	0
06	ebből: pénzügyi vállalkozás (K9113)	0	0	0	0
07	ebből: fedezeti ügyletek netó kiadásai (K9113)	0	0	0	0
08	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+04+05) (K911)	238 768	0	238 768	0
09	Forgalmi célú beföldi értékpapírok vásárlása (>=10+11) (K9121)	0	0	0	0
10	ebből: befektetési jegyek (K9121)	0	0	0	0
11	ebből: kárpótlási jegyek (K9121)	0	0	0	0
12	Forgalmi célú beföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15) (K9122)	0	0	0	0
13	ebből: fedezeti ügyletek netó kiadásai (K9122)	0	0	0	0
14	ebből: befektetési jegyek (K9122)	0	0	0	0
15	ebből: kárpótlási jegyek (K9122)	0	0	0	0
16	Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása (K9123)	0	0	0	0
17	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása (>=18) (K9124)	0	0	0	0
18	ebből: fedezeti ügyletek netó kiadásai (K9124)	0	0	0	0
19	Beföldi értékpapírok kiadásai (=09+12+16+17) (K912)	0	0	0	0
20	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)	0	0	0	0
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0	0
22	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	904 319	-904 319	904 319	-904 319
23	Pénzeszközök befektetési elhelyezése (K916)	0	0	0	0
24	Pénzügyi lízing kiadásai (K917)	0	0	0	0
25	Központú kölcsönvétel sajátos finanszírozási kiadásai (K918)	0	0	0	0
26	Beföldi finanszírozás kiadásai (=08+19+...+25) (K91)	1 143 087	-904 319	1 143 087	-904 319
27	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921)	0	0	0	0
28	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922)	0	0	0	0
29	Külföldi értékpapírok beváltása (>=30) (K923)	0	0	0	0
30	ebből: fedezeti ügyletek netó kiadásai (K923)	0	0	0	0
31	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése (>=37+...+35) (K924)	0	0	0	0
32	ebből: nemzetközi fejlesztési szervezetek (K924)	0	0	0	0
33	ebből: más kormányok (K924)	0	0	0	0
34	ebből: külföldi pénzügyintézetek (K924)	0	0	0	0
35	ebből: fedezeti ügyletek netó kiadásai (K924)	0	0	0	0
36	Külföldi finanszírozás kiadásai (=27+28+29+31) (K92)	0	0	0	0
37	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)	0	0	0	0
38	Finanszírozási kiadások (=26+36+37) (K9)	1 143 087	-904 319	1 143 087	-904 319

K04 Önkormányzati (finanszírozó) konszolidált beszámoló		B8 Finanszírozás bevételek	
	Előző évi	2014	Konszolidált összeg
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=02) (B8111)	0	0
02	ebből: pénzügyi vállalkozás (B8111)	0	0
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=05) (B8113)	0	0
05	ebből: pénzügyi vállalkozás (B8113)	0	0
06	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+03+04) (B811)	0	0
07	Forgatási célú belső értékpapírok beváltása, értékesítése (>=08+09) (B8121)	36 000	36 000
08	ebből: befektetési jegyek (B8121)	0	0
09	ebből: kárpótlási jegyek (B8121)	0	0
10	Forgatási célú belső értékpapírok kibocsátása (B8122)	0	0
11	Befektetési célú belső értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0	0
12	Befektetési célú belső értékpapírok kibocsátása (B8124)	0	0
13	Belsőföldi értékpapírok bevételei (=07+10+11+12) (B812)	36 000	36 000
14	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	745 467	745 467
15	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0	0
16	Maradvány igénybevétele (=14+15) (B813)	745 467	745 467
17	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	23 119	23 119
18	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0	0
19	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	904 319	-904 319
20	Befűtők megszüntetése (B817)	0	0
21	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (>=22) (B818)	0	0
22	ebből: tulajdonosi kölcsönök visszafizetése (B819)	0	0
23	Belsőföldi finanszírozás bevételei (=06+13+16+...+21) (B81)	1 708 905	-904 319
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0	0
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0	0
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0	0
27	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele (>=28+29+30) (B824)	0	0
28	ebből: nemzetközi fejlesztési szervezetek (B824)	0	0
29	ebből: más kormányok (B824)	0	0
30	ebből: külföldi pénzügyek (B824)	0	0
31	Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+27) (B82)	0	0
32	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0	0
33	Finanszírozási bevételek (=23+31+32) (B8)	1 708 905	-904 319
			804 586

K12 - Önkormányzat (hátrébszerve) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg		Konszolidált	Konszolidált
Működés		Működés	Működés
		érték	érték
01	A/Immateriális javak (=A/II1+A/II2+A/II3)	49 707	0
02	A/II1-nyílt eszközök (=A/II1+...+A/II5)	18 582 301	0
03	A/II2-berkeletű pénzügyi eszközök (=A/II1+A/II2+A/II3)	706 131	0
04	A/II3-koncesszióba, vagyronkzeletébe adott eszközök (=A/II1+A/II2)	0	0
05	A)NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ BEFEKETEIT ESZKÖZÖK (=A/II1+A/II2+A/II3+A/II4)	19 338 139	0
06	B/II1-készletek (=B/II1+...+B/II5)	3 536	0
07	B/II2-ékeletű eszközök (=B/II1+B/II2)	26 010	0
08	B)NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ FORGÉSZKÖZÖK (=B/II1+B/II2)	29 546	0
09	C/II1-összű lejárati betétek	0	0
10	C/II2-pénzfutók, csekkok, betétkönyvek	2 194	0
11	C/II3-pénzfutók, devizaszámlák	687 047	0
12	C/II4-teljesen pénzeszközök	303	0
13	C)PÉNZESZKÖZÖK (=C/II1+...+C/II4)	689 544	0
14	D/II1-külsővetési évből esedékes követelések (=D/II1+...+D/II8)	127 627	0
15	D/II2-külsővetési évből követően esedékes követelések (=D/II1+...+D/II8)	0	0
16	D/II3-követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/II1+...+D/II7)	27 087	0
17	D)KÖVETÉLESEK (=D/II1+D/II2)	154 714	0
18	E)EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	51 703	0
19	F)AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F2+F3)	0	0
20	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	20 263 646	0
21	Nemzeti vagyon és egyéb eszközök inklúzióit értéke és változása	25 341 098	0
22	G/VI-felhalmozott eredmény	-6 756 494	0
23	G/VEszközök értékelhelykeletésének forrása	0	0
24	G/VI-méleg szentini eredmény	1 020 608	0
25	G)SAJÁT TŐKE (=G/VI+...+G/VI)	19 605 212	0
26	H/II1-külsővetési évből esedékes kötelezettségek (=H/II1+...+H/II9)	110 935	0
27	H/II2-külsővetési évből követően esedékes kötelezettségek (=H/II1+...+H/II9)	40 516	0
28	H/II3-külsővetési évből sajátos elszámolások (=H/II1+...+H/II7)	61 664	0
29	H)KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II1+H/II2)	213 115	0
30	DEGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
31	J)KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
32	K)PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K2+K3)	445 319	0
33	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+K)	20 263 646	0



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12-66/2015
Ügyintéző:
Telefon:

Tárgy:
Hiv. szám:
Melléklet:

ELŐTERJESZTÉS Közterületi Térfigyelő Rendszerről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Testület 189/2014. (X.08.) önkormányzati határozatában úgy döntött, hogy a közbiztonság növelését szolgáló Közterületi Térfigyelő Rendszert építtet ki a városban. A megvalósuló rendszer jelenleg 11 db fix kamerát tartalmaz. 2015 évben bővítése tervezett.

A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény rendelkezései a Közterület-felügyeletet is feljogosítják arra, hogy közterületen, közbiztonsági, illetve bűnmegelőzési célból, bárki számára nyilvánvalóan észlelhető módon képfelvevőt helyezzen el, és felvételt készítsen

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság e tárgykörben kiadott adatvédelmi állásfoglalása szerint a létrehozandó közterület-felügyeleti rendszert önkormányzati rendeletben kell szabályozni, illetve a térfigyelő rendszer működésének körülményeiről és felvételeiről adatkezelési szabályzat készítése javasolt. A rendeletnek tartalmaznia kell többek között - hogy a rendszer milyen célból jön létre, hogyan működik, milyen adatfajták kezelésére és milyen esetekben kerül sor, valamint az, hogy a rögzített adatokat pontosan meddig lehet tárolni.

Az információs és önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII törvény 20. § alapján előzetes tájékoztatási kötelezettség terheli az Önkormányzatot, hiszen az adatkezelés megkezdése előtt a lakossággal közölni kell a Térfigyelő Rendszer működését.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a határozati javaslatot, illetve a mellékelt rendelet tervezetét!

Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt lakossági tájékoztatót elfogadja, felhatalmazza a polgármestert annak aláírására és a közzétételére.

Határidő:2015. április 30.

Felelős: Kőszegi Zoltán, polgármester

Dabas, 2015.04.22

Kőszegi Zoltán
polgármester

5. §

A képfelnevők helyét a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

6. §

Közterületi Térfigyelő Rendszer Adatvédelmi Szabályzatát a rendelet 2. sz. melléklete szabályozza.

7. §

E rendelet 2015. május 1-jén lép hatályba.

Dabas, 2015.04.30.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

ZÁRADÉK:

A rendelet kihirdetve: 2015.

Dabas Város Önkormányzat Képviselő- testületének
...../2015. (.....). számú önkormányzati rendelete
a közterületi térfigyelő rendszerről

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a közterület- felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1 § (6) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

- (1) A rendelet hatálya Dabas Város közigazgatási területére terjed ki.
- (2) A közterületi térfigyelő rendszer azon műszaki eszközök összessége, amely biztosítja a közterületi képfelvétel jogszabályban előírt módon történő rögzítését és továbbítását.

2. §

Az Önkormányzat a jogellenes magatartások megelőzése, illetve ezen magatartások kiszűrése, a közbiztonság növelése, a közterületi rend biztosítása, a lakosság biztonságérzetének növelése és a jogsértések visszaszorítása céljából Dabas Város területén közterületi térfigyelő rendszert működtet.

3. §

Az Önkormányzat a közterületi felügyeleti rendszer üzemeltetésével és kezelésével a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységét, a közterület- felügyeletet bízza meg.

4. §

A közterület felügyelet a közterületi térfigyelő rendszer kezelésére, az azzal készített álló- és mozgókép felvételek rögzítésére, törlésére, felhasználására, továbbítására, valamint a fentiekben nem említett bármely más adatkezelésre kizárólag a közterület- felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvényben, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint, valamint a vonatkozó adatvédelmi szabályzatban foglaltak szerint jogosult.

Közterületi Térfigyelő Rendszer Adatvédelmi Szabályzat

Hatályos: 2015.május 1.

1. számú melléklet a/2015. (.....) számú önkormányzati rendelethez

Képfelvevők helye

Sorszám	Megnevezés	Kamerák száma
1.	Tatárszentgyörgyi út- Kossuth Lajos út sarok	2
2.	5. sz. főút-Vasút u. sarok	2
3.	5. sz. főút- Bartók Béla út sarok	2
4.	5. sz. főút-Inárcsi út	2
5.	Tabáni út vége a Bugyi felé vezető út	2
6.	Kapisztrán torony	1

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja

adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérynymat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele

adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges

adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése

közterület: a közhasználatra szolgáló minden olyan állami és önkormányzati tulajdonban álló terület, amelyet rendelkezésének megfelelően bárki használhat, ideértve a közterületnek közútként szolgáló és a magánterület a közforgalom számára a tulajdonos (használó) által megnyitott és kijelölt részét, továbbá az a magánterület, amelyet azonos feltételekkel bárki használhat

közterületi rend: a közterület rendeltetésszerű használatára, igénybevételére vonatkozó jogszabályok megtartása

A Térfigyelő Rendszer Adatvédelmi Szabályzat Magyarország Alaptörvénye, 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban: Info tv.), a 2013. évi V. törvény a Polgári törvénykönyvről, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény, a közterület- felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény rendelkezéseire figyelembevételével készült.

1. Közterületi térfigyelő rendszer adatvédelmi és adatbiztonsági szabályai

1.1. A térfigyelő rendszer fogalma

A Térfigyelő Rendszer azon műszaki eszközök összessége, amely biztosítja a közterületi képfelvétel jogszabályban előírt módon rögzítését és továbbítását.

1.2. A térfigyelő rendszer működési céljai

- a közbiztonság növelése, a közterület általános rendjének biztosítása
- a térfigyelő rendszer által lefedett területen található vagyon megóvása, felügyelet
- a közterület- felügyelet tevékenységének, a rendőrség bűnüldöző munkájának segítése
- a lakosság, a településre látogatók biztonságérzetének növelése, jogsértések visszaszorítása

1.3. Értelmező rendelkezés

személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés

hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez

tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri

2. Az adatkezelés

2.1. Az adatkezelés elvei

Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Az adatokat védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

2.2. Az adatkezelés jogalapja

Személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett hozzájárul. A térfigyelő rendszer alkalmazásához a hozzájárulás önkéntes, ráutaló magatartással történik. A rendszer alkalmazásáról a területen megjelenni kívánó személyek részére jól látható helyen, jól olvasható, tájékoztatást elősegítő módon, ismertetőt kell kihelyezni.

2.3. Az adatkezelés korlátai

A felvétel rögzítése helyszínén

- elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés, vagy a közlekedés szabályainak megsértése miatt indult büntető-, szabálysértési eljárásban, körözött személy vagy tárgy azonosítása vagy rendőri intézkedés jogszerűségének közigazgatási eljárásban történő vizsgálata céljából indult eljárásban
- elkövetett jogsértés miatt indított közigazgatási hatósági eljárásban
- rendőri intézkedés jogszerűségének megállapítására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban
- a felvételen szereplő személy, által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban használható fel.

2.4. Az adatkezelés időtartama

A kialakított térfigyelő rendszer a közterületen készült felvételeket rögzíti. 8 nap elteltével haladéktalanul törölni köteles kivéve, ha a felügyelő kezdeményezésére az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság eljárást indított, és erről a felügyelőt határidőn belül tájékoztatta. Ebben az esetben a felügyelő a rögzített felvételt az eljárására jogosult szerv vagy hatóság részére történő továbbításáig kezelheti azzal, hogy az adatkezelés időtartama nem haladhatja meg a 30 napot.

3. Dabasi Térfigyelő Rendszer általános jellemzői

3.1. A Közterületi Térfigyelő rendszer üzemeltetése és kezelése

A térfigyelő rendszer Dabas Város Önkormányzat tulajdona. Az Önkormányzat a Térfigyelő Rendszer üzemeltetésével és kezelésével a Közterület- felügyeletet bízta meg. A felvételek 0-tól 24 óráig, folyamatosan készülnek, és kerülnek rögzítésére. Folyamatos megfigyelés nem történik.

3.2. A Térfigyelő rendszerhez tartozó kamerák helye:

Sorszám	Megnevezés	Kamerák száma
1.	Tatárszentgyörgyi út- Kossuth Lajos út sarok	2
2.	5. sz. főút-Vasút u. sarok	2
3.	5. sz. főút- Bartók Béla út sarok	2
4.	5. sz. főút-Inárcsi út	2
5.	Tabáni út vége a Bugyi felé vezető út	2
6.	Kapisztrán torony	1
Összesen		11

3.3. Adatmentés, adattárolás, adatovábbítás:

A képfelvevőt a közterület- felügyelet kezeli. A kialakított rendszer a közterületen készült felvételeket rögzíti és megőrzi. A rendszerről való adatmentés csak az erre feljogosított és kioktatott személyek, adott mobil számítógépén keresztül, a helyszínen, az adott kamerák routerének WIFI környezetében lehetséges.

A számítógépen további jogosultság korlátokkal védetten futtatható kliens szoftver segítségével lehetséges a kívánt adat letöltése illetve helyben az online monitorozás is.

A kameráknál a visszaellenőrzést a következők tehetik meg:

- polgármester
- jegyző
- rendőrség

A közterület felügyeletnek üzemeltetési naplót kell vezetni, melyben a következő bejegyzések kerülnek:

- reggeli állapot ellenőrzés eredménye (kamerák állapota, rögzítő stb.)
- visszaellenőrzés ideje, ellenőrzést végző személy neve, téma
- egyéb észrevételek

A naplót olyan módon kell vezetni, hogy egyértelműen megállapítható legyen a felhasznált adathordozók megjelölése és a bekövetkezett eseményre tekintettel tett intézkedés.

A rögzített felvétel a közterület-felügyeletről szóló törvény 7§ (6) bekezdésében foglalt felhasználási célból- bizonyítási eszközként- a büntető és szabálysértési eljárásra jogosult szerv írásbeli megkeresésére továbbítható, az eljárás lefolytatására jogosult szerv által biztosított adathordozó eszközön. A rögzített képfelvétel adathordozóra történő mentése az eljárásra jogosult közreműködésével történik. Az adattovábbítást a Szabályzat 2. számú mellékletére fel kell vezetni.

3.4. Informatikai biztonság

A hordozható számítógép állandó használatára a közterület-felügyelet jogosult. A közterület- felügyeletnek ismernie kell a jelszavakat, valamint az átadott berendezés használatára vonatkozó előírásokat. A közterület- felügyelet anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozik, ha nem rendeltetésszerűen, illetve az Informatikai Biztonsági Szabályzatnak megfelelően használja a hordozható számítógépet. A közterület-felügyeletnek biztosítani kell, hogy a Hivatal területéről kivitt számítógép illetéktelen személy, személyek számára ne lehessen hozzáférhető.

Amennyiben a jogosult már nem használja az eszközt, vissza kell szolgáltatni az informatikusnak, és értesíteni kell a jegyzőt. A hordozható számítógépet a Dabasi Polgármesteri Hivatal 2370 Dabas, Szent István tér 1/b szám alatt zárható helyiségben és zárható szekrényben kell elhelyezni.

Az eszköz raktárba való visszavételének lépései:

- A gépnek és tartozékainak tételes átvétele
- Az észlelt hibák jegyzőkönyvbe vétele

4. Szabályzat mellékletei

- 1. számú melléklet: Kérelem Dabas Város Önkormányzat területén működő térfigyelő rendszer adatkezelésével összefüggő adattovábbítás iránt
- 2. számú melléklet: Adattovábbítási nyilvántartás
- 3. számú melléklet: Felvételek megsemmisítésére vonatkozó nyilvántartás

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

A Szabályzat rendelkezéseit minden érintettel meg kell ismertetni.

Jelen Közterületi Térfigyelő Rendszer Adatvédelmi Szabályzata 2015. május 1-jén lép hatályba.

Dabas, 2015.04. 30.

Kérelem

Dabas Város Önkormányzat területén működő térfigyelő rendszer adatkezelésével összefüggő adattovábbítás iránt

Kérelmező

neve:

születési helye, ideje:

anyja neve:

címe:

elektronikus elérhetősége:

telefonszáma:

Adat igénylésének jogalapja:

1. a rögzített felvételen szereplő személy által a jogainak érvényesítésére indított eljárásban történő felhasználás céljából adatigénylés;
2. a kérelmező jogát vagy jogos érdekét a felvétellel rögzített esemény, cselekmény vagy intézkedés érinti, melynek érdekében szabálysértési-, büntető-, vagy közigazgatási hatóság részére történő adattovábbítást kér;
3. a kérelmezőről készült felvétel megtekintése.

A felvétel készítésének **időpontja**:

A felvétel készítésének **helyszíne** (pontos helyszíni azonosító pontok megjelölésével):

.....

.....

1. és 2. pont esetén mely **célből** kéri a felvétel továbbítását:

.....

.....

Az 1. pontban meghatározott kérelem esetén az adattovábbítás formája:

CD lemezen

pendrive

Az 1. pontban meghatározott kérelem esetén a kérelmező aláírásával büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a továbbított felvételrészletet kizárólag arra a célra használja fel, amely célra az átadásra került.

Az adattovábbítást, illetve a betekintést követően a Közterület-felügyelet a rögzített felvételrészletet haladéktalanul törli.

Kelt:

.....

kérelmező aláírása

Általános indoklás

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság e tárgykörben kiadott adatvédelmi állásfoglalása szerint a létrehozandó közterületi térfigyelő rendszert önkormányzati rendeletben kell szabályozni, mely rendeletnek tartalmazni kell többek között azt, hogy a rendszer milyen célból jön létre, hogyan működik, milyen adatfajták kezelésére és milyen esetekben kerül sor, valamint azt, hogy a rögzített adatokat pontosan meddig lehet tárolni.

Részletes indoklás

Az 1. § (1) bekezdés a rendelet területi hatályát határozza meg.

Az 1. § (2) bekezdés a közterületi térfigyelő rendszer fogalmát írja le.

A 2. § határozza meg a rendelet célját.

A 3. § tartalmazza, hogy a rendszert ki üzemelteti.

A 4. § meghatározza, hogy az üzemeltető milyen adatfajtákat, milyen szabályok szerint kezelheti.

Az 5. § utal a rendelet mellékletére, mely a képfelvevők helyét határozza meg.

A 6. § a rendelet hatálybalépését tartalmazza.

A Közterület Felügyelő Rendszerről szóló rendelet tervezethez

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1. A jogszabály megalkotásának szükségessége

Dabas Város közigazgatási területén a jogellenes magatartások megszorításának megelőzésére, illetve ezen magatartások kiszűrésére, a közbiztonság növelése, a közterületi rend biztosítása, a lakosság biztonságérzetének növelése és a jogsértések visszaszorítása szükségessé teszi a közterületi térfigyelő rendszer üzemeltetését. A rendszer- üzemeltetés jogszerűségének biztosítása érdekében szükséges a rendeletben foglaltak szabályozása.

2. A szabályozás várható következményei

- a) Bízunk abban, hogy a rendszer üzemeltetése visszatartó erővel rendelkezik, ennek eredményeként a jogellenes magatartások gyakorisága csökken, illetve azok felderítésében is segítséget nyújt.

3. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Személyi feltételek: adottak

Szervezeti feltételek: adottak

Tárgyi feltételek: adottak

Pénzügyi feltételek: adottak

A Kttfv. 7.§ (2) bekezdése szerint:

A felügyelő az intézkedésével érintett személyről, az intézkedése vagy az eljárása szempontjából lényeges környezetről és körülményről, tárgyról képfelvételt, hangfelvételt, kép- és hangfelvételt (a továbbiakban együtt: felvétel) készíthet.

A Kttfv.7.§ (3) bekezdése előírja:

A felügyelet közterületen, közbiztonsági, illetve bűnmegelőzési célból, bárki számára nyilvánvalóan észlelhető módon képfelvevőt helyezhet el, és felvételt készíthet. A képfelvevő elhelyezéséről, valamint a képfelvevővel megfigyelt közterület kijelöléséről a felügyelet előterjesztésére a képviselő-testület dönt.

A Kttfv. 7.§ (2) és (3) bekezdésben foglaltak alapján készített felvétel a rögzítés helyszínén

- a) elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt indult eljárásban,
 - b) elkövetett jogsértés miatt indított közigazgatási hatósági eljárásban,
 - c) végzett felügyelői intézkedés jogszerűségének megállapítására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban,
- továbbá
- d) a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban használható fel.

A felügyelet a Kttfv 7.§ (2) bekezdés alapján rögzített felvételt a rögzítést követő harminc nap elteltével, Kttfv 7.§ (3) bekezdés alapján rögzített felvételt a rögzítést követő nyolc nap elteltével haladéktalanul törli.

A felügyelő a feladatkörébe tartozó eljárást a felvétel rögzítésétől számított két munkanapon belül köteles megindítani, vagy kezdeményezni az eljárásra jogosult szervnél vagy hatóságnál a hatáskörébe tartozó eljárás megindítását. Ha a felügyelő kezdeményezésére az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság az eljárást megindította, és erről a felügyelőt a meghatározott határidőn belül tájékoztatta, a felügyelő a rögzített felvételt az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság részére történő továbbításáig kezelheti azzal, hogy az adatkezelés időtartama nem haladhatja meg a 30 napot. Ha a felvételen szereplő személy a jogainak érvényesítésére eljárást indított, részére az adatkezelési határidőn belül benyújtott kérelemre kell a felvételt továbbítani.

TÁJÉKOZTATÁS A TÉRFIGYELŐ RENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK BEINDÍTÁSÁRÓL

Tájékoztatom a Lakosságot, hogy Dabas Város közterületi térfigyelő rendszer működik 2015. május 1-jétől. A térfigyelő rendszer összesen 11 db fix kamerából áll.

A működtetés célja a közbiztonság növelése, a közterület általános rendjének biztosítása, a térfigyelő rendszer által lefedett területen található vagyon megóvása, felügyelete, a Közterület-felügyelet (a továbbiakban: felügyelet) tevékenységének, a rendőrség bűnüldöző munkájának segítése, a lakosság, a Városban dolgozók, a Városba látogatók biztonságérzetének növelése, a jogsértések visszaszorítása.

A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Ktftv.) 7.§ (4) bekezdésében foglalt kötelezettségünk alapján a kamerák elhelyezkedéséről az alábbi tájékoztatást adjuk (az elhelyezés helye és a megfigyelt közterület):

Sorszám	Megnevezés	Kamerák száma
1.	Tatárszentgyörgyi út- Kossuth Lajos út sarok	2
2.	5. sz. főút- Vasút u. sarok	2
3.	5. sz. főút. Bartók Béla út sarok	2
4.	5. sz. főút- Inárcsi út	2
5.	Tabáni út vége a Bugyi felé vezető úton	2
6.	Kapisztrán torony	1

Az üzemeltetést a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egysége a közterület-felügyelet végzi.

A rendszer használata a Ktftv., az adatvédelmi törvény, valamint az ezek rendelkezései alapján a jegyző által kiadott Városi Térfigyelő Rendszer Szabályzat alapján történik. A Szabályzat a www.dabas.hu honlapon megtalálható.

A megfigyelést végző személyek a kamerákat kizárólag a jogsértő cselekmények kiszűrésére, rögzítésére, illetve az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedések kezdeményezésére használhatják, ezért fegyelmi felelősséggel tartoznak.

Közigazgatási hatósági eljárásban az eljáró hatóság megkeresésére – belföldi jogsegély keretében – a Kifvtv 7. § (2) bekezdés szerint rögzített felvétel továbbítható, ha a megkereső hatóság a megkeresésben az eljárás tárgyát, ügyszámát és a rögzített felvétellel bizonyítandó tényt megjelöli. Akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétellel rögzített esemény, cselekmény vagy intézkedés érinti, a kérheti, hogy a felvételt a felügyelet annak továbbításáig, de legfeljebb a kérelem benyújtását követő harminc napig ne törölje.

A rögzített felvételen szereplő személy részére az adattovábbításról adott tájékoztatás költségmentes. A rögzített felvétel továbbítására irányuló megkeresést meg kell tagadni akkor is, ha a felvétel a megkeresésben meghatározott tény bizonyítására alkalmatlan.

A fentiekben felsoroltakon kívül más okból felvétel nem adható ki, illetve harmadik személy által a felvétel nem tekinthető meg, és a felvételeket – azok továbbítását követően, miután meggyőződünk, hogy a címzett a felvételt megkapta és az megtekintésre alkalmas – haladéktalanul töröljük. Amennyiben a kérelmező a róla készült felvétel megtekintését kéri vagy kérelme arra irányul, hogy a felvételrészletet a Felügyelet a részére továbbítsa, először megvizsgáljuk, hogy a kért felvételrészlet rendelkezésre áll-e (a kérelmező szerepel-e a felvételen).

Bízunk benne, hogy a Térfigyelő Rendszer nagyban hozzájárul a város közbiztonságának javításához.

Kőszegi Zoltán
polgármester

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2015. április 28-án tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

44/2015. (IV.28.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a
Képviselő-testületnek, hogy alkossa meg a közterületi térfigyelő rendszerről szóló
önkormányzati rendeletet, valamint a mellékelt lakossági tájékoztatót fogadja el és
hatalmazza fel a polgármestert annak aláírására és a közzétételére.

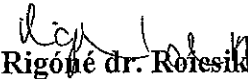
Határidő:2015. április 30.

Felelős: elnök

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigóné dr. Renáta
jegyző**



Dabas Város Polgármestere

Ügyiratszám: 12-67/2015.

Ügyintéző:

Telefon:

Tárgy:

Hiv. szám:

Melléklet:

JELENTÉS

a lejárt önkormányzati határozatok tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

1/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának a képviselő-testülete az Államháztartási törvény 29/A.§-a alapján:

Dabas Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához az alábbiak szerint fogadja el:

		<i>Ezer forintban !</i>			
Sor- szám	Bevételi jogcímek	2015. évi előirányzat	2016.év	2017.év	2018.év
1	2	3	4	5	6
1.	Helyi adók	652 800	660 000	680 000	680 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel				
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a				

	hozambevétel				
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	10 000	15 000	20 000	25 000
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel				
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		662 800	675 000	700 000	705 000
*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.					

Dabas Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az alábbi szerint fogadja el:

nemleges		<i>Ezer forintban !</i>			
Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
		2016.	2017.	2018.	
1	2	3	4	5	6
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-

Határidő: 2015. április 30.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírás folyamatban van.

5/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a 2370 Dabas, 6026 / 3 hrsz.-ú, 1262 m² nagyságú ingatlan megosztásából kialakított területrészeket az Árpád utca 6071 hrsz. és a Szendrei Júlia utca 6027 hrsz. szélesítése érdekében – térítés mentesen. (100,- Ft / ingatlan)

Az önkormányzati tulajdonú két utcát érintő 37 200- Ft telekkialakítási díj és ingatlan-nyilvántartási eljárás díj megtérítését engedélyezze Palogyai Zoltán 2373 Dabas, Vay Péter köz 2. szám alatti lakos részére.

Az ügyvédi költségeket szintén az önkormányzat térítse meg.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Telekalakítási díj kifizetésre került, ingatlan- nyilvántartási átjegyzés folyamatban van.

6/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **nem engedélyezi** a dabasi **5221 hrsz.-ú**, 1293 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű **ingatlan visszavásárlását** Borbély Attila Jenő (1993) ingatlan tulajdonostól és holtig tartó haszonélvezeti joggal rendelkező Borbély Jenő (1966) és Borbély Jenőné (1973).

Önkormányzat Képviselő – testülete **engedélyezi** a dabasi **5221 hrsz.-ú**, 1293 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan terhére a III/5. sorszám alatt bejegyzett **beépítési kötelezettség** és ennek biztosítására a III/6. sorszám alatt bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalom **törlését** feltétel nélkül és visszavonhatatlanul.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a törlési engedély aláírására, és hozzájárul a változási ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A törlési eljárás költségeit az Önkormányzat viseli.

Határidő: 2015. január 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés:Beépítési kötelezettség törlésre került, ügyfél értesítése megtörtént.

7/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-
----	----------------------	---	---	---	---

Határidő: 2015. február 15.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: intézkedést nem igényel

2/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a lejárt határidejű önkormányzatok végrehajtásáról készült jelentést.

Határidő: 2015. január 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés:intézkedést nem igényel

3/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a melléklet szerint fogadja el a 2015. évi munkatervét.

Határidő: 2015. január 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Igyekszünk a testületi üléseket a munkaterv szerint előkészíteni.

4/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **engedélyezi** a 2370 Dabas, 2699 hrsz.-ú, 898 m² nagyságú „Irodaház „ ingatlan 228 m² nagyságú épület **bérbeadását**, „Játszóház „ üzemeltetésére.

A bérlő Berényi Ferenc és felesége egyéni vállalkozóként működtetné a létesítményt.

Hozzájárul, hogy a bérlő az épületen felújítási munkákat végezzen, úgymint: a vizesblokk teljes kicserélése, teljes festés, parketta javítás, omladozó vakolat javítás, ajtók cseréje.

Mindezeket számlával igazolnia kell, hogy a költségek a bérleti díjba beszámításra kerüljenek.

A bérlet díja: 40.000,- Ft + Áfa / hó.

A bérleti díj fizetése 2016. január 1-től határozatlan ideig tart.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul a 2370 Dabas, Ady Endre utca 12. szám alatt található, 2863/1 hrsz-ú, kivett lakóház és udvar megnevezésű, 2121 m² nagyságú belterületi ingatlan tekintetében az elővásárlási jogról való lemondásához, mely a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 68. § (6) pontja alapján megilleti.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Ügyfél értesítése megtörtént.

8/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

A 218/2014. (XI.27.) számú Önkormányzati határozatát visszavonja.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete engedélyezi az önkormányzat tulajdonát képező, dabasi **4531/5, 4531/6, 4531/7, 4531/8 hrsz-ú**, beépítetlen terület megnevezésű, egyenként 720 m² nagyságú ingatlan eladását Fazekas Róbert részére.

A vételár 9 400 000 Ft, a vételár első részét, amely 3 000 000 Ft az adásvételi szerződés megkötésekor szükséges kiegyenlíteni, a fennmaradó összeget további két részletben 2 éven belül szükséges megfizetni.

Az ingatlanok nem építési telkek, mivel közműekkel nem rendelkeznek, valamint a közterület nincs kiépítve.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, s hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés és eljárási költségeket a vevő viseli

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Szerződés aláírás alatt áll.

9/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Váci Egyházmegye Szentjánosbogár Katolikus Családi Napközi Hálózatának Mózes Családi Napközi (Felsődabasi Plébánia) részére 2014. évben is 480,-Ft nyersanyag áron biztosítja a gyermekek számára az étkezést. A különbözet összegét megtéríti a Dabasi Intézményfenntartó Központ részére 2015. január 01-től 2015. június 30-ig a tényleges igénybevétel alapján.

Az ehhez szükséges 403.200,-Ft fedezetet az általános tartalék keret terhére biztosítja.

Határidő: 2015. január 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: E határozat módosításra került.

10/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyar Ferenc (szül.: 1978.11.03.) 2373 Dabas, Szőlő u. 95. és Tóth Gabriella (szül.: 1972.01.24.) 2370 Dabas, Rét u. 7. szám alatti fogyatékos fiatal felnőttek étkezési térítési díját 2015.01.01-től-2015.06.30-ig 50%-ban (240,-Ft/nap/fő) átvállalja a szociális keret terhére (57.600,-Ft/2fő/6 hónap). A tényleges térítési díj kiegyenlítése az Értetek Veletek Fogyatékosok Közhasznú Alapítvány által havonta kiállított számla után történik meg.

Határidő: 2015. január 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés:Folyamatban van

11/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 000 000.-Ft visszatérítendő támogatást biztosít a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulás részére a Kulturális, történelmi – szakrális örökség vallási célú hasznosításával, egységes kulturális tematikus út létrehozása az ősi Árpád-kori út térségében című pályázati kifizetések megelőlegezésére.

A visszafizetés határideje: 2015.június 30.

Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: 2015. január 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A szerződést megkötöttük és a támogatást átutaltuk a Magyar Zarándokút Önkormányzati Társulásnak. A pénz visszautalása folyamatban van.

12/2015. (I.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei bankszámlavezetésére beérkezett ajánlatok közül összességében a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezetet bízza meg a számlavezetésre 2015.február 1-től.

Határidő: 2015. január 31.

Felelős: Polgármester

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadja, hogy az előterjesztés mellékletét képező (1. számú melléklet) listában szereplő közterületek törlésre kerüljenek a Központi Címregiszter program adattartalmának pontosítása miatt.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: KCR hiányos működése miatt egyelőre nem sikerült a törléseket végrehajtani.

17/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Polgármesteri Hivatal

-alapító okiratának mellékelt módosítását és

-a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A MÁK hiánypótlási felhívása miatt a következő testületi ülésen tárgyalásra kerül.

18/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Intézményfenntartó Központ

-alapító okiratának mellékelt módosítását és

-a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A MÁK hiánypótlási felhívása miatt a következő testületi ülésen tárgyalásra kerül.

19/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Tett intézkedés: A Takarékszövetkezettel az új szerződés aláírásra került az elfogadott kondíciókkal.

13/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyszeri beruházói jogkört engedélyez az intézményeinek a 2014. évi költségvetésben szereplő 200.000.-Ft-ot meghaladó beruházásaikra.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A beruházások ennek megfelelően megtörténtek.

14/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dabas Város Önkormányzatának 2015-2019. évi Gazdasági Programját a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A végrehajtás folyamatos.

15/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- az Április 4. tér közterület elnevezést megszünteti, mivel a közterület elnevezése sérti az Mőtv. 14.§ (2)-(3) bekezdésében foglalt rendelkezéseket.
- Gorkij köz elnevezés és a Gorkij utca elnevezés módosításával egyetért, az elnevezést a következő testületi ülésre elnapolja további javaslatok bekérése miatt.
- a Tabáni út folytatását Bugyi irányában Bugyi út elnevezéssel elfogadja.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A Képviselő-testület ismét napirendjére tűzte. Kormányhivatal értesítve lett.

16/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Felhatalmazza a Polgármester Urat telekreendezési eljárás ingatlan - nyilvántartási átjegyzésére.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Az ingatlan- nyilvántartási átjegyzés megtörtént.

22/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul, az Önkormányzat 9/10-ed tulajdonát képező és a Váci Egyházmegye 1/10-ed tulajdonát képező dabasi 1138 hrsz.-ú, általános iskola megnevezésű ingatlanjához az 1141 hrsz-ú ingatlanrész 15/39-ed tulajdoni rész csatolásához, mely a Sári Római Katolikus Egyházközség tulajdonát képezi. Az 1138 és az 1141 hrsz-ú földrészletek határrendezését, összevonását az E-5/2015, 145/2015 számú változási vázrajz alapján kerüljön kialakításra.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a megállapodás aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

A megállapodás készítés és eljárási költségeit Dabas Város Önkormányzata viseli.

Határidő: 2015. június 30.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzése folyamatban van.

23/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja hogy Önkormányzat bruttó 18 010 941 Ft visszatérítendő támogatást nyújtson a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete (FME) számára a Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz: 2158) rekonstrukciójának és korszerűsítésének a megvalósításához, amelyből 2015-ben 13 010 941 Ft-ot biztosít. A bruttó 18 010 941 Ft támogatás visszafizetési határideje 2015. december 31.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A támogatási szerződést aláírtuk és az összeget a kifizetés arányában utaltuk, illetve utaljuk.

24/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testületet elfogadja, hogy az Önkormányzat bruttó 222 500 Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtson a Fiatal

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár

-alapító okiratának mellékelt módosítását és

-a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A MÁK hiánypótlási felhívása miatt a következő testületi ülésen tárgyalásra kerül.

20/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdésében foglaltakra az Önkormányzat fenntartásában működő óvodákban a 2015/2016. nevelési évre történő jelentkezés időpontjául

2015. április 20. 8.00-16.00 óra között

2015. április 21. 8.00-16.00 óra között

2015. április 22. 8.00-16.00 óra között

jelöli ki.

Az óvodai jelentkezés helye:

- sz. Óvoda-2371 Dabas, Szt. János út 277.
- sz. Óvoda-2370 Dabas, Szt. István út 34.
- sz. Óvoda -2370 Dabas, Benedek Elek u. 2.

Határidő:2015. március 20.

Felelős:Jegyző, Intézményvezetők

Tett intézkedés: A közlemény kihirdetése a www.dabas.hu honlapon, az intézményekben, a Dabas újságban határidőben megtörtént.

21/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete **hozzájárul**, az Önkormányzat tulajdonát képező dabasi 2256/32, 2256/33 és a 2258/2 hrsz.-ú ingatlanokból az E-46/2014, 778/2014 számú változási vázrajz alapján a földrészletek összevonásához, határrendezéséhez a Dabasi Táncsics Mihály Gimnázium tornatermének kialakítása érdekében.

Határidő: 2015. március 31
Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzése folyamatban van a Földhivatalban.

27/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Kőszegi Zoltán polgármester 2015. évi szabadságának ütemezését a mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

Határidő: 2015. február 26.
Felelős: Képviselő-testület

Tett intézkedés: Intézkedést nem igényel

28/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

1./ Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Medicopter Alapítvány részére 50.000,-Ft támogatást nyújt a kérelmében megjelölt segédeszközök megvásárlásához a szociális keret terhére.

2./ Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ormos Imre Alapítvány oktatási tevékenységére, szakmai fejlesztésére 150.000.-Ft támogatást nyújt a polgármesteri keret terhére.

Határidő: 2015. március 31
Felelős: Polgármester

Tett intézkedés:1. Aláírás alatt

2.Támogatási szerződés aláírásra került

29/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az FC Dabs Sportegyesület részére az Utánpótlás Központ építésének I. üteméhez 30 millió forint vissza nem térítendő támogatást biztosít.

A támogatás fedezete az OTP-nél felszabadult letétbe helyezett összeg megmaradt része.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2015. december 31
Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A szerződés kötés folyamatban.

Műemlékvédők Egyesülete (FME) számára a Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14. hrsz: 2158) rekonstrukciójának és korszerűsítésének műszaki ellenőri megbízására.

A támogatás fedezete az általános tartalék.

Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A szerződés kötés folyamatban van.

25/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul, a Dabas 4433 hrsz.-ú ingatlan részéből kb. 2230 m² nagyságú kert rész megvásárlásához az Önkormányzat részére.

A vételár: 3 millió forint, mely összeg 1/3-át az adásvételi szerződés aláírásával egyidejűleg, a 2/3-át pedig 1 éven belül fizet meg az önkormányzat.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés költségeit a vevő viseli, viszont az ingatlan területi megosztásának költségeit kérelmező viseli.

Határidő: 2015. június 30.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Ügyfél értesítése megtörtént, változási vázrajz elkészítése folyamatban van.

26/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul a 2370 Dabas, Bartók közben elhelyezkedő 2519 / 2 hrsz.-ú 1603 m² nagyságú, Mentőállomás és Orvosi ügyelet** megnevezésű ingatlan telekredezéséhez, a mellékelt vázrajz alapján:

Kialakuló ingatlanok:

2519 / 2 hrsz. 1603 m² Beépített terület

2519 / 2 / A hrsz. 145 m² Orvosi ügyelet

2519 / 2 / B hrsz. 386 m² Mentőállomás

A tulajdonjog változatlanul Dabas Város Önkormányzatát illeti.

Hozzájárul a változás ingatlan – nyilvántartási átjegyzéséhez.

A költségeket Dabas Város Önkormányzata viseli. (épület eltüntetés vázrajz, földhivatali eljárási díj.)

Felhatalmazza a Polgármestert a vázrajz aláírására.

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évben a Dabas Város Díszpolgára Címet Dr. Farkas Annamáriának adományozza.

Határidő: 2015. március 15

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A március 15-i városi ünnepségen megtörtént az átadása.

33/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évben a Dabas Város Környezetvédelméért „Télessy István” Díjat Sikari Orbánnak adományozza.

Határidő: 2015. március 15

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A március 15-i városi ünnepségen megtörtént az átadása.

34/2015. (III.23.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a 2015. évi közbeszerzési tervet a melléklet szerint.

Határidő: 2015. március 23.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Meghirdetésre került

35/2015. (III.23.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 5. pont szerint Óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására.

A pályázat megnevezése: **„Dabas-Gyón, Óvoda utcai Lurkó óvoda bővítése és áthelyezése a Kossuth L. út 38. szám alá.**

”Fejlesztés megvalósítási helye: **2370 Dabas, Kossuth L. út 38., hrsz: 4472**

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	Ft	%
------------	----	---

30/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete hozzájárul, az Önkormányzat tulajdonát 104/480 tulajdoni hányaddal rendelkező dabasi 73 hrsz-ú, természetben 2370 Dabas, Tölgyfa utcában elhelyezkedő ingatlan megosztásához, a Méter Bt. által készített 567/2014. munkaszámú, Dabasi Járási Földhivatal által E-7/2015, 178/2015 számon záradékolt változási vázrajz alapján.

A terület megosztás során Dabas Város Önkormányzat tulajdonát a 73/5 hrsz-ú , beépítetlen terület megnevezésű, 1261 m² nagyságú ingatlan képezi, valamint a 73/1 hrsz-ú, helyi közút megnevezésű, 63 m² nagyságú ingatlan.

A dabasi 73/2 hrsz. alatti kivett, közforgalom elől el nem zárt magánút megnevezésű, 2232 m² területű ingatlan a tulajdontársak közötti tulajdoni hányaduk alapján kerül felosztásra, miszerint:

Garajszki István 52/480, Pávics László és Pávics Lászlóné 53/480-53/480, Horváth Miklós és Horváth Miklósné 57/480-57/480, Dabas Város Önkormányzata 104/480 és Gyollai Péter 104/480 arányú közös tulajdonát képezi azzal, hogy Pávics László tulajdoni hányadát Pávics Lászlóné özvegyi joga terheli.

A telekalakítás költségeit (vázrajz elkészítés, földhivatali szolgáltatási díjak, szakhatósági eljárási díjai) a felek a kialakuló telkek alapján vállalják megfizetni azzal, hogy Gyollai Péter vevőt 2 ingatlan után, míg a többi tulajdonost kialakuló telkenként terheli a közös tulajdonban maradó útra eső költség.

Felhatalmazza a Polgármester Urat a megállapodás aláírására, és hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan - nyilvántartási átjegyzéséhez.

Határidő: 2015. július 31

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Megállapodás aláírásra került, ingatlan-nyilvántartási átjegyzés a Földhivatalban folyamatban van.

31/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete elfogadja a 2370 Dabas, 4533 hrsz.-ú, 2565 m² nagyságú ingatlan megosztásából kialakított 4533/3 hrsz-ú, 196 m² nagyságú területrészt a Zlinszky köz szélesítése érdekében– térítés mentesen. (100,- Ft / ingatlan).

Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, és hozzájárul a változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

Az eljárás mindennemű költségeit a Kérelmező viseli.

Határidő: 2015. június 30

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Ügyfél értesítése megtörtént.

32/2015. (II.26.) számú ÖK. HATÁROZAT

<i>Teljes beruházási költség:</i>	224 463 000	100
Saját erő összege és forrása: saját forrás	140 463 000	62,6
Támogatás igényelt összeg:	84 000 000	37,4

Dabas Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésben biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2015. március 23.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: Pályázat benyújtása határidőben megtörtént

36/2015. (III.23.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az FC Dabas Sportegyesület utánpótlás bázis építés I. üteméhez az önerő támogatáson felül további támogatás nyújt maximum 10 millió forint összeghatárig a fejlesztési céltartalék terhére.

Határidő: 2015. március 24.

Felelős: Polgármester

Tett intézkedés: A szerződés kötés folyamatban van.

Dabas, 2015. április 14.

Kőszegi Zoltán sk.

polgármester

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-69/2015.

ELŐTERJESZTÉS

**Dabas Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2014. évben végzett munkájáról készített
beszámoló megvitatása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény alapján 2012. január 01. napjával a hivatásos önkormányzati tűzoltóságok állami tűzoltóságokká alakultak át.

2012. január 01. napjától a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. Törvénnyel módosított 1996. évi XXXI. törvény 30.§ (5) bekezdése teremti meg a jogszabályi háttérrel arra, hogy a tűzoltóparancsnok beszámoljon a települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról. Vad Tibor tűzoltó hadnagy elkészítette a Tűzoltóparancsnokság 2014. évi beszámoló jelentését.

Kérem a T. testületet, vitassa meg a beszámolót.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas
Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2014. évi tűzvédelmi
tevékenységéről készített beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2015. április 23.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigó dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapják:
Tűzoltóság
Képviselő-testület



Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Monor Katasztrófavédelmi Kirendeltség
Dabas Hivatásos Tűzoltóparancsnokság



503/0976(3)-900(3)

H- 2370 Dabas, Szent István út 47.sz. ☒ : 2370 Dabas, Szent István út 47. sz.
 Tel:+36/29 560-020, Fax: +36/29 560-027 e-mail: hivatasostuzoltosag.dabas@katved.gov.hu



BESZÁMOLÓ
DABAS HIVATÁSOS
TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG
2014. ÉVI TŰZVÉDELMI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Dabas, 2015. február 28.

Készítette:

Vad Tibor tű. hadnagy
 tűzoltóparancsnok

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30.§ (5) bekezdésében foglaltaknak, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgató 50/2014. számú intézkedésében meghatározottak alapján előterjesztem a település önkormányzatának képviselő-testülete elé a Dabas Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: HTP) 2014. évi Beszámolóját.

Tűzoltó-parancsnokságunk 2014-ben is a hatályos jogi normák - törvények, rendeletek, intézkedések – alapján végezte tűzvédelmi tevékenységét. Ennek a tevékenységnek két fő iránya a **tűzoltási illetve műszaki menési feladatok** végzése.

Jogszámban meghatározottak alapján tűzoltási feladat a veszélyeztetett személyek mentése, a tűz terjedésének megakadályozása, az anyagi javak védelme, a tűz eloltása és a szükséges biztonsági intézkedések megtétele, továbbá a tűz közvetlen veszélyének elhárítása. Műszaki mentés a természeti csapás, baleset, káreset, rendellenes technológiai folyamat, műszaki meghibásodás, veszélyes anyag szabadba jutása vagy egyéb cselekmény által előidézett veszélyhelyzet során az emberélet, a testi épség és az anyagi javak védelme érdekében a tűzoltóság részéről - a rendelkezésére álló, illetőleg az általa igénybe vett eszközökkel - végzett elsődleges beavatkozási tevékenység.

Fenti tevékenységeinket a Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság - mint területi szerv- és a katasztrófavédelem helyi szerveként működő Monor Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányítása mellett végezzük.

A HTP 2012. január 1-el jött létre az egységes katasztrófavédelmi szervezet helyi szerveként. Működési területén a tűzvédelem szempontjából jelentős szervezeti változás nem következett be azóta. A HTP működési területéhez 18 település tartozik, a lakosok száma 71874 fő. Működési és illetékességi területünk sem változott a 2014. évben.

A parancsnokság szerállománya, létszámhelyzete szintén megnyugtató állandóságot mutat. Tárgyi évben gyorsbeavatkozó műszaki mentőszerünket egy újabb, korszerűbb eszközre cseréltük, mellyel jelentősen növekedett reagáló-képességünk a műszaki mentések terén. Tekintettel járóképességére és a ráépített magasnyomású oltóberendezésre, kisebb szabad területi tüzeknél is igénybe vehető.

Létszámhelyzet vonatkozásában a katasztrófavédelem szervezetén belüli 3,4 %-os fluktuációhoz viszonyítva ez a szám a HTP-n mindössze 1 százalék (2014-ben egy kollégánk döntött a civil élet mellett, külföldi munkavállalás miatt).

1. A beszámolási év legfontosabb tűzvédelmi célkitűzései, feladatai

1. a. A 2014. év legfontosabb tűzvédelmi célkitűzése volt működési területünkön a szabad területi tüzesetek számának csökkentése, ezen belül kiemelt figyelemmel a Magyar Honvédség gyakorló területein 2013-ban bekövetkezett jelentős számú és nagyságú tüzeset megelőzése.

Az erdő és vegetációs területeken bekövetkezett tüzesetek száma 2013-ban 52 db volt, míg 2014-ben 47. Tekintettel arra, hogy a két év időjárási viszonyai között most nem volt olyan nagy különbség, mint az előző két év esetében, ki lehet jelenteni, hogy a megelőző tevékenység, a lakosság felvilágosítása, ellenőrzések számának növelése kezdi meghozni a várt eredményeket. A rendezetlen, gondozatlan szabad területeken az állomány rendszeresen végez ellenőrzést, ennek tapasztalatait továbbítjuk a Kirendeltség Hatósági Osztálya felé, akik haladéktalanul megteszik a szükséges intézkedéseket. Ilyen ellenőrzést az állomány az elmúlt

évben 82 alkalommal végzett és jegyzőkönyvezett. Ennek kapcsán már számos veszélyt magában hordozó rendezetlen állapotot szüntettek meg a tulajdonosok területünkön.

2013-ban a működési területünkön több igen jelentős tüzeset következett be a Magyar Honvédség különböző rendeltetésű gyakorló területein. A káresetek felszámolása mind emberi, mind anyagi szempontból is nagyon jelentős megterhelést okozott. A legmagasabb szinttől egészen a végrehajtó állományig felismerte mindenki a változtatás szükségességét. Tárgyalások, egyeztetések kezdődtek, hogy a tarthatatlan állapot megoldását közösen megtalálják az érintettek. Helyi szinten felülvizsgáltuk és teljesen átalakítottuk együttműködési rendszerünket és kapcsolattartási módszereinket. 2014-ben már négy alkalommal tartottunk a Honvédséggel közös, nagyszabású katasztrófa felszámolási együttműködési gyakorlatot. Rendszeresen találkoznak a két szervezet, erdészet, természetvédelmi hatóságok, egyéb társzervek képviselői, ahol folyamatosan kerestük a lehetséges megelőzési megoldásokat. Többek között az előbbi intézkedéseknek is köszönhető, hogy 2014. évben a Magyar Honvédség helyi területein egyetlen tüzeset sem következett be!

1. b. Hatékony megelőző és ellenőrző tevékenységgel csökkenteni a kéménytüzek illetve a szénmonoxid mérgezések számát.

A jogszabályi háttér megváltozása illetve az országos szerv elvárásainak megfelelően ezen a téren is szükség volt szemléletváltásra. Az év vége felé megváltozott szabályozóknak köszönhetően tovább növekedett készenléti állománynak a szerepe az ilyen típusú események vizsgálata terén. Ezen káresetek után a tűzoltás vezetője már a helyszínen ellenőrzést végez, melynek eredményeit a Hatósági Osztály haladéktalanul feldolgozza és a szükséges intézkedéseket meghozza. Ennek legfontosabb feladata a szolgáltató szerepének vizsgálata, továbbá annak hangsúlyozása, hogy milyen nagy szerepe van a megelőzésben az állampolgári öngondoskodásnak. Összességében azonban ki kell jelenteni, hogy működési területünkön sem a kéménytüzek, sem a szén-monoxiddal összefüggő mérgezések száma nem éri el az országos szintet.

1. c. Monor Katasztrófavédelmi Kirendeltség Polgári védelmi tevékenységének támogatása

A polgári védelmi szakterület nagysága és összetettsége megköveteli, hogy a mindennapi megelőző, ellenőrző tevékenységből a területet jól ismerő, megfelelő szemlélettel rendelkező készenléti állomány is kivegye részét. Ennek kapcsán az esetlegesen problémás vízelvezető árkok, veszélyes fák kapcsán 21 alkalommal végeztünk ellenőrzést. Kijelenthető, hogy az önkormányzatok és lakosok szinte minden esetben elvégezték a szükséges változtatásokat. A HTP parancsnoka a szakterület vezetőjével folyamatos kapcsolatot tart fenn, a területen végrehajtott ellenőrzéseket közösen végezzük. Az elmúltévekben elvégzett munkáknak is betudható, hogy veszélyes belvízi helyzet még az amúgy veszélyeztetett területeken sem alakultak ki 2014-ben.

2014-ben is kötöttünk két újabb intézménnyel együttműködési megállapodást, mely után mindösszesen 5 fő végzett közösségi szolgálati tevékenységet a HTP-n.

1. d. Növelni a HTP szerepét a tájékoztatás, a lakosság felkészítése terén, javítani kapcsolatunkat a civil szervezetekkel, oktatási intézményekkel.

A HTP mindennapi káreseti tevékenysége folyamatosan megjelenik a helyi médiákban. Tájékoztató, felvilágosító tevékenységünket leginkább a Monor Katasztrófavédelmi Kirendeltség sajtómegjelenései biztosítják.

Részt vettünk ebben az évben a Katasztrófavédelem nyitott napja programjában, amikor is nagy számú gyermek és kísérői jelentek meg laktanyánkban, ismerkedve munkánkkal és meghallgatva az állomány jó tanácsait a tűz- és baleset megelőzés vonatkozásában.

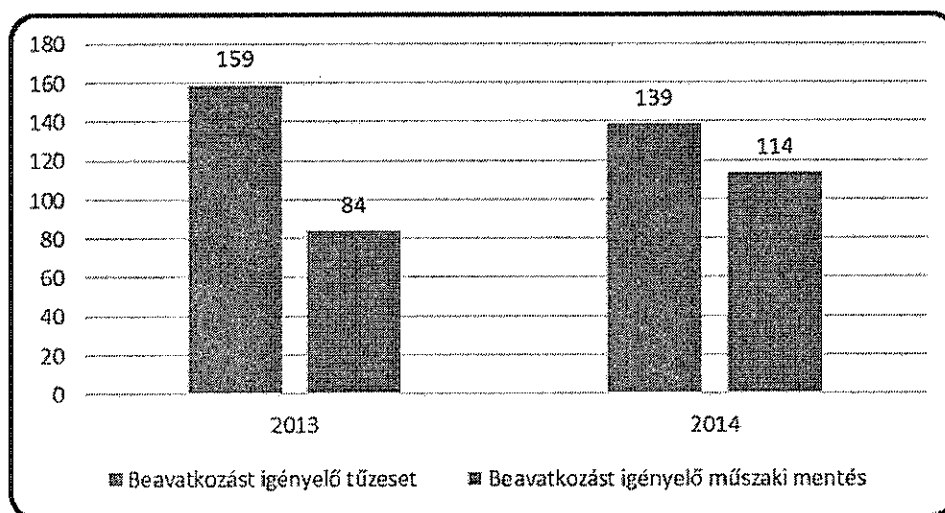
Saját gyakorlatainkat igyekszünk összekötni a helyszín gyakorlataival, így tavaly 9 alkalommal hajtotta végre tűzriadó gyakorlatát civil szervezet, három alkalommal pedig honvédségi létesítmény hivatásos tűzoltók jelenlétében. Számos alkalommal tartottunk civil rendezvényeken különböző nagyságú bemutatót. A tűzoltóparancsnok működési területén több alkalommal tartott helyszíni előadást, tájékoztatást.

1. e. Javítani az állomány hatékonyságát a tűzvizsgálati tevékenység terén.

A tűzvédelmi tevékenység egyik igen fontos területe a tűzvizsgálat. 2014-ben három alkalommal kellett működési területünkön tűzvizsgálatot indítani. Ezekben az esetekben sem hanyagolható el a készenléti állomány szerepe annak érdekében, hogy a vizsgálat elérje célját. A vizsgálatot végző személy segítése, tapasztalatok megfelelő dokumentálása, szükséges jelentések szakszerű elkészítése folyamatos felkészítést igényel. Ennek érdekében a téma részletes feldolgozása része a továbbképzési tervünknek. Összességében kijelenthető, hogy a tűzvizsgálatok hatékonysága, szakszerűsége nagymértékben javult 2014-ben.

2. Az elvégzett feladatok, megtett intézkedések

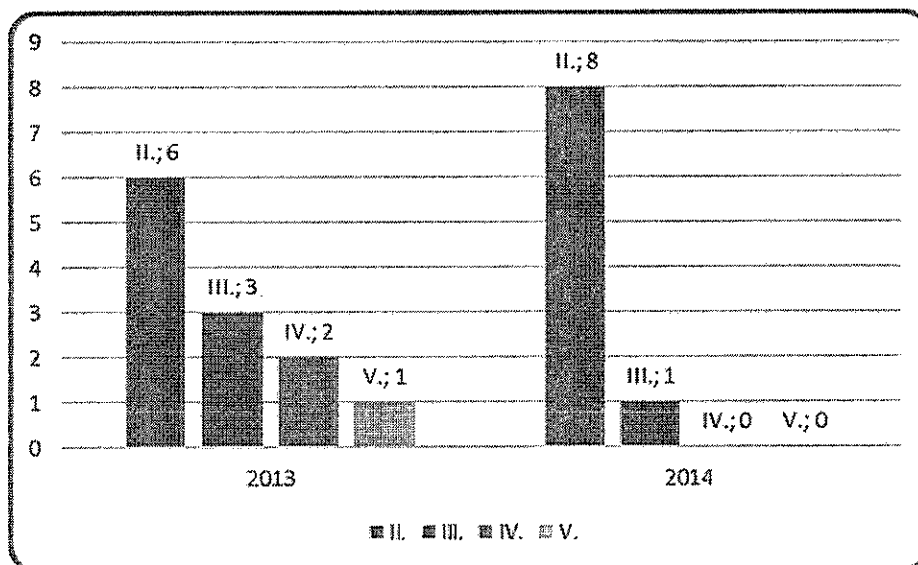
A HTP 2014 évi tevékenységét meg kell vizsgálni a számadatok tükrében, összevetve az előző évvel, hiszen a parancsnokság legfőbb mutatói ezek a számok.



1. sz. diagram: tüzesetek és műszaki mentések számának alakulása

2014. évben a tüzesetek száma némi csökkenést mutat, míg a műszaki mentéseké emelkedett. A tüzesetek számában bekövetkezett csökkenés önmagában nem lenne jelentős, ha figyelmen kívül hagynánk, hogy a rendkívül nagy leterhelést és hatalmas költségeket jelentő kiemelt, magas riasztási fokozatú események maradtak el. Az előzőekben már említett honvédségi területeken bekövetkezett tüzesetek elmaradása ezeknek az oka.

Műszaki mentések terén valóban tapasztalható - jelentősnek is nevezhető - emelkedés. Ennek oka, hogy 2014-ben területünket sem kímélte a klímaváltozás egyik velejárója, a hirtelen lehulló torrens csapadék. Ez a jelenség főleg a Dabasi és Ócsa környéki térséget érintette. A közlekedési balesetek száma a személy- és tehergépjármű forgalom folyamatos növekedése ellenére sem emelkedett jelentősen. A közlekedési szabályokban bevezetett szigorítások és azok következetes betartatása a közúti ellenőrzések során, valamint a fejlett biztonságtechnikai berendezések alkalmazása továbbra is jellemzi térségünk közlekedését. A közlekedésben résztvevő járművek biztonságtechnika, utas- és ütközésvédelem tekintetében komoly fejlődésen mennek keresztül.



2.sz. diagram: káresetek számának alakulása fokozatuk szerint

A 2. számú diagram jól mutatja, hogy a magasabb riasztási fokozatokkal járó események számát nagymértékben lehetett csökkenteni, ezzel is növelve a lakosság biztonságérzetét. Nem elhanyagolható szempont, hogy ez jelentős költségmegtakarítással is együtt járt.

A számadatok mögötti eredmények elképzelhetetlenek lennének az önkormányzatok hathatós együttműködése nélkül. Számos helyen felismerték, hogy fontos helyi szinten is kezelni egyes eseményeket. Eszközöket szereztek be és személyeket jelöltek ki bizonyos feladatok elvégzésére.

Nagy eredmény, hogy kapcsolatunk a lakossággal az elmúlt évben még jobb lett. Számos olyan eseménynél avatkozott be az állomány, ahol a helyi lakosokkal együttműködve a beavatkozás sokkal hatékonyabb volt. Ezt a vonalat kívánja erősíteni a helyi mentési csoportok tervezett megalakítása.

A műszaki mentések számának emelkedése ugyan magas, azonban ki kell jelenteni, hogy egy esetben sem volt szükség lakosságvédelmi intézkedésre. Jelentős eredmény az is hogy az ilyen tömegesen jelentkező eseményeket is sikerült helyi erővel, összefogással megoldani, annak ellenére, hogy három nap alatt 33 csapadékkal összefüggő eseményünk volt.

Mindösszesen 6 alkalommal avatkozott be területünkön a Gyáli Önkéntes Tűzoltó Egyesület, azonban ott is Dabasi hivatásos tűzoltó tevékenykedett szabadnapján.

Jelentősebb káresek kapcsán a település előjáróit igyekszünk haladéktalanul értesíteni, annak érdekében, hogy a további teendőket esetlegesen egyeztetni tudjuk. Ilyen téren eddig nem voltak negatív tapasztalataink.

A tapasztalatokat felhasználva a káreseti munkába bevonható szervezetek, személyek számát igyekszünk folyamatosan emelni, nyilvántartásainkat napra készen tartani. Ezeknek aktualizálása megtörtént az elmúlt évben, rendszeres időközönként pedig felül ellenőrizzük.

A járásaink területén működő önkéntes mentési csoportokkal a kapcsolatunk jó. Rendszerbe állító gyakorlatokon részt vettünk. Bevetésükre ugyan nem került sor, de minden adottságuk megvan arra, hogy hatékonyan tudjanak beavatkozni alaklom adtán.

A HTP Éves Továbbképzési tervében foglaltakat maradéktalanul végrehajtottuk. A benne foglaltakon felül minden a munkánkat érintő jogszabályi változást megismertettünk a készenléti állománnyal, annak érdekében, hogy munkájuk minden terén a szabályozók szerint járjanak el.

Az éves gyakorlattervben előre tervezett összes gyakorlat megfelelő szinten teljesítve lett. 94 darab külső helyszínen és naponta egy a HTP területén került megtartásra. A gyakorlatokba minden lehetséges alkalommal bevontuk az érintett civil állományt (dolgozók, létesítményi tűzoltók, lakosság, tanulók...), elősegítve az együttműködés hatékonyságát és elmélyítendő tűzvédelmi alapismereteiket.

2. 2014. év jelentősebb eseményei

II. riasztási fokozatú események:

3. a.

2014. január 27-én, Örkényen fából épített melléképület teljes terjedelmében égett. A melléképületben használaton kívüli bútorok, szerszámok, robogó, festékek, 1 dissous palack, 1 oxigénpalack és 1 pb palack volt. A tűz részben átterjedt a melléképület melletti családi ház homlokzatára is. Rajok 3 habosított sugárral oltották el a tüzet, palackokat kihozták, ezzel megelőzve a robbanásukat. Személyi sérülés nem történt. A dissous palackban a bomlási folyamat beindult, ezért mesterlövészekkel a palack ki lett lövetve a további robbanásveszély megszüntetése céljából.

3. b.

2014. február 20. napján, Táborfalván termény és állattartó épület 5 x 10 m-es fa szerkezetű, pala fedésű termény tároló része teljes terjedelmében égett. A káreset során 7 bika lett kimentve. A tűz következtében a tároló rész valamint a bent tárolt 450 db kis kockabála és 12 db nagy körbála megsemmisült. Rajok a tüzet összesen hat vízsugárral oltották el. Személyi sérülés nem történt.

3. c.

2014. május 12-én, Alsónémedin kb.60 m² alapterületű lakó ház teljes terjedelmében égett. A rajok három sugárral és kéziszerszámokkal eloltották el a tüzet. A házban lévő pb palack a rajok kiérkezése előtt felrobbant. A tűz során a tulajdonos könnyű sérülést szenvedett, a mentősök és tűzoltók közösen ellátták. A ház lakhatatlanná vált, a házban lakók rokonokhoz költöznek. Lakosságvédelmi intézkedésre így nem került sor.

4. c.

2014. június 12-én, Táborfalván egy kb. 40 nm-es házban robbanás történt, melynek következtében az épület oldalfalai kidőltek, és a tető is károsodott. Egy személy súlyos életveszélyes sérüléseket szenvedett. Teste több helyen megégett a mentőorvos elmondása szerint.

5. c.

2014. április 6-án **III. riasztási fokozatban** kellett beavatkozni Bugyi településen, ahol 100 m hosszan 10 m szélességben nagyméretű kockabálák (kb. 1000-1200 db) égtek. Rajok a tüzet hat vízsugárral oltották el. A tüzeset miatt tűzvizsgálati eljárás indult, mely eredménnyel is zárult, az elkövető személyére fény derült.

6. c.

További kimagaslóan nagy megterhelést hozó esemény nem köthető egy naphoz, vagy helyszínhez. A szeptemberi hónapban térségünket hirtelen, nagy mennyiségű eső érte el. Az elvezetésére hivatott műtárgyak nem bírták ellátni feladatukat, így a víz pincéket, otthonokat is elöntött, közvetlen élet-, vagy balesetveszélyt okozva. Több tucat alaklommal avatkoztak be egységeink, napokon át. Ezek a beavatkozások többségében Dabas és Ócsa településeket érintették.

3. A következő év feladatai

Az előttünk álló év legfontosabb feladata, hogy a 2014-ben elért eredményeket tudjuk tartani. Azt a következetes megelőző tevékenységet, melyet elkezdtünk, folytatni kívánjuk. Tovább kell az állomány körében tudatosítani a megelőzést célzó hatósági munka jelentőségét. Oktatni, képezni kell őket, hogy készség szinten megismerjék a tűzvédelmi szakterületet leginkább érintő jogszabályt, az új Országos Tűzvédelmi Szabályzatot. Ennek rendelkezéseit mindennapi ténykedésük során alkalmazniuk kell, a benne foglaltakat pedig betartatni minden érintettel.

A káreseti tevékenységet követő ellenőrzések hatékonyságát növelni kell. Ezek során mindinkább tudatosítani kell a lakosokban az öngondoskodás szerepét. El kell érni, hogy saját szintjükön eleget tegyenek a tűzvédelemmel kapcsolatos törvény által is előírt kötelezettségeiknek.

A hatósági tevékenységgel összefüggő ellenőrzések számát kis mértékben még lehet emelni, de ennél is fontosabb azoknak szakszerűségét fejleszteni, törekedni kell tartalommal megtölteni az ilyen tevékenységet.

2015-ben még több diákot kell bevonnani a közösségi szolgálatba, a HTP-n tartalmas, hasznos tudással és tapasztalattal kell őket felvértezni. Igyekezni fogunk népszerűsíteni befogadó készségünket és minél nagyobb számban fogadni óvodák, iskolák látogatását. Meggyőződésünk, hogy a legfogékonyabb korban kell elkezdni a tűzvédelem oktatását, tudatosítását.

Lényegesen több helyismereti gyakorlatot tartunk gazdálkodó szervezeteknél, oktatási létesítményekben, közintézményekben, szociális intézményekben stb. annak érdekében, hogy a beavatkozó állomány alkalomadtán a lehető legnagyobb hatékonysággal, biztonságosan avatkozzon be. Ezeknek a gyakorlatoknak további célja, hogy a tűzvédelmet befolyásoló összes tényező esetleges hiányosságai még korai szakaszban kiderüljenek és kijavítsák azokat. Törekszünk arra, hogy a 2015. évben a gyakorlatok valóban gyakorlatiasak, életszerűek legyenek.

Eddig is kifogástalan kapcsolatunkat társszerveinkkel 2015-ben még inkább el kívánjuk mélyíteni. Közös képzések, gyakorlatok, oktatások tartásával jutunk el arra a szintre, mely káresemények alkalmával biztosítani fogja a zökkenőmentes beavatkozást. Még az esetleges események bekövetkezése előtt törzsvezetési, begyakorló vagy katasztrófa felszámolási gyakorlatok során fejlesztjük az együttműködést. A rendvédelmi szervek közötti zökkenőmentes együttműködés nagymértékben növeli a lakosság biztonságérzetét.

Annak érdekében, hogy az állomány a lehető legmegfelelőbb állapotban, kipihenten, csak a feladatra koncentrálni tudó állapotban legyen képes beavatkozni, javítani kell elhelyezési körülményükön. A HTP épülete koros, számos helyen szorul felújításra, annak ellenére, hogy karbantartása folyamatos. Terveink szerint az 2015-ben ebbe a tevékenységbe igyekszünk bevonni az önkormányzatainkat, hiszen mindenkinek elemi érdeke a kiegyensúlyozott, professzionális szinten működő készenléti állomány.

Törekszünk arra, hogy a tűzvédelem kérdését- ezen belül pedig területükön ennek legfőbb letéteményesét: a helyi hivatásos tűzoltó-parancsnokság ügyét - jobban átérezzék, magukénak tekintsék az Önkormányzatok is. Meggyőződésünk, hogy a fentiekben ismertetett szám adatok közös összefogással még tovább javíthatók 2015-ben.

Dabas, 2015. február 28.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 2015. április 28-án tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

45/2015. (IV. 28.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Dabas Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2014. évi tűzvédelmi tevékenységéről készített beszámolót fogadja el.

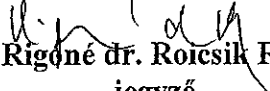
Határidő: azonnal

Felelős: elnök

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-70 /2015.

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzatánál és intézményeinél
2014. évben végzett belső ellenőrzésekről

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi .törvény és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011./XII.31./ Kormányrendelet alapján Dabas Város Önkormányzatának képviselőtestülete 2572013.(XII.05.). számú önkormányzati határozatával elfogadta a belső ellenőrzési ütemtervet.

A vizsgálat elvégzésére a Privát Haszon Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft között létrejött szerződés alapján került sor.

Az ellenőrzésről készült összefoglaló jelentést mellékelem és kérem a testületet az anyag megvitatására és a beszámoló elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzatnál és Polgármesteri Hivatalánál végzett ellenőrzések elvégzéséről készült 2014.évi ellenőrzési jelentést elfogadja.

Határidő: 2015. április 30.

Felelős: polgármester, jegyző

Dabas, 2015. április 22.

**Bennárik Ferenc sk.
Bizottság Elnöke**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Gazdasági Iroda- Jelenik Mária

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Dabas Város Önkormányzatánál és intézményeinél
2014. évben végzett belső ellenőrzésekről

Az éves ellenőrzési jelentés a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 48.§. alapján készült

Az éves jelentést a polgármester a zárszámadási rendeletervezettel egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszti.

Az éves ellenőrzési jelentés az államháztartásért felelős miniszter által készített útmutató szempontjai és szerkezete alapján készült.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/A. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése.

A belső ellenőrzési tevékenységet a Polgármesteri Hivatal és a Privát Haszon Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft között létrejött szerződés alapján külső szakértő, Gellén Olivérné végezte.

2014-ben az éves ellenőrzési ütemterv összeállítása a jegyző véleményének figyelembevételével történt.

A 2014. évi ellenőrzési tervhez készült kockázatbecslés, elemzés, mely alapján a magas kockázattal bíró területek kerültek kiválasztásra.

A 2014. évi belső ellenőrzési ütemtervet a képviselő-testület a 257/2013.(XII.5.) sz. határozatával fogadta el. A belsőellenőrzéshez készült munkaidő mérleg, mely tartalék időkeretet is tartalmazott.

A belső ellenőrzés magas kockázatú területnek értékelte:

- **az önkormányzati feladatok átrendeződését,**
- **az államháztartási számvitel 2014. évi változásait,**
- **a munkaügyi okmányok kezelésének jogszabályi változásait.**

Az ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, és a belső ellenőrzés rendelkezésre álló erőforrásán alapulva készült. Megállapítható, hogy azokra az ellenőrzésekre összpontosított, melyek a legnagyobb hozamot biztosították az elszámoltatás, a gazdaságosság, a hatékonyság és eredményesség javítása terén, tehát megfelelőnek bizonyult a kockázatelemzés.

A kockázatelemzés magában foglalta a pénzügyi és szakmai irányítás folyamatában lévő kockázatokat.

A vizsgálat megkezdése előtt, a program kidolgozására kellő időt tervezett az ellenőr. Az ellenőr törekedett arra, hogy az ellenőrzés során a lehető legtöbb kockázati tényező feltárása megtörténjen.

Az ellenőrzések során a Bkr. rendeletnek megfelelően az ellenőrzéshez készült megbízólevél, vizsgálati program.

Az ellenőrzés során bármilyen dokumentumhoz biztosított volt a belső ellenőr hozzáférése, a bizonylatok eredeti példányát szükség esetén másolatban is rendelkezésre bocsátották.

Mivel a feladatot külső szolgáltató látja el, személyét érintő összeférhetlenségi okok nem álltak fenn a Bkr. szerint.

A belső ellenőr az ellenőrzés tárgyát, megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést készítette.

A jelentésekben szerepelt minden olyan lényeges tény, megállapítás, esetleg hiányosság, amely biztosította a vizsgált tevékenységről szóló jelentés teljességét.

Az ellenőrzés rendszerszemléletben történt, a jelentés lényegre törő, az eredményeket és a hiányosságokat összefoglaló, rövid tömör értékelést adott, továbbá ajánlásokat és javaslatokat fogalmazott meg a problémák megszüntetésére, illetve a folyamatok hatékonyabb és eredményesebb működése érdekében.

Az érdekeltekkel (az ellenőrzött terület vezetőjével) az ellenőrzésről készült jelentés megállapításai, és következtetései megbeszélésre kerültek. Az észrevételek megvitatására szintén minden esetben lehetőség nyílt.

A vizsgálat során az ellenőrzött szervezeti egységek az ellenőr munkáját segítették, emberi és szakmai problémákat az ellenőrzés nem tapasztalt.

Az ellenőr által tett megállapításokat az ellenőrzött vezetők elfogadták, az ajánlások a gyakorlatban alkalmazhatók, a jelentés érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmazott.

A belső ellenőr munkáját akadályozó tényezők nem jelentkeztek.

Az önkormányzatnál végzett ellenőrzések kapcsán büntető-, szabálysértési-, kártérítési eljárás nem indult.

I/C. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A tanácsadó tevékenység a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határoz meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a belső ellenőr.

2014. évben a tanácsadói tevékenységre a munkaidő mérleg szerint az 5 napos tartalékidő keretében volt időkeret tervezve, melynek igénybevételére nem került sor.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalok alapján

II/A. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

1./ Vizsgálat címe: A 2013. évről készített beszámoló (önkormányzat, polgármesteri hivatal) rendező mérlegének vizsgálata.

Az ellenőrzés tervezésekor készült kapacitás felmérés és tartalék időkeret is meghatározásra került, az összes ellenőrzési napon belül. Terven felüli ellenőrzésre 5 nap tartalék időkeret volt, mely nem került felhasználásra.

A tervezet szerint kettő ellenőrzést kellett elvégezni. Ténylegesen összesen 15 ellenőrzési napra került sor, mely azt a kettő ellenőrzést jelentette, ami a tervben szerepelt.

Az elvégzett ellenőrzésre az erőforrás szükséglet elegendőnek bizonyult.

A 2014. évi ellenőrzési munkaterv nem került módosításra. A költségvetési szerv (Polgármesteri Hivatal) által ellátott feladatok és a pénzügyi-gazdasági háttér összhangja biztosított volt, a hivatal belső szervezete és gazdálkodási rendszere alkalmas volt a feladatok ellátására.

Elmaradt ellenőrzés, soron kívüli ellenőrzés és terven felüli ellenőrzés nem volt.

I/B. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.

A korábban említetteknek megfelelően a hivatal a külső szakértő bevonásával biztosította a belső ellenőrzés megszervezését.

Az önkormányzat nagysága nem teszi szükségessé főállású belső ellenőr foglalkoztatását, az összeférhetetlenség miatt, viszont osztott munkakörben más tevékenységgel nem látható el. Így a külső erőforrás bevonása, létszám keret nélkül számunkra a kedvezőbb megoldás.

A belső ellenőr megbízása kiterjed az önkormányzat hivatalának teljes körű folyamatos ellenőrzésére.

Az ellenőrzéshez munkaidő mérleg készült.

A belső ellenőrre vonatkozó általános és szakmai követelményeket a Bkr. 24.§. tartalmazza, mely szerint szakirányú felsőfokú végzettséggel, szakirányú képesítéssel és költségvetési gyakorlattal látható el.

A feladatot ellátó személy okleveles könyvvizsgáló, adószakértő, igazságügyi könyv-adó és járulékszakértő, több éves költségvetési gyakorlattal rendelkezik, és regisztrált belső ellenőr.

A külső erőforrás igénybevétele során jól biztosítható, hogy a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység legyen.

A szerződés szerint, a vállalkozó (külső erőforrás) maga gondoskodik saját költségén a továbbképzéséről. Évente több alkalommal vesz részt belső ellenőrök számára biztosított továbbképzésen, illetve a Magyar Könyvvizsgáló Kamara Költségvetési Tagozat szakmai képzésein is. A 18/2009.(X.6.) PM rendelet szerint nyilvántartásba vételi, vizsga (2010.év) és továbbképzési (2012., 2014.év) kötelezettségének eleget tett.

A funkcionális függetlenség megsértésére nem került sor. Az ellenőrzési terv elkészítése során nem merültek fel a hivatal vezetése és a belső ellenőr között semmiféle konfliktus.

A szabályzat összességében a jogszabályi előírásoknak megfelel, de abban olyan területek (informatikai, vagyonyilatkozati) is részletesen szabályozásra kerültek, melyek inkább az informatikai biztonsági szabályzat, és a közszolgálati szabályzat részét képezik. Ugyanakkor a szabályozás nem érinti pl. a változás 8 napon belüli jelentési kötelezettséget, a technikai kód alkalmazását. Az ellenőrzés a szabályzat áttekintésére és egyszerűsítésére tett javaslatot.

A szűrőpróbaszerűen kiemelt személyi anyagok ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy azok összetétele, kezelése a 45/2012 (III.20.) Korm. rendelet előírásainak megfelelt. Nem volt jellemző, de egy-két esetben előfordult, hogy a gyűjtő dosszién a technikai azonosító nem volt feltüntetve:

II/B. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1.) A belső kontrollrendszer elemei:

Kontrollkörnyezet:

- világos szervezeti struktúra,
- egyértelmű felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- teljes körű szabályozottság,
- ellenőrzési nyomvonalak elkészítése,
- szabálytalanságok eljárásrendjének kialakítása.

Kockázatkezelési rendszer

- kockázatfelmérés,
- kockázatok csökkentésére meghatározott intézkedések,
- intézkedések teljesítésének folyamatos nyomon követése.

Kontrolltevékenységek

- folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE),
- felelősségi körök meghatározása.

Információs és kommunikációs rendszer

- megfelelő információ, megfelelő időben való eljuttatása az illetékeshez.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

- célok megvalósításának nyomon követése,
- független belső ellenőrzés.

Megállapítások, következtetések, javaslatok: A vizsgálat célja annak megállapítása, hogy a számviteli rendszer 2014. évi változása miatt a rendező mérleg összeállítása megfelelt-e a jogszabályi előírásoknak.

A vizsgálat a Polgármesteri Hivatalra és az Önkormányzatra terjedt ki.

A vizsgált szerveknél a 2013. december 31-i fordulónapra a leltárakat elkészítették.

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetési beszámolójának mérlegében:

- a forgóeszközök helyett a befektetett pénzügyi eszközök között került kimutatásra a lejárat miatt 2014. évben esedékes államkötvény állománya is,
- az adósok (követelések) és a hozzá tartozó értékvesztés mérlegérték meghatározásánál maradéktalanul nem vették figyelembe az analitikus nyilvántartások adatait.

A rendező mérleg előkészítése során:

- az átfutó tételeknél, az adók módjára behajtandó idegen bevételeknél a 36/2013(IX.13.) NGM rendelet 2.§. szerinti azonosítást teljeskörűen nem végezték el, ezért ezek a rendező, technikai tételeknél kerültek utólag elszámolásra,
- az NGM rendelet 5.§. szerinti rendező, technikai tételként az Önkormányzatnál nem került kivezetésre a gépjárműadó követelésből, és a hozzá tartozó értékvesztésből a központi költségvetést megillető 60%-os rész,
- rendező, technikai tételként a mérleg sorok közötti átrendezések (egyéb passzív elszámolások, rövid lejáratú kötelezettségek) tartalmilag nem mindig igazodtak az új számviteli előírásokhoz.

A saját tőke rendező mérleg szerinti meghatározásánál nem vették figyelembe az NGM rendelet 7.§. előírásait, ezért a 2014.évi rendező mérlegben a saját tőke tartalmilag és összegszerűségében is megváltozott.

Az ellenőrzés során feltárt, előbb említett hibák utólag a rendező, technikai tételek között kerültek elszámolásra. Azzal, hogy a Magyar Államkincstár a már leadott 2014. évi rendező, nyitó és negyedéves mérlegeket – a helyszíni ellenőrzés ideje alatt – központilag visszanyitotta, biztosította a javítások, helyesbítések, módosítások időbeni végrehajtását.

2./ Vizsgálat címe: A munkatügyi okmányok kezelésének rendje.

Megállapítások, következtetések, javaslatok: A vizsgálat célja annak megállapítása, hogy a Polgármesteri Hivatalnál a személyi anyagok összetétele, kezelése a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e.

A Hivatal 2013. április 1-től hatályos „Közzszolgálati adatvédelmi szabályzat”-tal rendelkezik.

2.) Kontroll elemek ellenőrzése alapján történő értékelés.

A belső ellenőrzés egyik fő feladata a Polgármesteri Hivatal belső kontrollrendszerének vizsgálata, a hivatal tevékenységeinek, folyamatainak vizsgálata kontrollpontok megfelelése szempontjából.

Ez történhet bizonyosságot adó ellenőrzés, de tanácsadási tevékenység keretében is amely során súlyos kontrollhiányosság is feltárássra kerülhet.

2014. évben végzett ellenőrzések során két kontroll elem (kontrollkörnyezet, kontrolltevékenység) került vizsgálatra. Az ellenőrzés célja volt:

- annak megállapítása, hogy a számviteli rendszer 2014. évi változása miatt a rendező mérleg összeállítása megfelelt-e a jogszabályi előírásoknak,
- annak megállapítása, hogy a személyi anyagok összetétele, tárolása, kezelése a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e.

3.) A rendelkezésre álló információk alapján történő értékelés.

A részletes ellenőrzési megállapításokat, valamint a javaslatokat az éves jelentés II/A tartalmazza. Az ott megfogalmazottak szerint:

- a kontrollkörnyezet keretében célszerű lesz az ellenőrzési nyomvonal felülvizsgálata,
- a kontrolltevékenységnél pedig a FEUVE erősítése.

A monitoring rendszeren belül kialakított és működtetett független belső ellenőrzés által végzett részletes feladatokat a 2014. éves ellenőrzési jelentés mutatja be.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Az elvégzett vizsgálat esetében írásbeli észrevételt a vezetők nem tettek.

Az ellenőrzési jelentések intézkedési terv készítését nem írták elő.

A javaslatok nyomon követése céljából 2014. évben utóellenőrzésre nem került sor.

A belső ellenőrzés az ellenőrzésekről nyilvántartást vezet.

Dabas, 2015. április 22.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Rigóné dr.Roicsik Renáta
jegyző

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19-36/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2015. április 28.-ai ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 6 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozza:

32/2015. (IV.28.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Testületnek, hogy az Önkormányzatnál és Polgármesteri Hivatalánál végzett ellenőrzések elvégzéséről készült 2014.évi ellenőrzési jelentést fogadja el.


Határidő: 2015. április 30.

Felelős: polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
Bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-71/2015

ELŐTERJESZTÉS

A Babaház és Szivárvány Családi Napközök 2014. évi beszámolójáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Babaház és Szivárvány Családi Napközöknek minden évben be kell számolnia az előző évi tevékenységükről. A korábbi évekhez hasonlóan az intézmény az idén is elkészítette a munkájáról szóló beszámolót.

Az Esélyegyenlőségi Bizottság 2015.04.27-i ülésén tárgyalja a napirendet.

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testületnek elfogadja a Babaház és Szivárvány Családi Napközök 2014. évi beszámolóját.

Határidő: 2015. április 30

Felelős: polgármester

Dabas, 2015. április 22.

Sós Gábor sk.
bizottság elnöke


Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Serfelné Balog Zsuzsanna ügyintéző
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapják: Irattár, Babaház és Szivárvány Családi Napközi

Beszámoló a Babaház és Szivárvány Családi Napközik

2014-es működésről

Dabas gyóni városrészében 2010. júniusa óta működik két családi napközi, amelyek a Babaház és Szivárvány nevet kapták indulásukkor. A családi napközik fenntartója 2012-től a STARFISH Gyermekekakadémia Közhasznú Nonprofit Kft, amely azóta is gyakorolja a fenntartói jogköröket.

A Babaház és Szivárvány Családi Napközi 7-7 férőhelyen fogad elsősorban 1-3 éves gyerekeket. Az ellátás eszközei, a játékok, az étrend mind-mind ennek a korosztálynak a kiszolgálására lett kialakítva. A családi napközi működtetéséhez 4 fő 8 órás, a jogszabályban előírt végzettséggel rendelkező munkatársat (gondozónőt) alkalmazunk. Egyikük 2014. januárban jött vissza szülési szabadságáról kisfiával együtt, így a GYED EXTRA keretében újra munkába állhatott. 2014. tavaszától egy másik gondozónőnk ment szülési szabadságra, helyette pedig új kolléganő lépett be.

A gondozónők munkaköri leírása tartalmazza a napi tevékenységek elvégzését, úgy, mint: gondozás, nevelés, étkeztetés, foglalkoztatás, illetve a közvetlenül a gyermekekkel végzendő feladatokon túl a családi napközi külső és belső rendben tartása. Küldetésnyilatkozatunk szerint törekszünk az otthonos, esztétikus környezet kialakítására, amelyben a gyerekek és az őket gondozók is jól érzik magukat. A gyerekeket is ebben a szellemiségben neveljük. 2014. októberében családi napközinkben az önkormányzati választások egyik szavazóhelyisége kapott helyet. Ebből az alkalomból tisztasági festést végeztünk az önkormányzat segítségével a Szivárvány csoportszobájában. Gondozónőink a tőlük megszokott igényességgel dekorálták ki a falakat a gyerekek legnagyobb örömére.

A Babaház és Szivárvány Családi Napközik nyitvatartása (7:00-17:00 hétfőtől-péntekig) igazodik a szülők munkarendjéhez, ezért folyamatosan, egész évben nyitva vagyunk, a munkaszüneti napok kivételével. A helyettesítést 2 fő végzettséggel rendelkező helyettesel oldjuk meg.

Térítési díjünk tartalmazza a napi 4 étkezést. A reggelit, tízórait, uzsonnát helyben készítjük a módszertani levél vonatkozó ajánlásait figyelembe véve, az ebédet 2013. januárjától pedig kialakított kis konyhánkban főzzük a gyermekeknek a vonatkozó jogszabályok betartásával. Erre a feladatkörre egy fő részmunkaidős kollégát alkalmazunk.

Ünnepeink családiasak, és a gyermekek életkorához igazodnak. 2014-ben megünnepeltük a Farsangot, Anyák Napját, Húsvétot, Karácsonyt és –természetesen- a beíratott gyermekek név-és szülinapjait. Októberben bábszínházat szerveztünk a családi napköziben a kecskeméti Furfangos Paraván társulat előadásában.

A 2014-es évre vonatkozó térítési díjunk dabasi gyerekeknek 38.000 Ft/fő félnap, 50.000 Ft/fő egész nap. A nem dabasi gyerekek 55.000 Ft-ot fizettek egész napra.

2014-ben férőhelyeink maximálisan ki voltak használva a Babaház Családi Napköziben, a Szivárvány Csanában átlagosan 6 főt gondoztunk. A családi napközi üres férőhelyein gyermekfelügyelet keretében fogadtunk gyermekeket.

2014. februárjában a Magyar Államkincstár helyszíni ellenőrzést tartott családi napközinkben a 2013-as évre vonatkozóan.

2015-re tervezzük, hogy a színvonal fenntartása mellett további forrásokat vonunk be a gyermekek még jobb ellátása érdekében. Tervezünk egy játszótér-fejlesztést, és időszerű lesz játszókertünk növényzetének megújítása is.

Gémesi Andrea

ügyvezető

STARFISH Gyermekakadémia Közhasznú Nonprofit Kft.

Dabas, 2015. április 14.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 14-30/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága 2015. április 27-i nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

100/2015. (IV.27.) EB Határozat

Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága!


Jóváhagyja és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a Babaház és Szivárvány Családi Napközi 2014. évi beszámolóját.

Határidő: 2015. április 30.

Felelős: a bizottság elnöke

Dabas, 2015. április 28.

**Sós Gábor sk.
a bizottság elnöke**


**Látta: Rigóne dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-72 /2015.

ELŐTERJESZTÉS

dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2014. évi beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

A Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézetnek minden évben be kell számolnia az előző évi tevékenységükről. A korábbi évekhez hasonlóan az intézmény az idén is elkészítette a munkájáról szóló beszámolót.

Az Esélyegyenlőségi Bizottság 2015.04.27-i ülésén tárgyalja a napirendet!

HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testületnek elfogadja a dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2014. évi beszámolóját.

Határidő: 2015. április 30.

Felelős: polgármester

Dabas, 2015. április 22.

**Sós Gábor sk.
bizottság elnöke**


Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Serfelné Balog Zsuzsanna ügyintéző
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapják: Irattár, dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 14-30/2015.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága 2015. április 27-i nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

101/2015. (IV.27.) EB Határozat


Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága!

Jóváhagyja és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet 2014. évi beszámolóját.

Határidő: 2015. április 30.

Felelős: a bizottság elnöke

Dabas, 2015. április 28.

**Láta:  Renáta
jegyző**

**Sós Gábor sk.
a bizottság elnöke**

Iktatószám: 42/ 2015.

Tárgy: „Dr. Halász Géza” Szakorvosi Rendelőintézet
2014. gazdálkodási évről készített beszámoló.

Dabas Város Polgármesteri Hivatala
Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály
Jelenik Mária
főosztályvezető helyettes

D a b a s
Szent István tér 1/b.

Intézetünk 2014. évi gazdálkodásáról, működéséről a korábbi évek gyakorlatát folytatva szöveges beszámolót készítünk Dabas Város Önkormányzat Képviselő Testülete részére.

Működésünk során az a célunk, hogy az egészségügyi ellátás színvonala folyamatosan növekedjen. Az elvárható, minőségi egészségügyi szolgáltatás feltételei, a megújult épület, modern orvosi gépek, berendezések, jól képzett szakorvosok, szakdolgozók biztosítottak. Kis lépésekkel, kitartó munkával, önkormányzati segítséggel, pályázással, alapítványi támogatással sikerült létrehozni az általunk megálmodott egészségügyi centrumot. Intézetünk működése megfelel a XXI. századi európai követelményeknek. Egyre több befejezett egészségügyi szolgáltatást tudunk nyújtani, így csak azok a betegek kerülnek kórházba továbbküldésre, akiknek ellátása ezt igényli és indokolt.

A 2014-es gazdasági évben az egészségügyi szolgáltatás folyamatos nyújtása mellett az volt a célunk, hogy a Dabas Kossuth László utca 1. szám alatti külső telephelyünket megszüntessük. Ismert, hogy a több telephelyen működő intézmény infrastruktúrája nem alkalmas a korszerű és hatékony gyógyításra, ezért a külső telephelyen működő tudógondozó intézetet és a mosodát beköltöztettük a Dabas, Bartók Béla utca 62-es számú központi telephelyre. A helyiségek kialakítása, az áttelepítés, több egymásra épülő szakipari munkát és kisebb beruházást igényelt.

Szakipari munkálatok: válaszfalak, álmennyezet kialakítása, aljzatbeton elkészítése, víz-, gáz, elektromos áram szerelési munkálatok, falburkolás, PVC padlózat elkészítése, festés, mázolás, számítógép hálózat kiépítése, telefonhálózat bővítése, nagyfeszültségű áram kiépítése a röntgengép működtetéséhez. Berendezések, bútorzat, várótermi padok beszerzése. Ezeknek a felújítási munkálatoknak tudható be az, hogy a 2014-es évben pénzforgalmunk feszített ütemű volt. 100 %-os bevétel teljesítése mellett 99,2 %-os kiadást teljesítettünk.

2014. évi bevételek alakulása:

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	eFt %
Saját bevétel (foglalkozás-eü. ,betegszállítás, egyéb szolgáltatás.	6.200	26.860	26.860	100,0
OEP finanszírozás	756.521	812.878	812.878	100,0
Tovább számlázott. szolgáltatás	3.000	5.700	5.703	100,0
Kamat bevétel	400	27	23	85,0
Alapítványból átvett támogatás	-	1.500	1.500	100,0
Irányítót szervtől kapott támogatás	11.500	17.769	17.981	101,2
Egyéb működési bevétel (készlet gépkocsi értékesítés)	-	1.244	1.245	100,0
Pályázati támogatás	-	16.728	16.728	100,0
Pénzmaradvány	-	18.234	18.234	100,0
Bevételek összesen:	777.621	900.940	901.152	100,0

2014. évi kiadások alakulása

	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	eFt %
Közalkalmazottak Személyi juttatásai	221.324	231.227	229.728	99,4
Állományba nem tartozók juttatása	19.600	19.363	18.378	94,9
Személyi jell.kiad.összesen:	240.924	250.590	248.106	99,0
Munkaadót terhelő jár.	59.855	71.787	71.542	99,7
Készletek	42.800	56.807	56.807	100,0
Szolgáltatási díjak	11.100	15.108	14.431	95,5
Rezsi költség	22.945	21.610	21.610	100,0
Egyéb szolgáltatási díjak	380.605	435.441	435.442	100,0
ÁFA	25.798	28.902	28.903	100,0
Egyéb dologi kiadások	6.194	1.686	1.686	100,0
Dologi kiadások összesen	489.442	559.554	558.879	99,9
Alapítványi támogatás	-	-	40	-
Önkormányzatoknak átadott támogatás	4.000	4.008	3.968	99,0
Beruházás	-	15.000	11.627	78,0
Kiadások összesen:	794.221	900.939	894.162	99,2

A 2014. évi bevételek és kiadások pénzügyi teljesítésének maradványa (pénzmaradvány) 6.990 eFt. A nehéz pénzügyi teljesítésű év eredményeként a következő évben a külső telephely megszüntetése miatt lényeges költségcsökkentést tervezünk realizálni.

Feszített ütemű gazdálkodást a külső telephely megszüntetése és a feladat központi telephelyen (Bartók Béla u. 61.) történő megoldása okozta.

A nemzetgazdasági miniszter 38/2013. (09.19.) NGM rendelete az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról úgy rendelkezett, hogy a terv szerinti értékcsökkenést 2014 januárjától költségként kell elszámolni. Ezért a mérlegben az értékcsökkenés költségkénti elszámolása negatív eredményt hozott. Az eredmény kimutatásban az értékcsökkenés veszteségként jelentkezett. Az éves értékcsökkenés összege 79.724 eFt. Intézetünk mérleg főösszege 2013. 12.31-én 1.291.696 eFt volt, ami az értékcsökkenés költségkénti elszámolása miatt 2014.12.31-én 1.212.283 eFt lett. 2013-ban az eredményt a mérlegben nem mutattuk ki, hanem csak a pénzmaradványt. 2014-ben a számviteli törvény változása miatt az eredmény kimutatásra került.

A 2011. X.28.-án átvett és felújított intézetünk „B” épületrészének földszintjén még a pályázat benyújtása idején gyógyszerterát terveztünk kialakítani, amit az időközben történt jogszabályi változások miatt nem tudtunk megvalósítani. Az így üresen és romosan maradt épületrészt alakítottuk ki az ideggondozó intézet részére és a mosodánk beköltöztetésére is. Az ideggondozó intézet átköltöztetésével lehetőségünk nyílt a tudógondozó helyiségeinek kialakítására és beköltöztetésére.

Az átszervezési és átalakítási munkálatok azonban az intézet működési költségein felül karbantartási és felújítási többletköltséggel jártak. A mosoda átköltöztetése miatt új mosó és szárítógép került beszerzésre, ezek a többletköltségek éves szinten közel 30 millió Ft-ot tettek ki. Az átalakítás tartalmazott kőműves munkálatokat, vízvezeték szerelést, fűtészerezést, festési burkolási munkálatokat orvosi bútorok beszerzését, tudószűrő készülék felújítását, a Kossuth László utcában történő leszerelést, és az intézetünkben történő felszerelést. Bővíteni kellett a telefonhálózatot és a számítógépes hálózatot.

A tudógondozó intézet és a mosoda beköltöztetése a gazdaságosabb működés mellett szakmai fejlődést is jelent, hiszen a szakorvosok számára nagyobb lehetőséget biztosít a betegek érdekében történő konzultációra. Az idős, nehezen mozgó betegek részéről szintén könnyebbé teszi az, hogy egy telephelyen elérhetővé vált valamennyi szakrendelés igénybevétele.

A tudószűrő állomás telepítése előtt szakmai tervet kellett készíttetni és elfogadtatni azt a hatóságokkal. A Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve engedélyezte az Ernyő-képszűrő Állomás röntgen munkahelyének a Dabas Kossuth László u. 1. szám alatti telephelyen történő megszüntetését és a Dabas, Bartók Béla u. 61-es szám alatt a tevékenység működését. Az Országos Atomenergia Hivatal igazolta, hogy a fix telepítésű, ionizáló sugárzást létrehozó berendezéseket magába foglaló helyiségekre vonatkozó fizikai védelmi követelmények teljesülnek. A felújított röntgengép üzembe helyezése megtörtént, az ernyő-képszűrő állomásra vonatkozóan a sugárvédelmi szabályzat elfogadásra került.

2014. évi bevételek forrás szerint:

		eFt
OEP finanszírozás	812.878	90,20 %
Uniós pályázat bevétele (TÁMOP 6.2.4/B/12/1-2013 struktúraváltással kapcsolatos képzés és foglalkoztatás	16.728,0	1,86 %
Irányító szervtől kapott támogatás	17.981,0	2,00 %
Saját bevétel	26.860,0	3,00 %
Alapítványtól átvett pénzeszköz	1.500,0	0,17 %
Egyéb működési bevétel	1.245,0	0,14 %
Tovább számlázott szolgáltatás	5.703,0	0,63 %

2013. évi pénzmaradvány	18.234,0	2,00 %
Kamatbevétel	23,0	-
	<u>901.152</u>	<u>100,00 %</u>

Bevételeink legnagyobb részét, 812.878 eFt-ot az OEP finanszírozás teszi ki, amit saját bevételeinkkel egészítünk ki.

Az OEP finanszírozás szakfeladatonkénti megoszlása:	eFt	
Egészségügyi dolgozók béremelésének fedezetére	18.275,3	2,25 %
Védőnői ellátásra (fejkvóta szerinti és fix díj)	33.891,1	4,17 %
Ügyeleti ellátásra normatív finanszírozás	18.813,3	2,31 %
Fogorvosi szakellátásra	14.530,2	1,79 %
Fekvőbeteg ellátás, egynapos sebészet	51.420,2	6,32 %
Járóbeteg szakellátás és nappali ellátás biztosítására	<u>675.947,9</u>	<u>83,16 %</u>
	<u>812.878,0</u>	<u>100,00 %</u>

Az OEP-pel kötött szerződés és teljesítmény növelés alapján finanszírozási növekedést a **Fogorvosi szakellátás**, az **Egynapos sebészeti ellátást** és a **Járóbeteg szakellátás** szakfeladatokon érhetünk el.

A **Fogorvosi szakellátás** keretében fogszabályozási tevékenységet, szájsebészeti tevékenységet és fogászati röntgen tevékenységet végzünk. A teljesítményi díj növelésének részben a jogszabályok, részben pedig a rendelési idő határai szabnak korlátot.

Az **Egynapos sebészeti ellátás** éves árbevétele 51.420,2 eFt melynek növelését csak súlyszám növeléssel lehetne elérni. A műtetre váró betegek, az intézet kapacitása lehetővé tenné a műtétek számának bővítését és az elérhető árbevétel növelését, abban az esetben, ha a szükséges súlyszámot az OEP biztosítaná számunkra. Az utolsó felmérés szerint lehetőségünk volt 150 műtéti fejlesztési igény felterjesztésére. Ennek teljesülése további bevétel növelést eredményezhetne.

Egynapos sebészeti ellátás 2014. évi statisztikai adatai:	eFt		
	<u>Műtéti szám</u>	<u>Súlyszám</u>	<u>Finanszírozott ö.</u>
Gasztroenterológia	10	3,83	574,5
Sebészet	164	69,04	10.356,0
Szülészet nőgyógyászat	92	17,56	2.634,0
Szemészet	151	111,12	16.668,0
Ortopédia (kézsebészet)	272	141,25	21.188,2
	<u>689</u>	<u>342,80</u>	<u>51.420,2</u>

Az OEP finanszírozás 83,16 %-át 675.947,9 eFt-ot a **Járóbeteg szakellátás** és a **Nappali ellátás** biztosította.

Az intézet **2014. évi esetszámát** az **1. számú melléklet** tartalmazza, az esetszám 7,07 %-kal haladta meg a 2013. évit. 2014-ben 252 munkában töltött napot figyelembe véve napi 1285 esetszámot regisztráltunk átlagosan. Az esetszám és a betegforgalom nem teljesen fedi egymást, a betegforgalom kevesebb, mert egy beteg azonos napon több rendelésen is megjelenhet, így az esetszám meghaladja a beteglétszámot. Az alapellátást végző fogorvosok napi betegforgalma és a sportorvosi vizsgálaton megjelent betegek száma

viszont növeli az intézet napi átlagos betegforgalmát. Ezzel az intézet napi átlagos betegforgalma eléri az 1300 főt.

2 számú melléklet a beavatkozások számának alakulását ismerteti a 2013. évihez viszonyítva. Minimális 1,69 %-os növekedést mutat. A beavatkozások számának alakulását a heti szakorvosi óra kapacitás határozza meg, oly módon, hogy az egy betegre jutó beavatkozások percátalaga nem lehet két percnél kevesebb. Az intézet kapacitása 2014-ben nem nőtt, ezért a beavatkozások száma sem nöhetett látványosan. A beavatkozások száma és az engedélyezett szakorvosi óra hányadosa mutatja az intézetünk aktivitását.

3 számú melléklet ismerteti a 2014. évi pontszám változást a 2013-as évihez viszonyítva. A gondozó intézetek pontszáma jogszabályok változása miatt nőtt meg. Szintén a jogszabályok változása és a 10 ágyas nappali ellátás növekvő igénybevétele miatt nőtt a nappali ellátások pontszáma.

A járóbeteg szakellátási tevékenység végzéséből több bevétel elérése nem lehetséges. Több bevételt csak az alapszorzó (1,50 Ft) országos növelése, vagy az intézet TVK bővítése eredményezhet. Némi bevétel növekedés lenne elérhető azzal, ha a szakorvosok szabadságolását az év 12 hónapjában kiegyenlítően osztanánk el és vennék igénybe, nem a nyári hónapokban, vagy csak a decemberi hónapban.

Mindhárom melléklet statisztikai adatai azt igazolják, hogy egyre nagyobb teher hárul a járóbeteg szakellátást végző intézetekre a kórházakból történő irányítás miatt.

Az intézet saját bevételeinek nagy részét a foglalkozás-egészségügyi szolgálat bevételei teszik ki. 2014-ben ez összesen 18.997.505,- Ft volt. A foglalkozás-egészségügyi osztályba sorolástól függően egy fő éves díja:

„A” foglalkozási osztály szerint egy fő éves díja 14.000,- Ft
„B” foglalkozási osztály szerint egy fő éves díja 11.500,- Ft
„C” foglalkozási osztály szerint egy fő éves díja 9.000,- Ft
„D” foglalkozási osztály szerint egy fő éves díja 7.000,- Ft

Cégek besorolása	Gazdálkodó egység száma	Foglalkoztatottak száma
10 főnél kevesebb fő foglalkoztató	38	122
10-49 főt foglalkoztató	17	287
50-249 főt foglalkoztató	9	1104
250 fölötti főt foglalkoztató	5	3625
Összesen:	69	5138

Foglalkozás-egészségügyi osztályba sorolás szerint:

	Gazdálkodási egység	Foglalkoztatottak száma
„A” foglalkozás-egészségügyi osztályba sorolás szerint	1	12
„B” foglalkozás-egészségügyi osztályba sorolás szerint	9	411
„C” foglalkozás-egészségügyi osztályba sorolás szerint	33	3804
„D” foglalkozás-egészségügyi osztályba sorolás szerint	69	911
Összesen:		5138

Az intézet saját bevételei teszik lehetővé az orvosi gépek cseréjét. 2014-ben beruházásra összesen 11.627 eFt-ot költöttünk. Beruházásra kerültek az alábbi eszközök:

e Ft.

Beruházás	Eredeti e.i.	Mod.ei.	Teljesítés	ÁFA	Összesen
Műtőasztal	-	1000	788	212	1000
Kompresszor	-	665	524	141	665
Fénymásoló gép	-	300	236	64	300
Ipari mosógép, szárítógép	-	3537	2785	752	3537
Ügyeleti gépkocsi	-	3905	3074	831	3905
Tüdőgondozó szoftver	-	864	681	183	864
Kisértékű tárgyi eszközök	-	1356	1084	272	1356
Előirányzat maradvány:	-	3373			
Összesen:	-	15 000	9172	2455	11627

Intézetünk 2007-től nem kötelező feladatként a térségünkhöz tartozó azon ülőbetegek szállítását is felvállalta, és végzi, akiknek szállítása nem igényel kíséretet. A feladat felvállalására azért került sor, mert az Országos Mentőszolgálat megszüntette a kíséret nélküli ülőbeteg szállítási tevékenységet. 2006-ban az Országos Egészségbiztosítási Pénztárhoz pályázatot nyújtottunk be annak érdekében, hogy OEP által finanszírozott tevékenységnek fogadják be. A pályázatot az OEP elutasította, ezért a feladatot a szállítást igénybe vevő betegek térítéséből működtetjük. A betegszállítást az idős, egyedül élő, mozgásukban korlátozott, gyengén látó betegek igénylik. A szállítást lakásuktól a rendelőintézetbe és vissza a lakásig végezzük. Az egynapos sebészetben történő néhány budapesti lakos műtete esetében történik Budapest-Dabas-Budapest között betegszállítás.

Betegszállítás 4. sz. melléklet

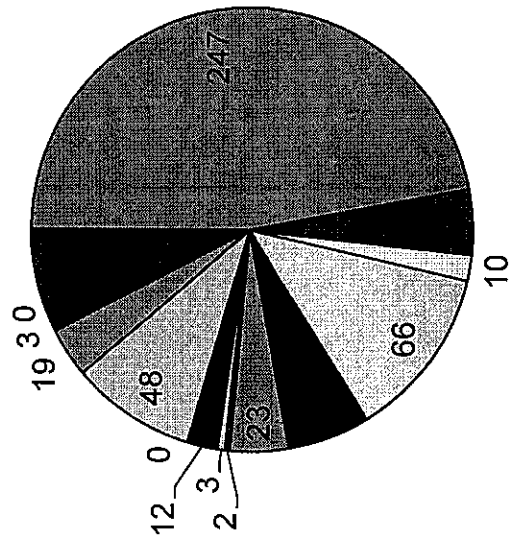
Dabas, 2015. április 15.

Tisztelettel:

Klemencz Györgyné
intézetvezető

Betegszállítás helységenkénti kimutatása.
2014.év

Hónap	Dabas	Bugyi	Alsónémedi	Ócsa	Inárcs	Kakucs	Újhartyán	Újlengyel	Hernád	Pusztavacs	Ökény	Táborfalva	Tatárszentgyörgy	ÁTRIUM	Budapest	összesen
jan	22	2	0	5	1	5	0	0	0	0	5	2	0		5	32
febr	14	0	1	3	0	1	0	0	1	0	3	1	0	1	5	30
márc	10	3	0	4	1	0	0	1	0	0	5	1	2	0	2	29
ápr	13	2	0	9	4	1	1	0	1	0	4	5	0	0	2	42
máj	32	3	1	5	2	1	0	0	2	0	5	4	0	0	3	58
jún	29	1	0	7	3	2	0	1	2	0	2	1	0	0	7	58
júl	33	1	4	4	3	1	0	0	0	0	2	2	0	0	0	50
aug	15	1	0	6	4	3	0	0	0	0	5	0	0	0	3	37
szept	21	1	0	2	5	1	0	0	1	0	1	0	0	0	4	36
okt	16	6	2	10	4	3	0	0	2	0	7	3	1	0	3	37
nov	15	3	2	8	2	4	1	0	2	0	4	0	0	0	3	44
dec	27	2	0	3	2	1	0	1	1	0	5	0	0	0	0	42
Összesen	247	25	10	66	31	23	2	3	12	0	48	19	3		37	532



- Dabas
- Bugyi
- Alsónémedi
- Ócsa
- Inárcs
- Kakucs
- Újhartyán
- Újlengyel
- Hernád
- Pusztavacs
- Ökény
- Táborfalva
- Tatárszentgyörgy
- ÁTRIUM
- Dudannet

Pontszám változás 2013/2014.

Munkahelyi szervezeti egység		Pontszám	Pontszám	Előző évihez
Kód	Név	2013	2014.	képest %
132220101	Belgyógyászat I.	3 828 952	4 019 675	4,98
132220201	Sebészet I.	2 003 874	2 133 604	6,47
132220202	Sebészet II.	18 288 638	18 674 245	2,11
132220301	Traumatológia	7 077 618	6 885 407	-2,72
132220401	Nőgyógyászat	7 699 314	9 407 115	22,18
132220402	Terhesgondozás	2 066 971	2 229 493	7,86
132220451	Ifjúsági nőgyógyászat	8 720 252	4 639 540	-46,80
132220501	Gyermek gyógyászat	523 270	468 651	-10,44
132220601	Fül-orr-gégészlet	9 007 038	9 517 973	5,67
132220701	Szemészet	12 892 723	13 728 282	6,48
132220702	Szemészet	3 850 629	5 371 078	39,49
132220801	Bőrgyógyászat	33 107 091	30 255 879	-8,61
132220902	Ideggyógyászat	9 069 198	10 204 653	12,52
132221001	Felnőtt ortopédia	1 842 272	2 234 393	21,28
132221031	Gyermek ortopédia	2 417 366	2 665 595	10,27
132221101	Urológia	6 114 859	6 731 733	10,09
132221401	Reumatológia	15 721 423	15 638 749	-0,53
132221402	Reumatológia	16 952 842	14 332 732	-15,46
132221801	Ideggyógyászat	25 638 732	27 838 281	8,58
132221831	Pszichoszomatikus szakr.	9 670 069	10 102 491	4,47
132221851	Pszichológia	7 778 957	7 571 089	-2,67
132221901	Tüdőgyógyászat	19 754 143	21 710 012	9,90
132222701	Angiológia	1 601 474	2 655 381	65,81
132223001	Diabetológia	1 384 016	1 527 871	10,39
132223101	Gasztroenterológia	8 895 450	10 122 655	13,80
132224001	Kardiológia	6 616 701	6 368 802	-3,75
132224004	Echokardiográfia diagnosztika	6 639 813	7 632 155	14,95
132224005	EKG és holterdiagnosztika	1 613 372	1 739 898	7,84
132225011	Laboratórium	195 151 092	235 477 228	20,66
132225111	Röntgen	20 471 355	23 031 522	12,51
132225131	Mammográfia	8 677 412	8 959 585	3,25
132225301	Ultrahang	21 496 541	24 860 429	15,65
132225641	Audiológia	360 019	439 713	22,14
132225721	Fizikótherápia	21 624 915	19 834 129	-8,28
132225731	Hydrotherápia	10 020 011	7 645 965	-23,69
132225751	Gyógytorna (I)	5 255 849	5 630 044	7,12
132225752	Gyógytorna (II)	5 346 719	6 625 352	23,91
132225901	Lézer	5 627 940	5 424 240	-3,62
13222G191	Gyermek pulmonológia	1 260 892	1 446 006	14,68
1322G0801	Bőr-nemibeteg gondozó	1 541	495 047	jogszabályi változás
1322G1201	Onkológiai gondozó	101 640	120 920	18,97
1322G1801	Pszichiátriai gondozó	617 580	3 832 627	jogszabályi változás
1322G1901	Tüdőgyógyászat (gondozó)	579 580	2 885 854	jogszabályi változás
1322N0101	Általános belgyógyászat	74 726	202 934	171,57
1322N0102	Angiológia	147 928	329 017	122,42
1322N0900	Általános neurológia	4 315 659	4 759 562	10,29
1322N1400	Reumatológia és fizioterápia	2 607 631	3 247 079	24,52
1322N5700	Ált.fiziot.gyógyt.	214 336	141 324	973,50
1322N5711	Gyógytorna	439 128	35 865	-91,83
1322N0103	Diabetológia	34 008	83 970	146,91

1322N5712	Gyógymasszázs	0	20 073	
132222741	Gyógymasszór	0	1 485 842	
	Összesen:	555 203 559	613 421 759	10,49

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-73 /2015.

ELŐTERJESZTÉS

**A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának
2014. évi beszámolójáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának minden évben be kell számolnia az előző évi tevékenységükről. A korábbi évekhez hasonlóan az intézmény az idén is elkészítette a munkájáról szóló beszámolót.

Az Esélyegyenlőségi Bizottság 2015.04.27-i ülésén tárgyalja a napirendet!

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának 2014. évi beszámolóját.

Határidő: 2015. április 30.
Felelős: polgármester

Dabas, 2015. április 22.

**Sós Gábor sk.
bizottság elnöke**


**Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző
Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda Serfelné Balog Zsuzsanna ügyintéző
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.
A határozatot kapják: Irattár, Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 14-30/2015.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága 2015. április 27-i nyílt ülés jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

102/2015. (IV.27.) EB Határozat

Dabas Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi Bizottsága!


Jóváhagyja és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatának 2014. évi beszámolóját.

Határidő: 2015. április 30.

Felelős: a bizottság elnöke

Dabas, 2015. április 28.

**Sós Gábor sk.
a bizottság elnöke**


Láttá: Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Beszámoló a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatainak 2014. évi dabasi tevékenységéről

Az intézményünk a 2014. évben is társulásban működtette az öt szociális alapellátást (étkeztetést, házi segítségnyújtást, családsegítést, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást (csak Dabason), közösségi pszichiátriai ellátást (csak Dabason)), s egy gyermekjóléti szolgáltatást (gyermekjóléti szolgálat).

A KMOP-4.5.1 pályázatból adódó feladatainkat a tavalyi évben is elvégeztük. Működtettük a Pihenő és játszóparkot. A fiatalok jól érezték magukat, görkorcsolyáztak, bmx bicikliztek a félcsovön, kosaraztak, pingpongoztak.

A Lépcsőklub tagjai a facebook használatáról kaptak tájékoztatást, mire kell figyelniük: személyes adatok kiadásának, fényképek felrakásának veszélyei, szélsőséges internet és számítógép használat, továbbá drogprevenációs foglalkozások és kézműves tevékenységek is segítettek a diákok szabadidejének hasznos eltöltését.

A kézműves csoport tagjai mezőgazdasági terményekből készítettek képeket, dísz tárgyat, festettek, stb.

A nappali foglalkozások zeneterápiával, önségítő csoport működésével, kirándulással, filmklubbal teltek.

Szolgáltatások:

1) Étkeztetés:

A 2014. évben az ellátotti létszámunk: 79 fő

Az étkeztetés keretében ebédet biztosítottunk azoknak a szociálisan rászorultaknak, akik azt önmaguk vagy eltartottaik részére biztosítani nem tudták.

Az ebédet hétfőtől péntekig tudtuk rendelkezésükre bocsájtani az ellátottaknak.

A tavalyi évtől lehetőség van a diétás étkezésre, amelyhez szakorvosi javaslat szükséges.

Személyi feltételek:

Az elmúlt évben 1 fő szociális segítőt alkalmaztunk az öt településen az étkeztetés alapszolgáltatás szakfeladaton, akinek feladata kiegészült még a szociális gondozók szükség szerinti helyettesítésével is.

Az ebéd házhoz szállítását 2 fő társadalmi gondozó látta el.

2) Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtást a szolgáltatást igénybe vevő saját lakókörnyezetében nyújtottuk az önálló életvitel fenntartása érdekében, ahol

- alapvető gondozási, ápolási feladatokat,
- az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást

biztosítottunk.

Házi segítségnyújtásban részesülők száma 2014-ben: 51 fő

A jövedelemmel rendelkező házi segítségnyújtást igénybe vevőknek térítési díjat fizetniük.

Személyi és tárgyi feltételek:

2014-ban 5 főállású, (ebből 1 fő vezető gondozó az öt településre) 1 társadalmi gondozó látta el a feladatot.

A közlekedéshez saját gépkocsijukat használták a szociális gondozók, amelyhez átalányt kaptak. Munkaruhát, és védő felszerelésként elsősorban a pelenkázáshoz, fürdetéshez, takarításhoz biztosítottunk részükre.

3) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás – Dabas

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban azok az időskorú, fogyatékkal élő személyek, pszichiátriai betegek részesültek, akik a segélyhívó készülék megfelelő használatára képesek és egészségi állapotuk vagy szociális rászorultságuk ennek az ellátási formának az igénybevételét indokolták.

Az elmúlt évben 43 készüléket működtettünk, s 56 alkalommal riasztották a készenléti ügyeletben lévő szociális gondozókat, akik a helyszínre sietve oldották meg az idős, beteg, vagy fogyatékos személy problémáját.

A jövedelemmel rendelkezők térítési díjat fizettek.

Személyi és tárgyi feltételek:

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 6 fő szociális gondozó készenléti ügyeletben látta el a feladatot.

Munkájukat segítette a mobiltelefon, egy készenléti táska, amely vérnyomás-és vércukorszint mérővel, láz-és fájdalomcsillapítóval és kötszerekkel volt felszerelve.

4) Családsegítés

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújtott szolgáltatás.

A családsegítés alapvetően probléma-specifikus szolgáltatás, de a jogszabály kiemel néhány célcsoportot:

1. A tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik.

2. Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjedhet ki, ha:

- a) a kiskorú családtagjának ellátása a családsegítés keretében indult, és
- b) a kiskorú érdekei – a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele nélkül – e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

A Szolgálat veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszert működtetett.

Jelzés esetén a családgondozó felkereste az egyént vagy családot és tájékoztatta a családsegítés céljáról, tartalmáról.

A jelzőrendszer tagjának visszajelzést küldött arról, hogy felvette a családdal a kapcsolatot és milyen intézkedést tett, illetve segítséget nyújtott.

A családsegítő szolgálat a feladat ellátása érdekében az alábbi tevékenységeket végezte:

a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást, (ügyeleti időben a hozzáfordulónak nyújtotta

ezt a szolgáltatást, illetve a családgondozás során)

az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését, (tájékoztatta az ügyfelet a család-és társadalombiztosítási ellátásokról, a helyi szociális és gyermekvédelmi rendeletekben meghatározott pénzbeli, természetbeni ellátásokról, a civil szervezetek esetleges támogatási lehetőségéről, a jogi tanácsadás lehetőségéről, az adósságkezelési szolgáltatásról, Háztartásvezetés klubot működtetett, élelmiszer-csomag, ruhanemű adományokról),

a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését, (a családgondozás során, szükség esetén felajánlotta az intézményünkben működő mediációs, vagy pszichológiai segítséget konfliktus, illetve agresszió kezelés esetén),

közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos, továbbá terápiás programok szervezését, lebonyolítását, (koordinálta az önkormányzat által támogatott nyári táborokat, tábort szervezett 22 fő részére, hagyományörző csoportot működtetett, a kézműves foglalkozásokat tartott),

a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, (együttműködött a munkaügyi központtal, felhívta a munkanélküliek figyelmét az állásbörzékre, gyűjtötte az állásajánlatokat, s arról tájékoztatta az állásnékülieket, segített az önéletrajz megfogalmazásában, telefonálási lehetőséget biztosított munkahely keresés ügyében) az adósságterhekkel lakhatási problémákkal küzdők, (adósságkezelési szolgáltatást működtet, a részletfizetéshez kért segítséget a szolgáltatóktól) a fogyatékosokkal élők, (kapcsolatot tart fent a fogyatékosok napközi otthonával, szociális foglalkoztatókkal, a lehetőségekről tájékoztatta a fogyatékos ügyfelét, segített a társadalombiztosítási ellátásokhoz való hozzájutásukat) a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, (közösségi pszichiátria ellátás biztosítása, részükre tájékoztatás a szolgáltatásról) a kábítószer problémával küzdők, (tájékoztatót nyújtott azokról az intézményekről, civil szervezetekről, amelyek a szenvedélybetegeknek nyújtanak segítséget), illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,

a családon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő, mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat, (családi programok közvetítése, mediációs és pszichológus által nyújtott szolgáltatások),

együttműködik a rendszeres szociális segélyben részesülőkkel.

Az önkormányzat által együttműködésre kijelölt szervként a rendszeres szociális segélyben részesülőknek együttműködési kötelezettsége volt a Szolgálatunkkal. A beilleszkedést segítő program keretében az együttműködő személy számára előírta a családgondozó, az egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülést segítő programban való részvételt. Az elmúlt évben Szolgálatunknál 12 fő együttműködésre kötelezett volt.

A 2014. évi adatok:

ellátottak száma	188
éves forgalom	750

Tevékenységünket egyéni vagy csoportos esetkezeléssel végeztünk.

Adósságkezelési szolgáltatás

A 2014-es évben is az adósságkezelési szolgáltatásra nagy volt az érdeklődés. A családokkal az adósságkezelési szolgáltatással kapcsolatosan az év folyamán 73 alkalommal találkozott az adósságkezelési tanácsadó.

Adósságcsökkentési támogatásban végül 3 család részesült. Utógondozása a 2013-as évben elkezdett munka folytatásaként 5 családnak zajlott még. Jelenleg is folyamatosan 6 családdal folyik az együttműködés, hogy a lakhatási feltételeiket megőrizhessék, s hogy újabb adósságok ne keletkezzenek.

Szembetűnő, hogy a legnagyobb tartozást 2014-ben a Szintes úti lakótelepről jelezték. Itt több családnak közös költség tartozása keletkezett.

Együttműködő azonban csak két család volt, velük eredményes munkát sikerült végezni.

Az előrefizetés mérőóra igényelhetősége óta 2014-ben már csak egy ügyfél jelzett minimális elmaradást a szolgáltató felé áramdíj tartozás miatt.

Az adósságkezelési szolgáltatás keretein belül az eladósodást kiváltó tényezőket igyekeztünk megszüntetni, a cél érdekében komplex probléma kezelést végeztünk, szociális és életvezetési tanácsokat adtunk.

Személyi és tárgyi feltételek

A családsegítés szakfeladaton 3 főállású szakalkalmazott, 1 fő állású és 1 részmunkaidős (megváltozott munkaképességű) szociális asszisztens és 1 fő kisegítő dolgozik.

5) **Közösségi pszichiátriai ellátás**

A közösségi pszichiátriai ellátás célja, a pszichiátriai beteg állapotának figyelemmel kísérése, saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, a gondozott életvitelének megkönnyítése, a mindennapi életvitelhez szükséges készségek megtartása, illetve fejlesztése.

A közösségi pszichiátriai ellátás keretében olyan speciális alapellátási feladatot láttunk el, amely a pszichiátriai betegek számára lakókörnyezetükben nyújtott segítséget, a család aktív részvételével. A közösségi ellátás azokat a psziché-szociális gondozási módszereket alkalmazta, amelyek a család és a környezet segítő erejére építenek úgy, hogy közben segítenek a családi terhek csökkentésében.

A közösségi pszichiátriai gondozás keretében ellátottaink köre azok a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget.

A szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.

A közösségi pszichiátriai ellátás a következő szolgáltatásokat biztosította:

problémaelemzés, problémamegoldás: a személyes célok meghatározásának segítése, a változtatásra motiváló tényezők feltárása, problémamegoldó beszélgetések,
képesség-és készségfejlesztés: életvitellel kapcsolatos tevékenységek szervezése és közvetítése, az önellátásra való képesség javítása és fenntartása, valamint tájékoztatás a betegséggel kapcsolatos tudnivalókról, az ahhoz való alkalmazkodás és kezelés lehetőségeiről,
pszicho-szociális rehabilitáció: a munkához való hozzájutás, a szabadidő szervezett eltöltésének segítése, szabadidős, önszegítő csoportok, támogató hálózatok szerveződésének segítése, tanácsadás, információnyújtás az egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi ellátások és szolgáltatások, valamint a foglalkoztatási, oktatási, lakhatási lehetőségek igénybevételéről.

Rendszeres team- megbeszélésekkel biztosítottuk az információ áramlását a hatékony munka

érdekében.

Ebben az évben is sor került a Közösségi Munkacsoport ülésére, ahol az éves munkáról beszámolót tartottunk, valamint az együttműködés fontosságára hívtuk fel a tagok figyelmét a kliensek állapotának javulása érdekében.

A közösségi gondozókkal a közösségi koordinátor heti; a pszichiáterrel havi/ill. szükség esetén esetmegbeszéléseket szervezett.

2014. évben az ellátottak száma: 64 fő (47 fő nő és 17 fő férfi). Az ellátottak közül mindenkit BNO – kód alapján nyilvántartanak a helyi Pszichiátriai Gondozóban.

Ellátottaink skizofréniában, skrizoaffektív rendellenességben, bipoláris affektív zavarban, depressziós epizódban, ismétlődő depressziós rendellenességben és egyéb szorongásos rendellenességben szenvednek.

Gondnokság alatt 5 fő áll, ebből 2 fő cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt. Legnagyobb létszámban a 40-58 éves korosztály van jelen. A nemek szerinti megoszlást a nők magasabb létszáma jellemzi.

Egyéb tevékenységek:

Filmklubot hat alkalommal szerveztünk ellátottaink számára. A közös filmnézésen kívül a kommunikatív kapcsolatok fejlesztésére, valamint a betegségről való figyelem elterelésére is szolgált. A filmek megtekintése a korszerű házimozin keresztül nagy képernyős tv-re kivetítve még élvezetesebbé vált. A közös filmnézés után közös megbeszéléssel zártuk a foglalkozást.

Önsegítő csoportfoglalkozáson szintén hat alkalommal volt lehetőségük gondozottainknak részt venni. Ezek a foglalkozások a „nem vagyok egyedül” élménye mellett a kommunikációs készségek fejlesztésére is szolgáltak, valamint csökkent az elszigeteltség érzése. Ezeken az alkalmakon betegségeikről, a mindennapi problémáikról, és az aktuális közeledő ünnepekről beszélgettek, kötetlenül.

Májusban a kerti grillsütés volt. Októberben szalonnasütés az erre kialakított helyen, a Szolgálat parkjában.

Ezen alkalmakkor az ellátottak gyakorolták a közös tevékenységek szabályait, részt vettek az előkészületekben, találkozhattak a mindennapi reális élet feladatainak elsajátításával. Közben nagy figyelmet fordítottunk a szelektív hulladékgyűjtés szabályaira.

Kreatív, művészetterápiás foglalkozások: ünnepekhez, évfordulókhöz kapcsolódóan tartottuk. Erre három alkalommal került sor. A kreatív klubok alkalmával a cél mindig valamilyen egyedi alkotás létrehozása, amelyben a kliens gondolatvilága kifejezésre jutott.

Zeneterápia: A foglalkozások zeneterapeuta vezetésével folytak ősszel, heti rendszerességgel, nyolc héten át. A foglalkozásokon általában 8-10 fő vett részt. Ezen alkalmakkor a kommunikáció szavak nélkül is létrejött. Aktív (csoportos zenélés) és passzív (zenehallgatás) formája is ismert. Természetes alapanyagból készült hangszerekkel zenélnek a csoporttagok (sámándob, tibeti harang, esőbot...).

Kirándulások: az elmúlt évben két alkalommal került megszervezésre. Ezek az összejövetelek a kommunikációs készségek fejlesztése mellett a társas érintkezés szabályainak gyakorlására is szolgáltak. Barátságok szövődtek.

Személyi és tárgyi feltételek:

1 fő koordinátor és közösségi gondozó – felsőfokú végzettség – védőnő, mentálhigiénikus, közösségi koordinátor s közösségi gondozó

2 fő közösségi gondozó – középszintű – szociális gondozó-ápoló és közösségi gondozó
A gondozók munkájukhoz saját gépkocsijukat használták, ezért gépkocsi átalányban részesültek,

továbbá mobiltelefon állt rendelkezésükre. A csoportfoglalkozásokhoz szükséges eszközök is biztosítottak.

6) Gyermekjóléti Szolgálat

A gyermekjóléti szolgáltatás kiterjed a településen élő bármely gyermekre, a gyermekek minden korosztályára, a figyelembe veendő szükségletek összességére. A településen dolgozó családgondozók elsődleges feladata, hogy a szolgáltatás biztosításán, megvalósításán keresztül segítsék a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a gyermeket, valamint a családokat gyermekeik nevelésében, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetésében, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésében.

A szolgálat által ellátandó feladatoknak három fő része: a családban történő nevelkedés elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése.

A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében:

Feladata a családok informálása a gyermeki jogokról, az igénybe vehető támogatásokról és az ezekhez való hozzáférésről. Tanácsadás, a speciális szakellátásokhoz és támogató szakemberekhez történő közvetítés, valamint a hivatalos ügyek intézésének segítése. A válsághelyzetben lévő várandós anya tájékoztatása az állam, az önkormányzat, illetve az egészségügyi intézmények által biztosított lehetőségekről, a gyermek, illetve a családja átmeneti gondozáshoz való hozzájutásának segítése. A gyermekek számára szabadidős programok szervezése.

A feladat ellátása érdekében:

A szülők és a gyermekek folyamatos tájékoztatása történik a körzetben működő televízióban és a rendszeresen megjelenő helyi szerkesztésű újságban az alapellátásról, egyéb szolgáltatásokról, szabadidős programokról, a szolgálat működéséről, a szakemberekkel való kapcsolatfelvétel lehetőségeiről.

A gyermeki jogok ismertetése céljából a városban lévő minden oktatási intézményben a tanévnyitó értekezleten és a védőnői szolgálat által szervezett tanácskozáson a Szolgálat családgondozói a szakembereknek tájékoztatást nyújtottak munkájukról és az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósága által kiadott módszertani útmutatóról, A gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektor semleges, egységes elvek és módszertan című kiadványáról.

A családgondozók munkájuk során a hozzájuk forduló személyeknek segítséget nyújtottak hivatalos ügyeik intézésében és lehetőséget biztosítottak az intézmény jogi-, pszichológiai- és gyógypedagógiai tanácsadás igénybevételére.

A tavalyi évben egy várandós édesanya két gyermekével került krízishelyzetbe, így megfelelő ellátásuk érdekében – intézményünk közreműködésével – a krízis vonal segítségét vették igénybe és kérték azonnali elhelyezéstüket bántalmazás miatt.

A településeken kétszer került sor a szabadidős tevékenységeket, programokat, táborokat ajánló és szervező intézmények és személyek felmérésére. A tanévben és a nyári szünet alatt működő táborokról, szervezett lehetőségekről összegyűjtött információkat közzétették az oktatási intézményekben. A nyári játszóházakat koordinálta az intézmény, és szervezett egy hetes napközis tábort a gyerekeknek. A tanévben csoportfoglalkozás keretén belül a számítógép tudatos használatáról, annak előnyeiről, hátrányairól, valamint a tudatmódosító szerekkel kapcsolatban tartott a családgondozó interaktív, játékos foglalkozásokat.

A családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése érdekében a szakkörök, táborok, csoportfoglalkozások szervezésénél cél a szabadidő hasznos eltöltése, a különböző szerepek, viselkedési módok elsajátítása volt. Másodszorra szervezte meg a Szolgálat a „Cipős-doboz” akciót, ahol 223 gyermek kapott ünnepi műsor keretében ajándékot.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

A gyermekjóléti szolgálat észlelő és jelzőrendszer működött.

A jelzőrendszer tagjaitól a szolgálathoz érkezett jelzéseket követően a családgondozók minden esetben felkeresték otthonukban a családot és tájékoztatták a jelzett problémáról. A családban nevelkedő gyermek érdekében a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a családi szükségleteket figyelembe vevő intézkedést tettek, amiről a jelzést tévőt írásban tájékoztatták. Alapellátásban történő családgondozás esetén a családgondozó megkereste azokat a szakembereket (pedagógusok, egészségügyi dolgozók), akik kapcsolatban álltak a gyermekkel és szüleikkel, s rendszeresen konzultált velük.

Több alkalommal a társszakmák képviselőivel közös családlátogatást, esetmegbeszélést és esetkonferenciát szerveztek a családgondozók, mert a családokban megjelenő problémák összetettek voltak, amelyek indokolták a szorosabb együttműködést. A törvényi előírásoknak megfelelően évi hat alkalommal került sor szakmaközi megbeszélés szervezésére, ahol lehetőség volt a gyermekvédelmi munka során jelentkező problémák megbeszélésére, a közös gondolkodásra egy-egy eset kapcsán.

Minden településen március hónapban került sor az éves gyermekvédelmi tanácskozásra, ahol a jelzőrendszer tagjai értékelték az előző évi gyermekvédelmi munkát.

A gyermekjóléti szolgálat működését 2014 májusában a Kormányhivatal ellenőrizte. Az ellenőrzés során kiemelt figyelmet fordítottak az észlelő- és jelzőrendszer működésére. A hatóság a szolgálat munkáját a törvényi szabályozásnak megfelelőnek értékelte.

Sokan látogatták a Pihenő-és játszóparkot, amely kiváló lehetőséget biztosított a fiatalok szabadidejének hasznos eltöltéséhez.

A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében

Feladata a családban történő nevelkedés feltételeinek helyreállítása.

Ennek érdekében:

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója családgondozást végzett, személyes segítő kapcsolatot épített ki a családdal, s ennek keretében támogatta a gyermeket az őt veszélyeztető körülmények elhárításában személyisége kedvező irányú fejlődésében.

A családokkal való közös munka során a családgondozó alapvető feladata az volt, hogy mobilizálja, a kliensnek a kívánt változás létrehozására irányuló erőfeszítéseit. Ezen erőfeszítések ösztönzése során a konkrét céloknak megfelelően (gondozási – nevelési tervben rögzített), hol a kliens belső forrásainak mobilizálására, hol a szükséges külső források elérésére (támogatások, ellátások hozzájutásához segítette a családot) koncentráltak. Ennek során fontos a kliens elköteleződésének, aktív részvételének fenntartása, megerősítése és a felmerülő akadályok, nehézségek közös feldolgozása. Időnként egy-egy jelentős lépés megtétele után nagy hangsúlyt kapott a visszapillantó összegzés, annak felmérése, hogy hol tartanak, merre felé haladnak, és szükséges-e a tervezett lépések felülvizsgálata, újbóli mérlegelése a célok átfogalmazásával. Amikor akadályok, nehézségek merültek fel, vagy kedvezőtlen változások befolyásolták a kliens helyzetét, fokozottabban kellett figyelni a feszültségeire, erősebb támaszt kellett nyújtani részére. Általában a kliens erőfeszítéseire számítottunk úgy, hogy aktív feladatvállalásával saját maga legyen a változások motorja. A közös munka során a családgondozók segítséget nyújtottak az együttműködő szülőknek a gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében, a családban jelentkező működési zavarok helyreállításában.

A szolgáltatást igénybe vevők száma az elmúlt évhez képest eltérést mutat. A családokban megjelenő problémák típusaikban és minőségükben is változtak. A változás egyik oka a családok megélhetési gondjainak szaporodása, amely magával hozta a szülők frusztrálódását, a családi légkör feszültté válását. Ez a probléma, a gyermeknél jelenik meg legelőször magatartási zavarokként. A gyermekek céltalanságuk miatt motiválatlanok a tanulásra, deviáns viselkedést produkálnak. Nehézséget jelent a fiatalok körében elterjedt tudatmódosító szerek használata. Sajnos a legtöbb szülő, akit ez a probléma érint hátrít, nem látja saját felelősségét, így nem működik együtt a családgondozóval. Több esetben kellett hatósági intézkedést, védelembe vételi eljárást kezdeményezni (tudatmódosító szerhasználat, elhanyagolás, bántalmazás, családi konfliktus, a gyermek pszichés problémái miatt), mert a család az alapellátás önkéntes igénybevételével nem működött együtt a családgondozóval.

Voltak olyan esetek, ahol a szociális munka eszközeivel, módszereivel nem tudtak a családgondozók segíteni a családi működés egyensúlyának helyreállításában, ezért családterápián való részvételt javasoltak a szülőknek. Problémát jelent, hogy Dabason nincs ingyen igénybe vehető családterápiás szolgáltatás. A gyermekek mentális problémáinak kezelését a Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézetben működő gyermek pszichoterapeuta látja el, de sajnos a doktornő nagyon leterhelt, indokolt lenne másik szakember alkalmazása is.

Az év során, három család esetében, hét gyermeket érintően volt szükséges ideiglenes hatályú elhelyezés kezdeményezésére a szolgálat részéről. Egy gyermek esetében később nevelésbe vételre került sor, négy gyermek családba fogadó gyám háztartásába került.

A szolgálat zártan történő jelzési kötelezettségének tett eleget három család esetében, tíz gyermeket érintően a gyámhivatal felé, mert a gondozott családokban hozzátartozók közötti erőszak veszélyét észlelték a családgondozók.

A családgondozói munka során, valamint felkérésre folyamatosan végezett környezettanulmányt az intézmény. Ahol felmérték klienseik fizikai környezetét, egymáshoz fűződő érzelmi kapcsolataikat és összegyűjtötték a problémamegoldó folyamat során segítséget nyújtó információkat.

A szolgálat feladata a nevelésben lévő gyermekek vér szerinti családjával való kapcsolattartás és együttműködés annak érdekében, hogy a gyermek visszakerülhessen családjába. A tavalyi évben több családdal került sor kapcsolat felvételre. A gyerekek nevelésbe vételének felülvizsgálatán a családgondozók részt vettek.

Adatok probléma típusok szerint:

Anyagi	71
Gyermeknevelési	97
Beilleszkedési nehézség	44
Családi konfliktus	19
Magatartási zavarok	75
Életviteli	53
Fogyatékoság	17
Elhanyagolás	1

Bántalmazás	7
Szenvedélybetegség	6
Összesen:	390

Személyi feltételek:

A gyermekjóléti szolgálat szakfeladaton 3 főállású szakalkalmazott dolgozik

Megbízási szerződéssel:

- gyógypedagógiai tanácsadó
- pszichológiai tanácsadó
- jogász

7) Szolgáltatások együttműködése:

Valamennyi szolgáltatásnak a jogszabályok előírják az együttműködési kötelezettséget, amelyet az intézmény teljesített. A Szolgálat – lehetőség szerint – írásban kötött Együttműködési megállapodást a társszervezetekkel, hivatalokkal, intézményekkel, egyesületekkel, alapítványokkal.

8) Képzések, továbbképzések:

Az intézmény dolgozói fontosnak tartják a folyamatos képzéseket, a tanulást. Tavaly kezdte meg a közösségi pszichiátriai ellátásban egy gondozó OKJ képzés keretében szakápolói képesítés megszerzését, a házi gondozók közül egy fő szintén OKJ képzés keretében szociális gondozó, ápoló képzésben részesül, s a családsegítésben egy fő szociális asszisztens képesítést szerzi meg. Továbbképzésen 4 fő vett részt, ebből egy fő szociális alapvizsgát tett, két fő házassági tanácsadói képesítést szerzett, illetve egy fő Jogosultságok és ellátások ismertetése, alkalmazásuk a szociális munkában című tanfolyamon vett részt.

Dabas, 2015. február 26.

Kecskés Annamária
intézményvezető

Beszámoló a Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálati dabasi Gyermekjóléti Szolgálatának 2014. évi tevékenységéről

Szolgálatunknál 3 főállású családgondozó végez szociális munkát. Klienseinkkel kapcsolatos munkánk az alábbiak szerint alakult.

Információnyújtások száma:	507
Segítőbeszélgetés:	1007
Tanácsadás:	629
Hivatalos ügyekben való közreműködés:	31
jogi tanácsadás:	15
pszichológiai tanácsadás:	32
elhelyezési értekezlet:	2
családlátogatás:	898
közvetítés más szolgáltatásba:	23
védelemben vételi tárgyaláson való részvétel:	9
esetkonferencia:	12
szakmaközi megbeszélés:	10
konfliktuskezelés:	43
alapellátás:	128
Adománygyűjtés:	300
Fejlesztőpedagógusi ellátás:	16

A problémák típusai, ami miatt kapcsolatba kerültünk a családokkal:

anyagi:	71
gyermeknevelési:	97
beilleszkedési nehézség:	44
magatartás zavar, teljesítmény zavar:	75
családi konfliktus:	19
életvitel:	53
szülői elhanyagolás:	17
családon belüli bántalmazás:	7
fogyatékoság, retardáció:	1
szenvedélybetegség:	6

Az alapellátásban gondozott esetek száma a kapcsolatfelvétel módja szerint:

A gyermek önkéntesen, szülővel közösen kezdeményezte:	14
A gyermekjóléti szolgálat által kezdeményezett:	18
Együttműködésre kötelezett:	13
jelzőrendszer által kezdeményezett:	91
A gyámhatóság által kezdeményezett:	3

A tavalyi évhez képest az alapellátásba vett gyermekek száma megnövekedett. A családokban megjelenő problémák típusaiban és minőségükben is változtak. A változás egyik oka a családok megélhetési gondjainak szaporodása – munkahely elvesztés, hosszabb ideje tartó munkanélküliség

ebből következően kilátástalan jövőkép – és a családon belüli kapcsolati problémák, amely magukkal hozzák a családi egyensúly felbomlását. A családgondozás során a családi működésben a következő zavarokat tapasztaltuk: az érzelmi kötelék hiánya, szülői modellek hiánya, a feszültségek leküzdésében alkalmatlan formák megjelenése pl. agresszió, a szülők egymás közötti és gyermekeikkel való interakció hiánya vagy torzulása, nevelési eljárások hiánya, a szülő pszichiátriai problémái, gyermekek pszichiátriai problémái, szülők válása, kapcsolattartás, tudatmódosító szerek használata.

A gyermekjóléti szolgálat a problémákhoz igazodva megnövelte a családlátogatások számát, és a családgondozás folyamata hosszabbá és mélyebbé vált.

A gyermek családban történő nevelésének elősegítése érdekében a gyermekjóléti szolgálat feladata:

- A családok tájékoztatása a szociális szolgáltatásokról, pénzügyi, természetbeni támogatási lehetőségekről. A támogatásokhoz való hozzájutás, hivatalos ügyek intézésének segítése. Ennek érdekében kapcsolatot tartunk a Munkaügyi Központtal, a Családsegítő Szolgálattal, és az Önkormányzat Hatósági Osztályával.

- A családok speciális szolgáltatásokhoz, segítő szakemberekhez történő hozzájutás segítése
A szociális munka eszközeivel nem mindig sikerült változást elérni a szülők és a gyermekek viselkedésében, ezért nagy segítség volt az intézményünk által foglalkoztatott pszichológiai tanácsadó munkája. Intézményünknel ügyvéd ad tájékoztatást, és nyújt segítséget klienseink hivatalos, peres ügyeinek intézésében.

-A válsághelyzetben lévő várandós anya lehetőségeiről való tájékoztatása

A tavalyi évben egy várandós édesanyját két gyermekével segítettük krízisszállói elhelyezésében.

- A gyermeki jogok ismertetése céljából a városban lévő minden oktatási intézményben a tanévnyitói értekezleten a pedagógusoknak tájékoztatást nyújtottunk munkánkról és az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósága által kiadott módszertani útmutatóról. A gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermekbántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektor semleges, egységes elvek és módszertan című kiadványáról.

-A gyermekek szabadidejének hasznos eltöltésére a Szolgálatunknál működő „Lépcső klub” ad lehetőséget. A foglalkozásokon mód nyílik beszélgetésekre, közös játékokra. A csoportfoglalkozásokat a jövőben vonzóbbá, érdekesebbé kell tennünk annak érdekében, hogy több gyermek látogassa azt. A tavalyi évben az iskolákban csoportfoglalkozás keretén belül a számítógép tudatos használatáról, annak előnyeiről, hátrányairól, valamint a tudatmódosító szerekkel kapcsolatban tartottunk interaktív játékos foglalkozásokat. A nyári szünetben egy hetes nyári napközis tábort szerveztünk a Családsegítő Szolgálattal közösen. A gyerekek különböző kézműves technikákkal ismerkedtek meg, de szívesen használták az udvaron lévő sporteszközöket is. A téli szünet előtti csoportfoglalkozáson a gyerekek karácsonyi ajándékot készítettek családtagjaiknak.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermekjóléti szolgálat veszélyeztetettség észlelő és jelzőrendszert működtet.

-A jelzőrendszer tagjaitól a szolgálathoz érkező jelzéseket követően a családgondozó minden esetben felkeresi otthonában a családot és tájékozik a jelzett problémáról. A családban nevelkedő gyermek érdekében a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a családi szükségleteket figyelembe vevő intézkedést tesz, amiről a jelzést tévő, írásban tájékoztatást kap. Alapellátásban történő családgondozás esetén a családgondozó megkeresi azokat a szakembereket (pedagógusok, egészségügyi dolgozók), akik kapcsolatban vannak a gyermekkel és szüleikkel.

Több alkalommal a társszakmák képviselőivel közös családlátogatást, esetmegbeszélést és esetkonferenciát szerveztek a családgondozók, mert a családokban megjelenő problémák

összetettek, ami indokolja a szorosabb együttműködést.

-A gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjai részére szakmaközi megbeszélést szervez, ahol lehetőség van a gyermekvédelmi munka során jelentkező problémák megbeszélésére, a közös gondolkodásra egy-egy eset kapcsán. A tudatmódosító szerek használatáról májusban Batta Ambrus nyugalmazott rendőr alezredes adott tájékoztatást. A szeptemberi megbeszélésre Békési Attila rendőr alezredes urat hívtuk a családon belüli erőszak kapcsán felmerült jelzési kötelezettség dilemmái témában.

2014. március 24-én került sor az éves tanácskozás megszervezésére, ahol Kálvin Péter a Dabasi Népegészségügyi Intézet járványügyi felügyelője tartott előadást a kiskorúak számára kötelező védőoltásokról, majd a jelenlévők ismertették az előző évben végzett munkájukról beszámolójukat. Szolgálatunk a jelzés és az együttműködés fontosságára hívta fel a figyelmet.

A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében a gyermekjóléti szolgálat családgondozója családgondozást végez, személyes segítő kapcsolatot épít ki a családdal, s ennek keretében támogatja a gyermeket az őt veszélyeztető körülmények elhárításában személyisége kedvező irányú fejlődésében.

A családokkal való közös munka során alapvető feladatunk az volt, hogy mobilizáljuk, mozgásba hozzuk a kliensnek a kívánt változás létrehozására irányuló erőfeszítéseit. Ezen erőfeszítések ösztönzése során a konkrét céloknak megfelelően (gondozási – nevelési tervben rögzített), hol a kliens belső forrásainak mobilizálására, hol a szükséges külső források elérésére (támogatások, ellátások hozzájutásához segítettük a családot) koncentráltunk. Ennek során fontos volt a kliens elköteleződésének, aktív részvételének fenntartása, megerősítése és a felmerülő akadályok, nehézségek közös feldolgozása. Időnként egy-egy jelentős lépés megtétele után fontosnak tartottuk a visszapillantó összegzést: annak felmérése, hogy hol tartunk, merre felé haladunk, és szükséges – e a tervezett lépések felülvizsgálata, újbóli mérlegelése a célok átfogalmazásával. Amikor akadályok, nehézségek merültek fel, vagy kedvezőtlen változások befolyásolták a kliens helyzetét, fokozottabban kellett figyelniük a kliens feszültségeire, fokozottabb támaszt kellett nyújtanunk. Általában a kliens erőfeszítéseire támaszkodtunk úgy, hogy aktív feladatvállalásával saját maga legyen a változások motorja. A közös munka során segítséget nyújtottunk a szülőknek a gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében, a családban jelentkező működési zavarok helyreállításában.

A gyermekek iskolai teljesítményének javítása érdekében fejlesztőpedagógusunk az év során folyamatosan korrepetálást tartott. Azoknak a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekeknek, akiknek a tanév végén nem sikerült teljesíteni az iskola által elvárt elégséges követelményt, pótvizsgára való felkészítést hirdettünk meg.

-A gyermekjóléti szolgálat, írásban jelzi a városi gyámhivatalnak, ha az általa gondozott családban hozzátartozók közötti erőszak veszélyét észleli. 2014-ben három esetben éltünk ezzel a kötelezettséggel.

Azoknál a családoknál, ahol a családtagok a gyermeket veszélyeztető probléma megoldása érdekében nem működtek együtt a családgondozóval, ott a szakember védelembe vételi eljárást kezdeményezett a gyámhatóságnál.

Három család esetében hét gyermeket érintően javaslatot tettünk ideiglenes hatályú elhelyezésre. Az egyik esetben családi kapcsolatok „elmérgesedése” miatt tartottuk szükségesnek a gyermek kiemelését környezetéből, a másik két esetben a szülők elhanyagoló, agresszív viselkedése miatt.

A családgondozói munka során és felkérésre folyamatosan végeztünk környezettanulmányt. Ennek során felmértük klienseink fizikai környezetét, egymáshoz fűződő érzelmi kapcsolataikat és összegyűjtöttük a problémamegoldó folyamat során segítséget nyújtó információkat.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, illetve utógondozása

- A családgondozó kapcsolatot tart és segíti azokat a vérszerinti szülőket, akiknek gyermekeik esetében nevelésbe vételre került sor.
- A gyermekvédelmi szakellátásban lévő gyermekek elhelyezésének felülvizsgálatán részt vettünk.

Egyéb feladatok:

Május végétől június közepéig választottuk ki az oktatási intézmények segítségével a nyári étkezést igénybevevő gyerekeket, akik július 1-től augusztus 31-ig kaptak hétköznaponként egyszeri meleg ételt.

Második alkalommal szerveztük meg „Cipős-doboz” akciónkat. Novembertől fogadtuk a felajánlásokat, így a karácsonyi ünnepek előtt 223 gyermeket tudtunk megajándékozni az ünnepi műsort követően.

A családgondozói munka segítése érdekében két kolléganő párkapcsolati tanácsadó, egy kolléganő mediátor képzésen vett részt.

Munkánk során azt tapasztaljuk, hogy egyre több családnál lehetne hatékonyan alkalmazni a családterápiát, ezért szükségesnek tartjuk, hogy a városban térítésmentesen lehessen ezt a szolgáltatást igénybe venni.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA**
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám:12-74/2015.

ELŐTERJESZTÉS

**Közművelődési, közgyűjteményi intézmények 2014. évi beszámolóinak
megvitatása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési és közgyűjteményi intézményeket minden évben beszámolnak előző évi munkájukról, illetve következő évi programjaikról, tervezett munkájukról. Az illetékes intézményvezetők megküldték a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár, a Halász Móricz-kúria, a Sári Közösségi Ház, a Dabas-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház 2014. évi beszámolóját.

Kérem a T. Testületet, döntsünk a beszámolók elfogadásáról.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi
Könyvtár 2014. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

2.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
elfogadja a Halász Móricz-kúria 2014. évi beszámolóját

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

3.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
elfogadja a Dabas-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház 2014.
évi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

4. HATÁROZATI JAVASLAT

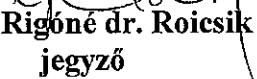
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
elfogadja a Sári Községi Ház 2014. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dabas, 2015. április 23.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva: 
Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.
A határozatot kapják: intézmények

BESZÁMOLÓ

a Kossuth Művelődési Központ és
Halász Boldizsár Városi Könyvtár

2014. évi tevékenységéről



Minősített közművelődési intézmény

Dabas, 2015. február 13.

1. A MŰKÖDÉS TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEINEK HELYZETE

Dabas Város Önkormányzata határozata alapján 2012. május 1-től megszűnt az önálló gazdálkodásunk, amely két fő elvonásával járt együtt. A határozat további részeként összevonásra került a Kossuth Művelődési Központ és a Halász Boldizsár Városi Könyvtár, amelynek létszáma szintén egy fővel csökkent. Ez a két változás sok új feladatot jelentett az intézménynek. A helyben végzendő gazdasági feladatok nem változtak, a könyvtári részleg szakmai vezetője részére pedig új feladatokat jelentettek.

Kerekes László Alkotóház, Kossuth Ház melléképületének felújítása

2014-ben jelentős fejlesztést hajtottunk végre a Kossuth Ház melléképületének felújításával. A LEADER pályázat beadója és bonyolítója a Galéria Alapítvány volt, de a pénzügyi megvalósítás lehetőségének biztosításához (utófinanszírozás) nagy mértékben hozzájárult Dabas Város Önkormányzata.

A közel 20 milliós beruházással létrejött a Kerekes László Alkotóház. Az udvar felújításához és átalakításához az önkormányzat további 4 millió Ft-tal járult hozzá.

A művelődési központ épületére tervezett karbantartási költségeket átcsoportosítottuk, hogy az új alkotóház mellett a régi épület külső felújítása is megtörténhessen. Az alkotóház melegítő konyhájának bútorzatát az önkormányzatok érdekeltségnövelő pályázati támogatásából vásároltuk meg.

Ezzel méltó környezetben és új funkciókkal tud működni a Kossuth Ház Galéria és Kerekes László Alkotóház, melynek nevét az alapító okiratban is erre változtattuk.

Az alkotóházon elhelyezésre került Janzer Frigyes Munkácsy-díjas szobrászművész domborműve, melynek tervezése és elkészítése a művész felajánlása, a kiviteli költség terhelte csak az intézményt.

A csökkentett létszám miatt az intézmény nyitvatartása a korábbi évekhez képest változott. A művelődési központ szeptembertől május végéig hétfőn és szerdán 8 - 16 óráig, kedden és csütörtökön 8 - 20 óráig, pénteken 23 óráig, szombat - vasárnap a rendezvényekhez igazodva. A nyitvatartási idő a nyári hónapokban (júniustól augusztus végéig), illetve a külső helyszíneken rendezett táborok ideje alatt változó volt.

A Kossuth Ház Galéria nyitvatartási ideje is változott: hétfőn és pénteken 13 - 17 óráig, kedd - szerda - csütörtökön 9 - 17 óráig tartott nyitva, hétfőn készenléti ügyeletet tartottunk az előre bejelentett látogatók fogadására. Az udvar felújítása idején részben zárva volt az intézmény.

Halász Boldizsár Városi Könyvtár

A 2014. év második felében folytatódott a könyvtár épületének, a Halász Olivér-kúriának a felújítási munkálatai a dabasi Halász-program keretén belül. A könyvtár „teljes megújulása” a második szakaszához ért: az épület homlokzatának vakolatjavítása és színezése, valamint a télikert faszerkezetének felújítása és padlóburkolatának a cseréje. Az utóbbi munkálatok miatt az épületrész 2014 júliusa óta zárva van, így az intézmény olvasótermét és kézikönyvtárát, melyben az olvasói számítógépek is elhelyezésre kerültek, a látogatók használni nem tudják.

A könyvtári szolgáltatásokat minőségének, az olvasók komfortérzetének és a dolgozók munkakörülményeinek javítása érdekében intézményünk részt vett az NKA Közgyűjtemények Kollégiuma „Városi könyvtár szakmai eszköze fejlesztés, korszerűsítés támogatására” irányuló pályázatán, melyen 400 ezer Ft összegű vissza

2. A SZAKMAI TEVÉKENYSÉG ALAKULÁSA

2.1. Információs tevékenység

A feladat ellátása kétféle módon valósult meg 2014-ben.

A látogatók, az állandó közönség, az érdeklődők tájékoztatása, valamint a közönségtől és a közösségektől érkező visszajelzések fogadása és elemzése.

Az intézmény a partnerei azonosítására tematikus címlistákat használt:

- postai címek,
- e-mail lista,
- telefonszámok.

Az intézmény programjairól, híreiről az érdeklődők nem csak ezeken a csatornákon kaphattak hírt. Az intézmény iwiv, Facebook és saját weboldaláról, valamint a térségi médiumokon keresztül (Dabas Tv, MAG Tv, Dabas város weboldala, Rádió Dabas, „Dabaszéki” Online hírportál, Dabasi Újság).

A munkaköri leírásokban rögzítésre került melyik területet, melyik dolgozó kezeli:

- a médiával való kapcsolattartás,
- hirdetőtábla frissítése,
- weboldal (Facebook) frissítése,
- címlista karbantartása,
- az Intézményben működő közösségektől adatgyűjtés, a közösségek informálása (Összintézményi értekezlet),
- intézményen belüli információáramlás (üzenő füzet, értekezleti emlékeztető).

A TÁMOP pályázat megvalósítási időszakban eredményességi és hatékonysági vizsgálatot végeztünk, ezt a továbbiakban szeretnénk kiterjeszteni minden közművelődési tevékenységünkre. A visszajelzéseket egyelőre szóban vitattuk meg. A visszajelzésekre reagáltunk.

2.2. Ismeretterjesztés

Célunk a társadalomtudomány elért eredményeit, a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdekesen, érdeklődést felkeltően hozzáférhetővé tenni.

Ennek érdekében 2014-ban különböző célcsoportoknak szerveztünk művészeti előadásokat, kiállítást, kompetenciafejlesztő csoportokat és művelődő közösségeket működtettünk.

A feladatellátáshoz biztosítottuk a tárgyi-technikai és személyi feltételeket.

Fotós szakmai ismeretek bővítése

A TÁMOP pályázat keretében megvalósult, 8 alkalomból álló foglalkozás-sorozat célja volt, hogy a fotózás területén tehetséges fiatalok technikai ismeretei bővüljenek, megismerjék a digitalart művészeti forma lehetőségeit, megszerezzék az egyéni alkotómunkához szükséges szakmai, technikai készségeket, ismereteket.

A csoport, foglalkozásait kétheti rendszerességgel tartotta 2014-ben szakkör formájában, melyhez lelkes fiatal felnőttek is csatlakoztak.

A foglalkozások szakmai vezetője: Forgács István, a Dabasi Fotóklub Egyesület elnöke volt.

Zenés, táncos, irodalmi ismeretterjesztés

A továbbiakban is együttműködő partnerei voltunk a *Erkel Ferenc Művészetoktatási Intézmény dabasi tagintézményének*, rendezvényei, iskolai bemutatói lebonyolításában. Emellett intézményünk adott otthont, biztosított

technikai feltételeket a *Műsák Alapfokú Művészetoktatási Intézmény* bemutató előadásainak (tánc, zene, és színjátszás) és az azt előkészítő próbáknak. A megvalósításhoz intézményünk közvetlen költségként a technikus megbízási díjának kifizetésével, közvetett költségként a ráfordított órák rezsijával járult hozzá.

A feladatellátás körébe tartozóan a művelődési központban iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző tanfolyamokat, illetve életminőséget és életesélyt javító kompetenciafejlesztő foglalkozásokat szerveztünk, gyermekek és fiatalok részére.

Informatikai tanfolyam

A hátrányos helyzetű rétegek (GYES-en lévők munkanélküliek, megváltozott munkaképességűek, stb.) számára szervezett tanfolyam szintén része volt a TÁMOP pályázatnak. 2014-ben a Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskolával együttműködve, egy tanfolyamot tartottunk a pályázat fenntartásaként. A képzés a résztvevők számára ingyenes volt.

Múzeumpedagógiai foglalkozások

2014-ben került sor első alkalommal múzeumpedagógia foglalkozások megtartására. A januárban megnyitott Kohán György kiállítás kapcsán volt alkalmunk bővíteni ezzel az intézmény tevékenységi körét. Az intézmény két dolgozója vezette a foglalkozást. Dabas általános iskoláiból fogadtunk 4-es és 8-os osztályokból csoportokat. A foglalkozás fő koncepciója az volt, hogy a diákok merjenek önállóan gondolkodni, véleményt nyilvánítani, lehetőségük legyen más szemszögből is találkozni a képzőművészettel.

2.3. Kiállítások rendezése

☛ Minősített tevékenység

A Kossuth Ház Galériában 2014-ben kortárs képző- és iparművészeti, fotóművészeti, helytörténeti, műkedvelő alkotókat bemutató helyi és kistérségi kiállításokat rendeztünk, amelyhez a legkorszerűbb technikai feltételek álltak rendelkezésre, képzett szakember irányításával. A kiállítások megrendezésének költségeit az éves költségvetés alapján intézményünk biztosította. Egyes, kiemelt programok megszervezését pályázati támogatásból sikerült megvalósítani.

A Kossuth Ház Galéria kiállításait a dabasi lakosok térítésmentesen látogathatták.

A kiállítások megrendezéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezünk, a megfelelő színvonalú dokumentálást folyamatosan végeztük. A minősített tevékenységre vonatkozó indikátorokat az év során teljesítettük, így a tevékenységre vonatkozóan elnyertük a Minősített Közművelődési Intézmény Címet.

Időszaki kiállítások

Kohán György

Kossuth-díjas festőművész, grafikus

Gyulavári, 1910 – 1966.

A kiállítás megnyitására nagyszabású rendezvénnyel a Magyar Kultúra Napja alkalmából került sor.

A Gyuláról szakszerűen elszállított és Dabason még soha nem látott rendkívül impozáns kiállítás megrendezéséhez nagymértékben hozzájárult a Nemzeti

Kulturális alap. Biztosítani kellett az intézménynek a műtárgyakat, a szakszerű őrzést. A galéria egyik legnagyobb kiállítása volt.
Nyitva: 2014. január 22 – február 28. A látogatók száma: 336 fő volt.

Ghyczy György

Festőművész kiállítása

A művész 1953. október 14. született, Budapesten.

Pályafutása:

- 1978-1991 tervező grafikus, tervező szerkesztő (Múzsák-, Agora-, Corvina Könyvkiadó)

-1998-tól a Nyitott Műterem vezetője, melyhez negyven fő rajzoló-festő csatlakozott.

Nyitva: 2014. április 25 – május 23. A látogatók száma: 157 fő volt.

4. Házunk – Hazánk Országos Fotó Biennále

A 2014-es év legjelentősebb kiállítása volt a 4. Házunk – Hazánk országos fotókiállítás.

Augusztus 7-én került sor a Kossuth Ház Galériában a fotópályázat képeinek zsűrizésére. A zsűri tagjai voltak: Baán Katalin fotóművész, E-MAFOSZ, a MAFOSZ Művészeti Bizottságának alelnöke, Csidér Bálint fotóművész, a zsűri elnöke; Horváth Imre fotóművész EFIAP, E-MAFOSZ/B a MAFOSZ Művészeti Bizottságának elnöke.

A felhívásra 44 alkotó, 214 darab képet küldött be.

A zsűri döntése alapján 30 alkotó, 63 képe került kiállításra. A kiállításra cd-én megjelentetett reprezentatív katalógus valamennyi kiállított művet tartalmazza. A katalógust tervezte és szerkesztette Forgács István. A kiállítást Kőszegi Zoltán polgármester, országgyűlési képviselő nyitotta meg. A hangulatos zenéről Harminc Nóra, Kaldenecker Attila, Mráz Albert és Tóth Antal gondoskodott.

Az értékelés alapján az alábbi képeket és alkotókat díjazták a kiírás szerint:

I. díj Klement István, Dabas, Vasárnap délután c. műve.

II. díj Kiss Judit Linka, Alsónémedi, Menyasszonytánc c. műve.

III. díj Mann Judit, Budapest, Keresztutak és Portré c. műve.

A Magyar Fotóművészeti Alkotócsoportok Országos Szövetsége plakettjét a legeredményesebb pályázóként Klement István, dabasi pályázó kapta.

Dabas Város Önkormányzatának különdíját Koncz Dezső Budapesti pályázó kapta.

A Dabasi Fotóklub Egyesület különdíját Garamszegi Krisztina ceglédi pályázó kapta.

A kiállítás megrendezését és a katalógus kiadását támogatták: Magyar Fotóművészeti Alkotócsoportok Országos Szövetsége; Dabas Város Önkormányzata Oktatási és Kulturális Bizottsága. A kiállításra jelentkezők nagy száma jelzi a növekvő érdeklődést a fotós társadalom részéről. A nagy részvételi szándék és a beküldött alkotások színvonala egyértelműen mutatja, hogy a dabasi fotó biennále beilleszkedett az országos fotó kiállítási rendszerbe és azon belül rövid idő alatt rangos helyet vívott ki magának. A kiállítás biztos bázisát jelenti a dabasi fotósok országosan is egyre elismertebb tevékenysége. Jelzi ezt az is, hogy 2014-ben dabasi fotós nyerte el az I. díjat, megérdemelten.

Az előkészületi munkát már február hónapban elkezdjük, melynek legfontosabb elemei: ütemterv – pénzügyi terv készítése; a művek beadásának megszervezése. A megnyitó programjának megtervezése és a meghívók elkészítése – postázása.

Nyitva: 2014. szeptember 20 –október 10. A látogatók száma: 247 fő volt.

Kerekes László Emlékbizottság

2014. március 5-én megalakult az emlékbizottság, mely alapfeladatául határozta meg a grafikusművész életművének ápolását, az emlékszoba létrehozását, egy emlékkiállítás megvalósításának és egy emlékkönyv megjelentetésének támogatását.

Tagjai:

Dr. Csongrády Béla, a Nógrád Megyei Hírlap nyugalmazott felelős szerkesztője,

Dágány Józsefné, Kossuth Ház Galéria munkatársa,

Dr. Deák Ferenc, a Galéria Alapítvány kuratóriumának elnöke,

Janzer Frigyes, a Galéria Alapítvány kuratóriumának tagja,

Kőszegi Zoltán, Dabas Város polgármestere,

Prokai Gábor, művészettörténész, a Galéria Alapítvány kuratóriumának tagja

Vadász János, a KKDSZ volt elnöke, pályatárs,

Tóth Csaba, népművelő, a József Attila Művelődési Központ (Salgótarján) volt igazgatója,

Tapodi Katalin (titkár), a Kossuth Művelődési Központ igazgatója, a Galéria Alapítvány kuratóriumának titkára

Kerekes László emlékkiállítás

2014. október 22-én ünnepélyes keretek között került átadásra a Kerekes László Alkotóház. Az alkalomhoz illően (ez a nap volt Kerekes László születésének 75. évfordulója) emlékkiállítást rendeztünk a galéria összes termét kihasználva.

A Kerekes László életét és munkásságát bemutató kiállításhoz a grafikusművész fellelhető valamennyi korábbi festményét, grafikáját összeszedtük, így egyben még ő sem látta ezeket.

Emellett a művész közel 30 kulturális plakátja került a falakra, illetve a tárlókba mintegy 150 db általa tervezett katalógus, könyv, kiadvány.

Két teremben, 20 tablón és 5 vitrinben a személyes jellegű dokumentumok is elhelyezésre kerültek, amelyek a szülőkkel, az iskolákkal, a munkahelyekkel, kitüntetésekkel és egyéb személyes életével kapcsolatos dokumentumok voltak.

Helyet kaptak jelentős alkotók Kerekes Lászlónak dedikált alkotásai, könyvei, pl. Czinke Ferenc, Baranyi Ferenc, Udvardi Erzsébet, Janzer Frigyes, Barcsay Jenő, A kiállítás megrendezését az NKA Közművelődési és Népművészeti Szakmai Kollégiuma is támogatta.

A rendezvény az alkotóház átadásával és a többhónapos gyűjtőmunkát jelentő emlékkiállítás megnyitásával méltó tisztelgés volt a művész munkássága előtt.

Nyitva: 2014. október 22 - december 7. A látogatók száma: 294 fő volt.

„TÜKÖRKÉP” Garajszki József képző- és iparművész kiállítása

A Dabason élő és 80-ik születésnapját ünneplő képző- és iparművész. A város kitüntetettje. A kiállításon bemutatott munkák jelentős része az utóbbi öt évben készült.

Nyitva: 2015. december 12 – 2015. január 19. A látogatók száma 81 fő volt

Állandó, helytörténelmi kiállítás

Pályázaton elnyert pénzügyi támogatással megvalósuló építkezés miatt, a Galéria június 1 és október 10 között zárva volt, ezért a Dabas város kúriáit bemutató gazdag dokumentációs kiállítás elmaradt.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága 2015. április 28-án tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

57/2015. (IV. 28.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Sári
Közösségi Ház 2014. évi beszámolóját.
- elfogadja a Sári Közösségi Ház 2015. évi munkatervét.

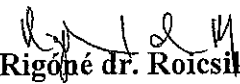
Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2015. április 28-án tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

56/2015. (IV. 28.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Dabas-
Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház 2014. évi beszámolóját.
- elfogadja a Dabas-Szőlők Civil Közösségi és Művelődési Ház 2015.
évi munkatervét.

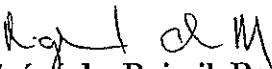
Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


**Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2015. április 28-án tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

54/2015. (IV. 28.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága

- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2014. évi beszámolóját.
- elfogadja a Kossuth Művelődési Központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár 2015. évi munkatervét.

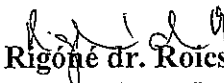
Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

**Révész Károly s.k.
bizottság elnöke**

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA**
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 17/2015.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
2015. április 28-án tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

55/2015. (IV. 28.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága
- elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja a Halász
Móricz-kúria 2014. évi beszámolóját
- elfogadja a Halász Móricz-kúria 2015. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

K.m.f.

Révész Károly s.k.
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző