

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-99/2014.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. május 29-én megtartott üléséről.

Az ülés helye: Dabasi Polgármesteri Hivatal III. tárgyaló
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.

Jelen vannak

Képviselő-testület tagjai:

| | |
|---------------------------|----------------|
| - Bennárik Ferenc | megjelent |
| - Kosztolányi Gyula | megjelent |
| - Kőszegi Zoltán | megjelent |
| - Krállné Malecz Julianna | nem jelent meg |
| - Kuli Imre | megjelent |
| - Monori Alfréd | megjelent |
| - Pálinkásné Balázs Tünde | megjelent |
| - Pásztor Gergely | nem jelent meg |
| - Pribék József | nem jelent meg |
| - Révész Károly | nem jelent meg |
| - Sós Gábor | megjelent |
| - Szandhofer János | megjelent |

Meghívottak:

| | |
|--|--|
| Zelenák András alpolgármester | megjelent |
| Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző | megjelent |
| Dabasi Járási Hivatal | Garajszki Gábor nem jelent meg |
| Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint. | Klemencz Györgyné nem jelent meg |
| 1. sz. Óvoda | Mrázné Csernák Ilona nem jelent meg |
| 2. sz. Óvoda | Kecskésné Harminc Jolán nem jelent meg |
| 3. sz. Óvoda | Tóth Szilvia nem jelent meg |
| Kossuth Művelődési Központ | Tapodi Katalin nem jelent meg |
| DASZOFÉ Nonprofit Kft | Prohászka Csaba nem jelent meg |
| Együtt Segítő Szolgálat | Kecskés Annamária nem jelent meg |
| Reménysugár Napköziotth. | Erdős Csilla nem jelent meg |
| GYIÖK elnöke | Mész Adrienn nem jelent meg |
| DVRNŐ elnöke | Rafael Gyula nem jelent meg |
| SSZÖK elnöke | Garajszkiné Bózsik Rózsa nem jelent meg |
| DVRNŐ elnöke | Princz István nem jelent meg |
| KLIK vezetője | Baranyi Béla nem jelent meg |
| A Polgármesteri Hivatal részéről megjelent | Bató Györgyné jegyzőkönyvvezető. |

Köszegi Zoltán polgármester:

Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Bejelenti, hogy az ülés határozatképes, mivel 9 fő képviselő megjelent. Krállné Malecz Julianna képviselő asszony, Pásztor Gergely képviselő úr, Pribék József képviselő úr és Révész Károly képviselő úr igazoltan van távol. Az ülést 17.30 órakor megnyitja.

Javasolja vegyék fel napirendre az alábbi előterjesztéseket:

- Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közfoglalkoztatott bér megelõlegezése iránti kérelmét,
- Daszofe Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítását,
- V.Majzik Mária által készített Szent István szobor elhelyezését,
- Vízbiztonsági terv elkészítésének megrendelés ... közbeszerzési eljárás eredményének megállapítását,
- Dabas Város Önkormányzata mezõõri állományának bővítését.

Szavazásra bocsátja: a napirend elfogadását a módosítással együtt.

A képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

NAPIREND

1./ Beszámoló az Önkormányzat 2014. I. negyedévi gazdálkodásáról

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

2./ A DASZOFE Kft. 2013. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

3./ A Sportcsarnok Kft. 2013. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

4./ A Pantheon Kft. 2013. évi beszámolója

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

5./ Beszámoló a mezõõri szolgálat 2013. évi működéséről

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

6./ Dabas Város Önkormányzat 2014. évi rövidtávú vagyongazdálkodási terve

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

7./ Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői beosztására benyújtott pályázat véleményezése

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

8./ Ingtatlan ügyek

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

9./ Fiatal Műemlékvédők Egyesületének kérelme

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

10./ Alapítványi kérelmek elbírálása

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

11./ Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közfoglalkoztatott bér megelőlegezése iránti kérelme.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

12./ Daszofe Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

13./ V.Majzik Mária által készített Szent István szobor elhelyezése.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

14./ Vízbiztonsági terv elkészítésének megrendelés ... közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

15./ Dabas Város Önkormányzata mezőéri állományának bővítése.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

ELSŐ NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Az Önkormányzat 2014. I. negyedévi gazdálkodása

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-100/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a tájékoztató elfogadását.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

100/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az Önkormányzat 2014. I. negyedévi gazdálkodásról készült tájékoztatót a szöveges melléklet és a számszaki 1., 2., 3., 4. számú mellékletek szerint elfogadja.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

MÁSODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:
A DASZOFÉ Nonprofit Kft. 2013. évi beszámolója
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-101/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:
Szavazásra bocsátja: a beszámoló elfogadását.
 (a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

101/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a DASZOFÉ Nonprofit Kft. 2013. évi beszámolóját a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2014. május 31.
 Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:
Szavazásra bocsátja: az eredmény elfogadását.
 (a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

102/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a DASZOFÉ Nonprofit Kft. 2013. évi eredményét - 11.380.000 Ft összegben elfogadja. Elrendeli a pótbefizetés utalását. Felhatalmazza a Polgármestert az ezzel kapcsolatos szerződés aláírására.

Határidő: 2014. május 31.
 Felelős: Polgármester

.....

HARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:
A Sportcsarnok Kft. 2013. évi beszámolója
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-102/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a beszámoló elfogadását.
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

103/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft. 2013. évi beszámolóját a mellékletek szerint elfogadja.

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az eredmény elfogadását.
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

104/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Kft. 2013. évi eredményét – 3 509 000,- Ft összegben elfogadja.

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: Polgármester

.....

NEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Pantheon Kft. 2013. évi beszámolója
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-103/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a beszámoló elfogadását.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

105/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pantheon Kft. 2013. évi egyszerűsített beszámolóját –amely forintban készült- elfogadja.

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az eredmény elfogadását.
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

106/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pantheon Kft. 2013. évi eredményét – 684 572,- Ft összegben elfogadja.

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: Polgármester

.....

ÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Beszámoló a mezőri szolgálat 2013. évi működéséről
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-104/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a beszámoló elfogadását.
(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

107/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mezőőrök 2013. évi tevékenységéről szóló melléklet szerinti beszámolót elfogadja.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

HATODIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas Város Önkormányzat 2014. évi rövidtávú vagyongazdálkodási terve

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-105-1/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kószegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a vagyongazdálkodási terv elfogadását.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

108/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testület elfogadja a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdés alapján az önkormányzat vagyongazdálkodásának az Alaptörvénybe, valamint a nemzeti vagyonról szóló törvény 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából rövid távú vagyongazdálkodási tervét az alábbi tartalommal :

1. Dabas Város Önkormányzat rövidtávú vagyongazdálkodási terve 2014. évre vonatkozóan:

- a) Az önkormányzati vagyonnal - mint a nemzeti vagyonnal - felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- b) A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi

szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

- c) Az önkormányzati vagyonfejlesztés (létrehozás, bővítés, felújítás) céljait a

Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg.

d) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái:

1. A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése
2. Használatba adása, bérbeadása
3. Önkormányzati vagyontárgyakkal vállalkozási tevékenység folytatása

1. A vagyon értékesítése

A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítésénél az önkormányzat vagyonáról szóló 16 / 2013. (V.01.) számú önkormányzati rendelet, valamint a magasabb szintű jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni, figyelemmel az önkormányzat nemzeti vagyonnal való felelős módon történő gazdálkodására. A vagyonértékesítésből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetül szolgál, másodlagosan a folyószámlahitelt kell csökkenteni.

2. Használatba adás, bérbeadás

- a) A lakás és nem lakás célú helyiségek hasznosítása során a lakásokról és helyiségekről szóló 30 / 2013. (XI. 06.) számú önkormányzati rendelet alapján kell eljárni.
- b) A telkek hasznosítása az önkormányzat vagyonáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak alapján tehető meg.
- c) A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél
- d) rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban

3. Vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítás

Az önkormányzati feladatok ellátásához nélkülözhető vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységét nem veszélyeztetheti. Az önkormányzat csak olyan átlátható gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

- a) Az önkormányzati feladat változások miatti önkormányzati vagyonban bekövetkező változásokat követően a közfeladatok ellátását szolgáló vagyon hasznosítását felül kell vizsgálni törekedve a maximális kihasználtságra, a gazdaságos üzemeltetésre, a felesleges vagyontárgyak értékesítésére.
- b) Az önkormányzat vagyonában várható változások nyomán követése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a vagyon-nyilvántartás aktualizálására.
- c) Az önkormányzatnak a lehetőségeihez képest elő kell segíteni a munkahelyteremtő vállalkozások letelepítését, arra alkalmas terület biztosításával.

1.sz. melléklet, mely 55 db értékesíthető illetve bérelhető ingatlant tartalmaz.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

HETEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

A Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői beosztására benyújtott pályázat véleményezése

Előadó: révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12- 106/2014.

A pályázatok tárgyalására zárt ülés tartását egyik pályázó sem kérte, valamint a pályázatát szóban egyik pályázó sem egészítette ki.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Javasolja a pályázatokról titkos szavazással döntsenek. Javasolja a Szavazatszámlláló bizottság tagja legyen: Szandhofer János, Kosztolányi Gyula és Monori Alfréd.

Szavazásra bocsátja: a titkos szavazást tartását és a szavazatszámlláló bizottság megalakítását.

(a szavazásban 8 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 8 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

109/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői (magasabb vezető) beosztás ellátására beérkezett pályázatok véleményezésére titkos szavazást rendel el.

A szavazás lebonyolítására Szavazatszámlláló Bizottságot hoz létre az alábbi tagokkal::

- Szandhofer János alpolgármestert,
- Kosztolányi Gyula képviselőt,
- Monori Alfréd képviselőt.

Határidő: 2014. május 29.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

A titkos szavazás idejére szünetet rendel el: 17.50 órától 18.00 óráig.

Szandhofer János alpolgármester, szavazatszámoló bizottság elnöke:

Ismerteti a szavazás eredményét, 8 szavazat, ebből 8 érvényes, Kotán Sándorné 5 igen és Tamás Roland 3 igen szavazat.

(a szavazásban képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal 3 nem szavazat mellett az alábbi határozatot hozza:

110/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kotán Sándorné Dabas, Fő u. 128. (név, lakcím) pályázó megbízását 2014.08.29-2019.08.15. közötti időtartamra, a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői (magasabb vezető) beosztás ellátására elfogadja.

Határidő: 2014. május 29.

Felelős: Polgármester

.....

NYOLCADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Ingatlan ügyek

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-107-1/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Bejelenti, hogy a jelenlévő képviselők száma 9 főre emelkedett.

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

111/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem engedélyezi a Dabas Város Önkormányzatának tulajdonát képező, természetben 2373 Dabas, Rabárerdő út 34. alatti, dabasi 7229/2 hrsz-ú, beépítetlen terület megnevezésű, 1407 m² nagyságú ingatlan eladását Rafael Tibor Ferenc részére, mivel az Önkormányzat az ingatlant más célra kívánja felhasználni.

Határidő: 2014. június 13.

Felelős: Polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-107-2/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

112/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabas 2224/4 hrsz-ú, 819 m² nagyságú Park utca 4. szám alatti, lakóház és udvar megnevezésű ingatlan megvásárlását Pávics János tulajdonostól (2370 Dabas, Berkenye u. 4.) A vételár bruttó 32 178 535,- Ft. Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, s hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez. A szerződés készítés és mindennemű költségeket a vevő viselje.

Határidő: 2014. szeptember 30.
Felelős: Polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-107-3/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

113/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Dabas Város Önkormányzatának tulajdonát képező, dabasi 358 hrsz-ú, természetben Dabas, Park utcában található beépítetlen terület megnevezésű, 737 m² nagyságú ingatlan eladását Bózsik Teréz részére. A vételár bruttó 2 000 000,- Ft, mely összeg felét a szerződéskötéskor fizessen meg a vevő, a fennmaradt összeget pedig 2 éven belül részletfizetéssel szükséges kiegyenlíteni. Felhatalmazza a Polgármester Urat a szerződés aláírására, s hozzájárul a tulajdonjog változás ingatlan-nyilvántartási átjegyzéséhez.

A szerződés készítés és eljárási költségeket a vevő viselje.

Határidő: 2014. július 31.

Felelős: Polgármester

.....

KILENCEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Fiatal Műemlékvédők Egyesületének kérelme

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12- /2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a visszatérítendő támogatás nyújtását.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

114/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja, hogy a Dabas Város Önkormányzata 5 000 000 Ft visszatérítendő támogatást nyújtson a Fiatal Műemlékvédők Egyesülete (FME) számára a Gombay-Dinnyés-kúria (2370 Dabas, Bajcsy Zsilinszky út 14., hrsz:2158) rekonstrukciójának és korszerűsítésének a megkezdéséhez.

Határidő: 2014. július 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Alapítványi kérelmek elbírálása

Előadó: Révész Károly bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-109/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a Dabasi Roma Csillagok ruhavásárlásának támogatását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

115/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Emberi Erőforrás Bizottság kulturális kerete terhére 50 000,- Ft-tal támogatja a Pest Megyei romák Regionális Jogvédő és Foglalkoztatási Alapítvány által „Tehetségek támogatása” Dabasi Roma Csillagok cigánytáncsoport utánpótlásának ruhavásárlására benyújtott pályázatot.

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a tagtoborzó hagyományápoló tábor bérleti díj támogatását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

116/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Emberi Erőforrás Bizottság kulturális kerete terhére 40 000,- Ft-tal támogatja Dr. Szabó József János által a „tagtoborzó hagyományápoló tábor” c. program megvalósítására a Dabasi Honvédtüzér Közhasznú Alapítvány, mint elszámolásért felelős közreműködésével benyújtott pályázat pályabérleti díj és festékpátron költségeit.

Határidő: 2014. május 31.
Felelős: Polgármester

.....

TIZENEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közfoglalkoztatott bér megelölegezés iránti kérelme

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-110/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a közfoglalkoztatott bér megelőlegezését.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

117/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dabas Város Roma Nemzetiségi önkormányzata részére 2 fő foglalkoztatására 2 havi (456.800,- Ft) bért és járulékait 2 havi bontásban (május 31., június 30.) megelőlegezi. Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés megkötésére azzal, hogy a visszafizetésre vonatkozó garanciák a szerződésben rögzítésre kerüljenek.

Határidő: május 31.
Felelős: Polgármester

.....

TIZENKETTEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Daszofe Nonprofit Kft. Alapító okiratának módosítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-111/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: az alapító okirat módosítását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

118/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Dabasi Szociális Foglalkoztató- és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Közhasznú Társaság alapító okiratának - preambulumát az alábbiak szerint módosítja:

„Alulírott alapító, a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (Gt.) 4. §-ának rendelkezései és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civiltv.) alapján a következők szerint foglalja egységes szerkezetbe az alábbi nonprofit korlátolt felelősségű közhasznú társaság (a továbbiakban társaság) alapító okiratát:”

- 5. pontját hatályon kívül helyezi, és helyette a következő szöveget fogadja el:

„A társaság tevékenységi körének tagozódása a Civil tv. 34. § (1) bekezdése alapján a következő:

- a) közhasznú tevékenységek,
- b) TEÁOR szerint megjelölt cél szerinti közhasznú tevékenységek,
- c) TEÁOR szerint megjelölt a közhasznú tevékenységhez kapcsolódó gazdasági-vállalkozási tevékenységek.

a) A társaság közhasznú tevékenységei:

- hátrányos helyzetű csoportok és fogyatékkal élő munkavállalók társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- rehabilitációs foglalkoztatás,
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése – ideértve a munkaerő-kölcsönzést is – és az ezekhez kapcsolódó szolgáltatások.

A társaság e tevékenységeket a Civil tv. 34. § (1) bekezdés a) pontja alapján a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok és fogyatékos személyek rehabilitációjának megvalósulása érdekében nyújtott szolgáltatásokhoz, rehabilitációs programhoz, mint közfeladathoz kapcsolódóan végzi [a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. tv. 21. § a)-g) pontok].

- Sportcsarnok sportcélú bérbeadása, sportlétesítmény működtetése, egyéb sporttevékenység
- Dabas Város Strandfürdő területén lévő szálláshely sport célú bérbeadása

A társaság e tevékenységeket a Civil tv. 34. § (1) bekezdés a) pontja alapján az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése; sportfinanszírozás; a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatása, mint közfeladathoz kapcsolódóan végzi [2004. évi I. tv. a sportról 49. § c)-e)], valamint a sport és ifjúsági ügyeket, mint közfeladathoz kapcsolódóan végzi [20011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 15.]

- Dabas Város közterületeinek fenntartása, zöldterület-kezelés, növénytermesztési szolgáltatások

A társaság e tevékenységeket a Civil tv. 34. § (1) bekezdés a) pontja alapján a településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprőipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása); polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás; helyi közösségi közlekedés biztosítása, mint közfeladathoz kapcsolódóan végzi [20011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 2., 12., 18.]

b) A társaság cél szerinti közhasznú tevékenységei:

M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

A társaság e tevékenységét a támogató szolgáltatáshoz, mint közfeladathoz kapcsolódóan végzi [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 65/C §].

c) A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységei:
2008. évi TEÁOR szerint átsorolva

- 7810 '08 Munkaközvetítés (Főtevékenység)
- 8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 1723 '08 Irodai papíráru gyártása
- 1812 '08 Nyomás (kivéve: napilap)
- 1813 '08 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 3230 '08 Sportszergyártás
- 3299 '08 Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység
- 3811 '08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 4120 '08 Lakó- és nem lakó épület építése
- 4299 '08 Egyéb m.n.s. építés
- 4311 '08 Bontás
- 4312 '08 Építési terület előkészítése
- 4321 '08 Villanyszerelés
- 4329 '08 Egyéb épületgépészeti szerelés
- 4399 '08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
- 4941 '08 Közúti áruszállítás
- 4942 '08 Költöztetés
- 7021 '08 PR, kommunikáció
- 7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 7311 '08 Reklámügynöki tevékenység
- 7312 '08 Médiareklám
- 7490 '08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 7721 '08 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

- 7729 '08 *Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése*
- 7990 '08 *Egyéb foglалás*
- 8121 '08 *Általános épülettakarítás*
- 8122 '08 *Egyéb épület-, ipari takarítás*
- 8129 '08 *Egyéb takarítás*
- 8130 '08 *Zöldterület-kezelés*
- 8551 '08 *Sport, szabadidős képzés*
- 8560 '08 *Oktatást kiegészítő tevékenység*
- 8621 '08 *Általános járóbeteg-ellátás*
- 8810 '08 *Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül*
- 9001 '08 *Előadó-művészet*
- 9002 '08 *Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység*
- 9003 '08 *Alkotóművészet*
- 9312 '08 *Sportegyesületi tevékenység*
- 9313 '08 *Testedzési szolgáltatás*
- 9319 '08 *Egyéb sporttevékenység*
- 9329 '08 *M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység*
- 9529 '08 *Egyéb személyi-, háztartási cikk javítása*
- 9604 '08 *Fizikai közérzetet javító szolgáltatás*
- 0113 '08 *Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése*
- 0119 '08 *Egyéb, nem évelő növény termesztése*
- 0129 '08 *Egyéb évelő növény termesztése*
- 0130 '08 *Növényi szaporítóanyag termesztése*
- 0161 '08 *Növénytermesztési szolgáltatás*
- 1721 '08 *Papír csomagolóeszköz gyártása*
- 9311 '08 *Sportlétesítmény működtetése*

- 4721 '08 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
- 6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 4110 '08 Épületépítési projekt szervezése
- 7112 '08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- 9603 '08 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás
- 5221 '08 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
- 5630 '08 Italszolgáltatás
- 5610 '08 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 4726 '08 Dohányáru-kiskereskedelem
- 4724 '08 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
- 4322 '08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
- 4722 '08 Hús-, húsfeldolgozó kiskereskedelme

A társaság alapítója kijelenti, hogy a tevékenységi körök gyakorlásához szükséges jogszabályi feltételekkel rendelkezik.

A társaság által végzett gazdasági-vállalkozási tevékenység kiegészítő jellegű, a társaság a vállalkozási tevékenységét kizárólag közhasznú tevékenységei és közhasznú célja megvalósításának elősegítése érdekében, és azokat nem veszélyeztetve végzi.

A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

Az alapító tudomásul veszi, hogy a társaság az engedélyhez kötött tevékenységeket csak a szükséges engedély, ill. munkavállalója útján biztosítható szakképzettség birtokában folytathat. A vonatkozó engedély megszerzését a Cégbíróságnál is be kell jelenteni, a kiadását követő 30 napon belül.

A társaság közhasznú jogállásának megszerzéséhez szükséges működési feltételek

- a) a társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásból,*
- b) a társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez,*
- c) a társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt csak a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységeinek finanszírozására fordítja,*
- d) a társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.”*

- az alapító okirat 9. pontját a következő szöveggel egészíti ki:

„Az alapító:

- a Civil tv. 37. § (3) bekezdésében meghatározott belső szervezeti és működési szabályzatot jóváhagyja,

- szabályzatot alkot a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmozása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni. [a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdés]”

- az alapító okirat 10. pontját a következő szöveggel egészíti ki:

„A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.”

„Az ügyvezető kötelezettségei:

h) felelős a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben előírt adatok közzétételéért, folyamatos hozzáférhetőségéért és hitelességéért a gazdasági társasággal összefüggő valamennyi adat vonatkozásában.”

- az alapító okirat 11. pontját a következő szöveggel egészíti ki:

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte. [Civil tv. 39. § (1) bekezdés]

- egyebekben pedig ahol az alapító okirat a Ksz-t vagy közhasznú szervezetekről szóló jogszabályokat említ, e kifejezéseket az alapító okiratban módosítja úgy, hogy helyette a „Civil tv.” kifejezést fogadja el.

A fenti változásokkal egybefoglalt egységes szerkezetű alapító okiratot a társaság egyedüli tagja elfogadja.

Az alapító megbízza az ügyvezetőt és a cégvezetőt a jelen határozatba foglalt alapító okirat-módosításnak az egységes szerkezetű alapító okiraton és a cégjegyzéken történő átvezetésével kapcsolatos eljárások foganatba vételére.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENHARMADIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

V. Majzik Mária által készített Szent István szobor elhelyezéséről.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-112/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a szobor elhelyezését a Szent István úton.

(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

119/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a V. Majzik Mária által készített Szent István szobor új helyszínén, a Szent István út mentén, az Alsódabasi Katolikus Egyházközség tulajdonában álló 6 hrsz-ú ingatlanon történő elhelyezését. Dabas Város Önkormányzata a szobor felállításával kapcsolatos költségeket vállalja.

Határidő: 2014. augusztus 20.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENNEGYEDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

„Vízbiztonsági terv elkészítésének megrendelése a KEOP-13.0/09-11-2013-0028. számú pályázati támogatásból megvalósuló Dabas ivóvízminőség javítása tárgyú projekt keretén belül” elnevezésű közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása.

Előadó: Kőszegi Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-113/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a nyertes ajánlattevő kiválasztását.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

Felkéri a Jegyző asszonyt a név szerinti szavazás lebonyolítására.

Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző:

Név szerint kérdezi a képviselőket:

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

120/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a *Vízbiztonsági terv elkészítésének megrendelése a KEOP-1.3.0/09-11-2013-0028 számú pályázati támogatásból megvalósuló Dabas ivóvízminőség javítása tárgyú projekt keretén belül* tárgyú közbeszerzési eljárást a eredményesnek nyilvánítja. Az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

MÉR Ipari és Szolgáltató Kft., 1115 Budapest, Fraknó u. 14/a.

Ellenszolgáltatás összege: 15.000.000,- Ft + ÁFA, azaz tizenötmillió forint + ÁFA.

Indoklás: A MÉR Ipari és Szolgáltató Kft. ajánlata megfelel az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározottaknak és a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást adta.

Felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

Határidő: 2014. június 16.

Felelős: Polgármester

.....

TIZENÖTÖDIK NAPIREND TÁRGYALÁSA:

Dabas Város Önkormányzata mezőéri állományának bővítése.

Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve: 12-114/2014.

E napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kőszegi Zoltán polgármester:

Szavazásra bocsátja: a mezőéri létszám bővítését.
(a szavazásban 9 képviselő vesz részt)

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

121/2014. (V.29.) számú ÖK. HATÁROZAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete bővíti mezőőri állományát 1 fővel 2014. július 1-től.

Az 1 fő mezőőr foglalkoztatásával kapcsolatos 700.000.-Ft saját költséget a 2014. évi általános tartalék terhére elkülöníti.

Határidő: 2014. szeptember 1.

Felelős: Polgármester

Kőszegi Zoltán polgármester:

Megköszöni a részvételt az ülést 18.50 órakor bezárja.

Kmft.


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző


Kőszegi Zoltán
polgármester



DABAS VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 12- /2014.

Tárgy: Meghívó

Ügyintéző: Batóné

Hiv. szám:

Telefon:

Melléklet:

MEGHÍVÓ

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2014. május 29-én (csütörtök) 17.00 órai kezdettel
ülést tart, **MELYRE TISZTELETTEL MEGHÍVOM.**

Az ülés helye: **Polgármesteri Hivatal III. emeleti tárgyaló**
Dabas, Szent István tér 1/b.

NAPIREND

- 1.) Beszámoló az Önkormányzat 2014. I. negyedévi gazdálkodásáról
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 2.) A DASZOFÉ Kft. 2013. évi beszámolója
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 3.) A Sportcsarnok Kft. 2013. évi beszámolója
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 4.) A Pantheon Kft. 2013. évi beszámolója
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 5.) Beszámoló a mezőöri szolgálat 2013. évi működéséről
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 6.) Dabas Város Önkormányzat 2014. évi rövidtávú vagyongazdálkodási terve
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke
- 7.) Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői beosztására benyújtott pályázat véleményezése.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke
- 8.) Ingatlan ügyek.
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

9.) Fiatal Műemlékvédők Egyesületének kérelme
Előadó: Bennárik Ferenc bizottság elnöke

10.) Alapítványi kérelmek elbírálása.
Előadó: Révész Károly bizottság elnöke


Dabas, 2014. május 23.

Kőszegi Zoltán
polgármester

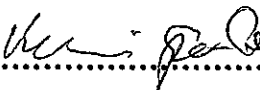
JELLENLÉTI ÍV

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2014. május 29-én megtartott üléséről.

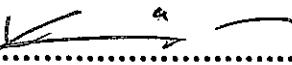
1. Bennárik Ferenc


.....

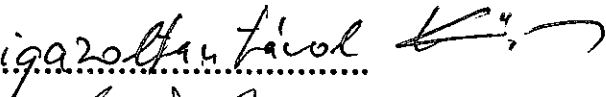
2. Kosztolányi Gyula


.....

3. Kószegi Zoltán


.....

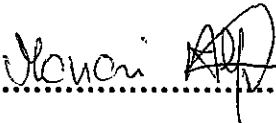
4. Krállné Malecz Julianna


.....

5. Kuli Imre


.....

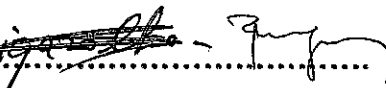
6. Monori Alfréd


.....

7. Pálinkásné Balázs Tünde


.....


8. Pásztor Gergely


.....


9. Pribék József


.....

10. Révész Károly


.....

11. Sós Gábor


.....

12. Szandhofer János


.....

Zelenák András alpolgármester

[Handwritten signature]

Polgármesteri Hivatal dolgozói:
Rigóné dr. Roicsik Renáta jegyző

[Handwritten signature]

.....

.....

Meghívottak:

Dabasi Járási Hivatal vezetője

.....

Dr. Halász Géza Szakorv. Rendelőint.

.....

1. sz. Óvoda

.....

2. sz. Óvoda

.....

3. sz. Óvoda

.....

Kossuth Művelődési Központ

.....

DASZOFÉ Nonprofit Kft

[Handwritten signature] PRONÁSZKA CSABA

[Handwritten signature]
GUYERÁRNÉ
B. Katalin

Együtt Segítő Szolgálat

.....

GYIÖK elnöke

.....

DVRNŐ elnöke

.....

SSZKÖ elnöke

.....

DVRNŐ elnöke

.....

Győri Géza Alk. Rt.

[Handwritten signature]

Págas Sportcsarnok KFT

[Handwritten signature]

TAMA'S ROLANP

[Handwritten signature]

NÉVSOR

tárgyban

tartott név szerinti szavazáshoz.

| | igen | nem | tartózkodás |
|----------------------------|--------------|-----|-------------|
| 1. Bennárik Ferenc | X | | |
| 2. Kosztolányi Gyula | X | | |
| 3. Kőszegi Zoltán | X | | |
| 4. Krállné Malecz Julianna | | | |
| 5. Kuli Imre | X | | |
| 6. Monori Alfréd | X | | |
| 7. Pálinkásné Balázs Tünde | X | | |
| 8. Pásztor Gergely | X | | |
| 9. Pribék József | | | |
| 10. Révész Károly | X | | |
| 11. Sós Gábor | X | | |
| 12. Szandhofer János | X | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

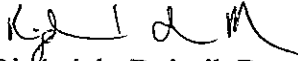
Összesítés:

Igen szavazat: 19

Nem szavazat: 17

Tartózkodás:

Dabas, 2014 05.29


 Rigóné dr. Roicsik Renáta
 jegyző

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-100/2014

ELŐTERJESZTÉS
az Önkormányzat 2014. I. negyedévi gazdálkodásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten előterjesztem az Önkormányzat 2014.évi költségvetésének I. negyedévi teljesítéséről készült tájékoztatót.
Kérem az előterjesztés elfogadását.

Határozati javaslat:

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2014. I. negyedévi gazdálkodásról készült tájékoztatót a szöveges melléklet és a számszaki 1., 2., 3., 4. számú mellékletek szerint elfogadja.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

Dabas, 2014. május 22.

Bennárik Ferenc sk.
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda- Mráz Ferencné
Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19 – 40/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2014. május 27-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

35/2014. (V.27.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az Önkormányzat 2014. I. negyedévi gazdálkodásról készült tájékoztató elfogadását a szöveges melléklet és a számszaki 1., 2., 3., 4. számú mellékletek szerint.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Kőszegi Zoltán polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

TÁJÉKOZTATÁS

A 2014. évi költségvetés végrehajtásának I. negyedévi teljesítéséről

A Képviselő-testület az 1/ 2014. (II.07) számú rendeletével fogadta el a város 2014. évi költségvetését.

A költségvetési évből eltelt egy negyedév, így szükségessé vált a képviselő-testület tájékoztatása a gazdálkodás alakulásáról.

Az önkormányzati bevételek teljesítése 1.103.824 e Ft, ami 24, 6 %-nak felel meg, az 1.sz. mellékletben foglalt részletezésnek megfelelően.

A teljesítés az időarányostól minimális mértékben elmarad, ez elsősorban abból adódik, hogy a március 31-ig beszedett 27 472 e Ft gépjármű adó a szabályozás szerint április 4-én került átutalásra a költségvetési számlára.

Működési bevételekből 76.638 e Ft a teljesítés, ez 35, 66 %-nak felel meg. Ez a bevétel több forrásból tevődik össze, amelyek közül a legnagyobbak:

- a szolgáltatások ellenértéke 26. 146 e Ft
(külsős és felnőtt étkeztetés, munka eü. vizsgálatok díja...stb.)

- ellátási díjak 23.960 e Ft
(gyermek étkezési térítési díja)

- ÁFA bevételek 14. 107 e Ft

A közhatalmi bevételekből elért 199 843 e Ft, az időarányost meghaladja, de ismert az adó befizetési határidő, ami március 15., illetve szeptember 15., tehát ez nem rendszeres bevétel, így nagyobb növekedéssel már csak a III. negyedévben számolhatunk.

Az Önkormányzatok működési támogatása címen kapott támogatás 228.792 e Ft, ez 29, 29 %-os teljesítésnek felel meg, az időarányosnak elfogadható.

A működési célra átvett pénzeszközökből befolyt bevétel 260. 176 e Ft, ez 32, 49 %-os teljesítésnek felel meg. A bevétel 76, 3%-a az OEP által a Dr. Halász Géza Szakorvosi Rendelőintézet, a védőnői szolgálat működtetéséhez folyósított támogatás.

A felhalmozási bevételek teljesítése 338.375 e Ft, ez 22, 61 %-nak felel meg. A bevétel 97, 8 %-a a pályázati támogatással megvalósuló fejlesztésekre biztosított pénzeszköz.

Az előző évi pénzmaradványból 500.000 e Ft visszatervezésre kerül.

Az önkormányzati szintű működési kiadások teljesítésére 608.721 e Ft, ez 26 %-os, ami az időarányosnak megfelelő. Ezen belül kiemelt előirányzatoként az alábbiak szerint alakult a teljesítés:

- személyi kiadás 214.823 e Ft

- munkaadókat terhelő járulékok

és szociális hozzájárulási adó 54. 625 e Ft

-dologi kiadás 275. 361 e Ft

- ellátottak juttatása 16. 278 e Ft

- működési célú támogatás 47.634 e Ft

A kiadások I. negyedévi alakulását a 2.sz. melléklet részletesen tartalmazza.

A felhalmozási kiadások teljesítése 115.923 e Ft, melynek, 89, 8 %-a önkormányzati beruházásokra, 2924 e Ft a felújításokra I. negyedévben kifizetett összeg.

A 4. sz. melléklet részletesen tartalmazza az uniós és hazai forrásból támogatott beruházásokra kifizetett összegeket. Ezek közül a legjelentősebb az uniós támogatással megvalósuló „Ivóvízminőség javítása” projekt, melynek befejezését követően jelentősen javul a város ivóvíz minősége.

A 2014. évre az eredeti előirányzatok között nem tervezett a Képviselő –testület felújítási feladatokat, vannak azonban áthúzódó , folyamatban levő feladatok, amelyek közül a 3.sz. melléklet tartalmazza a Dabas- Szőlő Községi Ház tetőfelújítására 2014. I. negyedévében kifizetett 2924 e Ft- ot.

A 2014. évi költségvetésben jóváhagyott fejlesztési és egyéb tartalékok felhasználása folyamatosan történik.

Összefoglalva elmondhatjuk, hogy a gazdálkodás az I. negyedévben a terveknek megfelelően történt.

Olyan rendkívüli esemény nem történt, ami negatív hatást gyakorolt volna a gazdálkodásunkra.

A feladatok végrehajtásához szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre állt.

Az egész év folyamán a költségvetésben elfogadott célok megvalósításához az eddigi gyakorlat szerinti megfontolt gazdálkodás szükséges.

Dabas, 2014. május 21.

Kőszegi Zoltán
polgármester

Kimutatás az Önkormányzat 2014.I.negyedévi bevételeinek teljesítéséről

1.000 Ft

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Teljesítés %-a |
|---|---------------------|------------------------|------------------|----------------|
| Szolgáltatás ellenértéke | 61 354 | 61 354 | 26 146 | 42,61 |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke | 6 300 | 6 300 | 6 243 | 99,10 |
| Tulajdonosi bevételek | 24 429 | 24 429 | 1 386 | 5,67 |
| Ellátási díjak | 80 460 | 80 460 | 23 960 | 29,78 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 35 900 | 35 900 | 12 696 | 35,36 |
| Általános forgalmi adó visszatérülés | 0 | 0 | 1 411 | |
| Kamatbevétel | 6 450 | 6 450 | 2 852 | 44,22 |
| Egyéb működési bevételek | 0 | 0 | 1 944 | |
| 1. Működési bevételek: | 214 893 | 214 893 | 76 638 | 35,66 |
| Építményadó | 66 000 | 66 000 | 22 000 | 33,33 |
| Kommunális adó | 46 000 | 46 000 | 16 000 | 34,78 |
| Iparűzési adó | 500 000 | 500 000 | 155 000 | 31,00 |
| Idegenforgalmi adó | 800 | 800 | 0 | 0,00 |
| Pótlékok, bírságok (helyi adókhöz kapcs.) | | | 2 154 | |
| Talalterhelési díj | 10 000 | 10 000 | 0 | 0,00 |
| Gépjárműadó | 72 000 | 72 000 | 4 689 | 6,51 |
| 2. Közhatalmi bevételek: | 694 800 | 694 800 | 199 843 | 28,76 |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 257 451 | 257 451 | 72 086 | 28,00 |
| Egyes köznevelési feladatok támogatása | 319 533 | 319 533 | 84 921 | 26,58 |
| Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetés feladatainak támogatása | 163 132 | 173 229 | 55 774 | 32,20 |
| Kulturális feladatok támogatása | 18 917 | 18 917 | 5 297 | 28,00 |
| Működési célú központosított előirányzat | 1 847 | 7 900 | 6 557 | 83,00 |
| Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása | 0 | 4 157 | 4 157 | 100,00 |
| 3. Önkormányzatok működési támogatása: | 760 880 | 781 187 | 228 792 | 29,29 |
| Pénzeszközök átv. OEP-től | 756 521 | 756 521 | 198 543 | 26,24 |
| Működési célú támogatások | 44 179 | 44 179 | 8 597 | |
| Működésre átvett pénzeszköz | 0 | 0 | 53 036 | |
| 4. Működési célú támogatás és átvett pénzeszköz.: | 800 700 | 800 700 | 260 176 | 32,49 |
| I. Működési bevételek: | 2 471 273 | 2 491 580 | 765 449 | 30,72 |
| Ingyenértékesítés | 10 000 | 10 000 | 5 424 | 54,24 |
| Egyéb tárgyi eszköz értékesítés | 0 | 0 | 188 | |
| Felhalmozási célú támogatások | 167 207 | 415 855 | 330 955 | 79,58 |
| Felhalmozásra átvett pénzeszközök | 1 070 425 | 1 070 425 | 1 808 | 0,17 |
| II.Felhalmozási bevételek: | 1 247 632 | 1 496 280 | 338 375 | 22,61 |
| Költségvetési bevételek: (I+II) | 3 718 905 | 3 987 860 | 1 103 824 | 27,68 |
| Előző évi pénzmaradvány átvétele | 500 000 | 500 000 | | |
| III. Pénzmaradvány összesen: | 500 000 | 500 000 | 0 | |
| IV. Finanszírozási bevételek | 0 | 0 | 0 | |
| Hitelfelvétel | | | 0 | |
| Bevételek összesen: (I+II+III+IV) | 4 218 905 | 4 487 860 | 1 103 824 | 24,60 |

Kimutatás az Önkormányzat 2014.I.negyedévi kiadásainak teljesítéséről

| 1.000 Ft | | | | |
|--|---------------------|------------------------|----------------|----------------|
| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Teljesítés %-a |
| Foglalkoztatottak személyi juttatásai | 664 729 | 690 589 | 201 685 | 29,20 |
| Külső személyi juttatások | 55 003 | 56 844 | 13 138 | 23,11 |
| 1. Személyi juttatások összesen: | 719 732 | 747 433 | 214 823 | 28,74 |
| 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 186 801 | 188 282 | 54 625 | 29,01 |
| Készletbeszerzés | 187 790 | 187 614 | 43 379 | 23,12 |
| Kommunikációs szolgáltatások | 27 239 | 27 369 | 9 075 | 33,16 |
| Szolgáltatási kiadások | 672 540 | 672 540 | 170 948 | 25,42 |
| Kiküldetesk, reklám és propaganda kiadások | 43 893 | 43 893 | 8 072 | 18,39 |
| Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások | 155 961 | 155 900 | 43 887 | 28,15 |
| 3. Dologi kiadások összesen: | 1 087 423 | 1 087 316 | 275 361 | 25,32 |
| 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai | 98 779 | 98 779 | 16 278 | 16,48 |
| 5. Működési célú támogatások | 205 295 | 219 205 | 47 634 | 21,73 |
| I. Működési kiadások összesen: | 2 298 030 | 2 341 015 | 608 721 | 26,00 |
| 1. Felújítások | 180 054 | 180 054 | 2 924 | 1,62 |
| 2. Beruházások | 1 596 477 | 1 596 538 | 104 149 | 6,52 |
| 3. Felhalmozási célú támogatások | 7 050 | 8 850 | 8 850 | 100,00 |
| II. Felhalmozási kiadások | 1 783 581 | 1 785 442 | 115 923 | 6,49 |
| Hitel tőketörlesztés | 0 | 239819 | 239819 | 100,00 |
| Finanszírozási kiadások összesen: | 0 | 239819 | 239819 | 100,00 |
| Tartalék | 137294 | 121584 | | 0,00 |
| KIADÁS ÖSSZESEN | 4 218 905 | 4 487 860 | 964 463 | 21,49 |

Kimutatás az Önkormányzat 2014.I.negyedévi felújításairól

1.000 Ft

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesített | Teljesítés %-a |
|---------------------------------------|---------------------|------------------------|--------------|----------------|
| Dabas-Szőlő Művelődési tetőfelújítása | 0 | 0 | 2924 | |
| ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN: | 0 | 0 | 2 924 | |

KIMUTATÁS
a 2014. I. negyedévi fejlesztési kiadások
teljesítéséről

1 000 Ft

| Intézmény/feladat | Eredeti | Módosított | Teljesítés | Telj. %-a |
|--|------------------|------------------|----------------|-------------|
| | előirányzat | | | |
| Mesevár Óvoda tetőszigetelése | 0 | 0 | 359 | |
| Ivóvízminőség javítás | 970 692 | 970 692 | 93 951 | 9,68 |
| Bóbita Óvoda áthelyezés | 115 000 | 115 000 | 2 250 | 1,96 |
| Szőlő úti járdaépítés | 1 400 | 1 400 | 2 889 | 206,36 |
| Sári Községi Ház | 1 000 | 1 000 | 991 | 99,10 |
| Gyóni Géza Általános Iskola energetikai fejlesztés | 160 825 | 160 825 | 508 | 0,32 |
| Bercsényi úti orvosi rendelő | 10 000 | 10 000 | 706 | 7,06 |
| Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés | 2 000 | 2 000 | 2 495 | 124,75 |
| Összesen: | 1 090 092 | 1 090 092 | 104 149 | 9,55 |

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-101/2014

ELŐTERJESZTÉS

a Daszofe Nonprofit Kft. 2013.évi beszámolójának
elfogadása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Daszofe Nonprofit Kft. elkészítette 2013.évi beszámolóját, melyet az önkormányzatnak – mint alapítónak – el kell fogadnia.

Mellékelem az elkészített anyagot és kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a DASZOFE Nonprofit Kft. 2013.évi beszámolóját a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014.május.31.

2.HATÁROZATI JAVASLAT


Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a DASZOFE Nonprofit Kft. 2013.évi eredményét- Ft összegben elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014.május.31.

Dabas, 2014. május 22.

Bennárik Ferenc sk.
Bizottság Elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva: 
Rigóné Dr. Roicsik Renáta
Jegyző

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Jelenik Mária

Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19 – 40/ 2014.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2014. május 27-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

36/A/2014. (V.27.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy a DASZOFÉ Nonprofit Kft. 2013. évi beszámolóját fogadja el.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014.május.31.

36/B/2014. (V.27.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy a DASZOFÉ Nonprofit Kft. 2013.évi eredményét - 11.380.000,- Ft összegben fogadja el.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014.május.31.

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

20616195-7810-572-13

Statisztikai számjel

13-09-126082

Cégjegyzék száma

31

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltségeljárással)

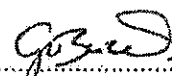
adatok E Ft-ban

| Tétel- szám | A tétel megnevezése | Előző év 2012.12.31 | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév 2013.12.31 | |
|----------------|--|------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----|
| a | b | c | d | e | |
| I. | Értékesítés nettó árbevétele | 101 427 | | 86 153 | 01. |
| II. | Aktivált saját teljesítmények értéke | | | | 02. |
| III. | Egyéb bevételek | 67 711 | | 65 412 | 03. |
| | III.sorból: visszaírt értékvesztés | | | | |
| IV. | Anyagjellegű ráfordítások | 122 697 | | 94 645 | 04. |
| V. | Személyi jellegű ráfordítások | 49 267 | | 59 492 | 05. |
| VI. | Értékcsökkenési leírás | 8 216 | | 7 573 | 06. |
| VII. | Egyéb ráfordítások | 38 423 | | 9 448 | 07. |
| | VII.sorból: értékvesztés | 274 | | | |
| A. | ÜZEMI(ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.) | -49 465 | | -19 593 | 09. |
| VIII. | Pénzügyi műveletek bevételei | 49 | | 46 | 10. |
| IX. | Pénzügyi műveletek ráfordításai | 2 903 | | 1 080 | 11. |
| B. | PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. -IX.) | -2 854 | | -1 034 | 12. |
| C. | SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.) | -52 319 | | -20 627 | 13. |
| X. | Rendkívüli bevételek | 43 978 | | 8 910 | 14. |
| XI. | Rendkívüli ráfordítások | | | | 15. |
| D. | RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(X.-XI.) | 43 978 | | 8 910 | 16. |
| E. | ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-C.+/-D.) | -8 341 | | -11 717 | 17. |
| XII. | Adófizetési kötelezettség | 337 | | -337 | 18. |
| F. | ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-E.-XII.) | -8 678 | | -11 380 | 19. |
| G. | MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | -8 678 | | -11 380 | 20. |

DASZOFE NONPROFIT KFT.

2370 Dabas, Iskola u. 5.
Adószám: 20616195-2-13
Ték. Szöv.: 64400082-30005427-71200018

Dabas, 2014.05.21.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

**DASZOFÉ Nonprofit Kft. 2013.évi
egyszerűsített éves beszámolójához**

| | |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| A társaság alakulásának éve: | 2008 |
| Székhelye: | 2370 Dabas, Iskola u. 5. |
| Jegyzett tőke: | 3.000.000 |
| Saját tőke: | -8.381.000 Ft |

I. Általános rész

1./ Számviteli politika

Célkitűzés:

A számviteli politika –mindazon módszerek és eszközök összessége, mely biztosítja a Számviteli Törvény végrehajtását a vállalkozás adottságait és körülményeit figyelembe véve – alapvető célkitűzése, olyan számviteli rendszer kialakítása, amely megbízható, valós információkat nyújt az üzletvezetéshez, illetve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez. Az alaptevékenységhez és a vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó költségeket, ráfordításokat, bevételeket elkülönülten tartja nyilván a vállalkozás, a mindkét területhez kapcsolódó költségeket, ráfordításokat az árbevételek arányában bontja. Az alkalmazott számítógépes program lehetőséget biztosít a könyvelési tételek munkaszámra történő bontására. A munkaszámrendszer kialakítása, alkalmazása biztosítja a beszámolóhoz szükséges adatok kinyerését.

A Társaság a vállalkozási és a cél szerinti tevékenységeket az alapító okirat alapján különíti el.

A bevételek forrás szerinti elkülönítését a munkaszámos könyvvizetés biztosítja.

| | |
|---------------------------------|---|
| Könyvvizetés módja | Kettős könyvvitel |
| Beszámoló formája | Egyszerűsített éves beszámoló |
| Eredménykimutatás | A típusú, összköltségeljárással készül |
| Mérleg | A változat |
| Mérlegkészítés időpontja | 2013. március 1. |

Amortizációs politika:

Az immateriális javak és tárgyi eszközök elhasználódási körülményeit figyelembe véve, eszközönként, a hónap első napján meglévő állomány bruttó értéke után, lineárisan kerül az értékcsökkenés megállapításra. Az 100.000 Ft alatti egyedi előállítású vagy beszerzési értékű vagyoni értékű jogokat, szellemi termékeket, illetve tárgyi eszközöket azonnal, használatbavételkor egy összegben számoljuk el a tervezett értékcsökkenési leírásuként.

Az értékvesztések elszámolása

A számviteli törvény előírása alapján az óvatosság elvét érvényesítve lehetőség van a saját és vásárolt készletek, a tulajdoni részesedést jelentő befektetések, az egy éves futamidőt meghaladó hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok, valamint a követelések esetében értékvesztés alkalmazására.

Befektetések értékvesztése:

A gazdasági társaságokban levő befektetéseknél az értékvesztést abban az esetben számolunk el, ha a mérlegkészítés napját megelőzően legalább egy éven keresztül a gazdasági társaság piaci megítélése a befektetés könyv szerinti értéke alá csökken. A befektetés a mérlegben a mérlegkészítéskor érvényes piaci értéken szerepel. Értékpapírok tényleges beszerzési árát csökkentjük, ha a mérlegkészítés napját megelőzően legalább egy éven keresztül csökkent az értékük.

Az értékvesztés összegével a társasági adó alapját korrigálni kell.

Készletek értékvesztése

A mérleg fordulónapján meglévő készleteket az értékvesztéssel csökkentett és visszairással növelt értéken kerülnek értékelésre a mérlegbe. Készletek értékvesztése abban az esetben kerül elszámolásra:

ha könyv szerinti értékük jelentősen és tartósan magasabb,
mint a mérlegkészítéskor ismert piaci érték
ha az eredeti rendeltetésnek nem felel meg
megrongálódott, felhasználhatósága bizonytalan
feleslegessé vált, értékesítés kétséges.

Visszairásra itt is lehetőség van ha a piaci érték meghaladja a könyv szerinti értéket, de csak az eredeti bekerülési érték összegéig.

A feleslegessé vált készletek hasznosításának eljárási szabályait a "Leltározási Szabályzat" tartalmazza.

Változás 2012, 2013 mérlegkészítésében

Nem történt változás

Követelések értékvesztése

A társaság köteles a mérlegkészítésig be nem folyt határidőn túli vevő és adósköveteléseire értékvesztést elszámolni a várható megtérülés szerinti értéknek megfelelően.

Jelentős hiba

Jelentős összegű hiba meghatározása a vállalkozás részére, amelynek következtében „három oszlopos mérleget” kell készítenie:

Jelentős összegű a hiba, ha az adott üzleti évet érintő feltárt hibák előjeltől független együttes összege meghaladja az adott üzleti év mérlegfőösszegének 2 %-át.

2./A társaság tevékenységeinek bemutatása

Közhasznú tevékenységek:

- Sportcsarnok sportcélú bérbeadása, sportlétesítmény működtetése, egyéb sporttevékenység
- Dabas Város közterületeinek fenntartása, zöldterület kezelés, növénytermesztési szolgáltatások
- Dabas Városi Strandfürdő területén lévő szálláshely sport célú bérbeadása

Nem közhasznú tevékenységek:

- Sportcsarnok nem sport célú bérbeadása
- Dabas Városi Strandfürdő üzemeltetése
- Városi piaccsarnok üzemeltetése
- Jubileumi park üzemeltetése, fenntartása
- Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás

3./Vagyoni, pénzügyi helyzet, jövedelmezőség bemutatása:

Eszköz összetétele

| | 2012 | | 2013 | |
|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|--------------|
| | e Ft | % | e Ft | % |
| Befektetett eszközök | 36.449 | 78,44 | 39.263 | 78,08 |

| | | | | |
|-----------------------------|--------|-------|--------|-------|
| Forgóeszközök | 9.645 | 20,75 | 10.935 | 21,75 |
| Aktív időbeli elhatárolások | 375 | 0,81 | 85 | 0,17 |
| Összesen: | 46.469 | 100 | 50.283 | 100 |

Források összetétele

| | 2012 | | 2013 | |
|-------------------------------|--------|-------|--------|--------|
| | e Ft | % | e Ft | % |
| Saját tőke | -6.159 | 1,85 | -8.381 | -16,67 |
| Céltartalékok | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kötelezettségek | 21.046 | 48,58 | 28.309 | 56,30 |
| Passzív időbeli elhatárolások | 31.582 | 49,57 | 30.355 | 60,37 |
| Összesen: | 46.469 | 100 | 50.283 | 100 |

| | | |
|------------------------------|----------|---------|
| Saját és idegen tőke aránya: | 2012 | 2013 |
| Saját tőke / kötelezettségek | = -29,26 | -29,61% |

A saját tőke a 2013.évi jelentős veszteség következtében – a 2012. évi veszteség 9.159 E Ft pótbefizetéssel történő rendezése ellenére- tovább csökkent, továbbra is negatív az értéke. A negatív saját tőke miatt a mutató nem értelmezhető.

Likviditási mutató:

$$\frac{\text{(Pénzeszköz + követelés)}}{\text{Rövidlejáratú kötelezettség}} = 33,58\% \quad 51,43\%$$

A rövid lejáratú kötelezettségek növekedése kedvezőtlenül befolyásolta a likviditási mutató alakulását a társaság szempontjából.

Jövedelmezőségi mutató:

$$1) \quad \text{Árbevétel arányos} = \frac{\text{Mérleg szerinti eredmény}}{\text{árbevétel}} = -\% \quad -\%$$

$$2) \quad \text{Tőkearányos} = \frac{\text{Mérleg szerinti eredmény}}{\text{Saját tőke}} = -\% \quad -\%$$

Negatív eredmény miatt a mutatók nem értelmezhetőek.

II.Specifikus rész:

1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések:

A társaság az egyszerűsített éves beszámoló mérlegét és eredmény kimutatását a számviteli törvény (Sztv.) mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

Társaságunk ezen tagolástól nem tér el, az adatok további részletezésével nem kíván élni.

A,Befektetett eszközök bemutatása:

- Bruttó érték változás (e Ft):

| | nyitó | változás | | Záró |
|--------------------------------------|--------|----------|--------|--------|
| | | + | - | |
| Immateriális javak | 144 | 0 | 24 | 120 |
| Ingatlanok | 2.888 | 8.732 | | 11.620 |
| Műszaki gépek | 65.263 | 9.472 | 40.244 | 34.491 |
| Egyéb gépek | 20.382 | 893 | 1.473 | 19.802 |
| Tárgyi eszközök | 88.533 | 19.097 | 41.717 | 65.913 |
| Befektetett pénzügyi eszközök | | | | |
| Befejezetlen beruházások | | | | |
| Összesen | 88.677 | 19.097 | 41.717 | 65.913 |

- Értékcsökkenés változás (e Ft):

| | nyitó | Változás | | Záró |
|--------------------------------------|--------|----------|--------|--------|
| | | + | - | |
| Immateriális javak | 144 | | 24 | 120 |
| Ingatlan | 694 | 947 | | 1.641 |
| Műszaki gépek | 36.678 | 4.636 | 31.534 | 9.780 |
| Egyéb gépek | 14.712 | 1.990 | 1.473 | 15.229 |
| Tárgyi eszközök | 52.084 | 7.573 | 33.007 | 26.650 |
| Befektetett pénzügyi eszközök | | | | |
| Összesen | 52.084 | 7.573 | 33.007 | 26.650 |

A jelentős összegű tárgyi eszköz csökkenést a 2012-ig működő szociális foglalkoztatási területről megmaradt műszaki gépek, berendezések értékesítése okozta.

Követelések:

1. Belföldi vevők: 3.732 eFt

| | |
|--|------------------|
| 2. Munkavállalónak folyósított előleg: | 20 eFt |
| 3. Beruházásra adott előlegek | 175 eFt |
| 4. Szállítói túlfizetés | 1.272 eFt |
| 5. Visszaigényelhető Áfa | 1.743 eFt |
| 6. Társasági adó túlfizetés | 15 eFt |
| Összesen: | 6.957 eFt |

Kötelezettségek:

| | |
|--|-------------------|
| 1. Belföldi szállítók: | 7.829 eFt |
| 2. Hosszúlejáratú kötelezettség | 9.755 eFt |
| 3. Hosszú lejáratúból rövid lejáratúba átvezetve | 2.503 eFt |
| 4. Rövid lej.köt (adók) | 2.707 eFt |
| 5. Rövid lej.(47) | 5.515 eFt |
| Összesen: | 28.309 eFt |

b. A befektetett eszközök értékhelyesbítése:

A társaság tárgyévben értékhelyesbítést nem számolt el.

c. A követelések értékvesztése:

A záró értéke 0 eFt.

d. Környezetvédelmét szolgáló tárgyi eszközök:

A társaságnak a környezet védelmét szolgáló tárgyi eszközei nincsenek.

e. Környezetvédelmi és garanciális kötelezettségekre képzett céltartalék:

A társaság a környezetvédelmi és garanciális kötelezettségekre céltartalékot nem képzett.

f. Veszélyes hulladékok mennyiségi és érték adatai:

A társaság tevékenysége során nem keletkezik veszélyes hulladék.

g. Céltartalék képzése függő kötelezettséget korengedményes nyugdíj, végkielégítés miatti fizetési kötelezettséget jelentő kiadásokra:

A társaságnak korengedményes nyugdíj és végkielégítés céljára céltartalékot nem kellett képeznie.

h. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek, továbbá az öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettségek:

A társaságnak zálogjoggal biztosított kötelezettségei nincsenek.

i. Ha a visszafizetendő összeg nagyobb, mint a kapott összeg, akkor a visszafizetés időpontjáig a kötelezettség bemutatása: nincs ilyen tartozása a társaságnak.

- j. Hosszú lejáratú kötelezettség az Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet és a Toyota Pénzügyi Zrt. hosszú lejáratú hitelének egy éven túl esedékes törlesztő részleteit tartalmazza.

Saját tőke változása (e Ft):

| | Előző időszak | Tárgyév |
|---|----------------|----------------|
| D. Saját tőke | -6.159 | -8.381 |
| I. Jegyzett tőke | 3.000 | 3.000 |
| Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken | | |
| II. Jegyzett, de be nem fizetett tőke(-) | | |
| III. Tőketartalék | | |
| IV. Eredménytartalék | -13.271 | -21.950 |
| V. Lekötött tartalék | 12.790 | 21.949 |
| VI. Értékelési tartalék | | |
| VII. Mérleg szerinti eredmény | -8.678 | -11.380 |

Az eredménytartalék a 2012. évi mérleg szerinti eredmény átvezetése miatt jelentősen csökkent.

A 2012. évi veszteség ellentételezésére a Társaság 9.159 E Ft-os pótbefizetést kapott Dabas Város Önkormányzatától.

I. Lekötött tartalék jogcímeik szerint:

| | |
|---|---------------|
| Lekötött tartalék összesen (e Ft): | 21.949 |
| Pótbefizetés | 21.949 |

- m. **Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eszközökre, forrásokra gyakorolt hatása (e Ft):**

Jelentős összegű hibát a tárgyévben nem tártunk fel. Nem jelentős hiba a társasági adó 2012. évi téves meghatározása. A téves érték 337 E Ft. A Társaság a számviteli törvény szerinti önellenőrzést a tárgyévi könyvelés keretében elvégezte. A lekötött önellenőrzés miatt, a tárgyévi fizetendő adó hiányában az adófizetési kötelezettség negatív előjelű.

- o. **Immobil készletek nagysága:**

A társaságnak nincs immobil készlete.

- a. **Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek forintra történő átszámításánál alkalmazott árfolyamok:**

Társaságunk forintra történő átszámításkor a számlavezető pénzintézet által közzétett eladási és vételi árfolyamok átlagát alkalmazza.

Kimutatás
Költségvetési támogatás felhasználásáról
(normatív támogatás kivételével)

| Támogatást nyújtó megnevezése | Támogatás | | Felhasználás célja | Felhasználás | | Elszámolás határideje |
|--------------------------------------|------------|-------------------|--------------------------|--------------|-------------------|--------------------------|
| | Dátum | Összeg | | Előző évi | Tárgy évi | |
| Dabas Önkormányzat kölségvetés | 2013.03.07 | 55.000.000 | működési költségre | | 55.000.000 | 2013.12.31 |
| Dabas Önkormányzat kölségvetés | 2013.05.22 | 500.000 | működési költségre | | 500.000 | 2013.12.31 |
| Dabas Önkormányzat kölségvetés | 2013.05.06 | 4.511.878 | működési költségre | | 4.511.878 | 2013.12.31 |
| Dabas Önkormányzat kölségvetés | 2013.05.06 | 1.500.000 | fejlesztési költségre | | 1.500.000 | 2013.12.31 |
| Dabas Önkormányzat kölségvetés | 2013.05.05 | 7.000.000 | fejlesztési költségre | | 7.000.000 | 2013.12.31 |
| Dabas Önkormányzat kölségvetés | 2013.05.06 | 2.473.122 | fejlesztési költségre | | 2.473.122 | 2013.12.31 |
| TÁMOP | | 2.124.531 | bértámogatás | | 2.124.531 | |
| Összesen | | 73.109.531 | | | 73.109.531 | |

A támogatás teljes összege pénzbeli támogatás.

Közhasznúsági nyilvántartási szám: 13 09 126082/3

Dabas 2014-05-21.



 A társaság vezetője (képviselője)

Ügyvezetők, tisztségviselők díjazása:

| | |
|---------------------------------|--------------|
| Tisztségviselők: | Fő |
| Ügyvezetők: | 1fő |
| Részükre kifizetett járandóság: | 4.800.000 Ft |
| Cégvezetők: | 1fő |
| Részükre kifizetett járandóság: | 210.000 Ft |

Az ügyvezető és a cégvezető részére kölcsön, előleg folyósítás nem volt. A társaságnál felügyelő bizottság működik. Az FB díjazás nélkül végzi tevékenységét.

2. A vállalkozás képviselőire jogosult személyek neve és lakóhelye, akik a beszámoló aláírására kötelezettek.

Prohászka Csaba
2366 Kakucs, Fő út 144.

Gugyerásné Buzek Katalin
2347 Bugyi, Borzaspuszta 2.

3. Munkavállalók átlagos statisztikai létszáma, bérköltsége, személyi jellegű kifizetések bemutatása:

Munkavállalók létszáma, bérköltsége:

| Megnevezés | Létszám (fő) | Bérköltség (e Ft) |
|-------------------------|-----------------|----------------------|
| Ügyvezető | 1 | 4.800 |
| Cégvezető | 1 | 210 |
| Szellemi foglalkozásúak | 6 | 12.421 |
| Fizikai foglalkozásúak | 14,5 | 22.129 |
| Egyéb (alkalmi mv.) | | 2.976 |
| Összesen: | | 42.536 |

4. Többségi vagy, jelentős részesedéssel rendelkező tagok:

| | |
|---|---|
| Többségi részesedésű (50% felett) tag: | 1 |
| Jelentős részesedésű (25-50% között) tag: | |

**5. A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért felelős személy:
Maczák János MKVK nyilvántartási szám: 006780**

6. A társaság könyvvizsgálatát a Tisza Bross Audit Kft, könyvvizsgálataért felelős Krajszné Dezsőfi Katalin könyvvizsgáló (Magyar Könyvvizsgálói Kamara nyilvántartási száma: 000817) végzi.

Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

| Alapadatok | eFt | |
|---|----------|---------|
| | Előző év | Tárgyév |
| Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás | 4.800 | 5.010 |
| Éves összes bevétel | 213.164 | 160.520 |
| Összes ráfordítás(kiadás) | 221.843 | 171.900 |
| Ebből: személyi jellegű ráfordítás | 49.267 | 59.492 |
| Közhasznú tevékenység ráfordításai | 192.521 | 46.264 |
| Adózott eredmény | -8.678 | -11.380 |

➤ Erőforrás ellátottság mutatói:

Megfelelő erőforrás áll rendelkezésre a társaság üzleti év vonatkozásában mivel az alábbi feltételek közül két mutatószám teljesül:

- a.) Ectv. 32. § (4) a) pont: az átlagos éves bevétel meghaladja az egymillió forintot, azaz 186.842 eFt.
- b.) Ectv. 32. § (4) b) pont: két év egybeszámított adózott eredménye nem negatív. Ez a feltétel nem teljesül, hiszen mindkét évben negatív volt az adózott eredmény.
- c.) Ectv. 32. § (4) c. pont: személyi jellegű ráfordítások elérik az összes ráfordítás egy negyedét, azaz 25,13%

➤ Társadalmi támogatottság mutatói:

A társadalmi támogatottság mutatója nem megfelelő, mivel a következő feltételek közül csak egy teljesül:

- a.) Ectv. 32. § (5) a.) pont: társaságunk nem részesül a személyi jövedelemadó felajánlás összegéből
- b.) Ectv. 32. § (5) b.) pont: közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások elérik az összes ráfordítás felét a két év átlagában, azaz 60,65 %
- c.) Ectv. 32. § (5) c. pont: a közhasznú tevékenység ellátását tartósan nem segíti önkéntes személy.

III. Tájékoztató jellegű adatok

1. A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság részére folyósított előlegek, kölcsönök, visszafizetési feltételeivel, továbbá az üzleti év után járó járandóság összege:

Közhasznú bevételek aránya: $\frac{43.119}{160.520} = 26,86 \%$

Eredménykimutatás részletezése

| Tétel- szám | A tétel megnevezése | Tárgy év | | |
|----------------|---|--|-----------------------------|----------------|
| | | Cél szerinti közhasznú tevékenység | Vállalkozási tevékenység | Összesen |
| 01. | Belföldi értékesítés nettó árbevétele | 31.463 | 54.690 | 86.153 |
| 02. | Export értékesítés nettó árbevétele | 0 | 0 | 0 |
| I. | Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.) | 31.463 | 54.690 | 86.153 |
| 03. | Saját termelésű készletek állományváltozása | 0 | 0 | 0 |
| 04. | Saját előállítású eszközök aktivált értéke | 0 | 0 | 0 |
| II. | Aktivált saját teljesítmények értéke (+03.+04.) | 0 | 0 | 0 |
| III. | Egyéb bevételek | 11.423 | 53.989 | 65.412 |
| III/a. | ebből: visszaírt értékvesztés | 0 | 0 | 0 |
| IV. | Anyagjellegű ráfordítások | 25.422 | 69.223 | 94.645 |
| V. | Személyi jellegű ráfordítások | 15.980 | 43.512 | 59.492 |
| VI. | Értékesökkenési leírás | 2.034 | 5.539 | 7.573 |
| VII. | Egyéb ráfordítások | 2.538 | 6.910 | 9.448 |
| VII/a. | ebből: értékvesztés | 0 | 0 | 0 |
| A. | ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.) | -3.088 | -16.505 | -19.593 |
| VIII. | Pénzügyi műveletek bevételei | 0 | 46 | 46 |
| IX. | Pénzügyi műveletek ráfordításai | 290 | 790 | 1080 |
| B. | PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.- IX.) | -290 | -744 | -1034 |

| | | | | |
|-------------|---|---------------|----------------|----------------|
| C. | SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A. ±B.) | -3.378 | -17.249 | -20.627 |
| X. | Rendkívüli bevételek | 233 | 8.677 | 8.910 |
| XI. | Rendkívüli ráfordítások | 0 | 0 | 0 |
| D. | RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.) | 233 | 8.677 | 8.910 |
| E. | ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C. ±D.) | -3.145 | -8.572 | -11.717 |
| XII. | Adófizetési kötelezettség | -91 | -246 | -337 |
| F. | ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.) | -3.054 | -8.326 | -11.380 |
| 22. | Eredménytartalék igénybevétele osztalékra, részesedésre | 0 | 0 | 0 |
| 23. | Fizetett (jövőre hagyott) osztalék, részesedés | 0 | 0 | 0 |
| G. | MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±F.+22.-23.) | -3.054 | -8.326 | -11.380 |

| | | |
|---|--------|---------|
| 02. Aktivált saját teljesítmények értéke: | | 0 |
| 03. Egyéb bevételek összesen: | | 65.412 |
| 04. Anyagjellegű ráfordítások összesen: | | 94.645 |
| - anyagköltség | 35.274 | |
| - igénybe vett szolgáltatások értéke | 41.099 | |
| - eladott áruk beszerzési értéke | 16.083 | |
| - eladott szolgáltatás | 1.209 | |
| - egyéb szolgáltatások értéke | 978 | |
| 05. Személyi jellegű ráfordítások: | | 59.492 |
| - bérköltség | 42.535 | |
| - személyi jellegű egyéb kifiz | 6.980 | |
| - bérjárulékok | 9.977 | |
| 06. Értécsökkenési leírás | | 7.573 |
| 07. Egyéb ráfordítások összesen: | | 9.448 |
| 08. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye: | | -19.593 |
| 09. Pénzügyi bevételek összesen: | | 46 |
| - pénzügyi eszközök kamata, árfolyam nyer | | |
| 10. Pénzügyi ráfordítások összesen: | | 1.080 |
| 11. Rendkívüli bevételek összesen: | | 8.910 |
| 12. Rendkívüli ráfordítások: | | 0 |
| Adózás előtti eredmény: | | -11.717 |
| Adófizetési kötelezettség: | | -337 |

Bevételek megoszlásának kimutatása

| Megnevezés | Közhasznú bevételek |
|--|---------------------|
| Strand szálláshely sport célú bérbeadása | 3.522 |
| Sportcsarnok sport célú bérbeadása | 27.941 |
| Önkormányzati támogatás | 11.420 |
| Egyéb bevételek | 3 |
| Rendkívüli bevételek | 233 |
| Összesen | 43.119 |

eFt

b. Aktív, passzív időbeli elhatárolások bemutatása:

| Aktív időbeli elhatárolások | |
|-----------------------------|-------------|
| A tétel megnevezése | Összege eFt |
| Árbevétel, egyéb kamat | 85 |

| Passzív időbeli elhatárolások | |
|--|-------------|
| A tétel megnevezése | Összege eFt |
| Volkswagen 2D teherautó MAR384 | 1.283 |
| Lábmosók, zuhanytálcák burkolása | 513 |
| Strand gépészet felújítás | 1.964 |
| Strand szociális épület felújítása | 5.160 |
| Magnum Jetmax medenceporszívó | 861 |
| Strandgépház felújítása | 1.336 |
| Bozótívágó | 151 |
| Strand pálya | 502 |
| Csúszda felújítás | 300 |
| Sportcsarnok világítás | 2.342 |
| Medencefóliázás | 5.361 |
| Faház | 406 |
| Kézi porszívó szett | 149 |
| Medencék felújítása | 4.151 |
| Boncasztal | 343 |
| Halasztott bevételek összesen | 24.821 |
| | |
| Költségek passzív időbeli elhatárolása | 3.034 |
| | |
| Befolyt bevétel elhat. | 2.500 |
| | |
| | |
| | |
| Összesen | 30.355 |

A halasztott bevételekhez kapcsolódó eszközöket a tulajdonos 100%-os támogatásával vásárolta a vállalkozás. Évente az értékcsökkenés mértékével történik a feloldás.

c., A társaság tárgyévi társasági adófizetési kötelezettsége a negatív adózás előtti eredmény miatt 0.

A 2012. évi társasági adó önellenőrzése miatt az adófizetési kötelezettség negatív értékű.

d., Eredmény kimutatás részletezése: e Ft-ban

01. Értékesítés nettó árbevétele: 86.153

20616195-7810-572-13

Statisztikai számjel

13-09-126082

Cégjegyzék száma



Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat
Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

| Sor- szám | A tétel megnevezése | Előző év 2012.12.31 | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév 2013.12.31 |
|--------------|---|------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| a | b | c | d | e |
| 1. | A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sorok) | 36 449 | | 39 263 |
| 2. | I. IMMATERIÁLIS JAVAK | | | |
| 3. | Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése | | | |
| 4. | II. TÁRGYI ESZKÖZÖK | 36 449 | | 39 263 |
| 5. | Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése | | | |
| 6. | III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK | | | |
| 7. | Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése | | | |
| 8. | B. Forgóeszközök (9.+10.+11.+12. sorok) | 9 645 | | 10 935 |
| 9. | I. KÉSZLETEK | 2 860 | | 1 393 |
| 10. | II. KÖVETELÉSEK | 5 197 | | 6 957 |
| 11. | III. ÉRTÉKPAPÍROK | | | |
| 12. | IV. PÉNZESZKÖZÖK | 1 588 | | 2 585 |
| 13. | C. Aktív időbeli elhatárolások | 375 | | 85 |
| 14. | ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) (1.+ 8.+13. sorok) | 46 469 | | 50 283 |

Dabas, 2014.05.21.

DASZOFÉ NONPROFIT KFT.

2370 Dabas, Iskola u. 5.
Adószám: 20616195-2-13
Tak. Szöv.: 64400082-30005427-71200018

P.H.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

20616195-7810-572-13

Statisztikai számjel

12

13-09-126082

Cégjegyzék száma.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat
Források (passzívák)


adatok E Ft-ban

| Sor- szám | A tétel megnevezése | Előző év 2012.12.31 | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév 2013.12.31 |
|--------------|---|------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| a | b | c | d | e |
| 15. | D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sorok) | -6 159 | | -8 381 |
| 16. | I. JEGYZETT TŐKE | 3 000 | | 3 000 |
| 17. | Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken | | | |
| 18. | II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-) | | | |
| 19. | III. TŐKETARTALÉK | | | |
| 20. | IV. EREDMÉNYTARTALÉK | -13 271 | | -21 950 |
| 21. | V. LEKÖTÖTT TARTALÉK | 12 790 | | 21 949 |
| 22. | VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK | | | |
| 23. | VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | -8 678 | | -11 380 |
| 24. | E. Céltartalékok | | | |
| 25. | F. Kötelezettségek (26.-28.sorok) | 21 046 | | 28 309 |
| 26. | I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK | | | |
| 27. | II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK | 8 852 | | 9 755 |
| 28. | III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK | 12 194 | | 18 554 |
| 29. | G. Passzív időbeli elhatárolások | 31 582 | | 30 355 |
| 30. | FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) (15.+24.+25.+29.sorok) | 46 469 | | 50 283 |

DASZOFÉ NONPROFIT KFT.

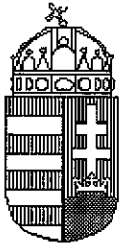
2370 Dabas, Iskola u. 5.
Adószám: 20616195-2-13
Tak. Szöv.: 64400082-30005427-71200018

Dabas, 2014.05.21.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.



Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

D a s z o f e N o n p r o f i t K f t .

Szervezet székhelye:

Település: D a b a s Irányítószám: 2 3 7 0

Községi név: I s k o l a

Községi jelleg: u t c a Házszám: 5 . Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

Szervezet adószáma: 2 0 6 1 6 1 9 5

Képviselő neve: G u g y e r á s n é B u z e k K a t a l i n

Keltezés:

Dabas 2 0 1 4 - 0 5 - 2 1

Képviselő aláírása:





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Daszofe Nonprofit Kft.

1.2 Székhely

Település: Irányítószám:

Közterület neve:

Közterület jellege: Házszám: Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző határozat száma:

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Képviselő neve:

2. Tárgyévben végzett alpcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Közhasznú tevékenységek:

- Sportcsarnok sportcélú bérbeadása, sportlétesítmény működtetése, egyéb sporttevékenység
- Dabas Város közterületeinek fenntartása, zöldterület-kezelés, növénytermesztési szolgáltatások
- Dabas Városi Strandfürdő területén lévő szálláshely sport célú bérbeadása

Nem közhasznú tevékenységek:

- Sportcsarnok nem sport célú bérbeadása
- Dabas Városi Strandfürdő üzemeltetése
- Városi Piaccsarnok üzemeltetése
- Jubileumi Park üzemeltetése, fenntartása
- Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

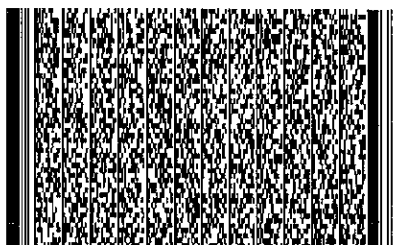
3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

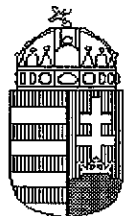
3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A sportcsarnok alkalmas sportcélú hasznosításra, kulturális rendezvények valamint konferenciák megtartására. A város 2 iskolája itt tartja testnevelés óráit, valamint 11 különböző korosztályú utánpótlás kézilabda csapat játszik a helyi egyesületben. Ezeken túl csarnok színvonala lehetővé teszi a különböző regionális, országos és nemzetközi rendezvények lebonyolítását.





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Daszofe Nonprofit Kft.

1.2 Székhely

Település: Irányítószám:

Közterület neve:

Közterület jellege: Házszám: Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző határozat száma:

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Képviselő neve:

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Közhasznú tevékenységek:

- Sportcsarnok sportcélú bérbeadása, sportlétesítmény működtetése, egyéb sporttevékenység
- Dabas Város közterületeinek fenntartása, zöldterület-kezelés, növénytermesztési szolgáltatások
- Dabas Városi Strandfürdő területén lévő szálláshely sport célú bérbeadása

Nem közhasznú tevékenységek:

- Sportcsarnok nem sport célú bérbeadása
- Dabas Városi Strandfürdő üzemeltetése
- Városi Piaccsarnok üzemeltetése
- Jubileumi Park üzemeltetése, fenntartása
- Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

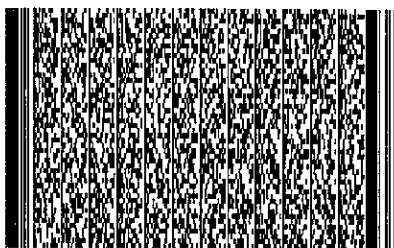
3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A városi hulladékot folyamatosan összegyűjtjük, ezáltal a közterületek tisztasága és rendezettsége az utóbbi években jelentős javuláson ment keresztül. Az ágyásokat virágokkal telepítettük be és növeltük a városi zöldterületek nagyságát is. Az ehhez kapcsolódó növényápolási feladatok, parkgondozás, zöldterület-kezelés ellátását folyamatosan biztosítjuk.





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Daszofe Nonprofit Kft.

1.2 Székhely

Település: Irányítószám:

Közterület neve:

Közterület jellege: Házszám: Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző határozat száma:

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Képviselő neve:

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Közhasznú tevékenységek:

- Sportcsarnok sportcélú bérbeadása, sportlétesítmény működtetése, egyéb sporttevékenység
- Dabas Város közterületeinek fenntartása, zöldterület-kezelés, növénytermesztési szolgáltatások
- Dabas Városi Strandfürdő területén lévő szálláshely sport célú bérbeadása

Nem közhasznú tevékenységek:

- Sportcsarnok nem sport célú bérbeadása
- Dabas Városi Strandfürdő üzemeltetése
- Városi Piaccsarnok üzemeltetése
- Jubileumi Park üzemeltetése, fenntartása
- Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

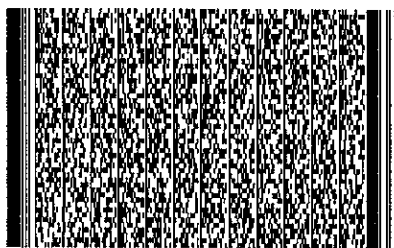
3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A 3 éve fennálló Ifjúsági Szálláshely több sport célú rendezvénynek ad otthont, főként a kiemelt szezonban. Több kézilabda, strandkézilabda, futball, úszás, tánc, karate és egyéb küzdősporttal kapcsolatos edzőtábor került megrendezésre, amely során a táborozók a strandon található szálláshelyet vették igénybe.





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Daszofe Nonprofit Kft.

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

| 4.1 | Felhasznált vagyonelem megnevezése | Vagyonelem értéke | Felhasználás célja |
|-----|---|-------------------|--------------------|
| | Eredménytartalék | 2 331 | működés |
| 4.2 | Felhasznált vagyonelem megnevezése | Vagyonelem értéke | Felhasználás célja |
| | Mérleg szerinti eredmény | 726 | működés |
| 4.3 | Felhasznált vagyonelem megnevezése | Vagyonelem értéke | Felhasználás célja |
| | Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (összesen) | 3 057 | |
| | Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (mindösszesen) | 3 057 | |

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

| 5.1 | Cél szerinti juttatás megnevezése | Előző év | Tárgyév |
|-----|--|----------|----------|
| | | 0 | 0 |
| 5.2 | Cél szerinti juttatás megnevezése | Előző év | Tárgy év |
| | | | |
| 5.3 | Cél szerinti juttatás megnevezése | Előző év | Tárgy év |
| | | | |
| | Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen) | 0 | 0 |
| | Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen) | 0 | 0 |

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

| 6.1 | Tisztség | Előző év (1) | Tárgyév (2) |
|-----------|---|--------------|--------------|
| | Ügyvezető | 4 800 | 4 800 |
| 6.2 | Tisztség | Előző év (1) | Tárgy év (2) |
| | Cégvezető | 0 | 210 |
| A. | Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (összesen) | 4 800 | 5 010 |
| A. | Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen) | 4 800 | 5 010 |





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

D a s z o f e N o n p r o f i t K f t .

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

| Alapadatok | Előző év (1) | Tárgyév (2) |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| B. Éves összes bevétel | 213 164 | 160 520 |
| ebből: | | |
| C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXXVI. törvény alapján átutalt összege | 0 | 0 |
| D. Közszolgáltatási bevétel | 0 | 0 |
| E. Normatív támogatás | 0 | 0 |
| F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás | 0 | 0 |
| G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)] | 213 164 | 160 520 |
| H. Összes ráfordítás (kiadás) | 221 843 | 171 900 |
| I. Ebből személyi jellegű ráfordítás | 49 267 | 59 492 |
| J. Közhasznú tevékenység ráfordításai | 192 521 | 46 264 |
| K. Adózott eredmény | -8678 | -11380 |
| L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően) | | |
| <i>Erőforrás ellátottság mutatói</i> | <i>Mutató teljesítése</i> | |
| | <i>Igen</i> | <i>Nem</i> |
| <i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <i>Társadalmi támogatottság mutatói</i> | <i>Mutató teljesítése</i> | |
| <i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2 >= 10 fő]</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |



DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-102/2014

ELŐTERJESZTÉS

a Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft.
2013.évi beszámolójának elfogadása tárgyában

Tisztelt Képviselő-Testület!

Mellékelten előterjesztem a Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft. 2013.évi beszámolóját, melyet a képviselő-testületnek, mint tulajdonosnak jóvá kell hagyni.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft. 2013.évi beszámolóját a mellékletek szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014.május 31.

2.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Dabas Sportcsarnok Kft. 2013.évi eredményét - 3 509 000.- Ft összegben elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014.május 31.

Dabas, 2014. május 22.

Bennárik Ferenc sk.
Bizottság Elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta jegyző

Az előterjesztést tárgyalja a Gazdasági Bizottság
Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Jelenik Mária
Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.
A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19 – 40/ 2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2014. május 27-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

37/A/2014. (V.27.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Dabas Sportcsarnok Beruházó és Szolgáltató Kft. 2013.évi beszámolóját a mellékletek szerint fogadja el.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014.május 31.

37/B/2014. (V.27.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja képviselő-testületnek, hogy a Dabas Sportcsarnok Kft. 2013.évi eredményét - 3.509.000,- Ft összegben elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014.május 31.

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
A
A DABAS SPORTCSARNOK Kft
2013. évi
egyszerűsített éves beszámolójához

| | |
|------------------------------|------------------------------------|
| A társaság alakulásának éve: | 2002 |
| Működési formája | Korlátolt felelősségű társaság |
| Cégjegyzékszám: | 13-09-091302 |
| Statisztikai számjele: | 12845554-6820-113-13 |
| E-mail címe: | radiodabas@radiodabas.hu |
| Tevékenységi kör: | Bérbeadás, helyi rádió üzemeltetés |
| Székhelye: | 2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B. |
| Jegyzett tőke: | 586.180.000 Ft |
| Saját tőke: | 803.660.000 Ft |

A társaság alapítója és 100 %-os tulajdonosa : Dabas Város Önkormányzata.
2370 Dabas Szent István tér 1.

I. Általános rész

1./ Számviteli politika

Célkitűzése:

A számviteli politika –mindazon módszerek és eszközök összessége, mely biztosítja a Számviteli Törvény végrehajtását a vállalkozás adottságait és körülményeit figyelembe véve – alapvető célkitűzése, olyan számviteli rendszer kialakítása, amely megbízható, valós információkat nyújt az üzletvezetéshez, illetve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez.

| | |
|--------------------------|--|
| Könyvvezetés módja | Kettős könyvvitel |
| Beszámoló formája | Egyszerűsített éves beszámoló |
| Eredménykimutatás | A típusú, összköltségeljárással készül |
| Mérleg | A változat |
| Mérlegkészítés időpontja | 2013. február 28. |

Értékelési eljárások:

| | |
|------------------------------|------------------------|
| Befektetett eszközök | Könyv szerinti értéken |
| Vásárolt készletek | Utolsó beszerzési áron |
| Saját termelésű készletek | Tényleges önköltségen |
| Vevők , követelések | Könyv szerinti értéken |
| Pénzeszközök | Könyv szerinti értéken |
| Aktív, passzív elhatárolások | Könyv szerinti értéken |
| Kötelezettségek | Könyv szerinti értéken |

Amortizációs politika:

Az immateriális javak és tárgyi eszközök elhasználódási körülményeit figyelembe véve, eszközönként, az aktiválás napjától, annak maradványértékkel csökkentett bruttó értéke után, lineárisan kerül az értékcsökkenés

megállapításra. Az értékcsökkenés elszámolása évenként történik. Az 100.000 Ft alatti egyedi előállítású vagy beszerzési értékű vagyoni értékű jogokat és szellemi termékeket, tárgyi eszközöket azonnal, használatbavételkor egy összegben számoljuk el terv szerinti értékcsökkenési leírásként.

Terven felüli értékcsökkenést számolunk el akkor, ha az immateriális javak, tárgyi eszközök, beruházások megsemmisülésével, feleslegessé válásával, megrongálódásával illetve hiányával kapcsolatos események következnek be, továbbá ha az immateriális javak és tárgyi eszközök piaci értéke tartósan alacsonyabb a könyv szerinti értéknél. Tartósnak az egy évnél hosszabb időszakot tekintjük, míg jelentős értéknek az eszköz eredeti bruttó értékének 10 %-át meghaladó értéket.

Ha a terven felüli leírásnak az okai már nem, vagy csak részben állnak fenn, illetve ha a tárgyi eszköz piaci értéke meghaladja a könyv szerinti értéket, a terven felüli leírást visszairással csökkenteni kell. A visszairás összege nem haladhatja meg, a terven felüli leírás összegét.

Az értékvesztés elszámolásának módszere

A tulajdonosi részesedést jelentő befektetések, a saját és vásárolt készletek, az egy éves futamidőt meghaladó hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok, valamint a követelések esetében értékvesztést számolunk el, ha a könyv szerinti értékük jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert piaci érték. Tartósnak tekintjük a mérlegkészítést megelőzően legalább egy éven keresztül fennálló időszakot, jelentős összegnek pedig a bekerülési érték illetve a beszerzési érték 10 %-át meghaladó értéket. Egyedi értékelést alkalmazunk.

Külföldi pénznemben felmerülő ügyletek elszámolása

A külföldi pénzeszközben felmerülő ügyletek, az ügylet napján érvényes MNB árfolyamán kerülnek elszámolásra. A pénzügyi teljesítés és az ügylet időpontjában érvényes árfolyam közötti különbözetből adódó árfolyamnyereség vagy árfolyamvesztés az eredménykimutatásban a pénzügyi műveletek bevételei illetve ráfordításai soron jelennek meg. A devizás eszközök és források év végi értékelésére választott árfolyam, az MNB árfolyama.

A jelentős hiba meghatározása

Jelentős összegű a hiba, ha az adott üzleti évet érintő feltárt hibák előjeltől független együttes összege meghaladja az adott üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át. Ebben az esetben háromszlopos mérleget kell készíteni.

Az előző évhez képest az értékelési elvek nem változtak.

A társaság nem él a piaci értéken, illetve a valós értéken történő értékelés lehetőségével.

2./Piaci pozíció bemutatása

Társaságunk egy többfunkciós városi sportszarnok beruházás megvalósítására alakult. A beruházás 2003-ban kezdődött meg és 2004 tavaszán készült el. Aktiválására 2004. április 23-án került sor. Létrejöttével a Dabas város és a vonzaskörzetébe tartozó, mintegy hatvanezer ember számára, olyan közösségi tér alakult ki, ahol különféle gazdasági, kulturális, és sportrendezvények tarthatók, egyszerre több ezer ember befogadására alkalmas. A sportszarnok méltó helyszíne lett koncerteknek, ünnepségeknek, kiállításoknak, bemutatóknak, és nem utolsósorban nemzetközi sporteseményeknek is, a tömegsport rendezvények mellett. A rendezvények szervezésében társaságunk is részt vett. Néhány koncert, színházi előadás saját szervezésben valósult meg. Társaságunk a létesítményt bérbe, üzemeltetésbe adta az előbbieken meghatározott célok megvalósítása érdekében.

A társaság városi kereskedelmi rádióállomást is üzemeltet. Az adás Dabas 30 km-es körzetében fogható. Főként helyi információkat, zenét, reklámokat adnak közre.

A 2010. évben a városi sportszarnok mögötti ligetes terület teljes felújításra került. A társaság a beruházási költségek fedezetére 44.102.572.- Ft állami támogatást nyert el, mely 84,7098 % támogatás intenzitásnak felel meg. A terület hasznosítása bérbeadás útján valósul meg.

A tárgyévben bővült a tevékenység festési szolgáltatással, az önkormányzati épületek (iskolák, óvodák, stb.) festését, a falak kisebb javítását végzi el a társaság.

3./Vagyoni, pénzügyi helyzet, jövedelmezőség bemutatása:

Eszközök összetétele

| | 2012 | | 2013 | |
|-----------------------------|------------------|---------------|------------------|---------------|
| | e Ft | % | e Ft | % |
| Befektetett eszközök | 1 296 903 | 96,93 | 1 278 685 | 97,19 |
| Forgóeszközök | 40 642 | 3,04 | 36 583 | 2,78 |
| Aktív időbeli elhatárolások | 388 | 0,03 | 408 | 0,03 |
| Összesen: | 1 337 933 | 100,00 | 1 315 676 | 100,00 |

Források összetétele

| | 2012 | | 2013 | |
|-------------------------------|------------------|---------------|------------------|---------------|
| | e Ft | % | e Ft | % |
| Saját tőke | 807 169 | 60,18 | 803 660 | 61,08 |
| Céltartalékok | | | | |
| Kötelezettségek | 9 611 | 0,23 | 2 867 | 0,22 |
| Passzív időbeli elhatárolások | 521 153 | 39,59 | 509 149 | 38,70 |
| Összesen: | 1 337 933 | 100,00 | 1 315 676 | 100,00 |

2012

2013

Befektetett eszközök saját tőke lekööttsége

Saját tőke/ befektetett eszközök*100= 807 169 / 1 296 903 = 62,24 % 803 660/ 1 278 685 = 62,85 %

Források szerkezete

Kötelezettségek+passzív időbeli elhat/összes forrás*100
530 764 / 1337 933 = 39,67 % 512 016 / 1 315 676 = 38,92 %

Saját tőke aránya:

Saját tőke/saját tőke +hosszú lej. köt* 100= 807 169 / 807 169 = 100 % 803 660 / 803 660 = 100 %

Tőkeerősség

Saját tőke / mérlegfőösszeg = 807 169 / 1337 933 = 60,33 803 660 / 1 315 676 = 61,08

Likviditási mutató:

Forgóeszközök / kötelezettség= 40 642 / 9 611 = 4,23 36 583 / 2 867 = 12,76

Jövedelmezőségi mutató:

1) Árbevétel arányos= Mérleg szerinti eredmény/nettó árbevétel=
- 5 014 / 18 962 = nem értelmezhető -3509 / 28 277 = nem értelmezhető

2)Tőkearányos = Mérleg szerinti eredmény/saját tőke*100=
- 5 014 / 807 169 = nem értelmezhető - 3 509/ 803 660=nem értelmezhető

A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet elemzése

A befektetett eszközök saját tőke lekööttsége mutató alig változott az elmúlt évhez képest. A mutató mindkét időszakban meghaladta a saját tőke felét, az idegen tőke bevonása jelentős. A sportcsarnok

építésének finanszírozása részben a tulajdonos által biztosított tőketartalékból, részben idegen tőke felhasználásával valósult meg. Ezt a Magyar Állam átvállalta, így az eszközök másik forrása a passzív időbeli elhatárolás.

A források szerkezete, mely egyidejűleg a társaság adósságának mértékére is utal, kis mértékben csökkent. Kedvező lenne, ha az érték minél alacsonyabb lenne, de a mutató mindkét évben megközelíti 40 %-ot. A változás enyhén kedvező irányú.

A saját tőke aránya mutatószám az előző évhez képest nem változott, mindkét évben 100 %, mert a társaságnak nem volt hosszú lejáratú kötelezettsége. A tőkeerősség mutatója kissé emelkedett, ez kedvező változás.

A likviditás az előző évhez képest jelentősen emelkedett, mert a kötelezettségek értéke, több mint harmadára csökkent. Miután a forgóeszközök értéke is kis mértékben csökkent az arány javult. Az árbevétel arányos jövedelmezőség és a tőkearányos jövedelmezőség mutatói a veszteséges gazdálkodás miatt egyik évben értelmezhetők. A társaság keresi a jövedelmezőség növelésének lehetőségeit.

4.) Adózott eredmény felhasználása

Az adózott eredményt a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott határozatnak megfelelően az eredménytartalékba helyezték.

5.) A beszámolót könyvvizsgáló hitelesítette

A társaság könyvvizsgálatát a Tisza Bross Audit Kft (Szolnok, Kossuth tér 10/b) látja el, képviseli: Krajcsné Dezsőfi Katalin igazgató könyvvizsgáló (Magyar Könyvvizsgálói Kamarai nyilvántartási száma: 000846).

6.) A könyvviteli szolgáltatás

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért felelős személy a Trendház-2000 Kft Dabas könyvelőiroda alkalmazottja Csikiné Németh Mária Márta mérlegképes könyvelő . (Lakik 2370 Dabas Dinnyés Lajos utca 17. regisztrációs száma: 122048).

II. Specifikus rész:

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések:

a, Befektetett eszközök bemutatása:

- Bruttó érték változás (e Ft):

| | nyitó | változás | | Záró |
|-----------------------------------|-----------|----------|---|-----------|
| | | + | - | |
| Immateriális javak | 1 938 | | | 1 938 |
| Kis értékű immateriális javak | 211 | | | 211 |
| Ingtatlanok, épületek, építmények | 1 433 286 | | | 1 433 286 |
| Műszaki ber., gépek, járművek | 20 953 | 786 | | 21 739 |
| Üzemi gépek, ber., felszerelések | 1 834 | 142 | | 1 976 |
| Kis értékű tárgyi eszközök | 5 411 | 80 | | 5 491 |
| Beruházások | 0 | | | 0 |
| Immateriális javak összesen | 2 149 | | 0 | 2 149 |
| Tárgyi eszközök összesen | 1 461 484 | 1 008 | 0 | 1 462 492 |
| Mindösszesen | 1 463 633 | 1 008 | 0 | 1 464 641 |

A műszaki berendezések körében a rádiósugárzás digitális átállása miatt szükségessé vált eszközök beszerzése történt meg. Az üzemi gépek és a kis értékű tárgyi eszközök növekedése néhány kisebb irodai berendezés, eszköz megvásárlásából adódott.

- Értékcsökkenés változás (e Ft):

| | nyitó | változás | | Záró |
|----------------------------------|---------|----------|---|---------|
| | | + | - | |
| Immateriális javak | 1421 | 137 | | 1 558 |
| Kis értékű immateriális javak | 211 | 0 | | 211 |
| Épületek, építmények | 139 928 | 17 740 | | 157 668 |
| Műszaki ber., gépek, járművek | 18 975 | 1063 | | 20 038 |
| Üzemi gépek, ber., felszerelések | 784 | 206 | | 990 |
| Kis értékű tárgyi eszközök | 5 411 | 80 | | 5 491 |
| Immateriális javak összesen | 1632 | 137 | 0 | 1769 |
| Tárgyi eszközök összesen | 165 098 | 19 089 | 0 | 184 187 |
| Mindösszesen | 166 731 | 19 226 | 0 | 185 956 |

Befektetett eszközök mérlegértékei (eFt)

| | | |
|--------------------|------|---------------------------------|
| Immateriális javak | 2012 | 2149-1632 = 517 |
| | 2013 | 2149-1769 = 380 |
| Tárgyi eszközök | 2012 | 1 461 484 – 165 098 = 1 296 386 |
| | 2013 | 1 462 492 - 184 187 = 1 278 305 |

b. Készletek alakulása

A társaság 2005.05.02-án továbbértékesítési célból három darab földterületet vásárolt 25.425.637.- Ft vételárért. Ezek illetékkel növelt értékét tartjuk nyilván a 26 számlacsoportban összesen 27.968.197.- Ft összegben. A nyomtatványok között 119.600.- Ft értékben levélpapírokat tartunk nyilván. A készletekre adott előlegek számla a NEFAG részéről még el nem számolt előleget tartalmazza.

c. Követelések részletezése (eFt)

| megnevezés | Előző év | Tárgyév |
|--------------------------------|--------------|--------------|
| Kaució, óvadék | 143 | 152 |
| Belföldi vevők | 2 189 | 1 689 |
| Szállító túlfizetés | 16 | 144 |
| ÁFA túlfizetés | 58 | 233 |
| Köv évben igényelhető áfa | 21 | 69 |
| Kés pótlék túlfizetés | 0 | 7 |
| Végrehajtási letét elszámolása | 0 | 190 |
| Iparűzési adó túlfizetés | 14 | 0 |
| Összesen | 2 441 | 2 484 |

A vevőkövetelést a rádióreklámozást igénybevevő társaságok ki nem egyenlített számlái teszik ki.

d. A befektetett eszközök, készletek, értékpapírok érték helyesbítése:

A társaság tárgyévben érték helyesbítést nem számolt el.

e. A követelések értékvesztése:

A társaság tárgyévben a vevő követelések után értékvesztést számolt el 169 718.- Ft értékben, mely egyedi értékelés alapján, a vevők minősítése és a befolyás biztonságától függően, az ügyvezetés által meghatározott mértékben került megállapításra.

f. Környezetvédelmi szolgáló tárgyi eszközök:

A társaságnak a környezet védelmét szolgáló tárgyi eszközei nincsenek.

g. Környezetvédelmi és garanciális kötelezettségekre képzett céltartalék:

A társaság a környezetvédelmi és garanciális kötelezettségekre céltartalékot nem képzett.

h. Veszélyes hulladékok mennyiségi és érték adatai:

A társaság tevékenysége során veszélyes hulladékok nem keletkeznek.

i. Céltartalék képzése függő kötelezettséget korengedményes nyugdíj, végkielégítés miatti fizetési kötelezettséget jelentő kiadásokra:

A társaság korengedményes nyugdíj és végkielégítés céljára céltartalékot nem képez.

j. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek, továbbá az öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettségek:

A Társaságnak öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettségei nincsenek.

k. Hosszú lejáratú kötelezettségekből a következő üzleti években esedékes törlesztések átvezetése a rövid lejáratú kötelezettségek közé és ennek részletezése

A társaságnak hosszú lejáratú kötelezettsége nincs.

l. Saját tőke változása (e Ft):

| | Nyitó | Növekedés | Csökkenés | Záró |
|---|----------|-----------|-----------|----------|
| D.Saját tőke | 807 169 | 5 014 | 8 523 | 803 660 |
| I. Jegyzett tőke | 586 180 | | | 586 180 |
| Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken | | | | |
| II. Jegyzett, de be nem fizetett tőke(-) | | | | |
| III. Tőketartalék | 277 106 | | | 277 106 |
| IV. Eredménytartalék | - 51 103 | | 5 014 | - 56 117 |
| V. Lekötött tartalék | | | | |
| VI. Értékelési tartalék | | | | |
| VII. Mérleg szerinti eredmény | - 5 014 | 5 014 | 3 509 | - 3 509 |

Az eredménytartalék a mérleg szerinti eredménnyel változott.

m. Lekötött tartalék jogcímei szerint:

A társaságnak lekötött tartaléka nincs.

n. Kötelezettségek részletezése: /eFt/

| Megnevezés | Előző év | Tárgyév |
|--------------------------------------|----------|---------|
| Belf. Szállítók | 649 | 453 |
| Nyugd.bizt.jár. tar. | 69 | 81 |
| Szakk.hj.tartozás | 1 | 10 |
| Szja tartozás | 89 | 118 |
| Jótéjesítési garancia | 1 202 | 1 202 |
| Egészségügyi hj tartozás | 13 | 14 |
| Egészségbizt és mep járulék tartozás | 58 | 69 |
| Iparűzési adó tartozás | 0 | 49 |

| | | |
|----------------------------------|--------------|--------------|
| Munkabér tart. | 486 | 548 |
| Önkormányzati visszafiz tám KMOP | 151 | 0 |
| ÁFA tartozás | 1 947 | 0 |
| Szállítók túlfizetése | 16 | 144 |
| Vevőktől kapott előlegek | 4 800 | 0 |
| Innovációs járulék tartozás | 1 | 4 |
| Szociális hj tartozás | 129 | 170 |
| Társasági adó | 0 | 5 |
| Rövid lej köt össz. | 9 611 | 2 867 |
| KÖTELEZETTSÉGEK | 9 611 | 2 867 |

ny. Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eszközökre, forrásokra gyakorolt hatása:
Jelentős összegű hibát tárgyévben nem tártunk fel.

o. Érték nélkül kimutatott vagyontárgyak bemutatása:
A teljesen leírt eszközöket a használatuk idejéig tartjuk nyilván az analitikus és a főkönyvi nyilvántartásban.

p. Immobil készletek nagysága.
A társaságnak nincs immobil készlete.

r. Aktív, passzív időbeli elhatárolások bemutatása:

AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

| A tétel megnevezése | Összege (eFt) |
|--|---------------|
| Vagyonbiztosítási díj előre történt kifizetése | 384 |
| Szerverhasználat | 21 |
| Vodafone telefondíj | 3 |
| Összesen: | 408 |

PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

| A tétel megnevezése | Összege (eFt) |
|---|---------------|
| Beruházáshoz kapcsolódó hitel és kamattartozás átvállalás elhatárolása. (Csarnok) | 406 238 |
| Fejl. célra kapott tám. (illeték) elhatárolt összege | 54 513 |
| Továbbért-i célú ingatlanra kapott tám. elhatárolása | 2 500 |
| Önkormányzati fejlesztési támogatás | 748 |
| Rádióra kapott fejlesztési támogatás | 842 |
| Mérlegfordulónap előtti költségek | 315 |
| Önkormányzati fejlesztési célú támogatások dígit | 832 |
| Jubileumi Park KMOP Uniós támogatás elhatárolása | 35 921 |
| Jubileumi Park fejlesztésére kapott fejl támogatás elh. | 6 024 |
| NMHH Térségi Napló VI. támogatás elhatárolás | 936 |
| Befolyt következő évi reklámbevétel | 280 |
| Összesen: | 509 149 |

A társaság többfunkciós városi sportcsarnok felépítéséhez 2002. május 26-án 500 000 000.- Ft beruházási célú hitelt vett fel állami kezességvállalás mellett, kormányhatározat alapján. Ezt a kötelezettséget 2002. december 31. napjával a Magyar Állam átvállalta és tekintettel arra, hogy az összeg, tárgyi eszköz létrehozását célozza, halasztott bevételként elhatároltuk. A hitelhez kapcsolódó kamatelszámolásból további 3 908 427.- Ft összeg keletkezett, így összességében 503 908 427.- Ft került elhatárolásra. Az elhatárolás feloldását a 2004 évben megkezdtük. A halasztott bevételként elszámolt összegből a hasznos időtartam alatt a következő arányos összeg kerül elszámolásra a rendkívüli bevételekkel szemben:

$$503\,908\,427 / 50 \text{ év} = 10.078.169.- \text{ Ft}$$

2010-ben Dabason városközpont felújítás zajlott és ehhez kapcsolódóan a társaság a konzorcium tagjaként Uniós támogatás felhasználásával elvégezte a Jubileumi Park felújítását. A támogatás összegét halasztott bevételként évente, az értéksökkenéssel azonos összegben (2.284.628.- Ft) oldjuk fel. A társaság a korábbi években és a tárgyévben is kapott fejlesztési támogatást a Dabas Város Önkormányzatától, többnyire a rádió fejlesztésére. A támogatás összegét szintén elhatároltuk és évente számoljuk el halasztott bevételként 987.880. Ft összegben.

2) Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

a. Támogatási program keretében kapott elszámolt összeg és annak felhasználása:

A társaság 2010-ben az Új Magyarország Fejlesztési Terv keretében KMOP-5.2.1/B-2f-2009-0009 azonosító számon fejlesztési támogatásban részesült. Az összeg 44 102 572.- Ft volt, mely a Jubileumi Park fejlesztését szolgálta és tekintettel a fejlesztési célra, elhatároltuk. Feloldását az előző pontban részleteztük.

b. Külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek forintra történő átszámításánál alkalmazott árfolyamok:

Társaságunk külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek elszámolása során az MNB árfolyamát alkalmazza.

c. Társasági adóalap megállapítása: (e Ft)

| | |
|--|---------|
| Adózás előtti eredmény | -3402 |
| Adózás előtti eredményt növelő tételek | |
| Számviteli törvény szerint elszámolt értéksökkenés | 19 226 |
| Késedelmi kamat | 15 |
| Követelésre elszámolt értékvesztés | 170 |
| Összesen : | 19 411 |
| Adózás előtti eredményt csökkentő tételek | |
| Adótörvény szerint elszámolt értékvesztés | 18 316 |
| Összesen : | 18 316 |
| Társasági adóalap | - 2 307 |

Tekintettel arra, hogy a társaság adózás előtti eredménye negatív, adókötelezettsége megállapításához a jövedelem-minimum szerinti adózást választotta.

| | |
|--|--------|
| Összes bevétel | 54 789 |
| Összes bevételt csökkentő tételek összege: | 1 120 |
| Összes bevételt növelő tételek összege: | 0 |
| Korrigált összes bevétel | 53 669 |
| Jövedelem-minimum (2 %) | 1 073 |
| Társasági adója (10 %) | 107 |

A társaságnak a működése kezdetétől a tárgyév végéig 54.393 negatív adóalapja keletkezett.

d. Eredmény kimutatás részletezése: (e Ft)

| | |
|---|--------|
| 01. Értékesítés nettó árbevétele: | 28 277 |
| - festési tevékenység árbevétele | 12 220 |
| - rádió reklámtevékenység bevétele | 7 183 |
| - rendezvények belépőjegy bevétele | 4 367 |
| - bérbeadás bevétele | 3 360 |
| - számítástechnikai eszközök árbevétele | 823 |
| - egyéb ki nem emelt bevételek | 324 |

| | | |
|---|--------|---------|
| -Export árbevétele: | | 0 |
| 02. Aktivált saját teljesítmények értéke | | 0 |
| 03. Egyéb bevételek összesen: | | 13 108 |
| - kerekítési különbözet | 3 | |
| - Műsorkészítésre NMHH támogatás | 7 322 | |
| - Önkorm. működési támogatás | 5 740 | |
| - visszavezetett értékvesztés | 42 | |
| - különféle egyéb bevételek összesen | 1 | |
| 04. Anyagjellegű ráfordítások összesen: | | 25 391 |
| - Anyagköltség | 8 514 | |
| - Igénybe vett szolgáltatások értéke | 14 969 | |
| = reklám, hirdetés | 611 | |
| = könyvelés, könyvvizsg. | 1 834 | |
| = műsorszolgáltatási díj | 769 | |
| = telefon | 806 | |
| = bérleti díjak | 2 197 | |
| = szerzői jogdíj | 415 | |
| = ki nem emelt szolg. | 3 140 | |
| = karbantartás, javítás | 408 | |
| = műsorkészítés költségei | 4 789 | |
| - Eladott (közv.) szolg. értéke | 0 | |
| - Eladott áruk besz. értéke | 1 120 | |
| - Egyéb szolgáltatások értéke | 788 | |
| = bankköltség | 174 | |
| = illetékek, eljárási díjak | 36 | |
| = biztosítás | 578 | |
| 05. Személyi jellegű ráfordítások: | | 12 911 |
| - Bérköltség | 9 472 | |
| - Személyi jellegű egyéb kifiz. | 1 138 | |
| - Bérjárulékok | 2 301 | |
| 06. Értéksökkenési leírás | | 19 226 |
| 07. Egyéb ráfordítások összesen: | | 616 |
| - iparüzési adó | 373 | |
| - késedelmi pótlék | 15 | |
| - követelések értékvesztése | 170 | |
| - innovációs járulék | 56 | |
| - kerekítések | 2 | |
| 08. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye: | | -16 759 |
| 09. Pénzügyi műveletek eredménye | | 6 |
| 10. Szokásos vállalkozási eredmény | | -16 753 |
| 11. Rendkívüli eredmény | | 13 351 |
| 12. Adózás előtti eredmény | | - 3 402 |
| 13. Adófizetési kötelezettség | | 107 |
| 14. Mérleg szerinti eredmény | | - 3 509 |

III. Tájékoztató jellegű adatok

a. A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság részére folyósított előlegek, kölcsönök, visszafizetési feltételeivel, továbbá az üzleti év után járó járandóság összege:

Ügyvezetők, tisztségviselők díjazása:

| | |
|---------------------------------------|-------|
| Felügyelőbizottság(fő): | 3 |
| Részükre kifizetett járandóság (eFt): | 0 |
| Ügyvezetők(fő): | 1 |
| Részére kifizetett járandóság(e Ft): | 2 494 |

Az ügyvezető és az FB tagok részére kölcsön, előleg. folyósítás nem volt. A társaságnál 3 főből álló felügyelő bizottság működik.

b. A vállalkozás képviselőjére jogosult személy neve és lakóhelye, aki a beszámoló aláírására kötelezett.

Újvári Tibor
2370 Dabas Vértanúk útja 32.

c. Munkavállalók átlagos statisztikai létszáma, bérköltsége, személyi jellegű kifizetések bemutatása:

Munkavállalók létszáma, bérköltsége / ügyvezetővel nélkül /:

| Megnevezés | Létszám (fő) | Bérköltség (e Ft) |
|-------------------------|-----------------|----------------------|
| Alkalmazott/szellemi/ : | 6 | 6 925 |
| Alkalmi bér | 1 | 53 |
| Összesen: | 7 | 6 978 |

Személyi jellegű egyéb kifizetések részletezése:

- Saját gépjármű használat térítése 864
- Reprezentáció 33
- Adóköteles term. juttatások és szem. Jöv. adója 204
- Betegszabadság 37

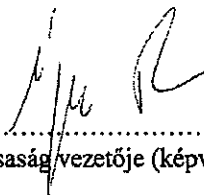
Összesen : 1 138

d. Többségi vagy, jelentős részesedéssel rendelkező tagok:

| | |
|--|---|
| Többségi részesedéssel (50% felett) rendelkező tag: | 1 |
| Jelentős részesedéssel (25-50% között) rendelkező tag: | 0 |

e. A társaság tárgyévi eredménye után osztalékot nem fizet.

Dabas, 2014 május 16.


.....
A társaság vezetője (képviselője)

DABAS SPORTCSARNOK
2370 Dabas, Szent István tér 11. sz.
Adószám: 12845554-2-13
Bszsz.: 64400082-30067348-113C

12845554-6820-113-13

Statisztikai számjel

13-09-091302

Cégjegyzék száma

DABAS SPORTCSARNOK KFT

2370 DABAS, SZENT ISTVÁN TÉR 1/B

a vállalkozás megnevezése

a vállalkozás címe, telefonszáma

Egyszerűsített éves beszámoló

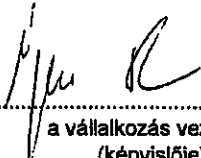
Beszámolási időszak kezdete: 2013.,01.01

vége:

2013.12.31

DABAS 2014. Május 16.

P. H.


.....
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

DABAS SPORTCSARNOK KFT.

2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
Adószám: 12845554-2-13
Bszsz.: 64400082-30067348-11100004

12845554-6820-113-13

Statisztikai számjel

13-09-091302

Cégjegyzék száma

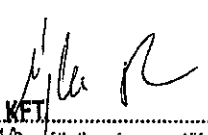
111

DABAS SPORTCSARNOK KFT
Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat 2013.
Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

| Sor- szám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|--------------|---|-----------|-----------------------------|-----------|
| a | b | c | d | e |
| 1. | A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sorok) | 1 296 903 | 0 | 1 278 685 |
| 2. | I. IMMATERIÁLIS JAVAK | 517 | | 380 |
| 3. | Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése | | | |
| 4. | II. TÁRGYI ESZKÖZÖK | 1 296 386 | | 1 278 305 |
| 5. | Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése | | | |
| 6. | III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK | | | |
| 7. | Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése | | | |
| 8. | B. Forgóeszközök (9.+10.+11.+12. sorok) | 40 642 | 0 | 36 583 |
| 9. | I. KÉSZLETEK | 27 968 | | 28 280 |
| 10. | II. KÖVETELÉSEK | 2 441 | | 2 484 |
| 11. | III. ÉRTÉKPAPÍROK | | | |
| 12. | IV. PÉNZESZKÖZÖK | 10 233 | | 5 819 |
| 13. | C. Aktív időbeli elhatárolások | 388 | | 408 |
| 14. | ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) (1.+ 8.+13. sorok) | 1 337 933 | 0 | 1 315 676 |

DABAS, 2014. május 16.


DABAS SPORTCSARNOK KFT.....
2370 Dabas, Szent István tér 1/Da vállalkozás vezetője
Adószám: 12845554-2-13
Bszsz.: 64400082-30067348-11100004 (képviselője)

12845554-6820-113-13
Statistikai számjel
13-09-091302
Cégjegyzék száma

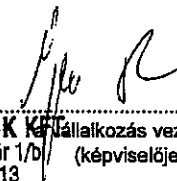
12

DABAS SPORTCSARNOK KFT
Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat 2013.
Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

| Sor- szám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|--------------|---|-----------|-----------------------------|-----------|
| a | b | c | d | e |
| 2773 | D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sorok) | 807 169 | 0 | 803 860 |
| 16. | I. JEGYZETT TŐKE | 586 180 | | 586 180 |
| 17. | Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken | | | |
| 18. | II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-) | | | |
| 19. | III. TŐKETARTALÉK | 277 106 | | 277 106 |
| 20. | IV. EREDMÉNYTARTALÉK | -51 103 | | -56 117 |
| 21. | V. LEKÖTÖTT TARTALÉK | | | |
| 22. | VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK | | | |
| 23. | VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | -5 014 | | -3 509 |
| 24. | E. Céltartalékok | | | |
| 25. | F. Kötelezettségek (26.-28.sorok) | 9 611 | 0 | 2 867 |
| 26. | I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK | 0 | | 0 |
| 27. | II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK | | | 0 |
| 28. | III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK | 9 611 | | 2 867 |
| 29. | G. Passzív időbeli elhatárolások | 521 153 | | 509 149 |
| 30. | FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) (15.+24.+25.+29.sorok) | 1 337 933 | 0 | 1 315 676 |

DABAS, 2014. május 16.


DABAS SPORTCSARNOK KFT. Igazgató (képviselője)
2370 Dabas, Szant István tér 1/b
Adószám: 12845554-2-13
Bszsz.: 64400082-30067348-11100004

12845554-6820-113-13

Statistikai számjel

13-09-091302

Cégjegyzék száma

31

DABAS SPORTCSARNOK KFT
Egyszerűsített éves beszámoló 2013
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltségeljárással)

adatok E Ft-ban

| Tétel- szám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|----------------|--|----------|-----------------------------|---------|
| a | b | c | d | e |
| I. | Értékesítés nettó árbevétele | 18 962 | | 28 277 |
| II. | Aktivált saját teljesítmények értéke | | | |
| III. | Egyéb bevételek | 10 728 | | 13 108 |
| | III.sorból: visszaírt értékesítés | 0 | | 0 |
| IV. | Anyagjellegű ráfordítások | 17 341 | | 25 391 |
| V. | Személyi jellegű ráfordítások | 10 249 | | 12 911 |
| VI. | Értécsökkenési leírás | 19 884 | | 19 226 |
| VII. | Egyéb ráfordítások | 1 162 | | 618 |
| | VII.sorból: értékvesztés | 762 | | 170 |
| A. | ÜZEMI(ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.) | -18 926 | 0 | -16 759 |
| VIII. | Pénzügyi műveletek bevételei | 16 | | 53 |
| IX. | Pénzügyi műveletek ráfordításai | 0 | | 47 |
| B. | PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.) | 16 | 0 | 6 |
| C. | SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.) | -18 910 | 0 | -16 753 |
| X. | Rendkívüli bevételek | 13 983 | | 13 351 |
| XI. | Rendkívüli ráfordítások | | | |
| D. | RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(X.-XI.) | 13 983 | 0 | 13 351 |
| E. | ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-C.+/-D.) | -4 927 | 0 | -3 402 |
| XII. | Adófizetési kötelezettség | 87 | | 107 |
| F. | ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-E.-XII.) | -5 014 | 0 | -3 509 |
| G. | MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | -5 014 | | -3 509 |

DABAS, 2014. május 16.

DABAS SPORTCSARNOK KFT.
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
Adószám: 12845554-2-13
Bszsz.: 64400082-30067348-11100004

.....
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Dabas Sportcsarnok Kft
2370 Dabas
Szent István tér 1/B

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Tisza Bross Audit Kft, Krajcsné Dezsőfi Katalin könyvvizsgáló részére

Dabas, 2014. május 16.

A jelen teljességi nyilatkozat az **Dabas Sportcsarnok Kft.** („a Társaság”) **2013. december 31-i** éves beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet együtt: „a pénzügyi kimutatások”) Önök által elvégzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálatnak az a célja, hogy véleményt nyilvánítson arról, hogy az éves beszámoló megbízható és valós képet ad a 2000. évi C. törvénnyel ("a Számviteli törvény") összhangban.

Elvégezve mindazt az információkérést, amelyet szükségesnek tartottunk a nyilatkozatunk megadásához legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Pénzügyi kimutatások

1. Tisztában vagyunk azzal, hogy a könyvvizsgálatot azzal az alapfeltételezéssel végzik, hogy a vezetés és az irányítással megbízott személyek elismerték és értik, hogy felelősséggel tartoznak a pénzügyi kimutatásoknak a vonatkozó pénzügyi beszámolási keretelvekkel összhangban történő elkészítéséért, beleértve, ahol releváns, azok valós bemutatását.
2. Felelőségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. Teljesítettük a könyvvizsgálati megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelőségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről.
4. A számviteli becslések készítése során az általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek.
5. A kapcsolott felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban történt.
6. Elvégeztünk minden olyan módosítást, amely a mérleg fordulónapja utáni időszakban történt események miatt a pénzügyi kimutatások tekintetében kiigazítást igényelt.

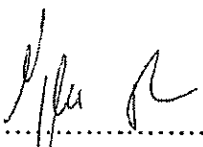
7. Mérlegeltük a jelen levelünkhöz csatolt, nem helyesbített könyvvizsgálati eltérések jegyzékét. Megerősítjük, hogy a pénzügyi kimutatásokban szereplő nem helyesbített hibás állítások hatása nem lényeges sem egyedileg, sem összességében a pénzügyi kimutatások egészére nézve. Az elszámolásokban maradó, az adózásban feltárt nem jelentős, de ki nem javított hibák egyeztetésének és javításának felelőssége a vezetést terheli.
8. A tulajdonosok, vezetés ellenőrzési rendszere révén megfelelően kezeli a csalás, hamisítás kockázatát.
9. Nincs tudomásunk egyéb bárminemű lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
10. Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amik az ügyvédünk véleménye szerint érvényesíthetők lennének.
11. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a cégünknek és kapcsolt vállalkozásaink ügyleteit.
12. A cégünk megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában, illetve vagyonekezelésben lévő eszköz felett, azokat a közölt jelzálogon kívül egyéb zálog nem terheli.
13. Az eszközeink között nem mutatunk ki olyan eszközt, melynek könyvszerinti értéke tartósan és jelentősen meghaladja a piaci értéket.
14. A befektetett eszközök között nincs olyan eszköz, mely a termelésből kivonásra került, és a mérleg fordulónapján nincs használatban.
15. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a pénzügyi kimutatásokat.
16. A pénzügyi kockázati kitettségre és pénzügyikockázat-kezelési céljainkra és politikáinkra vonatkozó információkat a Számviteli törvénnyel összhangban megfelelően bemutattuk az üzleti jelentésben.
17. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző évi pénzügyi kimutatások ismételt közzétételét vagy az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.
18. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:
 - o a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat

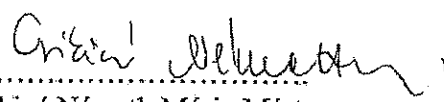
- a Társaság számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását.
 - A mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.
19. Megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben azokat az eseményeket vagy körülményeket, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességével kapcsolatban, valamint ezen események vagy körülmények kezelésével kapcsolatos terveinket.
- Teljes mértékben közzétettük azokat a lényeges bizonytalanságokat, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a vállalkozás folytatásának képességével kapcsolatban.

A rendelkezésre bocsátott információ

1. Megadtuk Önöknek az alábbiakat:
 - valamennyi információt, például nyilvántartásokat és dokumentumokat, valamint egyéb anyagokat, amelyek relevánsak a pénzügyi kimutatások elkészítése és bemutatása szempontjából
 - a további információkat, amelyeket kértek tőlünk, valamint
 - a korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő személyekhez.
2. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tükrözik.
3. Közöltük Önökkel, hogy megítélésünk szerint mekkora annak kockázata, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmaznak.
4. Közöltük Önökkel a Társaságot érintő, az alábbiakban felsoroltak részvételével elkövetett csalással vagy vélt csalással kapcsolatos valamennyi információt, amelyről tudomásunk van:
 - vezetés
 - a belső ellenőrzésben fontos szerepet játszó munkatársak, vagy
 - mások, akik esetében a csalásnak lényeges hatása lehetett a pénzügyi kimutatásokra.
5. Közöltünk Önökkel minden információt bármely, a Társaság pénzügyi kimutatásait érintő, munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, szabályozók vagy mások által tett, csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állításról.
6. Közöltünk Önökkel minden ismert törvényi és szabályozási meg nem felelést vagy vélt meg nem felelést, amelynek hatásait figyelembe kell venni a pénzügyi kimutatások elkészítésekor.
7. Közöltük Önökkel, hogy melyek a Társaság kapcsolt felei, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van.
8. Közöltük Önökkel a belső ellenőrzés minden hiányosságát, amelyekről tudomásunk van.

9. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Önök rendelkezésére bocsátottunk:
- A velünk tulajdonviszonyban álló felekkel szemben fennálló tartozások és követelések, beleértve az értékesítést, beszerzéseket, átutalásokat, hiteleket, lízing és garancia megállapodásokat;
 - Pénzintézetekkel kötött megállapodások, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat;
 - Korábban eladott eszközök visszavásárlására irányuló megállapodások.
10. Közöltük Önökkel az összes, mind az általunk, mind az ellenünk indított peres eljárásokban érintett felek nevét, a per tárgyát, a perelt összeg nagyságát, illetve a közeljövőben várhatóan felmerülő peres ügyeket. Ezek megbízhatóan megbecsülhető hatásait elszámoltuk és közzétettük a vonatkozó pénzügyi beszámolási keretelvekkel összhangban.
11. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
12. A számviteli nyilvántartás – ami a pénzügyi kimutatások alapja – teljes körűen, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi társaságunk ügyleteit.
13. Kintlévőségeinkre, eszközeinkre a szabályzataink és az óvatosság elvének megfelelően az értékvesztést megképeztük.
14. Azokra a múltbeli, illetve a folyamatban lévő ügyletekből, szerződésekből származó, harmadik felekkel szembeni fizetési kötelezettségekre, amelyek a mérlegfordulónapon valószínű vagy bizonyos, hogy fennállnak, de összegük vagy esedékességük időpontja még bizonytalan, a szabályzataink és az óvatosság elvének megfelelően a szükséges céltartalékot megképeztük.
15. Az éves beszámoló auditálásához szolgáltatott adatok, információk legjobb tudásunk szerint
- a tényleges helyzet megállapításához szükséges adatokat, információkat teljes körűen tartalmazzák, és
 - a vonatkozó magyar jogszabályi előírások szerint kerültek összeállításra, valós tartalommal.


.....
Újvári Tibor
ügyvezető


.....
Csikiné Németh Mária Márta
a beszámoló összeállításáért felelős
(PM/MKVK nyilv szám: 122048)

DABAS SPÓRTCSARNOK KFT.
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.
Adószám: 12845554-2-13
Bszsz.: 64400082-30067348-11100004

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám:12-103/2014

ELŐTERJESZTÉS a Pantheon Kft. 2013.évi beszámolójának elfogadása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pantheon Kft. elkészítette 2013.évi beszámolóját, melyet az önkormányzatnak – mint alapítónak – el kell fogadnia.

A beszámolót a Kft könyvelője elkészítette forintban és lejben is.

Mellékelem az elkészített anyagot és kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

1.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Pantheon Kft. 2013.évi egyszerűsített beszámolóját – amely forintban készült- elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. május 31.

2.HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának a képviselő-testülete a Pantheon Kft. 2013.évi eredményét - 684 572.- Ft összegben elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. május 31.

Dabas, 2014. május 22.

**Bennárik Ferenc sk.
Bizottság Elnöke**

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Rigóné Dr. Roicsik Renáta jegyző

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda Jelenik Mária

Az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához egyszerű többség szükséges.

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19 – 40/ 2014.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2014. május 27-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

38/A/2014. (V.27.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy a Pantheon Kft. 2013.évi egyszerűsített beszámolóját – amely forintban készült- fogadja el.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014. május 31.

38/B/2014. (V.27.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a képviselő-testületnek, hogy a Pantheon Kft. 2013.évi eredményét - 684.572,- Ft összegben fogadja el.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014. május 31.

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

PANTHEON KFT

11

Cégjegyzék száma

12867066

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 31.12.2013

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Eszközök (aktívák)

adatok Ft-ban

| Sorszám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző évek módosításai | Tárgyév |
|---------|--|-------------------|------------------------|-------------------|
| a | b | c | d | e |
| 01. | A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor) | 40 619 360 | | 39 787 512 |
| 02. | I. IMMATERIÁLIS JAVAK | 0 | | 0 |
| 03. | 02. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése | 0 | | |
| 04. | II. TÁRGYI ESZKÖZÖK | 40 619 360 | | 39 787 512 |
| 05. | 04. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése | | | |
| 06. | III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK | 0 | | 0 |
| 07. | 06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése | | | |
| 08. | B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor) | 380 244 | | 1 255 435 |
| 09. | I. KÉSZLETEK | 0 | | 0 |
| 10. | II. KÖVETELÉSEK | 216 584 | | 681 136 |
| 11. | III. ÉRTÉKPAPÍROK | 0 | | |
| 12. | IV. PÉNZESZKÖZÖK | 163 660 | | 574 299 |
| 13. | C. Aktív időbeli elhatárolások | 0 | | |
| 14. | ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+08.+13. sor) | 40 999 604 | | 41 042 947 |

2014.május 16.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 31.12.2013

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Források (passzívák)

adatok Ft-ban

| Sorszám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző évek módosításai | Tárgyév |
|---------|---|-------------|------------------------|------------|
| a | b | c | d | e |
| 15. | D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor) | 17 503 204 | | 38 769 541 |
| 16. | I. JEGYZETT TŐKE | 30 578 130 | | 40 918 400 |
| 17. | 16. Sorból: a) visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken | | | |
| 18. | II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-) | | | |
| 19. | III. TŐKETARTALÉK | 2 643 | | 2 643 |
| 20. | IV. EREDMÉNYTARTALÉK | -11 439 313 | | -1 466 930 |
| 21. | V. LEKÖTÖTT TARTALÉK | | | |
| 22. | VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK | | | |
| 23. | VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | -1 638 256 | | -684 572 |
| 24. | E. Céltartalékok | | | |
| 25. | F. Kötelezettségek (26.+27.+28. sorok) | 23 496 400 | | 2 273 406 |
| 26. | I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK | | | |
| 27. | II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK | 22 423 588 | | 1 443 343 |
| 28. | III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK | 1 072 812 | | 830 063 |
| 29. | G. Passzív időbeli elhatárolások | 0 | | 0 |
| 30. | FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor) | 40 999 604 | | 41 042 947 |

2014.május 16.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 31.12.2013

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

adatok Ft-ban

| Sorszám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző évek módosításai | Tárgyév |
|-----------|---|-------------------|------------------------|-----------------|
| a | b | c | d | e |
| I. | Értékesítés nettó árbevétele | 3 347 208 | | 9 597 490 |
| II. | Aktivált saját teljesítmények értéke | | | |
| III. | Egyéb bevételek | 0 | | 0 |
| | ebből: visszaírt értékvesztés | | | |
| IV. | Anyagjellegű ráfordítások | 1 317 144 | | 2 897 722 |
| V. | Személyi jellegű ráfordítások | 1 447 440 | | 3 322 828 |
| VI. | Értékcsökkenési leírás | 511 860 | | 959 960 |
| VII. | Egyéb ráfordítások | 1 677 569 | | 3 075 850 |
| | ebből: értékvesztés | | | |
| A. | ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.) | -1 606 805 | | -658 870 |
| VIII. | Pénzügyi műveletek bevételei | 34 490 | | 55 963 |
| IX. | Pénzügyi műveletek ráfordításai | 62 702 | | 81 665 |
| B. | PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.) | -28 212 | | -25 702 |
| C. | SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+A.+B.) | -1 635 017 | | -684 572 |
| X. | Rendkívüli bevételek | 0 | | |
| XI. | Rendkívüli ráfordítások | 0 | | |
| D. | RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.) | 0 | | 0 |
| E. | ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C.+D.) | -1 635 017 | | -684 572 |
| XII. | Adófizetési kötelezettség | 3 239 | | |
| F. | ADÓZOTT EREDMÉNY (+E.-XII.) | -1 638 256 | | -684 572 |
| G. | MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | -1 638 256 | | -684 572 |

2014.május 16.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

II. A MÉRLEGEHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

1./ A társaság vagyoni, jövedelmi, pénzügyi helyzetének bemutatása

2013 év főbb gazdasági adatai RON-ban

| | |
|-------------------------------|---------|
| Befektetett eszközök | 588 045 |
| Tárgyi eszközök | 588 045 |
| Forgóeszközök | 25 374 |
| Összes eszköz | 613 419 |
| | |
| Üzleti eredmény | -48 562 |
| Adózás előtti eredmény | -49 520 |
| Adózás utáni eredmény | -50 872 |
| Nettó árbevétel | 78 384 |
| | |
| Jegyzett tőke | 619 300 |
| Saját tőke | 558 333 |
| Rövid lejáratú kötelezettség | 33 541 |
| Hosszú lejáratú kötelezettség | 21 545 |

a.) Vagyoni helyzet mutatószámai %-ban

| Megnevezés | Képlet | Előző év | | Tárgyév | |
|----------------------------|---------------------------|----------|--------|---------|-------|
| Saját tőke aránya | Saját tőke | 264911 | 42,69 | 558 333 | 91,01 |
| | Összes forrás | 620529 | | 613 419 | |
| Saját tőke növekedése | Saját tőke | 264911 | 57,24 | 558 333 | 90,16 |
| | Jegyzett tőke | 462800 | | 619 300 | |
| Tőkeellátottsági mutató | Saját tőke | 586777 | 95,45 | 558 333 | 94,95 |
| | fektetett eszköz | 614774 | | 588 045 | |
| Eladósodottsági mutató I. | szes kötelezett | 355618 | 57,31 | 55 086 | 8,98 |
| | Összes eszköz | 620529 | | 613 419 | |
| Eladósodottsági mutató II. | Hosszú lej. Kötelezettség | 339381 | 129,58 | 21 545 | 3,85 |
| | Saját tőke | 261911 | | 558 333 | |

b.) Jövedelmi helyzet mutatószámai %-ban

| Megnevezés | Képlet | Előző év | | Tárgyév | |
|----------------------------|--------------------------|----------|-------|---------|--------|
| Árbevétel arányos eredmény | Üzleti eredmén | -9 972 | -6,87 | -48 562 | -61,95 |
| | Értékesítés nettó árbev. | 145 258 | | 78 384 | |
| Vagyon arányos eredmény | Adózás előtti eredmény | -10 361 | -1,77 | -49 520 | -8,87 |
| | Saját tőke | 586 777 | | 558 333 | |
| Tőkearányos jövedelmezőség | dózott eredmén | -10 361 | -1,67 | -50 872 | -8,21 |
| | Jegyzett tőke | 619 300 | | 619 300 | |

c.) Pénzügyi helyzet mutatószámai

| Megnevezés | Képlet | Előző év | Tárgyév |
|--------------------------|---|-------------|---------|
| Likviditási mutató | Forgóeszközök | 19 001 | 25 374 |
| | Rövid lej.kötelezettségek | 12 563 | 33 541 |
| | | 1,51 | 0,75 |
| Likviditási gyorsráta | Pénzeszközök | 8 692 | 17 562 |
| | Rövid lej.kötelezettségek | 12 563 | 33 541 |
| | | 0,69 | 0,52 |
| Adósságszolgálati mutató | Adósság ér.veles.ECS+H.lej.kölcs.kamata | | -50872 |
| | Hosszú lej.kölcs.éves tfrl.+konint | #ZÉRÓOSZTÓ! | 21845 |
| | | | -0,47 |

2./ Tárgyi eszközök, immateriális javak bruttó értékének változása (RON-ban)

| Megnevezés | Nyitó | Növ. | Csök. | Záró |
|----------------------------|----------------|--------------|------------|----------------|
| Immateriális javak | 0 | | | 0 |
| Ingatlanok | 546 023 | 0 | 0 | 546 023 |
| Üzemi gépek, berendezések | 0 | | | 0 |
| Egyéb gépek, felszerelések | 78 738 | 0 | 0 | 78 738 |
| Beruházások | 0 | 6 595 | | 6 595 |
| Tenyészállatok ◀ | | | | 0 |
| Összesen | 624 761 | 6 595 | 0 # | 631 356 |

3./ Tárgyi eszközök, immateriális javak értékcsökkenésének változása (RON-ban)

| Megnevezés | Nyitó | Növ. | Csök. | Záró |
|----------------------------|---------------|---------------|------------|---------------|
| Immateriális javak | 0 | | | |
| Ingatlanok | 21 953 | 12 706 | | 21 953 |
| Üzemi gépek, berendezések | 0 | 0 | | |
| Egyéb gépek, felszerelések | 623 | 8 029 | | 8 652 |
| Tenyészállatok ◀ | | | | |
| Összesen | 22 576 | 20 735 | 0 0 | 30 605 |

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

GAZDASÁGI BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-104/2014

ELŐTERJESZTÉS A mezei őrszolgálatról

Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten előterjesztem a mezei őrszolgálat 2013.évi működéséről szóló beszámolót.

Kérem a testületet a határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a
mezőőrök 2013. évi tevékenységéről szóló melléklet szerinti
beszámolót.


Határidő: 2014.május 31.

Felelős: Polgármester

Dabas, 2014. május 22.

Bennárik Ferenc
Bizottság Elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést készítette: Hatósági Iroda

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19 – 40/ 2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2014. május 27-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 5 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

39/2014. (V.27.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a mezőőrök 2013. évi tevékenységéről szóló melléklet szerinti beszámolót.

Határidő: 2014.május 31.
Felelős: Polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Beszámoló
a mezei őrszolgálat
2013.évi tevékenységéről

Dabas Város Önkormányzata a közigazgatási területéhez tartozó termőföldek őrzéséről mezei őrszolgálat által gondoskodik. 3 fő mezőőr látja el a közel 15 ezer hektáros működési terület felügyeletét. Tevékenységükről heti rendszerességgel beszámolnak a Jegyzőnek

Rendszeresen járják a város külterületeit, gyakran éjszakai ellenőrzést is tartanak. Mivel azonban mindhármuknak óriási területre kell felügyelniük, sajnos előfordulnak lopások.

A mezőőrök feladatai:

- a mezőgazdasági termelés során keletkező javak őrzése illetékességi területükön
- legeltetés, külterületi állattartás szabályszerű végzésének ellenőrzése
- illegális hulladéklerakás felderítése, megakadályozása, a hulladék összegyűjtése, beszállítása a hulladéklerakóba
- a mezőgazdasági termelési időszakban a földeken elhelyezett locsoló berendezések, öntözőcsövek, szivattyúk felügyelete, őrzése
- folyamatos kapcsolattartás a gazdákkal
- a szántóföldek környékén megjelenő illetéktelen vagy ismeretlen személyek igazoltatása, mozgásuk figyelemmel kísérése
- külterületen történő tűzgyújtás ellenőrzése, tilalom idején a szabályok betartatása
- külterületen lévő műtárgyak (pl.: csatornazsilip) folyamatos ellenőrzése
- a városhoz tartozó természetes vizek állapotának figyelemmel kísérése
- fakivágás ellenőrzése, erdők őrzése

Működési területük:

Dabas-Gyón, Örkényi úttól Dabas-Sári Mánteleki útig (Dabas dél külterület) – Czene József
Tel: 06-70-332-1456

Dabas-Gyón, Örkényi úttól Dabas Észak-kelet, a hulladéklerakó telepig – Józsa Zoltán
Tel: 06-70-452-0869

Sári városrész a Mánteleki úttól a hulladéklerakó telepig – Homoki Iván
Tel: 06-70-332-1455

A mezőőri szolgálat 1998-tól működik városunkban és ettől az időponttól kell mezőőri járulékot fizetni.

A mezőőri járulékot a földhasználó, illetve a föld tulajdonosa fizeti.

A mértéke minden aranykorona után 100.-Ft/év.

2008.január 1-től a mértéke 70.-Ft/év.

2012.évtől a mértéke ismét 100.-Ft/aranykorona/év

Az eltelt időszakban a földhasználók, illetve földtulajdonosok **mezőőri járulék befizetései** a következőképpen alakultak:

| | |
|---------|-------------|
| 1998.év | 34.934.-Ft |
| 1999.év | 745.788.-Ft |
| 2000.év | 319.769.-Ft |
| 2001.év | 409.764.-Ft |
| 2002.év | 349.180.-Ft |
| 2003.év | 744.028.-Ft |

| | |
|---------|---------------|
| 2004.év | 528.661.-Ft |
| 2005.év | 2.913.009.-Ft |
| 2006.év | 4.488.410.-Ft |
| 2007.év | 4.555.988.-Ft |
| 2008.év | 2.602.572.-Ft |
| 2009.év | 2 097.140.-Ft |
| 2010.év | 3.134.331.-Ft |
| 2011.év | 4.158.415.-Ft |
| 2012.év | 3.415.499.-Ft |
| 2013.év | 2.980.745.-Ft |

A 2005-től a magasabb befizetés a Földhivataltól kapott aránylag pontos nyilvántartásnak köszönhető.

2008-tól a bevétel csökkenést az okozza, hogy a Képviselő-testület lecsökkentette a mezőőri járulék mértékét.

A 2010-2011.években a behajtás erősödése miatt magasabb a bevétel összege.

A központi költségvetés minden évben hozzájárult a mezei őrszolgálat költségeihez.

Az évente kapott **központi támogatás** a következő:

| | |
|---------|---------------|
| 1998.év | 800.000.-Ft |
| 1999.év | 1.026.000.-Ft |
| 2000.év | 1.277.000.-Ft |
| 2001.év | 1.620.000.-Ft |
| 2002.év | 1.620.000.-Ft |
| 2003.év | 1.800.000.-Ft |
| 2004.év | 1.800.000.-Ft |
| 2005.év | 1.800.000.-Ft |
| 2006.év | 1.800.000.-Ft |
| 2007.év | 1.800.000.-Ft |
| 2008.év | 1.800.000.-Ft |
| 2009.év | 1.800.000.-Ft |
| 2010.év | 1.800.000.-Ft |
| 2011.év | 1.800.000.-Ft |
| 2012.év | 1.800.000.-Ft |
| 2013.év | 1.800.000.-Ft |

Az önkormányzatnak összesen a következő **kiadásai** voltak a mezei őrszolgálat fenntartásához:

| | |
|---------|---------------|
| 1998.év | 1.047.432.-Ft |
| 1999.év | 3.320.060.-Ft |
| 2000.év | 3.383.439.-Ft |
| 2001.év | 3.775.895.-Ft |
| 2002.év | 4.095.641.-Ft |
| 2003.év | 4.774.304.-Ft |
| 2004.év | 4.798.381.-Ft |
| 2005.év | 4.908.024.-Ft |
| 2006.év | 6.837.626.-Ft |
| 2007.év | 6.284.446.-Ft |
| 2008.év | 6.665.147.-Ft |

| | |
|---------|---------------|
| 2009.év | 6.455.149.-Ft |
| 2010.év | 6.119.534.-Ft |
| 2011.év | 6.988.806.-Ft |
| 2012.év | 7.253.063.-Ft |
| 2013.év | 8.273.315.-Ft |

Az önkormányzat évente a következő összeggel **támogatta** a mezei őrszolgálatot:

| | |
|---------|---------------|
| 1998.év | 212.498.-Ft |
| 1999.év | 1.548.272.-Ft |
| 2000.év | 1.786.670.-Ft |
| 2001.év | 1.746.131.-Ft |
| 2002.év | 2.126.461.-Ft |
| 2003.év | 2.230.276.-Ft |
| 2004.év | 2.469.720.-Ft |
| 2005.év | 195.015.-Ft |
| 2006.év | 549.216.-Ft |
| 2007.év | - 71.542.-Ft |
| 2008.év | 2.262.575.-Ft |
| 2009.év | 2.558.009.-Ft |
| 2010.év | 1.185.203.-Ft |
| 2011.év | 1.030.391.-Ft |
| 2012.év | 2.037.565.-Ft |
| 2013.év | 3.492.570.-Ft |

Az önkormányzatnak annak ellenére, hogy hozzá kell járulnia a mezőőri szolgálat fenntartásához, további szándéka annak fenntartása, hiszen csak így biztosítható megnyugtatóan külterületeink védelme a lopások ellen, valamint a mezőőrök hozzájárulnak környezetünk tisztántartásához is az illegális személtlerakások felszámolásának segítségével.

Mezőőreink az új jogszabálynak megfelelően formaruhával és a kötelező kényszerítő eszközökkel (gázspray, szolgálati fegyver) és felszereléssel (messzelátó, mobiltelefon, oldaltáska) ellátottak, minden évben a kötelező továbbképzésen részt vesznek. Szolgálati gépjárművet nem használnak, saját gépkocsival közlekednek (még a rendőrséggel közös ellenőrzéseken is), melyre költségtérítést kapnak. A szolgálatban lévő mezőőr gépjárművén MEZEI ŐRSZOLGÁLAT feliratú táblával és láthatósági mellénnyel van felszerelve. 2013 tavaszán a mezőőrök részére új igazolvány és jelvény került igénylésre. Szintén nem jutottunk hozzá a jogszabályban előírt kényszerítő eszközökhöz sem (gumibot és bilincs).

Jellemző problémák:

Szemeltelés

Kisértékű terménylopás „böngészés”, gyermekek kiküldése

Néhány szál fa, illetve gallyfa lopás, biciklis falopás

Belterületi rókák

Részletes beszámoló

2013. 12. hó

Említésre érdemes esemény feltehetően a jó idő miatt nem történt.

2013. 11. hó

2013. 11. 04. délelőtt 10.00 órakor a Dabas-Sári és Besnyő közötti kerékpárúton egy Besnyői lakos és egy Mánteleki lakos kerékpáron egy-egy zsákban frissen vágott akácfa-ágakat vittek Besnyő felé. A fák kb. 150 cm hosszúak és 12-20 cm átmérőjűek voltak. Mikor meglátták a mezőőrt, ledobálták a zsákokat a bicikliről és Sári felé megpróbálták elmenekülni. Az utat keresztező csatorna mentén az erdőben érte utol őket és egyiküket sikerült feltartóztatni. Társa elmenekült. Az ügyben a telefonon a helyszínre hívott dabasi rendőr járőrök intézkedtek.

2013. 10. hó

2013. szeptember 30.-án Öregországút mellett a Szőlősi bekötőnél éjjel 10 órakor nyáregyházi lakosok kb. 3 mázsa káposztát loptak. A tulajdonos a helyszínen tetten érte a tolvajokat, értesítette a mezőőröket, akik percekkel belül a helyszínre siettek, és leszerelték a támadókat, akik bozótívó késsel támadtak rájuk. A Dabasi Rendőrkapitányság dolgozói is a helyszínre érkeztek, akik átvették a tolvajokat, akiket a további eljárás és bíróság elé állítás céljából elszállítottak. Az elkövetők súlyos testi sértésért, hivatalos személy elleni erőszakért is felelnek a lopás mellett.

2013. október 2.-án Mezőőr Vincze József körzeti megbízottal történt közös szolgálat és igazoltatás során egy örkényi lakos kocsijában 28 dkg kábítószerrel letek fel az autó átvizsgálása során a csomagtartóban. Azonnal a Rendőrkapitányságra szállították, ahol eljárás indult ellene.

2013. 09. hó

2013. 09. 03. Besnyőn G M krumpliföldjén ismeretlen elkövetők kitértak kb. 60 tő krumplit, a nagyokat eltulajdonították, a közepes és apróbb a helyszínen maradt.

2013. 09. 12. 18.00 – 20.00 óráig Balog András KMB.-s rendőrrel közös szolgálat Sári, Mántelek, Besnyő külterület.

2013. 09. 16. 19.00 óra. Lakossági bejelentés szerint a Kápolna úton valaki fát vágott ki az út mellett. -M Gy saját területén az új elektromos vezeték alól vágott ki akácfa-ágakat.

2013. 09. 19. 08.45-kor Besnyőn lovaskocsin fát szállítottak. Az erdészt felhívtam telefonon, aki elmondta, hogy legális a dolog.

2013. 09. 19. Besnyőn a Vízügy közmunkásai a csatornaparton lekaszált gázt, nádat égettek. Figyelmeztettem őket, hogy ne hagyják őrizetlenül a tüzet.

2013. 09. 22. Bejelentés szerint egy férfi és két nő napközben kukoricát lopott Besnyőn, amiért este szándékoztak kimenni. Czene Józseffel vártuk az elkövetőket. Én a megjelölt helyszínen és annak közelében lévő kukoricásokat átnéztem, de nem találtam letört kukoricát. Czene József Besnyőn várakozott, hátha nem volt pontos a helyszín megjelölése, vagy félrevezetés volt az egész. 22.00 óráig semmi mozgás nem volt.

2013. 09. 24. Besnyőn lévő kukoricásánál találkoztunk. Mutatta, hogy a laposabb részen beletörték a kukoricájába. / -nem a 22.-én történt bejelentés közelében. / Átmentünk a Besnyő és Sári között lévő kukoricáját megnézni. Ott vaddisznó friss károsítását tapasztaltuk. Szóltam az illetékes vadásztársaság elnökének.

Délután B M telefonált, hogy Besnyőn hétvégén ismeretlen elkövetők elkezdtek megtörni a kukoricáját. Délután távcsővel láttam, hogy 18.50.-kor két gyerek a Gorkij utca felől a földeken ár kimegy a kukoricába. Telefonáltam Józsa Zoltán kollégámnak, hogy jöjjön ki a Gorkij utcába, hogy ha megugranak a gyerekek, lássuk, hová mennek. Én a kukoricás Besnyő felőli végéhez lopakodtam. 21. 30-ig semmi nem mozdult, nesz nem hallatszott. Viszont 6 hívásom volt a Gorkij utcából, amit direkt nem vettem fel. Józsa Zoltán elvitt az autómért és mikor a Gorkij utcán hátulról jöttünk végig, két alakot láttunk távolabb átszaladni az úton.

Másnap hajnalban átnéztem a kukoricást, ahol két helyen tíz, tíz cső fosztott kukoricacsó volt összedobálva.

2013. 08.hó

A mezőőrök mindennaposan járőröztek, rendszeresen, akár hetente többször, közösen a rendőrség és a polgárőrség munkatársaival, és a halórral Dabas város külterületein, mezőgazdasági földterületein, és az erdőkben. A hónapban az alábbi rendkívüli esemény történt.

2013.08.15.-én Öregországút mellett hernádi lakosok kukoricát loptak. A Rendőrség közreműködésével 60. 000 Ft bírság kiszabására került sor, és a terményt visszaszolgáltatták a tulajdonosnak.

2013. 08. 15. Sári temetőnél lévő földről 12 és 16 óra között ismeretlen tettes krumplit lopott és tököket szedett zsákba, amit már nem volt alkalma elvinni a tulajdonos visszatérése miatt.

2013. 08. 17. A Bugyi út mellett igazoltatás Kunszentmiklósi lakos másodmagával, személyautóval bodzát szedett, ágakat fűrészelt le.

2013. 08. 20. a XX-as csatorna mellett kb. 30 méteren beletörtek a kukoricába.

2013. 08. 21. Sári lakos Mánteleki úti földjéről ismeretlen tettesek hagymát loptak és a paprikát letaposták, szétdobálták.

2013. 08. 24. a Bugyi út mellett lévő földről paprikát loptak ismeretlen személyek.

2013.07. hó

2013. 07. 03. 06.00 órától a mezőőr a Földhivatal dolgozóival közös parlagfű ellenőrzésen vett részt Dabas külterületén .

2013. 07.22. Mezőőrök új igazolványának és jelvényének átvétele Budapesten.

Mezőőreink néhány kisebb terménylopást észlelek elsősorban Sáriban és Besnyőn. Éjszakáik jelentős részét a földeken töltik a mezőőrök, sokszor terményre, sokszor be nem hordott bálára vigyázva.

Vincze József KMB.-s rendőrrel közös szolgálat Gyón külterületein hetente legalább egyszer
Balog András KMB.-s rendőrrel közös szolgálat Sári, Besnyő, Mántelek külterületén hetente.

2013.06.hó

2013. 06. 03. 13.00 órától 15.00 óráig Balog András KMB.-s rendőrrel közös szolgálat.

2013. 06. 18. 09.00 órától Balog András KMB.-s rendőrrel közös szolgálat Sári, Besnyő, Mántelek külterület.

2013. 06. 19. Besnyőn Csernák János földjéről elloptak 50 tő krumplit és a föld másik végéről céklát.

2013. 06. 21. hajnalban Csernák János földjén két ismeretlen tettes céklát akart lopni. Mikor meglátták, hogy közeledek, az addig szedett, mintegy 20 céklát eldobva elszaladtak. Reggel szóltam a gazdának.

2013. 06. 27. Mezőőri továbbképzés, Galgamácsa.

2013. 07. 02. 15.00 – 17.00 óráig Balog András KMB.-s rendőrrel közös szolgálat Sári, Mántelek, Besnyő külterület.

2013. 07. 03. 06.00 órától a Földhivatal dolgozóival parlagfű ellenőrzés Dabas külterület.

2013.05.hó

2013. májusában Dabas város mezőőrei Sári területén 2 terménylopás (hagyma) ügyben helyszíneltek, ismeretlen tettesek ellen. A mezőőrök mindennaposan járőröztek, rendszeresen, akár hetente többször, közösen a rendőrség és a polgárőrség munkatársaival, Dabas város külterületein, mezőgazdasági földterületein, és az erdőkben. A két fent említett esetet kivéve rendkívüli esemény nem történt.

2013.04.hó

Dabas Város mezőőrei 2013. április hónapban rendszeresen járőröztek Dabas város külterületein, mezőgazdasági és erdőterületein. Rendszeresen, hetente többször vettek részt rendőrséggel, polgárőrséggel közös ellenőrzéseken. A rendszeres jelenlét hatására szerencsére nyugodt hónapot tudhatunk magunk mögött, rendkívüli esemény, intézkedés nem történt.

2013.03.hó

03.01. Terület ellenőrzés körzeti megbízottal és a közterület felügyelővel 10.00-13.00-ig, esemény nem történt

2013. 03. 01. 10-12óráig közös szolgálat Körzet Megbízott rendőrrel Dabas-Sári, Besnyő külterület.

12 óra után Dabas Besnyő Gorkij utca végén a természetvédelmi területről Dabas Besnyői lakos kerékpáron az erdőből eltulajdonított fát tolt volna haza. 5000 forint helyszíni bírságot rótt ki a mezőőr. A fát az erdészrel telefonon megbeszélte helyen lerakta.

2013. 03. 06. Szőlőhegy szeméttelap melletti erdő. **Figyelmeztetés tiltott legeltetésért.** Felszólításnak eleget téve elhajtotta az állatait az erdőből.

Szőlőhegy és Besnyő között valaki felgyújtotta a csatornapartot és az azt övező nádat. Mire a mezőőr észlelte a tüzet és a helyszínre ért, a tűzoltók már oltották. Telefonon értesítette a földtulajdonost, akinek a rétjét érintette az eset.

2013. 03. 07. közterület felügyelővel közös szolgálat Gyón, Sári, Besnyő, Öregországút, Szőlőhegy.

2013. 03. 11. 14- 15 óráig KMB-s rendőrrel közös szolgálat Sári, Besnyő külterület.

2013-03-12. Földtulajdonossal terület bejárás Babádon.

2013-03-18. 12.00 – 14.00 óráig Balog András KMB.-s rendőrrel közös szolgálat Sári, Besnyő külterület.

2013. 03.29. 10.00 órától Budapesten a Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Területi Tűzvédelmi Bizottságának értekezletén vett részt egy mezőőr.

22.00 – 24.00 óráig Balog András KMB.-s rendőrrel közös szolgálat Sári, Besnyő bel – és külterület.

Emellett még számos alkalommal történt közös ellenőrzés, őrzés a körzeti megbízottakkal, a polgárőrökkel és a közterület-felügyelőkkel.

2013.02.hó

2013. 02. 05. 17.00 órakor Sári és Besnyő között kaszáló réten lévő önkormányzati tulajdonú erdőfoltoknál egy dabasi lakos és fiatalkorú lánya egy 15 cm átmérőjű fát vágott ki és kerékpáron szállítható méretűre darabolta. Az elkövető a falopás szándékát elismerte, az ötezer forintos helyszíni bírság nyomtatványát aláírta, a csekket átvette.

A mezőőrök 2013. január 30.-án és 31.-én, ezt követően február 4, 5, 8, 10, 12, 14, 17.-én a mezőőrök a Dabasi Rendőrkapitányság Körzeti megbízottaival láttak el közös szolgálatot a város külterületein, mely során ellenőriztek, igazoltattak, és intézkedtek, ha szükség volt rá.

Február 21. én mezőőrök, polgárőrök, körzeti megbízottak közös razziát tartottak Dabas Város külterületein, melyen szerencsére rendkívüli esemény nem történt.

2013. 02. 25.-én 10. 00 órakor Sáriban a Tabáni úton megállított a mezőőr egy kisteherautót, ami Bugyi irányából nyárfával megpakolva ért be a településre. erdésztől származó számlával, szállítólevéllel igazolta a fa származását.

2013.01.hó

2013. január hónapban a mezőőrök 7.-én, 9.-én, 21.-én, 23.-án, 28.-án, 30.-án éjszaka láttak el közös szolgálatot a körzeti megbízottakkal, mely során ellenőrzést tartottak a külterületeken, erdőkben, az ott talált személyeket igazoltatták.

2013. január 7.-én a közút kezelő egy munkatársa engedéllyel vágott ki fát az Öregországúton. A mezőőr az engedély meglétéről meggyőződött.

2013. 01. 15.én közös szolgálat a közterület felügyelővel Dabas-Sári, Besnyő és a hozzá tartozó külterületeken.

2013. 01.16.-án 10.30 órakor a mezőőr Szőlőhegy Kápolna utca Öregországút felőli végén az erdőben ellenőrizett egy fehér, dupla fülkés Renault tkg-t. A vasúti pályafenntartó munkásokat hozta, de a felázott talaj miatt nem tudott beljebb menni a sínekhez.

2013. 01. 27. A Dabas, Besnyői utcát a szeméttelleppel összekötő út mellől ismeretlen tettes kivágott kézfűrészsel két sarj akácfát.

2013. 01. 27.-én 11.40'-kor Dabas-Sári Zentai u. végén a játszótér melletti erdőnél falopás közben mezőőrök tetten értek három elkövetőt. Szabálysértési bírság kiszabására került sor. A kivágott fa további intézkedésig a helyszínen maradt. Rendőrség is a helyszínre érkezett.

Ugyan ezen a napon 14.10'-kor az 5-ös út mellett a régi erdészháznál Szabó Miklós Dabas, Fehérakác utcában lakó személy kézikocsin fát hozott, mely csak az erdészi engedéllyel lehetséges.

Ugyanezen a napon 10. 40'-kor Szőlőhegyen a Kápolna utca folytatásán igazoltatott a mezőőr egy kakucsi lakost, aki szatyrokkal felszerelve tartott Kakucs irányába. Elmondása szerint a dabasi lakótelepen volt guberálni és hazafelé tartott.

2013. január 30.-án közös szolgálat a közterület-felügyelővel Dabas-Gyón és Szőlő területén.

2013.01.30. Dabasi Szőlő bejárás a közterület-felügyelővel.

Ugyanezen a napon délután a körzeti megbízottal területellenőrzés, mely során Dabas Gyónon, Szőlő utcában a mezőőr falopáson tetten ért 1 dabasi lakost, aki részére helyszíni bírságot szabott ki 40000 Ft értékben. Még ugyanezen a napon a mezőőr a Lindmayer utcában ért tetten 3 személyt falopáson, ők mindhárman 30000 Ft-os helyszíni bírság csekket vehettek át.

Összegzés:

Mezőőreink 2012 októberétől ezen kívül szinte minden héten 3 nap eltérő időpontban a rendőrség járőreivel közös ellenőrzést hajtanak végre városunk külterületein az elrettentés, és a nagyobb hatékonyság érdekében. Az elkövetett cselekmények számán és súlyán is látható az összefogás eredménye. Az együttműködés a Dabasi Rendőrkapitánysággal kiemelkedőnek mondható. Hasonlóan jó a kapcsolat a közterület-felügyelővel, akikkel szintén közös akciókat, járőrözéseket tartottak belterületen is, emellett gyakoriak a közös értekezletek, munkamegbeszélések. Részt vállalnak a kóbor kutyák felkutatásában. Emellett részt vettek hulladékgyűjtési akciókban, és számtalanszor szállítottak be hulladékot a lerakóhelyre.

Rendszeres a kapcsolattartás az erdészet és a vadásztársaságok szakembereivel. Cikkeket jelentettünk meg a Dabasi Újságban a tevékenységükről és a jogszabályi változásokról, ahol rendszeresen megjelenik elérhetőségük. Gombár Lénárd polgárőr is rendszeresen segíti

tevékenységüket. Rendszeres jelenlét, sűrű ellenőrzés, rendőrségi közreműködés és a fokozott odafigyelés meghozta az eredményét, és gyümölcsöző együttműködés alakult ki Dabas Város külterületein.

Dabas, 2014. május 22.

Rigóné Dr. Roicsik Renáta
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Dabas Város Önkormányzat rövid távú vagyongazdálkodási tervéről.

Tisztelt Képviselő-testület !

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint az Nvtv. 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeletetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni. Az Nvtv. 7. § (2) bekezdése alapján: „A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.”

1. Dabas Város Önkormányzat rövidtávú vagyongazdálkodási terve 2014. évre vonatkozóan:

- a) Az önkormányzati vagyonnal – mint a nemzeti vagyonnal - felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- b) A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.
- c) Az önkormányzati vagyonfejlesztés (létrehozás, bővítés, felújítás) céljait a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg.
- d) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:
A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái:

1. A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése
2. Használatba adása, bérbeadása
3. Önkormányzati vagyontárgyakkal vállalkozási tevékenység folytatása

1. A vagyon értékesítése

A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítésénél az önkormányzat vagyonáról szóló 16 / 2013. (V.01.) számú önkormányzati rendelet, valamint a magasabb szintű jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni, figyelemmel az önkormányzat nemzeti vagyonnal való felelős módon történő gazdálkodására. A vagyonértékesítésből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetül szolgál, másodlagosan a folyószámlahitelt kell csökkenteni.

2. Használatba adás, bérbeadás

- a) A lakás és nem lakás célú helyiségek hasznosítása során a lakásokról és helyiségekről szóló 30 / 2013. (XI.06.) számú önkormányzati rendelet alapján kell eljárni.
- b) A telkek hasznosítása az önkormányzat vagyonáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak alapján tehető meg.
- c) A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban.

3. Vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítás

Az önkormányzati feladatok ellátásához nélkülözhető vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységét nem veszélyeztetheti. Az önkormányzat csak olyan átlátható gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

- a) Az önkormányzati feladat változások miatti önkormányzati vagyonban bekövetkező változásokat követően a közfeladatok ellátását szolgáló vagyon hasznosítását felül kell vizsgálni törekedve a maximális kihasználtságra, a gazdaságos üzemeltetésre, a felesleges vagyontárgyak értékesítésére.
- b) Az önkormányzat vagyonában várható változások nyomon követése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a vagyon-nyilvántartás aktualizálására.
- c) Az önkormányzatnak a lehetőségeihez képest elő kell segíteni a munkahelyteremtő vállalkozások letelepítését, arra alkalmas terület biztosításával.

A fentiek alapján az alábbi határozat-tervezetet terjesztem a Tisztelt Testület elé:

Határozati javaslat:

Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testület elfogadja a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdés alapján az önkormányzat vagyongazdálkodásának az Alaptörvénybe, valamint a nemzeti vagyonról szóló törvény 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából rövid távú vagyongazdálkodási tervét az alábbi tartalommal :

1. Dabas Város Önkormányzat rövidtávú vagyongazdálkodási terve 2014. évre vonatkozóan:

- a) Az önkormányzati vagyonnal - mint a nemzeti vagyonnal - felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- b) A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi

szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

- c) Az önkormányzati vagyonfejlesztés (létrehozás, bővítés, felújítás) céljait a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg.
- d) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:
A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái:

- 1. A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése
- 2. Használatba adása, bérbeadása
- 3. Önkormányzati vagyontárgyakkal vállalkozási tevékenység folytatása

1. A vagyon értékesítése

A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítésénél az önkormányzat vagyonáról szóló 16 / 2013. (V.01.) számú önkormányzati rendelet, valamint a magasabb szintű jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni, figyelemmel az önkormányzat nemzeti vagyonnal való felelős módon történő gazdálkodására. A vagyonértékesítésből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgál, másodlagosan a folyószámlahitelt kell csökkenteni.

2. Használatba adás, bérbeadás

- a) A lakás és nem lakás célú helyiségek hasznosítása során a lakásokról és helyiségekről szóló 30 / 2013. (XI. 06.) számú önkormányzati rendelet alapján kell eljárni.
- b) A telkek hasznosítása az önkormányzat vagyonáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak alapján tehető meg.
- c) A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél
- d) rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban

3. Vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítás

Az önkormányzati feladatok ellátásához nélkülözhető vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységét nem veszélyeztetheti. Az önkormányzat csak olyan átlátható gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

- a) Az önkormányzati feladat változások miatti önkormányzati vagyonban bekövetkező változásokat követően a közfeladatok ellátását szolgáló vagyon hasznosítását felül kell vizsgálni törekedve a maximális kihasználtságra, a gazdaságos üzemeltetésre, a felesleges vagyontárgyak értékesítésére.

- b) Az önkormányzat vagyonában várható változások nyomon követése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a vagyon-nyilvántartás aktualizálására.
- c) Az önkormányzatnak a lehetőségeihez képest elő kell segíteni a munkahelyteremtő vállalkozások letelepítését, arra alkalmas terület biztosításával.

1.sz. melléklet, mely 55 db értékesíthető illetve bérelhető ingatlant tartalmaz.


Határidő: 2014.

Felelős: polgármester

Dabas , 2014. május 27.

Bennárik Ferenc sk.
bizottsági elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Tárgyalta, véleményezte: ---.

Az előterjesztést készítette: Gazdasági Iroda – Horváth Györgyné

Az előterjesztés az érintettek választása szerint nyílt ülésen tárgyalható.

A döntés elfogadásához minősített többségi döntés nem szükséges.

**Dabas Város Önkormányzatának
Gazdasági Bizottsága
2370 Dabas, Szent István tér 1/b.**

Szám: 19 – 40/ 2014.

K I V O N A T

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága
2014. május 27-ei ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 3 igen és 2 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozza:

40/2014. (V.27.) Gazdasági Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdés alapján az önkormányzat vagyongazdálkodásának az Alaptörvénybe, valamint a nemzeti vagyronról szóló törvény 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából rövid távú vagyongazdálkodási tervét az alábbi tartalommal fogadja el:

1. Dabas Város Önkormányzat rövidtávú vagyongazdálkodási terve 2014. évre vonatkozóan:

- a) Az önkormányzati vagyonnal - mint a nemzeti vagyonnal - felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- b) A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.
- c) Az önkormányzati vagyonnefejlesztés (létrehozás, bővítés, felújítás) céljait a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg.
- d) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:
A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái:

1. A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése
2. Használatba adása, bérbeadása
3. Önkormányzati vagyontárgyakkal vállalkozási tevékenység folytatása

1. A vagyon értékesítése

A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítésénél az önkormányzat vagyonáról szóló 16 / 2013. (V.01.) számú önkormányzati rendelet, valamint a magasabb szintű jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni, figyelemmel az önkormányzat nemzeti vagyonnal való felelős módon történő gazdálkodására. A vagyonértékesítésből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgál, másodlagosan a folyószámlahitelt kell csökkenteni.

2. Használatba adás, bérbeadás

- a) A lakás és nem lakás célú helyiségek hasznosítása során a lakásokról és helyiségekről szóló 30 / 2013. (XI. 06.) számú önkormányzati rendelet alapján kell eljárni.
- b) A telkek hasznosítása az önkormányzat vagyonáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak alapján tehető meg.
- c) A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél
- d) rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban

3. Vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítás

Az önkormányzati feladatok ellátásához nélkülözhető vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptervékenységét nem veszélyeztetheti. Az önkormányzat csak olyan átlátható gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

- a) Az önkormányzati feladat változások miatti önkormányzati vagyonban bekövetkező változásokat követően a közfeladatok ellátását szolgáló vagyon hasznosítását felül kell vizsgálni törekedve a maximális kihasználtságra, a gazdaságos üzemeltetésre, a felesleges vagyontárgyak értékesítésére.
- b) Az önkormányzat vagyonában várható változások nyomon követése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a vagyon-nyilvántartás aktualizálására.
- c) Az önkormányzatnak a lehetőségeihez képest elő kell segíteni a munkahelyteremtő vállalkozások letelepítését, arra alkalmas terület biztosításával.

1.sz. melléklet, mely 55 db értékesíthető illetve bérelhető ingatlant tartalmaz.

Határidő: 2014.

Felelős: polgármester

K.m.f.

Bennárik Ferenc
bizottság elnöke

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Melléklet a 12-105/2014. számú Gazdasági Bizottsági előterjesztéshez - Vagyonhasznosítás

RÖVID TÁVBAN

.... /2014. számú melléklet

ÉRTELMEZŐ ÉRTÉKESÍTÉSI INGANYAGOK 2014. ÉVBEN

SÁRI

| | | | | |
|----|---------------------------|--------------------------------------|---|--|
| 1. | 6246 / 14 | 1362 m ² | Beépítetlen földterület Nyárfasor | 50 – es Nyárfasor között --- nem építési telek |
| 2. | 6246 / 19 | 1367 m ² | Beépítetlen földterület Nyárfasor | 50 – es és Nyárfasor között – nem építési telek |
| 3. | 7901- től 7949 - ig | Kb. 1000m ² / telek | Vak B.-Thököly-Napsugár-Bocskay utcák - 49 telek | Villamos vezeték áthelyezése folyamatban – még nem építési telek 74012 m ² |

BÉRELHETŐ

DABAS

| | | | | | |
|----|----------|---------------------|------------------------------------|-----------------|------------------|
| 4. | 2449 / 2 | 2864 m ² | Közösségi Ház Erkel Ferenc u.2. | Üres volt Óvoda | <u>BÉRELHETŐ</u> |
| 5. | 2699 | 898 m ² | Irodaház Szent István u.68. | Üres volt OTP | <u>BÉRELHETŐ</u> |
| 6. | 09 / 1 | 2596 m ² | Major Alsóbesnyő | Üres | <u>BÉRELHETŐ</u> |
| 7. | 09 / 8 | 4849 m ² | Szántó Alsóbesnyő | | <u>BÉRELHETŐ</u> |
| 8. | 09 / 9 | 3245 m ² | Szántó Alsóbesnyő | | <u>BÉRELHETŐ</u> |
| 9. | 09 / 10 | 6305 m ² | Szántó Alsóbesnyő | | <u>BÉRELHETŐ</u> |

| | | | | |
|-----|---------------|---------------------|----------------------------------|-----------|
| 10. | 09 / 11 | 4849 m ² | Szántó Alsóbesnyő | BÉRELHETŐ |
| 11. | 09 / 12 | 4275 m ² | Szántó Alsóbesnyő | BÉRELHETŐ |
| 12. | 09 / 13 | 4256 m ² | Szántó Alsóbesnyő | BÉRELHETŐ |
| 13. | 0923 / 411 | 4581 m ² | Szántó Zlinszky major mellett | BÉRELT |
| 14. | 0923 / 433 | 2197 m ² | Szántó Zlinszky major mellett | BÉRELT |

GYÓN

| | | | | | |
|-----|----------------|----------------------|--|------------------------------------|---|
| 15. | 3995 / 1 | 3312 m ² | Beépítetlen terület Gróf Vay Sándor u. 35. | Lakótelek (Makay féle) | LAKÁSFEJLESZTÉSRE |
| 16. | 4440 / 1 | 3354 m ² | Beépítetlen terület Luther u. 18. | Vállalkozás célú | |
| 17. | 4786 / 1 | 722 m ² | Beépítetlen terület Dr.Halász Mihály -Kálvin u. | Lakótelek | FELTÖLTÉS UTÁN ÉRTÉKESÍTHETŐ |
| 18. | 4786 / 2 | 722 m ² | Beépítetlen terület Dr.Halász Mihály -Kálvin u. | Lakótelek | FELTÖLTÉS UTÁN ÉRTÉKESÍTHETŐ |
| 19. | 4786 / 3 | 722 m ² | Beépítetlen terület Dr.Halász Mihály -Kálvin u. | Lakótelek ÉRTÉKESÍTHETŐ | FELTÖLTÉS UTÁN |
| 20. | 4793 / 8 | 2000 m ² | Beépítetlen terület | Lakótelek | |
| 21. | 7017/1 | 1331 m ² | Dr. Halász Mihály u | Lakótelek | |
| 22. | 7017/2 | 1332 m ² | Beépítetlen terület Egyház u. | Lakótelek | |
| 23. | 7229 / 2 | 1407 m ² | Beépítetlen terület Rabárerdő u. 31. | Lakótelek | |
| 24. | 7328 | 2511 m ² | Beépítetlen terület Lindmajer u. | Lakótelek | SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS RÉSZÉRE- ÉRTÉKESÍTHETŐ |
| 25. | 0249 / 4 | 908 m ² | Diegő mellett gyep | Lakótelek | ÉRTÉKESÍTHETŐ |
| 26. | 0249 / 6 | 1021 m ² | ” gyep | ” | ” |
| 27. | 0211 / 9/b | 12158 m ² | Hernád határánál erdő | | ÉRTÉKESÍTHETŐ |
| 28. | 0232 / 1 | 1117 m ² | 14 – es őrház mellett szántó | Környező területekhez csatlakozóan | ÉRTÉKESÍTHETŐ |
| 29. | 0235 / 1/A | 1427 m ² | ” szántó | ” | ” |
| 30. | 0235 / 1 /C | 2352 m ² | ” erdő | ” | ” |
| 31. | 0235 / 2 | 4698 m ² | ” erdő-út | ” | ” |

DABAS - SZŐLŐ

| | | | | | |
|-----|------|----------------------|---|---------------------------------------|----------------------------------|
| 32. | 5736 | 3132 m ² | Damjanich u. beépítetlen terület | Lakótelek | BÉRELT |
| 33. | 5797 | 11105 m ² | Alkotmány u. szántó | Műv.ágból kivonni, | VÁLLALKOZÁS CÉLÚ LAKÁSFEJLESZTÉS |
| 34. | 5798 | 859 m ² | Alkotmány u. beépítetlen terület | Egyesíteni az 5797 hrsz-ú ingatlannal | |
| 35. | 5980 | 3939 m ² | Toldi Miklós – Kimizsi u.között beépítetlen terület | | ÜZLETI CÉLRA |

DABAS - BESNYÓ

| | | | | |
|-----|------|---------------------|---|---------------------|
| 36. | 5123 | 1297 m ² | Beépítetlen terület Pillangó u.36. | Lakótelek |
| 37. | 5130 | 1303 m ² | Beépítetlen terület Pillangó u. 22.. | Lakótelek |
| 38. | 5146 | 1279 m ² | Beépítetlen terület Illatos u. 46. | Lakótelek BÉRELT |
| 39. | 5158 | 1422 m ² | Beépítetlen terület Illatos u. 36. | Lakótelek BÉRELT |
| 40. | 5159 | 1266 m ² | Beépítetlen terület Illatos u. 34. | Lakótelek BÉRELT |
| 41. | 5162 | 1181 m ² | Beépítetlen terület Illatos u. 32. | Lakótelek BÉRELT |
| 42. | 5202 | 1583 m ² | Beépítetlen terület Nefejejs u.42. | Lakótelek |
| 43. | 5206 | 1159 m ² | Beépítetlen terület Nefejejs u. 38. | Lakótelek |
| 44. | 5210 | 1329 m ² | Beépítetlen terület Nefejejs u. 34.. | Lakótelek |
| 45. | 5252 | 1218 m ² | Beépítetlen terület Nefejejs u 51. | Lakótelek |
| 46. | 5253 | 1290 m ² | Beépítetlen terület Nefejejs u. 49. | Lakótelek |
| 47. | 5254 | 1290 m ² | Beépítetlen terület Gorkij u.46. | Lakótelek |
| 48. | 5255 | 1557 m ² | Beépítetlen terület Gorkij u.44 | Lakótelek BÉRELT |
| 49. | 5256 | 1276 m ² | Beépítetlen terület Nefejejs u. 47. | Lakótelek |
| 50. | 5262 | 1337 m ² | Beépítetlen terület Gorkij u. 38. | Lakótelek BÉRELT |
| 51. | 5263 | 1266 m ² | Beépítetlen terület Gorkij u. 36. | Lakótelek |
| 52. | 5265 | 1153 m ² | Beépítetlen terület | Lakótelek |

| | | | | | | |
|-----|------|---------------------|---|------------------|-----------|--------|
| | | | | Nefejejs u. 37.. | | |
| 53. | 5215 | 1332 m ² | Beépítetlen terület Nefejejs u. 34.. | | Lakótelek | BÉRELT |
| 54. | 5218 | 1251 m ² | Beépítetlen terület Nefejejs u. 34.. | | Lakótelek | BÉRELT |
| 55. | 5219 | 1268 m ² | Beépítetlen terület Nefejejs u. 34.. | | Lakótelek | BÉRELT |

**DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA**
Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 12-¹⁰⁶/2014.

ELŐTERJESZTÉS

A Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői beosztására benyújtott pályázat véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztere pályázatot írt ki a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői (magasabb vezető) beosztására.

A pályázati kiírásra Kotán Sándorné (Dabas, Fő u. 128.)
Tamás Roland (Ináracs, Honvéd u. 1.)
Arany Zsolt (Cegléd, Szív u. 3.)
nyújtottak be pályázatot.

2013. január 01-től az általános iskola fenntartói feladatait az állam, a működtetői feladatot az önkormányzat látja el.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 68. § (1) bekezdése szerint: Az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény vezetőjét – nevelési-oktatási intézmény esetében a nevelőtestület, a fenntartó, az intézmény székhelye szerint illetékes vagy az intézményt *működtető települési önkormányzat véleményének kikérésével* – az oktatásért felelős miniszter bízta meg öt évre.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (3) és (4) bekezdése értelmében a vezetői kinevezést megelőzően, a *működtető önkormányzat véleményét* ki kell kérni. A véleményalkotásra megállapított határidő, a pályázat átvételétől számított 30 nap. A megállapított határidő jogvesztő.

Az Emberi Erőforrás Bizottság májusi ülésén tárgyalta a pályázatokról. Kivonat mellékelve. Kérem a T. Testületet, hogy a mellékelt pályázatokat véleményezni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

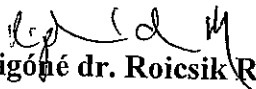
Dabas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (név, lakcím) pályázó megbízását támogatja 2014.08.29-2019.08.15 közötti időtartamra, a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői (magasabb vezető) beosztás ellátására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dabas, 2014. május 23.

Révész Károly s.k.
elnök

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző

Emberi Erőforrások Minisztere

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola

Intézményvezető (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

| A | vezetői | megbízás | időtartama: |
|----------|----------------|-----------------|--------------------|
|----------|----------------|-----------------|--------------------|

A vezetői megbízás határozott időre, 2014.08.29-2019.08.15-ig szól.

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2370 Dabas, Iskola utca 1.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A köznevelési intézmény vezetőjének feladata az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, a takarékos gazdálkodás, a munkáltatói jogok gyakorlása és döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyeket a jogszabály nem utal más hatáskörbe.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a(z) pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013 (VIII.30.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, /egyetemi szintű végzettség és tanítói/tanári szakképzettség vagy a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 98. § (8). bek.-ben meghatározott végzettség, szakképzettség,
- pedagógus munkakörben szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat
- büntetlen előélet
- megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- az álláshely betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség, szakvizsga meglétét igazoló okmányok másolata
- 90 napnál nem régebbi eredeti hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint annak igazolására, hogy a közalkalmazott nem áll olyan foglalkoztatás eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé
- a pályázó legalább 5 éves szakmai gyakorlatát igazoló dokumentum (pl: munkáltatói igazolás, munkakör megnevezésével)
- szakmai önéletrajz
- az intézmény vezetésére vonatkozó program, amely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a teljes pályázati anyagának sokszorosításához, továbbításához (3. személlyel közlés)
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez
- amennyiben a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség megszerzése még folyamatban van, szükséges a felsőoktatási intézmény igazolása a tanulmányok várható befejezéséről
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettségről szóló igazolást legkésőbb 2014.07.31-ig kell benyújtani

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2014. augusztus 29. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2014. május 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Tokné Járomi Ilona nyújt, a 0629/795-202 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Emberi Erőforrások Minisztere címére történő megküldésével (1051 Budapest, Nádor utca 32. KLIK Központ Jogi és Személyügyi Főosztály). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2014-06-30 , valamint a beosztás megnevezését: Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola-Intézményvezető.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A véleménynyilvánításra jogosultak véleményének kikérése után az oktatásért felelős miniszter dönt. A megbízás feltétele a Nkt. 67.§ (1) b) pontjában foglalt pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség.

A pályázat elbírálásának határideje: 2014. július 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Oktatási és Kulturális Közlöny

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázatot írásban, két azonos szövegű és mellékletű példányban (egy példányt nem kérünk összefűzni), zárt borítékban kérjük megküldeni a KLIK Központ címére. A borítékra írják rá "PÁLYÁZAT- Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői beosztására". Két plusz példányt kérünk a KLIK Dabasi Tankerület címére megküldeni (2370 Dabas, Bajcsy-Zsilinszky u. 11.).

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.klik.gov.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2014. április 14.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

DABAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
EMBERI ERŐFORRÁS BIZOTTSÁGA

Dabas, Szent István tér 1/b.

Szám: 17/2014.

KIVONAT

Készült: Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága

2014. május 21-én tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint.

Kihagyva a kihagyandók.

A Bizottság 4 igen (egyhangúlagos) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

55/2014. (V.21.) számú Bizottsági határozat

Dabas Város Önkormányzatának Emberi Erőforrás Bizottsága a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői (magasabb vezető) beosztás betöltésére benyújtott pályázatokkal kapcsolatosan megállapítja, hogy Tamás Roland pályázó és Arany Zsolt pályázó pályázata megfelel az Emberi Erőforrás Miniszter pályázati kiírásban előírt feltételeknek. Kotán Sándorné pályázó pályázata „A megbízás feltétele az Nkt. 67.§(1) b.)pontjában foglalt pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség” előírásnak nem felel meg.

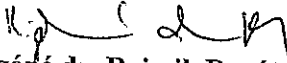
Határidő: azonnal

Felelős: bizottság elnöke

K.m.f.

Révész Károly s.k.
bizottság elnöke

Törvényességi észrevételre bemutatva:


Rigóné dr. Roicsik Renáta
jegyző



Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Dabasi Tankerülete

Dabas Város Önkormányzata

Dabas
Szent István tér 1/B.
2370

Iktatószám: 672-8/2014/KLIK/121
Ügyintéző: Tokné Járomi Ilona
Melléklet: 3 db
Hivatkozás:

Köszegi Zoltán
polgármester úr részére

Tárgy: Vélemény kérése intézményvezetői pályázatról

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom Önt, hogy az Emberi Erőforrások Minisztere a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján, pályázatot írt ki a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői állására. A felhívásra 3 db pályázat érkezett.

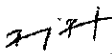
A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (4) bek. h) pontja alapján kérem, hogy a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskolát működtető Dabas Város Önkormányzata, alakítsa ki véleményét Arany Zsolt, Kotán Sándorné és Tamás Roland pályázatáról, melyeket mellékelve megküldök.

A véleményalkotásra megállapított határidő, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 189. § (6) bekezdése alapján, a pályázat átvételétől számított 30 nap. A megállapított határidő jogvesztő.

Kérem, hogy a kialakított véleményt a Dabasi Tankerületbe szíveskedjen eljuttatni.

Dabas, 2014. május 20.

Tisztelettel:


Baranyi Béla
tankerületi igazgató



Pályázat a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola intézményvezetői álláshelyére

(2014-06-30)

Pályáztató: Emberi Erőforrások Minisztere

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Dabasi Tankerület

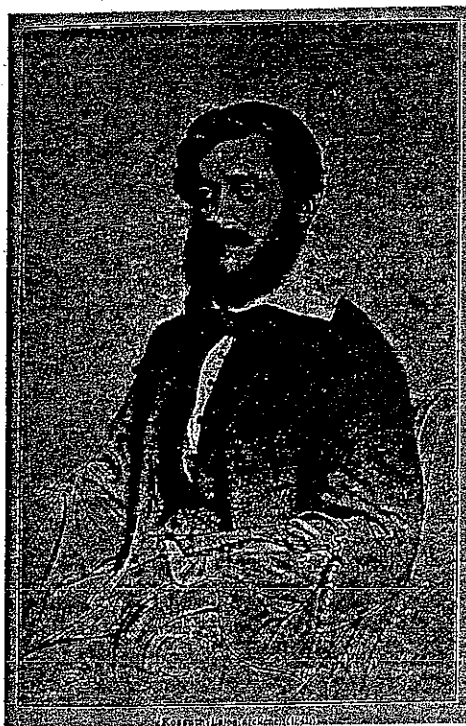
2370 Dabas, Bajcsy-Zsilinszky utca 11.

Pályázó: Tamás Roland

2365 Inárcs, Honvéd utca 1.

Intézmény: Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola

2370 Dabas, Iskola utca 1.

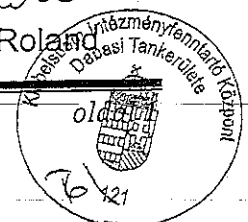


Benyújtás dátuma: 2014. május 14.

Tamás Roland
Tamás Roland

AZ EREDETIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ, HITELES MÁSOLAT

2014 MÁJ 20.



Pályázati Nyilatkozat

Alulírott Tamás Roland, pályázatot nyújtok be a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapján 2014-06-30 azonosító számon megjelent pályázati felhívás alapján a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola (2370 Dabas, Iskola utca 1.; OM: 037750) intézményvezetői álláshelyének betöltésére.

- **Kijelentem**, hogy a módosított 2011. évi CXC köznevelési törvényben a magasabb vezetői állás betöltésre előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek.
- **Nyilatkozom** arról, hogy a személyes adatok védelméről, közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 92. évi LXIII. tv. alapján **hozzájárulok** ahhoz, pályázatomat nyilvánosságra hozzák, illetve azt az illetékes bírálók, véleményezők megismerjék és véleményezzék, a pályázati anyagomat sokszorosítsák, továbbítsák.
- **Nyilatkozom**, hogy pályázatom beadásával hozzájárulok személyes adataimnak pályázattal összefüggő kezeléséhez.
- **Nyilatkozom**, hogy hozzájárulok pályázatom nyílt ülésen, értekezleten való tárgyalásához.
- **Nyilatkozom** arról, hogy hozzájárulok az esetleges vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségem tudomásul vételéről.

Pályázatomhoz az alábbi mellékleteket nyújtom be:

- Szakmai önéletrajz
- Motivációs levél
- Öt éves szakmai gyakorlatomat igazoló dokumentum
- Az intézmény vezetésére vonatkozó vezetői program
- Végzettségeimet igazoló dokumentumok, okmányok másolatai
- Hatósági bizonyítvány (erkölcsi bizonyítvány)

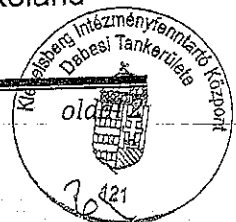
A pályázatomat négy azonos szövegű és mellékletű példányban adtam be. Kettőt az Emberi Erőforrások Minisztere címére (1051 Budapest, Nádor utca 32. KLIK Központ Jogi és Személyügyi Főosztály), valamint kettőt a KLIK Dabasi Tankerület címére (2370 Dabas, Bajcsy-Zsilinszky u. 11.).

Dabas, 2014. május 14.


Tamás Roland

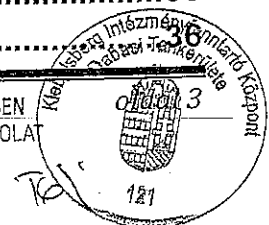
AZ EREDETIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ, HITELES MÁSOLAT

2014. MÁJ 20.

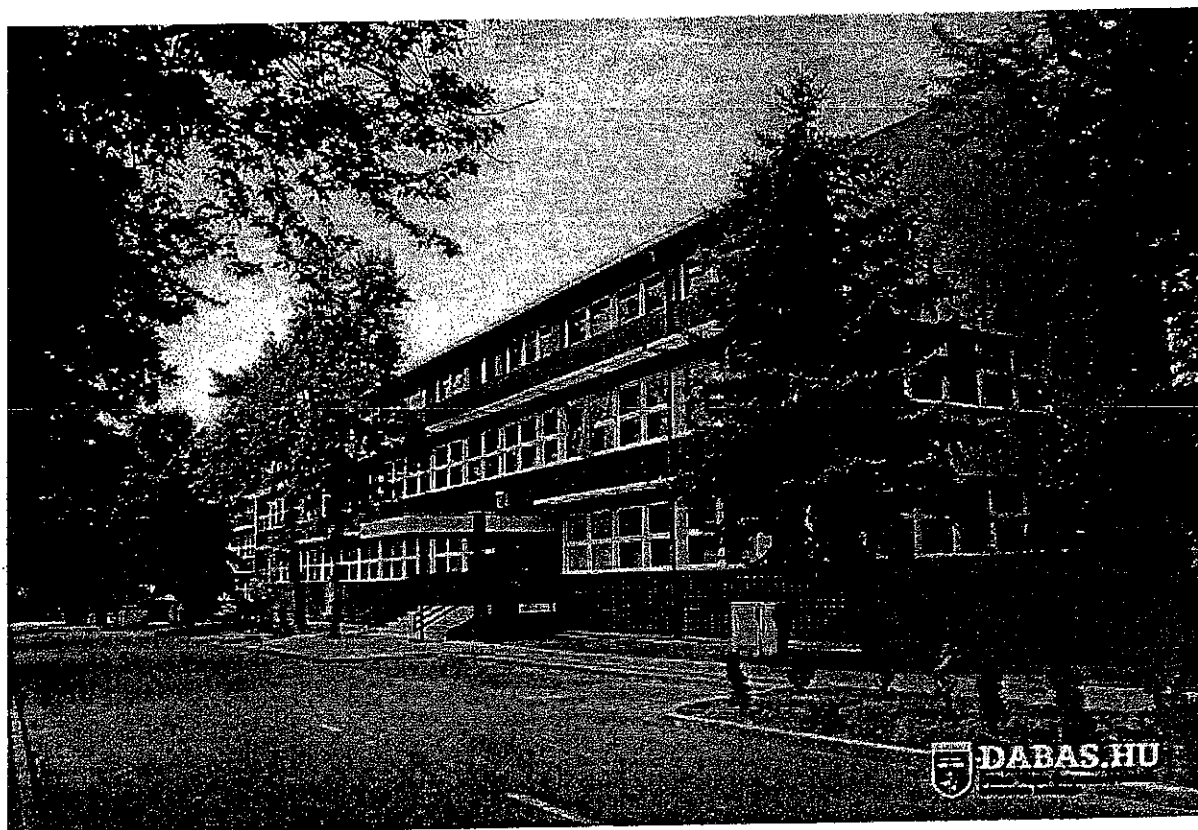


TARTALOMJEGYZÉK

| | |
|--|----|
| Pályázati nyilatkozat..... | 2 |
| Tartalomjegyzék | 3 |
| Szakmai önéletrajz | 5 |
| Motivációs levél..... | 9 |
| Intézmény vezetésére vonatkozó program..... | 11 |
| I. Bevezetés | 12 |
| 1. Célkitűzés | 12 |
| 2. Milyen iskolát szeretnék? | 13 |
| II. Helyzetelemzés | 14 |
| 1. A településről | 14 |
| 2. Az iskola bemutatása..... | 16 |
| 2.1 Intézmény alapadatai, szervezeti felépítése, tevékenysége | 17 |
| 2.2 Az iskola tanulói..... | 18 |
| 2.3 Nevelőtestület, szakos ellátottság..... | 19 |
| 2.4 Az elmúlt év kompetenciamérésének eredményei..... | 20 |
| 2.5 Az iskola felszereltsége | 23 |
| 2.6 Az intézmény közösségei..... | 24 |
| 2.7 Az intézmény külső kapcsolatrendszere..... | 24 |
| 2.8 Tanórán kívüli foglalkozások | 26 |
| III. Vezetési program..... | 27 |
| 1. Gyermekeink nevelése | 27 |
| 2. Együttműködés, kapcsolattartás a partnerekkel..... | 29 |
| 2.1 Partnerségi kapcsolatok..... | 29 |
| 2.2 Szülői ház | 30 |
| 2.3 Gyermekvédelem, egészségvédelem, bűnmegelőzés, védőnői szolgálat..... | 32 |
| 2.4 Együttműködés a középiskolákkal | 33 |
| 2.5 Együttműködés a kisebbségi önkormányzatokkal..... | 34 |
| 2.6 Együttműködés az egyházakkal | 34 |
| 2.7 Testvériskolai kapcsolatok bővítése, megtartása | 35 |
| 3. Intézménykultúra fejlesztése, hagyományőrzés | 35 |
| 3.1 Rendezvények, ünnepélyek az intézményben | 35 |

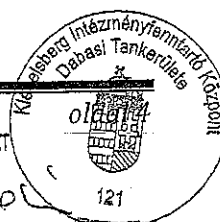


| | |
|--|----|
| 3.2 Iskolai honlap megújítása..... | 37 |
| 4. Pedagógus szerepvállalás az oktatásban..... | 38 |
| 5. Tanórán kívüli tevékenységek..... | 39 |
| 6. Az iskola menedzselése..... | 40 |
| IV. A következő öt év legfontosabb vezetői célkitűzései..... | 41 |
| V. Zárszó..... | 42 |
| Mellékletek..... | 45 |



AZ EREDETIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ, HITELES MÁSOLAT

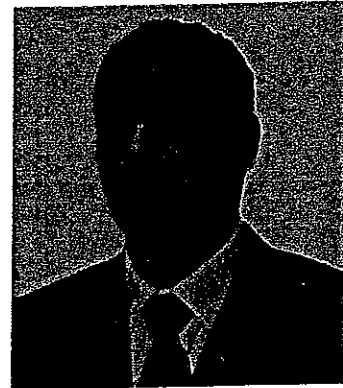
2014. MÁJ 20.



Önéletrajz

Személyes adatok

Név: Tamás Roland
 Születési hely, idő: Szikszó, 1983. 02. 18.
 Telefon: 06 30 389 90 44
 E-mail: tamasroland83@gmail.com
 Családi állapot: házas
 Állampolgárság: magyar



Tanulmányok

1989-1992 Általános Iskola; Ináncs
 1992-1997 Kazinczy Ferenc Általános Iskola; Encs
 1997-2001 Váci Mihály Gimnázium és Szakközépiskola; számítástechnikai programozói, képesített könyvelői ágazat; Encs
 2001-2002 József Nádor Szakképző Iskola; áruházi – üzletházi eladó; Miskolc
 2002-2006 Miskolci Egyetem Comenius Tanítóképző Főiskolai Kar; tanító szak; informatika műveltségi terület; Sárospatak
 2008-2010 Miskolci Egyetem Comenius Tanítóképző Főiskolai Kar; levelező tagozat; médiatechnológus-asszisztens szak; Sárospatak
 2010-2012 Budapesti Műszaki Egyetem és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar; szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető; Budapest

Szakmai tapasztalat

2014. március – jelenleg is Tolnay Lajos Általános Iskola; Inárcs
 Munkakör: osztályfőnök
 Feladatok, tevékenységek: Osztályfőnöki feladatok ellátása alsó tagozaton. Az osztály közösségi életének szervezése. Nevelőmunka. Informatika tanítása 5. évfolyamon. Honlapszerkesztés, tankönyvrendelés.
 2013. dec. – 2014. márc. Türr István Képző és Kutató Intézet
 Munkakör: Oktató



Feladatok, tevékenységek: 26 fő felnőtt közfoglalkoztatott alapkompentencia-fejlesztő képzésének lebonyolítása. Oktatók koordinálása, dokumentáció. A képzettek oktatása modulrendszerben. Kapcsolattartás a képző intézettel.

2011. aug. – 2014. február Tolnay Lajos Általános Iskola; Inárcs

Munkakör: napközis-nevelő

Feladatok, tevékenységek: 24-30 fő vegyes életkorú gyermek napközis felügyelete, irányítása összevont tanulócsoportban. Napközis napló vezetése, gyermekek ebédeltetése, napközis foglalkozások tartása. Besegíték az iskolai honlap szerkesztésébe. Fél évig az egyik 5. osztálynak informatika órát tartottam. Tankönyvfelelősként tevékenykedtem, így a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-n keresztül a tankönyvrendelés, és a kiadókkal való kapcsolattartás.

2010. aug. - 2011. július Béres Ferenc Általános Iskola és Napközi otthonos Óvoda

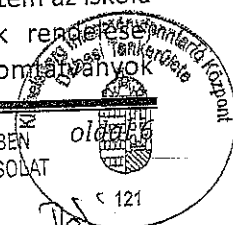
Munkakör: megbízott igazgató

Feladatok, tevékenységek: Az intézmény irányításával, vezetésével kapcsolatos teendők. Munkáltatói jogok gyakorlása. Önálló gazdálkodó szerv vezetése, mint gazdasági vezető. Költségvetés készítése. Tanügy-igazgatási feladatok megszervezése, ellátása. Iskola szervezeti struktúrájának kialakítása. Ügyiratkezelés biztosítása. Létszámgazdálkodással kapcsolatos feladatvégzés. Nevelő-oktatómunka kialakítása. Októberi statisztika készítése, normatíva igénylés. Oktatással kapcsolatos pályázatok írása, elszámolása (Integrációs pályázat, eszközfelkészítés). SZMSZ, Házirend, pedagógiai program, intézményi minőségirányítási program átdolgozása. Helyettesem nem lévén a helyettesi teendők végzése. Iskola honlapjának szerkesztése. Pályázatok koordinálása.

2007. márc. – 2010. júl. Béres Ferenc Általános Iskola és Napközi otthonos Óvoda

Munkakör: igazgató-helyettes, rendszergazda

Feladatok, tevékenységek: Az intézmény számítógép- és eszközparkjának működtetése. Informatika tantárgyat oktatása 1-8. osztályig. Iskola pedagógiai munkájának ellenőrzése, irányítása. Tantárgyfelosztás, órarend statisztika készítése. Helyettesítések, túlórák nyilvántartása, beosztása, elszámolása. HEFOP 2.1.8 és HEFOP 3.1.3-as és egyéb pályázatokban aktív részvétel. Mérés – értékelés koordinálása. Iskolai rendezvények szervezése; audio- és video eszközök (projektor, interaktív-tábla, notebook, hangfal, keverőpult, erősítő, mikrofon) használata, üzemeltetése. Szerkeszttem az iskola honlapját. KIR rendszer kezelése. Diákigazolványok nyilvántartása. Taninform rendszer kezelése. Nyomtatványok



| | | |
|------------------------------|--|---|
| | | rendelése. Az iskola Grund Klubjának vezetése. Tanulók mentorálása. |
| 2006. szept. – 2007. febr. | | Béres Ferenc Általános Iskola és Napközi otthonos Óvoda |
| Munkakör: | | napközis-nevelő |
| Feladatok, tevékenységek: | | 37 fő 6. 7. 8. osztályos, többségében hátrányos helyzetű gyermek napközis munkájának felügyelete, irányítása összevont tanulócsoportban. Napközis napló vezetése. |
| Technikai, informatikai ism. | | <u>Operációs rendszerek:</u> Windows 3.1, 95, 98, 2000, XP, Vista; Windows 7, Windows 8, Novell; Linux; Dos; MacOS; Leopard <u>Egyéb szoftverek:</u> Microsoft Office programcsalád (Word, Excel Acces, Power Point, Groove, Info Path, OneNote, Publisher, Outlook), Turbo Pascal, Dbase, Corel Draw, Adobe Photoshop, Adobe Acrobat, Macromedia Flash, Adobe Fireworks, Gimp, NeoBook, Lynx, Multimédiás Oktatóprogramok (Comenius Logo, Manó programcsalád stb.), Joomla, egyéb programok (adatbázis kezelők, vírusellenőrzők, segédprogramok, weblap szerkesztők, video-, hang-, képszerkesztő programok). |
| Egyéb tanfolyamok | | |
| 2006 | | Kooperatív tanulás a hátrányos helyzetű tanulók integrált nevelésének előkészítése (30 óra) Tevékenységek központú pedagógiák alkalmazására való felkészítés (30 óra) |
| 2007 | | Mérés-értékelés a kistérségben (30 óra) Projektmenedzsment ismeretek tréning jellegű továbbképzése közoktatási intézmény pedagógusai számára (30 óra) Számítógéppel támogatott tanítás lehetőségei a közoktatásban -az oktatás- irányításban és -szervezésben dolgozó (országos, regionális és önkormányzati szintű fenntartói, továbbá pedagógiai szolgáltatói és szakszolgáltatói) szakemberek továbbképzése (30 óra) |
| 2008 | | Az önálló tanulási képességek, szokásrendszerek kialakítása és fejlesztése az általános iskola alsó tagozatán (30 óra) |
| 2009 | | Ismeretek a tanulási nehézségek és zavarok felismerésének és kezelésének köréből (30 óra) Kompetencia fejlesztés kooperatív tanulás alkalmazásával (30 óra) |

| | |
|----------------------------|--|
| 2011 | Kompetencia fejlesztés interaktív tábla használatával az óvodában és iskolában (30 óra) |
| | A fejlesztő-értékelés alkalmazása az iskolai eredményesség érdekében (30 óra) |
| Művészeti készségek | Citera, doromb, furulya. |
| Egyéb kompetenciák | |
| Egyéb papírok | Számítástechnikai szoftver-üzemeltető szakképesítés |
| Vezetői engedély | „B” kategóriás jogosítvány |
| Egyéb | Saját autóval, lappal rendelkezem. |
| Érdeklődési kör | Numizmatika, számítástechnika, oktatás, sport (labdarúgás, kerékpározás, futás), fotózás. |
| Melléletek | Végzettséget igazoló dokumentumok, motivációs levél, tanfolyamokon való részvételt igazoló dokumentumok. |

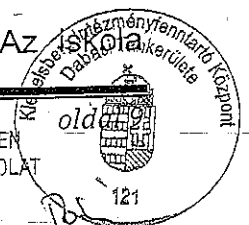


Motivációs levél

Tisztelt Hölgyem/Uram!

Mint ahogy az önéletrajzomból kitűnik, a Miskolci Egyetem Comenius Tanítóképző Főiskolán végeztem 2006-ban informatika műveltségi területen, tanító szakon. Még azon év szeptemberében napközis nevelői állást kaptam a krasznokvajdai Béres Ferenc Általános Iskola és Napközi otthonos Óvodában, ahol 37 fő (sokuk halmozottan hátrányos helyzetű) 6. 7. és 8. osztályos gyermek, délutáni foglalkozását irányítottam. 2007. március 1-jétől kineveztek az iskola igazgató-helyettesévé. Közben elvégeztem a ME-CTFK médiatechnológus asszisztens szakát.

Feladataim közé tartozott többek között az iskola pedagógiai munkájának irányítása, a munkarend, munkafegyelem megtartása, megtartatása, órarend készítése, helyettesítések beosztása, túlórák havi ellenőrzése, iskolai dokumentumok, statisztikák nyilvántartása, mérés – értékelés lebonyolítása, anyakönyvek vezetése, bizonyítványok nyomtatása, iskolai rendezvények megszervezése, hangosítása. Elsősorban informatikát tanítottam (1-8. osztályig), valamint technika és mozgókép és média tárgyat. Tanítottam összevont osztályban is. Iskolánk benne volt a HEFOP 2.1.3-as, 2.1.8-as, 3.1.3-as és 3.1.3/b pályázatokban, ezért sok új ismeretet szereztem az integrációs nevelés, valamint a kompetencia-alapú oktatás területein. Ezen rövid idő alatt több, ezekhez kapcsolódó tanfolyamon vettem részt, amint önéletrajzomhoz mellékeltem. A pályázatokhoz kapcsolódóan kiadványokat készítettem az iskola pedagógiai munkájának bemutatása céljából. Segítettem kollégáimnak a pályázaton nyert interaktív-táblák, projektorok, lap-topok, feleltető rendszer megismerésében, használatuk elsajátításában. Magam is rendszeresen használom ezeket az eszközöket, tanórákon, rendezvényeken. Rendszergazdaként felügyeltem, karbantartottam az iskola eszközparkját (35 db asztali számítógép, 74 db tanulói lap-top, 15 db nevelői lap-top, 5 db nyomtató, 10 db projektor, 6 db interaktív tábla, feleltető rendszerek, hangfalak, keverőpult, erősítő, mikrofonok). Elkészítettem iskolánk honlapját, amit a www.beresferenciskola.hu internetes címen tekinthet meg. A honlap naprakész, folyamatosan frissítem még most is, pedig már régen nem állok az intézmény alkalmazásában. Kezelttem a KIR és a Taninform rendszert. 2010 augusztusától megbízott igazgatóként vezettem az iskolát igazgató-helyettes nélkül. Az iskola



önálló gazdálkodó szervezetként működött, egyszemélyi felelős vezetőként tapasztalatokat szereztem az igazgatási, gazdálkodási, ügyviteli szervezési feladatokban, adminisztrációs munkákban, könyvelési feladatokban valamint az intézményi normatíva-rendelésben. Jártasságot szereztem a bér- munkaügyi területen is. 27 állandó iskolai alkalmazottam volt, de pályázati forrásból a munkaügyi központon keresztül több embert is alkalmaztam időszakosan rehabilitációs, valamint a közhasznú foglalkoztatás keretein belül. Mivel iskolánk önálló konyhát is üzemeltetett, ezért ezen feladat egy részével is megismerkedtem. 2011 tavaszán 132 000 000 Ft-ot nyertünk a fenntartó önkormányzatokkal karöltve iskolánk felújítására LHH-s pályázaton. A felújításokat azóta már elvégezték.

Sajnos az iskola jövője nem volt biztosított a csökkenő gyermeklétszám miatt, ezért úgy döntöttünk a feleségemmel, hogy elhagyjuk a térséget. Több munkalehetőség is adódott, én az inárcsi Tolnay Lajos Általános Iskolát választottam, a Közép-Magyarországi régió miatt. Jelenleg is ott dolgozom, mint tanító, munkaközösség-vezető és tankönyvfelelős. Szerkesztem az iskola honlapját (<http://tolnay-inarcs.hu/>). Részt vettem telephelyi koordinátorként és oktatóként a Türr István Képző és Kutató Intézet által lebonyolításra kerülő Téli Közfoglalkoztatásban. Inárcson élek feleségemmel – aki szintén pedagógus – és két és fél éves kisfiammal. Az éven – a pályázat sikerességétől függetlenül – szeretnénk Dabasra költözni, házat venni és végleg itt letelepedni. Egy éven keresztül itt laktunk és nagyon megszerettük a várost. Jó kommunikációs és kapcsolatteremtő képességekkel, fiatal korom miatt pedig nagy munkabírással rendelkezem.

Sokoldalú embernek tartom magam. 2012. 06. 19-én szereztem meg újabb diplomámat szakvizsgázott pedagógus és közoktatásvezető szakon a BME Gazdaság- és Társadalomtudományi Karán. Terveim között szerepel még a továbbtanulás, szeretném tovább képezni magam. Az itt eltöltött időszak alatt igyekeztem megismerni a várost, helyi viszonyait, az itt élő embereket. Előző helyemen szerzett vezetői tapasztalataimat véleményem szerint nagymértékben tudnám az Önök iskolájában kamatoztatni. Úgy érzem, képes vagyok egy nagyobb intézmény vezetésére, irányítására, ezért jelentkeztem a meghirdetett intézményvezetői álláshelyre. Célom, hogy munkámmal sok éven keresztül

hozzájárulhassak az iskola és a felnövekvő gyermekeik boldogulásához,
sikeréhez.

Tisztelettel:

Dabas, 2014. május 14.

T. R.
Tamás Roland

AZ EREDETIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ, HITELES MÁSOLAT

2014 MÁJ 20.



Intézmény vezetésére vonatkozó program

" Az iskola dolga, hogy megtaníttassa velünk, hogyan kell tanulni, hogy felkeltse a tudás iránti étvágyunkat, hogy megtanítsen bennünket a jól végzett munka örömére és az alkotás izgalmára, hogy megtanítsen szeretni, amit csinálunk, és hogy segítsen megtalálni azt, amit szeretünk csinálni."

(Szent-Györgyi Albert)

I. BEVEZETÉS**1. Célkitűzés**

Pedagógiai és vezetői munkámat – összhangban a köznevelési törvénnyel – közszolgáltatnak tekintem. A közszolgáltat alatt a társadalmi, fenntartói, pedagógiai, szülői és szakmai elvárásoknak megfelelő oktatást és nevelést értem, ahol a vezetői tisztség betöltése nem lehetőség, hanem feladat és kötelezettség. A feladat végrehajtását pedig a rendelkezésre álló külső és belső személyi, tárgyi és anyagi feltételekkel a lehető leghatékonyabb módon kell elvégezni. Az utóbbi évek társadalmi-gazdasági változásai egyaránt nagy erőpróba elé állították az oktatási ágazat szereplőit. A tanulólétszám és a tanulási morál folyamatos csökkenése mellett a pedagógusok munkájának és terhelésének növekedése figyelhető meg. Általános megállapítás, hogy a ma fiataljait nem lehet a korábbi módszerekkel tanítani és nevelni. A világ jelentősen felgyorsult, az értékes helyét sok esetben a kevésbé, vagy teljesen értéktelen vette át, így nekünk, pedagógusoknak is választ kell tudnunk adni a megváltozott körülményekre. Meg kell újítani módszereinket, szakmai ismereteinket. Mindezek mellett meg kell oldanunk a törvény által előírt tetemes mértékben megnövelt adminisztrációs munkát is. Tudnunk kell követni, sőt alkalmazni a rendkívül gyakori jogszabályi változásokat. A kihívásoknak csak egy olyan nevelőtestület tud megfelelni, ahol a közösség meghatározó eleme a jó munkaköri légkör, a megbízhatóság, kiszámíthatóság, együtt-gondolkodás, közös tenni akarás. Azt gondolom – igazgató nővel való beszélgetésemből kiindulva –, hogy a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola nevelőtestületében mindezek domináns elemek. Munkám során arra törekedtem és törekszem, hogy egy



együttműködő nevelőtestülettel a nehézségeket közösen viselve, a sikereket együtt ünnepelve tudjuk végezni munkánkat.

A feladat nem könnyű, hiszen az intézményük - az ország többi iskoláihoz hasonlóan - épp egy „változó időszakot él át”. Elég erőt, rálátást, elszántságot érzek magamban ahhoz, hogy – ha a kollégák, a képviselő testület, szülői közösség a Dabasi Tankerület és a döntéshozók bizalmukkal megtisztelnak – képes leszek igazgatóként helyállni. Fiatal korom ellenére, nyolc éves szakmai tapasztalattal és öt éves vezetői múlttal a hátam mögött, úgy érzem, hogy egy szervezetet sikeresen előmozdítani, magasabb szintre emelni kellő vezetői tapasztalat mellett akarással, kellő motivációval, meghatározott céllal, sikeréhséggel lehet csak. A sikerhez tartozik, annak fontos eleme a küzdelem, az akadályok leküzdése. A jó eredmények eléréséhez igen fontos a kudarctűrés, annak felismerése, hogy a kudarctól nem szabad megijedni, a kudarc csak egy állomás a célhoz vezető úton.

Attól, hogy valaki elfoglalja az intézmény igazgatói székét, még nem lesz igazgató. Ahhoz el kell magát fogadtatni a környezetével, kollégáival, a település lakóival, a fenntartóval és nem utolsósorban a gyermekekkel, amihez alkalmazkodásra, rugalmasságra, sok munkára és emberségre van szükség. Egy vezető a fejében kavargó gondolatokat, elképzeléseket, terveket csak demokratikus úton juttathatja érvényre a kollégái, intézménye dolgozóinak egyetértésével. Én is erre törekedtem mindig a munkám során. Azért döntöttem a pályázat megírása mellett, mert szeretnék ennek az iskolának, a településnek hosszú távon a hasznos tagja lenni, hozzájárulni a település gyermekeinek és az itt dolgozó embereknek boldogulásához, sikereihez.

2. Milyen iskolát szeretnék?

Olyan iskolát szeretnék,

- ahová szívesen járnak a gyermekek
- amely képes nevelni az iskola kapuin belül és kívül is egyaránt
- ahol életkori sajátosságaiknak megfelelően széleskörű módszerekkel tanulhatnak a diákok



- ahová a szülők szívesen hozzák minden nap a gyermekeiket
- amely észleli és tesz a társadalmi hátrány kompenzálásáért
- amely odafigyel a tehetséges gyermekek képességeinek kibontakoztatására
- ahol az iskolával kapcsolatban lévő személyek, szervezetek, intézmények szorosan együttműködnek az iskolával
- amely képes rugalmasan alkalmazkodni a társadalom változásaihoz, elvárásaihoz, a szülők és a fenntartó igényeihez
- ahol a tantestület minden tagja fontosnak érzi magát, adnak a véleményükre.

II. HELYZETELEMZÉS

1. A településről

Dabas a Gödöllői dombvidék déli nyúlványai és az Alföld találkozási pontjain terül el. Az Alföld három kisebb tájegységének, a pesti síkság déli részének, a kiskunsági homokbuckák északi peremének, valamint a solti turjánvidéknek találkozásánál található. Itt már a jellegzetes alföldi síkságot tagoltabbá teszi a soroksári Dunaágból kilépő félbemaradt Duna-Tisza-csatorna, amely az Átok-csatornába csatlakozva délnek fordul. Tiszta időben láthatóak a Budai-hegység vonulatai. A város Budapesttől és Kecskeméttől is félórányi autózásra, mintegy 40 km-re, az ország földrajzi középpontjától - Pusztavacstól - 20 km-re található. Közúton az 5-ös számú főúton, illetve az M5-ös autópályán, vasúton a Budapest-Lajosmizse-Kecskemét vonalon érhető el.

A középkorban először 1264-ben tesz említést királyi adománylevelével Dabasról. Ekkor még „Dobos” és „Babos” néven szerepelt. A név valószínűleg onnan származik, hogy Dabas volt a királyi dobosok lakhelye. Gyón IV. Béla alatt már fennállt, s ugyan a tatárjáráskor elpusztult, de a 15. század közepére ismét lakott település. A török hódoltság végére az egész környék elnéptelenedett, s az 1690-es összeírás alkalmával, mint lakatlan terület vették számba. Pest megye egyik legfiatalabb városa három, illetve négy eltérő történelmi múltra visszatekintő



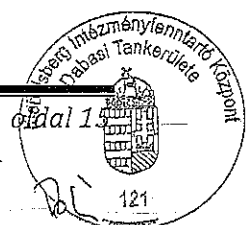
egymástól markánsan különböző rétegződésű község összevonása eredményeként alakult ki. A város északi felén elterülő Sárít, akárcsak szomszédait a török 1597 körül pusztította el, új birtokosa az 1700-as évek elején katolikus szlovák úrbéresekkkel telepítette be. A település déli felén Gyón található. Pusztáit az 1720-as években kezdték betelepíteni református magyar, majd evangélikus szlovák jobbágysággal. A Sárival szomszédos Felsődabas annyiban hasonlít hozzájuk, hogy ide is telepítettek jobbágyságot, katolikus magyar úrbéres lakossága a 18. században önálló községgé szerveződhetett. Alsódabas, szomszédjával, Gyónnal együtt került az 1720-as években a Halász család kezébe. A pusztát benépesítő református család és rokonaik ide viszont sosem telepítettek jobbágyságot. Alsódabashoz tartozott az Újhartyáni határ mentén Szőlő (megtalálható Szőlőtelep, vagy Alsódabasi-Szőlő néven is). Dabasi-Szőlők a 19. Század végén indult igazán fejlődésnek, a filoxéra (agresszív, nyugatról behozott levéltetű) pusztítását követő, homoki szőlőtelepítések során. Alsó- és Felsődabast 1947-ben kormányhatározattal egyesítették, 1966-ban pedig hozzácsatolták Gyónt és Sárít is. 1970-re Dabas így érte el a 13000-es, valóban kisvárosias népességet, s miután a fejlesztési prioritások nyomán kiépültek a várossá nyilvánítás infrastrukturális feltételei, nagyközségi, 1984-től városi jogú nagyközségi rangot kapott, melyre 1989-ben a várossá nyilvánítás tett pontot.¹

A város lakónépességének a száma 16.813 fő. A város népsűrűsége 101 fő/km², azonban a lakosság túlnyomó többsége belterületen él. A térség az elmúlt 100 év során kimaradt a nagy infrastrukturális és gazdasági fejlesztések célterületei közül. Ezért is fontosak voltak az utóbbi évek fejlesztései, településen megvalósuló pályázatai. Az utóbbi időben azonban Dabas város sok fejlesztésen ment keresztül, ez bizonyítja a város vezetésének kitartó, lelkiismeretes munkáját. A teljesség igénye nélkül, néhány fontos beruházás:²

- Dabas város sportcsarnoka
- Szent István tér megújítása
- Piaccsarnok építése

¹ www.dabas.hu; www.dabaspaktum.hu

² www.dabaskozpont.eu



- Táncsics Mihály Gimnázium felújítása
- A Kossuth Lajos Általános Iskola tetőtérének beépítése és homlokzati felújítása
- A Kossuth Művelődési Központ tetőszerkezetének megújítása
- A Bartók Béla úton a járdák és kerékpárutak megújítása
- A Jubileumi Park kertépítészeti megújítása

2. Az iskola bemutatása

2.1 Intézmény alapadatai, szervezeti felépítése, tevékenységei

Az intézmény alaptevékenysége, az alapító okiratában megállapított nyolc évfolyamos általános iskolai alapfokú nevelés és oktatás ellátása, melynek keretében a tanuló érdeklődésének, képességének és tehetségének megfelelően felkészül középiskolai továbbtanulásra, valamint a társadalomba való beilleszkedésre. Az iskola az alaptevékenysége végrehajtása során gondoskodik a tanulók napközbeni ellátásáról, felügyeletéről, étkeztetéséről, a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokról, a tehetséggondozásról és a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásáról, továbbá ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a köznevelési törvény és más jogszabály a nevelési-oktatási intézményeknek előír.³

Ezekén kívül már alsó tagozaton megjelenik az emelt szintű nyelvtanítás. 4. osztálytól órakeretben, 1-3. osztályokban pedig szakkörök formájában. Az iskola uszodája lehetőséget biztosít arra, hogy már 1. évfolyamtól úszásoktatáson vehessenek részt az iskola diákjai. Alsó tagozaton lehetőség van még néptánc- és nép játékokra valamint nagylabdás gimnasztikára is. A felső tagozatosoknak pedig felvételi előkészítő és kompetenciamérésre való előkészítésre is van lehetőségük.⁴

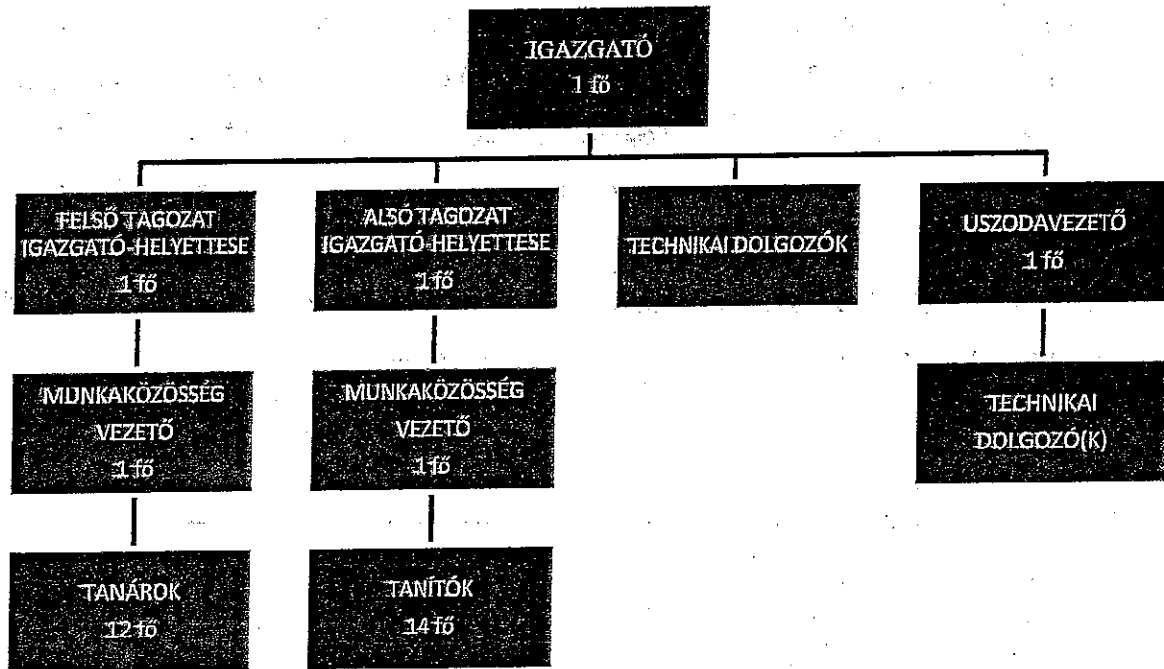
Az intézmény gyermeklétszáma 400 fő körüli (a honlapon lévő osztálylétszámok alapján 394 fő). Az első és a negyedik évfolyamon három osztályt működtet, a többi évfolyamon kettőt. Ezekhez a diákokhoz 30 pedagógus áll az iskola rendelkezésére, valamint 10 fő technikai munkatárs (karbantartók, iskolatitkár, úszómester stb.).

³ Az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata

⁴ Az iskola Pedagógiai Programja



Ez a grafikon az iskola dolgozóinak a szervezeti felépítését mutatja:

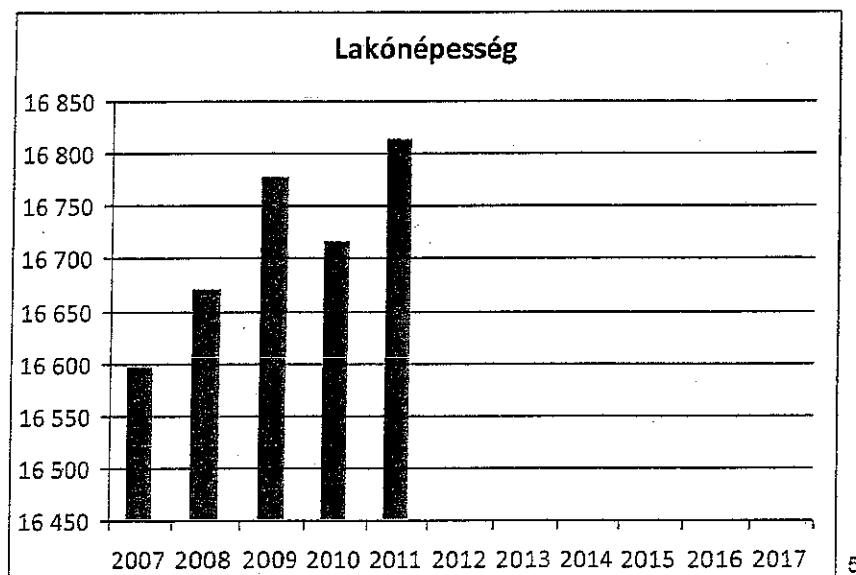


Az intézmény szervezeti egységei:

- az 1-4. évfolyamán tanító pedagógusok csoportja igazgatóhelyettes vezetésével
- az 5-8. évfolyamán tanító pedagógusok csoportja igazgatóhelyettes vezetésével
- tanuszoda – uszodavezető irányításával
- iskolai könyvtár
- szakmai munkaközösségek
- melegítőkonyhán a tanulók étkeztetése
- műszaki és kisegítő csoport, portaszolgálat, rendszergazda

2.2 Az iskola tanulói

A gyermeklétszám szerencsére nem mutat csökkenő tendenciát, köszönhető ez a település jó földrajzi elhelyezkedésének és a színvonalas oktatómunkának, valamint a Budapestről az agglomerációba költöző, főként kisgyermekes családok letelepedésének. A térség területfejlesztési stratégiai programját tanulmányozva nem gondolom, hogy az elkövetkező években gond lehet a gyermeklétszámokkal. Ugyanakkor törekedni kell egy intézménynek arra, hogy a térségben lakó családok számára továbbra is vonzó maradjon az intézmény. A környező településekről sok gyermek bejár, ez az itt folyó színvonalas munkát sejteti.



Ezt mindenféleképpen fenn kell tartani a jövőre nézve. A tanulócsoportok összetétele heterogén, amely a tanulók eltérő társadalmi és kulturális hátterét jól tükrözi. A tanulók jelentős része átlagos képességű. Van sok kiemelkedő képességű diákjai is az intézménynek, kevés a saját korosztályából lemaradt, a gondolkodás fejlődési ütemében lassabban haladó tanuló. A társadalmi változásokkal párhuzamosan azonban egyre nagyobb réteget alkotnak a hátrányos körülmények között élők. Szüleik nem dolgoznak, nem dolgozhatnak, alacsony iskolai végzettségük, képzettségük miatt nem tudnak bekapcsolódni az egyéni vállalkozásokba sem. Súlyozottan jelentkezik ez a probléma a roma családok egy részénél, ahol a gyermekekről való gondoskodást is nehezen teljesítik. Ezek

⁵ Dabas esélyegyenlőségi program 2013.

általában viselkedési, magatartási, beilleszkedési problémákkal is párosulnak. Ez a probléma sajnos országsszerte kihívások elé állítja az iskola vezetőit, pedagógusait. Szerencsére ez a régió és a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskola talán kevésbé érzi meg ezt a problémát. Viszont a probléma adott, jelen van itt is, nem szabad hátradőlni azt mondani, hogy minden zökkenő és problémamentes. A kistérségben viszonylag magas az SNI tanulók aránya, kistérségi szinten ez 9,36%, amely meghaladja az országos átlagot. Az iskolában kiemelt feladat ezen diákok fejlesztése. A gyermeknek, tanulónak joga, hogy képességeinek, állapotának, személyes adottságának megfelelő nevelésben-oktatásban, megkülönböztetett ellátásban – különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban – részesüljön, s életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért. A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása kiemelt feladat. Ebben a feladatban nagy segítséget nyújt az intézményben dolgozó gyógypedagógus. Az iskolában etnikai alapon történő tanulócsoportszervezés nincs. Törekszik az intézmény a beiskolázás pontosságára, amelyet az óvodákkal összhangban végeznek.

2.3 A nevelőtestület, szakos ellátottság

Az intézmény valamennyi pedagógusa a közoktatási törvényben előírt képesítéssel és pedagógiai végzettséggel rendelkezik. A nevelőtestület tagjai felkészültségüknél fogva alkalmasak az iskola pedagógiai programjának végrehajtására. Döntő többségük jelentős tanítási gyakorlattal, nagy szakmai tudással és tapasztalattal rendelkezik. Az iskola pedagógusai a pályázatokon, szakmai továbbképzéseken, konferenciákon, a napi lelkiismeretes munkájuk során, a tanulmányi-, kulturális- és sporteredményekkel, a tanulók továbbtanulására való felkészítésével öregbítették már az intézményük hírnevét. A nevelőtestület megteremtette egyéni arculatát, saját hagyományait. Elért eredményeik azt igazolják, hogy az új iránt fogékonyak, változtatásokra, igényes, tartalmas, minőségi munkavégzésre képesek. Szakmailag felkészültek arra, hogy a tanulók sokirányú érdeklődését, a szülők igényeit kielégítsék. Mi sem bizonyítja ezt jobban, minthogy részt vesznek a TÁMOP 3.1.4 Európai Unió pályázatán, amivel bevezették intézményükbe a kompetencia alapú oktatást. Ez a terület számomra sem idegen



mivel számos tanfolyamon, továbbképzésen vettem részt ezzel kapcsolatosan. Tapasztalatot szereztem az IKT eszközök használatában, az integrált nevelés-oktatás és a kompetencia alapú oktatás terén. A pedagógusok közössége képes arra, hogy munkájával, szakmai tudásával bizonyítsa, megsokszorozza szellemi erőforrásait az új, közös célok megvalósítása érdekében, megőrizve az eddigi jó hagyományokat is. A körzetünkben élő családok szociális, anyagi és kulturális helyzetéhez próbálják igazítani nevelő-oktató munkáikat: tanórán és tanórán kívül is segítik a nehéz körülmények között élő, hátránnyal induló tanulók felzárkóztatását, ugyanakkor kiemelt fontosságú feladatnak tekintik a tehetséges, jó képességű gyermekek fejlesztését is. Többéves tapasztalattal rendelkező, illetve fiatal, agilis kollégák valamint gyógypedagógus segítik egymást és a település gyermekeit a mindennapok során. A szakos ellátottság megfelelő, egy-két tantárgyból lehetséges, hogy a jövőben szaktanárra lesz szükség. Ennek megoldása az intézményvezető feladata. Az elmúlt évek kompetenciamérésének eredményei igazolják az iskolában folyó színvonalas munkát.

3.4 Az elmúlt évek kompetenciamérésének eredményei

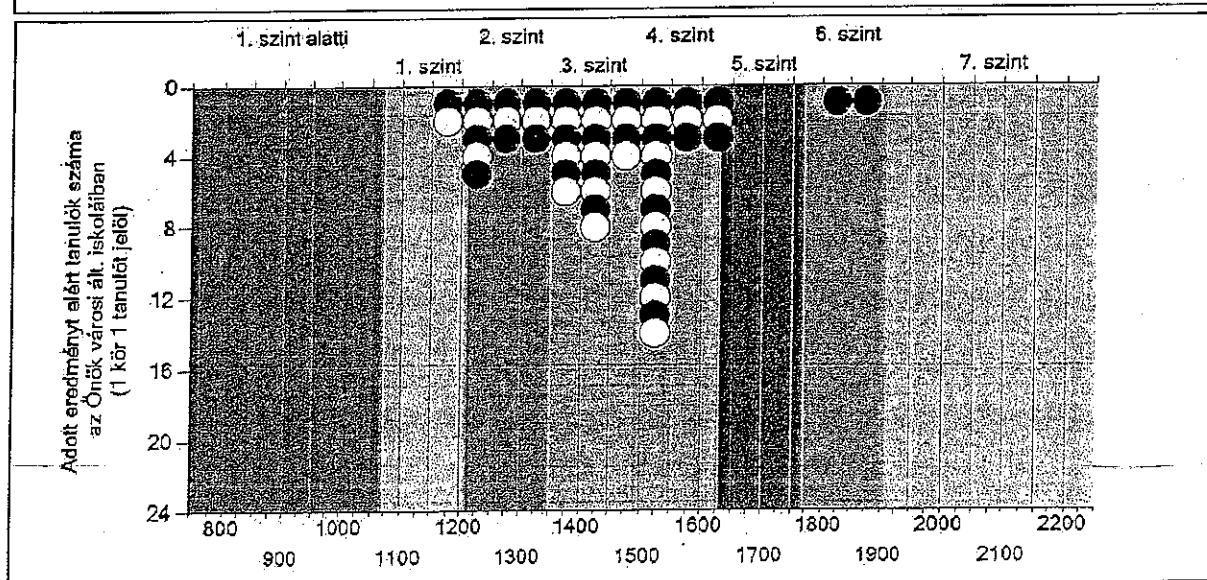
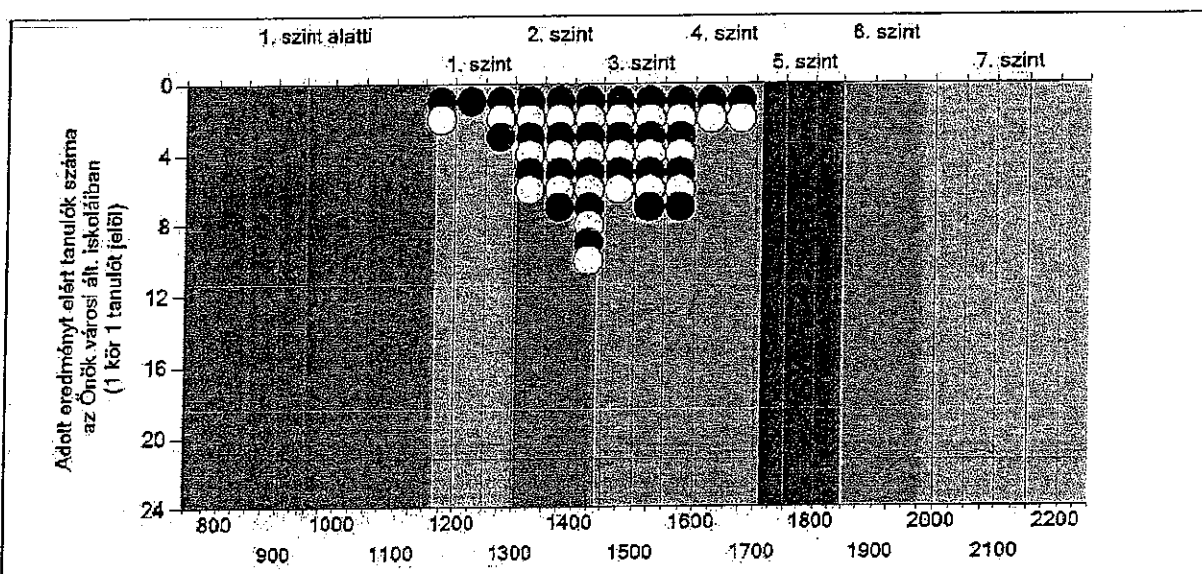
A kompetenciamérés arra a kérdésre keresi a választ, hogy a tanulók képesek-e a tudásukat az életben alkalmazni és további ismeretszerzésre felhasználni? Vagyis birtokában vannak-e annak az úgynevezett „eszköztudásnak”, amely sikeres továbbhaladásukhoz nélkülözhetetlen? Mielőtt az iskola elmúlt évek méréseit bemutatnám, mindenféleképpen meg kell említenem egy dolgot. Az intézmény elmúlt éveinek eredményeit tekintve látszik, hogy a mérési adatok szerint átlagosan teljesít. Viszont az intézményben és a településen van egy olyan kialakult „szokás”, hogy 4. évfolyam után a legkiválóbb tanulók (ez sokszor egy osztálynyi tanulót érint) a Táncsics Mihály Gimnázium nyolcosztályos rendszerében tanulnak tovább. A két intézmény egyébként nagyon jó kapcsolatot ápol egymással. Ezáltal a 6. és 8. évfolyamon, ezen gyermekeknek az eredményei – a négy év kitaró munkája – már nem jelenik meg a jelentésekben. Ennek fényében azt gondolom, hogy az intézménynek nincs oka szégyenkeznie e miatt.



Az elmúlt 5 év átlageredményei: ⁶

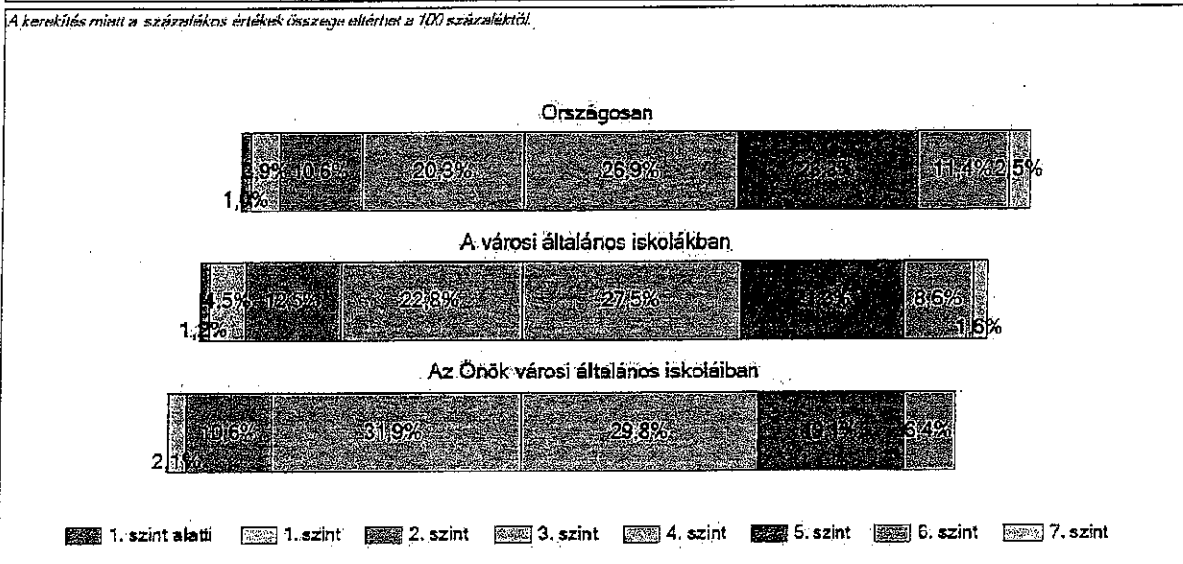
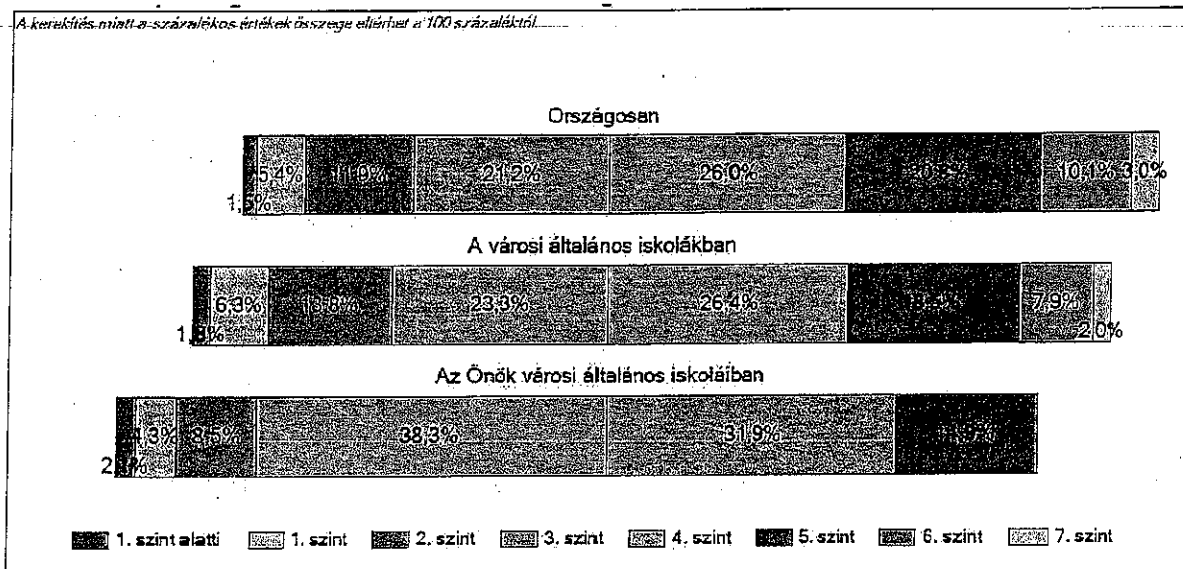
| Mérési terület | Évf. | Képzési forma | Átlageredmény (megbízhatósági tartomány) | | | | |
|----------------|------|---------------|--|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| | | | 2013 | 2012 | 2011 | 2010 | 2009 |
| Matematika | 6. | ált. isk. | 1445 (1408;1487) | ☹️ 1451 (1412;1495) | ☹️ 1418 (1360;1458) | ☹️ 1489 (1447;1527) | ☹️ 1562 (1523;1596) |
| | 8. | ált. isk. | 1566 (1518;1605) | ☹️ 1587 (1537;1639) | ☹️ 1608 (1537;1650) | ☹️ 1604 (1575;1635) | ☹️ 1524 (1482;1559) |
| Szövegértés | 6. | ált. isk. | 1443 (1395;1483) | ☹️ 1466 (1417;1500) | ☹️ 1411 (1366;1459) | ☹️ 1468 (1405;1516) | ☹️ 1580 (1540;1621) |
| | 8. | ált. isk. | 1523 (1481;1557) | ☹️ 1564 (1494;1615) | ☹️ 1619 (1574;1658) | ☹️ 1534 (1493;1569) | ☹️ 1468 (1423;1517) |

A 2013-as év eredményei 6. évfolyam matematika, majd szövegértés:



⁶ <http://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=032482&th=1>

A 2013-as év eredményei 8. évfolyam matematika, majd szövegértés:



Ebből a négy táblázatból látszik, hogy bár a legjobb tanulókat elviszik az intézményből (valószínű ők állnának az 5-7. szinteken), azért ezek az eredmények így jók. A képességeloszlások szemszögéből vizsgálva pedig látszik, hogy nincsenek, vagy elvétve vannak első szint alatti gyermekek – ami kiemelten fontos. Az országos átlaghoz viszonyítva is kisebb a szórás, a különbség a tanulók között. Kevesebb tanuló áll az első, második, több diák a harmadik, negyedik szinten. Ez mindenképp az oktatás színvonalának a bizonyítéka. Esetleges kinevezésem után mindenképpen kiemelt feladatomban tekinteném, hogy az első szint alatti és első szinten álló tanulókat megpróbáljuk felzárkóztatni.



2.5 Az iskola felszereltsége

Az épület az 1970-es években épült, 2011-ben az épület nagyobbik, tantermes szárnyát felújították és ennek során a lapostető helyett magastetőt alakítottak ki, mellyel egyben a kialakult tetőtérben új tantermeket létesítettek. Köszönhetően az elmúlt évek fejlesztéseinek, sokkal korszerűbb iskolaépülettel rendelkezik, mint a régió legtöbb iskolája. Rendelkezik az intézmény sportpályával, tornateremmel, udvarral, saját tanuszodával, informatika teremmel, projektorokkal és két interaktív táblával. A tanuszoda egyedülálló lehetőségével kitűnő helyet biztosít a testi nevelés számára. A tantermek száma az intézményben a csoportok számának megfelelően rendelkezésre áll. Számítástechnika teremmel rendelkezik az iskola, sajnos a számítógéppark és a tanterekben lévő gépek egy része elavult, talán pályázati forrásból lehetőség nyílna a korszerűsítésre. Terveim között szerepel az iskolaépületek állagának megóvása, az iskola eszközparkjának bővítése, további fejlesztése, amint erre lehetőségem nyílik. Az elmúlt években több nagyszabású, sok munkát és szervezést igénylő projekt valósult meg itt:

- „Dabas, Kossuth Lajos Általános Iskola komplex megújuló energia felhasználás, mintaprojekt létrehozása”: A projekt elsődleges hosszú távú és közvetlen célja a tervezett rendszer kiépítése és üzembe helyezése után az üzemeltetési költségek drasztikus csökkentése, valamint a jelenlegi globális célok szerinti környezeti terhelések jelentős csökkentése volt. A program 2013-ban zárult, és remélhetőleg az iskola és a település sokáig fogja élvezni ennek a gyümölcsét. A pályázaton elnyert több 101.550.451 Ft mellé az önkormányzat is hozzájárult 11.283.383 Ft-tal.
- Tornaterem homlokzati hőszigetelése, színezése.
- Sportpályák aszfaltburkolatának felújítása, összekötő járdák felújítása, pályavilágítás korszerűsítése.
- Magastető kialakítása, új tantermek létrehozása.

Két épületben valósul meg a nevelő-oktató munka az intézményben, ami mindenféleképpen előrelépés az elmúlt időszakhoz képest, mikor több iskolaépületben, telephelyen voltak kénytelenek tanulni a diákok.

2.6 Az intézmény közösségei

- *Iskolaközösség:* ezt az iskola-dolgozói, a gyermekek és a szülők alkotják.
- *Iskolai alkalmazottak közössége:* Az iskolai alkalmazottak közösségét az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban, valamint munkaviszonyban álló dolgozók alkotják.
- *Nevelőtestület:* A nevelőtestület tagja az iskola valamennyi pedagógus munkakört betöltő alkalmazottja, valamint az oktató-nevelő munkát közvetlenül segítő felsőfokú végzettségű dolgozók.
- *Szakmai tanács:* Az igazgató pedagógiai, szakmai ügyekben döntéselőképzítő, véleményező, javaslattevő testülete. Tagjai: igazgató, igazgató-helyettesek, uszoda-vezető, munkaközösség-vezetők, KT elnök és KT tagok, PSZ titkár.
- *Szakmai munkaközösségek*
- *A szülői szervezet (SZMK)*
- *Osztályközösség:* Az azonos évfolyamra járó, közös tanulócsoportot alkotó tanulók osztályközösséget alkotnak.
- *Iskolai diákönkormányzat:* A tanulók és a tanulóközösségek érdekeiknek képviselőre, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik.
- *Iskolai sportkör*
- *Egyéb egyesületek (Pl.: ZeZe – Zöldsuli Zöldjei Egyesület)*

2.7 Az intézmény külső kapcsolatrendszere

- *Az intézmény fenntartója:*
Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Dabasi Tankerület
2370 Dabas, Bajcsy-Zsilinszky utca 11.
- *A területileg illetékes önkormányzat, működtető:*
Dabas Város Önkormányzata
2370 Dabas, Szent István tér 1/b

- **Óvodák:**

- 1. sz. Óvoda („Szivárvány” Óvoda)

- 2371 Dabas, Mánteleki u. 6.

- 1. sz. Óvoda („Napsugár” Óvoda)

- Dabas, Szent János út 277.

- 2. sz. Óvoda („Új Bóbita” Óvoda)

- 2370 Dabas, Szent István út 34.

- 3. sz. Óvoda („Bóbita” Óvoda)

- 2370 Dabas, Táncsics Mihály u. 2.

- 4. sz. Óvoda („Mesevár” Óvoda)

- 2373 Dabas, Benedek E. u. 2.

- **Középiskolák:**

- Táncsics Mihály Gimnázium**

- 2370 Dabas, Szent István tér 2.

- Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskola és Kollégium**

- 2370 Dabas, József Attila út 107.

- **Területileg illetékes nevelési tanácsadó:**

- Igazgyöngy Általános Iskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat**

- 2370 Dabas, Szent István út 35.

- **Területileg illetékes szakértői bizottság:**

- Pest Megyei 2. sz. Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és**

- Rehabilitációs Bizottság**

- 2700 Cegléd, Buzogány u. 23

- **Alapítvány:**

- Kossuth Iskolai Informatikai és Számítástechnikai Alapítvány**

- Adószám: 18678802-1-13

- **Közművelődési intézmények:**

- Halász Boldizsár Városi Könyvtár**

- 2370 Dabas, Ravasz L. u. 2.

- Kossuth Művelődési Központ**

- 2370 Dabas, Szent István u. 58.

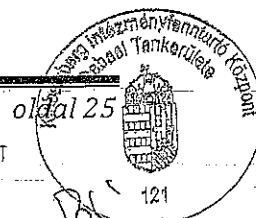
- Halász Móríc-z-kúria**

- 2373 Dabas, Kossuth L. u. 7.

- **Gyermekjóléti Szolgálat:**

- Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálatai**

- 2373 Dabas, Áchim u. 6.



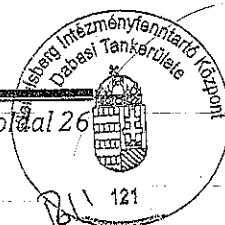
- Alapítványok, gyermek-, ifjúsági-, illetve civil szervezetek.
- *Kisebbségi Önkormányzatok:*
 - **Dabasi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat**
2370 Dabas, Szent István tér 1/B.
 - **Sári-Szlovák Önkormányzat**
2370 Dabas, Szent István tér 1/B.
 - **Dabas Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata**
2370 Dabas, Szent István tér 1/B.
- *Testvériskola:*
 - **Ledina Primary School, Ljubljana**
- *Az Dabason működő egyházak szervezetei.*
- *A településen tevékenykedő vállalkozók.*

2.8 Tanórán kívüli foglalkozások

Az intézményben a tanulók számára az alábbi – iskola által szervezett – tanórán kívüli rendszeres foglalkozások működnek:⁷

- reggeli és délutáni felügyelet, étkeztetés
- egyéb foglalkozás („napközi”, tanulószoba)
- önálló tanulás
- szakkör, korrepetálás
- fejlesztő foglalkozás
- énekkar
- iskolai sportkör (köznevelési törvény szerint kötelező)
- tanulmányi, szakmai, kulturális verseny, házi bajnokság, diáknapi
- tanulmányi kirándulás
- környezeti nevelés célját szolgáló osztály- vagy csoportfoglalkozás,
- kulturális, illetőleg sportrendezvény

⁷ Az Iskola Szervezeti és Működési Szabályzata



III. VEZETÉSI PROGRAM (Az iskola vezetésére vonatkozó elképzeléseim)

A következőkben egy olyan nyitott iskolamodellt szeretnék felvázolni, amely alapvetően fontosnak tartja a gyermek szükségleteire, viselkedésére, tulajdonságaira való reagálást, illetve érdekeltté, motiválttá akarja tenni őt saját nevelődési, tanulási folyamataiban. Ezért a tananyag feldolgozási módjának, ütemének, szervezeti kereteinek kialakításába bevonja magát a gyermeket is. Kezdetektől hangsúlyosan épít a gyermekek önálló gondolkodására, mérlegelésére és döntéseire is. Hagyja érvényesülni a gyermek spontán érdeklődéséből, tapasztalataiból származó nevelő hatásokat. Az egyén fejlesztésén keresztül, azzal kölcsönhatásban, fejleszti a befogadó közösséget is. Hisz tudjuk, a közösen végzett tevékenységek, együttes élmények, az egész személyiség érzelmi, morális fejlődését segítik. Az iskola a mások iránti nyitottságot és elfogadást, a szorgalmat kiemelt értéknek kell, hogy tekintse. Az egész személyiséget fejlesztve tanítson. Meghatározó benne a gyermekközpontúság, a tanító és a gyermek kapcsolata. A gyermekeken keresztül azonban a családokra is hasson.

Fejlesztési programom legfontosabb elemei:

- Gyermekeink nevelése
- Együttműködés, kapcsolattartás a partnerekkel
- Intézménykultúra fejlesztése, hagyományőrzés
- Pedagógus szerepváltás az oktatásban. Az infokommunikációs technológiák (IKT) alkalmazása és folyamatos növekedése
- Tanórán kívüli tevékenységek
- Az iskola menedzselése

1. Gyermekeink nevelése

Világszinten problémát jelent a viselkedési problémák kezelése, elsősorban az agresszió jelenléte az iskolákban, a tanulók közötti verbális és tettleges bántás. A gyerekekben ma sokkal nagyobb a feszültség, a türelmetlenség, apróságokon képesek egymással összekapni. Ez ellen naponta küzdünk. Ahhoz, hogy az oktató munkánk hatékony legyen, meg kell teremtenünk azt az együttműködő, elfogadó légkört, amelyben a tanítás-tanulás folyamata megvalósulhat. A nevelő ráhatásoknak



meg kell előzniük az oktatási tevékenységünket, csak a tanulói együttműködés megteremtésével lehet tevékenységünk eredményes. Így először nevelnünk kell; emberi, erkölcsi értékeket kell közvetítenünk; képessé kell tennünk tanulóinkat a közösségben való együttműködésre. Sajnos ma a családok jelentős része nem tudja biztosítani azt a szerető, nevelő légkört, amelyben a gyermek harmonikusan fejlődhet (széteső családok; munkanélküliség; megélhetési gondok; a megélhetési gondok miatt kevesebb idő jut a gyermekekre; hiányzik a megfelelő korlátok gyerekek elé állítása; a kamaszok kezelhetetlen reakcióival szemben nő a szülői tehetetlenség). A reklámok világa és a média a termelő-fogyasztó embereszményt sugallja, amellyel nehezen tud az iskola szembeszállni. A jövő iskolájának ez a nagy kihívása: értékválsággal küzdő társadalmi viszonyok között a gyermekekből pozitív emberi értékeket követő és közvetítő, alkotó együttműködésre képes embereket nevelni. Ehhez meg kell nyernünk a szülőket, mert csak velük közösen, egységes elvárásokkal érhetünk el eredményeket.

Feladatunk a jövőben:

A negatív hatások és magatartási minták hatásának csökkentése, a pozitív minták megerősítése, az együttműködési és szociális kompetenciák erősítése, fejlesztése. Sikere elsősorban egy folyamatos, következetes, összefogásra épülő, egységes elvárások alapján működő pedagógiai tevékenységtől függ. A kezdeti feladatok már az óvodában, majd az 1-4 évfolyamon tanító kollégákra hárulnak. Ki kell alakítani a tanulóknak az intézményre jellemző szokásrendet, pótolni kell a mentális hiányosságokat, meg kell teremteniük az óvoda és iskola közötti zökkenőmentes átmenetet. A 6-10 éves korú gyermek nevelésénél – az emberi kultúra alapjainak (írás, beszéd, olvasás, számolás, ének, rajz, testkultúra) átadás során – szeretessük meg az iskolát. A kisgyermek érzelmi biztonságának megadásával, sok dicsérettel, játékkal, mesemondással. Az iskolába járás első éveinek meghatározó jelentősége van. Ezért csak a szülői felelősséggel hasonlítható össze a tanítók nagy-nagy felelőssége. A 10-14 éves korú gyermeknél a tudás iránti vágy, az érdeklődés felkeltése és kielégítése a legnagyobb feladat. Adjunk sok lehetőséget sikerélmény megszerzésére, kapjanak életkori sajátosságuknak, értelmi színvonaluknak megfelelő – belső motivációt kiváltó – szellemi élményanyagot, és fantáziájukat megmozgató feladatokat.



Kulcsszerep a pedagógusé:

Aki minden egyes gyereket tisztel, megbecsül, hisz benne, önbizalmát erősíti, képességeit fejleszti. A követelményeket úgy támasztja, segít abban, hogy eleget is tudjanak tenni annak a gyerekek. Felkelti és fenntartja a tanulási motivációt. Részt vesz az osztály életében, játékokban, kezdeményezi a közös programokat. Van humorérzéke, őszinte. Folyamatosan tovább képezi magát, a tanítás anyaga és a tanítás módja egyaránt hangsúlyos kérdés számára. A pedagógusok szakmai felkészültsége, pedagógiai kulturáltsága, s annak folyamatos karbantartása óriási jelentőségű.

Tanulás és tanulóbarát környezet:

Barátságos környezet kialakítása, tevékenységi központok, asztalok, székek, sok-sok tanulást segítő taneszköz áll rendelkezésre, ezek szabadon használhatóak. Könyvek, játékok, szőnyeg, növények, a terem falain a tanultakkal kapcsolatos táblázatok, gyermekmunkák. Osztályterem átalakítása, ha szükséges. Mindez a tanulást segíti. Ez a tanulóbarát közeg úgy gondolom, az Önök iskolájában adott.

2. Együttműködés, kapcsolattartás a partnerekkel

2.1 Partnerségi kapcsolatok

Ha az iskola jól akarja végezni a dolgát, szükségszerű, hogy fejlessze a partnerekkel való együttműködést. Az az iskola jár el helyesen, amelyik nem egyszerűen nyitott az őt felkereső új partnerre, hanem ő maga is keresi az új kapcsolatokat. Hosszú távon a dabasi iskola akkor lesz hatékony, ha nem csak formálisan működik együtt a partnereivel, hanem a másokra odafigyel, abban bizalmat ébreszt. Közös gondolkodnak a jövő kérdéseiről, gyakorlati megvalósításáról. Előző munkahelyemen bevezettem a „Szociális kerekasztal” beszélgetéseinket, a partnereinkkel, melyeken a legégetőbb problémáink mellett, egymás megismerése, a jövő feladataink felvázolása történt. Két-három havonta találkoztunk az iskolai műsorok, ünnepélyek után. A résztvevők közé tartozott a polgármester, a cigány kisebbségi önkormányzat vezetője, az egyházak képviselői – plébános, lelkész

védőnő, családsegítő szolgálat vezetője, kultúrházunk vezetője, a szülői munkaközösség képviselői, az óvoda és iskola képviselői. Ezek a beszélgetések rávilágítottak arra, hogy az ilyen kezdeményezést csak elkezdni nehéz. Sokat segítettek vezetői munkában, abban, hogy mások, kívülállók szemével lássam iskolánk, gyermekeink helyzetét, ezáltal sokat segítve a vezetői munkámat. Nem beszélve arról, amit ezen emberektől segítségül kaptam intézményvezetői munkámhoz. Terveim között szerepel idővel ennek bevezetése – persze ez sok mindenben múlik, valamint csak ha szükséges – itt Dabason is, mivel az iskolaigazgatói munka lényeges elemének tekintem az intézmény külső kapcsolatainak ápolását, annak képviseletét.

2.2 Szülői ház

Cél, hogy minél több szülőt bevonjunk az oktatás - nevelés folyamatába. Ki kell építenünk a partnerségi kapcsolatot az intézmény és a családok között.

A kapcsolattartás formái:

Célja a szülő és pedagógus lehetőségeinek ismertetése arról, milyen fórumok állnak rendelkezésre a közös együttműködéshez.

- Szülői értekezlet: a szokásos alkalmak mellett esetenként, programismertetési szülői értekezlet (igény szerint).
- Fogadóórák.
- Családlátogatás: környezettanulmány elvégzése problémák, vagy akár sikerek esetén is.
- Nyílt nap/hét: az iskolai pedagógiai programban kínált lehetőségeken kívül további látogatási, együttműködési alkalmakat biztosítanak.
- Esetmegbeszélés: egy felmerült probléma tisztázása érdekében. Azt tapasztalnom, hogy a problémás gyermekek – akik gyakran vétenek a Házirendben meghatározott magatartási, viselkedési normák ellen – ellenőrzőjébe bekerülnek ugyan a beírások, de ennek sokszor semmi fogantója nincsen. Szükség esetén tartanék ilyen megbeszélést, melyre ezen gyermekeket és szüleiket hívnám meg, és egy bizottság előtt (tantestület 1-2

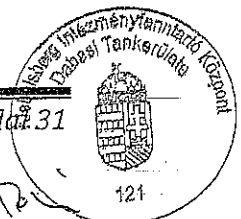


tagja, az intézmény vezetője, családsegítő, gyermekvédelmi felelős, esetleg védőnő – problémától függően) beszéljenek meg a gyermekkel kapcsolatos problémákat.

- Szülői továbbképzés: egyes szülői értekezletek alkalmával előadás, az érintett szülőknek szervezett előadások (a tanulást segítő, nevelő célzatú, gyermekneveléssel kapcsolatos – igény esetén).
- Negyedéves tájékoztató a gyermekről: a tanulóra jellemző személyiségjegyek, neveltségi állapot, képességek, közösségben elfoglalt helye, valamint tanulmányi előmenetele alapján (ez nem tudom jelen van-e az intézményben).
- A tanuló ellenőrző könyvébe bejegyzések, tájékoztatások: alkalmanként (dicséret, figyelmeztetés).
- Az egyéni fejlődési napló átnézése, megbeszélése a gyermek fejlesztését végző pedagógussal.
- Telefonon történő elérhetőség, azonnali intézkedés érdekében.
- Évente családi nap – sportnap szervezése.

A szülő bevonása a nevelés és oktatás folyamatába:

- Részt vehetnek az osztály bizonyos foglalkozásain (alkalmanként). Célja, hogy megláttassuk a szülőkkel az oktatás - nevelés problémáit a tanítási órákon. A saját gyermekének megfigyelésére legyen alkalma egy-egy tanítási órán, valamint élje át újra, milyen az iskolapadban.
- Bemutathatnak tudásuknak, tapasztalatuknak megfelelően a gyermekek számára egy-egy képességfejlesztő területen számukra jól bevált példát (technika órán barkácsolás, hímzés stb.; testnevelés órán labdavezetés, kötélmászás, stb.) Célja: a szülő bemutatkozása pozitív példával. Ideje lehet egy-egy tanítási óra, délutáni rendezvény, napközi.
- Tanórán kívüli osztályprogramok megszervezésében és lebonyolításában is részt vehetnek. Célja, hogy segítse a pedagógus munkáját. Jelenjen meg gyermeke kíséretében iskolai ünnepélyeken (pl. évnyitó, évzáró), tevékenyen járuljon hozzá osztályrendezvények lebonyolításához (pl.: Mikulás, Anyák napi rendezvény, kirándulások, stb.).



2.3 Gyermekvédelem, egészségvédelem, bűnmegelőzés, védőnői szolgálat

A társadalom működési zavarai a leginkább kiszolgáltatott réteget: a gyerekeket és a fiatalokat sújtják, közülük is leginkább azokat, akik hátrányos vagy veszélyeztetett helyzetben kénytelenek élni. Egészséges fejlődésük előmozdításához szükség van a személyiségfejlődés bonyolult feltételrendszerét figyelembe vevő gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységre is, amelyben az iskola pedagógusainak fontos szerepük van. A gyermekvédelem minden gyerekre és fiatalra kiterjedő gondoskodás, pedagógiai, pszichológiai, szociális, egészségügyi, jogi tudnivalók összessége. A gyermek- és ifjúságvédelem területén legfontosabb a prevenció. Ehhez szükséges a gyermek családi- és életkörülményeinek megismerése. A baráti kör feltérképezése, nyílt, őszinte kapcsolat kialakítása. A hátrányos és nehéz anyagi helyzetben élők támogatása. A bűnmegelőzés érdekében szakértők bevonásával felvilágosító előadások szervezése. Szoros a kapcsolat kialakítása a hivatásos pártfogókkal, a rendőrség ifjúságvédelmi felelőseivel, a gyámüggyel. Cél, hogy a gyermek problémáit minél korábban felismerjük, és minél hatékonyabban kezelhessük, megelőzve súlyosabbá válásukat.

A védőnő szerepe igen kiterjedt. Feladata főként segítségnyújtás, mely teljesen átfogó időszakot ölel fel a családtervezéstől, az iskoláskorú gyermekig. Nagyon sokrétű tudás és tapasztalat alapján képes tanácsot adni azokban a helyzetekben, ahol arra szükség van a családokban. A tanulóink és családjaik egészségének megőrzése, valamint a betegség kialakulásának, az egészségromlásnak a megelőzése érdekében végzett egészségnevelésben az iskola kiemelt partnere a helyi védőnő. A jövőben (is) szoros együttműködést szeretnék a védőnői szolgálattal fenntartani, mivel az intézménybe járó gyermekek egy része hátrányos környezetből érkezik, mely rányomhatja a bélyegét az egészséges élet kialakításának lehetőségére, fenntartására.

Az ORFK - Országos Balesetmegelőzési Bizottság számára a gyermekek közlekedésre nevelése igen fontos társadalmi érdek. A közúti közlekedési gyermekbaleseti statisztikákban jelentkező javulások arra inspirálnak, hogy még többet lehet tenni annak érdekében, hogy csökkenjen a közúti közlekedési balesetek száma. A közúti közlekedési balesetek szempontjából a gyermekek a legvédtelenebbek. Ők azok, akik életkorukból adódóan nem érzik a veszélyt, akár gyalogosként

kerékpárosként, akár utasként vesznek részt a közlekedésben. A gyermekek a közúti közlekedésben képtelenek saját életük, testi épségük megóvására. A tudatos közlekedési magatartás kialakításában, a balesetek megelőzésében a felkészítésnek, a szülői példamutatásnak, a tanórai és a tanórán kívüli közlekedésre nevelésnek meghatározó szerepe van. Ezt szolgálja az „Az iskola rendőre” program, amely elősegíti a rendőrség által a gyermekek felé irányuló átfogó bűn- és balesetmegelőzési tevékenységet. Minden általános iskolának legyen rendőre, aki közvetlen kapcsolatban van az iskola igazgatójával, a nevelőkkel és a diákokkal. Az iskola rendőre olyan hivatásos szolgálatot ellátó egyenruhás rendőr lenne, akinek valamilyen kötődése van az iskolához (pl. gyermeke oda jár, vagy a közelben lakik). Ebből adódóan ott lehet iskolai rendezvényeken (tanévnyitó, szülői értekezlet stb.). Foglalkozásokat tarthatna bizonyos időközönként, beszélne a munkájáról. Erről a programról személyes, jó tapasztalataim vannak.

2.4 Együttműködés a középiskolákkal

A pályaválasztás az egyik legfontosabb állomás a tanuló életében. Az iskolaváltás, az új környezet, az új társak, új normarendszer sok fiatalnál okozhatnak megtorpanást, az eredmények csökkenését.

Célok:

- Az átmenet problémáinak csökkentése érdekében alapos előkészítő munka.
- Tudatos együttműködés a középiskolákkal.
- Az utókövetés feltételeinek kialakítása.

Feladataink a minőségi beiskolázás érdekében, hogy 5. osztálytól – itt a Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskolában még hamarabb – a tanulók tudatos felkészítése a sikeres iskolaváltásra, motiválás, érdeklődés felkeltése. Fontosnak tartom, hogy a tanulók részt vegyenek a középiskolák nyílt napjain, szülőkkel – ha megoldható osztályfőnökökkel – együtt. A tanulók középiskolai továbbhaladása nagyban függ az általános iskola és a fogadó középiskola közötti kapcsolattól. Ha a lemorzsolódás megakadályozását, elkerülését, a tanulmányi eredmény javulását mindkét iskola fontosnak tartja, akkor jöhet létre a mindenki számára legelőnyösebb helyzet.

Iskolánk, nevelőink, később tovább tanuló diákjaink számára fontos lehet, hogy elballagott diákjaink helyzetével, boldogulásával, sikereivel tisztában legyünk. Az iskola úgy tudom kiemelten jó kapcsolatot ápol a helyi középiskolákkal.

2.5 Együttműködés a kisebbségi önkormányzatokkal

Elengedhetetlen, hogy az intézmény ne ápoljon jó kapcsolatot a települések kisebbségi önkormányzataival. Dabason működik Sári-Szlovák, Ruszin és Roma nemzetiségi önkormányzat is. Ezen önkormányzatokkal épülő kapcsolatot szeretnék kiépíteni, a közös célok elérésének az érdekében.

Célok:

- A kisebbségi önkormányzatok bevonása (szükség esetén) az „intézmény munkájába”
- Párbeszéd többség és kisebbség között
- A gyermekek identitás tudatának erősítése
- Egymás kultúrájának tiszteletben tartása, nyitottság és elfogadás
- Saját eszközeikkel ők is segítsék iskolánk programjának sikerét

2.6 Együttműködés az egyházakkal

2013. szeptember 1-jétől bevezetésre került az 1. és 5. évfolyamon tanuló gyermekek számára az erkölcsstan – régi nevén polgári etika – vagy hittan oktatást. Jövő tanévtől már 1-2. és 5-6. évfolyamon oktatjuk. A Nemzeti alaptantervben nagy hangsúllyal szerepel az erkölcsös életre, a nemzeti azonosságtudatra, a hazafiasságra és a családi életre, valamint a fenntarthatóságra, a környezet- és médiatudatosságra való nevelés, s ebbe illeszkedik a hittan és az erkölcsstan oktatása. Ezért tartom fontosnak a jó partneri viszonyt kialakítását az egyházakkal, hitoktatókkal, amellet, hogy az egyházak értékközvetítő szerepével is azonosulni tudok.

2.7 Testvériskolai kapcsolatok kialakítása, bővítése

Igazgatónőtől tudom, hogy az iskola kiemelten fontos dolognak tartja, hogy határon túli iskolákkal alakítson ki testvériskolai kapcsolatot. Ezt a célt szolgált(j)a az intézményben futó Határtalanul program is, ahol az intézmény diákjai határon túli tanulókkal ismerkedhettek meg és ápolhatnak a mai napig jó kapcsolatot. Többször említettem a pályázati források kihasználásának fontosságát. Jelenleg is lehet például a TÁMOP-3.3.14.B-14/1 jelű pályázatra jelentkezni, ahol hazai és nemzetközi testvériskolai kapcsolatokat lehet kialakítani. Nekem, Borsod-Abaúj-Zemplén megyéből származó embernek a felvidék közel áll a szívemhez. Személyes kapcsolatom is van egy-két felvidéki iskolával. A Buzitán található két tanítási nyelvű alapiskolával kifejezetten baráti a kapcsolatom. Ismervén az iskola igazgatónőjét, lehetőség nyílhatna esetleg velük testvériskolai kapcsolat kialakítására. Az ott élő emberek vendégszeretete, magyarságtudata példaértékű lehetne a dabasi diákok számára. Nem beszélve a felvidéki táj szépségéről, természeti értékeiről. Az önéletrajzomban leírtam, hogy Encsen nőttem fel, mely település az iskola névadójának szülőhelyétől, Monoktól 22 km-re található. Fontosnak tartom – habár nem tudom, volt-e erre már alkalom – hogy Kossuth Lajos szülőhelyét, tanulmányainak színhelyét (Sátoraljaújhelyet, Sárospatakot) az itt tanuló diákok megismerjék. Ebben nagy segítséget tudnék nyújtani személyes kapcsolataim révén. Mindezek mellett persze a már kialakult, meglévő kapcsolatokat ápolni, fenntartani is fontos.

3. Intézménykultúra fejlesztése, hagyományörzés

Minden iskola életéhez szervesen kapcsolódnak az egységesen kialakult sok évtizedes vagy régebbi hagyományok, iskolanapok, sportrendezvények. Ezek az események segítik az iskolai közösségek kialakítását, az iskolához fűződő kapcsolatok elmélyítését, az általános iskolai élet színesítését, ünnepélyessé téve a felnőtté válás különböző lépcsőfokait. Az intézmény értékes hagyományrendszerének megőrzése fontos az iskolai közösségépítés szempontjából. Hiszem, hogy az iskola jövőjét csak a hagyományok ápolásával a múlt értékeinek átörökítésével lehet eredményesen építeni. Azt gondolom, hogy itt



Dabasi Kossuth Lajos Általános Iskolában különösen nagy jelentőséggel bír a hagyományok ápolása, a múlt megbecsülése.

3.1 Rendezvények, ünnepélyek az intézményben:

Nagyon jónak és fontosnak tartom, ha egy iskolának van jelképe. Ilyen a nyakkendő viselése is iskolai ünnepségeken, rendezvényeken. Az is nagyon fontos a rendezvények szervezésénél, hogy tudják az illetékes osztályok, évfolyamok, hogy a tanév során mely esemény tartozik majd az ő feladatkörükbe. Ha ez a „szereposztás” állandó, akkor sokkal gördülékenyebben zajlanak ezek az ünnepségek, senkit nem érhet meglepetés és van idő felkészülnie az adott iskolai csoportnak az alkalomra. Egy intézmény kialakult hagyományrendszerét mindenkor tisztelni kell, ezekhez nem szívesen nyúl hozzá egy újonnan kinevezett vezető sem. Új ötletei lehetnek, amit meg lehet valósítani, természetesen, csak ha a tantestület ezt egyértelműen támogatja (Pl.: díjak, kitüntetések alapítása).

Iskolai ünnepségek:⁸

- Március 15. /4-5. évfolyam/
- Június 4. /6. évfolyam/
- Október 6. /osztályfőnökök/
- Október 23. /8. évfolyam/

„Hagyományok” közé tartozó rendezvények:

- Tanévnitó /mindenkori elsős tanítók/
- Tanévzáró ünnepély
- Nyolcadik évfolyamosok ballagása /mindenkori 7. évfolyam/
- Kossuth-nap – Kossuth Lajos születésének évfordulója /tagozatonként/
- Mikulás – osztályszinten

⁸ Az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata

- Farsangi bál kicsiknek és nagyoknak (1-4. és 5-8. évfolyamon) /tagozatonként/
- Iskolai Karácsony ünnepség /tagozatonként évente váltva/
- Anyák napi megemlékezések /osztályszinten/
- Kihívás napja, gyereknap /testnevelők/
- A Föld napja /osztályfőnökök, ZeZe/
- Szülők bálja /iskolaszék, SZMK, 8. osztályok/
- Suli naptár készítése
- Iskolarádió működtetése
- Téma-hét
- Három hetet meghaladó projekt
- Ovisuli
- Szlovén-magyar diákcsere
- „HATÁRTALANUL” program

3.2 Iskolai honlap megújítása

Van némi tapasztalatom iskolai honlap készítésében, tervezésében. Több információval szolgáló, részletesebb honlapot szeretnék, hogy a szülők, a településen élők, még jobban megismerjék az intézményben folyó munkát. Nagyobb felbontású képekkel, esetleg videó beágyazásokkal (ez tárhely függő) egy tartalmasabb honlap kialakítása a cél. Sajnos a honlap sok intézményben gondot jelent. Szerkesztését a kollégák „társadalmi munkaként” végzik. Igazgatótól tudom, hogy itt is ez a helyzet. Gratulálok a honlap szerkesztőjének, mert sok iskola webes felülete meg sem közelíti ennek a színvonalát. Lehetne ugyanakkor még ezt bővíteni pl.: mottóval, beágyazásokkal, bannerekkel, szavazásokkal a diákok, szülők számára, névadóról információkkal, iskolatörténettel, az iskoláról megjelent írásokkal. Ez ugyan gyűjtőmunkát és sok munkaórát jelent a gép előtt, de mindenféleképpen megéri a befektetést. Nagyon szívesen felvállalom – persze a jelenlegi szerkesztő mellett és egyetértésével – ezen munkát, munkában való segítséget.

4. Pedagógus szerepvállalás az oktatásban, infokommunikációs technológiák

Mai társadalmunkban a pedagógus szerepe megváltozott, a tudás átadójából a tudás megszerzésének segítőjévé kell válnia. Ez a szemléletváltás nem könnyű, minden pedagógusnak egyénileg kell megtalálnia a számára működő, eredményes módszereket. Továbbképzéseken való részvétel, hospitálások, módszertani kultúránk bővítése, kompetencia alapú oktatási csomagok felhasználása, csoportos munkamódszerek alkalmazása, folyamatos önképzés segíthet ebben. A pedagógus továbbképzéseket normatív támogatásból szinte lehetetlen finanszírozni, így az ingyenes, vagy pályázat útján ingyenessé tehető képzések felkutatása, és maximális kihasználása létkérdés. Ahhoz, hogy a ma diákjai a holnap sikeres felnőttei legyenek, fontos őket megtanítani tanulni, megtanítani az eszközök megfelelő használatára, az információtechnológia szolgálatukba állítására. Az intézmény meglévő eszközei ugyan hagynak némi kívánnivalót maguk után, de talán arra elegendők, hogy fokozzák az iskolai teljesítményeket. A jövőben is tanár és diák személyes kapcsolatára fog épülni a nevelési-oktatási folyamat, de az informatika olyan lehetőségeket kínál, melyeket nem szabad figyelmen kívül hagynunk, kár lenne nem kihasználnunk. Fejlesztünk kell tehát az informatikai tudást, a digitális kompetenciákat. Az oktatásban hangsúlyos szerepet kell kapniuk azoknak az elemeknek, amelyek ezt a tartalmat közvetítik. Lehetővé kell tenni, hogy a tanulás szerves részeként kezeljük a számítógépet és az Internetet. Ez gyakorlatilag minden tantárgynál lehetőséget biztosít az egyéni tanulási utak bejárásához, az egyénhez szabott követelmények megvalósításához is. Törekedni szeretnék arra, hogy a számítógép legyen a pedagógus és a tanulók közötti kommunikáció egyik (de csak az egyik) eszköze. Ezzel egyúttal irányítani tudjuk az informatikai tudás megszerzését, valamint a megszerzett tudás alkalmazását, főleg a felső tagozatban. Ebben az itt dolgozó pedagógusok segítségére tudnék lenni. Lehet, hogy vannak kollégák, akik idegenkednek ettől, és ezt tiszteletben fogom tartani. Azt is gondolom, hogy mivel az iskola sikeresen részt vett a TÁMOP 3.1.4 Kompetencia alapú oktatás pályázatában, ez már nem idegen a tantestületnek. Ehhez kapcsolódóan az iskola eszközparkját pályázati forrásból kívánom bővíteni. A pályázati pénzek – és ezt tapasztalatból írom – nem a Budapest környéki régiókban csapódtak le az elmúlt



évek során. Ahhoz, hogy ez sikerüljön, keresni kell a lehetőségeket folyamatosan, és amikor megtaláltuk, meg kell azt ragadni.

5. Tanórán kívüli tevékenységek

Az intézmény pedagógiai rendszerének egészét át kell hatnia, és szerves egységet kell alkotnia, a tanórán kívüli szabadidős tevékenységekkel. A 2012. szeptember 1-én életbe lépett köznevelési törvény 2013 szeptemberétől lehetővé teszi az egész napos iskola megszervezését. Azon intézmények, melyek viszont a pedagógiai programjukban nem ezt fogalmazzák meg, kötelesek a délutáni nyitva tartást, gyermekfelügyeletet, foglalkozásokat biztosítani. Úgy látom az iskola a múltban is arra törekedett, hogy tanulóit minél tovább tartsa az iskolában, számukra sok színes programot ajánlott fel. Ezt így kell tovább folytatni, át kell adoptálni az új törvényi rendelkezéseknek figyelembe vételével. Ilyen lehetőséget képviselnek a művelődést, tanulást szolgáló kiegészítő programok, rendezvények:

- A teljes „napközis” program
- A tömegsport és sportköri foglalkozások
- Szakkörök
- Tehetséggondozás
- Énekkar
- Művészeti oktatás
- Osztály és iskolai rendezvények
- Vetélkedők, versenyek
- Tanulmányi kirándulások, kerékpártúrák, séták
- Úszásoktatás
- Kirándulások
- Felzárkóztató foglalkozások

A „napközi” azon tanulók személyiség-fejlesztéséhez járul hozzá leginkább, akiknek a családi, szociális, kulturális háttere nem biztosítja a nyugodt tanulás feltételeit, esetleg a rendszeres kulturált étkezést, a tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek szaktanárok által segített felkészülését.



Célja:

- A kulturált étkezési szokások kialakítása
- A közösségi magatartás normáinak elsajátítása, gyakorlása (egymás elfogadása, figyelmesség, udvariasság, kulturált beszéd)
- Pontosság, feladattudat erősítése
- Önállóságra, rendszerességre szoktatás

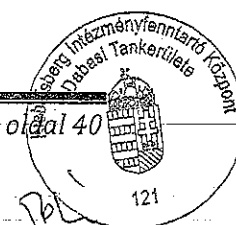
Eredménynek tekinthető, ha a gyerekek önállóan vagy segítséggel elvégzik munkájukat, felkészülnek, szabadidejüket megtanulják hasznosan eltölteni (játék, olvasás, rajz, beszélgetés, zenehallgatás, sportfoglalkozás, kézműveskedés).

A tömegsport és sportköri órák a mindennapos testnevelést biztosító program részei. Azon tanulók személyiségfejlesztését segítik elő, akiknél szükséges a mozgáskoordináció, mozgáskultúra fejlesztése. Fejlesztjük az ügyességüket, gyorsaságukat, fizikai állóképességüket, bátorságukat, találékonyságukat, küzdőképességüket, pontos feladat-végrehajtásukat. Egyéni- és csoportjátékokon, versenyeken keresztül megtalálják helyüket a közösségben, felelősséget vállalhatnak magukért, egymásért. Fejlesztjük önértékelő képességüket. Megtanulnak siker- és kudarcélményeket megélni, feldolgozni, elfogadni. Ehhez ebben az iskolában tanító testnevelő kollégák segítségét szeretném elsősorban megnyerni.

6. Az iskola menedzselése

A vezető számára folyamatos feladat a rábízott nevelési – oktatási intézmény menedzselése. A menedzselés legfontosabb elemeinek a jövőben a következőket tekintem:

- Partnerekkel való folyamatos kapcsolattartás.
- Információk hozzáférési lehetőségének széleskörű biztosítása (Iskolai honlap fejlesztése, folyamatos karbantartása, az iskola és programjainak hirdetése, megjelentetés a honlapon, újságban).
- A környező településeken élő szülők megszólítása, számukra az intézmény profiljának a bemutatása, ezzel a kapacitás-kihasználtságot javítani.



- Demokratikus légkörű, az együttműködést elősegítő vezetői tevékenységgel alkotó iskolai légkör megteremtése, fenntartása.
- Rendszeres, következetes ellenőrzés, amely mindenkor a feltárt hiányosságok kiküszöbölésére irányul. A tanulók és a nevelőtestület munkájának objektív megítélése érdekében részvétel a kompetenciamérésekben, a minőségbiztosításban, a tankerület által szervezett mérésekben.
- Az intézmény zökkenőmentes átadásával kapcsolatos feladatok szakszerű elvégzése, leltározás.
- Fontos feladatnak tekintem a gyermeklétszámok megtartását, növelését, ezáltal az intézményben dolgozók munkahelyének megőrzését. Esetleg további álláshelyek kialakítását.
- Az intézmény működésében takarékoság, racionális gazdálkodás a költségvetés keretein belül. Külső erőforrások bevonása pályázatok útján.
- Gazdálkodási terv készítése a szükséges felújítások megvalósításának érdekében – ha szükséges.
- Problémamentes, kölcsönösségen alapuló jó viszony kialakítása (megtartása) az intézmény fenntartójával és az üzemeltetőjével.
- A jelenlegi igazgatónővel a jó kapcsolat kialakítása, folyamatos kapcsolattartás. A közeljövőben szeretnék számítani a segítségére, valamint kérdéseimmel hozzá fordulni, ha szükséges.

V. ZÁRSZÓ

Célom, hogy az iskola, vonzó melegségével, biztonságot nyújtó határozottságával, következetességével olyan legyen, melyben a gyermek szabadon, félelem nélkül bontakoztathatja ki személyiségét, saját belső normarendszerévé ötvözheti a szülőktől, nevelőktől és az egykorú társaktól kapott normákat. Ha ilyen intézményt hozunk létre, akkor megteremtettük azokat a körülményeket, amelyek között a gyermek személyisége harmonikusan fejlődhet. Ezt egyedül nem tudom elérni. Szükséges, hogy a munkatársaim (pedagógusok, technikai dolgozók), a szülők, az önkormányzatok, az egyházak, a civilek is

hasonlóképpen gondolkodjanak. Hiszem, hogy iskolát vezetni csak az ebben érintettek közös együttműködésével, az ehhez szükséges nyugodt, elfogadó és folyamatos kommunikációra épülő légkör megteremtésével, együttműködő közösség létrehozásával lehet.

Pályázatomban olyan cél- és feladatrendszer próbáltam összeállítani, amely – a hagyományok megőrzése mellett – a fejlődés pályáján tartja az iskolát. Folyton változó világunkban, az iskola is mindig változik. Meg kell újítanunk pedagógiai munkánkat, emelni kell a diákok neveltségi szintjét. Az oktatás színvonalának növelését a mérési eredmények folyamatos figyelemmel kísérése mellett a kompetencia-alapú oktatás kiterjesztésének működtetésével, és az emelt szintű oktatás differenciálásával kell elérni. A tanórán kívüli tartalmas elfoglaltságok gazdag kínálata, az igényes kulturális és egyéb rendezvények vonzóvá teszik iskolát. Az iskola helyzetéből adódó adottságokat minden területen ki kell használni. A nyitott iskola megteremtése érdekében a szülőket minél jobban be kell vonni az iskola életébe. Hiszek abban, hogy minden embernek vannak pozitív tulajdonságai, és tehetséges valamiben. Nekünk, pedagógusoknak, és rajtunk keresztül az iskolának ezt a pozitívumot kell felfedezni minden gyermekben, s ennek alapján legjobb tudásunk szerint fejleszteni személyiségét.

Intézményvezetői tevékenységemet demokratikus szellemben kívánom gyakorolni. A változások menedzselésében, a feladatok megoldásában számítok minden munkatárs támogatására, bizalmára és aktív közreműködő munkájára. Bízom benne, hogy be tudtam mutatni azt, van rálátásom az intézményben folyó szerteágazó munkára. Vezetői programom összeállításakor az vezérelt, hogy iskola eddigi hírnevét, sikereit szeretném tovább gyarapítani. Egy település jövőjét hosszú távon is meghatározza polgárainak műveltsége, melynek alapeleme, hogy közoktatási intézményei színvonalasan működjenek.

Tudatában vagyok annak, hogy nehézségekkel kell szembenézni, de tudom azt is, minden nehézség egyben a fejlesztő munka belső energiaforrása is lehet. Gondjaink, problémáink felismerése és beismerése, a megoldásra való törekvés, a megoldás módja és nem a tökéletesség látszatának fenntartása munkánk érték-

Javíthatatlanul pedagógiai optimista vagyok. Hiszem azt, hogy a nevelő munka nem hiábavaló, hogy céljaink java részét el tudjuk majd érni, s bízom benne, hogy leendő kollégáim szakmai-, pedagógiai- és emberi tulajdonságait is ez a hit szervezi egységbe a nevelés, a tanulás-tanítás folyamatában.

„Ha hajót akarsz építeni, ne azzal kezd, hogy a munkásokkal fát gyűjtetsz, és szó nélkül kiosztod közöttük a szerszámokat, és rámutatsz a tervrajzra. Ehelyett először keltsd fel bennük az olthatatlan vágyat a végtelen tenger iránt.”

(Antoine de Saint-Exupéry)

Ezt a vágyat szeretném én is felkelteni!

Inárcs, 2014. 05. 14


Tamás Roland

| Kibocsátó adatai | | Vevő adata | | |
|--|------------------|--|-------------------|--------------|
| Közgazdászati és Vezetéstudományi Közszolgálati és Központi Hivatala 1094 Budapest, Balázs B. U. 30 Telefonszám: 06 (ab) 455-6700 Adószám: 15721475-2-43 | | TAMÁS ROLAND 2365 INARCS, HONVED utca 1. | | |
| Lapszám | Bizonylat kelte | Bizonylat sorszáma | | |
| 1 | 2014.05.30. | DRB128518/2014 | | |
| Fizetés módja | Teljesítés kelte | Esedékesség dátuma | | |
| keszleten átvalólagos megfizetés | 2014.05.30. | 2014.05.30. | | |
| Szolgáltatás megnevezése | Mennyiség | Mennyiségi egység | Egységár | Érték |
| Hatóság elköltés bizonyítvány egység | 1 | db | 3100 | 3100 |
| ÁFA hatályaon kívüli értékesítés | | Fizetendő összesen | 3100 | Forint 00/10 |
| | | Azaz | háromezer-egyszáz | Forint 00/10 |
| Belföldi azonosító: 3000100000000000107404560 | | | | |
| Tájékoztató szöveg: Az igazgatási szolgáltatási díjat közvetlen megfizetésre kötelezzük. | | | | |



[Handwritten signature]

Csontos István
elnökhelyettes

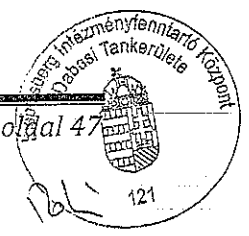


RL 1006 195 535 432 7
TAMÁS ROLAND
INARCS
HONVED utca 1.
2365



R

AZ EREDETIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ, HITELES MÁSOLAT



Iskolai végzettséget igazoló dokumentumok:

Intézményi azonosító: FI23344
Törzskönyvi szám: 13156



OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

Tamás Roland

számára állítottuk ki,

aki 1983. év február hó 18. napján Magyarország Szikszó településén Tamás Roland néven született, és a Miskolci Egyetem nevű felsőoktatási intézményben szerzett 2006. év június hó 22. napján kelt N-83/2006 számon kiállított oklevéllel igazolt alapfokozati és tanító szakképzettsége alapján a

**Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Gazdaság- és Társadalomtudományi Karán**

a Közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A záróvizsga-bizottság 2012. év június hó 8. napján kelt határozata alapján nevezett

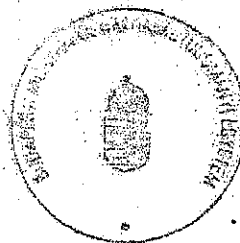
szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető

szakképzettséget szerzett. Oklevelének minősítése: *jó*

2014.05.14.

ILM

Budapest, 2012. június 19.



Balogh László

a záróvizsga-bizottság elnöke

László

dékan

AZ EREDETIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ, HITELES MÁSOLAT

2014-MÁJ 20.



OM azonosító: FI 87515

A(z) Információk
műveltségterületi tanulmányi követelményekkel összefüggő

Kart felvezető

A-71: 1150/E, 7. sz. 30/N
Központi Biz. (64-5-234)
Kart. OM azonosító: B. L. 2006. II. 22.

Sorszáma: FI 1 0 0 8 0 3 1

N-83/2006. szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ez az oklevél **Tamás Roland**
száma aláírású ki
adott 1983. évi február hó 18. napján
Székesfehérváron (Középhegység)

B-A-X. megyében Magyar (országban)
született 2002/2003. tanévtől 2005/2006. tanévtől
Miskolci Egyetem Corvinus
Tanulmányi Főiskolai Kar
tanító szakán

felsőoktatási tanulmányi követelményeknek eleget tett.
A Záróvizsga bizottságának 2006. év június hó 12. i.
határozata alapján nevezett
tanítóvá

Oklevélnek tüntetése: jó nyitányként

Kelt Székesfehérváron 2006. év június hó 22. n.
A tanítási bizottság elnöke
Helyettesítője

2014.05.14.
J. R.



Sorozatszáma: 152096
 Típuslap száma: MA-8/2010

BIZONYÍTVÁNY

Tandis Roland
 Szikszó

1989. február 10. (18. napján született)
 anyja neve: SZIGETVÖLKEVA

szakmai tanulmányai (4/2)

Miskolci Egyetem Comenius
 Tantokarász Felsőiskolai Karán
 OM: 84515

Miskolci Egyetem Comenius
 Tantokarász Felsőiskolai Kara

melletti működő szakmai versztábornagyi előtti szakmai versztábornagyi

szakmai előrelépési
 száma: Szakmai előrelépési
 eredmény: jó (5)

1994. évi LXV. törvény 12. §-a értelmében az Országos Központi Vizsgaközpont megnevezésű köznevelési szakmai szervezet

55410801
 Zárkódó száma

Mediatechnológus Asszociáció

Intézményvezetői Szakmai Bizottság Igazgató

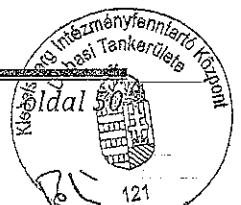
Szikszó, 2010. június 22. n.

2016.05.14
 SZIKSZÓ

Miskolci Egyetem Comenius
 Tantokarász Felsőiskolai Kara


2016.05.14
 SZIKSZÓ

Alföldi 570. t. sz. 84/1
 Tárgy: Pályázat (14-06-3-8993)
 Tárgy: Az intézményvezetői pályázat



Tanfolyamok:

Magyarország célba ér



SULINOVA
Köznevelési és Pedagógus-továbbképzési Kht.

Szabad Iskolákért Alapítvány
1112. Budapest Eper utca 50.
A Minőség Központ Alapítvány nyilvántartás: szám: 01-0527-06

Sorszám: 2006/299

TANUSÍTVÁNY
arról, hogy

Tamas Roland
születési idő: 1983. 02. 18.

részt vett a

Kooperatív tanulás a hátrányos helyzetű tanulók integrált nevelésének elősegítése
címmel

Indítási engedély szám: I/4440/2006. 30 óras
a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerinti
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

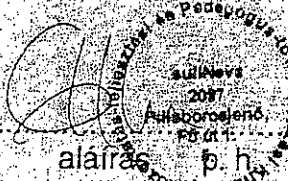
A résztvevő a továbbképzés követelményeinek megfelelt.

A továbbképzés helyszíne: Beres Ferenc Általános Iskola és Napköziotthonos Óvoda
3821 Krasznokvajda, Beke u. 12.


A továbbképzés ideje: 2006. november 10-11-12-13.


Ez a tanúsítvány munkakör belöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Kelt: Budapest, 2006. november 20.


aláírás p. h.
Szóke Judit
Alapító
SuliNova Kht.

2014.05.14
T. I. R.


aláírás
Czike Bernadett
Szakmai vezető
Szabad Iskolákért Alapítvány





HORYÁTH & DUBECEZ TANÁCSADÓ KFT.
 1221 Budapest, Tatárka u. 39/B
 FAT lajstromszám: AL-1059
 FMK ny. sz.: 01-0444-04

SULINOVA
 Készlet-ellátási és Pedagógus-továbbképzési Kft.

Tanúsítvány

Tamás Roland

(szül.: Szikszó, 1983.02.18.)

részt vett a „Tevékenységközpontú pedagógiák alkalmazására való felkészítés” című, a 277/1997. (XII.22) sz. Korm. rendelet szerint akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

Alapítási engedély szám: OM 173/76/2005
 Indítási engedély szám: OKM-4/47/2006

A továbbképzés összórása: 30 óra.

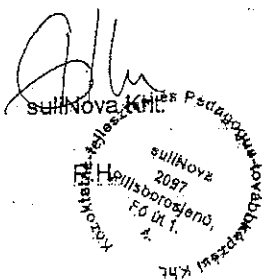
A résztvevő a továbbképzés követelményeinek megfelelt.

Munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít.

A továbbképzés helyszíne: Béres Ferenc Ált. Isk. és Napköziotthonos Óvoda
 3821 Krasznokvajda
 Béke u. 12.

Idéje: 2006. december 15. 16. 18. 19.

Kélt., Budapest, 2007. január 8.



Horyáth & Dubecz Tanácsadó Kft

P.H.

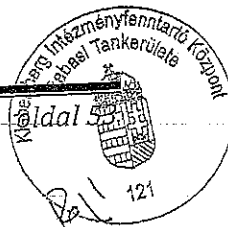
2014.05.14.
 Tamás Roland

Sorszám: 2006/676

Magyarország célba ér



AZ EREDETIVEL MINDENBEN
 MEGEGYEZŐ, HITELES MÁSOLAT
 2014. MÁJ 20.



TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

TAMÁS ROLAND

Anyja neve: **Szigetvári Éva**, Születési hely: **Szikszó**,
Születési idő: **1983. 02. 18.**, részt vett a **Mérés-értékelés a kistérségben** című 30 órás a
277/1997 (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint akkreditált pedagógus-továbbképzési programon

A továbbképzés helye: Óvoda, Körzeti Nevelési Tanácsadó, Szakmai Szolgálat, Bölcsőde
3860 Encs, Gagarin út 1.

A továbbképzés ideje: 2007. április 19., 20., 26., 27.

A résztvevő a továbbképzés követelményeit sikeresen teljesítette.

Budapest, 2007. április „21”

P. H.

Bederna Eszter
Bederna Eszter
Ügyvezető

2014.05.14.
FLM



SULI NOVA

Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus-továbbképzési Kht.

sorszám: 1289./2007

2097 Pilisborosjenő, Fő u. 1.

FAT intézmény - akkreditációs lajstromszám: AL1165

FMK nyilvántartási szám: 1-1-02-11

A program akkreditációs lajstromszáma: PLP-396

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Tamás Roland

leánykori név: _____

szül.: Szikszó, 1983.02.18.

részt vett a/az

Projektmenedzsment ismeretek tréning jellegű továbbképzése közoktatási intézmény pedagógusai számára

című

indítási engedély szám: OM-175/167/2005, 30 óras

- 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint - akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a képzés alábbi követelményeinek megfelel: A továbbképzés összórászámának 90%-án való részvétel, és a tanfolyam végét követően 30 napon belül a záródolgozat leadása.

A továbbképzés helyszíne:

suliNova Kht. 2097 Pilisborosjenő, Fő út 1.

A továbbképzés ideje: 2007. május 21-23.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Kelt: Pilisborosjenő, 2007. június 1.

aláírás P. H.

2014.05.14.
P. H.

Magyarország-célba ér



Educatio KHT. – SuliNet Programiroda
1134 Budapest, Váci út 37.

A felnőttképzést folytató intézmény a Munkaügyi Központ által kiadott nyilvántartási száma:
01-0937-04

Sorszám: 2007/01/0112

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Tamás Roland (szül.: Szikszó, 1983.02.18., a.n.: Szigetvári Éva)

részt vett a

**Számítógéppel támogatott tanítás lehetőségei a közoktatásban -az oktatás-
irányításban és -szervezésben dolgozó (országos, regionális és önkormányzati
szintű fenntartói, továbbá pedagógiai szolgáltatói és szakszolgáltatói
szakemberek továbbképzése)**

című

(Indítási engedély szám: OM 274/51 2004.....)

30 órás

- a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint -
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt:

Csoportos vizsgamunkát sikeresen megoldotta – jól megfelelt

A továbbképzés helyszíne:

Baross Gábor Közlekedési és Postaforgalmi Szakközépiskola
Miskolc, Rácz Á. u. 54-56.

A továbbképzés ideje: *2007. június 5-6-7.*

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Kelt: Budapest, 2007. június 14.

2014.05.14.
J. L. M.

P. H.

AZ EREDETIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ, HITELES MÁSOLAT

2014 MÁJ 20.

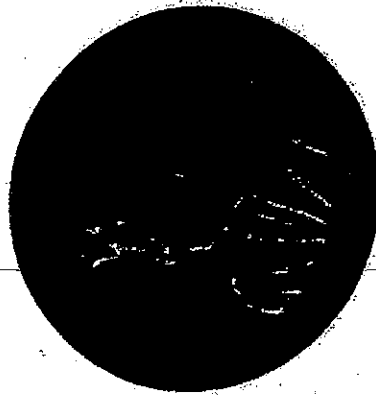


2014-06-30

INTÉZMÉNYVEZETŐI PALYAZAT

"Az tudomány gyökere keserűsége,
gyümölcse peniglen gyönyörűsége."

(Apáczai Csere János)



APÁCZAI KIADÓ Kft. 9500 Celldömölk, Széchenyi u. 18.
A felnőttképzést folytató intézmény Munkaügyi Központ által
kiadott nyilvántartási száma: 18-0025-04

Szifszám: 2008/14E

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

TAMÁS ROLAND

(SZÜLETÉSI NÉV: TAMÁS ROLAND,

SZÜLETETT: 1983. ÉV, 02. HÓ, 18. NAPJÁN)

részvett a

**Az önálló tanulási képességek, szokásrendszerek
kialakítása és fejlesztése az általános iskola alsó
tagozatán**

című

(Indítási engedélyének száma: OM 274/209/2004)

30 órás

- a 277/1997. (XII. 22.) sz. Korm. rendelet szerint -
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.


A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményének megfelel
a záródolgozatot határidőre leadta.

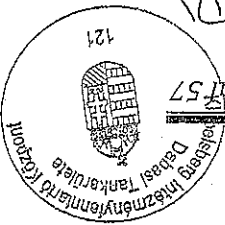
A továbbképzés helyszíne:
Krasznokvajda

A továbbképzés ideje: 2008. május 2-től 2008. május 4-ig

**EZ A TANÚSÍTVÁNY MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉRE,
TEVÉKENYSÉG FOLYTATÁSÁRA NEM JOGOSÍT!**

Kelt: Celldömölk, 2008. május 4.


továbbképzés vezetője: **APÁCZAI KIADÓ**
KÖNYVVEZETŐ ÉS KÖNYVTÁRSZÁMOLÓSZÓLÓ
9500 CELLDÖMÖLK, SZÉCHENYI U. 18.
P. Állás szám: 10380948-2-18
Száma: 107/001/27-26/19201-51100005
TALLAS



Oldal 57

AZ EREDETTIVEL MINDENBEN
MEGEGYEZŐ, HITELES MASOLAT

2011.05.13

Didaktikai Műhely - Lárix Stúdió Bt.

1035 Budapest Miklós u. 13. (Műi ny.sz.: 01-0224-05)

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Tamás Roland

(születéskori név: Tamás Roland)

Szül.: 1983. 02. 18. anyja neve : Szigetvári Éva)

részt vett a

„Ismeretek a tanulási nehézségek és zavarok felismerésének és kezelésének köréből”

címmű

(Összevont alapítási és indítási engedély száma: OKM -3/99/2007)

30 órás

– a 277/1997. (XII. 22.) sz. Korm. rendelet szerint –
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt:

✓ Írásbeli záró dolgozat

A továbbképzés helyszíne:

Béres Ferenc Általános Iskola és Napköziotthonos Óvoda
3821 Krasznokvajda, Béke.u.12.

A továbbképzés ideje: 2009. március 6-8.

2014. 05. 14.

Kelt: Székesfehérvár, 2009. március 25.

T. R.

aláírás P.H.



Qual – Info – Trade Bt.

Sorszám:389/2009

4400 Nyíregyháza, Rigó u. 6/A.

Munkaügyi Központ által kiadott nyilvántartási száma:00194-2008

TANÚSÍTVÁNY

Tamás Roland

részére

(született: Szikszó, 1983.02.18. anyja neve: Szigetvári Éva)

aki részt vett a

Kompetencia fejlesztés kooperatív tanulás alkalmazásával című

(Alapítási engedély száma: OKM-3/127/2008.)

(Indítási engedély száma: OKM-3/127/2008.)

30 órás

- a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint -
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek eleget tett.

A továbbképzés helyszíne:

Béres Ferenc Általános Iskola és Napköziotthonos Óvoda, Krasznokvajda

A továbbképzés ideje:

2009.11.21., 2009.11.27. - 2009.11.28.,

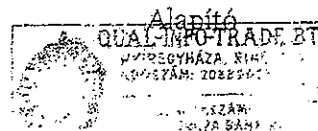
Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Kelt: Nyíregyháza, 2009.11.28.

Varga Szabó Györgyi
Vargaháza Szabó Györgyi
Tanfolyamvezető

2014.05.14.
Z. R.

Köröbányasi Ildikó
Köröbányasi Ildikó



Qual – Info – Trade Bt.

Sorszám:20/2011

4400 Nyíregyháza, Rigó u. 6/A.

Munkaügyi Központ által kiadott nyilvántartási száma:00194-2008

TANÚSÍTVÁNY

Tamás Roland

részére

(született: Szikszó 1983. 02. 18. anyja neve: Szigetvári Éva)

aki részt vett a

Kompetencia fejlesztés interaktív tábla használatával az óvodában és iskolában című

(Alapítási engedély száma: OKM-3/126/2008.)

(Irányítási engedély száma: OKM-3/126/2008.)

30 órás

- a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint -
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek eleget tett.

A továbbképzés helyszíne:

Béres Ferenc Általános Iskola és Napköziotthonos Óvoda, Krasznokvajda

A továbbképzés ideje:

2011.04.14 - 2011.04.16.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Kelt: Nyíregyháza, 2011.04.16.

Körtvélyesi István
Tanfolyamvezető

2014.05.14.
Z. R.



Sorszám: M-2011-092

Konviktus Oktatási és Szolgáltató Bt

3527 Miskolc, Körösi Csoma Sándor utca 5. I/3.

A felnőttképzést folytató intézmény a Munkaügyi Központ által kiadott
nyilvántartási száma:
00-423-2008

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Tamás Roland

(leánykori név: -, szül. hely, idő: Szikszó, 1983.02.18.)

részvett

A fejlesztő értékelés alkalmazása az iskolai eredményesség érdekében
című 30 órás

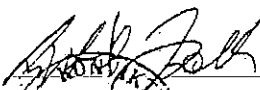
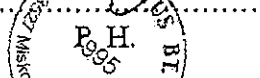
- a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint -
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.
(Indítási engedély szám: **OKM-4/272/2009**)

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek megfelelt.
• Záró feladatát megfelelően elkészítette.

A továbbképzés helyszíne: Béres Ferenc Általános Iskola, Krasznokvajda, Béke út 12.

A továbbképzés ideje: 2011.06.14-16.

Kelt: 2011.június 16.

2014.05.14.
T. L. R.


Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére,
tevékenység folytatására nem jogosít!

Munkáltatói igazolások:



Munkáltatói igazolás
Dolgozó kérésére

Munkáltató neve : **BÉRES FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA**
címe **KRASZNOKVAJDA BÉKE út 12**

Dolgozó neve : **TAMÁS ROLAND**
Leánykori neve :
Adóazonosító jel : **8424163648**
Dolgozó lakcíme : **HERNÁDSZENTANDRÁS KOSSUTH utca 86**

Igazolást kérő :

Kérésére igazoljuk , hogy **13** havi átlagban **(2008.01.01-2009.01.01)**
103981 Ft , azaz
EGYSZÁZHÁROMEZERKILENC SZÁZNYOLCVANEGY
nettó illetményben részesült, mely összeget havonta **0** Ft/% letiltás terhel.

Jogviszonyának kezdete a szervnél **2006.10.01**

Megjegyzés :

2014.05.14.
T. R.

Ezen igazolást a dolgozó kérésére
céljából adtam ki.

KRASZNOKVAJDA, 2009. szeptember 09.



Molnos Balázs
munkáltató



Munkáltatói igazolás

Munkáltató adatai:

Megnevezése: KLEBELSBERG INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT
 Címe: 1055 BUDAPEST V.KER., SZALAY UTCA 10-14.

Dolgozó adatai:

Neve: TAMÁS ROLAND
 Születési neve: TAMÁS ROLAND
 Születés helye és ideje: SZIKSZÓ, 1983.02.18.
 Anyja neve: SZIGETVÁRI ÉVA
 Lakcíme: 3852 HERNÁDSZENTANDRÁS, KOSSUTH LAJOS UTCA 86
 Adóazonosító jele: 8424163648
 Jogviszony kezdete munkáltatónál: 2011.08.24.
 Munkaideje: Napi munkaidő 8 óra

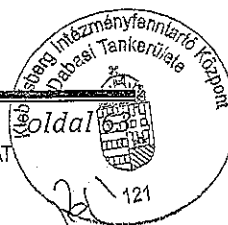
Egyéb információ:

2014. 05. 14.
 Z. M.

Kelt: BUDAPEST V.KER., 2013. május 27.



[Handwritten signature]
 Munkáltató



AZ EREDETIVEL MINDENBEN
 MEGEGYEZŐ, HITELES MÁSOLAT

2014. MÁJ 20.

oldal

121