

# Dabas Város Önkormányzatának

## Gazdasági Bizottsága

2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-158/2014.

### ELŐTERJESZTÉS

a Zlinszky családdal kapcsolatos ingatlancsere, a volt és az új Könyvtár ingatlanok megnevezés módosítása és a „Mintalegelő” egy részének értékesítése miatti vagyonrendelet módosítás ügyében.

Tisztelt Képviselő – testület !

### RENDELET TERVEZET

Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../.....( ... ) önkormányzati rendelete az önkormányzati vagyonokról  
való rendelkezési jog szabályairól szóló 16 / 2013. ( V. 01. ) önkormányzati  
rendelet módosításáról

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. §. ( 1 ) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk ( 1 ) bekezdés e ) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16 / 2013. ( V. 01. ) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

#### 1.§

( 1 ) A önkormányzati vagyonokról való rendelkezési jog szabályairól szóló 16 / 2013. ( V.01. ) vagyonrendeletben ( a továbbiakban „V.R.” ) az 1 / a melléklet 797. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 797 Dabas 0324 / 15 21125 1 Külterületi út Zlinszky köz végén 214 100 214 266866 265”

( 2 ) A V.R. 1 / a melléklet 865. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„865 .Dabas 4531 / 4 21124 1 Önkormányzati közút Gyóni ped.föld mellett 1571 100 1571 1081672 1082”

( 3 ) A V.R. 1 / a melléklet 179. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„179 .Dabas 4531 / 2 21124 1 Önkormányzati közút Zlinszky köz 3587 100 3587 6022359 6022”

(4) A V.R. 3 melléklet 328. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„328. Dabas 2960 / 5 00001 5 Beépítetlen földterület Vörösmarty-Horváth L. között 9123 100 9123 10277377 13637 ”

(5) A „V.R.” 3 melléklete 1425, 1426, 1427, 1428, 1429, 1430 naplósorszámmal a következő rendelkezéssel bővül:

a) „1425 Dabas 4531 / 5 00001 5 Beépítetlen terület Zlinszky köz 720 100 720 1989360 1989”

b) „1426 Dabas 4531 / 6 00001 5 Beépítetlen terület Zlinszky köz 720 100 720 1989360 1989”

c) „1427 Dabas 4531 / 7 00001 5 Beépítetlen terület Zlinszky köz 720 100 720 1989360 1989”

d) „1428 Dabas 4531 / 8 00001 5 Beépítetlen terület Zlinszky köz 720 100 720 1989360 1989”

e) „1429 Dabas 6656 00001 5 Beépítetlen terület Zlinszky utca 1112 100 1112 5972774 5973”

f) „1430 Dabas 0879 / 22 00005 5 Erdő Dabas-Szőlő 8060 100 8060 648629 649”

## 2.§

(1) A önkormányzati vagyonokról való rendelkezési jog szabályairól szóló 16 / 2013. ( V.01. ) vagyonrendeletben ( a továbbiakban „V.R.” ) a 2 / a melléklet 563. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„563 Dabas 2208 12621 3 Halász Jenő Kúria - Irodaház Bajcsy Zs.u.11. 1623 100 1623 41794756 41238 ”

(2) A V.R. 2 / a melléklet 491. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„491 .Dabas 2180 126611 3 Halász Olivér Kúria - Könyvtár Ravasz László u.2. 6138 100 6138 47113,858 46397

(3) A Képviselő – testület hozzájárul a funkció változás ingatlan – nyilvántartási átjegyzéséhez.

## 3.§

A önkormányzati vagyonokról való rendelkezési jog szabályairól szóló 16 / 2013. ( V.01. ) vagyonrendeletben ( a továbbiakban „V.R.” ) a 2 / a melléklet 594. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„594 Dabas 0413/4/A 00005 3 Mintalegelő Dabas – Sári 1243075 100 1243075 58716000 58716 ”

#### **4.§**

- (1) Ez a rendelet 2014. .... lép hatályba.  
(2) Ez a rendelet 2014. .... hatályát veszti.

**Dabas, 2014. szeptember 12.**

**Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.**  
jegyző

**Kőszegi Zoltán sk.**  
polgármester

### **INDOKOLÁS**

#### **1.§.**

Dr. Zlinszky János és családjával Dabas Város Önkormányzata ingatlan cserét hajtott végre, mely során az elcserélt ingatlanok telekredezéssel területmódosításra kerültek.

Az érintett ingatlanok közül két út ingatlan területe is változott, beépítetlen forgalomképes területek részei lettek.

A 0324 / 12 hrsz.-ú ingatlanból 377 m<sup>2</sup> nagyságú területrész forgalomképtelen vagyontárgyból forgalomképes vagyontárggyá minősül.”

A 4516 / 5 hrsz.-ú ingatlanból 13 m<sup>2</sup> nagyságú területrész forgalomképtelen vagyontárgyból forgalomképes vagyontárggyá minősült, és bővült 1083 nm – el.

Új ingatlanok kerültek a cserével önkormányzati tulajdonba:

6656 hrsz, beépítetlen terület 1 / 1

2960 / 5 hrsz. beépítetlen terület 3364 nm – es része

0879 / 22 hrsz. erdő 1 / 1

A 4516 / 6 hrsz.-ú ingatlanból megmaradt 4 db építési terület: 4531 / 5 – 6 – 7 – 8 hrsz.- on.

### **INDOKOLÁS**

#### **2.§.**

A Halász Boldizsár Városi Könyvtár átköltözése a Ravasz László utcai Halász Olivér Kúriába megtörtént. A Bajcsy Zsilinszky utcai volt Könyvtárba az Intézményfenntartó központ működik.

Az ingatlan – nyilvántartásban a használat – funkció szerinti megnevezéseket át kell vezetetni, ezért a vagyonrendelet módosítása szükséges.

### **INDOKOLÁS**

#### **3.§.**

A „ Mintalegelő „ ingatlanból értékesítésre került Bozsik József dabasi lakos részére 10 ha nagyságú területrész, ezért a vagyonrendelet módosítása szükséges.

**Bennárik Ferenc sk.**  
bizottság elnöke

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági bizottság-  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda – Horváth Györgyné  
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.  
A határozatot kapják: Képviselő – testület – Gazdasági Iroda - Irattár

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 19 – 61/ 2014.**

**K I V O N A T**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2014. szeptember 11-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**60/2014. (IX.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra ..../2014. (... ..) önkormányzati rendelet az önkormányzati vagyonokról való rendelkezési jog szabályairól szóló 16/2013. (V.01.) önkormányzati rendelet módosítását. a Zlinszky családdal kapcsolatos ingatlancsere, a volt és az új Könyvtár ingatlanok megnevezés módosítása és a „Mintalegelő” egy részének értékesítése miatt.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2014. október 01.

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

---

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 12- 159 /2014.

**ELŐTERJESZTÉS**

A közterületek elnevezéséről és a házszámok szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közterületek elnevezéséről és a házszámok szabályairól szóló rendelet a következők miatt kell megalkotni:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 143.§ (3) bekezdésben felhatalmazást kap a települési (...) önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait.

A felhatalmazás alapján a rendeletben az évek során kialakult gyakorlatot kívánjuk követni.

Emellett a Pest Megyei Kormányhivatal PEB/030/1853-2/2014-es törvényességi felhívásában is kezdeményezte, hogy a törvényi felhatalmazás alapján 30 napon belül alkossa meg e rendeletet a Képviselő-testület.


Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága az önkormányzati rendelet megalkotását szeptemberi ülésén tárgyalja.

Kérem a javaslat megvitatását és elfogadását.

**Dabas, 2014. szeptember 10.**

**Révész Károly s.k.  
bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

---

## **Általános indoklás**

A közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól szóló rendelet a következők miatt kell megalkotni:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 143.§ (3) bekezdésben felhatalmazást kap a települési (...) önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait.

A felhatalmazás alapján a rendeletben az évek során kialakult gyakorlatot kívánjuk követni.

## **Részletes indoklás**

1.-2 §: A rendelet általános és értelmező rendelkezései.

3. §-8.§:Közterületek elnevezésének szabályai.

9. §-12.§A házszámozás jelenlegi gyakorlata rendeletbe foglalva.

13.§- 15.§: Az utcátáblák és házszámátáblák kihelyezésének már többször elhatározott feltüntetése rendeletbe

foglalva még indokoltabbá teszi a probléma megoldását.

16.§-17.§ Záró rendelkezések

## **Előzetes hatásvizsgálat:**

### **1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:**

*Társadalmi:* az utca- és házszámozás eddigi tapasztalatai szerint általános megelégedéssel fogadja a lakosság az esetenként több tíz évre rendezetlen problémák megoldását.

*Gazdasági:* Nem mérhető hatás.

*Költségvetési:* A hiányzó utcanév-táblák kihelyezése évek óta napirend lévő téma, a 2014 évi koncepcióba is be lett építve.

### **2. Környezeti és egészségi következményi:**

Nem mérhető hatás.

### **3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

Az új utcanévek átvezetése a lakosság és a cégek részére ingyenes, azonban számottevő utánjárást igényel, hiszen a földhivatali átvezetésen túl csak az ügyfél vezetheti át a megváltozott adatokat. Ezért általánosságban törekvés, hogy a lehető legkisebb beavatkozással lehessen megteremteni a megfelelő rendet.

### **4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A rendelet megalkotása az Mötv. 143. § (3) bekezdése alapján kötelező. Ennek elmaradása mulasztásos törvénysértést eredményez.

### **5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

Önkormányzatunknál a feltételek jelenleg is biztosítottak, ebben változás nem lesz.

---

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../.... (.....) önkormányzati rendelete**  
**a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

## 1.ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1.§

- (1) A rendelet hatálya kiterjed a város közigazgatási területén lévő, valamint a későbbiek során kialakítandó valamennyi közterületre és épületre.
- (2) Új közterületet elnevezni, új házszámot megállapítani, a korábban megállapított közterületnevet és házszámot megváltoztatni e rendelet szabályai szerint lehet.

#### *Értelmező rendelkezések*

### 2.§

E rendelet alkalmazásában

1. *Közterület:* az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti közterület
2. *Közterületnév:* a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló kormányrendelet szerinti közterületnév
3. *Házszám:* olyan számmal, számmal és betűvel meghatározott azonosító jel, amely az ingatlan-nyilvántartásban helyrajzi számmal jelölt ingatlanhoz tartozik, és amely az ingatlan természetbeni beazonosítását szolgálja.

## 2.A KÖZTERÜLETEK ELNEVEZÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

#### *A közterületek elnevezésének általános szabályai*

### 3.§

- (1) Minden belterületi közterületet el kell nevezni, minden magánutat és külterületi közterületet el lehet nevezni
- (2) Az új közterület nevét a létrejöttét követő egy éven belül kell megállapítani.
- (3) Meglévő, elnevezett közterület természetes folytatásában lévő közterület külön elnevezési eljárás nélkül a már elnevezett közterület nevét kapja.

---

#### 4.§

- (1) A közterület elnevezésénél figyelemmel kell lenni Dabas város jellegére, történelmére, hagyományaira, földrajzi sajátosságaira. Az elnevezés lehetőleg utaljon a közterületnek a városon belüli elhelyezkedésére, és helytörténeti vonatkozásaira.
- (2) A város közigazgatási területén több azonos elnevezésű közterület nem lehet.
- (3) Közterületet személyről, tárgyról, állatról, növényről, történelmi eseményről, földrajzi névről vagy fogalomról lehet elnevezni.

#### 5.§

- (1) A közterület elnevezése során törekedni kell arra, hogy az elnevezés rövid és közérthető, a magyar nyelvhelyesség szabályainak megfelelő legyen.
- (2) Élő személyről közterületet elnevezni nem lehet. Erre legkorábban a személy halálát követő 5 év múltán kerülhet sor.
- (3) A személyről történő elnevezés során törekedni kell arra, hogy az elnevezés olyan személynek állítson emléket, aki
  - a társadalmi élet bármely területén kimagasló érdemeket szerzett és
  - élete, munkássága valamely módon Dabas városhoz kötődik.

#### *A közterületek elnevezésének eljárási szabályai*

#### 6.§

- (1) A közterület elnevezésére, illetve elnevezésének megváltoztatására (a továbbiakban együttesen: közterület elnevezése) javaslatot tehet:
  - a) Polgármester
  - b) helyi önkormányzat bizottsága
  - c) helyi önkormányzat képviselője
  - d) nemzetiségi önkormányzat
  - e) az érintett közterülettel határos ingatlanokon lakók vagy ott ingatlannal rendelkező jogosultak több mint fele,
  - f) bármely Dabason bejegyzett társadalmi szervezet .
- (2) A javaslatot a Gazdasági Bizottságnak kell benyújtani véleményeztetés céljából. A javaslatról a Képviselő-testület dönt.
- (3) A Gazdasági Bizottság kérheti javaslatához helytörténészek állásfoglalását.

#### 7.§

- (1) A közterület elnevezésének előkészítési eljárása során alkalmazni kell a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI. 14.) Korm. rendelet szabályait.
- (2) Az előterjesztéshez térképvázlatot is csatolni kell, amely tartalmazza az elnevezni kívánt közterület helyrajzi számát, határait és a hozzá tartozó ingatlanokat.
- (3) Az elnevezésre vonatkozó előterjesztést annak Gazdasági Bizottsághoz való betérjesztése előtt 5 napra a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az elnevezéssel kapcsolatban benyújtott észrevételeket is a Képviselő-testület elé kell terjeszteni.

#### 8.§

---

(1) A közterület elnevezésével kapcsolatos döntést a helyben szokásos módon közzé kell tenni, továbbá a döntésről értesíteni kell az Járási Hivatal Okmányirodáját, a Levéltárat, az illetékes földhivatalt, a helyi rendőrkapitányságot, postahivatalt, tűzoltóságot, mentőállomást, rendelőintézetet, a közmű-szolgáltatókat és a cégbíróságot.

(2) A közterület megszűnésével a közterület neve külön Képviselő-testületi döntés nélkül megszűnik.

### 3.A HÁZSZÁMOZÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

#### 9.§

- (1) A névvel ellátott közterületeken házszámmal kell ellátni a lakóházakat, és egyéb építményeket.
- (2) A házszámozásnál figyelemmel kell lenni azon beépítetlen telkekre is, melyek későbbi beépítéskor a közbenső házszámot kapják.
- (3) A házszámozást új közterület létrejötte esetén az elnevezését, telekalakítás esetén az engedélyező határozat jogerőre emelkedését követően 60 napon belül el kell végezni.

#### 10.§

- (1) Az út, körút, utca, köz, sétány, stb. (a továbbiakban együttesen: utca) házszámozását úgy kell elvégezni, hogy a számok az 5-ös számú főút irányát követve Észak-nyugat felől (Budapest irányából) Dél-kelet felé (Kecskemét irányába) haladva 1-től kezdődően, növekvő arab számozással történjen. Az utca bal oldala páros, a jobb oldala páratlan számozást kap.
- (2) 5-ös útra merőleges utcák esetében, a Szent János út, Fő út, Szent István út, Kossuth Lajos utakra merőleges utcák irányából 1-től kezdődik a számozás és halad az 5-ös út irányába. Az utcák bal oldala páros, a jobb oldala páratlan számozást kap.
- (3) Terek esetén a házszámozás 1-től kezdődően folyamatos, az óramutató járásával megegyező irányú.
- (3) A csak egyik oldalán beépíthető utcák házszámozása is páros illetve páratlan számokkal történik.
- (4) Az (1) – (3) bekezdés rendelkezései a rendelet hatálybalépésekor már meglévő közterületek házszámozását nem érintik.
- (5) Egy közterületre nyíló több ingatlan azonos számmal nem jelölhető.

#### 11.§

- (1) Ugyanazon helyrajzi számú ingatlanon álló, több rendeltetési egység esetén, a több lépcsőházból álló épület, ikerház, sorház esetén, továbbá telekosztás során keletkező új helyrajzi számú ingatlan esetén A, B, C, stb. alátörés (pl.: 1/A, 1/B, 1/C) alkalmazható.
- (2) A kialakult házszámozást követően egyesített ingatlanok megtartják eredeti házszámukat. Azokat kötőjellel kell összevonni.
- (3) Ha egy ingatlan több közterülettel is érintkezik, az építmény utcafronti főhomlokzata határozza meg a házszámozást.

#### 12.§

- (1) A házszámok megállapítását címmegállapítás keretében a jegyző végzi el.

- 
- (2) A házszám megállapításáról szóló határozatot az érintett ingatlannal rendelkezni jogosultakon túl közölni kell a 8.§-ban meghatározott szervekkel.

#### 4.NÉVTÁBLÁK ÉS HÁZSZÁMTÁBLÁK ELHELYEZÉSE

##### *Névtáblák elhelyezésének szabályai*

#### 13.§

- (1) A közterületek nevét jól látható módon névtáblán kell feltüntetni.
- (2) A közterületek névtábláit a saroktelek kerítésén, ennek hiányában a saroképületen, vagy külön tartószerkezeten kell elhelyezni.
- (3) A névtábla kihelyezésével érintett ingatlan tulajdonosa vagy használója a névtábla kihelyezését tűrni köteles.
- (4) A névtáblák kihelyezéséről, karbantartásáról, szükség szerinti cseréjéről a jegyző a polgármesteri hivatal Városüzemeltetési Irodája által gondoskodik.
- (5) Új közterület nevét tartalmazó névtáblákat a névadást követő 90 napon belül kell elhelyezni.
- (6) A közterület elnevezésének megváltozása esetén a régi elnevezést tartalmazó névtáblákat a változásról szóló döntést követő 1 évig piros átlós vonallal áthúzva az eredeti helyén kell hagyni, és az új elnevezést tartalmazó névtáblát közvetlenül a régi fölött vagy alatt kell elhelyezni.

##### *Házzámtábla elhelyezésének szabályai*

#### 14.§

- (1) A házszámot jelző táblát (a továbbiakban: házzámtábla) az ingatlan utcafronti kerítésére, vagy házfalára, az utcáról jól látható módon kell az ingatlan tulajdonosának, használójának /kezelőjének/ elhelyezni.
- (2) A házzámtábla beszerzéséről, kihelyezéséről, olvasható állapotban tartásáról, szükség szerint cseréjéről és pótlásáról az ingatlan tulajdonosa, használója /kezelője/ gondoskodik.
- (3) A házzámtábla megsemmisülése, megrongálódása esetén pótlásáról és karbantartásáról a tulajdonos, használó /kezelő/ saját költségén – a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül - köteles gondoskodni.
- (4) A nem valóságos állapotnak megfelelő, vagy nem a megfelelő módon kifüggesztett házzámtáblák lecserélését a Jegyző a tulajdonos, használó/kezelő/ terhére elrendelheti.
- (5) A használatbavételi engedély kiadásának feltétele, hogy megfelelő házzámtábla legyen az ingatlanon elhelyezve.
- (6) Az (5) bekezdésben foglaltakat a már kiadott építéshatósági engedélyek tekintetében nem lehet alkalmazni.

---

### 15. §

- (1) Az ingatlan tulajdonosa köteles az ingatlan új házszám megállapításával kapcsolatban beállt változást – személyi okmányaiban, ingatlan nyilvántartásban, közüzemi szerződéseiben és ott ahol jogszabály bejelentési kötelezettségét megállapítja –bejelentenie.
- (2) A tulajdonos köteles a házszámváltozással érintett, az ingatlanon állandó lakcímmel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személyeket tájékoztatni az épület új házszámáról.

## 5.ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 16. §

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

### 17.§

- (1) Ezen rendelet 2014 október 1.-én lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépését követő 2 éven belül az önkormányzat a költségvetésben rendelkezésre állóforrásból gondoskodik a hiányzó utca névtáblák pótlásáról.
- (3) Az ingatlantulajdonosok e rendelet hatályba lépését követő fél éven belül kötelesek gondoskodni a megfelelő házszám táblák kihelyezéséről.

Dabas, 2014. szeptember 10.

Kőszegi Zoltán sk.  
polgármester

Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.  
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 17/2014.**

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága  
2014. szeptember 10-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

**Jelen vannak:** a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

**A Bizottság 6 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

**K.m.f.**

**138/2014. (IX. 10.) számú Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotását.

Határidő: azonnal

Felelős:elnök

**Révész Károly s.k.  
bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

**Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző**

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 19 – 61/ 2014.

**K I V O N A T**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2014. szeptember 11-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**61/2014. (IX.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek a Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének .... / .... (.....) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezéséről és a házsámozás szabályairól szóló rendelet elfogadását.

Felelős: polgármester  
Határidő: 2014. október 1.

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 12-~~160~~/2014.

**ELŐTERJESZTÉS**

**Dabas Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
a temetők és a temetkezés rendjéről szóló  
26/2012. (III. 30.) önkormányzati rendeletének  
módosítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dabas Város Képviselő-testületének 26/2012. (III. 30.) önkormányzati rendeletében szabályozott temetőkre és a temetkezés rendjére vonatkozó szabályok módosítása szükségessé vált. Megjelent egy lakossági igény, miszerint a városnak lehetőséget kellene biztosítania arra, hogy igény szerint az Önkormányzat tulajdonában álló temetőkben az egyes, illetve kettős sírhelyeket ki lehetne bélelni különböző el nem bomló anyaggal (pl.beton).

A rendelet módosításával Dabas Város Önkormányzata ennek a lakossági igénynek felel meg.

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága és Gazdasági Bizottsága szeptemberi ülésén vitatja meg az előterjesztést.

Kérem a javaslat elfogadását.

**Dabas, 2014. szeptember 10.**

**Révész Károly s.k.  
elnök**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**.../... (...) önkormányzati rendelet-tervezete**  
**a temetők és a temetkezés rendjéről szóló 26/2012. (III. 30.)**  
**önkormányzati rendelet módosításáról**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 2. pontjában kapott feladatkör, valamint a temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésének felhatalmazása alapján, e törvény illetve ennek végrehajtására kiadott 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet rendelkezéseire tekintettel a temetők és a temetkezés rendjéről szóló 26/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. §. A temetők és a temetkezés rendjéről szóló 26/2014 (III.30) önkormányzati rendelet (továbbiakban: „R”) 4. § (9) bekezdése az alábbi pontokkal egészül ki:
  - le nem bomló anyaggal bélelt egyes sírhelyen
  - le nem bomló anyaggal bélelt kettős sírhelyen
  
2. § A R 5. §-a az alábbi bekezdésekkel egészül ki:
  - (11) „Le nem bomló anyaggal bélelt egyes vagy kettős sírhely megváltása esetén a sírhely megváltása csak Dabas Város Polgármesterének engedélyével lehetséges. „
  
  - (12) „ Amennyiben Dabas Város Polgármestere a (11) bekezdés alapján kért engedélyt nem adja meg, úgy 3 napon belül Dabas Város Képviselő-testületéhez lehet fellebbezést benyújtani. A Képviselő-testület a benyújtott fellebbezést 3 napon belül bírálja el. „
  
3. § . A R 3. Melléklete az alábbi pontokkal egészül ki:
  - Le nem bomló anyaggal bélelt egyes sírhely 200\*90\*200 cm mély
  - Le nem bomló anyaggal bélelt kettős sírhely 200\*190\*200 cm mély
  
4. §. A R 4. Melléklete az alábbi pontokkal egészül ki:
  - Le nem bomló anyaggal bélelt egyes sírhely használati ideje: 40 év
  - Le nem bomló anyaggal bélelt kettős sírhely használati ideje: 40 év
  
5. § A R 5. Melléklete az alábbi pontokkal egészül ki:
  - Le nem bomló anyaggal bélelt egyes sírhely: 50.000 Ft.+ÁFA
  - Le nem bomló anyaggal bélelt kettős sírhely: 100.000 Ft.+ÁFA

6. § Ezen rendelet 2014. október 1-én lép hatályba.

Dabas, 2014.szeptember 10 .

**Rigóné dr. Roicsik Renáta sk.**  
**jegyző**

**Kőszegi Zoltán sk.**  
**polgármester**

#### Általános indokolás

Dabas Város Képviselő-testületének 26/2012. (III. 30.) önkormányzati rendeletében szabályozott temetőkre és a temetkezés rendjére vonatkozó szabályok módosítása szükségessé vált. Megjelent egy lakossági igény, miszerint a városnak lehetőséget kellene biztosítania arra, hogy igény szerint az Önkormányzat tulajdonában álló temetőkből az egyes, illetve kettős sírhelyeket ki lehetne bélelni különböző el nem bomló anyaggal (pl.beton).

A rendelet módosításával Dabas Város Önkormányzata ennek a lakossági igénynek felel meg.

#### Részletes indokolás

- 1.§: A korábbi rendelet kiegészül azzal, hogy Dabas Város közigazgatási területén lehetőség lesz, le nem bomló anyagokkal (például betonnal) bélelni a sírhelyeket.
- 2.§: A temetőrendelet kiegészül a le nem bomló anyaggal bélelt sírhely engedélyezési eljárásának szabályaival és a fellebbezés szabályaival.
- 3.§: A le nem bomló anyaggal bélelt sírhelyek méretei is bekerülnek a rendelet mellékletébe.
- 4.§: A le nem bomló anyaggal bélelt sírhelyek megváltási ideje bekerült a temetőrendeletbe. A megváltási idő itt hosszabb az általánosnál
- 5.§ A le nem bomló anyaggal bélelt sírhelyek megváltási árai is bekerülnek a rendeletbe. A megváltási összeg itt magasabb az általánosnál.
- 6.§ A hatályba lépést szabályozza.

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 19 – 61/ 2014.**

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2014. szeptember 11-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**62/2014. (IX.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzat Gazdasági Bizottsága javasolja a  
Képviselő-testületnek elfogadásra a temetők és a temetkezés  
rendjéről szóló 26/2012.(III.30.) önkormányzati rendelet módosítását.

Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: polgármester

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 17/2014.**

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága  
2014. szeptember 10-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

**Jelen vannak:** a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

**A Bizottság 6 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

**139/2014. (IX. 10.) számú Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás  
Bizottsága elfogadja, és a Képviselő-testületnek elfogadásra  
javasolja a temetők és a temetkezés rendjéről szóló 26/2012. (III. 30.)  
önkormányzati rendelet módosítását.

Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: polgármester

**K.m.f.**

**Révész Károly s.k.  
bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

**Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző**



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Szám: 12-161/2014

### Előterjesztés

#### Dabas Város Önkormányzatának

#### 2014.I.félévi gazdálkodásról

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten előterjesztem az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 87.§ 1. bekezdése alapján a jegyző által a 2014. évi költségvetés teljesítéséről készített tájékoztatót.

#### Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. I. félévi gazdálkodásáról készült tájékoztatót a mellékletek szerint elfogadja.

**Határidő:** 2014. szeptember 15.

**Felelős:** Kőszegi Zoltán polgármester

Dabas, 2014. szeptember 9.

Látta:

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Kőszegi Zoltán  
polgármester

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda  
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntése elfogadásához minősített többségi döntés szükséges.  
A határozatot kapják: Képviselő-testület, Gazdasági Iroda



## DABASI POLGÁRMESTERI HIVATAL

### JEGYZŐ

#### TÁJÉKOZTATÓ

A 2014. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 87§ (1.) bekezdése alapján a helyi önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a tárgyévi költségvetés alakulásáról szeptember 15-ig kell a Képviselő-testületet tájékoztatni. Ennek a kötelezettségnek az alábbiakban tesztek eleget.

A 2014. évi önkormányzati költségvetés módosított előirányzata 4.554.935 e Ft, amely összeg a következő kiadásokra nyújt fedezetet:

- Dabas Város Önkormányzata kiadásai
- Polgármesteri Hivatal kiadásai
- Önkormányzati intézmények kiadásai
- Fejlesztési és felújítási kiadások

Az önkormányzat a 2014. évi költségvetés elfogadása\*akor a legfontosabb feladatait az alábbiakban határozta meg:

- törvényi kötelezettségek teljesítése
- korábbi kötelezettség vállalások teljesítése
- az önkormányzati intézmények működtetése
- a folyamatban lévő Európai Unió és egyéb pályázatok végrehajtása és elszámolása.

Az I. félévben a költségvetés végrehajtása a tervezetnek megfelelően alakult, különös tekintettel a működés területén. A feladatok végrehajtásához szükséges fedezetet biztosítani tudtuk a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok megtartása mellett.

A „Tájékoztató”-hoz az államháztartási törvény előírásai alapján új, a korábbiaktól némileg eltérő szerkezetű mellékletet kellett készíteni, természetesen az adattartalom változatlanul hagyásával. Különösen a bevételek kimutatásáról készült táblázat tér el a korábbiaktól.

#### BEVÉTELEK

A 2014. évi eredeti előirányzat az I. félévben 336. 030 e Ft-tal növekedett, ami több forrást is érintett:

- |                                      |             |
|--------------------------------------|-------------|
| - Önkormányzatok működési támogatás: | 6834 e Ft   |
| - Működési támogatások               | 72.951 e Ft |
| - Felhalmozási célú támogatások      | 774 e Ft    |

---

Költségvetési bevételek	80.559 e Ft
- Előző évi pénzmaradvány	255.471 e Ft

---

Összesen: 336.030 e Ft

A fentieket figyelembe véve megállapíthatjuk, hogy a növekmény 76 %-a az előző évi pénzmaradványból származik.

Az I. félévben befolyt bevétel 1.961.621 e Ft, ez 43, 07 %-os teljesítésnek felel meg, nem éri el az időarányos összeget. Az alacsonyabb teljesítés egyértelműen a „Felhalmozási célra átvett pénzeszközöknél” jelentkezik, mivel az uniós pályázatokra mindössze 175. 318 e Ft bevétel realizálódott június 30-ig.

A bevételek forrásonkénti alakulását az 1. sz. melléklet részletesen tartalmazza. A főbb bevételi csoportokat vizsgálva megállapíthatjuk, hogy a működéshez kapcsolódó bevételek teljesítése az időarányosnak megfelelő, vagy azt meghaladó.

- Az 1. csoportban az állami hozzájárulásból származó bevételek tartoznak, a teljesítés 52, 72 %.

- A 2. bevételi csoportba az államháztartáson belülről folyósított támogatások szerepelnek. A teljes összeg 76, 2 %-a a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet OEP támogatása. A fennmaradó összeg a közfoglalkoztatás és a jövedelempótló támogatások fedezete.

- A 3. fő csoport 94%-a az adósságkezeléshez hiteltörlesztéshez( ERSTE, OTP) kapcsolódó bevétel.

Az „Egyéb felhalmozási célú támogatások forrás” több kisebb pályázati támogatást tartalmaz:

- Halász Móric Kúria Turisztikai Központ	1.920 e Ft
- Klebelsberg szobor	2.732 e Ft
- Könyvkiadás(Holokauszt évforduló)	700 e Ft
- Holokauszt Emlékház(Tusák-Bregyova ház)	12.000 e Ft

- A 4. főcsoport a közhatalmi bevételekből elért 351.142 e Ft- 85, 9%-a helyi adó, az alábbiak szerint:

- építményadó	33.252 e Ft
- idegenforgalmi adó	471 e Ft
-kommunális adó	26.376 e Ft
- iparüzési adó	241.504 e Ft

A közhatalmi bevételek teljesítése 50,54 %, az időarányosnak megfelelő, az egyes adónemek teljesítése is az átlag körüli. A bevételi forrás részét képezi a gépjárműadó, a befolyt bevétel 39. 857 e Ft, ami 55, 36 %-os teljesítésnek felel meg. Talajterhelési díjból 3.034 e Ft realizálódott.

- Az 5. csoportba a működési bevételek szerepelnek, a teljesítés 156.460 e Ft, ami 72, 81 %-nak felel meg. Ebbe a bevételi csoportba tartoznak a térítési díjakból befolyt bevételek, az önkormányzati ingatlanok hasznosításából származó bevételek( bérleti díjak, lakbérek, egyéb bérletek)

- A 6. fő bevételi csoport a felhalmozási bevételeket tartalmazza, az elért bevétel 6.601 e Ft, ami ingatlan értékesítésből származik.

- A 7. fő bevételi csoport 4.711 e Ft működési célra átvett pénzeszközt tartalmaz.

- A 8. fő bevételi csoport a felhalmozásra átvett 175.318 e Ft támogatást tartalmazza, a teljesítés 16, 38 %. Ez elsősorban az uniós támogatások alacsony teljesítéséből ered, itt az elért bevétel 165. 906 e Ft, ami mindössze 15,5 %.

Az előző évi pénzmaradvány módosított előirányzata 755.471 eFt, amely összeg nagy része kötelezettséggel terhelt.

## KIADÁSOK

A 2014. I. félévi városi szintű kiadások teljesítése 1.864.417 e Ft, ami 41 %-nak felel meg. Az időarányostól alacsonyabb teljesítést egyértelműen a felhalmozási kiadások okozzák. A tervezett feladatok nagy része a II. félévben valósul meg, illetve néhány esetben a pénzügyi teljesítés jelentkezik a II. félévben.

A működési kiadások teljesítése 53,3 %, az időarányosnak megfelelő. Az eredeti előirányzat az I. félévben 163.143 e Ft-tal növekedett, részben a 2013. évi működési célú pénzmaradvánnyal, részben a 2014. évi pótelőirányzatokkal. A működési kiadások részletezését intézményenkénti, kiemelt előirányzatonkénti bontásban a 2. sz. melléklet részletesen tartalmazza. Az intézményi kiadások teljesítése az időarányoshoz közeli, jelentősebb eltérés a DIK-nél tapasztalható, mivel a nyári karbantartásokat a szünetidőben végeztetik el, így a pénzügyi teljesítés a II. félévre húzódik át.

A közoktatási és köznevelési intézményekben biztosított volt a törvényi kötelezettségből fakadó feladatok ellátása.

Az előző évtől eltérően már mindkét konyha üzemeltetéséről az önkormányzat gondoskodik az Intézményfenntartón keresztül, ami nem kevés feladatot jelent, de az ellátásra az I. félévben negatív észrevétel nem történt.

A Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet biztosította az ellátási körzetébe tartozó betegek szakszerű ellátását, folyamatosan kihasználva a bővítésből eredő új lehetőségeket. Már folyamatosan működik a 10 ágyas nappali ellátás, a kihasználtság is folyamatosan nő. 2014. év kiemelkedő feladata a külső telephelyek megszüntetése (Mosoda, Tüdőgondozó), amelyek közül a Mosoda áthelyezése az I. félévben megtörtént a Tüdőgondozó áthelyezése várhatóan szeptember II. felében befejeződik.

A közművelődési intézmények az I. félévben a munkatervi feladataikat – bekapcsolódva az önkormányzati rendezvényekbe- teljesítették.

A Kossuth Művelődési Központ bonyolításában készül a Kossuth –Ház Galériánál az Alkotóház. A befejezés a II. félévre húzódik át.

Általánosságban elmondhatjuk, hogy az Önkormányzat a hatáskörébe tartozó személyi és tárgyi feltételeket biztosította az elért színvonal szinten tartásához.

A korábbi gyakorlatnak megfelelően külön soron kerül kimutatásra a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat.

A Polgármesteri Hivatalnál a teljesített kiadás 138.833 e Ft, ennek 79,3 %-a az igazgatási tevékenységgel, a Polgármesteri Hivatal működtetésével kapcsolatos. Itt szerepelnek még az alanyi jogon járó, vagy a Hivatal által megelőlegezett és visszaigényelt szociális ellátások:

- pénzbeli gyermekvédelmi támogatás	148 e Ft
- pénzbeli kárpótlások	39 e FT
- foglalkoztatást helyettesítő támogatás	10.859 e Ft
- lakásfenntartási támogatás	5.384 e Ft
- adósságkezelési támogatás	135 e Ft

Az önkormányzathoz tartozó működési kiadásokra 403.713 e Ft kifizetés történt, ami 64, 5 %-os teljesítésnek felel meg.

Az önkormányzat feladatonkénti kiadásait a 2/a. sz. melléklet részletesen tartalmazza. Az adatok alapján látható, hogy az egyes feladatok teljesítésének a mértéke eltérő. Ez részben annak tudható be, hogy egyes kiadások egyenletesen jelentkeznek az év folyamán.

A kiadások között szerepelnek a város üzemeltetésével, az önkormányzati vagyon működtetésével, az önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatos kiadások, az Önkormányzat és Bizottságai által nyújtott támogatások, valamint méltányossági alapon biztosított szociális ellátások.

- egyéb szociális és pénzbeli és természetbeni ellátások	529 e Ft
- szociális ösztöndíjak (BURSA)	670 e Ft
- átmeneti segély	7300 e Ft
-70 éven felüliek szemétdíj átvállalása	2.567 e Ft
- egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátás	7.846 e Ft
- köztemetés	669 e Ft
- méltányossági közgyógyellátás	409 e Ft
- ápolási díj	1.665 e Ft
- otthont mentő támogatás	1.500 e Ft
- biokert program	247 e Ft

Összesen: 23 402 e Ft

Az Önkormányzat az I. félévben 23. 402 e Ft támogatást biztosított az arra rászorulóknak részére.

A közcélú foglalkoztatásra 89. 295 e Ft kifizetés történt, a szükséges fedezetet központosítással biztosítják.

A városüzemeltetéshez, közterületeink fenntartásához a szükséges fedezet rendelkezésre állt.

A kiemelt működési előirányzatok városi szintű teljesítése az alábbiak szerint alakult:

Megnevezés	e Ft	%
Személyi kiadás	433.975	54,8
Munkaadót terhelő befiz. köt.	112.381	56,7
Dologi kiadás	728.016	53,1
Ellátottak juttatása	36.930	36,6

A kiemelt előirányzatok teljesítését vizsgálva megállapíthatjuk, hogy a tervhez viszonyítva az időarányoshoz közelebb az értékek, ettől jelentős eltérés nem tapasztalható.

A II. félévben is hasonló odafigyelés mellett kell a költségvetés végrehajtásáról gondoskodni.

## **FELÚJÍTÁS**

Az Önkormányzat 2014. évre 180.054 e Ft felújítási előirányzatot tervezett, ami év közben 190.592 e Ft-ra módosult. A teljesítés 20.874 e Ft, 11%. Az alacsony teljesítés abból adódik, hogy az útfelújításokra tervezett 100.000 e Ft felhasználása a szerződéskötésnek megfelelően a II. félévben fog realizálódni.

A Nemes Kúria felújítása a befejezéshez közeledik, várhatóan a Dabasi Napok keretében átadásra kerül a létesítmény.

A Halász Olivér Kúria külső homlokzat, a télikert és a külső nyílászárók felújítása a II. félévre húzódott át. A kazáncsere a műszaki feltételek kialakítását követően fog megtörténni.

A Dinnyés Kúria felújításának előkészítése megtörtént, a kivitelezés a II. félévben fog megvalósulni, a várható befejezési határidő 2014. december 31.

A Dabas-Szőlő Művelődési Ház tetőfelújítása a 2013. évi pénzmaradvány terhére megvalósult.

## **FEJLESZTÉSI KIADÁSOK**

Az Önkormányzat 2014. évi fejlesztési kiadásokra 1.596.627 e Ft előirányzatot tervezett, ami az I. félévben 67.195 e Ft-tal módosult. Az adatokat részletesen az 5. számú melléklet tartalmazza.

A fenti előirányzatról 1.215.117 e Ft az uniós forrásból megvalósuló beruházásokra nyújt fedezetet. A teljesítési adatokat részletesen a 5/a. sz. melléklet tartalmazza, melyek a következők:

- az ivóvízminőség javítása projekt folyamatban van, az előkészítés lezárult, a kivitelezés a II. félévben kezdődik.

- a Gyóni Géza Általános Iskola energetikai fejlesztése projekt folyamatban van, a várható befejezés a II. félévre húzódik. A megvalósítást követően várható az üzemeltetési költségek jelentős csökkenése.

- Az Idősek Otthona és a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet energetikai fejlesztése befejeződött, a pénzügyi teljesítés mindkét létesítménynél 41.800 e Ft, a számlák kiegyenlítése megtörtént.

A fentiekon kívül 448.705 e Ft értékben döntött a Képviselő-testület különböző beruházások megvalósításáról, melyek közül néhány esetben pályázati támogatás is kiegészíti a rendelkezésre álló saját forrást.

A Bóbita Óvoda áthelyezésével kapcsolatos kivitelezés 25.000 e Ft pályázati támogatással folyamatban van, június 30-ig a pénzügyi teljesítés 18.050 e Ft.

A Klebelsberg szobor 2.737 e Ft pályázati támogatással elkészült, felavatásra került.

A Holokauszt Zsidó emlékház (Tusák-Bregyova) kialakítására 12.000 e Ft támogatás érkezett be az I. félévben. A tervek és az előkészítő munkák befejeződtek, a kivitelezés a II. félévben történik, a befejezési határidő: 2014. december 31.

A Semmelweis úti járda III. üteme elkészült, pénzügyi teljesítése a II. félévre húzódott át.

A Zarándok Községi Ház kiviteli tervei elkészültek, az építési munkák júliusban kezdődtek és folyamatban van, a várható befejezés 2015. év.

A fentiekon kívül még kiemelném a tervezett út és járdaépítéseket, forgalomlassító műtárgyakat, buszvárókat. A kivitelezéshez szükséges tervek az I. félévben elkészültek, az anyagi lehetőségek függvényében történik a kivitelezés. A járdaépítések közül elkészült:

- a Semmelweis úti járda III. üteme,
- a Gyóni Géza Általános Iskola előtti járda és forgalomlassító műtárgy,
- a Felsődabasi Templom előtti járda,
- a Szent István út 43. szám előtti járda,
- a Zlinszky u. járda építése folyamatban van.

Természetesen van több, a II. félévre áthúzódó feladat, melyek előkészítése, tervezetése megtörtént.

Jelentős összegeket fordít az Önkormányzat a gyerekek, a fiatalok szabadidős tevékenységének hasznos eltöltéséhez. Ehhez a játszótérek új koncepciója, a tervezett Ifjúsági Park deszkapályával, valamint a tervezés alatt álló szánkódombbal mind ennek megvalósítására törekednek. Ehhez kapcsolódva a Tánacsics Mihály Gimnázium 1.000 e Ft, a DASZOFÉ a Strand felszerelésére 2.000 e Ft támogatást kapott játékok beszerzésére.

Rendeződött a Római Katolikus Egyházzal az évek óta húzódó ingatlan vásárlás, a 8.000 e Ft kifizetésre került.

Az Önkormányzat 32.199 e Ft fejlesztési támogatást nyújtott, melyet részletesen a 5/c. melléklet tartalmaz.

A Képviselő-testület döntött a Kossuth-sír áthelyezéséről, amely feladatra 10.000 e Ft-ot biztosított. A munkák a II. félévre húzódtak át.

A kiemelt feladatokon kívül több fejlesztésről is döntött a Képviselő-testület, a megvalósításuk folyamatosan történik az év végéig.

Az intézmények 6.900 e Ft előirányzatot terveztek saját hatáskörű beruházásokra, amely összeg évközben 16.900 e Ft-ra módosult, a teljesítés 10.968 e Ft, ami 64, 9 %-nak felel meg. Az intézményi beruházások nagy része tárgyi eszköz beszerzés, kivéve a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézetet, ahol az Ideggyógyászati és a Mosoda elhelyezéséhez kellett némi átalakítást végezni.

Az intézményi beruházásokat a 6.sz. melléklet részletesen tartalmazza.

Összefoglalva elmondhatjuk, hogy az Önkormányzat és intézményei 2014. I. félévi gazdálkodása, a kitűzött célok megvalósítása, a feladatok végrehajtása a költségvetési rendeletben, illetve a gazdálkodást érintő évközi határozatokban foglaltaknak megfelelően megtörténtek.

A működés feltételei biztosítottak, a korábbi kötelezettség vállalásait teljesíteni tudja az Önkormányzat.

A második félévi zökkenő mentes feladatellátás érdekében törekedni kell a bevételek növelésére, különös tekintettel a kintlévőségek csökkentésére.

Kérem az Önkormányzat I. félévi gazdálkodásáról készült tájékoztató elfogadását.

Dabas, 2014. szeptember 9.

Rigóné dr. Roicsik Renáta

jegyző

Dabas Önkormányzat  
2014.évi költségvetésének összevont mérlege  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %- a
1	2	3	4.	5.	6.
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>799 162</b>	<b>805 996</b>	<b>424 885</b>	<b>52,72</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 014	244014	133 875	54,86
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	319 534	319 534	161 349	50,50
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	214 850	214 850	101 207	47,11
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	18 917	18 917	9 837	52,00
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	1 847	8 681	9 192	105,89
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			9 425	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>759 858</b>	<b>832 809</b>	<b>532 108</b>	<b>63,89</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	759 858	832 809	532 108	63,89
2.6.	2.5.-ből OEP támogatás	756 521	756 521	405 296	53,57
2.7.	2.5.-ből EU-s támogatás				
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>169 767</b>	<b>170 541</b>	<b>310 396</b>	<b>182,01</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			292 741	
	3.1.-ből Ivóvízminőség Dabason Önerő Alap	120 570	120 570	52 148	43,25
	3.1.-ből Bóbita óvoda áthelyezés	25 000	25 000	0	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	169 767	170 541	17 655	10,35
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>694 800</b>	<b>694 800</b>	<b>351 142</b>	<b>50,54</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	612 800	612 800	301 603	49,22
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	112 000	112 000	60 099	53,66
	4.1.1.-ből Kommunális adó	46 000	46 000	26 376	57,34
	4.1.1.-ből Építményadó	66 000	66 000	33 252	50,38
	4.1.1.-ből Idegenforgalmi adó	800	800	471	58,88
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	500 800	500 800	241 504	48,22
	4.1.2.-ből Iparüzési adó	500 000	500 000	241 504	48,30
4.2.	Gépjárműadó	72 000	72 000	39 857	55,36
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (Talajterhelési díj)	10 000	10 000	3 034	30,34
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (birságok)			6 648	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)</b>	<b>214 893</b>	<b>214 893</b>	<b>156 460</b>	<b>72,81</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			30	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	26 100	26 100	53 355	204,43
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 300	6 300	14 887	236,30
5.4.	Tulajdonosi bevételek (bérleti díjjal)	52 830	52 830	7 837	14,83
5.5.	Ellátási díjak	81 660	81 660	43 267	52,98
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41 953	41 953	25 031	59,66
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			1 732	
5.8.	Kamatbevételek	6 050	6 050	6 977	115,32
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Egyéb működési bevételek			3 344	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>6 601</b>	<b>66,01</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000	10 000	6 483	64,83
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			118	
6.4.	Részeselek értékesítése				
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			<b>4 711</b>	

7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			4 711	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>1 070 425</b>	<b>1 070 425</b>	<b>175 318</b>	<b>16,38</b>
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			3 007	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 070 425	1 070 425	172 311	16,10
8.6.	8.3.-ból Halász Olivér Kúria felújítása NKA	1 900	19 000	0	0,00
8.7.	8.3.-ból Klebesberg Kunó szobor NKA	2 737	2 737	2 734	99,89
8.8.	8.3.-ból Halász Móríc Kúria turisztikai Központ kialakítása Leader	2 560	2 560	1 920	75,00
8.9.	8.3.-ból Dabasi Napok Leader	2 000	2 000	0	0,00
8.10.	8.3.-ból Fiatalok éjszakája Leader	637	637	300	47,10
8.11.	8.3.-ból Holokauszt zsidó emlékház Civil Alap	17 000	17 000	12 000	70,59
8.12.	8.3.-ból Holokauszt megemlékezés Civil Alap	700	700	2 717	388,14
8.13.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	1 070 425	1 070 425	165 906	15,50
8.14.	8.13.-ból Gyóni Géza Általános Iskola energetikai fejlesztés KEOP	136 702	136 702	0	0,00
8.15.	8.13.-ból Szakorvosi Rendelő Energetikai fejlesztése KMOP	41 800	41 800	41 800	100,00
8.16.	8.13.-ból Idősek Otthona energetikai fejlesztés KMOP	41 800	41 800	41 800	100,00
8.17.	8.13.-ból Ivóvízminőség javítás Dabason KEOP	850 123	850 123	82 306	9,68
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>3 718 905</b>	<b>3 799 464</b>	<b>1 961 621</b>	<b>51,63</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>500 000</b>	<b>755 471</b>		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	500 000	755 471		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>				
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>				
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	<b>500 000</b>	<b>755 471</b>		<b>0,00</b>
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>4 218 905</b>	<b>4 554 935</b>	<b>1 961 621</b>	<b>43,07</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>2 298 030</b>	<b>2 461 174</b>	<b>1 311 302</b>	<b>53,28</b>
1.1.	Személyi juttatások	719 732	791 359	433 975	54,84
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	186 801	198 309	112 381	56,67
1.3.	Dologi kiadások	1 130 800	1 208 621	576 220	47,68

1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	70 579	72 767	36 930	50,75
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	190 118	190 118	151 796	79,84
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések				
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	76 906	76 906	37 942	49,34
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.14.	- Kamattámogatások				
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	113 194	113 194	106 724	94,28
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>1 783 581</b>	<b>1 871 314</b>	<b>314 347</b>	<b>16,80</b>
2.1.	Beruházások	1 596 977	1 674 172	261 684	15,63
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 215 117	1 215 117	181 898	14,97
2.3.	Felújítások	180 054	190 592	20 874	10,95
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	6 550	6 550	31 789	485,33
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	6 550	6 550	31 789	485,33
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>137 294</b>	<b>222 447</b>		
3.1.	Általános tartalék	44 532	29 801		
3.2.	Céltartalék	92 762	192 646		
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>4 218 905</b>	<b>4 554 935</b>	<b>1 625 649</b>	<b>35,69</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>			<b>238 768</b>	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			238 768	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>				
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>				
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>				
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>4 218 905</b>	<b>4 554 935</b>	<b>1 864 417</b>	<b>40,93</b>

## SEGVTETESI, FINANSZIROZÁSI BEVETELEK ES KIADÁSOK EGYEN

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, föbblet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-500 000	-755 471	335 972	16
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	500 000	755 471	0	

**Dabas Város Önkormányzatának  
kiadásai  
2014.I.félév**

ezer Ft-ban

Intézmény	Kiadás			
	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés %-ban
1.sz. Óvoda	87 768	89 398	43 502	48,66
2.sz. Óvoda	128 513	130 770	62 554	47,84
3.sz. Óvoda	116 261	117 240	55 122	47,02
DIK	347 956	371 001	150 106	40,46
Kossuth Művelődési Központ	32 883	37 351	19 382	51,89
- ebből Halász Boldizsár Városi Könyvtár	13 653	13 653	7 542	
Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	794 221	802 455	438 090	54,59
Polgármesteri Hivatal	283 954	286 972	138 833	48,38
<b>Intézmények Összesen:</b>	<b>1 791 556</b>	<b>1 835 187</b>	<b>907 589</b>	<b>49,45</b>
Dabas Város Önkormányzat	506 474	625 987	403 713	64,49
<b>Összesen:</b>	<b>2 298 030</b>	<b>2 461 174</b>	<b>1 311 302</b>	<b>53,28</b>
Intézményi beruházás	6 900	16 900	10 968	64,90
Önkormányzat felújítás	180 054	190 592	20 874	10,95
Önkormányzat beruházásai	1 596 627	1 663 822	282 505	16,98
<b>Felhalmozott kiadás</b>	<b>1 783 581</b>	<b>1 871 314</b>	<b>314 347</b>	<b>16,80</b>
<b>Finanszírozási kiadások:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>238 768</b>	
Tartalék	137 294	222 447	0	0,00
<b>Kiadások együtt</b>	<b>4 218 905</b>	<b>4 554 935</b>	<b>1 864 417</b>	<b>40,93</b>

**Önkormányzat feladatonkénti kiadásai**  
**2014.I.félév**

ezer Ft-ban

<b>Feladat</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-ban</b>
Mezőőri tevékenység	8179	8179	3491	0,00
Közcélú foglalkoztatás	10000	82522	89295	108,21
Bérlakások kiadásai	5000	5000	1749	34,98
Önkormányzati ingatlanok kiadásai	74004	95329	63082	66,17
Közüttakkal kapcsolatos kiadás	11450	16450	6731	40,92
Parkfenntartás, közterület kiadásai	16800	20079	9543	47,53
Közbiztonsággal kapcsolatos kiadások	4602	4602	4127	89,68
Közösség Házak kiadásai	17000	17000	10094	59,38
Nemzeti ünnepek kiadásai	952	952	445	46,74
Önkormányzati rendezvények kiadásai	28817	28817	11068	38,41
Külfelkapcsolat kiadásai	6500	6500	2535	39,00
Kisvonal kiadásai	469	469	441	94,03
Kabinetiroda kiadásai	21645	23145	9748	42,12
Közvilágítási feladatok	32000	32000	14186	44,33
Vásár kiadásai	13674	13674	3945	28,85
Gyűk kiadásai	1437	1437	33	2,30
Önkormányzati segélyek	27977	30165	12049	39,94
Önkormányzati segély egyéb	28200	28200	10309	36,56
Támogatások	197618	211317	127759	60,46
Polgárvédelem kiadásai	150	150	68	45,33
Függő kiadás-MÁK miatt			23015	
<b>Összesen</b>	<b>506474</b>	<b>625987</b>	<b>403713</b>	<b>64,49</b>

**Polgármesteri Hivatal****2014. I. félévi működési kiadásai**

eFt-ban

<b>Funkciók</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>
Igazgatás kiadásai	214 979	217 997	110 056
Képviselő testület kiadásai	14 947	14 947	2 709
Választásokkal kapcsolatos kiadások	1 000	1 000	5 631
Közterület rendjének fenntartása	5 951	5 951	2 384
Állategészségügyi feladatok	1 350	1 350	956
Rendszeres segélyek	45 727	45 727	17 097
<b>Mindösszesen</b>	<b>283 954</b>	<b>286 972</b>	<b>138 833</b>

## Dabas Város önkormányzatának intézményenkénti és kiemelt előirányzatokkénti teljesítése

Intézmény	Kiadás		Személyi kiadás		MAT befizetés		Dologi kiadás					
	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés			
1.sz. Óvoda	87 768	89 398	43 502	61 185	61 278	29 932	16 520	16 520	8 109	10 063	11 600	5 461
2.sz. Óvoda	128 513	130 770	62 554	89 502	89 823	43 483	23 742	23 829	11 950	15 269	17 118	7 121
3.sz. Óvoda	116 261	117 240	55 122	78 141	78 605	37 588	21 047	21 172	10 436	17 073	17 463	7 098
DIK	347 956	371 001	150 106	86 527	86 789	40 317	23 362	23 433	11 122	236 515	259 227	97 716
Kossuth Művelődési Központ	32 883	37 351	19 382	16 792	18 149	8 950	4 534	4 785	2 513	11 557	14 417	7 919
- ebből Halász Boldizsár Városi Könyvtár	13 653	13 653	7 542	6 493	6 493	3 641	1 753	1 753	999	5 407	5 407	2 902
Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	794 221	802 455	438 090	240 924	243 924	123 920	59 855	61 419	36 286	493 442	497 112	277 884
Polgármesteri Hivatal	283 954	286 972	138 833	127 400	129 549	63 776	31 665	32 534	17 660	79 162	79 162	40 780
<b>Intézmények Összesen:</b>	<b>1 791 556</b>	<b>1 835 187</b>	<b>911 230</b>	<b>700 471</b>	<b>708 117</b>	<b>351 607</b>	<b>180 725</b>	<b>183 692</b>	<b>98 076</b>	<b>863 081</b>	<b>896 099</b>	<b>443 979</b>
Dabas Város Önkormányzat	506 474	625 987	403 713	19 261	83 242	86 009	6 076	14 617	14 305	429 637	474 440	284 037
<b>Összesen:</b>	<b>2 298 030</b>	<b>2 461 174</b>	<b>1 314 943</b>	<b>719 732</b>	<b>791 359</b>	<b>437 616</b>	<b>186 801</b>	<b>198 309</b>	<b>112 381</b>	<b>1 292 718</b>	<b>1 370 539</b>	<b>728 016</b>
Intézményi beruházás	6 900	16 900	10 968									
Intézményi felújítás	0											
Önkormányzat felújítás	180 054	190 592	20 874									
Önkormányzat beruházásai	1 596 627	1 663 822	282 505									
<b>Felhalmozott kiadás</b>	<b>1 783 581</b>	<b>1 871 314</b>	<b>314 347</b>									
Finanszírozási kiadások:	0	0	238 768									
Tartalék	137 294	222 447										
<b>Kiadások együtt</b>	<b>4 218 905</b>	<b>4 554 935</b>	<b>1 868 058</b>									

Intézmény	Ellátottak pénzbeli juttatásai		Intézményi beruházás		Intézményi működési bevételek		Működésre átvett pénzeszközök					
	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés			
1.sz. Óvoda	0	0		0	0	1 204	0	0	100			
2.sz. Óvoda	0	0		0	0		0	0	119			
3.sz. Óvoda	0	0		0	0	491	0	0				
DIK	1 552	1 552	951	3 000	3 000	104 233	104 233	61 424	0			
Kossuth Művelődési Központ	0	0		0	0	34	2 250	2 250	1 738	0	1 844	
Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet	0	0		0	10 000	6 857	26 200	26 200	16 818	756 521	408 702	
Polgármesteri Hivatal	45 727	45 727	16 617	3 900	3 900	2 158	11 500	11 500	20 151	0	6 079	
<b>Összesen:</b>	<b>47 279</b>	<b>47 279</b>	<b>17 568</b>	<b>6 900</b>	<b>16 900</b>	<b>10 968</b>	<b>144 183</b>	<b>144 183</b>	<b>101 826</b>	<b>756 521</b>	<b>416 844</b>	
Dabas Város Önkormányzat	51 500	53 688	19 362	1 776 681	1 854 414	282 505	70 710	70 710	54 634	3 337	75 858	115 264
<b>Összesen:</b>	<b>98 779</b>	<b>100 967</b>	<b>36 930</b>	<b>1 783 581</b>	<b>1 871 314</b>	<b>293 473</b>	<b>214 893</b>	<b>214 893</b>	<b>156 460</b>	<b>759 858</b>	<b>832 379</b>	<b>532 108</b>

**Dabas Város Önkormányzatának  
Beruházási (felhalmozási) kiadásai feladatonként  
2014.I.félév**

ezer Ft-ban

Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-ban
1	2	3	4	5
Ivóvízminőség javítása Dabason	970 692	970 692	94 399	9,72
Gyóni Géza Iskola energetikai fejlesztése	160 825	160 825	3 899	2,42
Szakorvosi Rendelő energetikai fejlesztése	41 800	41 800	41 800	100,00
Idősek Otthona energetikai fejlesztés KMOP	41 800	41 800	41 800	100,00
Bóbita óvoda áthelyezés-bővítés	115 000	117 250	18 050	15,39
Klebesberg szobor	3 910	3 910	1 000	25,58
Holokauszt zsidó emlékház kialakítása	20 000	20 000		0,00
Útépítés : Wesselényi, Árpád utca	50 000	50 000		0,00
Járdaépítés:		0		
- Wesselényi utca	10 000	10 000		0,00
-Semmelweis utca III.ütem,	3 000	3 000		0,00
-Gyóni iskola előtti (Szőlő úti)	1 400	1 400	2 889	206,36
- Feldődabasi Templom előtti járdaépítés			419	
-Szent István út 34. előtti járdaépítés			998	
- zlinszky u. járdaépítés	2 000	2 000	4 000	200,00
Vitafort járda folytatása az Öregországút irányában, Rákóczi utca felülvizsgálata, egyoldalas árokrendszer, járda szakaszon) I. ütemkerékpárút kiépítése, (gyógyszertár és iskola közötti	6 000	6 000		0,00
Központi járda(Vásártér-Sportcsarnok) tervezés	1 200	1 200		0,00
Dabas Szőlősi járda és kerékpárút kiépítése I. ütem (tervezés)	2 000	2 000		0,00
Kossuth Lajos Általános Iskolához gyalogátkelőhely építése, hiányzó járda építése Berkenye utcába	3 200	3 200		0,00
Sári Iskola buszmegálló, gyalogátkelőhely létesítése ,Sári Besnyőt és Sárít összekötő járda és kerékpárút melletti közvilágítás kiépítése I. ütem	4 000	4 000		0,00
Gyóni Iskola Vasút utcai buszmegálló átépítése, váró kiépítése,	6 000	6 000		0,00
Vasút út: forgalomlassító szigetek (tervezés, engedélyezés, kivitelezés)	2 400	2 400		0,00
Játszóterek új koncepciója 5 játszótér (Besnyő + Szőlő)	9 000	14 000	1 872	13,37
Rendőrség mögötti parkoló kiépítése	7 000	7 000		0,00
Zarándok Közösségi Ház építése	70 000	70 000	5 969	8,53
Zarándokút folytatása	2 100	2 100	2 100	100,00
Ifjúsági Park, deszkapálya Dabas központjában	9 000	15 000		0,00
Sípálya, szánkó domb tervezés	2 500	2 500		0,00
Sári faluház akadálymentesítése, utcafronti burkolatok rendezése	1 000	1 000	991	99,10
Dabas Szőlősi Faluház akadálymentesítése	450	450		0,00
Zlinszky iskola kiváltása, tetőráépítés Gyóni Géza Ált. Iskolában (tervezés)	2 000	2 000		0,00
Közbiztonsági Egyesületek részér gépkocsi vásárlás	1 500	1 500		0,00
Ingatlanvásárlás(védett épület, tanya stb.	10 000	10 000	6 500	65,00
Alsódabasi Katolikus Egyházközség ingatlanvásárlás	8 000	8 000	8 000	100,00
Pantheon Kft. Felhalmozásra átadott pénzeszköz	3 000	3 000	3 000	100,00
Sportcsarnok kft részére rádió fejlesztés	2 050	2 050	2 050	100,00
Kognitív Kft.részére fejlesztésre átadás	2 000	2 000	2 000	100,00
Városi strandon szinpad építés	1 800	1 800		0,00
Média eszközök vásárlása	7 500	7 500		0,00
Archív anyag vásárlás	7 500	7 500		0,00
Városi kamerarendszerhez kamerák vásárlása	5 000	5 000		0,00
Mesevár óvoda szigetelése		1 015	1 191	117,34
Kossuth sír áthelyezése		10 000	1 473	14,73
Ingatlanvásárlás		30 080		0,00
Ovi-foci építése		2 850		0,00

Gimnázium játékok		1 000		0,00
Strandra játékok		2 000		0,00
Bercsényi ovrosi rendelő gép beszerzései			1 087	
Tervezési költségek		7 000		0,00
Peugot gépkocsi, pótkocsi vásárlás			2 915	
Számtőföldi öntözőrendszer			660	
Kossuth Koszorú készítése			914	
Fejlesztési támogatások			25 149	
Kisértékű eszközök beszerzése			7 380	
<b>Összesen</b>	<b>1 596 627</b>	<b>1 663 822</b>	<b>282 505</b>	<b>16,98</b>

<b>Kisértékű eszközök:</b>	
<b>Téli közmunkaprogramhoz vásárolt</b>	
- aluléra	47
- locsolótömlő	153
- dobos hosszabbító gumikábel	40
- lombszívó, lábvédő	192
- ágnyesőgép	240
- robogó	163
- kapálógép	243
- gypezellőztető	162
- 2 db fűkasza	400
- 6 db Stihl fűkasza	1379
<b>Összesen</b>	<b>3019</b>
<b>Városüzemeltetéshez vásárolt</b>	
- billenős köztéri kuka	447
<b>Összesen</b>	<b>447</b>
<b>Sári Községi Ház</b>	
- porszívó	16
- mikrohullámú sütő	12
- vasaló	9
<b>Összesen</b>	<b>37</b>
<b>Halász Móricz Kúria</b>	
- laminálógép, étkészlet, evőeszközök	50
- grillsütő, kávéfőző	28
- szőnyeg	21
- asztal, szék	20
<b>Összesen:</b>	<b>119</b>
<b>Családi Iroda</b>	
- notebook vásárlás	173
<b>Összesen:</b>	<b>173</b>
<b>Turisztikai Központ</b>	
- projektor	167
- kerékpárok	589
- székek vásárlása	1850
- sátrak	125
<b>Összesen:</b>	<b>2731</b>
<b>GYIÖK - Fiatalok éjszakája</b>	
- csocsó asztal, pingpong asztal	289
- óriás trambulín	92
<b>Összesen</b>	<b>381</b>
<b>Önkormányzat egyéb beszerzések</b>	
- üvegváza	5
- gyermekszállító utánfutó	126
- 6 db távirányító	48
- kertibútorok, asztalok	30
- zászlók	150
- szállítás	114
<b>Összesen</b>	<b>473</b>
<b>Kisértékű eszközök összesen</b>	<b>7380</b>

**Dabas Város Önkormányzatának**  
**EU forrásból megvalósuló beruházási kiadásai**  
**2014.I.félév**

ezer Ft-ban

Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-ban
1	2	3	4	5
Ivóvízminőség javítása Dabason	970 692	970 692	94 399	9,72
Gyóni Géza Iskola energetikai fejlesztése	160 825	160 825	3 899	2,42
Szakorvosi Rendelő energetikai fejlesztése	41 800	41 800	41 800	100,00
Idősek Otthona energetikai fejlesztés KMOP	41 800	41 800	41 800	100,00
Összesen	1 215 117	1 215 117	181 898	14,97

et

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

5//a-1.melléklet

**EU-s projekt neve, azonosítója:** KEOP-130/09-11. Ivóvízminőség javítása Dabason

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2014.</b>	<b>2014.I.félév teljesítés</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	120 570	12 087		12 087
- saját erőből központi támogatás	120 570	12 087		12 087
EU-s forrás	850 123	82 307		82 307
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>970 693</b>	<b>94 394</b>		<b>94 394</b>

Pályázatban nem elszámolható

94

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2014.</b>	<b>2014.I.félév teljesítés</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Beruházások, beszerzések	970 693	94 394		94 394
<b>Összesen:</b>	<b>970 693</b>	<b>94 394</b>		<b>94 394</b>

Pályázatban nem elszámolható

94

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

5/a-2.melléklet

**EU-s projekt neve, azonosítója:** KEOP-2012-550/B. Gyóni Géza Általános Iskola energetikai fejle  
*Ezer forintban!*

Források	2014.	2014.I.félév teljesítés	2015. után	Összesen
Saját erő	24 124	3 899		3 899
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	136 701			
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>160 825</b>	<b>3 899</b>		<b>3 899</b>

Pályázatban nem elszámolható

16

Kiadások, költségek	2014.	2014.I.félév teljesítés	2015. után	Összesen
Személyi jellegű				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Beruházások, beszerzések	160 825	3 899		3 899
<b>Összesen:</b>	<b>160 825</b>	<b>3 899</b>		<b>3 899</b>

Pályázatban nem elszámolható

16

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

5/a-3.melléklet

**EU-s projekt neve, azonosítója:** KMOP-3.3.3-13. Szakorvosi Rendelő energetikai fejlesztése

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2014.</b>	<b>2014.I.félév teljesítés</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	41 800	41 817		41 817
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>41 800</b>	<b>41 817</b>		<b>41 817</b>

Pályázatban nem elszámolható

10

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2014.</b>	<b>2014.I.félév teljesítés</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Beruházások, beszerzések	41 800	41 817		41 817
<b>Összesen:</b>	<b>41 800</b>	<b>41 817</b>		<b>41 817</b>

Pályázatban nem elszámolható

10

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

5/a-4.melléklet

**EU-s projekt neve, azonosítója:** KMOP- 3.3.3-13 Idősek Otthona energetikai fejlesztése

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2014.</b>	<b>2014.I.félév teljesítés</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	41 800	41 800		41 800
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>41 800</b>	<b>41 800</b>		<b>41 800</b>

Pályázatban nem elszámolható

10

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2014.</b>	<b>2014.I.félév teljesítés</b>	<b>2015. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Beruházások, beszerzések	41 800	41 800		41 800
<b>Összesen:</b>	<b>41 800</b>	<b>41 800</b>		<b>41 800</b>

Pályázatban nem elszámolható

10

**Dabas Város Önkormányzatának  
Beruházási kiadásai feladatonként  
2014.I.félév**

ezer Ft-ban

Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-ban
1	2	3	4	5
Bóbita óvoda áthelyezés-bővítés	115 000	1.17 250	18 050	15,39
Klebesberg szobor	3 910	3 910	1 000	25,58
Holokauszt zsidó emlékház kialakítása	20 000	20 000		0,00
Útépités : Wesselényi, Árpád utca	50 000	50 000		0,00
Járdaépítés:		0		
- Wesselényi utca	10 000	10 000		0,00
-Simmelweis utca III.ütem,	3 000	3 000		0,00
-Gyóni iskola előtti (Szőlő úti)	1 400	1 400	2 889	206,36
- Feldődabasi Templom előtti járdaépítés			419	
-Szent István út 34. előtti járdaépítés			998	
- zlínszky u. járdaépítés	2 000	2 000	4 000	200,00
Vitafort járda folytatása az Öregországút irányában, Rákóczi utca felülvizsgálata, egyoldalas árokrendszer, járda szakaszon) I. ütemkerékpárút kiépítése, (gyógyszertár és iskola közötti	6 000	6 000		0,00
Központi járda(Vásártér-Sportcsarnok) tervezés	1 200	1 200		0,00
Dabas Szőlősi járda és kerékpárút kiépítése I. ütem (tervezés)	2 000	2 000		0,00
járda építése Berkenye utcába	3 200	3 200		0,00
Sárit összekötő járda és kerékpárút melletti közvilágítás kiépítése I.	4 000	4 000		0,00
Gyóni Iskola Vasút utcai buszmegálló átépítése, váró kiépítése,	6 000	6 000		0,00
Vasút út: forgalomlassító szigetek (tervezés, engedélyezés, kivitelezés)	2 400	2 400		0,00
Játszóterek új koncepciója 5 játszótér (Besnyő + Szőlő)	9 000	14 000	1 872	13,37
Rendőrség mögötti parkoló kiépítése	7 000	7 000		0,00
Zarándok Közösségi Ház építése	70 000	70 000	5 969	8,53
Zarándokút folytatása	2 100	2 100	2 100	100,00
Ifjúsági Park, deszkapálya Dabas központjában	9 000	15 000		0,00
Sípálya, szánkó domb tervezés	2 500	2 500		0,00
Sári faluház akadálymentesítése, utcafronti burkolatok rendezése	1 000	1 000	991	99,10
Dabas Szőlősi Faluház akadálymentesítése	450	450		0,00
Zlínszky iskola kiváltása, tetőráépítés Gyóni Géza Ált. Iskolában (tervezés)	2 000	2 000		0,00
Közbiztonsági Egyesületek részér gépkocsi vásárlás	1 500	1 500		0,00
Ingyanvásárlás(védett épület, tanya stb.	10 000	10 000	6 500	65,00
Alsódabasi Katolikus Egyházközség ingatlanvásárlás	8 000	8 000	8 000	100,00
Városi strandon színpad építés	1 800	1 800		0,00
Média eszközök vásárlása	7 500	7 500		0,00
Archív anyag vásárlás	7 500	7 500		0,00
Városi kamerarendszerhez kamerák vásárlása	5 000	5 000		0,00
Mesevár óvoda szigetelése		1 015	1 191	117,34
Kossuth sír áthelyezése		10 000	1 473	14,73
Ingyanvásárlás		30 080		0,00
Ovi-foci építése		2 850		0,00
Gimnázium játékok		1 000		0,00
Strandra játékok		2 000		0,00
Bercsényi ovrosi rendelő gép beszerzései			1 087	
Tervezési költségek		7 000		0,00
Peugot gépkocsi, pótkocsi vásárlás			2 915	
Számtőföldi öntözőrendszer			660	
Kossuth Koszorú készítése			914	
Kisértékű eszközök beszerzése			7 380	
<b>Összesen</b>	<b>171 150</b>	<b>236 095</b>	<b>68 408</b>	<b>28,97</b>

**Dabas Város Önkormányzatának  
Felhalmozási kiadásai feladatonként  
2014.I.félév**

ezer Ft-ban

Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-ban
Pantheon Kft. Felhalmozásra átadott pénzeszköz	3 000	3 000	3 000	100,00
Sportcsarnok kft részére rádió fejlesztés	2 050	2 050	2 050	100,00
Kognitív Kft.részére fejlesztésre átadás	2 000	2 000	2 000	100,00
Fejlesztési támogatások			25 149	
Összesen	7 050	7 050	32 199	456,72

**Az önkormányzat intézményeinek  
beruházásai  
2014.I.félév**

ezer Ft-ban

Intézmény/ feladat	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Teljesítés
	előirányzat			%-a
<b>Dr.Halász Géza Szekorv. Rend.</b>		<b>10 000</b>	<b>6 857</b>	<b>68,57</b>
- Mosoda, ideggondozó elhelyezése		2 558	3 320	129,79
- Mosó-szárítógép		3 537	3 537	100,00
- gépkocsi vásárlás		3 905	0	0,00
<b>Dabasi Polgármesteri Hivatal</b>	<b>3 900</b>	<b>3 900</b>	<b>2 158</b>	<b>55,33</b>
- Gépjármű vásárlás	500	500		0
-adós program és borítékoló	3 400	3 400		0
- kisértékű tárgyeszközök beszerzése			2 158	
<b>Dabasi Intézményfenntartó Központ</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>	<b>1 919</b>	<b>63,97</b>
- Városi konyha ütemezett eszközbeszerzése	3 000	3 000	1 919	63,97
<b>Kossuth Művelődési központ és Halász Boldizsár Városi Könyvtár</b>			<b>34</b>	
<b>Összesen:</b>	<b>6 900</b>	<b>16 900</b>	<b>10 968</b>	<b>64,90</b>

**Felújítási kiadások előirányzata felújításonként  
2014.I.félév**

ezer Ft-ban

Felújítás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-ban
1	2	3	4	5
Bercsényi úti orvosi rendelő felújítása (Nemes kúria)	10 000	15 000	8 111	54,07
Mánteleki orvosi rendelő felújítása	20 000	20 000	0	0,00
Útfelújítás	100 000	100 000	0	0,00
Gyóni Ravatalozó tervezése, átépítése	30 000	30 000	1 334	4,45
Tanuszoda gépészeti berendezés felújítása	10 000	10 000	8 660	86,60
Pályázat: Halász Olivér kúria felújítása NKA	3 834	3 834	539	14,06
Halász Olivér kúria kazáncsere	2 100	2 100	0	25,67
Dinnyés kúria felújítása	4 120	7 120	521	7,32
Dabas-Szőlő Művelődési ház tetőfelújítás	0	2 538	1 709	67,34
<b>Összesen</b>	<b>180 054</b>	<b>190 592</b>	<b>20 874</b>	<b>10,95</b>

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám:** 19 – 61/ 2014.

**K I V O N A T**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2014. szeptember 11-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**63/2014. (IX.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a 2014. I. félévi gazdálkodásáról készült tájékoztató elfogadását.

**Határidő:** 2014. szeptember 15.

**Felelős:** Kőszegi Zoltán polgármester

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**Dabas Város Önkormányzatának**  
**Gazdasági Bizottsága**  
**2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 12-162/2014.

**ELŐTERJESZTÉS**

Kajdácsi Andrea és Fridrich László ingatlan vásárlási szándékának ügye

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kajdácsi Andrea és Fridrich László négy év után ismételt kérelmet nyújtottak be Dabas Város Önkormányzata felé, melyben kérték a Tisztelt Képviselő-testület jóváhagyó határozatát az önkormányzat tulajdonát képező **7544 hrsz-ú**, természetben Dabas-Gyón, Lindmayer u. és Telep u. között elhelyezkedő, 2875 m<sup>2</sup> nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan vásárlása érdekében.

Az ingatlan a Kérelmezők tulajdonában álló 3614 hrsz-ú, 878 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanjuk mögött helyezkedik el, a kert végével határos.

A Gazdasági Bizottság a 77/2010. (XI.23.) számú elutasító határozatában nem javasolta az ingatlan elidegenítését, a közeljövőben tervezett ingatlan tömbök felosztása miatt.

Az ingatlanok felosztása építési telkekre ez idáig nem valósult meg, mely várhatólag a közeljövőben sem fog megvalósulni.

A terület rész nem kialakult építési övezet, szabályozásra kijelölt terület, melyben még nincsenek kijelölve a közterületek, építési ingatlanok. Mellékelve: rendezési terv részlet, helyszínrajz.

Az 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 24§ -a szerint:

(2) Új beépítésre szánt, vagy jelentős mértékben átépítésre kerülő (pl.rehabilitációs) területek esetében a területre vonatkozó helyi építési szabályzat elfogadása után a beépíthetőség feltételeként a telkeket az előírásoknak megfelelő építési telekké, telekké kell alakítani az érintett telekcsoport - legalább telektömbönként történő - újraosztásával.

Kérelmezők 3 000 000 Ft -ot neveztek meg vételi ajánlatként.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását.

# 1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **elviekben támogatja** a Dabas 7544 hrsz.-ú, 2875 m<sup>2</sup> nagyságú beépítetlen terület megnevezésű ingatlan **értékesítését** Kajdácsi Andrea és Fridrich László részére.

Felhatalmazza a Polgármester Urat az ingatlan eladásáról szóló tárgyalások lefolytatására.

A vételárarról, a szerződés feltételeiről a részletek ismeretében később kerül döntés.

**Határidő:** 2014. december 31.

**Felelős:** polgármester

**Dabas, 2014. szeptember 4.**

**Kőszegi Zoltán**

polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

**Rigóné Dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

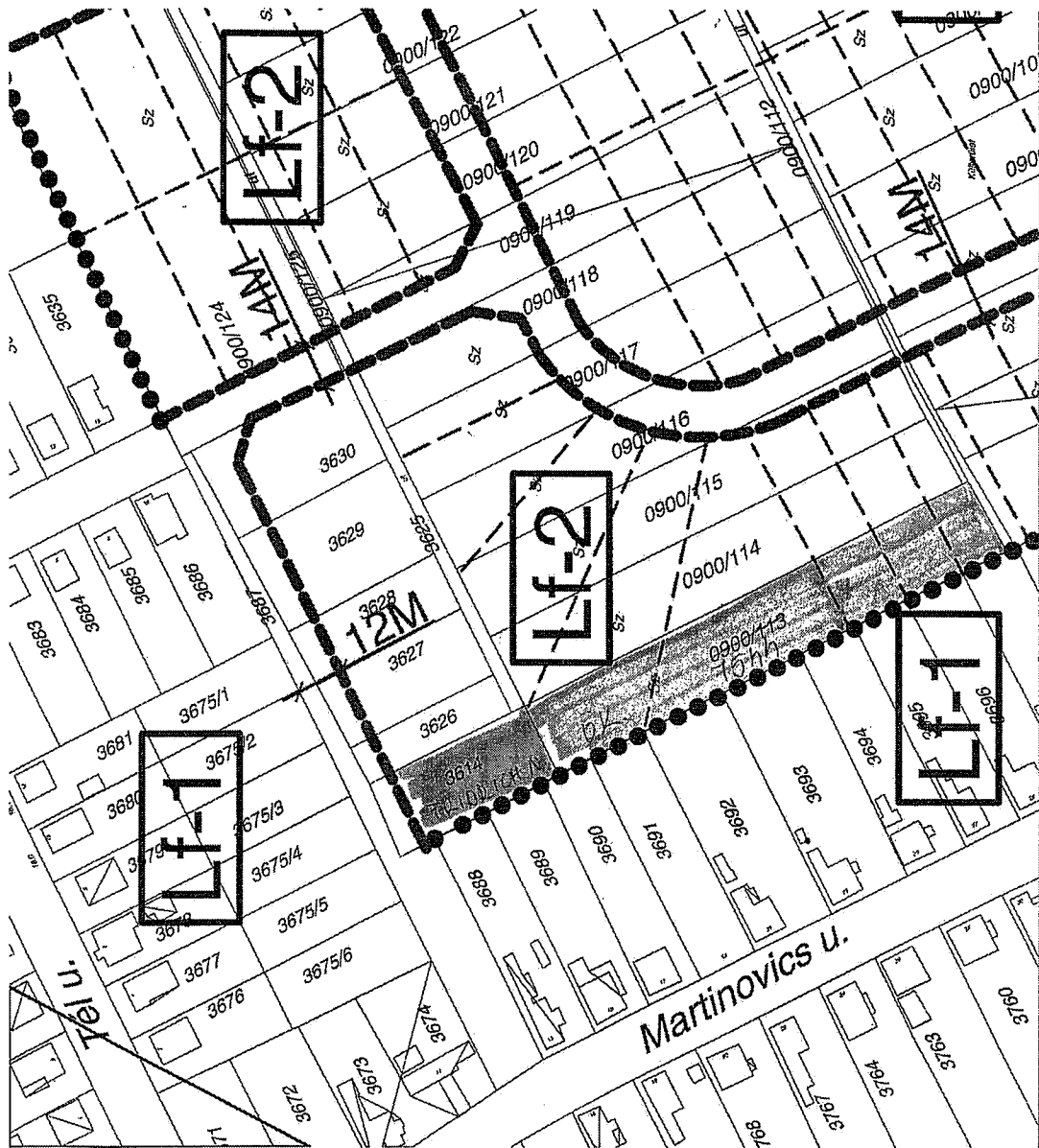
Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

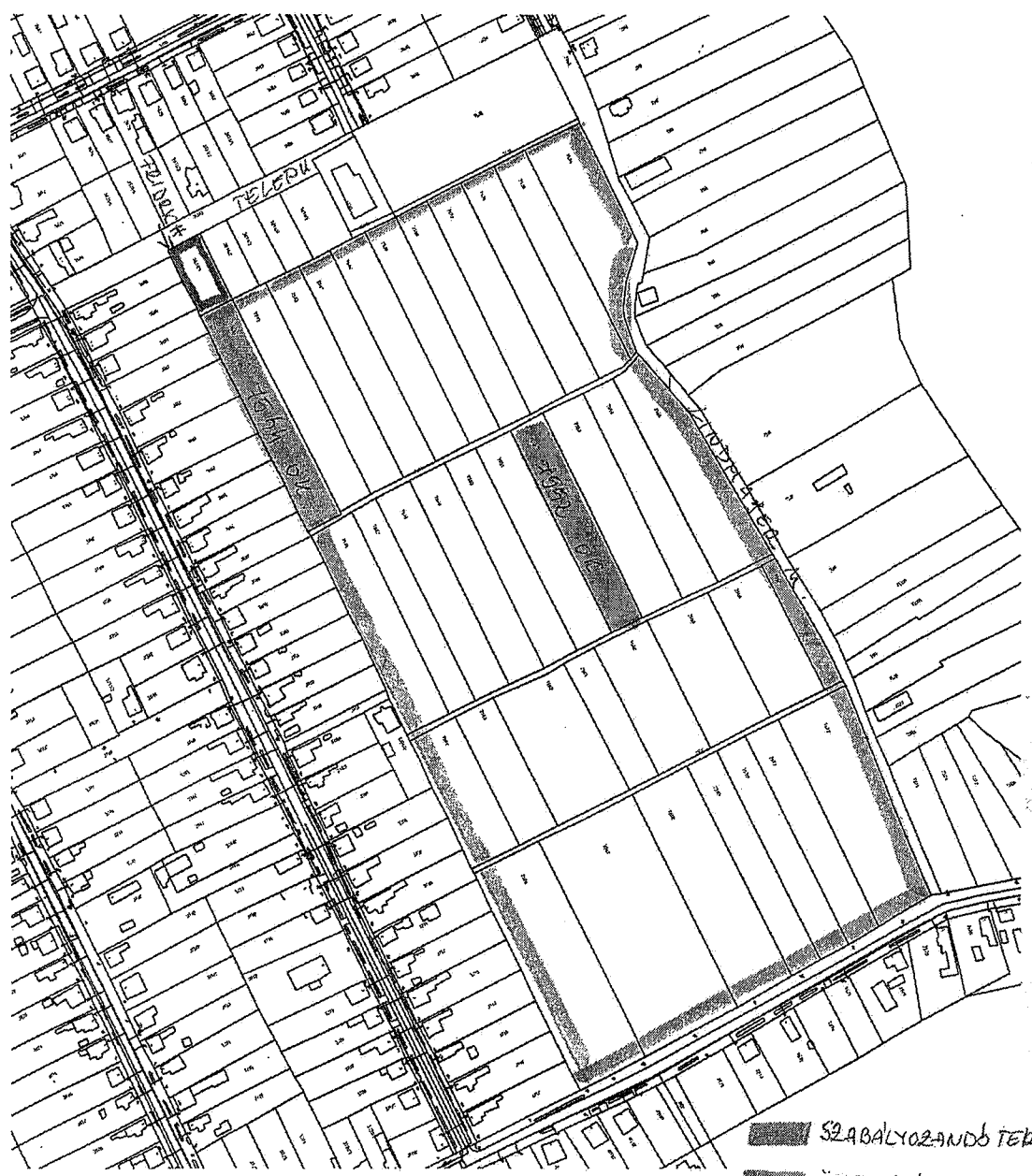
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.




A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: ügyfél, Gazdasági I.



VASÚT u.



-  SZABALYOZANDÓ TER
-  ÖNKORMÁNYZATI ING.
-  FRIDRICH-KÁJDAVÁRI  
L. S. S. B. A. U. D. K. A.

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 12-163/2014.

ELŐTERJESZTÉS

**0375/19 hrsz-ú ingatlan területmegosztást követően a 0375/25 hrsz belterületbe  
vonásának megvitatása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kulcsár Petra és Mráz Gábor, 2371 Dabas, Szent János út 230. sz. alatti lakosok beadvánnyal fordultak a Képviselő-testülethez, melyben kéri a tulajdonukban lévő dabasi **0375/19 hrsz a) alrészlet, 4843 m<sup>2</sup> nagyságú, fásított terület megnevezésű ingatlanból 2419 m<sup>2</sup> nagyságú területet a termelésből történő kivonás után a 0375/25 hrsz ingatlant belterületbe csatolni**, a mellékelve benyújtott művelés alóli kivonási vázrajz alapján.

Az ingatlan a településrendezési tervben, ill. szabályozási tervében **Lf-2 jelű falusias lakóövezet**.

A fent említett ingatlant lakóterület kialakítására, létesítésére szeretnék használni, ezért Kérelmezők kéri a más célú hasznosításra történő módosítást, valamint a belterületbe vonást.

A tulajdonosok nyilatkoznak kérelmükben, hogy a földrészletet a településszerkezeti tervben meghatározott célra, 4 éven belül ténylegesen felhasználni tervezi.

Az ingatlan nem minősül építési ingatlannak, míg a közművek nem kerülnek kiépítésre (min. víz, csatorna, elektromos áram), ezek kiépítésének költségeit a mindenkori tulajdonos vállalja.

A belterületbe vonás mindennemű költségeit a tulajdonosok vállalják.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul, hogy Dabas Város Önkormányzatának a 261/1998. és 154/2006 (VI.22.) számú ÖK határozatokkal elfogadott Településszerkezeti Terve, valamint a 24/2006. (VI.22.) számú ÖK rendeletével jóváhagyott Szabályozási Terve szerint a **0375/25 hrsz-ú** ingatlan belterületbe csatolását a Földhivatalnál kezdeményezze.

Az ingatlan övezeti besorolása Lf-2, falusias lakóterület jellegű.

A belterületbe vonás mindennemű költségeit a tulajdonosok vállalják. Későbbiekben a közművesítés költségeit a mindenkori tulajdonos vállalja.

A tulajdonosok nyilatkoznak, hogy a dabasi 0375/25 hrsz-ú földrészteteket a településszerkezeti tervben meghatározott célra 4 éven belül ténylegesen felhasználni tervezi.

Határidő: 2014. év december hó 31. nap

Felelős: Polgármester

**Dabas, 2014. év szeptember hó 4. nap**

**Kőszegi Zoltán**  
polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

**Rigóné Dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

**Az előterjesztés mellékletei:**

- Szabályozási terv részlete
- Művelés alóli kivonási vázrajz

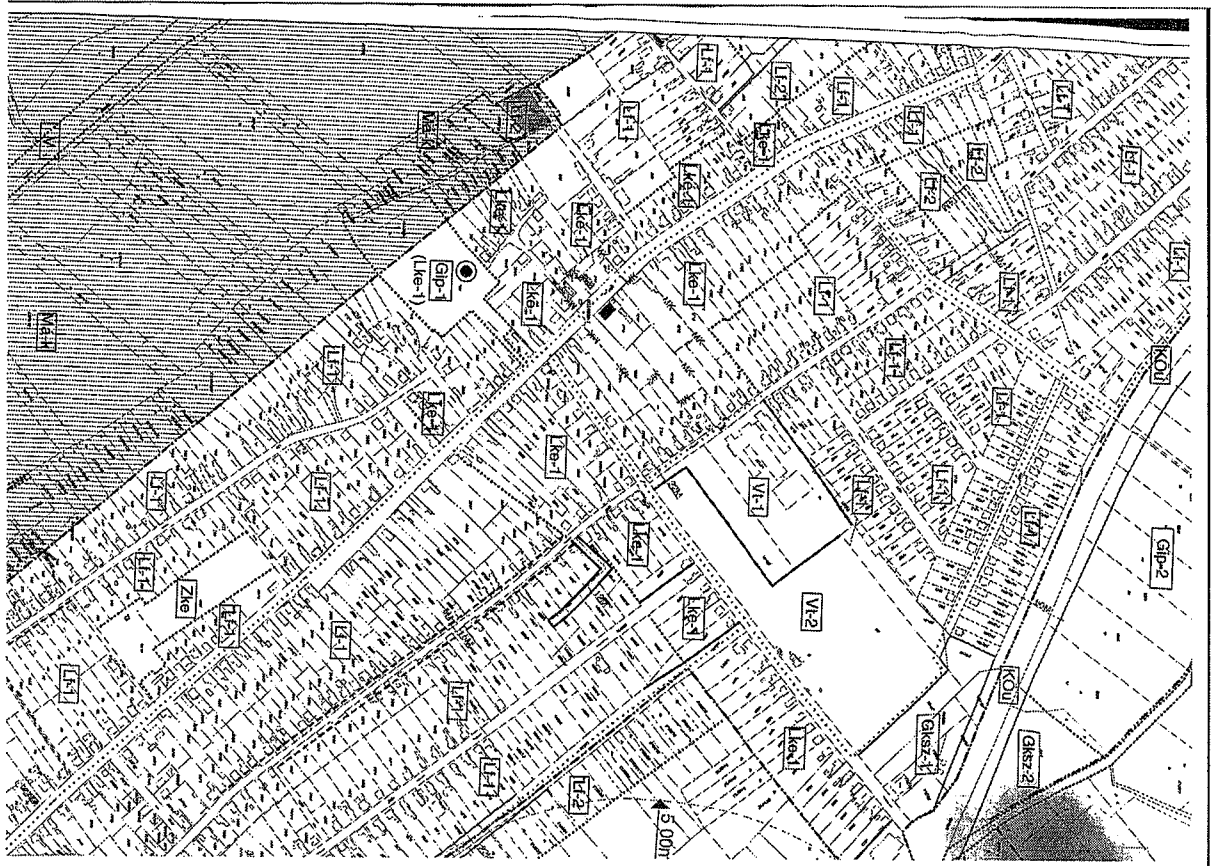
Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda (Városfejlesztési Iroda)

Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges

A határozatot kapják: Újvári Miklósné, Gazdasági Iroda





Méter Bt.  
2370 Dabas, Bartók B. út 57.  
Tel/Fax:06-29-360-488  
www.meterbt.hu

Dabas  
Külterület

Község, város

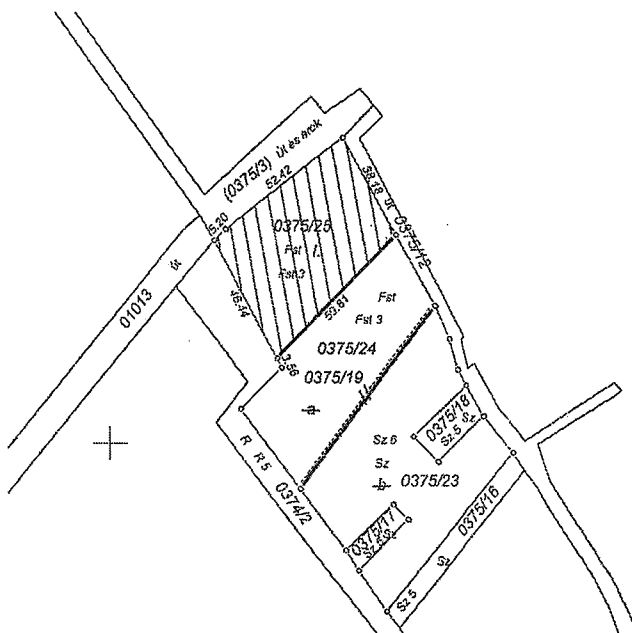
Munkaszám: 159/2014

## MŰVELÉS ALÓLI KIVONÁSI VÁZRAJZ

a 0375/19 helyrajzi számú földrészlet termelésből történő kivonásáról.

Méretarány: 1:2000

EOV



Ez a vázrajz csak a mellékelt területkimutatással együtt érvényes.

A változás akarataknak megfelelően történt:

.....  
.....  
.....

A feltüntetett méretadatok a helyszíni állapotra vonatkoznak és  $\pm 0.3$  m pontossággal értendők.

Készítette: Dabas, 2014. augusztus 13.

Készítő

**MEGYERI GERGELY**  
Földmérő mérnök  
MÉTER BT.  
2370 Dabas, Dobó utca 1.

Méter Bt.  
2370 Dabas, Bartók B. u. 57.  
www.foldmeres.eu

TERÜLETKIMUTATÁS

Dabas Külfertőlet

Sorszám	VÁLTOZÁS ELŐTTI ÁLLAPOT						VÁLTOZÁS UTÁNI ÁLLAPOT						Mégjegyzés	
	A tulajdonos neve, címe tulajdoni hányada, a szerzés jogcíme	Tul. lap szám a	Ingatlannyilvántartási helyrajzi szám	Alérszlet		Tertület	Kat. tiszta m <sup>2</sup>	Változás utáni		Tertület		10. sz. rovat kelt: j		
				mindeségi oszt.	Alérszlet			ha	m <sup>2</sup>	ha	m <sup>2</sup>			
1	A egyéb jogosult neve, címe, tulajdoni hányada, szerzés jogcíme	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Végleges kivonásra	
1.	Ingatlan-nyilvántartás szerint	0375/19	a	3	fásított ter.	0	4843	a	fásított ter.	0	2419	3		
			b	6	szántó	0	3205	b	szántó	0	3205	0		
		Össz.:			8048	5.56	Össz.:		2419	5629	1.77			
<p>Tervezésből történő kivonásra kerül: a 1. jelű területreisz. Összesen 2419 m<sup>2</sup> nagyságú 1.77 Ak értékű termőföld, betervezésbe csatolás (lakóterület fatesztése) céljára.</p>														

Készítők: **MÉGERI GERGELY**  
Földmérő mérnök  
MÉTER Bt.  
2370 Dabas, Dóó Utea 4.

Dabas, 2014.08.13

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám:12 -/64/2014**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Frankó Kft. építményadóval kapcsolatos beadványáról**

**Tisztelt Képviselő-testület !**

Frankó Kft azzal a beadvánnyal fordult a képviselő-testülethez, hogy a Vásártér utcában lévő volt fürdőszoba szalon után ne kelljen építményadót fizetni, mivel az üresen áll, illetve kéri az Építményadó rendeletünk módosítását.

A Helyi adókról szóló C.törvény azonban nem ad erre lehetőséget. A törvény 14.§-ának 4.bekezdése alapján „ az építmény használatának szüneteltetése az adókötelezettséget nem érinti.”, valamint az uniós szabályozással összhangban a képviselő-testület saját rendeletében gazdasági társaságnak kedvezményt, illetve mentességet nem adhat. A fentiek miatt a képviselő-testület saját rendeletét nem módosíthatja, mivel az ellentétes lenne a helyi adó törvényi szabályozásával.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete nem módosítja az Építményadóról szóló 64/2012.(XI.30.)rendeletét. A Helyi adókról szóló C.törvény 14.§-ának 4.bekezdése alapján „ az építmény használatának szüneteltetése az adókötelezettséget nem érinti.”, valamint az uniós szabályozással összhangban a képviselő-testület saját rendeletében gazdasági társaságnak kedvezményt, illetve mentességet nem adhat.

Fentiekkel összhangban a Frankó Kft fizetési kötelezettsége továbbra is fenn áll mivel sem a rendeletet nem áll módunkban módosítani, illetve egyedi méltányosságot sem gyakorolhat a testület a leírtak miatt.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014.szeptember 30.

Dabas, 2014. szeptember 3.

**Bennárik Ferenc sk.**  
bizottsági elnök

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

**Dr. Rigóné Roicsik Renáta**  
jegyző

**Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság**

**Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda – Jelenik Mária**

**Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.**

**A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges**

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 19 – 61/ 2014.

**K I V O N A T**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2014. szeptember 11-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**66/2014. (IX.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága nem javasolja a képviselő-testületnek az Építményadóról szóló 64/2012.(XI.30.) rendeletének módosítását A Helyi adókról szóló C. törvény 14.§-ának 4. bekezdése alapján „ az építmény használatának szüneteltetése az adókötelezettséget nem érinti.”, valamint az uniós szabályozással összhangban a képviselő-testület saját rendeletében gazdasági társaságnak kedvezményt, illetve mentességet nem adhat. Fentiekkel összhangban a Frankó Kft fizetési kötelezettsége továbbra is fenn áll mivel sem a rendeletet nem áll módunkban módosítani, illetve egyedi méltányosságot sem gyakorolhat a testület a leírtak miatt.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014.szeptember 30.

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 12-<sup>165</sup>/2014.

**ELŐTERJESZTÉS**

Csatlakozási javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében 2001 óta nyújt támogatást a felsőoktatásban tanuló hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló hallgatók részére. Dabas Város Önkormányzata minden évben csatlakozott.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer pályázati rendje 2013. évtől megváltozott:

2013. évtől a pályázatok kezelése a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (EPER-Bursa rendszerben) történik. Az önkormányzatok csatlakozása a pályázatait fordulóhoz egyben az EPER-Bursarendszerben történő csatlakozást is jelenti, ami a pályázat lebonyolításában résztvevő önkormányzatok számára kötelező. A csatlakozni kívánó önkormányzat **2014. október 1-ig** regisztrál az EPER-Bursa rendszerben, és a Csatlakozási nyilatkozattal résztvevőjéé válik a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2015. évi fordulójának. Az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet tartalmazza az önkormányzatok Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2015.évi fordulójához történő csatlakozásának részletes feltételeit.

Az elmúlt években a pályázat keretében Dabas Város Önkormányzata az „A” típusú pályázatra 2001-től 1000-5000 ft közötti támogatást ítél meg 10 hónapon keresztül a támogatott hallgatók részére a jelentkezők számának függvényében. A „B” típusú pályázatokra pedig ugyanilyen mértékű támogatást nyújtott három éven keresztül 10 hónapig, ezen hallgatók pályázati jogosultságát évente felülbírálva.

A megítélt önkormányzati támogatáshoz az Emberi Erőforrások Minisztériuma is hozzájárul oly módon, hogy a települési önkormányzat által megállapított összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a rendelet 18.§ (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közétett értékhatárig – kiegészíti.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer ismertté vált városunkban, igény van erre a támogatási formára a felsőoktatási intézmények hallgatói körében.

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a pályázathoz való csatlakozást.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

a.) úgy dönt, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2015. évi pályázati fordulójához.

b.) felhatalmazza Kőszegi Zoltán polgármestert a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.

c.) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához történő csatlakozáshoz szükséges pénzügyi fedezetet („A” pályázat fedezetéül szolgáló összeget a jövő év, a „B” pályázat fedezetét a következő három év) költségvetésében biztosítja.

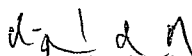
Határidő: 2014. október 01.

Felelős: polgármester

**Dabas, 2014. szeptember 10.**

**Révész Károly  
bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigó dr. Róicsik Renáta**  
jegyző

## Nyilatkozat a csatlakozásról valamint az elektronikus adatbázis használatáról

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére **2014. október 1-ig** szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt példányban.

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2015. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2015. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2015. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

### Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Pénzügyi adatok:

Számlavezető intézet neve:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

### Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, és a jóváhagyáshoz – a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül – új nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek. Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljeselek, valódiak és hitelesek.

Kelt: .....

.....  
aláírás

.....  
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

## A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... **Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2015. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2014/2015. tanév második és a 2015/2016. tanév első félévére vonatkozóan**

### 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíj pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet szolgál.**

### 2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhettek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos)**, alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterképzést és szakképzést eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

*Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2014 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2015 őszén már nem áll fenn, úgy a 2015/2016. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.*

*Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2014/2015. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen .*

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben vesz részt
- a Magyar Honvédség és a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban

**Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.**

### **3. A pályázat benyújtásának módja és határideje**

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra fel kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzatokhoz történő benyújtásának határideje: 2014. november 7.**

**A pályázatot papíralapon (nyomtatott formában), a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.**

#### **A pályázat kötelező mellékletei:**

**a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2014/2015. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

**b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ha a pályázó házasságban él: házassági anyakönyvi kivonat másolata
- pályázó gyermeké(i)nek születési anyakönyvi kivonata
- pályázóval egy háztartásban lakók lakcímkártyájának másolata
- születési anyakönyvi kivonat, vagy iskolalátogatási igazolás az eltartott kiskorúakról
- hallgatói jogviszony igazolás a felsőoktatási jogviszonnyal rendelkező testvérről
- ha a pályázó szülei elváltak: válást igazoló bírósági döntés
- ha a pályázó szülei különváltak: szülő nyilatkozata
- ha a pályázó szülője gyermekét/gyermekét egyedül neveli: szülő nyilatkozata
- ha a pályázó árva vagy félárva: a pályázó születési anyakönyvi kivonata és az elhunyt szülő halotti anyakönyvi kivonata, vagy árvaság alapján megállapított pénzellátásról szóló hatósági határozat
- ha a pályázó ideiglenesen elhelyezett, átmeneti nevelt, tartós nevelt, utógondozói ellátott, állami gondozott, gyámolt: gyámhatósági határozat

- ha a pályázó fogyatékossgal, tartós betegséggel él: 5/2003. (II.19.) ESzCsM rendelet 3. sz. melléklete szerinti, magasabb összegű családi pótlékra jogosító igazolás a fogyatékossgáról/tartós betegségről, vagy fogyatékossgai támogatás megállapításáról szóló határozat, vagy ORSZI, illetve annak jogelődjei által, az egészségkárosodás minősítése során kiadott szakvélemény, állásfoglalás, vagy a fogyatékossg vagy tartós betegség jogán rendszeres ellátást megállapító határozat
- ha van a pályázóval egy háztartásában élő tartósan beteg, vagy fogyatékos: 5/2003. (II.19.) ESzCsM rendelet 3. sz. melléklete szerinti, magasabb összegű családi pótlékra jogosító igazolás a fogyatékossgáról/tartós betegségről, vagy fogyatékossgai támogatás megállapításáról szóló határozat, vagy ORSZI, illetve annak jogelődjei által, az egészségkárosodás minősítése során kiadott szakvélemény, állásfoglalás, vagy a fogyatékossg vagy tartós betegség jogán rendszeres ellátást megállapító határozat
- ha a háztartásában munkanélküli van: a munkaügyi központ által kiadott igazolás arról, hogy regisztrált, vagy nem regisztrált álláskereső, valamint amennyiben nem regisztrált álláskereső, szükséges az erről szóló nyilatkozata is.
- kollégiumi ellátásban részesül: kollégium által kiadott igazolás
- ha nem részesül kollégiumi ellátásban: felsőoktatási intézmény igazolása a kollégiumi igény elutasításáról, albérleti szerződés albérletben lakás esetén
- ingázik a lakóhelye és a felsőoktatási intézmény között: utazási költséget igazoló hivatalos számla, amely az utazás időtartamát és távolságát igazolja.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

**Egy háztartásban élők:** a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

#### **Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

#### **Nem minősül jövedelemnek**

1. a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti

- pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
  4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
  5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
  6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
  7. annak a mezőgazdasági vagy turisztikai idénymunkára, illetve alkalmi munkára történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
  8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
  9. az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
  10. a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

#### 4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

#### 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2014. december 8-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap
- b) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- c) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- d) csak az illetékességi területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2014. december 19-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2015. január 16-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2015. március 13-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

A támogatott hallgatók ösztöndíjra való jogosultságát a felsőoktatási intézmények a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. §-ában foglaltak figyelembevételével, az állam által támogatott tanulmányok időtartamára tekintettel állapítják meg.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2014/2015. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2014/2015. tanév második (tavaszi), illetve a 2015/2016. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) *Korm. rendelet* 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények

szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2015. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezniük. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő  
Bursa Hungarica

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600  
E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)  
Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

## "B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával  
Együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján  
ezennel kiírja a 2015. évre  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot  
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára

### 1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkézelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet szolgál.**

### 2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) **a2014/2015. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;**

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2015/2016. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali tagozatos)** alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben vesz részt
- a Magyar Honvédség és a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban

**A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2015/2016. tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2015/2016. tanévben ténylegesen megkezdik.**

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzatokhoz történő benyújtásának határideje: 2014. november 7.**

A pályázatot papíralapon (nyomtatott formában), a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

#### **A pályázat kötelező mellékletei:**

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.
2. A szociális rászorultsága igazolására az alábbi okiratok:
  - ha a pályázó házas:házassági anyakönyvi kivonat másolata
  - pályázó gyermeké(i)nek születési anyakönyvi kivonata
  - pályázóval egy háztartásban lakók lakcímkártyájának másolata
  - születési anyakönyvi kivonat, vagy iskolalátogatási igazolás az eltartott kiskorúakról
  - hallgatói jogviszony igazolás a felsőoktatási jogviszonnyal rendelkező testvérről
  - ha a pályázó szülei elváltak:válást igazoló bírósági döntés
  - ha a pályázó szülei különváltak:szülő nyilatkozata
  - ha a pályázó szülője gyermekét/gyermekét egyedül neveli:szülő nyilatkozata
  - ha a pályázó árva vagy félárva: a pályázó születési anyakönyvi kivonata és az elhunyt szülő halotti anyakönyvi kivonata, vagy árvaság alapján megállapított pénzellátásról szóló hatósági határozat
  - ha a pályázó ideiglenesen elhelyezett, átmeneti nevelt, tartós nevelt, utógondozói ellátott, állami gondozott, gyámolt: gyámhatósági határozat
  - ha a pályázó fogyatékossgal, tartós betegséggel él: 5/2003. (II.19.) ESzCsM rendelet 3. sz. melléklete szerinti, magasabb összegű családi pótlékra jogosító igazolás a fogyatékossgáról/tartós betegségről, vagy fogyatékossgai támogatás megállapításáról szóló határozat, vagy ORSZI, illetve annak jogelődjei által, az egészségkárosodás minősítése során kiadott szakvélemény, állásfoglalás, vagy a fogyatékossg vagy tartós betegség jogán rendszeres ellátást megállapító határozat
  - ha van a pályázóval egy háztartásában élő tartósan beteg, vagy fogyatékos: 5/2003. (II.19.) ESzCsM rendelet 3. sz. melléklete szerinti, magasabb összegű családi pótlékra jogosító igazolás a fogyatékossgáról/tartós betegségről, vagy fogyatékossgai támogatás megállapításáról szóló határozat, vagy ORSZI, illetve annak jogelődjei által, az egészségkárosodás minősítése során kiadott

szakvélemény, állásfoglalás, vagy a fogyatékoság vagy tartós betegség jogán rendszeres ellátást megállapító határozat

- ha a háztartásában munkanélküli van: a munkaügyi központ által kiadott igazolás arról, hogy regisztrált, vagy nem regisztrált álláskereső, valamint amennyiben nem regisztrált álláskereső, szükséges az erről szóló nyilatkozata is.
- kollégiumi ellátásban részesül: kollégium által kiadott igazolás
- ha nem részesül kollégiumi ellátásban: felsőoktatási intézmény igazolása a kollégiumi igény elutasításáról, albérleti szerződés albérletben lakás esetén
- ingázik a lakóhelye és a felsőoktatási intézmény között: utazási költséget igazoló hivatalos számla, amely az utazás időtartamát és távolságát igazolja.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

**Egy háztartásban élők:** a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

### **Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

### **Nem minősül jövedelemnek**

1. a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. annak a mezőgazdasági vagy turisztikai idénymunkára, illetve alkalmi munkára történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiaszolgáltatáshoz nyújtott támogatás;

10.a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszervezetet) tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

#### 4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy:

- a) a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

#### 5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2014. december 8-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap
- b) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálathoz kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- c) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- d) csak az illetékességi területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

de) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2014. december 19-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2015. január 16-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2015. március 13-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**A pályázó a felvételi értesítő másolatának megküldésével köteles 2015. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2015/2016. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2015-ös felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.**

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

**Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2015/2016. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.**

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A támogatott hallgatók ösztöndíjra való jogosultságát a felsőoktatási intézmények a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. §-ában foglaltak figyelembevételével, az állam által támogatott tanulmányok időtartamára tekintettel állapítják meg.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2015/2016. tanév, a 2016/2017. tanév és a 2017/2018. tanév).

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2015/2016. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III.26.) *Korm. rendelet* 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2015. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

**Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren**

keresztül kell kezdeményezniük. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

### **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)

Internet: [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) (Bursa Hungarica)

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám: 17/2014.**

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága  
2014. szeptember 10-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

**Jelen vannak:** a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

**A Bizottság 6 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

**140/2014. (IX. 10.) számú Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az alábbi határozat meghozatalát:

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

a.) úgy dönt, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2015. évi pályázati fordulójához.

b.) felhatalmazza Kószegi Zoltán polgármestert a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.

c.) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához történő csatlakozáshoz szükséges pénzügyi fedezetet („A” pályázat fedezetéül szolgáló összeget a jövő év, a „B” pályázat fedezetét a következő három év) költségvetésében biztosítja.

Határidő: 2014. szeptember 15.

Felelős: bizottság elnöke

**K.m.f.**

**Révész Károly s.k.  
bizottság elnöke**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

**Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző**

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA  
Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 12 -/63/2014.

**ELŐTERJESZTÉS**

Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szociális Földprogram pályázat  
köz munkásokhoz kapcsolódó kérelme

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat megnyerte „A szociális földprogramok megvalósításának támogatására” kiírt pályázaton „Földműveléssel a jövőnkért” című SZOC-FP-14-A-0035 pályázati azonosító számú pályázatot. A program keretén belül lehetőségünk van 14 fő támogatott foglalkoztatásra. A 14 fő 2014.09.01-2015.04.30. közötti bérét és járulékait 100 %-ban a Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége biztosítja, 1 havi bért és járulékait megelőlegezi. A foglalkoztatáshoz kapcsolódó munkaruhát és egyéni védőeszköz költségét (943.480,-) és foglalkoztatáshoz szükséges orvosi alkalmassági vizsgálat díját (46.200,-Ft) utófinanszírozás keretében kaphatja meg a Munkaügyi Kirendeltségtől.

Rafael Gyula elnök kéri a Tisztelt Képviselő-testületet 989.680,- Ft megelőlegezését. A kérelmet a Gazdasági Bizottság 2014.09.11.-i ülésén támogatta.

Kérem a T. Testületet a javaslat megvitatására.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére 14 fő közfoglalkoztatásához kapcsolódó munkaruha és egyéni védőeszköz költségeit, valamint a foglalkoztatáshoz szükséges orvosi alkalmassági vizsgálat, összesen 989.680,- Ft-ot megelőlegezi meg. Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.


Határidő: 2014. szeptember 15.

Felelős: polgármester

Dabas, 2014. szeptember 12.

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

A határozatot kapja: ügyfél, Gazdasági I.

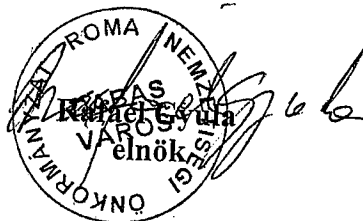
Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b  
Tel: 0629/360-503; 0620/849-3847, Fax: 0629/360-503  
E-mail: [cko@dabas.hu](mailto:cko@dabas.hu)

---

Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Képviselő- testület!

Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat megnyerte „A szociális földprogramok megvalósításának támogatására” kiírt pályázaton „Földműveléssel a jövőnkért” című SZOC-FP-14-A-0035 pályázati azonosító számú pályázatot. A program keretén belül lehetőségünk van 14 fő támogatott foglalkoztatásra. A 14 fő 2014.09.01-2015.04.30. közötti bérét és járulékait a Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége biztosítja, 1 havi bért és járulékait megelőlegezi. A foglalkoztatáshoz kapcsolódó munkaruhát és egyéni védőeszköz költségét (943.480,-) és foglalkoztatáshoz szükséges orvosi alkalmassági vizsgálat díját (46.200,-Ft) utófinanszírozás keretében kaphatjuk meg a Munkaügyi Kirendeltségtől. Ezért kérem a Tisztelt Polgármester Urat és a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy addig az időpontig, amíg a Munkaügyi Központ vissza nem téríti a számlánkra, bocsássa rendelkezésemre ezt az összeget.

Köszönettel:





EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ  
FŐIGAZGATÓ

Dabas Város Roma Nemzetiségi  
Önkormányzata részére

Dabas  
Szent István tér 1/b  
2370

Hivatkozási szám: SZOC-FP-14-A-0035

Tárgy: Értesítés nyertes pályázatról

Ügyintéző: Friedrich János

Elérhetőség: +36 1 795 2600

e-mail: szocfp@emet.gov.hu

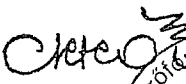
**Tisztelt Pályázó!**


Ezúton értesítem, hogy a "A szociális földprogramok megvalósításának támogatására" elnevezésű pályázati kiírásra benyújtott SZOC-FP-14-A-0035 pályázati azonosítón nyilvántartásba vett „Földműveléssel a jövőnkért” című pályázatát az Emberi Erőforrások Minisztériuma emberi erőforrások minisztere **1 401 200 Ft** összegű vissza nem térítendő támogatásban részesítette.

A pályázatban foglaltak megvalósításához sok sikert kívánok!

2014 JÚL 22.  
Budapest, 2014. július „...”

Üdvözlettel,

  
Csete György-Eörs  
főigazgató



**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 19 – 61/ 2014.

**KIVONAT**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2014. szeptember 11-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**69/2014. (IX.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére 14 fő közfoglalkoztatásához kapcsolódó munkaruha és egyéni védőeszköz költségeit, valamint a foglalkoztatáshoz szükséges orvosi alkalmassági vizsgálat, összesen 989.680,- Ft-ot előlegezze meg.

Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

Határidő: 2014. szeptember 15.

Felelős: bizottság elnöke

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 12-168/2014.

**ELŐTERJESZTÉS**

Benkovics Edina ingatlan felajánlási ügye

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Benkovics Edina 2373 Dabas, Kossuth Lajos út 78. szám alatti lakos ingatlan felajánlási kérelmet nyújtott be az Önkormányzat részére a tulajdonában lévő 4433 hrsz-ú, 2373 Dabas, Kossuth Lajos út 78. szám alatti ingatlanból közel 2230 m<sup>2</sup> nagyságú kert rész tekintetében.

Kérelmező 2004. évtől érdeklődött személyesen az Önkormányzatnál a szóban forgó ingatlanrész tekintetében, miszerint ezt az ingatlan részt családi ház megépítésére alkalmas beépítetlen területként szeretne volna bejegyeztetni. Ez csak akkor lehetett volna megvalósítani, ha a Luther utca felől, a Miloszernyi ház kertjénél egy **részarányos csereügylet, nyeles telek létrehozása valósult volna meg.** Ez sajnos nem ment véghez az Önkormányzat pozitív hozzáállása mellett sem, mivel a szomszédoktól a Kérelmező nem kapta meg hozzájárulásukat.

Kérelmezőnek és családtagjainak óriási probléma a hatalmas kert rendbetétele.

Kérelmező nem zárkózik el a nyeles telek kialakításától sem, de tudja, hogy a település rendezési terve nem engedélyezi, ill. megvételre felkínálja az ingatlan kb. 2 230 m<sup>2</sup> nagyságú kert részét a tájház esetleges funkció bővítése céljából.

Kérelmező 3 300 000 Ft -ot nevezet meg eladási ajánlatként, mely 1500 Ft/m<sup>2</sup> árat jelent

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását.

**1.HATÁROZATI JAVASLAT**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **elviekben támogatja**, a Dabas 4433 hrsz.-ú ingatlan részéből kb. 2230 m<sup>2</sup> nagyságú kert rész megvásárlását az Önkormányzat részére. Felhatalmazza a Polgármester Urat az ingatlan vételről szóló tárgyalások lefolytatására.

A vételárarról, a szerződés feltételeiről a részletek ismeretében később kerül döntés.

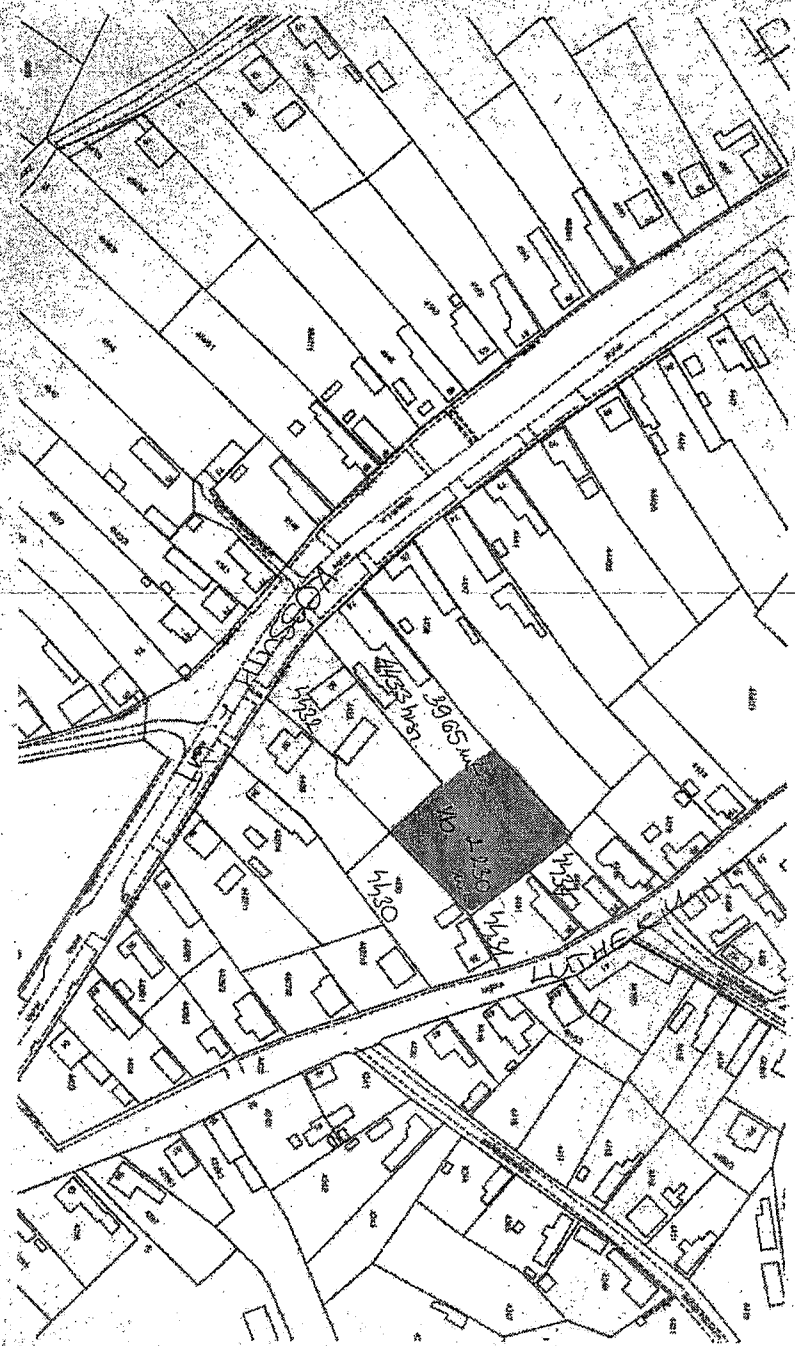
**Határidő:** 2014. december 31.

**Felelős:** polgármester

**Dabas, 2014. szeptember 11.**

**Köszegi Zoltán**

polgármester



**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

**Szám:** 19 – 61/ 2014.

**K I V O N A T**

**Készült:** Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága  
2014. szeptember 11-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5-igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**68/2014. (IX.11.) Gazdasági Bizottsági határozat**

A Gazdasági Bizottság **javasolja** a Képviselő-testületnek, hogy **elvieken támogassa**, a Dabas 4433 hrsz-ú ingatlan részéből kb. 2230 m<sup>2</sup> nagyságú kert rész megvásárlását az Önkormányzat részére. Hatalmazza fel a Polgármester Urat az ingatlan vételről szóló tárgyalások lefolytatására.

A vételárról, a szerződés feltételeiről a részletek ismeretében később kerüljön döntés.

**Határidő:** 2014. december 31.

**Felelős:** polgármester

**K.m.f.**

**Bennárik Ferenc**  
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

# Dabas Város Polgármestere

2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

---

Szám: 12-170/2014.

## ELŐTERJESZTÉS

A KEOP-1.1.1/C/13/2013-0028 számú, „Az OKÖT hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekt – üzemeltetési koncepció elfogadása

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

#### ***1. Előzmények***

A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség 2013. júniusában KEOP-1.1.1/C pályázati kódszámmal új pályázati felhívást jelentetett meg a hulladékgazdálkodási eszközfejlesztési céllal önkormányzatok és társulások részére.

A kiemelkedően magas – legfeljebb 95%-os - támogatási intenzitás mellett az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás pályázat benyújtása mellett döntött. A pályázati dokumentációt és a pályázatban szereplő eszközök beszerzésére vonatkozó közbeszerzési dokumentációt ajánlatkérési eljárásokat követően kiválasztott mérnöki iroda és hivatalos közbeszerzési tanácsadó állította össze, a pályázat elkészítéséhez szükséges adatokat az NHSZ Dabas Kft. és az NHSZ OKÖT Nonprofit Kft. (REMONDIS Dabas Kft. és a REMONDIS OKÖT Kft.) biztosította. A pályázat benyújtásra került 2013. július végén, a hiánypótlási és szakmai tisztázó kérdéseket követően a Társulás pályázatát támogatásra érdemesnek minősítették 95%-os támogatási intenzitás mellett a K-2014-KEOP-1.1.1/C/13.-0213756/173 iktatószámú támogató levélben, azonban a támogatási szerződés megkötésére forráshiány miatt egyelőre nem kerülhetett sor, a pályázat tartaléklistán szerepel.

#### **A pályázat bemutatása**

A projekt keretében kiépítésre kerül a házhoz menő szelektív gyűjtéshez szükséges infrastruktúra, az alábbiak szerint: beszerzésre kerül egy kéttengelyes, 16 m<sup>3</sup>-es darus gyűjtőjármű daruval, valamint 13 500 db 120 literes és 200 db 1100 literes gyűjtőedény a lakosságnál és az intézményeknél keletkező papír, kompozit, fém és műanyag hulladékok begyűjtésére. (A zöldhulladékok gyűjtése házhoz menő jelleggel csak idényben, kampányszerűen, zsákos formában tervezett.)

A szelektíven begyűjtött papír, kompozit, fém és műanyag hulladékok újrahasznosításra történő előkészítése érdekében egy 1850 t/év kapacitású mobil válogatósor (bálázóval együtt) kerül kialakításra a Dabasi Regionális Hulladékkezelő Központban.

Szintén a Dabasi Központban egy 20 lábas konténer elhelyezésével újrahasználati központot hoznak létre a még használható állapotú ruhanemű, bútor és elektronikai berendezések hulladékká válásának megelőzése céljából.

A lerakó működtetésének költséghatékonyságát egy korszerű kompaktor beszerzésével növelik.

A hulladékgyűjtés és -kezelés informatikai fejlesztését pedig a vállalatirányítási rendszer fejlesztésével és gyűjtőjárat-optimalizálással biztosítják.

A hulladékkeletkezés megelőzése, valamint a szelektív hulladékgyűjtés tudatosítása érdekében a projekt keretében átfogó ismeretterjesztő, tudatformáló kampány tervezett.

A pályázat megvalósításához szükséges önerőt azNHSZ OKÖT Nonprofit Kft. biztosítaná, melyet BM Önerő Alap és NFM Önerő Alap pályázaton történő sikeres pályázat csökkenthet.

1. táblázat: A KEOP-1.1.1/C pályázat pénzügyi terve

Eszköz	Mennyiség (db)	Egységár (Ft)	Összesen (Ft)	2014. évi kifizetés	2015. évi kifizetés
<b>Gyűjtő járművek</b>					
Kéttengelyes 16 m <sup>3</sup> -es tömörtöltőlapos	1	48 000 000	48 000 000	0	48 000 000
<b>Előkezelés</b>					
Mobil válogatósor	1	48 000 000	48 000 000	0	48 000 000
<b>Informatika</b>					
Vállalatirányítás	1	6 000 000	6 000 000	0	6 000 000
Járatoptimalizálás	1	4 000 000	4 000 000	0	4 000 000
<b>Lerakó kihasználtság növelés</b>					
Kompaktor	1	110 000 000	110 000 000	0	110 000 000
<b>Edények</b>					
Gyűjtőedények 120 literes	13 500	8 500	114 750 000	0	114 750 000
Gyűjtőedények 1,1 m <sup>3</sup> -es	200	75 000	15 000 000	0	15 000 000
Újrahasználati konténer 20'	1	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000
		<b>Összesen eszközök</b>	<b>347 750 000</b>	<b>0</b>	<b>347 750 000</b>
<b>Kiegészítő szolgáltatások</b>					
	<b>Költség (Ft)</b>			<b>2014. évi kifizetés</b>	<b>2015. évi kifizetés</b>
RMT + CBA	3 000 000			3 000 000	
Közbeszerzési szakértő előkészítés	1 000 000			1 000 000	
Közbeszerzési szakértő megvalósítás	2 000 000			2 000 000	
Szemléletformálás	19 000 000				19 000 000
Kötelező tájékoztatás	3 000 000				3 000 000
Projekt management	3 000 000				3 000 000
<b>Mindösszesen</b>	<b>378 750 000</b>		<b>Összesen tárgyév</b>	<b>6 000 000</b>	<b>25 000 000</b>
			<b>Összes kifizetés</b>	<b>378 750 000</b>	

## 2. A pályázat megvalósításához szükséges teendők

A KEOP-1.1.1/C pályázati felhívás részeként kiadott Megvalósíthatósági Tanulmány sablon kötelező mellékleteiben a következő szerepel:

A pályázat részeként csatolni szükséges: „A társulás, továbbá a projektben érintett valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének határozata arról, hogy az általuk az üzemeltetési koncepció alátámasztásához nyújtott, és az MT-ben feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek továbbá az MT-ben bemutatott üzemeltetési koncepciót ismerik.”

A pályázati dokumentációhoz nem kerültek csatolásra a szükséges határozatok, ezek pótlására azonban a KEOP Irányító Hatóság K-2014-KEOP-1.1.1/C/13.-0213756/173 iktatószámú levelében lehetőséget adott.

## **2.1 A megvalósíthatósági tanulmányhoz (MT) felhasznált adatok**

A megvalósíthatósági tanulmány (MT) elkészítéséhez az adatokat az NHSZ DabasKft. az NHSZ OKÖT Nonprofit Kft.(REMONDIS Dabas Kft., a REMONDIS OKÖT Kft.) és a Társulás munkaszervezete biztosította, az MT-ben szereplő adatok a valóságnak megfelelőek, a pályázatot támogatásra érdemesnek minősítették.

## **2.2 Üzemeltetési koncepció**

Az OKÖT KEOP-1.1.1/C pályázatában szereplő üzemeltetési koncepció ismertetése:

2014. január 1-jétől közszolgáltató csak olyan gazdálkodó szervezet lehet, amely:

- **az állam vagy a települési önkormányzat vagy az önkormányzati társulás többségi tulajdonában van, és nonprofit jelleggel működik,**
- **hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkezik,**
- **hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkezik,**
- **az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség (OHÜ) által kiadott minősítő okirattal rendelkezik, és**
- **mindezen feltételek teljesítését követően közszolgáltatási szerződést kötött a települési önkormányzattal.**

A 2013 júniusában módosításra kerülő Ht. átmeneti rendelkezései szerint kizárólag ezeknek a feltételeknek a teljesítésével lehet teljes jogú közszolgáltatóvá válni. Ezeket a feltételeket azonban csak a fenti sorrendben lehet teljesíteni.

### **A települési önkormányzatokra vonatkozó szabályok:**

A Ht. előírja, hogy települési önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján kell biztosítani. A települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására a közszolgáltatóval írásbeli szerződést köt. A települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására csak egy hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köthet. A települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést csak az OHÜ által minősített, valamint hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezettel köthet.

A Ht. 2013 júniusában módosításra kerülő átmeneti rendelkezései értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést minden települési önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ kiállított minősítő okirattal rendelkező gazdálkodó szervezettel legkésőbb 2013. december 31.-ig meg kell kötnie

2014. január 1. napjától hulladékgazdálkodási közszolgáltató csak nonprofit formában látható el.

**A hulladékkezelési közszolgáltatási feladatok ellátását a KEOP-1.1.1/C projekt keretén belül beszerzésre kerülő eszközök vonatkozásában az NHSZ OKÖT Nonprofit Kft., a**

**Társulás többségi tulajdonában álló hulladékkezelési közszolgáltató Kft. fogja ellátni. A közszolgáltató a Ht. és Mt. előírásainak megfelel.**

Kőszegi Zoltán  
polgármester

Melléklet: Az OKÖT KEOP-1.1.1/C pályázatának megvalósíthatósági tanulmánya

**Határozati javaslat**

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „A KEOP-1.1.1/C/13/2013-0028 számú, „Az OKÖT hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekt – üzemeltetési koncepció elfogadása című előterjesztést és a következő határozatot hozza.

1. Az Önkormányzat a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0028 pályázatot megvalósítását támogatja. A KEOP-1.1.1/C/13 pályázati konstrukció részeként kiadott Megvalósíthatósági Tanulmány sablon kötelező mellékletek 9. Mellékletek 24. pont alapján ezúton igazolja, hogy a Társulás által az üzemeltetési koncepció alátámasztásához nyújtott, és az MT-ben feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek továbbá az MT-ben bemutatott üzemeltetési koncepciót ismerik és elfogadják.

Felelős: Polgármester  
Határidő: folyamatos

**Dabas, 2014. szeptember 11.**

**Kőszegi Zoltán**  
polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

  
**Rigóné dr. Roicsik Renáta**

**jegyző**

## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12-173/2014.

Tárgy:

Ügyintéző:

Hiv. szám:

Telefon:

Melléklet:

### ELŐTERJESZTÉS

#### **Ajton és Dabas között létesítendő testvér-települési megállapodásról**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az ajtoni-református-tiszteletes, Vitus István kezdeményezésére a település vezetése 2014 év elején több levélben felkereste Dabas város polgármesterét, hogy segítsen a szórvány magyar lakosságú községnek testvér-települési kapcsolatot létesíteni egy magyarországi településsel. A felkeresés alapján májusban egy Dabasi, Dabasi-szőlősi delegáció érkezett a falu ökumenikus rendezvényére, amelyen lehetőségük nyílt bemutatni Dabast és Dabasi-szőlőket, amely mérete, adottságai tekintetében hasonló Ajtonhoz. Az eseményen Feldman László, a Szőlősi Közösségi Ház vezetője egy együttműködési szándéknyilatkozatot adott át Fagadar Nikolaj polgármesternek, amelyben rögzítették, hogy a későbbiekben egy testvérvárosi megállapodás előkészítésében közreműködik a két település, amennyiben a román belügyminisztérium hozzájárul a megállapodás létrejöttéhez.

Javasolom a Képviselő-testületnek, a megállapodás elfogadását.

### HATÁROZATI JAVASLAT

#### **Képviselő-testület**

**1. Elfogadja az Ajton és Dabas között létesítendő testvértelepülési megállapodás szövegét. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.**

Határidő: 2014. szeptember 20.

Felelős: polgármester

**Dabas, 2014. szeptember 15.**

**Kőszegi Zoltán  
polgármester**

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

**Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző**

Tárgyalta, véleményezte:

Az előterjesztést készítette:

Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többség szükséges.

**Melléklet megállapodás magyar és román nyelven**

**Understanding  
common COOPERATION between Aiton, Cluj county in Romania  
and city Dabas in Hungary**

Aiton Common county of Cluj in Romania and city Dabas in Hungary, hereinafter referred to as Parties, having regard to friendship relations between the Parties and the communities they represent, based on mutual respect and cooperation in the various fields of common interest, Convinced of the need opening-up of new possibilities for collaborative relationships, have agreed as follows:

**ARTICLE 1**

The Parties agree to establish between themselves cooperative relations in accordance with skills of and in accordance with the laws in force in Romania and Hungary.

**ARTICLE 2**

The Parties have agreed to intensify cooperation in the following areas:

local public administration

Economy, infrastructure, public utilities, transport, environment, health, sports and tourism,

using various forms of cooperation, specific current level of development of the two localities.

**ARTICLE 3**

The Parties express their willingness to develop collaboration mutually beneficial and to this end shall create favorable conditions for the pursuit of economic activities or commercial by natural and legal persons of the two localities. To this end shall support the increase economic cooperation at local level between the operators.

The Parties will pay particular attention to collaboration between small and medium-sized enterprises and will be participating in trade fairs and exhibitions organized in the two states. Also may agree actions of cooperation and exchanges with foreign partners in the framework Established by the laws of the member.

**ARTICLE 4**

The parties consider that mutual visits between the representatives of the two localities in the fields of management urban prove to be mutually beneficial for a better knowledge of how to organise and local administration.

It also will be carried out exchanges of experience, in the form of missions expertizare and traineeship, and in other sectors specific to the activities carried out by the parties: the water-channel, disposal, public transport, road traffic.

**ARTICLE 5**

The parties shall develop mutual cooperation in the field of environmental protection, by developing and implementing a strategy to prevent and combat causes of such a nature as to prejudice their ecological balance of their localities.

## ARTICLE 6

The Parties, as far as possible their economic, will step up its cultural exchanges, and sporting events, making it easier for this purpose cooperation between associations, artistic assemblies, public institutions and organizations cultural and sporting events.

The Parties shall facilitate direct exchanges as sportsmen and specialists in the field sports, which will act to sports clubs interested.

## ARTICLE 7

The Parties shall inform you of opportunities for promotion (festivals, exhibitions, fairs, trade fairs).

In particular, they want development of cooperation for the implementation heritage ethnographic.

## ARTICLE 8

The Parties shall support the delivery of exchanges of experience between health professionals between the two localities, in order to improve their vocational training.

## ARTICLE 9

The Parties shall support the delivery of exchanges of experience between teachers and students in the educational establishments of the two localities.

## ARTICLE 10

The parties shall conduct exchanges of experience with regard to the specific problems that occur at the respective communities and opportunities the best to resolve the requests coming from the inhabitants.

Will be encouraged mutual visits of the communities of the two sides, for establishment of associations which contribute to the development of cooperation in the fields of mutual interest.

Meetings of official delegations, led by the mayors of the two Parties or by other representatives appointed by they will take place at regular intervals alternately in the two Parties, for the purpose of carrying out cooperation and the establishment of balance sheet form of cooperation in the future.

## ARTICLE 11

The Parties shall bear in an independent manner all expenses incurred in the course of implementation of this Agreement Cooperation, within the limits laid down by the national legislation of Member of the two sides.

ARTICLE 12

This Agreement for cooperation will be concluded for an indefinite duration, will take effect on the date of signature and may be amended by written agreement between the two Parties. Each Party may denounce the agreement cooperation by written notification to other party. Denunciation shall take effect after 3 (three) months of the receipt of this notification. Termination of this Agreement for cooperation will not affect the implementation of the programs and projects initiated during its period of validity, unless otherwise agreed by the Parties.

Signed at ..... at ....., in two originals, each in Romanian, Hungarian and English, all the texts being equally authentic in the event of differences in interpretation, will invoke the text in the English language.

FOR

FOR

Aiton Common, Cluj county in Romania

city Dabas in Hungary

NICOLAE FAGADAR

KŐSZEGI ZOLTÁN

## **EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

**amely létrejött Ajton (Aiton) község, Cluj (Kolozs) megye, Románia és Dabas város, Magyarország között**

Ajton (Aiton) község, Cluj (Kolozs) megye, Románia és Dabas város, Magyarország, a továbbiakban Felek,

Tekintettel a Felek és az általuk képviselt közösségek között fennálló baráti kapcsolatra, amely kölcsönös tiszteleten és együttműködésen alapszik, különböző közös érdeklődési körökben,

Tekintettel arra a tényre, hogy a Felek meggyőződése, hogy szükség van új lehetőségek feltárására együttműködési kapcsolataikban, megegyeztek a következőket illetően:

### **1 SZAKASZ**

A Felek megállapodtak, hogy egymással együttműködjenek saját hozzáértési körükben és a Romániában és Magyarországon érvényben levő jogszabályok alapján.

### **2 SZAKASZ**

A Felek megállapodtak az együttműködés felélénkítésében a következő területeken: helyi közigazgatás, közgazdaság, infrastruktúra, közművek, szállítás, környezet, egészségügy, sport és turizmus, különböző együttműködési formákat felhasználva, a Felek fejlettségi szintjének megfelelően.

### **3 SZAKASZ**

A Felek mindkettőjük számára előnyös együttműködés létrehozása érdekében kedvező feltételeket fognak teremteni ahhoz, hogy a magánszemélyek és jogi személyek kereskedelmi és gazdasági tevékenységet folytathassanak mindkét helységben. E célból támogatni fogják a gazdasági együttműködés fejlesztését helyi szinten, a vállalkozók között.

A Felek különösen figyelemmel fogják kísérni a kis- és középvállalkozások együttműködését és részt vesznek a két ország által rendezett vásárokon és kiállításokon.

Továbbá megállapodhatnak együttműködési tevékenységek és cserék vonatkozásában, külföldi partnerekkel, az illetékes országok jogszabályai értelmében.

#### **4 SZAKASZ**

A Felek úgy gondolják, hogy a két helység képviselőinek kölcsönös látogatásai a városi közigazgatási területei vonatkozásában mindkét fél esetében jótékony hatással vannak a helyi szervezési és közigazgatási módok megismerésére.

Továbbá tapasztalatcserére is sor kerül, szakértők által lebonyolított missziók és felkészítők formájában, a Felek által kifejtett egyéb tevékenységi körökben is: vízellátás-csatornázás, hulladékgyűjtés, tömegközlekedés és közúti közlekedés.

#### **5 SZAKASZ**

A Felek kölcsönösen közreműködnek a környezetvédelem terén, a helységeik ökológiai egyensúlyát fenyegető természeti csapások megelőzésére és leküzdésére irányuló stratégia kidolgozása és alkalmazása által.

#### **6 SZAKASZ**

A Felek, gazdasági lehetőségeikhez mérten, serkenteni fogják a cserét a kulturális- és sporttevékenységek terén is, e célból pedig előmozdítják az egyesületek, művészeti társulások, közintézmények, kulturális- és sportintézmények közötti együttműködést.

A Felek támogatni fogják a játékosok és sportszakemberek cseréjét, akik az érdekelt sportklubokban közreműködhetnek.

#### **7 SZAKASZ**

A Felek megtudakolják a reklámozási lehetőségeket (fesztiválok, kiállítások, vásárok, szalonok).

A Felek különösen hangsúlyt fognak fektetni a néprajzi értékek előtérbe helyezését szolgáló közreműködés támogatására.

## **8 SZAKASZ**

A Felek támogatni fogják a két helység egészségügyi alkalmazottai közötti tapasztalatcserét, szakmai felkészültségük előmozdítása érdekében.

## **9 SZAKASZ**

A Felek támogatni fogják a két helység tanintézményeinek tanügyi alkalmazottai és diákjai közötti tapasztalatcserét.

## **10 SZAKASZ**

A Felek tapasztalatcserét fognak folytatni az illető közösségben felmerülő jellegzetes problémák és a lakosság részéről beérkezett kérések lehető legjobb megoldása kapcsán.

Támogatni fogják a Felek közösségeinek kölcsönös látogatását, olyan egyesületek létrehozása érdekében, amelyek előmozdítják az együttműködést közérdekű ügyekben.

Időszakosan és alternatív módon a Felek polgármesterei, illetve más, kinevezett képviselők által vezetett hivatalos találkozásokat szerveznek, az együttműködés eredményeinek kiértékelése és a jövőbeni közreműködés megszervezése céljából.

## **11 SZAKASZ**

A Felek önállóan fogják viselni az összes, jelen Együttműködési Megállapodás bevezetése során létrejött költséget, a két Fél országainak jogszabályainak keretein belül.

## **12 SZAKASZ**

Jelen Együttműködési Megállapodás határozatlan időre jött létre, aláírásának időpontjában lép érvénybe és a Felek írásbeli beleegyezése alapján módosítható.

Bármelyik Fél felmondhatja jelen Együtműködési Megállapodást a másik Félhez címzett írásbeli értesítés alapján.

A felmondás az értesítés kézhezvételétől számított 3 (három) hónapon belül lép érvénybe.

Jelen Együtműködési Megállapodás lezárása nem érinti a megállapodás futamideje alatt elkezdett programokat és projekteket, kivéve ha a Felek másképp állapodtak meg.

Aláírás helye..... időpontja....., két eredeti példányban, mindkét példány azonos értékű. Eltérő értelmezés esetén az angol nyelvű példány az irányadó.

**(Aiton) község, Cluj (Kolozs) megye,**

**Románia képviselőjében:**

Nicolae FĂGĂDAR

**Dabas város, Magyarország**

**képviselőjében:**

KŐSZEGI Zoltán

## **ÎNȚELEGERE DE COOPERARE**

**între comuna Aiton, județul Cluj din România și orașul Dabas din Ungaria**

Comuna Aiton județul Cluj din România și orașul Dabas din Ungaria,  
denumite în continuare Părți,

Având în vedere relațiile de prietenie dintre Părți și comunitățile pe care le reprezintă, bazate pe respect reciproc și colaborare în diferite domenii de interes comun,

Convinse fiind de necesitatea deschiderii de noi posibilități pentru raporturile de colaborare, au convenit următoarele:

### **ARTICOLUL 1**

Părțile sunt de acord să stabilească între ele relații de cooperare potrivit competențelor de care dispun și în conformitate cu legislațiile în vigoare în România și Ungaria.

### **ARTICOLUL 2**

Părțile au convenit să intensifice cooperarea în următoarele domenii: administrație publică locală, economie, infrastructură, utilități publice, transport, mediu, sănătate, sport și turism, folosind forme diverse de colaborare, specifice nivelului actual de dezvoltare a celor două localități.

### **ARTICOLUL 3**

Părțile își exprimă voința de a dezvolta colaborarea reciproc avantajoasă și în acest scop vor crea condiții favorabile pentru desfășurarea de activități economice sau comerciale de către persoanele fizice și juridice din cele două localități. În acest scop vor sprijini creșterea colaborării economice la nivel local între agenții economici.

Părțile vor acorda o atenție deosebită colaborării între întreprinderile mici și mijlocii și vor participa la târgurile și expozițiile organizate în cele două state.

De asemenea pot conveni acțiuni de cooperare și schimburi cu parteneri străini în cadrul legal stabilit de legislațiile statelor lor.

#### **ARTICOLUL 4**

Părțile consideră că vizitele reciproce între reprezentanții celor două localități în domeniile administrării urbane se dovedesc a fi reciproc benefice pentru cunoașterea modului de organizare și administrare locală.

De asemenea, vor fi efectuate schimburi de experiență, sub forma misiunilor de expertizare și de stagiu, și în alte sectoare specifice activităților desfășurate de către părți: apă-canal, salubritate, transport în comun, circulație rutieră.

#### **ARTICOLUL 5**

Părțile vor dezvolta cooperarea reciprocă în domeniul protecției mediului înconjurător, prin elaborarea și aplicarea unei strategii de prevenire și combatere cauzelor de natură să prejudicieze echilibrul ecologic din localitățile lor.

#### **ARTICOLUL 6**

Părțile, în limita posibilităților lor economice, vor intensifica schimburile culturale și sportive, facilitând în acest scop colaborarea între asociații, ansambluri artistice, instituții publice și organizații culturale și sportive.

Părțile vor facilita schimburile directe de sportivi și specialiști în domeniul sportului, care vor acționa la cluburile sportive interesate.

#### **ARTICOLUL 7**

Părțile se vor informa despre oportunitățile de promovare (festivaluri, expoziții, târguri, saloane).

În mod special, ele doresc dezvoltarea unei colaborări pentru punerea în valoare a patrimoniului etnografic.

#### **ARTICOLUL 8**

Părțile vor sprijini realizarea unor schimburi de experiență între cadrele sanitare dintre cele două localități, în scopul perfecționării pregătirii profesionale ale acestora.

#### **ARTICOLUL 9**

Părțile vor sprijini realizarea unor schimburi de experiență între cadrele didactice și elevii din unitățile de învățământ din cele două localități.

## ARTICOLUL 10

Părțile vor efectua schimburi de experiență cu privire la problemele specifice care apar la nivelul comunităților respective și posibilitățile cele mai bune de rezolvare a solicitărilor venite din partea locuitorilor.

Vor fi încurajate vizitele reciproce ale comunităților celor două Părți, pentru crearea de asociații care să contribuie la dezvoltarea cooperării în domeniile de interes reciproc.

Întâlniri ale delegațiilor oficiale, conduse de primarii celor două Părți sau de către alți reprezentanți desemnați de către aceștia vor avea loc periodic în mod alternativ în cele două Părți, în scopul efectuării bilanțului cooperării și stabilirii modalităților de cooperare în viitor.

## ARTICOLUL 11

Părțile vor suporta în mod independent toate cheltuielile apărute în cursul implementării prezentei Înțelegeri de Cooperare, în limitele stipulate de legislațiile naționale ale statelor celor două Părți.

## ARTICOLUL 12

Prezenta Înțelegere de Cooperare se încheie pe durată nedeterminată, va produce efecte de la data semnării și poate fi modificată prin acordul scris al celor două Părți.

Fiecare Parte poate denunța Înțelegerea de Cooperare prin notificare scrisă adresată celeilalte părți.

Denunțarea își produce efectele după 3 (trei) luni de la primirea respectivei notificări.

Încetarea prezentei Înțelegeri de Cooperare nu va afecta punerea în aplicare a programelor și proiectelor demarate în perioada de valabilitate a acesteia, cu excepția cazului în care s-a convenit altfel de către Părți.

Semnată la ..... la data de ..... , în două exemplare originale, fiecare în limbile română, maghiară și engleză, toate textele fiind egal autentice. În caz de diferențe în interpretare, va prevala textul în limba engleză.

**PENTRU**  
**Comuna Aiton, Județul Cluj**  
**din România**  
**NICOLAE FĂGĂDAR**

**PENTRU**  
**Orașul Dabas**  
**din Ungaria**  
**KŐSZEGI ZOLTÁN**

**Dabas Város Önkormányzatának  
Gazdasági Bizottsága  
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

---

Szám: 12-172/2014.

**ELŐTERJESZTÉS**

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dabasi Tagintézményének székhelyének  
áthelyezésének ügye

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dabasi Tagintézményének vezetője kérelmet nyújtott be Dabas Város Önkormányzathoz, miszerint szükséges a jelenlegi 2370 Dabas, Szent István út 35. szám alatti tevékenységük helyszínét áthelyezni az önkormányzat által felajánlott 2370 Dabas, Táncsics Mihály utca 1. szám alatti, 708 m<sup>2</sup> nagyságú hasznos alapterületű, óvoda épületébe.

A pedagógiai szakszolgálat feladatai:

nevelési tanácsadás, szakértői bizottság, logopédiai ellátás (5 éves kortól), konduktív ellátás (mozgáskorlátozott gyermekek), korai fejlesztés (0-3 vagy 5 éves korig), fejlesztő nevelés (halmozottan fogyatékos gyermekek ellátása 5 éves korig), gyógytestnevelés a fent nevezett feladatokat több- kevesebb sikerrel Dabason ellátják. A szakszolgálat további feladatai lennének: továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás, tanulók gondozása, iskola-, óvodapszichológia.

Az áthelyezés csak az óvoda kiürítését követően lehetséges, valamint annak néhány átalakítása szükséges pl. felnőtt mosdók telepítése a gyermek mosdók helyett.

A jelenlegi épület sérült kisbabák, fogyatékosok és mozgásukban korlátozottak ellátására nem alkalmas. Nem akadálymentes, a szobák nem takaríthatóak megfelelően –omlik a fal-, az alapvető higiénés feltételek nem biztosíthatók.

A PMPSZ Dabasi Tagintézménye a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Ceglédi Tankerület és Dabas Város Önkormányzata közötti 2013. szeptember 1. napjától szóló 2370 Dabas, Szent István út 35. szám alatti 197 m<sup>2</sup> nagyságú helyiség bérleti szerződése az áthelyezés következtében megszűnik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását.

# 1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a Dabas **2697 hrsz.-ú, 2370 Dabas, Táncsics Mihály utca 1. szám** alatti ingatlan használatba adását a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Ceglédi Tankerület (2700 Cegléd, Malom tér 3.) részére ingyenesen, a közüzemi díjak megfizetése mellett a PMPSZ Dabasi Tagintézmény székhelyének kialakítása, áthelyezése céljából.

Felhatalmazza a Polgármester Urat az ingatlan használatba adásáról szóló szerződés aláírására.

**Határidő:** 2014. december 31.

**Felelős:** polgármester

**Dabas, 2014. szeptember 15.**

**Kőszegi Zoltán**

polgármester

**Törvényességi észrevételre bemutatva:**

**Rigóné Dr. Roicsik Renáta**  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság  
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda  
Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.  
A határozatot kapja: ügyfél, Gazdasági I.





## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Szám: 12-171/2014.

### Előterjesztés

#### A Kognitív Kft. törzstőke emelés

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A törvényi változás miatt a Kognitív Kft alaptőkéjét 3 000 000- Ft-ra kell emelni. Ahhoz ,hogy az emeléskor megmaradjon a tulajdonosi arány az **önkormányzatnak** 1 300 000-ft -ot kell a tőkésítésre befizetni a Kognitív Kft. számlájára, aminek forrása a következő:

A Kognitív Kft. vissza utalta az önkormányzatnak az 1 200 000- Ft tulajdonosi kölcsönt, ehhez 100000- Ft-ot kell az önkormányzatnak hozzátenni általános tartalék terhére. **Kosztolányi Gyula** 1 200 000 Ft -ot fizet be a Kognitív Kft. alaptőke emelésére.

### Határozati javaslat

Dabas Város Önkormányzata a törvényi változásokra tekintettel 1 300 000 -Ft-tal megemeli a Kognitív Hungary Kft. alaptőkéjét. A tulajdonosi arány fenntartása érdekében Kosztolányi Gyula 1200 000.-Ft-tal emeli meg a Kognitív Hungary Kft. alap tőkéjét A kettő összege és a régi alaptőke kiadja a 3 000 000-Ft-ot.

**Határidő:** 2014. október 31.

**Felelős:** Kőszegi Zoltán polgármester

Dabas, 2014. szeptember 15.

Kőszegi Zoltán  
polgármester

Törvényességi észrevételre bemutatva: Rigóné dr. Roicsik Renáta  
jegyző

Tárgyalta, véleményezte:---

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntése elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges



## DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Tel.: 29-561-217 Fax: 29-561-290 E-mail: DABASOK @ MAIL.DATANET.HU

Szám: 12-174/2014.

### Előterjesztés

Halász Boldizsár Városi Könyvtár

II. ütem homlokzat és télikert felújítás – statikai problémák

Tisztelt Képviselő-testület!

2014.augusztus-ban elkezdődött a Halász Boldizsár Városi Könyvtár II. ütemű felújítása, amely az épület teljes homlokzatának, a tornác nyílászáróinak és a télikert rendbetételét foglalja magába. A tervtanács által engedélyezett munkálatokra NKA pályázat és önkormányzatunk fejlesztési céltartaléka biztosított forrást. A település műemlék épületei között egyetlen a Halász Olivér-kúria, amelynek megmaradt a faszervezetű télikertje. A télikert helyreállítására tervezett költség magába foglalja a faszervezet díszléc cseréit és a teljes felület mázolását, szerkezet külső-belső festését, padlófűtés kialakítását, új belső térburkolatot. A munkálatok indításakor azonban felszínre kerültek tartószerkezeti problémák, amelyeket statikai szakvélemény is alátámasztott. **Szükséges az elkorhadt szerkezet 12 tartó oszlop cseréje 1m magasságban, a lábazat szigetelése – rétegrend beépítése, a tetőszerkezeti taréjszelemen és a szarufák megerősítése, valamint a tető horganylemez borításának cseréje.** Statikai állásfoglalás szerint a felmerült problémák két ütemben javíthatók. A tetőszerkezet felújítása a következő évre átütemezhető. A tartószerkezet és lábazat szigetelt rétegrendjét érintő feladatok és a homlokzati megvilágítás kiépítésének (kerítésbontás miatt) anyag és munkadíj költségei a beérkezett árajánlatok alapján, összesen 3.000.000 Ft, amely költség biztosítása szükséges az általános tartalék terhére. Mivel a pályázati forrás felhasználásának határideje október 30., így mielőbb szükséges a felmerült statikai problémák gyors megoldása, hogy a pályázatból finanszírozott feladatok is elvégezhetőek legyenek.

### HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Halász Boldizsár Városi Könyvtár homlokzat és télikert felújítása során felmerült statikai problémákat elhárító munkálatok költségeire 3.000.000 Ft-ot biztosít az általános tartalék terhére.

**Határidő: 2014. december 31.**

**Felelős: polgármester**

**Dabas, 2014. szeptember 15.**

**Kőszegi Zoltán  
Polgármester**

**Törvényességi véleményezésre bemutatva:**

**Rigóné dr. Roicsík Renáta**  
**jegyző**

Az előterjesztést készítette: szervezeti egység megnevezése: Pálinkásné Balázs Tünde alpolgármester,  
Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály  
Az előterjesztés **nyílt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **egyszerű** többség szükséges.